

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 69 Maribor, ponedeljek 27.12.2021

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XVII

## OBČINA APAČE

### 1380. Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Apače

Na podlagi 39. in 103. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18 in 123/21-ZPrCP-F), Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1), Pravilnika o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS št. 49/97, 2/04 in 109/10 – ZCes-1) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače-Lokalni časopis Prepah, št. 2/07 in 53/12), ki se še uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) je Občinski svet Občine Apače na 16. seji dne 22.12.2021 sprejel

### ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH JAVNIH CEST V OBČINI APAČE

#### 1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Apače (Lokalni časopis Prepah, št. 15/2008), v nadaljevanju: Odlok.

#### 2. člen

3. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi: Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Apače in med naselji v Občini Apače in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini (m)
1.	104010	104011	C G1-3	PLITVIČKI VRH-LEŠANE	C 104030	2.236	659 G. Radgona
2.	104010	104012	C 04030	LEŠANE-NASOVA	C 104020	1.355	
3.	104010	104013	C 04020	SP. NASOVA-JANHOVA-STOGOVC	C R2 438	5.126	
4.	104020	104021	C R2 438	ČRNCI-NASOVA-ZG. ŠČAVNICA	C 203320	3.895	708 Sv. Ana
5.	104030	104031	G1-3	SP. ŠČAVNICA-LEŠANE-APAČE	C R2 438	4.202	3.428 G. Radgona
6.	104140	104141	C G1-3	PLITVIČKI VRH-PLITVICA-LUTVERCI	C R2 438	3.799	361 G. Radgona
7.	104150	104151	C R2 438	VRATJA VAS-VRATJI VRH	C 303080	1.661	
8.	203280	203281	C R3 730	ZG. ŠČAVNICA-GRABE-STOGOVC	O 104013	1.260	2.066 Sv. Ana

Spremeni se tudi navedba skupne dolžine lokalnih cest v občini Apače: 23.534 m (23,534 km).

#### 3. člen

4. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:

Javne poti (JP) v naseljih občine in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini (m)
1.	604010	604011	C R2 438	VRATJA VAS-ZG. KONJIŠČE-PODGORJE	C R2 438	3.872	
2.	604020	604021	C R2 438	PODGORJE-ZG. KONJIŠČE	C 604010	495	

3.	604030	604031	C 604010	ZG. KONJIŠČE-PODGORJE	C 604010	850	
4.	604040	604041	C R2 438	PODGORJE-GASILSKI DOM	C 604010	446	
5.	604040	604042	C 604010	PODGORJE-DOM. DAJČMAN	C 604050	826	
6.	604040	604043	O 604042	PODGORJE 26C	Z HŠ 26C	81	
7.	604050	604051	C R2 438	STOGOVI CI-DOM. MOHORIČ-SP. KONJIŠČE	C 604140	2.626	
8.	604060	604061	C 604010	DOM. LEBAR-ZG. KONJIŠČE-APAŠKO POLJE	C 604050	1.334	
9.	604070	604071	C R2 438	PODGORJE-SP. KONJIŠČE	C 604050	344	
10.	604080	604081	C R2 438	SP. KONJIŠČE-STOGOVI	C 604070	1.082	
11.	604080	604082	C 604080	SP. KONJIŠČE-DOM. BREZNIK	Z HŠ 6a	244	
12.	604080	604083	C 604110	SP. KONJIŠČE-ŠEMEN	Z HŠ 8	103	
13.	604090	604091	C 604050	DOM. MATOŠ-APAŠKO POLJE	C 604060	532	
14.	604110	604111	C R2 438	STOGOVI 27a	Z HŠ 27a	1.602	
15.	604120	604121	C 604140	ŽIBERCI-DOM. LOVRENČEC	Z HŠ 22	466	
16.	604130	604131	C 604140	ŽIBERSKI TRAVNIKI-DOM. SOBOČAN	Z HŠ 53	596	
17.	604140	604141	C R2 438	ŽIBERCI-ŽIBERSKI TRAVNIKI-DOM. GANTAR	C 604010	5.109	
18.	604150	604151	C R2 438	APAČE-ŽEPOVSKI TRAVNIKI-SP. KONJIŠČE	C 604140	4.970	
19.	604150	604152	C 604150	APAČE 177	Z HŠ 177	146	
20.	604150	604153	C 604150	APAČE 171	O 604152	138	
21.	604180	604181	C 604200	ŽEPOVCI-MLINSKI POTOK	Z HŠ 89	256	
22.	604180	604182	O 604141	ŽEPOVCI 90-91	Z MOST	833	
23.	604180	604183	O 604182	ŽEPOVCI 92	Z HŠ 92	77	
24.	604190	604191	C 604140	ŽIBERCI-DOM. HORVAT-ŽEPOVCI	C R2 438	807	
25.	604200	604201	C R2 438	ŽEPOVCI-ŽEPOVSKI TRAVNIKI-SP. KONJIŠČE	C 604150	2.458	
26.	604210	604211	C 604200	DOM. NAJVIRT-ŽEP. TRAVNIKI-DOM. KOVAČIČ	C 604150	1.571	
27.	604220	604221	O 604211	ŽEPOVSKI TRAVNIKI-DOM. KOVAČIČ	Z HŠ 113	54	
28.	604220	604222	O 604201	ŽEPOVSKI TRAVNIKI-DOM. LEBAR	Z HŠ 106	119	
29.	604230	604231	C R2 438	ČRNCI-MEINLOV GRAD-DOM. CIPOT	C 604150	492	
30.	604240	604241	C 604150	DOM. REPOLUSK-DOM. MARKONJA-APAČE	C 604150	2.860	
31.	604240	604242	C 604240	CESTA PROTI POHODNIŠKEMU MOSTU	Z gozdna 322	321	
32.	604250	604251	C 604200	ŽEPOVCI-DOM. SMRKE	Z HŠ 10 831	830	
33.	604260	604261	C R2 438	APAČE	C 604150	143	
34.	604270	604271	C 604270	SEGOVCI-DOM. STOJKOVSKI	Z HŠ 4	157	
35.	604270	604272	C 604310	SEGOVCI-DOM. SOVIČ	Z HŠ 17	103	
36.	604280	604281	C 604150	APAČE-DOM. VUČKO	Z HŠ 156	186	
37.	604280	604282	C 604150	APAČE-DOM. BALAŽIČ	Z HŠ 140	147	
38.	604280	604283	C 604150	APAČE-DOM. SEMLER	Z HŠ 120	164	
39.	604280	604284	C 604150	APAČE-MIMO DOMAČIJE AJLEC	C 604290	96	
40.	604290	604291	C R2 438	APAČE-MLINSKI POTOK	Z HŠ 111	421	
41.	604300	604301	C 604310	APAČE-APAŠKE NJIVE	Z vod.za.	866	
42.	604310	604311	C R2 438	SEGOVCI-SEGOVSKE NJIVE	Z HŠ 42	1.096	
43.	604320	604321	C R2 438	APAČE-MIMO DOMAČIJE MATIS	C 604690	147	
44.	604320	604322	C R2 438	APAČE-DOM. KORELC	Z HŠ 28	69	
45.	604330	604331	C 10 4030	APAČE-DOM. SENEKOVIČ	Z HŠ 70b	73	
46.	604340	604341	C R2 438	VRATJI VRH	O 104151	658	
47.	604350	604351	C R2 438	VRATJI VRH-DOM. BAUMAN	Z HŠ 19	603	
48.	604360	604361	C R2 438	VRATJA VAS-VRATJI VRH	C R2 438	418	
49.	604380	604381	O 104013	STOGOVI-GRABE-POGLED-NOVI VRH	C 203080	3.310	506 Sv. Ana
50.	604380	604382	O 604381	NOVI VRH-VRATJA VAS	C 604360	1.486	
51.	604380	604383	O 604382	VRATJA VAS-VRATJI VRH-DOM. ČEH	Z HŠ 40	357	
52.	604380	604384	O 604381	ODCEP KRAMBERGER	O 704671	314	
53.	604390	604391	C R2 438	ŽIBERCI-VAS I	C 04540	96	
54.	604390	604392	O 604391	ŽIBERCI-VAS II	C 604540	190	

55.	604400	604401	C R2 438	PODGORJE-DOM. POHOREC-DOM. DRVARIČ	Z HŠ 20	471	
56.	604410	604411	C 604380	NOVI VRH-OBČINSKA MEJA	C 203080	442	
57.	604420	604421	C 104010	STOGOVCI-DOM. LORBEK-POGLED	Z HŠ 14	1.031	
58.	604420	604422	C 604420	DOM. LORBEK-DOM. OMAHEN	Z HŠ 2	334	
59.	604450	604451	O 203281	GORNJE GRABE-GRABE 40	Z HŠ 40	97	
60.	604450	604452	C 604380	GRABE-DOM. VAJNHANDL	Z HŠ 32	847	
61.	604450	604453	O 604381	GRABE-DOM. LAH	Z HŠ 50	110	
62.	604450	604454	O 104013	GRABE-DOM. BELINA	Z HŠ 12	313	
63.	604450	604455	O 604454	STOGOVCI 48A	O 604381	375	
64.	604470	604471	C R2 438	STOGOVCI	C 104010	609	
65.	604470	604472	C R2 438	STOGOVCI-DOM. SOBOČAN	Z HŠ 35	153	
66.	604470	604473	O 604471	DROBTINCI 5A	C 604520	377	
67.	604480	604481	C R2 438	ŽEPOVCI-DOM. KRANCELBINDER	Z HŠ 55	84	
68.	604480	604482	O 604481	ŽEPOVCI-DOM. PETERNEL	Z HŠ 56	25	
69.	604500	604501	C 203280	GRABE-JANHOVCSKO POLJE	C 203280	1.802	
70.	604500	604502	O 604501	GRABE-DOM. SENEKOVIČ	Z HŠ 7	176	
71.	604500	604503	O 604501	ZGORNJA ŠČAVNICA 48A	O 704531	799	
72.	604520	604521	C R2 438	DROBTINCI-DOM. DOBRAVC	C 104010	1.272	
73.	604530	604531	C 604520	DROBTINCI-ŽIBERCI	C 604540	658	
74.	604540	604541	C R2 438	ŽIBERCI-APAŠKO POLJE	C 604550	1.078	
75.	604540	604542	C 604550	APAŠKO POLJE-ŽEPOVCI	C 604590	694	
76.	604550	604551	C R2 438	ŽEPOVCI-APAŠKO POLJE-JANHOVSKO POLJE	C 104010	2.038	
77.	604560	604561	C R2 438	ŽEPOVCI 48	Z HŠ 48	173	
78.	604560	604562	O 604561	ŽEPOVCI 52	Z HŠ 52	135	
79.	604560	604563	O 604562	ŽEPOVCI 54	Z HŠ 54	71	
80.	604560	604564	O 604561	ŽEPOVCI-DOM. SEDEJ	Z HŠ 46	98	
81.	604560	604565	O 604561	ŽEPOVCI-DOM. LUNDER	Z HŠ 46	137	
82.	604570	604571	C 604580	ŽEPOVCI 43	Z HŠ 43	115	
83.	604570	604572	C 604570	ŽEPOVCI 45	Z HŠ 45	129	
84.	604570	604573	C 604570	ŽEPOVCI 44	Z HŠ 44	53	
85.	604570	604574	C 604570	ŽEPOVCI 42	Z HŠ 42	93	
86.	604580	604581	C R2 438	ŽEPOVCI 33	Z HŠ 33	251	
87.	604580	604582	C 604590	ŽEPOVCI-C 604600	C 604600	969	
88.	604580	604583	O 604582	MAHOVCI 7	Z HŠ 6	367	
89.	604590	604591	C R2 438	ŽEPOVCI-C 104020	C 104020	1.609	
90.	604600	604601	C R2 438	ČRNCI-MAHOVCI-C 604590	C 604590	933	
91.	604610	604612	O 704601	NASOVA-DOM. PEKLAR	Z HŠ 36	140	
92.	604620	604621	C 10 4020	ČRNCI-MAHOVCI-C 604600	C 604600	451	
93.	604620	604622	C 604600	MAHOVCI-DOM. ŠČAP	C 604580	435	
94.	604630	604631	C 10 4020	ČRNCI-KK G. RADGONA	Z HŠ 3	194	
95.	604640	604641	C 10 4020	ČRNCI-APAŠKO POLJE	Z HŠ 16	158	
96.	604650	604651	C R2 438	ČRNCI 71	Z HŠ 71	137	
97.	604660	604661	C 10 4020	ČRNCI-LISIČJA LUKNJA-ARDA	C 104030	1.613	
98.	604660	604662	C 604660	ČRNCI-DOM. TRATNIK-LISIČJA LUKNJA	Z HŠ 43	223	
99.	604680	604681	C 10 4020	SP. NASOVA-NASOVA	C 104030	1.452	
100.	604690	604691	C R2 438	APAČE-KK G. RADGONA-APAČE	C 104030	699	
101.	604700	604701	C R2 438	R2 438-APAČE-C 604800	C 604080	128	
102.	604710	604711	C 104030	DOM. FAJLER-DOM. ŠTAJER	Z HŠ 44	466	
103.	604720	604721	O 104141	PLITVICA-DOM. KURI	Z HŠ 19	160	
104.	604730	604731	C 104140	LEŠANE-PLITVIČKI VRH	C 104030	2.659	
105.	604740	604741	C 104030	ARDA-DOM. DAMIŠ-PLITVICA	C 604800	2.254	
106.	604750	604751	C 604740	ARDA-LEŠANE	C 604730	666	
107.	604790	604792	C 104010	PLITVIČKI VRH	C 604730	695	
108.	604790	604793	C 604730	PLITVIČKI VRH-PLITVICA	C 604820	893	
109.	604800	604801	C R2 438	APAČE-SEGOVCI	C 604840	814	
110.	604800	604802	C 604840	MALI SEGOVCI-PLITVICA	O 104141	1.982	
111.	604800	604803	O 604802	MALI SEGOVCI-APAŠKO POLJE	Z HŠ 57	321	
112.	604820	604821	O 104141	PLITVICA	O 104141	292	
113.	604820	604822	O 604821	PLITVICA-DOM. HAJDNER	Z HŠ 29	239	
114.	604840	604841	C R2 438	SEGOVCI-APAŠKO POLJE-LUTVERCI	O 104141	2.026	
115.	604870	604871	C R2 438	LUTVERCI	C 604810	308	
116.	604880	604881	C G1-3	LOMANOŠE-MLAČINE-LUTVERCI	C 104140	634	795 G. Radgona

117.	604880	604882	C 604880	LUTVERCI 71F	Z HŠ 71f	121	
118.	604880	604883	C 104140	LUTVERCI 40C	Z HŠ 40c	64	
119.	605870	605871	C 104010	LEŠANE-DOM. BREZNIK	Z HŠ 33	178	
120.	606320	606321	C R2 438	SEGOVCI-SEGOVSKE NJIVE	O 604311	642	
121.	606320	606322	C R2 438	SEGOVCI-DOM. BREZNIK	Z HŠ 47	184	
122.	606320	606323	O 606321	ČISTILNA NAPRAVA APAČE	Z RAZCEP	310	
123.	606370	606371	O 604801	APAČE-DOM. GRAJFONER	Z N.H.	81	
124.	704600	704601	C 203320	NASOVA-DOM. MARKO-DOM. HOLCAPFEL	C 104020	1.204	1.352 Sv. Ana
125.	704670	704671	C 203080	LOKAVEC-POGLED	O 604381	554	773 Sv. Ana

Spremeni se tudi navedba skupne dolžine javnih poti v občini Apače: 89.935 m (89,935 km).

#### 4. člen

H kategorizaciji občinskih cest določenih s tem odlokom, sta bila v skladu z določili Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09, 109/10) pridobljeni pozitivni mnenji Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2021-403 (509) z dne 23.8.2021 in 37162-3/2021-554(509) z dne 3.11.2021.

#### 5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti (15.) dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0004/2020-11

Datum: 22.12.2021

Občina Apače  
dr. Andrej Steyer, župan

### 1381. Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in donatorstva

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)) in 18. člen Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače-Lokalni časopis Prepih, št. 2/07 in 53/12), ki se še uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) je Občinski svet Občine Apače na svoji 16. redni seji, dne 22.12.2021 sprejel

#### PRAVILNIK O DODELITVI PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA NAMEN POKROVITELJSTVA IN DONATORSTVA

##### 1. člen

Ta pravilnik določa upravičence, postopek in merila za dodelitev sredstev, zagotovljenih v proračunu Občine Apače (v nadaljevanju: občina) za namene pokroviteljstva in donatorstva.

##### 2. člen

Občina je lahko pokrovitelj ali donator dejavnosti, ki jih izvajajo društva, fizične ali pravne osebe na različnih nivojih.

Sredstva se dodeljujejo za sofinanciranje prireditev, za javno koristne aktivnosti in projekte, ki:

- so socialne, zdravstvene, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne in podobne narave,
- promovirajo občino in prebivalce,
- so neposredno vezani na medregijsko ali mednarodno sodelovanje,
- jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim,

- vzpodbujajo prostovoljstvo,
- ohranjajo kulturno dediščino, izročila
- pomenijo izredne dosežke posameznega občana na državnem ali mednarodnem nivoju oziroma skupin in s tem neposredno povezane stroške,
- plačilo stroškov sprejema in pogostitve ob pomembnejših obiskih.

Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki:

- imajo aktivnost vključeno v letni program dela, s katerim so se prijavi na drugi javni razpis občine;
- so za isti namen že prejeli proračunska sredstva.
- Sredstva, ki se dodeljujejo na podlagi tega pravilnika niso namenjena aktivnostim političnih strank, komercialnim in profitnim organizacijam.

#### 3. člen

Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so:

- fizične in pravne osebe s sedežem na območju občine,
- fizične in pravne osebe s sedežem na območju druge občine, če je prireditev ali dejavnost organizirana na območju Občine Apače,
- fizične in pravne osebe s sedežem na območju druge občine, če je njihova prireditev ali dejavnost, ki je organizirana izven občine, je pa pomembna za občino Apače.

Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le ob predložitvi popolne vloge, skladno z določbami tega pravilnika in ob pogoju, da ima upravičenec poravnane vse obveznosti do občine.

#### 4. člen

Upravičencem se lahko po namenu dodelijo finančna sredstva največ do:

- 50,00 EUR za sofinanciranje manjših prireditev, aktivnosti ali dejavnosti;
- 100,00 EUR za sofinanciranje večjih prireditev, aktivnosti ali dejavnosti;
- 150,00 EUR za sofinanciranje že tradicionalnih prireditev v občini;
- 200,00 EUR za sofinanciranje večjih prireditev z medregijsko oz. mednarodno udeležbo ali večja promocija občine;
- 300 EUR ali več za sofinanciranje večjih prireditev ali dejavnosti po posebni odločitvi župana, na podlagi utemeljitve komisije vendar največ do 500,00 EUR.

#### 5. člen

Občina vsako leto na spletni strani objavi javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev po tem pravilniku, s katerim določi pogoje in postopke za dodelitev sredstev.

Za dodelitev proračunskih sredstev vlagatelj zaprosi s pisno vlogo, ki jo naslovi na Občino Apače, Apače 42b, 9253 Apače. Vloga je popolna, če vsebuje vse podatke in dokazila:

- podatke o vlagatelju,
- podatke o dogodku (vsebina, udeležba),
- finančni načrt (viri projekta),
- transakcijski račun za nakazilo sredstev,
- davčno številko in izjavo ali gre za davčnega zavezanca,
- izjavo in dokazilo, da vlagatelj izpolnjuje vse pogoje iz tega pravilnika in javnega razpisa.

V kolikor vloga ob vložitvi ni popolna, se vlagatelja pozove, da jo v roku 15 dni dopolni. Če tega ne stori oziroma je vloga po dopolnitvi še vedno nepopolna se vloga s sklepom zavrže.

Prosilci lahko oddajo vlogo za dodelitev sredstev kadarkoli v proračunskem letu, vendar najkasneje do 10. novembra za tekoče proračunsko leto.

#### 6. člen

Popolne vloge preuči Komisija za dodelitev proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in donatorstva, ki jo imenuje župan Občine Apače. Sestavljajo jo predsednik in dva člana.

Pri obravnavi vlog se upoštevajo merila iz javnega razpisa, in sicer; vpliv aktivnosti na prepoznavnost občine, vključenost in dostopnost aktivnosti za širšo javnost, vključenost mladih in sodelovanje prostovoljcev pri izvedbi aktivnosti.

#### 7. člen

Komisija se praviloma sestane dvakrat letno, in sicer; v mesecu juniju ter v mesecu novembru v proračunskem letu. Komisija obravnava vloge po vrstnem redu sprejetja popolne vloge do porabe kvote proračunskih sredstev, vendar lahko komisija v vsakem obdobju predlaga porabo le polovice proračunskih sredstev predvidenih za ta namen. V kolikor pa, komisija oceni, da gre za izredno pomembno aktivnost, pa se lahko višina kvote prekorači, z dodatno utemeljitvijo komisije.

#### 8. člen

Na podlagi predloga komisije o dodelitvi proračunskih sredstev odloči župan s sklepom. Odločitev župana je dokončna. Na podlagi sklepa se med upravičencem in občino se sklene pogodba. Če prejemnik dodeljenih sredstev v roku osmih (8) dni od prejema ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od pridobitve dodeljenih sredstev.

#### 9. člen

Odobrena sredstva po sklenjeni pogodbi se upravičencem nakažejo na podlagi izstavljenega zahtevka za izplačilo sredstev, ki mora izkazovati dokazila o namenski porabi sredstev. Dodeljena proračunska sredstva se lahko namreč porabijo samo za namen, za katerega so bila dodeljena. V primeru, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, lahko občina zahteva vrnitev le teh skupaj z zamudnimi obrestmi.

#### 10. člen

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se prične od 1.1.2022.

Številka: 007-0009/2021-2

Datum: 22.12.2021

Občina Apače  
dr. Andrej Steyer, župan

### 1382. Sklep o ukinitvi javnega dobra

29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009, 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-19, 51/2010, 84/2010 Odl.US: U-I-176/08-10, 40/2012-ZUJF; -v nadaljevanju ZLS), 247.člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/201818-v nadaljevanju: ZUreP-2) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače-Lokalni časopis Prepih, št. 2/07 in 53/12), ki se še uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021), je Občinski svet Občine Apače na 16. redni seji dne 22.12.2021 sprejel naslednji

#### SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

1. Občinski svet Občine Apače ukine status zemljišča javnega dobra na nepremičnini s:  
- parcelo 927/9 katastrska občina 180 ČRNCI.

2. Nepremičnini iz prejšnjega člena tega sklepa preneha status dobrine javnega dobra in postane last Občine Apače, Apače 42 b, 9253 Apače, matična številka: 2215632000.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis.«

Številka: 478-0008/2021-6

Datum: 22.12.2021

Občina Apače  
dr. Andrej Steyer, župan

### 1383. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2022

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/2019), 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače-Lokalni časopis Prepih, št. 2/07 in 53/12), ki se še uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2021) je Občinski svet Občine Apače na svoji 16. redni seji dne 22.12.2021 sprejel naslednji

#### SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI APAČE ZA LETO 2022

1.Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2022, znaša 0,00209605 EUR-a.

2.Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače – Uradno glasilo slovenskih občin- Lex localis in se uporablja v koledarskem letu 2022, v obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022.

Številka: 422-0001/2021-14

Datum: 22.12.2021

Občina Apače  
dr. Andrej Steyer, župan**OBČINA CERKVENJAK****1384. Odlok o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah-ZJF (Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 in 30/18) in 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 46/16), Občinski svet Občine Cerkevjak, sprejme na svoji 19. redni seji dne 22. 12. 2021 naslednji

**ODLOK  
O PRORAČUNU OBČINE CERKVENJAK ZA LETO  
2022****1. Splošna določba****1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Cerkevjak za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	2.264.158
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	1.909.380
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	1.705.022
700	Davki na dohodek in dobiček	1.584.992
703	Davki na premoženje	80.018
704	Domači davki na blago in storitve	40.011
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	204.358
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	50.673
711	Takse in pristojbine	7.540
712	Globe in druge denarne kazni	3.650
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.200
714	Drugi nedavčni prihodki	122.295
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	53.984
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	53.984
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	
731	Prejete donacije iz tujine	
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	300.795
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	300.795
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	2.385.995
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	738.146
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	247.441
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	38.766
402	Izdatki za blago in storitve	441.763
403	Plačila domačih obresti	2.177
409	Rezerve	8.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	688.631
410	Subvencije	31.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	498.194
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	65.644
413	Drugi tekoči domači transferi	93.794
414	Tekoči transferi v tujino	0
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	924.616
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	924.616
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	34.602
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	27.300

432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.302
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-121.836</b>
	<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV</b>	
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
	<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>0</b>
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>130.000</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>130.000</b>
500	Domače zadolževanje	130.000
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>119.200</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>119.200</b>
550	Odplačila domačega dolga	119.200
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-111.036</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>10.800</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>121.836</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>111.047</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte ter podkonte), določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Cerkevjak.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. čl. ZJF, tudi prihodki iz naslova požarne takse, turistične takse in koncesijske dajatve.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami in konti odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, pristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan), ki lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

#### **8. člen (proračunski skladi)**

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 3.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja občine**

#### **9. člen (odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2022 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 250,00 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2,00 EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **10. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev)**

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Cerkevjak, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

Javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina Cerkevjak ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2022 zadolžijo do višine, o kateri bo na podlagi predloga o višini zadolžitve s strani teh oseb odločal občinski svet.

#### **11. člen (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)**

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko

v letu 2022 zadolži do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

#### **6. Prehodne in končne določbe**

#### **12. člen (začasno financiranje v letu 2023)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerkevjak v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **13. člen (uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4102-0002/2021

Datum: 22. 12. 2021

Občina Cerkevjak  
Marjan Žmavc, župan

#### **1385. Pravilnik o upravljanju in načinu oddajanja telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkevjak**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 46/2016) je Občinski svet Občine Cerkevjak, na svoji 19. redni seji, dne 22. 12. 2021, sprejel

#### **PRAVILNIK O UPRAVLJANJU IN NAČINU ODDAJANJA TELOVADNICE IN ŠPORTNEGA IGRIŠČA OBČINE CERKVENJAK**

#### **I. Splošne določbe**

#### **1. člen**

Ta pravilnik določa upravljanje, pogoje in način oddajanja telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkevjak (v nadaljevanju: športni objekti) v uporabo ter način določanja najemnine.

#### **2. člen**

Športni objekti so v lasti in upravljanju Občine Cerkevjak (v nadaljevanju: upravitelj).

#### **II. Pogoji in način oddajanja v uporabo**

#### **3. člen**

Uporaba športnih objektov obsega koriščenje:

- vadbenih površin v telovadnici ali na zunanjem igrišču,
- garderob, sanitarij in tušev v sklopu telovadnice.

#### **4. člen**

Športni objekti se lahko dajo v uporabo:

- Javno vzgojno-izobraževalnemu in vzgojno-varstvenemu zavodu Osnovni šoli Cerkevjak – Vitomarci (v nadaljevanju OŠ Cerkevjak – Vitomarci),
- športnim društvom, klubom in drugim, ki izvajajo letni program športa v Občini Cerkevjak,
- drugim društvom, klubom, zavodom, organizacijam, fizičnim in pravnim osebam ter raznim skupinam za



potrebe športne aktivnosti in za organiziranje športnih, kulturnih in drugih prireditev.

Domača društva, klubi, zavodi in organizacije so tista, ki so registrirana ter imajo sedež v Občini Cerkevjak.

Tuja društva, klubi, zavodi in organizacije so tista, ki niso registrirana in nimajo sedeža v Občini Cerkevjak.

#### 5. člen

Pri usklajevanju in pripravi urnika uporabe športnih objektov mora upravitelj upoštevati naslednji vrstni red uporabnikov:

- I. Prioriteta: Redna športna vzgoja in prostočasna športna vzgoja osnovne šole. Prednostna uporaba se nanaša na termine v času šolskega pouka od ponedeljka do petka, od 8:00 do 14:30 ure.
- II. Prioriteta: Programi športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami.
- III. Prioriteta: Programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki jih sofinancira Občina Cerkevjak.
- IV. Prioriteta: Programi kakovostnega in vrhunškega športa, ki jih sofinancira Občina Cerkevjak.
- V. Prioriteta: Programi prostočasnih športnih aktivnosti predšolskih, šolskih otrok ter otrok in mladine s posebnimi potrebami.
- VI. Prioriteta: Programi športne rekreacije, ki jih sofinancira Občina Cerkevjak.
- VII. Prioriteta: Šport starejših.
- VIII. Prioriteta: Obštudijske športne dejavnosti.
- IX. Prioriteta: Šport invalidov.
- X. Prioriteta: Druga društva, klubi, zavodi, organizacije, fizične in pravne osebe ter razne registrirane skupine za potrebe športne rekreacije ter organizacije športnih, kulturnih in drugih prireditev.

V primeru, da se znotraj istega prioritete razreda pojavi več interesov za isti termin, imajo prednost do terminov v zgodnejših urah pretežno učenci, dijaki in študenti.

#### 6. člen

Telovadnica obratuje praviloma od začetka do konca šolskega leta, zunanje igrišče pa v primeru ustreznih vremenskih razmer skozi vso leto.

Termini za uporabo športnih objektov se določijo:

- od 15.00 do 21.00 ure, od ponedeljka do petka.

Izjemoma se lahko termin določi tudi izven časa, določenega v prejšnjem odstavku.

Posamezen termin časovno traja praviloma 90 minut.

#### 7. člen

Uporabnik športnih objektov je upravičen do največ dveh terminov tedensko za isto vadbeno skupino.

Do več terminov je upravičen v primeru prostih terminov.

V kolikor pride do prezasedenosti telovadnice, ima upravitelj pravico omejiti najemniku število vadbenih ur, vendar ne manj kot 1 uro oziroma 60 minut tedensko.

#### 8. člen

Telovadnica se za potrebe rekreacije in tekmovanj oziroma prireditev daje v uporabo v celoti.

Zunanje igrišče se za potrebe rekreacije in tekmovanj oziroma prireditev daje v uporabo v celoti.

#### 9. člen

Občina Cerkevjak praviloma enkrat letno, najkasneje do 1. septembra objavi javni poziv za uporabo športnih objektov za naslednje šolsko leto. Javni poziv se objavi na spletni strani Občine Cerkevjak.

Pisne prijave zelenih terminov se posredujejo Občinski upravi Občine Cerkevjak, do roka določenega v javnem pozivu.

Letni program uporabe športnih objektov za posamezno šolsko leto sprejme upravitelj, v skladu s prednostnim vrstnim redom, najkasneje do 1. oktobra.

Rok za odpoved ali spremembo že dogovorjenega termina je 8 dni.

#### 10. člen

Ne glede na obstoječi letni program uporabe športnih objektov, si upravitelj pridržuje pravico do sklepanja pogodb za enkratno uporabo športnih objektov, glede na proste termine letnega programa uporabe, kadar gre za športne ali druge prireditve oziroma dogodke splošnega in širšega pomena.

Po predhodnem dogovoru z uporabniki športnih objektov, ki imajo termine določene v obstoječem letnem programu uporabe, je možna enkratna uporaba tudi v času zasedenih terminov.

Ne glede na javni poziv, se pisna prijava za enkratno uporabo športnih objektov posreduje vsaj 20 dni pred zelenim datumom uporabe.

Rok za odpoved ali spremembo že dogovorjenega termina enkratne uporabe je 3 dni.

#### 11. člen

Z uporabniki športnih objektov sklene Občina Cerkevjak pogodbo o uporabi.

Pogodba mora vsebovati naslednje sestavine:

- osnovne podatke pogodbenih strank,
- termin vadbe oziroma datum uporabe,
- seznam prostorov, ki se uporabljajo,
- nazive ekip ali vadbenih skupin,
- višino uporabnine za posamezen termin,
- način in vzroke za odpoved pogodbe,
- druge pogoje uporabe.

### III. Obveznosti uporabnika

#### 12. člen

Uporabnik je dolžan upoštevati osnovne pogoje uporabe, ki so določeni s hišnim redom. Hišni red je nameščen na vidnem mestu v telovadnici OŠ Cerkevjak – Vitomarci.

Uporabnik športnih objektov mora voditi dnevno evidenco uporabe, iz katere so razvidni naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- vodja oziroma trener uporabnika,
- odgovorna oseba uporabnika,
- čas uporabe športnih prostorov,
- število udeležencev,
- podpis vodje oziroma trenerja,
- opombe o ugotovljenih in morebitnih pomanjkljivostih oziroma poškodbah na objektu ali opremi.

Uporabnik športnih objektov je dolžan dnevno evidenco dostaviti Občini Cerkevjak, najkasneje do desetega v mesecu za pretekli mesec.

#### 13. člen

Uporabniki športnih objektov v času uporabe le-teh odgovarjajo za red in disciplino, prav tako pa morajo na prireditvah z gledalci zagotoviti svojo varnostno službo oziroma redarje, ki bodo skrbeli za red in mir na prireditvi.

V primeru večjih kršitev javnega reda in miru, neustrezni uporabi objektov oziroma opreme ali ob hujših kršitvah hišnega reda, se lahko uporabniku odpove pogodba o uporabi športnih objektov.

**14. člen**

Občina Cerkevjak ne odgovarja za poškodbe igralcev in nastopajočih pri uporabi športnih objektov, ki bi nastale ob treningih, tekmah ali prireditvah.

**15. člen**

Uporabniki športnih objektov morajo v času uporabe letih uporabljati športno opremo. Vstop na parket je dovoljen samo v čistih športnih copatih.

**IV. Način določanja najemnine****16. člen**

Osnova za določitev najemnine so:

- stroški materiala in storitev, ki zajemajo stroške ogrevanja, električne energije, komunalnih storitev, materiala, ki je potreben za redno delovanje objekta (čistila, sanitarni material, zavarovanje in čiščenje) in
- stroški upravljanja (stroški plače gospodarja telovadnice).

**17. člen**

Cenik najemnine potrdi Občinski svet in velja do naslednje spremembe cenika, potrjenega s strani Občinskega sveta.

**V. Oprostitve in znižana najemnina****18. člen**

Najemnina se ne zaračunava v naslednjih primerih:

- za redno vzgojno izobraževalno dejavnost, ki se izvaja v okviru zakonsko predpisane dejavnosti javnega zavoda;
- organizatorjem in izvajalcem športne vadbe za predšolske otroke;
- učencem in dijakom do 18. leta starosti, ki imajo vadbene ure v okviru društev ali klubov Občine Cerkevjak;
- za dogodke, prireditve in tekme, ki se izvedejo v času občinskega praznika in so v občinskem interesu, so brez vstopnine ali katerih celotni izkupiček gre v humanitarni namen.

**19. člen**

Športna društva, klubi, zavodi, organizacije, ki izvajajo letni program športa Občine Cerkevjak ter druga društva, fizične in pravne osebe iz Občine Cerkevjak, so upravičeni do znižane najemnine.

**20. člen**

Nižjo najemnino od določene v ceniku, se lahko izjemoma zaračunava za dejavnost v tržno nezanimivih terminih ter za predstavitve dejavnosti javnih programov, humanitarne prireditve in prireditve, katerih donator je Občina Cerkevjak.

Občina Cerkevjak lahko odda v najem športni objekt tudi za druge namene, kot so celodnevna športna tekmovanja, zabavno-glasbene, kulturne prireditve,

razstave in druge komercialne oziroma pridobitne prireditve. Cena najemnine za te prireditve se oblikuje glede na zahtevnost in je lahko višja od določene v ceniku.

O določitvi višine najemnine iz prejšnjih treh odstavkov tega člena odloča župan.

**21. člen**

Najemnina je prihodek Občine Cerkevjak in se vodi na posebni postavki. Pridobljeni prihodki se porabijo izključno za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z upravljanjem in vzdrževanjem športnega objekta, investicije in investicijsko vzdrževanje.

**22. člen**

Občina Cerkevjak mora uporabnikom, katerih termini so določeni z letnim programom uporabe športnih objektov na podlagi podpisane pogodbe in dostavljene evidence, izstaviti račun najkasneje do dvajsetega v mesecu, za pretekli mesec. V primeru enkratne uporabe športnih objektov se račun izstavi v roku 15 dni po opravljeni storitvi.

Najemnik je dolžan plačati račun za najemnino v roku 15 dni po prejemu računa. V kolikor najemnik ne poravnava računa, izgubi pravico uporabe objekta, do poravnave računa.

V primeru zamude plačila računa za več kot 60 dni, se razveljavi pogodba o najemu.

**VI. Prehodne in končne določbe****23. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0004/2021

Datum: 22. 12. 2021

Občina Cerkevjak  
Marjan Žmavc, župan

**1386. Sklep o sprejemu cenika najema telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkevjak**

V skladu s 17. členom Pravilnika o upravljanju in načinu oddajanja telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkevjak, (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2021, je Občinski svet Občine Cerkevjak, na 19. redni seji, dne 22.12. 2021, sprejel naslednji

**SKLEP  
O SPREJEMU CENIKA NAJEMA TELOVADNICE IN  
ŠPORTNEGA IGRIŠČA  
OBČINE CERKVENJAK**

**TELOVADNICA:**

DOMAČA DRUŠTVA - KLUBI	
NAJEM	URA - 60 MINUT
PON - PET	VREDNOST V EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO	7,00 EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO - študenti	5,00 EUR

**TUJA DRUŠTVA - KLUBI**

NAJEM	URA - 60 MINUT
<i>PON - PET</i>	VREDNOST V EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO - odrasli	14,00 EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO - otroci, dijaki in študenti	7,00 EUR

DOMAČA DRUŠTVA - KLUBI	
NAJEM	URA - 60 MINUT
<i>PON - PET</i>	VREDNOST V EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO	5,00 EUR

<i>SOB - NED IN MED ŠOLSKIMI POČITNICAMI TER POUKA PROSTIH DNEVIH</i>	VREDNOST V EUR
UPORABA NA URO - 60 MINUT	5,00 EUR
CELODNEVNA UPORABA IGRIŠČA	20,00 EUR

DOPLAČILO NA URO ZA IGRANJE OB RAZSVELJAVI	2,00 EUR
--	----------

TUJA DRUŠTVA - KLUBI	
NAJEM	URA - 60 MINUT
<i>PON - PET</i>	VREDNOST V EUR
UPORABA MED 15:00 IN 21:00 URO	10,00 EUR

<i>SOB - NED IN MED ŠOLSKIMI POČITNICAMI TER POUKA PROSTIH DNEVIH</i>	VREDNOST V EUR
UPORABA NA URO - 60 MINUT	10,00 EUR
CELODNEVNA UPORABA IGRIŠČA	40,00 EUR

DOPLAČILO NA URO ZA IGRANJE OB RAZSVELJAVI	2,00 EUR
--	----------

DDV se obračuna po stopnji 9,5 % in ni zajet v ceno.

Najemnina se na podlagi 18. člena Pravilnika ne zaračunava v naslednjih primerih:

- Za redno vzgojno izobraževalno dejavnost, ki se izvaja v okviru zakonsko predpisane dejavnosti javnega zavoda.
- Organizatorjem in izvajalcem športne vadbe za predšolske otroke.
- Učencem in dijakom do 18. leta starosti, ki imajo vadbene ure v okviru društev ali klubov Občine Cerkevjak.
- Za dogodke, prireditve in tekme, ki se izvedejo v času občinskega praznika in so v občinskem interesu, so brez vstopnine ali katerih celotni izkupiček gre v humanitarni namen. Športna društva in drugi, ki izvajajo letni program športa Občine Cerkevjak ter druga društva, klubi, zavodi, organizacije, fizične in pravne osebe iz Občine Cerkevjak, so upravičeni do znižane najemnine.

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0004/2021

Datum: 22.12.2021

Občina Cerkevjak  
Marjan Žmavc, župan

### 1387. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkevjak, spremembe in dopolnitve št. 2

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17), 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 –

ZIUPOPdve in 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG) in 24. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 46/16) je župan Občine Cerkevjak, dne 22. 12. 2021, sprejel naslednji

### SKLEP O ZAČETKU POSTOPKA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE CERKVENJAK, SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ŠT. 2

#### 1.

#### (vsebinska in pravna podlaga)

(1) S tem sklepom Občina Cerkevjak začne postopek priprave in sprejema drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkevjak (v nadaljevanju: SD OPN 2).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPN 2 je Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju: ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) in Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPdve in 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG).

(3) S tem sklepom se potrdi oziroma določi:

- izhodišča za pripravo SD OPN 2,
- območje in predmet načrtovanja,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- vrsto postopka,
- roke za pripravo SD OPN 2 in njegovih posameznih faz,
- navedbo državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP),
- načrt vključevanja javnosti in

- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja.

## 2.

**(potrditev izhodišč)**

(1) S tem sklepom se potrjuje izhodišča za pripravo SD OPN 2 Cerkevjak, ki jih je izdelalo podjetje Urbis d.o.o. (št. projekta: 2021-SDOPN-086, december 2021) in so bila pripravljena skladno z veljavnimi predpisi ter javno objavljena na spletni strani Občine Cerkevjak (www.cerkvenjak.si).

## 3.

**(območje in predmet načrtovanja)**

(1) Predmet načrtovanja sprememb in dopolnitev v SD OPN 2 so pobude zasebnih investitorjev s katerimi želijo zagotoviti:

- širitev poslovno obrtne cone (POC) Cerkevjak zaradi potrebe po širitvi obstoječe dejavnosti;
- širitev stavbnih zemljišč za potrebe večstanovanjske gradnje in ureditve parkovnih površin;
- širitev stavbnih zemljišč za potrebe individualne stanovanjske gradnje v naselju Andrenci.

(2) SD OPN 2 se nanašajo na pobude, ki so natančneje opisane v izhodiščih in segajo na parcele ali dele parcel št.:

- pobuda št. 1: 608, 610/1, obe k.o. Brengova;
- pobuda št. 2: 110/2, 110/4, 110/8, 110/12, 110/13, 110/14, 110/15, 110/16, 110/17, 110/18, 110/19, 110/20, 115/3, vse k.o. Brengova;
- pobuda št. 3: 32/1, 33, 35, 68/1, 68/2, 69/1, 69/2, 71/1, 75, 78/1, 78/2, vse k.o. Andrenci;
- pobuda št. 4: 756/1, k.o. Brengova.

## 4. člen

**(način pridobitve strokovnih rešitev)**

(1) V skladu s 108. členom ZUreP-2 so bila pripravljena izhodišča za spremembe in dopolnitve OPN Cerkevjak, ki predstavljajo vsebinsko osnovo za pripravo SD OPN 2.

(2) Strokovne rešitve prostorskega akta bodo temeljile na ustreznih strokovnih podlagah, podatkih iz prikaza stanja prostora in drugih podatkih, ki so pomembni za pripravo SD OPN 2. Kot obvezna strokovna podlaga bo v postopku SD OPN 2 izdelan elaborat ekonomike. V postopku priprave SD OPN 2 je na zahtevo posameznih nosilcev urejanja prostora možna izdelava tudi dodatnih strokovnih podlag.

## 5. člen

**(vrsta postopka)**

(1) SD OPN 2 se skladno s 123. členom ZUreP-2 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta, določenem v 108.–115. členu ZUreP-2. Upošteva se tudi določila 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitve posledic drugega vala epidemije COVID-19 (uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPDPVE, 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG).

## 6. člen

**(roki za pripravo SD OPN 2 in njegovih posameznih faz)**

(1) S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja SD OPN 2:

objava sklepa o SD OPN 2	december 2021
podaja vloge za dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta ter objava v prostorskem informacijskem sistemu (PIS)	januar 2022
pridobitev mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO, o verjetnosti pomembnejših vplivov SD OPN 2 na okolje ter konkretnih smernic NUP	30 dni
pridobitev odločbe MOP o obveznosti izdelave CPVO	21 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava osnutka SD OPN 2 ter morebitno usklajevanje s posameznimi NUP	30-60 dni po prejemu vseh konkretnih smernic in odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO
izdelava okoljskega poročila (OP), če je z odločbo potrebna izdelava CPVO	60 dni
objava osnutka SD OPN 2 in OP v PIS ter pridobivanje mnenj NUP na osnutek SD OPN 2 in mnenj NUP o sprejemljivosti vplivov izvedbe SD OPN 2 na okolje	30-60 dni
pridobivanje odločbe MOP o ustreznosti OP	30 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava dopoljenega osnutka SD OPN 2 na podlagi pridobljenih mnenj ter objava v PIS	30 dni
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka SD OPN 2 in OP	7 dni pred pričetkom razgrnitve
javna razgrnitev in obravnava SD OPN 2	najmanj 30 dni
izdelava stališč do pripomb in predlogov javnosti ter njihova potrditev in objava	15-30 dni
izdelava elaborata ekonomike	30 dni
izdelava predloga SD OPN 2 in objava v PIS	30-45 dni
pridobivanje mnenj NUP k predlogu SD OPN 2 in mnenja o sprejemljivosti vplivov izvedbe SD OPN 2 na okolje	30 dni
pridobivanje odločbe MOP o sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na okolje	30 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava usklajenega predloga SD OPN 2	15-30 dni
posredovanje na MOP za potrditev SD OPN 2 s sklepom in objavo v PIS	30 dni
sprejem odloka o SD OPN 2 na občinskem svetu	na seji občinskega sveta

(2) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo. V

primeru zahteve za izvedbo celovite presoje vplivov na okolje se postopki in okvirni roki izdelave posamezne

faze priprave SD OPN 2 temu primerno prilagodijo.

## 7.

### (nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj, lahko pa tudi za podajo konkretnih smernic, so:

1. za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
2. za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
3. za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
4. za področje gozdarstva: Zavod za gozdove, OE Maribor, Tyrševa 15, 2000 Maribor;
5. za področje upravljanja z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;
6. za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor;
7. za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;
8. za področje državne cestne infrastrukture: Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana;
9. za področje avtocest: DARS, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Cesta XIV. divizije 4, 3000 Celje;
10. za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
11. za področje pomorskega in zračnega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana;
12. za področje rudarstva: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
13. za področje energetike: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
14. za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana;
15. za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
16. za področje vojnih in prikritih grobišč: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za vojaško dediščino, Dimičeva ulica 16, 1000 Ljubljana;
17. za področje blagovnih rezerv: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana;
18. za distribucijo električne energije: Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;
19. za področje prenosa električne energije: ELES d.o.o., Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana;
20. za področje plinovodnega omrežja: Plinovodi d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11 B, p.p. 3720, 1001 Ljubljana;
21. za področje telekomunikacij: Telekom Slovenije, TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor;
22. za področje oskrbe z vodo: Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj;
23. za področje oskrbe z vodo: Mariborski vodovod d.o.o., Jadranska cesta 24, 2000 Maribor;
24. za področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda: AGJ d.o.o., Pot na Kamenšak 17, 2230 Lenart;
25. za področje ravnanja z odpadki: Saubermacher Slovenija d.o.o., Ulica Matije Gubca 2, 9000 Murska Sobota;
26. Občina Cerkljenjak, Cerkljenjak 25, 2236 Cerkljenjak;
27. za področje javnega zdravja: Ministrstvo za zdravje RS, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana;
28. odločba CPVO: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

(2) V kolikor se bo v postopku priprave SD OPN 2 ugotovilo, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih v tem členu, se jih po potrebi vključi v pridobitev mnenj.

## 8.

### (načrt vključevanja javnosti)

(1) Občina Cerkljenjak kot pripravljavec postopka sprememb in dopolnitev SD OPN 2 skladu z ZUreP-2 zagotavlja vključevanje javnosti na javni razgrnitvi, obravnavi in drugih javnih predstavitev.

(2) Občina Cerkljenjak je na spletni strani javno objavila izhodišča za pripravo SD OPN 2 in pozvala zainteresirano javnost, da poda pripombe in dopolnitve.

(3) Občina Cerkljenjak bo v postopku seznanila zainteresirano javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPN 2 in okoljskim poročilom (v kolikor ga bo potrebno izdelati) v okviru javne razgrnitve, ki bo trajala najmanj 30 dni in v tem času zagotovila tudi javno obravnavo razgrnjenega gradiva. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dati pripombe in predloge, ki jih bo Občina Cerkljenjak preučila ter do njih zavzela stališča, ki bodo javno objavljena.

## 9.

### (podatki in strokovni podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora)

(1) Osnova za pripravo SD OPN 2 so javno dostopni, grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige ter morebitne druge strokovne podlage. Izdelajo se lahko tudi druge strokovne podlage, za katere se pri pripravi SD OPN 2 ugotovi, da so potrebne za kvalitetno pripravo prostorskega akta ali pa jih zahtevajo posamezni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave.

(2) Pripravo gradiva SD OPN 2 in vseh potrebnih strokovnih podlag financirajo zasebni naročniki. Postopek sprejema in koordinacijo v zvezi s pridobivanjem mnenj vodi Občina Cerkljenjak.

## 10.

### (začetek veljavnosti sklepa)

(1) Sklep o začetku priprave SD OPN 2 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati z dnem objave. Sklep se skupaj z izhodišči za pripravo SD OPN 2 objavi tudi na spletni strani Občine Cerkljenjak (Cerkljenjakwww.cerkljenjak.si). Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor, ter sosednjim občinam Občine Cerkljenjak.

Številka: 3501-0001/2021

Datum: 22. 12. 2021

Občina Cerkevjak  
Marjan Žmavc, župan

## OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

### 1388. Sklep o začasnem financiranju Občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2022

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20) in 17. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 12/2017, 59/2017) je županja Občine Črna na Koroškem na 18. redni seji, dne 30.11. 2021 sprejela

#### SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2022

#### 1. Splošna določba

##### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov

##### I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)

##### TEKOČI PRIHODKI (70+71)

##### 70 DAVČNI PRIHODKI

700 Davki na dohodek in dobiček  
703 Davki na premoženje  
704 Domači davki na blago in storitve

##### 71 NEDAVČNI PRIHODKI

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja  
711 Takse in pristojbine  
712 Globe in druge denarne kazni  
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev  
714 Drugi nedavčni prihodki

##### 72 KAPITALSKI PRIHODKI

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

##### 74 TRANSFERNI PRIHODKI

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

##### II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)

##### 40 TEKOČI ODHODKI

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim  
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost  
402 Izdatki za blago in storitve  
403 Plačila domačih obresti  
409 Rezerve

##### 41 TEKOČI TRANSFERI

#### 1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Črna na Koroškem (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2022 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

#### 2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2021. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/2021) v nadaljevanju: odlok o proračunu.

#### 2. Višina in struktura začasnega financiranja

#### 3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

	V €
	Proračun januar - marec 2022
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1093.129
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	854.341
70 DAVČNI PRIHODKI	658.874
700 Davki na dohodek in dobiček	667.456
703 Davki na premoženje	6.500
704 Domači davki na blago in storitve	19.816
71 NEDAVČNI PRIHODKI	186.885
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	43.688
711 Takse in pristojbine	1.327
712 Globe in druge denarne kazni	3.798
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	86.393
714 Drugi nedavčni prihodki	51.679
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.506
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.506
74 TRANSFERNI PRIHODKI	236.283
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	139.869
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.052.629
40 TEKOČI ODHODKI	538.207
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	67.693
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.243
402 Izdatki za blago in storitve	424.397
403 Plačila domačih obresti	1.152
409 Rezerve	32.722
41 TEKOČI TRANSFERI	273.030

410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	156.665
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.051
413 Drugi tekoči domači transferi	102.314
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	232.300
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	232.300
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.091
431 Inv. transferi prav. in fizič. osebam, ki niso prorač. upor.	8.250
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	841
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	40.501
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	63.202
55 ODPLAČILA DOLGA	63.202
550 Odplačila domačega dolga	63.202
IX. SPREM. STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-22.701
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-88.482
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-63.202
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. Preteklega leta	133.283

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### **4. člen (posebni del proračuna)**

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

### **3. Izvrševanje začasnega financiranja**

#### **5. člen (uporaba predpisov)**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje

začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

#### **6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### 4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

##### 7. člen

##### (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se Občina Črna na Koroškem ne bo dolgoročno zadolžila.

#### 5. Končna določba

##### 8. člen

##### (uveležavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Številka: 410-0013/2021

Datum: 30.11.2021

Občina Črna na Koroškem  
mag. Romana Lesjak, županja

#### OBČINA DORNAVA

#### 1389. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2022

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 30/14) je župan Občine Dornava, dne 21. 12. 2021 sprejel

#### SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE DORNAVA V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2022

#### 1. Splošna določba

##### 1. člen

##### (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dornava (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2022 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

##### 2. člen

##### (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2021. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dornava za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 02/2021, 29/2021, 52/2021 in 58/2021; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

#### 2. Višina in struktura začasnega financiranja

##### 3. člen

##### (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina /Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2022
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	<b>599.066</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	557.352
70	DAVČNI PRIHODKI	501.512
<b>700</b>	<b>Davki na dohodek in dobiček</b>	456.495
<b>703</b>	<b>Davki na premoženje</b>	37.056
<b>704</b>	<b>Domači davki na blago in storitve</b>	6.821
<b>706</b>	<b>Drugi davki</b>	1.140
71	NEDAVČNI PRIHODKI	55.840
<b>710</b>	<b>Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	33.684
<b>711</b>	<b>Takse in pristojbine</b>	1.309
<b>712</b>	<b>Denarne kazni</b>	685
<b>713</b>	<b>Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	-
<b>714</b>	<b>Drugi nedavčni prihodki</b>	20.162
72	KAPITALSKI PRIHODKI	-
<b>720</b>	<b>Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	-
<b>721</b>	<b>Prihodki od prodaje zalog</b>	-
<b>722</b>	<b>Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega prem.</b>	-
73	PREJETE DONACIJE	-
<b>730</b>	<b>Prejete donacije iz domačih virov</b>	-
<b>731</b>	<b>Prejete donacije iz tujine</b>	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	41.714
<b>740</b>	<b>Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	41.714
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev</b>	
	Proračuna Evropske unije	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	332.270
40	TEKOČI ODHODKI	146.216
<b>400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	40.813
<b>401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	6.930
<b>402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	96.566



403	Plačila domačih obresti	1.907
409	Rezerve	-
41	TEKOČI TRANSFERI	158.504
410	Subvencije	-
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	103.872
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	150
413	Drugi tekoči domači transferi	54.482
414	Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	27.550
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	27.550
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	
431	Investicijski transferi	-
432	Investicijski transferi javnim zavodom	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	<b>266.796</b>
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina /Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2022
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina /Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2022
VII	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	42.008
55	ODPLAČILA DOLGA	42.008
550	Odplačila domačega dolga	42.008
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII.-II.-V.-VIII.)	224.788
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 42.008
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.-VIII.-IX.)	- 266.796
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	163.540

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov. Finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna in načrt razvojnih programov se objavijo na spletni strani občine Dornava (ali na oglasni deski občine).

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije,

zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

### 4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

**7. člen**  
**(obseg zadolževanja občine)**

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolževala.

**5. Končna določba**

**8. člen**  
**(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Številka: 410-24/2021-1

Datum: 21. 12. 2021

Občina Dornava  
Janko Merc, župan

**OBČINA GORIŠNICA**

**1390. Sklep o višini stroškov omrežnine izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda na območju Občine Gorišnica**

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju: Uredba, Ur.l. RS št. 87/12 in 109/12) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2017 ) je Občinski svet Občine Gorišnica na svoji 17. redni seji, dne 23.12.2021 , sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O VIŠINI STROŠKOV OMREŽNINE IZVAJANJA OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNIH IN PDAVINSKIH VODA NA OBMOČJU OBČINE GORIŠNICA**

**1. člen**

Občinski svet Občine Gorišnica sprejme mesečne tarife za obračun omrežnine za uporabo javne infrastrukture, ki se uporablja za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode kot so navedene v tabelah v nadaljevanju in so bile določene skladno z Uredbo na podlagi vrednosti javne gospodarske infrastrukture v lasti občine Gorišnica ter subvencijo, za leto 2021, na določene mesečne tarife za obračun omrežnine v višini 30 % za gospodinjstva in uporabnike iz nepridobitnih dejavnosti, tako da ob upoštevanju subvencije, zaračunane mesečne tarife za obračun omrežnine uporabnikom znašajo toliko kot je navedeno v zadnjem stolpcu tabel v nadaljevanju.

<b>Omrežnina za odvajanje odplak</b>			
Dimenzija vodomera	Faktor omrežnine	Omrežnina € (brez DDV)	Omrežnina s subvencijo v € (brez DDV)
DN ≤ 20	1,00	7,6336	5,34
20 < DN < 40	3,00	22,9007	16,03

40 ≤ DN < 50	10,00	76,3357	53,43
50 ≤ DN < 65	15,00	114,5035	80,15
65 ≤ DN < 80	30,00	229,0070	160,30
80 ≤ DN < 100	50,00	381,6783	267,17
100 ≤ DN < 150	100,00	763,3567	534,35
DN ≤ 150	200,00	1526,7134	1.068,70

**Omrežnina za čiščenje odplak**

Dimenzija vodomera	Faktor omrežnine	Omrežnina € (brez DDV)	Omrežnina s subvencijov € (brez DDV)
DN ≤ 20	1,00	6,8496	4,79
20 < DN < 40	3,00	20,5487	14,38
40 ≤ DN < 50	10,00	68,4956	47,95
50 ≤ DN < 65	15,00	102,7434	71,92
65 ≤ DN < 80	30,00	205,4868	143,84
80 ≤ DN < 100	50,00	342,4779	239,73
100 ≤ DN < 150	100,00	684,9559	479,47
DN ≤ 150	200,00	1369,9117	958,94

Sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Gorišnica

**2. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-15/2021

Datum: 23.12.2021

Občina Gorišnica  
Jože Kokot, župan

**OBČINA KRIŽEVCI**

**1391. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2021**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99,124/00,79/01,30/02,56/02-ZJU,110/02-ZDT-B in 127/06-ZJZP), 15. člena Statuta občine Križevci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2018) in 13. člena Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 12/2021) je občinski svet občine Križevci na 20. redni seji dne 22.12.2021 sprejel

**ODLOK**  
**O SPREMEMBAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE**  
**KRIŽEVCI ZA LETO 2021**

**1. člen**

Odlok o proračunu občine Križevci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 12/2021, 30/2021 in 34/2021) se spremeni:

V 2. členu se spremeni, tako da se glasi:  
Splošni del proračuna občine Križevci za leto 2021 se na ravni podskupin določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>3.172.075</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>2.844.984</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>2.453.684</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	2.249.164
703	Davki na premoženje	169.670
704	Domači davki na blago in storitve	34.850
706	Drugi davki in prispevki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>391.300</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	303.700
711	Takse in pristojbine	3.500
712	Globe in druge denarne kazni	4.100
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.000
714	Drugi nedavčni prihodki	77.000
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>0</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>327.091</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	241.204
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	85.887
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>3.578.755</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>780.074</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	172.783
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	30.690
402	Izdatki za blago in storitve	530.201
403	Plačila domačih obresti	1.300
409	Rezerve	45.100
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.202.620</b>
410	Subvencije	100.170
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	804.700
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	132.491
413	Drugi tekoči domači transferi	165.259
414	Tekoči transferi v tujino	0
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>1.475.581</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.475.581
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>120.480</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	65.280
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	55.200
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-406.680</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>

C. RAČUN FINANCIRANJA		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>150.000</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>150.000</b>
500	Domače zadolževanje	150.000
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>60.382</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>60.382</b>
550	Odplačila domačega dolga	60.382
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-317.062</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>89.618</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>406.680</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>317.062</b>

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2021 dalje.

Številka: 410-0002/2020-86

Datum: 23.12.2021

Občina Križevci  
Branko Belec, župan

### 1392. Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar-marec 2022

Na podlagi 32. 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr.,101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 IN 195/20-odl.US) ter 29. člena Statuta občine Križevci (Uradno glasilo slovenskih občin št.10/18) je župan sprejel

**SKLEP**

#### O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE KRIŽEVCI V OBDOBJU JANUAR-MAREC 2022

**1. Splošna določba**

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>750.489</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>704.753</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>608.510</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	562.289
703	Davki na premoženje	37.580
704	Domači davki na blago in storitve	8.641
706	Drugi davki in prispevki	0
<b>71</b>	<b>NEDAČNI PRIHODKI</b>	<b>96.243</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	76.076
711	Takse in pristojbine	1.232
712	Globe in druge denarne kazni	860
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	447
714	Drugi nedavčni prihodki	17.628
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>1.390</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.390
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>44.346</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	44.346
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	0
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>376.107</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>151.853</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	40.820
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.719

**1. člen****(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Križevci (v nadaljevanju :občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2022 (v nadaljevanju besedila:obdobje začasnega financiranja).

**2. člen****(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2021. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Križevci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 12/21, 30/21 in 34/21)

**II. Višina in struktura začasnega financiranja****3. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

402	Izdatki za blago in storitve	100.501
403	Plačila domačih obresti	206
409	Rezerve	3.607
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>210.336</b>
410	Subvencije	25.349
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	151.072
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	498
413	Druzi tekoči domači transferi	33.417
414	Tekoči transferi v tujino	0
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>12.121</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.121
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>1.797</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.508
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	289
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>374.382</b>
	<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
	<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>20.421</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>20.421</b>
550	Odplačila domačega dolga	20.421
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>353.962</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-20.421</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>-374.382</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### **4. člen** **(posebni del proračuna)**

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk-kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

### **III. Izvrševanje začasnega financiranja**

#### **5. člen** **(uporaba predpisov)**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### **6. člen** **(prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni

uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### **7. člen** **(vključevanje v obdobju začasnega financiranja plačanih obveznosti v proračun)**

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

#### **8. člen** **(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Številka: 4100-0001/2021-26

Datum: 13.12.2021

Občina Križevci  
mag. Branko Belec, župan

**OBČINA MOZIRJE**

**1393. Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - UPB 2 (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah - UPB 4 (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13-popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) je Občinski svet Občine Mozirje na 20.seji, dne, 21.12.2021, sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE MOZIRJE ZA LETO 2022**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Mozirje za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih (evrih):

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>7.119.342,00</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>3.769.293,00</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>3.361.893,00</b>
<b>700 Davki na dohodek in dobiček</b>	<b>2.961.540,00</b>
7000 Dohodnina	2.961.540,00
<b>703 Davki na premoženje</b>	<b>284.853,00</b>
7030 Davki na nepremičnine	209.600,00
7031 Davki na premičnine	150,00
7032 Davki na dediščine in darila	5.100,00
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	70.003,00
<b>704 Domači davki na blago in storitve</b>	<b>115.500,00</b>
7044 Davki na posebne storitve	1.000,00
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	114.500,00
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>407.400,00</b>
<b>710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	<b>220.400,00</b>
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	25.300,00
7103 Prihodki od premoženja	195.100,00
<b>711 Takse in pristojbine</b>	<b>4.000,00</b>
7111 Upravne takse in pristojbine	4.000,00
<b>712 Globe in druge denarne kazni</b>	<b>8.000,00</b>
7120 Globe in druge denarne kazni	8.000,00
<b>714 Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>175.000,00</b>
7141 Drugi nedavčni prihodki	175.000,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>25.000,00</b>
<b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>25.000,00</b>
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	25.000,00
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>70.000,00</b>
<b>730 Prejete donacije iz domačih virov</b>	<b>70.000,00</b>
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	70.000,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>3.255.049,00</b>
<b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>3.255.049,00</b>
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.195.049,00
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	60.000,00
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>8.503.471,68</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>1.292.006,68</b>
<b>400 Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>332.250,00</b>
4000 Plače in dodatki	278.500,00
4001 Regres za letni dopust	9.450,00
4002 Povračila in nadomestila	9.250,00
4003 Sredstva za delovno uspešnost	16.000,00
4004 Sredstva za nadurno delo	1.200,00
4005 Plače za delo nerezidentov po pogodbi	11.500,00
4009 Drugi izdatki zaposlenim	6.350,00
<b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>40.710,00</b>

4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.500,00
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	16.860,00
4012 Prispevek za zaposlovanje	150,00
4013 Prispevek za starševsko varstvo	240,00
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	3.960,00
<b>402 Izdatki za blago in storitve</b>	<b>812.738,00</b>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	114.174,00
4021 Posebni material in storitve	4.800,00
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	122.100,00
4023 Prevozni stroški in storitve	3.611,00
4024 Izdatki za službena potovanja	1.850,00
4025 Tekoče vzdrževanje	457.600,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	20.952,00
4027 Kazni in odškodnine	1,00
4029 Drugi operativni odhodki	87.650,00
<b>403 Plačila domačih obresti</b>	<b>15.934,00</b>
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	15.934,00
<b>409 Rezerve</b>	<b>90.374,68</b>
4090 Splošna proračunska rezervacija	44.587,34
4091 Proračunska rezerva	44.587,34
4093 Sredstva za posebne namene	1.200,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.531.515,00</b>
<b>410 Subvencije</b>	<b>72.000,00</b>
4100 Subvencije javnim podjetjem	2.000,00
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	70.000,00
<b>411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>343.000,00</b>
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	14.000,00
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.000,00
4119 Drugi transferi posameznikom	326.000,00
<b>412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>114.940,00</b>
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	114.940,00
<b>413 Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>1.001.575,00</b>
4130 Tekoči transferi občinam	30.540,00
4133 Tekoči transferi v javne zavode	971.035,00
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>5.629.685,00</b>
<b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>5.629.685,00</b>
4202 Nakup opreme	9.001,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.991.679,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.486.001,00
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	10.000,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	133.004,00
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>50.265,00</b>
<b>431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>28.030,00</b>
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00
4311 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	15.030,00
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	3.000,00
<b>432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>22.235,00</b>
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	22.235,00
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>	
<b>(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)</b>	<b>-1.384.129,68</b>
<b>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404)</b>	
<b>(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)</b>	<b>-1.368.195,68</b>
<b>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41)</b>	
<b>(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)</b>	<b>945.771,32</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
<b>750 Prejeta vračila danih posojil</b>	<b>0,00</b>
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	<b>1.700.000,00</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>1.700.000,00</b>
<b>500 Domače zadolževanje</b>	<b>1.700.000,00</b>
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	1.700.000,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	<b>712.191,00</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>712.191,00</b>
<b>550 Odplačila domačega dolga</b>	<b>712.191,00</b>

5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	682.748,00
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	29.443,00
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-396.320,68</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>987.809,00</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>1.384.129,68</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>500.000,00</b>

### 3. člen (posebni del proračuna)

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mozirje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 4. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

#### 5. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od prispevkov občanov in se uporabijo za rekonstrukcijo cest.

#### 6. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju in realizaciji proračuna ob polletju, dokončno pa pri sprejemanju zaključnega računa.

#### 7. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023, 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 8. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 10% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa občinskega sveta.

#### 9. člen (proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva oblikovana po ZJF,

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 44.587,34 evrov.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 44.587,34 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

### 4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države

#### 10. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do skupne višine 400,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

### 5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

#### 11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V letu 2022 se občina Mozirje lahko dodatno zadolžuje pri proračunu RS za financiranje občinskih investicij v letu 2022 v višini in pod pogoji, ki jih je določila vlada RS v obvestilu občinam o deležih razpoložljivih sredstev za sofinanciranje občinskih investicij ter pogojih za njihovo koriščenje.

Vsako drugo dolgoročno zadolževanje je možno ob predhodnem soglasju Občinskega Sveta Občine Mozirje.

V letu 2022 so predvidene investicije v:

1. Prizidek OŠ Mozirje,
2. Prizidek VVZ Mozirje,
3. Prizidke knjižnice Mozirje in
4. Obnovo Praprotnikove ulice.



Investicije so sofinancirane s strani RS. Lasten delež sredstev se v letu 2022 lahko zagotovi z dolgoročnim kreditom do višine 1.700.000 EUR, v skladu z Zakon o financiranju občin (ZFO-1).

Obseg poroštva občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Mozirje, v letu 2022 ni predviden.

#### 12. člen

#### **(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštva pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)**

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2022 lahko zadolžujejo ob soglasju Občinskega sveta občine Mozirje.

V kolikor je za potrebe zadolževanja pravnih oseb iz prvega odstavka potrebno poroštvo občine Mozirje, zadolževanje v letu 2022 ni možno.

### 6. Prehodne in končne določbe

#### 13. člen

#### **(začasno financiranje v letu 2022)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Mozirje v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 14. člen

#### **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2022.

Številka: 032-0010/2021

Datum: 21.12.2021

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### **1394. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Mozirje**

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/2007 -UPB, 56/2008), Pravilnika o vodenju evidence javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 11/2003), ter 14. in 17. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) je Občinski svet na 22. redni seji dne 21.12.2021 sprejel

#### SKLEP

#### **O DOLOČITVI JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE V OBČINI MOZIRJE**

##### 1. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine oziroma deli nepremičnin, katera služi kulturnim dejavnostim in so v lasti Občine Mozirje.

##### 2. člen

Kot javna infrastruktura na področju kulture v območju Kulturnega doma Mozirje se s tem sklepom razširja in določijo naslednje nepremičnine:

- parcele številka 361/1, 361/2, 362/5, 362/7 in 345/7 vse v k.o. 920 – Mozirje

##### 3. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna infrastruktura na področju kulture.

##### 4. člen

Ta sklep začne veljati takoj.

Številka: 032-0010/2021

Datum: 21.12.2021

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### **1395. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Mozirje, spremembe in dopolnitve št. 2**

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17), 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOP DVE in 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) je župan Občine Mozirje dne 22. 12. 2021 sprejel

#### SKLEP

#### **O ZAČETKU POSTOPKA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE MOZIRJE, SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ŠT. 2**

##### 1.

##### **(vsebina in pravna podlaga)**

(1) S tem sklepom Občina Mozirje začne postopek priprave in sprejema drugih sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Mozirje (v nadaljevanju: SD OPN 2).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPN 2 je Zakon o urejanju prostora (v nadaljevanju: ZUreP-2; Uradni list RS, št. 61/17) in Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOP DVE in 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG).

(3) S tem sklepom se potrdi oziroma določi:

- izhodišča za pripravo SD OPN 2,
- območje in predmet načrtovanja,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- vrsto postopka,
- roke za pripravo SD OPN 2 in njegovih posameznih faz,
- navedbo državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP),
- načrt vključevanja javnosti in
- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja.

##### 2.

##### **(potrditev izhodišč)**

(1) S tem sklepom se potrjuje izhodišča za pripravo SD OPN 2 Mozirje, ki jih je izdelalo podjetje Urbis d.o.o. (št. projekta: 2021-SDOPN-069, december 2021) in so bila pripravljena skladno z veljavnimi predpisi. Predlog

izhodišč je bil javno objavljen na spletni strani Občine Mozirje ([www.mozirje.si](http://www.mozirje.si)).

### 3.

#### (območje in predmet načrtovanja)

(1) SD OPN 2 se nanašajo na celotno območje Občine Mozirje.

(2) Predmet načrtovanja sprememb in dopolnitev v SD OPN 2 so pobude in potrebe občine za nadaljnji prostorski razvoj na območju Občine Mozirje, razvojne potrebe, ki so jih podali občani, gospodarske družbe ali lastniki zemljišč ter izboljšava tistih delov OPN, za katere se je pri uporabi OPN ugotovilo, da so potrebne spremembe oz. dopolnitve.

### 4. člen

#### (način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) V skladu s 108. členom ZUreP-2 so bila pripravljena izhodišča za spremembe in dopolnitve OPN Mozirje, ki predstavljajo vsebinsko osnovo za pripravo SD OPN 2.

(2) Strokovne rešitve prostorskega akta bodo temeljile na ustreznih strokovnih podlagah, podatkih iz prikaza stanja prostora in drugih podatkih, ki so pomembni za pripravo SD OPN 2. Kot obvezna strokovna podlaga bo v postopku SD OPN 2 izdelan elaborat ekonomike. V postopku priprave SD OPN 2 je na zahtevo posameznih nosilcev urejanja prostora možna izdelava tudi dodatnih strokovnih podlag.

### 5. člen

#### (vrsta postopka)

(1) SD OPN 2 se skladno s 123. členom ZUreP-2 pripravi in sprejme po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejetje občinskega prostorskega načrta, določenem v 108.–115. členu ZUreP-2. Upošteva se tudi določila 99. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 15/21 – ZDUOP, 51/21 – ZZVZZ-O, 57/21 – odl. US in 112/21 – ZIUPTG).

### 6. člen

#### (roki za pripravo SD OPN 2 in njegovih posameznih faz)

(1) S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja SD OPN 2:

objava sklepa o SD OPN 2	december 2021
podaja vloge za dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta ter objava v prostorskem informacijskem sistemu (PIS)	januar 2022
pridobitev mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO, o verjetnosti pomembnejših vplivov SD OPN 2 na okolje ter konkretnih smernic NUP	30 dni
pridobitev odločbe MOP o obveznosti izdelave CPVO	21 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava osnutka SD OPN 2 ter morebitno usklajevanje s posameznimi NUP	60-90 dni po prejemu vseh konkretnih smernic in odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO
izdelava okoljskega poročila (OP), če je z odločbo potrebna izdelava CPVO	60-90 dni

objava osnutka SD OPN 2 in OP v PIS ter pridobivanje mnenj NUP na osnutek SD OPN 2 in mnenj NUP o sprejemljivosti vplivov izvedbe SD OPN 2 na okolje	30-60 dni
pridobivanje odločbe MOP o ustreznosti OP	30 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava dopolnjenega osnutka SD OPN 2 na podlagi pridobljenih mnenj ter objava v PIS	30-60 dni
javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka SD OPN 2 in OP	7 dni pred pričetkom razgrnitve
javna razgrnitev in obravnava SD OPN 2	najmanj 30 dni
izdelava stališč do pripomb in predlogov javnosti ter njihova potrditev in objava	15-30 dni
izdelava elaborata ekonomike	30-45 dni
izdelava predloga SD OPN 2 in objava v PIS	30-45 dni
pridobivanje mnenj NUP k predlogu SD OPN 2 in mnenja o sprejemljivosti vplivov izvedbe SD OPN 2 na okolje	30 dni
pridobivanje odločbe MOP o sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na okolje	30 dni po pridobitvi mnenj NUP, ki so vključeni v postopek CPVO
izdelava usklajenega predloga SD OPN 2	30 dni
posredovanje na MOP za potrditev SD OPN 2 s sklepom in objavo v PIS	30 dni
sprejem odloka o SD OPN 2 na občinskem svetu	na seji občinskega sveta

(2) Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo.

### 7.

#### (nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

(1) Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj, lahko pa tudi za podajo konkretnih smernic, so:

- za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
- za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
- za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
- za področje gozdarstva: Zavod za gozdove Slovenije, OE Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje (za področje gozdarstva),
- za področje upravljanja z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;
- za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
- za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;

8. za področje državne cestne infrastrukture: Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana;
  9. za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
  10. za področje pomorskega in zračnega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana;
  11. za področje rudarstva: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
  12. za področje energetike: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
  13. za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana;
  14. za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
  15. za področje vojnih in prikritih grobišč: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za vojaško dediščino, Dimičeva ulica 16, 1000 Ljubljana;
  16. za področje blagovnih rezerv: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana;
  17. za distribucijo električne energije: Elektro Celje d.o.o., Vrunčeva 2a, 3000 Celje;
  18. za področje prenosa električne energije: ELES d.o.o., Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana;
  19. za področje plinovodnega omrežja: Plinovodi d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11 B, p.p. 3720, 1001 Ljubljana;
  20. Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Lava 1, 3000 Celje;
  21. za področje kablenske TV: Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana;
  22. za področje oskrbe z vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z odpadki: Javno podjetje Komunala d.o.o. Mozirje, Praprotnikova ulica 36, 3330 Mozirje;
  23. Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje;
  24. za področje javnega zdravja: Ministrstvo za zdravje RS, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana;
  25. odločba CPVO: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.
- (2) V kolikor se bo v postopku priprave SD OPN 2 ugotovilo, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih v tem členu, se jih po potrebi vključi v pridobitev mnenj.

### 8.

#### (načrt vključevanja javnosti)

- (1) Občina Mozirje kot pripravljavec postopka sprememb in dopolnitev SD OPN 2 skladu z ZUreP-2 zagotavlja vključevanje javnosti na javni razgrnitvi, obravnavi in drugih javnih predstavitev.
- (2) Občina Mozirje je na spletni strani javno objavila izhodišča za pripravo SD OPN 2 in pozvala zainteresirano javnost, da poda pripombe in dopolnitve.
- (3) Občina Mozirje bo v postopku seznanila zainteresirano javnost z dopolnjenim osnutkom SD OPN 2 in okoljskim poročilom (v kolikor ga bo potrebno izdelati) v okviru javne razgrnitve, ki bo trajala najmanj 30 dni in v tem času zagotovila tudi javno obravnavo

razgrnjenega gradiva. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dati pripombe in predloge, ki jih bo Občina Mozirje preučila ter do njih zavzela stališča, ki bodo javno objavljena.

### 9.

#### (podatki in strokovni podlage ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora)

- (1) Osnova za pripravo SD OPN 2 so javno dostopni, grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige ter morebitne druge strokovne podlage. Izdelajo se lahko tudi druge strokovne podlage, za katere se pri pripravi SD OPN 2 ugotovi, da so potrebne za kvalitetno pripravo prostorskega akta ali pa jih zahtevajo posamezni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave.
- (2) Pripravo SD OPN 2 financira Občina Mozirje, ki v ta namen sklene pogodbo z izdelovalcem prostorskega akta, ki izpolnjuje zakonske pogoje za prostorsko načrtovanje. Občina Mozirje prav tako financira pripravo strokovnih podlag in okoljskega poročila, v kolikor bo potrebno. Postopek sprejema in koordinacijo v zvezi s pridobivanjem mnenj vodi občinska uprava Občine Mozirje.

### 10.

#### (začetek veljavnosti sklepa)

- (1) Sklep o začetku priprave SD OPN 2 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati z dnem objave. Sklep se skupaj z izhodišči za pripravo SD OPN 2 objavi tudi na spletni strani Občine Mozirje ([www.mozirje.si](http://www.mozirje.si)). Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor, ter sosednjim občinam Občine Mozirje.

Številka: 3500-0021/2011

Datum: 22.12.2021

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

### OBČINA PODLEHNIK

#### 1396. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik

Na podlagi 119. in v povezavi z drugo alinejo četrtega odstavka 289. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/17) je Občinski svet občine Podlehnik na 15. redni seji dne 23. 12. 2021 sprejel

### ODLOK

#### O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA ENOTO UREJANJA PROSTORA PO5 V OBČINI PODLEHNIK

#### I. Uvodne določbe

##### 1. člen

##### (predmet odloka)

- (1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik (v nadaljnjem besedilu: OPPN).
- (2) OPPN je izdelan na podlagi tretje alineje 1. točke 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave

občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. l. RS, št. 99/07, 61/17-ZUreP-2).

(3) Predlog OPPN, ki ima Id. št. 1425, je izdelalo podjetje SAPO, d.o.o., pod št. 3/2019-OPPN v decembru 2021.

## 2. člen (vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del. Izdelana sta v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del (besedilo odloka) je sestavljen iz naslednjih poglavij:

- opis prostorske ureditve,
- umestitev načrtovanih ureditev v prostor,
- splošna določila,
- podrobna določila,
- zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- načrt parcelacije,
- faznost izvedbe prostorske ureditve,
- drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN,
- odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

(3) Grafični del OPPN vsebuje naslednje načrte:

1. Izsek iz občinskega prostorskega načrta občine Podlehnik
2. Pregledna situacija OPPN
  - 2.1 Prikaz objektov za rušitev
3. Pregledna situacija na DOF
4. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji
5. Ureditveno količbena situacija
6. Ureditvene enote OPPN
7. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro,
8. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
9. Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
10. Načrt parcelacije.

## 3. člen (spremljajoče gradivo OPPN)

Spremljajoče gradivo OPPN :

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, občinskega prostorskega načrta občine Podlehnik
2. Prikaz stanja prostora
3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
4. Izhodišča, smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
5. Obrazložitev in utemeljitev akta
6. Povzetek za javnost
7. Okoljsko poročilo – odločba glede celovite presoje vplivov na okolje
8. Elaborat ekonomike.

## 4. člen (pomen kratic)

Kratice uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- EO: enostavni objekt,
- FI: faktor izrabe gradbene parcele,
- FZ: faktor zazidanosti gradbene parcele,
- GJI: gospodarska javna infrastruktura,
- NO: nezahtevni objekt.

## 5. člen (pomen izrazov)

(1) V tem OPPN so uporabljeni izrazi, kot jih določa Odlok o Občinskem prostorskem načrtu občine Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 44/2014, 41/21, v nadaljevanju OPN Občine Podlehnik).

(2) V tem OPPN so uporabljeni nekateri izrazi iz prvega odstavka tega člena, pri katerih je njihov pomen nekoliko podrobneje opredeljen, in sicer:

### **gradbena linija:**

je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti, dovoljeni so le manjši odmiki delov fasad (fasadni poudarki in podobno),

### **gradbena meja:**

je črta, ki jo novozgrajeni objekti ne smejo presežati, lahko pa se jo dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča,

### **območje za razvoj objektov:**

predstavlja del zemljišča na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok. Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitve vseh vrst s tem odlokom dovoljenih objektov ter zunanjih ureditev,

### **osnovni objekt:**

je objekt, ki s svojo podobo in dejavnostjo, ki se opravlja v njem, ustvarja splošno podobo naselja oziroma dela naselja; osnovni objekt je pri stanovanjskih površinah stanovanjski ali poslovno stanovanjski, pri površinah centralnih dejavnosti poslovni objekt oziroma objekt družbene infrastrukture,

### **ureditvena enota:**

je sklop gradbenih parcel s skupnimi značilnostmi, predvsem glede dovoljenih dejavnosti in urbanistično-arhitekturnih pogojev za gradnjo objektov in ostalih ureditev,

### **kubus:**

osnovni element objekta, stavbe (kvader, kocka), ki s svojim dominantnim položajem in volumnom opredeljuje oziroma omejuje prostor in določa predvideno rabo objekta,

### **pomožni kubus:**

je prizidek k obstoječemu objektu ali posamezen del objekta, ki s svojo postavitvijo in obliko dopolnjuje tako funkcijo kot tudi podobo osnovnega kubusa.

## II. Tekstualni del oppn

### 1 Opis prostorske ureditve

## 6. člen (prostorske ureditve)

S tem OPPN se na območju dela naselja Podlehnik načrtuje ureditev:

- območja za stanovanjsko gradnjo,
- območja z možnostjo razvoja centralnih dejavnosti,
- območja zelenih površin,
- pripadajočih zunanjih površin in
- gospodarske javne infrastrukture.

### 7. člen (rušitve objektov)

Na območju urejanja se po potrebi zaradi novih gradenj lahko odstrani tudi obstoječi stanovanjski objekt na zemljišču s parc. št. 256/2, k.o. Podlehnik oz. se nadomesti z novim stanovanjskim objektom.

## 2. Umestitev načrtovanih ureditev v prostor

### 8. člen (območje urejanja)

(1) Območje OPPN je locirano na SV delu naselja Podlehnik, ob lokalni cesti Tržec - Podlehnik. Območje se dotika jedra naselja, ki je občinsko središče. Prostor zaznamuje bližina avtoceste, in sicer odseka Podlehniki – Gruškovje (v nadaljevanju AC) in vedute na širši prostor Haloz na zahodnem delu občine, ki ga opredeljuje cerkev sv. Trojice na Gorci.

(2) Območje OPPN obsega naslednje zemljiške parcele in dele zemljiških parcel, na katerih se izvedejo načrtovane prostorske ureditve: 256/8, 255/9, 256/9, 255/10, 255/8, 261/5, 256/2, 821/6, 257/2, 257/3, 257/12, 821/7, 256/6, 256/7, 257/13, 257/15, 257/16, 814/42, 242/5, 241/3, 240/1, vse k.o. Podlehnik. V okvir območja OPPN se vključi tudi zemljišče s parc. št. 257/5, k.o. Podlehnik, ki v skladu z OPN Občine Podlehnik spada v enoto urejanja prostora PO1. Območje OPPN skupaj meri cca 3,6 ha in je prikazano v grafičnem delu OPPN.

### 9. člen (ureditvene enote)

Območje urejanja je razdeljeno na osem ureditvenih enot (UE) in sicer:

- UE A - območje Vinarske zadruge na zahodnem delu, s površino cca 4.531 m<sup>2</sup>,
- UE B – območje za stanovanjsko, vrstno pozidavo na vstopu v naselje, s površino cca 5.326 m<sup>2</sup>,
- UE C 1 in UE C2- območje vrstnih in prostostojećih hiš ob odvodnem jarku, s površino cca 2.121 m<sup>2</sup> in 1.603 m<sup>2</sup>,
- UE D – območje individualne prostostojeće pozidave, s površino 7.613 m<sup>2</sup>
- UE E- območje poslovnega objekta ob lokalni cesti, s površino cca 2.862 m<sup>2</sup>,
- UE F – območje medgeneracijskega centra ali podobnega kompleksnega objekta v jedru, s površino cca 4.836 m<sup>2</sup>,
- UE G –območje javne gospodarske infrastrukture in javnih odprtih površin ter površin ob odvodnem jarku, s površino cca 6.907 m<sup>2</sup>.

### 10. člen (vplivi in povezave prostorske ureditve s soslednjimi območji)

(1) Vplivi ureditve v OPPN bodo v času gradnje segali na zemljišča znotraj in v neposredni okolici OPPN ter zemljišča potrebna za gradnjo GJI. Po izgradnji predvidenih ureditev bo soseska predstavljala dodatne obremenitve glede prometa v območju, ki pa jih trenutno stanje prometnic predvideva.

(2) Območje se priključuje na obstoječo transformatorsko postajo zunaj območja OPPN, in sicer na zemljišču s parc. št. 257/11, k.o. Podlehnik. Prav tako se priključuje na obstoječo centralno čistilno napravo zunaj območja OPPN, in sicer na zemljišču s parc. št. 317/21, k.o. Podlehnik.

(3) Nove gradnje in ureditve ne smejo imeti škodljivega vpliva na gradbenotehnično stanje obstojećih objektov znotraj in izven območja urejanja, morebitne poškodbe pa mora investitor sanirati.

### 11. člen (koncept prostorske ureditve)

(1) Območje OPPN se nameni bivanju in spremljajoćim storitvenim ter poslovnim in družbenim dejavnostim kot dopolnitev obstojećemu upravnemu središču v neposredni bližini. Lokalna cesta Tržec – Podlehnik ostaja hrbtenica območja. Vz dolžno ob njej se na obeh straneh oblikuje poslovno območje. Na zahodni strani se načrtuje trgovina s poudarkom na vinogradniški tradiciji, info točka in degustacijski prostor. Dopolnjuje se tudi polnjenje vin (mobilna polnilna linija) za potrebe združnikov (prikaz procesa za obiskovalce) ter skladišćni in logistični del za potrebe shranjevanja vina. V jedru se predvidi medgeneracijski center in ureditve javnih odprtih zelenih površin za povezave med stanovanci vseh generacij in obiskovalci. V smeri proti severnemu in vzhodnem robu naselja se razvija mirna stanovanjska pozidava, ki prehaja od goste, sodobnejše pozidave na zahodni strani, do redkejše, prostostojeće stanovanjske pozidave na vzhodni strani, kjer večje parcele omogoćajo postavitve gospodarskih objektov in ureditev vrtov ter sadovnjakov, za mehak prehod grajenega tkiva v odprto kulturno krajino. V kolikor bo potreba, je mogoće na mestih predvidenih gospodarskih objektov tudi dopolnilna gradnja stanovanjskih, pri čemer se ohranja uvoze na parcele iz zahodne strani.

(2) Na območju OPPN se načrtujejo nove cestne povezave, ki bodo sosesko povezale z naseljem. Načrtuje se ureditev odvodnega jarka, ki prećka območje, ki v pasu ob glavni dostopni cesti v območju ostaja v najvećji možni meri v obstojećem kanalu.

## 3. Splošna določila

### 12. člen (vrste dopustnih dejavnosti)

(1) V UE A so skladno s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti, dopustne naslednje dejavnosti:

- C Proizvodnja pijać: C11.02 Proizvodnja vina iz grozdja (v okviru vinske kleti oz. poslovnega, trgovskega, gostinskega ipd. objekta za prezentacijo lokalno pridelanih vin),
- D Oskrba z elektrićno energijo plinom in paro: 35.119 druga proizvodnja elektrićne energije,
- G Trgovina;
- H Promet in skladišćenje: H52.100 Skladišćenje (za potrebe dejavnosti povezanih z vinogradništvom),
- I Gostinstvo,
- J Informacijske in komunikacijske dejavnosti,
- K Finanćne in zavarovalniške dejavnosti,
- L Poslovanje z nepremićninami,
- M Strokovne, znanstvene in tehnićne dejavnosti,
- N Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
- R Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti,
- S Druge dejavnosti,

Bivanje se ne dopušća.

(2) V UE E in UE F so skladno s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti, poleg bivanja dopustne naslednje dejavnosti:

- D Oskrba z elektrićno energijo plinom in paro: 35.119 druga proizvodnja elektrićne energije,
- F Gradbeništvo,
- G Trgovina; vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- H Promet in skladišćenje: 49.31 mestni in primestni kopenski potniški promet, 49.32 obratovanje taksijev, 53 pošćna in kurirska dejavnost,
- I Gostinstvo,
- J Informacijske in komunikacijske dejavnosti,
- K Finanćne in zavarovalniške dejavnosti,

- L Poslovanje z nepremičninami,
  - M Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti,
  - N Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
  - P Izobraževanje,
  - O Dejavnost javne uprave in obrambe,
  - Q Zdravstvo in socialno varstvo,
  - R Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti,
  - S Druge dejavnosti,
  - T - dejavnosti gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem; proizvodnja za lastno rabo in sorodne dopolnilne dejavnosti na kmetiji.
- (3) V UE B, UE C1 in UE C2 so skladno s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti, poleg bivanja dopustne dejavnosti, ki ne motijo bivanja in ne generirajo tovarnega prometa ter z njim povezanih potreb po parkirnih mestih (površina prostorov za dejavnost do 60 m<sup>2</sup>). Dopustne dejavnosti so:
- J Informacijske in komunikacijske dejavnosti,
  - K Finančne in zavarovalniške dejavnosti,
  - L Poslovanje z nepremičninami,
  - M Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti,
  - N Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
  - S Druge dejavnosti,
  - T Dejavnosti gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem; proizvodnja za lastno rabo.
- (4) V UE D je skladno s predpisi o standardni klasifikaciji dejavnosti, poleg dejavnosti iz prejšnjega odstavka v objektih, ki dopolnjujejo funkcijo bivanja in v omejenih gabaritih, dopustno še:
- A Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo.

### 13. člen

#### (vrste dopustnih objektov)

- (1) V UE A so skladno s predpisi o razvrščanju objektov dopustne gradnje naslednjih vrst objektov:
- 121 – gostinske stavbe,
  - 122 - poslovne in upravne stavbe,
  - 123 – trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,
  - 1251 – industrijske stavbe (le delno, največ 20% uporabne površine objekta)
  - 1251 – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe,
  - 21122 – samostojna parkirišča,
  - 24110 – športna igrišča,
  - 24122 - drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, in sicer le otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi in parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste in plezalni parki.
- (2) V UE E in UE F so skladno s predpisi o razvrščanju objektov dopustne gradnje naslednjih vrst objektov:
- 11301 – stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine,
  - 11302 – stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine,
  - 121 – gostinske stavbe,
  - 122 - poslovne in upravne stavbe,
  - 123 – trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,
  - 1251 – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe,
  - 126 – stavbe splošnega družbenega pomena,
  - 12721 – stavbe za opravljanje verskih obredov,
  - 1274 – druge stavbe, ki niso uvrščene drugje, in sicer le gasilski domovi in stavbe za nastanitev sil za zaščito, reševanje in pomoč, javne sanitarije, zaklonišča in samostojne nadstrešnice,
  - 22223 – vodni stolpi in vodnjaki,
  - 21122 – samostojna parkirišča,
  - 24110 – športna igrišča,

- 24122 - drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, in sicer le otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi in parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste in plezalni parki.
- (3) V UE B, UE C1, UE C2 so skladno s predpisi o razvrščanju objektov dopustne gradnje naslednjih vrst objektov:
- 11100 – enostanovanjske stavbe,
  - 11210 – dvostanovanjske stavbe.
- (4) V UE D so skladno s predpisi o razvrščanju objektov dopustne gradnje naslednjih vrst objektov:
- 11100 – enostanovanjske stavbe,
  - 11210 – dvostanovanjske stavbe,
  - 1271 – stavbe za rastlinsko predelavo, in sicer le rastlinjaki za vrtnine in okrasne rastline in podobne stavbe,
  - 12712 – stavbe za rejo živali, in sicer le manjše stavbe za rejo živali in čebelnjaki,
  - 12713 – stavbe za skladiščenje pridelkov, in sicer le manjša skladišča pridelkov, kašče in podobne stavbe,
  - 12714 – druge nestanovanjske kmetijske stavbe.
- (5) Na celotnem območju OPPN so poleg navedenega v prvih treh odstavkih dopustne še:

- 12420 - garažne stavbe,
- 12520 – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe,
- 2112 – lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste
- 222 – lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja
- 21121 – lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste
- 24205 – drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje,
- 31 – trajno preoblikovanje terena,
- 32 – gradbeni posegi za opremo odprtih površin
- 33 – drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje.

### 14. člen

#### (vrste dopustnih gradenj in del)

- Na območju OPPN so dopustne naslednje vrste gradenj in del:
- gradnje novih objektov,
  - rekonstrukcije objektov,
  - sprememba namembnosti delov ali celotnih objektov v skladu s določili tega odloka,
  - vzdrževanje objektov (obsega redno vzdrževanje in vzdrževalna dela v javno korist),
  - odstranitve objektov oz. njihovih delov,
  - dela v skladu s predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost.

### 15. člen

#### (dopustna izraba prostora)

- (1) Na območju UE A, UE E in UE F je dopusten faktor zazidanosti gradbene parcele največ 0,8 in faktor izrabe največ 1,2. Obvezen delež zelenih površin v UE znaša 15 % od površine UE.
- (2) Na območju UE B, UE C1, UE C2 in UE D je dopusten faktor zazidanosti gradbene parcele največ 0,4 in faktor izrabe največ 0,8.

### 16. člen

#### (odmiki od mej sosednjih zemljišč)

- (1) Odmiki objektov od parcelnih mej sosednjih zemljišč na robu oziroma znotraj območja OPPN v UE A, UE E, UE F in UE D so:
- najmanj 4,0 m - za vse manj zahtevne objekte,

- najmanj 1,5 m – za pomožne objekte (nezahtevne, enostavne), ki dopolnjujejo funkcijo osnovnih objektov,
  - 0,5 m – za ograjo, podporni zid, rezervoar, vodnjak, priključek na objekte GJI, samostojno parkirišče, kolesarsko pot, pešpot in podobno, vodno zajetje, pomožne komunalne objekte in pomožne objekte namenjene varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožne objekte za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.
- (2) Odmiki objektov od parcelnih mej sosednjih zemljišč v UE B, UE C1 in UE C2 so:
- do parcelne meje - za manj zahtevne objekte (vrstne hiše ali hiše v nizu),
  - do parcelne meje – za pomožne objekte (nezahtevne, enostavne), ki dopolnjujejo funkcijo osnovnih objektov vrstnih hiš ali hiš v nizu, če gre za zaporedje posameznih objektov,
  - 0,5 m – za ograjo, podporni zid, rezervoar, vodnjak, priključek na objekte GJI, samostojno parkirišče, kolesarsko pot, pešpot in podobno, vodno zajetje, pomožne komunalne objekte in pomožne objekte namenjene varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožne objekte za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.
- (3) Ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča so lahko odmiki iz prvega in drugega odstavka tega člena tudi manjši, če je zagotovljena požarna ločitev. Nezahtevni in enostavni objekti so ob soglasju lastnika lahko postavljeni do parcelne meje.

#### 4. Podrobna določila

##### 17. člen

###### (urbanistično – arhitekturni pogoji v UE A in UE E)

(1) Objekti v UE A in UE E se gradijo ob upoštevanju predlaganih mikrolokacij, prikazanih v grafičnem delu OPPN v okviru območja za razvoj objektov. Postavitev posameznih objektov naj z daljšo stranico objekta sledi gradbeni liniji, ki jo opredeljujejo obstoječi objekti (policijska postaja, večnamenski kulturno turistični center) oziroma os ceste v ospredju. Objekti ob gradbeni liniji se oblikujejo kvalitetno, kot reprezentančni objekti, s težnjo izboljšati podobo naselja in oblikovati vstop v občinsko središče s severne strani. Skladiščni in logistični objekti se postavljajo v zaledje oz. s svojo podobo ne smejo dominirati, pač pa le dopolnjujejo grajeno strukturo mestotvornih objektov. Lega stavb je določena z gradbeno linijo in mejo razvojnega območja, dimenzije in umestitev objektov v prostor ter velikost in zmogljivost objektov - tlorisni in višinski gabariti - so razvidni iz grafične priloge list 5 – Ureditvena situacija OPPN.

(2) Maksimalna etažnost objekta je K+P+1+M, ob upoštevanju standardne višine za poslovne, trgovske in druge namembnosti etaž. Končna višina objekta ne sme presegati višine slemena obstoječega sosednjega objekta večnamenskega kulturnega centra na parc. s št. 289/17, k.o. Podlehnik. Kubus v UE E je lahko enostaven, lahko pa tudi sestavljen iz več (tudi enakovrednih) kubusov, glede na potrebe dejavnosti, vendar morajo biti ti zasnovani v enakih razmerjih, lahko pa so različnih višinskih gabaritov. V UE A se dopušča objekt sestavljen iz treh vzporednih vzdolžnih lamel, orientiranih vzporedno s cesto, od katerih je prva (A1) postavljena na gradbeno linijo ob cesti Tržec – Podlehnik. Zahodna lamela (A2), je pomaknjena južneje, tako da skupaj s povezovalno lamelo (A3) tvori segment grajene strukture v zaledju parcele. Lamela A3 naj ima nižji višinski gabarit kot ostali dve lameli. Dopustna maksimalna dolžina lamel je 44 m.

(3) Streha se mora tako z naklonom, barvo kot tudi z materialom kritine prilagoditi streham v neposredni okolici oziroma v območju OPPN. V UE E se dopušča simetrična dvokapnica z naklonom med 25° in 45°, štirikapnica, šotorasta in križna streha ter ravna streha. Dopusti se ravno zeleno pohodno streho. Kombinacija različnih streh na kubusih se ne priporoča, lahko pa so strehe na drugih višinskih kotah, glede na oblikovanje in zasnovu kubusov, ki sestavljajo objekt. Mansardna okna so lahko enokapna ali dvokapna, v kompoziciji fasade. Dopustna so strešna okna in strešni izzidki, na katerih se dopušča dvokapna in ravna streha. Dopusti se postavitev sončnih zbiralnikov ter modulov za pridobivanje električne energije, vendar ne na strešini proti javnemu prostoru.

(4) Fasada se oblikuje sodobno, v skladu s potrebami dejavnosti, jasno mora biti nakazan dostop v poslovne prostore. Oblikovanje fasade proti javnemu prostoru mora biti poudarjeno, mestotvorno (izložbena okna, večje steklene površine, ipd.). Povezovalna lamela v UE A (A3) se oblikuje kot podrejen kubus ostalima dvema in sicer tudi z oblikovanjem fasade (npr. transparentni materiali, les, ipd.). Dostopi in komunikacije se podredijo upoštevanju neoviranega dostopa za gibalno ovirane.

(5) Oblikovanje pomožnih in skladiščnih objektov naj upošteva paviljonsko zasnovo, lahkih montažnih objektov. V območju za razvoj objektov so pred gradbeno linijo ob lokalni cesti Tržec – Podlehnik, dopustni le pomožni objekti, ki dopolnjujejo funkcijo objekta ter ustvarjajo mestotvorni javni prostor, servisi in skladišča oz. objekti, ki bi s svojo podobo degradirali javni prostor, pa v tem območju niso dopustni.

##### 18. člen

###### (urbanistično – arhitekturni pogoji v UE B, UE C1 in UE C2)

(1) Objekti v UE B, UE C1 in UE C2 se gradijo ob upoštevanju predlaganih mikrolokacij (gradbena meja), prikazanih v grafičnem delu OPPN. Pomožni objekti so dopustni tudi v širšem območju, v okviru območja za razvoj objekta. V UE B velja, da so v območju za razvoj objektov pred gradbeno linijo ob lokalni cesti Tržec – Podlehnik, dopustni le pomožni objekti, ki dopolnjujejo funkcijo objekta ter ustvarjajo mestotvorni javni prostor, skladiščni objekti, kot so drvarnice in podobni objekti, ki bi s svojo podobo degradirali javni prostor, pa v tem območju niso dopustni.

(2) Dopusten je podolgovat tlorisni gabarit objektov, z razmerjem stranic najmanj 1:1,5 in širino osnovnega kubusa največ 8 m. Lega stavb je določena z gradbeno linijo in gradbeno mejo, dimenzije in umestitev objektov v prostor ter velikost in zmogljivost objektov - tlorisni in višinski gabariti - so razvidni iz grafične priloge list 5 – Ureditvena situacija OPPN. Maksimalna etažnost objektov je P + 1, ob upoštevanju standardne višine stanovanjskih etaž. Osnovnemu kubusu so lahko dodani pomožni kubusi, ki so manjših dimenzij kot osnovni kubus in njihova skupna površina na presega polovice zazidane površine osnovnega kubusa.

(3) Dopustna je simetrična dvokapna streha, z naklonom med 35° in 45° in ravna streha. Čopi na dvokapnici niso dopustni. Mansardna okna na dvokapnih strehah so lahko pravokotna, v kompoziciji fasade. Element za osvetljevanje mansarde se lahko oblikuje tudi kot strešni izzidek. Dovoljena so strešna okna in postavitev sončnih zbiralnikov ter modulov za pridobivanje električne energije, vendar ne na strešini proti javnemu prostoru. Pomožni kubusi objektov imajo lahko ravno streho ali blago enokapnico skrito za vencem, pri čemer višina kubusa ne sme presegati slemena osnovnega objekta.

(4) Fasade morajo biti oblikovane hierarhično, poudarek je na fasadi proti javnemu prostoru naselja oziroma na fasadi glavnega vhoda. Dopusti se transparentne fasade z uporabo stekla, kovine in lesa. Dopusti se lesene objekte oziroma fasade, pri čemer ni dovoljena uporaba polkrožnih brun. Balkoni morajo biti sodobno oblikovani, lahko so poravnani s fasadno linijo osnovnega kubusa oziroma pomaknjeni navznoter v osnovni kubus. Ograje na balkonih morajo biti transparentne (les, kovina ipd.). Izvedba plinskih, elektro in ostalih omaric na obcestnih oziroma glavnih fasadah ni dopustna, prav tako ni dopustna izvedba satelitskih anten in klimatskih naprav ter zunanjih enot toplotnih črpalk na vidnih mestih glavne fasade. Če je glavnemu kubusu dodan pomožni kubus, mora biti ta oblikovan v maniri osnovnega objekta ali sodobno z uporabo stekla, kovine, lesa in kamna.

(5) Oblikovanje pomožnih objektov se podredi oblikovanju osnovnega objekta. Pomožni objekti se dopuščajo kot enotni enostavni kubusi.

### 19. člen

#### (urbanistično – arhitekturni pogoji v UE D)

(1) Objekti v UE D se gradijo ob upoštevanju predlaganih mikrolokacij, prikazanih v grafičnem delu OPPN, pravokotno na dostopno cesto, lahko tudi rotirano glede na morfologijo terena in ostale objekte v prostoru. Na posamezni parceli se lahko gradijo posamezni objekti tudi v gruči glede na plastnice.

(2) Dopusten je podolgovat tlorisni gabarit objektov, z razmerjem stranic najmanj 1:1,5 in širino osnovnega kubusa največ 8 m. Lega stavb je določena z gradbeno linijo in mejo razvojne območja, dimenzije in umestitev objektov v prostor ter velikost in zmogljivost objektov - tlorisni in višinski gabariti - so razvidni iz grafične priloge list 5 – Ureditvena situacija OPPN. Maksimalna etažnost objektov je  $K + P + M$ , do največ  $P + 1 + p$ , ob upoštevanju standardne višine stanovanjskih etaž. Osnovnemu kubusu so lahko dodani pomožni kubusi, ki so manjših dimenzij kot osnovni kubus in njihova skupna površina na presega polovice zazidane površine osnovnega kubusa.

(3) Dopustna je simetrična dvokapna streha, z naklonom med  $35^\circ$  in  $45^\circ$ . Čopi na dvokapnici niso dopustni. Mansardna okna na dvokapnih strehah so lahko dvokapna in pravokotna, v kompoziciji fasade. Element za osvetljevanje mansarde se lahko oblikuje tudi kot strešni izzidek. Dovoljena so strešna okna in postavitve sončnih zbiralnikov ter modulov za pridobivanje električne energije, vendar ne na strešini proti javnemu prostoru. Pomožni kubusi objektov imajo lahko dvokapno ali ravno streho oz. blago enokapnico skrito za vencem, pri čemer višina kubusa ne sme presegati slemena osnovnega objekta.

(4) Fasade morajo biti oblikovane hierarhično, poudarek je na fasadi proti javnemu prostoru naselja oziroma na fasadi glavnega vhoda. Dopusti se transparentne fasade z uporabo stekla, kovine in lesa. Dopusti se lesene objekte oziroma fasade, pri čemer ni dovoljena uporaba polkrožnih brun. Balkoni morajo biti sodobno oblikovani, lahko so poravnani s fasadno linijo osnovnega kubusa oziroma pomaknjeni navznoter v osnovni kubus. Ograje na balkonih morajo biti transparentne (les, kovina ipd.). Izvedba plinskih, elektro in ostalih omaric na obcestnih oziroma glavnih fasadah ni dopustna, prav tako ni dopustna izvedba satelitskih anten in klimatskih naprav ter zunanjih enot toplotnih črpalk na vidnih mestih glavne fasade. Če je glavnemu kubusu dodan pomožni kubus, mora biti ta oblikovan v maniri osnovnega objekta ali sodobno z uporabo stekla, kovine, lesa in kamna.

(5) Oblikovanje pomožnih objektov se podredi oblikovanju osnovnega objekta. Pomožni objekti se dopuščajo kot enotni enostavni kubusi.

### 20. člen

#### (urbanistično – arhitekturni pogoji v UE F)

(1) Objekt v UE F se gradi ob upoštevanju predlaganih mikrolokacije, prikazane v grafičnem delu OPPN, kot enoten kompleks/kare, sodobno oblikovan večplasten volumen ali objekt razčlenjen na več med seboj povezanih funkcionalnih enot. Pomožne objekte se postavlja v globino parcele, ne pred osnovni objekt.

(2) Lega stavbe je določena z gradbeno mejo, dimenzija in umestitev objekta v prostor ter velikost in zmogljivost objekta - tlorisni in višinski gabariti - so razvidni iz grafične priloge list 5 – Ureditvena situacija OPPN. Maksimalna etažnost objektov je  $K+P+2$ , ob upoštevanju standardne višine etaž in tehnične zahteve za javne objekte. Kubus je lahko sestavljen iz več (tudi enakovrednih) kubusov, glede na potrebe dejavnosti, vendar morajo biti praviloma zasnovani v enakih razmerjih, lahko pa se razlikujejo po višinskih gabaritih.

(3) Dopustna je ravna, tudi zelena streha. Na strehi se lahko uredi urbani vrt.

(4) Fasada se oblikuje sodobno, v skladu s potrebami dejavnosti oz. programa, ki se odvija v objektu, jasno mora biti nakazan dostop, glavni vhod v objekt. Oblikovanje fasade proti javnemu prostoru mora biti poudarjeno. Dostopi in komunikacije se podredijo upoštevanju neoviranega dostopa za gibalno ovirane.

(5) Oblikovanje pomožnih objektov se podredi oblikovanju medgeneracijskega centra.

### 21. člen

#### (urbanistično – arhitekturni pogoji v enoti javne gospodarske infrastrukture)

(1) Na območju UE G so dovoljene javne, poljavne ali zasebne zelene parkovne površine oz. zazelenitev brežin ob odvodnem jarku oz. odvodniku za odvajanje padavinskih in zalednih vod, za katere veljajo merila in pogoji iz 22. člena tega odloka.

(2) Ob dostopnih cestah v območju se uredi ekološke otoke. V območju med UE E in UE F, se predvidi suhi zadrževalnik, ob njem se uredi zelene površine, otroško igrišče, balinišče, paviljon za mladino, prostor za posedenje, medgeneracijski vrt in podobno.

(3) Dovoljena je gradnja EO in NO, in sicer v neposredni bližini objektov, ki jim pripadajo, oziroma za zeleno bariero predvidenih drevoredov, posameznih dreves ali grmovnic. Dovoljena je postavitve urbane opreme, informativnih tabel ipd.

### 22. člen

#### (zunanje in parterne ureditve)

(1) Zelene površine se uredijo tako, da funkcionalno in oblikovno dopolnjujejo sosesko. Dovoljena je zasaditev z avtohtonimi drevesnimi vrstami kot so lipa, javor. Na obrežju odvodnega jarka oz. odvodnika za padavinske in zaledne vode se dopusti avtohtono obvodno vegetacijo. Na javnih površinah, predvsem na otroških igriščih, se ne dopušča uporaba strupenih in alergenih rastlin. Žive meje se na območjih ob dostopnih cestah dopuščajo do višine 1 m, drugod lahko tudi višje. Odmik žive meje od cestišča je najmanj 1 m, od pločnika 0,5 m, zasajena je lahko le tako, da ne ovira preglednosti. Površine se lahko delno tlakujejo, uredijo z urbano opremo in podobnimi ureditvami. Uporaba barvno agresivnih ali drsečih materialov ni dovoljena.

(2) Zelenica ob lokalni cesti Tržec - Podlehnik se ureja kot zelena površina, zasadi se drevored z avtohtonimi listnatimi drevesnimi vrstami kot je javor, lipa in druge.



(3) Urbana oprema javnega prostora mora biti poenotena (svetilke, ograje, klopi, koši za smeti in podobno) in se izbere skladno s kvalitetno urbano opremo v naselju.

(4) Medsoseske ograje se lahko postavljajo do višine 2 m. Oblikujejo se lahko kot sodobna lesena oziroma kovinska ograja/bariera ter v kombinaciji teh materialov. Oporni zidovi se dopuščajo do max. višine 1,5 m, in sicer le v primeru, da brežine ni mogoče zavarovati drugače, oziroma do višine 0,5 m na ravnem terenu kot podstavki medsoseski ograji (parapetni zidovi).

## 5. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

### 23. člen (splošne določbe)

(1) Predvideno pozidavo se veže na obstoječe in predvideno infrastrukturno omrežje.

(2) Na mestih križanja načrtovanih ureditev z GJI se upoštevajo ustrezni tehnični pogoji ter pogoji upravljavcev posamezne vrste GJI. Pri nadaljnji projektni obdelavi se vsa križanja in vzporedni poteki načrtovanih ureditev z vodi GJI obdelajo ter se zanje pripravijo ustrezne tehnične rešitve.

(3) V primeru, da se med izvedbo ugotovi, da je potrebno za posamezni obstoječi ali predvideni vod GJI zagotoviti dodatne ukrepe, se to izvede v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca oziroma lastnika določenega infrastrukturnega voda.

(4) Pred izvedbo načrtovanih ureditev se obstoječi vodi, naprave in objekti GJI zakoličijo in ustrezno zaščitijo. Pri izvajanju del na mestih križanj in vzporednih potekih investitor zagotovi sodelovanje upravljavca oziroma lastnika določene GJI.

(5) V času gradnje se zagotovi čim bolj nemotena oskrba oziroma obratovanje GJI.

(6) Zagotovi se ustrezna odstranitev vodov GJI na objektih, ki se rušijo.

### 24. člen

#### (podrobne določbe glede prometnih ureditev)

(1) Območje OPPN se delno (UE A) nahaja v varovalnem pasu avtoceste (AC) A4, odsek Podlehnik – Gruškovje, kjer velja:

- za posege v varovalni pas državne ceste (za AC 40 m od roba cestnega sveta, je potrebno pridobiti mnenje pristojnega nosilca urejanja prostora oz. upravljavca ceste;
- posegi v varovalni pas AC ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njen, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza;
- upošteva se bodoči razvoj A in vse posege načrtuje v odmiku min. 10,0 m od roba cestnega sveta obstoječe AC. Novi objekti v varovalnem pasu AC morajo biti odmaknjeni od meje cestnega sveta minimalno toliko, kolikor je predvidena višina objekta nad niveleto AC, oz. če je objekt manjši kot 10 m, pa najmanj 10 m;
- v varovalnem pasu AC (UE A) ni dopustna gradnja objektov za dejavnosti, ki so občutljive za hrup in za katere je potrebno zagotavljati povečano stopnjo varstva pred hrupom, onesnaženostjo zraka zaradi prometa in pred vibracijami;
- v varovanem pasu AC ni dopustno postavljati tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje;
- meteorna voda iz objektov in pripadajočih površin ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje

AC. Izvedba odvodnjavanja ne sme poslabšati ali ogroziti obstoječega sistema odvodnjavanja AC;

- zaradi ureditve načrtovanih v OPPN ne sme biti onemogočena ali ovirana izvedba rednega vzdrževanja, investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na AC in na njenih spremljajočih objektih, prometnicah in vgrajeni infrastrukturi.

(2) Pri načrtovanju se zagotovi:

- varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu,
- opremljenost s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa,
- opremljenost s cestno razsvetljavo,
- upoštevanje obstoječih in načrtovanih komunalni vodov.

(3) Pri načrtovanju v območju lokalne ceste se poleg določil iz prejšnjega odstavka upošteva še naslednja določila:

- osvetlitve objektov v varovalnem pasu lokalne ceste ne smejo negativno vplivati na udeležence v cestnem prometu,
- vzorec zasaditve površin ob cesti se prilagodi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme v skladu z resorno zakonodajo,
- trase vodov GJI v območju državne ceste se načrtujejo izključno v podzemni izvedbi,
- za postavitev objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje turističnih in drugih objektov ter dejavnosti je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa.

### 25. člen

#### (prometne ureditve)

(1) Območje OPPN se navezuje na lokalno cesto Tržec – Podlehnik preko dostopne ceste (cesta A- nova dostopna cesta). Pozidava zahodno od lokalne ceste se dopušča v odmiku, ki omogoča dolgoročno širitev te ceste za potrebe umestitve hodnika za pešce, kolesarske steze in drevoreda (cca. 6,8 m od parcelne meje ceste).

(2) Na cesto A se priključuje sekundarna cesta B (slepa ulica), sekundarni cesti (cesta E in cesta F) pa predstavljata prečni povezavi med cestama A in B.

(3) Cesta D, ki se na lokalno cesto Tržec – Podlehnik navezuje na severnem robu OPPN, ostaja v obstoječih gabaritih (širina javnega dobra 4,2 m) in makadamski izvedbi. Gre za servisno cesto namenjeno občasni rabi s strani gospodarskih javnih služb (odvoz smeti ali intervencijska vozila).

(4) Tehnični elementi javne prometne gospodarske infrastrukture:

- glavna dostopna cesta (cesta A) se izvede v skupni širini 6,80 m: bankina 1x0,5 m, vozišče 2x2,0 m, hodnik za pešce 1x1,80 m, bankina 1x0,5 m,
- sekundarna cesta (cesta B) se izvede v skupni širini 6,80 m: bankina 1x0,50 m, hodnik za pešce 1x1,80 m, vozišče 2x2,00 m, bankina 1x0,5 m. Na koncu ceste se na slepem delu ceste izvede obračališče,
- sekundarni cesti (cesta E in F) se izvedeta v skupni širini 5,00 m: vozišče 2x2,00 m, bankina 1x0,5 m, mulda 1x0,5 m,

(5) Individualni in skupinski priključki se navežejo na glavne dostopne in sekundarne ceste v območju urejanja.

(6) Odvodnjavanje padavinskih vod s parkirišč in manipulativnih površin je treba urediti preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj s koalescentnimi filtri, ki se dimenzionirajo ob upoštevanju velikosti prispevnih

površin, intenziteti padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov.

(7) Kolesarski promet bo potekal po vozišču glavnih in sekundarnih cest. Za potrebe peš prometa se ob cestah A in B izvede enostranski hodnik za pešce. Prehode za pešce se načrtuje celostno, z ustrezno urejeno cestno razsvetljava in signalizacijo. Peš in kolesarska pot do šole se izvede v skupni širini 3,5 m (bankina/mulda 1x0,5 m, površina za pešce in kolesarje 1x2,5 m, bankina/mulda 1x0,5 m).

(8) Mirujoči promet: parkirna mesta se zagotavlja znotraj gradbenih parcel. V primeru, da se parkirna mesta zagotavljajo v okviru objektov (podzemne garaže), se tla objekta načrtujejo brez talnih iztokov, v primeru izvedbe le-teh, pa morajo biti odpadne vode speljane po vodotesnem sistemu preko lovilca olj in usedalnika v kanalizacijo za padavinske odpadne vode.

#### **26. člen**

##### **(vodovodno omrežje)**

(1) Območje OPPN se naveže na obstoječe vodovodno omrežje v lokalni cesti. Razvod javnega vodovodnega omrežja v območju OPPN je predviden v cestnem telesu.

(2) Območje se oskrbuje s pitno in požarno vodo. Hidrante v nadzemni izvedbi se izvede ob ulicah na vedno dostopnih mestih. Pri projektiranju se upošteva umestitev potrebnega števila požarnih hidrantov.

(3) Dovoljeno je zbiranje in uporaba deževnice.

(4) Pri projektiranju in izvedbi se upošteva odlok, ki v občini Podlehnik ureja oskrbo s pitno vodo in ustrezne tehnične pravilnike in razvojne programe vodooskrbe v Občini Podlehnik.

#### **27. člen**

##### **(kanalizacijsko omrežje)**

(1) Vsa fekalna kanalizacija iz območja OPPN se spelje v obstoječo centralno čistilno napravo na zemljišču s parc. št. 317/21, k.o. Podlehnik. Razvod javnega kanalizacijskega fekalnega omrežja v območju OPPN je predviden gravitacijsko in poteka v cestnem telesu. Znotraj območja urejanja se izvede kanalizacijo v ločenem sistemu (fekalna in padavinska kanalizacija).

(2) Za odvod padavinske vode s streh objektov se padavinska voda prednostno uporabi za sanitarne in druge potrebe, odvečna (VIŠEK) se spelje v ponikalnico na posameznih pripadajočih zemljiščih oziroma v projektirano padavinsko kanalizacijo ali v odprte odvodnike. Odvajanje padavinskih voda iz tlakovanih površin se načrtuje tako, da se v čim večji meri zmanjša hipni odtok padavinskih voda. Neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode se ne dopušča, predvidi se zadrževanje voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, individualni zadrževalni bazeni-ponikovalnice, suhi zadrževalniki...). V primeru, da zaradi geološke sestave zemljine ponikanje ni možno, je treba padavinske vode speljati v bližnji vodotok oziroma površinski odvodnik preko zadrževalnika-ponikovalni sistemi (ponikovalni tuneli, komore). Odvodnja se načrtuje tako, da ne bo ogroženo sosednje območje in objekti.

(3) Pred gradnjo objektov v UE E in F, se za območje OPPN izdela strokovno podlago za odvajanje padavinskih in zalednih voda. Način odvajanja mora izhajati iz analize odtočnih razmer, z upoštevanjem načrtovanih novih pozidanih površin. Analiza mora vsebovati hidravlični izračun odtočnih razmer kor posledico povečanja prispevnih površin zaradi načrtovane pozidave in spremembe odtočnih koeficientov, pri čemer se vključi vse novo predvidene pozidane površine območje. Upoštevati je potrebno TUDI odtočne količine padavinskih in zalednih vod ter preveri

pretočno sposobnost obstoječih odvodnikov oz. vpliv dodatnih količin na poplavno varnost dolvodno ter poda ustrezne rešitve za odvajanje padavinskih in zalednih vod in ustrezne podatke za dimenzioniranje predvidenega zadrževalnika.

(4) Pri projektiranju se upošteva odlok, ki v občini Podlehnik ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode ter ustrezne veljavne tehnične pravilnike in zakonodajo. Vse naprave in objekti se morajo izvesti vodotesno.

#### **28. člen**

##### **(ogrevanje)**

(1) Ogrevanje in priprava tople sanitarne vode se ureja individualno.

(2) V kolikor se pridobijo vsa soglasja in dovoljenja, je dopustno urejanje skupnega ali daljinskega ogrevanja, npr. daljinsko ogrevanje na lesno biomaso.

(3) V primeru ogrevanja objektov s toplotno črpalko voda-voda ali zemlja-voda (z namestitvijo geosonde), se za izvedbo raziskovalnih vrtin in vgradnjo sistema pridobi soglasja pristojnega organa.

#### **29. člen**

##### **(elektroenergetsko omrežje)**

(1) Objekti se priključujejo na elektroenergetsko omrežje na obstoječi transformatorski postaji, locirani na zemljišču s parc. št. 257/11, k.o. Podlehnik izven območja OPPN.

(2) Razvod elektro omrežja v območju OPPN je predviden v podzemni izvedbi v cestnem telesu.

(3) Celotno elektroenergetsko infrastrukturo (eventualne prestativte vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja elektroenergetske infrastrukture) se v fazi projektne dokumentacije projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

(4) Javna razsvetljava: Ob dostopnih cestah (cesta A in B) na zunanji strani pločnika, se izvede javna razsvetljava. Ustrezno razsvetljeni morajo biti tudi vsi prehodi za pešce. Ob sekundarnih dostopnih cestah (cesta E in F) in servisni cesti (cesta D) se izvede javna razsvetljava po potrebi. Razsvetljava mora biti izvedena s svetilkami, ki ne povzročajo svetlobnega onesnaževanja in sicer v skladu z določili uredbe, ki ureja mejne vrednosti svetlobnega onesnaževanja okolja. Zagotovi se, da mejne vrednosti svetlobnega sevanja na oknih varovanih prostorov ne bodo presežene. Oglasni panoji na območju OPPN v nočnem času ne smejo biti osvetljeni.

#### **30. člen**

##### **(telekomunikacijsko omrežje)**

(1) Na območju OPPN je obstoječe telekomunikacijsko omrežje, ki se ga dogradi glede na potrebe objektov v območju.

(2) Razvod telekomunikacijskega omrežja je predviden v podzemni izvedbi v cestnem telesu. Po cesti A se predvidi vsaj PEHD cev 2x fi50mm s pripadajočimi kabelskimi jaški iz BC fi 80 cm. Do posameznih stavb se predvidi PEHD cevi fi 32mm ter prehodni jašek pri sami stavbi. Priključna točka za razvoj omrežja v območje OPPN je kabelski jašek ob objektu Podlehnik 9.

(3) Celotno telekomunikacijsko omrežje (eventualne prestativte vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja omrežja) se v fazi projektne dokumentacije projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

#### **31. člen**

##### **(odstranjevanje odpadkov)**

(1) Uredi se odvoz komunalnih odpadkov s prevzemnih

mest, ki morajo biti opremljena z zabojniki za odpad po navodilih upravljalca. Lokacije odvzemnih mest so ob dostopnih poteh na območju OPPN. Ostali odpadki (kosovni, nevarni in drugi) se zbirajo in odvažajo v skladu z določbami odloka, ki v občini Podlehnik ureja ravnanje s komunalnimi odpadki.

(2) Na območju OPPN se določi zbiralnica ločeno zbranih in bioloških odpadkov – ekološki otoki, in sicer v okviru UE A, E in F.

(3) V času izvajanja gradbenih del morajo investitorji z gradbenimi odpadki ravnati na način, ki je predpisan z uredbo, ki ureja način ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

## **6. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine**

### **32. člen**

#### **(ohranjanje kulturne dediščine)**

(1) Na območju OPPN ni evidentirane ali zavarovane kulturne dediščine.

(2) V primeru, da se bo v okviru območja OPPN gradil objekt oz. poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo vplivov na okolje, je potrebno izvesti predhodne arheološke raziskave za oceno potenciala.

## **7. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave**

### **33. člen**

#### **(ohranjanje narave)**

Na območju OPPN ni območij ali objektov ohranjanja narave.

### **34. člen**

#### **(varstvo tal in voda)**

(1) Preko območja OPPN teče jarek oz. odvodnik za odvajanje padavinskih in zaledni vod, ki ima v nadaljevanju urejen iztok v Rogatnico. V delu kjer prečka OPPN v naravni strugi, se ohranja struga, brežina in okolica, ki se ureja sonaravno, odvečna voda iz jarka se spelje v vodni zadrževalnik v UE G. Prostor ob zadrževalniku se nameni zelenim in parkovnim ureditvam. Z ureditvami se ohranja ali izboljša retenzijske sposobnosti območja. Za posege v prostor je potrebno pridobiti vodno soglasje. Premostitve preko odvodnika se izvajajo tako, da ne poslabšajo stanja odvodnika.

(2) Pri gradnji na območju UE A se upošteva naravne omejitve (NVDP Rogatnica, poplavno območje) in predvidi ustrezne tehnične rešitve gradnje in tehnične ukrepe pri možnem razlitju nevarnih snovi.

(3) Pri gradnji v OPPN se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter le materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Upoštevajo se veljavni predpisi za področje varstva voda.

(4) Komunalne odpadne vode se odvajajo v skladu z 27. členom tega odloka. Odvajanje in ponikanje padavinske odpadne vode se uredi v skladu z določili veljavnih predpisov. Odvod vseh odpadnih in padavinskih voda na erozijskem območju prikazanem v grafičnem delu akta (9 Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom) je potrebno načrtovati na tak način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in s tem preprečena erozija terena. Odnasanje zemljine na sosednje parcele ni dopustno.

### **35. člen**

#### **(varovanje zunanega zraka)**

(1) Med gradnjo se na območjih v okolici gradbišča

prepreči preseganje mejnih vrednosti prašnih usedlin v zrak (vlaženje odkritih površin na gradbišču in na transportnih poteh, preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja urejanja, prekrivanje sipkih tovorov pri transportu itd.). Uporabljajo se tehnično brezhibna gradbena mehanizacija, delovne naprave in transportna sredstva, ki se redno vzdržujejo. V primeru ustavljanja vozil, transportnih sredstev in delovnih naprav za daljši čas se motor ugasne.

(2) Po končani gradnji se zagotovi učinkovita raba energije ob uporabi obnovljivih virov energije oz. goriv, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin ali biomasa v skupni kotlovnici) in zagotavljanje energetske učinkovitosti novih objektov.

(3) Objekti in naprave, ki bi povzročali prekomerno onesnaženje zraka na območju OPPN, niso dovoljeni. Na dimovodih iz skupnih kotlovnic na lesno biomaso se po potrebi namesti filtrne naprave.

(4) Pri ureditvi ogrevanja objektov je potrebno upoštevati veljavno uredbo, ki ureja emisije snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav. Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, ki zagotavlja dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino.

### **36. člen**

#### **(varstvo pred hrupom)**

(1) Območje se v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju razvrsti v III. stopnjo varstva pred hrupom.

(2) Za varovane prostore stavb v območju OPPN se predvidi pasivna zaščita pred hrupom v stavbi. Pasiva zaščita se predvidi tudi za prvi niz stanovanjskih objektov v UE B (zahodni rob), in sicer z zvočno izolativnostjo vgrajenih oken minimalno 36 dB.

(3) Zagotavljanje dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za objekte v OPPN in njihove funkcionalne površine ter zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja AC in bodo utemeljeni s strokovno oceno hrupa v sklopu projektne dokumentacije, je obveznost lokalne skupnosti oz. investitorjev v območju OPPN.

(4) Za zmanjšanje hrupa v okolju se med gradnjo uporablja sodobna gradbena mehanizacija, ki je opremljena s certifikati o zvočni moči in ne presega s predpisi določenih mejnih vrednosti. Gradnja je dopustna le v dnevnem času.

### **37. člen**

#### **(ravanje s plodnim delom tal)**

Posegi v tla se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Organizacija gradbišča mora obsegati čim manj površin in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal. Rodovitna zemljina se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo degradiranih tal in za urejanje zelenih površin na območju urejanja ali pa se odpelje na ustrezno deponijo.

### **38. člen**

#### **(varstvo pred onesnaženjem z odpadki)**

Pri izvajanju gradbenih del se morajo gradbeni odpadki v največji možni meri ločevati že pri samem postopku nastajanja. Na območju OPPN se v času gradnje zagotovi ločeno zbiranje odpadkov tako za gradbene kot komunalne odpadke. Komunalne odpadke se zbira ločeno v za to namenjenih zabojnkih ter se pri komunalnem podjetju uredi odvoz ločeno zbranih odpadkov. Odvečni gradbeni material in gradbeni odpadki se odpeljejo na ustrezno deponijo oz. se predajo pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov.

**39. člen****(učinkovita raba in obnovljivi viri energije)**

(1) Pri oskrbi načrtovanih objektov z energijo za ogrevanje prostorov in sanitarne vode, se zagotovi učinkovito rabo in izrabo obnovljivih virov energije (npr. lesna biomasa, sončna energija ipd.).

(2) Površine streh je dopustno nameniti namestitvi solarnih modulov za pridobivanje energije oz. kolektorjev za ogrevanje sanitarne vode, pri čemer morajo biti nameščeni tako, da ne dominirajo v oblikovanju objekta (npr. na ravni strehi, na strešini proti javnemu prostoru naselja itd.).

**40. člen****(kakovostno bivalno okolje)**

Na območju OPPN se zaradi zagotavljanja zdravega življenjskega sloga zagotovi delež javno dostopnih otroških igrišč, zelenih površin, površin za šport in rekreacijo (v enoti UE F, lahko pa tudi v ostalih enotah urejanja) ter uredi peš ter kolesarske poti.

**41. člen****(osončenje)**

Vsaka stanovanjska enota mora zagotoviti osončenje vsaj enega bivalnega prostora v zimskem solsticiju, in sicer minimalno za eno uro na dan.

## **8. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom**

**42. člen****(ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)**

(1) Upoštevati je treba hidrološko hidravlično študijo za odsek avtoceste Draženci – mednarodni mejni prehod Gruškovje (z vsemi sestavnimi deli in dopolnitvami), ki jo je pod številko projekta 302 in št. načrta 7-HS, izdelal DHD d.o.o., december 2009, oziroma elaborat kart razredov poplavne nevarnosti za potrebe sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje občine Podlehnik – spremembe in dopolnitve 2009, ki jih je pod številko projekta 74, izdelal DHD d.o.o., maj 2011.

(2) Na delu območja OPPN v UE A so opredeljeni razredi poplavne nevarnosti, in sicer

- območje razreda preostale poplavne nevarnosti
- območje razreda majhne poplavne nevarnosti in
- območje razreda srednje poplavne nevarnosti.

Pri gradnjah in drugih ureditvah na teh območjih se upošteva določila, ki veljajo za poplavna območja, in sicer:

- nasipavanje terena ni dopustno,
- kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovane vodotesno,
- za gradnjo objekta v območju razreda majhne in srednje poplavne nevarnosti se izdela hidrološko hidravlično študijo, ki bo določila omilitvene ukrepe,
- pred gradnjo je potrebno pridobiti vodno soglasje.

(4) Na delu območja OPPN, v UE D, je opredeljeno erozijsko območje (zahtevni zaščitni ukrepi). Območje je prikazano v grafičnem delu akta (7: Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom). Pri pripravi projektne dokumentacije je treba zagotoviti geološko-geotehnično poročilo s poudarkom na eroziji terena, s katerim se ugotovi stopnja tveganja za načrtovani poseg. Na podlagi poročila se izbere ustrezno temeljenje objektov, in sicer tako, da se zaradi posega v zemljišče ne bo sproščala erozija zemljine ali kako

drugače ogrozila stabilnost zemljišča. (4) V primeru naravnih nesreč in morebitne vojne nevarnosti se je potrebno ravnati v skladu z veljavnimi občinskimi in državnimi predpisi oziroma programi.

**43. člen****(varstvo pred požarom)**

(1) Požarno varstvo območja OPPN se ureja v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

(2) Vse ureditve in objekti v okviru območja OPPN morajo biti zgrajeni tako, da upoštevajo odmike od meje parcel in med objekti oziroma predpisane protipožarne ločitve skladno z resorno zakonodajo.

(3) Intervencijske poti se označijo skladno s predpisi s področja prometne varnosti. V primeru požara mora biti zagotovljena možnost varnega umika ljudi in živali. Zagotovi se neoviran in varen dostop z vozili za intervencijo ter delovne površine za intervencijska vozila oziroma razmeščanje opreme za gasilce.

(4) Vode za gašenje požara se zagotavljajo iz javnega vodovodnega omrežja s hidranti.

**44. člen****(potresna varnost)**

(1) Pri dimenzioniranju načrtovanih objektov in ureditev se upošteva projektni pospešek tal 0,125 g in uvrščenost območja v območje VII. stopnje MCS (Mercali-Cancani-Sieberg) lestvice, ki velja na tem območju v skladu z določili pravilnika, ki ureja mehansko odpornost in stabilnosti objektov.

(2) Pri projektiranju, gradnji in vzdrževanju objektov se upošteva določila predpisov glede mehanske odpornosti in stabilnosti objektov ter določila ostalih predpisov glede varstva pred potresom.

## **9. Načrt parcelacije**

**45. člen****(parcelacija)**

(1) Za gradnjo stavbe se določi gradbena parcela glede na namembnost in velikost ter obliko načrtovanega objekta. Načrt gradbenih parcel bo prikazan v grafičnem delu akta v naslednjih fazah postopka (8: Načrt parcelacije).

(2) Gradbene parcele se lahko po potrebi delijo ali združujejo, pri čemer se površine za razvoj objektov smiselno prilagodijo novi situaciji.

(3) Za parcele, kjer gradbene parcele niso določene, se upošteva obstoječe zemljiške parcele, ki se lahko po potrebi delijo ali združujejo.

## **10. Faznost izvedbe prostorske ureditve**

**46. člen****(faznost izvedbe)**

(1) Faznost izvedbe ureditev in gradenj je dovoljena tako, da so posamezne faze zaključene funkcionalne celote, ki lahko služijo svojemu namenu tudi brez izgradnje ostalih delov prostorske ureditve.

(2) Za gradnjo na posameznih parcelah predvidenih v OPPN, ki niso vezane na izvedbo nove dostopne ceste (ceste A) v območje, so dovoljene tudičasne rešitve priključevanja na javno gospodarsko infrastrukturo, in sicer tako, da ne ovirajo predvidene ureditve za komunalno urejanje celotnega območja.

## **11. Drugi pogoji in zahteve za izvajanje oppn**

**47. člen****(obveznosti investitorjev in izvajalcev)**

(1) Objekti se priključujejo na infrastrukturno omrežje po

pogojih upravljavcev.

(2) Promet med gradnjo se organizira tako, da na cestnem omrežju ne bo zastojev. V času gradnje ne smejo biti prekoračene kritične ravni hrupa. Med gradnjo je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja.

(3) Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo.

(4) Vsa z gradbenimi deli tangirana zemljišča znotraj in izven območja urejanja se po končanju del čim prej ustrezno sanirajo.

(5) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi. V primeru nezgode (npr. ob razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je potrebno zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb.

## 12. Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

### 48. člen

#### (dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih z OPPN, če se poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

(3) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.

(4) Odstopanja pri načrtovanju objektov: V območju obdelave veljajo naslednje urbanistične omejitve, ki so prikazane v grafičnem delu:

- gradbena linija je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti, dovoljeni so le manjši odmiki delov fasad (balkoni, nadstreški in podobno);
- gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni objekti ne smejo presežati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost. Dovoljena je izgradnja objektov manjših tlorisnih gabaritov.

(5) Dopustno odstopanje od višinskih gabaritov je možno le za postavitev strojne opreme (klimatske naprave, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji, fotovoltaične celice,...).

(4) Dopustno je preoblikovanje površin za dostavo – parkiranje, dostopov in vhodov skladno s potrebami investitorjev. Natančnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji.

(5) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi druga križanja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, ki niso določena s tem odlokom.

(6) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja se vse lokacije objektov in naprav natančno določi. Dopustna so odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnem delu OPPN, ki so posledica natančnejše

stopnje obdelave projektov. Večja odstopanja so dopustna skladno z določbami tega člena.

(7) Dopustne so delne ali začasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev posameznih vodov gospodarske javne infrastrukture, izdelajo pa se tako, da jih je mogoče vključiti v končno fazo načrtovane ureditve.

(8) Dopustna je fazna gradnja, vsaka faza mora obsegati funkcionalno zaključeno celoto.

## 13. Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta

### 49. člen

#### (prenehanje veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti tega OPPN, o čemer s sklepom odloči Občinski svet Občine Podlehnik, se območje ureja s prostorskim aktom, ki ureja območje Občine Podlehnik.

## III. Končne določbe

### 50. člen

#### (vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled v analogni in digitalni obliki na sedežu Občine Podlehnik in Skupne občinske uprave občin v spodnjem Podravju. V primeru odstopanj med analogno in digitalno obliko velja analogna oblika.

### 51. člen

#### (nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

### 52. člen

#### (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-1/2019

Identifikacijska številka v PIS: 1425

Datum: 23. 12. 2021

Občina Podlehnik  
mag. Sebastian Toplak, župan

## 1397. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe 24-urne dežurne službe na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 8. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/2018), Odloka o pokopališkem redu v Občini Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/19) in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/17) je Občinski svet Občine Podlehnik na svoji 15. redni seji, dne 23. 12. 2021 sprejel naslednji

### SKLEP

#### O POTRITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE NA OBMOČJU OBČINE PODLEHNIK

### 1. člen

Občinski svet Občine Podlehnik potrjuje predloženi Elaborat o oblikovanju cene 24-urne dežurne službe, ki

ga je v marcu 2021 za izvajanje 24-urne dežurne službe kot obvezne občinske gospodarske javne službe na območju občin Cirkulane, Majšperk, Podlehnik, Zavrč in Žetale izdelal in predlagal izvajalec javne službe podjetje MIR d.o.o., Videm pri Ptujju 43, 2284 Videm pri Ptujju.

## 2. člen

Občinski svet Občine Podlehnik potrjuje ceno 24-urne dežurne službe na območju Občine Podlehnik, predlagano z elaboratom iz prejšnje točke tega sklepa, ki znaša 135,07 EUR/pokojnika brez davka na dodano vrednost.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2022.

Številka: 014-3/2021

Datum: 23. 12. 2021

Občina Podlehnik  
mag. Sebastian Toplak, župan

### 1398. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Podlehnik

Na podlagi 58. in 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 - popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 - Odl. US, 29/95 - ZPDF, 44/97 - ZSZ, 101/13 - ZDavNepr in 22/14 - Odl. US), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218 č, 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 22/14 – odl. US, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09 in Uradno glasilo slovenskih občin 21/17) je Občinski svet Občine Podlehnik na svoji 15. redni seji, dne 23. 12. 2021, sprejel naslednji

#### ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI PODLEHNIK

### I.

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/17) se 10. člen spremeni tako, da se v vseh treh odstavkih navedenega člena, višina faktorjev zniža na »0,1«.

### II.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Sklep o znižanju faktorja za zunanje poslovne površine zazidanih stavbnih zemljišč in za nezazidana stavbna zemljišča za gradnjo stanovanjskih in poslovnih stavb v Občini Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/19).

### III.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se od 1. 1. 2022.

Številka: 900-11/2021

Datum: 23. 12. 2021

Občina Podlehnik  
mag. Sebastian Toplak, župan

### 1399. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 2022

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/17) in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09 in Uradno glasilo slovenskih občin 21/17) je Občinski svet Občine Podlehnik na svoji 15. redni seji, dne 23. 12. 2021, sprejel naslednji

#### SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA LETO 2022

### I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Podlehnik za leto 2022 znaša 0,00326 EUR.

### II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2022.

Številka: 900-11/2021

Datum: 23. 12. 2021

Občina Podlehnik  
mag. Sebastian Toplak, župan

## OBČINA ŠALOVCI

### 1400. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 94/2007 – UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/2020-ZIUZEOP-A in 80/2020-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur.l.RS, št. 11/2011-UPB4, 14/2013-popr., 101/2013 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617 in 13/18) in 18. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 34/18) je Občinski svet Občine Šalovci na svoji 22. redni seji, dne 22. decembra 2021 sprejel

#### ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠALOVCI ZA LETO 2021

### 1. člen

V Odloku o proračunu občine Šalovci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2021) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>3.242.849</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>1.745.838</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.428.912</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	1.287.104
703	Davki na premoženje	89.242
704	Domači davki na blago in storitve	52.566
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>316.926</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	230.910
711	Takse in pristojbine	3.263
712	Globe in druge denarne kazni	2.974
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.173
714	Drugi nedavčni prihodki	57.606
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>31.311</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	7.844
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	23.467
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.465.700</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	690.467
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	775.233
<b>78</b>	<b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</b>	<b>0</b>
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>3.093.400</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>993.980</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	315.029
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.682
402	Izdatki za blago in storitve	575.671
403	Plačila domačih obresti	18.754
409	Rezerve	34.844
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>550.938</b>
410	Subvencije	27.898
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	313.187
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	62.784
413	Drugi tekoči domači transferi	147.069
414	Tekoči transferi v tujino	0
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>1.512.666</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.512.666
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>35.816</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	21.103
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.713
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>149.449</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.- V.)</b>	<b>0</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>144.946</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>144.946</b>

550	Odplačila domačega dolga	144.946
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>4.503</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-144.946</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>149.449</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>13.345</b>

**2. člen**

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2021 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

**3. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-37/2021-6

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

### 1401. Sklep o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar – marec 2022

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 14/2013 popr., 101/2013, 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617 in 13/2018) in 86. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/2020) je župan Občine Šalovci, dne 22. decembra 2021 sprejel

**SKLEP**

#### O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ŠALOVCI V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2022

**1. Splošna določba**

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>518.664</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>401.498</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>338.440</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	321.775
703	Davki na premoženje	7.928
704	Domači davki na blago in storitve	8.737
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>63.058</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	47.922
711	Takse in pristojbine	1.046
712	Globe in druge denarne kazni	1.196
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.725
714	Drugi nedavčni prihodki	11.169
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>0</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>117.166</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	117.166
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev proračuna EU	0
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>435.439</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>268.177</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	71.890
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.082
402	Izdatki za blago in storitve	174.635
403	Plačila domačih obresti	3.910

**1. člen****(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šalovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2022 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen****(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2021. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 14/2013 popr., 101/2013, 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617 in 13/2018; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šalovci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2021) ter Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2021); v nadaljevanju: odlok o proračunu.

**2. Višina in struktura začasnega financiranja****2. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:



409	Rezerve	5.660
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>136.263</b>
410	Subvencije	5.712
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	80.869
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.998
413	Drugi tekoči domači transferi	43.684
414	Tekoči transferi v tujino	0
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>30.755</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	30.755
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>244</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	244
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>83.225</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>52.026</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>52.026</b>
550	Odplačila domačega dolga	52.026
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>31.199</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-52.026</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>-83.225</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0</b>

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

### 3. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravnih proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 4. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 5. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

### 4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

#### 6. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

### 5. Končna določba

#### 7. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Številka: 410-119/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

#### 1402. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Šalovci

Na podlagi 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15– ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS – 1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZP Načrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZP Načrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20-ZIUOPDVE in 5/21-odl.US), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/2012), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), 18. ter 90. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2018) in 5. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 9/2007) je Občinski svet Občine Šalovci na svoji 22. redni seji, dne 22. decembra 2021 sprejel

#### ODLOK

#### O SPREMEMBI IN DOPOLNITVI ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO V OBČINI ŠALOVCI

##### 1. člen

V Odloku o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2020) se spremeni prvi odstavek 41. člena tako, da se glasi:

##### »41. člen (prekrški)

(1) Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 500,00 eurov če:

- ne priključi stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu z določili 11. člena tega odloka;
- če gradi, rekonstruira, prestavi, zamenja, ali popravi, priključek ali obračunski vodomera stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z 6. in 7. točko 11. člena tega odloka;
- odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z določili 13. člena tega odloka;
- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom (četrti alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka);
- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa do odčitavanja, pregleda, vzdrževanja ali zamenjave

obračunskega vodomera (šesta alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka);

- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (sedma alineja tretje točke in četrta točka 23. člena tega odloka);
- ne upošteva varčevalnih ukrepov iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo (dvanajsta alineja 23. člena tega odloka);
- ne uredi odjemnega mesta v skladu z zahtevami upravljavca javnega vodovoda (trinajsta alineja 23. člena tega odloka);
- ne dovoli prehoda upravljavcu javnega vodovoda za dostop do javnega vodovoda v skladu z določili prve točke 24. člena tega odloka;
- odvzema vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju z določili 25. člena tega odloka;
- uporabi vodo iz hidranta na javnem vodovodu v nasprotju z določili 26. člena tega odloka;
- se oskrbuje z vodo iz javnega vodovoda v nasprotju z določili tega odloka;
- pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje pri upravljavcu javnega vodovoda ne pridobi podatkov o poteku javnega vodovoda in soglasja s pogoji za izvedbo del (prva, druga in tretja točka 30. člena).«

#### 2. člen

##### (objava odloka in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2020-6

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

A Helyi Önkormányzati Törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 94/07. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 76/08., 79/09., 51/10. és 40/12. – ZUJF, 14/15.– ZUUJFO, 11/18. – ZSPDSLS – 1, 30/18., 61/20.- ZIUZEOP-A és 80/20.-ZIUOOPE szám) 21., 29., 61. és 62. cikke, a gazdasági közszolgáltatokról szóló törvény /ZGJS/ (a SzK Hivatalos Közlönye 32/93., 30/98.- ZZLPPO, 127/06. - ZJZP és 38/10.-ZUKN, valamint 57/11. szám) 3. és 7. cikke, a Környezetvédelmi Törvény (SzK Hivatalos Közlönye 39/06. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 49/06. – ZmetD, 66/06. – AB határozat, 33/07. – ZPNačrt, 57/08. – ZFO-1A, 70/08., 108/09., 108/09. – ZP Načrt-A 48/12., 57/12., 92/13., 56/15., 102/15., 30/16., 61/17. - GZ, 21/18. – ZNOrg, 84/18. – ZIURKOE és 158/20. szám) 149. cikke, a szabálysértésekről szóló törvény /ZP-1/ (SzK Hivatalos Közlönye 29/11. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 21/13., 111/13., 74/14. – AB határozat, 92/14. – AB határozat, 32/16., 15/17. – AB határozat, 73/19. – AB határozat, 175/20.-ZIUOPDVE és 5/21-AB határozat szám), az ivóvízellátásról szóló rendelet (SzK Hivatalos Közlönye 88/2012. szám), Rendelet az önkormányzati környezetvédelmi kötelező közszolgáltatások árképzésének módszertanáról (SzK Hivatalos Közlönye 87/12., 109/12., 76/17. és 78/19. szám), a Šalovci Község Alapszabályzatának (a Szlovén Önkormányzatok Hivatalos Lapja 34/18. sz.) 18. és 90. cikke, és a gazdasági közszolgáltatokról szóló rendelet (a SzK Hivatalos Lapja 9/2007. szám) 5. cikke alapján a Šalovci Község Községi Tanácsa 2021. december 22-én megtartott 22. ülésén elfogadásra került a

**ŠALOVCI KÖZSÉG HELYI GAZDASÁGI  
KÖZSZOLGÁLTATÓ IVÓVIZELLÁTÁSA MÓDJÁRÓL  
SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSA**

**1. cikk**

A Rendelet a helyi gazdasági közszolgáltató ivóvízellátása módjáról Šalovci község területén (Szlovén községek hivatalos közlönye, 70/2020. sz.) 41. cikkében az első bekezdés a következőképpen módosul:

**„41. cikk  
(vétségek)**

(1) A jogi személy, az egyéni vállalkozó és a tevékenységet önállóan folytató magánszemély 1500,00 EUR pénzbírsággal sújtható, a felelős személyük pedig 500,00 EUR pénzbírsággal, ha:

- ha a jelen rendelet 11. cikkében foglaltakkal összhangban az épületet vagy a mélyépítési létesítményt nem köti rá a nyilvános vízvezetékre,
- ha építi, rekonstruálja, áthelyezi, kicseréli vagy javítja az épület vagy mélyépítési létesítmény csatlakozását vagy számlázási vízmérőjét, a jelen rendelet 11. cikkének 6. és 7. pontjával ellentétben;
- ha a jelen rendelet 13. cikkében foglaltakkal ellentétben eltávolítja az épület vagy a mélyépítési létesítmény csatlakoztatását,
- a közszolgáltató számára a földterületén nem biztosítja a nyilvános vízvezetékkel kapcsolatos munkák elvégzéséhez való hozzáférést (jelen rendelet 23. cikke 4. pontja és a 3. pontjának negyedik francia bekezdése),
- a közszolgáltató számára nem biztosítja a számlázási vízmérő leolvasását, ellenőrzését, karbantartását vagy cseréjét (jelen rendelet 23. cikkének 4. pontja és a 3. pont hatodik francia bekezdése),
- a közszolgáltató számára nem biztosítja a hozzáférést az épület vagy a mélyépítési létesítmény nyilvános vízvezetékhez való csatlakozásán végzett karbantartási munkálatokhoz (jelen rendelet 23. cikkének 4. pontja és a 3. pont hetedik francia bekezdése),
- nem veszi figyelembe a közzétett takarékoskodási intézkedéseket az ivóvízellátás zavara esetén (jelen rendelet 23. cikkének tizenkettedik francia bekezdése),
- fogyasztási pontot nem hozza rendbe a közüzemi szolgáltató követelményeinek megfelelően (jelen rendelet 23. cikkének tizenharmadik francia bekezdése);
- a nyilvános vízvezeték kezelőjének nem engedélyezi a nyilvános vízvezetékhez való hozzáférést jelen rendelet 24. cikke (1) bekezdésének rendelkezéseivel összhangban;
- a nyilvános vízvezeték-hálózat tűzcsapjain a jelen rendelet 25. cikke rendelkezéseivel ellentétben vesz el vizet;
- a nyilvános vízvezeték-hálózat tűzcsapjából a jelen rendelet 26. cikke rendelkezéseivel ellentétben használja a vizet,
- a jelen rendelet rendelkezéseivel ellentétben szerzi a vizet a nyilvános vízvezetékből,
- a karbantartási munkálatok vagy az építkezés megkezdése előtt a nyilvános vízvezeték kezelőjétől nem szerez információt a nyilvános és hozzájárulást a munkák kivitelezésének feltételeivel (a 30. cikk 1., 2. és 3. pontja).”

**2. cikk**

**(a rendelet közzététele és hatálybalépése)**

Jelen rendelet a Szlovén Községek Hivatalos

Közlönyben történő közzétételt követő 15. napon lép hatályba.

Szám: 007-1/2020-6

Šalovci, 2021. 12. 22.

Šalovci Község polgármestere  
Fartek Iztok

**1403. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci za leto 2022**

Na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci (Ur.l.RS, št. 79/2017) in 18. člena Statuta občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2018) je Občinski svet občine Šalovci na svoji 22. redni seji, dne 22. decembra 2021 sprejel

**SKLEP  
O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN  
NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA  
ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE ŠALOVCI ZA  
LETO 2022**

**1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci v letu 2022 znaša 0,003 EUR.

**2. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 422-3/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

**1404. Sklep o določitvi višine enkratne zakupnine za žarni zid na pokopališču v naselju Markovci**

Na podlagi 37. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2019) ter 18. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2018), je Občinski svet Občine Šalovci na 22. redni seji, dne 22. decembra 2021 sprejel naslednji

**SKLEP  
O DOLOČITVI VIŠINE ENKRATNE ZAKUPNINE ZA  
ŽARNI ZID NA POKOPALIŠČU V NASELJU  
MARKOVCI**

**1. člen**

Ta sklep določa višino enkratne zakupnine žarne niše v žarnem zidu na pokopališču v naselju Markovci.

**2. člen**

Enkratna zakupnina žarne niše v žarnem zidu znaša 1.000,00 EUR brez 22 % DDV oziroma 1.220,00 EUR z 22 % DDV.

**3. člen**

Zakupnik vzame v zakup žarno nišo za določen čas 10 let, z možnostjo podaljšanja zakupa.

**4. člen**

Letna grobnina za žarne niše se obračuna v skladu s sprejetim letnim cenikom upravljavca pokopališč.

**5. člen**

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2022.

Številka: 354-32/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

**OBČINA ŠENČUR****1405. Odlok o proračunu Občine Šenčur za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE ), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo,

14/13-popr. 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15- ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718-A, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18 in 195/20- odl.US,) in 16. člena Statuta občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 25. seji, dne 22.12.2021 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU OBČINE ŠENČUR ZA LETO 2022****1. Splošna določba****1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Šenčur za leto 2022 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev Občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRDLOG 2022 v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>12.307.294,61</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>8.079.308,50</b>
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	6.370.883,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.447.783,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	841.100,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	82.000,00
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.708.425,50
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	714.900,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	11.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	56.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	21.800,00
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	904.725,50
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	135.000,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	135.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	4.092.986,11
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	2.727.312,35
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.365.673,76
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>16.473.172,83</b>
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.534.122,22
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	383.493,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	59.069,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.046.560,22
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	5.500,00
409	REZERVE	39.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.795.754,74
410	SUBVENCije	55.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.879.304,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	349.026,20
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	512.424,54
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	10.796.796,87
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.796.796,87
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	346.499,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	136.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORACUNSKIM UPORABNIKOM	210.499,00
<b>III.</b>	<b>PRORACUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>	<b>-4.165.878,22</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	200.000,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	200.000,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-3.365.878,00
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	800.000,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	4.165.878,00
	<b>ŠTANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</b>	<b>3.366.092,15</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Program je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šenčur. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- požarna taksa, ki se uporablja za namene določene v zakonu o varstvu pred požari,
- komunalni prispevek za gradnjo gospodarske javne infrastrukture,
- turistična taksa,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- prihodki iz naslova najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo (vodovod, kanalizacija).

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se za višino vplačanega namenskega prihodka lahko poveča obseg teh izdatkov v višini proračuna.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Sredstva proračuna se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki smejo v imenu Občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za ta namen.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posameznem delu proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Župan lahko v finančnem načrtu neposrednega uporabnika prerazporeja pravice porabe med področji proračunske porabe, glavnimi programi v okviru proračunske porabe, ter med podprogrami v okviru glavnih programov in proračunske postavke. Posamezna področja proračunske porabe lahko poveča ali zmanjša do višine 10 % vrednosti posameznega področja.

Prerazporeditve se izvršujejo na ravni proračunske postavke – konta.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi plačil na podlagi pravnomočnih odločitev sodišč ali drugih upravnih organov. Prav tako se v obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

O prerazporeditvah, ki presejajo zgoraj določene pravice župana odloča občinski svet Občine Šenčur.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu Občine Šenčur o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter za tekoče transfere, ne sme presegati 80 % pravic porabe v veljavnem finančnem načrtu posameznega neposrednega proračunskega uporabnika.

Za večji obseg prevzetih obveznosti kot je določeno v drugem in tretjem odstavku tega člena se lahko obveznosti prevzemajo samo na podlagi predhodnega soglasja občinskega sveta.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov, za obveznosti povezane z zadolževanjem in upravljanjem in občinskim dolgom ter za obveznosti po pogodbah o sofinanciranju iz namenskih sredstev EU oziroma iz pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti se vključijo v finančni načrt proračunskega uporabnika, obveznosti za večletne projekte pa tudi v načrt razvojnih programov.

#### **7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po poteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan). Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

#### **8. člen (splošna proračunska rezervacija)**

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

#### **9. člen (proračunski sklad in proračunska rezerva)**

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Obvezna proračunska rezerva se oblikuje letno v višini 5.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 3.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja**

##### **10. člen (odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan odpiše ali delno

odpiše plačilo dolga največ do skupne višine 5.000,00 EUR vseh dolgov v posameznem letu, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2 EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena na všteva.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

##### **11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov se Občina Šenčur lahko dolgoročno zadolži do višine 1.000.000,00 EUR in sicer za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov.

Obseg poroštev Občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Šenčur, ne sme preseči skupne višine glavnice 0 EUR.

##### **12. člen (obseg zadolževanja Občine zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov)**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračun ne more uravnotežiti, se lahko za začasno kritje odhodkov najame posojilo, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

#### **6. Obseg zadolževanja javnega sektorja na ravni občine**

##### **13. člen (obseg zadolževanja javnega sektorja na ravni Občine)**

Javno podjetje Komunala Kranj d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) se lahko v letu 2022 dolgoročno zadolži na način in pod pogoji, določenimi z zakoni, ki urejajo javne finance ter financiranje Občin, podzakonskimi predpisi, izdanimi na njihovi podlagi, ter naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 8.000.000,00 EUR,
- za obdobje največ do 20 let od dneva sklenitve kreditne pogodbe,
- za namen: za investicijo v center krožnega gospodarstva,
- če ima zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

O soglasju k zadolžitvi javnega podjetja iz prejšnjega odstavka odločajo občinski sveti Občin ustanoviteljic na podlagi predloga za pridobitev soglasja, v katerem mora javno podjetje navesti:

- razloge in namen za zadolževanje,
- osnovne elemente zadolžitve (predvideno višino glavnice, valuto zadolžitve, predvideno obrestno mero, predvidene stroške zadolžitve, predvideno ročnost, predvidene roke črpanj in predvideno zavarovanje) ter
- vire za odplačilo zadolžitve.

#### **7. Prehodne in končne določbe**

##### **14. člen (začasno financiranje v letu 2023)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Šenčur v letu

2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**15. člen**  
**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 410-0012/2021-4

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1406. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju  
športnih programov v Občini Šenčur**

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), določil Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14) ter 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji, dne 22. 12. 2021 sprejel

**PRAVILNIK  
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O  
VREDNOTENJU IN SOFINANCIRANJU ŠPORTNIH  
PROGRAMOV V OBČINI ŠENČUR**

**1. člen**

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v občini Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/17 in 58/18).

**2. člen**

V 12. členu se besedna zveza »tajniku občinske uprave« nadomesti z besedno zvezo »direktorju občinske uprave«.

**3. člen**

V 2. alineji 2. odstavka 13. člena se dodata v besedilo besedi »za« in »ekip«. Tako se odstavek glasi: »posebni dodatek za uspeh v prvi alineji v višini 25 % pri vrednotenju strokovnega kadra in objekta, za vse mlajše

**2. Vrednost ure za strokovni kader – TABELA 9**

Vsebina športnega programa/Rang tekmovanja	I. Državni nivo	II. Državni nivo	III. Državni nivo	I. Regionalni nivo	II. Regionalni nivo
Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok	1				
Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	4	3	2	1,5	1
Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	5	4	3	2	1
Vrhunski šport	1				
Športna rekreacija-samo usposobljen strokovni kader	3				

Opomba 1: samo v primeru, če ima vaditelj-trener ustrezno strokovno usposobljenost, določeno s strani NPZ

Opomba 2: Korekcijski faktor + : 20 %, na vrednost točke do III. Državnega nivoja.

Opomba 3: Korekcijski faktor - : 75-80 %, od vrednosti točke do III. Državnega nivoja.

selekcije, od U13 dalje, ki nastopajo na državnem nivoju in 10 % dodatek za vse ostale mlajše selekcije, ki že nastopajo v tekmovalnih sistemih, ki jih prizna posamezna panožna zveza. Dodatni pogoj je tudi minimalno število tekem in sicer za najmanj 10 ekip v tekmovalni sezoni. Če je ekip manj, se upošteva sorazmerni delež.«.

**4. člen**

V točki 6.2. ZALOŽNIŠTVO-INFORMATIKA v poglavju VI. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE se doda novi odstavek, ki se glasi:

»Sofinancira se tudi nabava naprav za vodenje evidenc, spremljanje vadbe in tekem in sicer v sorazmernem deležu zneskov prispelih vlog in glede na razpoložljiva sredstva v letnem programu športa.«

**5. člen**

Zadnji odstavek točke 6.2. ZALOŽNIŠTVO-INFORMATIKA, poglavja VI. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE se dopolni tako, da se glasi:

»V primeru, da izvajalec športnega programa v posameznem letu obeležuje obletnico delovanja društva nad 20 let, se lahko sofinancira stroške izdaje biltena, izdaja knjige s športno vsebino, ali druge pisne oblike predstavitve preteklega delovanja društva, ali posameznika.«

**6. člen**

Spremeni in dopolni se točko 6.3. DELOVANJE DRUŠTEV IN ŠPORTNIH ZVEZ, poglavje VI. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE, ki se glasi:

»Športnim društvom in zvezam se sofinancira njihovo delovanje, v višini 4,0 točke/člana. Merilo za določitev obsega sofinanciranja delovanja društev je število evidentiranih članov, s plačano članarino, ki znaša najmanj 10,00 EUR/član in uradno podpisano pristopno izjavo. Društva so dolžna ločeno evidentirati in prikazovati članarino od drugih prispevkov (vadrina, drugi prispevki staršev).

Merilo za določitev obsega sofinanciranja delovanja zveze je število vključenih registriranih športnih društev v zvezo (100 točk/športno društvo).«

**7. člen**

Tabele v poglavju IX. TABELE se spremenijo in se po novem glasijo:

**3. Materialni stroški programa – TABELA 10**

Vsebina športnega programa	Individualne športne panoge	Kolektivne športne panoge
I. do III. Stopnje športne vzgoje otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	3 točke/posameznik-normativ	4 točke x normativno število športnikov
IV. in V. stopnja športne vzgoje mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	4 točke/posameznik-normativ	6 točk x normativno število športnikov

Opomba : v športnih **programih rekreacije**, kjer imajo uradna tekmovanja, se potencialnim izvajalcem prizna vrednotenje objekta in strokovnega kadra z dodatkom 50 %, za priznana števila skupin oziroma nastopajočih v posamezni uradni kategoriji panožne zveze. To določilo velja samo za tiste panoge, pri katerih panožna zveza postavlja posebne zahteve (npr. licence). Pri tem se za posamezno kategorijo upošteva normativ števila tekmovalcev.

**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne 1. 1. 2022.

Številka: 671-0034/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1407. Odredb o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2022**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, 9/18 in 50/21) in sklepa 25. seje Občinskega sveta Občine Šenčur, z dne 22. 12. 2021 izdajam

**ODREDBO**  
**O POVPREČNI GRADBENI CENI KORISTNE**  
**STANOVANJSKE POVRŠINE V OBČINI ŠENČUR ZA**  
**LETO 2022**

**1. člen**

Ta odredba določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine za določitev prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v letu 2022.

**2. člen**

Povprečna gradbena cena za m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine v občini Šenčur za III. stopnjo opremljenosti brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča znaša 949,35 EUR/m<sup>2</sup>.

**3. člen**

Ta odredba začne veljati peti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2022.

Številka: 422-0027/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1408. Sklep o določitvi skupne vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Šenčur v letu 2022**

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 in 78/18) in 16. člena Statuta občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21), je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji, dne 22.12.2021 sprejel

**SKLEP**  
**O DOLOČITVI SKUPNE VREDNOSTI PRAVNIH**  
**POSLOV, KI NISO PREDVIDENI V VELJAVNEM**  
**NAČRTU**  
**RAVNANJA S ŠTVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE**  
**ŠENČUR V LETU 2022**

**1. člen**

Občina Šenčur lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Šenčur za leto 2022, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem, v skupni vrednosti, ki ne sme presegati:

- 10% skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja občine Šenčur za leto 2022 oziroma 92.000,00 EUR;
- 10% skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine Šenčur za leto 2022 oziroma 13.500,00 EUR;

**2. člen**

V primeru sklenitve pravnega posla na podlagi tega sklepa, se o tem poroča na naslednji redni seji občinskega sveta.

**3. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 478-87/2021-2

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1409. Sklep o izvzemu iz javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji, dne 22.12.2021 sprejel naslednji



**SKLEP  
O IZVZEMU IZ JAVNEGA DOBRA****1. člen**

Občinski svet Občine Šenčur je odločil, da se zemljišča parc. št. 1573, ID nepremičnine 1162866, parc. št. 1588/27, ID nepremičnine 4018217 in parc. št. 1588/33, ID nepremičnine 2338333, vse k.o. 2125 – Voglje ter parc. št. 1889/4, ID nepremičnine 6722004, k.o. 2119 - Šenčur izvzamejo iz javnega dobra.

**2. člen**

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa preneha status javnega dobra. Na parc. št. 1573, ID nepremičnine 1162866, parc. št. 1588/27, ID nepremičnine 4018217 in parc. št. 1588/33, ID nepremičnine 2338333, vse k.o. 2125 – Voglje ter parc. št. 1889/4, ID nepremičnine 6722004, k.o. 2119 - Šenčur se vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur, matična številka 5874696000.

**3. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 478-91/2021-1

Datum: 22. 12. 2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1410. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2022**

Na podlagi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/19) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji, dne 22.12.2021 sprejel naslednji

**SKLEP  
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA  
ZA UPORABO STAVBNEGA  
ZEMLJIŠČA V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2022****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2022 znaša

- 0,00278156 EUR za zazidana stavbna zemljišča in
- 0,01121165 EUR za nezazidana stavbna zemljišča.

**2. člen**

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2022.

Številka: 422-24/2021-4

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1411. Sklep o višini denarne pomoči za novorojence**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2018) in 3. člena Pravilnika o denarni pomoči za novorojence v Občini Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/2009) in je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 25. redni seji dne 22.12.2022 sprejel

**SKLEP  
O VIŠINI DENARNE POMOČI ZA NOVOROJENCE****1. člen**

Občinski svet Občine Šenčur sprejme sklep o višini denarne pomoči za novorojence v Občini Šenčur v višini 300 EUR.

**2. člen**

Sklep začne veljati 1. 1. 2022 in velja za novorojence, rojene od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 1214-0082/2021-1

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1412. Sklep o lokacijski preveritvi LP 05 na območju enote urejanja prostora ŠE-23**

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji občinskega sveta Občine Šenčur z dne 22. 12. 2021 sprejel naslednji

**SKLEP  
O LOKACIJSKI PREVERITVI LP 05 NA OBMOČJU  
ENOTE UREJANJA PROSTORA ŠE-23****1. člen**

Lokacijska preveritev se nanaša na zemljišče s parcelno št. 323/1 in 327/8, obe k.o. 2119 Šenčur.

**2. člen**

Na omenjeni parceli se dovoli individualno odstopanje od določil izvedbenega prostorskega akta - Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/17, 4/18 in 25/19).

**3. člen**

Individualna odstopanja na območju EUP ŠE-23 na zemljiščih s parc. št. 323/1 in 327/8, obe k.o. 2119 Šenčur so:

- dopustna širitev gasilskega doma, ki oblikovno odstopa od obstoječih objektov v enoti urejanja prostora. Dopustno je sodobno oblikovanje streh in ravna pohodna streha. Oblikovanje dozidanega objekta lahko odstopa od obstoječega objekta na gradbeni parceli. Dopustna je umestitev pultno oblikovanih frčad. Na vzhodni strani novega objekta je dopustna umestitev manipulacijske površine objekta (dovoz gasilskih vozil do občinske ceste). Ob oblikovanju objekta je potrebno upoštevati pogoje pristojne enote – Javnega zavoda Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine: fasada objekta proti glavni cesti (Gasilski cesti) na vzhodu

se v nadstropju oblikuje kot poševna streha. Dolžina pultne frčade v tej strešini naj bo krajša od celotne strehe, kap strehe naj teče po celotni dolžini. Vpliv stranskih fasad naj se omili z vegetacijo;

- minimalni faktor zelenih površin (FZP): 0,10;
- maksimalna dopustna izraba: faktor zazidanost (FZ): 0,55 in faktor izrabe (FI): 1,1.

#### 4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 350-0014/2020-15

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

### 1413. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 25. seji, dne 22.12.2021 sprejel naslednji

#### SKLEP O PRIDOBITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

##### I.

Pri nepremičninah parc. št. 352/20, ID nepremičnine 2390247 in parc. št. 352/21, ID nepremičnine 3902256, obe k.o. 2126 – Trboje, oboje last Občine Šenčur, se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

##### II.

V 1. členu navedeni nepremičnini pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravnemu sodišču v izvršitev, kjer se pri v 1. členu navedenih nepremičninah zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

##### III.

Ta sklep prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-91/2021-2

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

### 1414. Letni program športa v Občini Šenčur za leto 2022

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), 8. in 16. člena Statuta

Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) ter 7. in 8. člena Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/17 in 58/18), je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 25. redni seji dne 22. 12. 2021, sprejel

#### LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2022

##### 1. člen

Program športa v Občini Šenčur za leto 2022 določa programe športa, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev, ter obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničitev.

Prednost pri sofinanciranju imajo prednostne športne panoge na podlagi kazalcev razširjenosti in uspešnosti ter pomena za lokalno skupnost.

##### 2. člen

Iz proračuna Občine Šenčur se za proračunsko leto 2022 za programe športa in pristočasne aktivnosti zagotovi 504.300,00 EUR in sicer:

- za dejavnost izvajalcev letnega programa športa se zagotovi 155.000,00 EUR. Ta sredstva pridobijo potencialni izvajalci letnega programa športa na podlagi prijave na javni razpis,
- za sofinanciranje investicij, tekočega in investicijskega vzdrževanja in obratovanja športnih objektov se zagotovi 349.000,00 EUR.

##### 3. člen

Sofinancira se naslednja vsebina programov športa in športnih objektov po deležih:

##### 1. Za športne programe:

- pristočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- občudijška športna dejavnost;
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport.

**v znesku 117.000,00EUR**

##### 2. Za druge športne programe:

- šport invalidov;
- športna rekreacija;
- šport starejših;

**v znesku 13.000,00 EUR**

Podrobneje so vsebine v posameznih programih pod točko 1. naslednje :

##### 1.1. programi, ki se izvajajo v osnovni šoli in vrtcu in sicer:

##### 1.1.1. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok z naslednjimi programi:

- programa Športne značke in Zlati sonček
- programa Naučimo se plavati in šola plavanja
- program Ciciban planinec

##### 1.1.2. Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok

- programa Športne značke - Zlati sonček
- program Krpan.

Med programe se uvrščajo prednostno programi šolskih športnih tekmovanj, za vse športne panoge, prednostno

pa za prednostne panoge športnih društev občine Šenčur, ki so izvajalci letnega programa športa.

Za interesne dejavnosti glede na vsebino športnih programov izvajalcev letnega programa športa ter za izvajanje šolskih športnih tekmovanj se namenijo sredstva za sofinanciranje teh programov **v višini 3.550,00 EUR**. Sofinancira se večinsko stroške povezane z udeležbo na ta tekmovanja (prevozi in drugi stroške, ki jih zahteva organizator), športne rekvizite potrebno za kvalitetno vadbo udeležencev teh tekmovanj, potrebna športna oprema tekmovalnih ekip. Sofinancira se lahko tudi strokovni kader, ki je zadolžen za posamezne ekipe na šolskih športnih tekmovanjih, če število ur prisotnosti presega normativno določeno število ur, ki jih za ta namen prizna pristojno ministrstvo za šport.

#### **Vsebine, ki se sofinancirajo :**

- Medobčinska tekmovanja: financira se kritje stroškov prevoza do mesta medobčinskih šolskih športnih tekmovanj na ravni Upravne enote Kranj,
- Regijska in državna tekmovanja: financira se kritje stroškov prevoza, prijavnin - štartnin in dnevnic za strokovni kader na ravni regijskih – v okviru Področnega centra Kranj in državnih šolskih športnih tekmovanj.

#### **1.2. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok in šoloobveznih otrok-programi športnih društev**

1.2.1. Za izvajanje programov predšolskih otrok, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci v skupini najmanj 12 in največ 20 otrok se sofinancira:

- 60 ur strokovnega kadra,
- 60 ur najema objekta.

1.2.2. V 80-urnih programih v športnih društvih in za skupino, v kateri je najmanj 12 in največ 20 otrok, se sofinancira :

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najema objekta in
- Materialni stroški skupine, vendar le če ta nastopa v organiziranem tekmovalnem sistemu panožne/regijske zveze, za katero se uradno ne vodijo rezultati (pripravljalne skupine/selekcije). Pogoju je tudi organizirano tekmovanje najmanj 8 ekip.

1.2.3. Izvajanje programov športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami se sofinancira v obsegu :

- strokovni kader in objekt za 80 ur programa na skupino v kateri je najmanj 5 in največ 10 otrok.

#### **1.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se sofinancira v polnem obsegu, če so posamezni programi na nivoju otroških športnih šol. Sofinancira se :**

- število ur objekta (št. ur vadbe\*vrednost ure za najem objekta, tabela št. 8 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- strokovni kader (tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- ob pogoju, da ima izvajalec ekipe v najvišjem rangu tekmovanja, v nasprotnem pa se vrednoti sorazmerni del obsega programa.

#### **1.4. Prostočasna športna vzgoja mladine**

Izvajanje programov prostočasne športne vzgoje mladine se sofinancira v obsegu:

- strokovni kader in objekt za 80-urne programe na skupino, v kateri je najmanj 12 in največ 20 mladih.

1.4.1. Izvajanje programa športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami se sofinancira v obsegu:

- strokovni kader in objekt za izvedbo 80 ur programa na skupino, v kateri je najmanj 5 in največ 10 otrok.

#### **1.5. Športna vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport se sofinancira v obsegu :**

- število ur objekta (št. ur vadbe\*vrednost ure za najem objekta, tabela št. 8 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- strokovni kader (tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- ob pogoju, da ima izvajalec ekipe v najvišjem rangu tekmovanja, v nasprotnem pa se vrednoti sorazmerni del obsega programa.

#### **1.6. Kakovostni šport**

Na tej postavki so sredstva namenjena za članske ekipe, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih zvez, na državni ravni, s športniki državnega, ali mladinskega razreda in v tekmovalnih sistemih, ki omogočajo napredovanje do najvišje državne ravni.

1.6.1. Individualne športne panoge:

Kdor kandidira mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- program je pomemben za Občino Šenčur,
- izvajalec ima organizirani vsaj dve starostni skupini,
- maksimalno število vadbenih ur skupine je 320 ur letno,
- število športnikov v vadbeni skupini po tabeli št. 11,
- izvajalec organizira vsaj eno uradno tekmo na območju Občine Šenčur.

1.6.2. Kolektivne športne panoge:

Kdor kandidira, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- program je pomemben za Občino Šenčur,
- izvajalec ima organizirani vsaj dve starostni skupini,
- maksimalno število vadbenih ur ekipe je 320 ur letno,
- število športnikov v vadbeni skupini po tabeli št. 11,
- izvajalec organizira tekme na območju Občine Šenčur.

#### **1.7. Vrhunski šport**

Sofinancira se objekt in strokovni kader (tabela št. 8 in tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur), do največ 1200 ur. Sredstva so namenjena za sofinanciranje športnic in športnikov svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda, ki so objavljeni v uradnem glasilu OKS-ZŠZ.

Športnice in športniki morajo biti nastopajo za izvajalce športnih programov, ki se prijavijo na javni razpis za sofinanciranje športnih programov.

#### **1.8. Organiziranost v športu**

Športnim društvom se sofinancira njihovo delovanje. Merilo za določitev obsega sofinanciranja delovanja društev je število evidentiranih članov s plačano članarino in uradno podpisano pristopno izjavo (4 točke/član).

## 2. Programi športne rekreacije, športa starejših in športa invalidov se sofinancirajo v višini 13.000,00 EUR.

Cilji rekreacije odraslih so ohraniti in izboljšati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjšati negativne posledice današnjega načina življenja, preprečevati upadanje vitalnosti ter z navedenimi motivi pritegniti čim več ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno koristno in prijetno izpopolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

To vrsto športne dejavnosti plačujejo občani praviloma sami, vendar se zaradi javnega interesa po vključevanju čim večjega števila občanov v športno aktivnost sofinancira vadba skupine, v kateri je najmanj 12 udeležencev:

- največ 80 ur strokovnega kadra/skupino (za udeležence stare nad 65 let starosti), ter
- največ 80 ur najema objekta/skupino.

**Več kot ena skupina se prizna samo v primeru, če ima društvo za izvajanje tega programa ustrezen strokovni kader (trener, vaditelj ali instruktor).** Praviloma skupino 10 udeležencev vodi 1 strokovni delavec.

Posameznemu izvajalcu se prizna izvajanje organizirane športne rekreacije (uradna tekmovanja-lige, organizirani pohodi, organizirane aktivnosti), za katere je javno dostopna možnost vključitve v program.

## 3. Sofinanciranje razvojnih dejavnosti v športu

### 3.1. Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov v športu v višini 4.000,00 EUR

Sofinancira se :

- sorazmerni delež stroškov osnovnega in dodatnega izobraževanja ter izpopolnjevanja strokovnega kadra, ki je odvisen od vsebine in obsega in udeležba na licenčnih seminarjih (kotizacija in licenčna, v primeru, da je združena s kotizacijo).

### 3.2. Informatika- Založništvo v višini 2.500,00 EUR

Sofinancira se spletna podpora v društvih, v naslednjem obsegu:

- V povprečni višini nadomestila za spletno domeno treh ponudnikov,
- V povprečni višini enoletnega nadomestila za gostovanje treh ponudnikov,
- Nabava ali najem opreme za spremljanje in analiziranje vadbe in tekem,
- Izdaja biltenov ali knjig ob posebnih dogodkih društev (jubileji), ali za posebne namene (zgodovina in predstavitev razvoja športne panoge v občini).

## 4. Večje športne prireditve

Zagotovijo se sredstva za sofinanciranje organizacije športnih prireditev in sicer:

Prireditve na krajevni, občinski, medobčinski in regijski ravni se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditve se delno ali v celoti odvija v Občini Šenčur,
- prireditve je odmevna pri občanah,
- prireditve ima tradicijo oziroma je jubilejna,
- prireditve se udeležijo pretežno športniki iz Občine Šenčur.

**Prireditve na državni ali mednarodni ravni se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- prireditve se delno ali v celoti odvija v Občini Šenčur,
- prireditve je odmevna v širšem prostoru,
- prireditve se udeležijo uveljavljeni športniki, prireditve pa ima status mednarodne prireditve, če se je udeležijo športniki iz najmanj petih držav,
- prireditve je v programu nacionalne panožne zveze in v koledarju prireditev Občine Šenčur.

Sofinancirajo se **materialni stroški prireditev**, ki jih organizirajo izvajalci letnih športnih programov, z najmanj 20 udeleženci, vendar vsakemu izvajalcu največ dve prireditvi letno, objavljeni v koledarju prireditev Občine Šenčur in objavljene na spletni strani Občine Šenčur. Pogoj za sofinanciranje prireditve je pisna seznanitev o izvedbi prireditve, ki jo je potrebno poslati na naslov Občine, najmanj 10 dni pred datumom izvedbe.

Med materialne stroške štejejo: nadomestila za priznanja, nadomestila za upravne takse, nadomestila za najem, ali uporabo objekta, stroški sodnikov, stroški meritev, stroški za izdelavo reklamnih objav, stroški prehrane, če je zagotovljena z razpisom in zahtevami za organizacijo prireditve in **gre za prireditve s športniki državnega razreda**, stroški zdravniške službe, prevozni stroški, drugi operativni stroški povezani z organizacijo prireditve. V skladu s pravilnikom se na podlagi prijavi prireditev te vrednotijo na podlagi naslednjih kazalcev :

- organizacija in pomen športnih prireditev in turnirjev,
- nivo tekmovanja in tradicionalnost prireditve in
- tradicionalnost prireditve.

Če se med letom spremenijo določila pravilnika, za vrednotenje in sofinanciranje prireditev, se za vrednotenje upoštevajo določila novega pravilnika.

**Za sofinanciranje prireditev se v letnem programu športa zagotovi 14.950,00 EUR**

## 5. Sredstva za investicije, tekoče in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in površin

Za investicije v športne objekte in športne površine ter za tekoče in investicijsko vzdrževanje teh objektov in površin se zagotovijo sredstva v skupni višini **349.000,00 EUR**, za naslednje objekte:

### 1851 ŠPORTNO KULTURNI DOM VOKLO – 25.500,00 EUR

Na tej postavki se planirajo redna vzdrževalna dela Športno kulturnega doma v Voklem. Pod redno vzdrževanje so vključeni stroški čistilnega materiala in čiščenje objekta, stroški varovanja zgradbe, stroški elektrike, stroški ogrevanje prostorov, stroški vode in odvoza komunalnih odpadkov, stroški telefona, stroški tekočih vzdrževalnih del na objektu, stroški zavarovanja objekta ter stroški študentskega servisa. Na tej postavki so načrtovana tudi sredstva za delno refundacijo plače (25 %) plače čistilke v Športno kulturnem domu Voklo.

### 1873 ŠPORTNI PARK ŠENČUR – 99.200,00 EUR

Z načrtovanimi sredstvi se krijejo stroški čistilnega materiala in storitev, drugega splošnega materiala in storitev, električne energije, ogrevanja, vode in komunalnih storitev, stroški zavarovalnih premij, materialnih stroškov (nakup gnojila, pregled plinskih priključkov, servis peči, kosilnice in freze, barva za markiranje na glavnem igrišču, škropilna sredstva, karabini za mreže, mivka, dimnikarske storitve in drugi materialni stroški), stroški tekočega vzdrževanja (sredstva za plačilo vzdrževalca površin in objektov v

Športnem parku Šenčur, rezanje, valjanje, menjava travne ruše, peskanje in dosejevanje glavnega nogometnega igrišča, servis umetne trave, sanacija balinišča, elektroinstalacijska dela in druga manjša popravila). Nekaj sredstev smo načrtovali tudi na postavki investicijskega vzdrževanja in izboljšave (prekopalnik, motorna kosa).

Povišanje sredstev za tekoče vzdrževanje gre na račun višjih stroškov servisa umetne trave.

#### **1874 ŠPORTNA DVORANA ŠENČUR – 63.100,00 EUR**

Na tej postavki so načrtovana potrebna sredstva za kritje stroškov čistilnega materiala in storitev, materialnih stroškov Športne dvorane Šenčur, električne energije, vode in komunalnih storitev, tekočega vzdrževanja (redni servis klimata, beljenje, čiščenje in druga manjša vzdrževalna dela) ter zavarovanje Športne dvorane. Načrtovana je tudi refundacija plače za čistilko Športne dvorane Šenčur (38% delovnega časa). Glede na stroške v preteklih letih smo zmanjšali stroške električne energije in povečali stroške vode.

#### **1875 ŠPORTNI PARK VISOKO - 4.000,00 EUR**

Na tej postavki načrtujemo sredstva za tekoče vzdrževanje in zavarovanje objektov v Športnem parku Visoko (Rapa).

#### **1876 ŠPORTNI PARK MILJE - 6.000,00 EUR**

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za kritje stroškov tekočega vzdrževanja in zavarovanja objekta. Pri tekočem vzdrževanju so upoštevana s strani ŠD Milje napisana nujna sanacijska in druga dela: postavitev manjše odprte garderobe za igralce odbojke ob igrišču za odbojko na mivki (620 EUR), sanacijo obstoječih sanitarij (750 EUR), nakup in zamenjavo poškodovanih betonskih plošč (750 EUR), nakup in namestitve vrtnih klopi (1.380 EUR) ter planirali nekaj sredstev za preostala nujna dela, ki bodo nastala tekom leta(2.440).

#### **1878 IGRIŠČE HOTEMAŽE - 140.000,00 EUR**

V Hotemažah ob reki Kokri so načrtovana sredstva za ureditev večnamenskega športnega igrišča, otroškega igrišča in prostora za druženje občanov. Za projekt je že izdelani kompletna ureditvena situacija.

#### **1879 IGRIŠČE TRBOJE - 11.200,00 EUR**

Načrtovana sredstva v letu 2022 so namenjena za dokončno ureditev igrišča in njegovo primopredajo uporabnikom. Postavila se bo športna oprema igrišča. Sredstva so namenjena tudi za manjša vzdrževalna dela.

Sredstva za manjša vzdrževalna dela, ki so redna vzdrževalna dela manjših vrednosti, ki ne povečujejo vrednosti objekta so manjša popravila in dela na objektu ali v prostorih, ki se nahajajo v objektu (manjša pleskarska dela, zamenjava rezervnih delov in podobno). Sredstva se črpajo tekoče na podlagi predložitve zahtevka z uradnimi računi in prilogami o izvedbi naročila oziroma izvedbe del. Med ta sredstva ne štejejo sredstva za nadomestilo obratovalnih stroškov.

### **6. Končne določbe**

V primeru, da bodo posamezne postavke letnega programa športa le delno izkoriščene, bo občinska

uprava posredovala podatke o zneskih neizkoriščenih sredstev po posameznih segmentih Komisiji za šport do konca meseca oktobra. Komisija za šport bo na podlagi pridobljenih podatkov predlagala županu prerazporeditev sredstev, na podlagi utemeljenih zahtevkov, ki jih bodo posamezna društva posredovala komisiji.

Društva lahko namensko pridobljena sredstva, na podlagi tega programa izkoristijo samo za namen, ki je opredeljen v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju.

V primeru, da pride tekom leta do sprememb pravilnika, se uporabljajo za vrednotenje in s tem sofinanciranje po tem Letnem programu, določila novega pravilnika.

Društva so v primeru nadaljevanja epidemije koronavirusa in s tem omejevanja dejavnosti dolžna izdelati program racionalizacije delovanja in s tem zmanjševanja določenih stroškov, ki niso tesno povezana z osnovno športno dejavnostjo, kot npr.: zmanjševanje števila določenih prireditev z udeleženci državne ali mednarodne ravni. Prednost pri sofinanciranju programov bodo imele prireditve z udeleženci iz občine in udeleženci iz najbližjih občin ter prireditve s pretežno udeležbo občanov iz občine Šenčur.

#### **4. člen**

Letni program športa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 671-0033/2021-1

Datum: 22.12.2021

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

### **OBČINA VOJNIK**

#### **1415. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vojnik za leto 2021**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A IN 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 21. seji dne, 23. 12. 2021 sprejel

### **ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE VOJNIK ZA LETO 2021**

#### **1. člen**

V odloku o proračunu Občine Vojnik za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2019 in 11/2021) se 2. člen spremeni prvi odstavek, tako da se glasi:  
V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
	<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>10.125.617</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>8.256.267</b>

<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>6.410.714</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	5.861.684
703	Davki na premoženje	375.430
704	Domači davki na blago in storitve	173.600
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.845.553</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.199.860
711	Takse in pristojbine	11.600
712	Globe in druge denarne kazni	16.560
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.500
714	Drugi nedavčni prihodki	611.033
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>56.100</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	53.100
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	3.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.813.250</b>
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.788.743
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>24.507</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>9.735.894</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>2.462.555</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	990.484
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	159.175
402	Izdatki za blago in storitve	1.150.196
403	Plačila domačih obresti	4.700
409	Rezerve	158.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>3.074.702</b>
410	Subvencije	77.800
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.254.842
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	266.675
413	Drugi tekoči domači transferi	1.475.385
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>4.075.813</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.075.813
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>122.824</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	38.424
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	84.400
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>	<b>389.723</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>46.000</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>46.000</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	46.000
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>46.000</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>265.000</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>265.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	265.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>170.723</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-265.000</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>-389.723</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>2.392.478</b>

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0026/2019-24

Datum: 23. 12. 2021

Občina Vojnik  
Branko Petre, župan

**1416. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A IN 80/20 -

ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 21. seji dne, 23. 12. 2021 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE VOJNIK ZA LETO 2022**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Vojnik za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter

obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>11.431.423</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>8.088.077</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>6.492.409</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	6.002.809
703	Davki na premoženje	345.730
704	Domači davki na blago in storitve	143.870
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.595.668</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.379.668
711	Takse in pristojbine	9.000
712	Globe in druge denarne kazni	14.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.000
714	Drugi nedavčni prihodki	189.000
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>100.000</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	30.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>3.243.346</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.494.555
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>748.791</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>12.930.975</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>3.126.560</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.093.487
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	171.424
402	Izdatki za blago in storitve	1.590.649
403	Plačila domačih obresti	10.000
409	Rezerve	261.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>3.384.181</b>
410	Subvencije	94.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.544.457
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	287.859
413	Drugi tekoči domači transferi	1.457.865
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>6.321.233</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.321.233
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>99.000</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	27.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	72.000
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-1.499.552</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-</b>	<b>0</b>

	V.)	
	<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>346.000</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>346.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	346.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-1.845.552</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-346.000</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>1.499.552</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>2.563.201</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Nadzorni odbor, Župan in Podžupan, Občinska uprava – splošne zadeve, Občinska uprava – finance, Občinska uprava – družbene dejavnosti, Občinska uprava – komunala, Občinska uprava – urejanje prostora in varstvo okolja, Občinska uprava – občinsko premoženje, Občinska uprava – požarna varnost, zaščita in reševanje, CZ, Občinska uprava – kmetijstvo, Občinska uprava – gospodarstvo s turizmom, Občinska uprava – elementar, Skupna občinska uprava, Režijski obrat, Upravljanje športne in kulturne infrastrukture, KS Vojnik, KS Nova Cerkev, KS Frankolovo), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vojnik. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti, ki so tudi odredbodajalci; odredbodajalec je lahko tudi od predsednika pooblaščen oseba. Predsednik krajevnih skupnosti je odgovoren, da se finančni načrt krajevnih skupnosti uskladi s sprejetim proračunom občine v roku 45 dni od sprejetja proračuna.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 58. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- turistična taksa, ki se uporablja v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in letnim proračunom občine,

- lastna sredstva krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevnih skupnosti,
- prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja,
- komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, se uporablja v skladu s 5. členom Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest,
- najemnina, ki jo občina zaračuna javnemu podjetju za gospodarsko javno infrastrukturo, se nameni za vlaganje v komunalno infrastrukturo,
- koncesijske dajatve od upravljanja pokopališč in trajnostno gospodarjenje z divjadjo se uporabijo v skladu z odloki za to področje.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov. Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan lahko med letom odpre novo proračunsko postavko iz sredstev proračunske rezervacije.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za



investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2023 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet. Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### **8. člen**

##### **(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. Proračunska rezerva, oblikovana po ZJF  
Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 91.000 €. Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.
2. Rezervni sklad neprofitnih stanovanj se v letu 2022 oblikuje v višini v višini 20.000 €, oblikovan po 119. členu stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/2003).

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države**

#### **9. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroškov dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **10. člen**

##### **(obseg zadolževanja občine)**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan

odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti nad 2.000 €, so brez soglasja župana nični. Podpisovanje pravnih poslov krajevnih skupnosti, ki bi imeli finančne posledice pri upravljanju premoženja, so brez soglasja nični.

#### **11. člen**

##### **(porošstva občine)**

Občina sme izdajati porošstva za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja ali javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določi odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana porošstva občine se všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina poroštev iz prejšnjega odstavka v letu 2022 ne izda.

#### **12. člen**

##### **(zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine)**

Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati porošstva le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina soglasji iz prejšnjega odstavka v letu 2022 ne izda.

#### **6. Prehodne in končne določbe**

#### **13. člen**

##### **(začasno financiranje v letu 2023)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Vojnik v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **14. člen**

##### **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0020/2021-8

Datum: 23. 12. 2021

Občina Vojnik  
Branko Petre, župan

#### **1417. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A IN 80/20 - ZIUOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 21. seji dne, 23. 12. 2021 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE VOJNIK ZA LETO 2023**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebinski odloka)**

S tem odlokom se za Občino Vojnik za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>10.145.346</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>7.746.600</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>6.518.690</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	6.029.090
703	Davki na premoženje	345.730
704	Domači davki na blago in storitve	143.870
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.227.910</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.021.710
711	Takse in pristojbine	9.000
712	Globe in druge denarne kazni	14.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.200
714	Drugi nedavčni prihodki	179.000
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>100.000</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	30.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>2.298.745</b>
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.375.296
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>923.449</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>10.515.145</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>3.019.647</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.098.558
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	171.604
402	Izdatki za blago in storitve	1.479.485
403	Plačila domačih obresti	9.000
409	Rezerve	261.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>3.427.513</b>
410	Subvencije	94.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.565.457
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	291.659
413	Drugi tekoči domači transferi	1.476.397
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>3.975.985</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.975.985
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>92.000</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	64.000
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-369.800</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>

<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>346.000</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>346.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	346.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA ŠTANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-715.800</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-346.000</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>369.800</b>
<b>XII.</b>	<b>ŠTANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>717.649</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Nadzorni odbor, Župan in Podžupan, Občinska uprava – splošne zadeve, Občinska uprava – finance, Občinska uprava – družbene dejavnosti, Občinska uprava – komunala, Občinska uprava – urejanje prostora in varstvo okolja, Občinska uprava – občinsko premoženje, Občinska uprava – požarna varnost, zaščita in reševanje, CZ, Občinska uprava – kmetijstvo, Občinska uprava – gospodarstvo s turizmom, Občinska uprava – elementar, Skupna občinska uprava, Režijski obrat, Upravljanje športne in kulturne infrastrukture, KS Vojnik, KS Nova Cerkev, KS Frankolovo), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vojnik. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti, ki so tudi odredbodajalci; odredbodajalec je lahko tudi od predsednika pooblaščen oseba. Predsednik krajevnih skupnosti je odgovoren, da se finančni načrt krajevnih skupnosti uskladi s sprejetim proračunom občine v roku 45 dni od sprejetja proračuna.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 58. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- turistična taksa, ki se uporablja v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in letnim proračunom občine,
- lastna sredstva krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevnih skupnosti,

- prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja,
- komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, se uporablja v skladu s 5. členom Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest,
- najemnina, ki jo občina zaračuna javnemu podjetju za gospodarsko javno infrastrukturo, se nameni za vlaganje v komunalno infrastrukturo,
- koncesijske dajatve od upravljanja pokopališč in trajnostno gospodarjenje z divjadjo se uporabijo v skladu z odloki za to področje.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov. Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan lahko med letom odpre novo proračunsko postavko iz sredstev proračunske rezervacije.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet. Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### **8. člen**

##### **(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. Proračunska rezerva, oblikovana po ZJF  
Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 91.000 €. Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.
2. Rezervni sklad neprofitnih stanovanj se v letu 2023 oblikuje v višini v višini 20.000 €, oblikovan po 119. členu stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/2003).

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države**

#### **9. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroškov dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **10. člen**

##### **(obseg zadolževanja občine)**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije – zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati. Pravni posli, ki jih sklepajo krajevne skupnosti nad 2.000 €, so brez soglasja župana nični. Podpisovanje pravnih poslov krajevnih skupnosti, ki bi imeli finančne posledice pri upravljanju premoženja, so brez soglasja nični.

#### **11. člen**

##### **(porošstva občine)**

Občina sme izdajati porošstva za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja ali javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določi odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana porošstva občine se všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina poroštev iz prejšnjega odstavka v letu 2023 ne izda.

#### **12. člen**

##### **(zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine)**

Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati porošstva le s soglasjem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všttevajo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina soglasji iz prejšnjega odstavka v letu 2023 ne izda.

#### **6. Prehodne in končne določbe**

#### **13. člen**

##### **(začasno financiranje v letu 2024)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Vojnik v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **14. člen**

##### **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 410-0020/2021-9

Datum: 23. 12. 2021

Občina Vojnik  
Branko Petre, župan

#### **OBČINA ŽETALE**

#### **1418. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žetale za leto 2021 (Rebalans 2)**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl.US, 40/12 – ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDLSL-1, 30/18, 61/2020-ZIUZEOP-A in 80/2020-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 10/13, 55/15- ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617, 13/18, 75/2019-ZIPRS2021, 36/2020-ZIUJP, 61-ZDLGPE in 89/2020) in 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17), je Občinski svet Občine Žetale na 14. redni seji, dne 22.12.2021 sprejel

**ODLOK  
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O  
PRORAČUNU OBČINE ŽETALE ZA LETO 2021  
(REBALANS 2)**

**1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Žetale za leto 2021 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/19, 16/21), se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2021- Rebalans 2</b>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>1.804.343</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>1.352.492</b>
70 DAVČNI PRIHODKI	1.296.777
700 Davki na dohodek in dobiček	1.228.582
703 Davki na premoženje	43.890
704 Domači davki na blago in storitve	24.305
706 Drugi davki	0
71 NEDAČNI PRIHODKI	55.715
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.925
711 Takse in pristojbine	1.600
712 Denarne kazni	3.540
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.670
714 Drugi nedavčni prihodki	16.980
72 KAPITALSKI PRIHODKI	13.700
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč nematerialnega premoženja	13.700
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	438.151
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	414.682
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	23.469
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>1.804.343</b>
40 TEKOČI ODHODKI	748.639
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	120.500
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.710
402 Izdatki za blago in storitve	487.879
403 Plačila domačih obresti	8.050
409 Rezerve	112.500
41 TEKOČI TRANSFERI	593.200
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikov in gospodinjstvom	394.300
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	37.210
413 Drugi tekoči domači transferi	161.690
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	360.234
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	360.234
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	102.270
431 Invest. transferi prav. in fiz. oseb, ki niso prorač. uporab.	85.700
432 Invest. Transferi proračunskim uporabnikom	16.570
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>0</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2021- Rebalans 2</b>
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnina iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2021-Rebalans 2</b>
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
<b>VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)</b>	<b>112.117</b>
55 ODPLAČILO DOLGA	112.117
550 Odplačilo domačega dolga	112.117
<b>IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)</b>	<b>0</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-112.117</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)</b>	<b>0</b>
<b>XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (9009 Splošni sklad za drugo)</b>	<b>112.759</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žetale.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

#### 2. člen

Posebni del in načrt razvojnih programov za leto 2021 sta sestavni del tega odloka.

#### 3. člen

Ostali členi Odloka o proračunu Občine Žetale za leto 2021 ostajajo nespremenjeni.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-14/2018-6

Datum: 22.12.2021

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

#### 1419. Odlok o proračunu Občine Žetale za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZUIZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US) in 15. člena statuta Občine Žetale – UPB1 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17) je Občinski svet Občine Žetale na 14. redni seji, dne 22.12.2021 sprejel

#### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŽETALE ZA LETO 2022

#### 1. Splošna določba

##### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Žetale za leto 2022 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

#### 2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

##### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov. Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2022</b>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>1.776.445</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.348.553
70 DAVČNI PRIHODKI	1.287.478
700 Davki na dohodek in dobiček	1.229.393
703 Davki na premoženje	33.780
704 Domači davki na blago in storitve	24.305

706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	61.075
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	30.925
711 Takse in pristojbine	1.400
712 Denarne kazni	3.340
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.670
714 Drugi nedavčni prihodki	14.740
72 KAPITALSKI PRIHODKI	13.700
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	13.700
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	414.192
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	414.192
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>1.656.664</b>
40 TEKOČI ODHODKI	667.941
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	127.000
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.310
402 Izdatki za blago in storitve	493.581
403 Plačila domačih obresti	8.250
409 Rezerve	18.800
41 TEKOČI TRANSFERI	599.936
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikov in gospodinjstvom	399.200
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	37.110
413 Drugi tekoči domači transferi	163.626
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	273.467
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	273.467
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	115.320
431 Invest. transferi prav. in fiz. oseb, ki niso prorač. uporab.	85.700
432 Invest. transferi proračunskim uporabnikom	29.620
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>119.781</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2022</b>
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnina iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2022</b>
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
<b>VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)</b>	<b>119.781</b>
55 ODPLAČILO DOLGA	119.781
550 Odplačilo domačega dolga	119.781
<b>IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)</b>	<b>0</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-119.781</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)</b>	<b>-119.781</b>
<b>XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na

naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žetale.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 – ZIPRS1415; v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12),
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za obremenjevanje voda
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

#### 5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, ki je tudi odredbodajalec.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe na predlog neposrednega uporabnika med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna.

Župan poroča s poročilom o izvrševanju proračuna med letom v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom v skladu z dinamiko prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti.

Župan lahko odobri financiranje sprejetih programov občinskega proračuna iz sredstev proračunske rezerve v primeru, če zaradi neenakomernega priliva prihodkov ni mogoče zagotavljati sredstev po namenih v skladu s sprejeto dinamiko. Sredstva proračunske rezerve pa morajo biti vrnjena do konca leta.

#### 7. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupen obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče

transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

#### 8. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo prvega in tretjega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebe uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

#### 9. člen

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF. Proračunska rezerva za leto 2022 se oblikuje največ do višini 18.780 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s poročili obvešča občinski svet.

#### 10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, ki ga ima dolžnik do občine, in sicer največ do skupne višine 100 EUR.

### 4. Obseg zadolževanja in poroštev občine

#### 11. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežek izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolga v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 0 EUR.

O zadolžitvi odloča občinski svet Občine Žetale. Pogodbe o zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju Ministrstva za finance.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Žetale, v letu 2022 ne bo izdajala.

#### 12. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavod, katere ustanoviteljica je občina) se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet. V letu 2022 se lahko zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

### 5. Prehodne in končne določbe

#### 13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Žetale v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.



**14. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2022 dalje.

Številka: 032-14/2018-7/1

Datum: 22.12.2021

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

**1420. Odlok o proračunu Občine Žetale za leto 2023**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZUIZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US) in 15. člena statuta Občine Žetale – UPB1 (Uradno glasilo slovenskih občin, št.

54/17) je Občinski svet Občine Žetale na 14. redni seji, dne 22.12.2021 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE ŽETALE ZA LETO 2023**

**1. Splošna določba****1. člen**

S tem odlokom se za proračun Občine Žetale za leto 2023 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2023</b>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>1.758.308</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.375.545
70 DAVČNI PRIHODKI	1.314.470
700 Davki na dohodek in dobiček	1.256.385
703 Davki na premoženje	33.780
704 Domači davki na blago in storitve	24.305
706 Drugi davki	0
71 NEDAČNI PRIHODKI	61.075
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	30.925
711 Takse in pristojbine	1.400
712 Denarne kazni	3.340
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.670
714 Drugi nedavčni prihodki	14.740
72 KAPITALSKI PRIHODKI	13.700
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	13.700
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	369.063
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	369.063
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>1.638.527</b>
40 TEKOČI ODHODKI	619.753
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	124.400
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.950
402 Izdatki za blago in storitve	446.053
403 Plačila domačih obresti	7.850
409 Rezerve	20.500
41 TEKOČI TRANSFERI	646.394
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikov in gospodinjstvom	434.400
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	37.260
413 Drugi tekoči domači transferi	174.734
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	306.680
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	306.680
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	65.700

431 Invest. transferi prav. in fiz. oseb, ki niso prorač. uporab.	40.700
432 Invest. transferi proračunskim uporabnikom	25.000
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>119.781</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2023</b>
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnina iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>v EUR</b>
<b>Skupina/podskupina kontov</b>	<b>Proračun 2023</b>
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
<b>VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)</b>	<b>119.781</b>
55 ODPLAČILO DOLGA	119.781
550 Odplačilo domačega dolga	119.781
<b>IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)</b>	<b>0</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-119.781</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)</b>	<b>-119.781</b>
<b>XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žetale.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 – ZIPRS1415; v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12),
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za obremenjevanje voda
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

#### 5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji

sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, ki je tudi odredbodajalec.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe na predlog neposrednega uporabnika med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna.

Župan poroča s poročilom o izvrševanju proračuna med letom v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom v skladu z dinamiko prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti.

Župan lahko odobri financiranje sprejetih programov občinskega proračuna iz sredstev proračunske rezerve v primeru, če zaradi neenakomernega priliva prihodkov ni mogoče zagotavljati sredstev po namenih v skladu s sprejeto dinamiko. Sredstva proračunske rezerva pa morajo biti vrnjena do konca leta.

#### 7. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupen obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

#### 8. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo prvega in tretjega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebe uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

#### 9. člen

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF. Proračunska rezerva za leto 2023 se oblikuje največ do višini 18.840 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s poročili obvešča občinski svet.

#### 10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, ki ga ima dolžnik do občine, in sicer največ do skupne višine 100 EUR.

### 4. Obseg zadolževanja in poroštev občine

#### 11. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežek izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolga v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadolži do višine 0 EUR.

O zadolžitvi odloča občinski svet Občine Žetale. Pogodbe o zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju Ministrstva za finance.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna.

Poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Žetale, v letu 2023 ne bo izdajala.

#### 12. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavod, katere ustanoviteljica je občina) se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet. V letu 2023 se lahko zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

### 5. Prehodne in končne določbe

#### 13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Žetale v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja

ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

#### 14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2023 dalje.

Številka: 032-14/2018-7/2

Datum: 22.12.2021

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

### 1421. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žetale

Na podlagi VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZdavNepr in 22/14 – odl. US), 218. člena in 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) in 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 in 74/21) ter 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17 – UPB1) je Občinski svet Občine Žetale na svoji 14. seji dne 22. 12. 2021, sprejel

### ODLOK O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI ŽETALE

#### 1. Splošne določbe

##### 1. člen

S tem odlokom se ureja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žetale (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

##### 2. člen

(1) Nadomestilo se plačuje za zazidana in za nezazidana stavbna zemljišča.

(2) Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na katerem stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(3) Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave ali da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov,

ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave. Zemljiška parcela, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče, mora imeti najmanj površino, kot jo za gradnjo določa izvedbeni prostorski akt.

(4) Zemljiške parcele iz prejšnjega odstavka tega člena se štejejo za nezazidana stavbna zemljišča po tem odloku in se zanje plačuje nadomestilo, če imajo urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanje možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

### 3. člen

(1) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

(2) Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

(3) Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(4) Poslovne površine so tudi površine gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(5) Čiste tlorisne površine iz drugega in tretjega odstavka tega člena se določi tako, da se upoštevajo uradni podatki o neto tlorisni površini iz katastra nepremičnin, zmanjšani za odprte površine, kot so terase, balkoni ipd. oziroma se jih opredeli na podlagi prijave zavezanca.

### 4. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine zemljiških parcel, na katerih je skladno z izvedbenim prostorskim aktom dopustna gradnja objektov iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka. Površine zemljiških parcel se pridobi iz uradnih evidenc in iz lastnih evidenc, ki jih vzpostavi občina.

### 5. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik ali neposredni uporabnik (najemnik) zemljišča, objekta oziroma stavbe ali dela stavbe.

## 2. Območje, na katerem se plačuje nadomestilo

### 6. člen

(1) Nadomestilo se plačuje na celotnem območju občine Žetale.

(2) Območje občine je razdeljeno na naslednji dve območji:

- 1. območje: obsega dele naselij Čermožiše, Dobrina, Nadole in Žetale;
- 2. območje: obsega ostali prostor občine, ki ni vključen v 1. območje.

(3) Meje območja iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena so prikazane na kartah, ki so sestavni del tega odloka in so objavljene na spletni strani občine.

(4) Na območju iz prvega odstavka tega člena se nadomestilo za zazidana stavbna zemljišča, na katerih so zgrajene stavbe, plačuje, če je stavbno zemljišče opremljeno vsaj s cesto, z vodovodom in z električnim omrežjem.

## 3. Merila za določanje nadomestila za zazidana stavbna zemljišča

### 7. člen

Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

1. lega stavbnega zemljišča;
2. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter možnost priključitve na te objekte in naprave;
3. namen uporabe stavbnega zemljišča oziroma vrsta dejavnosti;
4. izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih;
5. smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča.

### 8. člen

Pri legi stavbnega zemljišča se upošteva razporeditev stavbnega zemljišča v območja iz drugega odstavka 6. člena tega odloka.

### 9. člen

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnost priključitve na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

1. cesta:
  - asfaltirana s pločniki: 70 točk;
  - asfaltirana: 15 točk;
  - makadamska: 5 točk;
2. javno vodovodno omrežje: 20 točk;
3. javno kanalizacijsko omrežje:
  - za meteorne vode: 30 točk;
  - za komunalne odpadne vode: 15 točk;
4. javno elektroenergetsko omrežje: 10 točk;

(2) Šteje se, da so vsa zazidana stavbna zemljišča opremljena s cesto oz. da imajo možnost priključitve na cesto.

(3) Šteje se, da ima zazidano stavbno zemljišče možnost priključitve na javno vodovodno omrežje, javno kanalizacijsko omrežje in javno elektroenergetsko omrežje, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od objekta največ 70 metrov in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh objektov in naprav.

(4) Razdalje po tem členu se merijo kot najkrajše zračne razdalje med osjo infrastrukturnega objekta in skrajno najbližjo točko objekta, za katerega se odmerja nadomestilo.

### 10. člen

Glede na namen uporabe oziroma vrsto dejavnosti so zazidana stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena v naslednje skupine:

- A: stavbna zemljišča za stanovanjske namene;
- B: stavbna zemljišča za poslovne namene;
- C: stavbna zemljišča za ostale namene.

### 11. člen

Glede na namen uporabe oziroma vrsto dejavnosti ter lego se za zazidano stavbno zemljišče število točk za m<sup>2</sup> površine določi po naslednji tabeli:

v številu točk/m<sup>2</sup>

Lega zemljišča	Namen uporabe		
	A	B	C
1. območje	100	200	10
2. območje	80	150	8

**12. člen**

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upošteva izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih. Glede na izjemne ugodnosti se določijo točke po naslednji tabeli:

v številu točk/m<sup>2</sup>

Šifra dejavnosti po SKD	1. območje	2. območje
A – kmetijstvo, lov, gozdarstvo, ribištvo	100	20
C – predelovalne dejavnosti	200	110
D – oskrba z električno energijo, plinom in paro	300	250
F – gradbeništvo	200	110
G – trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil	200	100
H – promet in skladiščenje	270	170
I – gostinstvo	250	150
J – informacijske in komunikacijske dejavnosti	250	150
K – finančne in zavarovalniške dejavnosti	250	150
L – poslovanje z nepremičninami	250	150

**13. člen**

(1) Glede na smotrno izkoriščenost stavbnega zemljišča se stanovanjski objekti razvrstijo in določijo točke po naslednji tabeli:

v številu točk za m<sup>2</sup>

Vrsta stanovanjskega objekta	1. območje	2. območje
Enostanovanjska stavba	60	40
Enostanovanjska stavba z gospodarskim poslopijem	40	30
Dvo in večstanovanjska stavba	35	25
Zapuščen in dotrajan stanovanjski objekt, nedokončan objekt	70	70
Počitniški objekt	150	150

(2) Za zapuščen in dotrajan se šteje stanovanjski objekt, ki ni nastanjen in je v takšnem gradbeno tehničnem stanju, da normalno bivanje v njem ni možno.

(3) Za nedokončan se šteje stanovanjski objekt, za katerega je od pričetka gradnje preteklo najmanj pet let, pa objekt še nima urejene fasade.

(4) V postopku priprave podatkov za odmero nadomestila občinska uprava seznanila lastnika zapuščenega in dotrajanega oziroma nedokončanega objekta s svojo ugotovitvijo in mu da možnost, da se o tem izjasni. Občinska uprava o zadevi odloči z odločbo.

**4. Merila za nezazidana stavbna zemljišča****14. člen**

(1) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka se odmeri, če ima zemljiška parcela ali njen del zagotovljen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanj možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje ter javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(2) Šteje se, da ima zemljiška parcela ali njen del zagotovljen dostop do javnega cestnega omrežja, če leži neposredno ob javni cesti oziroma se je dotika na dolžini najmanj 3 metrov.

(3) Šteje se, da ima zemljiška parcela ali njen del možnost priključitve na javno vodovodno omrežje, javno kanalizacijsko omrežje in javno elektroenergetsko omrežje, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od zemljiške parcele ali njenega dela največ 60 metrov in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh objektov in naprav. Razdalje po tem odstavku se merijo kot najkrajše zračne razdalje med osjo infrastrukturnega objekta in skrajno najbližjo točko zemljiške parcele ali njenega dela, za katerega se odmerja nadomestilo.

(4) Število točk za m<sup>2</sup> nezazidanega stavbnega zemljišča se določi glede na lego in podrobnejšo namensko rabo prostora, določeno s prostorskimi akti občine, po naslednji tabeli:

v številu točk za m<sup>2</sup>

lega zemljišča	območja stanovanj in površine razpršene poselitve	območja za ostale namene
1. območje	30	45
2. območje	25	35

(5) Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih po tem členu se ne točkujejo druga merila, ki jih obravnava ta odlok.

(6) Pri izračunu nadomestila se upošteva površina parcele, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče po tem odloku.

(7) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča oz. uporabnik zemljišča, če lastnik sporoči občinski upravi podatke o uporabniku.

**5. Oprostitev plačila nadomestila****15. člen**

(1) Plačila nadomestila so oproščeni občani, ki so kupili novo stanovanje ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni ali neposredno plačali komunalni prispevek ali izvedli opremljanje po pogodbi o opremljanju po določbah zakona, ki ureja prostor.

(2) Oprostitev iz prejšnjega odstavka traja pet let. Oprostitev začne teči od dneva vselitve v stanovanje oz. v stanovanjsko hišo.

(3) Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki so ob vložitvi vloge prejemniki denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka ter občani, ki nimajo stalnega vira za preživetje.

**16. člen**

(1) Oprostitev plačila nadomestila se uvede na zahtevo zavezanca.

(2) Pisno zahtevo za oprostitev plačila nadomestila in ustrezna dokazila (npr. dokazilo o plačilu komunalnega prispevka, potrdilo socialne službe in drugo) mora zavezanec vložiti pri občinski upravi.

(3) O oprostitvi plačila odloči občinska uprava z odločbo.

(4) Vse oprostitve, razen oprostitve iz prvega odstavka 15. člena, veljajo za odmerni leto in jih lahko zavezanci v naslednjem odmernem letu ponovno zahtevajo, če izpolnjujejo pogoje za oprostitev iz tega odloka.

**6. Podatki in odmera nadomestila**

**17. člen**

(1) Finančni urad začne postopek za odmero nadomestila na podlagi podatkov o stavbnih zemljiščih in o zavezancih za nadomestilo, ki mu jih posreduje Občinska uprava Občine Žetale (v nadaljevanju: občinska uprava).

(2) Podatke o zavezancih in stavbnih zemljiščih pridobiva občinska uprava iz uradnih evidenc, od upravnega organa, pristojnega za izdajanje dovoljenj za posege v prostor, iz občinskih prostorskih aktov, na podlagi prijave lastnika ali neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča in iz evidenc, ki jih vzpostavi sama.

(3) S podatki, ki jih ne pridobi iz uradnih evidenc, občina seznanj lastnike na način, kot določajo predpisi o evidentiranju nepremičnin in predpisi o graditvi objektov.

(4) Zavezanci so dolžni prijaviti občinski upravi vse podatke, vezane na nastanek obveznosti plačila nadomestila po tem odloku in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, ki jih občina ne more pridobiti iz uradnih evidenc ali evidenc, ki jih vzpostavi sama, in sicer v 15 dneh od nastanka obveznosti oz. spremembe.

(5) Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je sprememba nastala.

**18. člen**

Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem, vračilom, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo davke.

**19. člen**

(1) Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v trimesečnih obrokih v skladu z določili zakona, ki ureja davčni postopek.

(2) Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu na podlagi in v skladu s tem odlokom pristojni finančni organ, ki vodi tudi postopke v zvezi z odmero, evidentiranjem plačil, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti obračuna in plačila obresti.

**7. Določanje višine nadomestila****20. člen**

(1) Letna višina nadomestila se določi tako, da se stavbno zemljišče točkuje po posameznih merilih tega odloka in se ugotovi skupno število točk. Skupno število točk se pomnoži z ustrežno površino zazidanega oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

(2) Če nastane obveznost plačila nadomestila med letom, se ustrezna višina nadomestila določi sorazmerno času trajanja obveznosti plačila tako, da se letna višina nadomestila deli z 12 in pomnoži s številom mesecev, kolikor traja obveznost plačila v tekočem letu.

**21. člen**

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za leto 2022 znaša 0,0030 EUR/m<sup>2</sup>.

(2) Vrednost točke za izračun nadomestila se praviloma usklajuje z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. Določi se do konca leta za naslednje leto.

(3) Vrednost točke za vsako leto določi občinski svet s sklepom na predlog župana. Sklep se objavi v uradnem glasilu občine.

**8. Kazenske določbe****22. člen**

(1) Z denarno kaznijo od 125 EUR do 625 EUR se

kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki:

1. je zavezanec za plačilo nadomestila, če ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 15 dneh po nastanku obveznosti oz. nastali spremembi ali če v prijavi navede neresnične podatke;
2. na poziv pristojnega organa občinske uprave v roku 15 dni od prejema poziva ne posreduje verodostojnih podatkov, ki omogočajo odmero ali če v prijavi navede neresnične podatke.

(2) Z denarno kaznijo 50 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe in posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z denarno kaznijo od 50 EUR do 125 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

**9. Prehodne in končne določbe****23. člen**

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava ali njen pooblaščen izvajalec izvaja tudi kazenske določbe po tem odloku.

**24. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list Republike Slovenije, št. 6/00, 76/00 in 54/04).

**25. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 422-04/2020

Datum: 23. 12. 2021

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

## **1422. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev 24-urne dežurne službe v Občini Žetale**

Na podlagi 8. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/2016), 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18) Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št.29/2019) in 15. člena Statuta Občine Žetale (uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2017-UPB-1) je Občinski svet Občine Žetale, na 14. seji, dne 22. 12. 2021, sprejel

### **SKLEP O POTRĐITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE STORITEV 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE V OBČINI ŽETALE**

**I.**

Občinski svet Občine Žetale potrjuje Elaborat o oblikovanju cene storitev 24-urne dežurne službe v Občini Žetale (marec 2021), ki ga je za izvajanje 24-urne dežurne službe kot obvezne gospodarske javne službe na območju občin Žetale, Majšperk, Podlehnik, Cirkulane

in Zavrč, izdelal in predlagal izvajalec javne službe podjetje MIR d.o.o., Videm pri Ptujju 43, 2284 Videm pri Ptujju.

## II.

Občinski svet Občine Žetale potrjuje ceno izvajanja storitev, predlagano z elaboratom iz prejšnje točke, ki znaša 135,07 EUR na pokojnika (brez DDV).

## III:

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1.1.2022 dalje.

Številka: 430-7/2020

Datum: 23. 12. 2023

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

## OBČINA ŽIRI

### 1423. Odlok o predkupni pravici Občine Žiri

Na podlagi 4. točke 189. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17 in 53/19) je Občinski svet Občine Žiri na 15. redni seji dne 2.12.2021 sprejel

#### ODLOK O PREDKUPNI PRAVICI OBČINE ŽIRI

##### 1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Žiri (v nadaljevanju: občina) in način uveljavljanja predkupne pravice na nepremičninah.

##### 2. člen

Območje predkupne pravice obsega celotno območje občine, in sicer:

- na stavbnih zemljiščih,
- na ureditvenih območjih naselij,
- na kmetijskih, gozdnih, vodnih in drugih zemljiščih za namen graditve objektov gospodarske javne infrastrukture in objektov, ki se uporabljajo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- na območjih za dolgoročni razvoj naselij.

##### 3. člen

(1) Za območja stavbnih zemljišč se upoštevajo območja teh zemljišč, kot so določena v veljavnih občinskih prostorskih aktih.

(2) Za ureditvena območja naselij se upoštevajo območja, kot so določena v veljavnih občinskih aktih.

(3) Za objekte obstoječe in bodoče gospodarske javne infrastrukture se štejejo tisti objekti, ki so že zgrajeni ter vsi tisti, ki so predvideni za komunalno opremljanje območij, določenih z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti.

(4) Pri določitvi zemljišč obstoječe oziroma bodoče gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo tudi zemljišča potrebna za varovalne koridorje, določene z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma drugimi predpisi.

(5) Območje za dolgoročni razvoj naselja je območje, rezervirano za prihodnjo širitev ureditvenega območja naselja, zemljišča znotraj njega pa ohranijo namensko

rabo prostora, dokler se jim za namen širitve ne določi ustrezna namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji.

##### 4. člen

Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah na območjih občine, določenih v 2. členu tega odloka po postopku, ki ga določa zakon.

##### 5. člen

O uveljavljanju oziroma ne uveljavljanju predkupne pravice na nepremičninah in o nakupu nepremičnin odloča občinska uprava.

##### 6. člen

Do določitve ureditvenih območij naselij in območij za dolgoročni razvoj naselij v občinskih prostorskih aktih, se druga in četrta alineja 2. člena tega odloka ne uporabljata.

##### 7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o predkupni pravici Občine Žiri (Uradni list RS, št. 25/2011).

##### 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-0004/2021

Datum: 2.12.2021

Občina Žiri  
mag. Janez Žakelj, župan

### 1424. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žiri

Na podlagi 218., 227. in 228. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 21., 25. in 27. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19 in 30/19 – popr. in 34/19) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/2017, 53/2019) je Občinski svet Občine Žiri na 4 redni seji dne 02.12.2021 sprejel

#### ODLOK O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO NA OBMOČJU OBČINE ŽIRI

##### I. Uvodne določbe

##### 1. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine Žiri.

(2) Ta odlok določa naslednje podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo:

- stroške obstoječe komunalne opreme,
- preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere in

- merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo.
- (3) Merila iz prejšnjega odstavka, določena s tem odlokom so:
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp<sub>o</sub>) in deležem površine objekta (Dt<sub>o</sub>),
  - faktor namembnosti objekta (F<sub>n</sub>),
  - računski faktor površine (Fp) in
  - prispevna stopnja zavezanca (psz).
- (4) Ta odlok določa tudi občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka in upoštevanje preteklih vlaganj.

### 2. člen

#### (obstoječa komunalna oprema)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo na območju občine Žiri se odmerja za naslednjo komunalno opremo:

- ceste v upravljanju Občine Žiri (lokalne ceste, javne poti, zbirne mestne ali krajevne ceste ter mestne ali krajevne ceste in javna razsvetljava),
- vodovod,
- kanalizacijo.

### 3. člen

#### (pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo enako kot v predpisu, ki ureja urejanje prostora in v uredbi, ki določa podrobnejšo vsebino odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter odmero in izračun komunalnega prispevka.

## II. Podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

### 4. člen

#### (stroški obstoječe komunalne opreme)

Stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme znašajo:

Obstoječa komunalna oprema	Stroški obstoječe komunalne opreme (EUR)
Ceste (in javna razsvetljava)	16.716.498

Vodovod	6.000.602
Kanalizacija	8.098.937

### 5. člen

#### (preračun stroškov obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, preračunani na enoto mere, znašajo:

Obstoječa komunalna oprema	Cp <sub>o</sub> (EUR/m <sup>2</sup> )	Ct <sub>o</sub> (EUR/m <sup>2</sup> )
Ceste (in javna razsvetljava)	7,50	20,42
Vodovod	4,53	10,49
Kanalizacija	6,71	15,06

### 6. člen

#### (razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp<sub>o</sub>) in deležem površine objekta (Dt<sub>o</sub>))

Razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp<sub>o</sub>) in deležem površine objekta (Dt<sub>o</sub>), ki se upošteva pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, je 0,3 : 0,7.

### 7. člen

#### (indeksiranje stroškov opremljanja)

(1) Za indeksiranje stroškov Cp<sub>o</sub>(i) in Ct<sub>o</sub>(i) se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

### 8. člen

#### (faktor namembnosti objekta (F<sub>n</sub>))

Faktor namembnosti objekta (F<sub>n</sub>) za posamezne vrste objektov, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša:

CC-SI klasifikacijska raven področja	CC-SI - klasifikacijska raven razreda	F <sub>n</sub>	
Stavbe	1110	Enostanovanjske stavbe	<b>0,85</b>
	1121	Dvostanovanjske stavbe	<b>1</b>
	1122	Tri in večstanovanjske stavbe	<b>1</b>
	1130	Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	<b>0,7</b>
	1211	Hotelske in podobne gostinske stavbe	<b>1,3</b>
	1212	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	<b>1,3</b>
	1220	Poslovne in upravne stavbe	<b>1,3</b>
	1230	Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti	
	12301	Trgovske stavbe	<b>1,3</b>
	12302	Sejemske dvorane, razstavišča	<b>1,3</b>
	12303	Oskrbne postaje	<b>1,3</b>
	12304	Stavbe za storitvene dejavnosti	<b>1,1</b>
	1241	Postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe	<b>1</b>
	1242	Garažne stavbe	<b>1</b>



	1251	Industrijske stavbe	0,7
	1252	Rezervoarji, silosi in skladišča	1,3
	1261	Stavbe za kulturo in razvedrilo	0,7
	1262	Muzeji, arhivi in knjižnice	0,7
	1263	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,7
	1264	Stavbe za zdravstveno oskrbo	0,7
	1265	Stavbe za šport	0,7
	1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe	0,7
	1272	Obredne stavbe	0,7
	1274	Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,7
	Gradbeni inženirski objekti	2112	Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste
2130		Letališke steze	0,5
2151		Pristanišča in plovne poti	0,5
2301		Objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin	1,3
2302		Elektrarne in drugi energetski objekti	1,3
2303		Objekti kemične industrije	1,3
2304		Objekti težke industrije, ki niso uvrščeni drugje	1,3
2411		Športna igrišča	0,5
2412		Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,5
2420		Drugi gradbeni inženirski objekti	0,5
Drugi gradbeni posegi	3111	Trajno reliefno preoblikovanje terena	0,5
	3311	Drugi gradbeni posegi, ki niso razvrščeni drugje	0,5

**9. člen****(računski faktor površine ( $F_p$ ))**

Računski faktor površine ( $F_p$ ) za posamezne vrste stavb, kot se razvrščajo v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov, znaša: 2,5.

**10. člen****(prispevna stopnja zavezanca ( $p_{sz}$ ))**

Prispevna stopnja zavezanca ( $p_{sz}$ ) za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme, je:

Obstoječa komunalna oprema	$p_{sz}$ (%)
Ceste (in javna razsvetljava)	85
Vodovod	100
Kanalizacija	85

**11. člen****(izračun komunalnega prispevka)**

(1) Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

- ZA STAVBE:

$$KP_{\text{obstoječa}(i)} = ((A_{GP} \times C_{p_o}(i) \times D_{p_o}) + (A_{STAVBA} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

- ZA GRADBENO INŽENIRSKO OBJEKTE:

$$KP_{\text{obstoječa}(i)} = A_{GIO} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n \times p_{sz}(i)$$

Zgornje oznake pomenijo:

- $KP_{\text{obstoječa}(i)}$ : znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- $A_{GP}$ : površina gradbene parcele stavbe,
- $A_{GIO}$ : površina gradbenega inženirskega objekta,
- $C_{p_o}(i)$ : stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na  $m^2$  gradbene parcele stavbe,
- $D_{p_o}$ : delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- $A_{STAVBA}$ : bruto tlorisna površina stavbe,

- $C_{t_o}(i)$ : stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na  $m^2$  bruto tlorisne površine objekta,
- $D_{t_o}$ : delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- $F_n$ : faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$ : prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- $i$ : posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, ki se odmeri zavezancu, se izračuna kot seštevek zneskov komunalnih prispevkov za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme.

(2) Za objekte, ki se uvrščajo med druge gradbene posege, se komunalni prispevek izračuna ob smiselnem upoštevanju prejšnjega odstavka tega člena.

**12. člen****(način odmere komunalnega prispevka)**

(1) Občina odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi graditve objekta ali zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča. Za odmero zaradi graditve objekta se šteje tudi odmera zaradi legalizacije objekta, kot jo določajo predpisi, ki urejajo graditev objektov. Občina lahko po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo tudi potem, ko je komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen, in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.

(2) Komunalni prispevek se odmeri:

- za objekte, za katere je potrebno gradbeno dovoljenje, na zahtevo zavezanca pred izdajo gradbenega dovoljenja ali po tem, ko Občina Žiri od

upravne enote prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja;

- za objekte, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, ob priključitvi na komunalno opremo.
- če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se izda odmerna odločba po uradni dolžnosti.

### 13. člen

#### (odmera komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine (Fp) iz 9. člena tega odloka.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo zaradi izboljšanja opremljenosti se za izračun komunalnega prispevka upošteva bruto tlorisna površina stavbe. Če ta ni določena, se uporabi neto tlorisna površina stavbe iz uradnih nepremičninskih evidenc, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina stavbe manjša od bruto tlorisne površine, določene s faktorjem 1,2, se pri izračunu upošteva manjša površina.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena se uporabljajo tudi, če ni na voljo natančnejših podatkov o površini gradbene parcele in bruto tlorisni površini stavbe.

### 14. člen

#### (bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina je skupna površina vseh etaž stavbe in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

(2) Za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje se bruto tlorisna površina objekta določi na osnovi podatkov iz Dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD).

(3) Za nezahtevne objekte skladno z Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 37/18) za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje za gradnjo nezahtevnega objekta, se bruto tlorisna površina objekta določi na osnovi podatkov iz Dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte (DNZO).

(4) Če se bruto tlorisna površina objekta ne more izračunati po določenih prvega do tretjega odstavka tega člena, se komunalni prispevek odmeri le od površine gradbene parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2.

### 15. člen

#### (podatek o površini gradbene parcele)

(1) Komunalni prispevek se odmerja za gradbeno parcelo.

(2) Gradbena parcela stavbe obsega prostorsko medsebojno povezano zemljišče, na, nad ali pod katerim je predvidena ali se nahaja stavba, in drugo zemljišče, ki je trajno namenjeno za redno rabo te stavbe. Gradbena parcela stavbe obsega tudi zemljišče, na, nad ali pod katerim je predviden ali se nahaja pomožni objekt stavbe, in zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi tega pomožnega objekta.

(3) Gradbena parcela se določa glede na velikost in namembnost objekta ter oblikovanost zemljišča. Omogočati mora redno rabo stavbe.

(4) Za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje se podatek o površini gradbene parcele prevzame iz Dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD), pri čemer mora biti

gradbena parcela skladna z določili prostorskega akta na območju.

(5) Za nezahtevne objekte skladno z Uredbo o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 37/18) za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje za gradnjo nezahtevnega objekta, se podatek o površini gradbene parcele določi skladno s tretjim odstavkom 44. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žiri (Uradni list RS, št. 1/11, 55/11 – popr., 37/12 – popr., 40/13 in 11/16) to je min. 250 m<sup>2</sup>.

(6) Če površina gradbene parcele ni določena, se za površino gradbene parcele upošteva celotna površina parcela na kateri se gradi, vendar ne več kot 800 m<sup>2</sup> in ne manj kot 250 m<sup>2</sup>.

### 16. člen

#### (sprememba bruto tlorisne površine objekta)

Zavezancu, ki spreminja bruto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost, se komunalni prispevek odmeri tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka po spremembi bruto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta in višina komunalnega prispevka pred spremembo bruto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Komunalni prispevek, ki se odmeri zavezancu, predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in komunalnim prispevkom pred spremembo bruto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek ne plača.

## III. Oprostitve komunalnega prispevka

### 17. člen

#### (občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo neprofitnih stanovanj, katerih investitor je Občina Žiri.

(2) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo nestanovanjskih stavb v skladu s predpisi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena, katerih investitor je Občina Žiri.

(3) Za nestanovanjske kmetijske stavbe (1271) je določena dodatna splošna olajšava v višini 50 %.

(4) Investitorji, ki na območju občine Žiri investirajo v izgradnjo industrijske stavbe CC-SI 1251 v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 37/18), lahko uveljavljajo posebno olajšavo, če izpolnjujejo posebej za to predpisane kriterije in merila. Pri uveljavljanju posebne olajšave bodo upoštevana določila in predpisi, ki veljajo za dodeljevanje državnih pomoči.

(5) Posebna olajšava iz 4. odstavka tega člena stopi v veljavo s sklenitvijo pogodbe med Občino Žiri in investitorjem.

(6) V primeru, da se z investitorjem sklepa pogodba iz petega odstavka tega člena, se v izračunu odmere komunalnega prispevka upošteva izhodiščni faktor dejavnosti 0,7 za industrijske stavbe CC-SI 1251, ne upošteva pa se posebna olajšava iz tretjega odstavka tega člena.

## V. Pretekla vlaganja

### 18. člen

#### (upoštevanje preteklih vlaganj)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se na podlagi vloge zavezanca za plačilo komunalnega prispevka upoštevajo pretekla vlaganja v obstoječo komunalno opremo v primeru odstranitve in gradnje novega objekta na predmetnem zemljišču.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila. Pri uveljavljanju preteklih vlaganj zaradi odstranitve objekta je zavezanec dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu.

(3) O upoštevanju predloženih dokazil iz prejšnjega odstavka na prvi stopnji odloči občinska uprava, na drugi stopnji pa župan.

## **X. Prehodne in končne določbe**

### **19. člen**

#### **(program opremljanja za drugo komunalno opremo)**

Na območjih, kjer je potrebna izgradnja nove komunalne opreme, rekonstrukcija ali povečanje zmogljivosti obstoječe komunalne opreme, ki ni vključena v ta program opremljanja, se komunalni prispevek izračuna na podlagi posebnega programa opremljanja. V posebnem programu opremljanja se lahko opredelijo tudi drugačna merila za odmero komunalnega prispevka.

### **20. člen**

#### **(vpogled v elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)**

Elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je na vpogled na sedežu občine Žiri in na spletni strani občine Žiri.

### **21. člen**

#### **(dokončanje postopkov)**

Postopki odmere komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

### **22. člen**

#### **(prenehanje veljavnosti podrobnejših programov opremljanja)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 40/2013, 80/2013).

### **23. člen**

#### **(začetek veljavnosti odloka)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-0004/2021

Datum: 02. 12. 2021

Občina Žiri  
mag. Janez Žakelj, župan

## **UGOTOVITVENI SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA ODMERO NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE ŽIRI ZA LETO 2022**

### **1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za posamezno leto se določi tako, da se vrednost točke predhodnega leta revalorizira z letnim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Indeks rasti življenjskih potrebščin, za obdobje pred letom za katero se nadomestilo odmerja znaša 1,038.

### **2. člen**

Ugotovi se, da znaša revalorizirana vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ), na območju Občine Žiri za leto 2022 znaša 0,00544 EUR.

### **3. člen**

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2022.

Številka: 9000-0004/2021

Datum: 02. 12. 2021

Občina Žiri  
mag. Janez Žakelj, župan

## **1425. Ugotovitveni sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žiri za leto 2022**

Na podlagi 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žiri (Uradno glasilo slovenskih občin št.: 53/2019) je občinski svet občine Žiri na predlog župana na svoji 15. redni seji dne 2.12.2021 sprejel ugotovitveni sklep:

			1398.	Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Podlehnik	2791
1380.	<b>OBČINA APAČE</b> Odlok o spremembah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Apače	Stran 2754	1399.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 2022	2791
1381.	Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in donatorstva	2757		<b>OBČINA ŠALOVCI</b>	Stran
1382.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	2758	1400.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2021	2791
1383.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2022	2758	1401.	Sklep o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar – marec 2022	2793
	<b>OBČINA CERKVENJAK</b>	Stran	1402.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Šalovci	2795
1384.	Odlok o proračunu Občine Cerkvjenjak za leto 2022	2759	1403.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci za leto 2022	2796
1385.	Pravilnik o upravljanju in načinu oddajanja telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkvjenjak	2761	1404.	Sklep o določitvi višine enkratne zakupnine za žarni zid na pokopališču v naselju Markovci	2796
1386.	Sklep o sprejemu cenika najema telovadnice in športnega igrišča Občine Cerkvjenjak	2763		<b>OBČINA ŠENČUR</b>	Stran
1387.	Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkvjenjak, spremembe in dopolnitve št. 2	2764	1405.	Odlok o proračunu Občine Šenčur za leto 2022	2797
	<b>OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM</b>	Stran	1406.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur	2800
1388.	Sklep o začasnem financiranju Občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2022	2767	1407.	Odredb o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2022	2801
	<b>OBČINA DORNAVA</b>	Stran	1408.	Sklep o določitvi skupne vrednosti pravnih poslov, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Šenčur v letu 2022	2801
1389.	Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2022	2769	1409.	Sklep o izvzemu iz javnega dobra	2801
	<b>OBČINA GORIŠNICA</b>	Stran	1410.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2022	2802
1390.	Sklep o višini stroškov omrežnine izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda na območju Občine Gorišnica	2771	1411.	Sklep o višini denarne pomoči za novorojence	2802
	<b>OBČINA KRIŽEVCI</b>	Stran	1412.	Sklep o lokacijski preveritvi LP 05 na območju enote urejanja prostora ŠE-23	2802
1391.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2021	2771	1413.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	2803
1392.	Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar-marec 2022	2773	1414.	Letni program športa v Občini Šenčur za leto 2022	2803
	<b>OBČINA MOZIRJE</b>	Stran		<b>OBČINA VOJNIK</b>	Stran
1393.	Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2022	2775	1415.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Vojnik za leto 2021	2806
1394.	Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Mozirje	2778	1416.	Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2022	2807
1395.	Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Mozirje, spremembe in dopolnitve št. 2	2778	1417.	Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2023	2810
	<b>OBČINA PODLEHNIK</b>	Stran		<b>OBČINA ŽETALE</b>	Stran
1396.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora PO5 v Občini Podlehnik	2780	1418.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žetale za leto 2021 (Rebalans 2)	2813
1397.	Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe 24-urne dežurne službe na območju Občine Podlehnik	2790	1419.	Odlok o proračunu Občine Žetale za leto 2022	2815
			1420.	Odlok o proračunu Občine Žetale za leto 2023	2818

	leto 2023	
1421.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žetale	2820
1422.	Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene storitev 24-urne dežurne službe v Občini Žetale	2823
	<b>OBČINA ŽIRI</b>	Stran
1423.	Odlok o predkupni pravici Občine Žiri	2824
1424.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Žiri	2824
1425.	Ugotovitveni sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žiri za leto 2022	2828