

OBČIN

ILIRSKA BISTRICA, IZOLA, KOPER,  
PIRAN, POSTOJNA IN SEŽANA

KOPER, 1. AVGUSTA 1980

Št. 22

### VSEBINA:

#### ILIRSKA BISTRICA

- ODLOK o zaključnem računu o izvršitvi proračuna občine Ilirska Bistrica za leto 1979

#### OBČINA IZOLA

- ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov v občini Izola
- ODLOK o prenehanju veljavnosti odloka o načinu upravljanja in sestavi sklada skupnih rezerv

#### OBČINA PIRAN

- SKLEP o začasnem ukrepu družbenega varstva v Delovni skupnosti strokovnih služb Samoupravne stanovanjske skup-

nosti, Samoupravne komunalne interesne skupnosti in Enote za upravljanje stavbnih zemljišč občine Piran

#### OBČINA POSTOJNA

- ODLOK o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Postojna

#### OBČINA SEŽANA

- ODLOK o spremembi odloka o proračunu občine Sežana za leto 1980
- ODLOK o vrstnem redu dobave vode
- ODLOK o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč na območju občine Sežana za leto 1980

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 194. člena statuta občine Ilirska Bistrica je Skupščina občine Ilirska Bistrica na seji zborni krajevnih skupnosti dne 9. 7. 1980 in na seji zborni združenega dela dne 10. 7. 1980 sprejela

### ODLOK

#### O ZAKLJUČNEM RAČUNU O IZVRŠITVI PRORAČUNA OBČINE ILIRSKA BISTRICA ZA LETO 1979

##### 1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Ilirska Bistrica za leto 1979, katerega sestavni deli so:

- zaključni račun organa DPS,
- zaključni račun delovne skupnosti organa DPS,
- posebni računi — namenska sredstva,
- sredstva rezerv

##### 2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

- prihodke v znesku 37.472.681,90 din
- odhodke v znesku 34.513.300,20 din
- presežek prihodkov nad odhodki 2.959.381,70 din

##### 3. člen

Zaključni račun organa DPS izkazuje:

- prihodek 15.604.406,75 din
- odhodek 15.519.958,35 din
- presežek prihodkov nad odhodki 84.448,40 din

##### 4. člen

Zaključni račun delovne skupnosti organa DPS izkazuje:

- prihodek 9.762.004,75 din
- odhodek 9.586.415,30 din
- presežek prihodkov nad odhodki 175.589,45 din

##### 5. člen

Posebni računi namenskih sredstev izkazujejo:

- prihodke 11.788.648,90 din
- odhodke 3.943.903,15 din
- presežek prihodkov nad dohodki 7.844.745,75 din

NAZIV RAČUNA	Prihodki	Odhodki	Presežek
— Sredstva za nadomestilo nacionaliziranih zgradb	118.199,90	3.067,35	115.132,55
— Sredstva za nadomestilo nacionaliziranih zemljišč	4.086.572,05	1.320.564,35	2.766.007,70
— Najemnina za zemljišča na Sviščakih	303.600,00	—	303.600,00
— Sredstva za odškodnino nepremičnin za akumulacijo na Moli	915.580,50	599.904,35	315.676,15
— Sredstva solidarnosti za odpravo posledic naravnih nesreč	1.120.631,30	418.190,80	702.440,50
— Posebni depozit	73.440,00	51.821,10	21.618,90
— Združena sredstva za invest. v družbeni standard — upravna zgradba občine	861.500,00	690.020,00	171.480,00
— Sredstva za financiranje izdelave prost. plana	3.829.125,15	620.335,20	3.208.789,95
— Sredstva za financ. stroš. izdelave študije o razvoju turizma v Brkinih	480.000,00	240.000,00	240.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>11.788.648,90</b>	<b>3.943.903,15</b>	<b>7.844.745,75</b>

## 6. člen

Sredstva rezerv izkazujejo:

— prihodke	1.369.930,15 din
— odhodke	200.000,00 din
— presežek prihodkov nad odhodki	1.169.930,15 din

## NAZIV RAČUNA

## PRIHODKI

## Sredstva rezerv

— prenesena sredstva iz leta 1978	998.823,30
— 1 % iz proračuna občine za leto 1979	353.277,25
— protivrečnost kupona št. 3 (obveznice federacije 1976)	17.829,60
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.369.930,15</b>
— Pomoč prizadetim ob potresu — Nevesinje	200.000,00
— Stanje sredstev 31. 12. 1979	1.169.930,15

## 7. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna v znesku din 2.959.381,70 se sestoji iz salda na žiro računu proračuna din 2.874.955,80 in salda na žiro računu organa DPS din 84.425,90.

Znesek din 2.874.955,80 se prenese kot prihodek proračuna v leto 1980.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu organa DPS v znesku din 84.448,40 se sestoji iz salda na žiro računu din 84.425,90 in salda blagajne din 22,50. Skupni presežek se prenese kot prihodek v leto 1980.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu delovne skupnosti v znesku din 175.589,45 se po sklepu sveta delovne skupnosti prenese v sklad skupne porabe — stanovanjski del.

Pri posebnih računih — namenska sredstva s presežki v skupnem znesku din 7.844.745,75 prenesejo kot prihodek teh računov v leto 1980.

Sredstva rezerv v znesku din 1.169.930,15 se prenesejo kot prihodek v leto 1980.

## 8. člen

Zaključna računa, posebni računi in sredstva rezerv so sestavni del tega odloka.

## 9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 01014/80-10/7

V Ilirski Bistrici, 10. 7. 1980.

Predsednik

dipl. oec. I. r. BOJAN BROZINA

## OBČINA IZOLA

Na podlagi 6. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74, 39/74, 5/76, 10/76, 31/76 in 8/78) in 204. člena statuta občine Izola je skupščina občine Izola na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 19. junija 1980 sprejela

## ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA  
O DAVKIH OBČANOV V OBČINI IZOLA

## 1. člen

24. člen odloka o davkih občanov v občini Izola (Uradne objave št. 10/74, 2/75, 2/76, 2/77, 18/77, 8/78 in 9/79) se spremeni in glasi:

Osnova za davek po 23. členu je znesek stanarine oziroma najemnine prejet v letu, v katerem se odmerja davek, zmanjšan za stroške vzdrževanja, upravljanja in enoletne amortizacije ter stroške obratovanja:

Stroški po prejšnjem odstavku se priznavajo:

- za opremljene stanovanjske prostore in dele stanovanj v višini 50 % od osnove, za neopremljene 20 % od osnove;
- za opremljene poslovne prostore v višini 50 % od osnove, za neopremljene poslovne prostore in garaže 30 % od osnove;
- za opremljene turistične sobe, apartmaje in počitniške hiše v višini 75 % od osnove.

V primerih ko zavezanec nudi turistom polpenzion ali kompletan penzion se uporabljajo določbe IV. poglavja tega odloka.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. 1. 1980 dalje.

Št.: 422-3/80

Izola, 19. 6. 1980

Predsednik

BRUNO PODREKA, I. r.

Na podlagi 28. člena zakona o skladih skupnih rezerv (Uradni list SRS, št. 11/79) ter 204. člena statuta občine Izola, je skupščina občine Izola na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 19. junija 1980 sprejela

## ODLOK

O PRENEHANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O NAČINU  
UPRAVLJANJA IN SESTAVI SKUPŠČINE SKLADA SKUP-  
NIH REZERV

## 1. člen

Odlok o načinu upravljanja in sestavi skupščine Sklada skupnih rezerv, objavljen v Uradnih objavah, št. 5/71 od 31. 3. 1971 preneha veljati.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Št.: 022-8/79

Izola, 19. junija 1980

Predsednik

BRUNO PODREKA, I. r.

## OBČINA PIRAN

Na podlagi 617., 622., 634. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 53/76), 87. člena zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela (Uradni list SRS, št. 17/79) in 221. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12/78) je skupščina občine Piran na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti sprejela dne 30. junija 1980

## SKLEP

O ZAČASNEM UKREPU DRUŽBENEGA VARSTVA V DE-  
LOVNI SKUPNOSTI STROKOVNIH SLUŽB SAMOUPRAVNE  
STANOVANJSKE SKUPNOSTI, SAMOUPRAVNE KOMU-  
NALNE INTERESNE SKUPNOSTI IN ENOTE ZA UPRAVLJA-  
NJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ OBČINE PIRAN

Skupščina občine Piran ugotavlja, da so v Delovni skupnosti strokovnih služb Samoupravne stanovanjske skupnosti, Samoupravne komunalne interesne skupnosti in Enote za upravljanje stavbnih zemljišč občine Piran (v nadaljnjem besedilu: delovna skupnost strokovnih služb) nastale bistvene motnje v samoupravnih odnosih in so hujše prizadeti družbeni interesi in s tem kršene določbe 5. in 9. točke 619. člena in 1. točka 620. člena zakona o združenem delu.

## II.

Ugotovi se, da je vršilcu dolžnosti vodje Delovne skupnosti strokovnih služb Dodič Rafaelu potekel mandat dne 31. 12. 1978 in da je od takrat dalje opravljal naloge vršilca dolžnosti na nezakonit način, ker ni bil uveden postopek imenovanja, zato se odstavi vršilca dolžnosti vodje Delovne skupnosti strokovnih služb z dnem uveljavitve tega sklepa.

## III.

Z čas trajanja začasnega ukrepa družbenega varstva se za izvrševanje poslovnih funkcij imenuje začasni organ v sestavi:

- predsednik: Mavrič Vitomir iz Pirana, Mazzinijeva ulica, št. 1
- član: Pribac Florjan iz Portoroža, Lepa cesta, št. 8
- član: Trombitaš Janš iz Pirana, Gortanova ulica, št. 1

Delovno skupnost strokovnih služb zastopa predsednik začasnega organa, v njegovi odsotnosti pa eden od članov, ki ga določi predsednik.

## IV.

Omejijo se pravice delavcev delovne skupnosti glede odločanja:

- o sprejemu novih delavcev na delo
- o razporejanju delavcev na delo v delovni skupnosti strokovnih služb samoupravnih interesnih skupnosti gospodarskih dejavnosti
- o reševanju pritožb delavcev

— o kršitvah iz delovnih obveznosti na I. in II. stopnji.  
Te pristojnosti se prenesejo na začasni organ.

## V.

Začasni organ prevzame vse pravice in dolžnosti vodje Delovne skupnosti strokovnih služb in tudi druge pravice in obveznosti, ki izhajajo iz ustave, zakona, samoupravnih splošnih aktov in tega sklepa.

## VI.

Začasni organ je dolžan poskrbeti:

— za uskladitev in sprejem vseh samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo odnose v Delovni skupnosti strokovnih služb ter skupščinah obravnavanih interesnih skupnosti,

— za reorganizacijo strokovnih služb tako, da bo usposobljena za učinkovitejšo opravljanje nalog za samoupravne interesne skupnosti gospodarskih dejavnosti, ki izhajajo iz zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela. Izvajalske naloge, ki jih je do sedaj opravljal Delovna skupnost strokovnih služb pa naj se prenesejo na organizacije združenega dela, ki so za to usposobljene,

— za razpis nalog in opravi za vodjo Delovne skupnosti strokovnih služb v zakonskem roku.

## VII.

Skupščinam Samoupravne stanovanjske skupnosti, Samoupravne komunalne interesne skupnosti in Enote za upravljanje stavbnih zemljišč občine Piran se predlaga naloga: najkasneje do 30. 9. 1980:

— da obravnavajo poročilo komisije, ki so jo imenovalе družbenopolitične organizacije občine Piran in vzroke, ki so narekovali začasni ukrep družbenega varstva,

— da izdelajo program aktivnosti za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti z opredelitvijo nosilcev nalog in rokov,

— da na osnovi ugotovitev, ki izhajajo iz poročila komisije posebej ocenijo delo in vlogo izvršnih odborov, ocenijo njihovo kadrovsko sestavo in izvršijo potrebne kadrovske spremembe po predpisanem postopku.

## VIII.

Začasni ukrep družbenega varstva se izreče za dobo 1 leta. Imenovanje začasnega organa se vpiše v sodni register.

## IX.

Skupščina občine Piran bo ves čas trajanja začasnega ukrepa družbenega varstva spremljala uresničevanje začasnega ukrepa. Začasni organ je dolžan vsake tri mesece poročati Skupščini občine Piran o uresničevanju začasnega ukrepa družbenega varstva, Izvršnemu svetu pa vsak mesec.

## X.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

## Obrazložitev:

Izvršni svet skupščine občine Piran je na seji dne 11. 7. 1980 obravnaval poročilo komisije za ugotovitev stanja samoupravne organiziranosti in delovanja Samoupravne komunalne interesne skupnosti, Samoupravne stanovanjske skupnosti in Enote za upravljanje stavbnih zemljišč občine Piran, ki so jo imenovalе družbenopolitične organizacije občine Piran in sklepe komiteja Občinske konference ZKS in predsedstev Občinske konference SZDL in Občinskega sveta zveze sindikatov Slovenije — Piran.

Na podlagi obravnavanega gradiva in razprave je izvršni svet ugotovil, da je stanje v Delovni skupnosti strokovnih služb samoupravnih interesnih skupnosti gospodarskih dejavnosti tako, da ne zagotavlja, da bi se delo v nadalje učinkovito opravljal.

Ugotovilo se je, da so nastale bistvene motnje v samoupravnih odnosih in da so prizadeti družbeni interesi s tem, da Delovna skupnost strokovnih služb nima izdelanih in sprejetih samoupravnih splošnih aktov, s katerimi se urejajo družbenoekonomski in drugi odnosi, in sicer:

— statut

— pravilnik o delitvi dohodka in osebnih dohodkov

— samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med strokovno službo in obravnavanimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi

— samoupravni sporazum o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Prav tako nima veljavno sprejetega samoupravnega sporazuma o oblikovanju skupne strokovne službe. Glede na to, da se v teh samoupravnih splošnih aktih urejajo samoupravni odnosi in pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev ter druga vprašanja, pomembna za ure-

sničevanje samoupravnih pravic delavcev in da ni sprejetega akta o konstituiranju strokovne službe, ni bilo možno v Delovni skupnosti strokovnih služb urejati pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev in uresničevati samoupravljanja v smislu določil ustave.

S tem je podana kršitev v smislu 5. točke 619. člena zakona o združenem delu.

Neurejeni samoupravni odnosi ter pomanjkljivi oziroma nesprejeti samoupravni splošni akti so pogojevali prekoračitev pooblastil delavcev Delovne skupnosti strokovnih služb. Ta ugotovitev izhaja predvsem iz tega, ker so strokovne službe brez sklepa skupščine odstopile od nakupa nadomestnih stanovanj v letu 1979 in s tem onemogočile preselitev dela stanovalcev Židovskega trga. S tem je povzročena večja družbena škoda, kajti ob tako hitrem porastu cen v stanovanjski izgradnji ne bo možno več nakupiti enakakega števila stanovanj, to pa pomeni istočasno oviro za realizacijo sprejetega programa asanacije.

S tem, da niso sprejeti samoupravni splošni akti, v katerih je opredeljena pristojnost in pooblastila vodje Delovne skupnosti strokovnih služb, delavcev s posebnimi pooblastili in samoupravnih organov in ker ni bilo sprejetih programov dela, so bila prekoračena pooblastila in s tem bistveno kršene samoupravne pravice.

Tako so strokovne službe same sestavljale in oblikovale dnevne rede sej samoupravnih organov — skupščin ter določale o zadevah iz pristojnosti skupščin.

S tem je kršeno določilo 9. točke 619. člena zakona o združenem delu.

Izvršni svet je ugotovil, da strokovna služba ni pravočasno izdelala in predložila pristojnim organom v obravnavo planskih aktov. Samoupravna komunalna interesna skupnost nima izdelanega srednjeročnega plana za obdobje 1976—1980, letni finančni načrti pa so se za Samoupravno komunalno interesno skupnost, Samoupravno stanovanjsko skupnost in Enoto za upravljanje stavbnih zemljišč sprejemali šele v mesecu juniju za tekoče leto. Tako ni bilo možno izvesti postopka usklajevanja in dogovarjanja v smislu določil zakona o svobodni menjavi dela.

S tem, da so se finančni načrti predložili v obravnavo in potrditev na skupščine šele v sredini leta, so bili delegati dejansko postavljeni pred dejstvo, da je del finančnega načrta že realiziran in da to narekuje že njegov sprejem.

Prav tako je bilo ugotovljeno, da Delovna skupnost strokovnih služb nima izdelanih programov in planov dela za celotno obdobje delovanja te skupnosti, ki bi bil osnova za določitev potrebnega števila delavcev ter sredstev za osebne dohodke in skupno porabo. Prav tako nima nobenih aktov in s tem tudi meril za pridobivanje in razporejanje dohodka na osnovi svobodne menjave dela.

S tem je kršeno določilo 1. točke 620. člena zakona o združenem delu in 87. člena zakona o svobodni menjavi dela.

Vodja Delovne skupnosti strokovnih služb je bil imenovan za vršilca dolžnosti do 31. 12. 1978. Od poteka roka dalje ni prišlo do podaljšanja mandata, kakor tudi ne do razpisa del in nalog vodje strokovne službe v smislu določila 545. člena zakona o združenem delu in kljub temu, da je na to opozoril Družbeni pravobranilec samoupravljanja. Naloge vodje strokovne službe je vršilec dolžnosti od poteka mandata dalje opravljal nezakonito in brez pooblastila.

Izvršni svet je ugotovil, da so zaradi teh kršitev nastale bistvene motnje samoupravnih odnosov in da so huje prizadeti družbeni interesi, za kar je izvršni svet v smislu 623. člena zakona o združenem delu dal pobudo skuščini, da nastopi z začasnimi ukrepi družbenega varstva v smislu 1., 5. in 6. točke 622. člena zakona o združenem delu in 85. člena zakona o svobodni menjavi dela.

V sedmi točki sklepa se predlaga skupščinam navedenih interesnih skupnosti naj obravnavajo poročilo komisije in izdelajo program aktivnosti za odpravo pomanjkljivosti. Ugotovljeno je bilo, da Samoupravna stanovanjska skupnost nima veljavnega samoupravnega sporazuma o ustanovitvi in statuta. Samoupravna komunalna interesna skupnost prav tako nima veljavno sprejetega statuta.

Prav tako je bilo ugotovljeno, da so izvršilni organi skupščin opravljal naloge iz pristojnosti skupščin. Tako je na primer izvršni odbor Samoupravne komunalne interesne skupnosti v letu 1980 posredoval v podpis samoupravni sporazum o združevanju sredstev za vzdrževanje in obnavljanje komunalnih objektov in naprav skupne rabe, oziroma ko samoupravni sporazum ni bil sprejet, je predlagal skupščini družbenopolitične skupnosti v sprejem odlok.

Za odstranitev nastalih motenj v samoupravnih odnosih in za zaščito družbenih interesov ter da se vzpostavijo pogoji za uresničevanje sa-

moupravnih pravic v Delovni skupnosti strokovnih služb je bilo odločiti, kot je navedeno v izreku tega sklepa.

**PRAVNI POUK:** Zoper ta sklep je dopustno vložiti zahtevo za varstvo zakonitosti pri Sodišču združenega dela SR Slovenije v roku 30 dni od uveljavitve tega sklepa.

Št.: 020-7/80

Piran, 25. 7. 1980

Predsednik  
ANTON MIKELN, l.r.

## OBČINA POSTOJNA

Na podlagi 19. in 45. člena zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS št. 24/79) in 190. člena statuta občine Postojna je Skupščina občine Postojna na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 16. 7. 1980 sprejela

### ODLOK

#### O USTANOVITVI, ORGANIZACIJI IN DELOVNEM PODROČJU UPRAVNIH ORGANOV OBČINE POSTOJNA

##### I. TEMELJNE DOLOČBE

###### 1. člen

S tem odlokom se ustanovijo občinski upravni organi, določa njihova organizacija in delovno področje in urejajo druga vprašanja v zvezi z njihovim delovanjem.

Ta odlok določa tudi vrste vodilnih delavcev v upravnih organih in postopek za izločitev uradnih oseb in funkcionarjev.

###### 2. člen

Občinski upravni organi opravljajo na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine.

Zadeve iz svoje pristojnosti opravljajo občinski upravni organi pod pogoji in na način, določen z zakonom in statutom občine.

###### 3. člen

V mejah svojega delovnega področja lahko upravni organi opravljajo določene strokovne naloge tudi za samoupravne interesne skupnosti oz. družbenopolitične in družbene organizacije, določene s sporazumom, ki ga sklene z njimi upravni organ s soglasjem izvršnega sveta.

###### 4. člen

Upravni organi izvajajo politiko, ki so jo določile skupščine občine in skupščine širših družbenopolitičnih skupnosti, izvršujejo zakone ter druge predpise in splošne akte občinske skupščine in njenega izvršnega sveta ter organov širših družbenopolitičnih skupnosti in zagotavljajo njihovo izvrševanje.

Upravni organi odgovarjajo za stanje in razvoj na področjih, za katera so ustanovljeni, spremljajo stanje in razvoj na svojem področju, seznanjajo občinsko skupščino in izvršni svet o stanju in pojavih ter dajejo pobude za reševanje vprašanj s teh področij in predlagajo ukrepe oziroma ukrepa v mejah svojih pooblastil.

###### 5. člen

Upravni organi odločajo v upravnih stvareh, opravljajo upravno nadzorstvo, inšpekcijske in druge upravne zadeve, izdajajo izvršilne predpise, za katere so pooblašteni in druge upravne akte ter opravljajo druge naloge, ki sodijo v njihovo pristojnost na podlagi ustave, zakonov ter drugih predpisov in splošnih aktov.

Upravni organi pripravljajo predpise in druge splošne akte in opravljajo druge strokovne naloge v okviru svojih pristojnosti za potrebe občinske skupščine in njenih zborov, izvršnega sveta ter drugih organov in teles občinske skupščine in njenega izvršnega sveta.

Občinski upravni organi opravljajo strokovne in administrativno tehnične naloge s svojega delovnega področja tudi za ustrezne družbene svete.

###### 6. člen

Upravni organi so samostojni pri opravljanju svojih nalog v okviru svojih pooblastil, ki jih imajo po ustavi, zakonih, statutu občine in drugih predpisih občinske skupščine in za svoje delo odgovarjajo občinski skupščini in izvršnemu svetu.

Za usklajevanje, usmerjanje in nadzor nad delom upravnih organov je v skladu z zakonom pooblaščen izvršni svet.

###### 7. člen

Upravni organi v mejah svojega delovnega področja in svoje pristojnosti opravljajo zadeve s področja ljudske obrambe, ki jim jih nalagajo zakoni in drugi predpisi ter načrti obrambnih priprav občine.

Pri opravljanju zadev ljudske obrambe upravni organi sodelujejo med seboj in s pristojnimi poveljstvi oboroženih sil in se pri tem ravnajo po stališčih in sklepih sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito in izvršnega sveta ter po strokovnih navodilih občinskega upravnega organa za ljudsko obrambo ter pristojnih organov širših družbenopolitičnih skupnosti.

###### 8. člen

Občinski upravni organi skrbijo tudi za uveljavljanje družbene samozaščite na svojem področju, spremljajo in ocenjujejo stanje na teh področjih ter v zvezi s tem dajejo pobude, predlagajo ustrezne ukrepe in zagotavljajo izvajanje zakonov in drugih predpisov s tega področja, za izvrševanje katerih so odgovorni.

###### 9. člen

Upravni organi so dolžni v stikih z delovnimi ljudmi in občani skrbeti za medsebojno zaupanje in sodelovanje, spoštovati človekovo dostojanstvo in varovati ugled upravnega organa.

V mejah svojih pravic in dolžnosti so upravni organi dolžni zagotavljati pogoje za učinkovito in hitro uveljavljanje pravic in pravnih koristi ter izvrševanje obveznosti delovnih ljudi in občanov, jim nuditi pomoč, dajati napotke in obvestila ter zagotavljati drugo pravno in strokovno pomoč v zadevah zaradi katerih se obračajo nanje.

###### 10. člen

Delo upravnih organov je javno.

Upravni organi so dolžni obveščati javnost preko sredstev javnega obveščanja, o izdajanju uradnih poročil o svojem delu, o nepravilnostih, ki jih ugotavljajo, o stanju na svojem področju ter o ukrepih za izboljšanje stanja.

Upravni organi so dolžni s svojega delovnega področja na zahtevo predstavnikov sredstev javnega obveščanja, predstavnikov samoupravnih organizacij in skupnosti, družbenopolitičnih organizacij in društev dajati podatke, če imajo le-ti pomen za te organizacije, skupnosti in društva.

Pod pogoji določenimi v zakonu upravni organi ne smejo dajati podatkov in obvestil, ki pomenijo državno, vojaško ali uradno tajnost.

###### 11. člen

Udeleženci v delu družbenih svetov, upoštevajoč svojo vlogo in odgovornost za razvoj socialističnih samoupravnih družbenoekonomskih in političnih odnosov, v postopku dogovarjanja ocenijo, za katera upravna področja iz delovnih področij več upravnih organov ali za del področja upravnega organa oz. za kateri upravni organ je potrebno ustanoviti družbeni svet.

Pri tem upoštevajo družbeni pomen dejavnosti na upravnem področju in narava upravnega organa, zlasti pa ali ukrepi upravnega organa za izvajanje politike in odločanje o pomembnih družbenih sredstvih oz. o drugih vprašanih bistveno vplivajo na pogoje in način uresničevanja pravic in obveznosti ter interese delovnih ljudi in občanov ter samoupravnih organizacij in skupnosti na njihov ekonomski položaj.

Pri odločitvi o ustanovitvi posameznega družbenega sveta se upošteva tudi ali je družbeni vpliv na izvrševanje upravnih funkcij že zagotovljen prek družbenega sveta v občini ali v drugih organiziranih oblikah uresničevanja družbenega vpliva.

#### II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV

##### 1. Organizacijske oblike občinskih upravnih organov

###### 12. člen

Upravni organi se ustanovijo kot individualno vodeni ali kot kolegijski upravni organi.

Individualno vodeni upravni organi so sekretariati in uprave. Kolegijski upravni organi so komiteji.

## 13. člen

Sekretariat se ustanovi za področje, na katerem upravni organ v celoti ali pretežno zagotavlja izvajanje politike in izvrševanje zakonov, drugih predpisov oz. jih neposredno izvršuje.

Uprava se ustanovi za opravljanje upravnih nalog na določenih področjih, ki zahtevajo posebej oraganizirano službo in samostojnost pri delu.

Komite se ustanovi za področja, na katerih je zaradi narave nalog potrebno zagotoviti povezano in usklajeno opravljanje upravnih zadev, ki so skupnega pomena za več upravnih organov, kot tudi, kadar je potrebno pri opravljanju upravnih nalog zagotoviti stalno in organizirano sodelovanje in usklajevanje dela s samoupravnimi interesnimi skupnostmi in z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi, da se zagotovi enotnost pri pripravi predlogov in pri izvajanju politike, izvrševanju zakonov in drugih predpisov ter splošnih aktov.

## 14. člen

Komite sestavljajo predsednik in določeno število članov. Sestavo komiteja določi občinska skupščina z odlokom.

## 15. člen

Zadeve z delovnega področja komiteja opravlja v mejah pravic in dolžnosti, ki jih določa zakon, komite kot kolegijsko telo in predsednik komiteja.

Komite kot kolegijsko telo dela na sejah in odloča z večino glasov svojih članov.

Komite obravnava na sejah načelna vprašanja s svojega delovnega področja, izdaja akte, izvaja ukrepe, za katere je pooblaščen, predlaga občinski skupščini in izvršnemu svetu potrebne ukrepe, predpise in druge akte s svojega delovnega področja, daje mnenja o vprašanih s svojega delovnega področja in opravlja druge naloge, ki so po zakonu, drugih predpisih, statutu občine in drugem predpisu v njegovi pristojnosti.

Komite sprejme poslovnik, s katerim uredi način svojega dela.

## 16. člen

Kot individualno vodeni upravni organi se ustanovijo:

1. Sekretariat za notranje zadeve
- V sestavi sekretariata za notranje zadeve so krajevni uradi.
2. Sekretariat za ljudsko obrambo
3. Uprava za družbene prihodke
4. Geodetska uprava.

## 17. člen

Kot kolegijski upravni organi se ustanovijo:

1. Komite za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj
2. Komite za urbanizem, gradbene, stanovanjske in premoženjsko-pravne zadeve
3. Komite za družbene dejavnosti in občjo upravo.

## 18. člen

Izvršni svet predpiše splošna načela za notranjo organizacijo in sistematizacijo del in nalog ter nomenklaturu enotnih nazivov za skupino istovrstnih del in nalog, enotne zahteve glede strokovne izobrazbe in drugih pogojev, potrebnih za opravljanje del in nalog v upravnih organih.

## 2. Delovna področja občinskih upravnih organov

## 19. člen

Delovna področja občinskih upravnih organov obsegajo upravno pravne naloge, spremljanje stanja, upravno nadzorstvo in strokovne naloge.

Upravnopravne naloge opravljajo občinski upravni organi na podlagi pristojnosti, določenih v zakonih in odlokih skupščine občine, pri odločanju o pravicah, obveznostih ali na zakonu temelječih interesih občanov, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ali družbenih organizacij, pri vodenju postopkov in pri ukrepanju na temelju zakonitih pooblastil.

Spremljanje stanje pomeni uresničevanje odgovornosti občinskih upravnih organov za stanje na področjih, za katera so ustanovljeni, zlasti za izvajanje politike in izvrševanje zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov in se nanaša na spremljanje pojavov in gibanj, ugotavljanje vzrokov in posledic ter na sprejemanje ustreznih ukrepov, za ka-

tere so pooblašteni oziroma na seznanjanje skupščine občine in njenega izvršnega sveta o ugotovitvah in za dajanje pobud, da se sprejmejo ustrezni ukrepi.

## 20. člen

Upravno nadzorstvo opravljajo občinski upravni organi, kadar so za to pooblašteni z zakonom oziroma odlokom skupščine občine in pri tem nadzorujejo zakonitost aktov, s katerimi se odloča o pravicah in dolžnostih občanov, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter nadzoruje zakonitost dela organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti. Pri izvrševanju upravnega nadzorstva občinski upravni organi ukrepajo v skladu z zakonom.

Strokovne naloge opravljajo občinski upravni organi v skladu z delovnimi programi in neposrednimi zahtevami skupščine občine in njenega izvršnega sveta in se nanašajo na pripravlanje analitičnega, informacijskega in drugega gradiva ter pripravo osnutkov in predlogov odlokov ter drugih predpisov in splošnih aktov.

## 21. člen

Sekretariat za notranje zadeve:

— opravlja upravnopravne zadeve iz občinske pristojnosti s področij združevanja občanov v organizacijah in društvih, javnih shodov in prireditvev, posesti in nošenja orožja, eksplozivnih snovi, varstva pred požarom, državljanstva, potnih listin, prebivanja tujcev, osebnih izkaznic in osebnih imen, vodenja matičnih knjig, prijav prebivališča, varnosti cestnega prometa, voznških in prometnih dovoljenj, opravljanja izpitov za voznike motornih in priklopnih vozil in drugih upravnih zadev, ki so dane v pristojnost organu za notranje zadeve.

## 22. člen

Sekretariat za ljudsko obrambo:

— usmerja, koordinira, daje strokovne nasvete in navodila za delo pri izdelavi obrambnih načrtov upravnih organov, organizacij združenega dela, krajevnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitičnih, družbenih organizacij in društev;

— v skladu z nalogami občine koordinira delo z občinskim štabom za teritorialno obrambo in občinskim štabom za civilno zaščito;

— opravlja upravne, strokovne in organizacijske naloge s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite za skupščino, njen izvršni svet, svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito, občinski štab civilne zaščite in izvršuje njihove sklepe;

— opravlja zadeve s področja vojaških in nabornih zadev;

— opravlja zadeve iz pristojnosti občine, ki se nanašajo na pripravo vojnih zvez, kriptografskega zavarovanja in prenašanja zaupnih podatkov civilnega sektorja, jih usklajuje s pripravami in potrebami obojnih sil ter drugimi imetniki in uporabniki zvez ter skrbi za strokovno tehnično vzgojo kadra na tem področju;

— opravlja strokovne naloge v zvezi z organizacijo, delom in urejenju štabov in enot civilne zaščite;

— sodeluje pri družbenem planiranju v občini in predlaga programe za področje splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite

— skrbi za mobilizacijske zadeve in za prenos ukazov oz. odredb o izvajanju ukrepov za pripravljenost ter odloka o mobilizaciji;

— izvaja nadzor nad izvajanjem predpisov s področja ljudske obrambe;

— izvaja strokovni nadzor nad delom upravnih organov, ki so pristojni za pripravo občinskega obrambnega načrta in jim pomaga pri njihovih obrambnih pripravah;

— organizira službo in delovanje centra OJOA;

— opravlja upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč in objektov, ki so posebnega pomena za splošno ljudsko obrambo;

— opravlja strokovne zadeve v zvezi z izobraževanjem, vzgojo in urjenjem delovnih ljudi in občanov za potrebe splošnega ljudskega odpora;

— skrbi za izvajanje varnostnozaščitnih ukrepov na področju obrambnih priprav ter nadzoruje stanje obrambnih priprav pri vseh obrambnih strukturah v občini;

— skrbi za pridobivanje mladine za vojaške poklice;

— skrbi za nabavo, skladiščenje in vzdrževanje opreme za potrebe ljudske obrambe;

— spremlja izvajanja samoupravnega sporazuma o financiranju nalog ljudske obrambe do občine;

— opravlja druge zadeve, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih ter aktih občinske skupščine, njenega izvršnega sveta, sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito ter organov širših družbenopolitičnih skupnosti.

### 23. člen

Uprava za družbene prihodke:

— opravlja upravnopravne zadeve, ki se nanašajo na odmero, evidentiranje, pobiranje in izterjavo davkov, prispevkov in taks ter drugih družbenih obveznosti finančne narave, v skladu s pozitivnimi predpisi ali pogodbeno prevzetimi obveznostmi;

— zbira podatke in vodi evidenco o prihodkih posameznih vrst davkov in prispevkov;

— opravlja naloge davčne inšpekcije in davčne kontrole;

— vodi postopek o prekrških, za katere tako določa zakon;

— proučuje in analizira davčno politiko občine;

— opravlja strokovne zadeve za delovna telesa skupščine občine in izvršnega sveta, ki so ustanovljena za reševanje zadev s področja davčne politike ter za ustrezni družbeni svet s svojega delovnega področja;

— opravlja strokovne zadeve v zvezi z ugotavljanjem izvora premoženja občanov;

— spremlja izvajanje dogovora o davčni politiki v SR Sloveniji;

— opravlja druge zadeve, za katere je pooblaščen z zakonom ali drugimi predpisi.

### 24. člen

Geodetska uprava:

— opravlja upravno pravne in strokovne zadeve v zvezi z geodetsko službo, zlasti pa zadeve urejanja, vzdrževanja in evidentiranja katastra zemljišč, komunalnih naprav, zgradb, teritorialnih enot in naselij;

— skrbi za izdelavo načrtov, katastrov in evidenc in za vzdrževanje stalne mreže geodetskih točk ter za vzdrževanje načrtov, kart, katastrov in evidenc;

— vodi in vzdržuje geodetsko prostorsko dokumentacijo za območje občine, opravlja zadeve v zvezi z označevanjem in poimenovanjem naselij, ulic in zgradb;

— opravlja upravni nadzor nad strokovno operativnimi deli za izdelavo načrtov, katastrov in evidenc iz pristojnosti občine;

— opravlja druge upravne in strokovne naloge in pristojnosti upravnega organa.

### 25. člen

Komite za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj:

— pripravlja delovni program izdelava družbenih planov;

— usmerja in usklajuje delo na področju gospodarskega, socialnega in prostorskega planiranja;

— nudi strokovno pomoč osnovnim nosilcem planiranja v organizacijah združenega dela, samoupravnih interesnih skupnostih, krajevnih skupnostih in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter zagotavlja dogovarjanje o temeljih plana med osnovnimi nosilci planiranja;

— opravlja naloge v zvezi s skladnim družbenim razvojem;

— oblikuje osnutek in predlog dogovora o temeljih plana občine, usklajuje osnutke planov samoupravnih organizacij in skupnosti, izdeluje osnutek in predlog srednjeročnega plana ter resolucijo o politiki izvajanja plana občine v tekočem letu;

— spremlja izvajanje obveznosti sprejetih s samoupravnimi sporazumi o temeljih plana in dogovorom o temeljih plana občine;

— vzpodbuja združevanje dela in sredstev in druge integracijske procese v občini;

— spremlja investicijsko dejavnost v občini;

— predlaga ukrepe za odpravo motenj v organizacijah združenega dela, ki ne morejo izpolnjevati z zakonom določenih obveznosti in začasne ukrepe družbenega varstva za organizacije združenega dela, kjer so bistveno moteni samoupravni odnosi ali huje prizadeti družbeni interesi;

— zbira, ureja in strokovno obdeluje statistično gradivo in vodi druge statistične akcije, opravlja strokovne in upravnopravne naloge s področja industrije, energetike, kmetijstva in gozdarstva, veterine, lova in ribolova, prometa in zvez, trgovine, gostinstva, obrti in turizma;

— opravlja upravne naloge s področja politike cen in skrbi za izvajanje dogovorjene politike cen v občini;

— spremlja in proučuje stanje in razvoj drobnega gospodarstva;

— nadzoruje izvajanje predpisov o poslovnem času in predpisov o blagovnem prometu;

— opravlja določena strokovno tehnična dela za delovna telesa skupščine in njenega izvršnega sveta in ustrezne družbene svete;

— opravlja druge zadeve, če tako določi skupščina ali njen izvršni svet.

### 26. člen

Komite za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve:

— opravlja strokovne in upravne naloge, ki se nanašajo na urejanje prostora ter prostorske plene za območje občine, na posege v prostor širšega družbenega pomena z vidika kompleksnega urejanja prostora, na urbanistično urejanje, varstvo nepremične naravne dediščine, na vodno gospodarstvo, gradbeništvo, komunalno in stanovanjsko gospodarstvo ter rudarstvo;

— odloča o upravnih zadevah s področja lokacijskih, gradbenih in uporabnih dovoljenj;

— koordinira sodelovanje, dogovarjanje in usklajevanje dela s komunalno, stanovanjsko in območno vodno skupnostjo, enoto za upravljanje s stavbnimi zemljišči ter drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi s svojega delovnega področja;

— spremlja izdelavo urbanističnih dokumentov ter jih predlaga v sprejem;

— koordinira načrtovanje, gradnjo in uporabo stanovanjskih, komunalnih, vodnogospodarskih objektov in cest

— opravlja strokovne in upravne naloge na področju varovanja okolja;

— skrbi, da se pri posegih v prostor ohrani ekološko ravnotežje, predvsem s preprečevanjem onesnaževanja voda in zraka, preprečevanjem hrupa in ustreznim odlaganjem in predelavo odpadkov;

— opravlja strokovne naloge za delovna telesa skupščine in njenega izvršnega sveta s svojega delovnega področja;

— odloča o razvrstitvi objektov, ki so že v uporabi, a so bili zgrajeni brez lokacijskega dovoljenja;

— predlaga ukrepe za zagotovitev primernega videza naselij v občini;

— opravlja upravne in druge naloge s področja premoženjsko pravnih zadev, zadev v zvezi z družbeno lastnino in prometom nepremičnin;

— opravlja druge zadeve, če tako določi skupščina občine ali njen izvršni svet.

### 27. člen

Komite za družbene dejavnosti in občo upravo:

— opravlja upravne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, zdravstva, kulture in socialnega varstva ter vrši upravni nadzor nad zakonitostjo dela samoupravnih interesnih skupnosti, njihovih služb ter organizacij združenega dela s teh področij;

— v mejah svojih pooblastil spremlja, obravnava in analizira vprašanja skupnega pomena s področja družbenih dejavnosti, še posebej vse tiste zadeve, v katerih skupščine samoupravnih interesnih skupnosti enakopravno odločajo s skupščino občine;

— opravlja koordinacijo dela pri dogovarjanju o letnih in srednjeročnih programih samoupravnih interesnih skupnosti in sodeluje z njihovimi strokovnimi službami pri pripravi poročil, informacij in analiz za potrebe skupščine in njenega izvršnega sveta;

— opravlja upravne in druge zadeve v zvezi z družbenim varstvom borcev in invalidov NOV; opravlja naloge v zvezi z varstvom grobov borcev NOV, spomenikov in drugih obeležij NOV;

— opravlja upravno nadzorstvo nad uporabo predpisov o splošnem upravnem postopku in predpisov o pisarniškem poslovanju v organih in organizacijah, ki pri svojem delu te predpise uporabljajo ter daje pojasnila in strokovno pomoč v zadevah, ki se tičejo upravnega postopka;

— opravlja dela in naloge glavne in sprejemne pisarne upravnih organov skupščine občine;

— opravlja upravna in finančno strokovna opravila v zvezi s pravo proračuna, zaključnega računa proračuna, zadeve v zvezi s finančnim poslovanjem skladov in posebnih računov, računovodska in knjigovodska opravila v zvezi s sredstvi za delo upravnih organov in obračunom osebnih dohodkov delavcev upravnih organov ter druge analitične in strokovne zadeve s področja financ;

— opravlja upravne zadeve in druge zadeve s področja delovnih razmerij, ki spadajo v pristojnost občinskega upravnega organa;

— pripravlja letne bilance sredstev skupne in splošne porabe;

— opravlja dela in naloge materialnega knjigovodstva upravnih organov;

— opravlja starokovna in administrativno tehnična opravila za ustrezna delovna telesa skupščine občine in njenega izvršnega sveta ter skupščino sklada skupnih rezerv gospodarstva občine;

— opravlja druge upravne zadeve, ki ne spadajo v delovno področje drugih upravnih organov.

### III. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DEL IN NALOG

#### 28. člen

V občinskih upravnih organih se lahko organizirajo notranje organizacijske enote in sistemizirajo naloge in opravila tako, da se zagotovi učinkovito, racionalno, smotrno in strokovno opravljanje naloge, zagotovi pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic in izvrševanje obveznosti delovnih ljudi in občanov, samoupravnih organizacij in skupnosti in v skladu z naravo in obsegom del in nalog upravnega organa.

Notranjo organizacijo in delo upravnega organa ter sistemizacijo del in nalog predpiše funkcionar, ki vodi upravni organ, s splošnim aktom o organizaciji in delu upravnega organa ter splošnim aktom o sistemizaciji del in nalog, ki temeljita na splošnih načelih notranje organizacije in sistemizacije del in nalog, določenih v zakonu ter odlokom in aktom izvršnega sveta.

### IV. FUNKCIONARJI, VODILNI DELAVCI IN DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI IN ODGOVORNOSTMI

#### 29. člen

Občinske upravne organe vodijo funkcionarji upravnih organov. Kolegijsko voden upravni organ vodi predsednik komiteja, individualni upravni organ pa sekretar sekretariata ali načelnik uprave.

Funkcionarji občinskih upravnih organov imajo lahko svoje namestnike.

Funkcionar upravnega organa predstavlja upravni organ, organizira in vodi njegovo delo, skrbi za zakonitost dela upravnega organa ter je za njegovo delo osebno odgovoren skupščini občine in izvršnemu svetu ter za stanje na področjih, za katero je upravni organ ustanovljen.

Funkcionar upravnega organa mora poročati o stanju in delu upravnega organa, ki ga vodi, občinski skupščini in izvršnemu svetu.

Funkcionar upravnega organa mora poročati o stanju in delu upravnega organa, ki ga vodi, občinski skupščini in izvršnemu svetu.

Funkcionar upravnega organa mora na zahtevo zborov občinske skupščine ali izvršnega sveta dati obvestila in pojasnila o vprašanih s področja dela organa, ki ga vodi.

Funkcionar upravnega organa izdaja predpise in druge akte, za katere je pooblaščen, izvaja ukrepe iz svoje pristojnosti in opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon ali drug predpis.

#### 30. člen

Vodilni delavci v upravnih organih so pomočniki funkcionarjev, ki vodijo upravne organe in strokovni svetovalci izvršnega sveta.

Delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi so delavci, ki opravljajo naloge inšpekcijskega nadzora in delavci, ki so pri svojem delu pooblašteni za odredjanje in neposredno ukrepanje in so določeni v splošnem aktu o sistemizaciji del in nalog upravnega organa.

#### 31. člen

Svetovalci izvršnega sveta se lahko imenujejo za najzahtevnejše zadeve, ki zahtevajo posebno samostojnost in strokovnost pri delu in se nanašajo na vprašanje graditve in razvoja družbenoekonomskega in političnega sistema in snovanje ter graditev politike na posameznih področjih ter za druga vprašanja širšega pomena.

Zadeve, za katere se imenujejo svetovalci izvršnega sveta, se določijo natančneje v aktu o imenovanju.

#### 32. člen

Pomočniki funkcionarja, ki vodi upravni organ ali strokovno službo, opravljajo zadeve, ki se nanašajo na neposredno organizacijo dela iz enega ali več področij oziroma na opravljanje zadev iz delovnega področja upravnega organa ter na vodenje dela pri opravljanju teh zadev.

#### 33. člen

Svetovalce izvršnega sveta imenuje in razrešuje izvršni svet na predlog predsednika izvršnega sveta.

Pomočnike funkcionarjev in delavce, ki imajo v skladu s splošnim aktom o sistemizaciji del in nalog v upravnih organih pri delu posebna pooblastila in odgovornosti, imenuje in razrešuje funkcionar, ki vodi upravni organ, s soglasjem izvršnega sveta.

#### 34. člen

O izločitvi uradne osebe upravnega organa odloča funkcionar, ki vodi ta upravni organ.

O izločitvi vodilnega delavca odloča funkcionar, ki vodi upravni organ.

O izločitvi funkcionarja, ki vodi upravni organ, odloča izvršni svet.

O izločitvi člana kolegijskega upravnega organa odloča kolegijski upravni organ; o izločitvi predsednika kolegijskega upravnega organa odloča izvršni svet.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 35. člen

Izvršni svet določi način predaje nedokončanih zadev zaradi sprememb v pristojnosti upravnih organov in zaradi ustanovitve novih upravnih organov in uredi vsa druga vprašanja v zvezi s spremembami v organizaciji občinskih upravnih organov.

Organizacija občinskih upravnih organov mora biti usklajena s tem odlokom do 31/7-1980

#### 36. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji temeljnih upravnih organov Skupščine občine Postojna (Uradne objave št. 9/73).

#### 37. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 021-11/77

Postojna, 16. 7. 1980

PRESEDNIK  
ZVONE NASTRAN I. r.

## OBČINA SEŽANA

Na podlagi tretjega odstavka 39. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 5/80), tretjega odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74), pravilnika o enotni metodologiji za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni list SRS, št. 13/80) ter člena 155. in 159. statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 7/78, in 30/79) je skupščina občine Sežana na seji zboru združenega dela in na seji zboru krajevnih skupnosti, na podlagi stališča družbenopolitičnega zbora, sprejetega na seji dne 28. julija 1980 dne 28. julija 1980 sprejela

#### ODLOK

O POVPREČNI GRADBENI CENI STANOVANJ, POVPREČNIH STROŠKIH KOMUNALNEGA UREJANJA ZEMLJIŠČ IN VREDNOSTI STAVBNIH ZEMLJIŠČ NA OBMOČJU OBČINE SEŽANA ZA LETO 1980

#### 1. člen

Povprečna gradbena cena za en kvadratni meter stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti znaša 7100 din.

#### 2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišč za III. stopnjo opremljenosti (skupina 2) znašajo:

— individualna opremljenost 594 din/m<sup>2</sup> uporabne stanovanjske površine

— za kolektivno opremljenost 584 din/m<sup>2</sup> uporabne stanovanjske površine.

#### 3. člen

Osnova za izračun povprečne prometne vrednosti stavbnih zemljišč je 1,05 % povprečne gradbene vrednosti iz 1. člena tega odloka.

#### 4. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških urejanja stavbnih zemljišč na območju občine Sežana za leto 1979 (Uradne objave, št. 29/78).

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 38-13/80-3

Sežana, 28. julija 1980

Predsednik

BORIS BERNETIČ, l. r.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 154. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 7/78 in 30/79) je skupščina občine Sežana na seji zborna združenega dela, na seji zborna krajevnih skupnosti in na seji družbenopolitičnega zbora dne 28. julija 1980 sprejela

## ODLOK

## O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE SEŽANA ZA LETO 1980

## 1. člen

1. člen odloka o proračunu občine Sežana za leto 1980 (Uradne objave, št. 30/79) se spremeni tako, da se glasi:

»Predvideni prihodki proračuna občine Sežana bodo v letu 1980 znašali 80.027.906 din  
od tega razporejeni prihodki 79.957.906 din  
nerazporejeni prihodki — tekoča proračunska rezerva 70.000 din

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1980.

Št.: 400-8/78

Sežana, 28. julija 1980

Predsednik

BORIS BERNETIČ, l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN SPLOŠNEGA RAZPORA  
PRIHODKOV PRORAČUNA OBČINE SEŽANA  
ZA LETO 1980

Vrsta	plan
1 Davek iz osebnega dohodka	20.015.000
2 Prometni davek, davek od premoženja in na dohodke od premoženja	31.085.000
3 Takse	8.500.000
5 Dohodki po posebnih predp.	4.690.000
6 Dohodki upravnih organov in drugi dohodki	6.737.906
7 Dohodki od drugih DPS	9.000.000
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>80.027.906</b>

Glavni namen	plan
01 Dejavnost organov DPS	46.065.000
02 Narodna obramba	3.088.000
03 Dejavnost DPO in društev	3.265.000
04 Negospodarske investicije	10.685.000
08 Socialno skrbstvo	7.304.906
09 Zdravstveno varstvo	20.000
10 Komunalna dejavnost	3.100.000
13 Odstopljeni dohodki	2.000.000
16 Intervencije v gosp.	3.640.000
17 Tekoča prorač. rezerva in obveznosti iz prejšnjih let	70.000
18 Krediti, vezana in izločena sredstva	790.000
<b>SKUPAJ RAZPORED PRIHODKOV</b>	<b>80.027.906</b>

Na podlagi 3. in 4. člena zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 24/75), 4. in 9. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77) in 155. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 7/78 in 30/79) je skupščina občine Sežana na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 28. julija 1980 sprejela

## ODLOK

## O VRSTNEM REDU DOBAVE VODE

## 1. člen

Komunalne organizacije in drugi upravljalci javnih vodovodov in javnih kapnic, ki oskrbujejo občane in delovne organizacije z vodo morajo dobavljati vodo v primerih, ko iz objektivnih razlogov ne morejo zadovoljiti potreb vseh potrošnikov, ki so jih sicer dolžni oskrbovati z vodo po naslednjem vrstnem redu:

1. zdravstvenim in vzgojnovarstvenim organizacijam, šolam in Domu upokoencev Sežana ter za gašenje požarov

2. delovnim organizacijam, ki se bavijo z izdelavo ali predelavo hrane in obratom družbene prehrane

3. občanom za najnujnejše potrebe gospodinjstev in gospodarstev

4. delovnim organizacijam, katerih dejavnost je vezana na uporabo vode.

## 2. člen

Ko komunalne organizacije in drugi upravljalci javnih vodovodov in javnih kapnic iz objektivnih razlogov ne morejo zadovoljiti vseh potreb potrošnikov, morajo občani in delovne organizacije omejiti potrošnjo vode na svoje najnujnejše potrebe. V tem primeru se voda iz javnih vodovodov in javnih kapnic ne sme uporabljati za namene, ki niso skladu z vrstnim redom določenim v 1. členu tega odloka.

Če se stanje vodne oskrbe iz javnih vodovodov in javni kapnic, kljub izvajanju ukrepov določenih v 1. členu tega odloka ne izboljša, ukrepa občinski štab za civilno zaščito po posebnem programu.

## 3. člen

Razpored dobave vode objavijo komunalne organizacije in drugi upravljalci javnih vodovodov in javnih kapnic, v skladu z vrstnim redom določenim v 1. členu tega odloka.

V razporedu, določenem v prvem odstavku tega člena, se dobava vode omeji za določen čas, pri čemer se upoštevajo objektivne možnosti občanov, da se sami oskrbujejo z vodo iz drugih vodnih virov, to je iz javnih in zasebnih kapnic ali kako drugače.

V krajih, kjer oskrba z vodo ni mogoča po določbah prvega in drugega odstavka tega člena, je dolžna krajevna ali vaška skupnost obvestiti občinski štab za civilno zaščito.

## 4. člen

S priključki in napravami na vodovodu upravljajo delavci komunalnih organizacij in drugi upravljalci javnih vodovodov in javnih kapnic.

## 5. člen

Pred začetkom izvajanja dobavljanja vode po vrstnem redu, določenem v 1. členu tega odloka, obvestijo komunalne organizacije in drugi upravljalci javnih vodovodov in javni kapnic izvršni svet občinske skupščine, SIS za vodooskrbo, sanitarno inšpekcijo, občinski štab za civilno zaščito kakor tudi Postajo milice Sežana in vse potrošnike vode.

Obvestila vsem potrošnikom vode v obliki lepakov o začetku izvajanja dobavljanja vode po vrstnem redu, določenem v 1. členu tega odloka, morajo biti razobešena po naseljih najmanj en dan pred začetkom izvajanja ukrepa omejitve dobavljanja vode.

## 6. člen

Z denarno kaznijo za prekršek se kaznuje pravna oseba od 100 dinarjev do 30.000 dinarjev, odgovorna oseba pravne osebe od 30 do 3000 dinarjev in posameznik od 20 do 5000 dinarjev, če v času, ko se izvajajo ukrepi, določeni v 1. členu tega odloka, brez pooblastila komunalnih organizacij ali drugih upravljalcev javnih vodovodov in javnih kapnic odpre priključek ali drugo napravo na javnem vodovodu in drugih vodnih objektih.

Z denarno kaznijo za prekršek se kaznuje pravna oseba od 100 dinarjev do 30.000 dinarjev in odgovorna oseba pravne osebe od 30 do 3000 dinarjev, če ne obvesti potrošnike vode o vrstnem redu dobave vode, v skladu s 5. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo 300 din, ki se izterja takoj na mestu, se kaznuje posameznik, ki ne ravna v skladu z določbo 2. člena tega odloka in uporablja vodo za zalivanje vrta, zelenice, nasada ali podobno; toči vodo v kapnico ali rezervoar, pere avtomobil, polije dvorišče ali okolico proti prahu ali če strga ali odstrani obvestilo v obliki lepaka o omejitvi uporabe vode.

## 7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka vršijo delavci milice in pripadniki narodne in civilne zaščite. Kršitelje odloka lahko prijavijo poleg organov nadzora tudi fizične in pravne osebe.

Delavci milice se s tem odlokom pooblašajo, da takoj na mestu izterjajo denarno kazen po tretjem odstavku 6. člena tega odloka od tistih, ki jih zalotijo pri prekršku.

## 8. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o vrstnem redu dobave vode iz javnega vodovoda (Uradne objave, št. 15/67).

## 9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 352-1/80-3

Sežana, 28. julija 1980

Predsednik

BORIS BERNETIČ, l. r.