

URADNI VESTNIK

OBČINE IVANČNA GORICA

Št. 1/99

Ivančna Gorica, 2. 4. 1999

Leto 5

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter 10. alineje 2. odstavka 17. člena in 30. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 1. seji, dne 15.12.1998 sprejel

SKLEP

o imenovanju predsednika in članov Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica

I.

V Komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica se imenujejo:

Dušan Strnad, roj. 24.10.1961, Kriška vas 11, Višnja Gora - predsednik

Groznič Pavel, roj. 02.11.1937, Ciglerjeva 13, Višnja Gora - član
Maravič Sonja, roj. 05.02.1953, Pristavlja vas 5a, Šentvid pri Stični - članica

Okorn Stanislav, roj. 19.01.1961, Vir pri Stični 89, Ivančna Gorica - član

Vrhovec Milena, roj. 15.05.1958, Vir pri Stični 113, Ivančna Gorica - članica

II.

Mandat predsednika in članov Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica traja do prenehanja mandatov članom Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 03203-0001/99

Datum: 15.12.1998

ŽUPAN

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 5. in 8. člena Odloka o ustanovitvi Medobčinskega sklada za razvoj malega gospodarstva občin Dobropolje, Grosuplje in Ivančne Gorice (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 10/96), 16. alineje 2. odstavka 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica 1/95 in 7/98) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999 sprejel

SKLEP

o imenovanju predsednika upravnega odbora Medobčinskega sklada za razvoj malega gospodarstva občin Dobropolje, Grosuplje in Ivančne Gorice

I.

Za predsednika upravnega odbora Medobčinskega sklada za razvoj malega gospodarstva občin Dobropolje, Grosuplje in Ivančne Gorice se imenuje:

Jožef Košak, rojen 13.03.1944, stanujoč Radohova vas 14, Šentvid pri Stični.

II.

Mandat predsednika traja eno leto.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v uradnih glasilih občin Dobropolje, Grosuplje in Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0001/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

SKLEP

o imenovanju predsednika in članov Komisije Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za statutarno - pravna vprašanja

I.

V Komisijo Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za statutarno - pravna vprašanja se imenujejo:

1. Stanislav OKORN, rojen 19.01.1961, stanujoč Vir pri Stični 89, Ivančna Gorica - predsednik;
2. Marta SMOLE, rojena 20.02.1958, stanujoča Bukovica 5, Šentvid pri Stični - članica;
3. Pavel GROZNIK, rojen 02.11.1937, stanujoč Ciglerjeva 13, Višnja Gora - član.
4. Marjan KOTAR, rojen 12.08.1942, stanujoč Šentvid pri Stični 18a, Šentvid pri Stični - član;
5. Franc URBANČIČ, rojen 10.02.1928, stanujoč Šentvid pri Stični 21, Šentvid pri Stični - član;

II.

Mandat predsednika in članov Komisije Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za statutarno - pravna vprašanja traja do prenehanja mandatov članom občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0005/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

SKLEP

**o imenovanju poveljnika in članov Štaba civilne zaščite
Občine Ivančna Gorica**

I.

V Štab civilne zaščite Občine Ivančna Gorica se imenujejo:

1. Milan VRHOVEC, rojen 29.07.1947, stanujoč Vir pri Stični 12a, Ivančna Gorica - poveljnik;
2. Brane HOČEVAR, rojen 12.03.1965, stanujoč Primča vas 15, Zagradec - član;
3. Jože KOZINC, rojen 28.12.1956, stanujoč Krška vas 9, Krka - član;
4. Jože GROS, rojen 27.07.1950, stanujoč Grintovec 21, Višnja Gora - član;
5. Jožica LAVRIH, rojena 04.11.1951, stanujoča Ljubljanska 32, Ivančna Gorica - članica;
6. Miha SKUBIC, rojen 03.06.1978, stanujoč Šentvid pri Stični 1a, Šentvid pri Stični - član;
7. Jože BARANAŠIČ, rojen 23.03.1956, stanujoč Mekinje 35, Ivančna Gorica - član.

II.

Mandat poveljnika in članov Štaba civilne zaščite Občine Ivančna Gorica traja do prenehanja mandatov članom Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0009/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

SKLEP

**o imenovanju predsednice in članov Nadzornega odbora
Občine Ivančna Gorica**

I.

V Nadzorni odbor Občine Ivančna Gorica se imenujejo:

1. Anica ROVANŠEK, rojena 21.04.1951, stanujoča Pot v gozd 11, Ivančna Gorica - predsednica;
2. Frančišek CULJKAR, rojen 03.12.1953, stanujoč Mestni trg 12, Višnja Gora - član;
3. Joško DREMELJ, rojen 20.11.1959, stanujoč Metna 24, Ivančna Gorica - član;
4. Ludvik ČAMPA, rojen 28.08.1932, stanujoč Cesta II. Grupe odredov 26, Ivančna Gorica - član;
5. Mojca TRAVNIK, rojena 12.04.1962, stanujoča Peščenik 10, Višnja Gora - članica.

II.

Mandat predsednice in članov Nadzornega odbora Ivančna Gorica traja do prenehanja mandatov članom Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0008/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 16. alineje 2. odstavka 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999 sprejel

SKLEP

**o imenovanju predsednika in članov odbora Občinskega
sveta občine Ivančna Gorica za družbene dejavnosti**

I.

V odbor Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za družbene dejavnosti se imenujejo:

1. Francka VIDMAR, rojena 30.11.1951, stanujoča Ambrus 1a, Zagradec - predsednica;
2. Marija KOŠČAK, rojena 27.03.1957, stanujoča Vir pri Stični 44, Ivančna Gorica - članica;
3. Lovrencij LAMPRET, rojen 29.07.1943, stanujoč Šentvid pri Stični 161, Šentvid pri Stični - član;
4. Dušan STRNAD, rojen 24.10.1961, stanujoč Kriška vas 11, Višnja Gora - član;
5. Gregor FICKO, rojen 07.02.1943, stanujoč Stična 137, Ivančna Gorica - član;
6. Stane KRALJ, rojen 27.10.1949, stanujoč Fužina 13, Zagradec - član;
7. Rajko PETERLIN, rojen 05.01.1961, stanujoč Ul. Dolenjskega odreda 3, Ivančna Gorica - član.

II.

Mandat predsednika in članov Odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za družbene dejavnosti traja do prene-

hanja mandatov članom občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0010/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 10. alineje 2. odstavka 17. člena in 36. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999 in na 3. seji, dne 26.03.1999 sprejel

SKLEP

o imenovanju predsednika in članov odbora Občinskega sveta občine Ivančna Gorica za gospodarstvo, komunalno in varstvo okolja

I.

V odbor Občinskega sveta občine Ivančna Gorica za gospodarstvo, komunalno in varstvo okolja se imenujejo:

1. Jože ADLER, rojen 01.03.1969, stanujoč Grintovec 9, Zagradec - predsednik;
2. Anton ČEBULAR, rojen 08.05.1936, stanujoč Dob 2, Šentvid pri Stični - član;
3. Brane NOVAK, rojen 26.01.1965, stanujoč Velike Pece 19, Šentvid pri Stični - član;
4. Alojz PLANTARIČ, rojen 04.08.1941, stanujoč Pot v Resje 4, Ivančna Gorica - član;
5. Janko ROŠELJ, rojen 26.02.1962, stanujoč Marinča vas 1a, Zagradec - član;
6. Jože MESTNIK, rojen 23.01.1950, stanujoč Stična 69b, Ivančna Gorica - član;
7. Jožef MIHELČIČ, rojen 02.03.1940, stanujoč Grintovec 2, Višnja Gora - član.
8. Drago ŠINKOVEC, rojen 24.10.1963, stanujoč Mali Korinj 10, Krka - član;
9. Janez BAJC, rojen 17.05.1952, stanujoč Šentvid pri Stični 139, Šentvid pri Stični - član.

II.

Mandat predsednika in članov odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za gospodarstvo, komunalno in varstvo okolja traja do prenehanja mandatov članom občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0011/99

Datum: 26.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 10. alineje 2. odstavka 17. člena in 36. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999 sprejel

SKLEP

o imenovanju predsednika in članov odbora Občinskega sveta občine Ivančna Gorica za kmetijstvo in gozdarstvo

I.

V odbor Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za kmetijstvo in gozdarstvo se imenujejo:

1. Andrej MIRTič, rojen 03.12.1963, stanujoč Primča vas 4, Zagradec - predsednik;
2. Frančišek GRABLJEVEC, rojen 15.10.1939, stanujoč Livarska 6, Ivančna Gorica - član;
3. Ciril ŠINKOVEC, rojen 02.07.1962, stanujoč Brezovi Dol 21, Zagradec - član;
4. Milena VRHOVEC, rojena 15.05.1958, stanujoča Vir pri Stični 113, Ivančna Gorica - članica;
5. Miha SKUBIC, rojen 08.09.1948, stanujoč Šentvid 1a, Šentvid pri Stični - član;
6. Andrej VENCELJ, rojen 28.11.1945, stanujoč Petrušnja vas 32, Šentvid pri Stični - član;
7. Cveto ZUPANČIČ, rojen 04.07.1959, stanujoč Vrh pri Višnji Gori 22, Višnja Gora - član.

II.

Mandat predsednika in članov odbora Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica za kmetijstvo in gozdarstvo traja do prenehanja mandatov članom Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0010/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Občinski svet Občine Ivančna Gorica je na 2. seji, dne 01.03.1999 sprejel naslednji

SKLEP

Skupščini Javnega komunalnega podjetja Grosuplje predlaga, da:

I.

predčasno odpokliče Nikolaja Erjavca kot člana Nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Grosuplje.

II.

za člana Nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Grosuplje imenuje Jerneja Lampreta, župana Občine Ivančna Gorica.

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica

KNJIŽNICA GROSUPLJE
Adamičeva 15

Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 15. alineje 2. odstavka 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98), 14. člena Družbene pogodbe o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Grosuplje ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999 sprejel

SKLEP

o imenovanju člana Skupščine Javnega komunalnega podjetja Grosuplje

I.

Za člana skupščine Javnega komunalnega podjetja Grosuplje se imenuje Anton Čebular, rojen 08.05.1936, stanujoč Dob 2, Šentvid pri Stični.

II.

Mandat člana skupščine Javnega komunalnega podjetja Grosuplje traja do prenehanja mandata članom občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, izvoljenih na volitvah dne 22.11.1998.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem imenovanja in se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300 - 0003/99

Datum: 01.03.1999

ŽUPAN

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. I.r.

Na podlagi 1. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list SRS, št. 34/84...) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na svoji 3. redni seji dne 26. marca 1999 sprejel

SKLEP

o zagotovitvi zdrave pitne vode na območju občine Ivančna Gorica

3. člen

Javno gospodarsko službo oskrbe s pitno vodo na območju občine Ivančna Gorica opravlja Javno komunalno podjetje Grosuplje (v nadaljevanju JKP).

4. člen

Spričo nedavne ekološke katastrofe razlitja nafte v Orneku je prišlo do onesnaženja pitne vode v za občino zelo pomembnem vodnem zajetju Globočec v dolini reke Krke. Zakon o graditvi objektov v 1. členu govori o izvedbi del brez predhodnih dovoljenj za objekte in dela, ki se gradijo oziroma izvedejo zaradi pretečnih nesreč ali drugih izrednih dogodkov, da se prepreči njihovo delovanje ali zagotovi zaščita ter odpravljanje njihovih škodljivih posledic. JKP bo pristopilo k sanaciji vodovodnega zajetja Globočec in bo v skladu z določbami omenjenega člena dokumentacijo urejalo naknadno.

3. člen

J KP Grosuplje bo sredstva namenilo za realizacijo izboljšav in ureditev naslednjih objektov:

- ČN pitne vode Globočec - dograditev na aktivno oglje v prahu,
- vodovodni sistem Stična - Globočec - prevezava,
- vzpostavitev stalnega monitoringa za kontrolo nad kakovostjo pitne vode.

4. člen

Sredstva za navedene izboljšave bo zagotovilo Ministrstvo za okolje in prostor, neposredno na JKP.

5. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu.

Številka: 32401-0001/99

Datum: 26. marec 1999

Župan

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, I.r.

Na podlagi 34., 35. in 36. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 10. ter 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. redni seji, dne 26.3.1999 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE

prostorskih ureditvenih pogojev za plansko cono Šentvid pri Stični

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na podlagi planskih usmeritev, ki izhajajo iz podatkov o lastnosti prostora, obstoječi in predvideni rabi ter organizaciji dejavnosti v prostoru, se za območje planske cone Šentvid pri Stični izdelajo prostorski ureditveni pogoji (v nadaljevanju PUP). Območje obsega prostorske planske celote III/1 Šentvid, III/2 Dob in III/3 Temenica.

Predmet naloge je ohranitev, razvoj in ureditev naselja Šentvid pri Stični kot lokalnega središča z izrazito naselbinsko identiteto in ostalega odprtega prostora. Poudarek razvoja centralnega naselja mora biti na ohranitvi vrednot grajenega prostora in kakovostnem infrastrukturnem urejanju. Prednostna naloga je na primeren način zaključiti pozidavo na jugozahodnem robu naselja - Grbčev dovč. Širše območje starega jedra Šentvida s kakovostnim naselbinskim jedrom ohrani oskrbno in stanovanjsko funkcijo. Nova stanovanjska gradnja se predvidi na območju Kavka, po ureditvi kanalizacije in rekonstrukciji cestne infrastrukture. Dopolnilne centralne dejavnosti se bodo razvijale predvsem ob jugovzhodnem robu naselja. Smiselno je, da se te površine kombinirajo s stanovanjsko gradnjo. V Šentvidu ne bomo širili novih proizvodnih dejavnosti in površin, omogočili pa bomo nadaljnji razvoj obrti in drobnega gospodarstva, skladno s prostorskimi možnostmi.

Za ostala, pretežno ruralna naselja v krajevnih skupnostih Dob, Sobrače, Šentvid pri Stični in Temenica, se določijo pogoji in merila urejanja, v skladu z usmeritvami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica in pogoji soglasodajalcev.

2. člen

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja prostorskega izvedbenega akta, subjekti, ki sodelujejo pri izdelavi, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, roki za posamezne faze izdelave ter sredstva, potrebna za njegovo pripravo.

S programom priprave se določi tudi način izbora nosilca strokovno tehničnih nalog in nosilec aktivnosti v postopku sprejemanja.

3. člen

PUP morajo biti pripravljene tako, da bo tekstualni in grafični del skladen z določili Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor in Navodilom o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov.

II. STROKOVNE PODLAGE

4. člen

Pri izdelavi PUP se upoštevajo strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte občine s tem, da se jih preveri in dopolni z ažuriranimi podatki in študijami.

5. člen

Glede na pomen in lego obravnavanega območja se bodo izdelale še posebne strokovne podlage in študije:

- ustrezna geodetska podlaga,
- študija prometne ureditve,
- presoja vplivov na okolje,
- etnološka dediščina,
- druge strokovne podlage in študije po potrebi.

Pri izdelavi PUP se mora uporabiti in upoštevati izdelane posebne strokovne podlage. Posamezne drugačne rešitve morajo biti utemeljene in posebej argumentirane.

III. SOGLASODAJALCI

6. člen

V postopku izdelave PUP se od soglasodajalcev pridobijo pogoji, ki izhajajo iz področnih zakonov in se nanašajo na obravnavano območje. Posredovani pogoji se upoštevajo v celoti, v primeru različnih interesov in neuspešnega usklajevanja se osnutek pripravi v več variantah.

Soglasodajalci morajo v tridesetih dneh po prejemu vloge posredovati svoje pogoje, sicer se šteje, da pogojev nimajo in zato njihovo sodelovanje in soglasje ni potrebno.

7. člen

Organi in organizacije iz prejšnjega člena so:

- Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine,
- Elektro Ljubljana - okolica,
- Telekom Slovenije,
- Javno komunalno podjetje Grosuplje,
- Komunalne gradnje Grosuplje – upravljalec lokalnih cest,
- Cestno podjetje Ljubljana – upravljalec regionalnih cest,
- KS Dob, Sobrača, Šentvid pri Stični in Temenica,
- Zavod za gozdove – izpostava Ljubljana,
- Uprava RS za varstvo narave – izpostavi Ljubljana in Novo Mesto,
- Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, enota Grosuplje,
- Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Grosuplje,
- Območna geodetska uprava Ljubljana - izpostava Grosuplje.

8. člen

Na izdelani osnutek morajo soglasodajalci v tridesetih dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti soglasje, sicer se šteje, da je soglasje dano.

Pri izdaji soglasij se preverja, kako je izdelovalec upošteval postavljene pogoje. Zaradi novih ali spremenjenih zahtev ni možno zavrniti izdaje soglasja.

IV. NOSILCI V POSTOPKU PRIPRAVE

9. člen

a) Za obravnavano območje župan razpiše javni razpis za izbiro izdelovalca PUP in imenuje strokovno telo (številno in člano), ki na podlagi pravočasno poslanih ponudb izbere izdelovalca.

b) Na podlagi razpisa izbrani izdelovalec PUP ima naslednje naloge:

- izdelava še potrebnih strokovnih podlag,
- na osnovi strokovnih podlag in pogojev soglasodajalcev izdelava tekstualnega in grafičnega dela PUP v skladu z zakoni,
- sodelovanje na organiziranih javnih razpravah,
- priprava strokovnega mnenja o zbranih pripombah.

c) Kot koordinator priprave in nosilec postopka sprejemanja se določi Referat za varstvo okolja in urejanje prostora Županstva Občine Ivančna Gorica.

V. TERMINSKI PLAN

10. člen

- S postopkom izdelave strokovnih podlag in zbiranjem pogojev se prične takoj.
- Osnutek PUP se dostavi Občinskemu svetu Občine Ivančna Gorica v roku treh mesecev po podpisu pogodbe oziroma pridobitvi pogojev soglasodajalcev.
- Občinski svet sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka na prvi seji oziroma najpozneje v roku 30 dni po prejemu gradiva iz prejšnje alineje. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.
- Javna razgrnitev se izvede na sedežih KS za čas trideset dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.
- Javna razprava se izvede v času trajanja javne razgrnitve.
- Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti subjekti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka.
- Občinski svet zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve, na podlagi poročila župana ter predloga in strokovnega mnenja nosilca izdelave PUP.
- Z zavzetjem stališč do pripomb in predlogov podanih na javni razgrnitvi koordinator poskrbi za pripravo usklajenega osnutka ureditvenega načrta oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi, pridobi soglasja pristojnih organov in organizacij navedenih v 8. členu tega programa.
- Občinskemu svetu se posreduje usklajeno gradivo s predlogom, da ga sprejme po skrajšanem postopku.

VI. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Za pripravo PUP so sredstva predvidena v okviru programa planske in urbanistične dokumentacije v proračunu Občine Ivančna Gorica.

12. člen

Program priprave se spremeni in dopolni, če to terjajo spremembe in dopolnitve planskih aktov Občine ali iz drugih razlogov, ki jih ugotovi Občinski svet Občine Ivančna Gorica.

13. člen

Program priprave se objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 35003 – 0003/99

Datum: 26.3.1999

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

=====

3.4 ODLOK

Predlog odloka o ureditvenem načrtu I3 SC Ivančna Gorica - Center

Na podlagi 39. člena Zakona o urejanju prostora (Ur.list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) ter na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje ter dolgoročnega plana in srednjeročnega Občine Litija, vseh za obdobje 1986-2000 za območje Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 5/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na svoji seji, dne 01. marca 1999 sprejel

ODLOK

o ureditvenem načrtu I3 SC Ivančna Gorica - center

II. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt I3 SC Ivančna Gorica – Center, ki ga je izdelal Studio 3 d.o.o., atelje za arhitekturo, Ajdovščina, št.proj. 0-215-98, v maju 1998.

2. člen

Ureditveni načrt iz prejšnjega člena vsebuje tekstualni del in grafične prikaze:

A - Strokovne podlage:

tekstualni del:

1. Uvod
2. Gradivo
3. Cilji
4. Evidenca stanja
5. Pogoji
6. Potrebe

grafični prikazi:

- | | |
|--------------------------------|--------|
| 1. Situacija širšega območja | 1:5000 |
| 2. Situacijski načrt | 1:1000 |
| 3. Izsek iz dolgoročnega plana | 1:5000 |
| 4. Kareji | 1:1000 |
| 5. Lastništvo | 1:1000 |
| 6. Inventar | 1:1000 |
| 7. Omejitve | 1:1000 |

B - Ureditveni načrt:

tekstualni del:

1. Posegi
2. Napeljave
3. Soglasja
4. Odlok

grafični del:

- | | |
|--------------------------|--------|
| 1. Ureditvena situacija | 1:500 |
| 2. Situacijski načrt | 1:500 |
| 3. Prometna situacija | 1:500 |
| 4. Zakoličbena situacija | 1:500 |
| 5. Hodniki napeljav | 1:1000 |

II. MEJE OBMOČJA

3. člen

Območje, ki se ureja z ureditvenim načrtom leži v naselju Ivančna Gorica in sega v k.o. Gorenja Vas.

Meje območja:

Na jugu poteka vzdolž železnica Ljubljana – Novo mesto in sicer po južnem robu parc.št. 816/9 k.o. Gorenja Vas.

Na zahodu poteka po zahodnem robu parc.št. 11/1, k.o. Gorenja Vas.

Na severu poteka meja po južnem robu parc.št. 1680/1 k.o. Gorenja Vas - cesta II. reda št. 331 Škofljica – Novo mesto (Ljubljanska cesta).

Na vzhodu poteka meja med območjem stanovanjskih blokov in individualnih stanovanjskih hiš, po vzhodnem robu parcel št. 32/3, 31/6, 32/1, 32/6 k.o. Gorenja Vas.

Površina celotnega območja je 52557 m².

Meja ureditvenega območja je na vsaki grafični podlogi prikazana s črticami pravokotnimi na črto meje.

III. NAMEBNOST OBMOČJA IN FUNKCIONALNOST REŠITVE

4. člen

Dejavnost v novi pozidavi je poslovne in stanovanjske narave: pritličja in nadstropja so trgovine in storitvene dejavnosti, nadstropja in mansarde so namenjena stanovanjem. V tem območju ni dovoljena proizvodna dejavnost.

5. člen

Nova pozidava vzdolž železnice mora biti usklajena s Pravilnikom o pogojih za graditev gradbenih objektov ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanje naprav v varovalnem

progovnem pasu (Ur.l. SRS št. 2/87 in 25/88). Objekta sta namenjena samo poslovni dejavnosti.

Nov objekt ob železnici se odpira na ulično stran. Ulična stran se v pritličju izvede z velikimi izložbami. Izkoriščenje mansarde dopolni ureditev strešnih frčad. Če se izvaja objekt fazno, ga je potrebno izvajati po enotnem projektu za celoten objekt. Vogal objekta ob križišču dobi primeren oblikoven poudarek.

6. člen

Odstranijo se vsi objekti predvideni za rušenje.

7. člen

Uredi se objekt tržnice, ob vzhodni meji območja. Odkrita tržnica se primerno tlakuje. Pokriti del se opremi z vsemi elementi zahtevanimi za tržnico. Dostava se vrši preko dostavnega dvorišča za trgovino ABC Tabor..

8. člen

Omogoči se nadaljevanje Ploščadi OF za povezavo proti vzhodnemu delu naselja.

9. člen

Prostor vzhodno od Kulturnega doma se uporabi za ureditev osrednje javne ploščadi. Ploščad se tlakuje, opremi z elementi za prijetno zadrževanje pešcev. Dopolni se z vegetacijo.

10. člen

V območje kareja C se namestijo samo dejavnosti trgovsko servisnega značaja, ki sodijo v jedro naselja. Izključene so dejavnosti, ki zahtevajo dostavo z večjimi tovornimi vozili. Zunanje površine ne smejo služiti kot prostor za deponije materiala.

11. člen

V območju je predvidena sanacija obstoječega urbanega okolja. Ureditveni načrt določa pogoje za posege v prostor pri novogradnjah in pri sanacijskih postopkih.

12. člen

Posadijo se drevesa za drevorede. Vrsto dreves določi dendrolog. Izključene so vrste, ki s produkti cvetenja in sadov prekomerno obremenjujejo prostor (topol, kostanj....). Drevesa je potrebno vzdrževati, tako da ne ogrožajo varnosti (oblikovanje krošnje, odstranjevanje šibkih vej).

13. člen

Zelena površina za poslovnim objektom ob železnici se ozeleni z grmovnicami in nižjim drevjem v skladu s Pravilnikom o pogojih za graditev gradbenih objektov ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanje naprav v varovalnem progovnem pasu.

14. člen

Zelenica med stanovanjskimi bloki v kareju A se uredi za potrebe stanovalcev v blokih. Dopustna je uporaba za rekreacijo stanovalcev, zelene in cvetlične vrtičke.. Dovoljena je ureditev pešpoti, igral za otroke in klopi za posedenje. Zelenjavni vrtovi v tem kareju niso dovoljeni. Za morebitno ureditev zelenjavnih vrtičkov, mora občina sprejeti odlok o pravilih ureditve zelenjavnih vrtičkov v območju jedra naselja. Odlok mora preprečevati postavitve provizorijev, deponij sodov, sintetičnih folij in ostalih neestetskih elementov.

15. člen

Investitor je za pridobitev uporabnega dovoljenja za opravljanje poslovne dejavnosti dolžan naročiti oceno vplivov na okolje in meritve hrupa.

16. člen

Uredi se prostor za ustavljanje avtobusov (3 postajna mesta). Avtobusi se lahko zadržujejo na teh mestih samo za čas prestopa potnikov. Površina za čakajoče potnike se tlakuje in primerno uredi. Avtobusno postajališče ostane na predvidenem mestu dokler se ne uredi nadomestna lokacija izven območja ureditvenega načrta.

17. člen

Oblikuje se poenoten oglaševalski pano, oziroma sistem, ki bo uskladiel reklamne table. Določijo se mesta in način postavljanja usmerjevalnih tabel na skupnih nosilcih za več oglasov. Napisne table bodo omogočale podjetjem uporabo svojega logotipa v enotnem formatu in na enobarvni podlagi. Obstoječi reklamni in usmerjevalni panoji se odstranijo.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA TER ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

18. člen

Osrednji kareji naselja morajo s svojo pozidavo ustvariti vtis jedra naselja. Zato je potrebno intenzivirati gostoto pozidave v tem območju.

19. člen

Nova pozidava mora spoštovati gradbene linije, da se s tem doseže strnjena fasadna niza obulčne pozidave. Postavitev fasadnega zidu na gradbeno linijo GL je obvezna. Mogoča so minimalna odstopanja zaradi ureditve poudarkov na fasadi in vogalnih zaključkov (± 50 cm). Strešni napušč presega gradbeno linijo, vendar mora biti poravnana z napuščmi sosednjih objektov. Tlorisni gabarit objekta na straneh, kjer ni določen z gradbenimi linijami se prilagodi dejanskim potrebam dejavnosti.

20. člen

Vsi novi objekti imajo dvokapno streho v naklonu od 35 - 45°. Dopuščena je izvedba frčad in strešnih oken. Ob zaključnih stenah uličnega niza in pri vogalnih poudarkih je mogoča izvedba drugačne strešine.

21. člen

Prepovedano je postavljanje provizorijev, razen gradbene barake, ki pa jo mora investitor takoj po končani gradnji odstraniti. Postavitev ograj in ureditev talnih površin mora biti izvedena s priglasitvijo del.

22. člen

Parkirni prostori v območju stanovanjskih blokov v kareju A, ki so predvideni za nadkritje, se lahko nadkrijejo z enotnim posegom. Grajeni objekt mora biti odprt na vse strani, vertikalna konstrukcija so leseni ali jekleni stebri. Nadstrešnica je krita z lahko kritino v minimalnem naklonu glede na izbrano kritino. Vsi objekti nadkritja morajo biti izvedeni v enotni obliki. Posamezen sklop nadkritja, ki obsega skupino parkirnih mest, mora biti izveden v eni fazi.

23. člen

Dokumentacija za novogradnje in adaptacije objektov v varovalnem pasu državnih cest mora vsebovati klavzulo, da ne bo odškodninskih zahtev zaradi hrupa in tresenja nastalega zaradi prometa ali vzdrževanja cest.

V. POGOJI GLEDE PROMETNEGA UREJANJA

24. člen

Ureja se prometna infrastruktura. Potrebno je urediti vozno površino ulic in cest. Nove in sanirane vozne površine se izvedejo v asfaltu. Vozna površina je potrebno ločiti od ostalih površin z robniki višine 15 cm. Vozna površina se opremi s talno signalizacijo: prehodi za pešce, pasovi in smeri za zavijalce, stop črte. Študija prometne varnosti določi širino voznih površin in radije za zavijanje.

25. člen

Določijo se mesta uvozov iz ulic na parcele. Dovozi se uredijo s poglobitvijo pločnikov, oziroma z ureditvijo uvoznega priključka.

26. člen

Dodatni priključki na Ljubljansko cesto se lahko uredijo ob pogojih in soglasju upravljalca ceste.

27. člen

Uredijo se pločniki za pešce. Na mestih prehodov s pločnikov je potrebno izvesti klančine za vozičke. Robniki se na teh mestih izvedejo v ravnini vozišča.

28. člen

Določijo se parkirna mesta za osebna vozila. Parkirna mesta vzdolž ulic z neposrednim uvozom z ulice – pravokotno parkiranje se uskladijo z zahtevami iz študije prometne varnosti. Parkirna mesta ob ulicah se izvedejo kot parkirne niše, ki so od vozišča ločene z varovalnim pasom širine 0.50 m. Varovalni pas se označi z neprekinjeno rumeno črto širine 10 cm. Parkirna mesta se izvede v asfaltu v ravnini vozišča. Parkirna mesta se označijo s talnimi belimi črtami širine 10 cm.

29. člen

Parkiranje ob blagovni postaji se časovno ne omeji. Parkiranje v Sokolski ulici se omeji na čas dveh ur. Občina sprejme odlok in organizira redarsko službo, ki bo sankcionirala kršitelje.

30. člen

Širina peš poti je določena v grafični podlogi.

31. člen

Tovorni promet z vlačilci se dovoli samo po Cesti 2. Grupe odredov, Ljubljanski cesti, po ulični povezavi na koncu Sokolske ulice pri železniški postaji. in po delu ulice pred pretovorno postajo.

32. člen

Na Sokolski ulici se uvede enosmeren promet proti vzhodu. Po ulici mimo pretovorne železniške postaje enosmeren proti zahodu. Povezovalna ulica mimo stavbe Sokolska 8 obrne smer enosmernega prometa.

33. člen

Železniški prehod je potrebno opremiti s takšnim avtomatskim sistemom kontrole zapornic, da se čakalni čas skrajša na dejansko potreben čas za varen mimovoz vlaka.

VI. POGOJI GLEDE KOMUNALNEGA UREJANJA

34. člen

Območje je že opremljeno z omrežji električne, telefonske, vodovodne kanalizacije in kanalizacije meteornih in odpadnih voda. Za nove posege in sanacijo obstoječega je potrebno izdelati projektno dokumentacijo in pridobiti soglasje upravljalca.

35. člen

Novi gradbeni posegi morajo upoštevati obstoječe trase in rezervat za hodnike komunalnih naprav.

36. člen

Vse komunalno in energetsko omrežje mora biti izvedeno tako, kot je predvideno v soglasjih upravljalcev tega omrežja.

37. člen

Novi instalacijski vodi se polagajo izključno v rezervatih za hodnike napeljav. Napeljave se polaga ob robovih ulice – kolikor je to mogoče glede na tehnične zahteve konkretnega voda. Priključki za posamezne uporabnike potekajo po najkrajši poti do javnega omrežja.

38. člen

Vsi novi instalacijski vodi in priključki nanje se morajo dokumentirati v katastru infrastrukture.

39. člen

Vse nove napeljave se izvedejo izključno podzemno.

40. člen

Vse sanitarne in fekalne vode je potrebno speljati v javno kanalizacijsko omrežje.

41. člen

Meteorne vode z utrjenih površin se pred iztekom v mešano kanalizacijo očistijo v usedalniku. Meteorne vode z vozniških in parkirnih površin se vodijo preko usedalnika in lovilec maščob in olj preden se priključijo v mešano kanalizacijo, ki gre na čistilno napravo.

42. člen

Iz ureditvenega območja se obvezno odvažajo smeti. Predvidena je uporaba tipskih smetnjakov, za katere se določijo odjemna mesta, ki morajo biti urejena skladno z veljavnimi predpisi o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta.

IV. FAZNOST IZGRADNJE

43. člen

Do začetka gradnje novih objektov in sanacije obstoječih ter preurejanja zunanjih površin se zemljišča uporabljajo v dosedanje namene oziroma se dovolijo vzdrževalna dela in dela, ki niso v nasprotju z ureditvenim načrtom.

44. člen

Vsi novi posegi v ta prostor se morajo držati določil tega načrta. Novi posegi se izvajajo po fazah trenutnih potreb in možnosti.

VII. KONČNE DOLOČBE

45. člen

Občina poskrbi za ureditev lastniškega razmerja za površine, ki so v javnem interesu.

46. člen

Ureditveni načrt je na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim na Referatu za varstvo okolja in urejanje prostora Županstva Občine Ivančna Gorica.

47. člen

Odlok o ureditvenem načrtu začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 35003 - 0002/99

Datum: 01. marec 1999

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

Na podlagi 82. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (UL SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in UL RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01. marca 1999 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica

1. člen

V Odloku o usklajenosti prostorskih izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 5/98) se v 3. členu črta zadnji alineji.

2. člen

V 4. členu se v zadnji vrstici črta besedilo »za območja iz 2. člena tega odloka.« Za številko 2000 se črta vejica in postavi pika.

3. člen

Besedilo v 5. členu, v 5. vrstici se spremeni tako, da se beseda »objektu« nadomesti z besedo »objektih«. Na koncu stavka se doda nov stavek, ki se glasi: »Novemu lastniku se po potrebi omogoči širjenje izven obstoječih dimenzij objektov, v kolikor to ne moti realizacije ZN Sinoles.«

4. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 35003 - 0001/99

Datum: 01. marec 1999

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) in 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 2. seji, dne 01.03.1999, na predlog Vzgojnovarstvenega zavoda Vrtec Ivančna Gorica sprejel

SKLEP
O VIŠINI CEN PROGRAMOV
V VZGOJNOVARSTVENEM ZAVODU VRTEC
IVANČNA GORICA

1. člen

Cene programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Vrtec Ivančna Gorica znašajo od 01.03.1999 dalje mesečno

- dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja 36.400,00 tolarjev na otroka,
- program priprave otrok na vstop v osnovno šolo v obsegu do 600 ur letno 12.800,00 tolarjev na otroka.

2. člen

Prispevek staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca zniža za stroške prehrane, ki so opredeljeni z zneskom plačil staršev od cene dnevnega programa za otroke drugega starostnega obdobja po Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98 in 84/98), ki se preračunajo na dan.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica, uporablja pa se od 01.03.1999 dalje.

Številka: 64000-0001/99

Datum: 01.03.1999

OBČINA IVANČNA GORICA
ž u p a n
Jernej Lampret, prof.

Na podlagi 3. člena Zakona o financiranju občin (Ur. list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in 17., 74. in 95. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Ur. vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne, 26.03.1999 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE IVANČNA GORICA ZA LETO 1999

1. člen

S proračunom občine Ivančna Gorica za leto 1999 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje osnovnih nalog v občini Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: občina) v letu 1999.

2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in dolgovi.

3. člen

Občinski proračun sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb in izkaz računa financiranja.

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb vsebuje podatke prejetih vračil danih posojil in prodaje kapitalskih deležev ter danih posojil in povečanje kapitalskih deležev.

Izkaz računa financiranja vsebuje podatke o prejemkih iz naslova koriščenja dolgoročnih posojil v tekočem obračunskem obdobju in prejemkih v višini neodplačanih prejetih kratkoročnih posojil na zadnji dan obračunskega obdobja ter o izdatkih iz naslova odplačil dolgoročnih posojil v obračunskem obdobju.

Občinski proračun za leto 1999 se določa v naslednjih zneskih:

Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki	1.112.041.500,00
Odhodki	1.171.308.500,00
Presežek/Primanjkljaj	- 59.267.000,00

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Prihodki	76.207.000,00
Odhodki	8.500.000,00
Presežek/Primanjkljaj	67.707.000,00

Izkaz računa financiranja

Prihodki	0,00
Odhodki	8.440.000,00
Presežek/Primanjkljaj	- 8.440.000,00

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, ki so sestavni del občinskega proračuna.

4. člen

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev občinskega proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek občinskega proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka tega člena se ne štejejo prihodki izvajalskih organizacij.

Prihodki iz drugega odstavka tega člena se uporabnikom upoštevajo pri dodeljevanju sredstev iz proračuna.

5. člen

Od prihodkov občinskega proračuna se izloči 0,5 % v proračunsko rezervo.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin (Ur.l. RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) oziroma iz prvega odstavka 79. člena statuta Občine Ivančna Gorica odloča Občinski svet Občine Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: Občinski svet).

Za posamezne namene iz predhodno navedenih členov zakona oziroma statuta, do višine 1.500.000,00 tolarjev, odloča župan.

6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

7. člen

Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti, katerih vrednost presega 500.000,00 tolarjev, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

8. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna

dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna.

O prenosu sredstev med nameni posameznega področja, določenimi v bilanci odhodkov, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog na posameznem področju, za katera so bila zagotovljena sredstva z občinskim proračunom, odloča župan.

O odločitvah iz prejšnjih odstavkov mora župan poročati Občinskemu svetu.

9. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se dodeljujejo:

- za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in

- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se ob rebalansu razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve občinskega proračuna za posamezne namene odloča župan in dvakrat letno poroča Občinskemu svetu.

10. člen

Kot sredstva za delo se županstvu in izvajalskim organizacijam zagotavljajo:

- sredstva za plače,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za prispevke delodajalca,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za druge odhodke in
- sredstva za investicijske izdatke.

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se zagotavljajo mesečno glede na zasedeno število delavcev in funkcionarjev po sistemizaciji delovnih mest, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oz. funkcij, osnovo za obračun plač, dodatke za delovno dobo in druge dodatke in uspešnost oz. dodatno obremenjenost.

Sredstva za materialne stroške in druge odhodke županstva in izvajalskih organizacij se določijo v okviru potreb in možnosti občinskega proračuna.

Sredstva za druge osebne prejemke se dodeljujejo na podlagi pisnih zahtevkov.

Sredstva za amortizacijo se zagotavljajo le za amortizacijo premičnin.

11. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje dejavnosti.

Poraba sredstev za opravljanje naloge na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa.

Zadnji rok za sklenitev pogodb z izvajalci v tekočem proračunskem letu je 15. november 1999.

12. člen

Nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve se morajo oddajati izvajalcem s pogodbo in v skladu z zakonom o javnih naročilih (Ur.list RS, št. 24/97) ter drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

13. člen

Premoženjsko bilanco občine sestavi referat županstva, pristojen za finance na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna.

O začasnih uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog referata županstva.

va, pristojnega za finance.

14. člen

Občina lahko daje poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu 1999.

O dajanju poročstev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

15. člen

Javna podjetja in javni zavodi katerih ustanoviteljica je občina ter krajevne skupnosti, se lahko zadolžijo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnim podjetjem, javnim zavodom in krajevnim skupnostim odloča župan.

16. člen

Za izvrševanje občinskega proračuna je odgovoren župan.

17. člen

Nadzorni odbor občine opravlja nadzor nad:

- finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov po namenu, obsegu in dinamiki porabe,
- financiranjem investicij, za katere se sredstva v celoti ali delno zagotavljajo iz občinskega proračuna.

O ugotovljenih pomanjkljivostih pri vodenju finančnega in materialnega knjigovodstva obvešča župana in Občinski svet, če tako določa zakon pa tudi pristojno ministrstvo in računsko sodišče. Če nadzorni odbor pri ugotavljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima pravico zahtevati, da se sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana in Občinski svet.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 41401-0017/99

Datum: 26.03.1999

OBČINA IVANČNA GORICA
ŽUPAN

Jernej Lampret, prof. I.r.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV
I. PRIHODKI

ZAP. ŠT.	VRSTA PRIHODKOV	PLAN 1999
I.	SKUPAJ PRIHODKI (A+B+C+D)	1.112.041.500,00
A.	TEKOČI PRIHODKI (1.+2.)	542.320.000,00
1.	DAVČNI PRIHODKI (1.1.+1.2.+1.3.)	468.272.000,00
1.1.	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	350.000.000,00
1.2.	DAVKI NA PREMOŽENJE	58.189.000,00
1.2.1.	Davki na nepremičnine	37.838.000,00
1.2.2.	Davki na dediščine in danila	1.500.000,00
1.2.3.	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	18.851.000,00
1.3.	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	60.083.000,00
1.3.1.	Davki na posebne storitve	981.000,00
1.3.2.	Drugi davki na uporabo blaga in storitve	59.102.000,00
2.	NEDAVČNI PRIHODKI (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	74.048.000,00
2.1.	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	23.509.000,00
2.1.1.	Udeležba na dobičku javnih podjetij in javnih finančnih institucij	3.500.000,00
2.1.2.	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podjetij in fin. instif.	130.000,00
2.1.3.	Prihodki od obresti	8.459.000,00
2.1.4.	Prihodki od premoženja	11.420.000,00
2.2.	DENARNE KAZNI	400.000,00
2.2.1.	Denarne kazni	400.000,00
2.3.	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	13.639.000,00
2.3.1.	Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.639.000,00
2.4.	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	36.500.000,00
2.4.1.	Drugi nedavčni prihodki	36.500.000,00
B	KAPITALSKI PRIHODKI	746.000,00
3.	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	746.000,00
3.1.	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	746.000,00
C	TRANSFERNI PRIH. IZ DR. JAVNOFIN.INSTITUCIJ	369.275.500,00
4.	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	369.275.500,00
D/5.	PRENOS PRIHODKOV IN DRUGIH PREJEMKOV	199.700.000,00

II. ODHODKI

Zap. št.	NAMEN	PLAN 1999
	TEKOČI ODHODKI	220.857.200,00
1.	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	54.959.500,00
2.	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	8.021.000,00
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	145.375.700,00
4.	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	3.301.000,00
5.	SREDSTVA IZLOČENA V REZERVE	9.200.000,00
	TEKOČI TRANSFERI	332.892.300,00
6.	SUBVENCIJE	14.800.000,00
7.	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	10.215.000,00
8.	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	46.341.000,00
9.	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	261.536.300,00
	INVESTICIJSKI ODHODKI	574.184.000,00
10.	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	574.184.000,00
	INVESTICIJSKI TRANSFERI	43.375.000,00
11.	INVESTICIJSKI TRANSFERI	43.375.000,00
II.	ODHODKI SKUPAJ	1.171.308.500,00
III.	PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ (I. - II.)	-59.267.000,00

B.

RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

ZAP. ŠT.	VRSTA PRIHODKOV	PLAN 1999
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	76.207.000,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	8.500.000,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	67.707.000,00
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ), (PRIHODKI MINUS ODHODKI) TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) - (II. + V.)	8.440.000,00

C.

RAČUN FINANCIRANJA

ZAP. ŠT.	VRSTA PRIHODKOV	PLAN 1999
VIII.	ZADOLŽEVANJE	0,00
IX.	ODPLAČILA DOLGA	8.440.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII. - IX.)	-8.440.000,00

Na podlagi 13. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98), Odredbe o načinu sestavljanja premoženjskih bilanc republik in občin (Uradni list RS, št. 1/93, 45/97 in 56/98) in 17. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98), je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne, 26.03.1999 sprejel

SKLEP**O PREMOŽENJSKI BILANCI OBČINE IVANČNA GORICA
NA DAN 31.12.1998****I.**

S premoženjsko bilanco občine Ivančna Gorica na dan 31.12.1998 (v nadaljnjem besedilu: Premoženjska bilanca) se na podlagi knjigovodske evidence, ki jo vodi Občina Ivančna Gorica in podatkov iz poslovnih knjig Medobčinskega sklada za razvoj malega gospodarstva, javnih služb in zavodov, evidentirajo vsa sredstva, dolgovi, obveznosti in lastni viri sredstev, katerih lastnik je Občina Ivančna Gorica.

II.

V premoženjski bilanci so izkazana sredstva v skupni višini 4.410.234 tisoč tolarjev in dolg občine v višini 66.402 tisoč tolarjev, kar znaša skupaj 4.476.636 tisoč tolarjev.

V premoženjski bilanci so izkazane obveznosti in viri sredstev v skupni višini 4.476.636 tisoč tolarjev.

III.

Pregled sredstev, dolga občine, obveznosti in lastnih virov sredstev po posameznih vrstah je zajet v obrazcu premoženjska bilanca, ki je sestavni del tega sklepa.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 41401-0016/99

Datum: 26.03.1999

OBČINA IVANČNA GORICA

ŽUPAN:

Jernej Lampret, prof. i.r.

28	SREDSTVA REZERV	14 828
29	SREDSTVA SOLIDARNOSTI	67 077
30	SREDSTVA ZA DRUGE NAMENE	4 136
31	SREDSTVA SKUPAJ (1+9+28+29+30)	4 410 234
32	DOLG REPUBLIKE OZIROMA OBČINE	66 402
57	Terjatve do proračuna in drugih upravnih organov	0
SKUPAJ AKTIVA		4 476 636
B. OBVEZNOSTI IN LASTNI VIRI:		
33	OBVEZNOSTI (34+43)	98 858
34	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (35 do 42)	53 441
35	- Izdani vrednostni papirji	0
36	- Obveznosti do proračunskih porabnikov	0
37	- Obveznosti do republike ali občin	34
38	- Krediti in posojila - domača	0
39	- Krediti in posojila - tuji	0
40	- Blagovni krediti - domači	0
41	- Blagovni krediti - tuji	0
42	- Druge obveznosti	53 407
43	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (44 do 48)	45 417
44	- Izdani vrednostni papirji	0
45	- Krediti in posojila - domača	45 417
46	- Krediti in posojila - tuja	0
47	- Blagovni krediti - domači	0
48	- Blagovni krediti - tuji	0
49	LASTNI VIRI (50 DO 52)	3 757 522
50	- Skladi dobrin splošnega pomena in drugih sredstev	2 206 839
51	- Viri dolgoročnih finančnih naložb	1 365 121
52	- Presežek prihodkov	185 562
53	VIRI SREDSTEV REZERV	20 003
54	VIRI SREDSTEV SOLIDARNOSTI	67 077
55	VIRI SREDSTEV ZA DRUGE NAMENE	533 176
56	OBVEZNOSTI IN LASTNI VIRI SKUPAJ (33+49+53+54+55)	4 476 636
58	Obveznosti do proračuna in drugih upravnih organov	0
SKUPAJ PASIVA		4 476 636

PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE IVANČNA GORICA NA DAN 31.12.1998

A. SREDSTVA		
1	NEFINANČNA SREDSTVA (2+8)	2.792.314
2	OPREDMETENA SREDSTVA (3+4+7+7a)	2.792.314
3	- Zaloge materiala	104
4	- Osnovna sredstva in drobni inventar (5-6)	1.018.304
5	Nabavna vrednost	1.109.164
6	Popravek vrednosti	90.860
7	- Zemljišča in druga sredstva, ki se ne amortizirajo	635.327
7a	- Sredstva za opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb	1.138.579
8	NEOPREDMETENA SREDSTVA	0
9	FINANČNA SREDSTVA (10+11+12+17+20)	1.531.879
10	DENARNA SREDSTVA IN DEPOZITI	68.423
11	KRATKOROČNI VREDNOSTNI PAPIRJI	0
12	KRATKOROČNE TERJATVE (13+14+15+16)	151.965
13	- Finančne terjatve in terjatve iz poslovnih razmerij	133.544
14	- Terjatve do proračunskih porabnikov	0
15	- Terjatve do republike ali občin	15.429
16	- Druge terjatve	2.992
17	DOLGOROČNE TERJATVE (18+19)	23.941
18	- Depoziti	22.569
19	- Krediti posojila	1.372
20	NALOŽBE (21+22+23+24+25+26+27)	1.287.550
21	- Naložbe v javna podjetja	93.969
22	- Naložbe v zavode	1.076.857
23	- Naložbe v druge pravne osebe (SRMG)	13.474
24	- Naložbe v tujino	0
25	- Naložbe v domače vrednostne papirje	103.250
26	- Naložbe v tuje vrednostne papirje	0
27	- Druge dolgoročne naložbe	0

Na podlagi 23. in 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS št. 62/94 in 13/98 – odločba US) in 17. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne 26.03. 1999 sprejel

SKLEP**o načinu financiranja političnih strank v Občini Ivančna Gorica****1.**

Strankam katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta ter strankam, katerih kandidat je bil izvoljen za župana, pripadajo za mesec januar 1999 sredstva iz proračuna Občine Ivančna Gorica v višini 41,05 tolarjev za vsak dobljeni glas na volitvah za občinski svet:

Stranka	Število glasov	Znesek SIT
SDS	1958	80.375,90
LDS	1016	41.706,80
SKD	946	38.833,30
SLS	713	29268,70
ZLSD	541	22.208,10
DS	286	11.740,30

Oziroma za župana:

Stranka	Število glasov	Znesek SIT
SDS	3883	159.397,20

2.

Sredstva se stranki dodeljujejo mesečno na njen žiro račun.

3.

Znesek iz 1. točke tega sklepa se mesečno usklajuje z indeksom cen življenskih potrebščin po zadnjih znanih podatkih Zavoda Republike Slovenije za statistiko.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica, uporablja pa se od 01.01.1999 dalje.

Številka: 41401-0014/99

Datum: 26.03.1999

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.l.r.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS št.80/94,45/97 in 56/98) in 17. ter 80. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 3. seji dne 26.03.1999 sprejel

ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE IVANČNA GORICA ZA LETO 1998

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 1998.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 1998 izkazuje:

a) v bilanci prihodkov in odhodkov:

prihodke v višini	1.216.369.986,31 tolarjev
odhodke v višini	1.068.728.580,57 tolarjev
presežek prihodkov nad odhodki	147.641.405,74 tolarjev

b) v računu financiranja:

prihodke v višini	26.000.000,00 tolarjev
odhodke v višini	5.401.121,41 tolarjev
presežek prihodkov v višini	20.598.878,59 tolarjev

Pregled realizacije prihodkov in odhodkov je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del zaključnega računa.

Rezerve proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 1998 izkazujejo:

prihodke v višini	10.674.274,93 tolarjev
odhodke v višini	5.937.500,00 tolarjev
presežek prihodkov nad odhodki v višini	4.736.774,93 tolarjev

3. člen

Razlika med presežkom prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov in primanjkljajem prihodkov iz računa financiranja, ugotovljena v prejšnjem členu, se prenese v prihodke proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 1999.

Presežek prihodkov in odhodkov rezerv, ugotovljen v prejšnjem členu, se prenese v rezerve proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 1999.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 41401-0015/99

Datum: 26.03.1999

OBČINA IVANČNA GORICA
Župan:
Jernej Lampret, prof.l.r.

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Ur.l.RS, št.12/96) in 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda Vrtec Ivančna Gorica (Uradni vestnik občine Ivančna Gorica 11/96) je Svet VVZ Vrtec Ivančna Gorica na seji dne 25.03.1999 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVLNIKA O SPREJEMU OTROK V JAVNI VVZ VRTEC IVANČNA GORICA

1.člen

Pravilnik o sprejemu otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica, objavljen v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica, št.4/97, se spremeni in dopolni tako, kot sledi:

2.člen

10.člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

"V primeru, da je prijav za sprejem otrok v vrtec več, kot je prostih mest, o sprejemu odloča pet članska Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisijo imenuje ravnateljica.

Komisijo za sprejem otrok v vrtec sestavljajo:

- predstavnik ustanovitelja,
- predstavniki staršev v svetu staršev iz enote:
 - Marjetica – Ivančna Gorica 1 član,
 - Čebelica – Šentvid pri Stični 1 član,
 - Miška – Stična 1 član,
 - Polžek – Višnja gora 1 član,
 - Sonček – Zagradec 1 član,
- predstavnik delavcev v svetu vrtca,
- predstavnik patronažne službe Zdravstvenega doma Ivančna Gorica,
- predstavnik Centra za socialno delo Grosuplje.

Predstavnik staršev v svetu staršev iz posamezne enote lahko odloča o sprejemu otrok le za enoto, katero zastopa. O sprejemu otrok iz drugih enot nima pravice odločanja.

Delo komisije vodi predsednik.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

3.člen

12.člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

"Na seji se piše zapisnik, ki mora vsebovati:

- poimensko prisotnost članov komisije in drugih uradnih oseb,
- ugotovitve o številu prispelih vlog in možnosti sprejema,
- poimenski seznam vseh otrok, ki so prijavljeni za sprejem,
- poimenski seznam otrok s številom izpolnjenih kriterijev in

števila zbranih točk iz 17.člena tega pravilnika, ki so bili sprejeti,
- poimenski seznam odklonjenih s prioritarnim vrstnim redom.

Zapisnik se mora hraniti v dokumentaciji vrtca najmanj za čas šolskega leta, za katerega je bil sprejem opravljen."

4.člen

14.člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

"Zoper odločitev komisije je dopustno vložiti pritožbo na svet vrtca v roku 8 dni od dneva prejema pisnega obvestila. Sklep o pritožbi je potrebno izdati v 30 dneh po prejemu pritožbe. Sklep drugostopenjskega organa je dokončen."

5.člen

Za 15.členom se doda nov 15.a člen, ki se glasi:

"Po vpisu v vrtec sta starša ali zakonit otrokov zastopnik (v nadaljevanju besedila: eden od staršev) z otrokom dolžna opraviti zdravniški pregled pri specialistu pediatru (v nadaljevanju besedila: zdravnik). Zdravnik je dolžan po pregledu otroka izdati potrdilo o otrokovem zdravstvenem stanju, na katerem so razvidne tudi posebnosti otroka in dodati svoje mnenje o vključitvi otroka v vrtec.

Eden od staršev mora takoj po opravljenem zdravniškem pregledu otroka predložiti potrdilo zdravnika ravnatelju zavoda. Ravnatelj na podlagi vpisnega lista in potrdila zdravnika izda potrdilo o vpisu v vrtec, s katerim eden od staršev dokazuje vzgojitelju oddelka opravljene obveznosti.

V primeru, ko zdravnik odsvetuje vključitev otroka v vrtec ali pa so postavljeni težji pogoji za prehrano (diete) in drugo oskrbo otroka v času bivanja v vrtcu, se sprejem v vrtec prekliče oz. obvestilo o vpisu in vpisni list postaneta nična."

6.člen

Kriteriji za sprejem otrok

17.člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

"Otroke, katerih starši predložijo potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, sprejme komisija mimo kriterijev po tem pravilniku.

Mimo kriterijev po tem pravilniku so sprejeti tudi otroci s posebnimi potrebami v razvoju, če je v vrtcu organiziran razvojno oddelenek.

Komisija mora pri izbiri in sprejemu otrok prednostno upoštevati naslednje kriterije, ki so ocenjeni z največjim dopustnim številom točk:

- otroci, katerih starši potrebujejo oz. vpisujejo otroka v dnevni program vrtca – 10 točk,
- otroci, ki so obvezni obiskovati program priprave na šolo – 9 točk,
- otroci, ki so bili že večkrat odklonjeni, četudi so formalno izpolnjevali pogoje – 8 točk,
- otroci, kjer je že vključen en ali več otrok iz iste družine – 5 točk,
- otroci staršev samohranilcev – 6 točk,
- otroci iz številnejše družine (3 ali več otrok v starosti do 10 let) – 7 točk,
- otroci delavcev vrtca – 4 točke,
- otroci, kjer sta zaposlena oba starša – 3 točke,
- otroci, ki imajo kraj stalnega bivališča v Občini Ivančna Gorica – 7 točk.

Če se v postopku vlaganja ali kasneje ugotovi, da so starši namerno navajali napačne podatke, se skupnemu številu zbranih točk odšteje 10 točk.
Komisija bo sprejela otroke z več izpolnjenimi kriteriji in z višjim številom točk."

7. člen

Za 22.členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

"Pravilnik vsebuje še priloge :

1. Priloga 1: Vloga za vpis otroka v vrtec
2. Priloga 2: Vpisni list
3. Priloga 3: Potrdilo o vpisu
4. Priloga 4: Izstopna izjava"

8.člen

Te spremembe in dopolnitve Pravilnika o sprejemu otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica je sprejel Svet vrtca v soglasju z ustanoviteljem in začnejo veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 79/99

Datum: 25.03.1999

Predsednica Sveta vrtca

VVZ Ivančna Gorica

Jožica Potočnik I.r.

Ustanovitelj je dal soglasje na Spremembe in dopolnila Pravilnika o sprejemu otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica na 3. seji Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica dne, 26.03.1999

Številka: 6400-0004/99

Datum: 26.03.1999

Župan Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof., I.r.

JAVNI VZGOJNOVARSTVENI ZAVOD
VRTEC IVANČNA GORICA

PRILOGA I

VLOGA ZA VPIS OTROKA V VRTEC

1.

Vlagatelj-ica _____
(ime in priimek starša)

želim vpisati otroka _____
(ime in priimek otroka, spol)

datum rojstva _____, naslov in občina stalnega prebivališča _____

v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica, v vrtec-enoto _____

V primeru, da otroka ne bo mogoče vključiti v željeno enoto, navedite še druge enote, ki vam ustrezajo:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

2.

Otroka želim vključiti v:

1. celodnevni program
2. poldnevni program
3. krajši program

ZARADI POMANKANJA PROSTORA IZVAJAMO SAMO CELODNEVNI PROGRAM

Otrok bo obiskoval vrtec:

1. samo dopoldne (od _____ do _____)
2. samo popoldne (od _____ do _____)
3. izmensko: - dopoldne (od _____ do _____)
- popoldne (od _____ do _____)
4. v času poslovanja vrtca (od _____ do _____)

(Ustrezno obkrožite in dopolnite)

3.

Podatki o starših:

Mati:

Ime in priimek: _____

Naslov in občina stalnega bivališča: _____

Izobrazba in zaposlitev: _____

Oče:

Ime in priimek: _____

Naslov in občina stalnega bivališča: _____

Izobrazba in zaposlitev: _____

4.

Podatki o družini:

Število družinskih članov: odrasli _____, otroci _____

Število otrok, ki že obiskujejo vrtec: _____

5.

V času otrokovega bivanja v vrtcu je za nujna sporočila dosegljiv:

1. Ime in priimek _____, telefon _____
naslov _____2. Ime in priimek _____, telefon _____
naslov _____3. Ime in priimek _____, telefon _____
naslov _____

6.

Navedite zdravstvene posebnosti, ki jih mora vrtec poznati za varnost in ustrezno delo z otrokom (kot npr. morebitne posebnosti v razvoju otroka, alergije, ipd.):

7.

Pripombe vlagatelja-ice v zvezi z vpisom otroka v vrtec (npr. opis potreb po vključitvi otroka v vrtec):

8.

Morebitne priloge k vlogi za vpis otroka, ki dajejo otroku prednost pri sprejemu v vrtec (20. člen Zakona o vrtcih - Ur.LRS, št.12/96):

1. Potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti družine
 2. Listine, ki dokazujejo, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami (8. člen Zakona o vrtcih - Ur.LRS, št. 12/96)
- (ZARADI POMANKANJA PROSTORA NIMAMO ORGANIZIRANEGA ODDELKA ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI)

Kraj in datum: _____

VLAGATELJ - ICA:

(podpis staršev oz. otrokovega zastopnika)

PRILOGA 3

VRTEC IVANČNA GORICA
C. 2. grupe odredov 17

Številka: _____

POTRDILO O VPISUPotrjujemo, da je _____, rojen/a dne _____
v kraju _____, dne _____ vpisan/a v VVZ Vrtec
Ivančna Gorica - enota _____ v kraju _____

Pripombe:

V Ivančni Gorici, dne _____ Žig: _____ Ravnatelj/ica:

PRILOGA 2

VPISNI LIST**I. PODATKI O OTROKU:**

1. Priimek in ime otroka: _____

2. Rojstni podatki otroka
dan, mesec, leto in kraj rojstva: _____

3. Naslov stalnega bivališča: _____

4. Število družinskih članov: _____

II. PODATKI O STARŠIH:

Priimek in ime očeta: _____

Stalno bivališče: _____

Telefon doma: _____

Telefon v službi: _____

Priimek in ime matere: _____

Stalno bivališče: _____

Telefon v službi: _____

Telefon doma: _____

Navedite telefonsko številko in ime osebe, na kateri ste najhitreje dosegljivi v času, ko je otrok v vrtcu:

Telefon: _____

Oseba: _____

V skladu s Pravilnikom o sprejemu otrok v VVZ Vrtec Ivančna Gorica se vpisuje otroke za šolsko leto, ki traja od 01.09.____ do 31.08.____ oz. najdalj do 31.08. v letu, ko otrok izpolni pogoje za vstop v šolo.

Izpis iz vrtca se opravi na obrazcu »Izstopna izjava«. Obrazec dobite v tajništvo vrtca ali v posamezni enoti. Izpisni rok je 7 dni pred izstopom otroka iz vrtca.

Plačilo staršev za program, v katerega je vključen otrok, določi občina in starše zavezuje k plačilu v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih (Ur.LRS, št.44/96).

Datum: _____

PODPIS STARŠEV:

PRILOGA 4

VRTEC IVANČNA GORICA
C.2.grupe odredov 17

Številka: _____

Datum prejema izjave: _____

Oseba, ki je izjavo prejela: _____

IZSTOPNA IZJAVA

PRIIMEK IN IME OTROKA: _____

NASLOV: _____

ENOTA-VRTEC: _____ ODDELEK _____

VZROK IZSTOPA: vstop v šolo, prestop v drug vrtec, zdravstveni razlogi, drugo:

DATUM IZSTOPA: _____

PODPIS STARŠEV: _____

ODPOVEDNI ROK JE 7 DNI!

OPOMBA: Z dnem oddaje izstopne izjave boste prejeli še en račun (položnico), ker se oskrbina poravnava za pretekli mesec.

V primeru neplačila računa, bomo prisiljeni oskrbino izterjati preko sodišča.

Na podlagi sklepa 3.seje Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, dne 26.03.1999, objavlja Svet VVZ Vrtec Ivančna Gorica prečiščeno besedilo

P R A V I L N I K A

O SPREJEMU OTROK V JAVNI VVZ VRTEC IVANČNA GORICA

1. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom Svet VVZ Vrtec Ivančna Gorica (v nadaljevanju besedila: vrtec) v soglasju z Občino Ivančna Gorica (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) določa način in postopek sprejema otrok v vrtec, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtec ter kriterije za sprejem otrok.

II. SPREJEM OTROK V VRTEC IN VPIS

1. Sprejem otrok v vrtec

2. člen

V vrtec se sprejemajo predšolski otroci v starosti od 2. leta do vključitve v osnovno šolo.

Sprejemajo se tudi predšolski otroci v starosti od enajstega meseca do 2. leta, vendar le, če ima vrtec zagotovljene ustrezne prostore za oblikovanje oddelkov prvega starostnega obdobja.

3. člen

Vrtec lahko vpiše oz. sprejme toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski normativi in normativi za oblikovanje oddelka.

4. člen

Vrtec sprejema tudi otroke s posebnimi potrebami, če ima zagotovljene ustrezne prostore in kadrovske pogoje za razvojne oddelke. V razvojne oddelke se vključuje otroke stare najmanj 18 mesecev.

5. člen

V redne oddelke vrtca se sprejema tudi otroke z manj izrazitimi posebnimi potrebami.

V dvomu o stopnji posebnih potreb otroka lahko komisija predlaga poskusno vključitev otroka v redni oddelk za dobo treh mesecev.

V primeru uspešne vključitve otroka v življenje in delo oddelka, otrok ostane v oddelku, v nasprotnem primeru se otrok napoti v razvojni oddelk, če je ta ustanovljen, sicer se ga izpiše iz rednega oddelka.

2. Vpis otrok v vrtec

6. člen

Redni razpis za vpis otrok v vrtec se izvede praviloma v mesecu aprilu za naslednje šolsko leto. Natečaj za vpis otrok v vrtec se objavi v občinskem glasilu in v drugih sredstvih javnega obveščanja ter v enotah vrtca.

7. člen

Izredni razpis za vpis otrok v vrtec se opravi:

- če število vpisanih otrok v vrtec ne dosega najnižjega normativa števila otrok v oddelku,
- če je med letom isip otrok v vrtcu.

Izredni vpis se opravi smiselno po enakem postopku kot redni vpis.

8. člen

Med trajanjem šolskega leta se lahko vključi otroka v vrtec le v primeru, če se izprazni mesto zaradi izpisa. Sprejem se opravi po vrstnem redu, ki ga pripravi komisija za sprejem otrok v vrtec ob rednem vpisu.

9. člen

Otroci se sprejemajo v vrtec na podlagi prijave.

Prijavo za sprejem otrok v vrtec vložijo starši oz. skrbniki otroka na obrazcu, ki ga dobijo v vrtcu.

3. Sestava komisije za sprejem otrok v vrtec

10. člen

V primeru, da je prijav za sprejem otrok v vrtec več, kot je prostih mest, o sprejemu odloča pet članska Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisijo imenuje ravnatelj-ica.

Komisijo za sprejem otrok v vrtec sestavljajo:

- predstavnik ustanovitelja,
- predstavniki staršev v svetu staršev iz enote:
 - Marjetica - Ivančna Gorica 1 član,
 - Čebelica - Šentvid pri Stični 1 član,
 - Miška - Stična 1 član,
 - Polžek - Višnja Gora 1 član,
 - Sonček - Zagradec 1 član
- predstavnik delavcev v svetu vrtca,
- predstavnik patronažne službe Zdravstvenega doma Ivančna Gorica,
- predstavnik Centra za socialno delo Grosuplje.

Predstavniki staršev v Svetu staršev iz posamezne enote lahko odloča o sprejemu otrok le za enoto, katero zastopa. O sprejemu otrok iz drugih enot nima pravice odločanja.

Delo komisije vodi predsednik.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

11. člen

Komisija dela na sejah. Seje komisije so javne.

Komisija lahko izključi javnost, kadar obravnava prijave z mnenjem strokovnih služb ali druge podatke o otrocih oz. družini, ki so po svoji naravi zaupni.

Na seji komisije je lahko prisoten-na ravnatelj-ica, pomočnik-ica ravnatelja-ice ali vodja enote, vendar brez pravice odločanja.

12. člen

Na seji se piše zapisnik, ki mora vsebovati:

- poimensko prisotnost članov komisije in drugih uradnih oseb,
- ugotovitev o številu vlog in možnosti sprejema,
- poimenski seznam vseh otrok, ki so prijavljeni za sprejem,
- poimenski seznam otrok s številom izpolnjenih kriterijev in števila zbranih točk iz 17. člena tega pravilnika, ki so bili sprejeti,
- poimenski seznam odklonjenih otrok s prioriteten vrstnim redom.

Zapisnik se mora hraniti v dokumentaciji vrtca najmanj za čas šolskega leta, za katerega je bil sprejem opravljen.

13. člen

Vrtec je dolžan v 8 dneh po rešitvi vloge pisno obvestiti starše oz. njihove skrbnike o sprejemu oziroma odklonitvi otrok.

14. člen

Zoper odločitev komisije je dopustno vložiti pritožbo na svet vrtca v roku 8 dni od dneva sprejema pisnega obvestila. Sklep o pritožbi je potrebno izdati v 30 dneh po prejemu pritožbe. Sklep drugostopenjskega organa je dokončen.

15. člen

Starši oz. skrbniki so dolžni pisno potrditi sprejem otroka na podlagi vpisnega lista v roku 15 dni.

15.a člen

Po vpisu v vrtec sta starša ali zakonit otrokov zastopnik (v nadaljevanju besedila: eden od staršev) z otrokom dolžna opraviti zdravniški pregled pri zdravniku specialistu pediatru (v nadaljevanju besedila: zdravnik). Zdravnik je dolžan po pregledu otroka izdati potrdilo o otrokovem zdravstvenem stanju, na katerem so razvidne tudi posebnosti otroka in dodati svoje mnenje o vključitvi otroka v vrtec.

Eden od staršev je dolžan po opravljenem zdravniškem pregledu otroka predložiti potrdilo zdravnika ravnatelju zavoda. Ravnatelj na podlagi vpisnega lista in potrdila zdravnika izda potrdilo o vpisu v vrtec, s katerim eden od staršev dokazuje vzgojitelju oddelka opravljene obveznosti.

V primeru, ko zdravnik odsvetuje vključitev otroka v vrtec ali pa so postavljeni težji pogoji za prehrano (diete) in drugo oskrbo v času bivanja v vrtcu, se sprejem v vrtec prekliče oz. obvestilo o vpisu in vpisni list postaneta nična.

16. člen

Komisija se sestaja praviloma enkrat letno in sicer v času od sredine maja do sredine junija, oziroma po potrebi.

4. Kriteriji za sprejem otrok

17. člen

Otroke, katerih starši predložijo potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, sprejme komisija mimo kriterijev po tem pravilniku.

Mimo kriterijev po tem pravilniku so sprejeti tudi otroci s posebnimi potrebami in v razvoju, če je v vrtcu organiziran razvojni oddelk.

Komisija mora pri izbiri in sprejemu otrok prednostno upoštevati naslednje kriterije, ki so ocenjeni z največjim dopustnim številom točk:

- otroci, katerih starši potrebujejo oz. vpisujejo otroka v dnevni program vrtca – 10 točk,
- otroci, ki so obvezni obiskovati program priprave na šolo – 9 točk,
- otroci, ki so bili večkrat odklonjeni, četudi so formalno izpolnjevali pogoje – 8 točk,
- otroci iz številnejše družine (trije ali več otrok v starosti do 10 let) – 7 točk,
- otroci staršev samohranilcev – 6 točk,
- otroci, kjer je že vključen v vrtec en ali več otrok v vrtec iz iste družine – 5 točk,
- otroci delavcev vrtca – 4 točke,
- otroci, kjer sta zaposlena oba starša – 3 točke,
- otroci, ki imajo kraj stalnega bivališča v Občini Ivančna Gorica – 7 točk,

Če se v postopku vlaganja ali kasneje ugotovi, da so starši namerno navajali napačne podatke, se skupnemu številu zbranih točk odšteje 10 točk.

Komisija bo sprejela otroke z več izpolnjenimi kriteriji.

5. Trajanje vključitve in izpis otrok

18. člen

Sprejeti otroci so vključeni v vrtec do vstopa v osnovno šolo.

19. člen

V primeru, da se razmere med šolskim letom v družini spremenijo tako, da je mogoče otroka izpisati, ga vrtec na željo staršev izpiše, namesto njega pa se sprejme drugega otroka, ki je po prednostnem vrstnem redu prvi.

20. člen

Otroci pričnejo z obiskom vrtca na dan, ki ga določi ravnatelj-ica.

Otroka, ki v 8. dneh od dneva, ki je določen za sprejem, starši ne pripeljejo ali izostanka ne opravičijo s tehtnimi razlogi, se izpiše, na njegovo mesto pa se sprejme otroka iz prednostnega reda.

21. člen

Med trajanjem šolskega leta (od 01/09 do 31/08 naslednjega leta) otroka praviloma ni možno začasno izpisati iz vrtca.

22. člen

Otroka se trajno izpiše iz vrtca v letu, v katerem bo vključen v osnovno šolo.

Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca kadarkoli to želijo. Pri ponovnem sprejemu nimajo prednost že enkrat izpisani otroci.

22.a člen

Pravilnik vsebuje še priloge:

1. Priloga 1: Vloga za vpis otroka v vrtec
2. Priloga 2: Vpisni list
3. Priloga 3: Potrdilo o vpisu
4. Priloga 4: Izstopna izjava

III. KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta pravilnik je sprejel svet vrtca v soglasju z ustanoviteljem in začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Datum: 25.03.1999

Številka: 84/99

Predsednica Sveta vrtca
VVZ Ivančna Gorica
Jožica Potočnik I.r.

Ustanovitelj je dal soglasje na prečiščeno besedilo Pravilnika o sprejemu otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica na 3.seji Občinskega sveta Občine Ivančna Gorica, dne 26.03.1999.

Datum: 26.03.1999

Številka: 64000-0004/99

Župan Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof., I.r.

