

URADNI VESTNIK OBČINE DOMŽALE

LETO XIV - št. 6

Domžale, 5. junij 1975

PRILOGA OBČINSKEGA POROČEVALCA, GLASILA OBČINSKE KONFERENCE

SOCIALISTIČNE ZVEZE DELOVNEGA LJUDSTVA DOMŽALE

Na podlagi 12. člena zakona o socialnem skrbstvu je Skupščina samoupravne interesne skupnosti socialnega skrbstva občine Domžale na seji, dne 22. 4. 1975 sprejela

STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI SOCIALNEGA SKRBTVA DOMŽALE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delovni ljudje uresničujejo svoje osebne in družbene interese za socialno skrbstvo v organizacijah združenega dela, v krajevnih skupnostih, v družbenopolitičnih skupnostih, v samoupravnih interesnih skupnostih, v družbenopolitičnih organizacijah in v društvih.

Za opravljanje nalog socialnega skrbstva, s katerimi se uresničuje družbeni interes ter za zadovoljevanje skupnih potreb po socialnem skrbstvu, ki terjajo širšo solidarnost, se ustanovi Samoupravna interesna skupnost socialnega skrbstva.

V samoupravni interesni skupnosti socialnega skrbstva se združujejo delovni ljudje preko krajevnih skupnosti skupaj z delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, ki opravljajo dejavnost na področju socialnega skrbstva. V samoupravni interesni skupnosti socialnega skrbstva se lahko združijo tudi delovni ljudje v društvih, katerih osnovna dejavnost zadovoljuje potrebe in interese delovnih ljudi na tem področju, če podpišejo samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti socialnega skrbstva.

2. člen

Samoupravna interesna skupnost socialnega skrbstva občine Domžale (v nadaljnjem besedilu „skupnost“) je ustanovljena za območje občine Domžale.

3. člen

Skupnost je pravna oseba.
Sedež skupnosti je v Domžalah.

4. člen

Skupnost opravlja svoje naloge v skladu z zakonom, s samoupravnim sporazumom, statutom in drugimi splošnimi akti skupnosti.

5. člen

Delo skupnosti in njenih organov je javno.

6. člen

Skupnost ima za izpolnjevanje svojih nalog sredstva, s katerimi samostojno razpolaga.

7. člen

Skupnost je združena v Skupnosti socialnega skrbstva Slovenije.

8. člen

Pri skupnosti socialnega skrbstva Domžale deluje strokovna služba.

9. člen

Skupnost ima pečat okrogle oblike z označbo imena in sedeža skupnosti: Samoupravna interesna skupnost socialnega skrbstva Domžale.

II. NALOGE SKUPNOSTI

10. člen

Skupnost opravlja naslednje naloge:
- sprejema dolgoročne in srednjeročne programe razvoja ter letne načrte socialnega skrbstva, ki obsegajo izhodišča in prioritete naloge socialnega skrbstva; programi morajo biti usklajeni z družbenim programom občine ter s programi razvoja drugih družbenih dejavnosti in predhodno obravnavani v TOZD in krajevnih skupnostih;
- združuje sredstva za uresničevanje nalog ter zagotavlja racionalno uporabo sredstev;
- organizira in zagotavlja pogoje za spremljanje in proučevanje socialnih problemov in pojavov;
- pospešuje organiziranje prostovoljnega socialne-

ga dela v krajevnih skupnostih, socialno-humanitarnih organizacijah in društvih;

- ustanavlja socialne zavode, strokovno socialno službo in skrbi za njihov razvoj in delovanje;

- opravlja javna pooblastila po predpisih o socialnem skrbstvu;

- zagotavlja pogoje za raziskovanje in analitično delo ter strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev socialnega skrbstva.

S ciljem usklajevanja politike na področju socialnega skrbstva v občini Domžale, bo skupnost sodelovala z drugimi skupnostmi socialnega skrbstva in se dogovarjala za izvedbo in financiranje skupno dogovorjenih nalog.

Za usklajenost politike socialnega skrbstva se skupnost socialnega skrbstva Domžale povezuje v republiško skupnost socialnega skrbstva.

11. člen

Skupnost sodeluje s samoupravnimi interesnimi skupnostmi na področju:

- otroškega varstva,
- zdravstva,
- vzgoje in izobraževanja,
- zaposlovanja,
- stanovanjske skupnosti.

III. ORGANIZACIJA SKUPNOSTI

12. člen

O uresničevanju ciljev in nalog socialnega skrbstva odločajo člani skupnosti v samoupravnih organizacijah in skupnosti v krajevnih skupnostih, društvi na področju socialnega skrbstva ter preko delegacij in delegatov v Skupščini skupnosti in njenih organih preko delegacije v samoupravni interesni skupnosti socialnega skrbstva SR Slovenije.

1. Skupščina

13. člen

Skupnost ima skupščino.
Organi skupščine so: izvršni odbor in sveti kot organi socialnega skrbstva za opravljanje javnih pooblastil in odbor za samoupravni nadzor.
Skupščina ima lahko tudi komisije, odbore in druga telesa za opravljanje določenih nalog.

14. člen

Skupščina ima dva zbora:
- zbor uporabnikov,
- zbor izvajalcev.
ZBOR UPORABNIKOV ima 32 delegatskih mest (vsaka krajevna skupnost ima po eno delegatsko mesto, razen krajevne skupnosti Domžale, ki ima 5 delegatskih mest, krajevne skupnosti Mengeš 3 delegatska mesta in krajevne skupnosti Vir 2 delegatski mesti).
ZBOR IZVAJALCEV ima 11 delegatskih mest (iz delovnih organizacij socialnega skrbstva 7 delegatskih mest, iz društev in socialnohumanitarnih organizacij, ki delujejo na področju socialnega skrbstva, pa 4 delegatska mesta).

15. člen

Izvolitev in odpoklic delegatov se opravi na način in po postopku, kot to določi SZDL in Zveza sindikatov v občini Domžale.

16. člen

Skupščina skupnosti razpravlja in odloča enakopravno na skupnem zasedanju obeh zborov: - sprejema statut in druge splošne akte skupnosti,
- sprejema program razvoja socialnega skrbstva in skrbi za njegovo izvršitev,
- sprejema program in načrt dela skupnosti,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- sklepa družbene dogovore in samoupravne sporazume,
- sprejema poslovnik o svojem delu in delu drugih njenih organov,
- določa načela in merila za delitev in uporabo sredstev, s katerimi razpolaga,
- odloča o združevanju sredstev skupnosti,
- upravlja s sredstvi skupnosti,
- odloča o najemu kreditov,
- obravnava problematiko socialnega skrbstva na svojem območju,
- daje pobudo za sodelovanje z drugimi skupnostmi socialnega skrbstva, organizacijami združenega

dela, krajevnimi skupnostmi ter drugimi organizacijami in organi o vprašanih skupnega pomena,

- obravnava pripombe in priporočila občinske skupščine in družbenopolitičnih organizacij ter jih obvešča o svojih ukrepih in stališčih,

- daje pobudo in predlaga sprejem predpisov s področja socialnega skrbstva,

- daje pobudo in odloča o ustanovitvi centra za socialno delo in socialnih zavodov ter drugih organizacij združenega dela na področju socialnega skrbstva,

- obravnava statut Centra za socialno delo in socialnih zavodov in jih predlaga v potrditev skupščini,

- obravnava samoupravni sporazum o medsebojnih razmerjih delavcev strokovne službe skupnosti socialnega skrbstva in druge splošne akte,

- daje soglasje k povišanju cen oskrbnin v socialnih zavodih na območju občine Domžale,

- voli in odpokliče člane organov skupščine,

- voli in odpokliče predsednika in namestnika predsednika skupščine,

- imenuje in razrešuje člane občasnih teles skupščine skupnosti,

- voli delegacijo za skupščino družbenopolitične skupnosti,

- voli delegate za skupščino skupnosti socialnega skrbstva Slovenije,

- imenuje in razrešuje direktorja Centra za socialno delo in vodje strokovne službe,

- opravlja še druge naloge določene z zakonom, samoupravnim sporazumom in statutom.

17. člen

Odločitev skupščine je sprejeta, če je zanjo glasovala večina delegatov vsakega izmed zborov skupščine.

V primeru, če ni doseženo soglasje, izvolita oba zbora skupno usklajevalno komisijo petih članov, da predloži ustrezno soglasno rešitev.

V komisijo za usklajevanje izvoli vsak zbor izmed svojih delegatov po dva člana. Član komisije je tudi predsednik skupščine, ki vodi delo komisije in ji predseduje. Če do soglasne rešitve tudi v tem primeru ne pride, lahko skupščina občine Domžale na predlog izvršnega sveta začasno uredi tako vprašanje.

18. člen

Skupščina občine začasno uredi tudi vprašanja, ki so bistvenega pomena za delo samoupravne interesne skupnosti socialnega skrbstva, če do odločitve ni prišlo v skupščini skupnosti. Ta vprašanja so:

- program razvoja socialnega skrbstva in dela skupnosti,
- finančni načrt,
- določitev stopnje prispevkov za socialno skrbstvo,
- določitev pogojev za dodelitev družbeno-delnih pomoči in višina teh pomoči,
- če ne pride do sklenitve samoupravnega sporazuma.

19. člen

Mandatna doba članov delegacije za skupščino in njenih organov traja štiri leta.

20. člen

Skupščina lahko predlaga pred potekom mandatne dobe na podlagi obrazloženih in utemeljenih predlogov volilnemu telesu, da odpokliče člana delegacije, ki ga je izvolila v skupščino ter namesto njega izvoli drugega.

Član delegacije lahko vrne mandat. O tem mora poprej pisмено obvestiti predsednika skupščine in volilno telo, ki ga je izvolilo.

Če je članu delegacije skupščine prenehal mandat pred potekom mandatne dobe, je treba najkasneje v roku 1 meseca izvoliti novega člana delegacije. Tak član delegacije je izvoljen le do preteka dobe, za katero je bil izvoljen prejšnji član.

21. člen

Pravice in dolžnosti delegatov skupščine so:
- delegat ima pravico predlagati skupščini stališča in sklepe,
- delegat ima pravico predlagati v obravnavo skupščini vprašanja, ki se nanašajo na delo skupščine in njenih organov, izvrševanje zakonov in drugih aktov sprejetega programa in drugih sklepov skupščine skupnosti,
- delegat ima pravico obrniti se na predsednika o vprašanih, ki zadevajo delo predsednika ter delo drugih predsednikov organov skupščine,
- vsak delegat ima pravico biti voljen v organe in telesa skupščine,
- delegat je dolžan redno spremljati delo skupščine

ne in njenih organov ter aktivno sodelovati v skupščini in njenih organih,
– delegat si mora pred zasedanjem skupščine zagotoviti mnenja in stališča o vprašanih, ki so na dnevnem redu tiste delegacije, ki ga je delegirala; prav tako je dolžan poročati delegaciji o svojem delu in sprejetih sklepih in stališčih skupščine.

22. člen

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov obeh zborov skupščine.

Glasovanje je javno. Če skupščina v skladu s poslovnikom sklene, da je glasovanje tajno, je glasovanje tajno.

Poslovnik podrobneje ureja delo skupščine in njenih organov.

2. Predsednik skupščine

23. člen

Skupščina ima predsednika in namestnika predsednika.

Skupščina izmed članov delegacij voli predsednika in namestnika predsednika.

Glasovanje je praviloma tajno in z glasovnicami. Predsednik in namestnik predsednika se volita za dobo 4 let in ne moreta več kot dvakrat zaporedoma biti izvoljena.

24. člen

Predsednik skupščine:

- predstavlja in zastopa skupščino,
- sklicuje in vodi seje skupščine,
- skrbi, da se dela po poslovniku skupščine,
- skrbi za izvrševanje sklepov skupščine,
- podpisuje splošne in druge akte, ki jih sprejema skupščina,
- skrbi za sodelovanje skupščine z občinsko skupščino, organizacijami in društvi, s katerimi se povezujejo naloge skupnosti.

Za svoje delo je predsednik odgovoren skupščini skupnosti socialnega skrbstva.

Ob zadržanosti predsednika ga nadomešča namestnik z vsemi pooblastili predsednika.

25. člen

Predsednik mora sklicati sejo skupščine, če to zahteva:

- ena petinadelegatov skupščine,
- izvršni odbor.

Če predsednik v osmih dneh po prejemu zahteve ne skliče seje, jo skliče predlagatelj.

3. Izvršni odbor

26. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ skupščine skupnosti. Izvršni odbor ima sedem članov.

Izvršni odbor voli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

Predsednik in namestnik predsednika se volita za dobo 4 let in ne moreta biti izvoljena več kot dvakrat zaporedoma.

27. člen

Izvršni odbor opravlja naslednje naloge:

- izvaja politiko in izvršuje sklepe skupščine,
- izvaja družbene dogovore, samoupravne sporazume, programe in splošne akte skupnosti,
- pripravlja predloge splošnih aktov, ki jih sprejema skupščina,
- pripravlja gradiva in predlaga sklic seje skupščine,
- pripravlja predloge za razdelitev finančnih sredstev,

- skrbi za izvrševanje finančnega načrta,
- določa podpisnike za finančno poslovanje,
- sklepa pogodbe za potrebe skupnosti,
- usmerja delo strokovne službe in daje soglasje o sistemizaciji delovnih mest strokovne službe ter zagotavlja na podlagi samoupravnega sporazuma strokovni službi finančna sredstva za osebne dohodeke,
- poroča skupščini o svojem delu,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina iz pristojnosti skupnosti, če ni določena pristojnost skupščine.

Za svoje delo je izvršni odbor odgovoren skupščini.

28. člen

Izvršni odbor dela na sejah. Seje so sklepčne, če je na seji navzočih več kot polovica članov.

Sklepi se sprejemajo z večino glasov vseh članov izvršnega odbora.

29. člen

Sejo sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

Seje sklicuje predsednik tudi na zahtevo:

- najmanj treh članov izvršnega odbora oziroma predsednika skupščine skupnosti.

30. člen

Predsednik izvršnega odbora opravlja naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje,
- podpisuje akte izvršnega odbora,
- skupnost zastopa navzven,
- skrbi za izvrševanje sklepov skupščine in izvršnega odbora,
- je odredbodajalec za izvršitev finančnega načrta in sopodpisnik finančnih zadev, ki se nanašajo na delo skupnosti.

4. Organ socialnega skrbstva za opravljanje javnih pooblastil

31. člen

- Skupščina ima za opravljanje javnih pooblastil:
- svet za varstvo družine,
 - svet za varstvo odraslih.

32. člen

Sveta imata praviloma po pet članov. Predsednika in člane svetov voli skupščina izmed članov delegacij. Mandatna doba članov sveta traja štiri leta.

33. člen

SVET ZA VARSTVO DRUŽINE:

- odloča o odvzemu otroka staršem,
- odloča o namestitvi otroka v drugo družino ali zavod,
- daje soglasje o postavitvi skrbnika mladoletni osebi,
- odloča o sklenitvi posvojitve otroka,
- odloča o stikih z otrokom razvezanih staršev,
- odloča o priimku otroka, kadar se starša ne moreta sporazumeti,
- daje soglasje k uvedbi postopka za kaznovanje staršev, kadar so ti grobo zanemarili svoje dolžnosti do otroka ali izrabili roditeljsko pravico v škodo otroka,
- daje soglasje k odobritvam dednih dogovorov, kupoprodajnih pogojev in drugih za mladoletne osebe,
- odloča o drugih oblikah in ukrepih potrebnih za varstvo otroka in družine.

34. člen

SVET ZA VARSTVO ODRASLIH:

- daje soglasje o postavitvi skrbnika odrasli osebi,
- odloča o nagradah skrbnikom,
- odloča o namestitvi odrasle osebe v socialni zavod ali rejništvo,
- odloča o višini denarne pomoči za plačevanje storitev zavodu ali rejništvu,
- odloča o priznanju pravice do družbene denarne pomoči na podlagi pogojev in kriterijev določenih s samoupravnim sporazumom in s tem statutom,
- odloča o drugih oblikah in ukrepih potrebnih za varstvo odraslih.

35. člen

Sveta delata na sejah in odločata z večino glasov vseh članov. Odločbe izdane v pristojnosti sveta podpisuje predsednik sveta ali od skupščine pooblaščenca oseba.

5. Občasna in pomožna telesa

36. člen

Za proučevanje posameznih vprašanj z delovnega področja skupnosti in za pripravo predloga za posamične ukrepe ustanavlja skupščina občasna in pomožna telesa. S sklepom o ustanovitvi se določijo naloge, sestav in trajanje dela občasnih in pomožnih teles.

IV. STROKOVNA SLUŽBA

37. člen

Naloge strokovne službe:

- opravlja preventivno socialno delo v občini, analizira socialne probleme, odkriva njihove vzroke ter predlaga pristojnim organom ukrepe za uspešno reševanje širše socialne problematike, sodeluje in koordinira delo z ustreznimi družbenimi in strokovnimi službami pri pripravljanju programov za razvoj socialnega dela v občini, pospešuje socialno delo v krajevnih skupnostih ter delovnih organizacijah na območju občine Domžale,
- opravlja naloge socialnega skrbstva s področja zakona o družinskih razmerjih, splošnega varstva starejših občanov, izvaja ukrepe glede mladoletnikov po določbah kazenske zakonodaje, skrbi za kategorizacijo otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,

– rešuje probleme posebnih kategorij občanov in posameznikov, ki so potrebni družbenega varstva (n. pr. ostareli občani brez materialnih sredstev, duševno bolni, alkoholiki ipd.),

– opravlja druge naloge, ki so ji naložene s pozitivnimi predpisi in naloge, ki jih določi skupnost socialnega skrbstva.

38. člen

Strokovna služba vodi delo po referatih:

- referat za finančne in administrativne zadeve,
- referat za varstvo družine,
- referat za varstvo mladine,
- referat za varstvo in rejništvo otrok,
- referat za varstvo odraslih,
- referat za skrbništvo,
- referat za zavodsko varstvo, kategorizacijo otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju in izplačilno službo.

39. člen

Strokovna služba pri skupnosti izvršuje svoje naloge po letnem programu.

Letni program dela se sprejme ob koncu prejšnjega leta, najkasneje pa v mesecu decembru za tekoče leto.

40. člen

Letni program zajema naloge v skladu z družbenimi potrebami in še posebno družbenim planom občine Domžale, upoštevajoč pri tem materialne in kadrovske možnosti.

41. člen

Strokovna služba vodi o svojem delu evidenco, predpisano strokovno administracijo ter finančno ekonomsko dokumentacijo.

42. člen

Strokovna služba ima vodjo.

- Naloge vodje so naslednje:
- vodi strokovno službo
 - sodeluje pri pripravljanju gradiva za seje skupščine in izvršnega odbora,
 - skrbi za podrobno izvrševanje sklepov skupščine in izvršnega odbora,
 - je pooblaščen odredbodajalec,
 - je tajnik samoupravne interesne skupnosti socialnega skrbstva,
 - opravlja druge naloge, ki mu jih naloži skupščina in izvršni odbor.

43. člen

Za svoje delo in delo strokovne službe je vodja odgovoren skupščini skupnosti in izvršnemu odboru. Vodja strokovne službe mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora visoko ali višjo izobrazbo ustrezne smeri,
- 5 let prakse na podobnem delovnem mestu,
- strokovni izpit,
- moralnopolitično neoporečnost,
- sposobnost za koordinacijo in vodenje,
- kreativnost in odgovornost.

V. DOMOVI POČITKA

44. člen

Domova počitka v Domžalah in Mengšu sta samostojni organizaciji združenega dela pri samoupravni interesni skupnosti socialnega skrbstva Domžale.

45. člen

Člani delovne skupnosti zavoda imajo ne glede na položaj, pravice in dolžnosti, ki so opredeljene z njihovo udeležbo pri doseganju delovnih uspehov zavoda kot celote.

46. člen

Pravice in dolžnosti članov delovne skupnosti Doma počitka v Domžalah in Mengšu so določene v njihovih aktih, programih in načrtih.

- Temeljne pravice in dolžnosti delovne skupnosti so:
- upravljajo zavod neposredno ali po organih upravljanja, ki jih sami volijo,
 - organizirajo svojo dejavnost, skrbijo za razvoj zavoda in določajo načrte ter programe za njegovo delo in razvoj,
 - odločajo o poslovanju zavoda,
 - odločajo o uporabi družbenih sredstev in razpolaganju z njimi ter jih gospodarsko smotrno uporabljajo, da se doseže čimvečji učinek za zavod in družbeno skupnost,
 - razporejajo dohodek zavoda in zagotavljajo materialno podlago svojega dela, delijo dohodek med delovnimi ljudi, izpolnjujejo obvenosti do družbene skupnosti in do koristnikov zavoda,
 - opravlja druga opravila, določena s statutom zavoda in drugimi samoupravnimi akti, usklajenimi s samoupravnim sporazumom skupnosti socialnega skrbstva in s statutom.

VI. UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ SOCIALNEGA SKRBTVA

47. člen

Občanom, ki zaradi mladoletnosti, invalidnosti, starosti, bolezni in drugih vzrokov niso sposobni za pridobitno delo in so brez sredstev za preživljanje, zagotavlja družbeno pomoč strokovna služba skup-

nosti, če izpolnjujejo pogoje, ki jih določa ta statut.

Družbena pomoč se daje iz sredstev, ki jih za ta namen zagotovi v svojem skladu samoupravna interesna skupnost socialnega skrbstva.

48. člen

Pravico do družbene pomoči imajo občani s stalnim bivališčem na območju občine Domžale.

V izjemnih primerih lahko dobijo ob pogojih, ki jih določa statut, družbeno pomoč tudi osebe, ki nimajo stalnega bivališča v občini Domžale, če zaidejo na območju občine v tak položaj, da jim je pomoč neobhodno potrebna.

49. člen

Družbena pomoč se daje:

- kot edini vir preživljanja,
- kot dopolnilni vir preživljanja.

Pravico do družbene pomoči, ki se daje kot edini vir preživljanja, imajo občani, ki niso sposobni za delo in nimajo dohodkov ter lastnega premoženja, niti oseb, ki bi jih bile po zakonu ali pogodbi dolžne in sposobne preživljati in če jim ni mogoče pomagati na drugačen način.

Pravico do družbene pomoči, ki se daje kot dopolnilni vir preživljanja imajo občani, ki z lastnim delom in premoženjem ne morejo pridobiti zadostnih sredstev za svoje preživljanje in preživljanje oseb, ki so jih same dolžne preživljati.

Pravico do družbene pomoči imajo tudi občani, ki so zaradi bolezni, smrti svojcev ali drugih vzrokov v izjemni stiski ter jim je pomoč potrebna.

50. člen

Oblike družbene pomoči so:

- denarna pomoč,
- plačevanje reinin,
- plačevanje oskrbnin v zavodih,
- pomoč otrokom iz socialno šibkih družin,
- plačilo pogrebni stroškov.

51. člen

Prejemniki družbene pomoči so dolžni obvestiti strokovno službo socialnega skrbstva o vsaki spremembi, ki bi vplivala na upravičenost do družbene pomoči in na njeno višino.

Neupravičeno prejeté zneske je treba vrniti, če skrbstveni organ ne določi drugače.

1. Denarna pomoč

52. člen

Denarna pomoč se praviloma daje v denarju in je lahko stalna, začasna ali enkratna.

Pomoč se nakazuje upravičencu ali njegovemu zakonitemu zastopniku v primeru, če upravičenec ni opravilno sposoben.

V primeru, da strokovna služba samoupravne interesne skupnosti socialnega skrbstva ugotovi ali sklepa, da prejemnik denarne pomoči ne bo namensko uporabil, se lahko odredi izplačevanje drugi osebi, ki bo skrbela, da se denarna pomoč namensko uporabi ali pa se da pomoč v naravnih oblikah.

53. člen

Pravico do stalne denarne pomoči imajo socialno in ekonomsko ogroženi občani, ki so brez sredstev za preživljanje in so za delo popolnoma nesposobni zaradi bolezni, telesne ali mentalne invalidnosti ter se zaradi tega ne morejo preživljati z lastnim delom.

Nezmožnost za delo oseb iz 1. odstavka tega člena ugotavlja zdravnik splošne prakse. Potrdilo o zdravstvenem stanju morajo praviloma predložiti vsi prosilci med 15. in 65. letom starosti.

54. člen

Pravico do začasne denarne pomoči imajo občani, ki so zaradi bolezni, brezposelnosti ali smrti v ožji družini zašli v težko socialno stanje in se predvideva, da se bo ogroženost v najkrajšem času odpravila.

55. člen

Enkratna denarna pomoč se daje občanom, ki so zaradi elementarnih nesreč, bolezni in drugih vzrokov zašli v težko socialno stanje in jim je pomoč nujno potrebna. Enkratna denarna pomoč se lahko dodeli tudi uživalcem stalne denarne pomoči in osebam z nizkimi osebnimi dohodki za pomoč pri nabavi ozimnice in kurjave.

56. člen

Če ima ogrožena oseba pravico do dohodkov iz drugih virov ali pravico do preživljanja od drugih oseb, pa sama ne more uveljavljati te pravice, se ji da denarna pomoč začasno, socialna služba pa ji pomaga pri uveljavitvi njenih pravic. Če teh pravic ni mogoče uveljaviti, se šteje, da oseba nima dohodkov in se ji prizna stalna denarna pomoč.

57. člen

Občanom, ki imajo premoženje, n. pr. kmetijsko posestvo, pa ga ne morejo obdelovati, se denarna pomoč da pod pogojem, da dovolijo zemljiško knjižno zavarovanje prejeté pomoči v korist skupnosti social-

nega skrbstva. Smiselno se to določilo uporablja tudi za lastnike drugih nepremičnin.

Če prejemnik ne privoli v zemljiško knjižno zavarovanje, mu skuša strokovna služba pomagati urediti preživljanje na drug način, če pa tudi to ne uspe, se pomoč prizna v ustrezno nižjem znesku, ki omogoča najosnovnejše preživljanje s tem, da si izplačevalec pomoči zagotovi povračilo dane pomoči iz naslova prejemnikove zapuščine.

58. člen

Višina denarne pomoči je odvisna od stopnje ekonomske ogroženosti, zdravstvenega stanja, stopnje nezmožnosti za delo in ostalih socialnih razmer.

Višina denarne pomoči, ki se daje kot edini vir preživljanja, znaša polovico varstvene pokojnine.

2. Rejnine

59. člen

Za otroke, ki so bili dani v rejo po sklepu sodišča ali z odločbo strokovne službe skupnosti, plačuje skupnost socialnega skrbstva celotno ali delno rejnino.

Pravico do plačila celotne rejnine imajo otroci brez staršev in brez lastnih sredstev in otroci, katerih starši nimajo lastnih sredstev za njihovo preživljanje.

Pravico do plačila delne rejnine imajo otroci brez zadostnih lastnih sredstev ter otroci, katerih starši nimajo zadostnih lastnih sredstev za preživljanje.

Način plačevanja, višina rejnine ter prispevki staršev se določajo s posebno pogodbo. Če med skrbstvenim organom in starši ni soglasja o prispevku k rejnini, se obveznost ureja v skladu z veljavnimi predpisi.

60. člen

Pravico do plačila celotne rejnine imajo tudi odrasli občani, če so bili z odločbo strokovne službe oddani v drugo družino in nimajo premoženja ali lastnih dohodkov niti oseb, ki bi jih bile po zakonu dolžne preživljati.

Pravico do delnega plačila rejnine imajo občani iz prejšnjega odstavka tega člena, ki imajo lastne dohodke, pa ti ne dosegajo polne rejnine v drugi družini.

61. člen

Višina rejnine je odvisna od razpoložljivih sredstev in od življenjskih stroškov za vzdrževanje rejenca.

3. Oskrbinine za mladoletne in odrasle v zavodih

62. člen

Za mladoletnike, ki so z odločbo strokovne službe skupnosti po sklepu sodišča ali v sporazumu s starši oddani v zavod, se plača oskrbnina v zavodu delno ali v celoti.

Starši ali druge osebe, ki so po zakonu ali na podlagi kakega drugega pravnega naslova dolžni preživljati v celoti ali delno osebe iz prvega odstavka tega člena, prispevajo k oskrbnini v zavodu v skladu s svojimi gmožnimi možnostmi.

Višino prispevka k oskrbnini mladoletnika določi pristojni svet sporazumno s starši. Če sporazum glede višine prispevka ni mogoč, ukrepa strokovna služba skupnosti v skladu z veljavnimi predpisi.

63. člen

Starši, ki so dolžni prispevati k oskrbnini za mladoletne osebe iz 1. odstavka 62. člena tega statuta, so dolžni nakazati svoj prispevek najkasneje do vsakega petega v mesecu za tekoči mesec, razen, če ni v dogovoru s strokovno službo drugače določeno.

64. člen

Odrasli občani, ki jim je zaradi bolezni, invalidnosti ali starosti nujno potrebna zavodska oskrba, imajo pravico do plačila oskrbnine.

Občani, ki nimajo lastnih sredstev za preživljanje, so upravičeni do celotnega plačila oskrbnine, do delnega plačila oskrbnine pa občani, ki sicer imajo lastne dohodke, pa ti ne pokrivajo celotne oskrbnine v zavodih.

65. člen

Osebam, ki so lastniki nepremičnin, so pa nujno potrebni zavodske oskrbe ali oddaje v drugo družino, se lahko odobri plačilo delne ali celotne oskrbnine v zavodu ali rejnine pod pogoji, ki jih določa 57. člen tega statuta.

4. Postopek za uveljavljanje pravic do družbene pomoči

66. člen

Postopek za pridobitev družbene pomoči se začne na predlog stranke, opozorilo krajevne skupnosti, občanov ali po uradni dolžnosti.

O dodelitvi družbene pomoči, obliki in višini sklepa svet za varstvo odraslih, ki ga imenuje in razreši skupščina samoupravne skupnosti socialnega skrbstva, v nujnih primerih pa vodja strokovne službe skupnosti, mora pa svetu o tem poročati na prvi naslednji seji.

Svet za varstvo odraslih sklepa tudi o višini prispevka svojcev ali drugih oseb, ki so dolžne prispevati k oskrbnim stroškom ali rejnini.

67. člen

O dodelitvi družbene pomoči izda strokovna služba skupnosti odločbo.

Zoper odločbo, ki jo izda na 1. stopnji strokovna služba skupnosti, je dovoljena pritožba v 15 dneh po prejemu odločbe. O pritožbi odloča na drugi stopnji pristojni republiški organ.

68. člen

Družbena pomoč pripada upravičencu od 1. dne naslednjega meseca po vložitvi zahtevka, če ni z odločbo drugače določeno, preneha pa zadnjim dnevom v mesecu, v katerem so prenehale okoliščine, zaradi katerih je bila pomoč dodeljena.

69. člen

Strokovna služba, ki vodi evidenco o upravičencih družbene pomoči, mora enkrat letno opraviti revizijo.

VII. SREDSTVA ZA FINANCIRANJE DEJAVNOSTI SKUPNOSTI IN NJIHOVA UPORABA

70. člen

Združevanje sredstev za uresničitev nalog in programov skupnosti temelji na načelu vzajemnosti in solidarnosti vseh delovnih ljudi ter na načelu sorazmernosti prispevka iz osebnih dohodkov delavcev oziroma ekonomsko močjo drugih delovnih ljudi.

71. člen

Sredstva skupnosti so:

- prispevki, ki jih plačujejo delavci iz osebnega dohodka,
- prispevki, ki jih plačujejo občani, ki z osebnim delom opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek in sicer iz tistega dela doseženega dohodka, ki se šteje za osebni dohodek,
- sredstva, ki jih za izvedbo posameznih nalog ali za podobne namene dajejo organizacije združenega dela, družbenopolitične skupnosti, druge samoupravne interesne skupnosti, druge organizacije in občani,
- povračila,
- lastni dohodek.

72. člen

Stopnje prispevkov za socialno skrbstvo se določijo vsako leto s samoupravnim sporazumom.

73. člen

Sredstva skupnosti se uporabljajo:

- za financiranje dejavnosti socialnega skrbstva,
- za financiranje nalog socialnega skrbstva v pristojnosti skupnosti,
- za razširitev materialne osnove socialnega skrbstva (investicij za izgradnjo in sanacijo socialnih zavodov),
- za financiranje raziskovalnega in analitičnega dela,
- za strokovno izpopolnjevanje kadrov socialnega skrbstva,
- za kritje stroškov poslovanja skupnosti in strokovne službe oz. centra za socialno delo,
- za uresničitev tistih nalog, ki jih s samoupravnim sporazumom skupnosti prenesejo na republiško skupnost socialnega skrbstva.

74. člen

Sredstva skupnosti se stekajo na posebnem računu pri SDK.

75. člen

Skupnost ima obvezno rezervo sredstev. V obvezno rezervo se vsako leto izloči najmanj 1 % sredstev. S finančnim načrtom se vsako leto določi koliko sredstev se izloči v obvezno rezervo.

Obveznost izločanja sredstev v obvezno rezervo preneha, ko ta sredstva dosežejo višino 10 % enoletnih sredstev, potrebnih za izvedbo programa socialnega skrbstva, ponovno pa nastane, ko se sredstva obvezne rezerve zmanjšajo pod ta procent.

76. člen

Sredstva obvezne rezerve se uporabljajo v primeru, ko se sredstva iz virov ne stekajo pravočasno ali če se pojavijo večji nepredvideni izdatki, ki jih je skupnost dolžna kriti po zakonu in tem statutu.

77. člen

Skupnost uporablja svoja sredstva na podlagi letnega programa in finančnega načrta.

Program in finančni načrt sprejme skupščina vsako leto najkasneje v mesecu decembru za naslednje leto.

VIII. RAZMERJA SKUPNOSTI DO DRUŽBENOPOLITIČNE SKUPNOSTI IN DO DRUGIH DRUŽBENIH DEJAVNIKOV

78. člen

Skupnost je dolžna, da najmanj enkrat letno poroča skupščini občine o svojem delu o izvajanju politike napodročju socialnega skrbstva in o porabi sredstev za socialno skrbstvo.

79. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi obravnavajo priporočila in menja občinske skupščine in obveščajo občinsko skupščino o sprejetih sklepih v tej zvezi.

80. člen

Skupščina občine vrši družbeni nadzor nad delom skupnosti.

81. člen

Skupščina skupnosti odloča enakopravno s pristojnimi odbori skupščine občine o vprašanih socialnega skrbstva, ki so v pristojnosti skupščine občine.

Na zborih delovnih ljudi v organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah, v krajevnih skupnostih, delovni ljudje odločajo o programu socialnega skrbstva, o združevanju sredstev za njegovo uresničitev, o višini stopenj prispevkov za socialno skrbstvo, sklepajo o tem samoupravne sporazume ter obravnavajo poročila o izvajanju nalog programa, o delu skupnosti in porabi sredstev skupnosti.

82. člen

Skupnost sodeluje z društvi na področju socialnega skrbstva, s socialno-humanitarnimi organizacijami in še posebno s samoupravnimi interesnimi skupnostmi na področju otroškega varstva, zdravstvenega varstva, vzgoje in izobraževanja in zaposlovanja ter s stanovanjskimi skupnostmi in to z različnimi oblikami organizi-

ranega in funkcionalnega povezovanja s temi dejavnostmi.

IX. JAVNOST DELA

83. člen

Delo skupnosti je javno. Predstavniki organizacij združenega dela, krajevnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij, socialnohumanitarnih organizacij, samoupravnih interesnih skupnosti in društev ter občani imajo pravico prisostvovati na sejah skupščine in njenih organov ter na sestankih delegacij in z dovoljenjem predsednika sodelovati v razpravi ter izražati svoja mnenja brez pravice odločanja.

84. člen

Predsednik skupščine, predsednik izvršnega odbora in vodja strokovne službe so dolžni skrbeti za pravočasno obveščanje javnosti preko sredstev javnega obveščanja in drugih sredstev obveščanja.

85. člen

Predstavniki tiska in drugih oblik javnega obveščanja lahko prisostvujejo sejam skupščine in drugim njenih organov zaradi obveščanja javnosti o njihovem delu.

Skupščina in njeni organi lahko sklenejo, da se določena vprašanja obravnavajo brez javnosti.

86. člen

Samoupravni sporazum, statut in drugi splošni akti ter pomembni sklepi skupščine skupnosti se objavljajo v Občinskem poročevalcu.

X. SAMOUPRAVNI NADZOR

87. člen

Podpisniki samoupravnega sporazuma skupnosti oblikujejo odbor za samoupravni nadzor, ki ima 5

članov. Člane voli skupščina izmed delegatov krajevnih skupnosti.

Delo odbora je, da zagotavlja dosledno izvajanje ustave, zakonov, družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in drugih aktov skupnosti.

Odbor ima pravico vpogleda v vso dokumentacijo skupnosti in lahko zahteva od strokovne službe podatke v zvezi s svojim delom.

O svojih ugotovitvah je odbor dolžan obveščati skupščino in izvršni odbor zaradi ukrepanja.

XI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

88. člen

Z ustanovitvijo skupnosti po zakonu o socialnem skrbstvu se nanjo prenesejo pravice in obveznosti ter sredstva z dosedanjih pristojnih organov.

89. člen

Za tolmačenje določb tega statuta je pooblaščen skupščina skupnosti.

90. člen

Spremembe in dopolnitve statuta se izvršijo v postopku, ki velja za sprejem statuta.

Spremembe in dopolnitve lahko predlaga vsak podpisnik samoupravnega sporazuma za ustanovitev skupnosti, kakor tudi vsak delegat v skupščini.

91. člen

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina skupnosti in potrdi občinska skupščina.

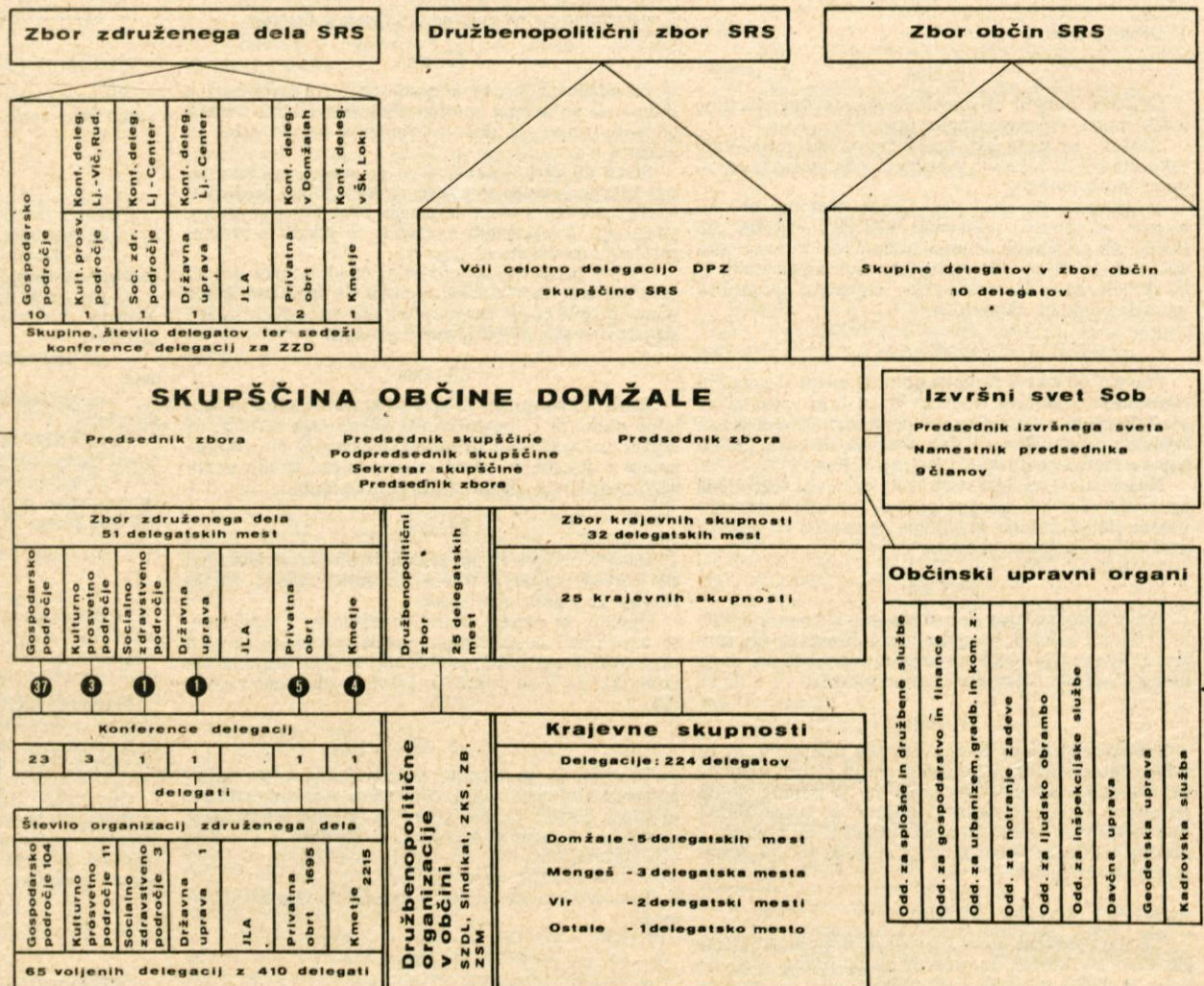
Številka: 022-3/75
Datum: 22. 4. 1975

Skupščina samoupravne
interesne skupnosti
socialnega skrbstva
predsednik
Vida Bogataj, l. r.

SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST OBČINE DOMŽALE

Vir: Strokovna služba skupš. pisarne
Obdelala: Geodetska uprava
Tisk: Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo, Ljubljana

| | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Samoupravne interesne skupnosti | |
| 1. Vzgoja in izobraževanje | |
| 2. Raziskovanje | |
| 3. Kultura | |
| 4. Zdravstveno varstvo | |
| 5. Socialno varstvo | |
| - otroško varstvo | |
| - socialno skrbstvo | |
| - zaposlovanje | |
| - pokojninsko inval. zavarovanje | |
| - stanovanjska skupnost | |
| Skupščina SRS | |
| Predsednik skupščine | Predsednik izvrš. odbora |
| Tajnik skupščine | Predsednik odbora družbene kontrole |
| Predsedn. zbora izvajalcev | Predsedn. zbora uporabnikov |



VAŠI PRIHRANKI BODO NAJBOLE NALOŽENI V LJUBLJANSKI BANKI — PODRUŽNICI DOMŽALE!