

Uradni vestnik

občin Ormož in Ptuj

YU ISSN 0042-0778

Leto XIII.

Ptuj, dne 24. marca 1977

Številka: 3

VSEBINA

OBČINA PTUJ

17. Resolucija o politiki uresničevanja družbenega plana občine Ptuj za obdobje 1976-1980 v letu 1977;
18. Poslovnik zbora združenega dela Skupščine občine Ptuj;
19. Poslovnik zbora krajevnih skupnosti Skupščine občine Ptuj;
20. Poslovnik družbenopolitičnega zbora Skupščine občine Ptuj in
21. Odlok o določitvi imen in poteka ulic cest in poti v mestu Ptuj

OBČINA ORMOŽ

22. Odlok o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb v občini Ormož v I. polletju 1977;
23. Odlok o ustanavljanju in organizaciji enot in štabov za civilno zaščito v občini Ormož;
24. Sklep o določitvi imen, ulic in cest v Središču ob Dravi;
25. Sklep o določitvi sodnikov porotnikov pri občinskem sodišču Ormož;

26. Statutarni sklep o spremembi statuta občine Ormož.

IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE OBČINE PTUJ

27. Sklep o razveljavitvi odredbe o organizacijah v občini Ptuj, ki morajo imeti zaščitni načrt;
28. Sklep o soglasju k ceni oskrbnega dne v oddelku specialne nege Zavoda za varstvo in delovno usposabljanje mladine „Dr. Marjana BORŠTNERJA“ v Dornavi pri Ptuj v letu 1977.

KRAJEVNE SKUPNOSTI

29. SKLEP o razpisu referenduma za uvedbo samopriskpevka za sofinanciranje novogradnje treh transformatorskih postaj v Kicarju za naselja v KS Rogoznica
30. SKLEP o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskpevka za sofinanciranje programa izgradnje komunalnih in drugih objektov na območju Krajevne skupnosti Kidričevo za naselja: Apače, Njiverce in Strišče.

SKUPŠČINA OBČINE PTUJ

17.

RESOLUCIJA

O POLITIKI URESNIČEVANJA DRUŽBENEGA PLANA OBČINE PTUJ ZA OBDOBJE 1976 — 1980 V LETU 1977

Ptuj, februar 1977

I. DEL

I. GLOBALNA OCENA IZVAJANJA CILJEV DRUŽBENEGA PLANA OBČINE PTUJ V LETU 1976

Ob oceni družbeno gospodarskih gibanj v letu 1976 v občini Ptuj Občinska skupščina ugotavlja, da se v resoluciji zastavljeni cilji niso v celoti uresničevali v skladu z zastavljeno politiko občine, na drugi strani pa so bili na nekaterih področjih doseženi ugodni rezultati. Pričakovati je, da bo družbeno gospodarski razvoj v letu 1977 pogojen z značilnostmi razvoja v letu 1976, ki se kažejo zlasti v naslednjem:

Dosežena je bila nadaljnja preobrazba družbeno gospodarskih odnosov, opredeljenih v ustavi, kar se odraža zlasti v doslednjem uveljavljanju ustavnih načel ter širokih razprav o osnutku zakona o združenem delu. Prepočasni se odvija proces združevanja dela in sredstev na osnovi dohodkovnih odnosov ter proces svobodne menjave dela.

Prižadevanja za hitrejši gospodarski in družbeni razvoj niso dala pričakovanih rezultatov. Družbeni proizvod ne bo dosegel v resoluciji načrtane 8 % stopnje rasti ter bo po oceni le za 3-4 % višji kot v letu 1975. Tudi rast industrijske proizvodnje bo za okoli 4 indekse točke nižja od načrtovane. Vzporedno z doseženo nižjo gospodarsko rastjo je padla tudi družbena produktivnost dela kot globalni kazalec kvalitete in

uspešnosti gospodarjenja; dosežena pa je bila nižja akumulativnost ter s tem tudi nižja reprodukcijska sposobnost gospodarstva.

Zaposlenost v družbenem sektorju gospodarstva je porasla za okoli 5 % v gospodarstvu, kar je v skladu s predvidevanji v resoluciji, vendar je bila planirana stopnja rasti zaposlovanja prirejena višji gospodarski rasti od dosežene v letu 1976. Dosežena je bila hitrejša realna rast osebnih dohodkov od produktivnosti dela, kar kaže na odstopanje od politike, začrtane v resoluciji.

Ugodni rezultati so bili doseženi na področju zunanje trgovinske menjave, saj ocenjujemo, da se je vrednost izvoza povečala za okoli 40 %, vrednost uvoza pa je za okoli 8 % nižja kot v letu 1975.

Likvidnost gospodarstva se je v letu 1976 bistveno izboljšala, na kar so vplivali novi predpisi o poravnavi medsebojnih obveznosti v združenem delu ter obračunavanje celotnega dohodka po plačani realizaciji.

Na področju cestne in komunalne infrastrukture so bile zgrajene nove zmogljivosti predvsem v manj razvitih območjih Haloz in Slovenskih goric, kar je predvsem v skladu s politiko, dogovorjeno za leto 1976. Stanovanjska gradnja v občini je potekala v skladu z dogovorjeno politiko, vzporedno pa se je izvajala tudi revitalizacija starega dela mesta.

Naloge samoupravnih interesnih skupnosti s področja družbenih dejavnosti za leto 1976 niso bile v celoti uresničene. Tako stanje je povzročila zmanjšana stopnja gospodarske rasti, povečani stroški poslovanja družbenih služb in nove naloge, ki jih določajo sprejeti zakoni na področju socialne politike.

Ocenjena rast družbeno gospodarskega razvoja v letu 1976, gledana v celoti, kaže, da v prvem letu izvajanja srednjeročnega družbenega plana ne bo dosežena dinamika rasti, začrtana v tem dokumentu. Zastojanje gospodarske rasti se kaže predvsem v nižji rasti družbenega proizvoda, nižjem obsegu proizvodnje, nazadovanju družbene produktivnosti ter zmanjševanju akumulativne in reprodukcijske sposobnosti gospodarstva. Glede na tako stanje bodo morali v letu 1977 vsi nosilci razvoja v občini usmeriti svojo politiko in aktivnost, da bi kar v največji meri zagotovili izvajanje družbenega plana občine do leta 1980.

2. KLJUČNE NALOGE ZA IZVAJANJE DRUŽBENEGA PLANA OBČINE PTUJ V LETU 1977

Na osnovi doseženega razvoja in stanja ter zastavljenih ciljev in nalog v srednjeročnem družbenem planu občine Ptuj za obdobje 1976–1980 bo potrebno v letu 1977 uresničiti nekatere ključne cilje in naloge družbeno gospodarskega razvoja občine Ptuj. Uresničevanje sestavljenih temeljnih razvojnih usmeritev pomeni hkrati tudi uresničevanje širših družbeno sprejetih ciljev in nalog, opredeljenih v republiških in zveznih planskih dokumentih.

Občinska skupščina se bo zavzemala, da bodo vsi nosilci razvoja v občini v letu 1977 uresničevali zlasti naslednje, v družbenem planu občine za obdobje 1976–1980 dogovorjene naloge:

- razvijanje in krepitev ustavnega položaja delavca in delovnega človeka v združenem delu, s tem, da bo aktivnost v letu 1977 usmerjena predvsem v uresničevanje zakona o združenem delu, ustave in stališča X. kongresa ZKJ in VII. kongresa ZKS;
- krepitev varnosti, družbene samozaščite in ljudske obrambe kot sestavnega dela družbeno gospodarskega razvoja;

- doseganje hitrejšega gospodarskega in družbenega razvoja v pogojih stabilnejših gospodarskih gibanj in kvalitativnih dejavnikov razvoja, predvsem na področju povečanja deleža produktivnosti dela v družbenem proizvodu. Tak razvoj bo zahteval večja vlaganja v materialno osnovo združenega dela, večji delež strokovnega znanja in raziskovalnega dela ter skladnost gospodarske in družbene strukture v občini;

- zaposlitev prebivalstva ter nenehna izboljševanja izobrazbene strukture zaposlenih bo tudi v letu 1977 pomembna skupna družbena naloga. Glede na postopno vračanje občanov, začasno zaposlenih v tujini, bo potrebno ustrezno pospešiti odpiranje novih delovnih mest;

- izboljšanje pogojev življenja in dela delovnih ljudi in občanov v smeri odpravljanja elementov socialnih razlik in krepitve socialne varnosti delovnih ljudi. Eden od pogojev za uresničevanje tega cilja je dosledno uveljavljanje načela delitve dohodka po delu;
- nadaljnji pospešeni razvoj manj razvitih območij v občini.

Zato bodo nadaljevalne aktivnosti iz leta 1976, ki so bile izvajane predvsem na področju cestne in komunalne infrastrukture na manj razvitih območjih Haloz in Slovenskih goric;

- programiranje prostorskega razvoja, kar bo omogočalo racionalno prostorsko organizacijo in načrtnejše usmerjanje osnovnih pogojev bivanja in dela občanov.

3. MOŽNI OKVIRI DRUŽBENO GOSPODARSKEGA RAZVOJA V LETU 1977

Globalna ocena gospodarske rasti za leto 1977 temelji na tendencah gospodarskih gibanj ob koncu leta 1976 in prehodu v leto 1977, na pričakovanih možnostih za povečanje proizvodnje v obstoječih in novih proizvodnih zmogljivostih, ob pričakovanju normalnih razmer na domačem in tujih trgih in pravočasno sprejetih ukrepov ekonomske politike. Na osnovi tega ocenjujemo, da bo v letu 1977 dosežena takale rast:

- družbeni proizvod celotnega gospodarstva se bo povečal za okoli 6 %, v tem rast družbenega sektorja za 6,3 %. Družbeni proizvod celotnega gospodarstva bo po ocenah znašal v letu 1977 okoli 2.108 milijonov dinarjev, oz. 31 tisoč dinarjev na prebivalca;

- industrijska proizvodnja bo rasla po stopnji 9 %, kmetijska proizvodnja pa po stopnji 3 %;

- zaposlenost v družbenem sektorju bo porasla za 3 %, to je za 470 delovnih mest. Zaposlovanje prebivalstva bo še večje za nove zaposlitve na izpraznjenih delovnih mestih;

- produktivnost dela bo porasla za okoli 3,2 % v tem bo znašala udeležba produktivnosti dela v prirastu družbenega proizvoda 50 %. V industrijski proizvodnji bo produktivnost porasla za okoli 5 %;

- investicije v osnovna sredstva gospodarstva bodo porasle za 6–7 %; – izvoz blaga bo zaradi izredno visokega obsega v letu 1976 manjši, uvoz blaga pa bo ostal na ravni leta 1976.

Uresničevanje predvidenega razvoja v letu 1977 zahteva dosledno izpolnjevanje dogovorjenih nalog v družbenem planu občine s posebnim poudarkom na:

- krepitvi reprodukcijske sposobnosti gospodarstva, s čemer bodo dani realni pogoji za pospešitev investicijske aktivnosti in odpiranje novih delovnih mest, spremembe gospodarske strukture in modernizacijo proizvodnje, kar bo omogočilo hitrejšo gospodarsko rast;
- hitrejšem in učinkovitem prilagajanju gospodarstva zahtevam tržišča in s tem prizadevanj za uvajanje novih proizvodov;

- zagotovitvi skladnejših razmerij v delitvi dohodka in razporejanju čistega dohodka, s čemer bo zagotovljena možnost hitrejši rasti sredstev za razširitev materialne osnove gospodarstva;
- aktiviranju potencialnih kmetijskih površin;
- razvijanju malega gospodarstva.

4. TEMELJNE NALOGE NA PODROČJU ZDRUŽEVANJA DELA IN SREDSTEV, RAZPOREJANJA DOHODKOV IN UVELJAVLJANJA KVALITATIVNIH DEJAVNIKOV RAZVOJA

4.1. Razvoj samoupravnih družbenih odnosov

S ciljem, da bi kar v največji meri zagotovili izvajanje družbenega plana občine do konca srednjeročnega obdobja morajo vsi nosilci razvoja v letu 1977 usmeriti svojo politiko in zastaviti aktivnosti, da zagotovijo nadaljnji razvoj samoupravnih družbenih odnosov na podlagi ustave in zakona o združenem delu, kar zahteva zlasti:

- praktično uveljavljanje družbeno ekonomskih dohodkovnih odnosov v celotni družbeni reprodukciji in krepitev dohodkovnega položaja temeljnih organizacij združenega dela in delavca v njej;

- intenziviranje procesov združevanja dela in sredstev na osnovi družbeno ekonomskih osnov dohodkovnih odnosov zaradi uresničevanja skupnih proizvodnih in razvojnih programov in pridobivanja skupnega dohodka;

- izpopolnjevanje družbeno ekonomskih osnov procesa svobodne menjave dela v samoupravnih interesnih skupnostih na področju družbenih dejavnosti v skladu z določili zakona o združenem delu;

- uresničevanje ustavnih določil in drugih družbenopolitičnih izhodišč s ciljem, da krajevne skupnosti zaživijo kot temeljne samoupravne skupnosti.

Z določbami zakona o združenem delu bodo usklajeni predpisi ter samoupravni splošni akti skupščine občine in dejavnost organov skupščine občine, predvsem tisti, ki zadevajo upravljanje z družbenimi sredstvi, povezovanje osebnega dela v sistem samoupravnega združenega dela, samoupravno organiziranje združenega dela, dopolnjevanje samoupravnega sporazuma o razporejanju čistega dohodka in delitvi sredstev za osebne dohodke, družbeno varstvo samoupravnih pravic in družbene lastnine, pridobivanje dohodka v družbenih dejavnostih, združevanje sredstev za zadovoljevanje splošnih družbenih potreb v upravnih organih in strokovnih službah skupščine občine.

Za nadaljnje uveljavljanje samoupravnih družbeno ekonomskih odnosov na področju družbenih dejavnosti bodo samoupravne interesne skupnosti analizirale sistem delegatskih odnosov in njegovo učinkovitost, predvsem z vidika uveljavljanja neposrednih interesov združenega dela pri oblikovanju programov in cen ter pri določanju kakovosti storitev na osnovi svobodne menjave dela. Razvijanje svoje vloge skupščinskih zborov in zastavljanje bistvenih vprašanj glede razvoja in politike družbenih dejavnosti bo ena izmed temeljnih nalog vseh samoupravnih interesnih skupnosti, ki se vključujejo v skupščinski sistem na ravni občine.

4.2. Uveljavljanje kakovostnih dejavnikov razvoja

Hitrejši in učinkovitejši uveljavljanje kakovostnih dejavnikov razvoja, ki so pogoj za hitrejšo in stabilno gospodarsko rast zahteva od vseh nosilcev razvoja, da svoje aktivnosti usmerijo zlasti v zagotavljanje:

- dopolnjevanje obstoječe materialne in moralne stimulacije za delo kar bo potrebno doseči z usklajevanjem in izpopolnjevanjem samoupravnih sporazumov o razporejanju dohodka in delitvi sredstev za osebne dohodke v skladu z zakonom o združenem delu. Dosledno uveljavljanje načela nagrajevanja po rezultatih živga in minulega dela bo potrebno zagotoviti z internimi samoupravnimi akti, pri tem pa bo potrebno upoštevati tudi načela solidarnosti, predvsem z uporabo sredstev skupne porabe ter tako prispevati h kritju določenih socialnih in drugih potreb delavcev z najnižjimi osebnimi dohodki;

- uveljavljanja že sprejetih načel kadrovske politike ter pospešitev reforme vzgojno izobraževalnega sistema v skladu s potrebami v občini;

- hitrejšega uveljavljanja razvojne in raziskovalne dejavnosti v združenem delu ter povezovanja le-te z znanstveno raziskovalnimi

institucijami s ciljem, da bi omogočili čim večjo uporabo raziskovalnih dosežkov v gospodarstvu in družbenih dejavnostih. Vzporedno z razvojno in raziskovalno dejavnostjo bo potrebno v večji meri razvijati inovacijsko in racionalizacijsko dejavnost ter v ta namen zagotoviti primerne oblike stimulacije v skladu z določili družbenega dogovora o inovacijah;

- nadaljno uvajanje avtomatske obdelave podatkov na področju gospodarstva in negospodarstva v okviru zasnovanih računalniških in informacijskih sistemov;

- uvajanja sodobnejše tehnologije dela, modernizacije delovnih sredstev, optimalno izkoriščanje proizvodnih zmogljivosti ter prilagajanja proizvodnih programov zahtevam tržišča;

- racionalnega gospodarjenja s sredstvi v gospodarstvu, vsestranskega varčevanja, boljše tehnološko izkoriščanje surovin, reprodukcijskega materiala in energije ter usmeritve v večjo uporabo odpadnih surovin;

- uvajanja sodobnih metod dela, boljšega izkoriščanja delovnega časa ter znanja zaposlenih, izboljšanje obstoječe kadrovske strukture ob uvajanju permanentnega izobraževanja ob delu;

- racionalnejšega zaposlovanja na vseh področjih, zlasti pa preprečevanja prekomernega naraščanja zaposlovanja administrativnih kadrov, ter izboljšanje delovne discipline v vseh delovnih sredinah;

- temeljne organizacije združenega dela, ki bodo po zaključnem računu za leto 1976 izkazale izgubo, morajo takoj pričeti z izdelavo učinkovitih sanacijskih programov. Izgubo je treba sanirati v skladu z zakonom o združenem delu ter v skladu s samoupravnimi sporazumi o združitvah temeljnih organizacij združenega dela, delovnih organizacij in sestavljenih organizacij združenega dela. Izvršni svet bo imenoval posebno komisijo, ki bo sproti spremljala uresničevanje sanacijskih programov;

- doslednega uveljavljanja dogovorjenih investicijskih kriterijev, opredeljenih v družbenem dogovoru o osnovah za kriterije investicijske politike za razdobje 1976-1980.

4.3. Krepitev materialne osnove temeljnih organizacij združenega dela

Uresničevanje zastavljenih ciljev in nalog zahteva glede na neugodne rezultate poslovanja v letu 1976, krepitev materialne osnove temeljnih organizacij združenega dela v materialni proizvodnji. Zato morajo zagotoviti v letu 1977 hitrejšo rast sredstev za razširitev svoje materialne osnove od rasti dohodka in nekoliko počasnejšo rast skupnih sredstev za zadovoljevanje osebnih, skupnih in splošnih potreb.

Zato morajo delavci v temeljnih organizacijah združenega dela materialne proizvodnje in v drugih organizacijah in skupnostih zagotoviti, da bodo:

- pri razporejanju dohodka, sredstva za osebne dohodke naraščala za 10 % počasneje od rasti doseženega dohodka, kar bodo uveljavili z ustreznimi samoupravnimi sporazumi;

- pri razporejanju čistega dohodka na sredstva za razširitev materialne osnove združenega dela ter rezerve bodo upoštevali, da bodo iz več ustvarjenega dohodka na delavca in na uporabljena sredstva, relativno več izdvajali za razširitev materialne osnove. Pri razporejanju čistega dohodka pa bodo v skladu s samoupravnim sporazumom zagotavljali minimalno stopnjo akumulacije;

- v samoupravnih sporazumih za leto 1977 vsebovana določila o zajamčenih osebnih dohodkih, v skladu z zakonom;

- sredstva za ostale osebne prejemke (sindikalna lista) v odvisnosti od rasti dohodka.

Za realizacijo te politike morajo delavci v temeljnih organizacijah združenega dela tekoče ocenjevati in spremljati rezultate svojega dela in poslovanja v letu 1977 ter preverjati v okviručasne delitve dohodka, ali se doseženi dohodek razporeja v skladu z dogovorjenimi razmerji v družbenih dogovorih in samoupravnih sporazumih.

4.4. Hitrejši razvoj gospodarstva

Za uresničitev v družbenem planu občine zastavljene gospodarske rasti za obdobje do leta 1980 bo morala biti usmerjena politika hitrejšega razvoja gospodarstva v letu 1977 predvsem v:

- aktivnosti za dosledno uveljavljanje in razvijanje samoupravnih socialističnih proizvodnih in dohodkovnih odnosov s ciljem vzpostavitve proizvodnih odnosov v smislu določil zakona o združenem delu;

- krepitev materialne osnove združenega dela, združevanje sredstev za skupna vlaganja, pritegnitev manjkajočih sredstev za realizacijo zastavljenih investicijskih programov iz območij zunaj občine ter samoupravno usmerjanje investicijskih sredstev na področja (objekte), ki so v družbenem planu občine opredeljena kot prednostna, to je področje kmetijstva, živilsko predelovalna industrija, barvna metalurgija, kovinsko predelovalna industrija in področje malega gospodarstva;

- temeljito preučevanje domačega in tujega tržišča ter prilagajanje proizvodnje zahtevam in potrebam tržišča;

- dosledno uvajanje elementov racionalizacije in vsesplošnega varčevanja;

- boljše funkcionalno povezovanje proizvodnje, blagovne menjave in prometa ter s tem zmanjševanje vezave obratnih sredstev v zalogah in terjatvah.

Zaradi nizke stopnje akumulativnosti gospodarstva v letu 1976 bo obseg investicijske dejavnosti v letu 1977 močno odvisen od zunanje priliva investicijskih sredstev. Zato bodo nadaljevalne predvsem začete investicije v letu 1976, realizacija novih projektov pa bo v veliki meri odvisna od pritoka sredstev od zunaj.

Na področju gospodarstva bo v letu 1977 realiziranih največ investicijskih vlaganj v industriji in to na področju barvne metalurgije in živilske predelave, kar je v skladu z dogovorjenimi prednostnimi razvojnimi nalogami v občini. Po predvidevanjih temeljnih organizacij združenega dela v občini bo industrija vložila v osnovna sredstva 52 % vseh gospodarskih investicij v občini. Sledi kmetijstvo s 13 %, ki ima z vidika primarne kmetijske proizvodnje prav tako prednost v gospodarskem razvoju. Temeljne organizacije združenega dela bodo za predvidene investicije lahko zagotovile okoli 40 % lastnih sredstev, ostala sredstva v višini 60 % pa si bodo prizadevale pridobiti v obliki posojil iz bančnih sredstev lokalne banke, drugih bank in iz združenih sredstev.

Glede na obstoječe možnosti in pogoje gospodarjenja se bodo posamezna gospodarska področja v letu 1977 razvijala z različno dinamiko. Po podatkih temeljnih organizacij združenega dela je pričakovati, da bodo dosegla nadpovprečno stopnjo rasti v merilu občine: gostinstvo, obrt in industrija.

4.5. Razvoj družbenih dejavnosti

Družbene dejavnosti se bodo v letu 1977 razvijale v skladu z možnostmi, katere bo zagotavljal gospodarski razvoj. Sredstva za zadovoljevanje skupnih potreb v občini bodo rasla v globalu počasneje od rasti doseženega dohodka. Združevanje sredstev za financiranje letnih programov samoupravnih interesnih skupnosti na področju družbenih dejavnosti bo v prvem polletju 1977 potekalo na podlagi meril in instrumentov, določenih z zakonom o začasnem financiranju teh dejavnosti.

Od 1. julija 1977 bo potekalo združevanje sredstev za financiranje programov družbenih dejavnosti na podlagi meril in instrumentov, dogovorjenih s samoupravnimi sporazumi o temeljnih planov samoupravnih interesnih skupnosti, ki morajo biti sprejeti do 31. maja 1977. Pri opredelitvi obveznosti, bodo za drugo polletje 1977 upoštevana sredstva, združena v prvem polletju na osnovi zakona o začasnem financiranju, kakor tudi presežki in primanjkljaji iz realizacije sredstev po družbenem dogovoru o razporejanju dohodka v letu 1976.

S solidarnostnim združevanjem sredstev si bodo delavci in občani znotraj vsakega področja družbenih dejavnosti s samoupravnimi sporazumi zagotovili enotno raven in dogovorjeni obseg nekaterih storitev, kar bodo s pomočjo kriterijev, meril in kazalcev natančno opredelili v samoupravnih sporazumih o temeljnih planov samoupravnih interesnih skupnosti.

Investicije na področju izobraževanja bodo izvajane tudi s sredstvi samoprispevka občanov, ki je uveden s 1/1-1977 in v ta namen združenimi sredstvi temeljnih organizacij združenega dela iz dohodka.

Pri združevanju sredstev za širitev materialne osnove družbenih dejavnosti s samoprispevki in iz sredstev skupne porabe je treba upoštevati, da morajo biti s samoupravnimi sporazumi o temeljnih planov samoupravnih interesnih skupnosti zagotovljena celotna sredstva za redno delovanje predvidenih novih zmogljivosti. Pri izvajanju razvojne politike na področju družbenih dejavnosti bodo samoupravne interesne skupnosti v letu 1977 upoštevale dogovorjena prednostna področja in naloge v okviru posameznega družbenega področja.

5. POLITIKA NA PODROČJU CEN

Teškoča politika na področju cen bo usmerjena na zagotavljanje takšnih pogojev, da v letu 1977 rast cen in življenjskih stroškov ne bo bistveno višja kot v preteklem letu ter postopno odpravljanje nekaterih neskladij med cenami posameznih proizvodov in storitev.

Predvidena rast cen bo med drugim zagotovljena z naslednjimi usmeritvami in ukrepi:

- z dogovorom o izvajanju politike cen v letu 1977, ki ga bodo sklenili izvršni svet občin in izvršni svet SR Slovenije, s katerim bodo opredeljeni ukrepi in naloge na področju izvajanja politike cen;

- z aktivnim sodelovanjem pri postopnem uveljavljanju takšnih cen na področju materialne proizvodnje in storitev, kjer so oblikovane samoupravne interesne skupnosti, da pokrivajo vsaj stroške enostavne reprodukcije, ob istočasnem uvajanju elementov racionalizacije;

- s posebno pozornim spremljanjem cen tistih proizvodov in storitev, ki z vidika potrošnje predstavljajo osnovni standard;

- za zaščito standarda delovnih ljudi, predvsem za socialno šibkejšo občane bo izdelan program ukrepov za zaščito standarda v primerih večje podražitve cen izdelkov in storitev, pomembnih za življenjski standard;

- z ukrepi neposredne kontrole cen, če ekonomski ukrepi ne bodo dali ustreznih rezultatov.

V okviru republike bo med družbenopolitičnimi skupnostmi sklenjen dogovor o proizvodih, za katere se bodo že v letu 1977 oblikovale rezerve.

6. SPLOŠNA PORABA

Sredstva za splošno porabo v okviru občinskega proračuna se bodo v letu 1977 oblikovala v soodvisnosti od dogovarjanja o ostalih oblikah porabe. Nadaljevan bo proces ustavne preobrazbe splošne porabe s prenosom ustreznih nalog in virov sredstev na samoupravne interesne skupnosti.

Izvršena bo prerazdelitev nekaterih virov sredstev med občino in republiko. Dosedanji sistem medobčinskega dogovarjanja o obsegu splošne porabe v občinah v SRS ter vzajemnem in solidarnostnem prelivanju sredstev med občinami je opuščeno. Uveljavljeno bo načelo samofinanciranja temeljnih družbenopolitičnih skupnosti skupaj z dopolnilnim financiranjem iz republiškega proračuna.

Izdelane bodo osnove in merila za oblikovanje sredstev, potrebnih za funkcioniranje z ustavo in zakoni opredeljenih funkcij družbenopolitične skupnosti.

V letu 1977 bodo v okviru splošne porabe prvenstveno zagotovljena sredstva za dejavnost državnih organov in krajevnih skupnosti, dejavnost ljudske obrambe, dejavnost družbenopolitičnih organizacij, intervencije na področju kmetijstva, ki so zakonsko določene, investicije in vzdrževanje ljudske milice in stanovanj za miličnike, priznavalne borcev NOB, kadrovske podpore in zdravstveno preventivo, pokritje obveznosti po najetih kreditih iz preteklih let, negospodarske investicije na področju dela državnih organov.

Do 30/6-1977 bo financirana v okviru splošne porabe dejavnost interesne skupnosti za varstvo pred požarom. S 1/7-1977 začne naloge v celoti financirati samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom.

V obdobju začasnega financiranja splošne porabe, do 30/6-1977 bodo zagotovljena sredstva za pokritje nalog komunalne dejavnosti kolektivne porabe. Do sprejema proračuna za leto 1977 bo odločeno o načinu financiranja teh potreb v prihodnje.

Ostale naloge fakultativnega značaja bodo financirane iz splošne porabe le v okviru finančnih možnosti.

Do 30/6-1977 bo financiranje splošne porabe, zaradi celovite uskladitve osebne, skupne in splošne porabe, potekalo po začasnem finančnem načrtu v obsegu 50 % porabe iz leta 1976, povečane največ za 10,8 %. Konkreten razpored sredstev med posamezne porabnike v obdobju začasnega financiranja bo določen v trimesečnih načrtih. S proračunom, ki ga bo skupščina občine sprejela do 30/6-1977 bo oblikovana splošna poraba občine za leto 1977 v obsegu, ki bo odraz splošne uskladitve osebne, skupne in splošne porabe v občini in ki bo vključeval tudi porabo iz obdobja začasnega financiranja.

V okviru petletnega programa negospodarskih investicij se bo začelo v letu 1977 pospešeno reševati vprašanje ustreznih prostorskih pogojev za delo postaje milice, teritorialne obrambe in temeljnega sodišča v Ptuj.

7. STANOVANJSKA GRADNJA, GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA IN PROSTORSKI RAZVOJ

V letu 1977 bo v skladu z družbenim planom občine za obdobje 1976-1980 nadaljevana politika pospešenega razvoja stanovanjske gradnje in komunalnih dejavnosti ter zagotovljeni pogoji za načrtno in racionalno porabo prostora.

Razvojno politiko in naloge s področja stanovanjske in komunalne dejavnosti izvajajo občani in delovni ljudje, organizirani v samoupravnih interesnih skupnostih s teh področjih in skupščina občine s svojimi organi. Za uspešno realizacijo nalog se skupnosti med seboj povezujejo in sproti koordinirajo delo.

Za uspešno izvajanje strokovnih nalog bodo samoupravna stanovanjska skupnost, skupnost za komunalne dejavnosti, lokalna cestna skupnost in skupnost za požarno varnost oblikovale skupne strokovne službe.

Na področju stanovanjske gradnje bodo aktivnosti usmerjene k ustvarjanju ugodnejših pogojev za hitrejšo realizacijo srednjeročnega programa stanovanjske gradnje, kar bo pogojeno s pravočasnimi arheološkimi raziskavami in sproščanjem gradbenih zemljišč.

Za uspešnejše gospodarjenje s skladom stanovanjskih hiš bodo zastavljene aktivnosti za poživitev dela hišnih svetov in zborov stanovalcev pri krajevnih skupnostih. Še nadalje pa bo treba uveljaviti gospodarnejše odnose na področju stanarin in najemnin.

Na področju solidarnosti bo potekala še nadalje pospešena gradnja stanovanj ob hkratnem učinkovitejšem subvencioniranju stanarin in uveljavljanju diferenciranih stanarin.

V letu 1977 bo v okviru realnih možnosti pričeto z deli na obnovi starih stanovanj, ki bodo usposobljena za normalno uporabo.

Na področju komunalnih dejavnosti se kot prednostne dejavnosti še naprej obravnavajo gradnje vodovodnega in kanalizacijskega omrežja s čistilno napravo, gradnja cestnega omrežja in tiste komunalne dejavnosti, ki imajo bistven vpliv na varnost občanov in razvoj gospodarstva ter varstva okolja.

V letu 1977 bodo aktivnosti potekale tudi v smeri samoupravne in organizacijske učvrstitve novo oblikovanih interesnih skupnosti, predvsem samoupravne interesne skupnosti za komunalne dejavnosti.

Oblikovane bodo tudi osnove za financiranje komunalnih dejavnosti ter sprejeti ustrezni dogovori in sporazumi.

Na področju urejanja prostora bodo aktivnosti usmerjene v razprave in oblikovanje politike do izrabe prostora na podlagi urbanističnega programa in načrtov, ki so v izdelavi in ki bodo dokončno izdelani v letu 1977.

Na področju urejanja človekovega okolja bodo prizadevanja usmerjena v čiščenje okolja, varstvo voda in zraka ter urejanje parkovnih in rekreacijskih površin.

8. KRAJEVNE SKUPNOSTI

Na področju razvoja krajevnih skupnosti kot temeljne samoupravne skupnosti delovnih ljudi in občanov, je potrebno poudariti zastavljeno uresničevanje ustavne vloge krajevnih skupnosti. To zlasti velja za nadaljnji razvoj samoupravljanja, dogovarjanja in sporazumevanja ter humanih socialističnih odnosov v krajevni skupnosti. Pri tem se bo potrebno zavzemati za učinkovitejše vključevanje krajevnih skupnosti v sistem družbenega planiranja in s tem oživitve ustavne koncepcije krajevnih skupnosti, za krepitev in razvoj neposrednega povezovanja in sodelovanja

med krajevnimi skupnostmi, s temeljnimi organizacijami združenega dela in samoupravnimi interesnimi skupnostmi gospodarskih in družbenih dejavnosti. Pri tem bo imelo pomembno vlogo tudi nudenje organizacijsko tehnične in strokovne pomoči družbenopolitične skupnosti ob pripravah in pri izvajanju srednjeročnih planov krajevnih skupnosti.

Krajevne skupnosti bodo morale skrbeti za podružabljanje splošnega ljudskega odpora, samozaščite in varnosti.

Tudi v letu 1977 bo potrebno zagotoviti solidarnostno prelivanje sredstev med krajevnimi skupnostmi s ciljem enakomernejšega razvoja krajevnih skupnosti in razreševanja specifičnih problemov, ki sočasno zadevajo več krajevnih skupnosti.

II. DEL

9. TEMELJNE RAZVOJNE NALOGE V LETU 1977 IN OPREDELITEV NJIHOVIH NOSILCEV

V tem delu resolucije o izvajanju družbenega plana občine Ptuj v letu 1977 so opredeljene naloge in usmeritve iz družbenega plana občine in dogovora o temeljnih družbenega plana in samoupravnih sporazumov o temeljnih planov na področjih, kjer so bili sprejeti in so posebnega pomena za uresničevanje skupne razvojne politike. V skladu z zakonom o združenem planiranju bodo vsi nosilci nalog v občini in svojih programih dela za leto 1977 naloge iz te resolucije še posebej konkretizirali in v zvezi s tem opredelili in sprejeli potrebne ukrepe.

9.1. Na področju gospodarstva

Skupščina občine Ptuj bo preko izvršnega sveta in njegovih upravnih organov, temeljne organizacije združenega dela, sestavljene organizacije združenega dela in druge asociacije ter družbenopolitične organizacije bodo v skladu z družbenim planom občine Ptuj in dogovorom o temeljnih družbenega plana občine Ptuj, izvajale naloge in aktivnosti v skladu z dogovorjenimi srednjeročnimi usmeritvami z namenom, da se zagotovi dosledno izvajanje dogovorjenih nalog in ciljev v letu 1977. Pri tem bodo skrbtele predvsem za:

- družbenopolitične aktivnosti v izvajanju politike hitrejšega gospodarskega razvoja, katere bodo temeljile na doslednem uveljavljanju in razvijanju samoupravnih socialističnih družbenih odnosov na osnovi ustave in zakona o združenem delu;

- preoblikovanje proizvodnih odnosov v skladu z določili ustave in zakona o združenem delu, pri tem pa bodo nosilci nalog skrbeli za samoupravno, organizacijsko in strokovno poglobljanje začetih integracijskih odnosov v SOZD in drugih integracijskih oblik, ki so bile izvedene v preteklem razdobju in za nadaljnje povezovanje v ožjem in širšem jugoslovanskem prostoru;

- izvajanje takšne samoupravne dogovorjene politike upravljalcev banke, ki bo pospeševala združevanje sredstev temeljnih organizacij združenega dela in zagotavljala donosnost vložnih sredstev;

- čim večjo uveljavitev kakovostnih dejavnikov, to je, produktivnosti, ekonomičnosti učinkovitosti gospodarskega razvoja, ki bodo omogočali v naslednjem obdobju dinamično in stabilno gospodarsko rast v občini;

- vzpostavljanje dohodkovnih odnosov zlasti na področju kmetijstva in kmetijske predelave, med proizvajalci in porabniki aluminija, kovinske predelave, trgovine in gradbene operative.

Izhajajoč iz tako opredeljenih splošnih nalog in aktivnosti bodo posamezni nosilci planiranja izvajali naslednje naloge:

- na področju pospeševanja kmetijstva je potrebno skleniti samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne skupnosti za pospeševanje kmetijstva v občini Ptuj in preko tega zagotoviti nadaljnje aktivnosti v zvezi s pospeševanjem razvoja kmetijstva;

- večjo organiziranost potrošnikov in preko tega aktivno vključitev potrošnikov v problematiko oskrbe in cen ter reševanje vprašanj, ki zadevajo s področja potrošnje občane. V ta namen je pospeševati uveljavljanje in delovanje samoupravnega organiziranja potrošnikov;

- za boljše zagotavljanje oskrbe prebivalstva in gospodarstva bodo izvedene novogradnja pekarnice, širitev trgovske živilske mreže (in ureditev samopostrežne restavracije);

- nadaljevanje z gradnjo turistične infrastrukture (dokončanje druge faze „ptujskih toplac“ in modernizacija obstoječih gostinskih obratov);

- modernizacija in razširitev obstoječih proizvodnih in storitvenih zmogljivosti tistih, ki imajo za to tržne in tehnološke pogoje;

- melioracije,
- povečanje vinogradniških površin,
- povečanje površin za proizvodnjo sladkorne pese
- obnovo zasebnih vinogradov,
- gradnja tovarne krmil,
- povečanje zmogljivosti v govedoreji, prešičereji in perutninarstvu;
- rekonstrukcija in modernizacija zmogljivosti primarnega aluminija;
- modernizacija strojnega parka tekstilne industrije;
- sprejet bo srednjeročni razvojni program malega gospodarstva v občini. V ta namen bo aktivno vključena posebna komisija pri izvršnem svetu, ki se bo ukvarjala s problematiko malega gospodarstva v občini in v ta namen pripravila odgovarjajoči družbeni dogovor;
- na področju turistične in gostinske dejavnosti bodo nadaljeване naloge v smeri uresničevanja sprejetega koncepta povezovanja v poslovno skupnost turističnega gospodarstva, ki bo zagotavljala enotnejšo turistično

ponudbo in skupno propagandno-informativno dejavnost širšega prostora. Dejavnost bo usmerjena predvsem v aktiviranje obstoječih turistično gostinskih in turistično rekreativnih zmogljivosti. Ustvarjeni bodo pogoji za celoletno izkoriščanje tople in zdravilne vode. Za dopolnitev nastanitvenih zmogljivosti bo izdelana dokumentacija za gradnjo hotela na novi lokaciji v Ptujju. Glede na dane možnosti za razvoj kmečkega turizma bodo izvršeni ukrepi za aktiviranje te vrsti turistične ponudbe v Halozah in Slovenskih goricah, vzporedno pa bo omogočen nadaljnji razvoj posameznih vrst izletniškega turizma v občini;

– glede na začetno gradnjo plinovodskega omrežja morajo porabniki plina pripraviti ustrezne sprejemne zmogljivosti.

Medobčinski odbor gospodarske zbornice SR Slovenije je v procesu nadaljnega razvijanja samoupravnih odnosov pomemben dejavnik tudi teritorialna komponenta delovanja gospodarske zbornice Slovenije in kot najširša asociacija združenega dela podravskih občin. Glede na to, da je delovanje medobčinskega odbora šele v začetni fazi, ga bo potrebno za njegov nadaljnji razvoj kadrovsko okrepiti, da bo lahko v bodoče opravljal naloge, ki jih od njega pričakuje združeno delo z območja občine Ptuj.

Na področju politike cen bo občina sklenila dogovor o politiki cen v letu 1977 (republiki) v katerem bodo opredeljena osnovna načela politike cen. Temeljne organizacije združenega dela bodo pri opredelitvi svoje politike cen izhajale iz dejstva, da mora biti povečani dohodek v prvi vrsti rezultat povečanega obsega proizvodnje, večje produktivnosti, boljše organizacije dela ter večje ekonomičnosti in učinkovitosti poslovanja. Poslovne skupnosti, samoupravne interesne skupnosti in druge asociacije združenega dela bodo oblikovale cene proizvodov in storitev na osnovi uveljavljenih dohodkovnih odnosov v skladu z zakonom o združenem delu in o sistemu in družbeni kontroli cen.

9.2. Na področju stanovanjske gradnje, gospodarske infrastrukture in prostorskega razvoja

Temeljni nosilci nalog in aktivnosti, ki se bodo izvajale v skladu z dogovorom in srednjeročnim družbenim planom občine v letu 1977, so občani v krajevnih skupnostih in delavci v organizacijah združenega dela, povezani v interesni skupnosti in to: v samoupravni stanovanjski skupnosti, v novo organizirani samoupravni interesni skupnosti za komunalno dejavnost, lokalni skupnosti za ceste, samoupravna interesna skupnost za varstvo okolja, kmetijski zemljiški skupnosti, območni vodni skupnosti, območni skupnosti za PTT promet, regionalni skupnosti za ceste SVS, samoupravni interesni skupnosti preskrbovalnega območja Elektro Maribor in republiška skupnost za ceste in komunalno podjetje Ptuj. Ti nosilci bodo v skladu z dogovorjenimi usmeritvami, izvajali predvsem naslednje naloge skupnega pomena:

– v letu 1977 bo dokončno pripravljena novelacija URBANISTIČNEGA PROGRAMA, urbanističnega načrta mesta Ptuja, zazidalnih načrtov industrijskih, stanovanjskih predelov in naselij v občini, kar bo omogočilo načrtnejše in racionalnejše gospodarjenje s prostorom. V letu 1976 izdelana prometna študija o ureditvi prometa v mestu Ptujju bo uzakonjena z odlokom;

– razvoj energetske infrastrukture bo v letu 1977 osredotočen predvsem na področje nadaljnje izgradnje ELEKTROENERGETSKIH NAPRAV IN PLINOFIKACIJE. Razvoj energetskega naprave je zasnovan na širših potrebah ter je opredeljen z družbenim dogovorom republik iz leta 1974. V skladu s tem dogovorom bo v letu 1977 pričela obratovati pretočna elektrarna kanalskega tipa SD-2 v Forminu.

Izboljšala se bo kakovost nizkonapetostne električne energije, kar bo doseženo z gradnjo več transformatorskih postaj v občini: Mali Okič, Placar, Mestni vrh, Hajdina IV, Hajdoše II, Njiverce II, Strnišče, Bukovci II, Jablovec, Polenšak, Kicar II, III, Grdina, Vareja, Hrastovec, Rabeljčja vas II, Bristje, Spuhlja IV;

– na področju PTT prometa je po programu območne skupnosti za PTT promet predvidena povečava avtomatskih telefonskih central v: Ptujju za 1.000 števil, Cirkovcah za 100 števil, Podlehniku za 20 števil. Predvidena je izboljšava sistema zvez v: Ptujju, Cirkovcah, Gorišnici, Ptujski gori, Majšperku, Lovrencu in Podlehniku. Položen bo koaksialni kabel Maribor–Ptuj–Ormož. Urejene bodo RR zveze z Ljubljano. Predvidena je tudi nova gradnja poštnega poslopja v Vidmu pri Ptujju;

– uresničitev nalog na področju razvoja KOMUNALNE INFRASTRUKTURE bodo v letu 1977 možne le ob široki vzajemnosti in solidarnosti delovnih ljudi v združenem delu in krajevnih skupnostih ob ustrezni organiziranosti tega področja v skladu z republiškim zakonom o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena, kar bo potrebno uresničevati na osnovi posebnega družbenega dogovora in samoupravnih sporazumov sprejetih do konca leta 1976. V skladu s cilji in nalogami občinske politike se bodo naloge v tem področju pretežno izvajale v manj razvitih predelih občine;

V letu 1977 bo prioriteta naloga realizacija neizpolnjenega programa iz leta 1976, tj. dokončanje II. faze sekundarnega vodovodnega omrežja v Majšperku ter izgradnja razdelilnega voda Zakl. Prioriteto bodo imela tudi dela na izgradnji regionalnega voda Slovenske gorice na odseku Podvinci–Gabernik ter na Ptujskem polju na odseku Rogoznica–Formin. Pričeta bodo dela na izgradnji primarnega voda Pacinje–Dornava ter izgradnja sekundarnih omrežij v Rogoznici in Selah. Do konca leta 1977 bosta dograjena levi in desni obrežni kolektor v Ptujju in čistilna naprava, kar pogojuje začetek obratovanja hidrocentrale SD-2.

Izdelani bodo izvedbeni projekti za realizacijo nalog, ki so predvidene s srednjeročnim planom komunalne dejavnosti in pripravljene odgovarjajoči samoupravni sporazumi in dogovori za izvajanje skupnih nalog na področju gradnje komunalnih objektov.

Organizacijsko bo potrebno učvrstiti samoupravno interesno skupnost za komunalne dejavnosti;

– na področju razvoja lokalnega CESTNEGA OMREŽJA je lokalna cestna skupnost že v letu 1976 modernizirala 18 % cest iz programa za leto 1977. Tako bodo v letu 1977 modernizirane še lokalne ceste: Grajenščak–Mestni vrh, Pacinje–Velovlak–Dornava, Cirkulane–Medribnik, Podložje–Sestrže in Juršinci–Gomila.

Republiška skupnost za ceste je v okviru programa za leto 1977 pričela že v letu 1976 z modernizacijo 1,6 km odseka regionalne ceste proti Majšperku. V letu 1977 bo pričela z modernizacijo cestišča Ptuj–Žihlava na odseku Podvinci–Pacinje in Ptuj–Senarska, na odseku Nova vas–Janežovci in Ptuj–Budina. Iz programa lokalne cestne skupnosti pa bo modernizirani odsek Videm–Leskovec. V letu 1977 bodo stekla tudi začetna dela na novogradnji mostu na regionalni cesti čez reko Dravo pri Borlu.

Glede na uspešen vpis cestnega posojila bo program vzdrževanja in gradnje magistralnih in regionalnih cest v občini razširjen za 11 mil. dinarjev. S posebnim programom bo opredeljena poraba teh sredstev v letih 1977–1980 in konkretizirane aktivnosti za leto 1977;

– na področju JAVNEGA PROMETA bodo prizadevanja v letu 1977 usmerjena predvsem v nadaljevanje gradnje avtobusnih postajališč in izvajanje prometne ureditve, v skladu s sprejetim prometnim načrtom za mesto Ptuj;

– program družbene STANOVANJSKE GRADNJE predvideva gradnjo 170 družbenih stanovanj v letu 1977, zlasti v mestu Ptujju in 90 zasebnih stanovanj.

V skladu s splošnimi načeli stanovanjske politike bo potrebno v letu 1977 zagotoviti postopen prehod na stroškovne stanarine, da bi se tako zagotovila sredstva za vzdrževanje obstoječega stanovanjskega sklada. Tako bo potrebno stanarine v letu 1977 povečati za 30 % in razširiti osnove za uveljavljanje pravice do družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

Skupno z novo ustanovljeno komunalno skupnostjo bo potrebno učinkoviteje reševati probleme urejanja nezazidalnih stavbnih zemljišč in racionalnejše zazidave mestnega prostora. Pristojni upravni organi bodo morali pospešiti reševanje lokacijske in gradbene dokumentacije za gradnjo stanovanjskih in drugih objektov.

Proučiti bo potrebno možnost za pospeševanje stanovanjske gradnje in sovlaganja dohodkov občanov v družbeno stanovanjsko gradnjo. Skladno z družbeno akcijo za pospeševanje stanovanjske gradnje bodo v letu 1977 potekale naloge še v smeri izboljšanja starega stanovanjskega fonda v Ptujju;

– na področju UREJANJA ČLOVEKOVEGA OKOLJA bodo prizadevanja usmerjena v čiščenje okolja, varstvo voda in zraka ter urejanje parkovnih in rekreacijskih površin. Koncem leta 1976 sta bili ustanovljeni skupnost za komunalne dejavnosti in samoupravna interesna skupnost za varstvo okolja, ki bosta v bodoče skupno s krajevnimi skupnostmi nosilca navedene akcije. Samoupravna interesna skupnost za varstvo okolja bo inventarizirala naše okolje ter ugotovila, kje je le-to najbolj ogroženo ter pripravila sanacijske programe.

Obstoječe odlagališče za smeti na Birihi je bilo prenešeno na novo lokacijo, v letu 1977 pa bo potrebno zbrati manjkajoča sredstva ter ga urediti v skladu s predpisi. Koncem leta 1977 bo aktivirano mestno pokopališče na novi lokaciji v Rogoznici;

– KMETIJSKA ZEMLJIŠKA SKUPNOST bo skupaj s krajevnimi skupnostmi pripravila odlok o zaščitenih kmetijah v občini. Skupaj z območno vodno skupnostjo in sosednimi občinami bo sodelovala pri regulaciji Polskave in njenih pritokov, ki segajo na območje občine. V sodelovanju z Zavodom za urbanizem Maribor bo pripravila predlog kategorizacije kmetijskih zemljišč v okviru prostorskega plana občine. Pripravlja tudi ureditev evidence kmetijskega zemljiškega sklada občine.

9.3. Na področju družbenih dejavnosti

Za uresničitev razvojne politike družbenega plana občine in te resolucije na področju družbenih dejavnosti, bodo v letu 1977 izvajane tele naloge in aktivnosti:

vse skupščine samoupravnih interesnih skupnosti bodo ob upoštevanju zbranih pripomb in razprav o osnutkih samoupravnih sporazumov o temeljnih planov ter na podlagi prednostnih nalog in usmeritev iz družbenega plana razvoja občine Ptuj za obdobje 1976–1980 izdelale najkasneje do začetka meseca maja 1977 predloge samoupravnih sporazumov o temeljnih planov.

Skupščine samoupravnih interesnih skupnosti bodo še pred sklenitvijo samoupravnih sporazumov o temeljnih planov za srednjeročno obdobje, ki bodo izdelani na podlagi enotne metodologije, izdelale vsaka za svoje področje posebno analizo in akcijski program ukrepov za racionalizacijo stroškov in povečanje učinkovitosti storitev. Poročale bodo o rezultatih svojih del na način, ki bo omogočal delavcem v temeljnih organizacijah združenega dela in občanom v krajevnih skupnostih neposredno seznanja s temi poročili.

Na osnovi rezultatov zaključnih računov za leto 1976 in samoupravnih sporazumov o temeljnih planov samoupravnih interesnih skupnosti ter proračuna občinske skupščine bo pripravljena v juniju 1977 splošna bilanca sredstev, ki bo prikazala razmerja v razporejanju dohodka na osebno, splošno in skupno porabo in na sredstva za razširitev materialne osnove v letu 1977.

Samoupravne interesne skupnosti bodo skupno z občinskimi planskimi službami izdelale strokovne osnove in zagotovile organizacijske pogoje za informacijski sistem, ki bo kot sestavni del celovitega družbeno-informacijskega sistema v občini omogočil tekoče spremljanje kakovostnih in količinskih dogajanj na področju družbenih dejavnosti.

Samoupravne interesne skupnosti s področja družbenih dejavnosti bodo sodelovale pri oblikovanju meril in kriterijev za izvajanje

solidarnostnih skupnih in vzajemnih nalog ter bodo v svojih samoupravnih sporazumih o temeljnih plana zagotovile tak solidarnostni obseg sredstev, ki bo omogočal hitrejšo odpravljanje najbolj perečih problemov razvoja.

Pri opredeljevanju programa za leto 1977 bodo samoupravne interesne skupnosti izhajale iz dogovorjenih prednostnih usmeritev z upoštevanjem programa racionalizacije in varčevanja, katerega bodo izdelale na podlagi stroškovnih normativov in standardov, ki so predvideni za posamezno vrsto storitev.

Za realizacijo programa gradnje šolskega prostora bodo potekale aktivnosti v temeljnih organizacijah združenega dela in pri izobraževalni skupnosti Slovenije za združevanje sredstev za zagotovitev potrebnih virov financiranja. V ta namen se bodo združevala tudi sredstva iz občinskega samopriskvaka. Nosilec aktivnosti je izobraževalna skupnost.

Zaradi racionalnega poslovanja bodo samoupravne interesne skupnosti ustanovile skupno strokovno službo za naloge, ki so skupnega pomena in proučile odgovarjajočo organizacijo združevanja posameznih strokovnih opravil.

Samoupravne interesne skupnosti, vključene v občinsko skupnost socialnega varstva, bodo zagotavljale sredstva za izvajanje dogovorjenega programa občinske skupnosti socialnega varstva.

V letu 1977 bodo posamezne samoupravne interesne skupnosti izvajale naslednje naloge:

9.3.1. SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA bo izvajala dejavnost otroškega varstva v okviru svojega programa za leto 1977. Skupaj s krajevnimi skupnostmi bo zgradila otroški vrtec za naselji Hajdina in Turnišče, uredila varstvo otrok v Cirkovcah in Markovcih. Organizirala bo vzgojne dneve za predšolske otroke, ki niso zajeti v organizirano varstvo po minimalnem programu 80 ur. Prav tako bo organizirala varstvo pri varstvenih družinah. Organizirala bo letovanje šolskih otrok v Biogradu n/m.

9.3.2. IZOBRAŽEVALNA SKUPNOST bo v letu 1977 izvajala predvsem naslednje prednostne naloge: dosledno izvajala učne načrte, dodatni in dopolnilni pouk s ciljem zmanjšati osip na šolah ter posodabljala pouk z uvajanjem nove učne tehnologije ter urejala, širila in opremjala učne prostore. Za izpopolnjevanje šolskega prostora bodo v skladu s srednjeročnimi dokumenti pričete gradnje osnovne šole v Markovcih in srednješolskega centra v Ptujju. Poleg tega bo končana že začeta adaptacija osnovne šole na Ptujski gori, adaptirane pa bodo še šole Stoperce, Zavrč in Lovrenc. V skladu z možnostmi bo povečala število oddelkov podaljšanega bivanja za sedem oddelkov ter nadaljevala s prizadevanji za združitev osnovnih šol v občini.

9.3.3. KULTURNA SKUPNOST bo v letu 1977 izvajala naloge po predvidenem programu na tistih prednostnih področjih, katerih se neposredno udeležuje najširši krog delovnih ljudi. V skladu s srednjeročnimi planskimi usmeritvami bo razvijala knjižnično dejavnost, zagotavljala varovanje zgodovinske in kulturne dediščine v skladu s posebnim programom. Dogovorno z republiko kulturno skupnostjo bo izvajala skupne naloge na področju gledališča, glasbene in likovne, razstavne in druge dejavnosti. Na predvidenih gradbenih lokacijah bo pospešeno izvajala arheološka raziskovanja.

9.3.4. TĚLESNA KULTURNA ŠKUPNOST bo svoje aktivnosti usmerila v čim večje vključevanje občanov v množično telesno kulturo. Izvajala bo sistematično selekcijo prednostnih panog, skrbela za kakovostno delo in izobraževanje kadrov za telesno delo, poglobljala samoupravne odnose pri upravljanju telesnokulturnih objektov.

V okviru dogovorjenega programa bo izvajala investicijska dela pri vzdrževanju in gradnji telesnokulturnih objektov.

9.3.5. SKUPNOST SOCIALNEGA ŠKRBSTVA bo opravljala svoje temeljne naloge v skladu s sprejetimi usmeritvami v srednjeročnih planskih dokumentih, to je družbeno varstvo in pomoč osebam, ki niso sposobne skrbeti zase, varstvo razvojno motenih otrok in mladoletnikov, varstvo otrok in družine, varstvo telesno in duševno prizadetih ter osebnostno in vedensko motenih odraslih. Dalje, usposabljanje in zaposlovanje telesno in duševno prizadetih otrok in odraslih ter vodila skrb za socialno zadovoljenost občanov.

9.3.6. Na področju ZDRAVSTVENEGA VARSTVA bosta regionalna in občinska zdravstvena skupnost zagotavljali zdravstveno varstvo delavcev in občanov z učinkovitejšim in smotrnejšim organiziranjem zdravstvenega varstva v občini. Zato je potrebno nadaljevati s začetnimi integracijskimi procesi in razvijati dispanzerski način dela zdravstvene dejavnosti ter posebej razvijati službo medicine dela. V okviru investicijske dejavnosti je potrebno nadaljevati z gradnjo bolnišnice in zdravstvenega doma v Ptujju.

9.3.7. RAZISKOVALNA SKUPNOST bo svoje aktivnosti usmerila v razvijanje metod za posredovanje raziskovalnih dosežkov uporabnikov. Izdelala bo program predlogov in akcij za družbeno priznavanje in stimulacijo inventivnosti novatorstva in izumiteljstva ter program raziskovalnih nalog, pomembnih za družbeno gospodarski razvoj občine.

9.3.8. REGIONALNA SKUPNOST ZA ZAPOSLOVANJE bo izvajala družbenopolitične akcije v smeri zmanjšanja podaljšanega dela, zmanjšanja zaposlovanja upokojencev na minimum, zaposlovanja delavcev, ki se vračajo z časnega dela v tujini, izvajala strokovna opravila v zvezi s politiko štipendiranja ter usposabljala in zaposlovala invalidne osebe.

9.3.9. Zaradi oblikovanja enotnejše politike SOCIALNEGA VARSTVA bo skupnost socialnega varstva skrbela za usklajevanje programov dejavnosti, ki jih izvajajo v to skupnost vključene samoupravne interesne skupnosti (skupnost socialnega skrbstva in skupnost otroškega

varstva, stanovanjska skupnost, skupnost za zaposlovanje in skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja). Posebno pozornost bo posvetila politiki gradnje solidarnostnih stanovanj in zagotavljanju denarne pomoči občanom katerim predstavlja ta pomoč edini vir premoženja. Ustanovila bo koordinacijske organe za področje varstva invalidov, varstva borcev NOB in vojaških invalidov ter varstva starih.

9.4. Na področju delovanja krajevnih skupnosti

Sveti krajevnih skupnosti in družbenopolitične organizacije v krajevnih skupnostih bodo na svojem področju delovanja izvajali zlasti naslednje naloge:

- ustanavljali bodo skupnosti krajevnih skupnosti ter pripravili odgovarjajoče družbene dogovore in samoupravne sporazume za povezovanje in zagotavljanje materialne osnove delovanja krajevnih skupnosti;

- krepile in razvijale samoupravno organiziranost in delo krajevnih skupnosti v skladu z novo ustavo. V ta namen bodo krajevne skupnosti dopolnile in uskladile svoje samoupravne akte s skupščinskimi in drugimi dokumenti;

- krepile in razvijale neposredno sodelovanje in povezovanje med temeljnimi organizacijami združenega dela, samoupravnimi interesnimi skupnostmi s področja gospodarstva in družbenih dejavnosti;

- sprejele srednjeročne plane in letne programe dela krajevnih skupnosti;

- sprejele programe dela in razvoja splošnega ljudskega odpora, civilne zaščite, teritorialne obrambe idružbene samozaščite ter sklenile ustrezne samoupravne sporazume s temeljnimi organizacijami združenega dela.

Skupščina občine in samoupravne interesne skupnosti bodo v manj razvitih krajevnih skupnostih pospeševale aktivnosti za hitrejši razvoj gospodarstva, prometne infrastrukture, komunalne opremljenosti in oskrbovalnih funkcij.

Izvršni svet skupščine občine bo zagotovil odgovarjajočo povezavo in pomoč krajevnim skupnostim preko strokovnega organa.

9.5. Ljudska obramba, varnost in družbena samozaščita

Na področju ljudske obrambe, varnosti in družbene samozaščite bo svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito občine Ptuj v letu 1977 izvršil naslednje pomembne naloge:

- zakon o ljudski obrambi v SR Sloveniji je določil vrsto nalog občini, krajevnim skupnostim, organizacijam združenega dela, samoupravnim interesnim skupnostim in drugim organom in organizacijam na področju lastnih in skupnih obrambnih priprav. Izvajanje določil tega zakona bo osnovna naloga v letu 1977 pri utrjevanju zamisli vseljidske obrambe;

- v letu 1977 bo zlasti posvečena posebna pozornost kadrovske strukturi in usposobljenosti odborov za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito v krajevnih skupnostih, organizacijah združenega dela in ostalih organizacijah za učinkovito izvajanje nalog na tem področju. Prav tako pa bodo navedene strukture morale posvetiti večjo skrb usposabljanju in opremljanju svojih enot, zlasti še enot civilne zaščite. Naloge na področju obrambnih priprav je treba vključevati v redni program vseh struktur;

- tudi v letu 1977 bodo izvajane naloge, ki so predvidene po družbenem planu občine Ptuj za obdobje 1976–1980 na področju ljudske obrambe s tem, da bo dosežen enakomeren razvoj vseh komponent v vseh strukturah.

Na področju družbene samozaščite bodo prednostno nadaljevane naloge na usklajevanju, organiziranosti in dejavnosti družbenih organov v zvezi z določbami zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ljudski obrambi in zakona o notranjih zadevah.

Na področju požarne varnosti bo v letu 1977 pričet in dokončan dom gasilcev v Ptujju, ostala dejavnost skupnosti pa bo usmerjena v izboljšanje obstoječe organiziranosti in opremljenosti gasilskih ekip.

9.6. Samoupravni sporazumi in družbeni dogovori, ki bodo sprejeti v letu 1977

Za realizacijo nalog, sprejetih v srednjeročnem družbenem planu občine in nalog iz te resolucije je treba sprejeti spremembo statuta občine ter sprejeti družbene dogovore in samoupravne sporazume o temeljnih planov za področja, ki so posebnega družbenega pomena za uresničevanje skupne razvojne politike in sprejeti druge družbene dogovore in samoupravne sporazume in to:

- spremembe in dopolnitve statuta občine,
- družbeni dogovor o organizirani preskrbi prebivalstva občine Ptuj s kmetijskimi prehrabnenimi proizvodi,

- samoupravni sporazum o osnovah plana samoupravne interesne skupnosti preskrbovalnega območja Elektro Maribor za obdobje 1976–1980,

- samoupravni sporazum o pospeševanju kmetijske proizvodnje v občini Ptuj v obdobju 1976–1980,

- samoupravni sporazum o temeljnih srednjeročnega plana razvoja kmetijske zemljiške skupnosti na območju občine Ptuj za obdobje 1976–1980,

- samoupravni sporazum o izdelavi katastra s komunalnih naprav v občini Ptuj v obdobju 1976–1980,

- samoupravni sporazum o združevanju sredstev in obsegu dejavnosti izvajanja srednjeročnega plana razvoja lokalnih cest v občini Ptuj za leto 1977,
 - samoupravni sporazum o združevanju sredstev in obsegu dejavnosti izvajanja srednjeročnega plana razvoja vodovodnega omrežja v občini Ptuj za leto 1977,
 - samoupravni sporazum o združevanju sredstev za izvajanje srednjeročnega plana razvoja požarnega varstva in gasilstva na območju občine Ptuj, v letu 1977,
 - samoupravni sporazum o združevanju sredstev za sofinanciranje potreb delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih občine Ptuj,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti otroškega varstva Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana izobraževalne skupnosti Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana kulturne skupnosti občine Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana telesnokulturne skupnosti Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana občinske zdravstvene skupnosti Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti socialnega skrbstva občine Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana zaposlovanja za občino Ptuj v obdobju 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o osnovah plana skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji za obdobje 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o osnovah plana samoupravne interesne skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji za obdobje 1976–1980.
- Izvršni svet skupščine občine bo spremljal tudi sklepanje samoupravnih sporazumov na področju gospodarskih organizacij in področij posebnega družbenega pomena, ki se sklepajo v občini, regiji in republiki in so pomembni za razvoj občine.
- Skupščina občine, oz. njegov izvršni svet bo spremljal oz. sklepal družbene dogovore in samoupravne sporazume tudi za dogovorjene aktivnosti s to resolucijo in resolucijo SR Slovenije in to:
- V letu 1977 se bo politika družbenega plana občine uresničevala z naslednjimi že sprejetimi samoupravnimi sporazumi in družbenimi dogovori:
- dogovor o temeljih družbenega plana občine Ptuj za obdobje 1976–1980,
 - dogovor o pospeševanju skladnejšega regionalnega razvoja v SR Sloveniji v obdobju 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o združevanju sredstev za financiranje izgradnje doma gasilcev v Ptuj za leto 1976 in 1977,
 - samoupravni sporazum o osnovah plana samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj v obdobju 1976–1980,
 - samoupravni sporazum o temeljih plana razvoja lokalnih cest v občini Ptuj za obdobje 1976–1980,

- samoupravni sporazum o razvoju vodovodnega omrežja v občini Ptuj v obdobju 1976–1980,
- samoupravni sporazum o temeljih plana razvoja požarnega varstva in gasilstva v občini Ptuj za obdobje 1976–1980,
- samoupravni sporazum o zvišanju kanalizacije v obdobju 1977–1984,
- samoupravni sporazum o zagotovitvi sredstev za izvedbo srednjeročnega programa razvoja vodnega gospodarstva na območju vodne skupnosti Drava za obdobje 1976–1980,
- samoupravni sporazum o združevanju sredstev za sofinanciranje gradnje srednješolskega centra v Ptuj u osnovne šole v Markovcih v obdobju 1976–1980,
- samoupravni sporazum o temeljih razvoja PTT prometa območne skupnosti za obdobje 1976–1980,
- na področju komunalnih dejavnosti se bo poglobilo in razširilo samoupravljanje s sprejetim družbenim dogovorom o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena in o načinu soodločanja v Samoupravni interesni skupnosti za komunalne dejavnosti, ter s sprejemom samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za komunalne dejavnosti za območje občine Ptuj.

9. 7. Spremljanje in izvajanje nalog in ukrepov

Za izvajanje dogovorjene razvojne politike v srednjeročnem družbenem planu in v dogovoru o temeljih družbenega plana občine za obdobje 1976–1980 kot tudi opredeljenih nalog in ukrepov s to resolucijo so odgovorni vsi dejavniki v občini t. j. temeljne organizacije združenega dela in njihove asociacije, krajevne skupnosti, samoupravne interesne skupnosti, družbenopolitične organizacije in Izvršni svet Skupščine občine Ptuj.

Izvršni svet skupščine občine bo spremljal izvajanje s to resolucijo dogovorjenih nalog in sproti obveščal občinsko skupščino o uresničevanju srednjeročnega družbenega plana občine ter o izpolnjevanju obveznosti iz dogovora o temeljih družbenega plana ter o ukrepih, ki jih je sprejel v mejah svoje pristojnosti ter po potrebi predlagal skupščini občine ustrezne ukrepe in splošne akte v obravnavo in sprejem.

Izvršni svet bo predložil občinski skupščini do 30. julija 1977 poročilo o uresničevanju srednjeročnega družbenega plana v letih 1976–1977 ter prvo oceno možnosti za razvoj v letu 1978. Na podlagi stališč, ki jih bo zavzela občinska skupščina o tem poročilu, bo izvršni svet pripravil osnutek resolucije o politiki izvajanja družbenega plana v letu 1978 in ga skupaj s predlogom ukrepov predložil občinski skupščini do konca leta 1977.

Služba za statistiko in služba družbenega knjigovodstva morata pravočasno zagotoviti ustrezne podatke za spremljanje izvrševanja nalog iz družbenega plana občine za obdobje 1976–1980 in te resolucije.

Številka: 30-11/76

Predsednik
Skupščine občine Ptuj
Branko GORJUP, l. r.

Na podlagi 254. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5—45/74) in drugega odstavka 1. člena poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10—93/76) je Zbor združenega dela SO Ptuj na seji dne 15. februarja 1977 sprejel

POSLOVNIK

zboru združenega dela skupščine občine Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delo in organizacijo zboru združenega dela Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: zbori) urejata poslovnik Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: poslovnik skupščine) in ta poslovnik.

2. člen

Posamezna vprašanja o delu zboru oziroma njegovih delovnih teles, ki niso urejena s poslovníkom skupščine, s tem poslovníkom ali poslovníkom delovnega telesa, uredi zbor oziroma delovno telo zboru s sklepom.

3. člen

Zbor zaseda in odloča na sejah.

Pristojnosti zboru so določene s statutom občine in poslovníkom skupščine.

O vprašanjih iz pristojnosti Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: skupščina) obravnava in odloča zbor samostojno; enakopravno z zborom krajevnih skupnosti in družbenopolitičnim zborom; enakopravno z zborom krajevnih skupnosti; na skupni seji z zborom krajevnih skupnosti in družbenopolitičnim zborom; enakopravno s skupščino Izobraževalne skupnosti Ptuj, Kulturne skupnosti Ptuj, Raziskovalne skupnosti Ptuj, Zdravstvene skupnosti občine Ptuj in Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj.

Zbor sodeluje z družbenopolitičnim zborom v primeru sprejemanja odlokov in drugih splošnih aktov, ko družbenopolitični zbor sprejema stališča v zadevah, določenih s statutom občine Ptuj in poslovníkom skupščine.

4. člen

Zbor dela na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta, ki ju sprejme skladno z določbami poslovnika skupščine in tega poslovnika.

5. člen

Zbor predstavlja njegov predsednik.

II. POGOJ ZA DELO

6. člen

Kadar zbor razpravlja in odloča o splošnih aktih s katerimi se izloča del dohodka temeljnih organizacij združenega dela in del bruto osebnih dohodkov delavcev za skupne in splošne družbene potrebe ter določa namen in obseg sredstev za te potrebe, se gradivo pošlje vsem naslovníkom iz 5. odstavka 17. člena poslovnika skupščine in vsem temeljnim organizacijam združenega dela v roku, ki omogoča, da lahko o gradivu razpravljajo delavci v temeljnih in drugih samoupravnih organizacijah združenega dela.

7. člen

Gradivo iz prejšnjega člena mora pripraviti predlagatelj tako, da omogoča delavcem oceniti skladnost posameznih predlaganih rešitev s sprejeto družbeno ekonomsko politiko občine in republike, vpliv predlaganih rešitev na dohodek temeljnih organizacij združenega dela, oz. na bruto osebne dohodke in na izvajanje njihovih s predpisi, družbenimi dogovori in samoupravnimi sporazumi že sprejetih obveznosti.

III. KONSTITUIRANJE IN ORGANIZACIJA ZBORU

1. Prva seja zboru

8. člen

Prvo seja zboru po izvolitvi članov delegacij sklicuje predsednik, ki je doslej opravljal to funkcijo.

Prvi seji predseduje do izvolitve predsednika zboru najstarejši delegat v zboru.

9. člen

Zbor izvoli na predlog predsedujočega izmed delegatov v zboru komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja.

10. člen

Zbor izvoli predsednika in podpredsednika zboru izmed delegatov v zboru za dobo štirih let.

Zbor imenuje sekretarja zboru.

Zbor opravi druge volitve in imenovanja, ki so določene s poslovníkom skupščine in s tem poslovníkom.

2. Predsednik, podpredsednik in sekretar zboru

11. člen

Poleg nalog, določenih s statutom občine in poslovníkom opravlja predsednik zboru še naslednje naloge:

- skrbi za uporabo poslovnika skupščine in tega poslovnika;
- skrbi za izvajanje določitev zboru;
- skrbi, da so zagotovljeni pogoji za uresničevanje pravic in dolžnosti delegatov v zboru, ki jih imajo po statutu občine, poslovníku skupščine in tem poslovníku;
- skrbi za izvajanje delovnega programa zboru in periodičnega delovnega načrta;
- dodeljuje posamezne zadeve in pristojnosti zboru v proučitev pristojnim delovnim telesom zboru;
- skrbi za sodelovanje zboru z drugimi zbori, skupinami delegacij za pošiljanje delegatov na Zbor združenega dela in Zbor občin Skupščine SR Slovenije ter s skupino delegatov za Svet skupnosti podravske občine;
- skrbi za sodelovanje zboru z Izvršnim svetom Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet) in z drugimi občinskimi organi in organizacijami, z družbenopolitičnimi organizacijami, z družbenimi organizacijami in društvi, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi, s krajevnimi skupnostmi in s samoupravnimi organizacijami in skupnostmi;
- skrbi za javnost dela zboru in njegovih delovnih teles;
- daje sekretarju zboru navodila za izvajanje nalog za potrebe zboru;
- opravlja druge naloge, za katere ga zadalži zbor.

12. člen

Podpredsednik zboru pomaga predsedniku zboru pri delu zboru in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Podpredsednik zboru nadomešča predsednika zboru, če je ta odsoten ali zadržan in vodi seja zboru v času, ko predsednik sodeluje v razpravi.

13. člen

Če predsedniku zboru preneha mandat člana delegacije ali funkcija predsednika vodi delo zboru do izvolitve novega predsednika podpredsednik zboru.

Če preneha mandat člana delegacije ali funkcija predsedniku in podpredsedniku zboru, skliče seja zboru predsednik skupščine. Na tej seji se izvolita nov predsednik in podpredsednik zboru. Sejo vodi do izvolitve novega predsednika najstarejši delegat v zboru.

14. člen

Predsednik zboru lahko na lastno pobudo, na pobudo podpredsednika zboru ali na pobudo delovnih teles sklicuje sestanke s podpredsednikom zboru in predsedniki delovnih teles, za dogovarjanje o izvajanju poslovnika zboru oz. za obravnavanje drugih vprašanj, pomembnih za delo zboru in delovnih teles.

K obravnavi vprašanj iz prejšnjega odstavka tega člena lahko povabi predsednik tudi predstavnike posameznih organov in organizacij.

Pri obravnavi teh vprašanj sodeluje sekretar zboru, po potrebi pa tudi strokovni delavci sekretariata skupščine.

15. člen

Sekretar zboru sodeluje pri pripravi sej zboru, pomaga predsedniku pri

vodenju sej, zagotavlja in daje strokovna mnenja o zadevah z delovnega področja zbora, organizira in vodi strokovna dela za zbor in njegova delovna telesa, skrbi za zapisnike sej zbora in opravlja druge naloge za zbor, ki mu jih naloži zbor ali predsednik zbora.

Za svoje delo pri zboru odgovarja sekretar zboru in predsedniku zbora.

IV. SEJE ZBORA

1. Verifikacija pooblastil

16. člen

Na začetku vsake seje, preden preide na določitev dnevnega reda, zbor izvoli komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja.

Zbor izvoli komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja na predlog predsednika zbora. Komisija ima predsednika in dva člana.

17. člen

Komisija za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja pregleda pooblastila delegatov na seji zbora in sestavi poročilo za zbor. Sestavni del poročila so pooblastila delegatov.

18. člen

O verifikaciji pooblastil delegatov odloča zbor na predlog komisije tako, da glasuje o njenem poročilu.

O spornem pooblastilu delegata odloča zbor posebej.

19. člen

Če je bilo za eno delegatsko mesto določenih več delegatov, komisija obvesti zbor, kateri delegat je pooblaščen za posamezne točke dnevnega reda.

20. člen

Na podlagi poročila komisije ugotovi predsednik zbora ali je zbor sklepčen.

Po potrebi lahko predsednik ugotavlja sklepčnost zbora med sejo in lahko odredi poimensko klicanje delegatov v zboru.

21. člen

Člani komisije za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja v sestavi, v kateri so bili izvoljeni na zboru, opravljajo svojo nalogo do izvolitve novih članov komisije.

2. Dnevni red seje zbora

22. člen

Dnevni red seje določi zbor po verifikaciji pooblastil na predlog predsednika zbora.

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda za sejo zbora na podlagi periodičnega delovnega načrta, pri tem pa upošteva tudi predloge delegacij, delegatov v zboru, izvršnega sveta, občinskih upravnih organov, družbenopolitičnih organizacij v občini in drugih predlagateljev, ki so določeni s poslovnikom skupščine.

Če predsednik ne uvrsti zadeve, ki so jo predlagali predlagatelji iz prejšnjega odstavka tega člena v predlog dnevnega reda seje zbora, je dolžan dati zboru in predlagatelju pojasnilo, zakaj tega ni storil.

Če predlagatelj po pojasnilu predsednika zbora vztraja pri svojem predlogu, odloči o tem zbor.

23. člen

Predsednik odloči, katerim samoupravnim organizacijam in skupnostim ter družbenopolitičnim organizacijam in društvom naj se pošlje sklic za sejo z ustreznim gradivom in njihove predstavnike povabi na sejo zbora.

Predstavniki iz prejšnjega odstavka lahko sodelujejo na seji zbora, nimajo pa pravice glasovati.

3. Posebni razlogi za sklic zbora

24. člen

Predsednik zbora lahko zaradi posebnih razlogov izjemoma skliče sejo zbora v krajšem roku, kot je določen v poslovniku skupščine.

Pred začetkom seje predsednik zbora pojasni razloge, zaradi katerih je sklical sejo v krajšem roku.

Dnevni red in gradivo o zadevah, ki so na dnevnem redu seje sklicane na podlagi prvega odstavka tega člena, se predložijo delegatom najkasneje pred začetkom seje.

25. člen

Seje zbora, sklicane na podlagi prejšnjega člena tega poslovnika, se udeleži delegat, ki je imel pooblastilo za zadnjo sejo zbora, če se delegacija zaradi kratkega roka ne more sestati in določiti delegata.

Če je delegat iz prejšnjega odstavka tega člena zadržan, določi delegata, ki bo prišel na sejo zbora, vodja delegacije.

V. OBRAVNAVANJE STALIŠČ, KI JIH SPREJEMA

DRUŽBENOPOLITIČNI ZBOR PO 64. ČLENU POSLOVNIKA SKUPŠČINE OBČINE PTUJ

26. člen

Kadar zbor v okviru postopka sprejemanja odloka, oziroma drugega splošnega akta, obravnava stališča družbenopolitičnega zbora, predsednik obvesti o tem zbor, preden prične razpravo.

27. člen

Predsednik zbora oziroma delovno telo zbora ugotavljata ob sprejemu odloka oziroma drugega splošnega akta ali je le-ta v skladu s stališči družbenopolitičnega zbora. O tem obvesti predsednik zbora predsednika družbeno-političnega zbora.

VI. PROGRAMIRANJE DELA IN NJEGOVIH TELES

28. člen

Za izvajanje nalog s svojega delovnega področja sprejema zbor delovni program in periodični delovni načrt.

Delovni program sprejema zbor praviloma v dveh fazah in sicer kot osnutek in predlog delovnega programa.

Zbor lahko odloči na predlog predlagatelja delovnega programa, delegata v zboru, delovnega telesa zbora ali predsedstva skupščine, da se fazi združita in se osnutek delovnega programa sprejme kot predlog.

29. člen

Delovni program pripravijo že ustanovljena delovna telesa zbora, lahko pa za pripravo delovnega programa zbor ustanovi posebno delovno telo.

Delovni osnutek programa pripravi delovno telo v skladu z določbami 202. in 203. člena poslovnika skupščine, upoštevajoč pri tem predloge, oblikovane na sejah zbora in sejah delovnih teles in v dokumentih družbenopolitičnih organizacij.

30. člen

Delovni osnutek programa zbora se pošlje predsedstvu skupščine zaradi usklajevanja z delovnimi osnutki programov drugih zborov in programom Izvršnega sveta.

Po uskladitvi se pošlje osnutek delovnega programa delegatom zbora, članom delovnih teles skupščine in zbora, družbenopolitičnim organizacijam v občini, Izvršnemu svetu, skupščinam samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine, ki enakopravno odločajo z zborom in drugim zainteresiranim samoupravnim organizacijam in skupnostim.

31. člen

Pred začetkom obravnave osnutka delovnega programa zbora mora biti zbor seznanjen s potekom priprave osnutka delovnega programa.

Pri končani obravnavi zbor sprejme osnutek delovnega programa s sklepom.

32. člen

Delovno telo pripravi predlog programa dela zbora na podlagi pripomb, mnenj, stališč in predlogov, ki so bili dani k osnutku delovnega programa.

Glede usklajevanja, rokov in pošiljanja predloga delovnega programa zbora se smiselno uporabljajo določbe 27. in 28. člena tega poslovnika in določbe poslovnika skupščine.

33. člen

Pred začetkom obravnave predloga delovnega programa zbora mora biti zbor seznanjen z izvršitvijo delovnega programa prejšnjega obdobja.

Zbor sprejme delovni program praviloma na prvi seji po letnem odmoru.

Delovni program se objavi v Tedniku ali drugem ustreznem glasilu občine Ptuj.

34. člen

Delovno telo zbora pripravi predlog periodičnega delovnega načrta na podlagi delovnega programa zbora in ga predloži zboru.

35. člen

Na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta zbora sprejmejo odbori v okviru pristojnosti delovne programe in časovno opredelijo izvršitev programiranih nalog.

Odbori lahko vključujejo v svoj delovni program tudi druge zadeve, ki se nanašajo na določanje in izvajanje politike z delovnega področja zbora.

Odbori obvestijo o sprejetem delovnem programu predsednika zbora.

36. člen

Če odbor sklene, da bo vključil v obravnavo posamezne zadeve, ki jih je samostojno uvrstil v svoj delovni program, obvesti o tem predsednika zbora.

Če odbor predlaga zboru obravnavo zadeve, ki jo je samostojno uvrstil v svoj delovni program, pošlje zboru ustrezno gradivo s predlogi.

37. člen

Delovno telo lahko predlaga zboru, da ta ne obravnava določene zadeve iz svojega programa dela, če ugotovi, da ni več razlogov, zaradi katerih jo je zbor vključil v svoj program oziroma če meni, da določena zadeva ni dovolj pripravljena za obravnavo v zboru. Odbor mora svoj predlog obrazložiti.

VII. DELOVNA TELESA ZBORA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

38. člen

Delovna telesa zbora so odbori in druga delovna telesa. Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa za proučevanje sistemskih vprašanj, določeni skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa s sklepom.

Sklep o ustanovitvi odbora določa njegovo delovno področje, pooblastila in sestavo, če to še ni določeno s tem poslovníkom.

39. člen

Zbor ima:

— odbor za družbeno-ekonomske odnose in razvoj ter finančna vprašanja;

— odbor za družbenopolitični in komunalni sistem ter stanovanjska vprašanja.

40. člen

Odbor za družbenoekonomske odnose in razvoj ter finančna vprašanja proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov, ki obravnavajo zlasti:

— temeljna vprašanja s področja družbeno-ekonomskih odnosov, sistem družbenega planiranja; družbeno-ekonomski razvoj občine, program dolgoročnega razvoja in družbene plane občine ter akte o tekoči družbeno-ekonomski politiki; sistem delitve družbenega proizvoda in delitvenih razmerij; zaposlovanje in socialna varnost; varstvo pri delu in medsebojna razmerja v združenem delu; temeljna vprašanja sistema vzgoje, izobraževanja, kulture, telesne kulture, raziskovalne dejavnosti, zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja, invalidnih otrok ter socialnega varstva in druga vprašanja s področja družbeno-ekonomskih odnosov v občini;

— delitev dohodka v skladu z načrtano ekonomsko politiko; financiranje občine; samoupravnih interesnih skupnosti ter skupnih potreb v krajevnih skupnostih, davčni sistem; občinski proračun; zadolževanje občine družbeno kontrolo cen in proizvodov in storitev; in druga vprašanja z vidika delitve družbenega proizvoda.

Odbor obravnava tudi tiste določbe odlokov in drugih splošnih aktov, ki zahtevajo finančna sredstva ter proučuje vpliv teh določb na razpoložljiva sredstva in možne vire za financiranje predlaganih rešitev.

41. člen

Odbor za družbenopolitični in komunalni sistem ter stanovanjska vprašanja proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov, ki obravnavajo zlasti:

— organizacijo in razvoj sistema samoupravljanja v občini in v vseh oblikah združenega dela; razvoj in krepitev delegatskega sistema in delegatskih odnosov; ljudsko obrambo in javno varnost ter družbeno samozaščito; pravosodni sistem in organizacijo občinske uprave; temeljna vprašanja s področja kadrovske politike; družbeni sistem informiranja in splošne pogoje dejavnosti javnega obveščanja ter druga vprašanja s področja družbenopolitičnega sistema;

— urbanistično planiranje in gospodarjenje s prostorom, prostorsko urejanje naselij, komunalno gospodarstvo in razvoj komunalnih dejavnosti; stanovanjska politika in stanovanjska razmerja ter razvojne usmeritve v stanovanjskem gospodarstvu; varstvo narave in človekovega okolja ter druga vprašanja s področja komunalnega in stanovanjskega gospodarstva ter varstva okolja.

42. člen

Odbor ima predsednika, podpredsednika in 7 članov.

Predsednik, podpredsednik in člani odborov zbora se volijo izmed članov delegacij za zbor združenega dela.

43. člen

Zbor lahko imenuje skupino delegatov, kadar je potrebno v zvezi z

obravnavo v zboru proučiti posamezna vprašanja, pripraviti predlog ali opraviti druge naloge po sklepu zbora.

44. člen

Odbori zbora lahko ustanovijo sami ali z odbori drugih odborov delovne skupine, da proučijo posamezne probleme, ki so nastali v zvezi z izvajanjem aktov oziroma politike skupščine ali druga vprašanja iz pristojnosti skupščine in pripravijo gradivo o njih ter predloge za njihovo rešitev. Skupine o svojem delu in predlogih poročajo odboru, ki so jih ustanovili.

Člani delovnih skupin so lahko poleg delegatov tudi predstavniki družbenopolitičnih organizacij, družbenih organizacij in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, delavci v upravnih in drugih občinskih organih in organizacijah ter znanstveni in strokovni delavci, ki lahko s svojim sodelovanjem prispevajo k temeljitejši proučitvi posameznih zadev.

45. člen

Delovna telesa lahko za proučitev posameznih zadev za zbor opravljajo ankete in proizvodbe ter v ta namen zahtevajo od občinskih organov in organizacij podatke, spise in druge listine ter stališča in mnenja, če jih za to pooblasti zbor.

Po opravljeni anketi ali proizvodbi poroča delovno telo zboru.

46. člen

Odbori zbora in druga delovna telesa zbora sodelujejo med seboj, s komisijami skupščine, z drugimi delovnimi telesi drugih odborov in z ustreznimi telesi skupščin samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine.

V okviru sodelovanja iz prejšnjega odstavka imajo lahko delovna telesa odborov in skupščine skupne seje.

Način, roke in predloge dnevnega reda za skupno delo določijo sporazumno predsedniki teh delovnih teles.

Skupni seji predseduje po predhodnem dogovoru predsednik enega izmed delovnih teles.

Na skupni seji delovna telesa zavzemajo stališča ločeno.

2. SEJE DELOVNIH TELES ZBORA

47. člen

Predsednik delovnega telesa skliče sejo delovnega telesa najkasneje osem dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

Gradivo za sejo mora biti poslano članom delovnega telesa najkasneje s sklicem seje.

Predsednik delovnega telesa lahko izjemoma skrajša rok za sklic in za dostavo gradiva in to utemelji na seji pred sklepanjem o dnevnem redu.

48. člen

Člani delovnega telesa imajo pravico in dolžnost udeleževati se seje delovnega telesa in sodelovati pri njegovem delu.

Če član delovnega telesa nereditno ali dalj časa ne prihaja na sejo, lahko delovno telo na podlagi predhodne razprave predlaga zboru njegovo razrešitev. Delovno telo lahko predlaga tudi razrešitev člana, ki se ne more zaradi upravičenih razlogov dalj časa udeleževati seje.

49. člen

Na sejo delovnega telesa mora biti povabljen predlagatelj akta oziroma gradiva, ki je na dnevnem redu seje delovnega telesa in izvršni svet v primerih, kadar ni predlagatelj akta oziroma gradiva.

Na sejo delovnega telesa so lahko povabljeni tudi predlagatelji amandmajev ter predstavniki temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti in družbenopolitičnih organizacij, ki so v zvezi z zadevami, ki so na dnevnem redu seje delovnega telesa, izrazili posebne interese in stališča, določili smernice oziroma sprejeli stališča ter znanstveni in strokovni delavci.

O tem, kdo naj se povabi na sejo delovnega telesa, odloči njegov predsednik.

Predsednik delovnega telesa lahko sam ali na pobudo članov delovnega telesa zaprosi za mnenje k posameznim vprašanjem, ki jih obravnava delovno telo, znanstvene in strokovne organizacije ter znanstvene in strokovne delavce.

50. člen

Delovno telo lahko obravnava tudi zadeve, za katere ni pristojno, pa je njihova vsebina takšna, da zadeva tudi njegovo delovno področje.

Delovna telesa, ki so poleg pristojnega delovnega telesa obravnavala zadeve iz prvega odstavka tega člena, pošljejo svoje mnenje pristojnemu delovnemu telesu. Delovno telo lahko da mnenje tudi zboru.

Pristojno delovno telo je dolžno obravnavati mnenje, ki ga je dobilo od drugih delovnih teles in o svojih stališčih poročati zboru.

51. člen

Delovno telo predlaga zboru predlog sklepa o določitvi stališč, mnenj in predlogov k predlogu za izdajo odloka oziroma k osnutku odloka, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi odloka oziroma predloga odloka.

52. člen

Poročilo delovnega telesa vsebuje ugotovitve delovnega telesa, kako so na podlagi vseh razprav vsklajena različna stališča glede zadeve, ki je na dnevnem redu seje zbornice, prav tako pa tudi njihova stališča, mnenja, pripombe in predlogi, ki na njegovi seji niso dobili širše oziroma večinske podpore.

53. člen

Če delovno telo oceni, da v zvezi s predlogom odloka ni dosežena zadostna stopnja soglasja, predlaga zboru, da obravnavo predloga odloka odloži, ali da ga ponovno obravnava kot osnutek odloka.

54. člen

Kadar je delovno telo predlagatelj odloka ali drugega akta ali amandmaja, sklepa z večino glasov vseh članov delovnega telesa.

55. člen

Predloge poročil delovnih teles za zbor pripravlja sekretar zbornice ali strokovna služba sekretariata skupščine.

Poročilo delovnega telesa podpiše predsednik delovnega telesa oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in ki je odgovoren za vsebino poročila ter sestavljalet poročila.

56. člen

O poteku seje delovnega telesa se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti.

Član delovnega telesa lahko zahteva, da se povzetek njegove izjave vpiše v zapisnik.

V zapisnik se zapisuje tudi izid glasovanja o posameznih vprašanjih.

Za zapisnik skrbi sekretar zbornice.

Zapisnik je treba poslati članom delovnega telesa praviloma s klicem naslednje seje.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in sekretar zbornice, ki ga je sestavil.

57. člen

Član delovnega telesa ima pravico dati pripombe k predlogu zapisnika na prvi naslednji seji.

O utemeljenosti pripombe odloči delovno telo brez razprave. Če so pripombe sprejete, se to ugotovi v zapisniku seje, na kateri se obravnava zapisnik, v zapisniku, ki je bil spremenjen, pa se na koncu besedila vpiše sprejete spremembe.

58. člen

O navzočnosti članov delovnih teles na sejah se vodi evidenca.

VIII. POSTOPEK PRI VOLITVAH, IMENOVANJH IN RAZREŠITVAH

1. Izvolitev komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve

59. člen

Na prvi seji zbornice se izvolijo predsednik, podpredsednik in člani komisije Skupščine občine Ptuj za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve izmed delegatov v zborih, na predlog Občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

2. Volitve predsednika in podpredsednika zbornice in imenovanje sekretarja zbornice

60. člen

Kandidata za predsednika in podpredsednika zbornice predlaga Občinska konferenca Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

Predlog kandidatur se izroči pismeno predsedniku skupščine najmanj pet dni pred začetkom seje zbornice, na kateri naj bosta predsednik in podpredsednik izvoljena.

Predstavniki Občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj ima pravico na seji zbornice obrazložiti predloga kandidatur.

61. člen

Sekretarja zbornice imenuje zbor na predlog komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

3. Izvolitev delovnih teles zbornice

62. člen

Zbor voli delovna telesa zbornice v celoti po kandidatnih listah. Na vsaki kandidatni listi mora biti poleg kandidata za predsednika in podpredsednika še toliko kandidatov, kolikor članov delovnega telesa se voli.

Posamezni člani delovnih teles zbornice se volijo po posamičnih predlogih.

63. člen

Kandidatno listo za izvolitev delovnih teles zbornice predlaga zboru komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, predlaga pa jo lahko tudi najmanj pet delegatov v zboru.

64. člen

Predstavniki predlagatelja ima pravico na seji zbornice predlog kandidatne liste obrazložiti.

Komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve lahko da zboru mnenje k predlogu kandidatne liste, če sama ni predlagatelj.

Predlog kandidatne liste za odbore se izroči predsedniku zbornice najmanj 24 ur pred začetkom seje zbornice, na kateri naj bodo volitve.

Predlog kandidatnih list za druga delovna telesa se lahko predložijo na seji zbornice.

65. člen

Pri glasovanju o izvolitvi delovnih teles zbornice se smiselno uporabljajo določbe poslovnika skupščine o izvolitvi skupnih delovnih teles skupščine.

66. člen

Zbor lahko razreši predsednika, podpredsednika in posameznega člana delovnega telesa zbornice, kot tudi delovno telo v celoti.

Predlog za razrešitev lahko da komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, skupina petih delegatov v zboru, delovno telo samo ali predsednik zbornice.

67. člen

Določbe tega poslovnika, ki se nanašajo na postopek pri volitvah oziroma imenovanjih, se smiselno uporabljajo tudi v postopku za razrešitev.

IX. OPRAVLJANJE STROKOVNIH OPRAVIL ZA ZBOR

68. člen

Strokovna, administrativna opravila za zbor opravlja sekretariat skupščine.

X. KONČNA DOLOČBA

69. člen

Ta poslovnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in Ptuj.

Številka: 020-14/75-1

Ptuj, dne 15. februarja 1977

Predsednik
Zbornice združenega dela
Skupščine občine Ptuj
VUK Mladen 1. r.

Na podlagi 254. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5-45/74) in drugega odstavka 1. člena poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10-93/76) je Zbor krajevnih skupnosti SO Ptuj na seji dne 15. februarja 1977 sprejel

POSLOVNIK

zboru krajevnih skupnosti skupščine občine Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delo in organizacija krajevnih skupnosti Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: zbor) urejata poslovnik Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: poslovnik skupščine) in ta poslovnik.

2. člen

Posamezna vprašanja o delu zbora oziroma njegovih delovnih teles, ki niso urejena s poslovnikom skupščine, s tem poslovnikom ali poslovnikom delovnega telesa, uredi zbor oziroma delovno telo zbora s sklepom.

3. člen

Zbor zaseda in odloča na sejah. Pristojnosti zbora so določene s statutom občine in poslovnikom skupščine.

O vprašanih iz pristojnosti Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: skupščina) obravnava in odloča zbor samostojno; enakopravno z zborom združenega dela in družbenopolitičnim zborom; enakopravno z zborom združenega dela; na skupni seji z zborom združenega dela in družbenopolitičnim zborom; enakopravno s skupščino Izobraževalne skupnosti Ptuj, Kulturne skupnosti Ptuj, Raziskovalne skupnosti Ptuj, Zdravstvene skupnosti občine Ptuj in Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj.

Zbor sodeluje z družbenopolitičnim zborom v primeru sprejemanja odlokov in drugih splošnih aktov, ko družbenopolitični zbor sprejema stališča v zadevah, določenih s statutom občine Ptuj in poslovnikom skupščine.

4. člen

Zbor dela na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta, ki ju sprejme skladno z določbami poslovnika skupščine in tega poslovnika.

5. člen

Zbor predstavlja njegov predsednik.

II. KONSTITUIRANJE IN ORGANIZACIJA ZBORA

1. Prva seja zbora

6. člen

Prvo seja zbora po izvolitvi članov delegacij skliče predsednik, ki je dolej opravljal to funkcijo.

Prvi seji predseduje do izvolitve predsednika zbora najstarejši delegat v zboru.

7. člen

Zbor izvoli na predlog predsedujočega izmed delgovatov v zboru komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja.

8. člen

Zbor izvoli predsednika in podpredsednika zbora izmed delegatov v zboru za dobo štirih let.

Zbor imenuje sekretarja zbora.

Zbor opravi druge volitve in imenovanja, ki so določene s poslovnikom skupščine in s tem poslovnikom.

2. Predsednik, podpredsednik in sekretar zbora

9. člen

Poleg nalog, določenih s statutom občine in poslovnikom skupščine opravlja predsednik zbora še naslednje naloge:

— skrbi za uporabo poslovnika skupščine in tega poslovnika;

— skrbi za izvajanje odločitev zbora;

— skrbi, da so zagotovljeni pogoji za uresničevanje pravic in dolžnosti delegatov v zboru, ki jih imajo po statutu občine, poslovniku skupščine in tem poslovniku;

— dodeljuje posamezne zadeve iz pristojnosti zbora v proučitev pristojnim delovnim telesom zbora;

— skrbi za sodelovanje zbora z drugimi zbori s skupinami delegacij za pošiljanje delegatov za zbor združenega dela in zbor občin Skupščine SR Slovenije ter s skupino delegatov za svet skupnosti podravske občine;

— skrbi za sodelovanje zbora z Izvršnim svetom skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet) in z drugimi občinskimi organi in organizacijami, z družbenopolitičnimi organizacijami, z družbenimi organizacijami in društvi, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi, s krajevnimi skupnostmi in s samoupravnimi organizacijami in skupnostmi;

— skrbi za izvajanje delovnega programa zbora in periodičnega delovnega načrta;

— skrbi za javnost dela zbora in njegovih delovnih teles;

— daje sekretarju zbora navodila za izvajanje nalog za potrebe zbora;

— opravlja druge naloge, za katere ga zadolži zbor.

10. člen

Podpredsednik zbora pomaga predsedniku zbora pri delu zbora in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Podpredsednik zbora nadomešča predsednika zbora, če je ta odsoten ali zadržan in vodi seja zbora v času, ko predsednik sodeluje v razpravi.

11. člen

Če predsedniku zbora preneha mandat člana delegacije ali funkcija predsednika, vodi delo zbora do izvolitve novega predsednika podpredsednik zbora.

Če preneha mandat člana delegacije ali funkcija predsedniku ali podpredsedniku zbora, skliče seja predsednik skupščine. Na tej seji se izvolita nov predsednik in podpredsednik zbora. Seja vodi do izvolitve novega predsednika najstarejši delegat v zboru.

12. člen

Predsednik zbora lahko na lastno pobudo, na pobudo podpredsednika zbora ali na pobudo delovnih teles sklicuje sestanke s podpredsednikom zbora in predsedniki delovnih teles, za dogovarjanje o izvajanju poslovnika zbora oziroma za obravnavanje drugih vprašanj, pomembnih za delo zbora in delovnih teles.

K obravnavi vprašanj iz prejšnjega odstavka tega člena lahko povabi predsednik tudi predstavnike posameznih organov in organizacij.

Pri obravnavi teh vprašanj sodeluje sekretar zbora, po potrebi pa tudi strokovni delavci sekretariata skupščine.

13. člen

Sekretar zbora sodeluje pri pripravi sej zbora, pomaga predsedniku pri vodenju sej, zagotavlja in daje strokovna mnenja o zadevah z delovnega področja zbora, organizira in vodi strokovna dela za zbor in njegova delovna telesa, skrbi za zapisnike sej zbora in opravlja druge naloge za zbor, ki mu jih naloži zbor ali predsednik zbora.

Za svoje delo pri zboru odgovarja sekretar zboru in predsedniku zbora.

III. SEJE ZBORA

1. Verifikacija pooblastil

14. člen

Na začetku vsake seje, preden preide na določitev dnevnega reda, zbor izvoli komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja.

Zbor izvoli komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja na predlog predsednika zbora.

Komisija ima predsednika in dva člana.

15. člen

Komisija za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja pregleda pooblastila delegatov na seji zbora in sestavi poročilo za zbor. Sestavni del poročila so pooblastila delegatov.

16. člen

O verifikaciji pooblastil delegatov odloča zbor na predlog komisije tako, da glasuje o njenem poročilu.

O spornem pooblastilu delegata odloča zbor posebej.

17. člen

Če je bilo za eno delegatsko mesto določenih več delegatov, komisija obvesti zbor, kateri delegat je pooblaščen za posamezne točke dnevnega reda.

18. člen

Na podlagi poročila komisije ugotovi predsednik zbora ali je zbor sklepčen.

Po potrebi lahko predsednik ugotavlja sklepčnost zbora med sejo in lahko odredi poimensko klicanje delegatov v zboru.

19. člen

Člani komisije za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja v sestavi, v kateri so bili izvoljeni na zboru, opravljajo svojo nalogo do izvolitve novih članov komisije.

2. Dnevni red seje zbora

20. člen

Dnevni red seje določi zbor po verifikaciji pooblastil na predlog predsednika zbora.

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda za sejo zbora na podlagi periodičnega delovnega načrta, pri tem pa upošteva tudi predloge delegacij, delegatov v zboru, izvršnega sveta, občinskih upravnih organov, družbenopolitičnih organizacij v občini in drugih predlagateljev, ki so določeni s poslovnikom skupščine.

Če predsednik ne uvrsti zadeve, ki so jo predlagali predlagatelji iz prejšnjega odstavka tega člena v predlog dnevnega reda seje zbora, je dolžan dati zboru in predlagatelju pojasnilo, zakaj tega ni storil.

Če predlagatelj po pojasnilu predsednika zbora vztraja pri svojem predlogu, odloči o tem zbor.

21. člen

Predsednik odloči, katerim samoupravnim organizacijam in skupnostim ter družbenopolitičnim organizacijam in društvom naj se pošlje sklic za sejo z ustreznim gradivom in njihove predstavnike povabi na sejo zbora.

Predstavniki iz prejšnjega odstavka lahko sodelujejo na seji zbora, nimajo pa pravice glasovati.

3. Posebni razlogi za sklic zbora

22. člen

Predsednik zbora lahko zaradi posebnih razlogov izjemoma skliče sejo zbora v krajšem roku, kot je določen v poslovniku skupščine.

Pred začetkom seje predsednik zbora pojasni razloge, zaradi katerih je sklical sejo v krajšem roku.

Dnevni red in gradivo o zadevah, ki so na dnevnem redu seje sklicane na podlagi prvega odstavka tega člena, se predložijo delegatom najkasneje pred začetkom seje.

23. člen

Seje zbora, sklicane na podlagi prejšnjega člena tega poslovnika, se udeleži delegat, ki je imel pooblastilo za zadnjo sejo zbora, če se delegacija zaradi kratkega roka sklica ne more sestati in določiti delegata.

Če je delegat iz prejšnjega odstavka tega člena zadržan, določi delegata, ki bo prišel na sejo zbora vodja delegacije.

IV. OBRAVNAVANJE STALIŠČ, KI JIH SPREJEMA DRUŽBENOPOLITIČNI ZBOR PO 64. ČLENU POSLOVNIKA SKUPŠČINE OBČINE PTUJ

24. člen

Kadar zbor v okviru postopka sprejemanja odloka oziroma drugega splošnega akta obravnava stališča družbenopolitičnega zbora, predsednik obvesti o tem zbor, preden prične razpravo.

25. člen

Predsednik zbora oziroma delovno telo zbora ugotavlja ob sprejemu odloka oziroma drugega splošnega akta, ali je le-ta v skladu s stališči družbenopolitičnega zbora. O tem obvesti predsednik zbora predsednika družbenopolitičnega zbora.

V. PROGRAMIRANJE DELA ZBORA IN NJEGOVIH TELES

26. člen

Za izvajanje nalog s svojega delovnega področja sprejema zbor delovni program in periodični delovni načrt.

Delovni program sprejema zbor praviloma v dveh fazah, in sicer kot osnutek in predlog delovnega programa.

Zbor lahko odloči, na predlog predlagatelja delovnega programa, delegata v zboru, delovnega telesa zbora ali predsedstva skupščine, da se fazi združita in se osnutek delovnega programa sprejme kot predlog.

27. člen

Delovni program pripravijo že ustanovljena delovna telesa zbora, lahko pa za pripravo delovnega programa zbor ustanovi posebno delovno telo.

Delovni osnutek programa pripravi delovno telo v skladu z določbami 202. in 203. člena poslovnika skupščine, upoštevajoč pri tem predloge, oblikovane na sejah zbora in sejah delovnih teles in v dokumentih družbenopolitičnih organizacij.

28. člen

Delovni osnutek programa zbora se pošlje predsedstvu skupščine zaradi usklajevanja z delovnimi osnutki programov drugih zborov in programom Izvršnega sveta.

Po uskladitvi se pošlje osnutek delovnega programa delegatom zbora, družbenopolitičnim organizacijam v občini, Izvršnemu svetu, skupščinam samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine, ki enakopravno odločajo z zborom in drugim zainteresiranim samoupravnim organizacijam in skupnostim.

29. člen

Pred začetkom obravnave osnutka delovnega programa zbora mora biti zbor seznanjen s potekom priprave osnutka delovnega programa.

Po končani obravnavi zbor sprejme osnutek delovnega programa s sklepom.

30. člen

Delovno telo pripravi predlog programa dela zbora na podlagi pripomb, mnenj, stališč in predlogov, ki so bili dani k osnutku delovnega programa.

Glede usklajevanja, rokov in pošiljanja predloga delovnega programa zbora se smiselno uporabljajo določbe 27. in 28. člena tega poslovnika in določbe poslovnika skupščine.

31. člen

Pred začetkom obravnave predloga delovnega programa zbora mora biti zbor seznanjen z izvršitvijo delovnega programa prejšnjega obdobja.

Zbor sprejme delovni program praviloma na prvi seji po letnem odmoru.

Delovni program se objavi v Tedniku ali drugem ustreznem glasilu Skupščine.

32. člen

Delovno telo zbora pripravi predlog periodičnega delovnega načrta na podlagi delovnega programa zbora in ga predloži zboru.

33. člen

Na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta zbora sprejmejo odbori v okviru svoje pristojnosti delovne programe in časovno opredelijo izvršitev programiranih nalog.

Odbori lahko vključujejo v svoj delovni program tudi druge zadeve, ki se nanašajo na določanje in izvajanje politike z delovnega področja zbora.

Odbori obvestijo o sprejetem delovnem programu predsednika zbora.

34. člen

Če odbor sklene, da bo vključil v obravnavo posamezne zadeve, ki jih je samostojno uvrstil v svoj delovni program, obvesti o tem predsednika zbora.

Če odbor predlaga zboru obravnavo zadeve, ki jo je samostojno uvrstil v svoj delovni program, pošlje zboru ustrezno gradivo s predlogi.

35. člen

Delovno telo lahko predlaga zboru, da ta ne obravnava določene zadeve iz svojega programa dela, če ugotovi, da ni več razlogov, zaradi katerih jo je zbor vključil v svoj program oziroma če meni, da določena zadeva ni dovolj pripravljena za obravnavo v zboru. Odbor mora svoj predlog obrazložiti.

VI. DELOVNA TELES ZBORA

1. Splošne določbe

36. člen

Delovna telesa zbora so odbori in druga delovna telesa. Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa za proučevanje sistemskih vprašanj, določenih skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa s sklepom. Sklep o ustanovitvi odbora določa njegovo delovno področje, pooblastila in sestavo, če to že ni določeno s tem poslovnikom.

37.

Zbor ima:

- odbor za družbenopolitični sistem ter družbenoekonomske odnose in razvoj;
- odbor za urbanizem, komunalno gospodarstvo, stanovanjska vprašanja in varstvo okolja.

38. člen

Odbor za družbenopolitični sistem ter družbeno ekonomske odnose in razvoj proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov, ki obravnavajo zlasti:

- organizacijo in razvoj sistema samoupravljanja v občini, v krajevnih skupnostih in v vseh oblikah združenega dela, razvoj in krepitev delegatskega sistema in delegatskih odnosov; ljudsko obrambo in javno varnost ter družbeno samozaščito; pravosodni sistem in organizacijo občinske uprave; temeljna vprašanja s področja kadrovske politike; družbeni sistem informiranja in splošne pogoje dejavnosti javnega obveščanja ter druga vprašanja s področja družbenopolitičnega sistema;

- temeljna vprašanja s področja družbeno ekonomskih odnosov; sistem družbenega planiranja; družbeno-ekonomski razvoj občine in krajevnih skupnosti, programe dolgoročnega razvoja in družbene plane občine ter akte o tekoči družbeno-ekonomski politiki; sistem delitve družbenega proizvoda in delitvenih razmerij; zaposlovanje in socialne varnosti; varstvo pri delu in medsebojna razmerja v združenem delu; temeljna vprašanja sistema vzgoje, izobraževanja, kulture, raziskovalne dejavnosti, zdravstvenega varstva, in zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja, varstva invalidov, invalidnih otrok ter socialnega varstva in druga vprašanja s področja družbenoekonomskih odnosov v občini;

- delitev dohodka v skladu z načrtano ekonomsko politiko; financiranje družbenopolitične skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti ter skupnih potreb v krajevnih skupnostih; davčni sistem; občinski proračun; družbeno kontrolo cen proizvodov in storitev in druga vprašanja z vidika delitve družbenega proizvoda.

39. člen

Odbor za urbanizem, komunalno gospodarstvo in stanovanjskega vprašanja ter varstvo okolja proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov, ki obravnavajo zlasti:

- urbanistično planiranje, gospodarjenje s prostorom, izmero zemljišč ter zemljiški kataster; prostorsko urejanje naselij; komunalno gospodarstvo in razvoj komunalnih dejavnosti; stanovanjsko politiko in stanovanjska razmerja ter usmerjanje razvoja stanovanjskega vprašanja — gospodarstva; varstvo narave in človekovega okolja ter druga vprašanja s področja urbanizma, komunalnega in stanovanjskega gospodarstva in varstva okolja.

40. člen

Odbor ima predsednika, podpredsednika in 7 članov. Predsednik, podpredsednik in člani odborov zbora se volijo izmed članov delegacij za zbor.

41. člen

Zbor lahko imenuje skupino delegatov, kadar je potrebno v zvezi z obravnavo v zboru proučiti posamezno vprašanje, pripraviti predlog ali opraviti druge naloge po sklepu zbora.

42. člen

Odbori zbora lahko ustanovijo sami ali z odbori drugih zborov delovne skupine, da proučijo posamezne probleme, ki so nastali v zvezi z nastajanjem aktov oziroma politike skupščine ali druga vprašanja iz pristojnosti skupščine in pripravijo gradiva o njih ter predloge za njihovo rešitev. Skupine o svojem delu in predlogih poročajo odborom, ki so jih ustanovili.

Člani delovnih skupin so lahko poleg delegatov tudi predstavniki družbenopolitičnih organizacij, družbenih organizacij in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, delavci v upravnih in drugih občinskih organih in organizacijah ter znanstveni in strokovni delavci, ki lahko s svojim sodelovanjem prispevajo k temeljitejši proučitvi posameznih zadev.

43. člen

Delovna telesa lahko za proučitev posameznih zadev za zbor opravljajo

ankete in poizvedbo ter v ta namen zahtevajo od občinskih organov in organizacij podatke, opise in druge listine ter stališča in mnenja, če jih za to pooblasti zbor.

Po opravljeni anketi ali poizvedbi poroča delovno telo zboru.

44. člen

Odbori zbora in druga delovna telesa sodelujejo med seboj, s komisijami skupščine, z drugimi delovnimi telesi drugih zborov in z ustreznimi telesi skupščin samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine.

V okviru sodelovanja iz prejšnjega odstavka imajo lahko delovna telesa zborov in skupščine skupne seje.

Način, roke in predlog dnevnega reda za skupno delo določijo sporazumno predsedniki teh delovnih teles.

Skupni seji predseduje po predhodnem dogovoru predsednik enega izmed delovnih teles.

Na skupni seji delovna telesa zavzemajo stališča ločeno.

2. Seje delovnih teles zbora

45. člen

Predsednik delovnega telesa skliče sejo delovnega telesa najkasneje osem dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

Gradivo za sejo mora biti poslano članom delovnega telesa najkasneje s sklicem seje.

Predsednik delovnega telesa lahko izjemoma skrajša rok za sklic seje in za dostavo gradiva in to utemelji na seji pred sklepanjem o dnevnem redu.

46. člen

Člani delovnega telesa imajo pravico in dolžnost udeleževati se seji delovnega telesa in sodelovati pri njegovem delu.

Če član delovnega telesa neredno ali dalj časa ne prihaja na sejo, lahko delovno telo na podlagi predhodne razprave predlaga zboru njegovo razrešitev. Delovno telo lahko predlaga tudi razrešitev člana, ki se ne more zaradi upravičenih razlogov dalj časa udeleževati seji.

47. člen

Na sejo delovnega telesa mora biti povabljen predlagatelj akta oziroma gradiva, ki je na dnevnem redu seje delovnega telesa in izvršni svet v primerih, kadar ni predlagatelj akta oziroma gradiva.

Na sejo delovnega telesa so lahko povabljeni tudi predlagatelj amandmajev ter predstavniki temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti in družbenopolitičnih organizacij, ki so v zvezi z zadevami, ki so na dnevnem redu seje delovnega telesa izrazili posebne interese in stališča, določili smernice oziroma sprejeli stališča ter znanstveni in strokovni delavci.

O tem, kdo naj se povabi na sejo delovnega telesa, odloči njegov predsednik.

Predsednik delovnega telesa lahko sam ali na pobudo članov delovnega telesa zaprosi za mnenje k posameznim vprašanjem, ki jih obravnava delovno telo, znanstvene in strokovne organizacije ter znanstvene in strokovne delavce.

48. člen

Delovno telo lahko obravnava tudi zadeve, za katere ni pristojno, pa je njihova vsebina takšna, da zadeva tudi njegovo delovno področje.

Delovna telesa, ki so poleg pristojnega delovnega telesa obravnavale zadeve iz prvega odstavka tega člena, pošljejo svoje mnenje pristojnemu delovnemu telesu. Delovno telo lahko da mnenje tudi zboru.

Pristojno delovno telo je dolžno obravnavati tudi mnenje, ki ga je dobilo od drugih delovnih teles in o svojih stališčih poročati zboru.

49. člen

Delovno telo predlaga zboru predlog sklepa o določitvi stališč, mnenj in predlogov k predlogu za izdajo odloka oziroma k osnutku odloka, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi, odloka oziroma predloga odloka.

50. člen

Poročilo delovnega telesa vsebuje ugotovitve delovnega telesa, kako so na podlagi vseh razprav vsklajena različna stališča glede zadeve, ki je na dnevnem redu seje zbora, prav tako pa tudi njihova stališča, mnenja, pripombe in predlogi, glede katerih je v delovnem telesu doseženo soglasje oziroma so dobili večinsko podporo, možne alternativne rešitve k tej zadevi ter stališča, mnenja, pripombe in predlogi, ki na njegovi seji niso dobili širše oziroma večinske podpore.

51. člen

Če delovno telo oceni, da v zvezi s predlogom odloka ni dosežena zadostna stopnja soglasja, predlaga zboru, da obravnava predloga odloka odloži, ali da ga ponovno obravnava kot osnutek odloka.

52. člen

Kadar je delovno telo predlagatelj odloka ali drugega akta ali amandmaja, sklepa z večino glasov vseh članov delovnega telesa.

53. člen

Predloge poročil delovnih teles za zbor pripravlja sekretar zbora ali strokovna služba sekretariata skupščine.

Poročilo delovnega telesa podpiše predsednik delovnega telesa oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in ki je odgovoren za vsebino poročila ter sestavlja poročila.

54. člen

O poteku seje delovnega telesa se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti.

Član delovnega telesa lahko zahteva, da se povzetek njegove izjave vpiše v zapisnik.

V zapisnik se zapisuje tudi izid glasovanja o posameznih vprašanjih.

Za zapisnik skrbi sekretar zbora.

Zapisnik je treba poslati članom delovnega telesa praviloma s sklicem naslednje seje.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in sekretar zbora, ki ga je sestavil.

55. člen

Član delovnega telesa ima pravico dati pripombe k predlogu zapisnika na prvi naslednji seji.

O utemeljenosti pripombe odloči delovno telo brez razprave. Če so pripombe sprejete, se to ugotovi v zapisniku seje, na kateri se obravnava zapisnik; v zapisniku, ki je bil spremenjen, pa se na koncu besedila vpišejo sprejete spremembe.

56. člen

O navzočnosti članov delovnih teles na sejah se vodi evidenca.

VII. POSTOPEK PRI VOLITVAH, IMENOVANJIH IN RAZREŠITVAH

1. Izvolitev komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve

57. člen

Na prvi seji zbora se izvolijo predsednik, podpredsednik in člani Komisije Skupščine občine Ptuj za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve izmed delegatov v zborih, na predlog občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

2. Volitve predsednika in podpredsednika zbora in imenovanje sekretarja zbora

58. člen

Kandidata za predsednika in podpredsednika zbora predlaga Občinska konferenca Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

Predloga kandidatur se izročita pismeno predsedniku skupščine najmanj pet dni pred začetkom seje zbora, na kateri naj bosta predsednik in podpredsednik izvoljena.

Predstavniki občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj ima pravico na seji zbora obrazložiti predloga kandidatur.

59. člen

Sekretarja zbora imenuje zbor na predlog komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

3. Izvolitev delovnih teles zbora

60. člen

Zbor voli delovna telesa v celoti po kandidatnih listah. Na vsaki kandidatni listi mora biti poleg kandidata za predsednika še toliko kandidatov, kolikor članov delovnega telesa se voli.

Posamezni člani delovnih teles zbora se volijo po posamičnih predlogih.

61. člen

Kandidatno listo za izvolitev delovnih teles zbora predlaga zboru Komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, predlaga pa jo lahko tudi najmanj pet delegatov v zboru.

62. člen

Predstavniki predlagatelja ima pravico na seji zbora predlog kandidatne liste obrazložiti.

Komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve lahko da zboru mnenje k predlogu kandidatne liste, če sama ni predlagatelj.

Predlog kandidatne liste za odbore se izroči predsedniku zbora najmanj 24 ur pred začetkom seje zbora, na kateri naj bodo volitve.

Predlogi kandidatnih list za druga delovna telesa se lahko predložijo na seji zbora.

63. člen

Pri glasovanju o izvolitvi delovnih teles zbora se smiselno uporabljajo določbe poslovnika skupščine o izvolitvi skupnih delovnih teles skupščine.

64. člen

Zbor lahko razreši predsednika, podpredsednika in posameznega člana delovnega telesa zbora, kot tudi delovno telo v celoti.

Predlog za razrešitev lahko da komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, skupina petih delegatov v zboru, delovno telo samo ali predsednik zbora.

65. člen

Določbe tega poslovnika, ki se nanašajo na postopek pri volitvah oziroma imenovanjih, se smiselno uporabljajo tudi v postopku za razrešitev.

VIII. OPRAVLJANJE STROKOVNIH OPRAVIL ZA ZBOR

66. člen

Strokovna administrativna opravila za zbor opravlja sekretariat skupščine.

IX. KONČNA DOLOČBA

67. člen

Ta poslovnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 020-14/75-1
Ptuj, 15. februarja 1977

Predsednik
zbora krajevnih skupnosti
Maks KAMPL l. r.

1000/10
11220/10
4102/10

Na podlagi 254. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5-45/74) in drugega odstavka 1. člena poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10-93/76) je Družbeno-politični zbor Skupščine občine Ptuj na seji, dne 11. februarja 1977 sprejel

POSLOVNIK

družbeno — političnega zbora skupščine občine Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delo in organizacijo družbenopolitičnega zbora Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: zbor) urejata poslovnik Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: poslovnik skupščine) in ta poslovnik.

2. člen

Posamezna vprašanja o delu zbora oziroma njegovih delovnih teles, ki niso urejena s poslovníkom skupščine, s tem poslovníkom ali poslovníkom delovnega telesa, uredi zbor oziroma delovno telo zbora s sklepom.

3. člen

Zbor zaseda in odloča na sejah. Pristojnosti zbora so določene s statutom občine in poslovníkom skupščine.

O vprašanjih iz pristojnosti Skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: skupščina) obravnava in odloča zbor enakopravno z zborom združenega dela in zborom krajevnih skupnosti; na skupni seji z zborom združenega dela in zborom krajevnih skupnosti.

4. člen

Zbor dela na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta, ki ju sprejme skladno z določbami poslovnika skupščine in tega poslovnika.

5. člen

Zbor predstavlja njegov predsednik.

II. KONSTITUIRANJE IN ORGANIZACIJA ZBORA

1. Prva seja zbora

6. člen

Prvo seja zbora po izvolitvi delegatov skliče predsednik, ki je doslej opravljal to funkcijo.

Prvi seji predseduje do izvolitve predsednika zbora najstarejši delgat v zboru.

7. člen

Zbor izvoli na predlog predsedujočega izmed delegatov v zboru komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja.

Komisija za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja pregleda poročilo o izidu glasovanja, ki ga zboru predloži občinska volilna komisija in potrdila o izvolitvi, ki jih izvoljenim delegatom v zboru izda ta komisija ter o tem poroča zboru.

O verifikaciji mandatov delegatov v zboru odloča zbor na predlog komisije za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja, da glasuje o njenem poročilu.

Če nastane spor glede mandata posameznega delegata v zboru, odloča zbor o takem primeru posebej.

8. člen

Zbor izvoli predsednika in podpredsednika zbora izmed delegatov v zboru za dobo štirih let.

Zbor imenuje sekretarja zbora.

Zbor opravi druge volitve in imenovanja, ki so določene s poslovníkom skupščine in s tem poslovníkom.

2. Predsednik, podpredsednik in sekretar zbora

9. člen

Poleg nalog, določenih s statutom občine in poslovníkom skupščine opravlja predsednik zbora še naslednje naloge:

- skrbi za izvajanje poslovnika skupščine in tega poslovnika;
- skrbi za izvajanje odločitev zbora;
- skrbi, da so zagotovljeni pogoji za uresničevanje pravic in dolžnosti delegatov v zboru, ki jih imajo po statutu občine, poslovníku skupščine in tem poslovníku;
- skrbi za izvajanje delovnega programa zbora in periodičnega delovnega načrta;
- dodeljuje posamezne zadeve iz pristojnosti zbora v proučitev pristojnim delovnim telesom zbora;
- skrbi za sodelovanje zbora z drugimi zbori, s skupinami delegacij za pošiljanje delegatov v Zbor združenega dela in Zbora občin Skupščine SR Slovenije ter skupino delegatov za Svet skupnosti podravske občine;
- skrbi za sodelovanje zbora z Izvršnim svetom skupščine občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet) in z drugimi občinskimi organi in organizacijami, s Socialistično zvezo delovnega ljudstva, z družbenopolitičnimi organizacijami v občini, z družbenimi organizacijami in društvi, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi, s krajevnimi skupnostmi in s samoupravnimi organizacijami in skupnostmi;
- skrbi za javnost dela zbora in njegovih delovnih teles;
- daje sekretarju zbora navodila za izvajanje nalog za potrebe zbora;
- opravlja druge naloge, za katere ga zadolži zbor.

10. člen

Podpredsednik zbora pomaga predsedniku zbora pri delu zbora in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Podpredsednik zbora nadomešča predsednika zbora, če je ta odsoten ali zadržan. Podpredsednik zbora vodi tudi sejo zbora v času, ko predsednik zbora sodeluje v razpravi.

11. člen

Če predsedniku zbora preneha mandat delegata v zboru ali funkcija predsednika, vodi delo zbora do izvolitve novega predsednika podpredsednik zbora.

Če preneha mandat delegatu v zboru ali funkcija predsedniku in podpredsedniku zbora, skliče seja zbora predsednik skupščine. Na tej seji se izvolita nov predsednik in podpredsednik zbora. Seja vodi do izvolitve novega predsednika najstarejši delegat v zboru.

12. člen

Predsednik zbora lahko na lastno pobudo, na pobudo podpredsednika zbora ali na pobudo delovnih teles sklicuje sestanke s podpredsednikom zbora ali predsedniki delovnih teles, za dogovarjanje o izvajanju poslovnika zbora oziroma za obravnavanje drugih vprašanj, pomembnih za delo zbora in delovnih teles.

K obravnavi vprašanj iz prejšnjega odstavka tega člena lahko povabi predsednik tudi predstavnike posameznih organov in organizacij.

Pri obravnavi teh vprašanj sodeluje sekretar zbora, po potrebi pa tudi strokovni delavci sekretariata skupščine.

13. člen

Sekretar zbora sodeluje pri pripravi sej zbora, pomaga predsedniku pri vodenju sej, zagotavlja in daje strokovna mnenja o zadevah z delovnega področja zbora, organizira in vodi strokovno delo za zbor in njegova delovna

telesa, skrbi za zapisnike sej zboru in opravlja druge naloge za zbor, ki mu jih naloži zbor ali predsednik zboru.

Za svoje delo pri zboru odgovarja sekretar zboru in predsedniku zboru.

III. SEJE ZBORA

14. člen

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda za sejo zboru na podlagi periodičnega delovnega načrta, pri tem pa upošteva tudi predloge delegatov v zboru, izvršnega sveta, občinskih upravnih organov, občinske konference SZDL Ptuj in drugih družbenopolitičnih organizacij v občini ter drugih predlagateljev, ki so določeni s poslovnikom skupščine.

Če predsednik ne uvrsti zadeve, ki so jo predlagali predlagatelji iz prejšnjega odstavka tega člena v predlog dnevnega reda seje zboru, je dolžan dati zboru in predlagatelju pojasnilo, zakaj tega ni storil.

Če predlagatelj po pojasnilu predsednika zboru vztraja pri svojem predlogu, odloči o tem zbor.

15. člen

Sklic za sejo z ustreznim gradivom se pošlje družbenopolitičnim organizacijam v občini.

Predsednik odloči, katerim samoupravnim organizacijam in skupnostim ter družbenopolitičnim organizacijam in društvom naj se pošlje sklic za sejo z ustreznim gradivom in njihove predstavnike povabi na sejo zboru.

Predstavniki iz prejšnjega odstavka lahko sodelujejo na seji zboru, nimajo pa pravice glasovati.

16. člen

Predsednik zboru lahko zaradi posebnih razlogov izjemoma skliče sejo zboru v krajšem roku, kot je določeno v poslovniku skupščine.

Pred začetkom seje predsednik zboru pojasni razloge, zaradi katerih je sklical sejo v krajšem roku.

Dnevni red in gradivo o zadevah, ki so na dnevnem redu seje sklicane na podlagi prvega odstavka tega člena, se predložijo delegatom najkasneje pred začetkom seje.

17. člen

Na začetku seje ugotovi predsednik zboru ali je zbor sklepčen. Sklepčnost pa lahko ugotavlja tudi komisija za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja zboru.

Po potrebi lahko predsednik ugotavlja sklepčnost zboru med sejo in lahko odredi poimensko klicanje delegatov v zboru.

IV. OBLIKOVANJE IN SPREJEMANJE STALIŠČ PO 64. ČLENU POSLOVNIKA SKUPŠČINE OBČINE PTUJ

18. člen

Kadar sodeluje zbor v postopku sprejemanja odlokov in drugih splošnih aktov z zborom združenega dela in zborom krajevnih skupnosti tako, da sprejema stališča, da je zbor taka stališča k predlogu za izdajo odloka, k osnutku odloka in k predlogu odloka.

Kadar daje zbor stališča pristojnima zboroma k predlogu odloka, jih lahko daje tudi v obliki amandmajev.

19. člen

Zbor pošlje sprejeta stališča pristojnima zboroma in predlagatelju pred obravnavo oziroma odločanjem o odlokih in drugih splošnih aktih v pristojnih zborih.

20. člen

Zbor lahko določi delegate, ki sodelujejo pri delu pristojnih zborov, kadar ti obravnavajo odlok ali drug splošni akt, h kateremu je zbor dal stališča.

21. člen

Na podlagi obvestila pristojnih zborov ugotovi zbor, ali sta pristojna zboru sprejela odlok ali drug splošni akt v skladu z njihovimi stališči.

Če zbor ugotovi da odlok ali drug splošni akt v pristojnih zborih ni bil sprejet v skladu z njegovimi stališči oziroma, da so bila ta stališča upoštevana le deloma, se začne usklajevalni postopek po določbah poslovnika skupščine.

V. SODELOVANJE ZBORA Z OBČINSKO KONFERENCO SZDL PTUJ IN DRUGIMI DRUŽBENOPOLITIČNIMI ORGANIZACIJAMI V OBČINI IN URESNIČEVANJE SKLEPOV IN STALIŠČ TEH ORGANIZACIJ

22. člen

Delegati v zboru so dolžni poznati v Socialistični zvezi delovnega

ljudstva usklajena stališča in smernice družbenopolitičnih organizacij, pomembne za obravnavo in odločanje o vprašanih, ki so na dnevnem redu seje zboru, ter jih ustvarjalno in utemeljeno uveljavljati pri svojem delu v zboru.

23. člen

Načrtovanje in izvajanje svojega delovnega programa zbor usklajuje z Občinsko konferenco socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj. Delegati v zboru lahko predlagajo Občinski konferenci SZDL Ptuj, da o posameznih vprašanih, ki jih bo zbor obravnaval, predhodno razpravlja in oblikuje svoja stališča.

24. člen

Pri obravnavanju zadev iz programa dela zboru v delovnem telesu zboru morajo biti prisotna stališča Občinske konference SZDL Ptuj, njenih organov in delovnih teles ter vodstev drugih družbenopolitičnih organizacij v občini. Delovna telesa morajo pri oblikovanju svojih stališč in predlogov upoštevati smernice, izražene v teh stališčih.

Delovna telesa zboru sodelujejo z ustreznimi delovnimi telesi Občinske konference SZDL Ptuj oziroma drugih družbenopolitičnih organizacij v občini. Predsedniki delovnih teles zboru obveščajo občinsko konferenco SZDL Ptuj ter vodstva drugih družbenopolitičnih organizacij v občini o svojih sejah.

25. člen

Delegati v zboru poročajo Občinski konferenci SZDL Ptuj o svojem delu v zboru na lastno pobudo ali na zahtevo Občinske konference SZDL Ptuj.

VI. PROGRAMIRANJE DELA ZBORA IN NJEGOVIH DELOVNIH TELES

26. člen

Za izvajanje nalog s svojega delovnega področja sprejema zbor delovni program in periodični delovni načrt.

Delovni program sprejema zboru praviloma v dveh fazah, in sicer kot osnutek in predlog delovnega programa.

Zbor lahko odloči, na predlog predlagatelja delovnega programa, delegata v zboru, delovnega telesa zboru ali predsedstva skupščine, da se fazi združita in se osnutek delovnega programa sprejme kot predlog.

27. člen

Delovni program pripravi že ustanovljeno delovno telo zboru, lahko pa za pripravo delovnega programa zboru ustanovi posebno delovno telo.

Delovni osnutek programa pripravi delovno telo v skladu z določbami 202. in 203. člena poslovnika skupščine, upoštevajoč pri tem predloge, oblikovane na sejah zboru in sejah delovnih teles in v dokumentih družbenopolitičnih organizacij.

28. člen

Delovni osnutek programa zboru se pošlje predsedstvu skupščine zaradi usklajevanja z delovnimi osnutki programov drugih zborov in programom izvršnega sveta.

Po uskladitvi se pošlje osnutek delovnega programa delegatom zboru, članom delovnih teles skupščine in zboru, družbenopolitičnim organizacijam v občini, Izvršnemu svetu, skupščinam samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine, ki enakopravno odločajo z zborom in drugimi zainteresiranimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi.

29. člen

Pred začetkom obravnave osnutka delovnega programa zboru mora biti zbor seznanjen s potekom priprave osnutka delovnega programa.

Po končani obravnavi zboru sprejme osnutek delovnega programa s sklepom.

30. člen

Delovno telo pripravi predlog programa dela zboru na podlagi pripomb, mnenj, stališč in predlogov, ki so bili dani k osnutku delovnega programa.

Glede usklajevanja, rokov in pošiljanja predloga delovnega programa zboru se smiselno uporabljajo določbe 28. in 29. člena tega poslovnika in določbe poslovnika skupščine.

31. člen

Pred začetkom obravnave predloga delovnega programa zboru mora biti zbor seznanjen z izvršitvijo delovnega programa prejšnjega obdobja.

Zbor sprejme delovni program praviloma na prvi seji po letnem odmoru.

Delovni program se objavi v Tedniku ali drugem ustreznem glasilu skupščine.

32. člen

Delovno telo zboru pripravi predlog periodičnega delovnega načrta na podlagi delovnega programa zboru in ga predloži zboru.

33. člen

Na podlagi delovnega programa in periodičnega delovnega načrta zbora sprejemajo odbori v okviru svoje pristojnosti delovne programe in časovno opredelijo izvršitev programiranih nalog.

Odbori lahko vključujejo v svoj delovni program tudi druge zadeve, ki se nanašajo na določanje in izvajanje politike z delovnega področja zbora.

Odbori obvestijo o sprejetem delovnem programu predsednika zbora.

34. člen

Če odbor sklene, da bo zaključil obravnavo posamezne zadeve, ki jo je samostojno uvrstil v svoj delovni program, obvesti o tem predsednika zbora.

Če odbor predlaga zboru obravnavo zadeve, ki jo je samostojno uvrstil v svoj delovni program, pošlje zboru ustrezno gradivo s predlogi.

35. člen

Delovno telo lahko predlaga zboru, da ta ne obravnava določene zadeve iz svojega programa dela, če ugotovi, da ni več razlogov, zaradi katerih jo je zbor vključil v svoj program oziroma če meni, da določena zadeva ni dovolj pripravljena za obravnavo v zboru. Odbor mora svoj predlog obrazložiti.

VII. DELOVNA TELESA ZBORA

1. Splošne določbe

36. člen

Delovna telesa zbora so odbori in druga delovna telesa.

Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa za proučevanje sistemskih vprašanj, določenih skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Zbor ustanovi odbore in druga delovna telesa s sklepom.

Sklep o ustanovitvi odbora določa njegovo delovno področje, pooblastila in sestavo, če to že ni določeno s tem poslovnikom.

37. člen

Zbor ima:

- odbor za proučevanje vprašanj na področju družbenoekonomskih odnosov in
- odbor za proučevanje vprašanj na področju družbenopolitičnega sistema.

38. člen

Odbor za proučevanje vprašanj na področju družbenoekonomskih odnosov proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov oziroma zlasti:

- temeljna vprašanja s področja družbenoekonomskih odnosov; sistem družbenega planiranja, družbenoekonomski razvoj občine; programe dolgoročnega razvoja in družbene plane občine ter akte o tekoči družbenoekonomski politiki; sistem delitve družbenega proizvoda in delitvenih razmerij; zaposlovanje in socialno varnost; varstvo pri delu in medsebojna razmerja v združenem delu; temeljna vprašanja sistema vzgoje, izobraževanja, kulture, telesne kulture, raziskovalne dejavnosti, zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja, varstva invalidov in invalidnih otrok ter socialnega varstva;
- delitev dohodka v skladu z začrtano ekonomsko politiko; financiranje občine, samoupravnih interesnih skupnosti; davčni sistem; občinski proračun; družbeno kontrolo cen proizvodov in storitev in druga vprašanja z vidika delitve družbenega proizvoda.

39. člen

Odbor za proučevanje vprašanj na področju družbenopolitičnega sistema proučuje odloke in druge splošne akte ter druga vprašanja s svojega delovnega področja in spremlja izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov, ki obravnavajo zlasti:

- organizacijo in razvoj sistema samoupravljanja v občini, v krajevnih skupnostih in v vseh oblikah združenega dela; ljudsko obrambo in javno varnost ter družbeno samozaščito; pravosodni sistem in organizacijo občinske uprave; temeljna vprašanja s področja kadrovske politike; družbeni sistem informiranja in splošne pogoje dejavnosti javnega obveščanja.

40. člen

Odbor ima predsednika, podpredsednika in s sklepom določeno število članov.

Predsednik, podpredsednik in člani odborov zbora se volijo izmed delegatov zbora.

41. člen

Zbor lahko imenuje skupino delegatov, kadar je potrebno v zvezi z

obravnavo v zboru proučiti posamezno vprašanje, pripraviti predlog ali opraviti druge naloge po sklepu zbora.

42. člen

Odbori zbora lahko ustanovijo sami ali z odbori drugih zborov delovne skupine, da proučijo posamezne probleme, ki so nastali v zvezi z izvajanjem aktov oziroma politike skupščine ali druga vprašanja iz pristojnosti skupščine in pripravijo gradiva o njih ter predloge za njihovo rešitev. Skupine o svojem delu in predlogih poročajo odborom, ki so jih ustanovili.

Člani delovnih skupin so lahko poleg delegatov tudi predstavniki družbenopolitičnih organizacij, organizacij in skupnosti, delavci v upravnih in drugih občinskih organih in organizacijah ter znanstveni in strokovni delavci, ki lahko s svojim sodelovanjem prispevajo k temeljitejši proučitvi posameznih zadev.

43. člen

Delovna telesa lahko za proučitev posameznih zadev za zbor opravljajo ankete in proizvodbe ter v ta namen zahtevajo od občinskih organov in organizacij podatke, spise in druge listine ter stališča in mnenja, če jih za to pooblasti zbor.

Po opravljeni anketi ali proizvodbi poroča delovno telo zboru.

44. člen

Odbori zbora in druga delovna telesa zbora sodelujejo med seboj s komisijami skupščine, z drugimi delovnimi telesi drugih zborov in z ustreznimi telesi skupščin samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine.

V okviru sodelovanja iz prejšnjega odstavka imajo lahko delovna telesa zborov in skupščine skupne seje.

Način, roke in predloge dnevnega reda za skupno delo določijo sporazumno predsedniki teh delovnih teles.

Skupni seji predseduje po predhodnem dogovoru predsednik enega izmed delovnih teles.

Na skupni seji delovnega telesa zavzemajo stališča ločeno.

2. Seje delovnih teles zbora

45. člen

Predsednik delovnega telesa skliče sejo delovnega telesa najkasneje osem dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

Gradivo za sejo mora biti poslano članom delovnega telesa najkasneje s sklicem seje.

Predsednik delovnega telesa lahko izjemoma skrajša rok za sklic seje in za dostavo gradiva in to utemelji na seji pred sklepanjem o dnevnem redu.

46. člen

Člani delovnega telesa imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej delovnega telesa in sodelovati pri njegovem delu.

Če član delovnega telesa neredno ali dalj časa ne prihaja na seje, lahko delovno telo na podlagi predhodne razprave predlaga zboru njegovo razrešitev. Delovno telo lahko predlaga tudi razrešitev člana, ki se ne more zaradi upravičenih razlogov dalj časa udeleževati sej.

47. člen

Na sejo delovnega telesa mora biti povabljen predlagatelj akta oziroma gradiva, ki je na dnevnem redu seje delovnega telesa in izvršni svet v primerih, kadar ni predlagatelj akta oziroma gradiva.

O tem, kdo naj se povabi na sejo delovnega telesa, odloči njegov predsednik.

Predsednik delovnega telesa lahko sam ali na pobudo članov delovnega telesa zaprosi za mnenje k posameznim vprašanjem, ki jih obravnava delovno telo, znanstvene in strokovne organizacije ter znanstvene in strokovne delavce.

48. člen

Delovno telo lahko obravnava tudi zadeve, za katere ni pristojno, pa je njihova vsebina takšna, da zadeva tudi njegovo delovno področje.

Delovna telesa, ki so poleg pristojnega delovnega telesa obravnavale zadeve iz prvega odstavka tega člena, pošljejo svoje mnenje pristojnemu delovnemu telesu. Delovno telo lahko da mnenje tudi zboru.

Pristojno delovno telo je dolžno obravnavati mnenje, ki ga je dobilo od drugih delovnih teles in o svojih stališčih poročati zboru.

49. člen

Delovno telo predlaga zboru predlog sklepa o določitvi stališč, mnenj in predlogov k predlogu za izdajo odloka oziroma k osnutku odloka, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi osnutka odloka oziroma predloga odloka.

50. člen

Poročilo delovnega telesa vsebuje ugotovitve delovnega telesa, kako so

na podlagi vseh razprav usklajena različna stališča glede zadeve, ki je na dnevnem redu seje zbor, prav tako pa tudi njihova stališča, mnenja, pripombe in predlogi, glede katerih je v delovnem telesu doseženo soglasje oziroma so dobili večinsko podporo, možne alterantivne rešitve k tej zadevi ter stališča, mnenja, pripombe in predlogi, ki na njegovi seji niso dobili širše oziroma večinske podpore.

51. člen

Če delovno telo oceni, da v zvezi s predlogom odloka ni dosežena zadostna stopnja soglasja, predlaga zboru, da obravnavo predloga odloži, ali da ga ponovno obravnava kot osnutek odloka.

52. člen

Kadar je delovno telo predlagatelj odloka ali drugega akta ali amandmaja, sklepa z večino glasov vseh članov delovnega telesa.

53. člen

Predloge poročil delovnih teles za zbor pripravlja sekretar zboru ali strokovna služba sekretariata skupščine.

Poročilo delovnega telesa podpiše predsednik delovnega telesa oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in ki je odgovoren za vsebino poročila ter sestavlja poročila.

54. člen

O poteku seje delovnega telesa se piše zapisnik.

Zapisnik vsebuje glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti.

Član delovnega telesa lahko zahteva, da se povzetek njegove izjave vpiše v zapisnik.

V zapisnik se zapisuje tudi izid glasovanja o posameznih vprašanjih.

Za zapisnik skrbi sekretar zboru.

Zapisnik je treba poslati članom delovnega telesa praviloma s sklicem naslednje seje.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik oziroma podpredsednik ali član delovnega telesa, ki je vodil sejo in sekretar zboru, ki ga je sestavil.

55. člen

Član delovnega telesa ima pravico dati pripombe k predlogu zapisnika na prvi naslednji seji.

O utemeljenosti pripombe odloči delovno telo brez razprave. Če so pripombe sprejete, se to ugotovi v zapisniku seje, na kateri se obravnava zapisnik; v zapisniku, ki je bil spremenjen, pa se na koncu besedila vpišejo sprejete spremembe.

56. člen

O navzočnosti članov delovnih teles na sejah se vodi evidenca.

VIII. POSTOPEK PRI VOLITVAH, IMENOVANJIH IN RAZREŠITVAH

1. Izvolitev komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve

57. člen

Na prvi seji zboru se izvolijo predsednik, podpredsednik in člani komisije Skupščine občine Ptuj za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve izmed delegatov v zborih, na predlog občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

2. Volitve predsednika in podpredsednika zboru in imenovanje sekretarja zboru

58. člen

Kandidata za predsednika in podpredsednika zboru predlaga Občinska konferenca Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj.

Predloga kandidatur se izročita pismeno predsedniku skupščine najmanj pet dni pred začetkom seje zboru, na kateri naj bosta predsednik in podpredsednik izvoljena.

Predstavnik Občinske konference Socialistične zveze delovnega ljudstva Ptuj ima pravico na seji zboru obrazložiti predlog kandidatur.

59. člen

Sekretarja zboru imenuje zbor na predlog komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

3. Izvolitev delovnih teles zboru

60. člen

Zbor voli delovna telesa zboru v celoti po kandidatnih listah. Na vsaki kandidatni listi mora biti poleg kandidata za predsednika in podpredsednika še toliko kandidatov, kolikor članov delovnega telesa se voli.

Posamezni člani delovnih teles zboru se volijo po posamičnih predlogih.

61. člen

Kandidatno listo za izvolitev delovnih teles zboru predlaga zboru komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, predlaga pa jih lahko tudi najmanj pet delegatov v zboru.

62. člen

Predstavnik predlagatelja ima pravico na seji zboru predlog kandidatne liste obrazložiti.

Komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve lahko da zboru mnenje k predlogu kandidatne liste, če sama ni predlagatelj.

Predlog kandidatne liste za odbore se izloči predsedniku zboru najmanj 24 ur pred začetkom seje zboru, na kateri naj bodo volitve.

Predlogi kandidatnih list za preostala delovna telesa se lahko predložijo na seji zboru.

63. člen

Pri glasovanju o izvolitvi delovnih teles zboru se smiselno uporabljajo določbe poslovnika skupščine o izvolitvi skupnih delovnih teles skupščine.

64. člen

Zbor lahko razreši predsednika, podpredsednika in posameznega člana delovnega telesa zboru, kot tudi delovno telo v celoti.

Predlog za razrešitev lahko da komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve, skupina petih delegatov v zboru, delovno telo samo ali predsednik zboru.

65. člen

Določbe tega poslovnika, ki se nanašajo na postopek pri volitvah oziroma imenovanjih, se smiselno uporabljajo tudi v postopku za razrešitev.

66. člen

Kandidatno listo za izvolitev komisije za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja predlaga zboru na prvi seji predsednik zboru.

Komisija ima predsednika in dva člana.

IX. OPRAVLJANJE STROKOVNIH OPRAVIL ZA ZBOR

67. člen

Strokovno administrativna opravila za zbor opravlja sekretarjat skupščine.

X. KONČNE DOLOČBE

68. člen

Ta poslovnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 020-14/75-1
Ptuj, dne 11. februarja 1977

Predsednik
Družbeno-političnega zboru Skupščine občine Ptuj
Franc Tetičkovič l. r.

21

Po 7. členu zakona o imenih naselij in označbah trgov, ulic in hiš (Uradni list LRS šte. 10/48, 8/49 in 20/50), 6. členu pravilnika o označevanju imen naselij ulic in trgov ter o označevanju hiš (Ur. list LRS, šte. 35/59) in 246. členu statuta občine Ptuj, je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora krajevnih skupnosti dne 15. februarja 1977 sprejela

ODLOK O DOLOČITVI IMEN IN POTEKA ULIC CEST IN POTI V MESTU PTUJU

1. člen

V mestu Ptuj se na novo določijo imena ulic.

1. Ulica s priključki, ki se odcepi od ulice Na Obrežju in poteka proti zahodu, prečka Finžgarjevo ulico in se zaključi na Poljski cesti se imenuje TAVČARJEVA ULICA (Ivan Tavčar).

2. Ulica, ki se odcepi od ulice Na Obrežju in poteka vzporedno s Tavčarjevo ulico in se zaključi na Finžgarjevi ulici se imenuje KERSNIKOVA ULICA (Janko KERSNIK).

3. Ulica, ki se odcepi od Meškove ulice proti jugozahodu do konca se imenuje SLEKOVČEVA ULICA (Matija SLEKOVEC).

4. Ulica, ki se odcepi od Tavčarjeve ulice proti jugu do konca se imenuje HRENIČEVA ULICA (Karel HRENIČ).

5. Ulica, ki se odcepi od Selske ceste in poteka vzporedno z Ulico Šerčerjeve brigade in zaključi na Mejni cesti se imenuje ULICA 14. DIVIZIJE (14. DIVIZIJA NOV).

6. Prva ulica, ki se odcepi od Ulice 14. divizije in poteka vzporedno s Selsko cesto in se zaključi na Ulici Šerčerjeve brigade se imenuje ŽUNKOVIČEVA ULICA (Anton ŽUNKOVIČ).

7. Del stanovanjskega naselja (v gradnji) ob Volkmerjevi cesti pri Domu upokojencev, za stanovanjske bloke B1, B2, B3 in B4, se imenuje ZIHERLOVA PLOŠČAD (Boris ZIHERL).

8. Del Tomšičeve ulice se na izteku na Cesto Olge Meglič skrajša za odsek ob hišnih številkah 1, 3, 5 in 7, ki se odslej imenuje SLOMŠKOVA ULICA (Anton Martin SLOMŠEK).

2. člen

Grafični prikaz novoimenovanih ulic na katastrskih načrtih M = 1 : 1000 je sestavni del tega odloka.

3. člen

Za izvedbo tega odloka skrbi geodetska uprava pri Skupščini občine Ptuj.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 015-9/950-76
Ptuj, 15. februarja 1977

Predsednik
Skupščine občine Ptuj
Branko GORJUP I. r.

22.

Po 7. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/78) in po 1. členu zakona o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih v prvem polletju 1977 (Uradni list SRS, št. 31/76) je skupščina občine Ormož na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno političnega zbora dne 10. marca 1977 sprejela

ODLOK o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb v občini Ormož v I. polletju 1977

1. člen

Do sprejetja proračuna za leto 1977 se smejo izdatki občinskega proračuna izvrševati največ do višine 50 % izdatkov občinskega proračuna za leto 1976, povečanih za 10,8 %.

2. člen

Izdatki po tem odloku so sestavni del občinskega proračuna za leto 1977 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu za leto 1977.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o začasnem financiranju potreb občine Ormož v I. trimesečju 1977 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 1-2/77).

Številka: 402-8/77

Datum: 10. marca 1977

Predsednik
Skupščine občine Ormož
Mirko Novak

23.

Po 107. členu zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22/74), 52. členu in VII. poglavju zakona o ljudski obrambi (Uradni list SRS, št. 23/76) in 12. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) je skupščina občine Ormož na zboru združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 10. marca 1977 sprejela

ODLOK o ustanavljanju in organizaciji enot in štabov za civilno zaščito v občini Ormož

1. člen

Za zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin pred vojnimi akcijami in pred naravnimi ter drugimi hudimi nesrečami ter v drugih izrednih razmerah, se v občini Ormož ustanovijo enote in štabi za civilno zaščito.

2. člen

Enote civilne zaščite ustanovijo izvršni svet družbenopolitične skupnosti oziroma sveti krajevnih skupnosti, v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih pa delavski svet oziroma drug ustrezen organ upravljanja. V stanovanjskih hišah ustanovijo enote civilne zaščite štabi za civilno zaščito krajevnih skupnosti.

3. člen

Enote civilne zaščite v občini so:
— specializirane enote civilne zaščite;
— splošne enote civilne zaščite.

4. člen

Specializirane enote civilne zaščite so namenjene za opravljanje posameznih vrst ukrepov civilne zaščite. Specializirane enote ustanovi občina, krajevne skupnosti ter temeljne in druge organizacije združenega dela v skladu s potrebami, ki so opredeljene v načrtih civilne zaščite.

5. člen

Občinske specializirane enote civilne zaščite so:
— za tehnično reševanje;
— za prvo medicinsko pomoč;
— gasilske;
— za RBK zaščito;
— za prvo veterinarsko pomoč;
— za uničevanje neeksploziranih predmetov;
— za socialno delo;
— za identifikacijo;
— za zveze.

Specializirane enote civilne zaščite krajevnih skupnosti so:

— gasilske;
— za prvo medicinsko pomoč;
— za tehnično reševanje;
— za socialno delo;
— za prvo veterinarsko pomoč;
— za vzdrževanje reda;
— za zveze.

Po potrebi pa še:

— za RBK zaščito

Specializirane enote civilne zaščite v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela so:

— za tehnično reševanje;
— gasilske;
— za prvo medicinsko pomoč;
— za vzdrževanje reda;
— za zveze.
Po potrebi pa še:
— za prvo veterinarsko pomoč;
— za RBK zaščito.

6. člen

Splošne enote civilne zaščite so namenjene za opravljanje manj zahtevnih nalog pri zaščiti in reševanju ljudi in dobrin. Ustanovijo se v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki zaposlujejo manj kot 150 ljudi in v stanovanjskih hišah s 15 ali več stanovanji.

7. člen

Enote civilne zaščite opravljajo v vojni in ob naravnih ali drugih hudih nesrečah zlasti naslednje naloge:

1. Dajejo prvo pomoč ranjenim, poškodovanim, kontaminiranim osebam,
2. Odstranjujejo ruševine, gasijo požare, in rešujejo ljudi ter materialne dobrine, ki so ogrožene zaradi požarov, ruševin, povodnji in eksplozij,
3. Dekontaminirajo ljudi, živino, materialna in tehnična sredstva, objekte in zemljišča,
4. Pomagajo pri oskrbi ogroženega in prizadetega prebivalstva,
5. Sodelujejo pri evakuaciji in sprejemanju evakuiranih ljudi ter materialnih dobrin,
6. Nudijo prvo pomoč poškodovani živini,
7. Usposabljujejo in vzdržujejo prometne komunikacije,
8. Popravljajo in vzdržujejo PTT objekte in naprave, elektroobjekte, naprave vodovoda in kanalizacije ter druge objekte, ki so pomembni za življenje ljudi,
9. Dezaktivirajo vojna neeksplozirana sredstva,
10. Skrbijo za zatemnitev in maskiranje,
11. Usposabljujejo ljudi za osebno in kolektivno zaščito, reševanje ljudi in imetja,
12. Vzdržujejo red pri izvajanju varstvenih in reševalnih ukrepov.

Enote civilne zaščite opravljajo tudi druge naloge s področja varstva in reševanja ljudi in materialnih dobrin v skladu z navodili štaba za civilno zaščito in zakonskimi predpisi. Občinski štab za civilno zaščito lahko odredi, da so posamezne enote civilne zaščite dolžne opravljati naloge tudi izven svojega območja.

8. člen

Občinski štab za civilno zaščito lahko v izrednih nastalih situacijah odredi, da se nekatere ali vse enote civilne zaščite v občini združijo ter pod enotnim vodstvom izvajajo reševalne akcije, kolikor smatra, da bo združena enota uspešneje opravila reševalne akcije.

9. člen

Specializirane enote civilne zaščite vodijo štabi za civilno zaščito. V temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter v stanovanjskih hišah, ki imajo samo splošne enote civilne zaščite, opravljajo naloge štaba za civilno zaščito poveljniki teh enot.

10. člen

Štabi za civilno zaščito se ustanovijo za usmerjanje in pripravljanje delovnih ljudi in občanov za samozaščito, za vodenje in usposabljanje enot civilne zaščite ter za odrejanje in usmerjanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah, ter v drugih izrednih razmerah.

11. člen

Štabi za civilno zaščito so:

- občinski štab za civilno zaščito;
- štabi za civilno zaščito krajevnih skupnosti;
- štabi za civilno zaščito temeljnih in drugih organizacij združenega dela.

12. člen

Občinski štab za civilno zaščito imenuje izvršni svet občinske skupščine.

Štabe za civilno zaščito v krajevnih skupnostih imenujejo sveti krajevnih skupnosti.

Štabe za civilno zaščito v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela imenujejo delavski sveti oziroma drugi ustrezni organi upravljanja.

13. člen

Štabi za civilno zaščito morajo izdelati načrte za izvajanje ukrepov za zaščito in reševanje ljudi ter materialnih dobrin.

Občinski načrt civilne zaščite sprejme svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito SO Ormož. Načrte civilne zaščite v krajevnih skupnostih sprejmejo sveti krajevnih skupnosti.

Načrte civilne zaščite v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih sprejmejo njihovi ustrezni organi upravljanja.

14. člen

Štabi za civilno zaščito izvršujejo svoje naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

15. člen

Komunalno podjetje občine Ormož se z vsemi svojimi sredstvi in dejavnostmi ob vojnih nevarnostih in v vojni ter ob naravnih in drugih hudih nesrečah vključujejo v organizacijo in delo civilne zaščite.

Naloge izvršuje po navodilih občinskega štaba za civilno zaščito.

16. člen

Organi, ki ustanavljajo enote in štabe za civilno zaščito v smislu tega odloka in zakona, so dolžni skrbeti za kadrovske in materialno izpopolnjevanje enot in štabov in za njihovo strokovno usposabljanje.

17. člen

Občinski upravni organ za ljudsko obrambo opravlja strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka in v ta namen izdaja strokovna navodila.

18. člen

Za kršitve tega odloka se uporabljajo kazenske sankcije XIII. poglavja zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22/350-74) in kazenske določbe XI. poglavja zakona o ljudski obrambi (Uradni list SRS, št. 23-1373/76).

19. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati: — Odlok o ustanovitvi ter organizaciji enot in služb civilne zaščite na območju občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4 z dne 26. 3. 1970).

20. člen

Ta odlok začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 8-1/77

Ormož, dne 10. marca 1977

Predsednik
Skupščine občine Ormož
Mirko NOVAK

24.

Na podlagi 4. točke 169. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) in 1. odstavku 7. člena zakona o označevanju trgov, ulic in hiš (Uradni list. LRS št. 10-64/48) je zbor krajevnih skupnosti skupščine občine Ormož na seji dne 10. marca 1977 sprejel

SKLEP
o določitvi imen ulic in cest
v Središču ob Dravi

1.

Določijo se imena ulicam in cestam v Središču ob Dravi kot sledi:

1. Slovenska cesta (cesta, ki je speljana skozi Središče ob Dravi v smeri Ormož—Čakovec),
2. Trg talcev (ob spomeniku talcem),
3. Ljutomerska cesta (cesta, ki se odcepi na Trgu talcev med hišnima številčkama 1 in 2 v smeri proti Ljutomeru),
4. Štrigovska cesta (cesta, ki se odcepi na Trgu talcev med hišnima številčkama 2 in 4 v smeri proti Štrigovi),

5. Breg (ulica, ki se odcepi na Trgu talcev med hišnima številčkama 11 in 13 in je speljana vzporedno s Slovensko cesto),

6. Flegeričeva ulica (ulica, ki se odcepi med hišnima številčkama 11 in 13 na Bregu),

7. Preljinska ulica (ulica, ki se odcepi na Trgu talcev med hišnima številčkama 7 in 8 v smeri proti potoku Trnava),

8. Bercetova ulica (preko Trnave — nadaljevanje Preljinske ulice),

9. Modrinjakova ulica (ulica, ki se odcepi v Bercetovi ulici med hišnima številčkama 2 in 4 proti Slovenski cesti),

10. Šolska ulica (ulica, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 20 in 22 proti potoku Črnc),

11. Trate (nadaljevanje Šolske ulice preko potoka Črnc),

12. Mladinska ulica (ulica, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 24 in 26 v smeri proti jugu),

13. Poštna ulica (ulica, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 42 in 44 v smeri proti jugu),

14. Partizanska ulica (ulica, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 46 in 48 proti Kolodvorski cesti),

15. Prečna ulica (ulica, ki se odcepi na Partizanski ulici med hišnima številčkama 3 in 5 proti ulici Ob Trnavi),

16. Ob Trnavi (ulica, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 56 in 58 proti Partizanski ulici),

17. Dravska ulica (ulica, ki se odcepi na Partizanski ulici med hišnima številčkama 14 in 16 proti jugu),

18. Kolodvorska cesta (cesta, ki se odcepi na Slovenski cesti med hišnima številčkama 60 in 62 proti kolodvoru),

19. Šinkova ulica (ulica, ki se odcepi na Kolodvorski cesti med hišnima številčkama 5 in 7),

20. Obrtniška ulica (ulica, ki se odcepi na Kolodvorski cesti med hišnima številčkama 13 in 15).

2.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 015-1/77

Ormož, dne 10. marca 1977

Predsednik
zboru krajevnih skupnosti SO Ormož
Matija RATEK

25.

Po 13. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) in 2. odst. 17. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Ur. list SRS, št. 20-220/65) je skupščina občine Ormož na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 10. marca 1977 sprejela tale

sklep
o določitvi sodnikov porotnikov
pri občinskem sodišču Ormož

I.

Pri občinskem sodišču Ormož se določijo naslednje število sodnikov porotnikov.

a/ za sestavo senatov v kazenskih in pravnih zadevah 36 sod. por.

b/ za sestavo senata za mladoletnike 4 sod. por.

Skupaj: 40 sod. por.

II.

Za sodnike porotnike pod I./a se izvolijo:

Tek. št.	Preimek in ime	Prebivališče	Poklic
1.	ALEKSIC Jakob	Obrež 47	kmetovalec
2.	BALAŽIČ Alojz	Litmerk 23	os. upokojenec
3.	BEŠVIR Danica	Kneza Kocija 5	knjigovodja
4.	BOGŠA Branko	Koračice 11	os. upokojenec
5.	BURGER Slavica	Kolodvorska 2	os. upokojenka
6.	DROLC-TRSTENJAK Marija	Mihalovci 29	medic. sestra
7.	HODŽAR Ludvik	Strežetina 6	vinogr. delavec
8.	IVANUŠA Albert	Šalovci 14	kmetovalec
9.	IVANUŠA Alojz	Frankovci 30	kmetovalec
10.	IVANUŠA Pavla	Dobravška 11	dipl. farmac.
11.	KALUŽA Ivan	Veličane 8	os. upokojenec
12.	KARNEKAR Ivan	Hajndl 23	os. upokojenec
13.	KORPAR Janez	Osluševci 29	kovač
14.	KORPAR Joško	Osluševci 8	kmetovalec
15.	KOSI Franc	Vel. Nedelja 1	os. upokojenec
16.	KUHARIČ Mirko	Jastrebcji 51	kmetovalec
17.	LAH Ivica	Lačaves 17	gospodinja
18.	LEBEN Franc	Podgorci 24	os. upokojenec
19.	LUSKOVIC Matija	Lačaves 17	gozdár
20.	MUNDA Mirko	Sp. Ključarovi 15	trg. pomočnik
21.	NOVAK Avgust	Runeč 42	kmetovalec
22.	PAUŠA Franc	Loperšice 9	kmetovalec
23.	PAUŠNER Franc	Litmerk 14	kmetovalec
24.	PRAPOTNIK Stanko	Hum 32	mizar
25.	PUKLAVEC Franc	Zasavci 19	kmetovalec
26.	RADOŠ Jožica	Ptujska c. 29	os. upokojenec
27.	RAJH Ivan	Trgovišče 30	os. upokojenec
28.	RAKOVEC Stanko	Vin. vrh 64	vinogr. delavec
29.	RAKUŠA Anton	Cvetkovci 77	kmetovalec
30.	SLADNJAK Slavko	Podgorci 41	delavec
31.	ŠTAMPAR Slavko	Vuzmetinci 17	os. upokojenec
32.	TROP Marija	Pavlov vrh 14	kmetovalka
33.	TRSTENJAK Alojz	Libanja 1	os. upokojenec
34.	VIHER Alojz	Bratonečice 19	mizar
35.	ZADRAVEC Janez	Miklavž pri Orm. 13	kmetovalec
36.	ZIHER Stanko	Bresnica 17	kmetovalec

Za sodnike porotnike pod I./b se izvolijo:

1.	BLAGOVIČ Gizela	dr. Hrovata 1	os. upokojenka
2.	JURŠIČ Slavko	Ivanjkovci 40	socialni delavec
3.	KRABONJA Jožica	Vel. Nedelja 6	učiteljica
4.	OBILČNIK Ljuba	Ptujska 2/a	vzgojiteljica

III.

Mandatna doba traja dve leti in jim preneha z izvolitvijo novih sodnikov porotnikov.

IV.

Sodniki porotniki morajo dati slovesno izjavo pred predsednikom občinskega sodišča Ormož.

V.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 74-1/1977
Ormož, dne 10. marca 1977

Predsednik
skupščine občine Ormož
Mirko NOVAK

Po 1. točki 166. člena in 2. odstavku 242. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 4-38/74) je skupščina občine Ormož na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 10. marca 1977 sprejela

statutarni sklep o spremembi statuta občine Ormož

I.

Prvi odstavek 195. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 4-38/74) se spremeni tako, da glasi: „Izvršni svet ima 12 članov“.

II.

Ta statutarni sklep začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 011-3/1973
Ormož, dne 10. marca 1977

Predsednik
skupščine občine Ormož
Mirko NOVAK

27.

Po 268. členu statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/74), je Izvršni svet skupščine občine Ptuj na 120. seji, dne 1. marca 1977, sprejel

SKLEP

o razveljavitvi odredbe o organizacijah v občini Ptuj, ki morajo imeti zaščitni načrt

1. člen

Razveljavi se odredba o organizacijah v občini Ptuj, ki morajo imeti zaščitni načrt (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/75).

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 010-1/74-4

Datum: 1/3-1977

Predsednik
Izvršnega sveta SO Ptuj
Franjo GNILŠEK, dipl. ing.

28.

Izvršni svet Skupščine občine Ptuj je po 3. členu Odloka o družbeni kontroli cen v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 7-54/75 in 4-28/76) ter 5. točki 268. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5-45/74) na 121. seji dne 9. marca 1977 sprejel

SKLEP

o soglasju k ceni oskrbnega dne v oddelku specialne nege Zavoda za varstvo in delovno usposabljanje mladine „Dr. Marjana Borštnerja“ v Dornavi pri Ptuj v letu 1977

1. člen

Daje se soglasje k ceni oskrbnega dne v oddelku specialne nege Zavoda za varstvo in delovno usposabljanje mladine „Dr. Marjana Borštnerja“ v Dornavi pri Ptuj za leto 1977.

2. člen

Cena oskrbnega dne za oskrbovanca v specialnem oddelku znaša 158,90 dinarjev.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, določila sklepa se uporabljajo naslednji dan po objavi.

Številka: 38-61/73-3-4
Datum: 9/3-1977

Predsednik IS
Skupščine občine Ptuj
Franjo GNILŠEK, dipl. ing.

29.

KRAJEVNA SKUPNOST
KIDRIČEVO

Na podlagi 4. člena zakona o referendumu (Ur. list SRS št. 29/72), 2. člena zakona o samoprispisku (Ur. list SRS št. 3/73), in 40. členu statuta Krajevne skupnosti Kidričevo, je zbor delegatov Krajevne skupnosti Kidričevo na svoji seji dne 25. februarja 1977 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispiska za sofinansiranje programa izgradnje komunalnih in drugih objektov na območju Krajevne skupnosti Kidričevo za naselja: Apače, Njiverce in Strnišče.

I.

V Krajevni skupnosti Kidričevo se razpiše referendum za naslednja naselja:

I. APAČE

1. Polaganje druge plasti asfalta.
2. Vzdrževanje pokopališča v višini 5 % od zbranih sredstev.
3. Vzdrževanje cestne razsvetljave.

Za izvedbo gornjega programa znašajo predračunska sredstva v višini din 1.110.000,—, ki se bodo zbrala iz naslednjih virov:

a) z uvedbo krajevnega samoprispiska	700.000,—
b) ostanek sredstev preteklega samoprispiska	260.000,—
c) prispevki delovnih organizacij	50.000,—
d) od odprodanega gramoza	50.000,—
e) sredstva lokalne cestne skupnosti	50.000,—
	<u>1.110.000,—</u>

II. NJIVERCE

1. Polaganje druge plasti asfalta.
2. Asfaltiranje makedamskih cest.

Za izvedbo gornjega programa znašajo predračunska sredstva v višini din 680.000,—, ki se bodo zbrala iz naslednjih virov:

a) z uvedbo krajevnega samoprispiska	444.000,—
b) sredstva lokalne cestne skupnosti	80.000,—
c) ostanek preteklega samoprispiska	20.000,—
d) prispevki delovnih organizacij	50.000,—
e) sredstva krajevne skupnosti	50.000,—
f) dodatna sredstva občanov	36.000,—
	<u>680.000,—</u>

III. STRNIŠČE

1. Izgradnja trafo postaje.
2. Polaganje druge plasti asfalta.

Za izvedbo gornjega programa znašajo predračunska sredstva v višini 390.000,— din, ki se bodo zbrala iz naslednjih virov:

a) z uvedbo krajevnega samoprispiska	222.000,—
b) ostanek preteklega samoprispiska	28.221,—
c) prispevki delovnih organizacij	50.000,—
d) sredstva lokalne cestne skupnosti	50.000,—
e) dodatna sredstva občanov po pogodbah	39.779,—
	<u>390.000,—</u>

II.

Krajevni samoprispevek se uvaja za dobo 5 let in sicer od 1. maja 1977 do 30. aprila 1982.

III.

Krajevni samoprispevek se uvaja v denarju.

Višina samoprispiska bo znašala:

— za zavezanca, ki imajo osebne dohodke iz delovnega razmerja oz. nadomestila, ki presegajo 1.000,— din, po stopnji 1 % od netto osebnih dohodkov;

— za zavezanca, ki imajo dohodek od kmetijske dejavnosti, po stopnji 3 % letno od katastrskega dohodka in od dohodka od gozdov (posekanega lesa);

— za zavezanca, ki imajo dohodek od samostojnega opravljanja obrti in druge gospodarske dejavnosti ali intelektualnih storitev, po stopnji 2 % od bruto osebnega dohodka ali davčne osnove;

— za zavezanca, ki prejema pokojnino, ki je višja od pokojnine z varstvenim dodatkom, po stopnji 0,5 % od izplačane pokojnine;

— za zavezanca, zaposlene v tujini, po pavšalnem znesku 600,— din.

Zavezanci, ki imajo dohodke iz dveh ali več virov, navedenih v prejšnjem odstavku, plačujejo prispevek za vsak vir posebej. Samoprispevek se ne plačuje od vojaških invalidnin, socialnih pomoči, rejnin, od otroškega dodatka, pomoči za šolanje, od štipendij, vajeniških nagrad, regresa za stanarino in od dohodkov za katere velja oprostitev po zakonu.

IV.

Zavezanci za samoprispevek so občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Kidričevo, v naseljih Apače, Njiverce in Strnišče, ter občani, ki so iz navedenih naselij začasno zaposleni v tujini.

V.

Pravico do glasovanja na referendumu imajo vsi občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik Krajevne skupnosti Kidričevo — za naselja Apače, Njiverce in Strnišče in zaposleni, ki še nimajo volilne pravice in še

niso vpisani v splošni volilni imenik, živijo pa na območju krajevne skupnosti Kidričevo — v naseljih Apače, Njiverce in Strnišče. Pri izidu glasovanja se ne štejejo tisti občani, za katere je uradno ugotovljeno, da se zaradi dela v tujini ali služenja vojaškega roka ali drugega opravičenega razloga glasovanja niso mogli udeležiti.

Referendum bo v nedeljo 10. aprila 1977 od 6. do 18. ure na glasovalnih mestih, ki jih določi z odločbo stalna volilna komisija pri Krajevni skupnosti Kidričevo.

Na referendumu glasujejo volilci neposredno in tajno z glasovnico. Na glasovnici je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST
KIDRIČEVO

GLASOVNICA
za referendum dne
10. aprila 1977

glasujem

„ZA“

„PROTI“

uvedbo krajevnega samoprispiska za položitev prve in druge plasti asfalta, vzdrževanje cestne razsvetljave, vzdrževanje pokopališča, izgradnjo trafo postaje ter ostalih programskih nalog v naselju Apače, Njiverce in Strnišče.

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži „ZA“, če se strinja z uvedbo krajevnega samoprispiska, „PROTI“ pa obkroži, če se z uvedbo samoprispiska ne strinja.

Vse glasovnice so overjene s štampljko krajevne skupnosti Kidričevo.

VI.

Za postopek o glasovanju pri izvedbi referenduma se smiselno uporabljajo določbe zakona o volitvah delegacij in delegiranju delegatov v skupščino DPS.

Postopek vodi in izid glasovanja ugotovi volilna komisija Krajevne skupnosti Kidričevo.

Sklep o uvedbi krajevnega samoprispiska sprejme na podlagi poročila volilna komisija krajevne skupnosti o uspešnem izidu referenduma — zbor delegatov krajevne skupnosti Kidričevo.

VII.

Samoprispevek zaposlenih bodo obračunavale organizacije združene-ga dela, temeljne organizacije združenega dela, zasebni delodajalci, od upokoencev pa skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji oziroma njene podružnice ob vsakem izplačilu.

Kmetijski proizvajalci in obrtniki morajo svoje obveznosti izpolniti vsako leto najpozneje do 31. decembra, za leto 1982 pa do 30. aprila tega leta.

Samoprispevek, ki ga plačujejo občani, ki so začasno zaposleni v tujini, v smislu pete alineje III. točke tega sklepa, se določi s pogodbo, ki jo sklene v imenu sveta Krajevne skupnosti Kidričevo predsednik sveta in v tujini zaposleni občan, ki ima stalno prebivališče na območju te krajevne skupnosti.

Od zavezanec, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispiska v določenem roku, se obveznosti prisilno izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo prispevkov in davkov občanov.

VIII.

Denarna sredstva, ki se zberejo od krajevnega samoprispiska so strogo namenska in se zbirajo na posebnem računu samoprispiska krajevne skupnosti Kidričevo.

Denar se nakazuje na poseben račun krajevnega samoprispiska pri Krajevni skupnosti Kidričevo št. 52400-780-11118.

IX.

Za zbiranje sredstev krajevnega samoprispiska je odgovoren svet Krajevne skupnosti Kidričevo in odgovarja, da se zbrana sredstva uporabljajo strogo namensko za izvedbo programa, za katerega je bil uveden samoprispevek.

X.

Sredstva za določene namene po programu razporeja svet krajevne skupnosti Kidričevo s posebnimi sklepi.

XI.

O uporabi sredstev samoprispiska se sestavi obračun, ki se predloži v potrditveni zbor delegatov krajevne skupnosti Kidričevo in zboru občanov.

XII.

S tem sklepom preklicujemo sklep o razpisu samoprispiska, ki je bil objavljen v Tedniku št. 10/77, dne 10. marca 1977.

Kidričevo, dne 18. marca 1977

Predsednik
zborna delegatov
Franc Klemenčič, l. r.

30.

KRAJEVNA SKUPNOST
ROGOZNICA

Na osnovi 22. člena statuta Krajevne skupnosti Rogoznica, 4. člena zakona o referendumu (Ur. list SRS 29/72) in 2. člena zakona o samoprispevku (Ur. list SRS 3/73), je Zbor delegatov Krajevne skupnosti Rogoznica na 6. redni seji dne 18. 3. 1977 sprejel

SKLEP

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za sofinanciranje novogradnje treh transformatorskih postaj v Kicarju za naslednja naselja:

1.

- za naselje Kicarja, (razen hišnih števil 145, 146 in 147)
- za naselje del Sp. Velovlaka od hišne števil 36 do 54
- za naselje del Podvincev hišne števil 133, 133/a, 134, 135, 136, 136/a 137 in 138
- za naselje del Žabjaka hiš. števil 37 in 38
- za naselje del Zg. Velovlaka hiš. števil 19 in 20
- za naselje del Pacinja hiš. števil 32, 40 in 41

2.

Za izvedbo gornjega programa se bo s samoprispevkom predvidoma zbralo 530.000 din ali za 50 % predračunske vrednosti za gradnjo transformatorjev, kolikor mora zagotoviti krajevna skupnost.

3.

Referendum bo v nedeljo 24. aprila 1977 od 6 do 18 ure na glasovalnem mestu v Gasilskem domu Kicar.

Pravico do glasovanja na referendum imajo občani iz naselij, navedenih v točki 1 tega sklepa, ki so vpisani v splošni volilni imenik in zaposleni, ki še nimajo volilne pravice in še niso vpisani v volilni imenik, živijo pa na območju krajevne skupnosti — naselij za katere je razpisan referendum.

4.

Na referendumu glasujejo volilci neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST
ROGOZNICAGLASOVNICA
za referendum dne
24. aprila 1977

glasujem

„ZA“

„PROTI“

uvedbo krajevnega samoprispevka za sofinanciranje novogradnje treh transformatorskih postaj na območju naselja v Kicarju za dele naselij Kicarja, Sp. Velovlaka, Podvincev, Žabjaka, Zg. Velovlaka in Pacinja.

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži „ZA“, če se strinja z uvedbo krajevnega samoprispevka, „PROTI“ pa obkroži, če se z uvedbo samoprispevka ne strinja.

Samoprispevek je predpisan do 1. junija 1978 in ga bodo občani plačali v celoti (po 3.700 din na gospodinjstvo) za vse tri transformatorske postaje.

Osnova za odmero samoprispevka je predračun Elektro Ptuj, dotacija KS Rogoznica na število gospodinjstev priključenih na TP. Vse glasovnice so opremljene s štampiljko Krajevne skupnosti Rogoznica.

5.

Samoprispevek bodo vaščani plačali posebnemu odboru pri KS Rogoznica za izgradnjo TP ali s položnico na žiro račun KS Rogoznica št. 52400—780—11261

6.

Za postopek o glasovanju pri izvedbi referenduma se smiselno uporabljajo določbe zakona o volitvah delegacij in delegiranja delegatov v Skupščino DPS.

Postopek vodi in izid glasovanja ugotavlja volilna komisija Krajevne skupnosti Rogoznica.

7.

Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka na podlagi poročila volilne komisije o uspešnem izidu referenduma sprejme zbor delegatov krajevne skupnosti Rogoznica.

Predsednik
Zbora delegatov krajevne skupnosti
Rogoznica
Feliks BAGAR l. r.

Številka: 014-27/77

Rogoznica, dne 18. marca 1977