

OBČIN

ILIRSKA BISTRICA, IZOLA, KOPER,
PIRAN, POSTOJNA IN SEŽANA

KOPER, 5. NOVEMBRA 1971

ŠT. 14

VSEBINA:

OBČINA IZOLA

- SKLEP o javni razgrnitvi predloga zazidalnega načrta ob ulici Oktobrske revolucije

OBČINA KOPER

- ODLOK o tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v družbeni lastnini
- ODLOK o hišnem redu

- ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o zbiranju, odvažanju in odlaganju smeti in odpadkov na območju občine Koper
- SKLEP o soglasju k pristožbinam za zbiranje in odvažanje smeti in odpadkov

OBČINA PIRAN

- ODLOK o spremembi odloka o proračunu občine Piran za leto 1971

OBČINA IZOLA

Na podlagi 11. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) je svet za urbanizem, stanovanjske in komunalne zadeve skupščine občine Izola na seji dne 12. oktobra 1971 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Javno se razgrne predlog zazidalnega načrta ob ulici Oktobrske revolucije v Izoli, ki zajema predel med Bazoviško ulico na vzhodni in Leninovo ulico na zahodni strani, Prešernovo cesto na južni ter Drevored 1. maja in Postojnsko ulico na severni strani. Zazidalni načrt je izdelal Invest - biro Koper pod št. 69-136 v novembru 1970 po naročilu sklada za pripravo in komunalno urejanje stavbnih zemljišč občine Izola.

2.

Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnih objavah.

3.

Razgrnitev opravi oddelek za gospodarstvo in finance skupščine občine Izola v stavbi občinske skupščine Izola, Verdijeva 1 (stara občina). Ogljed je možen vsak delavnik razen sobote od 7 do 15 ure in vsako sredo od 17. do 19. ure.

4.

V času razgrnitve lahko dajejo občani, organizacije in organi na predlog zazidalnega načrta svoje pripombe neposredno ali po pošti oddelku za gospodarstvo in finance skupščine občine Izola, Verdijeva 1, soba št. 4.

Vsa pojasnila v zvezi z razgrnjenim predlogom zazidalnega načrta daje v času razgrnitve Invest - biro Koper, Trg revolucije 12.

Št.: 350-6/71

Izola, 12. oktobra 1971

Predsednik sveta
STEFAN DOMADENIK

OBČINA KOPER

Na podlagi 4., 35. in 48. člena temeljnega zakona o gospodarskem poslovanju (gospodarstvu) s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini (Uradni list SFRJ, št. 35/65) in na podlagi 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovne skupnosti dne 19. oktobra 1971 sprejela

ODLOK

O TEHNIČNIH NORMATIVIH ZA VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH HIŠ, STANOVANJ IN POSLOVNIH PROSTOROV V DRUŽBENI LASTNINI

1. člen

Ta odlok razmejuje vzdrževalna dela v stanovanjskih hišah, stanovanjih in poslovnih prostorih na investicijsko in tekoče vzdrževanje ter določa tehnične normative vzdrževanja.

2. člen

Za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se štejejo celotne ali delne zamenjave konstrukcij, elementov in opreme ter obnovitvena dela na konstrukcijah, elementih in opremi, zlasti pa:

- zamenjava ali obnova strešne kritine,
- zamenjava, obnova ali rekonstrukcija strešne konstrukcije,
- zamenjava ali obnova strelovodov, skupnih televizijskih in radijskih anten,
- zamenjava ali obnova dimnikov in zračnikov,
- zamenjava ali obnova mizarskih, kleparskih in ključavničarskih elementov,
- obnova fasad,
- zamenjava ali obnova stopnišč, balkonov in ograj,
- zamenjava ali obnova stropov, stropnih konstrukcij in podov,
- obnova vertikalne in horizontalne izolacije,
- obnova ponikovalnic in greznic,
- zamenjava ali obnova hišne kanalizacije,
- zamenjava ali obnova električne, vodovodne in plinske instalacije,
- zamenjava ali obnova centralne, etažne in toplovodne instalacije ter opreme kotlovnice,
- zamenjava ali obnova instalacij in opreme v skupnih pralnicah in sušilnicah,
- zamenjava ali obnova drvarnic in drugih pomožnih objektov, ki spadajo k zgradbi,
- zamenjava ali obnova osebni in tovorni dvigal,
- pleskanje kompletnih oken in vrat na fasadah, rolet, vetrnic, balkonskih, vrtnih in dvoriščnih ograj, strešnih žlebov, dimniških in strešnih obrob, snegobranov in strelovodov,
- stroški tehničnih, finančnih in administrativnih opravil ter priprave in izvajanje investicijskega vzdrževanja.

3. člen

Poleg del iz 2. člena se šteje za investicijsko vzdrževanje tudi zamenjava posameznih elementov in opreme v stanovanju, če je pre-

tekla njihova normalna doba trajanja in je v tem času ob normalni uporabi element ali oprema resnično dotrajana.

Normalne dobe trajanja elementov in opreme so (v oklepaju so navedena tekoča vzdrževalna dela, ki jih mora izvrševati uporabnik na lastne stroške):

1. zidan štedilnik (čiščenje štedilnika, plošče in dimne cevi, popravilo in zamenjava šamotne obloge, pekačev, kotličkov za vodo, grelne plošče, šamotne obloge, kurilne rešetke, obročev, vrat in posode za pepel)	40 let		
2. železni premični štedilnik (ista vzdrževalna dela kot pod tč. 1 ter redna zaščita z grafitnimi premazi)	10 let		
3. emajliran železni štedilnik (ista vzdrževalna dela kot pod tč. 2)	20 let		
4. plinski štedilnik (redno čiščenje, vzdrževanje popravila in nadomestitev stikal, gorilne šobe, gorilcev, gumbov in priključne cevi)	20 let		
5. električni štedilnik (redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev grelnih teles, stikal, kontrolnih luči, termostatov, gumbov in priključnega kabla)	20 let		
6. lončena peč (kurjenje z drvni ali lignitom) s trikratno prezidavo (čiščenje peči in vrat, popravilo nadomestitev kurilnih rešetk vrat in pločevinastih vložkov)	20 let		
7. železna peč – litoželezna (čiščenje peči, plošče in dimnih cevi ter zaščita z grafitnim premazom, popravila in nadomestitev šamotne obloge, kurilne rešetke, dimnih cevi, obročkov, vrat in posode za pepel)	20 let		
8. železna peč – pločevinasta (vzdrževanje enako kot pod tč. 7)	12 let		
9. lutzova peč (vzdrževanje enako kot pod tč. 7)	20 let		
10. termoakumulacijska električna peč (vzdrževanje in nadomestitev priključnega kabla, grelcev, stikal, gumbov ter kontrolnih luči)	20 let		
11. emajlirana peč na plinsko olje (čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev gorilnika, dimnih cevi in gumbov)	15 let		
12. trajnožareča peč na trdo gorivo (čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev kurilne rešetke, vrat dimnih cevi in gumbov)	20 let		
13. toplovodni pločevinasti radiator (vzdrževanje in popravilo stikov, ventilov, tesnil, zamenjava kolesčka na ventilu ter pleskanje)	20 let		
14. toplovodni litoželezni radiator (vzdrževanje in popravilo ventilov, tesnil, zamenjava kolesčkov na ventilu ter pleskanje)	40 let		
15. plinski radiator (čiščenje gorilcev, mazanje pipe, pregled vleka dimnika in nadomestitev metuljkastega gorilca ter pleskanje)	35 let		
16. infra peč (vzdrževanje in nadomestitev stikala, spirale ter potezne vrvice)	10 let		
17. peč v kopalnici na trdo gorivo (kurjenje z drvni ali lignitom) (čiščenje, popravilo obloge, dimne cevi, vrat, posode za pepel, spajkanje kotlička, nadomestitev armature)	15 let		
18. WC školjka in bide iz fajanse ali porcelana (redno čiščenje, popravila in nadomestitev	30 let		
		sedežne deske in gumi manšete, nadomestitev škatle in nosilcev za toaletni papir)	30 let
		19. umivalnik iz porcelana (redno čiščenje, popravilo in zamenjava sifona ter nadomestitev zamaška in verižic)	20 let
		20. WC rezervoar – emajliran (popravilo in nadomestitev tesnil plavača, potezne vrvice in odsesača)	25 let
		21. WC rezervoar plastični (popravilo in nadomestitev tesnil plavača, potezne vrvice in odsesača)	15 let
		22. pločevinasto pomivalno korito – emajlirano (čiščenje, popravilo in zamenjava sifona, nadomestitev tesnila, zamaškov z verižico in lesenih okvirjev)	30 let
		23. litoželezno pomivalno korito – emajlirano (vzdrževanje enako kot pod tč. 19)	40 let
		24. pomivalno korito iz nerjaveče pločevine (vzdrževanje enako kot pod tč. 19)	20 let
		25. plinski bojler (redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev gorilca)	20 let
		26. električni bojler (redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev grelca, termostata, varnostnih ventilov, kontrolne luči in termometra)	30 let
		27. pločevinasta kopalna kad – emajlirana (čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico)	50 let
		28. litoželezna kopalna kad – emajlirana (čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico)	35 let
		29. vgrajeno kuhinjsko pohištvo a) mehki les b) trdi les (redno čiščenje in vzdrževanje s pleskanjem, oziroma lakiranjem in nadomestitev okovja)	45 let
		30. vgrajeno sobno pohištvo a) mehki les b) trdi les (vzdrževanje enako kot pod tč. 29)	40 let 50 let
		31. navaden lesen in ladijski pod (položen na izolirano podlago redno vzdrževanje in manjša popravila)	25 let
		32. lamelni parket (jesen, bukev, hrast) (redno vzdrževanje z loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila)	30 let
		33. bukov in jesenov parket (redno vzdrževanje s struženjem, loščenjem ali lakiranjem in manjša popravila)	50 let
		34. hrastov parket (vzdrževanje isto kot pod tč. 33)	80 let
		35. tlaki iz umetnih mas a) guma, linolej, podolit, likolit b) topli podi, vinaz (redno vzdrževanje z umivanjem in loščenjem z dovoljenimi loščili)	20 let 10 let
		36. ksilolit tlak (redno vzdrževanje z loščenjem)	25 let
		37. teraco in venecianski tlak (redno vzdrževanje – pranje in mazanje)	80 let
		38. betonski tlak (redno vzdrževanje – čiščenje in pranje)	40 let
		39. tlak iz keramičnih ploščic (redno vzdrževanje s čiščenjem in nadomestitev razbitih ter poškodovanih plošč c)	40 let
		40. tlak iz marmorja (redno vzdrževanje – čiščenje in pranje)	100 let

41. lesene rolete (esslinger) (vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice, avtomata in okovja)	20 let
42. lesena polkna polna in na lopatice (redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja)	30 let
43. pločevinaste ali plastične žaluzije (redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja ter pleskanje)	40 let
44. platnene zavese s samonavijalci (vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice in avtomata)	10 let
45. lesena notranja vrata (redno vzdrževanje, popravila in nadomestitev ključavnice, ključev, kljuk, ščitnikov, tečajev in drugega okovja ter pleskanje)	50 let
46. leseni okvirji notranjih vrat (redno vzdrževanje in pleskanje)	50 let
47. lesena okenska krila in okvirji ter vrata na fasadi (redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja)	40 let
48. lesena notranja okna (redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja ter pleskanje)	50 let
49. kovinska krila in okvirji na fasadi ter ograje (redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja)	80 let
50. keramična zidna obloga (redno vzdrževanje s čiščenjem, nadomestitev razbitih in odlepljenih ploščic ter stičenje)	50 let
51. električna instalacija a) nadometna b) podometna (redno vzdrževanje, nadomestitev varovalk, stikal, vtičnih doz, svetlobnih teles, zvoncev, armatur, grl in žarnic)	20 let 50 let
52. domofonska instalacija, električna ključavnica in televizijska antena (redno vzdrževanje in nadomestitev tipal, slušalk, mikrofonov, vtičnic in priključnih vrvic v stanovanju)	20 let
53. mešalne baterije in vodovodne pipe (redno vzdrževanje, zamenjava tesnil in tekoča popravila).	8 let

4. člen

Če so posamezni elementi zgradbe in opreme ob normalni uporabi postali neuporabni, sme imetnik stanovanjske pravice, po preteku dobe trajanja, zahtevati od stanovanjskega podjetja nadomestitev oziroma zamenjavo.

5. člen

Zamenjavo oziroma nadomestitev elementov in opreme se izvaja po nujnosti del in prioriteti, ki je določena z letnim programom investicijskega vzdrževanja.

6. člen

Imetnik stanovanjske pravice ni upravičen zahtevati drugačne opreme od tiste, ki je iztrošena, razen v primerih, ko ne presega običajnega standarda in da bistveno ne vpliva na spremembo vrednosti stanovanja.

Če imetnik stanovanjske pravice vztraja na zamenjavi iztrošenih elementov oziroma opreme z izdelki boljšega standarda, se to lahko izvrši samo pod pogojem, da krije razliko v vrednosti med dosedaj standardno vgrajeno in boljšo opremo.

7. člen

Stanovanjsko podjetje lahko odredi tudi popravilo iztrošenega elementa ali opreme po preteku dobe trajanja, če je tako popravilo upravičeno.

Popravilo elementa ali opremo je ekonomsko upravičeno tedaj, če je s tem zagotovljena podaljšana življenjska doba vsaj za 1/4 predvidene dobe trajanja; vrednost popravila ne sme presegati 1/3 osnovne vrednosti elementa.

8. člen

Stroški zaradi poškodbe elementa in opreme v stanovanju in poslovnih prostorih po krivdi uporabnikov gredo v njihovo breme.

V breme stanovalcev ali najemnikov gredo tudi stroški, ki nastanejo zaradi nepravilne uporabe posameznih elementov in opreme v stanovanju oziroma poslovnem prostoru.

Stanovanjsko podjetje lahko v okviru razpoložljivih sredstev zamenja ali obnovi posamezne elemente in opremo v stanovanju pred potekom normalne dobe trajanja, če je potreba po zamenjavi nastopila po višji sili. Za višjo silo se smatra tudi stanje, ko na tržišču ni več mogoče dobiti nadomestnih delov za popravilo elementa.

V primeru dejanske dotrajanosti elementa, ki ni posledica višje sile ali nepravilne uporabe, stanovanjsko podjetje ta element zamenja. Stanovalec nosi v celoti morebitno razliko v vrednosti med standardno in luksuzno izvedbo elementa, če jo je sam zahteval.

9. člen

V primeru, ko vlagatelj vloži v sklad stanovanjskih hiš Stanovanjskega podjetja občine Koper stanovanjske hiše z nekvalitetno vgrajeno opremo in do dneva vložitve ni izkoristil svojih pravic iz garancije, se to zapisniško ugotovi. Dodatne stroške glede nadomestitve iztrošenih elementov, do katerih je prišlo kljub pravilni uporabi, nosi vlagatelj, razen če v pogodbi o vložitvi v sklad stanovanjskih hiš ni drugače določeno.

10. člen

Imetnik stanovanjske pravice ne sme samovoljno in brez pristanka stanovanjskega podjetja zamenjati elementa ali opreme oziroma predelati stanovanja; za vsako spremembo mora pismeno prositi za soglasje.

Stanovanjsko podjetje občine Koper odloči o zahtevku na podlagi predloga imetnika stanovanjske pravice, izvršenega ogleda in ustreznega sklepa delavskega sveta.

11. člen

Nosilec stanovanjske pravice, ki je zamenjal posamezne elemente ali opremo pred potekom dobe trajanja, je dolžan ob izselitvi iz stanovanja vzpostaviti prejšnje stanje ali pustiti v stanovanju elemente, katere je vgradil na lastne stroške. Glede odškodnine oziroma razlike vrednosti se s stanovanjskim podjetjem sklene poseben dogovor.

Zamenjava elementov oziroma opreme, ki jo opravi imetnik stanovanjske pravice mora biti izvedena strokovno pravilno in po navodilih ter pogojih tehnične službe stanovanjskega podjetja. V nasprotnem primeru imetnik stanovanjske pravice odgovarja za event. škodo.

12. člen

Če je prejšnji stanovalec vložil določena sredstva za izboljšavo stanovanja in s tem dvignil njegov standard, se lahko sporazume s prevzemnikom stanovanja, da mu le-ta stroške povrne. Če prevzemnik stanovanja odkloni povrnitev izkazanih stroškov lahko povrne stroške stanovanjsko podjetje, če se nanašajo na dela, ki imajo za posledico novo vrednotenje stanovanja po veljavnem priročniku o točkovanju.

13. člen

Za tekoče vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se po določilih tega člena štejejo popravila stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ter stroški v zvezi z normalno uporabo stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov.

A.) Stanarina in najemnina ne obsegata stroškov za tekoče vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov. Te stroške plača nosilec stanovanjske pravice oziroma najemnik neposredno in sicer:

- pleskanje in popravilo notranjih oken in vrat, ki niso na fasadnih zidovih ali stopniščih,
- beljenje in slikanje stanovanja, zamenjava tapet ter oljni oplek sten,
- pleskanje in popravilo vgrajene opreme ter nadomestitev okovja,

- čiščenje, vzdrževanje peči in štedilnikov ter lončenih peči,
- popravilo iztočnih pip in mešalnih baterij,
- čiščenje in odmaševanje straniščnih školjk, pomivalnih korit, kopalnih kadi, bidejev in umivalnikov,
- nadomestitev stekel na oknih in vratih,
- pregled in čiščenje posameznih bojlerjev,
- vsa opravila, ki so navedena pri posameznih elementih v 3.

členu,

- vsa popravila, ki so potrebna zaradi slabega vzdrževanja ali poškodb s strani koristnika.

Imetniki stanovanjske pravice in najemniki so dolžni poleg plačila stanarine, oziroma najemnine in stroškov tekočega vzdrževanja, ki gredo v breme koristnikov in niso vračunani v stanarini, plačati še:

- porabo vode, elektrike, plina, stroške odvoza smeti, uporabe kanalizacije v stanovanjskih in poslovnih prostorih ter čiščenje skupnih prostorov in okolice hiše vključno z bruto osebnimi dohodki čistilke,
- stroške za centralno ogrevanje vključno z bruto osebnimi dohodki kurjača,
- stroške etažne kurjave in drugih načinov ogrevanja stanovanj oziroma poslovnih prostorov.

B.) Tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav stanovanjskih hiš in poslovnih zgradb, bremeni sredstva hiše in sicer:

- vzdrževanje dostopnih poti, zelenih površin in parkirnih prostorov na funkcionalnem zemljišču zgradbe,
- popravila in zamenjava manjših dotrajanih delov instalacij, opreme in elementov v skupnih prostorih,
- manjša popravila v kotlarni centralnega ogrevanja,
- delna zamenjava strešne kritine,
- manjša popravila ravnih streh, balkonov in teras,
- čiščenje in manjša popravila kleparskih zaščitnih del, žlebov in peskolovcev,
- popravilo strelovoda in preizkus prevodnosti,
- popravila vodovodnih cevi in kanalizacije, plinske in električne instalacije,
- popravilo in zamenjava dimnih vrat in dimniških kap,
- čiščenje in popravila bojlerjev centralne kurjave,
- stroški servisov za osebna in tovorna dvigala ter centralno kurjavo,
- popravilo ometa v skupnih prostorih,
- manjša popravila na vratih, oknih in roletah v skupnih prostorih,
- manjša popravila tlakov v skupnih prostorih,
- slikanje in pleskanje skupnih prostorov ter stopniščne ograje,
- pleskanje instalacij v skupnih prostorih zgradbe,
- vzdrževanje skupnih televizijskih naprav,
- vzdrževanje svetlobnih jaškov in zaščitnih mrež,
- čiščenje hišne kanalizacije in priključkov na zgradbo,
- beljenje nadomestnih stanovanj v katerih so koristniki manj kot 1 leto,
- stroški čiščenja snega s strehi, strešnih vencev ter vseh hodnikov pred zgradbo,
- čiščenje greznic, ponikovalnic, smetiščnih jam in jaškov,
- stroški za požarnovarnostne naprave in opremo civilne zaščite,
- stroški tehničnih, finančnih in administrativnih opravil, priprave in izvajanje tekočega vzdrževanja.

Stroški nabave zastav in drogov za zastave; oglasnih desk, okvirjev za hišni red, seznam stanovalcev, predpražniki, veder za vodo, lopate za sneg in drugo orodje, naprave za kolesa izven hiše, lestve, braze za zapiranje vrat, ključavnice in ključi (prva nabava), ter najnujnejša oprema prostorov, v katerih posluje hišni svet, gredo v breme sredstev tekočega vzdrževanja hiše.

14. člen

Višina sredstev za kritje stroškov tekočega vzdrževanja stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov, ki so v družbenem upravljanju in so naštetih v B.) točki 13. člena, določi s posebnim sklepom skupščina občine Koper na predlog delavskega sveta Stanovanjskega podjetja občine Koper.

Del najemnine poslovnih prostorov, ki se nameni za tekoče vzdrževanje skupnih delov hiše, se določi s posebnim splošnim aktom stano-

vanjskega podjetja, pri čemer za to namenjen znesek na kv. meter koristne površine, ne more biti manjši od zneska dela stanarin iz prejšnjega odstavka.

S sredstvi iz prvega in drugega odstavka tega člena razpolaga organ upravljanja hiše, ki pooblasti svojega predstavnika za podpisovanje naročilnic in potrjevanje izvršenih del.

15. člen

Stanovanjsko podjetje na vzdrževanju in sanacijah stanovanjskih ter poslovnih zgradb v skladu s sprejetim programom in v okviru sredstev, ki jih ima na razpolago.

16. člen

Etažni lastniki v zgradbah z mešano lastnino, ki so v upravljanju stanovanjskega podjetja, so dolžni prispevati sorazmeren del dejanskih stroškov za tekoče in investicijsko vzdrževanje v smislu določil 16. in 17. člena zakona o lastnini na delih stavb (Uradni list SFRJ, št. 43/65 in 57/65).

Medsebojne pravice in dolžnosti po prejšnjem odstavku se uredijo s posebno pogodbo med stanovanjskim podjetjem in etažnim lastnikom.

17. člen

Poprečna doba trajanja posameznih elementov in opreme v skupnih prostorih (ne stanovanjih) je naslednja:

1. lesena vrata iz mehkega lesa	35 let
2. lesena vrata iz trdega lesa	40 let
3. aluminijasta okna in vrata	60 let
4. leseni okenski in vratni okvirji	30 let
5. lesena okenska krila	25 let
6. navaden lesen in ladijski pod	15 let
7. lamelni parket	18 let
8. bukov parket	40 let
9. hrastov parket	60 let
10. podi iz umetnih mas	15 let
11. teraco tlaki	35 let
12. betonski tlaki	25 let
13. tlaki iz keramičnih ploščic	35 let
14. keramične obloge sten	35 let
15. pralni stroji in centrifuge	10 let
16. električni bojlerji	15 let
17. brzoparilniki	8 let
18. električne instalacije – podometne	40 let
19. instalacija strelovoda	40 let
20. domofonske instalacije	20 let
21. instalacija centralnega toplovodnega gretja	50 let
22. instalacija vodovoda	50 let
23. instalacija kanalizacije (lito železo)	60 let
24. instalacija kanalizacije (betonske cevi)	40 let
25. instalacija kanalizacije (salonitne cevi)	30 let
26. instalacije plina	40 let
27. kontrolna naprava za centralno ogrevanje	20 let
28. hidroforji	20 let
29. centralni bojlerji za pripravo tople vode	20 let
30. kleparski izdelki	20 let
31. ključavničarski izdelki	40 let
32. instalacije skupinske televizijske in UKV antene	20 let
33. strešna lesena konstrukcija	70 let
34. stropna lesena konstrukcija	60 let
35. lesene stene	60 let
36. strešna kritina iz trdega materiala	40 let
37. osebna dvigala	40 let
38. masivni deli konstrukcije	100 let
39. opečni dimniki nad streho – po strokovni oceni	
40. fasadni ometi iz plemenite malte – po strokovni oceni	
41. fasadni ometi iz hidrofor malte – po strokovni oceni	
42. izolacija ravnih streh – po strokovni oceni	

Oceno iz 39 do 42 točke prejšnjega odstavka opravi komisija, ki jo sestavljajo zastopnik vlagatelja, stanovanjskega podjetja in hišnega sveta. Po potrebi lahko sodeluje pri delu komisije tudi izvedenec.

18. člen

Poprečna doba trajanja elementov opreme in vzdrževalnih del v stanovanjih in skupnih prostorih, katerih obnova se financira iz sredstev stanarin oziroma iz sredstev nosilcev stanovanjske pravice (odvisno od tega, če gre za obnovo elementa ali opreme, ki je v stanovanjih ali v skupnem prostoru hiše) je naslednja:

1. beljenje in slikanje
 - a) v objektih s centralno kurjavo
 - stanovanja 2 do 3 leta
 - skupni prostori 3 do 4 leta
 - b) v objektih brez centralne kurjave
 - stanovanja 3 do 4 leta
 - skupni prostori 4 do 5 let
2. oplesk zidov 5 let
3. pleskanje lesenih delov vgrajene opreme 6 let
4. pleskanje notranjih oken in vrat 10 let
5. pleskanje notranjih ključavničarskih izdelkov 3 do 5 let
6. čiščenje in pregled električnih bojlerjev 2 leti
7. pregled in čiščenje plinskih bojlerjev 6 mesecev
8. pregled plinskih štedilnikov 1 leto
9. pregled plinskih radiatorjev 1 leto
10. popravila železnih štedilnikov in peči 2 leti
11. pregled in popravilo domofonov in električnih ključavnic 6 mesecev
12. nadomestitev medokenskih platnenih zaves 10 let

Gornji normativi niso obvezni, če se pokaže, da za to ni objektivne potrebe.

19. člen

Prevzem in oddaja stanovanja v uporabo ter njegovo stanje se izvrši komisijsko z zapisnikom. Zapisnik potrdijo s podpisami predstavniki stanovanjskega podjetja, hišnega sveta, dotedanji in novi imetnik stanovanjske pravice ter vlagatelj.

Namen zapisnika je, da se ob primopredaji ugotovi v kakšnem stanju je stanovanje in kakšna je stopnja njegove obrabljenosti. Morebitno odškodnino za predčasno obrabo elementov in opreme je dolžan poravnati dotedanji uporabnik, pri čemer se stopnja obrabljenosti ugotavlja v skladu z normativi tega odloka.

Če je potrebno, mora dotedanji stanovalec ob izselitvi preslikati stanovanje, očistiti tlake, parket, prepleskati vgrajeno opremo in mizarne izdelke, kakor tudi očistiti ostale pomožne in stranske prostore.

Obveznosti iz naslova stanovanja so prevzete, ko je stanovanje predano oziroma od dneva, ko postane stanovalec imetnik stanovanjske pravice.

20. člen

Če imetnik stanovanjske pravice zamenja, modernizira ali predela elemente in opremo v stanovanju po uveljavitvi tega odloka, brez dovoljenja in vednosti stanovanjskega podjetja, se mu ne prizna pravica do povračila vložnih sredstev ali ustrezna korekcija višine stanarine oziroma najemnine.

21. člen

Spore med stanovalci ali hišnimi sveti in stanovanjskim podjetjem, glede pravic in dolžnosti, določenih po tem odloku, rešuje stanovanjska arbitražna. Stranka, ki se z odločitvijo arbitraže ne strinja, lahko uveljavlja svoje pravice pri sodišču splošne pristojnosti.

22. člen

Ta odlok velja smiselno tudi za vzdrževanje poslovnih prostorov, ki jih upravlja Stanovanjsko podjetje občine Koper.

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o minimalnih tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš v družbeni lastnini in o načinu delitve sredstev za investicijsko in tekoče vzdrževanje ter upravljanje (Uradni glasnik, št. 21/65 in 36/66).

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1972.

Št.: 36-8/71

Koper, 19. oktobra 1971

Predsednik:
MIRO KOCJAN, l. r.

Na podlagi 7. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 11/66 in 32/68), 2., 6., 8. in 56. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list SFRJ, 26/65 in 15/67) in 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti z dne 19. oktobra 1971 sprejela

ODLOK O HIŠNEM REDU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok velja za vse stanovanjske hiše in stanovanja v poslovnih stavbah na območju občine Koper in je obvezen za vse stanovalce, ki prebivajo v teh prostorih.

2. člen

Organ upravljanja je po določbah tega odloka organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in lastnik stanovanjske hiše oziroma lastnik stanovanja kot dela stavbe.

3. člen

V vsaki stanovanjski hiši, v kateri so vsaj tri stanovanja, mora biti izobešen seznam imetnikov stanovanjske pravice in podnajemnikov. V stanovanjski hiši z več stopnišči mora biti izobešen seznam v vsakem stopnišču.

Seznam iz prejšnjega odstavka mora sestaviti predsednik hišnega sveta oziroma predsednik zbora stanovalcev, v hiši, ki je v zasebni lastnini pa lastnik hiše; seznam mora biti vedno na tekočem.

4. člen

V vsaki stanovanjski hiši, v kateri so vsaj tri stanovanja, morajo biti na vidnem mestu izobešeni: odlok o hišnem redu, seznam imetnikov stanovanjske pravice in podnajemnikov ter navodila občinskega štaba za civilno zaščito.

Za izvajanje določil iz prejšnjega odstavka skrbi organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami oziroma lastnik stanovanjske hiše.

II. VSELITEV V STANOVANJE IN IZSELITEV IZ STANOVANJA

5. člen

Imetnik stanovanjske pravice se sme vseliti v stanovanje šele po sklenitvi stanovanjske pogodbe razen, če ni z zakonom drugače določeno.

Stanovanjsko pogodbo je mogoče skleniti samo na podlagi odločbe stanodajalca, s katero ta oddaja stanovanje. Stanodajalec je dolžan obvestiti organ upravljanja o dodelitvi stanovanja.

6. člen

Stanovanjsko pogodbo sklene imetnik stanovanjske pravice s stanovanjskim podjetjem oziroma z lastnikom družinske stanovanjske hiše ali lastnikom stanovanja kot posameznega dela zgradbe.

Stanovanjska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki. Stanovanjska pogodba, ki ni sklenjena v pisni obliki, nima pravnega učinka.

Določbi prvega in drugega odstavka tega člena veljata tudi za spremembo že sklenjene pogodbe.

7. člen

Ob sklenitvi pogodbe mora predstavnik stanovanjskega podjetja oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše ali stanovanja kot dela stavbe izročiti stanovanje imetniku stanovanjske pravice v uporabo.

8. člen

Ob izročitvi stanovanja imetniku stanovanjske pravice se sestavi poseben zapisnik. Vanj se vpišejo podatki o stanju stanovanja, napravah v stanovanju ob izročitvi ter pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene.

Zapisnik podpišejo predstavnik stanovanjskega podjetja, imetnik stanovanjske pravice in predstavnik hišnega sveta.

9. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora v roku treh dni po vselitvi sporočiti predsedniku hišnega sveta oziroma lastniku stanovanjske hiše ali lastniku stanovanja kot posameznega dela stavbe poimensko osebe, ki so se z njim vselile ter imena morebitnih podstanovalcev. V istem roku mora imetnik stanovanjske pravice tudi sporočiti vse spremembe števila oseb, ki nastanejo po vselitvi.

10. člen

Po prenehanju stanovanjske pogodbe mora imetnik stanovanjske pravice izročiti stanovanje stanodajalcu oziroma stanovanjskemu podjetju v stanju, kakor ga je prevzel. Pri tem se upoštevajo spremembe oziroma obraba, do katerih je prišlo zaradi normalne rabe stanovanja.

Ob izselitvi stanovanja po prejšnjem odstavku se zapisniško ugotovi v kakšnem stanju je stanovanje.

Zapisnik mora vsebovati tudi obveznosti imetnika stanovanjske pravice, ki predaja stanovanje, da trpi stroške za odstranitev vseh poškodb v stanovanju, če se nesporno ugotovi, da so te nastale po njegovi krivdi ali po krivdi oseb, za katere odgovarja.

Če se pogodbeni stranki iz prvega odstavka tega člena ne moreta sporazumeti glede stanja, v kakršnem je stanovanje, lahko vsaka pogodbeni stranka zahteva, naj se stanje ugotovi v postopku za zavarovanje dokazov pri pristojnem sodišču.

Ob izselitvi mora lastnik stanovanjske pravice oddati vse ključne stanovanja, kakor tudi vse ostale ključne, ki jih je uporabljal v zvezi s stanovanjem stanodajalcu oziroma lastniku družinske stanovanjske hiše ali lastniku stanovanja kot dela hiše.

III. UPORABA STANOVANJSKIH PROSTOROV

11. člen

Stanovalci morajo pri uporabi stanovanja, skupnih prostorov in naprav ravnati skrbno in jih varovati pred okvarami in poškodbami.

Skupni prostori ter naprave morajo biti na razpolago vsem stanovalcem hiše.

Stanovalci lahko uporabljajo skupne prostore in naprave tako, da pri tem ne motijo drugih stanovalcev pri uporabi stanovanjskih prostorov.

12. člen

Stanovalci so zlasti dolžni:

- uporabljati stanovanje v skladu z njegovim namenom in na način, ki ne povzroča prekomerne obrabe;
- paziti na red in snago v stanovanju in v skupnih prostorih;
- skrbeti, da ne motijo miru in počitka drugih stanovalcev v hiši in okolici zlasti med 22. in 5. uro;
- skrbeti, da ne poškodujejo vodovodnih, telefonskih, električnih in drugih varovalnih naprav;
- takoj prijaviti stanovanjskemu podjetju pomanjkljivosti in okvare v stanovanjskih ter skupnih prostorih in na napravah, če niso dolžni po drugih predpisih te pomanjkljivosti in okvare sami odstraniti;
- plačati stanarino do vsakega 5. v mesecu za tekoči mesec;
- skrbeti, da se ob državnih praznikih in drugih svečanih priložnostih izobesijo zastave.

13. člen

Stanovalcem je prepovedano:

1. hraniti v stanovanju ali kleti več kot 50 l gorilnega olja ali več kot 1 polno gospodinjstvo jeklenko s plinom;
2. razgrajati v stanovanjih ali skupnih prostorih in stopniščih;
3. na izveskih nad mestno ulico, cesto, trgov ali parkom stepati, zračiti ali sušiti perilo ter druge predmete;
4. pisati, pritrjevati objave, naznanila in obvestila na mestih, ki niso za to določena;
5. postavljati na okna in balkone nezavarovane predmete;
6. rediti domače živali v stanovanjih, kletih ali podstrešjih z izjemo psa, mačke in manjšega števila ptičev;
7. pred pročeljem stanovanjske hiše zlagati drva ali naslanjati na zid kakršnekoli predmete;

8. hraniti na podstrešju lahkovnetljive in druge predmete;
9. puščati vključene električne, plinske in vodovne naprave brez nadzorstva;

10. poškodovati zelenice ali dovozne poti;
11. polivati kurivo z vnetljivi tekočinami;
12. prati z benzinom v zaprtih prostorih;
13. pri dovozu goriva ali česa drugega puščati neočiščeno dvorišče, pločnik ali druge prostore, ki so s tem onesnaženi;
14. sekati drva ali drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni;

15. igrati na dvorišču igre, ki bi utegnile ogroziti telesno varnost stanovalcev ali povzročati škodo na stanovanjskih hišah in drugih predmetih;

16. odlagati smeti na mestih, ki niso za to določena;
17. metati odpadke in druge predmete v stranišča, vodovodno školjko, odtočne cevi in kanale ali skozi okna;

18. poškodovati, zamazati in onesnažiti stanovanjsko hišo ali njene prostore;

19. zalivati cvetlice na oknih ali balkonih tako, da voda odteka na cesto ali po zidu;

20. postavljati na stanovanjski hiši televizijske in radijske antene brez posebnega dovoljenja stanovanjskega podjetja oziroma lastnika stanovanjske hiše;

21. postavljati v veže, hodnike, stopnišča in dvorišča kolesa, otroške vozičke ali druge predmete izven določenih mest;

22. po nepotrebnem trošiti skupno vodo in prižigati luč v skupnih prostorih ali pustiti luč prižgano;

23. uporabljati vodovodno, električno, plinsko in druge instalacije na način, ki povzroča okvare ali nevarnost za stanovalce ali druge predmete.

14. člen

Stanovanjsko podjetje je v sodelovanju s hišnimi sveti dolžno:

- določiti sporazumno s stanovalci v stanovanjskih hišah, ki nimajo hišnika, osebo, ki hrani ključne od skupnih prostorov;
- določiti prostor in čas za iztepanje preprog in drugih predmetov.

Stanovanjsko podjetje je dolžno praviloma enkrat na leto pregledati stanovanjske prostore v navzočnosti nosilca stanovanjske pravice. O nameravanem pregledu mora poprej obvestiti nosilca stanovanjske pravice.

15. člen

Skupni prostori in naprave v hiši služijo za potrebe vseh stanovalcev in se smejo uporabljati le v skladu z njihovim namenom.

Skupni in kletni prostori se ne smejo uporabljati kot stanovanje in jih ni mogoče oddajati v druge namene.

16. člen

Hišni svet oziroma zbor stanovalcev določita razpored čiščenja skupnih prostorov in uporabo skupnih naprav v hiši. Za njegovo izvajanje skrbi hišnik, kjer tega ni pa osebe določene po 14. členu.

Na stopniščih, skupnih hodnikih, ob vhodnih vratih, na pločnikih ob hišah in dvoriščih mora biti red in čistoča. Prehod v teh prostorih mora biti prost.

Ko dežuje ali sneži ali ob drugih vremenskih nepravilnostih, morajo biti okna na stopnišču, podstrešjih in drugih skupnih prostorih zaprta. Poleg tega mora hišni svet poskrbeti, da se odstrani sneg in led s streh in pločnikov ter za posipavanje pločnikov.

17. člen

Stanovanjsko podjetje oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše mora skrbeti za redne preglede požarno varnostnih in drugih naprav v hiši.

18. člen

Zbor stanovalcev, hišni svet oziroma upravitelj hiše so dolžni skrbeti za vzdrževanje funkcionalnega zemljišča in zelene površine okrog hiše. Pri tem je potrebno upoštevati tudi predpise o vzdrževanju stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov družbene lastnine ter o načinu delitve sredstev za investicijsko in tekoče vzdrževanje.

19. člen

V skupnih prostorih in stanovanjih je prepovedano demontirati ali spreminjati naprave brez pismenega soglasja stanovanjskega podjetja ali soglasja lastnika stanovanjske hiše oziroma dela stavbe.

20. člen

Osebe, ki izvajajo popravila ali opravljajo druga dela v hiši, se morajo predhodno javiti pri hišniku ali osebi, določeni po 14. členu. Po končanem delu morajo delovni prostor urediti in očistiti.

IV. DRUGE DOLOČBE

21. člen

Pravice in dolžnosti hišnika se določijo s posebno pogodbo, ki jo z njim sklene stanovanjsko podjetje. V hišah, kjer ni hišnika določi zbor stanovalcev oziroma hišni svet, kako se bodo opravljala hišniška dela.

Hišnik sprejema naloge za delo od hišnega sveta in stanovanjskega podjetja. Za svoje delo je odgovoren hišnemu svetu in stanovanjskemu podjetju.

22. člen

Če hišni svet oziroma zbor stanovalcev ne opravlja svojih nalog, se njihove pristojnosti prenesejo na stanovanjsko podjetje v breme sredstev, ki jih ima hiša za tekoče vzdrževanje.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

23. člen

Z denarno kaznijo od 30 do 300 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor ravna v nasprotju z določili 9. člena, 11. do 23. točke 13. člena ter 19. in 20. člena tega odloka,

24. člen

Predlog za uvedbo postopka o prekršku po tem odloku lahko poda postaja milice, ustrezní inšpekcijski organ, komunalni redar, organ upravljanja ali drug oškodovanec.

25. člen

Za prekršek po tem odloku, ki ga napravi mladoletnik, ki še ni dopolnil 16 let, se s predpisano denarno kaznijo kaznujejo njegovi starši oziroma skrbnik, če je prekršek posledica tega, ker niso pazili na mladoletnika.

VI. KONČNI DOLOČBI

26. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o hišnem redu (Uradni vestnik okraja Koper, št. 9/61).

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Štev.: 36-6/71

Koper, 19. oktobra 1971

Predsednik
MIRO KOCJAN, l. r.

Na podlagi 13. in 20. člena zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 23/67 in 40/68), 3., 4. in 8. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list SFRJ, št. 26/65) in 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 19. oktobra 1971 sprejela

O D L O K

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O ZBIRANJU, ODVAŽANJU IN ODLAGANJU
SMETI IN ODPADKOV NA OBMOČJU
OBČINE KOPER

1. člen

Prvi odstavek 6. člena odloka o zbiranju, odvažanju in odlaganju smeti in odpadkov na območju občine Koper (Uradni glasnik, št. 8/65) se spremeni in se glasi:

„Smeti in odpadke iz 1. točke 2. člena odloka odvažajo iz smetnjakov komunalno podjetje Komunalni servis Koper. Smetnjake je treba prazniti na območju starega dela mesta Koper vsak delovnik, na območju Semele, Žusterne, Olma, Šalare najmanj trikrat na teden in na območju naselij Ankaran, Spodnje Škofije in Dekani pa najmanj dvakrat na teden.

2. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni in se glasi: „Javno odlagališče določi pristojni organ.“

3. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni in se glasi:

„Pristojbine za zbiranje, nakladanje, odvažanje in odlaganje smeti ter za vzdrževanje posebnih odlagališč določi komunalno podjetje Komunalni servis Koper v soglasju z občinsko skupščino.“

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

„Osnova za izračun pristojbine je kvadratni meter uporabne tlorisne površine stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov.“

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 352-8/71

Koper, 19. oktobra 1971

Predsednik
MIRO KOCJAN, l. r.

Na podlagi 16. člena zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 23/67 in 40/68), drugega odstavka 3. člena odloka o komunalnih delovnih organizacijah, ki opravljajo dejavnost posebnega družbenega pomena (Uradne objave št. 1/70) in 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 19. oktobra 1971 sprejela naslednji

S K L E P

1.

Daje se soglasje k pristojbinam za zbiranje in odvažanje smeti in odpadkov na javno odlagališče, ki jih je določilo komunalno podjetje Komunalni servis Koper in sicer:

a) za gospodinjstva, šolske, socialno-varstvene, kulturne in znanstvene institucije, ki ne poslujejo po načelih gospodarskih organizacij, po 0,15 dinarjev od kvad. metra uporabne tlorisne površine prostora;

b) za gospodarske delovne organizacije in druge uporabnike poslovnih in drugih prostorov po 0,40 dinarjev od kvad. m uporabne tlorisne površine prostora.

2.

Tarife iz 1. točke tega sklepa veljajo od 1. decembra 1971 dalje

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 352-10/71

Koper, 19. oktobra 1971

Predsednik
MIRO KOCJAN, l. r.

OBČINA PIRAN

Na podlagi 47. člena zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64) in 82. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 21. oktobra 1971 sprejela

O D L O K

O SPREMENBI ODLOKA O PRORAČUNU
OBČINE PIRAN ZA LETO 1971

1. člen

1. člen odloka o proračunu občine Piran za leto 1971 (Uradne objave, št. 5/71) se spremeni in se glasi:

„Občinski proračun za leto 1971 obsega:

	dinarjev
– Dohodke v znesku od tega:	14,446.090
1. za razporeditev v posebnem delu proračuna	11,256.270
2. za razporeditev za v tekočo proračunsko rezervo	91.060
3. za razporeditev v sklad za urejanje mestnega zemljišča	505.000
4. za razporeditev v medobčinski gasilski sklad	700
5. za razporeditev v cestni sklad občine Piran	571.616
6. za razporeditev v posebni račun za financiranje investicij v šolstvu, prosveti in kulturi ter telesnovzgojni dejavnosti	1,182.654
7. za razporeditev temeljni kulturni skupnosti	242.250
8. za razporeditev v posebno rezervo	596.540

2. člen

Pregled dohodkov občinskega proračuna za leto 1971 in njihova razporeditev po spremembi, je sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1971 dalje.

Št.: 420-3/70-71

Piran, 21. oktobra 1971

Predsednica
JOLANDA KOS, l. r.

PREGLED DOHODKOV

PRORAČUNA OBČINE PIRAN ZA LETO 1971 (PO SPREMEMBI)

1. Prispevki	5,109.000
2. Davki	6,646.550
3. Takse	1.870.200
5. Dohodki po posebnih zveznih predpisih	505.000
6. Drugi dohodki	279.190
9. Prenešena sredstva	36.150
Skupaj dohodki po razporeditvi	14,446.090

PREGLED RAZPOREDITVE DOHODKOV
PRORAČUNA OBČINE PIRAN ZA LETO 1971
(PO SPREMEMBI)

03 Kulturno prosvetna dejavnost	890.000
04 Socialno skrbstvo	1,459.100
05 Zdravstveno varstvo	642.200
06 Komunalna dejavnost	1.834.480
07 Delo državnih organov	3.895.220
11 Financiranje mesta	550.000
12 Dejavnost krajevnih skupnosti	300.000
13 Dejavnost družbeno političnih organizacij in društev	671.800
14 Negospodarske investicije	2.454.654
16 Gospodarski posegi	883.336
17 Obveznosti iz preteklih let	67.700
18 Rezervni sklad	110.000
19 Nerazporejeni dohodki	687.600
Skupaj	14.446.090