



OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI

URADNO GLASILO

Številka: 12/ 2015

LETNIK VII

SREDIŠČE OB DRAVI; 21.8.2015

Izdajatelj Uradnega glasila: Občina Središče ob Dravi,
Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi, ISSN 1855-7767

VSEBINA:

39. Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Središče ob Dravi v letu 2015

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Središče ob Dravi za leto 2015 (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi št. 17/2014) in 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Središče ob Dravi za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi št. 10/2015) Občina Središče ob Dravi objavlja

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Središče ob Dravi za leto 2015, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

**JAVNI RAZPIS
za dodelitev pomoči za ohranjanje in
spodbujanje razvoja kmetijstva in
podeželja v občini Središče ob Dravi v letu
2015**

II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 13.000 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Središče ob Dravi za leto 2015.

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Ukrepi:	Višina sredstev
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO	
1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev – Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	11.000 EUR
2. Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov	750 EUR
3. Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode	750 EUR
OSTALI UKREPI OBČINE	
4. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	500 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in

spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Središče ob Dravi za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Središče ob Dravi za leto 2015 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje

število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

III. UPRAVIČENCI – POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

- (1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- (2) Mikro, malo in srednje podjetje (v nadaljevanju MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- (3) Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- (4) Upravičeni stroški so stroški, ki v letu 2015 nastanejo do rokov za oddajo zahtevka.
- (5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (6) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (7) Pomoči po tem pravilniku se ne dodeli za davek na dodano vrednost.
- (8) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- (9) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

- (1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
 - podjetja v težavah.
- (2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- (3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

- (4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

- (5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

- (6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

- (7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

- (1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (3) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (4) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.
- (5) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- (7) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).
- (8) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 20. člena pravilnika.
- (9) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
 - da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

IV. UKREPI

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

- **stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;**
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni

kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...)

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

(4) Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 2.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- (3) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
 - kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- (4) Pogoji za pridobitev:
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
 - kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.
- Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 2.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- (6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.
- UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov**
- (1) Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.
- (2) Upravičeni stroški:
- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
 - nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti;
 - splošni stroški (stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe);
 - nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.
- (3) Pomoč se ne dodeli za:
- obratna sredstva;
 - že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
 - naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
 - naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.
- (4) Pogoji za pridobitev:
- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči);
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
 - za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
 - poslovni načrt s ponudbo oz. predračunom za načrtovano naložbo
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi.
- (5) Upravičenci:
- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 2.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

- (7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 3: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode

- (1) Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

- (2) Upravičeni stroški:

Stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:

- stroške udeležbe;
- potne stroške in stroške prevoza živali;
- stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;
- najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja.

Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:

- stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji;

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

- (3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju

Prejemniki pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

- (4) Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca spodbujevalnih ukrepov se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

- (5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.
- Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 400 EUR na program na leto.

UKREP 4: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

- (1) Namen ukrepa:

Namen/cilj ukrepa: sofinanciranje strokovnih prireditev, informiranje in usposabljanje podeželskega prebivalstva, ki deluje v okviru nevladnih in nepridobitnih oblik sodelovanja kmetov v zvezah, združenjih in društvi povezanih s kmetijstvom

- (2) Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- dokazilo o aktivnih članih,
- delovanje na področju s kmetijstvom povezanih dejavnosti.

(3) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo

stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov oziroma nakup opreme), materialni stroški ter stroški dela pisarne in organov, stroški, povezani z informiranjem in usposabljanjem (najemnine za prostore, honorarji predavateljev, materialni stroški za izvedbo izobraževanja), stroški, povezani z organizacijo forumov za izmenjavo znanja med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanjem na njih (stroški udeležbe, stroški publikacij, potni stroški, najemnine za razstavne prostore),

(4) Upravičenci do pomoči: nevladna organizacija, nepridobitno združenje ali druga nepridobitna oblika sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja, deluje na območju Upravne enote Ormož.

(5) Intenzivnost pomoči:
- Do 100 % upravičenih stroškov
- Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša do 300 EUR/ letno

V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa in prijavi obrazec, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na Občini Središče ob Dravi v sprejemno informacijski pisarni ter na spletni strani Občine Središče ob Dravi <http://www.sredisce-ob-dravi.si/>

Informacije v zvezi z javnim razpisom: Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi, Jelka Zidarič Trstenjak/ 02-741-66-12, 051-636-120 (ali po e-pošti: jelka.zidarc.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si)

VI. NAČIN IN KRAJ ODDAJE VLOG

Pisne vloge (prijavi obrazec z zahtevanimi prilogami) oddajo vlagatelji v zaprtih ovojnica

na naslov Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi .

Na vlogi mora biti naslov vlagatelja in ustrezen pripis:

»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2015 – in NAVEDBA POSAMEZNEGA UKREPA NA KATEREGA KANDIDIRATE

Zaprte ovojnice z vsemi navedbami lahko vlagatelji oddajo tudi v sprejemno informacijski pisarni Občine Središče ob Dravi

Obravnane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo vloge, ki bodo prispеле do navedenega datuma in ure.

VII. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Rok za oddajo vlog prične teči z dnem objave na spletni strani Občine Središče ob Dravi in se zaključi 30.9.2015 ob 13:00 uri (datum in ura prispetja oz. vročitve vloge na sedež Občine Središče ob Dravi) – velja prejemna teorija.

ODPIRANJE VLOG

30.9.2015, po zaključku sprejema vlog

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Pravočasno prispēle in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Prepozno prispēle oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev je 5 dni. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavržejo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev. Na podlagi sklepov občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje opredelijo način in pogoji korišćenja dodeljenih sredstev.

IX. NADZOR IN SANKCIJE

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini,

pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska služba, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor Občine Središče ob Dravi.

- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi.
- (3) Če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

- (4) V kolikor odobrenih sredstev upravičenec ne izkoristi v pogodbeno določenem roku izgubi pravico do

pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

Številka: 431-9/2015
Datum: 18.8.2015
JURIJ BORKO, l.r.
ŽUPAN

<p><i>Za izdajanje in tiskanje je odgovorna tajnica Občine Središče ob Dravi: Jelka Zidarič Trstenjak</i></p>
