

III

37744

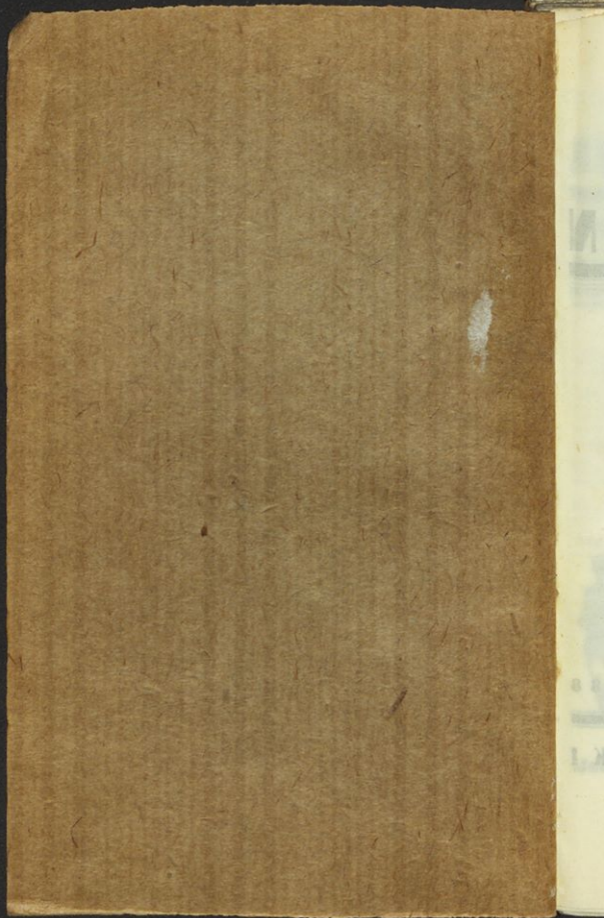
37744

edon

1933

19

1933



VELETRGOVINA
SPECERJSKE IN
KOLONIJALNE ROBE

IVAN JELACIN

POSREDOVANJE V PROMETU S POKRITIM ZOLNOM

LJUBLJANA

III



37,744 M^L



ZALOGA
PRAVNE KAVE
METIH DISAV IN
RUDNINSKE VODE

U STANOVJEHO TIA 1888

ZAHTEVAJTE ČENIKI

VELETRGOVINA
ŠPECERIJSKE IN
KOLONIJALNE ROBE

IVAN JELAČIN

LJUBLJANA



VELIKA ZALOGA
PRAŽENE KAVE
MLETIH DIŠAV IN
RUDNINSKE VODE

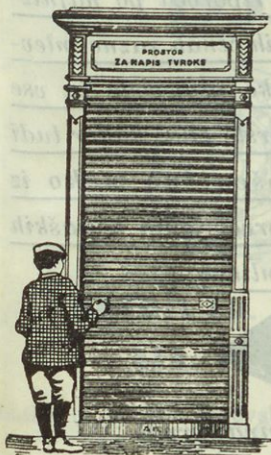
USTANOVLJENO LETA 1888

ZAHTEVAJTE CENIK!

Ključavničarstvo AVGUST MARTINČIČ

LJUBLJANA, Rimska cesta 14

**Prvo in edino podjetje za napravo je-
klenih valjčnih zastorov v Dravski
banovini**



priporoča napravo no-
vih valjčnih zastorov in
njihovo p o p r a v o p o
konkurenčnih cenah ter
ima vse pripadajoče
blago stalno na skladi-
šču. Izdeluje in se pri-
poroča za n a r o č i l o
solnčnih plah, okrižij
vsake vrste od prepro-
ste do najbogatejše iz-
peljave, š k a r j a s t a
omrežja, železja za šte-
dilnike, ventilacije raz-
nih vrst, razno okovje,
železna vrata in okna,
okrogla železna stopni-
šča, predpečniki iz že-
leza in bakra itd.

Stalna zaloga štedilni-
kov v priznani vestni
in solidni izvršitvi!

Avtogeno varenje in
rezanje!

Ustanovljeno 1879

Telefon 2533

Veletrgovina žita in moke

A. VOLK

LJUBLJANA

Resljeva cesta 24

Lastni avtomatični valjni mlin

*Priporočila po najniž-
jih cenah razne mlev-
ske proizvode in vse
vrste žita, kakor tudi
pšenično moko iz
prvovrstnih banaških
mlinov*



Specijalna trgovina krmil

Brzjavljavi: Volk Ljubljana

Telefon števil. 2449 - Zahtevajte cenik!

TRGOVSKI KOLEDAR

ZA NAVADNO LETO

1933



UREDIL FR. ZELENIK

XIX. LETNIK

Izdalo in založilo Trgovsko društvo Merkur
za Slovenijo v Ljubljani

Tisk tiskarne Merkur v Ljubljani

(Predstavnik O. Mihalek)

„ČAJANKA“

čajne mešanice in dišave
vseh vrst priporoča

FR. KOVAČ, Ljubljana

Pisarna in skladišče:
Poljanska c. 29

Uvoz čaja in dišav na debelo

Jajmine

*

zlato naših hranil

Trg. d.
Koledar
Navodila
ljev
Grošarin
Iz zak
Carina
Posebne
ljans
Kalkula
Izvoz ž
Razsodi
O kontr
Preraču
Računar
Pregled
Nadrob
trgo
Gostilni
Tarifa
Vozačen
Kako d
Tabela
Izračun
Skupni
Kako s
ali
Kako iz
najs
Teža za
Portlan
Poštne
Cirilica

KAZALO.

	Stran
Trg. društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani	9
Koledar za navadno leto 1933	14—36
Navodila za poslovanje s poštno hranilnico kra- ljevine Jugoslavije	39—61
Prošarina za vino in žganje	61
Iz zakona o taksah	62—72
Carina na vino v Poljski	72
Posebne uzance za trgovanje z žitom na ljub- ljanski borzi	73—83
Kalkulacije	84
Izvoz živine	85
Razsodišče ljubljanske borze	87—94
O kontroli svežega sadja za izvoz	95
Preračunjenje angleške valute in mere	97
Računanje obresti	100
Pregled in žigovanje meril in posode	102—111
Nadrobno prodajanje in nabiranje naročil po trgovskih potnikih	112
Gostilničarska obrt po novem obrtnem zakonu	114
Tarifa v avtobusnem prometu	116
Vozačem motornih vozil	117
Kako dobiš nazaj v vlaku pozabljeno	118
Tabela za razredčenje alkohola	119
Izračunanje dni od enega datuma do drugega	120
Skupni davek na poslovni promet	121
Kako se izračuna kubična mera okroglih debel ali klad	123
Kako izračunam ceno za komad iz cene za dva- najsterico (tucat)	124
Teža za 1 m ³ lesa	126
Portlandcement	127
Poštne in brzojavne določbe	128—140
Cirilica in latinica	141

—♦—

III In 37744 h.

25. 7. 44.

IV. Perdan **nasled.**

Ljubljana

**Veletrgovina kolonijalnega
in špecerijskega blaga
nudi po najnižji dnevni ceni**

*kavo, riž, teste-
nine, najfinejše,
namizno olje,
čaj, žganje ter
vse drugo špe-
cerijsko blago*

Postrežba točna in solidna!

Tr

za

Trgo

v Lju

zastop

venske

rejo p

trgovs

sluge

ščenci

podjet

nih in

svoje

tu gla

v Cel

štva v

knjige

nico i

govsk

Društ

klad«

če so

bine

sred

delod

proti

plačn

pojas

zikov

stojn

člane

Din

Trgovsko društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani

Trgovsko društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani je strokovna organizacija, ki zastopa stanovske in splošne interese slovenskega trgovstva. Redni člani društva morejo postati vse osebe (torej tudi ženske) trgovskega stanu (izvzemši učence, učenke, sluge in slično), tvrdke in podjetja, nameščenci tovarniških, obrtnih in prometnih podjetij, delniških družb, denarnih, kreditnih in zavarovalnih zavodov. Društvo izdaja svoje glasilo »Trgovski tovariš«, ki je hkratu glasilo »Slovenskega trgovskega društva v Celju« in »Slovenskega trgovskega društva v Mariboru«. Društvo izdaja trgovske knjige v slovenskem jeziku, vzdržuje čitalnico in knjižnico, prireja učne tečaje za trgovske vede, poučna predavanja in shode. Društvo Merkur ima lastni »Podporni zafklad«, iz katerega se podpirajo društveniki, če so brez lastne krivde brezposelni, in rodbine umrlih članov. Društvo ima lastno posredovalnico za službe, ki posluje za vse delodajalce brezplačno, za nastavljenca pa proti odškodnini. Društvo daje članom brezplačno pravne nasvete in vsakovrstna druga pojasnila in preskrbuje prevode iz tujih jezikov. Članarina znaša za redne člane-samostojne trgovce mesečno 10 Din, za redne člane-nameščence in za podporne člane 5 Din mesečno in za novovstopivše člane še

10 Din pristopnine. Članarina se plačuje najmanj za tri mesece naprej. Ustanovni člani plačajo enkrat za vselej 1000 Din. Društveno glasilo »Trgovski tovariš« prejemajo člani brezplačno, sicer znaša letna naročnina za »Trgovskega tovariša«, ki izhaja enkrat na mesec, 36 Din. Društveni prostori se nahajajo v Ljubljani, Gregorčičeva ulica 27, Trgovski dom. Slovenski trgovci in nameščenci, oklenite se te prepotrebne in živahno delujoče stanovske organizacije!

Posredovalnica

Trgovskega društva Merkur

opozarja vse interesente, da se v slučajih potrebe obračajo do nje. Posredovalnica posluje vsak dan ter rešuje poslane dopise točno. Posreduje za vse vrste služb in mest, ki so običajna v trgovinah in drugih podjetjih, t. j. kontorsko osebje, prodajalci, prodajalke, vajenci, vajenke, praktikanti. Pisma je nasloviti: Trgovsko društvo Merkur, posredovalni odsek, Ljubljana. Uradne ure za stranke so vsak dan od pol 9. do 12. ure in od pol 15. do 17. ure. Ob sobotah se uraduje od pol 9. do pol 13. ure. Ob nedeljah in praznikih se ne uraduje.

Podporni zaklad

Trgovskega društva Merkur

Vabimo vse gg. trgovce in nameščence, da se tega zaklada ob vsaki priliki spominjajo. Saj je namenjen onim brezposelnim, ki niso po lastni krivdi zašli v to, in pa v podpiranje potrebnim rodbinam umrlih članov.

D
 Dos
 veletr
 Pre
 ralni
 indust
 I. P
 Josip
 II.
 sotruc
 Taj
 Taj
 govec
 Bla
 ljani.
 Bla
 proku
 Gos
 ljani.
 Knj
 v Lju
 Fra
 Sla
 ljani.
 Jell
 Fra
 Jan
 Pav
 Iva
 Cir
 Fra

Društveni odbor za leto 1932.

Dosmrtni častni predsednik: **Alojzij Lilleg**, veletržec v Ljubljani.

Predsednik: **Dr. Fran Windischer**, generalni tajnik Zbornice za trgovino, obrt in industrijo v p. v Ljubljani.

I. podpredsednik (obenem urednik lista): **Josip J. Kavčič**, veletržec v Ljubljani.

II. podpredsednik: **Janko Lozar**, trgovski sotrudenik v Ljubljani.

Tajnik: **Anton Agnola**, trgovec v Ljubljani.

Tajnikov namestnik: **Zvonimir Lukič**, trgovec v Ljubljani.

Blagajnik: **Josip Krek**, knjigovodja v Ljubljani.

Blagajnikov namestnik: **Valter Laurenčič**, prokurist v Ljubljani.

Gospodar: **Avgust Jurjovec**, trgovec v Ljubljani.

Knjižničarja: **Anton Agnola** in **Janko Lozar** v Ljubljani.

Odborniki in odbornice:

Fran Adamič, poslovodja v Ljubljani.

Slavka Bojane, trgovska sotrudenica v Ljubljani.

Jelka dr. Breflova, trgovka v Ljubljani.

Fran Dolničar, trg. družabnik v Ljubljani.

Janez Dolžan, poslovodja v Ljubljani.

Pavel Fabiani, trgovec v Ljubljani.

Ivan Jeras, trgovski ravnatelj v Ljubljani.

Ciril Korošec, trgovec v Ljubljani.

Fran Kovač, trgovec v Ljubljani.

Milan Kovač, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Janko Krek, trgovec v Ljubljani.

Vilko Lampe, uradnik v Ljubljani.

Ivanka Lesković, trgovka v Ljubljani.

Dr. Rudolf Marn, načelnik oddelka za trgovino in industrijo banske uprave Dravske banovine v Ljubljani.

Slavko Mirtič, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Ignac Novak, trgovec v Ljubljani.

Dr. Ivan Pless, tajnik Zbornice za trgovino, obrt in industrijo v Ljubljani.

Ivo Samec, trgovec v Ljubljani.

Karel Seljak, trgovski zastopnik v Ljubljani.

Anton Škrajner, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Viktor Šober, trgovec v Ljubljani.

Mirko Teršan, trgovec v Ljubljani.

Anton Verbič, trgovec v Ljubljani.

Društveno razsodišče:

Dr. Ferdinand Majaron, odvetnik v Ljubljani.

Pregledovalca računov:

Josip Malenšek, ravnatelj Kmetске posojilnice v Ljubljani.

Josip Urbanič, trgovec v Ljubljani.

Kuratorij podpornega zaklada:

Načelnik: **Ignacij Novak**.

Člana: **Av gust Jurjovec in Zvonimir Lukič**.

Izdelovanje damske
in moške konfekcije

ELITE
D R U Ź B A Z O . Z .

LJUBLJANA

Prešernova ulica 9

Prodaja damske, moške
in deške konfekcije

Na debelo /// Na drobno

Prvovrstno izvrševanje po meri

Januar 1933 Prosinec

Hrvatsko: Siječanj.

Češko: Ledén.

Za rimokatolike	Православним		
1 N Novo leto	19 Бонифатије	1	365
2 P Ime Jezusovo	20 Игнације	2	364
3 T Genovefa	21 Јулијана	3	363
4 S Tit	22 Анастасија	4	362
5 Č Telesfor	23 10 муч.	5	361
6 P Sv. Trije Kralji	24 Бадњи дан	6	360
7 S Valentin	25 Рож. Кр.	7	359
8 N 1. po raz. Gosp.	26 Зб. Бог.	8	358
9 P Julijan	27 Стеван м.	9	357
10 T Pavel	28 2000 муч.	10	356
11 S Higin	29 Невина деца	11	355
12 Č Ernest	30 Анисија	12	354
13 P Veronika	31 Меланија	13	353
14 S Feliks	1 Нова година	14	352
15 N 2. po raz. Gosp.	2 Силвестрово	15	351
16 P Marcel	3 Малахија	16	350
17 T Anton pušč.	4 С. 70 апост.	17	349
18 S Priska	5 Теорем.	18	348
19 Č Kanut	6 Богојављење	19	347
20 P Boštjan	7 Јован Кр.	20	346
21 S Neža	8 П. Григ.	21	345
22 N 3. po raz. Gosp.	9 Полиј.	22	344
23 P Marijina zaroka	10 Григорије	23	343
24 T Timotej	11 Теодосије	24	342
25 S Pavlovo spreob.	12 Татјана	25	341
26 Č Polikarp	13 Јермило	26	340
27 P Janez Zlatousti	14 Св. Сава	27	339
28 S Karel Veliki	15 Павао Тив.	28	338
29 N 4. po raz. Gosp.	16 Вер. ап. Петра	29	337
30 P Martina	17 П. Антоније	30	336
31 T Peter Nol.	18 Анастасије	31	335

Dan je dolg od 8 ur 28 minut do 9 ur 24 min.
Dan zraste za 56 minut.

Nenadomestljiv ni nobeden; revež je pa tisti, ki je nepotreben.

Febnuar B e l e ž k e

Hrvatsko: Valjevo. Čekoj: Unaz.

Ispisocanum		Na rimokatolike	
32	19 M repuje	1 S Igradij	1 S Igradij
33	20 Eatinuje	2 C Svednica	2 C Svednica
34	21 Maxam	3 P Blaž	3 P Blaž
35	22 Imotaj	4 S Vrovnika	4 S Vrovnika
36	23 Tirod.	5 M S. po raz. Gosp.	5 M S. po raz. Gosp.
37	24 Kenuja	6 P Kottja	6 P Kottja
38	25 Lperop	7 T Konuaid	7 T Konuaid
39	26 Kencof. Ipn.	8 S Janex M.	8 S Janex M.
40	27 Puz. Jos. Sa.	9 C Apolonija	9 C Apolonija
41	28 Japem	10 P Solastika	10 P Solastika
42	29 Hratnje	11 S Laska M. B.	11 S Laska M. B.
43	30 Ipn. ca. B.	12 M 1. predpogel.	12 M 1. predpogel.
44	31 Kap. u Josau	13 P Katarina	13 P Katarina
45	1 Ipnufn	14 T Valentin	14 T Valentin
46	2 Cper. T.	15 S Ravlja	15 S Ravlja
47	3 Cancon	16 C Juljana	16 C Juljana
48	4 Hcnop	17 P Konstancija	17 P Konstancija
49	5 Aranja	18 S Simeon	18 S Simeon
50	6 Mjacop.	19 M 2. predpogel.	19 M 2. predpogel.
51	7 Iperenje	20 P Kberij	20 P Kberij
52	8 Teodop	21 T Klonora	21 T Klonora
53	9 Ilnkfoq	22 S Petra stol	22 S Petra stol
54	10 Xparmanuje	23 C Romana	23 C Romana
55	11 Bank. m.	24 P Matija	24 P Matija
56	12 Merentje	25 S Valburka	25 S Valburka
57	13 Cpon.	26 M 3. predpogel.	26 M 3. predpogel.
58	14 Akcentje	27 P Matilda	27 P Matilda
59	15 Oancm	28 T Turf	28 T Turf

Dan je dolg od 6 ur 26 minut do 10 ur 25 min.
Dan kratke za 1 ur 26 minut.

Izračun najlaže speljez na led
če mi goroviz zemico.

Februar 1933 Svečan

Hrvatsko: Veljača.

Češko: Unor.

Za rimokatolike		Православним	
1 S Ignacij		19 M карије	32 334
2 Č Svečnica	☽	20 Евтимије	33 333
3 P Blaž		21 Максим	34 332
4 S Veronika		22 Тимотеј	35 331
5 N 5. po raz. Gosp.		23 Триод.	36 330
6 P Rotija		24 Ксенија	37 329
7 T Romuald		25 Грегор	38 328
8 S Janez M.		26 Ксеноф. Прп.	39 327
9 Č Apolonija		27 Муч. Јов. Зл.	40 326
10 P Šolastika	☉	28 Јеврем	41 325
11 S Lurška M. b.		29 Игнатије	42 324
12 N 1. predpepel.		30 Три св. В.	43 323
13 P Katarina		31 Кир. и Јован	44 322
14 T Valentin		1 Трифун	45 321
15 S Favstin		2 Срет. Г.	46 320
16 Č Julijana		3 Симеон	47 319
17 P Konstancija	☽	4 Исидор	48 318
18 S Simeon		5 Агатија	49 317
19 N 2. predpepel.		6 Мјасор.	50 316
20 P Evherij		7 Партеније	51 315
21 T Eleonora		8 Теодор	52 314
22 S Petra stol		9 Никефор	53 313
23 Č Romana		10 Харалампије	54 312
24 P Matija	☉	11 Блаж, м.	55 311
25 S Valburga		12 Мелентије	56 310
26 N 3. predpepel.		13 Сироп.	57 309
27 P Matilda		14 Аксентије	58 308
28 T Pust		15 Онисим	59 307

Dan je dolg od 9 ur 26 minut do 10 ur 52 min.
Dan zraste za 1 uro 26 minut.

*Lažnivca najlaže spelješ na led —
če mu govoriš resnico.*

Marec Beleške

Hrvatstvo: Oluja. Crkva: Biseri.

Hrvatstvo: Oluja.		Crkva: Biseri.	
Na rimokatoličke		Pravoslavne	
1 S	Pejelica	16	Planina u L. m.
2 O	Simići	17	Tezov
3 P	Kunigunda	18	Isa, vasa
4 S	Kazimir	19	Apxm
5 M	1. postna. Evstijij	20	Isa &
6 P	Evstijik	21	Timotej
7 T	Tomaz AKV.	22	Kater.
8 S	Janar	23	Ka. Ikon.
9 O	Pravoslavna	24	Isaia Jos. Kp.
10 P	40 mudrosv.	25	Tabacije
11 S	Heraklij	26	Pr. papske
12 M	2. post. Grigor	27	Pr. papske
13 P	Rozina	28	Bacanje
14 T	Malibis	1	Bacanje
15 S	Klement	2	Xenokod.
16 O	Herbert	3	Herbert
17 P	Herbert	4	Teodim
18 S	Edvard	5	Konan
19 M	3. post. Sv. Jozef	6	42 Myrenika
20 P	Nicol	7	Bacanje
21 T	Heredit	8	Teodimant
22 S	Oktavijan	9	40 Myr. huk.
23 O	Viktorin	10	Kopar
24 P	Gabrijel	11	Gođonje
25 S	Mari. oznanjenje	12	Teofan
26 M	4. postna	13	Isidoro
27 P	Rupert	14	Benedikt
28 T	Stef. III.	15	Aranje
29 S	Carl	16	Caam
30 O	Janar Kl.	17	Aleksijs
31 P	Bonifacij	18	Kana

Dan je dolg od 10 ur 54 min. do 12 ur 30 min.
Dan kratke za 1 ur 36 minut.
Začetek pomladi 21. marca ob 2. uri 43 minut.

Marsikateri satarna svoje napake za po-
sobnost, napake drugih za neotesnost.

Marec 1933 Sušec

Hrvatsko: Ožujak.

Češko: Březen.

Za rimokatolike	Православним		
1 S Pepelnica	16 Памфил и П. м.	60	306
2 Č Simplicij	17 Теодор	61	305
3 P Kunigunda	18 Лав, папа	62	304
4 S Kazimir	19 Архип	63	303
5 N 1. postna. Evzebij	20 Лав б.	64	302
6 P Friderik	21 Тимотеј	65	301
7 T Tomaž Akv.	22 Евген.	66	300
8 S Janez	23 Кв. Пол.	67	299
9 Č Frančiška	24 Глава Јов. Кр.	68	298
10 P 40 mučenicev	25 Тарасије	69	297
11 S Heraklij	26 Псрфирије	70	296
12 N 2. post. Gregor ☺	27 Прокопије	71	295
13 P Rozina	28 Василије	72	294
14 T Matilda	1 Евдокија	73	293
15 S Klement	2 Хесиодо	74	292
16 Č Heribert	3 Евтропије	75	291
17 P Jedert	4 Герасим	76	290
18 S Edvard	5 Конон	77	289
19 N 3. post. Sv. Jožef	6 42 мученика	78	288
20 P Nicet	7 Василије	79	287
21 T Benedikt	8 Теофилакт	80	286
22 S Oktavijan	9 40 муч ник	81	285
23 Č Viktorin	10 Кодрат	82	284
24 P Gabrijel	11 Софроније	83	283
25 S Mar. oznanjenje	12 Теофан	84	282
26 N 4. postna ☺	13 Ницефор	85	281
27 P Rupert	14 Бенедикт	86	280
28 T Sikst III.	15 Агапије	87	279
29 S Ciril	16 Савин	88	278
30 Č Janez Kl.	17 Алексије	89	277
31 P Benjamin	18 Кирил	90	276

Dan je dolg od 10 ur 54 min. do 12 ur 30 min.

Dan zraste za 1 uro 36 minut.

Začetak pomladi 21. marca ob 2. uri 43 minut.

Marsikateri smatra svoje napake za posebnosti, napake drugih za neotesanost.

April 1933 Mali traven

Hrvatsko: Travanj.

Ceško: Duben.

Za rimokatolike	Православним		
1 S Hugo	19 Хризанто	91	275
2 N Tiha. Franc P.	20 З. св. от.	92	274
3 P Rikard	21 Јакоб	93	273
4 T Izidor	22 Василије	94	272
5 S Vincencij	23 Никон св. м.	95	271
6 Ć Sikst	24 Захарија	96	270
7 P Marija 7 žalosti	25 Блавест	97	269
8 S Albert	26 Гаврило	98	268
9 N Cvetna. Marija Kl.	27 Матрона	99	267
10 P Ecehijel	28 Хиларион	100	266
11 T Leon	29 Прп. Марко	101	265
12 S Julij	30 Прп. Јован	102	264
13 Ć Justin	31 Хипатије	103	263
14 P Veliki petek	1 Прп. Мар. Ег.	104	262
15 S Velika sobota	2 Тито Чуд.	105	261
16 N Velika noć	3 Ускрс	106	260
17 P Vel. ponedjeljek	4 Ускрсни пон.	107	259
18 T Apolonij	5 Ускрсни ут.	108	258
19 S Krescenca	6 Евтихије	109	257
20 Ć Viktor	7 Георгије	110	256
21 P Anzelm	8 Иридион	111	255
22 S Soter in Kaj	9 Јевпсихије	112	254
23 N Bela. 1. povel.	10 Терент.	113	253
24 P Jurij	11 Антипа	114	252
25 T Marko	12 Василије	115	251
26 S Klet	13 Артемон	116	250
27 Ć Peregrin	14 Мартин	117	249
28 P Vitalij	15 Арчстарх	118	248
29 S Peter M.	16 Агатије	119	247
30 N 2. pov. Katarina S.	17 Симеон	120	246

Dan je dolg od 12 ur 34 min. do 14 ur 4 min.
Dan zraste za 1 uro 30 minut.

*Človek ni nikdar prestar, da se kaj
novega nauči.*

Maj 1933 Vel. traven

Hrvatsko: Svibanj.

Češko: Kveten.

Za rimokatolike	Православним		
1 P Filip in Jakob	18 Јован	121	245
2 T Atanazij	19 Пафнуг.	122	244
3 S Najd. sv. križa	20 Теодор Т.	123	243
4 Ć Florijan	21 Јануарије	124	242
5 P Pij V.	22 Теодор С.	125	241
6 S Janez Pf.	23 Ђураћ	126	240
7 N 3. povel. Stanislav	24 Сава	127	239
8 P Mihael	25 Марко	128	238
9 T Gregor	26 Василије	129	237
10 S Izidor	27 Симеон	130	236
11 Ć Gangolf	28 9 мученика	131	235
12 P Pankracij	29 Мемнон	132	234
13 S Servacij	30 Јаков	133	233
14 N 4. povel. Bonifacij	1 Јеремија	134	232
15 P Zofija	2 Атанасије	135	231
16 T Janez N.	3 Теодосије	136	230
17 S Bruno	4 Пелагија	137	239
18 Ć Erik	5 Ирена	138	228
19 P Celestin	6 Јоб	139	227
20 S Bernard	7 Н. св. К.	140	226
21 N 5. povel. Feliks	8 Јован б.	141	225
22 P Julijana	9 Иззија	142	224
23 T Deziderij	10 Симеон	143	223
24 S Ivana	11 Кирил и Метод	144	222
25 Ć Vnebohod. Urban	12 Спасов дан	145	221
26 P Filip	13 Гликерија	146	220
27 S Magdalena	14 Изилор	147	219
28 N 6. povel. Viljem	15 Пахомије	148	218
29 P Maksimin	16 Теодор	149	217
30 T Ferdinand	17 Андроник	150	216
31 S Angela	18 Теодат	151	215

Dan je dolg od 14 ur 8 min. do 15 ur 18 min.
Dan zraste za 1 uro 10 minut.

Dobre noge večkrat nadomeščajo pamet, čeravno so brez te malovredne.

Ročník B e l e ž k e

Česko: Červen		Hrvatsko: Lipanj	
Prorokovani	Na čimokolice		
189 214	19 Dvojčanka	1 O Gracjans	1 O Gracjans
188 212	20 Tazari	2 P Hrvats	2 P Hrvats
184 212	21 U Kon. v. n. jez	3 S Klotilda	3 S Klotilda
185 211	22 Džozan	4 M Binkoštaz	4 M Binkoštaz
156 210	23 Džozan nov.	5 P Binkoštaz p.	5 P Binkoštaz p.
187 209	24 Čamion	6 T Norbert	6 T Norbert
155 208	25 Ka. Ca. C.	7 S Lukrecija	7 S Lukrecija
150 207	26 Kapno	8 O Mladar	8 O Mladar
180 206	27 Teban. m.	9 P Primoz in P.	9 P Primoz in P.
181 205	28 Hrvata	10 S Marija	10 S Marija
182 204	29 Čas čestit	11 M. t. pob. Sv. Trojica	11 M. t. pob. Sv. Trojica
183 203	30 Hrvati	12 P Janes P.	12 P Janes P.
154 202	31 Lepenja	13 T Anton Pad.	13 T Anton Pad.
185 201	1 Jactan	14 S Bazilij	14 S Bazilij
186 200	2 Hut-cop	15 C. Sv. Roka. Telo Vije	15 C. Sv. Roka. Telo Vije
187 199	3 Jukana	16 P Renon	16 P Renon
188 198	4 Platofan	17 S Adol	17 S Adol
189 197	5 Doporja	18 M. t. pob. Gerazi	18 M. t. pob. Gerazi
170 196	6 Bezdnon	19 P Juljana	19 P Juljana
171 195	7 Teodor	20 T Silvest	20 T Silvest
172 194	8 Teodor cr	21 S Alojz	21 S Alojz
173 193	9 Kipni	22 O Alao	22 O Alao
174 192	10 Tamore	23 P. Svec. Jermurovo	23 P. Svec. Jermurovo
175 191	11 Bazaromel	24 S Janes Kral	24 S Janes Kral
176 190	12 Ouypraj	25 M. t. pob. Henrik	25 M. t. pob. Henrik
177 189	13 Annana	26 P Vasilij	26 P Vasilij
178 188	14 Jancaj	27 T Ladislav	27 T Ladislav
179 187	15 Bardon dan	28 S Vidov dan	28 S Vidov dan
180 186	16 Takov, v.	29 C Peter in Pavel	29 C Peter in Pavel
181 185	17 Marzano	30 P. Spt. sv. Pavla	30 P. Spt. sv. Pavla

Načetak početka 21. jula od 22. ul 12 minut.
 do konca meseca za 3 minute.
 Dan traja do 21. za 15 min. potom se skrajša.
 Dan je doli od 15 ur 12 min. do 15 ur 30 min.

Ne gnujaj izdatku konkurence, tem-
 već hvali se svoje.

Junij 1933 Rožnik

Hrvatsko: Lipanj.

Češko: Červen.

Za rimokatolike	Православним		
1 Č Gracijana	19 Патриције	152	214
2 P Erazem	20 Талалеј	153	213
3 S Klotilda	21 Ц Кон. " ц. Јел.	154	212
4 N Binkoštna	22 Духови	155	211
5 P Binkoštni p.	23 Духовни пон.	156	210
6 T Norbert	24 Симеон	157	209
7 S Lukrecija	25 Кв. Св. С.	158	208
8 Č Medard	26 Карпо	159	207
9 P Primož in F.	27 Терап. м.	160	206
10 S Marjeta	28 Никета	161	205
11 N 1. pob. Sv. Trojica	29 Сви свети	162	204
12 P Janez F.	30 Изакиј	163	203
13 T Anton Pad.	31 Јеремије	164	202
14 S Bazilij	1 Јустин	165	201
15 Č Sv. Reš. Telo Vid	2 Нићефор	166	200
16 P Benon	3 Лукилиј.	167	199
17 S Adolf	4 Митрофан	168	198
18 N 2. pob. Gervazij	5 Доротеја	169	197
19 P Julijana	6 Безарион	170	196
20 T Silverij	7 Теодот	171	195
21 S Alojzij	8 Теодот ст	172	194
22 Č Ahac	9 Кирил	173	193
23 P Srce Jezusovo	10 Тимотеј	174	192
24 S Janez Krst.	11 Баптоломеј	175	191
25 N 3. pob. Henrik	12 Онуфрије	176	190
26 P Vigilij	13 Акилина	177	189
27 T Ladislav	14 Јелисеј	178	188
28 S Vidov dan	15 Видов дан	179	187
29 Č Peter in Pavel	16 Тихон, ч.	180	186
30 P Spr. sv. Pavla	17 Мануило	181	185

Dan je dolg od 15 ur 18 min. do 15 ur 36 min.

Dan zraste do 21. za 18 min., potem se skrajša do konca meseca za 3 minute.

Začetek poletja 21. junija ob 22. uri 12 minut.

*Ne grajaj izdelkov konkurence, tem-
več hvali le svoje.*

Beleške

Hrvatstvo: 87911		Cesko: 67911	
Na rimokatoličke		Pravoslavne	
1 S Oton	18 Leonite	183 184	183 184
2 M. A. pop. Mat. obisk	19 Jura an.	183 183	183 183
3 P. Hejlsdor	20 Metod	184 182	184 182
4 T. Uib	21 Ivanjan	185 181	185 181
5 S. Gili in Metod	22 Kuzednje	188 180	188 180
6 G. Izaija	23 Arkanus	187 179	187 179
7 P. Vilhald	24 Man d.	188 178	188 178
8 S. Kilijan	25 Ferdonija	189 177	189 177
9 M. S. pop. Nikolaj	26 Djevd	190 176	190 176
10 P. Amalija	27 Cancon	181 175	181 175
11 T. Pij I.	28 Kap u Jovan	183 174	183 174
12 S. Mohor in Fort.	29 Petar in Panko	188 173	188 173
13 G. Marjeta	30 Cag. 12 an.	194 172	194 172
14 P. Bonaventura	1 Kuzma in Damjan	195 171	195 171
15 S. Henrik	2 Kar. X. E.	196 170	196 170
16 M. S. pop. Kar. M. d.	3 Janjnd	207 169	207 169
17 P. Alde	4 Andrija	208 168	208 168
18 T. Prichit	5 Atanasije	209 167	209 167
19 S. Vincentij P.	6 Cason	200 166	200 166
20 G. Kija	7 Toma	201 165	201 165
21 P. Praskoba	8 Bjokornje	203 164	203 164
22 S. Medelana	9 Slavostine	208 163	208 163
23 M. 7. pop. Apollarij	10 43 myzinna	204 162	204 162
24 P. Kristina	11 Evfemija	205 161	205 161
25 T. Jakob	12 Bjoko u Ma.	206 160	206 160
26 S. Ana	13 Cag. spk. Psp.	207 159	207 159
27 G. Pantaleon	14 Anna	208 158	208 158
28 P. Viktor	15 Kapa u Jva.	209 157	209 157
29 S. Maria	16 Avogoren	210 156	210 156
30 M. S. pop. Abdon	17 Marna	211 155	211 155
31 P. Ivanj I.	18 Ewani. X.	212 154	212 154

Dan je dolg od 13 ur 53 min. do 14 ur 44 min.
Dan se skrta za 48 minut.

Ve govori o centi svojih izdelkov, pa
naj je še tako ugodna, ampak je o ku-
kozosti.

Julij 1933 Mali srpan

Hrvatsko: Srpanj.

Češko: červenec.

Za rimokatolike	Православним		
1 S Oton	18 Леонтије	182	184
2 N 4. pob. Mar. obisk.	19 Јуда ап.	183	183
3 P Helijodor	20 Метод	184	182
4 T Urh	21 Јулијан	185	181
5 S Ciril in Metod	22 Еузебије	186	180
6 Č Izaija	23 Агрипина	187	179
7 P Vilibald	24 Иван д.	188	178
8 S Kilijan	25 Февронија	189	177
9 N 5. pob. Nikolaj	26 Давид	190	176
10 P Amalija	27 Самсон	191	175
11 T Pij I.	28 Кир и Јован	192	174
12 S Mohor in Fort.	29 Петар и Павао	193	173
13 Č Marjeta	30 Саб. 12 ап.	194	172
14 P Bonaventura	1 Кузма и Дамјан	195	171
15 S Henrik	2 Хаљ. X. Б.	196	170
16 N 6. pob. Kar. M. b.	3 Јакинд	297	169
17 P Aleš	4 Андрија	298	168
18 T Friderik	5 Атанасије	299	167
19 S Vincencij P.	6 Сизон	200	166
20 Č Elija	7 Тома	201	165
21 P Prakseda	8 Прокопије	202	164
22 S Magdalena	9 Панкратије	203	163
23 N 7. pob. Apolinarij	10 45 мученика	204	162
24 P Kristina	11 Евфемија	205	161
25 T Jakob	12 Прокло и Ил.	206	160
26 S Ana	13 Саб. арх. Гавр.	207	159
27 Č Pantaleon	14 Акила	208	158
28 P Viktor	15 Кирил и Јул.	209	157
29 S Marta	16 Атеноген	210	156
30 N 8. pob. Abdon	17 Марина	211	155
31 P Ignacij L.	18 Емилиј, X.	212	154

Dan je dolg od 15 ur 32 min. do 14 ur 44 min.
Dan se skrajša za 48 minut.

Ne govori o ceni svojih izdelkov, pa naj je še tako ugodna, ampak le o kakovosti.

August. Beleške

Hrvatska: Kotor		Croat: Kotor	
№	Ime	№	Ime
1	T. Petra zvonje	19	Marija
2	S. Torijunkula	20	Narjua dan
3	C. Naja sv. Stjepana	21	Camon
4	P. Domalik	22	Marija Mar.
5	S. Marija Sretna	23	Trofim
6	M. 2. pob. Svat. H.	24	Kristina
7	P. Katarina	25	Ana
8	T. Cijela	26	Leopold
9	S. Roman	27	Antoni
10	C. Lavrentij	28	Prokop
11	P. Kuzma	29	Karolina
12	S. Klara	30	Časac
13	M. 10. pob. Jan. B.	31	Leopold
14	P. Ezechij	1	H. K.
15	T. Vel. smeten	2	Čistina sv.
16	S. Rok	3	Narjua n. J.
17	C. Hiljant	4	7. gene y. B.
18	P. Helena	5	Eschertje
19	S. Indvik	6	lip. Kp.
20	M. 11. pob. Bernard	7	Domatje
21	P. Ivana	8	Em. n. J.
22	T. Timotej	9	Marija sv.
23	S. Filip	10	Leopold
24	C. Jernej	11	Lynd n. C.
25	P. Ludovik	12	Fortje
26	S. Cellin	13	Marija
27	M. 12. pob. Sre. M.	14	Marij
28	P. Augustin	15	Bez. točna
29	T. Jazovovo oblje	16	H. y. toča
30	S. Rosa lina	17	Lynd n. m.
31	C. Rajmund	18	Frak. a dan

Dan je doba od 14 ur 45 min. do 18 ur 17 min.
Dan se skrta za 1 ur 30 min.

Ne nagrađuju kupci in ne građu nje.
gore sobe, sicut ostaneš brez narčila.

Avgust 1933 Vel. srpan

Hrvatsko: Kolovoz.

Češko: Srpen.

Za rimokatolike	Православним		
1 T Petra verige	19 Макрена	213	153
2 S Porcijunkula	20 Илијин дан	214	152
3 Ć Najd. sv. Štefana	21 Симон	215	151
4 P Dominik	22 Марија Магд.	216	150
5 S Marija Snežna ☉	23 Трофим	217	149
6 N 9. pob. Sikst II.	24 Кристина	218	148
7 P Kajetan	25 Ана	219	147
8 T Ciriјak	26 Јермолај	220	146
9 S Roman	27 Панталеј.	221	145
10 Ć Lavrencij	28 Прохор	222	144
11 P Suzana	29 Калиник	223	143
12 S Klara	30 Силас	224	142
13 N 10. pob. Jan. B. ☿	31 Јевдокије	225	141
14 P Evzebij	1 Н. К.	226	140
15 T Vel. Šmaren	2 Стјепан муч.	227	139
16 S Rok	3 Изакиј и Д.	228	138
17 Ć Hijacint	4 7 деце у Еф.	229	137
18 P Helena	5 Евсигније	230	136
19 S Ludvik	6 Ир. Кр.	231	135
20 N 11. pob. Bernard	7 Дометије	232	134
21 P Ivana ☉	8 Еми иј, Ц.	233	133
22 T Timoteј	9 Матија ап.	234	132
23 S Filip	10 Лаврентије	235	131
24 Ć Jernej	11 Еупло и С.	236	130
25 P Ludovik	12 Фотије	237	129
26 S Cefirin	13 Максим	238	128
27 N 12. pob. Srce M.	14 Михеј	239	127
28 P Avguštин ☽	15 Вел. госпа	240	126
29 T Janezovo obgl.	16 П у. Госп.	241	125
30 S Roza Lim.	17 Мирон. м.	242	124
31 Ć Rajmund	18 Флор. и Лав.	243	123

Dan je dolg od 14 ur 42 min. do 13 ur 17 min.
Dan se skrajša za 1 uro 29 minut.

*Ne ugovarјaj kupcu in ne graјaj nje-
gove sodbe, sicer oстанеš brez naročila.*

Seznam B e l e ž k e m e t o d e

Privatno: Rušan. Občino: Kani.

Na rimokatoliški		Ljubiščanskim	
1 P. Ristič	19 Anđija	244	129
2 S. Stefan	20 Čamer	246	131
3 M. 12. pob. Anđeljak	21 Tadej	248	130
4 P. Rozalijs	22 Arton	247	128
5 T. Lavrenčič	23 Javc n. N.	248	128
6 S. Magus	24 Bata nje	249	127
7 C. Režina	25 Bator. T.	250	129
8 P. Mali smotan	26 Anđija	251	128
9 S. Gordonj	27 Ilonca	252	124
10 M. 14. pob. Nikolaj T.	28 Mojca	253	128
11 P. Proč in Hinc	29 Vcl. J. K.	254	128
12 T. Jane Marjino	30 Anđeljak	255	121
13 S. Franc	31 Hol. dor.	256	120
14 C. Povljanjski kija	1 Cimcon Cok.	257	109
15 P. Nikodem	2 Mamant	258	108
16 S. Judmila	3 Anja	259	107
17 M. 15. pob. Vardar	4 Banija	260	106
18 P. Tomaž	5 Zekarije	261	105
19 T. Janarčič	6 Vukovc	262	104
20 S. Bistabič	7 Gorant	263	103
21 C. Matevč	8 Maza točna	264	103
22 P. Marvčič	9 Jožin n. Ana	265	101
23 S. Teja	10 Murozora	266	100
24 M. 16. pob. Rupert	11 Teodora	267	99
25 P. Knež	12 Arton	268	98
26 T. Ciprijan	13 Koprnič	269	97
27 S. Rozina in Dam.	14 Kret. K.	270	96
28 C. Vencoslav	15 Hana	271	95
29 P. Miral	16 Eufemija	272	94
30 S. Hieronim	17 Cofaja	273	93

Nabek jesni 23. septembra ob 12 uri 1 min.
Dan se skrta za 1 ura 34 minut.
Nabek jesni 23. septembra ob 12 uri 1 min.

Priznan poravnat niče stane, lãhko
pa precej mese.

September 1933 Kimavec

Hrvatsko: Rujan.

Češko: Zaří.

Za rimokatolike	Православним		
1 P Egidij	19 Андрија	244	122
2 S Štefan	20 Самуел	245	121
3 N 13. pob. Angeljska	21 Тадеј	246	120
4 P Rozalija	22 Агагон	247	119
5 T Lavrencij	23 Лупус и И.	248	118
6 S Magnus	24 Евтије	249	117
7 Č Regina	25 Бартол. Т.	250	116
8 P Mali Šmaren	26 Адријан	251	115
9 S Gorgonij	27 Поимен	252	114
10 N 14. pob. Nikolaj T.	28 Мојсија	253	113
11 P Prot in Hijac.	29 Усј. Ј. К.	254	112
12 T Ime Marijino	30 Александар	255	111
13 S Franc	31 Пој. бог.	256	110
14 Č Povišanje križa	1 Симеон Стол.	257	109
15 P Nikodem	2 Мамант	258	108
16 S Ljudmila	3 Антун	259	107
17 N 15. pob. Lambert	4 Вавила	260	106
18 P Tomaž	5 Захарије	261	105
19 T Januarij	6 Еудоксије	262	104
20 S Evstahij	7 Созонт	263	103
21 Č Matevž	8 Мала госпа	264	102
22 P Mavricij	9 Јоаким и Ана	265	101
23 S Tekla	10 Минодора	266	100
24 N 16. pob. Rupert	11 Теодора	267	99
25 P Kleofa	12 Автаном	268	98
26 T Ciprijan	13 Корнелије	269	97
27 S Kozma in Dam.	14 Крст. д.	270	96
28 Č Venceslav	15 Ницета	271	95
29 P Mihael	16 Евфемија	272	94
30 S Hieronim	17 Софија	273	93

Začetak jeseni 23. septembra ob 13. uri 1 min.

Dan se skrajša za 1 uro 34 minut.

Začetak jeseni 23. septembra ob 13 uri 1 min.

*Prijazen pozdrav nič ne stane, lahko
pa precej nese.*

Oktober 1933 Vinotok

Hrvatsko: Listopad.

Češko: Říjen.

Za rimokatolike	Православним		
1 N 17. pob. Roženv.	18 Евмен.	274	92
2 P Angeli varih	19 Трофин	275	91
3 T Kandid	20 Еустак.	276	90
4 S Franc Seraf.	21 Кв. Кодрат	277	89
5 Č Placid	22 Фока	278	88
6 P Bruno	23 Јов. Крст.	279	87
7 S Justina	24 Текла	280	86
8 N 18. pob. Brigita	25 Еуфроз.	281	85
9 P Dionizij	26 С. Ив. Ев.	282	84
10 T Franc Borg.	27 Калистрат	283	83
11 S Nikazij ☾	28 Харитон	284	82
12 Č Maksimilijan	29 К. Михољ дан	285	81
13 P Edvard	30 Григорије м.	286	80
14 S Kalist	1 Покров Бог.	287	79
15 N 19. pob. Terezija	2 Кипријан	288	78
16 P Gal	3 Дионизије	289	77
17 T Hedvika	4 Јеротеј	290	76
18 S Luka	5 Харитина м.	291	75
19 Č Peter A. ☽	6 Тома ап.	292	74
20 P Felicijan	7 Сергије	293	73
21 S Uršula	8 Пелагија	294	72
22 N 20. pob. Kordula	9 Јакоб	295	71
23 P Kapistran	10 Евламп.	296	70
24 T Rafael	11 Филип Т.	297	69
25 S Krišpin ☽	12 Проб. и Т.	298	68
26 Č Evarist	13 Карпо	299	67
27 P Sabina	14 Назарије	300	66
28 S Simon in Juda	15 Луцијан	301	65
29 N 21. pob. Narcis	16 Лонгин	302	64
30 P Alfonz	17 Осија п.	303	63
31 T Volbenk	18 Лука ев.	304	62

Dan je dolg od 11 ur 38 min. do 10 ur 2 min.
Dan se skrajša za 1 uro 36 minut.

Kdor mnogo vprašuje za nasvete, ta bo malo dosegel.

Novembra 1937. Beležke

Hrvatsko: Studenti. Crkva: Ljubljana.

ok

en.

92
91
90
89
88
87
86

85
84
83
82
81
80
79

78
77
76
75
74
73
72

71
70
69
68
67
66
65

64
63
62

	Na rimokatoličke	Upravitelj
1 S Vai svetnik	18 Joz. B.	305 61
2 C Verne duče	30 Agram	306 60
3 P Hubert	31 Napokon	307 59
4 S Karol Bor.	32 Agram	308 58
5 M 23. pob. Kuzmits	33 Jarkov an.	309 57
6 P Ferat	34 Agram	310 56
7 T Engelbert	35 Maribor	311 55
8 S Rozmar	36 Maribor dan	312 54
9 C Goranji	37 Hecop	313 53
10 P Andrej A.	38 Tebeznje	314 52
11 S Martin	39 Ancestrnje	315 51
12 M 23. pob. Kuzmits	40 Zgodnji	316 50
13 P Stanislav K.	41 Crkvice	317 49
14 T Josafat	1 Kaman u Jam.	318 48
15 S Leopold	2 Anadolj	319 47
16 C Oltar	3 Agram	320 46
17 P Gregor	4 Josanknje	321 45
18 S Odon	5 Larkton	322 44
19 M 24. pob. Elizabeta	6 Hasso	323 43
20 P Feliks	7 Jazep n.	324 42
21 T Darovnja D. M.	8 3d. Mlx.	325 41
22 S Gocnja	9 Oucicop	326 40
23 C Kamen	10 Epec	327 39
24 P Janc ob Križi	11 Plesac	328 38
25 S Katarina	12 Jovan E.	329 37
26 M 25. pob. Konrad	13 Jovan zavr.	330 36
27 P Vrhji	14 Pvan an.	331 35
28 T Gregor III.	15 Pnje M.	332 34
29 S Saturnin	16 Pnje	333 33
30 C Andrej	17 Ppovj	334 32

Dan je dolg od 10 ur 0 min. do 2 ur 46 min.
Dan se skrajša za 1 ur 14 min.

Najprej zaključiti, potom proučiti in šele
potom izdati.

November 1933 Listopad

Hrvatsko: Studeni.

Češko: Listopad.

За римокатолике	Православним		
1 S Vsi svetniki	19 Јоел п.	305	61
2 Č Verne duše ☽	20 Артемиј	306	60
3 P Hubert	21 Иларион	307	59
4 S Karel Bor.	☿ Ацџџбо	308	58
5 N 22. pob. Zahvalna	23 Јаков ап.	309	57
6 P Lenart	24 Арета	310	56
7 T Engelbert	25 Марцијан	311	55
8 S Bogomir	26 Митров дан	312	54
9 Č Gorgonij	27 Нестор	313	53
10 P Andrej A. ☾	28 Терентије	314	52
11 S Martin	29 Анастасије	315	51
12 N 23. pob. Kunibert	30 Зенобиј	316	50
13 P Stanislav K.	31 Стахије	317	49
14 T Jozafat	1 Кузман и Дамј.	318	48
15 S Leopold	2 Акиндиј	319	47
16 Č Otmar	3 Акепсиј	320	46
17 P Gregor ☽	4 Јоаникије	321	45
18 S Odon	5 Галактион	322	44
19 N 24. pob. Elizabeta	6 Павао	323	43
20 P Feliks	7 Лазер п.	324	42
21 T Darovanje D. M.	8 36. Мих.	325	41
22 S Cecilija	9 Онисифор	326	40
23 Č Klemen	10 Ераст	327	39
24 P Janez od križa ☽	11 Менас	328	38
25 S Katarina	12 Јован Ел.	329	37
26 N 25. pob. Konrad	13 Јован злат.	330	36
27 P Virgilij	14 Филип ап.	331	35
28 T Gregor III.	15 Гурије м.	332	34
29 S Saturnin	16 Матија	333	33
30 Č Andrej	17 Грегориј	334	32

Dan je dolg od 10 ur 0 min. do 8 ur 46 min.
Dan se skrajša za 1 uro 14 minut.

*Najprej zasluži, potem varčuj in šele
potem izdajaj.*

Decembarski žrebek

Hrvatsko: Prinosac, Češko: Prinosac.

Prinosac		Prinosac	
Redni broj	Ime	Redni broj	Ime
1	David	17	Janina
2	Tomaz	18	Arje n.
3	Neđeljko otoci	19	Er. trepa]
4	Janca	20	Ka. Japco
5	Stetan	21	Er-pazmon
6	Bokš	22	Er-pazmon
7	Er-pazmon	23	Er-pazmon
8	Er-pazmon	24	Er-pazmon
9	Er-pazmon	25	Er-pazmon
10	Er-pazmon	26	Er-pazmon
11	Er-pazmon	27	Er-pazmon
12	Er-pazmon	28	Er-pazmon
13	Er-pazmon	29	Er-pazmon
14	Er-pazmon	30	Er-pazmon
15	Er-pazmon	31	Er-pazmon
16	Er-pazmon	32	Er-pazmon
17	Er-pazmon	33	Er-pazmon
18	Er-pazmon	34	Er-pazmon
19	Er-pazmon	35	Er-pazmon
20	Er-pazmon	36	Er-pazmon
21	Er-pazmon	37	Er-pazmon
22	Er-pazmon	38	Er-pazmon
23	Er-pazmon	39	Er-pazmon
24	Er-pazmon	40	Er-pazmon
25	Er-pazmon	41	Er-pazmon
26	Er-pazmon	42	Er-pazmon
27	Er-pazmon	43	Er-pazmon
28	Er-pazmon	44	Er-pazmon
29	Er-pazmon	45	Er-pazmon
30	Er-pazmon	46	Er-pazmon
31	Er-pazmon	47	Er-pazmon
32	Er-pazmon	48	Er-pazmon
33	Er-pazmon	49	Er-pazmon
34	Er-pazmon	50	Er-pazmon
35	Er-pazmon	51	Er-pazmon
36	Er-pazmon	52	Er-pazmon
37	Er-pazmon	53	Er-pazmon
38	Er-pazmon	54	Er-pazmon
39	Er-pazmon	55	Er-pazmon
40	Er-pazmon	56	Er-pazmon
41	Er-pazmon	57	Er-pazmon
42	Er-pazmon	58	Er-pazmon
43	Er-pazmon	59	Er-pazmon
44	Er-pazmon	60	Er-pazmon
45	Er-pazmon	61	Er-pazmon
46	Er-pazmon	62	Er-pazmon
47	Er-pazmon	63	Er-pazmon
48	Er-pazmon	64	Er-pazmon
49	Er-pazmon	65	Er-pazmon
50	Er-pazmon	66	Er-pazmon
51	Er-pazmon	67	Er-pazmon
52	Er-pazmon	68	Er-pazmon
53	Er-pazmon	69	Er-pazmon
54	Er-pazmon	70	Er-pazmon
55	Er-pazmon	71	Er-pazmon
56	Er-pazmon	72	Er-pazmon
57	Er-pazmon	73	Er-pazmon
58	Er-pazmon	74	Er-pazmon
59	Er-pazmon	75	Er-pazmon
60	Er-pazmon	76	Er-pazmon
61	Er-pazmon	77	Er-pazmon
62	Er-pazmon	78	Er-pazmon
63	Er-pazmon	79	Er-pazmon
64	Er-pazmon	80	Er-pazmon
65	Er-pazmon	81	Er-pazmon
66	Er-pazmon	82	Er-pazmon
67	Er-pazmon	83	Er-pazmon
68	Er-pazmon	84	Er-pazmon
69	Er-pazmon	85	Er-pazmon
70	Er-pazmon	86	Er-pazmon
71	Er-pazmon	87	Er-pazmon
72	Er-pazmon	88	Er-pazmon
73	Er-pazmon	89	Er-pazmon
74	Er-pazmon	90	Er-pazmon
75	Er-pazmon	91	Er-pazmon
76	Er-pazmon	92	Er-pazmon
77	Er-pazmon	93	Er-pazmon
78	Er-pazmon	94	Er-pazmon
79	Er-pazmon	95	Er-pazmon
80	Er-pazmon	96	Er-pazmon
81	Er-pazmon	97	Er-pazmon
82	Er-pazmon	98	Er-pazmon
83	Er-pazmon	99	Er-pazmon
84	Er-pazmon	100	Er-pazmon

Radni hodili skor vrata troje trkosine.
 Štenci svoje objemice tako, da bodo
 Načelari zime 22. decembra ob 7. uri 28 min.
 Dan se skravlja do 22. ur 20 min. potem vra-
 dan je dolg od 8 ur 44 min. do 8 ur 24 min.

December 1933 Gruden

Hrvatsko: Prosinac.

Češko: Prosinec.

Za rimokatolike	Православним		
1 P Narodni praznik	18 Уједињење П.	335	31
2 S Bibijana ☽	19 Абалија	336	30
3 N 1. adv. Franc Ks.	20 Григорије	337	29
4 P Barbara	21 Ув. бог.	338	28
5 T Saba	22 Филемон	339	27
6 S Nikolaj	23 Амфилох	340	26
7 Č Ambrož	24 Катарина	341	25
8 P Marijino spočetje	25 Климент	342	24
9 S Levkadija	26 Георгије	343	23
10 N 2. adv. Judita ☾	27 Јакоб	344	22
11 P Damaz	28 Ст. ван	345	21
12 T Aleksander	29 Парамон	346	20
13 S Lucija	30 Андрија	347	19
14 Č Spiridijon	1 Наум	348	18
15 P Kristina	2 Урош цар. срп.	349	17
16 S Albina	3 Софроније	350	16
17 N 3. adv. Kr. r. dan ☽	4 Варвара	351	15
18 P Gracijan	5 Сава	352	14
19 T Urban	6 Ник. д	353	13
20 S Liberat	7 Амброзије	354	12
21 Č Tomaž	8 Патаније	355	11
22 P Demetrij	9 Без. зач.	356	10
23 S Viktorija ☾	10 Јован	357	9
24 N 4. adv. Irmina	11 Праоци	358	8
25 P Božič	12 Спиридион	359	7
26 T Štefan	13 Евстратије	360	6
27 S Janez	14 Кв. Тирсо	361	5
28 Č Nedolžni otroci	15 Елеутериј	362	4
29 P Tomaž	16 Агеј п.	363	3
30 S David	17 Ланило	364	2
31 N Pred n. I. Silv. ☽	18 Себастијан	365	1

Dan je dolg od 8 ur 44 min. do 8 ur 24 min.

Dan se skrajša do 22. za 20 min., potem zra-

ste do konca meseca za 4 minute.

Začetak zime 22. decembra ob 7. uri 58 min.

Streži svoje odjemalce tako, da bodo radi hodili skoz vrata tvoje trgovine.

B e l e ž k e

LJUBLJANA

Veletrovinari z deželimi

pridelki in mleškimi proizvodi

na delo

Priporočajo svojo veliko zalogo pšenice

koruzice, ječmene, kase, koruznih iz-

delkov in banaske moka

iz prvovrstnih mlinov

IV. Pošta hranilnih snovi

Velika zaloga vseh vrst krmil

V. Prijava za oglede

Priloge

Priloga 1

Priloga 2

Priloga 3

Priloga 4

Priloga 5

Priloga 6

Priloga 7

Priloga 8

Priloga 9

Priloga 10

Priloga 11

Priloga 12

Priloga 13

Priloga 14

Priloga 15

Priloga 16

Priloga 17

Priloga 18

Priloga 19

Priloga 20

Priloga 21

Priloga 22

Priloga 23

Priloga 24

Priloga 25

Priloga 26

Priloga 27

Priloga 28

Priloga 29

Priloga 30

Priloga 31

Priloga 32

Priloga 33

Priloga 34

Priloga 35

Priloga 36

Priloga 37

Priloga 38

Priloga 39

Priloga 40

Priloga 41

Priloga 42

Priloga 43

Priloga 44

Priloga 45

Priloga 46

Priloga 47

Priloga 48

Priloga 49

Priloga 50

Priloga 51

Priloga 52

Priloga 53

Priloga 54

Priloga 55

Priloga 56

Priloga 57

Priloga 58

Priloga 59

Priloga 60

Priloga 61

Priloga 62

Priloga 63

Priloga 64

Priloga 65

Priloga 66

Priloga 67

Priloga 68

Priloga 69

Priloga 70

Priloga 71

Priloga 72

Priloga 73

Priloga 74

Priloga 75

Priloga 76

Priloga 77

Priloga 78

Priloga 79

Priloga 80

Priloga 81

Priloga 82

Priloga 83

Priloga 84

Priloga 85

Priloga 86

Priloga 87

Priloga 88

Priloga 89

Priloga 90

Priloga 91

Priloga 92

Priloga 93

Priloga 94

Priloga 95

Priloga 96

Priloga 97

Priloga 98

Priloga 99

Priloga 100

NIKELSBACHER & SMRKOLJ

LJUBLJANA

Veletrgovina z deželnimi
pridelki in mlevskimi proizvodi
na debelo

Driporoča svojo veliko zalogo pšenice,
koruze, ješprenja, kaše, koruznih iz-
delkov in banaške moke
iz prvovrstnih mlinov

Velika zaloga vseh vrst krmil



Telefon interurban 2592.

Brzjavni: Žitotrg

Navodila za poslovanje s poštno hranilnico kraljevine Jugoslavije.

I. Čekovni promet.

§ 1. Kdo lahko otvori čekovni račun.

I. Vsaka fizična ali pravna oseba, trgovska tvrdka, zavod, državni ali samoupravni urad lahko otvori sebi enega ali več čekovnih računov pri poštni hranilnici, in to ali pri centrali v Beogradu ali pri njenih podružnicah v Sarajevu, Ljubljani, Zagrebu in Skoplju.

II. Tista oseba, ki odpre sebi čekovni račun, mora biti po obstoječih zakonitih predpisih upravičena samostojno in svobodno razpolagati s svojo imovino.

III. Ako ena in ista oseba otvori sebi več čekovnih računov pri centrali ali pa pri eni in isti njeni podružnici, mora dati vsakemu računu različne nazive, da se tako preprečijo zmešnjave.

IV. Poštna hranilnica lahko zavrne prosilca za otvoritev čekovnega računa. Prav tako lahko poštna hranilnica vsak čas zapre vsak čekovni račun.

V. Prijava za otvoritev čekovnega računa se napravi z uporabo tiskanega obrazca »pristopnice«, ki se dobi brezplačno pri poštni hranilnici, njenih podružnicah in pri vsaki pošti v kraljevini.

§ 2. Kako se izpolni pristopnica? Pristopnica se izpolni po tiskanem besedilu takole:

a) Privatne osebe izpolnijo pristopnico s polnim rodbinskim in krstnim imenom z označbo stanovanja. Poleg imena se lahko

pristavi tudi poklic. Njen notranji del se podpiše s polnim rodbinskim in krstnim imenom.

Poleg pristopnice se mora predložiti državljanska izkaznica, ali policijska prijava, ali legitimacija priznanih ustanov svobodnih poklicev, ali uradniška legitimacija, ali dijaška izkaznica, ali vojaška objava, ali občinsko potrdilo kot dokaz o istovetnosti.

Osebe brez poklica morajo razen policijske prijave predložiti tudi še npravstveno izpričevalo.

Podaniki tujih držav, ki žive v naši kraljevini, predložijo razen policijskega dovoljenja za bivanje tudi še potni list, ki mora imeti vizum našega pristojnega poslaništva ali konzulata.

b) Protokolirane tvrdke izpolnijo pristopnico tako, kakor je tvrdka protokolirana in vpisana v trgovinski register, podpišejo jo pa lastniki tvrdke same ali njihni pooblaščenici, v dokaz pa predložijo overjeni prepis izvlečka iz trgovinskega registra, ali sodni oglas, ako se pri dotičnem sodišču ne vodijo registri.

i) Fizične in pravne osebe iz inozemstva otvarjajo čekovne račune z istimi pogoji kot naši državljani, vendar morajo svoj podpis na pristopnici overoviti pri pristojni oblasti (sodni, policijski, ali pri javnem notarju) ali pri našem poslaništvu ali konzulatu.

Trgovske tvrdke morajo poslati tudi še overovljen prepis izvlečka iz trgovinskega registra.

Izpolnjeno pristopnico izroči prosilec v Beogradu, Zagrebu, Ljubljani, Sarajevu in Skoplju v prijavnici poštne hranilnice, v

vseh ostalih mestih pa se izroči in overovi podpis v krajevnih poštah.

§ 3. Prijava podpisov. I. Ko se predloži prijava za otvoritev čekovega računa, se morajo na posebnih obrazcih (v treh izvodih), ki se dobe pri poštni hranilnici in njenih podružnicah, prijaviti osebe, ki so pooblašene, da razpolagajo z dotičnim čekovnim računom, in njihovi originalni podpisi, napisani s črnilom.

II. Če sta pri poedinih zavodih, podjetjih, uradih itd. potrebna po dva podpisa in stampiljka, se mora to v stolpcu »Opomba« izrečno naglasiti in pristaviti odtis stampiljke ali žiga.

III. Vsako izpremembo glede pooblaščenja za podpisovanje čekov je treba pravočasno dostaviti poštni hranilnici.

IV. Obrazce s podpisi je treba poslati v priporočenem pismu.

§ 4. Osnovni vlog in denar za obrazce.

I. Ko se izroči pristopnica, se mora položiti za račun poštno hranilnice osnovni vlog 100.— dinarjev in denar za obrazce, ki so potrebni za poslovanje po čekovnem računu.

II. Z osnovnim vlogom pri čekovnem računu se ne more razpolagati; čim bi se vlog pri kakem računu zmanjšal pod 100.— Din, zapre poštna hranilnica ta račun.

§ 5. Obrazci za poslovanje. I. Obrazci za poslovanje po čekovnem računu se dele v dve glavni vrsti;

a) položnice, obrazec št. 106.,

b) čeki, obrazec št. 110.

II. Razen tega obstoje tudi pomožni obrazci:

c) čekovna nakaznica (obrazec št. 111.), ki služi za izplačila v gotovini po pošti, za virmaniranje v korist drugih čekovnih računov in za izplačila in virmane v inozemstvo, — izpolni pa se kot priloga čeku.

d) omoti (kuverte, obrazec št. 123.) za pošiljke poštne hranilnici, odnosno njenim podružnicam (glej § 18. teh navodil).

III. Kadar lastnik čekovnega računa potrebuje katerega od naštetih obrazcev, naj ga pravočasno naroči pri poštni hranilnici ali pri tisti njeni podružnici, kjer se račun vodi. Naročilo se lahko izvrši pismeno ali s pomočjo posebnega obrazca »Trebovanje«, ki se dobi brezplačno na vsaki pošti.

§ 6. Položnice. I. Te se uporabljajo, kadar koli vplačujemo denar pri poštni hranilnici, njenih podružnicah ali poštah, bodisi na svoj račun bodisi v korist kakega drugega računa.

II. Položnica ima tri dele: priznanico, sporočilo in vpisnico (temeljnico): pri oddaji denarja izpolni vplačnik vse tri dele označenih stolpcev. Posebno je paziti na izpolnitev stolpca dneva vplačila na sporočilu in vpisnici, ker mora datum, ki je napisan na položnici, odgovarjati dejanskemu dnevu vplačila. Položnica, ki v kateremkoli pogledu ne bi bila pravilno izpolnjena, se ne sprejme. Poštnim uradnikom je strogo zabranjeno vršiti kakršnekoli popravke na položnici.

V primeru, da vplačnik pokvari položnico in nima pri sebi druge, lahko kupi na pošti občo čekovno položnico in se je poslužiti.

III. Kadar uradnik (na pošti ali pri blagajni poštne hranilnice in njenih podružnic) sprejme denar, odreže in da vplačniku nazaj

prvi del položnice (priznanico), ki mu tedaj služi kot dokaz, da je označena vsota denarja res oddana.

IV. Drugi del položnice (sporočilo) dobi po poštni hranilnici oni, kateremu se denar pošlje, kot sporočilo, da je dotična vsota zanj vplačana. Zato lahko pošiljatelj na zadnji strani tega dela napiše naslovniku zasebna sporočila, n. pr. zakaj mu pošilja denar itd.

V. Tretji del položnice (vpisnica) ostane pri poštni hranilnici kot dokument za vknjižbo.

VI. Cena za prvih 1000 položnic znaša Din 150.—, za vsakih nadaljnjih 1000 komadov pa Din 120.—.

VII. Kdor vplača denar v korist svojega računa, se mora poslužiti svoje položnice. Kdor vplača denar v korist kakega tujega računa se lahko posluži položnice tega računa, če jo ima pri roki (ako je dotična oseba, kateri se mora vplačati taka vsota, n. pr. trgovec, tvorničar, administracija kakih novin itd., vnaprej poslala svojo položnico); lahko pa tudi na vsaki pošti ali pri poštni hranilnici in njenih podružnicah dobi občo položnico (obrazec št. 127), na kateri mora pa točno označiti naslov osebe, kateri pošilja denar in številko njenega čekovnega računa. (Če te številke ne ve, jo lahko najde v »Spisku imetnikov čekovnega računa«, ki je pri vsaki pošti, imajo ga pa tudi uradi, privatna podjetja itd., kakor imajo tudi seznam telefonskih naročnikov.)

VIII. Za vsako čekovno vplačilo se plača taksa v gotovini in to:

50 par za vplačila do Din 500.—,
1 dinar za vplačila nad Din 500.—.

§ 7. Čeki. I. Čeki so podvrženi predpisom čekovnega zakona in se lahko glase na pri-
našalca, na ime ali po odredbi.

II. Ček se mora natančno in razločno iz-
polniti (izpisati) po tiskanem besedilu. Na
talonu — kuponu — (ki ostane v rokah iz-
dajnika), si napravi sam izdajnih svoje be-
leške.

III. Pokvarjenih čekovnih golic ni treba
vračati poštni hranilnici, ampak jih morajo
uničiti imetnik sami.

IV. Na čeku kakor tudi na položnici je
natisnjen naslov imetnika in številka nje-
govega čekovnega računa. Ta naslov in šte-
vilko natisne poštna hranilnica sama pri
naročbi obrazcev, da se onemogočijo po-
greški pri izpolnjevanju z roko.

V. Knjižica 50 čekov stane 20 dinarjev.
V tej vsoti je vračunana tudi taksa za ček
0.10 Din za komad, katera je vtisnjena na
čeku samem.

VI. Ček se ne more preklicati v zakonitem
roku petih dni, ako je kraj izdaje in vpla-
čila v naši državi eden in isti, ako pa je
različen, v roku petnajstih dni. Ako je kraj
izdaje zunaj naše države, veljajo zakoniti
roki: dvajset do šestdeset dni. Ček se mora
predložiti v izplačilo najdalj v roku 6 me-
secev; v nasprotnem primeru poštna hra-
nilnica zavrne izplačilo.

VII. Obrazci čekov in nakaznic se morajo
skrbno hraniti, ker imetnik računa sam trpi
škodo, ako pridejo ti obrazci v neprave
roke in ako jih kdo zlorabi.

§ 8. Čeki na prinosnika in čeki na ime.

I. Ček na prinosnika se izplača na blagajni poštne hranilnice, odnosno tiste njene podružnice, pri kateri se vodi dotični čekovni račun.

II. S čekom na prinosnika lahko dvigne denar imetnik čekovnega računa sam, izroči ga pa tudi lahko komurkoli brez vsake formalnosti (brez indosiranja). Take čeke izplačujejo blagajne poštne hranilnice in nje podružnice vsakomur, kdor jih predloži v izplačilo, ne da od njega zahtevale legitimacijo.

III. Izdajnik čeka lahko na zadnji strani odredi, naj se izplača samo določeni osebi ali po njeni odredbi; v tem primeru se mora ta oseba legitimirati, kadar predloži ček v izplačilo.

IV. Znesek enega čeka na prinosnika je omejen na 100.000 Din. Izjemoma lahko poštna hranilnica ali njene podružnice dovolijo imetnikom čekovnih računov z močnim denarnim prometom izdajati tudi čeke nad 100.000 dinarjev.

§ 9. Čekovni nalogi in čekovne nakaznice.

I. Ako izdajnik (imetnik čekovnega računa) odredi, da se znesek pošlje tretji osebi, odnosno da se prenese na drug čekovni račun, mora to svojo odredbo napisati na zadnjo stran čeka in jo podpisati kakor ček na prvi strani.

II. Pri vsakem čeku na ime se mora izpolniti »čekovna nakaznica«, pomožni obrazec št. 111 š, ki se mora poslati poštni hranilnici (njeni podružnici) hkratu s čekom.

III. Na zadnji strani kupona čekovnih nakaznic se lahko napišejo kratka sporočila,

ki se nanašajo na znesek nakaznice, brez takse. Privatna sporočila niso dovoljena.

IV. 100 komadov čekovnih nakaznic stane 30 dinarjev.

§ 10. Izplačila v gotovini po poštah.

I. Imetnik čekovnega računa lahko odredi, da se pošlje denar po pošti njemu in tretji osebi. V ta namen mora izpolniti ček in čekovno nakaznico po § 9. teh navodil. Na zadnji strani čeka se mora napisati isti naslov prejemnika zneska kakor na čekovni nakaznici, pod tem naslovom pa se podpiše imetnik računa tako kot na prvi strani čeka.

II. Znesek ene čekovne nakaznice za izplačilo v gotovini je omejen na 100.000 dinarjev. Izjemoma lahko uprava poštne hranilnice ali njenih podružnic odobri, da se glasi čekovna nakaznica tudi na večji znesek, a največ do 500 tisoč Din.

III. Na nakaznici sami, in sicer na prostoru, določenem za pogoj izplačila, lahko imetnik računa odredi, naj se izplačilo izvrši z določenim pogojem.

Pogoj izplačila je lahko:

1. da se izplačilo izvrši s povratnico (to priznanico dobi kesneje imetnik čekovnega računa);

2. da se izplačilo izvrši izključno prejemniku zneska v lastne roke;

3. da se izplačilo ne more izvršiti pred določenim rokom;

4. pogoj, s katerim se državna (samo-upravna blagajna zavaruje: n. pr. da se mora potrditi vdovstvo ali da otrok živi in temu slično.

IV. Pogoj izplačila ne more odrediti, da bi se prejemnik zneska specialno legitimiral, ker se to vrši po splošnih poštnih predpisih, niti ne more odrediti specialnih del: n. pr. da se odvzame menica XY-a ali reverz ali podobno.

V. Pogoje, navedene pod točko III., št. 3. in 4., lahko določajo samo državni in samoupravni uradi.

VI. Čekovna nakaznica velja dva meseca od dneva izdaje, t. j. v tem roku je ona pri pošti na razpolago osebi, kateri je znesek namenjen, zaradi izplačila.

§ 11. Izplačila v inozemstvu. I. Vsak imetnik čekovnega računa lahko naloži poštni hranilnici ali njenim podružnicam, da izvrše izplačilo v kateremkoli delu sveta.

II. Velikost zneska, ki se lahko izplača v inozemstvu, je določena z deviznimi predpisi ministrstva za finance.

III. Za izplačila v inozemstvu se izpolni ček in čekovna nakaznica po § 9. teh navodil. Naslov prejemnika na zadnji strani čeka in na čekovni nakaznici je treba napisati z latinico.

IV. Ček za inozemstvo, se lahko izpolni tudi v tuji valuti. V tem primeru se prečrtajo besede »Din« in »p« in se mesto tega napiše naziv tuje valute.

V. Tečaj za preračunavanje dinarjev v tujo valuto določi poštna hranilnica. Ta je po možnosti enak tečaju beograjske borze.

§ 12. Prenosi na čekovne račune. I. Priporoča se vsakemu imetniku računa, da vrši svoja plačila po virmanu (s prenosom), t. j. da odredi prenos s svojega čekovnega raču-

na v korist drugega čekovnega računa, ne pa izplačila v gotovini, ker se mu tako stroški zmanjšajo.

II. Kadar se odredi prenos, se mora izpolniti ček in čekovna nakaznica po § 9. teh navodil. Na zadnji strani čeka se mora označiti ne samo naslov, ampak tudi številka čekovnega računa osebe, kateri je znesek namenjen. To številko je treba napisati prav tako na čekovno nakaznico in na kupon nakaznice.

III. Poštna hranilnica izvrši vse odredbe najprej s prenosom, ako prejemnik zneska poseduje čekovni račun pri njej ali pri njenih podružnicah. Samo če na nakaznici stoji pogoj »v gotovini« ali ako imetnik računa nakaže denar samemu sebi, se odredba izvrši v gotovini po pošti.

IV. Znesek nakazila s prenosom ni omejen.

§ 13. Prenosi na žirovne račune pri Narodni banki kraljevine Jugoslavije. I. Ti prenosi se izvrše po § 12. teh navodil. Edina razlika je v tem, da je treba na zadnjo stran čeka in na čekovno nakaznico napisati to odredbo: »Naj se odobri žirovnemu računu N. N.-a v . . . pri Narodni banki (podružnici) v . . .

II. Prenosi na žirovne račune pri Narodni banki kraljevine Jugoslavije se smatrajo v pogledu provizije kot izplačila v gotovini.

§ 14. Prenosi na račune v inozemstvu.

I. Mesto izplačila v gotovini v inozemstvu po § 11., lahko imetnik čekovnega računa pri naši hranilnici odredi, da se znesek odobri čekovnemu računu osebe, kateri je znesek namenjen, pri drugi poštni

hranilnici ali čekovnem zavodu v inozemstvu.

II. Za vsako nakazilo s prenosom se mora napisati ček in čekovna nakaznica po § 9. teh navodil. Na zadnji strani čeka, na čekovni nakaznici in na kuponu nakaznice se mora napisati ne samo točen naslov prejemnika zneska z latinico, ampak tudi številka čekovnega računa prejemnika in kraj, kjer se ta račun vodi. Sicer veljajo za virmanska nakazila v inozemstvo odredbe § 11.

§ 15. Vplačila s pomočjo čeka. I. Ako imetnik računa odredi prenos na drug čekovni račun, pa mu je potrebna še posebna priznanica o izvršitvi naloga, tedaj se ne izvrši prenos po § 12. teh navodil, marveč vplačilo s pomočjo čeka.

II. Izdajnik čeka je dolžan napisati na zadnji strani čeka to odredbo: »Iznos čeka vplačajte v korist čekovnega računa št. . . . N. N.-a iz . . .« Poleg čeka mora predložiti tudi čekovno položnico tistega računa v čigar korist se vplačilo izvrši. V tem primeru ni potrebno izpolniti tudi čekovno nakaznico.

§ 16. Skupni ček. I. Z enim čekom se lahko hkratu odredi več izplačil ali prenosov. Na zadnji strani se lahko napiše 11 odredb, dovoljeno pa je, da se v podaljškju nalepi list »alonž« še za 14 odredb, tako da jih je skupno 25. Širina in dolžina stolpcev »alonža« mora biti ista kot na zadnji strani čeka.

II. Za vsako odredbo se mora napisati posebna čekovna nakaznica. Ček se more glasiti na skupno vsoto vseh priloženih nakaznic. Na zadnji strani čeka (odnosno na

»alonžu«) se pod zadnjo odredbo pristavi isti podpis kot na prvi strani.

III. Zaradi lažjega poslovanja v poštni hranilnici se priporoča imetnikom računa, da z enim skupnim čekom izdajo samo odredbe ene vrste, ki se izvrše na isti način, n. pr. vse prenose s prvim čekom, vsa izplačila v gotovini z drugim čekom, vse prenose za inozemstvo s tretjim itd.

IV. Uprava poštne hranilnice ali njene podružnice lahko v posebnih primerih in na prošnjo zainteresiranih imetnikov čekovnih računov odobri uporabo skupnega čeka tudi brez izpisovanja poedinih odredb na zadnji strani čeka. V tem primeru se odredba na zadnji strani glasi: »Izvršite po... komadih priloženih čekovnih nakaznic«. To dovoljenje da uprava s pogojem, da imetnik računa prevzame nase škodo, ki bi utegnila nastati zaradi nepazljivega poslovanja z nakaznicami. Poleg tega je imetnik računa dolžan pristaviti na zadnji strani vsake čekovne nakaznice svoj podpis ali svoj prijavljeni žig. Število priloženih čekovnih nakaznic sme obsegati največ 100 komadov za en ček.

V. Zneski posameznih čekovnih nakaznic za izplačila v gotovini in za inozemstvo so omejeni po §§ 10., 11. in 14. teh navodil.

§ 17. Trajni ček. I. Če mora imetnik čekovnega računa stalno (periodično) plačevati kake vsote denarja (n. pr. najemnino, naročnino, vzdrževanje otrok itd.), tedaj lahko izda samo en ček, ki postane trajen. Odredba na zadnji strani takega čeka se mora glasiti: »plačajte vsakega prvega v mesecu« ali »plačajte na dan... vsakega

meseca« obenem s točnim naslovom osebe, kateri je znesek namenjen. Da se preprečijo zmešnjave, se mora vidno označiti na zgornjem robu čeka: »Trajni ček«.

II. Umevno je po sebi, da mora odredjevalec skrbeti, da je na njegovem računu vedno dovolj denarja (kritja) za izvršitev dotičnega čeka, sicer se nalog ne bo izvršil. Če trajni ček nima kritja, izgubi veljavo.

III. Trajni ček velja do preklica.

§ 18. Omoti (kuverte). I. Čeke je najbolje pošiljati poštni hranilnici (odnosno njenim podružnicam) v posebnih oмотih, ki so oproščeni poštne. Ti se dobivajo v poštni hranilnici po ceni 15 Din za 50 komadov ter se lahko naroče takoj ob priliki izpolnitve pristopnice.

II. Ako se uporabljajo druge kuvēte, se morajo na njih nad naslovom poštne hranilnice izpisati besede: »Čekovni promet«, naslov in številka računa disponenta in v spodnjem levem voglu pristaviti označba »poštne prosto«.

III. Teh kuvert, oproščeni poštne, se lahko posluži tudi za vsako drugo pismo za poštno hranilnico, ker je dopisovanje s poštno hranilnico v predmetih čekovnega in hranilnega prometa poštne prosto.

§ 19. Kako se vrši čekovni promet. I. Vse pošte v naši kraljevini sprejemajo vplačilo denarja za račun imetnikov čekovnih računov na osnovi pravilno izpolnjenih položnic.

II. Na čekovni račun se lahko vložijo neomejene vsote.

III. O prejetih vplačilih ali izvršenih čekih se obvesti istega dne imetnik čekovnega računa s posebnim obvestilom (izvleč-

kom iz čekovnega računa), v katerem je označen tudi ostanek (saldo) njegove imovine.

IV. Vplačila so na razpolago imetniku računa isti dan po odobritvi pri poštni hranilnici. Z osnovnim vlogom 100 dinarjev se ne more razpolagati, ampak samo z vsoto nad tem zneskom, odbivši od te vsote vrednost obrazcev, ki so naročeni, pa še niso plačani.

V. Čeki na prinosnika, ki so brez kritja, se ne izvršujejo, čeki na ime pa čakajo 3 dni na kritje. Za vsak ček, ki se zavrne zaradi nedostajanja kritja, se računa 10 Din takse. Če kdo večkrat izdaja čeke nad znesek svoje gotovine, poštna hranilnica zapre njegov račun za vedno.

VI. Čeki, ki so brez kritja ali so napačno izpolnjeni ali se podpisi ne krijejo ali so sicer nepravilni, se vračajo, in to:

a) čeki na prinosnika ali na ime prinosnika;

b) čekovni nalogi pošiljatelju. Kot pošiljatelj se redno smatra imetnik čekovnega računa. Ako pošlje čekovni nalog sama oseba, ki ji je znesek namenjen, ali druga oseba, je dolžan na prednji strani čeka na zgornjem robu vidno napisati opombo: »Pošilja prejemnik zneska« ali: »Pošilja N. N. iz H.«; v nasprotnem primeru se ček vrne imetniku čekovnega računa.

§ 20. Stroški. Poštna hranilnica si zaračuni:

1. Takso za poslovanje 0·50 Din:

a) za vsako vplačilo ali odobritev s prenosom (kliringom), brez ozira na velikost vsote;

b) za vsako izplačilo v gotovini ali s prenosom (kliringom), in to računajoč vsakih začetih 5000 Din kot posebno postavko.

2. Provizijo za vplačila $\frac{1}{10}^0/00$ (desetinka od tisoč), t. j. 0.10 Din za vsakih začetih 1000.— Din. Te provizije so oproščena vplačila s prenosom (kliringom) in drugi prenosi brez uporabe gotovine v poštni hranilnici sami.

3. Provizijo $\frac{1}{2}^0/00$ (pol od tisoč) za vsa izplačila v gotovini (na podstavi čeka ali čekovne nakaznice) in za prenose na žiro-račune pri Narodni banki in njenih podružnicah. Ta provizija se ne plača: a) na dispozicije s prenosom; b) na stroške same in na provizijo, s katero poštna hranilnica obremeni dotični račun; c) ako se izplačilo (dispozicija) izvrši v korist poštne hranilnice v breme kakega čekovnega računa.

4. Provizijo $1^0/00$ (eden od tisoč) za prenose v inozemstvo, najmanj pa Din 2.50.

5. Provizijo $2^0/00$ (dva od tisoč) za izplačila v inozemstvo, najmanj pa Din 5.—. Poleg tega ima poštna hranilnica pravico zaračunati eventualne efektivne stroške.

6. Pristojbino 1 Din od vsake poštne nakaznice, ki jo poštna hranilnica zaračuni in njen znesek prenese na čekovni račun osebe, ki ji je znesek namenjen.

7. Pristojbino 1 Din za vsako pogojno izplačilo.

8. Pristojbino 1 Din za pisanje nakaznice k skupnemu ali trajnemu čeku, če je ni napisal sam imetnik računa.

9. Pristojbino 3 Din za vsako posebno obvestilo o izplačilu čekovne nakaznice (povratnice), če se to specialno zahteva.

10. Pristojbino 10 Din za vsako dispozicijo brez kritja.

11. Pristojbino 15 Din letno za vsak trajni ček.

12. Za odpravo denarja s poštno nakaznico ali drugače, na kako posebno zahtevo, se računijo efektivni stroški po poštni tarifi in stroški omotavanja.

13. Pristojbino Din 3.— za vsako neupravičeno pismeno reklamacijo.

14. Spisek imetnikov čekovnega računa, katerega izdaja poštna hranilnica periodično in ga pošilja vsem imetnikom čekovnega računa, po možnosti po lastni nabavni ceni.

Pripomba: Stroške zračunava poštna hranilnica od časa do časa in z njimi obremenjuje dotične čekovne račune, o čemer pošlje obvestilo njihovim imetnikom.

§ 21. Oprostitev od poštnine in pristojbin.

I. Prijave (prošnje) za otvoritev čekovnega računa in sploh vse dopisovanje s poštno hranilnico, ki se tiče čekovnih računov, je poštnine prosto. Ta obvestila se morajo poslati v omotih (kuvertah), kakor je predpisano v § 18. teh navodil.

II. Za priporočena pisma na poštno hranilnico se plača samo priporočnina.

III. Za pošiljanje denarja ali vrednostnih papirjev v denarnem pismu se plača poštnina.

IV. Državnih pristojbin je oproščeno vse dopisovanje s poštno hranilnico ali njenimi podružnicami.

§ 22. Reklamacije. Reklamacije zaradi vplačil, izplačil, virmanov, obremenitev itd. se obravnavajo samo, če se vložijo v roku treh let. Pošiljke, ki se na to nanašajo, se

morajo na kuverti označiti z besedo »Reklamacija«.

§ 23. Preklic in zastaranje. I. Ček, ki se glasi na prinosnika, se lahko prekliče, kadar poteče zakoniti rok za predložitev čeka v izplačilo. Ako se ček ne prekliče, ga poštna hranilnica izplača prinosniku tudi po tem roku. Vsak ček pa, ki ne bi bil predložen v izplačilo v šestih mesecih od dneva, ko je bil izdan, se zavrne.

II. Čekovne naloge lahko imetnik čekovnega računa prekliče, dokler niso izvršeni, ako jih je imetnik čekovnega računa poslal neposredno poštni hranilnici.

III. Preklic se lahko izvrši s pismom ali telegramom. Telegram se mora istočasno potrditi s pismom.

IV. Vsakršne terjatve iz čekovnih računov pri poštni hranilnici zastarajo v roku 30 let. Zastaranje prekine vsako vplačilo ali dispozicija, ne prekinejo ga pa obremenitve, ki se vrše na pobudo poštnih hranilnic same.

II. Hranilni promet.

§ 24. Kdo lahko nalaga. I. Pri poštni hranilnici lahko nalaga vsakdo. Nalagajo tudi lahko tvrdke, društva, cerkve, šole, občine, oblastva, zavodi, ustanove itd. Nalaga se tudi lahko na ime maloletnih otrok.

II. Hranilne knjižice poštnih hranilnic se glase na ime.

III. Vsakdo sme imeti samo eno knjižico, ki se glasi na ime. Vsak član družine pa ima lahko posebno knjižico na svoje ime.

§ 25. Kje se lahko nalaga. I. Denar se lahko nalaga pri vsaki pošti brez vseh stroškov.

II. Čim se vplača prvi vlog, ki ne sme biti manjši od Din 10.—, se dobi hranilna knjižica.

III. Vsa kesnejša vplačila in izplačila se vpišejo v hranilno knjižico.

IV. Na eno knjižico se lahko vložijo neomejeni zneski, najmanj pa po Din 10.— in to v celih dinarjih. Zneski v parah se sprejmejo samo radi zaokroženja imovine na cele dinarje.

§ 26. **Kako se dvigne vlog.** I. Vlog se lahko dvigne pri vsaki pošti brez vsakih stroškov. Vsote do 500.— dinarjev na dan se lahko dvignejo takoj kratkim putem.

II. Kdor želi dvigniti več ko 500.— dinarjev, mora izpolniti listek »Dvigam« in ga poslati poštni hranilnici v Beograd. Hranilnica takoj pošlje denar po nakaznici na naslov, ki ga je vlagatelj označil v svoji odpovedi.

III. Za dvig zelo velikih vlogov je določen odpovedni rok, in to: za vsote od 25.000.— do 100.000.— dinarjev deset dni, od 100.000 do 500.000 dinarjev dvajset dni, čez 500.000 dinarjev pa mesec dni.

§ 27. **Kdo lahko dvigne vlog.** I. Vlog s hranilnih knjižic poštne hranilnice lahko dvigne samo imetnik osebno. Priznajo se tudi pooblastila, ako so overovljena z uradnim pečatom, vendar veljajo ta pooblastila samo za eno odpoved in za določeno pošto, pri izplačilu pa se pooblaščenca odvzamejo.

II. Tvrške, društva, cerkve, šole, občine, oblastva, zavodi, ustanove itd. prijavljajo na obrazcu »Stalno pooblastilo« podpise oseb, ki so pooblašcene podpisovati odpovedi in dvigati denar s hranilnih knjižic.

III. S stalnim pooblastilom lahko tudi fizične osebe pooblastijo svoje najbližje rodbinske člane n. pr. moža, otroke, roditelje, brate ali sestre, da dvignejo denar s hranilnih knjižic. Velja samo ono stalno pooblastilo, ki je overovljeno po poštni hranilnici.

§ 28. Izplačila v inozemstvu. I. Vložitelj lahko nakaže s svoje hranilne knjižice v inozemstvo znesek, ki je dopuščen domačim imetnikom čekovnih računov. V pismenem nalogu se mora napisati točen naslov prejemnika zneska v latinici in priložiti hranilna knjižica. (Glej § 11. teh navodil.)

§ 29. Obresti vlogov. I. Obresti pri poštni hranilnici znašajo 5% na leto za manjše vloge do 50.000.— dinarjev. Za vloge nad 50.000.— dinarjev se plačajo 4% obresti na leto.

II. Poštna hranilnica pripisuje obresti od vlogov koncem vsakega leta in takoj v prvih treh mesecih naslednjega leta pošlje vložiteljem obvestilo o obrestih na obrazcu »Obrestna nakaznica«.

III. Kdor ne dobi obrestne nakaznice do 31. marc, lahko pošlje reklamacijo poštni hranilnici, hranilni promet Beograd. Pred 31. marcem se reklamacije ne sprejemajo, vendar lahko vložitelj pošlje svojo hranilno knjižico poštni hranilnici, hranilni promet Beograd, da se mu pripišejo obresti.

IV. Obresti hranilnih vlog pri poštni hranilnici so podvržene 3% rentnemu davku, t. j. na en dinar obresti 3 pare davka. Ta davek pobira poštna hranilnica sama in ga izroča davčnim oblastvom, vložiteljem pa za to ni treba skrbeti.

§ 30. Pravice in ugodnosti. I. Obresti na vloge pri poštni hranilnici so oproščene vseh doklad.

II. Na vloge do 2000.— dinarjev se ne sme izreči prepoved, niti pridobiti zastavna pravica, in se hranilna knjižica do te vsote tudi ne more zarubiti.

III. Za pisma, ki se pošljejo poštni hranilnici, se ne plača nobena pristojbina niti poštnina, ako se pošljejo v uradni kuverti, ali ako se na navadni kuverti napiše številka hranilne knjižice.

§ 31. Za vloge jamči država. Poštna hranilnica je državen denarni zavod in radi tega jamči za vse njej zaupane vloge država.

§ 32. Potrdila o vplačilu. I. Za vplačila, ki so večja od 500.— dinarjev, dobi vložitelj od poštne hranilnice iz Beograda posebno potrdilo, ki se mora hraniti, ker mora potrdilo pokazati pošti, kadar želi dvigniti vlog.

II. Kdor ne dobi potrdila v desetih dneh po vplačilu, naj pošlje poštni hranilnici v Beograd reklamacijo. Obrazci za reklamacijo in kuverte se dobe pri vsaki pošti brezplačno.

§ 33. Številka hranilne knjižice. I. Vsaka hranilna knjižica ima številko. Ta številka je važna in mora biti označena v vsakem pismu, ki ga vložitelj pošlje poštni hranilnici.

Pri poštni hranilnici imajo svoje vloge tisoči in tisoči vložiteljev, delo pa je zelo otežkočeno, če kdo pozabi napisati v svojem pismu številko knjižice.

§ 34. Naslov vložitelja. I. Vložiteljem se priporoča, da vselej, kadar vložje ali dvignejo denar, napišejo na listku »vlagam« ali »dvigam« svoj natančni naslov.

Na ta način vzdržujejo vložitelji s pošto hranilnico stalne stike in ona jim lahko dostavlja sporočila o vsem, kar je v zvezi z njihovim vlogom.

§ 35. Zamenjava knjižice. I. Kadar je vsa knjižica polna, tako da v njej ni več prostora za vlaganje in dviganje denarja, mora vložitelj svojo knjižico poslati poštni hranilnici v Beograd, da mu jo zamenja za novo.

§ 36. Odstop knjižice. I. Vsakdo lahko odstopi svojo knjižico drugemu. To se napravi na pošti s posebnim zapisnikom. Knjižica se pošlje poštni hranilnici v Beograd radi prenosa na ime prejemnika.

§ 37. Izguba knjižice. I. Ako hranilna knjižica izgine (zgori, se izgubi ali je ukradena), naj vložitelj to hitro javi najbližji pošti in poštni hranilnici.

II. Hranilnica prepove takoj izplačilo vlogov po tej knjižici. Ko mine pet tednov, dobi vložitelj novo knjižico, ako se medtem ni pojavil kak spor, ki ga lahko reši samo sodišče.

§ 38. Stroški. Poštna hranilnica si zaračuni:

1. Pristojbino 10.— dinarjev od vsakega vložitelja pri saldiranju knjižice.

2. Letno pristojbino za obveščanje vložitelja (vplačevalca) v obrestih po teje lestvici:

Od zneska dospelih obresti se pobira pristojbina:

	do Din 25.—	Din 1.—
od Din 25.—	„ „ 50.—	„ 2.—
„ „ 50.—	„ „ 75.—	„ 3.—
„ „ 70.—	„ „ 100.—	„ 4.—
„ „ 100.—	„ „ 250.—	„ 5.—
„ „ 250.—	„ „ 500.—	„ 6.—
„ „ 500.—	naprej	„ 10.—

3. Za postopek amortizacije izgubljene hranilne knjižice, in to: Din 100.— za vloge do Din 500.—, Din 250.— pa za vloge nad Din 500.—.

§ 39. **Izseljeniški vlogi.** I. Poštna hranilnica sprejema tudi vloge od naših izseljencev, t. j. pripadnikov kraljevine Jugoslavije, ki bivajo v inozemstvu. Plačuje jim za te vloge specialne obresti po 6% na leto do zneska Din 250.000.—. Nad to vsoto znašajo obresti 4% na leto.

II. Podrobnejša sporočila o izseljeniških vlogih pošilja poštna hranilnica vsakomur na zahtevo brezplačno.

III. Splošne določbe.

§ 40. **Nakazila v inozemstvo.** I. Po poštni hranilnici lahko pošlje vsaka oseba denar v vse kraje sveta. Da se denar odpošlje, se mora iti na najbližjo pošto kjerkoli v naši kraljevini in vplačati v dinarjih odgovarjajoči znesek ter izpolniti posebno položnico (obrazec 132 š), na kateri se mora napisati z latinico, komu in kje naj se ta znesek izplača. Poštna hranilnica izvrši te naloge potem, ko je preračunala dinarje v tujo valuto po možnosti po tečaju beograjske borze.

§ 41. **Borzni posli.** I. Kdor želi kupiti ali prodati na borzi kake vrednostne papirje, lahko to izvrši po poštni hranilnici v zvezi s

čekovnim računom in hranilno knjižico. Potreben je pismen nalog in zadostno kritje na računu. Vložitelji morajo poslati z nalogom tudi svojo hranilno knjižico.

II. Kdor nima niti čekovnega računa niti hranilne knjižice, želi pa kupiti po poštni hranilnici državne obveznice, lahko napiše svoj nalog na zadnjo stran čekovne položnice računa št. 50.011 in mora obenem vplačati potrebni znesek. Obračun zneska dobi obenem z vrednostnimi papirji.

III. Poštna hranilnica pobira poleg borzne kurtaže in pristojbine tudi še $\frac{1}{2}\text{‰}$ provizije za prodajo vrednostnih papirjev. Kupnina državnih obveznic je oproščena provizije.

Trošarina za vino in žganje.

Živilske, specerijske in ostale trgovine, ki prodajajo vino in žganje v izvorno zaprtih steklenicah, morajo plačati za državno in banovinsko trošarino, in to:

V Ljubljani in Mariboru po 4.000.— dinarjev na leto;

v krajih z več ko 2000 prebivalci po 3.600 dinarjev na leto;

v krajih do 2000 prebivalcev po 1.200.— dinarjev na leto.

Ti zneski se plačujejo za tri mesece vnaprej pri pristojni davčni upravi, ki izda vsaki taki osebi dokaz o plačanem znesku.

Kdor prične prodajati vino in žganje brez prijave in vplačila tega zneska ali ne plača spredaj navedenega zneska pravočasno, se kaznuje z enkratnim neplačanim zneskom.

Iz zakona o taksah.

Listine, izdane v privatnem prometu.

Ako se na listine, izdane v privatnem prometu, ki podlegajo plačilu takse v kolkih ali uporabi kolkovnega papirja, ne nalepi takoj ob sestavi listine ustrezní kolek (marka) ali ne prilepi ustrezná taksa ter ne razvrednoti, ali se petnajst dni od dne sestave listine ne prijavi, odnosno se za njihovo izdajo ne uporabi predpisani kolkovni papir, in pridejo taki spisi kakorkoli pred oblastvo, se pobere poleg doplačila redne takse kazenska taksa v enkratnem (dosedaj trikratnem) iznosu.

Redno takso in doplačilo kazenske takse plača lastnik listine. Če se ugotovi, da je izterjanje od lastnika nemogoče, se obsodi na plačilo takse izdajatelj. Samo za potrdila ali pobožnice o prejemu zakupnine plača redno in kazensko takso vedno izdajatelj.

Izvrševanje obrti brez dovoljenja.

Lastniki in poslovodje trgovskih, obrtnih in industrijskih podjetij, ki začno z delom brez pooblastitve ali dovolitve ali če prekorajijo obseg obratovanja, določenega po obrtnem zakonu, se poleg kazni po obrtnem zakonu kaznujejo še s trikratnim iznosom redne takse, določene za pooblastitev ali dovolitev za dotično obrt.

Kazni radi prepoznega plačila perijodičnih taks.

Vse osebe, ki plačujejo takse po tem zakonu perijodično v naprej (tedensko, mesečno, polletno ali celoletno), se v primeru, da te takse ne plačajo pravočasno, kaznujejo

poleg plačila redne takse še z enkratnim iznosom redne takse.

Prepozna prijava kupoprodajnih pogodb.

Kazen radi prepozne prijave kupoprodajnih pogodb je z novim zakonom znižana od trikratnega iznosa na enkratni iznos redne takse.

Najemne pogodbe.

Za pogodbe o zakupu poslopij (stanovanj in lokalov) se plača taksa po višini letne najemnine:

preko 2.400— 3.600 Din	Din 10.—
preko 3.600— 6.000 Din	Din 20.—
preko 6.000—10.000 Din	Din 30.—
preko 10.000—20.000 Din	Din 50.—
preko 20.000—30.000 Din	Din 100.—
preko 30.000—50.000 Din	Din 200.—
preko 50.000 Din za vsakih nadaljnjih 100 dinarjev še $\frac{1}{2}\%$.	

Ta taksa se pobira na pogodbe o zakupu zgradb (stanovanj in lokalov) neglede na čas, za katerega se pogodba sklepa.

Vsi lastniki stanovanj in lokalov so dolžni skleniti pogodbo o zakupu in plačati takso v roku 15 dni od dne vselitve, sicer plačajo poleg redne še petkratni iznos redne takse kot kazen.

Za stanovanja in lokale do Din 2400.— letne najemnine kakor tudi za podzakup (podnajeme) ne obstoji obveznost, da se sklene najemna pogodba.

Takse za ponudbe na ofertalnih licitacijah.

Za vsako ponudbo na ofertalnih licitacijah pri državnih oblastih in samoupravnih tele-

sih in imovinskih občinah se plača taksa od proračunjene vrednosti posla in to:

za posle do 20.000 Din	Din 50.—
preko Din 20.000 do 100.000	Din 100.—
preko Din 100.000 do 500.000	Din 200.—
preko Din 500.000 do 1.000.000	Din 300.—

za posle preko 1.000.000 Din za vsaki za-početi milijon še po 100 Din.

Za posle, za katere se proračunska vsota ne objavlja, se plača taksa po izmeri ponudene sume-cene in po gornji lestvici.

Takse za pobotnice o najemniki.

Za potrdila ali pobotnice o prejeti zakupnini (najemniki) za stanovanja in lokale se plača:

do 500 Din	1 Din
od 500—1000 Din	2 Din
od 1000—2000 Din	5 Din
od 2000—3000 Din	10 Din

a preko 3000 Din za vsakih 100 Din še 25 p.

Lastniki stanovanj in lokalov so dolžni izdajati pobotnice s predpisano takso o prejeti najemniki, ker si sicer kaznujejo z enkratnim iznosom takse kot kaznijo.

Taksa za obračune denarnih zavodov itd.

Na obračune denarnih zavodov in delniških družb o eskontovanju menic itd. se po-bira taksa 1 Din.

Taksa za čeke, bone in priznanice v bančnih poslih.

Taksa za čeke, bone in priznanice v bančnih poslih med privatnimi osebami znaša 1 Din.

Taksa za preiskavo in obsodbo prestopkov po obrtnem zakonu.

Takso za preiskavo in obsodbo prestopkov
po obrtnem zakonu plača obsojeni:

za prestopke iz § 397 obrt. zak.	25 Din
za prestopke iz § 398 obrt. zak.	50 Din
za prestopke iz § 399 obrt. zak.	150 Din
za prestopke iz § 401 obrt. zak.	1000 Din

Takse za odobritev naprav za izkoriščanje vodne sile.

Za predhodno in pozneje za trajno odobri-
tev naprav za izkoriščanje vodne sile se po-
birajo posebne takse, ki znašajo, n. pr. za
izdaje predhodne odobritve načrta Din 50.—,
za pregled in odobritev projektov in za izda-
nje pooblastitve pri napravah brez turbin s
preko 15 konjskih moči od enega para ka-
menov, od enega para stop in od enega reza
žag Din 50.—.

Takse za gradbo naprav s pregledom in odobrenjem načrta.

a) za celokupne naprave s parnim, motornim, električnim in plin- skim pogonom	Din 100.—
b) za motorno-generatorske postaje	100.—
c) za akumulatorske postaje za raz- svetljavo in pogon	100.—

Poleg teh taks se pobirajo posebne takse
še za vsako instalirano amperno uro kapaci-
tete Din —20, za vsaki kvadratni meter in-
staliranega kotla z rezervo, ki ne spada pod
določila zakona o parnih kotlih po Din 10.—.

**Takse za dovolitev za izvrševanje obrtov
po obrtnem zakonu.**

Za trgovske obrte:		Din
a)	za trgovske obrate na debelo v krajih do 50.000 prebivalcev	500.—
	preko 50.000 prebivalcev	1.000.—
b)	za trgovske obrate na drobno v krajih	
	do 5.000 prebivalcev	100.—
	od 5.000— 10.000 prebivalcev	200.—
	od 10.000— 50.000 prebivalcev	300.—
	od 50.000—100.000 prebivalcev	400.—
	v krajih s preko 100.000 preb.	500.—
c)	za agenturske poslovalnice	500.—
	za komisijske	500.—
	za generalna trgov. zastopstva	300.—
	za spedijska podjetja	200.—
	za prevoz. podjetja (s konji)	50.—
	za oglasne in reklamne zavode	1.000.—
Za trgovske obrate, ki se izvršujejo brez stalnega obratovališča, se plača polovica navedenih taks.		
č)	za obrtniške obrate:	Din
	v krajih do 100.000 prebivalcev	50.—
	v krajih preko 100.000 preb.	100.—
Gostinski obrti:		
a)	hoteli za vsako gostinsko sobo:	
	v krajih do 5.000 prebivalcev	25.—
	nad 5.000— 50.000 prebivalcev	50.—
	nad 50.000—100.000 prebivalcev	75.—
	nad 100.000 prebivalcev	100.—
b)	restavracije brez hotelskega obrata:	
	v krajih do 10.000 prebivalcev	500.—
	nad 10.000— 50.000 prebivalcev	800.—

	Din
— nad 50.000—100.000 prebivalcev	1.500.—
— nad 100.000 prebivalcev	2.000.—
c) restavracije s hotelskim obratom plačujejo takso pod a) in b te točke po številu prebivalcev;	
č) gostišča in ostajališča:	
v krajih do 10.000 prebivalcev	100.—
nad 10.000— 50.000 prebivalcev	200.—
nad 50.000—100.000 prebivalcev	300.—
nad 100.000 prebivalcev	600.—
d) kavarne:	
v krajih do 10.000 prebivalcev	300.—
nad 10.000— 50.000 prebivalcev	500.—
nad 50.000—100.000 prebivalcev	800.—
nad 100.000 prebivalcev	1.000.—
e) kavarne z omejeno točno ali prodajo pijač samo v steklenicah:	
v krajih do 10.000 prebivalcev	100.—
nad 10.000— 50.000 prebivalcev	200.—
nad 50.000—100.000 prebivalcev	300.—
nad 100.000 prebivalcev	500.—
f) bari:	
v krajih do 100.000 prebivalcev	3.000.—
nad 100.000 prebivalcev	5.000.—
g) gostilnice, buffeti, vštrevši tudi prodajalnice užičkih proizvodov:	
v krajih do 10.000 prebivalcev	300.—
nad 10.000— 50.000 prebivalcev	500.—
nad 50.000—100.000 prebivalcev	800.—
nad 100.000 prebivalcev	1.000.—
h) penzije:	
v krajih do 5.000 prebivalcev	100.—

	Din	
— nad 5.000— 10.000 prebivalcev	200.—	a)
— nad 10.000— 50.000 prebivalcev	300.—	
— nad 50.000—100.000 prebivalcev	400.—	
— nad 100.000 prebivalcev	500.—	
i) ljudske kuhinje:		b)
— v krajih do 50.000 prebivalcev	100.—	
— nad 50.000 prebivalcev	200.—	
j) krčme-pivnice:		c)
— v krajih do 10.000 prebivalcev	100.—	
— nad 10.000— 50.000 prebivalcev	200.—	č)
— nad 50.000—100.000 prebivalcev	300.—	
— nad 100.000 prebivalcev	500.—	d)
k) za obrate, kjer se prodajajo samo mlečni proizvodi (»zdravljak«)	50.—	e)
l) za obrate, v katerih se prodajajo samo kava in čaj (kavarnski in čajni obrti)	50.—	f)

Podjetja za prevoz potnikov in blaga:

a) omnibusi	200.—
b) fijakerji	50.—
c) taksi	100.—

1. Za prijavo prevoznih sredstev brez ozira na njih porabo in uporabljivost se plača letno:

a) za avtomobile, prikolice in avtobuse	100.—
b) za motocikle z in brez prikolice	50.—
c) za fijakerske (polfijakerske) vozove od komada	25.—
č) za biciklje	5.—

2. Za odobritev porabe prevoznih sredstev se plača:

- a) za potniške avtomobile s težo zaključno do 1000 kg od 1 kg Din 1.—, preko 1000 do 1500 kg od 1 kg Din 1.50, preko 1500 od 1 kg Din 2.—. Težina izpod 1 kg se ne upošteva;
- b) za avtomobile, s katerimi se obrtoma vrši prevoz potnikov (avtotaksi) od 1 kg Din 0.75;
- c) za avtobuse in tovarne avtomobile z ali brez prikolice od 1 kg Din 0.50;
- č) za motocikle z ali brez prikolice od 1 kg Din 2.50;
- d) za fijakerske (polufijakerske) z 2 konjema od komada Din 100.—;
- e) za fijakerske (polufijakerske) z 1 konjem od komada Din 50;
- f) za bicikle od komada Din 20.—.

Osebe, ki obrtoma vrše prevoz potnikov in blaga, ne plačujejo od dne 1. januarja 1933 dalje davka na poslovni promet. Vozovi se tehtajo samo na državnih in občinskih tehtnicah z vsem orodjem, rezervnimi deli itd.

Vozila, ki niso porabljiva, se morejo pod gotovimi pogoji oprostiti plačila takse.

Potni listi.

Za izdajanje, podaljševanje in obnavljanje potnih listov za jugoslovanske državljane:

- | | |
|--|-------|
| 1. za redni prekomejni potni list: | Din |
| a) za čas do všteti 6 mesecev | 50.— |
| b) za čas nad 6 mesecev do všteti | .. " |
| 12 mesecev | 100.— |
| c) za vsako nadaljnje leto še po | 100.— |
| 2. za izselniški potni list za v Ameriko in prekmorske pokrajine | 250.— |
| 3. za druge potne listine z najdaljšim rokom meseca dni | 20.— |

Pri obnovi potnega lista se mora pobrati taksa tudi za čas, za katerega se je opustilo plačilo te takse, ker ni bila pravočasno obnovljena, a pobere se na stari izvod potnega lista, ki ostane v arhivu dotičnega oblastva, ki je potni list obnovilo.

Overitve.

Za overitev podpisa in pečata inozemskih ali jugoslovanskih oblastev ali javno pooblaščenih oseb	Din	50.—
--	-----	------

Za overovitev podpisa na privatni listini	Din	50.—
---	-----	------

Za overovitev potrdila o izvoru blaga se plača 0.5% od vrednosti, vendar znesek takse ne sme biti manjši od 20.— dinarjev, niti večji od 100.— dinarjev.

Šolnina.

Za pohajanje vseh državnih šol se plačuje šolnina:

kdor plača davka na leto	III.	II.	I.
dinarjev	skupina		
preko 300 do 500	100	125	150
„ 500 „ 750	125	150	200
„ 750 „ 1.000	150	200	250
„ 1.000 „ 1.500	200	250	300
„ 1.500 „ 2.500	250	300	350
„ 2.500 „ 4.000	300	350	400
„ 4.000 „ 6.000	350	400	450
„ 6.000 „ 9.000	400	450	500
„ 9.000 „ 12.000	450	500	550
„ 12.000 „ 15.000	500	550	600
„ 15.000 od vsakih			
Din 1.000 še po	20	30	50

Za osnovo plačevanju šolnine služi neposredni davek roditeljev (očeta in matere

skupaj) dotičnega učenca ali pa davek učenca samega, če je brez roditeljev ali če ima tudi svojo imovino.

Če je davčni obvezanec oproščen kakšne davčne oblike, se določi davek po členu 3. zakona o neposrednih davkih.

Šolnina se plačuje:

na univerzah, ekonomsko-komercialni visoki šoli, višji pedagoški šoli in drugih šolah iste veljave za vsak semester znesek iz I. skupine, na ostalih šolah za vsako šolsko leto znesek iz ustrezne skupine.

Šolnina se plačuje po prednji razpredelnici za učence:

1. na univerzah, ekonomsko-komercialnih visokih šolah, višji pedagoški šoli in drugih šolah iste veljave po I. skupini;

2. na srednjih šolah:

a) za nižje razrede po III. skupini;

b) za V. in VI. razred po II. skupini;

c) za VII in VIII. razred po I. skupini;

3. na učiteljskih, srednjih tehničnih šolah, višjih ženskih obrtnih šolah, trgovinskih in pomorskih akademijah, bogoslovnica, železniških prometnih šolah in šolah za sestre pomočnice v prvem in drugem letu po II. skupini, v nadaljnjih letih pa po I. skupini. Če je na teh šolah dvoletni pouk, se plačuje: v prvem letu po II. skupini, v drugem letu pa po I. skupini;

4. na trgovinskih šolah po II. skupini;

5. na babiških šolah po III. skupini;

6. na gradbenih šolah, strokovnih obrtnih šolah (moških obrtnih, ženskih strokovnih in ženskih nižjih in nadaljevalnih šolah) in gozdarskih šolah se plačuje polovica šolnine iz III. skupine;

7. za učence, katerih roditelji imajo več otrok v šolah, se plačuje:

a) za prvega otroka popolna šolnina iz te tarifne postavke.

b) za ostale otroke polovica šolnine;

8. Privatni učenci morajo pred opravljanjem izpita plačati trikratno šolnino, predpisano za eno šolsko leto, po predpisih te tarifne postavke;

Šolnina iz te tarifne postavke se ne plačuje:

a) na osnovnih šolah, vojaških akademijah in specialnih kmetijskih šolah, rudarskih šolah in občih obrtno-trgovinskih šolah;

b) za učence-državne gojence;

c) za učence, katerih roditelji plačujejo manj nego 300 dinarjev davka na leto;

č) za učence na srednjih in nižjih kmetijskih šolah.

Carina na vino v Poljski.

Carina na vino znaša: Za vino iz grozdja v sodih ali v velikih steklenicah po 50 in več litrov vsebine: do vključno 16% alkohola 20 zlotov za 100 kilogramov; od 16 do 25% 688 zlotov za 100 kg. Za vino v drugih posodah (steklenicah itd.): do 15% alkohola 74 zlotov za 100 kg; od 15 do 25% alkohola pa 1.272·80 zlotov za 100 kg. — Trošarina: državna za vino do 16% 1 zlot plus 10% dodatek, torej 0·10 zlota in občinska 0·30 zlota, skupno 1·40 zlota. Za vino preko 16% alkohola pa znaša analogna trošarina 2·80 zlota.

Carina in trošarina se pobirata ob priliki uvoza, v kolikor vino ni shranjeno v svobodnih carinskih skladiščih.

Posebne uzance za trgovanje z žitom na ljubljanski borzi.

Skupne odredbe.

§ 1. V trgovini z žitom je sto metrskih stotov najmanjša količina, s katero se more trgovati na borzi.

§ 2. Za edinico trgovanja se smatra 100 kg. Cena se razumeva netto brez vreč.

§ 3. Če se prodaja žito brez dogovora, ali se prodaja tuzemsko ali inozemsko blago, se sme dobavljati samo žito domačega izvora.

§ 4. Blago, ki se dobavlja, mora povprečno ustrezati pogojeni kvaliteti, mora biti rešetano tako, kakor je to trgovski običaj, a manjek v vrednosti sme biti tudi v posameznih delih (izvzemši okrajek) le malenkosten.

Če je blago prodano izrečno po povprečni kvaliteti, ne sme biti ta manjek v vrednosti večji nego 2%.

Toda blago mora imeti tudi v posameznih delih (izvzemši okrajek) pogojeno kvalitetno težo, odnosno kvalitetno težo, ki je določena v §§ 23. in 26. Niti v posameznih delih ne sme imeti blago več primesi nego je dopuščeno po §§ 12., 13., 14., 15., 16., 21. in 22.

§ 5. Če se prodaja inozemsko žito brez označbe pogojev kvalitete ali brez kupnih vzorcev, mora ustrezati kvaliteta dobavljenega žita uzancam ljubljanske borze.

§ 6. Če se predloži blago v raznih prostorih, se morajo smatrati količine, predložene v posameznih prostorih, za samostojne edinice glede odškodnine za morebitni manjek v vrednosti.

Vsaka predložena partija blaga (prosto nasutega ali v vrečah) mora biti enake (egalne) kvalitete. Vsak vagon in vsak tovorni predel ladje je glede kvalitete posebna partija.

§ 7. Za primes (pleve) se ne smatra samo pokvarjeno zrnje iste vrste žita, marveč tudi vsak tuj predmet.

§ 8. Kupec sme zahtevati, da se mu preda žito, ki je uvoženo iz inozemstva, ocarinjeno ali neocarinjeno, če takrat, ko izreče to zahtevo, še ni ocarinjeno. V poslednjem primeru mora prodajalec plačati kupcu v gotovini carino in stroške, potrebne za carinjenje.

§ 9. Kupec sme zavrniti žito,

- I. ki je pokvarjeno (kvarno, nezdravo, (§ 10.), izvzemši primere, naštete v § 52. občin uzanc;
- II.
 1. ki ni suho, ki je umetno sušeno ali je pomešano z umetno sušenim blagom;
 2. ki ni pridelek zadnje žetve ali je pomešano z žitom prejšnjih letin;
 3. ki je uvoženo iz inozemstva ali je pomešano z žitom, ki je uvoženo iz inozemstva, kolikor ni prodajalec pred sklepom posla izrečno opozoril kupca na pogrške in okolnosti, ki so omenjene pod 1. do 3.

To velja tudi, če se prodaja blago po vzorcu ali po ogledu.

§ 10. Pokvarjeno (kvarno, nezdravo) je ono žito, ki je zadehlo ali plesnivo, ki je popolnoma ali deloma ogreto, če je v njem veliko črvov, pokvarjenih ali od črvov načelih zrn (črvivega ali piškavega zrnja). Za pokvarjeno se smatra tudi ona pšenica, ki je

na koncih snetljiva ali ki je zamazana z rožički.

Posamezne vrste žita.

§ 11. Če ni blago prodano po vzorcu, se smejo posamezne vrste žita zavrnuti, razen v primerih, določenih v §§ 9. in 10., ob spodaj naštetih pogojih:

§ 12. A. Pšenica,

I. ki ima:

- a) po teži nad 2% primesi;
- b) po številu zrnja skupaj ali posebej nad 1% kubanke (blé dur) ali bele pšenice;
- c) po številu zrnja nad 1% izkaljenih zrn.

Vendar je dovoljeno, odstopiti od točke a), če znaša primes sicer nad 2%, a ne presega 5%. V tem primeru pa mora odobriti prodajalec kupcu za vsakih pričetih 25 dkg presežka 0.25% kupne cene. Če znaša primes nad 5%, a hoče kupec prevzeti blago ali se mora blago po pogodbi vendarle prevzeti, določi borzna strokvnjaška komisija manjšo vrednost po prostem prepričanju. Rž v pšenici se šteje za primes, a pri obračunavanju manjše vrednosti se odobruje kupcu za vsakih 50 dkg rži 0.25% kupne cene.

Pričenši od 1. avgusta se mora dobavljati pridelek nove žetve.

II. Če je pogojena pšenica za seme, sme kupec zavrnuti blago, v katerem je ozimna pšenica pomešana z jaro in narobe.

§ 13. Če je pri prodaji pšenice teža primesi izrečno pogojena v odstotkih, se mora prevzeti blago, če je faktična teža primesi

večja od pogojene, le tedaj, če ta presežek ni večji nego 2%. V takem primeru mora odobriti prodajalec kupcu za vsakih pričetih 25 dkg viška primesi 0·25% od kupne cene. Če znaša presežek primesi nad 2%, a hoče kupec prevzeti blago ali se mora blago po pogodbi vendarle prevzeti, določi borzna strokovnjaška komisija manjvrednost po prostem preudarku.

§ 14. B. R ž,

ki ima:

- a) po teži nad 2% primesi;
- b) po številu zrnja nad 5% pšenice;
- c) po številu zrnja nad 1% izkaljenih zrn.

Vendar je dovoljeno, odstopiti od toč. a), če znaša primes sicer nad 2%, a ne presega 5%. V tem primeru pa mora odobriti prodajalec kupcu za vsakih pričetih 25 dkg viška primesi 0·25% od kupne cene. Če znaša primes nad 5%, a hoče kupec prevzeti blago ali se mora blago po pogodbi vendarle prevzeti, določi borzna strokovnjaška komisija manjvrednost po prostem preudarku.

Rženi rožički se ne računajo v primes. V rži, ki se dobavlja, jih sme biti samo toliko, kolikor jih ostane tudi po najbolj skrbnem čiščenju. Drugače sme kupec zavrniti blago.

Pričenši od 1. avgusta se mora dobavljati pridelek nove žetve.

§ 15. C. Oves,

I. ki ima:

- a) po teži nad 3% primesi;
- b) po številu zrnja nad 3% ječmena;
- c) po številu zrnja nad 3% izkalj. zrn;

II. črni oves.

Vendar je dovoljeno, odstopiti od toč. a), če znaša primes sicer nad 3%, a ne presega 5%. V tem primeru pa mora odobriti prodajalec kupcu 0·25% od kupne cene za vsakih pričetih 50 dkg omenjenega presežka. Če znaša primes nad 5%, a hoče kupec prevzeti blago ali se mora blago po pogodbi vendarle prevzeti, določi borzna strokovnjaška komisija manjvrednost po prostem preudarku.

Če je pogojen nerešetan (originalni) oves, sme biti v njem do 3% zemlje in peska.

Pričenši od 1. septembra se mora dobavljati pridelek nove žetve.

§ 16. D. I. Ječmen,

- ki ima:
- a) po teži nad 3% primesi;
 - b) po številu zrnja nad 1% izkaljenih zrn.

Vendar je dovoljeno, odstopiti od toč. a), če znaša primes sicer nad 3%, a ne presega 5%. V tem primeru pa mora odobriti prodajalec kupcu za vsakih pričetih 25 dkg viška primesi 0·25% od kupne cene. Če znaša primes nad 5%, a hoče kupec prevzeti blago ali se mora blago po pogodbi vendarle prevzeti, določi borzna strokovnjaška komisija manjvrednost po prostem preudarku.

Pričenši od 1. avgusta se mora dobavljati pridelek nove žetve.

II. Pivovarniški ječmen,

- ki ima:
- a) po teži nad 2% presekanega, prelomljenega (razbitega) ali oluščenega zrnja;

- b) po številu zrnja nad 0,5% izkalj. zrn;
- c) po teži nad 2% primesi;
- d) ki je žveplan, nagrizen, nadalje ozimina;
- e) ki ima neprijeten duh ali je črviv, vlažen ali snetljiv.

Če je pogojen pivovarniški ječmen za seme, sme kupec zavrnuti blago, v katerem je ozimina pomešana z jarino in narobe.

Pričenši od 1. avgusta se mora dobavljati pridelek nove žetve.

§ 17. E. K o r u z a,

- a) činkvantin in iznerojen (degenerirani) činkvantin;
- b) ciganska;
- c) bela;
- d) umetno sušena;
- e) ki ima po številu zrn nad 8% samo ene ali skupaj vseh vrst koruze, ki so navedene pod točko a) do d);
- f) ki ima po številu nad 2% pokvarjenih (defektnih) zrn.

Vendar je dovoljeno, odstopiti od tega, če število defektnih zrn ne presega 5%. V tem primeru pa mora odobriti prodajalec kupcu

pri 2—3% pokvarjenih zrn	1%,
pri 3—4% pokvarjenih zrn	2%,
pri 4—5% pokvarjenih zrn	3%

od kupne cene.

Če znaša število defektnih zrn nad 5%, a kupec hoče ali po pogodbi mora prevzeti blago, določi manjšo vrednost borzna strokovnjaška komisija po prostem preudarku.

§ 18. Srbska rumena koruza ne sme imeti po številu zrn nad 12% bele koruze. Če ima nad 12% bele koruze, ima kupec pravico, zahtevati odškodnino za manjek na vrednosti (bonifikacijo). Če pa ima nad 20% bele koruze, kupec ni dolžan prevzeti blaga.

Srbska koruza — mešanka (Buntmais) mora imeti najmanj eno tretjino rumene koruze. Srbska bela koruza ne sme imeti po številu zrn nad 15% rumene koruze. Če ima nad 15%, ima kupec pravico, zahtevati odškodnino za manjek na vrednosti (bonifikacijo), če pa ima nad 25% rumene koruze, ima kupec, pravico, odkloniti sprejem blaga.

V gornjih primerih ima kupec pravico do nastopne bonifikacije:

pri rumeni koruzi:

z 12 do 14% belih zrn . . .	1/4%
s 14 do 16% belih zrn . . .	3/4%
s 16 do 18% belih zrn . . .	1 1/2%
z 18 do 20% belih zrn . . .	3%

od kupne cene;

pri beli koruzi:

s 15 do 17% rumenih zrn . . .	1/4%
s 17 do 19% rumenih zrn . . .	1/2%
z 19 do 21% rumenih zrn . . .	1 1/2%
z 21 do 23% rumenih zrn . . .	2 1/2%
z 23 do 25% rumenih zrn . . .	3%

od kupne cene.

§ 19. Koruza činkvantin sme imeti po številu zrn največ 3% degenerirane koruze činkvantina, koruze druge vrste pa vobče ne sme biti v njej.

§ 20. Koruza in koruza činkvantin nove žetve za čas od 1. novembra do 30. aprila

morata biti samo času primerno suha. Od 1. maja dalje pa se mora dobavljati suha koruza zadnje žetve.

Umetno sušena koruza ne sme imeti nad 14% vlage. Za vsakega $\frac{1}{2}$ % vlage nad 14%, a ne nad 15%, mora odobriti prodajalec kupcu odškodnino (bonifikacijo) 1% od kupne cene, a za vsakega $\frac{1}{2}$ % vlage nad 15% pa do 16% mora odobriti odškodnino $1\frac{1}{2}$ % od kupne cene.

Če ima nad 16%, sme kupec zavrniti blago tudi v primeru pogodbe, da se mora blago prevzeti ob manjši vrednosti.

§ 21. F. P r o s o.

a) snetljivo;

b) ki ni porabno za phanje prosene kaše;

c) ki ima po teži nad 3% primesi.

Pričenši od 1. oktobra se mora dobavljati pridelek nove žetve.

§ 22. G. A j d a,

ki ima po številu zrn:

a) nad 5% nedozorelih zrn;

b) nad $3\frac{1}{2}$ izkaljenih zrn;

c) nad 3% primesi (ciganske ali turške ajde).

Pričenši od 1. novembra se mora dobavljati pridelek nove žetve.

Odredbe o kvalitetni teži.

§ 23. Kvalitetna teža znaša za hektoliter:

pri pšenici 76 kilogramov

pri rži 71 kilogramov

pri ječmenu 61 kilogramov

pri pivovar. ječmenu 65 kilogramov

pri ovsu 40 kilogramov

§ 24. Če je kvalitetna teža pšenice, ječ-

mena, rži ali ovsa manjša nego pogojena kvalitetna teža, odnosno manjša nego kvalitetna teža, določena v § 23., sme kupec zavrniti tako blago, če ta razlika presega 2 kg.

Če je ta razlika manjša nego 2 kg, se blago ne more zavrniti, a kupcu pritiče tale odškodnina (bonifikacija):

a) Če je kvalitetna teža pšenice, rži ali ječmena pri hektolitrju manjša samo za 35 dkg, ne pritiče kupcu nobena odškodnina.

Če pa je manjek pri hektolitrju:

od 36 dkg do vključno 50 dkg se mora kupcu odobriti 0·5%;

od 51 dkg do vključno 100 dkg se mora kupcu odobriti 1·0%;

od 101 dkg do vključno 150 dkg se mora kupcu odobriti 1·5%;

od 151 dkg do vključno 200 dkg se mora kupcu odobriti 2·5% od kupne cene.

b) Če je kvalitetna teža ovsa pri hektolitrju manjša samo za 50 dkg, ne pritiče kupcu nobena odškodnina.

Če je manjek pri hektolitrju:

od 51 dkg do vključno 100 dkg, se mora kupcu odobriti 1%;

od 101 dkg do vključno 150 dkg, se mora kupcu odobriti 2%;

od 151 dkg do vključno 200 dkg, se mora kupcu odobriti 3% od kupne cene.

Če je kupec na podstavi posebnega dogovora ali po § 50. občih uzanc za trgovanje z blagom zavezan, prevzeti blago z manjšo vrednostjo, mu za vsakih 25 dkg, za katere dobavljeno blago presega omenjeni dopuščeni manjek 2 (dveh) kg pri pšenici, ječmenu, rži ali ovsu, pritiče še

odškodnina pri pšenici, ječmenu ali rži 0·5%, pri ovsu pa 0·25% od kupne cene.

Če je kvalitetna teža pšenice večja od kvalitetne teže, določene v § 23., ali večja od pogojene kvalitetne teže in če je prodajalec opozoril kupea najpozneje ob predložitvi blaga na to okoliščino, pritiče prodajalcu za vsako polno polovico kilograma presežka na kvalitetni teži do vključno 79 kg doplačilo 0·5% od kupne cene.

§ 25. Odškodnina v odstotkih, določena v prejšnjem paragrafu, se obračunava z odtegljajem od kupne cene, odnosno z njenim zvišanjem.

§ 26. Če je prevzel prodajalec jamstvo za kvalitetno težo, določeno v pogodbi kot najmanjšo kvalitetno težo, mora kvalitetna teža dobavljenega blaga popolnoma dosegati to pogojeno težo. Drugače kupec lahko zavrne blago.

Če je pogojeno, da se mora kvalitetna teža gibati med dvema mejama (najvišjo in najnižjo), se smatra vedno nižja teža za zajamčeno najmanjšo kvalitetno težo.

§ 27. Kvalitetna teža se računa po hektolitru; ugotavlja se na tehtnici za kvalitetno težo, ki je za to določena na ljubljanski borzi. V sporih velja kot temelj le ona teža, ki je ugotovljena na tem aparatu.

Če je ugotovljena kvalitetna teža nižja od pogojene, mora plačati tehtnino prodajalec, drugače pa kupec.

Prodajalec plača ta strošek tudi tedaj, kadar ugotovljena kvalitetna teža sicer ne dosega pogojene kvalitetne teže, pa je vendar zadostna, da je kupec dolžan prevzeti blago brez odškodnine.

Jemanje vzorcev.

§ 28. Za jemanje vzorcev veljajo določbe § 60. občih uzanc za trgovanje z blagom in predpisi pravilnika strokovnjaške komisije za blago.

Način pošiljanja.

§ 29. Žito se mora pošiljati prosto nasuto. Stroški za deske za opremo alla rinfusa obremenjajo kupca.

Če je dogovorjeno nakladanje v vrečah, ni pa pogojeno, kdo naj jih dostavi, mora poslati kupec vreče in vrvice zanje franko v pogodbeno določeni kraj. Poskrbeti mora, da se vreče, ko jih odpošilja, uradno stehtajo, obvestiti drugo stranko, da je vreče odposlal in ji naznaniti hkratu število in znak (signum) vreč.

Če kaka stranka odpošlje blago v vrečah druge stranke, jih mora prejemnik najkasneje tri dni po prevzemu blaga odposlati franko v kraj izvršitve ali, proti vrnitvi presežka voznine, tudi v oni kraj, ki ga označi ona stranka, ki je dostavila vreče. Če se rabijo vreče nad tri dni, se mora plačati običajna najemnina za vreče od dne, ko se prevzamejo, do dne, ko se vrnejo. Za več ko tri mesece se ne more zahtevati najemnina za vreče. V tem primeru se smatrajo vreče za kupljene in se mora poleg najemnine za 3 mesece plačati še vrednost vreč.

Pošiljatelj vreč ima pravico zahtevati, da mu jih prodajalec vrne v osmih dneh, če bi se blago iz kateregakoli vzroka ne prevzelo. Drugače mora prodajalec plačati nabavno vrednost vreč, najemnino in nastale stroške.

Kalkulacija.

Izračunanje ali preračunanje cene kakega blaga ali proizvoda ali donosa kakega dela imenujemo kalkulacijo. Pravilna kalkulacija je pogoj uspeha in konkurenčne sposobnosti.

Trgovec mora izračunati za vsako blago lastno in prodajno ceno. Kot taka pa ni tista cena, po kateri kupi pri dobavitelju, temveč se morajo prišteti razni z nabavo blaga spojeni troški, med katere spadajo: voznina ali poštnina, carina, ležarina, vžitnina, trošarina, mitnina, tlakarina, ovojnina, provizija, zavarovalnina, mali troški itd. S prištetjem tu navedenih in morda še drugih z dobavo spojenih troškov dobimo takozvano nabavno ali nakupno vrednost ali ceno blaga, katera pa še vedno ni lastna cena. Da dobimo to ceno, moramo nabavni ceni prišteti še vse tiste troške, kateri tvorijo takozvano »režijo«. Režijski troški so n. pr. najemnina trgovskih in skladiščnih prostorov ali obraba lastnih prostorov, mezde in plače osebja, razsvetljava, kurjava, obraba oprave, zavarovanje prostorov in blaga, davki in razni prispevki (bolniška blagajna, starostno zavarovanje in drugi) itd. Ti troški se priračunavajo nabavni ceni v %. Višino teh % pokazuje redno knjigovodstvo in deloma tudi izkušnja.

Za trud in delo in za stare dni mora trgovec tudi zaslužiti. Višina tega zaželjenega zaslužka se prišteje lastni ceni v % in na trgovčevi sposobnosti je, da ta zaslužek tudi v resnici zasluži.

Pri kalkulaciji je vpoštevati tudi posodo.

Ako se zaboji, sodi, vreče, steklenice, kartoni, oboji in drugačna ovojnina lahko proda po zaračunani ceni, tedaj ni potrebno, da se vrednost ovojnine vračuna v vrednost blaga. Na vsak način se mora vračunati obraba posojene posode ali ovojnine (n. pr. vreč v žitni trgovini, sodov v vinski trgovini itd.) med režijo.

Važno postavko režije tvorijo obresti za izposojen denar, potem obresti od denarja pri odjemalcih.

Izvoz živine.

Z izvozom živine, živalskih proizvodov in izdelkov v okviru kontingentov, ustanovljenih s trgovinskimi pogodbami, se smejo baviti:

1. vsa izvozna podjetja, protokolirana v kraljevini Jugoslaviji, ki se bavijo z izvozom živine, živalskih proizvodov in izdelkov;

2. združne zveze in kmetijske in živinorejske zadruge, če izvažajo proizvode svojih združnikov;

3. proizvozniki in živinorejci, če izvažajo sami ali v ta namen združeni svoje lastne proizvode;

4. industrije mesnih izdelkov in klavnice.

Vsa podjetja, zadruge ali osebe, ki žele izvažati živino, živalske proizvode in izdelke v okviru kontingentov, se morajo registrirati pri uradu za kontrolo izvoza živine.

Za dokaz, da so poedina podjetja ali osebe pooblašcene, izvažati iz države v okviru kontingentov živino, živalske proizvode in izdelke, se jim izdaje posebno »izvozno potrdilo«.

Vsak izvoznik se pravočasno obvesti o

kontingentu, ki mu je dodeljen, in dobi izvozna potrdila za vsako tržišče posebej, kamor želi izvoziti, z označeno časovno količino.

Vsak izvoznik mora najkasneje 11 dni pred natovoritvijo prijaviti:

- a) količino, ki jo želi izvoziti iz države;
- b) trg in tržni dan;
- c) namembno državo;
- č) ime osebe, kateri pošiljko pošilja.

Vsa izvozna potrdila za izvoz živine, živalskih proizvodov in izdelkov se taksirajo s posebnimi znamkami.

Samo s temi znamkami opremljena potrdila so pravilna.

Izvozno potrdilo v mejah kontingenta je taksirati po naslednji razpredelnici:

a) od enega goveda	Din 20.—
b) od ene svinje	„ 4.—
c) od 100 kg mesa	„ 4.—
d) od žive perutnine za 100 kg	„ 5.—
e) od zaklane perutnike za 100 kg	„ 7.—
f) za jajca od zaboja 1/1 (1440 jajec)	„ 3.—

Če se pokaže potreba, sme minister za trgovino in industrijo v soglasnosti z ministrom za finance na obrazložen predlog strokovnega odbora takse, označene pod 1. tega člena, izpremeniti.

Bodi previden v občevanju z ljudmi, kateri veliko govore o svoji poštenosti in resničnosti; prvim ne kreditiraj niti pare, drugim pa ničesar ne verjemi.

Vedno izpolni, kar obljubiš.

Razsodišče ljubljanske borze.

Področje borznega razsodišča.

Podsodnost velja za vso državo in tudi za inozemstvo.

Pristojnost razsodišča.

Razsodišče ljubljanske borze je pristojno v prvi vrsti za spore, kateri izvirajo iz na ljubljanski borzi sklenjenih poslov. Taki spori se morajo reševati pred tem razsodiščem, če niso stranke pismeno kaj drugače pogodile.

Tu sem spadajo tudi spori med borznimi senzali in njihovimi komitenti o obveznostih, katere so nastale iz sklepanja borznih poslov.

Razsodišče ljubljanske borze je pa tudi pristojno za reševanje sporov iz takih trgovskih poslov, kateri bi se mogli sklepati na borzi, ali so bili narejeni izven borze. Vsi ti spori pa se morejo reševati pred razsodiščem ljubljanske borze le pod sledečimi pogoji:

1. Vsaka sporna stranka mora biti ali organ javne uprave ali trgovska družba ali pridobitna ali gospodarska zadruga ali član katerekoli borze ali taka oseba, ki se bavi po poklicu s produkcijo, trgovino ali predelovanjem takih premičnih stvari, ki so predmet dotičnega opravila.

2. Opravilo, ki je predmet spora, se mora nanašati na blago, s katerim se sme trgovati na borzi.

3. Obe stranki se morata podrediti reševanju razsodišča s pismeno pogodbo ali že ob sklepanju pogodbe ali pa vsaj pred izvajanjem posla; protokolirani trgovci in

borzni člani so podrejeni borznemu razsodišču že v tem, da so brez ugovora sprejeli sklepno pismo, ki določa, da se morajo razsojati spori iz dotičnega posla pred razsodiščem ljubljanske borze.

Glede inozemcev ne velja določba točke 1. tega paragrafa. Inozemci so podrejeni razsodišču ljubljanske borze že s tem, da so brez ugovora sprejeli sklepno pismo, ki določa, da se morajo razsojati spori iz dotičnega posla pred tem razsodiščem. —

Vsak, kdor opravlja posle, za katerih presojanje je pristojno naše razsodišče, se že s tem podredi vsem predpisom »Pravilnika razsodišča ljubljanske borze za blago in vrednote« zadevno razsodišča samega, kakor tudi zadevno izvršitve njegovih sklepov in sodb.

Borzno razsodišče ne more v nobenem primeru reševati sporov, ki so že rešeni pred rednim sodiščem, dočim mora brezpogojno sprejeti v razpravo vse one spore, glede katerih je redni sodnik končno in pravomočno ugotovil pristojnost borznega razsodišča.

Vlaganje tožb.

Glede vtoževanja terjatev pred borznim razsodiščem je predvsem potrebna pristojnost borznega razsodišča, ki se pri izvenborzno sklenjenih poslih pridobi s prorogacijsko klavzulo, ki mora biti uvrščena v sklepno pismo (naročilnici) med druge običajne pogoje, toda ne na strani in ne pod mestom podpisa, temveč v besedilu samem. Ta klavzula naj se glasi približno takole: »Za slučaj spora se podvržeta obe stranki brezprivno razsodišču ljubljanske borze za blago

in vrednote.« Pristojnosti ljubljanskega borznega razsodišča se moreta stranki tudi pozneje podreti s pismeno izjavo.

Uvrščanje prorogacijske klavzule podsodnosti borznega razsodišča v fakturi je odveč in sploh brez pomena, če ni podpisana od obeh strank.

Strankam, ki so se podredile borznemu razsodišču, se prizna obrestna mera tudi v višjem odstotku kakor je zakoniti, za kar zadoštuje, da je obrestna klavzula navedena v sklepnem pismu in sicer v samem tekstu pogojev, pred oziroma nad podpisi, n. pr.: »Pri prekoračenju plačilnega roka računamo% zamudnih obresti«.

Z ozirom na določbo § 27. pravilnika borznega razsodišča, ki govori o poskusu poravnave pred tožbo, ako tožbeni zahtevek ne presega vrednosti Din 25.000.—, je potrebno pojasnilo, da pravkar navedena vsota ni najvišja, do katere se smejo vložiti tožbe pri borznem razsodišču. Nasprotno, tožbe se lahko vložijo ne glede na višino vrednosti tožbenega zahtevka, torej neomejeno.

V naslednjem navajam kratek primer brez podatkov, kako naj se tožba približno glasi.

Obrazec tožbe (pisati na celo polo!) bi bil ta-le:

Razsodišču ljubljanske borze za blago in vrednote
v Ljubljani.

Tožeča stranka:

Tožena stranka:

T o ž b a

radi Din s prip.

Tožena stranka nam dolguje na kupnini za dobavljeno blago skupni že v plačilo zapadli znesek Din s pogojenimi% obrestmi od dalje.

Stranki sta se glasom priložene naročilnice — sklepnega pisma — podredili temu razsodišču.

Ker ne pridemo z lepa do plačila, predlagamo sodbo:

Tožena stranka je dolžna plačati tožeči stranki znesek Din z% obrestmi od dalje ter ji povrniti pravdne stroške — vse v 24 urah pod izvršo.

Za rabsodnika imenujemo g.

V, dne 193....

Gornji obrazec tožbe pa lahko vsakdo prilagodi za svoje tožbe. Tožbo je vložiti v dveh izvodih, če je naperjena samo proti enemu tožencu, sicer pa je za vsakega nadaljnega toženca priložiti še po en izvod. V ravno toliko izvodih so priložiti tožbi tudi priloge, na katere se sklicuje v tožbi.

Kolkovanje tožb.

Tožbe je kolkovati:	Prvopis	Drugopis
	Din	Din
do višine Din 1.000.—	2.—	1.—
do višine Din 5.000.—	4.—	2.—
do višine Din 10.000.—	5.—	2.50
od Din 10.000.— naprej	6.—	3.—

Vsaka nadaljnja pola se kolkuje kakor drugopis. Priloge se kolkujejo ne glede na vrednost spornega predmeta s kolekom 50 par vsaka pola. Pooblastilo je kolekovati s kolekom za en dinar.

Pripravljalni spis ali odgovor na tožbo se kolkuje kot tožba, vse druge vloge pa kot drugopis tožbe.

Pri vložitvi tožbe je poleg tega plačati v gotovini borzno pristojbino za tožbo, za razpravo in 1% od vtoževanega zneska za manipulacijo. Če ne gre za borzni posel je poleg tega plačati gotov del od vtoževanega zneska na borzni kurtaži, in sicer $\frac{1}{4}\%$ pri kupčijah za žito, mlevske izdelke, sočivje, stročnice, krompir, sadje, seno, slamo, mast, slanino, sir, kolonijalno blago, kože, usnje, volno, strojila, bencin, vino, kemične produkte itd.; $\frac{1}{2}\%$ za les, spirituoze, kavo, opeko; $\frac{1}{8}\%$ za železo, železne fabrikate in premog.

Če se počivajoče postopanje povzame, je plačati pri vložitvi predloga $\frac{1}{4}$ že plačane pristojbine. Predlog je vložiti v tolikih izvodih kakor tožbo in kolkovati vse izvode kot drugopis tožbe.

Pristojbino pri poravninah je plačati v kolekih, in sicer $\frac{1}{2}\%$ od poravnane zneska. Kolikó znašajo pristojbine, ki jih je plačati v gotovini in koliko razzodnina, ki jo je plačati pri razpravi sami, toda v kolekih, je razvidno iz natančnega »Navodila« za kolekovanje in plačilo pristojbin! Tako »Navodilo« je vsakemu interesentu brezplačno na razpolago v borznem tajništvu, Ljubljana, Gregorčičeva ulica 27/II.; tam se dobe tudi vsa ostala porebna pojasnila.

Imenovanje razzodnikov.

Vsaka stranka imenuje enega odnosno — če gre za spor preko Din 100.000—, enega

ali dva razsodnika iz liste kolegija razsodnikov, oziroma (če stranka ni borzni član) iz imenika razsodnikov, ki niso borzni člani. Tožitelj mora imenovati razsodnike že v tožbi, toženec pa je ob vročitvi tožbe pozvan, naj imenuje razsodnike. V nasprotnih primerih imenuje predsednik razsodišča po določenih § 20. in 22. pravilnika borznega sodišča enega ali dva razsodnika iz kolegija razsodnikov. Če sta v takih primerih imenovana dva razsodnika, mora tudi tožitelj imenovati dva razsodnika.

Postopanje pred razsodiščem.

Postopanje pred razsodiščem se vrši javno, sme pa se javnost izključiti v smislu § 37. in 38. prav. borznega razsodišča.

Zastopniki strank.

(Cit. § 39. pravilnika borznega razsodišča.)

Stranke imajo pravico, da se dajo pri razpravi zastopati po pooblaščenih zastopnikih, kar ne izključuje, da sme stranka priti pred razsodišče v spremstvu svojega pooblaščenca tudi osebno ter se izjavljati poleg pooblaščenca.

Zastopnik se mora izkazati ob pričetku razprave s pooblastilom stranke. Za zastopnika strank je pripuščati osebe, sprejete v seznamek razsodnikov, ki niso borzni člani, nadalje odvetnike, javne družabnike, prokuriste, trgovske pomočnike in druge nameščence strank, borzne člane, sodno imenovane kuratorje, razpravljalce in upravitelje konkurznih skladov.

Narok za ustno razpravo.

Stranke morajo listine, ki se tičejo pravnega spora ter še niso pri razsodišču v izvorniku, kakor tudi stvari, ki jih je ogledati na razpravi, prinesiti s seboj k naroku ter staviti pred narokom predloge zaradi predložbe dokaznih listin in oglednih stvari, ki jih ima nasprotnik ali jih hrani javno oblastvo ali notar.

Tudi je predlagati še pred tem narokom povabilo prič, na katere se hočejo stranke pri istem sklicevati.

Zoper tistega, kateri ne pride k temu naroku, se sme po predlogu izdati zamudna sodba; pri tem je dejanske navedbe došle stranke, ki se tičejo predmeta pravnega spora, v kolikor niso opovržene z danimi dokazi, šteti za resnične. Na pismene sestavke, ki jih določljive izostala stranka, se ni ozirati, razen v slučajih, v katerih je razsodišče naročilo stranki zadevno pismeno izjavo.

Ako ne pride k naroku nobena izmed obeh strank, nastopi počivanje postopanja, a nova razprava se razpiše na predlog ene ali druge stranke.

Toženci morajo pri določenem naroku ali kadar opravljajo prvo pravdno dejanje, imenovati skupnega pooblaščenca za vročbe, sicer postavi razsodišče po predlogu tožeče stranke skupnega pooblaščenca za vročbo na nevarnost in stroške toženca.

Skupni pooblaščenec za vročbe mora stanovati v Ljubljani.

Ugotovitev pristojnosti razsodišča.

Razsodišče vselej uradno ugotovi pristojnost in to še preden poizkusi pri naroku skleniti med strankami poravnavo ali preden zabeleži poravnavo, ki so jo stranke izvensodno sklenile same; pravtako tudi preden izreče zamudno sodbo.

Če pa pripada ena stranka kmetijsko-gospodarskemu sloju, a je blagovni posel (predmet spora) v očitnem nerazmerju z gospodarskim obratom stranke, tedaj zavrne tožbo razsodišče samo ali pa na predlog stranke. Ta določba ne velja za inozemce. Ako se izreče razsodišče za nepristojno, mora tožitelj povrniti tožencu vse stroške, ki so mu narasli radi tega, ker je pristopil k naroku in ker se je pritegnil zastopnik.

Poravnave.

Razsodišče mora poizkusiti pri otvoritvi razprave poravnavo med strankami, ostane pa za to upravičeno tudi v vsaki poznejši dobi razprave.

Poravnave, pravnoveljavno sklenjene pred razsodiščem, so tudi izvršilni naslovi, ki imajo isti pravni učinek, kakor sodba sama.

Sodbe.

Na podlagi pravomočne sodbe se lahko takoj uvede izvršba po poteku paricijskega roka, ki znaša navadno 24 ur po razglasitvi sodbe, če sta bili obe stranki navzoči, sicer pa 24 ur po vročitvi sodbe.

Proti sodbi ni nikakega priziva.

Mnogi od samih izgub bogatijo.

O kontroli svežega sadja za izvoz.*

Odredbe Pravilnika o kontroli svežega sadja za izvoz veljajo za vse izvozne vagonске in komadne pošiljke svežega grozdja, sliv, jabolk, hrušk, kutin, breskev, marelic, črešenj, višenj in jagod.

Vsaka izvozna pošiljka svežega sadja mora biti pregledana in opremljena z uverenjem posebnih nadzornih organov, v izjemnih slučajih vršijo pregled sreski kmetijski referenti.

Z izvozom in izvozno trgovino svežega sadja se smejo baviti na podlagi uverenja Centralne komisije: 1. Protokolirane tvrdke za trgovino poljskih pridelkov. 2. Zadrुžne zveze in poljedelske zadrुge za proizvode svojih članov. 3. Sadjarji samo za svoje lastne pridelke. Uverenja izdaja Centralna komisija za izvoz svežega sadja, ki velja od dneva izdaje pa do 1. junija naslednjega leta. Po tem roku se mora uverenje obnoviti.

Sveže sadje, ki je namenjeno izvozu, mora biti zrelo, z roko obrano in nepoškodovano, drugačno sadje se kot jedilno sadje ne sme izvažati. Isto velja tudi za sadje, ki ima kak tuj duh.

Sveže grozdje. Za izvoz velja samo sledeča klasifikacija: 1. namizno grozdje in 2. vinsko grozdje. Namizno grozdje se sme izvažati samo, ako je dovolj zrelo, zdravo, nepoškodovano in čisto. V vsakem zavoju sme

* Glej Trgovski koledar za l. 1932, kjer je tiskan celotni pravilnik o kontroli sadja.

biti grozdje samo ene vrste. Grozdi morajo biti z roko brani in pazljivo očiščeni. Ne smejo biti vlažni, niti ne smejo imeti gnilih, poškodovanih ali počenih jagod. Namizno sadje se pakuje v predpisano zaprtih, suhih in čistih košarah iz vrbovine, v košarah iz deščic z razmaknjenimi letvicami in v zabojih. Brutto teža kolijev naj znaša 5 ali 10 kg in ne sme biti večja od 12 kg. Pakovanje s časnikarskim ali drugače porabljenim papirjem, kakor tudi grozdje, ki vsebuje trtno listje in mladike, je strogo prepovedano izvažati. Vinsko grozdje se sme izvažati samo v čistih, zdravih sodih od 50 kg brutto teže ali kot rinfusno blago.

Sveža jabolka, hruške in kutine. Za izvoz svežih jabolk, hrušk in kutin velja sledeča klasifikacija: 1. namizna, 2. potrošna, 3. industrijska. Kot namizna jabolka, hruške in kutine se smatrajo pravilno razviti, zdravi, nepoškodovani in ne zmrznjeni plodovi ene vrste. Jabolka ne smejo biti manjša od 5 cm v premeru. Tolerira se največ 5% poškodovanih ali madežastih sadov. Kot industrijski se smatrajo vsi ostali plodovi, samo da niso gnili. Lesnike se smejo izvažati pod označko industrijskega sadja in se smejo mešati z ostalimi plodovi. Namizna in potrošna jabolka, hruške in kutine se morajo pakovati v čiste in suhe zaboje, sode ali košare, ki nimajo duha. Brutto teža sodov je predvidena 100 kg, zabojev 60 kg in košar 30 kg. Industrijski plodovi se odpremljajo kot rinfusno blago ali v sodih. Izjemoma se morejo namizna in potrošna jabolka, hruške in kutine do nadaljnjih odredb ministrstva trgovine in industrije pošiljati kot rinfusno blago.

Sveže marelice, breskve, češnje in višnje. Za izvoz tega sadja veljajo sledeče klasifikacije: 1. izbor: skrbno odbrano, nepoškodovano sadje brez napak in 2. potrošno sadje: vsi ostali plodovi, ki niso vlažni. Te vrste sadje se mora pakovati v pletenih košarah in zabojih iz čistega lesa brez vsakega duha. Teža posameznih kolijev pri marelicah in breskvah ne sme biti večja od 15 kg, pri češnjah in višnjah ne nad 12 kg. Teža »izbora« pri posameznih kolijih znaša 10 kg.

Jagode. Za izvoz jagod velja sledeča klasifikacija: a) namizne, b) za predelavo. Namizne jagode morajo biti na pol zrele, zdrave, s pecljem in nepoškodovane, in pakovane v košarah, obojih, nepopolnih zabojčkih, kakor tudi v okvirih in kartonskih škatlah do 4 kg brutto teže. Pri pakovanju se mora uporabljati mehak, čist papir ali pergament. V vsaki posamezni pošiljki pakovane jagode morajo biti približno enake po velikosti. Jagode za predelavo ne smejo biti gnile, a pakujejo se v sode.

Preračunjenje angleške valute in mere.

Pri preračunavanju angleških vrednot je priporočljivo, da se najde decimalni količnik ter da se na podlagi te številke ugotovi razmerje do tuje valute oziroma mere.

1 funt sterling (£) = 20 šilingov (sh); šiling je tedaj 20. ali $\frac{5}{100} = 0.05$ del sterlinga.

2 sh = 0.10 £, 3 sh = 0.15 £; število sh je pomnožiti s 5 in zmnožek se napiše kot stotinka za celimi funti.

1 sh se deli na 12 pena (d).

1 d = 0·0042 £; število d se pomnoži z 0·0042, pa dobimo decimalno razmerje z £

Primer:

$$\begin{array}{r}
 1) \ 1 \ \text{£} \ 1 \ \text{sh} \ 1 \ \text{d} = \\
 \phantom{1) \ 1 \ \text{£} \ 1 \ \text{sh} \ 1 \ \text{d} =} 1 \cdot - \\
 \phantom{1) \ 1 \ \text{£} \ 1 \ \text{sh} \ 1 \ \text{d} =} 0 \cdot 05 \\
 \phantom{1) \ 1 \ \text{£} \ 1 \ \text{sh} \ 1 \ \text{d} =} 0 \cdot 0042 \\
 \hline
 \phantom{1) \ 1 \ \text{£} \ 1 \ \text{sh} \ 1 \ \text{d} =} \text{£} = 1 \cdot 0542
 \end{array}$$

$$\begin{array}{r}
 2) \ 4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d} = \\
 \phantom{2) \ 4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d} =} 4 \cdot - \\
 \phantom{2) \ 4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d} =} 0 \cdot 35 \\
 \phantom{2) \ 4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d} =} 0 \cdot 025 \\
 \hline
 \phantom{2) \ 4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d} =} \text{£} = 4 \cdot 375
 \end{array}$$

Po kurzu

$$1 \ \text{£} = 275 \cdot - \text{ Din}$$

dobimo za

$$4 \ \text{£} \ 7 \ \text{sh} \ 6 \ \text{d}$$

$$4 \cdot 375 \times 275 = \text{Din } 1203 \cdot 13$$

Če je treba dinarje preračunati na angl. valuto, delimo znesek v dinarjih s kurzno številko (n. pr. 275·—) do 4 decimalke; levo od dec. pike stoje £, desno pa ulomki in te pretvorimo po tabeli.

Pretvaranje angleške teže v kilograme in narobe se vrši po sledečem razmerju:

1 tona (t) ima 20 angl. centov (hundred-weight = cwt), to je 1016·0474 kg.

1 angl. cent (cwt) = 4 kvintale oziroma 112 lbs ali 0·05 ton to je 50·802 kg.

1 kvintal potem 12·7 kg.

1 lbs = 7000 grain ali 0·454 kg.

1 grain = 0·064799 gramov ali 64·799 mili-gramov.

1 unca = 28½ grama.

Primer: 6 ton 8 cwt 3 Qu 16 lbs =

$$6 \times 1016.04 = 6096.24 \text{ kg}$$

$$8 \times 50.802 = 406.416 \text{ kg}$$

$$3 \times 12.7 = 38.10 \text{ kg}$$

$$16 \times 0.454 = 7.264 \text{ kg}$$

skupaj 6548.020 kg

Dolžinska enota je vatlo (yard), ki se deli na 3 čevlje po 12 col.

Yard ima 0.914 metrov.

Za večje razdalje se rabi »hank« = 840 yard ali 768.079 metrov.

1 angl. milja = 1760 yard = 1609.31 m.

Kilometer je torej 0.62138 angl. milj, meter pa 1.094 yard ali 3.2809 čevljev. Merila za posode so galone, kvarti in rinti, bushel, ki ima 8 galon ali 36.3475 litrov.

V decimalkah je

sh = £		sh = £		d = £	
1	0.05	11	0.55	1	0.0042
2	0.10	12	0.60	2	0.0083
3	0.15	13	0.65	3	0.0125
4	0.20	14	0.70	4	0.0167
5	0.25	15	0.75	5	0.0208
6	0.30	16	0.80	6	0.025
7	0.35	17	0.85	7	0.0297
8	0.40	18	0.90	8	0.0333
9	0.45	19	0.95	9	0.0375
10	0.50			10	0.0417
				11	0.0458

Računanje obresti.

Obresti imenujemo odškodnino, katero mora plačati dolžnik svojemu upniku za izposojeni denar ali pa za račune, katerih ni poravnal pravočasno.

Obresti se računajo v odstotkih.

Obrazci, kako se izračunajo obresti:

a) na leto:

$$\frac{\text{Glavnica} \times \text{obrestna mera} \times \text{leto}}{100}$$

b) na mesece:

$$\frac{\text{glavnica} \times \text{obrestna mera} \times \text{mesec}}{1200}$$

$$= \frac{\text{glavnica} \times \text{mesec}}{\text{obrestni divizor}}$$

obrestni divizor

Divizorji za mesece so:

za 1 % = 1200	za 5% = 240
za 1½ % = 800	za 6% = 200
za 2 % = 600	za 8% = 150
za 2½ % = 480	za 10% = 120
za 3 % = 400	za 12% = 100
za 4 % = 300	za 16% = 75

c) na dneve:

$$\frac{\text{glavnica} \times \text{obrestna mera} \times \text{dnevi}}{36.000}$$

$$= \frac{\text{glavnica} \times \text{dnevi}}{\text{obrestni divizor}}$$

obrestni divizor

»Po starem« in »po svoje« je tudi urejeno in storjeno, vprašanje pa je, če bi »po novem« ne bilo boljše.

Obrestni divizorji:

$\frac{0}{0}$	Divizor	$\frac{0}{0}$	Divizor
$\frac{1}{12}$	432.000	5	7.200
$\frac{1}{8}$	288.000	$5\frac{1}{4}$	6.857
$\frac{1}{4}$	144.000	$5\frac{1}{2}$	6.546
$\frac{1}{2}$	72.000	$5\frac{3}{4}$	6.261
$\frac{3}{4}$	48.000	6	6.000
1	36.000	$6\frac{1}{4}$	5.760
$1\frac{1}{4}$	28.800	$6\frac{1}{2}$	5.538
$1\frac{1}{2}$	24.000	$6\frac{3}{4}$	5.333
$1\frac{3}{4}$	20.571	7	5.143
2	18.000	$7\frac{1}{4}$	4.966
$2\frac{1}{4}$	16.000	$7\frac{1}{2}$	4.800
$2\frac{1}{2}$	14.400	$7\frac{3}{4}$	4.646
$2\frac{3}{4}$	13.091	8	4.500
3	12.000	$8\frac{1}{2}$	4.235
$3\frac{1}{4}$	11.077	9	4.000
$3\frac{1}{2}$	10.286	$9\frac{1}{2}$	3.790
$3\frac{3}{4}$	9.600	10	3.600
4	9.000	$10\frac{1}{2}$	3.429
$4\frac{1}{4}$	8.471	11	3.273
$4\frac{1}{2}$	8.000	$11\frac{1}{2}$	3.130
$4\frac{3}{4}$	7.579	12	3.000

Obrestne mere, ki so deljive s 100, so:

glavnice

glavnice

$$1 \frac{0}{0} = \frac{1}{100}$$

$$6\frac{2}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{15}$$

$$1\frac{1}{4}\frac{0}{0} = \frac{1}{80}$$

$$8\frac{1}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{12}$$

$$1\frac{1}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{75}$$

$$10 \frac{0}{0} = \frac{1}{10}$$

$$1\frac{2}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{60}$$

$$12\frac{1}{2}\frac{0}{0} = \frac{1}{8}$$

$$2 \frac{0}{0} = \frac{1}{50}$$

$$16\frac{2}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{6}$$

$$2\frac{1}{2}\frac{0}{0} = \frac{1}{40}$$

$$50 \frac{0}{0} = \frac{1}{2}$$

$$3\frac{1}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{30}$$

$$25 \frac{0}{0} = \frac{1}{4}$$

$$4 \frac{0}{0} = \frac{1}{25}$$

$$33\frac{1}{3}\frac{0}{0} = \frac{1}{3}$$

$$5 \frac{0}{0} = \frac{1}{20}$$

$$20 \frac{0}{0} = \frac{1}{5}$$

$$6\frac{1}{4}\frac{0}{0} = \frac{1}{16}$$

$$75 \frac{0}{0} = \frac{3}{4}$$

Pregled in žigosanje meril in posode.

Merila in merilne priprave.

Člen 1. Vsa merila in vse merilne priprave, ki se rabijo v javnem prometu, t. j. pri kupovanju ali prodajanju, trgovanju s kakršnimkoli blagom ali kakršnimikoli proizvodi, pri določanju količine opravila, dnevnih mezd ali zaslužka, so zavezana uradnemu pregledovanju in žigosanju (overavljanju).

Overavljanje meril in merilnih priprav zaradi kontroliranja njih pravilnosti sestoji iz predpisanega službenega pregleda in uporabe žiga, s katerim se potrjuje, da so po zakonu in izdanih naredbah točne.

Člen 2. Merila in merilne priprave, namenjene po prednjem členu 1. za rabo v javnem prometu, spadajo pod prvo in občasno pregledovanje in žigosanje.

Člen 3. Pod prvo pregledovanje in žigosanje spadajo vsa nova in popravljena merila in merilne priprave, preden se začno prodajati ali se dajo v promet.

Za popravljeno po prednjem odstavku se smatra vsako merilo in vsaka merilna priprava, na katerem (kateri) se izvrši popravilo (prenaredba ali izprememba), ki utegne vplivati na velikost mere ali na pravilnost njenih podatkov.

Za prvo pregledovanje in žigosanje mora poskrbeti lastnik meril ali oni, ki jih je popravil.

Člen 4. Občasno se morajo pregledovati in žigosati vsa merila in merilne priprave, ki so v javnem prometu.

Na občasno pregledovanje in žigosanje se prinašajo merila in merilne priprave vsako drugo leto. Izjeme od te odredbe so naštetе v členu 7., točkah 2. in 3., te uredbe.

Rok za občasno pregledovanje teče od prvega dne onega koledarskega leta, ki nastopi za letom, v katerem se je merilo žigosalo ali dalo v javni promet.

Obveznost občasnega pregledovanja in žigosanja ne velja za merila, ki so v zalogi zaradi prodaje in ki niso v uporabi.

Za občasno pregledovanje in žigosanje skrbi lastnik merila.

Člen 5. V javnem prometu ni dopuščeno rabiti in tudi ne imeti zaradi prodaje v zalogi netočna merila in netočne merilne priprave.

Za netočno je smatrati vsako merilo ali merilno pripravo, kjer preseza odstopек v velikosti mere ali v točnosti njenih podatkov meje dopustnih pogreškov.

Člen 6. Prvemu in občasnemu pregledovanju in žigosanju so zavezane: dolžinske mere, debelinske mere, priprave za merjenje dolžine in površine, tekočinske mere, priprave za merjenje tekočin, votle mere in priprave za tehtanje suhih tvarin, uteži, tehtnice, taksometri.

Steklena merila za tekočine, steklene posode (baloni) za odpremljanje tekočin ne spadajo pod obveznost občasnega pregledovanja in žigosanja.

Člen 7. Roki, v katerih se mora opravljati in ponavljati občasno pregledovanje in žigosanje, znašajo:

1. dve leti za dolžinske mere, debelinske mere, priprave za merjenje dolžine in po-

vršine, tekočinske mere, priprave za merjenje tekočin, votle mere in priprave za tehtanje suhih tvarin, uteži, tehtnice in taksometre;

2. tri leta za vodomere;

3. pet let za suhe plinomere, deset let za mokre plinomere in pet let za tokomere.

Sodi.

Člen 8. Pod pregledovanje in žigosanje spadajo sodi, v katerih se kupujejo ali prodajajo po prostornini soda vino, pivo, špirit in druge alkoholne pijače.

Pregledovanje in žigosanje je v tem, da se ugotovi njih prostornina in na njih z uporabo predpisanih žigov zaznamuje.

Sodi so tudi zavezani občasnemu pregledu in žigosanju, in to pivski sodi vsako drugo leto, vinski sodi pa vsako tretje leto.

Ta dvoletna, odnosno triletna doba se šteje od prvega dne onega koledarskega leta, ki nastopi za letom, v katerem je bil sod žigosan.

Za pregledovanje in žigosanje sodov mora skrbeti njih lastnik.

Člen 9. Za sode, ki služijo samo kot založni sodi, da se hranijo v njih vino, pivo in druge alkoholne pijače, ne velja obveznost pregledovanja in žigosanja.

Sodi, na katerih se izvrši popravilo, ki izpremeni njih prostornino preko dopustnih mej točnosti, se morajo iznova pregledati in žigosati.

Steklenice in posode.

Člen 10. Steklenice in posode za točenje vina, piva in drugih alkoholnih pijač v gostilnah, pivnicah, kavarnah in drugih javnih

lokalih, morajo biti opremljene z znakom prostornine in spadajo pod službeno pregledovanje in žigosanje.

Pod pregledovanje in žigosanje spadajo tudi posode za točenje mleka in mlečnih izdelkov, kakor tudi zaprte steklenice ali druge posode, v katerih se mleko prodaja.

Za zaprte steklenice, v katerih se prodajajo vino, pivo in druge alkoholne pijače, ne velja obveznost pregledovanja in žigosanja.

Člen 11. Steklenice in posode za točenje alkoholnih pijač in mleka ter mlečnih izdelkov, kakor tudi zaprte steklenice in druge posode, v katerih se prodaja mleko, so zavezane občasnemu pregledovanju vsako drugo leto. Take steklenice in posode iz stekla niso zavezane občasnemu pregledovanju.

Prežigosanje.

Člen 12. Prežigosanju so zavezana merila, merilne priprave, steklenice in posode, ki so zaradi prodaje razstavljene v trgovinskih obratih, skladiščih, industrijskih in obrtnih podjetjih.

Na prežigosanje se prinašajo samo ona predpisno žigosana merila, merilne priprave in posode, ki so zavezane občasnemu pregledovanju in žigosanju (člen 6.).

Prežigosanje se vrši v teku onega leta, v katerem izgubi žig na dotičnem merilu svojo veljavnost.

Žigovina.

Za pregledovanje in žigosanje meril in merilnih priprav pri prvem, odnosno občasnem pregledu in žigosanju se pobira žigovina, in sicer za

1. dolžinske in debelinske mere.

Od 20 metrov do 5 metrov	Din 5.—
Od 2 in 1 metra	2.—
Od 5 in 2 decimetrov	1.—
Debelinske mere:	
Od 2 in 1 metra	2.—
Manjše od 1 metra	1.—
Konjske mere	2.—

Za precizne dolžinske mere se pobira dvojni znesek teh tarifnih postavk.

Spredaj določene postavke se pobirajo ne glede na to, da-li ima dolžinsko merilo eno ali več razdelb.

2. Tekočinske mere, priprave za merjenje tekočin in votle mere za merjenje suhih tvarin.

Od 1 hektolitra	Din 10.—
Od 50 do 10 litrov	5.—
Od 5 in 2 litrov	2.—
Od 1 litra do 1 centilitra	1.—
Stekleni baloni do:	
všetih 10 litrov	2.—
nad 10 litrov	3.—
Priprave za merjenje tekočin	10.—
Priprave za merjenje bencina in pod.	100.—
Leseni zaboji	5.—
Okviri z merjenje drv	5.—
Vrči za mleko:	
od 1 do 5 litrov	1.—
nad 5 do 10 litrov	2.—
nad 10 litrov	3.—
Kadi za tropine za vsak hektoliter prostornine	5.—

3. Steklenice in posode za razpečanje alkoholnih pijač in mleka.

Gostilniške steklenice,	
za vsako	Din 0·50
Čaše z enim znakom mere,	
za vsako	„ 0·50
Čaše z dvema znakoma mere,	
za vsako	„ 1.—
Steklenice za mleko, za vsako	„ 0·50

4. Uteži.

Od 50 do 10 kilogramov . . .	Din 3.—
Od 5 do 1 kilograma	„ 1·50
Od 50 dekagr. do 1 grama . . .	„ 0·50

Na precizne uteži se pobira, pričenši od 20 kilogramov do 1 grama dvojni znesek prednjih postavk, od 20 miligramov do 1 miligrama pa za vsako Din 1·50.

Žigovina za pregled in žigosanje specialnih uteži, ki spadajo med Fairbanksove tehtnice, je ista kakor za navadne uteži enake velikosti; za karatne uteži znaša za vsako Din 1·50.

5. Tehtnice.

1. Enakoročne in neenakoročne tehtnice, tehtnice z vrhnimi skledicami, rimske tehtnice in tehtnice mostovnice:

do vseh	5 kg nosilnosti	Din	5.—
„ „	20 „ „	„	8.—
„ „	100 „ „	„	15.—
„ „	200 „ „	„	20.—
„ „	500 „ „	„	30.—
„ „	1000 „ „	„	50.—
„ „	3000 „ „	„	80.—
„ „	8000 „ „	„	100.—
„ „	15000 „ „	„	200.—
„ „	40000 „ „	„	300.—

Nad 4000 kilogramov nosilnosti za vsakih nadaljnjih (popolnih ali začetih) 1000 kilogramov še po Din 50.—.

Na precizne tehtnice se pobira za vsako dvojni znesek teh tarifnih postavk.

2. Za pregled in žigosanje tehtnic nagibnic, potem tehtnic, katerih konstrukcija je sestavljena iz nagibnic in drugih tehtnic, se pobira do všteti 500 kilogramov nosilnosti trikratni, nad 500 kilogramov nosilnosti pa dvakratni znesek žigovinskih taks, naštetih pod točko 1.

3. Pri enakoročnih tehtnicah povprečnicah za specialne namene z avtomatsko napravo za tehtanje porcij (avtomatske tehtnice z vedricami za merjenje grudastih ali zrnatih, sipkih tvarin, kakor: žita, moke, sirovega sladkorja, cementa, gramoza, premoga itd.) se določa žigovina tako-le:

a) tehtnice, s katerimi se tehta samo ena vrsta tvarine:

do všteti 20 kg nosilnosti	Din	30.—
„ „ 100 „ „	„	40.—
„ „ 200 „ „	„	50.—
„ „ 300 „ „	„	60.—
„ „ 400 „ „	„	80.—
„ „ 500 „ „	„	100.—

Nad 500 kilogramov nosilnosti za vsakih nadaljnjih (popolnih ali začetih) 100 kilogramov, razen Din 100.— še po Din 10.—.

b) za tehtnice, s katerimi se tehta več vrst tvarin, se pobira za vsako vrsto tvarine za 50% večja žigovina od one, ki je določena v prednji točki a).

c) za pregled in žigosanje uteži za reguliranje se pobira po nosilnosti polovica žigovine (pod prednjo točko a);

č) za pregled števnega mehanizma se pobira po Din 5.—.

6. Sodi.

Do 100 litrov prostornine neglede na to, da-li je sod navaden ali za pivo, se pobira po Din 5.—.

Z vsakih nadaljnjih 100 litrov po Din 5.—.

Ostanek, manjši od 100 litrov se smatra za polnih 100 litrov.

Če se sodi, ki se izroče v pregled in žigosanje, ne odpremijo en dan po določenei roku, se pobira za vsak nadaljnji dan ležarina, in sicer: od vsakega posameznega komada po Din 2.— na hektoliter prostornine. Ostanek, manjši od hektolitra, se smatra kot poln hektoliter.

Ležarina se pobere, preden se izda stranki pregledan in žigosan sod.

Stroški strank pri delu na mestu samem.

Kadar žele stranke, da se naj pregledajo njih merila itd. zunaj stalnih ali začasnih prostorov urada, morajo:

1. vložiti pismeno in po predpisih kolikovo prošnjo pri uradu, v čigar področje spada izvršitev dotičnega posla;

2. dati uslužbencu brezplačno na razpolago v vseh primerih poslovanja na kraju samem prostore, ki so pripravljeni za posel, potrebno postrežbo in material (vodo, plin, premog itd.), ki se potrebuje za preizkušnje;

3. morajo priprave, potrebne pri službenem poslu, same in ob svojih stroških prenesti iz stalnih ali začasnih prostorov urada na kraj poslovanja in obratno, ali pa v kraj,

ki ga določi uradnik; v poslednjem primeru samo tedaj, če ni razdalja do tega kraja večja nego razdalja do kraja stalnih ali začasnih prostorov urada;

4. morajo povrniti uslužbencu potne stroške in dnevnice, določene s pravilniki in uredbami, kakor tudi stroške za prenos priprav v primerih, kadar je za prenos moral skrbeti uslužbenec sam.

Pripomba 1. V primerih po prednji točki 1. oceni urad, da-li je ali ni potreben odhod na mesto samo in obvesti o tem stranko.

Pripomba 2. Odredba prednje točke 3. velja za primere, kadar se vršita pregled in žigosanje na mestu samem:

- a) v območju stalnega sedeža urada;
- b) ob priliki občasnega obhoda v območju središča za občasen pregled in
- c) ob priliki občasnega obhoda zunaj območja središča za občasen pregled, če je dotični posel na mestu samem odobren v delovnem programu.

Če zahteva več strank, ki stanujejo v območju enega kraja, v skupni prošnji pregled in žigosanje meril na mestu samem, trpijo skupno vse stroške.

Stekleni baloni.

Stekleni baloni, v katerih se po njihovi prostornini kupujejo ali prodajajo tekočine, morajo imeti mejo mere in znak prostornine ter se morajo uradno pregledovati in žigosati.

Steklenih balonov, ki služijo kot prometne ali skladiščne posode, ne zadenejo predpisi teh pravil. Taki baloni pa ne smejo imeti znaka mere in prostornine.

Prostornina steklenih balonov sme biti od 3 do 50 litrov.

1. Stekleni baloni se smejo izdelovati samo iz prozornega stekla v obliki steklenic s kratkim vratom. Kot prozorno steklo se smatra ono, skozi katero se more višina tekočine brez dvoma ugotoviti, ter znak mere, prostornine in uradni žig lahko spoznati.

2. Če so stekleni baloni oviti s šibjem, mora biti to tako napravljeno, da se lahko brez težave vidijo in spoznajo znak mere, oznamenilo prostornine in uradni žig. V ta namen mora ostati neovit ali na kak drug primeren način pristopen tisti del vratu, na katerem so ti znaki in kamor se pritisne uradni žig.

3. Glede velikosti premera vratu steklenih balonov se ne predpišejo nikakršni pogoji.

1. Prostornina steklenih balonov se označuje v bližini znaka mere z zakonitimi kraticami z brušenjem, jedkanjem ali s stiskanjem. Črta, ki določa mejo mere, mora biti dolga vsaj 1 cm in mora biti oddaljena neglede na prostornino od odprtine vratovega vrha toliko, da je vedno nižji od spodnje ploskve zamaška, s katerim se balon zapira.

Steklenih balonov ni treba občasno pregledovati in žigosati.

Kdor ljubi udobnost, postane žrtev lenobe.

Od samih načrtov še ni nihče obogatel.

Polovično delo je dvojno delo.

Nadrobno prodajanje in nabiranje naročil po trgovskih potnikih.

Določila novega obrtnega reda določajo:

§ 143. 1. Imetniki obrtov imajo pravico izven kraja stalnega poslovnega stojališča sami ali potom oseb, ki so v njihovi službi (trgovski potniki), obiskovati in zbirati naročila pri trgovcih, fabrikantih in obrtnikih, ki delajo s ponujenim blagom v svojem podjetju. Za ta posel morajo imeti uradno legitimacijo. Pri izvrševanju tega posla smejo nositi s seboj samo vzorce in nikakor blago za prodajo.

2. Lastniki obrtov smejo sami ali po svojih trgovskih potnikih v stalnem poslovnem stojališču ali izven njega iskati naročila za kolonijalno in špecerijsko blago, za kemične in mineralne proizvode, kakor tudi za manufakturo, konfekcijo in galanterijsko blago ter perilo samo pri podjetjih, ki kupčujejo s tem blagom. Pri drugih osebah morejo na tako blago iskati naročila sami ali po svojih potnikih samo na poziv.

3. Za blago, ki ni navedeno v drugem odstavku, morajo lastniki podjetij v okraju svojega poslovnega stojališča sami ali po svojih potnikih iskati naročila samo pri podjetjih, ki kupčujejo s tem blagom, pri drugih osebah pa, ki s tem blagom ne kupčujejo, samo na poziv.

4. Trgovski potniki ne smejo pri poslovnem potovanju oglaševati, da sprejemajo naročila na stanovanju. Niti ne smejo v svojem stanovanju sprejemati naročila, niti pokazati svoje vzorce.

5. Minister trgovine in industrije more po zaslišanju zbornic z uredbo dovoliti izjeme od navedene prepovedi za poedine vrste obratov, blaga ali področja, in more določiti, da smejo iskati naročila tudi brez poziva.

6. Prirejevanje razstav blaga ali vzorcev posameznih lastnikov obrtov izven njihovega lokala je prepovedano. Obča upravna oblast more izjemoma dovoliti samo prirejanje takih razstav na svojem področju domačim producentom za lastne proizvode, toda ti ne smejo prodajati blaga. Izložbe izven lokala ne spadajo pod to prepoved.

§ 144. 1. Inozemska podjetja in njihovi trgovski potniki morejo v državi zbirati naročila samo, ako svoje poslovanje prilagodijo določilom trgovinske pogodbe z državo, v kateri je stojališče njih obrata. Ti potniki ne smejo iskati naročila za dela, ki bi jih njih podjetja izvršila v državi.

2. Prirejanje posebnih razstav tujih podjetij in njihovih potnikov je prepovedano.

§ 145. Posli trgovskih potnikov, sklenjeni z osebami, pri katerih je v zmislu tega zakona prepovedano iskati naročila, so ničevi.

§ 146. Domači producenti ur, zlatěga in srebrnega blaga in blaga iz platine, trgovci na veliko z navedenimi predmeti, nadalje trgovci z dragocenim kamenjem in osebe, ki so v njihovi službi, morejo na svojem potovanju nositi s seboj ne samo vzorce, ampak tudi blago za prodajo, ako je za to blago izključena možnost prodaje po vzorcih, smejo pa prodajati izključno samo pooblaščenim trgovcem teh predmetov.

Gostilničarska obrt po novem obrtnem zakonu.

Ker imajo mnogi trgovci tudi gostilne, tedaj uvrščam v koledar ta pojasnila.

Novi obrtni zakon pozna na osebo vezano gostilniško obrtno pravico, gostilniško dovoljenje ali koncesijo. — Na podlagi tega dovoljenja (koncesije) more lastnik začeti s točenjem, čim plača pri finančni upravi točilno takso in dobi dovoljenje za točenje. Seveda se sme gostilničarska obrt izvrševati samo v takih prostorih, ki jih je obrtna oblast odobrila kot primerne.

Gostilničarska podjetja se delijo na te obrate: hotel, restavracija, svratišče ali konačišče (prenočišče), gostilna, kavarna (kafana), penzion, bifé, ljudska kuhinja, krčma ali mehane.

Hoteli so obratovalnice z najmanj 15 tujskimi opremljenimi sobami s posebnim komfortom in primernim številom postrežnega osebja. Restavracije so obratovalnice večjega obsega in komforta, v katerih se streže s toplimi in mrzlimi jedili, alkoholnimi in brezalkoholnimi pijačami z usposobljenim postrežnim osebjem. Prenočišča (svratišta, konačišta) so obratovalnice, v katerih se oddajajo sobe za goste z opremo in enostavnim komfortom. V gostilnah, ki so obratovalnice manjšega obsega, se nudijo gostom topla in hladna jedila, alkoholne in brezalkoholne pijače, morejo pa se oddajati tudi sobe z opremo. Kavarne (kafane) so obratovalnice večjega obsega, v katerih se streže z alkoholnimi in brezalkoholnimi pijačami (kava, mleko, čaj itd.), hladnimi jedili, sla-

ščicami in nekaterimi toplimi jedili, ki se bodo določila s pravilnikom. Kavarnam more ban s pravilnikom zabraniti točenje nekaterih vrst alkoholnih pijač ali jih omejiti na prodajo v steklenicah. Pensijoni so obratovališča, v katerih se nudijo sobe in postrežba, jedila in pijača (alkoholna in brezalkoholna) samo stalnim gostom na določen čas. Bifeji so obratovalnice manjšega obsega in bolje urejeni; v njih se dajejo gostom redoma hladna jedila, alkoholne in brezalkoholne pijače. Ljudske kuhinje nudijo gostom jedila in mlečne proizvode. Krčme imajo manjši obseg. V njih se točijo alkoholne pijače, morejo pa se dajati tudi brezalkoholne pijače in nekatera jedila, katera bode predpisal ban.

Zakon omenja tudi prenočišča, ki so neke vrste svratišča (konačišča), le da se dajejo gostom samo postelje za prenočevanje. Glede barov pripominja, da jih je smatrati za neke vrste kavarno in smejo obratovati pod tem naslovom. Kavarne in ljudske kuhinje, ki prodajajo samo mleko in mlečne proizvode, čaj in podobno, se smejo nazivati tudi z drugimi nazivi, n. pr. zdravljak itd. Restavracije, gostilne, kavarne in bifeji, kjer se ne točijo alkoholne, temveč samo brezalkoholne pijače, morajo nositi v nazivu pripombo »brezalkoholna«. Hoteli, gostilne, penzijoni in svratišča smejo imeti tudi potrebne prostore za prevozna sredstva svojih gostov, pa tudi lastna prevozna sredstva, toda le za svoje goste. V vseh gostilniških obratovalnicah, izvzemši svratišče, narodno kuhinjo in bife, so dovoljene nezabranjene igre, n. pr. šah, domina, biljard, balin, keglanje itd.

Godba je dovoljena samo v hotelih, restavracijah, gostilnicah, kavarnah in krčmah. Dovoljenje za čas, ko se igra, izdajajo policijska oblastva.

Tarifa v avtobusnem prometu.

Osebo voznino

je ugotoviti v meji enotnega maksimalnega merila 1 Din za km. Pripušča se zaokroženje ulomkov km navzgor.

Prtljažna tarifa

za prevoz prtljage potnikov tvori del cenika, ki mora biti po § 81., odst. 5., zakona o obrtih oblastveno odobrena. To tarifo je pripisati pod vozni red. Radi enotnosti naj se splošno osvoji sledeča, ceniku poštne avtomobilske službe odgovarjajoča tarifa.

Do	10 kg	20 kg	30 kg
	dinarjev		
15 km	2.—	3.—	4.—
30 "	3.—	5.—	7.—
45 "	5.—	8.—	11.—
60 "	8.—	12.—	16.—
80 "	12.—	17.—	22.—
100 "	17.—	23.—	29.—
120 "	23.—	30.—	37.—
150 "	30.—	38.—	46.—

Opomba. Prtljaga do 5 kg je prosta; prtljaga nad 30 kg na osebo se ne sprejme, vobče pa ne nad skupno težo, ki je oblastveno določena kot najvišja dopustna teža za prtljago.

Kako obljeno. Vozačem motornih vozil.

Po naredbi bana Dravske banovine o postopanju vozačev motornih vozil pri vožnji čez železniške prelaze v nivoju.

§ 1. Vsak vozač motornega vozila mora pred železniškimi prelazi v nivoju že pri tabli, ki ob strani ceste označuje tak prelaz, zmanjšati brzino na najmanjšo mero.

Ko se približuje prelazu, ki nima zapornice, se mora vozač po predpisu § 119. zakona o železnicah javnega prometa pred prehodom ustaviti in se prepričati, če ne prihaja vlak.

Kjer so zapornice, a niso spuščene, mora vozač dobro pregledati železniško progo na eno in drugo stran in se prepričati ali ne prihaja vlak. Če ima železniška proga v bližini ovinke ali so tam tuneli, v mraku, ponoči, ob gosti megli, ali kadar se zbog kake druge zapreke ne more prvočasno videti prihoda vlaka, morajo vozači tudi pri železniških prelazih z zapornicami, ki niso spuščene, ustaviti vozilo in se s sluhom prepričati ali ne prihaja od katere strani vlak.

§ 2. Prekrški te naredbe se kaznujejo po čl. 69. zakona o notranji upravi z denarno kaznijo od 10 do 1000 Din, ob neizterljivosti pa z zaporom od 1 do 20 dni.

Ne menjavaj osebja, ker odjemalci radi vidijo znane obraze in so mnenja, da jih stari sotrudniki v redu postrežejo, ker že poznajo njihov okus in poznajo tudi cene in zalogo trgovine.

Kako dobiš nazaj v vlaku pozabljeno.

Postopek, kako se poišče, kar se je izgubilo na železnici, je čisto preprost: na tiskanem formularju, ki ga dobiš na vsaki železniški postaji, ali pa po dopisnici sporočiš uradu za najdene predmete na glavnem kolodvoru v Ljubljani ali v Mariboru, kje, kdaj in kaj si izgubil. Na postaji, kjer ga najdejo, se predmet hrani teden dni. Če se medtem lastnik ne javi, se stvar odpošlje uradu v Ljubljano oziroma v Mariboru. Tu ostane v shrambi tri mesece, in če je še vse zastonj, pride na licitacijo. Od izkupička se po novem pravilniku po 1 dinar na dan — toda največ 25 odst. trgovske vrednosti predmeta — zaračuna za čuvarino, ostali znesek pa železniška direkcija še tri leta hrani za lastnika, če se oglasi.

Predmeti se na dražbah prodajajo zelo poceni, ker med stalnimi, izkušenimi licitanti skoraj ni tekmovanja. Za dober dežnik se izlicitira kvečjemu do 20 Din.

Urad za najdene predmete obstoja na glavnem kolodvoru v Ljubljani in v Mariboru. Področje ljubljanskega urada obsega vse proge na ozemlju bivše ljubljanske oblasti, od Rakeka do Laškega in do Savskega marofa, od Bohinjske Bistrice do Karlovca; v Mariboru je poseben urad za ostale proge naše banovine. Marsikaj, kar je izgubljenega, seveda odnesejo iz vagonov in čakalnic nepošteni potniki in tako je poižvedovanje marsikdaj brez uspeha.

Vljudnost te ravnoloko stane kot surovost, le da prva donaja dobiček, druga pa izgubo.

Tabela za razredčenje alkohola.

	95°	94°	93°	92°	91°	90°	85°	80°	75°	70°	65°	60°	55°	50°
90°	6.4	5.1	3.8	2.5	1.3	—	—	—	—	—	—	—	—	—
85°	13.3	11.9	10.6	9.2	7.9	6.6	—	—	—	—	—	—	—	—
80°	20.9	19.5	18.1	16.6	15.2	13.8	6.8	—	—	—	—	—	—	—
75°	29.5	27.9	26.4	24.9	23.4	21.9	14.5	7.2	—	—	—	—	—	—
70°	39.1	37.5	35.9	34.3	32.6	31.0	23.1	15.3	7.6	—	—	—	—	—
65°	50.2	48.6	46.7	45.0	43.2	41.5	33.0	24.6	16.4	8.1	—	—	—	—
60°	63.0	61.1	59.2	57.3	55.5	53.6	44.4	35.4	26.4	17.6	8.7	—	—	—
55°	78.0	76.0	73.9	71.9	69.9	67.8	57.9	48.0	38.3	28.6	19.0	9.5	—	—
50°	95.9	93.6	91.4	89.2	87.0	84.8	73.9	63.1	42.4	41.8	31.3	20.8	10.4	—
45°	117.5	115.1	112.6	110.2	107.7	105.3	93.3	81.3	69.5	47.8	46.1	34.5	22.9	11.4
40°	144.4	141.7	139.0	136.2	133.5	130.8	117.3	104.0	90.8	77.6	64.5	51.5	38.5	25.5
35°	278.7	175.6	172.5	164.4	166.3	163.3	148.0	132.8	117.8	102.8	87.9	73.1	58.3	43.6

Poraba predstoječe tabele je zelo preprosta. N. pr.: Da razredčimo 100 l 95°nega špirta na 90°nega, dodamo 6.4 l čiste vode. — Prva vodoravna vrsta nam pravi, koliko ° ima špirit, ki naj se razredči, in prvi navpični stolpec nam pove, koliko alkoholnih ° bo imela razredčena tekočina, če prilijemo v drugih stolpcih v litrih navedene količine vode.

Izračunanje dni od enega datuma do drugega.

od	do	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	septem-ber	oktober	novem-ber	decem-ber
januar	..	365	31	59	90	120	151	181	212	243	273	304	334
februar	..	334	365	28	59	89	120	150	181	212	242	273	303
marec	..	306	337	365	31	61	92	122	154	184	214	245	275
april	..	275	306	337	365	30	61	92	122	153	183	214	244
maj	..	245	276	304	335	365	30	61	92	123	153	184	214
junij	..	214	245	273	304	334	365	31	61	92	123	153	185
julij	..	184	215	243	273	304	335	365	31	62	92	123	153
avgust	..	153	184	212	243	273	304	334	365	31	61	92	122
september	..	122	153	181	212	242	273	303	334	365	30	61	91
oktober	..	92	123	151	182	212	243	273	304	335	365	31	61
november	..	61	92	120	151	181	212	242	273	304	334	365	30
december	..	31	62	90	121	121	182	212	243	273	304	335	365

Pri računanju obresti na dneve je treba vedeti, koliko dni je preteklo od enega datuma do drugega, n. pr. od 2. februarja do 9. junija. S pomočjo predstoječe tabele se število preteklih dni lahko hitro najde. Ako poiščemo v dotičnih stolpičih številko, je ta v našem slučaju 120. Tej številki pa je še prišteti razliko med dnevi, t. j. 7 ($9 - 2 = 7$), torej je preteklo od 2. februarja do 9. junija 127 dni.

Od 2. februarja do 2. junija	=	120 dni
od 2. junija do 9. junija	. . =	7 dni

127 dni

Od 15. avgusta do 15. novembra je preteklo 92 dni. V tabeli je računjen februar po 28 dni. V prestopnem letu je treba februarju 1 dan prišteti.

Skupni davek na poslovni promet.

Način plačevanja skupnega davka.

Skupni davek se more tekom leta plačevati ali po vplačilih v gotovini in menicah ali pa po izdanih računih (fakturah).

Po § 6 zakona in členu 18. uredbe o skupnem davku je davkoplačevalec na prosto dano, da si izberejo način plačevanja, dolžni pa so, da izbrani način prijavijo pristojni davčni upravi tekom meseca decembra. Izbrani način vplačevanja se tekom prihodnjega leta potem ne more menjati.

V primeri plačevanja z vplačilom v gotovini in menicah, se mora izvršiti plačilo davka najpozneje čez 20 dni, v primeru plačevanja davka po izdanih fakturah pa najpozneje čez 50 dni po preteku vsakega meseca.

Pravico izbire imajo samo davkoplačevalci, ki vodijo redne trgovske knjige, dočim plačujejo ostali davkoplačevalci davek med letom praviloma po prejetih vplačilih v denarju ali menicah.

Upoštevanje storniranih kupčij.

Za slučaje storniranja nabavke, kadar gre za povračilo že sprejetega plačila, odnosno za slučaje storniranja faktur, more davkoplačevalec iznos odškodnine za stornirani posel, katero je že prejel in od nje plačal davek analogno odredbi člena 10 zakona o davku na poslovni promet odbiti v prihodnji mesečni prijavi kakor tudi v prijavi o celoletnem prometu onega leta, v katerem se je storniranje izvršilo.

Na isti način se more postopati tudi takrat, kadar je davčni zavezanec zaradi računске pómote prijavil večji promet in plačal višji davek nego je bil dolžan.

Prištevanje sporednih stroškov.

Davčna osnova za plačevanje skupnega davka za blago domačega izvora je odškodnina, prejeta v denarju ali v predmetih denarne vrednosti. Ako pa v kosmati odškodnini niso zaračunjeni sporedni stroški, se morajo še ti prišteti k odškodnini. Za sporedne stroške se smatrajo stroški pakovanja transporta, zavarovanja, zamudne obresti itd.

Prištevajo pa se ti sporedni stroški samo takrat v odškodnino za prejeta blago, kadar so v fakturi ali na katerikoli drug način dejansko zaračunani in kadar jih davkoplačevalec dejansko prejme.

Kako se izračuna kubična mera okroglih debel ali klad.

P	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
K	28	38	50	64	78	95	113	133	154	177	201	227
P	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
K	254	284	314	346	380	415	452	491	531	573	616	661
P	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
K	707	755	804	855	908	962	1018	1075	1134	1195	1257	1320
P	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
K	1385	1452	1521	1590	1662	1735	1810	1886	1964	2043	2174	2206
P	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65
K	2290	2376	2463	2552	2642	2734	2827	2923	3019	3117	3217	3318
P	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77
K	3421	3526	3632	3739	3849	3959	4072	4185	4301	4418	4537	4657
P	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89
K	4778	4902	5027	5153	5281	5411	5542	5675	5809	5945	6082	6221
P	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101
K	6362	6504	6648	6793	6940	7088	7238	7390	7543	7698	7854	8012

Opomba: m³, kubični meter, festmeter, je lesena klada, 1 m dolga, 1 m široka, 1 m visoka; to je enotna mera za večje množine lesa — **P** = srednji prerez

Pojasnilo: Preseg se meri sredi debela. Srednji prerez najdeš, ako sešteješ prerez obeh koncev in vsoto razdeliš z 2. Zgornje številke v tabeli pomenijo srednji prerez v cm, debelejšje tiskane številke pa ključ k dotičnemu prerezu. — Deblo zmeriš, ako ključ pomnožiš z dolgotjo in deliš s številko 10.000. Mera je: dolgotst × ključ : 10.000.

Zgled: Deblo je dolgo 8 m, v sredi znaša prerez 47 cm, k temu prerezu je ključ številka 1735; kubična mera je torej: 1735 × 8 = 13.880; 13.880 : 10.000 = 1'388 m³.

Kako izračunam

ceno za komad iz cene za dvanajsterico
(tucat):

V priloženi tabeli so izračunane cene za komad iz cene za dvanajsterico do Din 199.— (šilingov, kron, frankov, lir, levov, lejev). Ceno za komad najdem v križišču navpične in vodoravne vrste v desetice in ednice razdeljene cene za dvanajsterico. Navpična črta kaže desetice, vodoravna pa ednice cene.

Koliko stane komad, če stane dvanajsterica Din 56.—?

V križišču številk 5 + 6 najdem številko 467. V to moram postaviti še decimalno piko, pa dobim 4·67 t. j. cena za komad iz cene Din 56.— za dvanajsterico.

Ako stane tucat Din 3.— stane komad Din 0·25.

Ako stane tucat Din 3.—, stane komad razdeliti in sicer vzamem ceno 360.— (36.—) in najdem v križišču 3 + 6 300, ali decimalne pike ne postavim za dve mesti na levo, ampak samo za eno mesto, ker je cena desetkrat večja in dobim

ceno za komad iz cene 360.— Din 30·00

ceno za komad iz cene 6.— „ 0·50

Din 30·50

Kdor mnogo govori — malo stori.

Obesi napis v trgovini: Ako ste nezadovoljni, povejte meni, ako pa ste zadovoljni, povejte drugim!

Tabela za izračunanje cene za komad iz cene
za dvanajsterico (tucat).

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	833	917	100	108	117	125	133	142	150	158
2	167	175	183	192	200	208	217	225	233	242
3	250	258	267	275	283	292	300	308	317	325
4	333	342	350	358	367	375	383	392	400	408
5	417	425	433	442	450	458	467	475	483	492
6	500	508	517	525	533	542	550	558	567	575
7	583	592	600	608	617	625	633	642	650	658
8	667	675	683	692	700	708	717	725	733	742
9	750	758	767	775	783	792	800	808	817	825
10	8333	8417	8500	8583	8667	8750	8833	8917	9000	9083
11	9167	9250	9333	9417	9500	9583	9667	9750	9833	9917
12	1000	1008	1017	1025	1033	1042	1050	1058	1067	1075
13	1083	1092	1100	1108	1117	1125	1133	1142	1150	1158
14	1167	1175	1183	1192	1200	1208	1217	1225	1233	1242
15	1250	1258	1267	1275	1283	1292	1300	1308	1317	1325
16	1333	1342	1350	1358	1367	1375	1383	1392	1400	1408
17	1417	1425	1433	1442	1450	1458	1467	1475	1483	1492
18	1500	1508	1517	1525	1533	1542	1550	1558	1567	1575
19	1583	1592	1600	1608	1617	1625	1633	1642	1650	1658

Teža 1 m³ lesa.

Ta razpredelnica kaže povprečne teže za 1 m³ spodaj označenih vrst lesa, po kateri naj se pretvarjajo ob opravljanju carinskih ekspedicij kubični metri v kilograme.

Vrsta lesa	Obeljeni les			Neobeljeni
	sirov	napol suh	suh	
	ima v 1 m ³ kg			
Macesen	760	620	440	Na težo obeljenega lesa je treba dodati še 10%
Akacija	850	710	460	
Navadni bor	800	520	370	
Brest	950	690	480	
Breza	940	640	460	
Bukev	990	740	520	
Cer	1000	840	670	
Gaber	1080	730	540	
Hrast: dob	1100	840	630	
Hrast: graden	1010	750	560	
Jesen	920	750	430	
Laški topol	950	480	340	
Javor	930	660	450	
Jelka	1000	480	330	
Jelša črna in bela	950	480	330	
Pravi kostanj	1050	570	420	
Hruška	990	690	460	
Lipa	740	450	300	
Oreh	850	660	450	
Brin	730	470	370	
Sliva	990	690	480	
Črešnja	900	750	430	
Trepeljika	800	490	370	
Črni topol	740	440	320	
Beli topol	840	460	340	
Vrba	800	420	300	

Portlandcement.

Portlandcement se pridobiva iz naravnega laporja ali iz umetno sestavljene zmesi gline in apnenca, ki se po popolnem mešanju žge, razbeli do pričetka talitve (sintranja), potem zdrobi in fino zmelje.

V praksi se razlikujejo sledeče vrste cementa:

1. navadni portlandcement,
2. portlandcement visoke odpornosti.

Z ozirom na vrste vezanja se razlikujejo:

3. hitro vezoči portlandcement, ki začne vezati pred 15 minutami;
4. srednje vezoči portlandcement, ki začne vezati med 15. minuto in eno uro;
5. počasi vezoči portlandcement ali normalno vezoči portlandcement, ki začne vezati po preteku ene ure.

Proces vezanja mora biti dovršen v 15 urah.

Pogoji trgovinske prirode.

Portlandcement se postavlja na trg v sodih po 200 ali 180 kg brutto ali pa v vrečah po 50 kg brutto.

Na ovojnini mora biti jasno označeno »Portlandcement« in teža. Brez posebne pripombe ta napis »Portlandcement« označuje navadni, počasi vezoči portlandcement.

Posebni izdelki, kakor so navedeni zgoraj pod 2., 3. in 4., se morajo tako v poslovnih dopisih kakor tudi na ovojnini označiti z njihovimi nazivi.

Izguba na razprašenju je dopustna do 2%.

Poštna in brzojavna določbe.

Pisemske pošiljke.¹

Teža do g	Lokal.	Medkraj.	Ino- zemstvo
	promet		
	Din	Din	Din
20	1.—	1·50	3.—
40	2.—	2.—	4·50
50	2.—	2.—	6.—
60	3·50	3·50	6.—
80	3·50	3·50	7·50
100	3·50	3·50	9.—
120	3·50	3·50	10·50
140	3·50	3·50	12.—
160	3·50	3·50	13·50
180	3·50	3·50	15.—
200	3·50	3·50	16·50
240	3·50	3·50	18.—
250	3·50	3·50	19·50
1000	10.—	10.—	76·50

1) Razsežnost pisem ne sme presegati v nobeni smeri 45 cm. Pisma v obliki zvitka so dovoljena v izmeri 10×75 cm.

Pisma za Italijo. Do 20 g Din 2·50, za vsakih nadaljnjih 20 g ali del te teže Din 1·50 več.

Pisemske pošiljke se ekspresno dostavljajo le v kraju, kjer je pošta, odkupne pošiljke in poštni nalogi pa se dostavljajo ekspresno samo tam, kjer izplačuje pošta nakaznice na domu, sicer se samo obveste. Ekspresno se dostavlja, oziroma obvešča samo med 6. in 21. uro, če je pa pošiljka odkupna, samo med uradnimi urami.

Kot porto se zaračuni dvakratni manjkajoči del franka.

Poštno ležee

Za »poste restante« pisma in dopisnice v tuzemskem prometu plača pošiljatelj Din 0·50 posebej v tarifni znamki, katero nalepi na pošiljko, za taka pisma in dopisnice iz inozemstva pa plača prejemnik in se nalepijo na pošiljko portovne znamke.

Dopisnice ²	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo
	Din	Din
Dopisnice navadne	0 75	1·50
Dopisnice za Italijo		1·25
Dopisnice z odgovorom	1·50	3·—
Dopisnice z odgovorom za Italijo		2·50

² Dopisnice, izdane po zasebniku, morajo biti iz trdega papirja. Dolžina 15—10 cm, širina 10·5—7 cm.

RUDOLF DERŽAJ

Žage, jermena, tehnični materijal

LJUBLJANA

Kolodvorska ulica 28

Kdor trdi, da nima časa, ta je navadno zapravljevec časa, ker si ne zna razdeliti časa in vršiti delo po načrtu.

Tiskovine³
Dovoljena teža 2 kg

Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo	Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo
	Din	Din		Din	Din
50	—·25	—·50	1050	5·25	10·50
100	—·50	1·—	1100	5·50	11·—
150	—·75	1·50	1150	5·75	11·50
200	1·—	2·—	1200	6·—	12·—
250	1·25	2·50	1250	6·25	12·50
300	1·50	3·—	1300	6·50	13·—
350	1·75	3·50	1350	6·75	13·50
400	2·—	4·—	1400	7·—	14·—
450	2·25	4·50	1450	7·25	14·50
500	2·50	5·—	1500	7·50	15·—
550	2·75	5·50	1550	7·75	15·50
600	3·—	6·—	1600	8·—	16·—
650	3·25	6·50	1650	8·25	16·50
700	3·50	7·—	1700	8·50	17·—
750	3·75	7·50	1750	8·75	17·50
800	4·—	8·—	1800	9·—	18·—
850	4·25	8·50	1850	9·25	18·50
900	4·50	9·—	1900	9·50	19·—
950	4·75	9·50	1950	9·75	19·50
1000	5·—	10·—	2000	10·—	20·—

³ Razsežnost 45×45 cm, v obliki zvitka 10×75 cm, proste in nezložene 12×18 cm, se pošiljajo odprte.

Pristojbina za »knjižne oglase« in »cenike (kataloge)« je znižana na 5 p za vsak posamezni izvod do 100 g. Če je izvod težj, se plača za vsakih nadaljnjih 100 g ali za del te teže še po 5 p. Noben izvod ne sme presegati 500 g. Ta pristojbina se plačuje ne

glede na to, ali ima vsak izvod svoj posebni naslov ali pa gre več izvodov pod enim naslovom.

Velikost teh pošilk: kakor fiskovine.

Pristojbine se plačujejo in zaračunavajo, kakor za časnike in časopise, v gotovini.

Za dovoljenje, da se smejo razpošiljati knjižni oglasi in ceniki po znižanih pristojbinah, je potrebna kolkovana prošnja na pošto direkcijo.

Naslovna stran oglasov in cenikov znižano pristojbino mora imeti na levi zgornji strani opombo: »Knjižni oglas«, na desni stran pa: »Pristojbina plačana v gotovini«.

Vzorci brez vrednosti⁴

Dovoljena teža 500 g

Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo	Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo
	Din	Din		Din	Din
50	—50	1.—	300	1.50	3.—
100	—50	1.—	350	1.75	3.50
150	—75	1.50	400	2.—	4.—
200	1.—	2.—	450	2.25	4.50
250	1.25	2.50	500	2.50	5.—

⁴ Razsežnost 30×20×10 cm, v obliki zvitka 30×15 cm. Zaviti morajo biti tako, da se vsebina lahko pregleda.

Za inozemstvo: razsežnost 45×20×10 cm. V zvitku: 45×15 cm.

Poslovni papirji⁵
Dovoljena teža 2 kg

Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo	Teža do g	Za tu- zemstvo	Za ino- zemstvo
	Din	Din		Din	Din
50	1.—	3.—	550	2·75	5·50
100	1.—	3.—	600	3.—	6.—
150	1.—	3.—	650	3·25	6·50
200	1.—	3.—	700	3·50	7.—
250	1·25	3.—	750	3·75	7·50
300	1·50	3.—	800	4.—	8.—
350	1·75	3·50	850	4·25	8·50
400	2.—	4.—	900	4·50	9.—
450	2·25	4·50	950	4·75	9·50
500	2·50	5.—	1000	5.—	10.—

Za vsakih nadaljnjih 50 g za tuzemstvo 25 p,
za inozemstvo 50 p.

⁵ Razsežnost v ploščatem ovitku 45×45 cm, v obliki zvitka 10×75 cm. Za poslovne papirje se smatrajo spisi in listine, ki so docela ali deloma pisani ali risani z roko in nimajo značaja osebnih dopisov, n. pr. pravnici spisi, tovorni listi, nakladnice, računi, poslovni papirji zavarovalnic, rokopisne partiture, delavske knjižice itd.

Pošiljajo se odprti.

Mali paketi. Največja teža 1 kg. Razsežnost 45×20×10 cm, v obliki zvitka 45×15 cm. Vsebina: blago s prodajno vrednostjo razen dragocenosti. Zaviti morajo biti tako, da se lahko pregleda vsebina. Priložen sme biti račun in seznam blaga.

V tuzemskem prometu niso dovoljeni

V inozemskem prometu: do 200 g Din 6.—; do 250 g Din 7.50; do 300 g Din 9.—; do 350 g Din 10.50; do 400 g Din 12.—; do 450 g Din 13.50; do 500 g Din 15.— itd. za vsakih 50 g Din 1.50 več.

Mešane pošiljke. Tiskovine, vzorci in poslovni papirji od istega pošiljatelja na istega naslovnika se lahko skupaj zavijejo in odpošljejo. Dovoljena teža 2 kg, vzorec v mešani pošiljki pa ne sme biti težji od 500 g.

Pristojbina v tuzemstvu in inozemstvu ista kakor za vzorce, če so pa zraven poslovni papirji, kakor za poslovne papirje.

Posebne pristojbine	Lo-	Za tu-	Za ino-
	kalne	zem-	zem-
	Din	Din	Din
Priporočnina	2.—	3.—	4.—
Ekspresna pristojbina za pisma		3.—	6.—
Ekspresna pristojbina za pakete		6.—	
Povratnica: ob predaji		3.—	3.—
„ po predaji		6.—	6.—
Poizvednica		3.—	6.—
Pristojbina za pokaz		—50	
Pristojbina za ocarinje- nje pisemskih pošiljk			3.—
Preklic pošiljke		4.—	6.—
Sprememba naslova		4.—	6.—
Za znižanje ali črtanje odkupnine		4.—	
List za odgovor			5.—
Dostavnina za male pakete			3.—

Odkupne pošiljke.

1. **Tuzemstvo:** Pristojbine pri predaji:
1. pristojbina kakor za priporočene pošiljke brez odkupnine; 2. pristojbina za pokaz 50 par. Dovoljene so samo priporočene pisemske pošiljke, navadne torej ne.

Pristojbine pri dostavi: Dostavnina 1 Din.

2. **Inozemstvo:** Pristojbine pri predaji:
1. kakor za priporočeno pošiljko brez odkupnine; 2. stalna pristojbina 4 Din, in 3. nakaznična pristojbina, in sicer do 100 Din 50 par, do 200 Din 1 Din itd. za vsakih 100 Din ali del tega zneska po 50 par.

Pristojbine pri dostavi: odkupnina, preravnana v dinarje, in 1% tega zneska za ažio, in za dostavo 1 Din.

Poštni nalogi.

1. Pristojbine pri predaji: za pismo s poštnim nalogom pristojbina za priporočeno pismo in pristojbina za pokaz 50 par;

2 pristojbine pri izdaji: za dostavo 2 Din in eventualna finančna kolkovina.

Poštni nalogi v prometu z inozemstvom še niso uvedeni, odkupne pošiljke pa v prometu z Avstrijo, Nemčjo, Švico, Češko-slovaško, Madjarsko, Francijo in Italijo. Iz inozemstva došli »listi za odgovor« se zamenjavajo za znamko 300 par (pred potekom šestih mesecev).

Predalnina.

Za navadne in priporočene pisemske pošiljke za predal brez ključa po 15 Din, s ključem po 20 Din na mesec. — Za pošiljanje za naslovnikom ali za vračanje pisemskih pošiljk se ne zaračunava nobene pristojbine.

Nakaznice.

Navadne	
tuzemstvo do 5.000 Din	
nakaznina do	
	1.000 Din . Din 6.—
50 Din . Din 2.—	2.000 „ . „ 8.—
100 „ . „ 3.—	3.000 „ . „ 9.—
300 „ . „ 4.—	4.000 „ . „ 10.—
500 „ . „ 5.—	5.000 „ . „ 12.—

Pripomba: v nakaznini je vsebovana tudi pristojbina za izplačilo nakaznice na domu.

Pristojbina za izplačilo na domu se pobira od prejemnika le za nakaznice iz inozemstva, in sicer do Din 50.— 50 par, do Din 1000.— 1 Din, do Din 5000.— 2 Din.

Navadne	
inozemstvo do 3.000 Din	
nakaznina do	
100 Din	Din 3.—
od 100 do 200 Din	„ 3:50
„ 200 „ 300 „	„ 4.—
„ 300 „ 400 „	„ 4:50
„ 400 „ 500 „	„ 5.—
itd. za vsakih 100.— Din ali del te vsote še po 50 par več.	

Denarna pisma za tuzemstvo.

P r i s t o j b i n a					
težna		vrednostna		do- stavnina	ob- vestnina
do g	Din	do Din	Din		
20	4.—	100	1.—	3 Din	50 par
40	4.50	500	2.—		
60	5.—	1.000	5.—		
80	5.50	5.000	10.—		
itd., za vsakih 20 g 50 par več		potem pa za vsakih 1000 Din ali del te vrednosti še po 1.— Din.		Če je naslovljeno pismo v kraj, kjer je pošta in dostavlja pošta vrednostna pisma na dom	Če je naslovljeno pismo v kraj, kjer ni pošte

Vse posebne pristojbine iste kakor za pisma.

Dovoljena teža 2 kg, vrednost neomejena, dovoljena samo za prta pisma. Dovoljena so tudi odkupna denarna pisma.

Ljubezen do bližnjega je bila vedno »nerentabilna«; pač pa je bilo včasih dobičkanosno, propagirati to ljubezen.

Kdor ne dela, četudi »mu ni treba«, živi na stroške drugih.

Obzirnost je lepa, če izvira iz usmiljenja, ne dela pa nikomur časti, če je obziren iz strahopetnosti.

Resnica često zbega ljudi, laž pa vedno.

Srečen je lahko le tisti, ki osrečuje druge.

Paketi za tuzemstvo.

težna *	vrednostna		dostav- nina	obvest- nina	nakaznina		izplačnina	
	do Din	Din			za odkupnino	Din	za odkupnino	Din
do 1 kg . . . Din 3.—	100	1.—	do 5 kg	50 par	do 25 Din	1.—	do 50 Din	0.50
nad 1—5 kg ,, 8.—	500	2.—	Din 2.—		„ 50 „	1.50	„ 1.000 „	1.—
ned 5—10 „	1.000	5.—	nad 5 kg		„ 100 „	2.—	„ 5.000 „	2.—
I. pas, do 100 km D. 10.—	5.000	10.—	Din 5.—		„ 500 „	3.—		
II. „ „ 300 km „ 15.—					„ 500 „	4.—		
III. „ „ nad 300 km „ 20.—					„ 1.000 „	5.—		
nad 10—15 kg					„ 2.000 „	6.—		
I. pas Din 15.—					„ 3.000 „	7.—		
II. „ „ 22.—					„ 4.000 „	8.—		
III. „ „ 36.—					„ 5.000 „	10.—		
nad 15—20 kg								
I. pas Din 30.—								
II. „ „ 35.—								
III. „ „ 40.—								

* Za ločenko (t.j. obsežnejši paket, ali paket, ki zahteva večjo opreznost) se plača dvakratna težna pristojbina

Ekspresnina 6 Din. — Povratnica ob predaji 3 Din. — Povratnica po predaji 6 Din. — Poizvednica 3 Din. — Za preklic paketa, za izpremembo naslova in za znižanje ali črtanje odkupnine se plača pristojbina za priporočeno pismo.

Dovoljena teža 20 kg, vrednost neomejena.

Za pakete, ki so naslovljeni poste restante ali na vojake, se plača vedno samo obvestnina. Za vse druge pakete, tudi za tiste, ki so naslovljeni na imetnike predalov, se mora plačati dostavnina, oziroma obvestnina.

Za ekspresni paket se ne plača niti dostavnina niti obvestnina. Paketi se ekspresno dostavljajo samo v krajih, kjer je pošta. Ekspresne odkupne pakete dostavljajo po posebnem slu samo pošte, ki nakazniške zneske izplačujejo na domu, druge jih samo obveščajo. Ekspresni paketi, katerih teža presega 5 kg, se nikdar ne dostavijo po posebnem slu, ampak se samo obveščajo.

Predaltnina za pakete znaša v krajih, kjer se paketi dostavljajo, po 15 Din na mesec.

Obvestilo o nedostavljivem paketu se izroči zaprto pošiljatelju, ki plača zanj 50 par.

Ležnina za pakete znaša 1 Din za vsak dan, za katerega se ležnina zaračunava.

Paketi za inozemstvo. V katere države in do katere teže se pošiljajo paketi v inozemstvo in kakšne so pristojbine, se lahko pozve na vsaki pošti.

Vsaka pošiljka mora biti frankirana že pri predaji. Izvozne pošiljke se lahko predajajo na vseh poštah. V krajih, kjer so carinarnice, skrbe za ocarinjenje pošiljatelji sami, ki potem pošti predajajo že ocarinjene in plombirane pošiljke. Kjer ni carinarnic, sprejemajo izvozne pa-

kefe ondotne pošte in jih odpravljajo na najbližjo pošto, kjer je carinarnica.

Zavoj izvoznih paketov naj bo iz močne lepenke, zavite v platno, ali pa iz močnih lesenih ali pločevinastih zabojev. Naslov naj bo napisan na pošiljki sami, ne s svinčnikom in samo v latinici. Vrednost mora biti označena v frankih z besedami in s številkami.

Stvar pošiljatelja je, da poizve, ali je uvoz predmetov v naslovno državo dovoljen ali ne. Ravno tako si mora pošiljatelj sam preskrbeti razna potrebna izvozna in uvozna dovoljenja.

Pošiljatelj mora na spremnici označiti, kaj naj se s paketom zgodi, ako bi se naslovniku ne mogel izročiti.

V prometu z Avstrijo, Nemčijo, s Švico, Češkoslovaško, z Madjarsko, Italijo in Francijo so dovoljeni tudi odkupni paketi.

Izkaznica o identiteti je veljavna tri leta in stane 10 Din.

Zaklenjene torbe: Prejemniki lahko zahtevajo (v krajih, kjer ni pošte), da se jim navadne pisemske pošiljke in obvestila o drugih pošiljkah pošiljajo po lastnem slu, ali po obstoječi poštni zvezi v zaklenjeni torbi, od katere se en ključ hrani na pošti. Torbo si mora prejemnik sam nabaviti. Pošta jo odpira in zapira. Pristojbina je 15 Din na mesec.

Brzobjavne pristojbine: (Brzobjavna golica stane 50 p). Pristojbina za tuzemstvo: za vsako besedo 60 p, najmanj pa 6 Din. Za plačan odgovor (r p) ista pristojbina. Za nujne brzobjavke se zaračunava **trojna pri-**

stojbina. Za prejemno potrdilo (p c) 5 Din, za nujno prejemno potrdilo 15 Din. Za pravico oddajnih šifriranih brzojavk 1200 Din na leto. Za pravico oddajanja brzojavk proti mesečnemu obračunu 200 Din na leto. Za dostavo brzojavke ob določenem času na določeno mesto 50 Din na leto. Za dostavo brzojavke izven krajevnega dostavnega okraja za vsak km podnevi 10 Din, ponoči 20 Din. Za prepise brzojavk se plača za vsakih začelih 100 besed po 5 Din. Naročnina na borzne tečaje in vremenska poročila ter za skrajšane brzojavne naslove po 200 Din na leto.

Posebna znamenja.

D = nujno, trikratna pristojbina.

Rpx = odgovor plačan x besed, dvojna pristojbina.

Rpdx = nujni odgovor plačan x besed, navadna pristojbina plus nujna za odgovor.

Pc = brzojavno obvestilo o dostavi brzojavke, pristojbina je Din 5·50.

Ped = nujno brzojavno obvestilo o dostavi brzojavke, pristojbina je Din 15·50.

Pep = poštno obvestilo o dostavi brzojavke, pristojbina je Din 4.—.

FS = poslati za naslovnikom.

XPP = potnina plačana, obvestilo o potnini poslati s pošto.

XPT = potnina plačana, obvestilo o potnini poslati brzojavno.

MP = izročiti lastnoročno.

Jour = dostaviti podnevi.

Nuit = dostaviti ponoči.

Tm x = brzojavka z več naslovi.

Franc Sal. Lenart

Ptuj

Manufaktura na debelo

Ant. Krisper

Ljubljana, Mestni trg 26

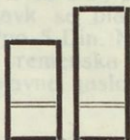
Telefon št. 2229

Tovarna čevljev

Skladišče pletenin, drobnega in galanterijskega blaga, eksport kranjskih izdelkov, krtač, zobotrebcev itd. Zaloga otroških vozičkov po zelo nizkih cenah

KNJIGOVEZNICA JUGOSLOVANSKE TISKARNE

R. Z. Z. O. Z.



ČRTALNICA IN TVORNICA
POSLOVNIH KNJIG

V LJUBLJANI
KOPITARJEVA UL. 6/II



PRIPOROČA SVOJO STALNO VE-
LIKO ZALOGO MNOGOVRSTNIH
SALDOKONTI, ŠTRAC, JOURNALOV,
I. T. D. LASTNEGA IZDELKA

Vstopnice za razne prireditve
Blagajniške bloke i. t. d.

Kreditni zavod

za trgovino in industrijo

Ljubljana

PREŠERNOVA ULICA ŠTEV. 50

(v lastnem poslopiju)

Telefon 2040 - 2457 - 2548

Samo interurb. 2706 - 2806

Brzojavni naslov:

KREDIT LJUBLJANA



Obrestovanje vlog, nakup in prodaja vsakovrstnih vrednostnih papirjev, deviz in valut, borzna naročila, predujmi in krediti vsake vrste, eskompt in inkaso menic in kuponov, nakazila v tu- in inozemstvo.

Safe-deposits itd.

Fran Lukič

Ljubljana

Stritarjeva ulica št. 9

*Konfekcijska in
modna trgovina*

Avgust Agnola

Ljubljana, Dunajska c. 10

Telefon 24-78

**Zaloga stekla, porcelana,
kamenine, zrcal in šip**

Kompletne opreme za gostilne, re-
stavracije, kavarne, bare

Luksuzni predmeti

Stavbno in umetno steklarstvo

»IKA«

D. Z. O. Z.

MEHANIČNA
TOVARNA
PLETENIN,
NOGAVIC IN
TRIKOTAŽE

KRANJ - SLOVENIJA

Brzjavni: IKA KRANJ

TELEFON ŠTEV. 52

Industrija zimske
in letne trikotaže
volnenih, pamučnih
in vigon pletenin,
volnenih, pamuč-
nih in vigon nogavic

M. KOKL

K R A N J

MANUFAKTURA NA DEBELO

■
*Na jugodnejši
 nakupni vir
 za trgovca
 na drobno*

Anton Brenčič

Ptuj

Krempljeva ulica števil. 2

**Trgovina z železnino,
 orožjem in
 municijo**

DELNIŠKA DRUŽBA PIVOVARNE

„UNION“
LJUBLJANA

PIVOVARNA IN SLADARNA
 TOVARNA ZA ŠPIRIT IN KVAS
 v Ljubljani I., poštni predal 45



priporoča svoje izborne izdelke i. s.

svetlo in črno pivo
 v sodih in steklenicah

Pekovski kvas
(drože)

Ia rafiniran špirit

Telefona:

Ljubljana 2310 in 2311

Brzjavi:

Pivovarna Union Ljubljana

Ia amerikanska pensilvanska različna
STROJNA OLJA
TOVOTNA MAST

Kemični in tehnični predmeti
Lahki Ia amerikanski bencin
Prvovrstna avtoolja

PIPAN & CIE.

DRUŽBA Z O. Z.

LJUBLJANA

Najbolj solidna knjigoveznica je

I. MOLK

prej Jakopič

V LJUBLJANI

Cankarjevo nabrežje 13

Izvršuje vsa dela elegantno, ceno
in trpežno

Tvornica zaklopnih map

Oferte se na željo vpošiljajo po
vposlanem formatu

Nudimo naše prvovrstne proizvode:

Malinov matični sok, konserviran

Malinov matični sok, pasteriziran

Malinova mezga (Fruchtmark)

Malinovec z rafiniranim sladkorjem

Malinova aroma v vseh koncentracijah

Mezge (marmelade)

Malinova marmelada (Jam)

Marelčna marmelada svetla (Apri-
kosen)

Nektar marmelada iz jabolk in malin

Jabolčna marmelada svetla

Češpljeva marmelada (slive)

Brusnice

Soki: (orangeada) oranžni, limonov
(citronada), kopinka, bezgov, sadni
grog (Punsche), različni

Esence, dišave za sladčice in kuhinjo

SREČKO POTNIK in drug

LJUBLJANA

Metelkova ulica št. 13

Specialna trgovina bombaža in volne
na drobno in debelo

KAREL PRELOG
LJUBLJANA

Trgovina na debelo:
GOSPOSKA ULICA 3

Trgovina na drobno:
STARI TRG 12 ŽIDOVSKA 4

VELETRGOVINA
Z ŽELEZNINO

PINTER & LENARD

Maribor

Aleksandrova 32-34

Na debelo! /// Na drobno!

Cene zmerne!

Postrežba točna!

PROMETNI ZAVOD ZA PREMOG D. D., LJUBLJANA

prodaja po najugodnejših cenah in **samo na debelo**

Premog domači in inozemski za domačo kurjavo in industrijske svrhe.

Kovaški premog vseh vrst.

Koks livarniški, plavžarski in plinski.

Brikete

Prometni zavod za premog d. d. v Ljubljani, Miklošičeva 15/1

**Uvoz in
prodaja**

raznovrstnega inozemskega
manufakturnega blaga

A. & E. Skabernè

Ljubljana

Na drobno *///* *Na debelo*
TRGOVINA Z ŽELEZNINO

B. Žilič

Ljubljana

Dunajska cesta 1

Konkurenčne cene Postrežba vestna

H O T E L METROPOL M I K L I Č LJUBLJANA NASPROTI GLAV. KOLODVORA



124 sob, tekoča mrzla in topla

voda, sobe s kopalnicami, cen-

tralna kurjava, dvigalo, garaže

itd. // Prvovrstna restavracija,

lastna vinska klet itd. // Naj-

modernejša kavarna, tri dvo-

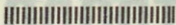
rane za ples, prireditve, klube

in konference. // Prodaja že-

lezniških voznih listkov in

menjalnica v hiši // Nizke cene

Telefon števil. 27-37

Semena

za vrt, polje in
travnike priporoča

Sever & Ko.**Ljubljana**

Kupujemo suhe
gobe in druge
deželne pridelke



F. TERDINA
PRI PLAVI KROGLI
LJUBLJANA

Trgovina
s špecerijskim in
kolonialnim blagom

Na debelo!



Na drobno!

Na debelo! |||| Na drobno!

DROGERIJA SANITAS

**A
N
I
T
A
S**

Celje,
Aleksandrova ulica 5
Ljubljana,
Tyrševa (Dunajska) 5
in Trbovlje

priporoča svojo bogato zalogo:
kemikalij, drog, parfumerije,
kirurški predmetov in iz-
brano fotomanufakturo
svetovnih znamk. Koncesijo-
nirana prodaja strupov.
Nakup zdravilnih zelišč

Zahtevajte naš cenik
in specialne ponudbe.
s katerimi smo Vam
za vse v našo stroko
spadajoče blago brez-
plačno na razpolago

*Manufakturna
veletrgovina*

Hedžet & Koritnik

Ljubljana

Frančiškanska 4

Brzjavi: HEDŽET

Telefon 26-45

Slavko in Milka Šušteršič

t o v a r n a n o g a v i c

LESCE PRI BLEDU

Specijalizirana v izdelovanju
otročkih PATENT in moških
PASTEL NOGAVIC

Zastopniki v vseh večjih mestih
Jugoslavije

ADRIApráček za pečivo
vanilin. sladkor.

Edino pravi in zanesljivi!

**VAN KASTER
CACOA**
**COLOMBO CEYLON ČAJ
„ADRIA“ - COLONIALE**
**F. ŠIBENIK
LJUBLJANA - ROŽNA DOLINA**
TELEFON ŠTEV. 25-23

Tiskarna Merkur Ljubljana

Gregorčičeva ulica št. 23

se priporoča za cenj. naročila, ki jih bo izvršila hitro, lično in po zmerni ceni. Tiska knjige, brošure, časopise, revije, kuverte, memorande, račune, bloke, lepake, posetne karte, letna poročila, vstopnice, vabila itd. v eni ali več barvah. V lastni založbi izdaja: „Trgovski list“, „Službeni list kraljevske banške uprave Dravske banovine“, in „Zbirko zakonov in uredb“, katere seznam Vam na željo dopošljemo



Telefon števil. 25-52

*Bolni na želodcu, ledvi-
cah, črevesju in na secu*

dosežejo pri zdravljenju izred-
ne uspehe, ako redno in do-
sledno pijejo slovito zdravilno
mineralno

Radensko vodo

Uživanje Radenske zdravilne
vode je pa zelo priporočljivo

tudi zdravim ljudem

ker jih osvežuje, istočasno pa
pospešuje izločanje strupenih
snovi iz telesa

Zdravilišče

Slatina - Radenci

ima 8 glasovitih vrelov in edinstvene
naravne ogljikovokisle mineralne in
železne kopeli. - Prospekte in pojas-
nila dajejo vsi uradi Putnika in uprava
zdravilišča

*Glavna sezija od 1. maja
do konca septembra*



A. Šarabon

Ljubljana

Telefon št. 26-66

●
**Veletrgovina kolonijalne
in špecerijske robe**

●
**Velepražarna za kavo
Mlini za dišave
Glavna zaloga rudninskih
vodá**

●
Ustanovljeno leta 1886

**.RUDE IN KOVINE'
D. D.**

Ljubljana, Miklošičeva 15
En gros: Cink, svinc, železo, alu-
minij, cin, cinkovo bellilo i. t. d.

zgradba Vzemne za-
varov. Intce, glav. vhod

Telefon 27-27

A. Šarabon

Ljubljana

Telefon št. 26-68

Veletrošarska in kolonijalna
in šarabonarska roba



Velepražarna za kavo
Mlini za dišave
Glavna zaloga rudninskih
voda

Ustanovljeno leta 1886

Telefon št. 26-68

Veletrošarska in kolonijalna
in šarabonarska roba

D. O. O.

ŠARABON

