

VSEBINA

Objave občinskih ljudskih odborov

Občina Izola

69 Odredba o obveznem zbiranju in odvozu smeti na območju mesta Izola

Občina Postojna

70 Odlok o spremembah in dopolnitvah družbenega plana občine Postojna za leto 1960

71 Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prometnem davku

72 Odlok o javnem redu in miru

73 Odlok o voznih olajšavah na avtobusih za učence osnovnih šol, dijake srednjih šol in gojence posebnih šol iz območja občine

Razrešitve in imenovanja ObLO Koper

Zaključni račun gospodarske organizacije: Gostinsko podjetje »Ljudska menza« Postojna

Objave občinskih ljudskih odborov

69

OBČINA IZOLA

Na podlagi 5. člena odloka o javnem redu in miru v občini Izola (Uradni vestnik okraja št. 17/60) in 64. člena statuta občine Izola je Svet za komunalne zadeve in urbanizem Občinskega ljudskega odbora Izola na seji 26. decembra 1960 izdal

ODREDBO

O OBVEZNEM ZBIRANJU IN ODVOZU SMETI NA OBMOČJU MESTA IZOLA

1.

Na vsem območju mesta Izola se uvede splošno obvezno zbiranje ter odvoz smeti in odpadkov iz gospodinjstev, poslovnih prostorov in drugih virov ter obvezna uporaba javnih odlagališč.

2.

Za smeti oziroma odpadke se štejejo:

1. iz gospodinjstev, od snaženja poslovnih in upravnih prostorov:

- odpadki, ki nastanejo v zvezi s pripravo jedil,
- pepel iz štedilnikov, lončenih, železnih in podobnih peči,
- odpadne konzerve, porcelan, steklenice, keramika in drugo steklo, razen večjih in trdih predmetov, ki bi utegnili poškodovati smetnjake ali prevozne naprave,
- odpadki od čiščenja dimnikov in štedilnikov,
- odpadki vseh vrst kovin, tekstilnega blaga in podobni, ki se nabirajo v gospodinjstvih,
- predpisno sežgani, fakultativno kužni odpadni material zdravstvenih zavodov, ustanov in podjetij;

2. iz drugih virov:

- odpadni gradbeni material (strešna opeka, zidarski odpadki), ostanki ometov in drugi odpadki, ki izvirajo iz popravil in remontov,
- kamenje, blato, odpadno listje, plevel, slama in podobno,
- ogorki iz centralnih kurjav za ogrevanje stanovanjskih, poslovnih oziroma upravnih prostorov,
- odpadni premog in dvoriščne smeti,
- ostali odpadni material s kvarnim kemijskim učinkom, ki je zdravju nevaren in se zbira na posebnih mestih, odobrenih po sanitarni inšpekciji.

3.

Glede na izvor in obseg oziroma vrsto smeti ter odpadkov in na njihovo epidemiološko nevarnost ločimo smeti in odpadke:

- iz gospodinjstev,
- iz poslovnih oziroma upravnih prostorov negospodarskega značaja,
- iz poslovnih oziroma upravnih prostorov gospodarskega značaja.

4.

Elementi, ki sestavljajo stanovanjske prostore, so razvidni iz predpisov o točkovanju iz leta 1959 in se ugotovijo v skladu z načeli in po evidenci pristojnega stanovanjskega organa.

Kot poslovni prostor se smatra vsak prostor, namenjen za kakršno koli javno dejavnost, ki ne služi v stanovanjske namene, pri čemer se upošteva tudi površina hodnikov, stopnišč, drvarnic, hlevov in drugih prostorov, ki spadajo v sestav poslovnega prostora.

Za novo zgrajene stanovanjske in poslovne prostore pošilja pristojni upravni organ Občinskega ljudskega odbora Izola Upravi komunalne dejavnosti v Izoli, ki izvršujejo s to odredbo predpisano dejavnost, prepis uporabnega dovoljenja novih stanovanjskih in poslovnih prostorov.

5.

Hišni sveti, zasebni lastniki ter ostali uporabniki stanovanjskih in poslovnih prostorov so dolžni zbirati smeti ter odpadke, navedene v prvem odstavku 2. točke te odredbe, v za to določene tipske smetnjake.

Smetnjaki so nameščeni praviloma v pritličju zgradbe, blizu vhoda in v zaprtem prostoru, ki leži po možnosti na nivoju pločnika ter ob cestni strani zgradbe tako, da so čim lažje dostopni za naložitev.

Le izjemoma se smetnjaki lahko namestijo na manj dostopna mesta, vselej pa sporazumno med stranko in Upravo komunalne dejavnosti. V takih primerih mora stranka poleg redne tarife plačati tudi stroške, nastale zaradi zamudnejšega ali težjega dostopa do smetnjakov, kot dodatno plačilo v višini, ki jo določita pogodbeni stranki sami.

V mestnih predelih, ki so zajeti s to odredbo, kjer pa še ni nameščenih predpisanih smetnjakov, so upravni organi in lastniki zgradb dolžni zbirati smeti ter odpadke, navedene v prvem odstavku te točke, začasno še v lesene zaboje po dosedanem načinu, vendar pa najdalj do 30. junija 1961.

6.

Pri zbiranju smeti ter odpadkov so hišni sveti, lastniki hiš in stanovalci oziroma uporabniki prostorov ali od njih pooblašcene osebe dolžne skrbeti predvsem:

- da se gorljivi odpadki odlagajo po možnosti v sežganem stanju,
- da se pokrov smetnjaka pazljivo odpira in zapira,
- da se pri zbiranju ne onesnaži okolica.

7.

V skladu s sanitarno higienskimi predpisi se uporabljajo za potrebe gospodinjstev in poslovnih oziroma upravnih prostorov tipski standardni smetnjaki s kapaciteto od 40 do 80 litrov.

8.

Uprava komunalne dejavnosti, kakor tudi stranke, ki v lastnem delokrogu odvažajo zbrane smeti ter odpadke in imajo v te namene predpisana sredstva in osebje s potrebno zaščitno opremo na razpolago, so obvezne priskrbeti pripravo za čiščenje in pranje smetnjakov.

Smeti in odpadke iz drugega odstavka 2. točke te odredbe je treba zbirati in pripraviti za odvoz tako, da ne kvarijo zunanjega videza mesta.

Izjemoma na pločnikih ali ob cesti (ulici) odložene smeti ter odpadke je treba odstraniti najkasneje v 12 urah po odložitvi.

10.

Odvoz smeti ter odpadkov iz smetnjakov ali lesenih zabojev se mora opraviti trikrat tedensko, dvakrat na teden pa le tam, kjer to zadošča potrebam kraja in ne nasprotuje sanitarnim predpisom.

Odvoz odpadkov iz drugega odstavka 2. točke te odredbe je opraviti v razdobjih, določenih sporazumno s hišno upravo za koristnike stanovanjskih in poslovnih prostorov, oziroma s samim uporabnikom poslovnega prostora ali hišnim lastnikom.

Če pa ni posebnega sporazuma, je treba smeti ter odpadke odstraniti v 48 urah po prejemu tozadevnega obvestila (naročila).

11.

Opadke, ki nastanejo pri proizvodnji, predelavi in gradbeni dejavnosti, lahko odvažata stranka — proizvajalec sam na način, ki je v skladu s sanitarno higienskimi predpisi in tako, da ta material zaradi procesa razkrajjanja ne povzroča zdravju škodljivega vpliva.

Če pa material iz prejšnjega odstavka odvažata nekdo drugi, se cena in način odvoza določita s pogodbo.

Material iz prvega odstavka te točke je v vsakem primeru obvezno odlagati na javnem odlagališču.

12.

Za ustrezen postopek s smetmi in odpadki je odgovorna Uprava komunalne dejavnosti v Izoli oziroma stranka, ki sama odvažata smeti in odpadke.

13.

Javna odlagališča določi oddelek za gospodarstvo in komunalne zadeve Občinskega ljudskega odbora Izola sporazumno z občinskim sanitarnim inšpektorjem, vzdržuje in upravlja pa jih Uprava komunalne dejavnosti. Ta skrbi za pravilno in redno izravnavanje terena, za zasipavanje organskih odpadkov z neorganskim materialom ter za desinsekcijo in za deratizacijo na odlagališčih.

Na tak način določena odlagališča so splošno obvezna za deponiranje vseh vrst odpadkov, navedenih v 2. in 11. točki te odredbe.

Pri določitvi mest za odlagališča bodisi na zemljišču splošnega ljudskega premoženja ali na zasebni lastnini je poleg interesov tretjih pravnih in fi-

zičnih oseb upoštevati sanitarno higiensko zaščito okolice pred zaprašitvijo, pred mrčesom in glodalci ter možnost onečiščenja talne vode.

Odlagališča morajo biti zavarovana z ustreznim ograjo in označena s primernim napisom.

14.

Kot tehnično merilo za določitev tarife za nakladanje, odvoz in deponiranje smeti ter odpadkov iz 2. točke te odredbe od 1/a do 1/f je površina stanovanj v kvadratnih metrih.

Pri določanju tarife za nakladanje, odvoz in deponiranje smeti ter odpadkov iz 2. točke te odredbe od 2/a do 2/e in za deponiranje odpadnega proizvodnega materiala iz 11. točke te odredbe (proizvodnja) se upošteva izvor in obseg smeti ter odpadkov, frekvenca uporabljanja prostorov in epidemiološka nevarnost odpadkov.

15.

1. Tarifa za odvoz in deponiranje smeti ter odpadkov za stranke iz prvega odstavka prejšnje točke znaša mesečno za m²:

- za gospodinjstvo 2 din/m² mesečno,
- poslovni prostori s kmetijskimi pridelki 9 din/m² mesečno,
- poslovni prostori z mesom 8 din/m² mesečno,
- poslovni prostori s steklom 7 din/m² mesečno,
- ostali poslovni prostori 6 din/m² mesečno.

2. Tarifa za nakladanje, odvoz in deponiranje smeti ter odpadkov iz drugega odstavka prejšnje točke se določi sporazumno med Upravo komunalne dejavnosti in prizadeto gospodarsko organizacijo oziroma ustanovo.

16.

Stroške za odvoz in deponiranje smeti ter odpadkov iz 2. in 11. točke te odredbe po gornji tarifi so dolžni plačati do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec, in sicer:

- hišna uprava v breme stanovalcev za stanovanja,
- gospodarske in druge organizacije za poslovne in upravne prostore v zgradbah, ki jih uporabljajo hišni sveti,
- gospodarske in ostale organizacije ter ustanove za zgradbe, ki jih same upravljajo,
- zasebni lastniki za zgradbe, ki niso vključene v stanovanjsko skupnost.

17.

Nadzor nad smetnjaki in lesenimi zaboji ter nad odlaganjem, odvozom in deponiranjem smeti ter odpadkov iz 2. in 11. točke te odredbe ter nad njihovo vsebino opravlja pristojni sanitarni inšpektor.

18.

Posamezne predele meseta, v katerih zbiranje smeti ter odpadkov iz gospodinjstev, od snajenja poslovnih oziroma upravnih prostorov in odpadkov iz drugih virov ni obvezno, določi za komunalne zadeve pristojni upravni organ Občinskega ljudskega odbora Izola sporazumno z občinskim sanitarnim inšpektorjem.

V teh predelih mesta tudi splošno obvezno odvažanje in deponiranje navedenega odpadnega materiala ne pride v poštev.

Na območju, kjer je določeno splošno obvezno zbiranje, odvoz in odlaganje, je izvrševanje teh dejavnosti proti določbam te odredbe prepovedano.

19.

Uprava komunalne dejavnosti Izola, ki opravlja to dejavnost na območju mesta Izola, mora vskladiti dosedanjo svojo organizacijo dela z določbami te odredbe do 30. junija 1961.

20.

Kršitelji določbe te odredbe se kaznujejo po drugem odstavku 7. člena odloka o javnem redu in miru v občini Izola.

21.

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Koper.

Št: 02-39-41/1-61

Izola, 26. decembra 1960

Predsednik

Srečko Vičič, l. r.

Predsednik

sveta za komunalne zadeve
in urbanizem

Ing. Slavko Majerič, l. r.

70

OBCINA POSTOJNA

Na podlagi 4. člena zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ št. 52/57), drugega odstavka 9. člena zakona o prispevku iz dohodka gospodarskih organizacij (Uradni list FLRJ št. 52/57, 48/58, 48 in 52/59 in 45/60) in 10. ter 26. člena statuta občine Postojna je Občinski ljudski odbor Postojna na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev 28. februarja 1961 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH DRUŽBENEGA PLANA OBČINE POSTOJNA
ZA LETO 1960

1. člen

XIV. poglavje družbenega plana občine Postojna za leto 1960 se spremeni in dopolni tako, da se za 1. točko doda še 2. točka, ki se glasi:

»Ne glede na določbe 1. točke bo komunalno podjetje »Vodovod« Postojna plačevalo amortizacijo od osnovnih sredstev v znesku, ki je za 65% manjši od zneska polne amortizacije, obračunane po stopnjah, ki jih določajo zvezni predpisi.«

2. člen

XVI. poglavje družbenega plana občine Postojna za leto 1960 se spremeni in dopolni tako, da se v 2. točki tega poglavja doda nov odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prvega odstavka te točke bo kinematografsko podjetje »Zarja« Postojna vlagalo prispevek iz dohodka v svoj sklad osnovnih sredstev.«

3. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Koper, uporablja pa se od 1. januarja 1960.

Št: 04-30-8/1-61

Postojna, 28. februarja 1961

Predsednik

Jože Baša, l. r.

71

Na podlagi 18. in 50. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ št. 52/57), 2. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah tarife prometnega davka (Uradni list FLRJ št. 45/59) in 26. člena statuta občine Postojna je Občinski ljudski odbor Postojna na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev 28. februarja 1961 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O OBČINSKEM PROMETNEM DAVKU

1. člen

V 2. členu odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prometnem davku (Uradni vestnik okraja Koper št. 2/60) se v tarifi št. 1 Tarife D: Maloprodajni promet — namesto stopnje 3% določi stopnja 4%.

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Koper.

Št: 04-32-44/1-61

Postojna, 28. februarja 1961

Predsednik

Jože Baša, l. r.

72

Na podlagi prvega odstavka 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS št. 19-88/52) ter 3. in 8. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ št. 2-22/59) je Občinski ljudski odbor Postojna na seji občinskega zbora 28. februarja 1961 sprejel

ODLOK

O JAVNEM REDU IN MIRU
V OBČINI POSTOJNA
SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Vsakdo se mora vesti tako, da ne moti dela in počitka ljudi in da ne žali njihovega čuta dostojnosti, da varuje javno moralo, pazi na čistočo ter lepoto zunanjega videza mesta in vasi, da ne dela škode in da ne ogroža varnosti premoženja ali zdravja ljudi.

2. člen

Prepovedano je vsako dejanje na javnem ali zasebnem prostoru, ki moti red in mir okolice, in sicer:

1. igranje na glasbila in uporaba zvočnih naprav v odprtih gostinskih in drugih javnih prostorih po 23. uri;

2. igranje radijskih aparatov in drugih glasbil preko sobne tišine, to je v taki meri, da moti delo in počitek drugih ljudi;

3. žoganje na ulicah, trgih in javnih prostorih, ki niso za to določeni;

4. igranje »more« v javnih lokalih;

5. preizkušanje motornih vozil in vožnja z odprtimi glušniki v mestu Postojna;

6. uporaba zvočnih signalov motornih vozil na Jamski cesti v Postojni ves dan, v ostalih krajih mesta Postojna pa od 21. do 6. ure;

7. prislanjanje koles ob steno, izložbe in na druga mesta, kjer bi lahko povzročilo škodo ali oviralo promet;

8. v Postojni in Pivki prosto puščati živino, perutnino in pse na ulicah, cestah in nasadih;

9. streljati z zračnimi puškami, razen na prostorih, ki so za to določeni, in z drugimi sredstvi, ki ogrožajo javno varnost ali povzročajo škodo;

10. poškodovati opremo ali predmete, namenjene za splošno rabo (klopi, posode za odpadke itd.);

11. ob glavnih ulicah, trgih in pročeljih oken hiš ter ob cesti I. in II. reda sušiti perilo ali kaj drugega;

12. zadrževanje otrok do 14. leta starosti izven stanovanjskih prostorov brez nadzorstva staršev ali drugih odraslih oseb v letnem času po 21. uri, v zimskem času pa po 20. uri (letni čas se šteje od 1. aprila do 31. oktobra);

13. puščati v Postojni drva, razno kmečko in drugo orodje, odpadni material, skratka vse, kar ovira promet in kvari videz kraja, na pločnikih, dvoriščih in drugih vidnih krajih preko časa, ki je potreben za njih odstranitev oziroma spravilo;

14. v Postojni in Pivki ob glavnih ulicah saditi take rastline, ki kazijo lepoto kraja (krompir, fižol, grah, sončnice, zelje itd.);

15. ograjevanje zemljišč, vrtov in podobno z bodočo žico ob javnih poteh;

16. sankanje, smučanje in drsanje v Postojni in Pivki, razen na za to določenih krajih.

3. člen

Prepovedana so dejanja, ki ogrožajo ljudem zdravje, nasprotuje pravilom čistoče ali kazijo zunanji videz kraja, in sicer:

1. napajati živino pri javnih vodnjakih, ki za to niso namenjeni;

2. v Postojni in Pivki čistiti greznice v času od 1. aprila do 31. oktobra med 5. in 23. uro;

3. v Postojni in Pivki prevažati gnoj, mrhovino in podobno v letnem času od 5. do 21. ure, v zimskem času pa od 8. do 18. ure. Vozila, v katerih se prevažajo gnoj, mrhovina ipd., morajo biti zaprta ali pokrita.

Izjeme glede časa za čiščenje greznic in prevažanja gnoja po 2. in 3. točki dovoljuje upravni organ Občinskega ljudskega odbora Postojna, ki je pristojen za notranje zadeve;

4. imeti zunanja stranišča in podobne objekte, če niso predpisano urejeni;

5. v Postojni, Pivki, Prestranku in ob vseh javnih cestah imeti gnojišča, če niso predpisano urejena.

4. člen

Smeti in odpadki v Postojni in Pivki se morajo zbirati v posebne zaboje ali druge primerne posode, le-te pa morajo biti pripravljene, da jih ob določenem času izprazni ter odpelje smeti in odpadke oseba, ki je za to določena, oziroma pristojna ustanova.

5. člen

Obstoječi objekti in naprave, ki kvarijo lepoto krajev (barake, ograje, ploti, mreže in podobno) in so nestrokovno urejeni, se morajo odstraniti.

6. člen

Lastniki oziroma upravitelji zgradb ter koristniki vrtov, dvorišč in podobnih prostorov morajo skrbeti za njihovo urejevanje oziroma jih vzdrževati tako, da ne kazijo zunanjega videza kraja.

KAZENSKKE DOLOČBE

7. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev se kaznuje storilec, ki prekrši določbe 4., 12., 13., 14., in 15. točke 2. člena; 4. in 5. točke 3. člena ter določbe 5. in 6. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev se kaznuje storilec, ki prekrši določbe 1., 2., 3., 6. in 9. točke 2. člena, 1. točke 3. člena ter določbo 4. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev se kaznuje storilec, ki prekrši določbe 16. točke 2. člena in 2. ter 3. točke 3. člena tega odloka.

Če stori prekršek, za katerega je predpisana kazen po prejšnjih odstavkih tega člena, mladoletnik, se kaznujejo njegovi starši oziroma skrbnik, če so zanemarili svojo dolžnost in niso skrbeli zanj.

8. člen

Za kršitve določb 5., 8., 10. in 11. točke 2. člena se kaznuje storilec z denarno kaznijo 500 dinarjev.

Za kršitev določbe 7. točke 2. člena se kaznuje storilec z denarno kaznijo 200 dinarjev.

Člani Ljudske milice se pooblaščajo, da takoj na mesiu izterjajo denarne kazni iz prvega in drugega odstavka tega člena od tistih, ki jih zalotijo pri prekršku.

Enako pravico kakor člani Ljudske milice imajo tudi občinski stražarji.

KONČNE DOLOČBE

9. člen

Upravno-kazenski postopek za prekrške iz tega odloka vodi občinski sodnik za prekrške. Predlog za uvedbo upravno-kazenskega postopka pa poda upravni organ Občinskega ljudskega odbora Postojna, ki je pristojen za notranje zadeve.

10. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o javnem redu in miru Občinskega ljudskega odbora Postojna z dne 1. junija 1957 (Uradni vestnik okraja Koper št. 26/57).

11. člen

Ta odlok velja z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Koper.

Št: 02-2-18/4

Postojna, 28. februarja 1961

Predsednik
Jože Baša, l. r.

73

Na podlagi prvega odstavka 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19/52) ter 26. člena statuta občine Postojna je Občinski ljudski odbor Postojna na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev 28. februarja 1961 sprejel

ODLOK

O VOZNIH OLAJŠAVAH NA AVTOBUSIH ZA UČENCE OSNOVNIH ŠOL, DIJAKE SREDNJIH ŠOL IN GOJENCE POSEBNIH ŠOL IZ OBMOČJA OBČINE POSTOJNA

1. člen

Učencem osnovnih šol, dijakom srednjih šol in gojencem posebnih šol, ki imajo stalno bivališče na območju občine Postojna in se vozijo iz kraja bivanja v kraj šolanja z avtobusi javnega cestnega prometa, se priznavajo vozne olajšave po določbah tega odloka.

2. člen

Vozne olajšave iz prejšnjega člena se priznavajo ob naslednjih pogojih:

- na relacijah, kjer ni železniških zvez ali je čas prihoda in odhoda vlakov za učence oziroma dijake neugoden,
- če je relacija, za katero se daje olajšava, daljša od 4 km,
- če učenec oziroma dijak obiskuje ustrezní razred najbližje šole.

Za presojo, kdaj je čas prihoda in odhoda vlakov neugoden, je pristojen šolski odbor.

3. člen

Vozne olajšave se ob pogojih iz 2. člena tega odloka priznavajo samo v času trajanja pouka ter za največ 52 voženj mesečno in sicer v naslednji višini od polne vozne cene:

- 75 % — učencem osnovnih šol,
- 50 % — dijakom srednjih šol.

4. člen

Dijakom srednjih šol in gojencem posebnih šol, ki se šolajo izven kraja svojega stalnega bivanja in stanujejo v kraju šolanja, se priznavajo vozne olajšave v višini 75 % od polne vozne cene za dve vožnji na leto od kraja stalnega bivališča do kraja šolanja in obratno, ne glede na dolžino relacije, če na relaciji ni železniškega prometa. Te počitnice ugodnostne vozovnice se smejo izdati in izrabiti le za vožnje v času semestralnih zimskih počitnic in v času letnih velikih počitnic.

5. člen

Podjetja javnega avtobusnega prometa izdajajo upravičencem mesečne ugodnostne vozovnice na podlagi potrdila uprave šole, ki mora vsebovati: priimek in ime, bivališče in šolski razred upravičenca, relacijo, na kateri se vozi, ter odstotek vozne olajšave, do katere je upravičen.

Če se v šoli šolajo upravičenci iz različnih občin, izda uprava šole tako potrdilo ločeno po upravičencih iz posameznih občin.

6. člen

Sredstva za plačilo voznih olajšav po tem odloku se zagotovijo v proračunu občine Postojna, izdane ugodnostne vozovnice pa se obračunavajo in izplačujejo prizadetim podjetjem mesečno za nazaj.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja oddelek za finance Občinskega ljudskega odbora Postojna.

8. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Koper, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

Št: 02-38-2/4

Postojna, 28. februarja 1961

Predsednik

Jože Baša, l. r.

Razrešitve in imenovanja ObLO Koper na seji 26. januarja 1961

I.

1. Dosedanji člani upravnega odbora Stanovanjskega sklada občine Koper so bili razrešeni dolžnosti.

2. Imenovan je nov upravni odbor Stanovanjskega sklada občine Koper z naslednjimi člani:

Narcis Biloslav, odbornik občinskega zbora,

Marija Aljančič, odbornik občinskega zbora,

Dinko Masterle, uslužbenec podjetja »Tomos« Koper,

Cvetka Šušteršič, uslužbenka Zavoda za stanovanjsko izgradnjo in nadzorno službo, Koper.

V upravnem odboru stanovanjskega sklada so tudi naslednji člani kot predstavniki posameznih organizacij:

Aleksander Herkov, uslužbenec podjetja »Elektro-Koper«, za Občinski sindikalni svet Koper,

ing. arch. Slavko Bajt, uslužbenec ObLO Koper, za Društvo inženirjev in tehnikov občine Koper,

Srečko Jereb, sekretar Občinskega odbora SZDL Koper, za Občinski odbor SZDL Koper,

Bogomir Baraga, uslužbenec GP »Gorica«, za Stanovanjske skupnosti Koper.

Direktor Stanovanjskega sklada je član upravnega odbora po svojem položaju.

3. Mandatna doba članov upravnega odbora traja dve leti, vsako leto se imenuje polovica članov.

Upravni odbor sklada odloči sam, kateri polovici članov naj preneha mandat po enem letu od tega imenovanja.

II.

V komisijo za popis prebivalstva so bili imenovani:

za predsednika:

Miran Bertok, predsednik ObLO Koper,

za tajnika:

Stane Žitko, šef odseka za notranje zadeve ObLO Koper,

za člane:

Srečko Jereb, sekretar Občinskega odbora SZDL Koper,

Lašo Lapanja, načelnik oddelka za narodno obrambo ObLO Koper

Ernest Jerman, referent za komunalne zadeve ObLO Koper.

III.

V komisijo za stanovanja Občinskega ljudskega odbora Koper so bili imenovani:

1. za predsednika

Leopold Cucek, šef odseka za družbene službe ObLO Koper,

2. za tajnika.

Sava Kocjan, uslužbenka ObLO Koper,

3. za člane:

Ciril Mask, tržni inšpektor ObLO Koper,

Pavel Zerbo, uslužbenec ObLO Koper,

Franc Rolih kot predstavnik sindikalne podružnice.

IV.

Karel Štrukelj, sekretar Občinskega komiteja ZKS v Kopru, je bil imenovan za člana komisije za narodno obrambo pri Občinskem ljudskem odboru Koper.

V.

Slavko Prijon, rojen 23. decembra 1923 v Novi Gorici, stanujoč v Kopru, je bil razrešen dolžnosti direktorja podjetja »Globus«, Koper, po lastni želji.

VI.

Za direktorja Stanovanjskega sklada občine Koper je bil imenovan **Slavko Prijon**, rojen 23. decembra 1923 v Novi Gorici, sedaj stanujoč v Kopru, Gortanov trg št. 10.

VII.

Roman Čelik, sin Ivana, rojen 28. julija 1911 v Novem mestu, stanujoč Smedela, blok št. 16, je bil razrešen dolžnosti direktorja podjetja »Projekt«, Koper.

Vida Medvešček, rojena 25. junija 1927 v Dobljarju, okraj Nova Gorica, je bila imenovana za v. d. direktorja gospodarske organizacije »Projekt-Koper« v Kopru.

VIII.

Rada Mohar, rojena 27. novembra 1919, stanujoča v Kopru, je bila razrešena dolžnosti upravnika Kavarne »Loža«, Koper, na lastno željo.

Dolžnosti direktorja opravlja Rada Mohar do imenovanja novega direktorja.

AKTIVA

Balanca na dan 31. decembra 1959

PASIVA

GOSTINSKO PODJETJE »LJUDSKA MENZA« POSTOJNA

A. Osnovna sredstva		A. Viri osnovnih sredstev	
Osnovna sredstva	39	Sklad osnovnih sredstev	89
Denarna sredstva osnovnih sredstev	—	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe		B. Viri sredstev skupne porabe	
Sredstva skupne porabe	—	Sklad skupne porabe	—
Denarna sredstva skupne porabe	—	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva		C. Viri obratnih sredstev	
Skupna obratna sredstva	—	Sklad obratnih sredstev	—
D. Izločena sredstva		D. Rezervni sklad in drugi skladi	
Den. sredstva rezervnega sklada in dr. skladov	—	Rezervni sklad in drugi skladi	—
Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	Viri nerazporejenih sredstev	—
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva		E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva	
Kupci in druge terjatve	664	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	1,401
Druga aktiva	824	Dobavitelji in druge obveznosti	87
		Druga pasiva	—
		Skupaj	1,577
	Skupaj		Skupaj
	1,577		1,577

Vodja računovodstva:

D. Budić, l. r.

Predsednik upravnega odbora:

F. Derenčin, l. r.

Direktor:

Anton Furlan, l. r.

OPOZORILO NAROČNIKOM URADNEGA VESTNIKA

Uradni vestnik krije del svojih izdatkov iz svojih dohodkov, predvsem iz naročnine. Nerednost pri plačevanju naročnine povzroča tedaj Vestniku velike težave. Prepričani smo, da naročniki lista, ki je uradno glasilo in zato mora redno izhajati, ne želijo otežkočiti njegovo redno delovanje, zato vljudno prosimo vse tiste naročnike, ki naročnine za leto 1960 še niso poravnali, da jo nakažejo takoj, najkasneje pa do 10. aprila 1961, na tekoči račun 602-70-2-386 pri Komunalni banki Koper.

Za uvidevnost se vsem najtopleje zahvaljujemo in se priporočamo!

UPRAVA