

OBČIN

ILIRSKA BISTRICA, IZOLA, KOPER
PIRAN, POSTOJNA IN SEŽANA

KOPER, 26. oktobra 1984

Št. 24

VSEBINA

Občina Izola

- DRUŽBENI DOGOVOR o uresničevanju kadrovske politike v občini Izola

Občina Sežana

- ODLOK o spremembah odloka o cenah za geodetske storitve geodetske uprave
- ODLOK o spremembah odloka o odškodnini za spremembo namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda
- ODLOK o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za kompleksno graditev v Divači
- ODLOK o spremembah odloka o določitvi pi.spevnih stopenj za Občinsko zdavstveno skupnost Sežana

OBČINA IZOLA

Z namenom, da dosežemo čim boljše rezultate pri uresničevanju in izvajanju družbeno dogovorjene kadrovske politike, kot neočljive sestavine socialističnega samoupravnega razvoja in da uresničujemo določila zakona o združenem delu in delovnih razmerjih, Ustave SR Slovenije, resolucije o osnovah kadrovske politike, družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, stališča in sklepe družbenopolitičnih organizacij ter skupne interese delovnih ljudi in občanov občine Izola sklenemo:

- temeljne in druge organizacije združenega dela in delovne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti;
- samoupravne interesne skupnosti;
- skupščina občine Izola;
- občinska konferenca SZDL Izola;
- občinska konferenca ZKS Izola;
- občinski svet Zveze sindikatov Izola;
- občinski odbor ZZB NOV Izola;
- občinska konferenca ZSMS Izola;
- medobčinska gospodarska zbornica Koper;
- obalna konferenca SZDL Koper

DRUŽBENI DOGOVOR O URESNIČEVANJU KADROVSKE POLITIKE V OBČINI IZOLA

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Udeleženci družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini (v nadaljnjem besedilu: dogovor) določajo s tem dogovorom načela, cilje, smotre in naloge, za katere se bodo zavzemali pri oblikovanju, uresničevanju in izvajanju kadrovske politike v občini.

2. člen

Udeleženci dogovora bodo zlasti skrbeli za uresničevanje temeljnih načel, smotrov in nalog kadrovske politike, zlasti pa:

- vzgojo, razvoj in uveljavitev človeka, kot svobodne socialistične osebnosti, ki v združenem delu, skladno z družbenimi potrebami in s svojimi sposobnostmi ter pridobljenim znanjem, tvorno sodeluje pri ustvarjanju, delitvi in porabi ustvarjenih dobrin socialistične samoupravne družbe;
- organizirano in sistematično spremljanje razvoja kadrov, zaposlovanje in razporejanje kadrov skladno z njihovo strokovno usposobljenostjo za uspešno opravljanje del in nalog, samoupravne in politične aktivnosti ter interesa in prizadevanj za svobodno izpolnjevanje splošne in strokovnega znanja;
- samoupravno organiziranost, zasnovanost in usmerjenost kadrovske politike, ki izhaja iz družbenoekonomskega in političnega položaja delovnega človeka in občana v samoupravni družbeni skupnosti;
- dolgoročno načrtovanje razvoja kadrovskih potreb, usmerjanja, izobraževanja in izpopolnjevanja ter funkcionalnega usposabljanja;
- enotnost ciljev in celovitost meril ter enakopravnih pogojev kadrovske politike, demokratičnost in doslednost pri izvajanju dogovorjenih nalog kadrovske politike;
- samoupravnost, demokratičnost in javnost vseh kadrovskih postopkov ter organiziranje strokovno sposobnih kadrovskih služb;
- kadrovanje za dela in naloge splošne ljudske obrambe, družbene samozaščite in oborožene sile ter mednarodnih odnosov.

3. člen

Za uresničevanje in izvajanje smotrov, načel, nalog in ciljev kadrovske politike se udeleženci obvezujejo, da bodo:

- spremljali izvajanje letnih, srednjeročnih in dolgoročnih kadrovskih načrtov ter izvajanje programov strokovnega izdejnopolitičnega samoupravnega in splošnega izobraževanja, usposabljanja in poklicnega usmerjanja;
- zagotavljati enotne pogoje, osnove in merila za izbiranje kandidatov za opravljanje del in nalog in celovito izvajanje, posebej za najodgovornejše funkcije in dolžnosti na ravni občine;
- določili višino sredstev in jih razporejali za vse oblike izobraževanja glede na kadrovske potrebe;
- vodili kadrovske evidenco in uporabljali rezultate;
- vodili enotno evidenco evidentiranih možnih kandidatov za družbene funkcije;
- preverjali izvajanje sprejetih obveznosti udeležencev po določilih dogovora.

4. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v samoupravnih aktih enotno reševali vprašanja in naloge s področja kadrovske politike:

- pri oblikovanju meril za razvide del in nalog;
- upoštevali temeljna izhodišča za planiranje kadrov;
- družbeno ovrednotena izhodišča za vzgojo, poklicno usmerjanje in izobraževanje;
- uporabljali enotna merila in postopke pri kadrovanju delavcev za opravljanje najodgovornejših funkcij in mednarodnih odnosov;
- opredelili in ovrednotili strokovno delo kadrovske funkcije;
- razvijali izumiteljstvo, novatorstvo in racionalizacije;
- upoštevali dogovorjeno politiko družbenih odlikovanj, priznanj in pohval.

5. člen

Pripadniki italijanske narodnosti se enakopravno vključujejo v uresničevanje in izvajanje določil tega dogovora.

II. RAZVID DEL IN NALOG

6. člen

Udeleženci dogovora si bodo prizadevali za čimbolj smotrno in funkcionalno organizacijo dela in čimbolj ustrezno razporejanje delavcev na dela in naloge ter v skladu s tem izdelali razvid del in nalog.

Za izdelavo razvida del in nalog bodo predhodno analizirali programe razvoja, splošno organiziranost, oblikovanje organizacijskih enot in organiziranje delovnega procesa gospodarjenja in poslovanja.

7. člen

Da bi omogočili smotrno organiziranje in upravljanje delovnega procesa, poslovanja in gospodarjenja ter oblikovanja in izvajanja načrtne kadrovske politike, bodo udeleženci dogovora zagovorili izdelavo razvida del in nalog, ki bo služil:

- za racionalno in smotrno delitev dela ter razmejitev dolžnosti, pravic in odgovornosti;
- za načrtno pridobivanje, izobraževanje in strokovno usposabljanje delavcev;
- za izbiro, zaposlovanje in razporejanje delavcev po njihovi strokovni usposobljenosti, delovnimi zmožnostmi in pridobljenim funkcionalnim znanjem;
- za oblikovanje razpisov in objav ter zahtevnosti za posamezna dela in naloge;
- za smotrno organizacijo in izvajanje varstva pri delu;
- za ureditev organizacijskih in kadrovskih postopkov za vsa dela in naloge.

8. člen

Razvid del in nalog mora obsegati opis del in nalog, temeljne značilnosti in zahtevnosti del in nalog ter:

- zahtevano stopnjo in smer strokovne izobrazbe in z delom pridobljene delovne zmožnosti;
- psihofizične in druge funkcionalne sposobnosti;
- delovne pogoje, v katerih se naloga izvaja;
- vrsta odgovornosti, ki jo zahteva izvajanje delovne naloge;
- potrebne delovne izkušnje in uspešno opravljanje nalog;
- posebne pogoje in zahteve glede na predpise o varstvu pri delu;
- posebne zahteve za opravljanje del in nalog.

Pri izdelavi razvida del in nalog si bodo udeleženci dogovora prizadevali za objektivno določanje stopnje in smeri strokovne izobrazbe, delovnih izkušenj in drugih posebnih pogojev za opravljanje posameznih del in nalog.

V zvezi z navedenim so se udeleženci dogovorili, da se za posamezna dela in naloge sme določiti praviloma le ena stopnja strokovne izobrazbe, izjemoma se lahko določi strokovna izobrazba alternativno, vendar največ za dve stopnji.

Z delom pridobljena delovna zmožnost in funkcionalno znanje praviloma lahko nadomesti le eno stopnjo strokovne izobrazbe.

9. člen

Udeleženci dogovora bodo v aktu o razvidu del in nalog posebej opredelili dela in naloge, za katera je potrebno znanje obeh jezikov na dvojezičnem področju. Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo omogočili delavcem, ki opravljajo dela in naloge, za katera je potrebno znanje obeh jezikov, izpopolnjevanje obvladanih obeh jezikov.

10. člen

Udeleženci dogovora praviloma v razvidu del in nalog posebej opredelijo tista opravila, ki so primerna za zaposlovanje invalidov in za druge za delo manj zmožne osebe.

11. člen

Za posamezna dela in naloge se lahko postavi pogoj potrebne delovne izkušnje, ki pa ne smejo presegati 5 let, razen, če ni z zakonom drugače določeno.

12. člen

Udeleženci dogovora morajo v samoupravnem splošnem aktu določiti postopke, način in kriterije za ugotavljanje z delom pridobljeno delovno zmožnost.

13. člen

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje delavski svet temeljne organizacije združenega dela ali svet delovne skupnosti.

Komisija se imenuje za vsak primer posebej. Sestavljajo jo delavci iz istega strokovnega področja, ki imajo najmanj enako izobrazbo, ki se

zahteva za opravljanje del in nalog. Komisija predloži oceno z delom pridobljene delovne zmožnosti delavca delavskemu svetu v dokončno odločitev.

Komisija za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti poslovnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili sestavljajo tudi predstavniki družbene skupnosti.

14. člen

Komisija za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti lahko tudi delavcu, ki je ob sklenitvi delovnega razmerja predložil oceno o svoji delovni zmožnosti, ponovno ugotavlja delovno zmožnost, če to smatra za potrebno.

III. PLANIRANJE KADROV

15. člen

Udeleženci dogovora pri svojem delu v mejah svoje pristojnosti zagotavljajo kadrovske načrte glede na družbenoekonomske razvojne usmeritve v družbenopolitični skupnosti.

Udeleženci dogovora bodo v letnih, srednjeročnih in dolgoročnih kadrovskih načrtih upoštevali predvsem:

- razvojne in letne načrte TOZD, DO in delovnih skupnosti, ki morajo izhajati iz organizacije delovnega procesa, gospodarjenja in poslovanja;
- strukture zaposlenih, tehnologije dela in tehnične opremljenosti;
- razpoložljivi strokovni kadrovski potencial in kadrovske vire.

16. člen

Udeleženci dogovora bodo v okviru svojih pristojnosti zagotavljali take kadrovske načrte, ki obsegajo:

- potrebe kadrov, prikazane po strokovnih in poklicnih zahtevah glede na sedanje stanje in razvojne možnosti;
- plan predvidene zagotovitve potrebnih kadrov;
- plan stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja ter štipendiranja;
- plan dejavnosti in ukrepov za razvoj invacijske dejavnosti;
- plan ukrepov in urejanje stanovanjskih in socialnih ter drugih vprašanj družbenega standarda;
- plan zagotovitve zdravstvenega varstva in varstva pri delu;
- plan sprejemanja pripravnikov in učencev ter študentov v proizvodno delo iz usmerjenega izobraževanja.

17. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotovili stalno analiziranje in spremljanje planov potreb po kadrih pri vseh nosilcih planiranja v občini.

Za učinkovito izpolnjevanje obveznosti planiranja kadrov opravljajo posamezni udeleženci dogovora za pripravo letnega, srednjeročnega in dolgoročnega plana kadrovskih potreb ter naloge:

- občinska služba za družbeno planiranje, kadrovska služba skupščine občine in občinska skupnost za zaposlovanje pripravijo vsako leto izhodišča za planiranje kadrovskih potreb glede na plan razvoja delovnih organizacij in delovnih skupnosti;
- strokovne službe v delovnih organizacijah in delovnih skupnostih pripravijo strokovna gradiva za usklajevanje in sprejemanje;
- strokovna služba občinske skupnosti za zaposlovanje pripravi plan zaposlovanja, ki je spremljajoč dokument vsakoletne resolucije o izvajanju družbenoekonomskega plana;
- strokovna služba občinske skupnosti za zaposlovanje spremlja izvajanje plana zaposlovanja na osnovi sprotnega javljanja in resolucije potreb po kadrih;
- planiranje kadrovskih potreb za potrebe splošnega ljudskega odpora in družbene samozaščite.

18. člen

Udeleženci dogovora bodo najpozneje do 31. januarja tekočega leta izdelali letni plan kadrov in ga posredovali občinski skupnosti za zaposlovanje in občinski kadrovski službi.

IV. IZOBRAŽEVANJE IN USMERJANJE KADROV

19. člen

Načrti kadrovskih potreb in izobraževanje so sestavni del letnih, srednjeročnih in dolgoročnih načrtov družbenoekonomskega in znanstveno tehničnega razvoja OZD in zato morajo biti usklajeni z družbenoekonomskimi usmeritvami v družbenopolitični skupnosti.

Za zadovoljitev načrtovanih kadrovskih potreb OZD, uresničitev potreb družbenopolitičnih skupnosti in interesov delavcev v nenehnem

strokovnem, samoupravnem, družbenopolitičnem in kulturnem izobraževanju bodo udeleženci dogovora aktivno sodelovali z izobraževalnimi organizacijami pri oblikovanju učnih programov, oblik izobraževanja in razvijanja izobraževalnih organizacij ter usmerjanja v izobraževanje.

20. člen

Udeleženci dogovora bodo v skladu z razvojnimi kadrovskimi potrebami, razvojnimi programi in materialnimi zmožnostmi ugotavljali potrebe po izobraževanju, izobraževalnih oblikah in vsebinah ter usklajevali, usmerjali in dopolnjevali izobraževanje.

V ta namen bodo udeleženci v samoupravnih aktih določili, da bodo objavili najmanj enkrat letno:

- vrste izobraževalnih programov, po katerih bomo omogočili izobraževanje ob delu in iz dela;
- pogoje za izobraževanje, po katerih bomo izbirali kandidate za izobraževanje po posameznih programih;
- obveznosti in pravice delavcev v izobraževanju (ki se bodo izobraževali).

21. člen

Udeleženci dogovora bodo uresničevali in razvijali predvsem sledeče oblike in programe izobraževanja:

- spoznavanje organizacije dela, samoupravljanja, podružabljanja in organiziranost družbenopolitičnih organizacij ter njihov pomen;
- uvajanje na delo in usposabljanje novih delavcev;
- usposabljanje pripravnikov za samostojno delo in aktivno vključevanje v delovni proces, samoupravno in družbenopolitično delo;
- opravljanje proizvodnega dela in delovne prakse po učnem programu za učence usmerjenega izobraževanja in študente;
- usmerjanje najboljših delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela na vseh stopnjah izobraževanja, kot dopolnilno in funkcionalno izobraževanje zaposlenih delavcev;
- usposabljanje in izobraževanje za varno delo in varstvo okolja;
- usposabljanje in izobraževanje za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito;
- usposabljanje invalidov za konkretna dela in naloge.

22. člen

Udeleženci dogovora imajo pri izobraževanju ob delu do delavcev, s katerimi sklenejo pogodbo, naslednje pravice in obveznosti:

- krili bodo stroške izobraževanja ob delu za vpisnino in šolnino, prevozne stroške in nočnine, seminarske in laboratorijske vaje po obveznem programu ter za strokovne in zaključne izpite;
- povrnili bodo 100 % nadomestila povprečne mesečne akontacije osebnega dohodka v zadnjih treh mesecih za čas študijske odsotnosti z dela;
- omogočili bodo izredni dopust za prvo opravljanje izpitov in sicer:
 - za vse učne predmete enega razreda na osnovni šoli skupaj 5 dni;
 - za vse učne predmete po skrajšanem programu usmerjenega izobraževanja skupaj 7 dni;
 - za učni predmet po programu srednjega izobraževanja najmanj 1 dan;
 - za učni predmet izobraževanja po programih višjih in visokih šol najmanj 2 dni;
 - za izobraževanje po programih za magisterij najmanj 3 dni;
 - za zaključni izpit po programih srednjega izobraževanja najmanj 6 dni;
 - za diplomu na višjih in visokih šolah najmanj 20 dni;
 - za pripravo magistrske ali doktorske naloge do 60 dni;
 - za opravljanje strokovnega izpita najmanj 10 dni.

Ne glede na določila prvega odstavka tega člena, lahko udeleženci dogovora in učenci oziroma študentje določijo s pogodbo samo nekatero izmed naštetih pravic in obveznosti.

23. člen

Delavec, ki se izobražuje ob delu v skladu z 22. členom, ima naslednje obveznosti:

- redno mora opravljati vse izpite in druge šolske obveznosti ter šolanje zaključiti v dogovorjenem roku;
- predložiti mora potrdilo o uspešnosti šolanja na zahtevo OZD (strokovne službe) ali najmanj enkrat letno;
- ostati po končanem šolanju v OZD najmanj toliko časa, kot je določeno s pogodbo;
- vrniti vse s šolanjem nastale stroške, če ni dokončal šolanja ali če

je šolanje zapustil ter če ne sprejme del in nalog po končanem šolanju, ki ustrezajo njegovi pridobljeni izobrazbi;

— vrniti ustrezni del nastalih stroškov, če je predčasno prenehal delo na lastno željo ali po disciplinskem postopku.

24. člen

Udeleženci dogovora ne bodo ovirali študija ob delu ostalim delavcem, s katerimi ne bodo sklenili pogodbe, če to ne bo motilo delovnega procesa oziroma normalnega poteka dela in če je ta usmeritev v skladu s širšimi družbenopolitičnimi potrebami.

25. člen

Pri uresničevanju zastavljenih nalog so zelo pomembne izobraževalne organizacije. Zato se bodo udeleženci dogovora zavzemali, da bodo izobraževalne organizacije strokovno in materialno sposobne izvajati proces izobraževanja, dajati strokovno pomoč ter povezovati prizadevanja nosilcev kadrovske politike pri vseh oblikah izobraževanja ob delu.

Udeleženci se obvezujejo, da bodo zagotavljali stalno izobraževanje poslovnih kadrov in evidenciranih možnih kandidatov za poslovne kadre ter vodilnih vodstvenih in ostalih vodij delovnega procesa.

Izobraževalne organizacije vsako leto v sodelovanju z družbenopolitičnimi organizacijami posredujejo udeležencem ustrezen program izobraževanja.

26. člen

Za hitrejše pridobivanje strokovnih delavcev se udeleženci obvezujejo, da bodo razvijali strokovno in družbenopolitično izobraževanje iz dela, kot sestavni del permanentnega izobraževanja.

Pravice in obveznosti udeležencev izobraževanja iz dela bodo udeleženci opredelili v svojih samoupravnih aktih.

V. ZAPOSLOVANJE IN RAZPOREJANJE DELAVCEV IN DELA OZIROMA K NALOGAM

27. člen

Predviden razvoj v občini zahteva močnejše uveljavljanje kvalitativnih dejavnikov družbenoekonomskega razvoja, med katerimi sta strokovno znanje in delovna zmožnost bistvenega pomena.

Udeleženci dogovora bodo izvajali tako politiko zaposlovanja, da bo mogoče dosegati hitrejšo rast dohodka in hitrejšo poviševanje produktivnosti dela predvsem z večjim znanjem zaposlenih.

Zavzemali se bodo za boljšo organizacijo dela in hkrati za posodabljanje tehnične osnove administrativnega dela in za odpravo nepotrebne administrativnega dela.

28. člen

Povečanje deleža delavcev z večjim strokovnim znanjem ne pomeni samo povečanje števila strokovnih delavcev, temveč tudi ustrezno razporejanje delavcev k delom in nalogam ter prilagajanje poklicne strukture dejanskim zahtevam dela. Zato se bodo udeleženci dogovora zavzemali za politiko intenzivnega (produktivnega) zaposlovanja.

29. člen

Pri izbiri delavcev za opravljanje samostojnih strokovnih del in nalog, bodo udeleženci dogovora proučili poleg drugih strokovnih sposobnosti kandidata tudi njegovo uspešnost pri dosedanjem opravljanju del in nalog ter njegovo družbenopolitično aktivnost.

V primeru, da bo dovolj podatkov o delu in usposobljenosti kandidata, bodo lahko to ugotavljali v pogovorih s kandidati, s posebnimi vprašalniki in poskusnim delom. Postopek za preizkus kandidatovih sposobnosti bodo udeleženci določili v samoupravnih aktih.

30. člen

Pri zaposlovanju delavcev bodo udeleženci dogovora ob enakem izpolnjevanju zahtevanih pogojev dajali prednost brezposelnim delavcem, za katere ugotovi prioriteto skupnost za zaposlovanje v sodelovanju s skupnostjo socialnega skrbstva. Pri iskanju in zaposlovanju novih delavcev udeleženci dogovora ne bodo škodovali interesom drugih organizacij.

31. člen

Udeleženci dogovora bodo omogočili štipendistom po končanem šolanju opravljanje pripravniškega staža.

Udeleženci dogovora se bodo krati zavzemali, da bodo vse štipendiste zaposlili znotraj svoje OZD, oziroma omogočili zaposlitev v drugih OZD ob sodelovanju in pomoči občinske skupnosti za zaposlovanje, ki bo pripravila predloge razporeditve prostih del in nalog.

32. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotavljali socialno varnost starejšim delavcem, ki ne morejo več tako uspešno opravljati dela in naloge, na katere so bili razporejeni in sicer tako, da jim bodo zagotovili enak osebni dohodek, kot so ga imeli pred razporeditvijo in manj zahtevna dela in naloge.

33. člen

Pri občinski konferenci SZDL in pri Izvršnem svetu skupščine občine bodo ustanovljene posebne komisije z nalogo, da analizirajo možnosti za organizirano in postopno vračanje naših delavcev z začasnega dela v tujini in da spremljajo vključevanje ter delavcev v delo, v skladu z njihovim strokovnim znanjem in delovnimi zmožnostmi.

VI. NAČELA IN MERILA KADROVANJA IN OPRAVLJANJE NAJODGOVORNEJŠIH NALOG IN FUNKCIJ

34. člen

Udeleženci dogovora se bodo zavzemali za načrtno, stalno in pravočasno kadrovanje za najodgovornejše funkcije v telesih družbenopolitičnih organizacij in družbenopolitičnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti, krajevnih skupnosti, družbenih organizacijah in društvih ter v vseh drugih organizacijah in skupnostih.

Da bo ta naloga uspešno opravljena, je potrebno stalno spremljanje in evidentiranje vseh tistih delovnih ljudi in občanov, ki se v konkretni samoupravni praksi s svojim delom uveljavljajo in si tako pridobivajo družbeni ugled.

35. člen

Udeleženci dogovora bodo na osnovi sprejetih načel kadrovske politike v svojih samoupravnih in drugih aktih določili tudi merila za kandidiranje za vse družbene funkcije in s tem opredelili kvalitete svojih bodočih delegatov.

Družbenopolitične organizacije in drugi organizatorji stalnih kadrovskih priprav bodo spodbujali tako družbenopolitično aktivnost, ki bo zagotavljala evidentiranje čim večjega števila možnih kandidatov iz vrst delavcev iz proizvodnje, žensk, mladih oziroma, da bo njihov delež ustrezal njihovem ustvarjalnemu prispevku v družbenem delu in splošnem političnem in samoupravnem življenju.

Da bi zagotovili usklajenost, načrtnost ter enotnost reševanja celovitih kadrovskih potreb in enakomerno porazdelitev družbenih funkcij, morajo vsi nosilci konkretnih kadrovskih priprav svoje predloge, oblikovane na osnovi evidentiranja možnih kandidatov, usklajevati v koordinacijskih odborih za kadrovska vprašanja in volitve v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

36. člen

Udeleženci dogovora bodo pri izbiri kandidatov za opravljanje najodgovornejših funkcij upoštevali, da kandidati izpolnjujejo naslednje kriterije:

- s svojim delom izpričujejo svojo opredeljenost za socialistični samoupravni socializem,
- ustvarjalno razvijajo socialistične samoupravne družbenoekonomske odnose na podlagi ustave in zakona o združenem delu in poglabljajo odločujoči vpliv delavskega razreda v družbi,
- uveljavljajo pridobitve NOV in socialistične revolucije in za snovo splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, krepijo bratstvo in enotnost ter enakopravnost jugoslovanskih narodov in narodnosti ter politiko miroljubne koeksistence in enakopravnega sodelovanja držav in narodov ter politiko neuvršenosti,
- dokazujejo svoje sposobnosti in znanje ter ustvarjalno zavzetost pri graditvi socialističnega samoupravnega sistema pri skupnem delu in vodenju ter da se zavedajo odgovornosti za opravljanje svojih nalog, da uživajo ugled in zaupanje v svojem življenjskem in delovnem okolju.

37. člen

Organizacije združenega dela bodo za poslovodne organe in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi (za katere posebni predpisi ne določajo stopnje strokovne izobrazbe in delovnih izkušenj) zahtevale te minimalne pogoje:

- za poslovodne organe večjih in družbeno pomembnejših organizacij združenega dela (več kot 150 zaposlenih ali več kot 20 % delavcev z višjo in visoko strokovno izobrazbo) najmanj višja strokovna izobrazba in 5 let ustreznih delovnih izkušenj;
- za delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi najmanj srednja (4-letna) strokovna izobrazba in 3 leta ustreznih delovnih izkušenj.

V drugih organizacijah združenega dela imajo ti delavci lahko za stopnjo nižjo izobrazbo, vendar ne manj kot poklicno šolo.

Za poslovodne organe in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi je potrebno upoštevati strokovno izobrazbo oziroma enakovredno z delom pridobljeno delovno zmožnost.

38. člen

Udeleženci dogovora bodo v samoupravnih aktih določili dela in naloge, ki jih bodo opravljali delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Praviloma so ta dela in naloge organiziranja in vodenja delovnega procesa, gospodarjenja in poslovanja v temeljnih in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, kot so proizvodno tehnični, ekonomski, komercialni, finančni, programsko razvojni, kadrovski in splošno-pravni, ljudska obramba in družbena samozaščita.

39. člen

Pri opredelitvi delovnih izkušenj v samoupravnih aktih in v razpisnih pogojih udeleženci dogovora ne bodo zahtevali, da se delovne izkušnje pridobljene le pri opravljanju razpisanih del in nalog (kot npr. pri opravljanju nalog individualnih poslovodnih organov ali delavcev s posebnimi pooblastili), razen če z zakonom ali drugimi predpisi ni drugače določeno.

40. člen

Za poslovodne organe bodo udeleženci dogovora ob njihovem imenovanju praviloma določili naloge in smotre, ki jih morajo doseči do nove izbire. Udeleženci lahko zahtevajo, da kandidati za te funkcije predložijo seznam strokovnih del in svojo zamisel o načinu vodenja oziroma rešitvi glavnih problemov delovne organizacije.

41. člen

Udeleženci dogovora so dolžni ob koncu poslovnega leta oceniti ali delavci iz prejšnjega člena uresničujejo sprejete naloge in smotre.

Če je ugotovljeno, da poslovodni organ ali delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi ne uresničujejo zastavljenih nalog in smotrov, je treba začeti postopek za njihovo predčasno razrešitev.

42. člen

Za poslovodne organe udeleženci ne bodo imenovali oseb, ki so v pokoju ali so izpolnili pogoje za starostno upokožitev, razen če to ni širši družbeni interes.

43. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje poslovodnega organa mora razpisna komisija pridobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij OZD ali skupnosti, iz katere je prijavljen kandidat in koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL. Mnenje DPO v OZD o kandidatu posreduje razpisni komisiji OOZS po posvetu z organizacijo ZKS, ZSMS in aktivom Zveze borcev v OZD.

44. člen

Z aktom morajo udeleženci določiti postopek oblikovanja stališča svojih delegatov v razpisni komisiji za izbiro poslovodnega organa.

45. člen

Predstavniki družbene skupnosti v razpisni komisiji oblikujejo mnenje o kandidatih za poslovodni organ v okviru koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL.

Predstavniki družbenopolitične skupnosti v razpisnih komisijah posredujejo mnenje iz prvega odstavka tega člena razpisni komisiji organizacije združenega dela, v kateri so člani. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in ga posredovati samoupravnim organom.

46. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje delavca s posebnimi pooblastili mora razpisna komisija pridobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij OZD. Mnenje družbenopolitičnih organizacij posredujejo komisiji OO sindikata po posvetu z ostalimi družbenopolitičnimi organizacijami v organizaciji združenega dela. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in posredovati samoupravnim organom.

VII. DOLOČBE O DRUGIH PODROČJIH KADROVSKE POLITIKE

47. člen

Udeleženci si bodo prizadevali, da bo evidentiranje kadrov za dela na področju mednarodnih odnosov potekalo v organizacijah združenega dela, družbenopolitičnih organizacijah, samoupravnih interesnih

skupnostih in drugih organizacijah in skupnostih.

Oceno skladnosti posameznih evidentiranih kandidatov na ravni občine s kriteriji, določenimi v tem dogovoru in samoupravnih splošnih aktih, daje koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri OK SZDL. Usklajene in politično verificirane predloge pošlje nosilcem evidentiranja.

48. člen

Poleg kandidatov za opravljanje profesionalnih funkcij in nalog na področju mednarodnih odnosov evidentiramo tudi kandidate za ne-profesionalne funkcije na tem področju v okviru družbenopolitične skupnosti in družbenopolitičnih organizacij.

49. člen

Udeleženci se zavzemajo, da bo delavec, ki jih bodo kandidirali za delo na področju mednarodnih odnosov, po prenehanju delovnega razmerja zagotovljena pravica vrnitve na delo v organizacijo združenega dela, kjer so nazadnje združevali delo.

Udeleženci bodo enako pravico zagotovili tudi zakoncem teh delavcev.

50. člen

Udeleženci se zavzemajo, da bodo z utemeljenim predlaganjem zaslužnih delavcev, občanov ter organizacij združenega dela ohranili in bogatili pomen odlikovanj, ki jih podeljuje predsedstvo SFRJ ter priznanj, ki jih podeljuje skupščina občine, družbenopolitične organizacije, družbene organizacije, društva in druge skupnosti.

51. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v organizacijah združenega dela, skupnostih, samoupravnih interesnih skupnostih ustanovili stalne ali občasne komisije, ki bodo skrbele za izvajanje družbeno dogovorjene politike odlikovanj in družbenih priznanj.

Stalne komisije ustanavljajo vse TOZD, ki imajo več kot 150 zaposlenih delavcev. Komisije so sestavljene na delegatski osnovi iz predstavnikov družbenopolitičnih organizacij in samoupravnih organov.

52. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo v organizacijah združenega dela in skupnosti razvijali raziskovalno dejavnost. Delavci, ki s svojo strokovnostjo in kreativnostjo razvijajo to dejavnost, morajo biti ustrezno moralno in materialno stimulirani.

Udeleženci morajo v skladu z zakonom o združenem delu in družbenim dogovorom o inovacijah v SRS v svojih samoupravnih aktih o delitvi osebnih dohodkov izumiteljstvo, novatorstvo in racionalizacije primerno ovrednotiti in urediti stimulativen sistem nagrajevanja.

VIII. STROKOVNO DELO PRI URESNIČEVANJU KADROVSKE DEJAVNOSTI

53. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo oblikovali in organizirali strokovne kadrovske službe na ravni TOZD DO in SOZD in družbenopolitične skupnosti glede na število in strukturo zaposlenih, del in nalog ter programov razvoja.

Strokovne kadrovske službe bomo oblikovali in organizirali z nalogo, da bodo učinkovito izvajale kadrovske dejavnosti same ali v sodelovanju z drugimi ustreznimi strokovnimi službami.

54. člen

Občinska kadrovska služba bo opravljala te naloge:

- spremljanje, uresničevanje in izvajanje dogovora v občini in opravljanje strokovnih nalog za delo odbora za spremljanje izvajanja dogovora;
- spremljanje izvajanja družbenega dogovora in samoupravnega sporazuma o štipendiranju učencev in študentov v občini;
- sodelovanje pri vseh drugih dogovorih in samoupravnih sporazumih v občini, ki se nanašajo na kadrovske politike;
- proučevanje kadrovske problematike v občini in predlaganje ustreznih ukrepov;
- pripravljanje strokovnih gradiv in ustreznih predlogov s področja kadrovske politike za seje občinske skupščine;
- vodenje kadrovske evidence in dajanje potrebnih podatkov vsem nosilcem kadrovske politike;
- sodelovanje z organizacijami združenega dela;
- sodelovanje s komisijo za volitve in imenovanja pri občinski konferenci SZDL;

- sodelovanje z ustreznimi republiški in medobčinskimi organi pri pripravljanju kadrovskih predlogov za njihove potrebe;
- nudenje strokovne pomoči OZD in druge naloge.

55. člen

Organizacije združenega dela bodo pri organiziranju kadrovskih služb upoštevale tale merila:

- v OZD z manj kot 100 zaposlenimi bo izvajal kadrovske naloge kadrovnik ali določen delavec, ki bo zadolžen za te naloge;
- v organizacijah s 100 do 500 delavci bo opravljal kadrovske naloge kadrovski referat ali kadrovski oddelek v okviru strokovnih služb;
- v organizacijah z nad 500 delavci bo organiziran kadrovski sektor s službami oziroma oddelki.

Pri organiziranju kadrovskih služb ne glede na gornja določila je treba upoštevati specifične razmere v posamezni organizaciji združenega dela in si prizadevati za kvaliteto opravljanja vseh kadrovskih funkcij ne glede na organiziranost kadrovske službe.

56. člen

TOZD v sestavi delovne organizacije, ki ima sedež izven občine bodo pri organiziranju kadrovskih služb upoštevale ista merila, kot je določeno v 55. členu.

57. člen

Najpomembnejše kadrovske naloge, ki jih morajo opravljati kadrovske službe v organizacijah združenega dela, so predvsem:

- analize in planiranje potreb po kadrih, zagotavljanje in izbor kadrov, izobraževanje, sistem vrednotenja dela in sistem delitve OD, družbeni standard in socialno delo, delovna razmerja, zdravstveno varstvo ter informiranje, kulturna dejavnost ter priprava samoupravnih aktov, ki urejajo delovna razmerja.

58. člen

Organizacije združenega dela si bodo prizadevale, da bodo imele kadrovske službe enak status, kot druge strokovne službe v OZD. To bodo dosegle predvsem z ustrezno organiziranostjo in primerno strokovno zasedbo kadrovskih služb. Kadrovnik mora imeti najmanj srednjo strokovno izobrazbo. V kadrovskih referatih, oddelkih, službah in sektorjih pa bodo organizacije na novo zaposlovale praviloma delavce z višjo strokovno izobrazbo teh poklicev: kadrolog, sociolog, organizator dela, politolog, industrijski pedagog, psiholog, socialni delavec, višji upravni delavec in pravnik.

59. člen

Udeleženci bomo v obalni skupnosti usklajevali kadrovske politike zaposlovanja, poklicnega usmerjanja mladine in štipendiranja na obalnem območju.

IX. SPREMLJANJE IZVAJANJA DRUŽBENEGA DOGOVORA

60. člen

Izvajanje družbenega dogovora spremlja zbor udeležencev družbenega dogovora, ki ga sestavljajo delegati vseh podpisnikov.

Zbor udeležencev izvoli izmed delegatov 15-članski odbor za spremljanje izvajanja dogovora. Člani odbora izvolijo izmed sebe predsednika, ki je obenem predsednik zbora.

Mandat delegatom v zboru udeležencev in odboru štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni. Mandat predsednika zbora udeležencev je dve leti in je lahko ponovno izvoljen še za eno mandatno dobo.

61. člen

Zbor udeležencev se sestaja najmanj enkrat letno. Sklicuje ga predsednik zbora udeležencev. Predlog za sklic zbora udeležencev lahko poda vsak udeleženec. Predsednik zbora udeležencev je dolžan sklicati zbor udeležencev na zahtevo najmanj tretjine udeležencev družbenega dogovora.

Zbor udeležencev veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica delegatov. Sklepe sprejema s soglasjem večine navzočih udeležencev.

Zbor udeležencev sprejme poslovnik, v katerem natančneje določi način svojega delovanja in delovanja odbora za spremljanje izvajanja dogovora.

62. člen

Zbor udeležencev

- spremlja izvajanje družbenega dogovora o kadrovske politiki na osnovi poročil in analiz, ki jih pripravljata kadrovska služba občine in občinska skupnost za zaposlovanje;
- razlaga uporabo določil dogovora;
- sprejme obvezna navodila in druge akte, s katerimi se dopolnjuje izvajanje dogovora;
- voli in razrešuje člane odbora in predsednika zbora podpisnikov;

— ugotavlja kršitve družbenega dogovora in izreka sanckije kršiteljem;

— daje pobudo za uvedbo postopka — ukrepa družbenega varstva zoper udeležence, ki trajneje ali huje kršijo določbe družbenega dogovora.

63. člen

Odbor za spremljanje izvajanja dogovora v občini:

— tekoče spremlja izvajanje družbenega dogovora o kadrovske politiki;

— ugotavlja manjše kršitve družbenega dogovora in opozarja podpisnike na ugotovljene nepravilnosti pri uporabi določb družbenega dogovora;

— sodeluje z izvršnim svetom občinske skupščine, občinsko skupščino in družbenopolitičnimi organizacijami pri uresničevanju načel kadrovske politike v občini.

Odbor lahko zahteva, da posamezen udeleženec poda poročilo o uveljavljanju določb družbenega dogovora.

64. člen

Postopek za ugotavljanje kršitev tega dogovora vodi odbor za spremljanje izvajanja dogovora.

Če odbor ugotovi, da udeleženec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora, sestavi o tem zapisnik in obvesti ustrezni samoupravni organ in družbenopolitične organizacije, ki morajo takoj začeti postopek za odpravo kršitev.

65. člen

Če udeleženec ne odpravi kršitve dogovora, skliče odbor z izvršilnimi organi družbenopolitičnih organizacij skupno sejo z ustreznimi samoupravnimi organi in vodstvi družbenopolitičnih organizacij v TOZD ali skupnosti, ki krši dogovor. Na seji morajo ugotoviti vzroke za neizpolnjevanje obveznosti ter morebitno odgovornost služb, organov ali strokovnih delavcev in sprejeti potrebne ukrepe za uresničevanje dogovora.

66. člen

Če odbor za spremljanje izvajanja dogovora ugotovi, da kljub izvedenim postopkom iz 64. in 65. člena tega dogovora še nadaljne izvaja družbeni dogovor in sicer tudi po krivdi IPO, KPO, ali delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi lahko odbor ali vodstvo družbenopolitičnih organizacij v občini daje pobudo za predčasno razrešitev le-teh.

O nastalem stanju pa mora odbor obvestiti tudi družbenega pravobranilca samoupravljanja.

X. OBALNI KOORDINACIJSKI OBOR ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA DOGOVORA

67. člen

Predsedniki odborov za spremljanje izvajanja dogovora in predsedniki koordinacijskih odborov za kadrovska vprašanja pri OK SZDL tvorijo Obalni koordinacijski odbor za spremljanje izvajanja tega dogovora.

Prvo sejo koordinacijskega odbora skliče Obalna konferenca SZDL Koper.

Na prvi seji s posebnim sklepom določi način in čas trajanja mandata predsedujočega odbora, vodenje administrativnih in strokovnih nalog ter druge odločitve v zvezi s stroški za delo koordinacijskega odbora.

XI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

68. člen

Ta dogovor je sprejet, ko ga podpišejo organizacije združenega dela, v katerih je zaposlenih več kot polovica vseh delavcev v občini in večina udeležencev tega dogovora. Velja za vse podpisnike z dnevom podpisa.

Družbeni dogovor začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

69. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v 12 mesecih od dne, ko začne veljati dogovor, uskladili svoje samoupravne splošne akte z določili tega dogovora.

70. člen

Predloge za spremembo in dopolnitve dogovora lahko dajejo udeleženci dogovora.

Predloge za spremembe in dopolnitve dogovora zbira kadrovska služba občine Izola.

71. člen

K dogovoru lahko naknadno pristopijo tudi druge zainteresirane organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, organi in delovne skupnosti, ki niso sodelovali pri njegovi sklenitvi in sicer s predložitvijo pismene izjave o pristopu.

72. člen

S sprejemom tega dogovora preneha veljati družbeni dogovor o osnovah kadrovske politike v občinah Izola, Koper in Piran iz leta 1974.

PODPISNIKI:

- | | |
|--|---|
| 1. »MEHANOTEHNIKA«, TOZD Tehnične igrače | 27. SOZD »ASTRA« DO DORO |
| 2. »MEHANTEHNIKA«, TOZD Pisarniške potrebščine | 28. SOZ »GALEB« |
| 3. »MEHANOTEHNIKA«, TOZD Proizvod. kovin. izdelkov | 29. Obrtno podjetje »KROJ« |
| 4. »MEHANOTEHNIKA«, TOZD Orodje in remont | 30. SPLOŠNO KOMUNALNO PODJETJE |
| 5. »MEHANOTEHNIKA«, DS skupnih služb | 31. Osnovna šola »Vojke ŠMUC« |
| 6. HP »DROGA«, TOZD DELAMARIS | 32. Osnovna šola z italijanskim učnim jezikom |
| 7. HP »DROGA«, TOZD ARGO | 33. Poklicna šola z italijanskim učnim jezikom |
| 8. HP »DROGA«, TOZD RIBA | 34. Ekonomska srednja šola z italijanskim učnim jezikom |
| 9. HP »DROGA«, TOZD ŽIVILA | 35. Srednja gostinska in turistična šola |
| 10. SGP »STAVBENIK«, TOZD Obrtniški obrati | 36. Vzgojno varstveni zavod |
| 11. SGP »STAVBENIK«, TOZD Avtostrojni park | 37. »DOM UPOKOJENCEV« |
| 12. SGP »STAVBENIK«, TOZD Družbeni standard | 38. MATIČNA KNJIŽNICA |
| 13. »JEKLOTEHNA«, TOZD OBALA | 39. DPD »SVOBODA« |
| 14. THP TOZD HOTEL BELVEDERE | 40. Obrtno združenje |
| 15. »ALPETOUR«, TOZD HOTELI SIMONOV ZALIV | 41. SIS družbenih dejavnosti |
| 16. »STEKLO«, TOZD ZIDAR | 42. SIS za zaposlovanje |
| 17. »STEKLO«, TOZD STEKLAR | 43. Samoupravna stanovanjska skupnost |
| 18. »STEKLO«, DS skupnih služb | 44. Kmetijska zemljiška skupnost |
| 19. »IPLAS«, TOZD POLIMER | 45. Samoupravna komunalna interesna skupnost |
| 20. »IPLAS«, TOZD PLASTOVENT | 46. Krajevna skupnost Izola I. |
| 21. TOZD ADRIACOMMERCE | 47. Krajevna skupnost Izola II. |
| 22. Ladjedelnica »2. OKTOBER« | 48. Krajevna skupnost Izola III. |
| 23. Lesno podjetje »OPREMA« | 49. Krajevna skupnost JAGODJE — DOBRAVA |
| 24. Projektivni biro »STUDIO« | 50. Krajevna skupnost DVORI NAD IZOLO |
| 25. POČITNIŠKI DOM UPOKOJENCEV SRS | 51. Zdravstveni center Koper |
| 26. Konfekcija »ENOTNOST« | 52. Zdravstveni center, TOZD Skupne medicinske službe |
| | 53. Zdravstveni center, TOZD Zdravstveni dom |
| | 54. Zdravstveni center, TOZD Bolnišnica |
| | 55. Občinski svet Zveze sindikatov Slovenije |
| | 56. Občinska konferenca SZDL |
| | 57. Občinski komite ZKS |
| | 58. Občinski odbor ZZB NOV |
| | 59. Občinska konferenca ZSMS |
| | 60. SKUPŠČINA OBČINE IZOLA |
| | 61. Delovne skupnosti upravnih organov Skupščine občine Izola |
| | 62. Center za socialno in svetovalno delo |

Ugotovitveni sklep o sprejemu tega dogovora je sprejel Zbor udeležencev podpisnikov Družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini Izola na seji, dne 16. februarja 1984.

OBČINA SEŽANA

Na podlagi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76) in na podlagi 162. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 25/83) je skupščina občine Sežana na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 12. oktobra 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBAH ODLOKA O CENAH ZA GEODETSKE STORITVE GEODETSKE UPRAVE

1. člen

3. člen odloka o cenah za geodetske storitve geodetske uprave (Uradne objave št. 23/81) se spremeni tako, da se glasi:

Cene geodetskih storitev iz 2. člena tega odloka so:

| Zap. št. | Vrsta in obseg del | Cene geodetske storitve |
|---|--|-------------------------|
| 1. PARCELACIJA | | |
| 1. | Navezava na geodetsko mrežo | 1.250 din |
| 2. | Parcelacija | |
| 2.1. | Parcelacija parcel velikosti do 0,3 ha na dva dela | 5.600 din |
| 2.2. | Za vsak nadaljnji 0,3 ha | 1.650 din |
| 2.3. | Za vsako dodatno novo parcelo cena se poveča za 50 % | 1.400 din |
| 2. PARCELACIJA NA OSNOVI ZAZIDALNIH OZIROMA UREDITVENIH NAČRTOV | | |
| 1. | Navezava na geodetsko mrežo | 1.250 din |
| 2. | Parcelacija za obod | |
| 2.1. | Za vsak 10 m meje oboda | 1.150 din |
| 2.2. | Za vsako novo nastalo parcelo | 1.400 din |
| 3. EKSPROPRIACIJA DOLŽINSKIH OBJEKTOV | | |
| 1. | Navezava na geodetsko mrežo | 1.250 din |
| 2. | Hektometer (100 m) eksproprijacije | 8.100 din |
| 4. PRENOS POSESTNIH MEJA PO PODATKIH ZEMLJIŠKEGA KATASTRA | | |
| 1. | Navezava na geodetsko mrežo | 1.250 din |
| 2. | Določitev meje | |
| 2.1. | Za grafično izmero za 2 mejni točki | 4.300 din |
| 2.2. | Za vsako nadaljnjo mejno točko | 1.400 din |
| 2.3. | Za numerično izmero za 2 mejni točki | 2.400 din |
| 2.4. | Za vsako nadaljnjo točko | 950 din |
| 5. UGOTOVITEV MEJE V MEJNEM UGOTOVITVENEM POSTOPKU | | |
| 1. | Navezava na geodetsko mrežo | 1.250 din |
| 2. | Ugotovitev meje | |
| 2.1. | Za 2 mejni točki | 3.300 din |
| 2.2. | Za vsako nadaljnjo mejno točko | 950 din |
| 6. POSNETKI ZA LOKACIJSKO DOKUMENTACIJO IN POSNETKI NOVOZGRAJENIH STAVB IN OBJEKTOV | | |
| 1. | Do 0,5 ha | 4.250 din |
| 2. | Za vsakih nadaljnjih 0,25 ha | 1.400 din |
| 7. ZAKOLIČBE STAVB IN OBJEKTOV | | |
| 1. | Stanovanjska stavba ali garaža | 2.400 din |
| 2. | Industrijska zgradba — po dejansko porabljenem času | |
| 8. V IZJEMNIH PRIMERIH, KJER NI MOGOČE OBRAČUNAVATI STROŠKOV PO ČENIKU, SE UPORABLJAJO NASLEDNJE GEODETSKE URE | | |
| 1. | terensko delo geodetskega strokovnjaka | 500 din |
| 2. | pisarniško delo geodetskega strokovnjaka | 450 din |
| 3. | delo referenta in risarja | 250 din |
| 4. | figurantsko delo | 250 din |

Stroški potrošnega materiala ter prevoza se zaračunavajo posebej v skladu z veljavnimi predpisi.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 38-7/81

Sežana, dne 12. oktobra 1984

Predsednik

TIHOMIR KOVAČIČ, l. r.

Na podlagi petega odstavka 14. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81), spremembe dogovora o skupnih osnovah in merilih za določitev odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda, odloka o valorizaciji najmanjšega zneska odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda ter dela odškodnine, ki se odvaja zvezi vodnih skupnosti Slovenije (Uradni list SRS št. 27/84) in 162. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 25/83), je skupščina občine Sežana na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti, dne 12. oktobra 1984, sprejela

ODLOK

O SPREMEMBAH ODLOKA O ODŠKODNINI ZA SPREMEMBO NAMEMBNOSTI KMETIJSKEGA ZEMLJIŠČA ALI GOZDA

1. člen

3. člen odloka o odškodnini za spremembo namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda (Uradne objave, št. 5/82) se spremeni tako, da se glasi:

»Odškodnina se določi v znesku za m² zemljišča ob upoštevanju lege in kakovosti zemljišča ter znaša za:

| Kultura | Razredi | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------|-----|-----|-----|----|----|----|----|--------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| njive, vrtove, sadovnjake, vinograde | 400 | 360 | 320 | 120 | 60 | 60 | 40 | 40 | din/m ² |
| travnike | 360 | 320 | 260 | 100 | 60 | 60 | 40 | 40 | din/m ² |
| pašnike, gozdove | 60 | 60 | 60 | 60 | 40 | 40 | 40 | 40 | din/m ² |

Za določanje kulture iz katastrskega razporeda veljajo podatki iz zemljiškega katastra.«

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odškodnina določena v 3. členu tega odloka se plačuje kmetijski zemljiški skupnosti občine Sežana, ki odvaja ustrezní del te odškodnine določen z zakonom o kmetijskih zemljiščih oziroma odlokom izvršnega sveta skupščine SR Slovenije o valorizaciji najmanjšega zneska odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda zvezi vodnih skupnosti Slovenije.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št. 320-2/81-3

Sežana, dne 12. oktobra 1984

PREDSEDNIK

TIHOMIR KOVAČIČ l. r.

Na podlagi 10. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84) in 162. člena statuta občine Sežana je Skupščina občine Sežana na seji zborna združenega dela in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 12. oktobra 1984 sprejela

ODLOK

O PRENHANJU LASTNINSKE PRAVICE IN DRUGIH PRAVIC NA ZEMLJIŠČIH, NAMENJENIH ZA KOMPLEKSNO GRADITEV V DIVAČI

1. člen

Zaradi nemotenega poteka stanovanjske gradnje v Divači in pridobitve zemljiških površin, ki so potrebne za stanovanjsko graditev ter komunalno ureditev po zazidalnem načrtu, ki ga je izdelal SGP Kraški zidar Sežana, TOZD Projektivni biro pod št. 173/83 (Uradne objave, št. 12/84), preidejo nezazidana stavbna zemljišča, ki ležijo v kompleksu Si 9 v Divači v družbeno lastnino.

2. člen

Zemljišča, ki jih obravnava zazidalni načrt, naveden v 1. členu tega odloka, so omenjena na vzhodu z obstoječo zazidavo zasebnih stanovanjskih hiš (za Macelom) na jugu z območjem, namenjenim za javne funkcije (širše območje čistilne naprave) na zahodu z rezervatom daljnovodov VN (daljnovodi RTP Divača—Koper) in na severu z obstoječo cesto R 304 Divača—Sežana.

3. člen

V območju, določenem v 1. in 2. členu tega odloka, ležijo parcele z naslednjimi zemljiškoknjižnimi in katastrskimi podatki:

1. p. pt. 644/2 — njiva v izmeri 575 kv. m, vpisana v vl. št. 18 k.o. Divača, last Rešaver Marije, roj. Obersnel, Divača št. 8
2. p. št. 507/1 gozd v izmeri 116 kv. m, p. št. 508 gozd v izmeri 5010 kv. m, vpisani v vl. št. 47 k.o. Divača last Valenčič Renate roj. Srebot, Divača št. 48;
3. p. št. 528/2 travnik v izmeri 33 kv. m, vpisana v vl. št. 75 k.o. Divača last Svetina Joška od Jožefa, Dolnje Ležeče št. 10 do 1/2, Svetina Antonije roj. Sila, Dolnje Ležeče št. 10 do 1/2;
4. p. št. 523/2 gozd v izmeri 297 kv. m, p. št. 523/4 gozd v izmeri 107 kv. m, vpisani v vl. št. 165 k.o. Divača last Rebec Olge roj. Kariž, Divača št. 2 do 1/4, Kopal Saše roj. Rebec, Ljubljana, Gorkičeva 16 do 1/4, Rebec-Lasič Marjance, Ljubljana, Koroška 2 do 1/4, Rebec Mitja pok. Adolfa, Divača 2 do 1/4;
5. p. št. 499 travnik v izmeri 702 kv. m vpisana v vl. št. 288 k.o. Divača last Rešaver Franca od Ivana, Divača 30 (stara 28);
6. p. št. 504 travnik v izmeri 1367 kv. m, vpisani v vl. št. 272 k.o. Divača last ml. Dolenc Ladislava pok. Viktorja, Divača št. 43 do 3/12 (prej Divača 43) do 7/12, Dolenc Anice pok. Viktorja, Divača 43 do 1/12, Dolenc Ivanka pok. Viktorja, Divača 43 do 1/12;
7. z.p. št. 637/2 gozd v izmeri 61 kv. m, vpisana v vl. št. 237 k.o. Divača last Godina Miroslava, roj. Škapin, Divača 41;
8. p. št. 518/3 travnik v izmeri 98 kv. m, 518/2 travnik v izmeri 806 kv. m, 509 gozd v izmeri 3266 kv. m, vpisane v vl. št. 276 k.o. Divača last ml. Kariž Antonije pok. Franca, Divača št. 5 do 1/4, ml. Kariž Franca pok. Franca, Divača št. 5 do 1/4, ml. Kariž Žarka pok. Franca, Divača št. 5 do 1/4, Kariž Milke roj. Škrinjar, por. Jelenkovič Divača 5 do 1/4;
9. z.p. št. 511 travnik v izmeri 3039 kv. m, vpisana v vl. št. 279 k.o. Divača last Grželj Pavle roj. Mahorčič, Divača 34 (stara 22);
10. z.p. št. 510 gozd v izmeri 687 kv. m, vpisana v vl. št. 288 k.o. Divača last Rešaver Franca od Ivana, Divača 30 (stara 28);
11. p. št. 521/2 travnik v izmeri 760 kv. m, p. št. 521/3 travnik v izmeri 268 kv. m, vpisani v vl. št. 291 k.o. Divača, last Žužek Alojza pok. Jožeta, Divača 17;
12. p. št. 468/11 travnik v izmeri 6715 kv. m, gozd v izmeri 2980 kv. m, vpisana v vl. št. 294 k.o. Divača, last Slamič Milene, Ljubljana, Trstenjakova 1 1/6, Trtnik Zlate (roj. 1914), Ljubljana, Topniška 8 5/30, Slamič Milene, Ljubljana, Terstenjakova 1 5/30, Dovgan Slavko (roj. 1905), Ajdovščina, Resljeva 28 5/30, Dovgan Franca (roj. 1908), Pivka, Kolodvorska 23 5/30, Lužar Rajka (roj. 1930), Maribor, Ladjarska 19 5/60, Trontelj Stelle, Marija (roj. 1941), Ljubljana, Pod topoli 81 5/60;
13. p. št. 473 travnik v izmeri 4050 kv. m, gozd v izmeri 4050 kv. m, vpisana v vl. št. 301 k.o. Divača, last Perhavec Dore roj. Grželj, Legnano, Via Enrico Toti 4, Verona, Italija 1022/5936, Grželj Alojza pok. Ivana, Divača 34/22 4278/5936, Srebot Marije roj. Grželj, Pisa, Via Emilia 42 636/5936;
14. p. št. 512/1 travnik v izmeri 6236 kv. m in p. št. 512/8 travnik v izmeri 388 kv. m, vpisani v vl. št. 304 k.o. Divača, last Valenčič Renate roj. Srebot, Divača 48, sedaj Kraška cesta 32;
15. p. št. 506/2 gozd v izmeri 78 kv. m, vpisana v vl. št. 308 k.o. Divača, last Rebec Olge roj. Kariž, Divača št. 2 do 1/4, Kopal Saše roj. Rebec, Ljubljana, Gorkičeva 16 do 1/6, Rebec-Lasič Marjance, Ljubljana, Koroška 2 do 1/4, Rebec Mitja pok. Adolfa, Divača 2 do 1/4;
16. p. št. 512/18 travnik v izmeri 839 kv. m, p. št. 212/19 travnik v izmeri 205 kv. m, vpisani v vl. št. 509 k.o. Divača, last Bočkovec Andreja, Sežana, I. Turšiča 1 do 1/2, Bočkovec Mirjane, Sežana, I. Turšiča 1 do 1/2;
17. p. št. 501 travnik v izmeri 796 kv. m, vpisana v vl. št. 411 k.o. Divača, last Dolenc Marije roj. Zidar, Divača 43 do 1/4, ml. Dolenc Anica pok. Viktorja, Divača 43 do 1/4, ml. Dolenc Ivana pok. Viktorja, Di-

vača 43 do 1/4, ml. Dolenc Ladislava pok. Viktorja, Divača 43 1/4; 18. p. št. 512/7 travnik v izmeri 1006 kv. m, p. št. 512/11 travnik v izmeri 9 kv. m, vpisana v vl. št. 503 k.o. Divača, last Fakin Mirana, Divača, dr. B. Magajne 14 do 1/2, Fakin Ivica, Divača, dr. B. Magajne 14 do 1/2;

19. p. št. 512/9 pašnik v izmeri 884 kv. m, p. št. 512/10 gozd v izmeri 639 kv. m, vpisani v vl. št. 510 k.o. Divača, last Orbančič Milana od Franja, Divača, B. Magajne 5 do 1/2, Orbančič Majde, roj. Vatovec, Divača, B. Magajne 5 do 1/2;

20. p. št. 512/6 travnik v izmeri 735 kv. m, vpisana v vl. št. 512 k.o. Divača, last Čepar Jožeta, Barka 59;

21. p. št. 512/16 travnik v izmeri 818 kv. m, vpisana v vl. št. 514 k.o. Divača, last Gustinčič Miloša, Divača, Kolodvorska 3 do 1/2, Gustinčič Alme, Divača, Kolodvorska 3 do 1/2;

22. p. št. 512/15 travnik v izmeri 809 kv. m, vpisani v vl. št. 515 k.o. Divača, last Janilovič Nedeljka, Divača, Ul. B. Magajne 3 do 1/2, Janilovič Zorke, Ul. B. Magajne 3 do 1/2;

23. p. št. 512/5 travnik v izmeri 725 kv. m, vpisani v vl. št. 516 k.o. Divača, last Juh Vekoslava, Ljubljana, Gregorčičeva 9a do 1/2, Juh Irena Roj Zadnik, Divača, Vojkova 2 do 1/2.

4. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha lastninska pravica in druge pravice na zemljiščih iz 3. člena tega odloka ter pridobi na njih pravico uporabe občina Sežana.

Prejšnji lastnik zemljišča ima pravico uporabljati to zemljišče do dneva, ko ga mora po odločbi upravnega organa, pristojnega za premoženjskopravne zadeve, izročiti občini.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 464-1/83-3

Sežana, dne 12. oktobra 1984

Predsednik

TIHOMIR KOVAČIČ, i. r.

Na podlagi 53. člena zakona o zdravstvenem varstvu (Uradni list SRS, št. 1/80 in 45/82) in 162. člena statuta občine Sežana je skupščina občine Sežana na seji zboru združenega dela in na seji zboru krajevnih skupnosti dne 12. oktobra 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMENBI ODLOKA O DOLOČITVI PRISPEVNIH STOPENJ ZA OBČINSKO ZDRAVSTVENO SKUPNOST SEŽANA

1. člen

1. člen odloka o določitvi prispevnih stopenj za občinsko zdravstveno skupnost Sežana (Uradne objave, št. 7/84) se spremeni tako, da se glasi:

»Za občinsko zdravstveno skupnost Sežana se določi prispevna stopnja:

- iz bruto osebnega dohodka — 0,44 %
- iz dohodka po osnovi bruto OD — 10,56 %»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 402-6/77-3

Sežana, dne 12. oktobra 1984

Predsednik

TIHOMIR KOVAČIČ, i. r.