

časopisni oddelek
352/354
GLASILO ORSÉG
2007

352(497.4 Hodoš)



19008452,21

COBISS



Orségi hírlap
Hodos község

april 2007, letnik VIII, št. 21

VIII. Évfolyam, 21. szám, 2007. április



VESELE VELIKONOČNE PRAZNIKE VAM ŽELI

ŽUPAN OBČINE HODOŠ
Ludvik ORBAN

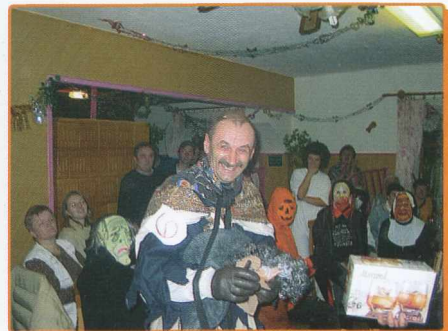
KELLEMES HÚSVÉTI ÜNNEPEKET KÍVÁN

HODOS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
ORBAN Ludvik

Vsebina:

- dogodki v občini
- dejavnosti društev
- obvestila
- nasveti
- Pravilniki
- Sklepi
- Odloki
- zaključni račun 2006
- proračun 2007
- razpis
- program prireditev

PUSTNO RAJANJE
FARSANGI VIGASSÁGOK



INFORMATIVNO " GLASILO ŐRSÉG – ŐRSÉGI HÍRLAP " TÁJÉKOZTATÓ

Izdaja občina Hodoš – Hodos község jelenteti meg

Naslov uredništva - a szerkesztőség címe:

Glasiło Őrség – Őrségi Hírlap, Hodoš št. 52, 9205 Hodoš – Hodos

Grafična podoba in tisk - grafikai alakja és a nyomtatása: M. A. M. d.o.o.

Celje, Puconci 373

Űklada-példányszáma: 250 izvodov-példány

Uredniški odbor-szerkesztőség:

Luđvik Orban,

odgovorni urednik

- felelős szerkesztő

Rozalija Totić,

pomoćnik urednika

- szerkesztő helyettes

Novak Császár Jolán,

lektorka

- lektor

Liljana Gal,

lektorka

- lektor

Dušan Orban,

računalniška obdelava

-technikai szerkesztő

Glasiło je vpisano v register javnih glasil pod zaporedno številko 485.

Glasiło ni naprodaj, préjme pa ga vsako gospodinjstvo v občini Hodoš brezplačno.

A hírlap nem vásárolható meg. Hodos község minden háztartása ingyenesen kapja kézhez.

Telefon: 00386 (02) 559-80-21, Fax: 00386 (02) 559-80-20, e-mail: obcina-hodos-kozseg@siol.net

Spoštovane občanke, spoštovani občani!

Pred Vami je nova številka našega glasila s katerim Vas želimo seznaniti o dogodkih, ki so se zgodili v času od zadnje izdaje glasila. Tudi v tem obdobju smo bili aktivni, predvsem na področju uskladitve naših aktov. Če Vam lahko predlagam, preberite objavljene akte občine v tej številki glasila, saj se nanašajo za območje občine Hodoš. Spremembe in novi Odloki niso namenjeni za to, da bi napolnili ali celo povečali obseg besedila v glasilu, ampak zato, da Vas opozorimo na Vaše pravice in obveznosti na določenem področju.

Poročilo za lansko leto, glede varnostne ocene v občini Hodoš, je policist s PO Gornji Petrovci podal na občinskem svetu osmega marca. Povedal je, da v minulem letu na območju občine Hodoš ni bilo prometne nesreče s smrtnim izidom. Ilegalni prehod čez državno mejo je tudi v upadanju, poseben problem pa nastaja zaradi psov, kateri se prosto gibljejo v naselju in zaradi tega so psi že napadli otroka. Posebej je opozoril na umazano vozišče predvsem zaradi kmetijskih opravil. Zato Vas posebej opozarjam, da vsi skupaj moramo skrbeti za čisto in urejeno okolje naše občine za boljši življenjski standard vseh nas, da bo turistom privlačnejše, predvsem pa prijazno okolje za naše zanamce.

Konkretna dela lahko začnemo še le sedaj, ko imamo sprejet letošnji proračun. O letošnjih aktivnostih se pogovarjamo z vaškimi odbori, kateri naj bi podali predloge za posamezna naselja. Njihova naloga je tudi zbiranje gradbenega lesa za potrebe gradnje vežice in vaško-gasilskega doma. V maju predvidevamo začetek rekonstrukcije R-1 skozi naselje Hodoš in razširitev ceste na železniško postajo. Pri tej investiciji želimo hkrati urediti ulično razsvetljava s pločniki. Ker so bili zimski meseci zelo ugodni, smo ves čas delali na obnovi vojašnice. Ostala nam je le še zunanja ureditev in notranja oprema. Če ne bo prišlo do večjih težav, jo bomo ob občinskem prazniku predali svojemu namenu.

Vedno Vas pozivamo, da nam pošljite svoje prispevke za glasilo, žal tudi društva v občini se slabo odzivajo na to sodelovanje, čeprav so opravili občne zборе in so nekako dolžni obveščati javnost o njihovem delu. Nenazadnje so delni porabniki občinskega proračuna in bi bilo potrebno njihovo delo in finančno poslovanje javno objaviti.

Žalostno je, da nas je iz dneva v dan vedno manj, zato moramo še tesneje sodelovati, drug drugemu pomagati. Ob tej priložnosti se Vam zahvaljujem za pomoč pri uresničevanju zadanih nalog v lanskem letu v upanju, da bomo tudi v letošnjem letu skupaj uspeli uresničiti predvidene projekte.

Želim Vam prijetne praznike.

Ludvik ORBAN, župan

Tisztelt polgártársaim!

Lapunk legújabb számában szeretnénk tájékoztatni önöket mindarról, ami a legutóbbi, újév előtti számunk megjelenése óta történt községünkben. Az eltelt időszakban is rendkívül tevékenyek voltunk, különösen a községi okiratok egyeztetése kapcsán végeztünk tartalmas munkát. Szeretném javasolni, olvassák el a közzétett okiratokat, hiszen Hodos Község területére vonatkoznak. A módosítások és új rendeletek célja természetesen nem az, hogy kitöltsük velük az újságot, hanem az, hogy önök megismerjék az élet különböző területein érvényes jogukat és kötelezettségeiket.

A község biztonsági helyzetéről szóló beszámolót, a községi tanács március 8-ai ülésén, a Gornji Petrovci-i rendőrőrs munkatársa ismertette. Elmondta, hogy az elmúlt évben, Hodos Község térségében, nem történt halálos kimenetelű közlekedési baleset. Úgyszintén csökkenően van az illegális határátlépések száma, nagy gondot okoznak viszont a faluban kóborló kutyák, hiszen az egyik egy gyerekre támadott. Aztán külön felhívta a figyelmet arra a problémára, hogy a mezőgazdasági gépek felhordják a sarat az úttestre. Mindezek miatt szeretném emlékeztetni önöket, mennyire fontos a tiszta és a rendezett környezet, hiszen ezzel mindnyájunk életkörülményei javulnak, vonzóbbá válunk a látogatók számára is, és ami legalább ennyire fontos, kellemesebb környezetet örökítünk az utánunk jövő nemzedékekre is.

Községünkben, a költségvetés elfogadásával kezdhethük meg az érdemi munkát. Az idei tevékenységekről a falubizottságokkal egyeztetünk, hiszen tőlük várjuk az egyes települések fejlesztési terveivel kapcsolatos kezdeményezéseket. Úgyszintén az ő feladatuk a halottasház és a tűzoltó-faluotthon építéséhez szükséges építési faanyag beszerzése. Májusban várható a Hodos településen átvető R-1-es útszakasz felújítása, valamint a vasútállomásra vezető út szélesítése. A beruházás során kívánjuk kiépíteni a járdákat és a közvilágítást is. A kedvező téli időjárás lehetővé tette a munkák zavartalan folytatását az egykori laktanyán. Most már csak az épület külsejének rendezése, valamint a berendezés beszerzése van hátra. Amennyiben nem lépnek fel nagyobb nehézségek, a községi ünnep kapcsán, a létesítményt átadhatjuk rendeltetésének.

Folyamatosan kérjük önöket, írjanak a községi lapba, sajnos azonban még a községben működő egyesületek sem teszik meg ezt maradéktalanul, pedig lebonyolították a közgyűléseket, és bizonyos értelemben kötelességük lenne tájékoztatást adni az általuk elvégzett munkáról. Már csak azért is, mivel költségvetési fogyasztók, és az elvégzett munkáról, illetve pénzügyi gazdálkodásukról tájékoztatniuk kellene a nyilvánosságot.

Sajnos, napról napra kevesebben vagyunk, ezért fontos a még szorosabb együttműködés, egymás segítése. Engedjék meg, hogy mindenkinek köszönetet mondjak a tavalyi évi feladatok megvalósításához nyújtott segítségért, és remélem, hogy közösen az idei feladatainkat is sikerül megvalósítanunk.

Kellemes ünnepeket kívánok.

Ludvik ORBAN, polgármester

Spoštovane bralke in bralci našega glasila

Pomlad trka na naša vrata in z njo nova številka občinskega glasila. Tudi v tej številki poročam o izvedenih delih in aktivnostih v minulem in sedanjem obdobju.

Ne glede na to, da v mesecu januarju in februarju nismo imeli sprejetega proračuna in je potekalo začasno financiranje smo imeli na splošno precej dela. Pripravljali smo nove odloke, sklepe in pravilnike in sicer zaradi uvedbe nove valute EUR ter nenehnega spreminjanja zakonov, katerim moramo slediti z našimi predpisi. Zato je ta številka glasila malo bolj obširna, saj v njej objavljamo precej na novo sprejetih občinskih aktov.

Občinski svet se je sestajal po potrebi na rednih in izrednih sejah ter sprejel novi Statut občine, imenoval komisije, odbore in svete, katere tudi objavljamo v nadaljevanju. Sprejeti je bil tudi Sklep o vrednosti točke NUSZ, Sklep o višini najemnin, Pravilnik o uporabi službenega vozila ter Sklep o prodaji občinskega premoženja.

Sedaj objavljamo tudi rezultat jesenskih volitev, ki bi moral biti že objavljen v prejšnji številki vendar je prišlo do napake v tiskarni in so en list v glasilu objavili dvakrat tega pa izpustili.

V mesecu januarju 2007 je občinski svet sprejel zaključni račun za leto 2006 iz katerega je razvidno, da smo bili ponovno uspešni saj smo uspeli uresničiti začrtane programe v skladu s proračunom. Vsa dela in aktivnosti smo sproti predstavljali v lanskih številkah glasila, zato sedaj tega ne bom opisovala. Člani občinskega sveta so obravnavali tudi osnutek proračuna, sprejeli odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju občine Hodoš, odlok o ustanovitvi skupne inšpekcijske službe, novi pravilnik o finančni podpori za novogradnjo stanovanjske hiše na območju občine Hodoš, sklep za prodajo kmetijskih zemljišč, kateri je tudi na vpogled na oglasni deski sedeža občine, odlok o kategorizaciji občinskih cest, odlok o občinskih cestah, namreč pogosto pride do namernih poškodb vozišča in cestnega telesa, delajo se tudi raznovrstni priključki po lastni presoji, zato je potrebno ta odlok sedaj upoštevati, saj bodo v nasprotnem primeru sledile sankcije. Med drugim imamo tudi sprejeto inšpekcijsko službo, ki bo nadzorovala stanje in tudi primerno ukrepala. Sprejete so bile tudi spremembe in dopolnitve odloka o režijskem obratu ter pravilnik o sofinanciranju letnih programov športa. Na 4. redni seji, dne 8. marca 2007 je bil sprejeti Proračun za letošnje leto, kjer so obenem tudi predvideni vsi naši prihodki in odhodki, predvsem pa kar se tiče letošnjih investicij. V prvi vrsti je to nadaljevanje že začelih projektov kot je Interreg, izgradnja mosta čez reko Veliko Krko, vzdrževanje občinskih cest, novogradnja vaško gasilskega doma na Krplivniku, vežice na Hodošu, nakup zemljišč za obrtno industrijske cone, izgradnja pločnikov in ulične razsvetljave ter nakup vozila (kombi) za prevoz oseb. V letošnjem proračunu ni predvidenih izdatkov za gradnjo centra starejših, namreč sedaj se pripravljajo projekti in vsa potrebna dokumentacija za gradnjo. Predvidevamo, da v jesenskem času lahko začnemo z gradbenimi deli, katera bo potrebno plačati naslednje leto.

Meseca decembra in januarja je v naši občini potekal popis nepremičnin. Sami ste lahko bili priča temu, da se na posnetkih vidi vsak del zgradbe, zato Vas ob tej priložnosti

pozivamo, da bodite pozorni na te stvari. Predvsem pa za gradnjo, rekonstrukcijo vsakega pomožnega objekta zaprosite za lokacijsko informacijo oziroma gradbeno dovoljenje, da ne bo po nepotrebnem prihajalo do raznih sankcij.

V letošnjem letu se je po vseh občinah pojavila težava glede zaposlovanja delavcev preko javnih del. Nam so namreč odobrili samo 4 delavce, dva za celo leto in dva od aprila do oktobra. Prejšnja leta smo imeli na razpolago 8 - 10 delavcev, s 40 urnim delavnikom na teden sedaj pa so spet prešli na 30 urni delavnik. Kako bomo zmogli urediti tako veliko okolico in vzdrževati toliko objektov nam še ni znano.

Poleg navedenega smo obeležili tudi praznik madžarske revolucije, ki je potekal, dne 10. marca 2007 v kulturni dvorani Hodoš. Ob tej priložnosti nas je obiskalo zelo dosti gostov, predvsem županov iz sosednje Madžarske in Slovaške.

Lidija SEVER, tajnica župana

Kedves olvasóink!

A tavasz beköszöntésével lapunk újabb száma kopogtat az Önök ajtaján. Ebben a számban is beszámolunk az elmúlt időszakban elvégzett, illetve a jelenleg is folyamatban lévő tevékenységekről.

Noha januárban, illetve februárban még nem volt éves költségvetésünk, és ideiglenes finanszírozás mellett működöttünk, feladatokból így sem volt hiány. Az új fizetőeszköz, az euró bevezetése, és a számunkra kötelezően alkalmazandó jogszabályok állandó módosulásai miatt, új rendeleteket, határozatokat és szabályzatokat készítettünk. Éppen ezért, lapunk e száma lényegesen terjedelmesebb, hiszen az újonnan elfogadott községi okiratok többségét közöljük benne.

A községi tanács, szükség szerint, rendes és rendkívüli üléseket tartott, elfogadta a község új alapszabályát, valamint kinevezte a bizottságokat és tanácsokat, amelyek jegyzékét a folytatásban közöljük. A tanács úgyszintén elfogadta a háztelkadó pontértékéről szóló határozatot, a bérleti díjakról szóló határozatot, a szolgálati kocsik használatáról szóló szabályzatot, valamint a községi vagyon eladásáról szóló határozatot.

Ebben a számban közöljük az őszi választási eredményeket is, amelyeket ugyan már legutóbb szerettünk volna közölni, nyomdahiya miatt viszont a lap egyik lapja kétszer jelent meg, míg ezek az adatok kimaradtak.

2007. januárjában, a községi tanács elfogadta a 2006-os évi zárszámadást, amely azt bizonyítja, hogy újra eredményesek voltunk, hiszen a költségvetésben tervezett programokat megvalósítottuk. Mivel a tavalyi számokban folyamatosan beszámoltunk az elvégzett munkákról, így most nem kívánjuk ezeket újra felsorolni. A községi tanács tagjai megvitatták a költségvetés tervezetét, elfogadták a Hodos Község területére vonatkozó, a háztartási hulladékok gyűjtésével és elszállításával, továbbá a feldolgozási maradék kezelésével, és eltávolításával foglalkozó közüzemi szolgáltatásról szóló rendeletet, a közös felügyelő szolgálat megalapításáról szóló rendeletet, a Hodos Község területén történő lakásépítés támogatásáról szóló új szabályzatot, a mezőgazdasági földterületek eladásáról szóló határozatot, ami megtekinthető a község háza hirdetőtábláján, a községi utak besorolásáról, és a községi utakról szóló rendeletet, hiszen sok esetben szándékosan

megrongálják a közlekedési felületeket és az úttestet, különböző rákötéseket létesítenek. Az új rendelet mindezeket a kérdéseket rendezí, megkerülése szankciókat von maga után. Többek között már működik a felügyelő szolgálat, amely ellenőrzi az állapotokat, és adott esetben, megfelelően intézkedik. A tanács elfogadta a szolgáltatóüzemről szóló rendelet módosítását és kiegészítését, valamint az éves sportprogramok támogatásáról szóló szabályzatot. A tanács, a 2007. március 8-ai rendes ülésén elfogadta az idei költségvetést, amely tartalmazza az összes bevételt és kiadást, valamint az idei beruházások tervét is. Mindenekelőtt a már megkezdett projekteket folytatjuk, ahova az Interreg, a Nagy Kerkán a hidépítés, a községi utak karbantartása, a kapornaki tűzoltóotthon és a hodosi halottasház építése, továbbá a kisipari-ipari övezethez szükséges telkek vásárlása, a járdák és a közvilágítás kiépítése, valamint egy mikrobusz vásárlása tartozik. Az idei költségvetés nem különített el forrásokat az idősek központjának építésére, hiszen jelenleg az építési tervek és a szükséges dokumentáció beszerzése folyik. A munkálatokat, a tervek szerint, az ősz folyamán kezdik meg, így a kifizetések a jövő évben lesznek esedékesek.

Decemberben és januárban, községünkben is megtörtént az ingatlan-összeírás. Önök is láthatták, hogy a felvételeken a létesítmények részletei is látszanak, ezért, hogy elkerüljék a felesleges szankciókat, a melléképületek felújítása, illetve építése során kérjék ki helykijelölési információt, illetve az építési engedélyt.

Az idén, minden községben igény jelentkezett a közmunka programok keretén belül történő foglalkoztatásra. Nálunk így most mindössze négy közmunkás alkalmazását hagyták jóvá, és pedig kettőt egész évben, kettőt pedig áprilistól októberig alkalmazhatunk. Korábban, heti negyven órában, 8-10 munkás állt rendelkezésünkre, most újra csak harmincórás munkahetet engedélyeztek. Egyelőre nem tudjuk, hogy ilyen korlátozásokkal hogyan fogjuk a környezetet folyamatosan rendezni, és a számos létesítményt karbantartani.

A felsoroltak mellett, március 10-én, a hodosi kultúrházban, ünnepi rendezvényt szerveztünk az 1848-as szabadságharc és forradalom emlékére. A rendezvényt számos vendég tisztelte meg jelenlétével, köztük a szomszédos magyarországi, valamint a felvidéki polgármesterek is.

Lidija SEVER, a polgármester titkárnöje

V nove izzive z novo podobo

Leto je naokoli in spet je napočil čas, ko se začne vse prebujati in pripravljati na dolgo leto, od katerega marsikaj pričakujemo.

Tako je tudi s člani v Nogometnem klubu Hodoš, saj tudi mi v letošnjem letu z velikim pričakovanjem gledamo v bodočnost. Meseca februarja smo imeli Občni zbor na katerem so se načrtovala dela za prihajajočo sezono, kakor so se tudi podajale informacije o dosežkih v preteklem letu. S ponosom lahko rečemo, da kot klub dosegamo dobre rezultate na tekmovalnih področjih v obeh kategorijah in da smo leto zaključili s pozitivno bilanco, kar smo prav tako izvedeli iz letnega finančnega poročila. Iz letnih poročil izvemo, da se klub v največji meri ubada s težavami prevoza igralcev na tekme in treninge. Z veseljem ugotavljamo, da se je reševanje tega problema premaknilo

na boljše in to po zaslugi medsebojnega sodelovanja z lokalno skupnostjo. Izgledi za nabavo večnamenskega vozila so zelo realni in ob tej priložnosti bi se radi zahvalili županu občine in Občinskemu svetu, da so prisluhli našim težavam. Prepričani smo, da bo ta investicija imela tudi pozitiven učinek pri ostalih društvi in organizacijah.

Članska ekipa je na začetku spomladanskega dela trenutno na 6. mestu z osvojenimi 16. točkami in gol razlike 16:19. Med strelci je bil najuspešnejši Toth Andrej, ki je na skupni lestvici strelcev MNZ Murska Sobota na 5. mestu z 9 zadetki. Mladinska ekipa zaseda trenutno 8. mesto z osvojenimi 12. točkami in gol razlike 23:34. Med strelci je pa v mladinski ekipi bil najuspešnejši do sedaj Molnár Máté z 9 zadetki in se nahaja na skupni lestvici trenutno na 9. mestu.

Glede rezultatov na nogometnih površinah s ponosom poročamo tudi o letošnjem uspehu na tradicionalnem turnirju v Szentgothárdu, kjer so naši fantje osvoji 3. mesto in za najboljšega posameznika je komisija izbrala člana naše ekipe Šnepf Gorana, za katerega upamo, da bo v kratkem spet v naših vrstah. To pa tudi zato, ker začnemo letošnji spomladanski del številčno v manjšem obsegu. V mini prestopnem roku je klub zapustil Škalič Nino, med naše vrste sta se pa včlanila Zrinski Robert in Janko Željko nekdanja člana NK Šalovci. Pri mladinski ekipi je ostalo vse isto z razliko, da se bo po nekaj mesečnem izostanku vrnil Mihály Gabor iz Bajánsenye-ja.

Priprave nogometišev so v polnem teku in po dosedanjih videnjih je očiten napredek, saj fantje delajo marljivo in prizadevno. Treningi so dobro obiskani. Zaradi številčnega primanjkljaja je strokovni odbor s trenerjema na čelu že na Občnem zboru podal informacijo, da se bo prvi ekipi pridružilo nekaj mladincev. Tako so v sedanjih pripravah aktivno sodelovali Gorza Marko, Németh Balázs, Németh Zsolt, Kovács David, Molnár Máté in Horváth Szilárd, vsi še tudi člani mladinske ekipe. To je tudi po našem mnenju zelo koristno za mladinsko ekipo, saj bo nivo pripravljenosti teh posameznikov boljši, ker so priprave članske ekipe ponavadi za kakšen razred na višjem nivoju in sicer na področju fizičnega usposabljanja in priprave vzdržljivosti. Priprave ostalih članov mladinske ekipe se bodo pričele malo pozneje, kar nam diktirajo med drugim tudi šolske obveznosti nekaterih posameznikov, ki obiskujejo popoldanski pouk.

Upravni odbor je na čelu s prizadevnim predsednikom g. Abraham Aleksanderjem organiziral delovno akcijo, kjer so se urejale in sanirale določene infrastrukturne zadeve, kot so priprava igrišča in okolice.

Skratka nekako lahko zaključimo, da so aktivnosti vzpodbudne in tako tudi pričakujemo rezultate v bodoče, ter upamo na kanček sreče, za kar mislimo, da si naši mladi fantje med drugim zaslužijo tudi tega vsaj malo.

Dovolite nam, da se vam še enkrat najlepše zahvalimo, ki ste kakorkoli pomagali našemu klubu, bodisi finančno ali materialno. Hvala lepa vsem staršem, družinam za vzpodbudo in podporo svojim družinskim članom, ki so pri nas v klubu. Vas, dragi navijači in vsi, ki vas veseli šport, pa vabimo na nogometne površine, da s športnim navijanjem skupaj ustvarimo nepozabne trenutke in pozitivne rezultate.

Rudolf Bunderla ml.

KUD „ ŐRSÉG” HODOŠ
Hodoš 52, 9205 Hodoš

„ ŐRSÉG” ME HODOS
Hodos 52, 9205 Hodos

BESZÁMOLÓ AZ „ ŐRSÉG” MŰVELŐDÉSI EGYESÜLET 2006 –OS ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Tisztelettel szeretném röviden bemutatni az „ Őrség” ME 2006 – os évi munkájáról, eredményeiről. A beszámolómat az egyleten belül működő csoportok és az egylet általános végzett munkájára szeretném irányítani.

Ismertetésül hadd mutassam be a csoportok vezetőit és munkáját.

- A Népdkör szakmai vezetője már sok sok éve Anduska Jánosné, aki türelmes és színvonalas munkájának köszönhetjük az eddig elért eredményeinket. Így a Nédalkörnek 18 próbája és 9 fellépése volt. A fellépések a következők voltak:

➤ Március 11., Hodos. Nemzeti ünnep
➤ Április 8., Dobronak, VIII. Horváth Károly NZ találkozó
➤ Május 28. Zsitkóc, Deák – napi ünnepély
➤ Május 31., Hodos, Májusfa kitáncolása
➤ Július 8 – án , Magyarszombatfa , Falunap
➤ Július 22- én, Hodos, Községi ünnep, Sportpálya
➤ Augusztus 19 – ke , Lendva, Szent István napi találkozó
➤ Augusztus 26 – ka , Szlovákia, Hodos, Falunap
➤ December 9 – én, Hodos, Az idősebb polgárok és nyugdíjasok találkozója, amelyen először énekeltük el a nyugdíjasok himnuszát (Elszaladtak az évek felettünk...)

A magyarszobafai citerásokkal sajnos csak egy próbát tudtunk összehozni. Ez persze nem jelenti azt, hogy megszakadt a kapcsolatunk, csak a citerások elfoglaltsága miatt nem tudnak annyit gyakorolni mint szeretnének. Így a közös vasi dalok begyakorlása sajnos csak részben valósult meg. Nagy érték számomra, hogy két új taggal büszkélkedhetünk, ha bár egyiket visszajövő tagunknak is számíthatjuk. Az énekkarnak jelenleg 20 tagja van , sajnos nem mindanyian veszik komolyan a munkát, de mindanyi tagot szeretettel várunk közénk akkor is, ha csak néha akad idejük vagy kedvük a közreműködéshez.

A Hímzőszakkör Orbán Lajosné szakkember vezetése alatt 22 alkalommal gyakorolt. A hímzés sok türelmet és kezűgyességet igényel, de annak ellenére vagyunk néhányan akik lassacskán fejlesztjük e képességünket, persze a kiváló szakember segítségével. A hímzőszakkör tagjai a községünk ünnepe alkalmául egy önálló kiállítással ajándékozták meg községünk polgárait és agusztus végén, a lendvai várban rendezett kiállításon vettünk részt . Az ősz folyamán határozat alapján NYUGAT- DUNÁNTÚLI és RÁBAKÖZI mintákat varrunk. Nagy erőhajtó a csoport vezetője Peilschmidt Mária asszony is, aki odaadóan szervezeti a találkozásokat. Sajnálom, hogy csak 8 tag jár rendszeresen a találkozásokra, hisz biztos vagyok benne, hogy sokkal több személynek van olyan tehetsége, hogy akadály nélkül közreműködhetne. Ezért szeretettel várjuk az érdeklődőket.

Az egyesület munkája nincs csak e két csoport munkájába keretezve, hisz tagjaink sok sok alkalommal megálták a helyüket. Különösen kiemelném mindazok szorgos kezét akik gasztronómiai műveleteikkel meglepték a májusfa kitáncolásán és a novemberi Vitafórumon a résztvevőket. Különös szóbeli elismerést fejezett ki a többiek között Dr. Ljudmila Novak, Európai parlamenti képviselőasszony is, aki a répásbéles receptje után érdeklődött. Szeretnék röviden beszámolni még az elnök munkájáról is. A szakkörök vezetése, munkatervezése, pénzügyi dolgok kezelésén kívül képviselte az egyesületet a községben és a régióban rendezett rendezvények és összejöveteléseken is. Február 26 – án bemutatta az egyesületet a TV nézőknek a Hidak c. adásban és decemberben a rádióhallgatóknak az évi munkáról számolt be. Közreműködik a községben megjelenő lapban is. Rendszeresen részt vett a Művelődési Intézet ülésein, a községben működő egyesületek évi nagygyűlésén. Mint felszólaló képviselte az egyletet a Vitafórumon. December 16- án, rész vett a polgármester és két nemzetiségi tanács tag kíséretében a Horvátországi Magyarok Demokratikus Közössége Isztriai Egyesülete 10 – ik évfordulója alkalmául rendezett közgyűlésen és fogadtatáson Pulán, valamint Hodos község és Bajánsenye polgármesteri hivatalok évi találkozásán. A vezetőséget kétszer hívta össze, mert a folyamatos találkozások és megbeszélések miatt nem volt igény több ülés összehívására.

A színjátás, rönghuzás felelevenítése kivételével a tervezett munka el volt végezve. Egyszerűen a népdalkörben vagy a hímzőszakkörben lehet akkor is gyakorolni, ha hiányzik egy vagy két tag, de szerepjátékot a hiányzó tag helyett nem lehet játszani, esetleg ha annyi pótszereplő lehetne elérhető, hogy ez nem adna gondot. Mielőtt befejezném, köszönöm minden tag odaadó munkáját, segítségét községünk polgármestere, a volt nemzeti tanács elnöke és a Művelődési Intézet vezetője és dolgozóival az élen.

AZ » ŐRSÉG« ME PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓJA A 2006 –OS ÉVRE

- A 2006 –os évet az egyesület 593.866,76 SIT – el kezdte és 731.148.99 SIT – el zárta.
- Bevétel:
 - a 2005 – ős évből áthozott összegén kívül
 - 995,92 SIT a kamatok és
 - 350.000,00 SIT Hodos Község átulásából ered és összesen 944.862,68 SIT volt.
- Kiadások : - különböző megvendéglések, az évi közgyűlés költségei 116.632,60 SIT
 - bankügyi költségek 20.964,00 SIT
 - koszorú helyett adakozás a községi siralomházra 15.000,00 SIT
 - az Idegenforgalmi szervezet tagságdíja 15.000,00 SIT
 - a PIRS – ben való hirdetés költsége 39.561,62 SIT
 - Irodai kellékek 6.500,80 SIT

összesen 213.713,80 SIT.

Melléklet:

- Hodos község a pénzügyi támogatáson kívül több befektetéssel segítette munkánkat és működésünket, hisz közösen a MNÖK – el gondolkodott a meleg és tiszta helyiségekről, a technikai dolgok megoldásáról.
- Ugyanugy a MNMI – et is hozzájárult az autóbuszok és más szervezeti munkák megszervezéséhez és pénzügyi kivitelezéséhez és a szakmai vezetők tiszteletdíjának fedezéséhez.

POROČILO O DELU KNJIŽNICE V LETU 2006!
BESZÁMOLÓ A KÖNYVTÁR 2006 – ŐS ÉVI MUNKÁJÁRÓL!

Tudi v letu 2006 je knjižnica poslovala mesečno enkrat po eno uro. Poleg tega sem mesečno porabila po eno uro za urejanje knjig in prostora.

A könyvtár hónaponta egyszer működött és ezen kívül egy óra a rendezésére volt elhasználva.

	IZPSOJANJE - KÖLCSÖNZÉS		
	Odraslim-felnöttek	Vrtcu óvodások	učencem P.Š. Hodoš a hodosi T.I.tanulóinak
ŠTEV. KNJIG – SZÁM:	55	80	100

V številu izposojenih knjig za predšolske in šolske otroke so vštete knjige, ki jih izposojajo vzgojitelji in učitelji na podlagi lastnih programov v zvezi s knjižno vzgojo v teh ustanovah. V okviru tega programa je bilo izvedenih 5 skupnih obiskov šolarjev in predšolskih otrok v knjižnici z namenom, da se spoznajo s knjižnico in vlogo knjižnice v življenju ljudi.

- Večino knjig za odrasle sem dostavila starejšim osebam na dom.

A kikölcsönzött könyvek zömét az óvodások és iskolások kölcsönözték és általában az élírt program megvalósításához használták. E program keretében 5 könyvtárlátogatás történt az óvodások és iskolások számára amely célja a könyvtárral mint intézettel és az emberek életében való fontos szerepével való ismerkedés volt. A felnöteknek a legtöbb könyvet haza szállítás formályában folyt a kölcsönzés.

Az » ŐRSÉG« ME 2007. február 24. tartotta meg az évi közgyűlését, amelyen a különböző beszámolók és munkatervek mellet megtörtént az egyesület vezetőségének megválasztása. A választás nyilvános volt és a következők az eredményei:

Elnök: Totić Rozalija

Aelnök : Šeruga Ana

Titkár: David Karolina

Tagok: Könye Leopold és Jonaš Alenka

Felügyelő bizottság: Bočkorec Dušan,

Roman Gabriella, Abraham Brigita

Fegyelmi bizottság: ifj. Gál Ottó,

Šeruga Janez, ifj. Kericsmár Géza

Az új vezetőség négy éves mandátumra lett megválasztva.

AZ » ŐRSÉG« ME 2007 - ES ÉVRE VONATKOZÓ MUNKAPROGRAMJA

IDŐ:	TARTALOM:	KÖZREMŰKÖDÉS:
JANUÁR , FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása, Új csokor betanulása és készülődés az ünnepekre ➤ Az egyesület közgyűlése 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az egyesület tagjai
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A nemzeti ünnep megünneplése ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Az énekkar fellépése ➤ Mindkét szakkör tagjai
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása ➤ Kodály emléknep - Dobronak ➤ Méjusfa állítás - határ ➤ Örömtűz - Kapornak 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az énekkar szereplése ➤ Az egyesület tagjai ➤ -//-
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása ➤ Májusfa kitáncolás - határ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az egyesület tagjai
JÚNIUS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása ➤ Kapornaki találkozó - Őrségi napok 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az énekkar szereplése ➤ Az egyesület tagjai
JÚLIUS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása ➤ Hodos község ünnepe 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az énekkar szereplése ➤ Az egyesület tagjai
AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Őrségi találkozó / családok találkozója szórakoztatási és hagyományörző műsorral 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Az egyesület tagjai
SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Színházlátogatás 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Az egyesület tagjai
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A szakkörök munkájának megkezdése és folytatása 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Szindarab bemutatás Hodoson ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az egyesület tagjai
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A Népdalkör és hímzőszakkör rendszeres gyakorlása ➤ A két szakkör közös műsora és bemutatkozása 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mindkét szakkör tagjai ➤ Az egyesület tagjai

*ifj. Horváth Károly által, a községünkben gyűjtött anyag alapján összeállított csokor megtanulása.

* A versmondók programjának megalakítása és a munka elindítása a Művelődési Intézet besegítésével és a szakember biztosításával.

*Drámai csoport megalakítása és rövid szórakoztató előadás elkészítése és bemutatása.

**PREDLOG POTREBNIH SREDSTEV ZA DELOVANJE KUD „ ŐRSÉG” V LETU 2007
AZ „ ŐRSÉG” ME ANYAGI IGÉNYEINEK JAVASLATA A 2007 -ES ÉVRE**

OPIS - LEÍRÁS	PLAN SREDSTEV - JAVASLAT	OPOMBA- MEGJEGYZÉSEK
Stroški vodenja računa LB NLB - <i>A bankszámla kezelésének kiadásai</i>	70 EUR	a 2007 - es pénzbevételt pályázati alapon tervezzük beszerezni
Plačana provizija LB NLB - <i>A jutalék befizetése a banknak</i>	30 EUR	
Pisarniški materiali - <i>Irodai kellékek beszerzése</i>	200 EUR	
Nakazilo za Pomursko turistično zvezo <i>Ártutalás a Muravidéki Idegenforgalmi Közösségnek</i>	70 EUR	
Stroški ob pogostitvah, nastopih, gostovanjih društva - <i>Fellépések, rendezmények, megvendéglések költségei</i>	650 EUR	
Stroški vzdrževanja prostora društva <i>- Az egyesület karbantartásának költségei</i>	100 EUR	
Časopisi, revije, knjige, strokovna literatura - <i>Újságok, folyóiratok, szakkönyvek</i>	100 EUR	
Stroški predstav - <i>Bemutatók</i>	400 EUR	
Oprema za sobo in potrebe društva <i>- A szoba berendezése és az egyesület igényeinek költségei</i>	1500 EUR	
SKUPAJ - EGYÜT	3120 EUR	

Az » ŐRSÉG« ME elnökasszonya: Totić Rozalija

»ŽIVIMO ZDRAVO« V OBČINI HODOŠ

V sodelovanju in na pobudo Zavoda za zdravstveno varstvo Murska Sobota smo v občini Hodoš izvedli projekt »Živimo zdravo«. Namen projekta je bil občane seznaniti z zdravim slogom življenja: zdravo prehrano, telesno aktivnostjo, vzdrževanjem primerne telesne teže, ne kajenjem, odpravo stresa. Pomembno je, da z zdravim načinom življenja čim bolj zgodaj vplivamo na svoje zdravje in zdravje naših najdražjih. Projekt je bil izveden v okviru delavnic. Imeli smo 14 delavnic, ki so potekale v sejni sobi občine Hodoš ponavadi ob četrtek zvečer. Izvajalci so bili strokovnjaki Zavoda za zdravstveno varstvo in drugih ustanov v Pomurju: zdravniki (specialisti splošne medicine, socialne medicine, epidemiologije, ginekologije) profesor zdravstvene vzgoje, diplomirane in višje medicinske sestre, univerzitetni diplomirani inženir živilske stroke, univerzitetni diplomirani inženir agronomije, diplomirani sanitarni inženir, fizioterapevt, strokovni učitelji kuharstva. Kot sem že omenila so delavnice potekale v obliki predavanj, demonstracij, priprave jedi, merjenja dejavnikov tveganja in določanja telesne zmogljivosti. Udeleženci predavanj smo dobili knjižico kuharskih receptov za zdrave jedi in druge zdravstveno vzgojne materiale. Zelo nas je veselilo, da je na začetku predavanj sodelovalo kar 24 občanov. Skupina je bila mešana glede na starost in spol. Čeprav nas je bilo proti koncu predavanj številčno vedno manj, smo z veseljem prihajali na delavnice, saj smo vedno izvedeli nekaj novega in koristnega za naše dobro počutje. Teme delavnic so bile zanimive in poučne. Pritegnile so nas predvsem teme, ki se tičejo bolezni srca in ožilja, priprave in kuhanje hrane, pridelave zelenjave na naših vrtovih. Pridobili smo potrebno znanje iz različnih področij za zdravo in srečno življenje. Pohvaliti moram tudi nekatere naše občane, ki se redno udeležujejo nedeljskih pohodov in dajem spodbudo tistim, ki se še niso udeležili naj se jim pridružijo, saj je zdravje v naših rokah.

Zaključek delavnic smo organizirali sami, 25. marca ob 14.00 uri. Zbrali smo se pred občinsko zgradbo in v prisotnosti ga. Eme Mesarič, ki je koordinatorka celotnega projekta v Pomurju smo se odpravili na krajši pohod. Čeprav je bil dan po dežju, nam vreme ni nagajalo. Bilo je vetrovno a lepo sončno popoldne, ko smo se odpravili skupaj na pohod. Po enourni hoji smo prišli nazaj v dvorano kulturnega doma, kjer nas je župan občine Hodoš g.Ludvik Orban pričakal s pogostitvijo. V imenu vseh nas, ki smo bili prisotni se mu zahvaljujem. Ob pogostitvi smo se sproščeno pogovarjali in udeleženci so mi potrdili, da so bile delavnice koristne in si želijo več takih delavnic. Dogovorili smo se, da bomo opravili še test hoje.

Na koncu bi se še enkrat zahvalila vsem tistim, ki ste omogočili, da smo tudi v občini Hodoš lahko izvedli projekt. Zahvala gre tudi vsem udeležencem delavnic oziroma občankam in občanom občine Hodoš in tudi vsem predavateljem, ki so nas seznanili in poučili o marsičem, kar je koristno in zelo pomembno za zdrav način življenja. Zavedajmo se: »Življenje je v naših rokah«.

Katalin Bunderla

Megemlékezés március 15-re

Március 15-e minden magyar ember lelkét megmelengeti függetlenül attól, hogy a világ mely pontján éli életét. Március 10-én, este kiállítás-megnyitóval kezdődött a Nemzeti ünnep tiszteletére megrendezett központi községi rendezvény a hodosi Művelődési otthonunk termében. Az ünnepi rendezvényt Török Enikő, szombathelyi festőművész festményei kiállításával kezdődött. A kiállítás megnyitása után az ünnepi műsor vette kezdetét. A jelenlévőket különösen a meghívott vendégeket és a szép számban egybegyűlt hazai közönséget a két himnusz után Román Szilvia köszöntötte, majd átadta a szót az ünnepi szónoknak, Hodos Község MNÖK Tanácsa elnökének Totié Rozáliának.

A műsor további részében a helybeli Őrség Művelődési Egyesület népdalköre lépett színpadra. Az ünnep alkalmából egy Petőfi Sándor és egy Bartók Béla dalsokrot adtak elő. Majd a Pártosfalvi KÁI tanulói léptek színpadra és Petőfi verseket adtak elő. Őket követően színpadra léptek a Pártosfalvi Kétnyelvű Altalános iskola néptáncscsoportja is. Dunántúli eszközös táncokat láthatunk tőlük. Az igazi nagy magyar ünnepek alkalmával a muravidéki szereplők mellett az ünnepélyt távolabbról érkezett honfitársaink műsoraival is színesítettük. Először Horvátországból, Pulában élő magyarok honfitársaink léptek színpadra. Egy népdal összeállításal mutatkoztak be. A műsort a szomszédos Vas megyéből Sitke városából érkező citerazenekar zárta. Az ünnepi műsort követően a vendégek a Művelődési otthonnal szemben található kopjafa mellé helyezték el a kegyelet koszorúit.

Jošar Erika

PRIROČNIK ZA SREČNE UPOKOJENCE

Pri Založbi Maks Viktor je prvič pri nas izšel priročnik za upokojensko populacijo z naslovom PRAKTIČNI VODNIK ZA UPOKOJENCE, ki na prijazen in poljuden način obravnava vse vidike upokojenskega življenja: upokojenske politike, statistične preglede, pokojnine, bolezni, zdravstveno in socialno varstvo, izobraževanje v tretjem življenjskem obdobju, turizem, hobije, rekreacijo... V 64 poglavjih na 350 straneh vam 38 strokovnjakov podaja strokovne in koristne informacije za upokojensko populacijo, del priročnika pa je zasnovan kot pregled turističnih destinacij širom Slovenije. Skoraj sto ustanov in podjetij je omogočilo, da je priročnik kljub profesionalni zasnovi, oblikovanju in obsegu cenovno dosegljiv vsakomur (19 €), upokojenci pa lahko naročijo priročnik še z dodatnim 25% popustom (14,25 €) na tel. št. 080 15 17.

KOLEDAR PRIREDITEV ZA LETO 2007 V OBČINI HODOŠ

Z.št	Naziv prireditve	Datum	Kraj prireditve	Vrsta prireditve	Organizator	Informacije	Telefon
1.	Obletnica marčevske revolucije	10.3.2007	Kultur. dvorana Hodoš	zgodovinska	MNSS	Rozalija Totić	031 57 27 57
2.	Postavljanje mlaja	30.4.2007	Mejni prehod Hodoš	dediščina tradicija	KTD Občinska uprava	Rozalija Totić Lidija Sever	031 57 27 57 02 559 80 21
3.	Prvomajski kres	30.4.2007	Krplivnik	tradicija	KTD	Rozalija Totić	031 57 27 57
4.	Podiranje mlaja	31.5.2007	Mejni prehod Hodoš	dediščina tradicija	KTD Občinska uprava	Rozalija Totić Lidija Sever	031 57 27 57 02 559 80 21
5.	Srečanje na Krplivniku	22.6.2007	Muzej Krplivnik	tradicija	KTD MNSS	Rozalija Totić	031 57 27 57
6.	Otvoritev mosta	15.7.2007	Krplivnik - (Domaföld)	lokalna	Občinska uprava	Lidija Sever	02 559 80 21
7.	Občinski praznik, svečana seja	20.7.2007	Kultur. dvorana Hodoš	svečana	Občinska uprava	Lidija Sever Katalin Bunderla	02 559 80 21
8.	Osrednja prireditev	21.7.2007	Otvoritev mladinskega doma	svečana	Občinska uprava	Lidija Sever Katalin Bunderla	02 559 80 21
9.	Prijateljsko nogometno srečanje	21.7.2007	Nogometno igrišče Hodoš	športna tradicija	NK Hodoš	Aleksander Abraham	02 559 10 05
10.	Gasilsko tekmovanje	22.7.2007	Hodoš	tekmovalna	PGD in GZ Hodoš	Karolina David Ludvik Orban	031 31 11 86 041 41 51 22
11.	Prijateljsko srečanje na meji (Szalafő)	avgust 2007	Mejni kamen 180 Nyáros	prijateljska	Občinska uprava	Lidija Sever Katalin Bunderla	02 559 80 21
12.	Srečanje upokojencev	avgust 2007	kultur. dvorana Hodoš	tradicija	Občinska uprava	Lidija Sever	02 559 80 21
13.	Srečanje družin	5.8.2007	bivša vojašnica Hodoš	tradicija	KTD - ZKMN MNSS	Rozalija Totić	031 57 27 57
14.	Vaja, mesec požarne varnosti	oktober 2007	Občina Hodoš	strokovno	GZ Hodoš	Ludvik Orban	041 41 51 22
15.	Srečanje upokojencev	december 2007	kulturna dvorana Hodoš	tradicija	Občinska uprava KTD	Lidija Sever Katalin Bunderla Rozalija Totić	02 559 80 21 031 57 27 57

Koledar pripravila: Tajnica župana
Lidija SEVER

RAZPIS - PÁLYÁZAT za podelitev priznanj - elismerések kiosztására

V skladu z 9. členom Odloka o priznanjih Občine Hodoš (Ur.l.RS, št. 59/01) se razpisuje zbiranje predlogov za podelitev priznanj Občine Hodoš za leto 2007 in sicer za priznanja:

- ČASTNI OBČAN Občine Hodoš
- ZLATA PLAKETA Občine Hodoš
- LISTINA Občine Hodoš

Predlog mora vsebovati:

- naziv in ime pobudnika
- ime in priimek predlaganega prejemnika priznanja in osnovne osebne podatke,
- obrazložitev pobude,
- dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi (če obstajajo).

Predloge posredujte na občinsko upravo Občine Hodoš, najkasneje do 16. maja 2007, nakar jih bo obravnavala Komisija, ki bo sprejela ustrezen Sklep za podelitev in ga posredovala Občinskemu svetu v obravnavo in odločanje. Sklep Občinskega sveta o podelitvi priznanja Občine Hodoš bo objavljen v naslednji številki glasila.

Hodos Község Elismeréseiről szóló Szabályrendelete (SzK Hiv. Lapja 59/01) 9. cikkelye alapján pályázatot hirdet a Hodos Község 2007-es évi elismeréseinek kiosztására, éspedig:

- Hodos Község DÍSZPOLGÁRA
- Hodos Község ARANY PLAKETTJE
- Hodos Község OKMÁNYA

A javaslatnak tartalmaznia kell:

- a kezdeményező (javaslattevő) nevét, megnevezését
- az elismerése javasolt család nevét, utónevét és alapvető személyi adatait,
- a kezdeményezés indoklását,
- az indoklásban szereplő tényeket bizonyító okmányokat (ha léteznek ilyenek).

A javaslatokat legkésőbb 2007. május 16-áig várjuk a községi hivatalba, ezt követően a Bizottság megvitatta őket, elfogadja a megfelelő határozatot, és ezt megvitátásra és döntéshozatalra továbbítja a Községi Tanácsnak. A Községi Tanácsnak a Hodos Község elismerésének kiosztásával kapcsolatos határozatának döntését a következő lapban közöljük.

OBĀINSKA VOLILNA KOMISIJA
OBĀINE HODOŠ
HODOŠ 52
9205 HODOŠ - HODOS

POSEBNA VOLILNA KOMISIJA
OBĀINE HODOŠ
HODOŠ 52
9205 HODOŠ - HODOS

**OBVESTILO O IZIDU LOKALNIH VOLITEV 2006
V OBĀINI HODOŠ Z DNE 22. OKTOBRA 2006**

1 ZA ŹUPANA:

Z.št.	Ime in priimek	Število glasov
1.	Ludvik ORBAN	179

2 ZA OBĀINSKI SVET:

Z.št.	Ime in priimek	Število glasov
1.	Rudolf BUNDERLA	139
2.	Franc DAVID	112
3.	Milan DAJĀ	106
4.	Kazimir SUKIĀ	102
5.	Ede KERĀMAR	96
6.	Erika KŐNYE	89
7.	Zdravko KOVAĀ	80
8.	Štefan KERĀMAR	76
9.	Marjan GORZA	56

OPOMBA: Izvoljenih je prvih 6 članov.

3 ZA ĀLANA OBĀINSKEGA SVETA PRIPADNIKA MADŹARSKE NARODNOSTI:

Z.št.	Ime in priimek	Število glasov
1.	Ludvik NEMEC	163

4 ZA ĀLANE SVETA MNSS OBĀINE HODOŠ:

Z.št.	Ime in priimek	Število glasov
1.	Tibor EŐRY	114
2.	Geza KERĀMAR	127
3.	Rozalija TOTIĀ	131
4.	Leopold KŐNYE	124
5.	Ludvik ORBAN	124
6.	Ida KERĀMAR	137

OPOMBA: izvoljenih je vseh 6 članov.

Šifra: LV698/2006-LS
Datum: 25. oktober 2006

Tajnica volilnih komisij
Lidija SEVER

KOMISIJE, ODBORI IN SVETI V MANDATU 2006 - 2010

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA:

- **Ludvik NEMEC, ml. predsednik**
- Milan Dajč, član
- Erika Könye, članica

KOMISIJA O NEZDRUŽLJIVOSTI OPRAVLJANJA JAVNIH FUNKCIJ S PRIDOBITNO DEJAVNOSTJO:

- **Ede KERČMAR, predsednik**
- Milan DAJČ, član
- Viljem PEILSCHMIDT, član

SVET ZA VARSTVO PORABNIKOV JAVNIH DOBRIN IN VARSTVO NAJEMNIKOV NEPROFITNIH STANOVANJ:

- **Kazimir SUKIČ, predsednik**
- Ludvik NEMEC ml., član
- Marija ABRAHAM, članica

SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU:

- **Milan DAJČ, predsednik**
- Erika KÖNYE, članica
- Geza KERČMAR, član

ODBOR ZA PRORAČUN IN FINANCE TER OBČINSKO PREMOŽENJE:

- **Rudolf BUNDERLA ml., predsednik**
- Ede KERČMAR, član
- Kazimir SUKIČ, član
- Otto GAL ml., član
- Dušan BOČKOREC, član

ODBOR ZA KMETIJSTVO, GOSPODARSTVO, TURIZEM TER POSPEŠEVANJE RAZVOJA PODEŽELJA:

- **Franc DAVID, predsednik**
- Ede KERČMAR, član
- Erika KÖNYE, članica
- Dejan DAVID, član
- Oskar ORBAN, član

ODBOR ZA KOMUNALO, URBANIZEM, VARSTVO OKOLJA IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE:

- **Erika KÖNYE, predsednica**
- Rudolf BUNDERLA ml., član
- Kazimir SUKIČ, član
- Ivan HORVAT, član
- Ida KERČMAR, članica

ODBOR ZA RAZPOLAGANJE S SREDSTVI POŽARNEGA SKLADA:

- **Ludvik NEMEC ml., predsednik**
- Franc DAVID, član
- Ede KERČMAR, član
- Ludvik JONAŠ st., član
- Evgen JOŠAR, član

KOMISIJA ZA VLOGE IN PRITOŽBE TER NAGRADE IN PRIZNANJA:

- **Rudolf BUNDERLA ml., predsednik**
- Erika KÖNYE, članica
- Kazimir SUKIČ, član

KOMISIJA ZA NARODNOSTNA VPRAŠANJA TER MEDNARODNE ODOSE:

- **Milan DAJČ, predsednik**
- Ludvik NEMEC ml., član
- Rozalija TOTIČ, članica

NADZORNI ODBOR:

- **Boris ŠTEFANEC, predsednik**
- Boris ABRAHAM, član
- Dušan BOČKOREC, član

VAŠKI ODBOR HODOŠ:

- **Tibor EÖRY, predsednik**
- Rudolf GYÖRKÖŠ, član
- Geza TOTH, član
- Emil KÖNYE, član
- Gabrijel ROMAN, član

VAŠKI ODBOR KRPLIVNIK:

- **Arpad KERČMAR ml., predsednik**
- Ludvik NEMEC ml., član
- Evgen JOŠAR, član
- Arpad PONGRAC ml., član
- Oskar ORBAN, član

ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE HODOŠ ZA LETO 2006

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA v SIT

KONTO	OPIS	Proračun 2006	Rebalans 2006	Zaključni račun 2006
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV				
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	179.653.819	166.219.910	163.388.432
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	19.146.000	22.674.288	21.891.278
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	12.994.000	14.760.642	14.708.937
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.899.000	7.555.000	7.519.145
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	4.725.000	5.017.642	4.825.801
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	2.370.000	2.188.000	2.363.990
706	DRUGI DAVKI	0	0	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	6.152.000	7.913.646	7.182.341
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	125.000	185.844	186.867
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	250.000	213.000	224.587
712	DENARNE KAZNI	0	0	0
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0	0	0
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	5.777.000	7.514.802	6.770.887
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	100.000	92.000	100.016
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	100.000	92.000	100.016
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0	0	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMAT. PREMOŽENJA	0	0	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	770.000	2.460.000	2.340.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	770.000	2.460.000	2.340.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0	0	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	159.637.819	140.993.622	139.057.139
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOF. INSTITUCIJ	107.637.819	102.503.819	102.572.805
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ.PRORAČ. IZ PRORAČ.EU	52.000.000	38.489.803	36.484.334
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	178.618.528	165.143.600	160.520.958
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	37.670.479	35.746.164	34.601.127
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	11.000.000	10.785.000	10.785.154
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	1.930.000	1.837.200	1.835.130
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	20.020.000	21.528.964	20.396.655
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	1.100.000	1.295.000	1.284.189
409	REZERVE	3.620.479	300.000	300.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	28.285.000	29.233.000	28.241.631
410	SUBVENCije	1.000.000	800.000	507.971
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	13.635.000	14.633.000	14.145.314
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORG. IN USTANOVAM	5.930.000	5.360.000	5.289.711
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	7.720.000	8.440.000	8.298.635
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	111.763.049	99.264.436	96.777.963
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	111.763.049	99.264.436	96.777.963
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	900.000	900.000	900.238
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0	0	0
431	INVEST. TRANSFERI PR. IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PROR. U	0	0	0
432	INVEST. TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	900.000	900.000	900.238
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	1.035.291	1.076.310	2.867.474
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB				
75	IV. PREJ. VRAČ. D. POS. IN PROD. KAP. DEL. (750+751+752)	0	6.000.000	6.000.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	6.000.000	6.000.000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0
44	V. DANA POS. IN POV. KAP. DELEŽEV (440+441+442)	0	6.000.000	6.000.000
440	DANA POSOJILA	0	6.000.000	6.000.000
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0	0	0
442	PORABA SREDS. KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0
VI.	PREJ. MINUS DANA POS. IN SPR. KAP. DELEŽEV (IV.-V.)	0	0	0
C. RAČUN FINANCIRANJA				
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0	8.973.480	8.973.480
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0	8.973.480	8.973.480
55	VIII ODPLAČILA DOLGA (550)	2.405.440	11.419.940	11.419.940
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	2.405.440	11.419.940	11.419.940
	IX. POV. (ZMANJŠ.) SREDS. NA RAČ. (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.370.149	-1.370.150	421.014
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-2.405.440	-2.446.460	-2.446.460
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III)	-1.035.291	-1.076.310	-2.867.474
	XII. STANJE SRED. NA RAČ. DNE 31.12. 2005 PRET.LETA	1.370.149	1.370.149	1.370.149

PRORAČUN OBČINE HODOŠ ZA LETO 2007

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

v EUR

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2007
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	900.955
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	296.229
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	245.009
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	225.489
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	9.570
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	9.950
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	51.220
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	550
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.100
712	DENARNE KAZNI	0
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	49.570
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	25.830
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	400
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATER. PREMOŽENJA	25.430
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	3.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	3.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	575.896
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFIN. INSTITUCIJ	369.765
741	PREJ.SR.IZ DRŽ.PROR.IZ SR.PR.EU ZA STR.POLITIKO-INTERREG	206.131
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	894.914
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	196.419
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	56.540
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	12.150
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	104.510
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	5.200
409	REZERVE	18.019
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	108.096
410	SUBVENCIJE	5.100
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	44.400
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	23.326
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	35.270
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	587.199
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	587.199
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	3.200
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ. UPORABNIKOM	3.200
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	6.040
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV (440+441+442)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POS. IN SPREM. KAP. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	ODPLAČILA DOLGA (550)	13.515
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	13.515
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠ.) SRED. NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-7.474
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-13.515
XI.	NETO FINANCIRANJE VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	-6.040
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.2006	7.474



NOVA, LAŽJA POT DO ZNANJA

V vsakdanjem življenju naletimo na primere, ko moramo uporabljati tuje jezike ali računalnik, potrebujemo informacije o izobraževanju in svetovanju, ter želimo ustvarjalno preživeti prosti čas.

Znanje tujih jezikov in delo z računalnikom je v današnjem času pogosto pogoj za lažjo pridobitev zaposlitve, za pridobitev svežih informacij, aktualnih dogodkov in za izbiro ustrezne vrste usposabljanja. Z ustreznim poznavanjem računalništva si lahko precej olajšate vsakodnevno življenje.

V okviru CENTRA VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA PREKMURJE (CVŽU) izvaja Razvojna agencija Sinergija kakovostno informiranje in usposabljanje najširšemu krogu ljudi, zato smo eno izmed točk Centra vseživljenjskega učenja pripeljali tudi v Občino Hodoš.

Na točki Centra Vseživljenjskega učenja, ki se izvaja v sejni sobi občine, vam:

- svetujemo in vas informiramo s področja izobraževanja odraslih,
- ponujamo samostojno učenje z mentorsko podporo:
 - tujih jezikov,
 - uporabo informacijsko komunikacijske tehnologije,
 - deset prstno tipkanje,
 - učenje z različnimi gradivi, ki brezposelnim izboljšajo zaposlitvene možnosti,
 - e-učenje,
 - podporo učenju – učiti se učiti
- pomoč pri pisanju prošenj, seminarških nalog in drugih dokumentov,
- ustvarjalno preživljanje prostega časa za vse starostne skupine prebivalstva,
- pomoč pri zbiranju dokazil za pridobitev javno veljavnih potrdil (npr. nacionalne poklicne kvalifikacije)

Uporaba točke Centra vseživljenjskega učenja je brezplačna, saj izvedbo sofinancirajo Evropski socialni sklad, Ministrstvo Republike Slovenije za šolstvo in šport in Razvojna agencija Sinergija z občinami.

Za vse informacije smo vam na voljo na tel. št. 02/ 538 16 63 (Dragica, Katja), ali po mailu: dragica@ra-sinergija.si, katja@ra-sinergija.si.

Vabimo vas, da nas obiščete ob sredah med 13. in 16. uro v sejni sobi Občine Hodoš v naslednjih terminih:

- ❖ 28. 3. 2007
- ❖ 11. 4. 2007
- ❖ 25. 4. 2007
- ❖ 16. 5. 2007
- ❖ 30. 5. 2007
- ❖ 13. 6. 2007
- ❖ 27. 6. 2007
- ❖ 11. 7. 2007
- ❖ 25. 7. 2007
- ❖ 8. 8. 2007
- ❖ 29. 8. 2007
- ❖ 12. 9. 2007
- ❖ 26. 9. 2007
- ❖ 10. 10. 2007
- ❖ 24. 10. 2007
- ❖ 14. 11. 2007
- ❖ 28. 11. 2007
- ❖ 12. 12. 2007

Dobrodošli in vabljeni, da nas obiščete ob sredah.

Društvo krajevne samopomoči »SOLIDARNOST« v občini Hodoš

Dobro je vedeti, da so dolžnosti enake pravicam!

Društvo krajevne samopomoči »Solidarnost« v občini Hodoš je samostojno, prostovoljno humanitarno združenje državljanov, ki pomagajo drug drugemu ob priliki požara ali elementarne nesreče, razen potresa in sicer z delom ter z materialnimi sredstvi. Ustanovljeno je bilo leta 1975 na pobudo pok. Kolomana Davida in je že več kot trideset let v pomoč prebivalstvu.

Sedež društva je na Hodoš-u h.. št. 52, pošta 9205 Hodoš. Društvo od leta 1991 deluje na območju naselja Hodoš in Krplivnik.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član lahko postane vsak, ki poseduje stanovanjsko, gospodarsko poslopje ali počitniško hišo na področju naselja Hodoš in Krplivnik. Za sprejem v članstvo mora vsak podati tovrstno izjavo občnemu zboru. Članarino pobira Katalina Bunderla na sedežu občine ob delavnikih v prvem trimesečju vsakega koledarskega leta, najkasneje do 31. marca. Višino letne članarine je določil upravni odbor, kar znaša 5 EUR za leto 2007. Član je lahko izključen iz članstva, če ne izpolnjuje obveznosti do drugega člana in se ne obnaša kot dober gospodar ali ne plačuje letne članarine. Najvišji organ društva je občni zbor, ki ga sestavljajo vsi člani. Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska in administrativna dela, ter vodi delo med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru. Upravni odbor sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti podpredsednik. Predsednik predstavlja in je zakoniti zastopnik društva, on je tudi hkrati predsednik upravnega odbora. Predsednik imenuje tričlansko komisijo za ocenjevanje škode in organizira ter vodi delo pri odpravljanju škode. Za opravljanje tehničnega in administrativnega dela, ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru, upravnemu odboru in predsedniku. Blagajnik opravlja blagajniške posle v skladu z zakonom in računovodskim standardom društva. Pobira letno članarino in sredstva za sanacijo nastale škode pri članih društva. Delo blagajnika je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov, ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku. Ob pristopu v društvo mora član prijaviti objekte po tlorisu v m², žitarice in krmo po centih. Prijave in spremembe prijav se vršijo pri tajniku društva s potrjenim lastnoročnim podpisom. Posamezni član plačuje obveznosti po prijavljenem seznamu in od tega je tudi odvisna povrnitev morebitne škode. Vsaka nastala škoda se mora prijaviti predsedniku ali tajniku v roku 12 ur na za to predvidenem obrazcu.

Osnovni vir dohodkov je članarina članov in obresti od vezanih vlog.

Porabe sredstev ni bilo, ker po pravilniku ni bilo potrebno sanirati nobene upravičene škode.

Denarna sredstva so na računu pri NLB Murska Sobota.

Poslovanje je pregledal nadzorni odbor, sprejel pa občni zbor društva.

Zbirni pregled nad finančnim stanjem ob koncu leta 2006:

- Donos iz leta 2005 1.577.805,30 SIT
- Stanje na poslovnem računu 31. 12. 2006 1.699.500,35 SIT (7.091,89 EUR)

Organi društva:

<i>Upravni odbor:</i>	<i>Ime in priimek</i>
Predsednik	Ludvik Orban
Podpredsednik	Janez Laco
Tajnik	Ludvik Jonaš
Blagajnik	Franc Könye
<i>Nadzorni odbor:</i>	
Predsednik	Otto Gal
<i>Disciplinska komisija:</i>	
Predsednik	Kazimir Sukič

ŽELIMO SI, DA ZGORNJE DOBRONAMERNE NASVETE NIKOLI NEBI RABILI!

JL/AJ

PIJAČE Z MEHURČKI

Otroci, kot tudi odrasli pogosto ne zaužijejo dovolj tekočine. S potenjem telo izgublja pomembne minerale in elektrolite. Zavedati se moramo, da izguba 10 % telesnih tekočin zmanjša učinkovitost organizma za polovico. Zato je pomembno vsak dan zaužiti dovolj tekočine. Najboljša je vsekakor voda. Iz izkušenj vemo, da otroci imajo radi sladke in obarvane pijače še posebej tiste z mehurčki. Gre za napitke velike energijske in majhne hranilne vrednosti. Pogosto vsebujejo tudi kofein. Takšni napitki hitro zmanjšajo občutek lakote, ter prispevajo k zmanjšanemu vnosu hranilnih in zaščitnih snovi. Z druge pa zaradi visoke kalorične vrednosti ogrožajo otroke nagnjene k debelosti. Steklenica ali pločevinka tovrstne pijače pomeni vnos kofeina, ki je enak škodilici močne črne kave. Vsakdanje uživanje takšnih pijač lahko povzroča težave s spanjem in koncentracijo pri učenju. Če se sladke gazirane pijače uživajo skupaj s sendviči, pizzo, hot-dogom, pomfri krompirjem in podobno, vsebuje tak obrok preveč ogljikovih hidratov z visokim glikemičnim indeksom. Le ta povzroča hitri porast krvnega sladkorja, kar pa ni zaželeno. Kaj lahko naredimo starši, da se bo naš otrok čim bolj zdravo prehranjeval? Otroci se verjetno ne bodo odpovedali sladkim pijačam z mehurčki. Popolna prepoved uživanja sladkih gaziranih pijač sigurno ne bo zalegla. Zato z otroci dosežimo dogovor, da tovrstne pijače uživajo le priložnostno in čim bolj poredko. Otrokom poskušajmo ustreči tako, da jim ponudimo kvalitetne napitke narejene doma. Raje jih bodo uživali, če bodo tudi sami sodelovali pri njihovi pripravi. Mineralna voda z manjšo vsebnostjo ogljikovega dioksida je odlična podlaga za pripravo gaziranih pijač doma. Napitku da prijeten občutek svežine. Pri tem pa ne iritira grla. Napitek lahko pripravimo s 100 % sadnim sokom brez dodatka sladkorja (preverite etiketo živila) ali svežim sadnim sokom iz borovnic, jagod, marelice, ananasa, breskve, banane... pomaranče... Tudi sveže pripravljen sok iz mandarine ali pomaranče lahko razredčimo z manjšo količino mineralne vode ter dodamo žličko medu. Gazirane pijače lahko povzročijo napenjanje. Zato pri uživanju gaziranih pijač predvsem velja zmernost.

Fit napitek

(za 2 osebi)

1 jogurt (1,5 % maščob)

10 dag poljubnega sadja

mineralna voda

V električnem mešalniku penasto umešamo jogurt in sadje. Razredčimo z mineralno vodo do želene gostote. Postrežemo v visokem kozarcu z žličko.

Okrasimo s koščki sadja. Zdravo, okusno, sladko in osvežilno.

Prim. mag. Branislava Belović, dr. med. in Gordana Toth, uni. dipl. inž. živil. tehn.

Telesna dejavnost kot antistresni dejavnik v vsakdanjem življenju

Danes življenje postaja vedno hitrejšo, vse bolj se nam mudi in vedno manj časa najdemo zase. Stres je postal normalen del našega vsakdana. Nanj smo se že tako navadili, da ga sploh ne opazimo, dokler ne zbolimo. Živimo v času in okolju, ki cenita predvsem materialne dobrine. Vrženi smo v tok življenja, ki nas obrača in vrtinči. Ne vprašamo se, kako smo in kaj je prav za nas. Ko naše sposobnosti niso več kos zahtevam, izzivom in nevarnostim okolja se razvije stres in posledično bolezen. Pomagamo si s premislekom, kaj je pravzaprav problem, ki nas stiska, kaj je cilj, ki ga želimo doseči. Vzrokov stresa največkrat ne moremo odpraviti, lahko pa z različnimi metodami premagamo njegove posledice. Številne raziskave ugotavljajo, da so pokazatelji mentalnega zdravja v tesni pozitivni povezavi s telesno dejavnostjo. To sicer ne pomeni, da se telesno aktivni ljudje ne soočajo s stresom, ampak da telesna aktivnost blaži učinke stresa vsakdanjega življenja. Gibanje ima pozitiven vpliv na zmerne ter občasne občutke depresivnosti, s katerimi se srečujemo vsi zdravi posamezniki, vpliva pa tudi na bolezenske oblike depresivnosti. Zaradi tega redna telesna vadba, predvsem aerobna, pogosto dopolnjuje program psihoterapije depresivnih bolnikov. Telesna vadba vpliva tudi na povečanje splošne storilnosti, in s tem učinkovitosti pri delu, poleg tega pa koristno vpliva tudi na intelektualno dejavnost. Rezultati številnih študij kažejo, da ima gibanje pozitivne učinke tudi na čustvena stanja, posameznikovo samospoštovanje, samopodobo in doživljanje samega sebe. Ob telesni aktivnosti se počutimo sproščeni, živahni, ker se spodbudi izločanje endorfinov, kemičnih snovi v možganih, zaradi katerih se počutimo srečnejše, bolj umirjene in bistrumne. Ponuja nam nove možnosti za navezovanje stikov in prijateljstva.

Aktiven življenjski slog nam pomaga:

- Zmanjšati stres in depresijo
- Vzdrževati mišično moč in gibljivost sklepov

- Zvečati telesno pripravljenost
- Obvladovati prekomerno telesno težo in debelost
- Preprečevati bolezni srca in ožilja
- Zmanjšati tveganje za možgansko kap
- Obvladovati krvni tlak
- Izboljšati sladkorno bolezen tipa 2
- Preprečevati krhkost kosti (osteoporozo in možnost zlomov)
- Izboljšati kvaliteto življenja, zmanjšati število od tuje pomoči odvisnih starostnikov

Kako začeti z aktivnim življenjskim slogom
Svetovna zdravstvena organizacija opozarja, da je zaradi pomanjkanja telesne dejavnosti 1.9 milijona smrti letno. Aerobna vadba, kot je hoja, hitra hoja, kolesarjenje, tek zelo primerna oblika športne aktivnosti za premagovanje stresnih situacij. Vsak posameznik je individuum zase. Prav zaradi tega ima vsak svoje želje, pričakovanja, možnosti, glede za katero telesno aktivnost se odloči. Izbirajte raznovrstne telesne dejavnosti, ki vas veselijo in jih lahko opravljate brez večjega naprežanja. Priporočilo, ki ga lahko izvajamo vsi, mladi in stari zdravi in tisti, ki imajo že določene zdravstvene težave, je pol ure zmerne gibanja dnevno. V kolikor želimo povečati korist za svoje zdravje bodimo dalj časa telesno dejavni in izvajajmo različne vrste gibalnih dejavnosti.

Upoštevati moramo načelo uravnotežene vadbe, kjer morajo biti zajeti trije elementi kot so:

vzdržljivost, moč, gibljivost. Vaja za vzdržljivost ali aerobne vaje, pravijo jim tudi vaje za srce so zelo pomembne ker ohranjajo in izboljšujejo splošno vzdržljivost. To so tek, hoja, kolesarjenje, ples, aerobika...

Vaje za gibljivost in moč naše telo ohranjajo gibljivo, spretno in močno.

Vaje splošne gibljivosti morajo biti del vsakodnevnih vadbe.

Pri vsaki vadbi moramo :

- Pred začetkom vadbe se moramo ogreti in po njej ohladiti.
- Izbrati pravilna oblačila in obutev glede na športno dejavnost in vremenske pogoje.
- Pomembno je da oblačila dihalo in ne dražijo kože in da mora biti

obutev udobna za stopalo, da je zavarovan gleženj.

- Pri dalj trajajoči vadbi ne smemo pozabiti na nadomestitev tekočine (izguba mineralov in kalcija).
- Pri udeležencih, moški stari nad 40 in ženske nad 50 let in niso bili telesno aktivni, se morajo posvetovati z zdravnikom.

Ema Mesarič, dipl. med. sestra

KULTÚRNAP: MÁRCIUS 15 – KE

A kilencéves ellemi iskola tanterve szerint az első harmadban, tehát az 1.,2. és 3. osztályban évente a kötelező 35 heti tanítási napokon kívül 15 nap tevékenységi napot kell megtartani. Ezek keretébe esik a három kultúrnap is. A mi iskolánkon az első a szlovén kultúrnapnak, a másodikat március 15 – ének és a harmadikat az évzárónak szánjuk. Mivel az idén március 15 – én nemzetközi matematikai versenynek a részesei voltunk, ezért a kultúrnapot mint tevékenységi napot hétfőn, március 12 – én tartottuk meg. Erre a napra is úgy mint a tanítási napokra öt órára kell a tanulók számára foglalkozást tervezni. A kultúrnap tervezőjének ismertetni kell a tanulókkal a tevékenységek célját, tartalmát, a felhasználható kellékeket és a kivitelezés módját és formáját. Az egész nap pedig a tanulók érdeklődésének, korhatárának, fejlettségének megfelelően kell végrehajtani. Az idei tevékenységi – kultúrnapra meghívtuk és bekapcsoltuk az óvodásokat is. A nap céljai a következők voltak:

- a magyar nyelv iránti pozitív viszonyulás fejlesztése
- a nemzeti örökség megőrzése
- megértik és használják a költő, író és illusztrátor szavakat
- festőművész – festmény megismerése.

A célokat a következő témakörök segítségével valósítottuk meg:

- A MAGYAR NEMZET ÜNNEPE, - A MAGYAR HIMNUSZ, - Móritz Zsigmond: A HUSZÁR
- FELVONULÁS A KOPJA FÁNÁ és FESTŐMŰVÉSZETI KIÁLLÍTÁS MEGTEKINTÉSE.

Az egynapos projektumot beszélgetés, magyarázat, bemutató, éneklés, grafikai képzés és megfigyelés didaktikai módszertani eljárásokkal közelítettük a tanulókhöz.

A végrehajtási terv a következő volt:

- a tanulók és a szülők értesítése az ünneppel kapcsolatosakkal, - a kultúrnap programjának ismertetése a tanulókkal, - megelőző beszélgetés a tanulók eddigi ismereteiről

- a tanulók ismereteinek és készségeinek bővítése , - folyamatos közreműködés, alkotás
- az egéznapi munka összefoglalása és elemzése

A tevékenységeik a következők voltak:

1. A tanulók fogadása és a napi program ismertetése
2. Beszélgetés az ünnepről : - információ az ünnepről és ennek jelentőségéről
- Petőfi Sándor neve és költészete röviden – Füstbe ment terv – versbemutatása - UZSONNA
3. A magyar himnusz, - meghallgatása, tisztelgéssel , - szövege és dallamma tanulása
4. Szöveg bemutatás és illusztrálás, - a nevelői olvasás bemutatás meghallgatása, - vélemények megfogalmazása,- személyazonulás készség fejlesztése, - képzőművészeti alkotás és az alkotások kiállítása
5. Tisztelgés a kopjafánál, - beszélgetés a koszorúzásról és a kopjafa jelentőségéről, - Kossuth dalok éneklése
6. Festőművészeti kiállítás megtekintése - EBÉD
7. Kokárda készítése és összefoglalás

A tevékenységek és összefoglalás után a következő megjegyzések kerültek az evalvációba:

- meglepett a tanulók ismeretei, de volt aki nem tudott nyilatkozni
- a közreműködés spontán volt és egész napon át aktív
- a szlovén himnusz már ismervén nem volt nehéz a himnusz tiszteleti viselkedés felidézése,- elmondák, hogy hogy kell viselkedni...
- a verset többször meghallgatták és rákérdeztek, ha meg is tanuljuk - e
- a szöveghallgatás aktív volt hisz a rajzok beszéltek erről
- Dominik elszavalta a Kopjafánál a Talpra magyar c. verset, amely nagy meglepetés volt számomra
- többen is énekeltek
- a kiállításról véleményt mondtak és közösen beírták a vendégkönyvbe
- a nap sikeres volt számomra, hisz a célokat megvalósítottam, különösen pedig azért mert a tanulók érdeklődése és közreműködés a nap folyamán nem csökkent, hanem fokozódott !!!



Rozarij Benko, 5.r.
Doš PROSENAKOVCI



*ÍGY ÜNNEPELTÜNK EGYÜTT AZ
ÓVODÁSOKKAL ...
TOTIĆ ROZALIJA, óvónő*

Magična čarovnica

Nekoč, pred davnimi časi je živela deklica z imenom Nina. Imela je le mamo, oče ji je umrl v letalski nesreči in najboljšo prijateljico z imenom Laura. Od očetove smrti je začela letati z metlo, za kar ni vedel nihče. Z metlo je letala naokrog. Nekega dne je Laura opazila, da Nina leta nad njenim blokom. Laura je bila radovedna čarovnica. Poletela je k njej. Tam sta se sprli, kajti Lauri nikoli ni omenila nič o tem. Laura jo je vprašala, če zna tudi čarati. Nina je odkimala. Čez dve leti je Nini umrla tudi mama. Ker nista imeli premoženja, ji je zapustila čaranje in veliko staro, magično knjigo s čarovniškimi uroki. Ko je prišla knjigo v roke je z njo stekla k Lauri. Knjigo sta prebrali in postali čaravnici, saj take knjige imajo samo prave čaravnice. Takoj sta pogledale v knjigo, če obstaja urok, da bi prebudile mrtve. Uro sta našle na predzadnji strani. Nina ga je takoj preučila in ga preizkusila. Uspeli ji je! Med žive je povnila svojo mamo in očeta. Čeprav so živeli samo zaradi velike čarovnije, so živeli srečno do konca svojih dni.

Dominica Kerčmar
5. razred/8

Az elhagyott padlásón

Volt nekünk egy elhagyott padlásunk. Mi gyerekek mindig fel szerettünk volna menni, de szüleink sosem engedték. Mert tiltották, még jobban oda vágyakoztunk. Biztosan valami titkot rejt a padlás. Sokszor gondolkodtam azon, hogyan juthatnánk mégis fel.

Egy szép napsütötte délutánon szüleim elmentek kirándulni az ismerőseikkel. Most remek alkalom adódott arra, hogy észrevétlenül felsurranjunk a tiltott helyre.

A padlásón sok régi holmit találtunk. Egyszer csak bezuhantunk egy mély lyukba. Ott egy ládát találtunk. Kinyitottuk. Valamiféle régi játékot találtunk benne. Két dobókocka hívogatott bennünket a játékhoz. Elkezdtünk játszani. Én egyest és hatost dobtam. Tehát hetet léphettem. Ekkor kinyílt a láda, mi gyerekek beleugortunk. Egy szép tengerparton találtuk magunkat. A tenger fürdésre csábított bennünket. Élveztük a napsütést és a fürdés örömeit. Sajnos ez a szép élmény csak két napig tartott. Egyszerre csak otthon találtuk magunkat. Továbbjártunk. Most tizenkettest dobtam. Megint beugortunk. Most egy gyönyörű hegyes vidékre kerültünk. Ott csak fél órát lehettünk, hiszen észrevettük, hogy szüleink hazaértek, és keresnek bennünket.

Persze nekik nem árultuk el titkunkat, főleg azért, hogy többször is kirándulhassunk a láda segítségével. Ha nem hiszed, járjál utána.

Kerčmar Dominica

Megünnepeztük március 15-ét

Március 10-én verset mondtam a kultúrotthonban. Ekkor emlékeztünk meg a magyar nemzeti ünnepre. Amikor odaértem, egyszer elmondtam a verset Gabi tanító néninek. Hiba nélkül szavaltam el.

Az előadás előtt Bea asszony mutatta be a festményeit. A legolcsóbb 80 euró volt. A testvérem meg akarta venni a lovas képet.

Az ünnepély hétkor kezdődött el. Denis, Melisa és én már nagyon izgultunk. A műsorvezető Roman Silvija volt. Végre elérkezett az idő, amikor fel kellett menni a színpadra. Én voltam elsőnek a soron. A vers (Petőfi: Egy estém otthon) mindenkinek nagyon tetszett. Iskolánk néptáncsoportja is fellépet. Annak ellenére, hogy kicsit elhibázták a lépéseket, nagyon jók voltak.

A műsor után koszorúzás volt a kopjafánál. Nagyon hideg volt kint. A koszorúzás után vacsorát kaptunk. Két fajta leves volt és négyféle hús. Nagyon finom volt. Egy nagyon jó szakács főzhette a vacsorát. A végén még egy szelet tortát is kaptunk. Este tízkor vitt haza a Mitja apukája.

A március 15-i megemlékezés mindig szép és jó. Szeretném, ha jövőre is ilyen szép lenne, mint az idei.

Bunderla Mark

SODELOVANJE MED STARŠI IN VRTCEM

Vrtec kot institucija veliko prispeva k dopolnitvi družinske vzgoje. Da se oboje združi v celovito skrb za uspešen razvoj in napredek otrok, je nujno potrebno dobro sodelovanje med starši in vrtcem, še posebej pa med starši in strokovnimi delavci, ki skrbijo za njihove otroke v času bivanja v vrtcu, ter upoštevanje določenih pravic in obveznosti. Kvalitetno sodelovanje med starši in strokovnimi delavci oblikuje vzajemno partnerstvo pri vzgoji, ki obojim omogoča lažje zaznavanje otrokovih potreb, želja in njihovih občutenj. Z namenom krepitev partnerstva v našem vrtcu organiziramo različna sodelovanja in srečanja staršev in strokovnih delavcev ter vrtca kot celote. V okviru vseh teh sodelovanj in srečanj pride do izmenjave različnih informacij, ki so potrebne in dobrodošle tako za starše, kakor tudi za strokovne delavce. Staršem omogočajo spoznavanje otroka v odnosih z drugimi otroki in odraslimi ter v različnih situacijah, razumevanje njegovega razvoja, povečuje



zadovoljstvo ob dosežkih otroka, omogočajo spoznavanje predšolske dejavnosti z vsemi njenimi nalogami, značilnostmi in omejitvami, povečuje spoštovanje do

strokovnih delavcev in vrtca kot institucije. Za strokovne delavce pomenijo, med drugim tudi, lažje spoznavanje otroka in njegovih individualnih potreb, spoznavanje pričakovanih staršev, bogatenje vzgojnega procesa z različnimi sodelovanji staršev v dogovoru s strokovnimi delavci. Za oboje pa pomeni spodbujanje potrebne komunikacije, iskanje odgovorov na številna vprašanja, povezana z otrokovim razvojem, seznanjanjem dogodkov v



vrtcu in doma ter s tem tudi lažje reševanje morebitnih problemov. Tako smo v našem vrtcu organizirali skupne dejavnosti v katere smo tudi aktivno vključili starše. Nekaj takšnih dejavnosti je bilo: izdelovanje okraskov, obisk dedka Mraza, dan odprtih vrat...

V našem vrtcu dajemo tudi velik poudarek na strokovnih srečanjih s starši.

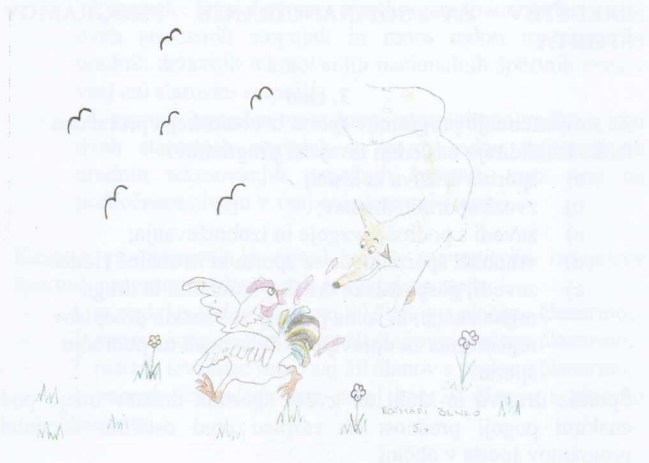
To so:

- roditeljski sestanki,
- individualne govorilne ure,
- izobraževalni roditeljski sestanki,
- delavnice in razgovori.

Na teh srečanjih starši dobivajo informacije o otrokovem razvoju, o delu in življenju v vrtcu in skupini. Obveščanje staršev pa poteka tudi preko oglasnih desk in pisnih sporočil, ki jih strokovni delavci oblikujemo in posredujemo glede na načrtovane tematske sklope oz. projekte. Pomembno je aktivno vključevanje staršev v vzgojni proces in delo. Tako se imajo starši in tudi drugi družinski člani možnost vključiti v delo vrtca (pravljica ura, predstavitev poklica, hobija, vodenje izleta...), pri tem pa morajo upoštevati avtonomnost in strokovnost vrtca in strokovnih delavcev.

Dobrodošli starši!

Bojan Koltaj



Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 29/98) in 6. člena Statuta Občine Hodoš (Ur. l. RS, št. 136/06) je občinski svet Občine Hodoš na svoji 4. redni seji, dne 8. marca 2007 sprejel

Pravilnik

o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Hodoš

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih Občina Hodoš zagotavlja v vsakoletnem proračunu.

S pravilnikom Občinski svet občine Hodoš določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, ki jih Občina Hodoš namenja za sofinanciranje programov športa. Pravilnik opredeljuje tudi ostala sredstva za šport, ki se zagotavljajo v občinskem proračunu.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

2. člen

Izvajanje občinskega programa športa se določi z letnim programom športa, ki ga sprejme Občinski svet občine Hodoš.

Letni program določa programe športa, ki se sofinancirajo v tekočem proračunskem letu, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za posamezne programe.

Predlog letnega programa športa za posamezno proračunsko leto pripravi komisija, ki jo predlaga župan.

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega v letnem programu, se zagotavljajo sredstva v občinskem proračunu za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževanega programa,
- športna rekreacija,
- kakovostni in vrhunski šport,
- izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov,
- znanstveno in razvojno-raziskovalna dejavnost, meritve, analize in svetovanja,
- založniška in propagandna dejavnost,
- mednarodne, državne, medobčinske in občinske prireditve,
- informacijski sistem na področju športa,
- delovanje društev in športne zveze,
- izgradnja in vzdrževanje športnih objektov,
- interesna športna dejavnost.

III. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA

3. člen

Za sofinanciranje programov športa iz občinskega proračuna lahko kandidirajo naslednji izvajalci programov:

- a) športna društva in klubi;
- b) zveza športnih društev;
- c) zavodi s področja vzgoje in izobraževanja;
- d) vrhunski športniki, če so športniki iz občine Hodoš
- e) zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa.

Športna društva in klubi ter zveza športnih društev imajo pod enakimi pogoji prednost na razpisu pred ostalimi izvajalci programov športa v občini.

4. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini, ali imajo športniki stalno bivališče v občini,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnostih,
- imajo organizirano redno dejavnost in vadbo in so se registrirala vsaj v preteklem letu,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini, v kolikor so organizirani v skladu zakonom o društvih,
- občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter druge zahtevane podatke.

5. člen

Občinska proračunska sredstva namenjena športnim programom lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

IV. NAČIN IN POSTOPEK ZA VREDNOTENJE IN RAZDELITEV SREDSTEV ZA PROGRAME ŠPORTA

6. člen

Postopek javnega razpisa za sofinanciranje programov športa vodi občinska uprava (v nadaljevanju: uprava).

Naloge uprave so:

- pregled prispelih prijav na javni razpis,
- vrednotenje prijavljenih športnih programov v skladu z določili tega pravilnika,
- priprava poročila županu,
- spremljanje izvajanja programov v skladu z določili tega pravilnika,
- priprava predlogov ukrepov in sankcij v skladu z določili 11. člena tega pravilnika,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

7. člen

Javni razpis se izvede praviloma 30 dni po sprejemu proračuna. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni. Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena ločeno za posamezne vsebine športnih programov, kot je opredeljeno v 2. členu tega pravilnika. Pripravljena mora biti na način, ki bo omogočil zbiranje vseh potrebnih podatkov za vrednotenje programov.

Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom od dneva objave javnega razpisa. Izvajalec javnega razpisa lahko razpisno dokumentacijo zaračuna vsem potencialnim kandidatom, vendar največ v višini stroškov fotokopiranja dokumentacije.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje določene z razpisno dokumentacijo. Izvajalec razpisa v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok dopolnitve je 15 dni.

8. člen

Javni razpis za sofinanciranje programov športa se objavi v Uradnem listu RS ali v glasilu občine Hodoš. Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

- navedbo naročnika,
- programe, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi in projekti;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- razpisne roke,

- rok v katerem bodo prijavljeni na razpis obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.
Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo še drugi podatki, če so potrebni.

9. člen

Uprava pripravi predlog razdelitve finančnih sredstev na podlagi meril za vrednotenje programov športa.

Višina sofinanciranja posameznih vsebin se opredeli v točkah, v deležih sofinanciranja, oziroma kot izhaja iz meril za vrednotenje programov športa.

Po sprejemu proračuna Občine Hodoš določi župan ali po pooblastilu uprava vrednost točk za posamezne vsebine športnih programov.

Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk potrjenih vsebin letnega programa vseh izbranih izvajalcev športnih programov in glede na s strani občinskega sveta potrjeno višino namenskih sredstev proračuna.

Uprava pripravi končni predlog za izbor programov za sofinanciranje in izda sklep o izboru.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku osmih dni od prejema sklepa.

Župan odloči o pritožbi v osmih dneh od prejema pritožbe. Županova odločitev je dokončna.

V. NAČIN FINANCIRANJA

10. člen

Pogodbe z izbranimi izvajalci športnih programov sklene župan.

Pogodbe med izvajalcem javnega razpisa ter izvajalci športnih programov vsebujejo: podatke obeh skleniteljev pogodbe, vsebino in obseg programa, čas realizacije programa, roke za oddajo poročil, obseg sredstev, ki se zagotovijo iz proračuna občine, način nadzora nad porabo sredstev ter druge medsebojne pravice in dolžnosti.

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje nakazujejo na račune izvajalcev programov na način, ki je opredeljen v posameznih pogodbah.

Sredstva za sofinanciranje programov iz 16. člena tega pravilnika se izvajalcem nakazujejo na podlagi predloženih ustreznih dokumentov, ki izkazujejo nastanek obveznosti izvajalca programa, do odobrene višine.

11. člen

Izvajalci programov morajo oddati najkasneje do 31. januarja naslednjega leta poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Vsi izvajalci, ki prejmejo za izvedbo programa v tekočem letu več kot 4.000 EUR, morajo najkasneje do 31. julija tekočega leta podati tudi polletno poročilo. V primeru, da se na osnovi podanega polletnega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev športnih programov, se izvajalcu teh programov ustrezno zmanjšajo ali ukinejo sredstva, zagotovljena v pogodbi. V primeru ugotovitve nepravilnosti na osnovi letnega poročila, se neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. Če izvajalcev v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, jih je dolžan, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

Enako kot v prejšnjem odstavku, se ravna v primeru, če se ugotovi, da je izvajalec prejel, oziroma so mu bila odobrena proračunska sredstva za namen znotraj vsebine, za katero stroški dejansko ne nastajajo. Če izvajalec do roka, navedenega v prejšnjem odstavku ni dostavil celotnega poročila, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa realizirana proračunska

sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

V primeru, da izvajalec programa zaradi prenehanja delovanja, zmanjšane obsega dela, ipd. ne porabi vseh odobrenih sredstev, župan s sklepom prerazporedi ta sredstva drugim izvajalcem programov.

12. člen

Nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja nadzorni odbor občine in drugi pristojni organi.

13. člen

Sredstva za sofinanciranje oziroma financiranje ostalih nalog s področja športne dejavnosti, prireditve in programe, ki jih ni mogoče predvideti v naprej, so pa pomembni za promocijo občine, se lahko zagotovi iz drugih ustreznih proračunskih postavk.

Sredstva se upravičencem dodelijo s sklepom župana na osnovi utemeljenih vlog z dokazili o višini stroškov.

VI. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

14. člen

Sistem vrednotenja športnih programov izhaja iz razdelitve športnih panog oziroma programov v naslednje štiri skupine:

- 1. skupina: izvajalci programov v individualnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka,
- 2. skupina: izvajalci programov v kolektivnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka,
- 3. skupina: izvajalci različnih športno-rekreativnih programov,
- 4. skupina: izvajalci smiselnih iger.

15. člen

Izvajalce športnih programov razvrščamo v razrede glede na kazalce kakovosti in kazalce razširjenosti, in sicer v štiri razrede. Kazalce kakovosti je opredeljen z razvrstitvijo izvajalcev športne vzgoje in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport ter izvajalcev kakovostnega in vrhunškega športa v naslednje razrede:

- 1. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj štirih zaporednih starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih zvez v vsaj dveh starostnih stopnjah,
- 2. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj treh zaporednih starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih športnih zvez v vsaj eni starostni stopnji,
- 3. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj dveh starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih nacionalnih športnih zvez v vsaj eni starostni stopnji,
- 4. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj dveh starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez vsaj na področnem nivoju v vsaj eni starostni stopnji.

Kazalec razširjenosti je opredeljen z razvrstitvijo izvajalcev športnih programov (društva) v naslednje razrede:

- 1. razred: izvajalec ima vsaj 80 članov s plačano članarino,
- 2. razred: izvajalec ima vsaj 50 članov s plačano članarino,
- 3. razred: izvajalec ima vsaj 20 članov s plačano članarino,
- 4. razred: izvajalcev ima manj kot 20 članov s plačano članarino.

16. člen

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV

Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa.

- 1.1.1 Športna vzgoja predšolskih otrok
- 1.1.2. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo naslednji programi:

- ZLATI SONČEK,
- NAUČIMO SE PLAVATI,
- drugi 20-urni programi, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 5 otrok.

Za program »Zlati sonček« in druge do 20-urne programe, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci, se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader.

Za program »Naučimo se plavati« se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader za izvedbo 10-urnega plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok.

- 1.2.1. Športna vzgoja šoloobveznih otrok
- 1.2.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok.

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti, se lahko sofinancirajo naslednji programi:

- ZLATI SONČEK,
- KR PAN,
- NAUČIMO SE PLAVATI,
- drugi 20-urni programi, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 5 otrok.

Za program »Zlati sonček«, »Krp an« in druge do 20-urne programe, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci, se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader.

Za program »Naučimo se plavati« se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader za izvedbo 10-urnega plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira tudi organizacija, izvedba in udeležba na šolskih športnih tekmovanjih na občinskih, medobčinskih, področnih in državni ravni.

1.3.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

V te programe se lahko vključujejo otroci, ki imajo ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za izpeljavo programov, ki jih določa panožna športna zveza v dogovoru z Ministrstvom, pristojnim za šport in Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez.

Programi so lahko razdeljeni v tri skupine:

- A) Cicibani, cicibanke
- B) Mlajši dečki, mlajše deklice

- C) Starejši dečki, starejše deklice

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta, strokovni kader, materialni stroški programa.

Pri najemu objekta in strokovnem kadru se upošteva naslednja velikost skupin:

- v individualnih športih šteje skupina najmanj 6 vadečih,
- v kolektivnih športih, šteje skupina najmanj 15 vadečih.

1.3.2 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Iz proračuna lokalne skupnosti, se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za izvedbo do 20-urnih programov na skupino z največ 10 otroki.

- Športna vzgoja mladine
- Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe za skupine z največ 20 mladimi. Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader.

1.3.3 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivi dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi so lahko razdeljeni v dve skupini:

- A) Kadeti, kadetinja
- B) Mladinci, mladinke

Pri najemu objekta in strokovnem kadru, se upošteva naslednja velikost skupin:

- v individualnih športih šteje skupina najmanj 6 vadečih,
- v kolektivnih športih šteje skupina najmanj 12 vadečih.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta, strokovni kader, bonus točke za kategorizirane športnike.

1.3.4 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami, ki so stari od 15 do 20 let, je namenjena ustrezni skrbi za njihovo vključevanje v vsakdanje življenje. Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za do 40-urne programe na skupino z največ 10 in najmanj 5 mladimi.

1.3.5 Interesna športna dejavnost študentov

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za do 40-urne programe.

2. ŠPORTNA REKREACIJA

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta za do 20-urne programe. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let pa se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

3. KAKOVOSTNI ŠPORT

V kakovosten šport sodijo priprave in tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa, jih pa program športne rekreacije ne zadovoljuje in so pomemben dejavnik razvoja športa v lokalni skupnosti.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta za do 20 ur programa.

4. VRHUNSKI ŠPORT

V vrhunski šport sodijo priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta, priprave na tekmovanja s prevoznimi stroški.

5. ŠPORT INVALIDOV

Programi za invalide so namenjeni ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizaciji, razvedrilu in tekmovanju mladih, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Iz proračuna lokalne skupnosti, se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za programe do 20-ur na skupino z največ 10 in najmanj 5 invalidi.

6. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

6.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje strokovnih kadrov v športu preko tistih nosilcev usposabljanja, ki jih določi strokovni svet RS za šport. Posebej se podpira usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov za pridobitve ustrezne usposobljenosti in licence.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira kotizacija, lahko pa tudi stroški dnevníc, prevozov in prenočitev za programe izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj strokovnih delavcev v športu.

6.2. Znanstveno in razvojno-raziskovalna dejavnost, analize in svetovanja

Namen te dejavnosti je izvajanje temeljnih, uporabnih in razvojnih raziskav s področja športa ter prenašanje izsledkov v prakso. Projekte, ki jih sofinancira ministrstvo pristojno za znanost in tehnologijo, se lahko sofinancira iz proračuna lokalne skupnosti in države, če te raziskave zagotavljajo ustrezen prenos znanstvenih spoznanj v prakso, oziroma če je zagotovljen sorazmerni delež drugih financerjev in prenos znanstvenih izsledkov v prakso.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko zagotovi največ razlika, ki jo za posamezne naloge iz tega področja ne zagotavlja država.

6.3. Založniška dejavnost

Lokalna skupnost lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti do 20% stroškov.

6.4. Mednarodne, državne, medobčinske, občinske in druge športne prireditve

Lokalna skupnost sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen zakona o športu, državne, medobčinske, občinske in ostale prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, turizem in ostalo gospodarstvo.

Velike mednarodne športne prireditve po 52. členu zakona o športu se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev je odmevna v širšem prostoru,
- prireditev je navedena v mednarodnem koledarju tekmovanj,
- udeležijo se je uveljavljeni mednarodni športniki,
- se delno ali v celoti odvija v občini.

Državne športne prireditve se sofinancirajo, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- prireditev se delno ali v celoti odvija na območju občine,
- prireditev je na programu nacionalne športne zveze,
- na njej nastopajo športniki občine

Medobčinske, občinske in druge prireditve se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev se v celoti ali delno odvija na območju občine,
- je odmevna pri občanah in je dostopna vsem,
- na njej sodeluje večje število ekip ali posameznikov.

6.5. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z zakonom o športu.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije.

6.6. Športni objekti

S sredstvi za gradnjo javnih športnih objektov (za športno dejavnost opremljene in urejene površine in prostori) se gradijo in posodablja javni športni objekti.

Sofinancirajo se manjkajoči in nadomestni športni objekti v Občini Hodoš do zadostitve minimalnega standarda športa, kar predstavlja 0,5 m² pokritih vadbenih površin in 3 m² nepokritih vadbenih površin na občana.

Sredstva za novogradnje in posodabljanje javnih športnih objektov, ki so v lasti občine, se zagotavljajo do višine 100% investicije na posebni postavki proračuna občine.

Sofinancira se lahko tudi nakup športne opreme ter novogradnje ter razširitev drugih javnih športnih objektov v občini do višine 25% investicije.

6.7. Delovanje športnih društev in klubov, ki so včlanjeni v medobčinske športne zveze

Športna društva, klubi, kot osnovne športne organizacije, ki se na lokalni ravni združujejo v športno zvezo ter druge panožne zveze.

Društva in zveza za osnovno delovanje potrebujejo sredstva. Društvo pridobi točke:

- za člane društva s plačano članarino za tekoče leto,
- za obseg programa dela društva.
- za vsako včlanjeno društvo v zvezi,
- za obseg programa dela zveze

6.8. Delovanje posameznih sekcij, društev, klubov in drugih panožnih zvez, ki se rekreativno ukvarjajo s športnimi aktivnostmi in imajo namen pospeševanja le tega in sicer občanov nad 32 let starosti na državnih, mednarodnih, občinskih in medobčinskih območjih.

VII. TABELE ZA DOLOČANJE VIŠINE SREDSTEV

17. člen

Tabele za določanje višine sredstev sofinanciranja športnih programov bo izdelala komisija, katero imenuje župan na podlagi Sklepa najkasneje v 30 dneh po uveljavitvi tega Pravilnika.

VIII. KONČNA DOLOČBA

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Glasilu Občine Hodoš.

Številka: 140/07-LS
Hodoš, dne 13. marca 2007

Župan Občine Hodoš
Ludvik ORBAN

skladu s 6. členom Statuta občine Hodoš (Ur.list RS, št. 136/06) je Občinski svet občine Hodoš na svoji 2. redni seji, dne 14. decembra 2006 sprejel

PRAVILNIK o uporabi službenih vozil

1. člen

S tem pravilnikom se ureja način in pogoji uporabe službenega vozila, določa uporabnike službenih vozil - voznike,

podpisnike potnih nalogov ter vodenje evidenc o uporabi službenih vozil.

2. člen

Službeni avtomobil po tem pravilniku je avtomobil, ki je v lasti občine Hodoš.

3. člen

Službeni avtomobil se uporablja za službene namene.

4. člen

Uporaba službenega avtomobila za službene namene je uporaba avtomobila, ki je povezana z opravljanjem del in nalog v okviru službenih obveznosti upravičenca, ki so potrebne za izvajanje nalog občine, določene s posebnimi predpisi.

5. člen

Službeni avtomobil lahko vozi samo upravičenec, ki ima veljavno vozniško dovoljenje za vožnjo vozil ustrezne kategorije in v skladu z ZVCP. Voznik službenega vozila mora imeti 0 ‰ alkohola v krvi.

6. člen

Upravičenec je dolžan z avtomobilom ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja in ga uporabljati skladno s tehničnimi normativi proizvajalca, cestno-prometnimi predpisi in s tem pravilnikom.

Upravičenec je zlasti dolžan skrbeti, da:

- ima za potovanje veljaven potni nalog;
- pred vožnjo pregleda brezhibnost vozila (zavore, svetlobna telesa, zunanje poškodbe);
- takoj obvesti odgovornega, če je med vožnjo prišlo do kakšne koli okvare;
- ob morebitni nastali škodi izpolni ustrezen obrazec o nezgodi (evropsko poročilo o prometni nezgodi) in takoj obvesti odgovornega o nezgodi.

Občina mora zahtevati od upravičenca povrnitev stroškov, ki jo je ta naklepno ali iz hude malomarnosti zaradi ne spoštovanja določb tega pravilnika, povzročil občini pri uporabi službenega avtomobila. Odškodninsko odgovornost upravičenca se ugotavlja po splošnih predpisih o povrnitvi škode in odgovornosti delavcev v delovno pravnih razmerjih.

7. člen

Upravičenec do uporabe službenega avtomobila v službene namene je lahko delavec in funkcionar, ki uporablja avtomobil zaradi opravljanja del in nalog v okviru službenih obveznosti, ali kdo drug na podlagi odobritve župana.

8. člen

Upravičenec uporabe avtomobila ne more prenesti pravice na drugo osebo, razen v izjemnih primerih, če gre za uporabo službenega avtomobila v službene namene in ob prisotnosti upravičenca (npr. bolezen ali slabo počutje upravičenca).

9. člen

Upravičenec pridobi pravico do uporabe službenega avtomobila v službene namene z izdajo potnega naloga na ime uporabnika, v katerem sta opredeljena relacija oziroma območje uporabe službenega avtomobila. Potni nalog se lahko izda uporabniku tudi za daljše časovno obdobje (npr. mesec dni).

Potni nalog odobri župan, za župana pa podpisuje podžupan. Potni nalog se napiše v dvojniku in se po uporabi shranjuje v občinski upravi.

10. člen

Za službene namene morajo uporabljati službena vozila občine. V kolikor zaradi drugih razporeditev ni na voljo službeno vozilo je možna uporaba privatnega avtomobila po odobritvi župana za katerega ima pravico do povrnitve stroškov po veljavnih predpisih.

11. člen

Upravičenec mora sporočiti odgovornemu delavcu datum in predviden čas uporabe avtomobila v službeni namen vsaj en dan pred uporabo službenega vozila (kar se smatra istočasno tudi za rezervacijo vozila), v izjemnih primerih pa neposredno pred odhodom na službeno pot.

12. člen

Upravičenec mora službeni avtomobil vrniti takoj po izvršeni delovni nalogi.

13. člen

Upravičenec mora evidentirati vožnjo v službene namene na obrazcu "POTNI NALOG ZA PREVOZ OSEB, obr.4,7". Izdani potni nalogi po vrnitvi vozila morajo biti shranjeni v arhivu Občinske uprave.

14. člen

Upravičenec mora ob vrnitvi službenega avtomobila oddati tajnici župana potrdilo o:

- oskrbi avtomobila z gorivom, če je oskrbel službeni avtomobil z gorivom
- račun o plačani parkirnini
- plačilu cestnine, če jo je poravnal
- čas prihoda – drugi račun v zvezi z službenim potovanjem

Upravičencu se lahko povrnejo stroški uporabe službenega avtomobila samo ob predložitvi ustreznih listin.

15. člen

Tajnica župana vodi:

- evidenco rezervacij službenega vozila
- evidenco uporabe po posameznih službenih vozilih
- skrbi za redno servisiranje vozila
- za menjavo gum
- za potek zavarovanja
- za tehnično brezhibnost vozila.

Ta evidenca vsebuje naslednje podatke: priimek in ime uporabnika, številko potnega naloga za vožnjo, registrsko številko in vrsto službenega vozila, datum in čas uporabe, število prevoženih kilometrov ter začetno in končno stanje števca.

- izpolnjuje potni nalog
- hrani ključ avtomobila

16. člen

Tajnica skrbi in je odgovorna za pravilno izpolnjevanje potnih nalogov. Vsakega voznika službenega vozila sproti opomni na nepravilnosti pri izpolnitvi podatkov na potnem nalogu za potniški promet in zahteva, da se jih odpravi. Če voznik tega ne stori ali se te napake ponavljajo, o tem obvesti župana. Če se kljub njegovi urgenci ne odpravijo pomanjkljivosti, lahko župan takemu vozniku začasno prepove uporabo službenega vozila.

Za stalno kontrolo nad izvajanjem tega pravilnika je zadolžen župan.

17. člen

Ta pravilnik so dolžni upoštevati vsi vozniki, ki uporabljajo službeno vozilo občine Hodoš.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu občine Hodoš in se objavi v Glasilu Örség.

Šifra: 059/07-LS
Datum: 14. 1. 2007

Župan Občine Hodoš
Ludvik ORBAN l.r.

Na podlagi 6. člena Statuta Občine Hodoš (Ur. l. RS, št. 136/06) je občinski svet Občine Hodoš na svoji 3. redni seji, dne 18. januarja 2007 sprejel

PRAVILNIK

o finančni podpori za novogradnjo stanovanjske hiše na območju občine Hodoš

1. člen

S tem Pravilnikom se določajo pogoji, kriteriji in način dodelitve nepovratnih sredstev za gradnjo stanovanjske hiše na območju občine Hodoš, ki s tem prvič rešujejo stanovanjsko problematiko.

2. člen

Upravičenci do nepovratnih sredstev so vsi državljani RS, ki bodo gradili stanovanjsko hišo na območju občine Hodoš. Prednost imajo vlagatelji, ki imajo stalno bivališče v občini ali imajo stalno delovno razmerje v občini Hodoš.

3. člen

Sredstva za sofinanciranje gradnje stanovanjske hiše se zagotovijo iz Proračuna občine Hodoš od kupnin iz stanovanj in drugih virov.

4. člen

Potencialni interesenti vlagajo pismeno vlogo na sedež občinske uprave občine Hodoš z naslednjimi dokazili:

- vlogo izpolnijo na posebnem obrazcu, ki je priloga k Pravilniku
- investicijski program
- dokaz, da je vlagatelj lastnik gradbene parcele z mapno kopijo, ki ne sme biti starejša od mesec dni
- da je novogradnja na ločeni parceli ali vsaj požarno varnostno oddaljena od ostalih objektov
- da je vlagatelj polnoleten
- da ni začel z gradnjo pred oddajo vloge
- da ima pravnomočno gradbeno dovoljenje
- kopijo odločbe o odmeri dohodnine za preteklo leto

Vlagatelji, ki nimajo poravnanih vseh obveznosti do občine nimajo pravice do te ugodnosti.

5. člen

O prispelih vlogah odloča občinski svet na seji in si pridružuje pravico:

- da lahko vlogo zavrne, če meni, da ne omogoča finančno in socialno stanje gradnje

določene v tretji alineji 7. člena tega Pravilnika.

- glede na stanje Proračuna lahko število vlog in višino zneska po svoji presoji med letom spremeni ali celoti zaustavi.

Občinski svet mora vlogo obravnavati najkasneje 30 dni po oddaji, nakar župan izda odločbo.

6. člen

Sredstva se lahko dodelijo v dvakratnem znesku po podpisu pogodbe.

Višina sofinanciranja nepovratnih sredstev za gradnjo stanovanjske hiše je 4000 €.

Iz tega naslova je možna tudi kompenzacija takse za priključitev na kanalizacijsko in vodovodno omrežje.

7. člen

Po pravnomočni odločbi se podpiše pogodba z upravičencem, da se zavezuje izgradnje stanovanjske hiše na območju občine Hodoš pod naslednjimi pogoji:

- da zgradi stanovanjsko stavbo v tlorisu najmanj 80 m²,
- da začne z gradnjo najpozneje v 6 mesecih po podpisu pogodbe,
- da zgradi stanovanjsko stavbo do faze vselitve najkasneje v 5 letih po prejemu nepovratnih sredstev,
- da bodo stanovalci hiše imeli stalno bivališče v občini Hodoš,
- da bo po izgradnji stanovanjske hiše priključil odpadno vodo na kanalizacijsko omrežje, (naselje Hodoš)
- zgrajeno hišo lahko proda po 10 letih po vselitvi.

8. člen

V kolikor se ugotovi, da so prejemniki nepovratnih sredstev kršili enega od pogojev določenih v 7. členu tega Pravilnika, morajo sredstva z takojšnjim plačilom celotnega zneska vrniti v Proračun občine Hodoš z obrestmi.

9. člen

Vsi morebitni spori se bodo reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo to reševalo pristojno sodišče v Murski Soboti.

10. člen

Z uveljavitvijo tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o finančni podpori za novogradnjo stanovanjske hiše na območju občine Hodoš, ki je bil objavljen v Glasilu Örség št. 9/03.

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v občinskem glasilu.

Šifra: 058/07-LS
Datum: 24. 1. 2007

Župan Občine Hodoš
Ludvik ORBAN, l.r.

VLOGA
za pridobitev nepovratnih sredstev za gradnjo stanovanjske hiše
na območju Občine Hodoš

Ime in priimek vlagatelja-ice: _____

solastnika-ce: _____

Stalno bivališče in pošta vlagatelja-ice: _____

solastnika-ce: _____

Davčna številka vlagatelja-ice: _____, Občina: _____

Davčna številka solastnika-ice: _____, Občina: _____

Zaposlitev vlagatelja-ice: _____

Zaposlitev sovlagatelja-ice: _____

Številka gradbene parcele _____, k.o. _____

Priloge k vlogi:

.....

V/na _____, dne _____.

Podpis vlagatelja-ice, solastnika-ce

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 15. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) je Občinski svet občine Hodoš na 4. redni seji dne, 8. 3. 2007 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Hodoš in postopek njihove kategorizacije,
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih,
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe,
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitve tega odloka.

3. člen

(sestavni deli občinske ceste)

Javno cesto sestavljajo:

- cestno telo;
- cestni objekti;
- naprave za odvajanje ceste;
- brežine ceste;
- cestni svet;

- zračni prostor nad voziščem v višini 7 m;
- prometne površine zunaj vozišča, kot so: počivališča, parkirišča, avtobusna postajališča in obračališča, prostori in objekti za tehtanje in nadzor prometa;
- površine za pešce in kolesarje na cestišču;
- priključki na cesto v širini cestnega sveta;
- prometna signalizacija in prometna oprema;
- cestne naprave in druge ureditve, namenjene varnosti prometa, zaščiti ceste ter zemljišč in objektov vzdolž ceste pred vplivi prometa na njej;
- naprave za evidentiranje prometa.

Za sestavni del javne ceste se štejejo tudi zemljišča, objekti in naprave, ki jih je investitor v javno cesto pridobil ali zgradil za opravljanje rednega vzdrževanja ceste ali za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob cesti.

Javna cesta, kot jo določata prvi in drugi odstavek tega člena, mora biti vpisana v zemljiško knjigo kot javno dobro v lasti občine.

Na javni cesti je mogoče pridobiti služnost za napeljevanje vodovoda in kanalizacije, električnih, telefonskih in telegrafskih napeljav, plinovodov ter podobnih objektov in naprav javnega pomena, pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne ceste.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

4. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Hodoš so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

5. člen

(kategorizacija občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

6. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

- (1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Hodoš na predlog župana.
- (2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno usklajen z direktijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenem v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

7. člen

(sprememba kategorizacije občinskih cest)

- (1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.
- (2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo krajani in zainteresirane pravne osebe (podjetje in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.
- (3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Hodoš na predlog župana.
- (4) Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.
- (5) Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo po potrebi in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

8. člen

(novogradnja in rekonstrukcija občinskih cest)

- (1) Gradnje in rekonstrukcije občinskih cest ter kategorija novozgrajenih in rekonstruiranih cest se določijo v prostorskem planu občine.
- (2) Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

9. člen

(opustitev občinske ceste)

- (1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

- (2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišče, počivališča ali druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.
- (3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med ne kategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem oziroma lastnikom te ceste.
- (4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med ne kategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Hodoš na predlog župana.

10. člen

(prenos ne kategoriziranih cest med občinske ceste)

- (1) Za ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.
- (2) Ne kategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno ali proti primerni odškodnini in če je vpisana v zemljiško knjigo.
- (3) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.
- (4) O prenosu ne kategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Hodoš na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 6. člena tega odloka.

11. člen

(turistične in druge poti)

- (1) Kolesarske poti, turistične poti, poti v gozdovih, učne poti in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi javnih cest in ki so namenjene dostopu in ogleda naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.
- (2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena. Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

12. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Hodoš.

13. člen

(plan razvoja in vzdrževanje občinskih cest)

- (1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Hodoš na predlog župana.
- (2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajujejo in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun in je njegov sestavni del.
- (3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih nesreč in drugih nezgod, zmrzlinških poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil inšpektor za ceste, niso sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

14. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojna služba občinske uprave. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov.
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest,
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah,
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa,
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest,
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste,
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov o javnih cestah,
- organizira štetje prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov,
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Hodoš,
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih,
- izdajanje dovoljenj in soglasij določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih,
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov,
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

15. člen

(financiranje občinskih cest)

- (1) Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu Občine Hodoš ter s prispevki občanov.
- (2) Na predlog pristojne službe občinske uprave ali župana lahko Občinski svet občine Hodoš predpiše posebno povračilo za vzdrževanje cest.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

16. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

- (1) Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.
- (2) Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na sosednjem zemljišču ali objektu kot pa izvedba na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo na sosedovem zemljišču ali objektu.

17. člen

(projektiranje občinskih cest)

- (3) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.
- (4) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

18. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

- (1) Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.
- (2) Zemljišča za gradnjo občinske ceste se lahko zagotovijo z brezplačnim prenosom, z odkupom ali razlastitvijo.

19. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine v štirih letih ne začne uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

20. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

- (1) Avtobusna postajališča na lokalni cesti morajo biti zunaj vozišča.
- (2) Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojna občinska služba ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.
- (3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski upravni organ na predlog javnega prevoznika in v soglasju z občinskim inšpektorjem za ceste ter policijo po presoji okoliščin, pomembnih za varnost prometa, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču glavne ceste v naselju. Če ugotovi, da za tako postajališče ni več potrebe ali da je postalo prometno nevarno, prekliče dovoljenje. Stroške gradnje krije njen predlagatelj oziroma lokalna skupnost. Tako zgrajeno postajališče postane del občinske ceste.

21. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

- (1) Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.
- (2) Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.
- (3) Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

22. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

- (1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.
- (2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojne službe občinske uprave za boljše elemente nadomeščene dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

23. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

- (1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsepati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.
- (2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna pristojna služba občinske uprave.
- (3) Stroške projektiranja, gradnja ali rekonstrukcija objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

24. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

- (1) Pristojna služba občinske uprave mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.
- (2) Pristojna služba občinske uprave mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.
- (3) Določbe tega člena veljajo smiselno za investitorja oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

25. člen

(koncesija za graditev občinske ceste)

Domača in tuja pravna ali fizična oseba lahko pridobi koncesijo za graditev občinske ceste in objektov na njej.

Pogodbo o koncesiji za graditev občinske ceste in objektov na njej sklene župan v skladu s pogoji, ki jih za podelitev koncesije predpiše Občinski svet občine Hodoš.

Če je s pogodbo o koncesiji za graditev javne ceste in objektov na njej določeno, da jo domača in tuja pravna ali fizična oseba za določen čas po njeni zgraditvi vodi in izkorišča, se v tej pogodbi uređita tudi vzdrževanje te ceste in izvajanje ukrepov za varstvo ceste in prometa na njej.

Pravice in obveznosti, ki jih določajo predpisi o javnih cestah in ta odlok glede vzdrževanja občinskih cest in izvajanja ukrepov za varstvo občinskih cest in prometa na njih, veljajo tudi za osebo iz prejšnjega odstavka pri vodenju in izkoriščanju občinske ceste in objektov na njej, če to ni s predpisi o javnih cestah, s tem odlokom ali s pogodbo iz prejšnjega odstavka drugače določeno.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

26. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

- (1) Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 31. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.
- (2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.
- (3) Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 31. člena tega odloka je odgovorna pristojna služba občinske uprave.
- (4) Občina določi način opravljanja obnavljanja rednega vzdrževanja in organiziranja občinskih cest v enem mesecu po sprejetju tega odloka.

27. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

- (1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.
- (2) Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z občinskim javnim podjetjem, v režijskem obratu ali oddajo koncesije s pogodbo pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe. Odločitev o načinu rednega vzdrževanja občinskih cest sprejme občinski svet na predlog župana.
- (3) Izvajalec rednega vzdrževanja mora v primeru stavke svojim delavcem zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.
- (4) Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.
- (5) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena lahko Občinski svet občine Hodoš na predlog župana določi, da redno vzdrževanje občinskih cest ali dela teh cest (npr. javnih poti) zagotavljajo na svojem območju krajevne ali vaške skupnosti. Občinski svet občine Hodoš hkrati določi tudi program rednega vzdrževanja teh cest, potrebna sredstva, ki se zagotovijo iz proračuna občine in določi odgovorno osebo za izvedbo programa.
- (6) Obnovitvena dela na občinskih cestah oddaja pristojna služba občinske uprave, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

28. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z ne kategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega telesa občinske ceste skrbi pristojna služba občinske uprave.

29. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na ne kategoriziranih cesta nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na ne kategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami, je pristojna služba občinske uprave.

30. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

- (1) Pristojna služba občinske uprave lahko zaradi zapore občinske ceste preusmeri promet na državno cesto ali ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.
- (2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojna služba predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.
- (3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojna služba občinske uprave predhodno pridobiti soglasje lastnika te parcele ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske na ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

31. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

- (1) Če je določena cesta v takem stanju,
 - da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil ali
 - da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali

- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poredice, odjuge, močnega vetra, poškodb zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno), lahko župan ali predstojnik pristojne službe občinske uprave s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.
- (2) Župan ali predstojnik pristojne službe občinske uprave mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prvega ali druge alinee prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.
- (3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alinee prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, inšpektor za ceste in javnost. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojno službo občinske uprave.
- (4) Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 51. člena tega odloka.
- (5) Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, ki je označena na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

32. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

- (1) Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.
- (2) Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli, drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s pisnim soglasjem pristojne službe občinske uprave.
- (3) Pristojna služba občinske uprave izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter njen videz.
- (4) Predlagatelj nameravanega posega varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej določenih s 16. členom tega odloka.
- (5) Varovalni pas se meri od zunanje roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:
 - pri lokalni cesti 8 m
 - pri javni poti 6 m
 - pri javni poti za kolesarje 3 m
- (6) Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Hodoš.

33. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

- (1) Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, niskonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Hodoš ne smejo napeljati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenim s soglasjem pristojne službe občinske uprave.
- (2) Pristojna služba občinske uprave lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestativte ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.
- (3) Pristojna služba občinske uprave lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožale občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

34. člen

(dela na občinski cesti)

- (1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le s pisnim dovoljenjem pristojne službe občinske uprave.
- (2) V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.
- (3) Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.
- (4) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

35. člen

(opravljanje del na občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtnanje, preboj ceste, vgradnja propustov in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno pisno soglasje pristojne službe občinske uprave. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

36. člen

(izredni prevozi)

- (1) Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase in dimenzij.
- (2) Prevoz s vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izreden prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitev katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski ali njenem delu s prometnimi znaki.
- (3) Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojna služba občinske uprave v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.
- (4) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojno službo občinske uprave uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

37. člen

(nadzor izrednih prevozov)

- (1) Največje dovoljenje osne obremenitve, skupno maso in dimenzijo vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.
- (2) Vozilo, ki opravlja izreden prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

38. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

- (1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene pristojna služba občinske uprave

- dolóci ob obstojécih občinskih cestah, občina odda najugodnejšemu ponudniku za opravljánie teh dejavnosti.
- (2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljánie spremljajoóih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.
 - (3) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljánie spremljajoóih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave.

39. ólen

(prikljuóki na občinsko cesto)

- (1) Prikljuóki ne kategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s pisnim soglasjem pristojne službe občinske uprave. S soglasjem se določijo tehnióni in drugi pogoji graditve in vzdrževanja prikljuóka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.
- (2) Prikljuóek na občinsko cesto v cestnem telesu lahko izvedejo samo pooblašóeni izvajalci ali režijski obrat občine na stroške vlagatelja zahtevka.
- (3) Za izvedbo takšnega prikljuóka morajo investitorji vložiti vlogo na občinski upravi. Na podlagi vloge se predpiše ustrezna izvedba, ter po plaóilu predračuna se izvede prikljuóek.
- (4) Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev prikljuókov predvideti že v lokacijski ali projektivni dokumentaciji za te gradnje.
- (5) Stroške graditve ali rekonstrukcije prikljuóka na občinsko cesto, vkljuóno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.
- (6) Prikljuóek ne kategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajoóo prometno signalizacijo v obmoóju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.
- (7) Pri izvedbi tehniónega pregleda zgrajenega prikljuóka mora sodelovati pristojna služba občinske uprave zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehniónimi in drugimi pogoji, doloóenimi v soglasju iz prvega odstavka tega ólena

40. ólen

(nedovoljeni prikljuóki)

Zasuti obcestne in odvodne jarke, propusti-mostovi in prikljuóki izvedeni brez soglasja lahko odstrani pooblašóeni izvajalec ali režijski obrat po naroóilu občine na stroške investitorja takšnih prikljuókov.

41. ólen

(obvezna rekonstrukcija prikljuóka)

Óe prikljuóek na občinsko cesto zaradi poveóanega prometa ali uporabe za drugaóen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev ni več ustrezen, lahko pristojna služba občinske uprave z upravno odloóbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve prikljuóka krije investitor prikljuóka ali njegov pravni naslednik.

42. ólen

(ukinitev prikljuóka)

- (1) Inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev prikljuóka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe prikljuóka ali njegovo ukinitve, óe ta ni vzdrževan ali je zgrajen brez soglasja doloóeno v 39. ólenu ali óe ta ni preurejen v skladu z odloóbo iz 41. ólena tega odlóka.
- (2) Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor prikljuóka ali njegov pravni naslednik.

43. ólen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

- (1) Pristojna služba občinske uprave lahko pristojnemu upravnemu organu predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njegovi bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišóa, vetra, sneženimi plazovi in podobnega razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

- (2) Pravne ali fizióne osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroóe reke, morajo sodelovati s pristojno občinsko službo in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

44. ólen

(izkorišóanje kamnin ob občinski cesti)

- (1) Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.
- (2) Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave.

45. ólen

(omejitve opravljánie del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljánie del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

46. ólen

(prepoved ogrožánie občinske ceste in prometa na njej)

- (1) Prepovedano je zaóasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišóu ali objektih ob cesti, ki bi utegnili pošóodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogrožati varnost prometa na javni cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.
- (2) Prepovedano je predvsem:
 - odvajati na cesto vodo, odplake ali druge tekoóine;
 - pušóati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
 - ovirati odtokanje vode s ceste;
 - z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
 - voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarjenje in pešóe ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen óe sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
 - postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljšóine brez soglasja óe se s tem poslabša ali onemogoóí preglednost cest ali drugaóe ovira ali ogroža promet, pošóoduje cesta ali poslabša njena urejenost;
 - parkiranje na cesti ali pustiti kmetijske stroje;
 - namešóati ali odlagati v obmoóju cestnega sveta les, opeko, kamenje, zemljo, odpadni ali drug material ali predmete;
 - na cesti in bankini pustiti blato ali hlevski gnoj, katero se nanaša s kolesi kmetijskih in delovnih strojev in odstranitvev le teh v obcestni jarek;
 - voziti na cesti cisterno za gnojevko z odprtim ventilom ali pa je izrabljen in pušóa gnojevko;
 - zapreti javno cesto v celoti ali delno zaradi nakladanja in razkládanja tovora;
 - vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora;
 - namešóati in uporabljati na cesti ali ob njej luóí ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale promet ali ogrožali promet;
 - uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj prikljuóka nanjo;
 - zasuti obcestni jarek ali kako drugaóe izvesti prikljuóka na njo, ovirati pretoónost in zasipati propustov ob občinskih cestah;
 - spušóati na cesto kakršnekoli predmete z namenom oviranja ali onemogoóánie nemotene in varnega odvijánie prometa;
 - pošóodovati prometno signalizacijo;
 - nad cesto pušóati razraslo vejevje, ki bi zaradi svoje teže lahko padlo na občinsko cesto;

- pušćati na cesti ali metati na cesto kakršnekoli predmete ali sneg, razsipati po cesti sippek material ali kako drugače onesnaževati cesto;
- pušćati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino v cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališća za živali;
- voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko pošćodujejo cesto;
- namerno zažigati ob cesti strnišća, odpadne ali druge gorljive snovi;
- orati v razdalji 4m od cestnega telesa v smeri proti njej ali v širini 1m od ceste vzporedno z njo;
- pri obdelovanju kmetijskih površin obraćati na cesti živali, traktorje s plugi ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
- zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami.

47. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

- (1) Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s kakšnimi naležnimi ploskvami, da ne pošćodujejo vozišća.
- (2) Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne pošćodujejo vozišća.

48. člen

(obveznosti sosedov ob občinskih cestah)

- (1) Sosedu ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganja snega na njihovo zemljišće, če se jim s tem ne povzroća škoda.
- (2) Sosedu ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in proti primerni odšćodnini dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtoćnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev zaćasnih ali stalnih naprav in ureditev za zašćito ceste in prometa na njej pred sneženimi plazovi, zameti, hrupom, slepimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoće postaviti na zemljišće, ki je sestavni del ceste.
- (3) Sosedu ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerimi se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedu morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveće pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.
- (4) Sosedu ob občinski cesti so dolžni odstraniti sneg in led s ploćnika, posipati ploćnik ob poledici in očistiti uliće požiralnike ter ob vozišću zagotoviti odvodnjavanje.

2. Ukrepi za varstvo prometa

49. člen

(odstranitev ovir, ki ogroža varnost prometa)

- (1) Lastnik ali vzdrževalec cest lahko naroći odstranitev in čišćenje vozišća - cestnega telesa s pooblašćenim izvajalcem, kateri je za posamezna dela usposobljen in ima za to primerne stroje na račun povzročitelja, če to sam ne stori sproti ali ni primerno odstranil in s tem ogroža varnost udeležencev prometa.
- (2) Naroćnik iz prve toćke tega člena predhodno lahko opozori osebo ali po telefonu povzročitelja, da ni opravil ali v celoti odstranil ovir s cestnega sveta, zato bo naroćil odstranitev oziroma čišćenje. V kolikor med tem časom sam opravi storitev, ima izvajalec pravico zaraćunati strošće v zvezi z naroćilom.

50. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditve na občinski cesti)

- (1) Dela na občinskih cestah ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo zaradi tega treba delno ali polno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 50. člena tega odloka.
- (2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste in za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katerega je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

- (3) Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej.

Dovoljenje se lahko izda, če je promet mogoće preusmeriti na druge javne ceste.

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, se lahko izda tudi v primeru, da prometa ni mogoće preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic in samo za omejen čas, najveć pa za 8 ur.

51. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

- (1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojna služba občinske uprave. O izdaji dovoljenj pristojna služba obvesti policijo, inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena potrjena prometno - tehnića dokumentacija zaćasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.
- (2) O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 49. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred prićetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena potrjena prometno - tehnića dokumentacija zaćasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.
- (3) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritev prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.
- (4) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno-tehnića dokumentacijo zaćasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditve, med turistićno sezono ali med povećanimi prometnimi obremenitvami ceste.
- (5) Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.
- (6) Strošće za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost najmanj tri dni pred zaporo ceste.

52. člen

(polje preglednosti)

- (1) V bližini križišća občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).
- (2) Lastnik oziroma uporabnik zemljišća mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za cesto ali policista odstraniti ovire.

53. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

- (1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinski svet občine Hodoš na podlagi župana, razen v primerih iz 31. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih in omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti v cestnem prometu pristojna ministrstva.
- (1) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistićno pomembno obmoćje ali naselje in

podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji.

- (3) O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojne službe občinske uprave s sklepom. Pristojna občinska služba občinske uprave ima pravico do povrnitve škode za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

54. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

- (1) Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinski cesti je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovito ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojna služba občinske uprave lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo njihove postavitev, vzdrževanje in odstranitev.
- (2) Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavijo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za preusmeritev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojna služba občinske uprave. V soglasju določi pogoje postavitev, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.
- (3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobraževanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 5 m nad voziščem občinske ceste.

55. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

- (1) Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno) dejavnost, ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo iz 39. in 41. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.
- (2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojne službe občinske uprave.

56. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojna služba občinske uprave, ter zoper sklep iz drugega odstavka 53. člena odloka je dovoljena pritožba župana.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

57. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira inšpektor za ceste.

58. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja za ceste je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje z zakonom določene pogoje in druge splošne pogoje, predpisane za delo v državni upravi.

59. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

- (1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima inšpektor za ceste poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:
- nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
 - nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglašeni del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;
 - nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
 - odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
 - v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
 - odrediti ukrepe za zagotavljanje polja preglednosti;
 - nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
 - odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.
- (2) Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 3., 5. in 8. alineje prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.
- (3) V zadevah iz 5. alineje prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, inšpektor za ceste lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.
- (4) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima inšpektor za ceste pravico:
- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;
 - zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;
 - pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;
 - vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;
 - pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;
 - proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;
 - od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzora.
- (5) O ukrepih, ki jih je odredil po 5. alineji prvega odstavka tega člena, mora inšpektor za ceste obvestiti župana, pristojno službo občinske uprave in policijo.
- (6) Če inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi večkratne kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda upravljavcu utemeljen predlog za uveljavitev sankcij.
- (7) Stroške inšpekcijskega postopka, ki se je končal neugodno za zavezanca trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

60. člen

- (1) Z globo od 650 - 1250 € se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če v cestnem prometu:
- brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 32. člena),
 - brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kableske vode, nizkonapetostne, električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 33. člena),
 - brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 34. člena),
 - brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnanja in druga dela na zemljiščih ali objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (35. člen),
 - postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnosti brez soglasja pristojne službe občinske uprave (38. člen),
 - gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto in ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi ali drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 39. člena),
 - vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 43. člena),
 - brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope ali izvaja druge posege, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (44. člen),
 - brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (45. člen),
 - začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (46. člen),
 - vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 47. člena),
 - vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 47. člena),
 - ne pritrdi snegolovov na strehe objektov s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, ne odstrani sneg in led s pločnika, ne posipa pločnika ob poledici in ne očisti ulične požiralnike, ne odstrani ledene sveče s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu ter ob vozišču ne zagotovijo odvodnjavanje (48. člena),
 - brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 49. člena),
 - obvesti ali prepozno obvesti o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del za katero ni bilo potrebno pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 50. člena),
 - izvedeno delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 50. člena),
 - ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 51. člena),
 - postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo

za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (53. člen),

- (2) Z globo od 150 - 250 € se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

61. člen

(prekrški posameznikov)

Z globo od 150 - 250 € se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega točke prejšnjega člena.

62. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

- (1) Z globo od 500 - 1000 € se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:
- če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 26. člena),
 - če ne zagotovi opravljanje nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki.
- z globo od 150 - 250 € se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

63. člen

(kršitev obveznosti uskladitve dela)

- (1) Z globo od 650 - 1250 € se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojno občinsko službo ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena)
- (2) Z globo od 150 - 250 € se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

IX. PREDHODE IN KONČNE DOLOČBE

64. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pristojni službi občinske uprave najkasneje v 6. mesecih po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavljajo ukrepi iz 42. člena tega odloka.

65. člen

(namestitev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblašteni upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

66. člen

(prometna signalizacija)

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestila signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji.

O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije odloča Občinska uprava občine Hodoš.

Občina Hodoš ima pravico do povrnitve stroškov za postavitve signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

67. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

- (1) Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

68. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Glasilu Őrség. Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 51/02).

Številka: 150/07-LS
Hodoš, dne 14. marec 2007

Župan Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 100/05 - odl.US: U-I-2/06-22) 6. člena Statuta Občine Hodoš (Ur. l. RS, št. 136/06) ter Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč na območju občine Hodoš (Ur.l.RS, št. 6/00) je občinski svet Občine Hodoš na svoji 2. redni seji, dne 14. decembra 2006 sprejel

SKLEP

o višini najemnine prostora za grobove na pokopališčih in uporabi mrliških vežic na območju Občine Hodoš

1. člen

Višina najemnine grobov za posamezne zvrsti grobov je naslednja:

- za enojni grob: 7 €
- za dvojni grob: 8 €
- za družinski grob: 10 €
- žarni grob: 7 €
- otroški grob: 7 €
- grobnica - kripta: 12 €

2. člen

Višina najemnine za uporabo mrliških vežic je naslednja:

- za en dan: 10 €
- za dva dni: 15 €
- za vsak naslednji dan od drugega dneva dalje:

10 €

3. člen

Uporaba mrliških vežic, za občane izven Občine Hodoš se zaračunava:

- za en dan: 30 €
- za dva dni: 40 €
- za vsak naslednji dan od drugega dneva dalje:

20 €

4. člen

Višina najemnine za najem groba znaša 250 €.

Mesto za grobove se ne zaračunava za občane, kateri imajo stalno bivališče v Občini Hodoš.

5. člen

Višina predhodnega zakupa v skladu z 41., 42., 43. in 44. členom Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju občine Hodoš (Ur.l.RS, št. 6/00) znaša 250 €.

6. člen

Zbrana sredstva iz 1., 2., 3., 4. in 5. člena tega Sklepa se namensko uporabljajo za vzdrževanje in urejanje pokopališč ter vzdrževanje pokopaliških objektov.

7. člen

Zbrana sredstva iz 1., 2., 3., 4. in 5. člena tega Sklepa se nakazujejo po položnici na TRR Občine Hodoš.

8. člen

V ceni ni zajet davek na dodano vrednost.

9. člen

Ta Sklep se objavi v občinskem glasilu Őrség in se uporablja takoj po sprejemu.

Šifra: 821/06-LS
Hodoš, dne 28.12.2006

Župan Občine Hodoš
Ludvik ORBAN, l. r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 100/05 - odl.US: U-I-2/06-22) ter 6. člena Statuta Občine Hodoš (Ur. l. RS, št. 136/06) je občinski svet Občine Hodoš na svoji 2. redni seji, dne 14. decembra 2006 sprejel

SKLEP

o višini najemnine za uporabo kulturne dvorane na Hodošu, vaško gasilskega doma na Krplivniku ter vaškega doma Domaföld

1. člen

Višina najemnine za uporabo kulturne dvorane na Hodošu znaša:

- za popoldan (do 5 ur): 21 € za občane
42 € ostali uporabniki
- za celi dan: 42 € za občane
63 € ostali uporabniki

2. člen

Višina najemnine za uporabo vaško gasilske dvorane na Krplivniku znaša:

- za popoldan (do 5 ur): 12,50 € za občane
25 € ostali uporabniki
- za celi dan: 25 € za občane
40 € ostali uporabniki

3. člen

Višina najemnine za uporabo vaškega doma Domaföld znaša:

- za popoldan (do 5 ur): 12,50 € za občane
25 € ostali uporabniki
- za celi dan: 25 € za občane
40 € ostali uporabniki

4. člen

Zbrana sredstva iz 1., 2. in 3. člena tega Sklepa se namensko uporabljajo za vzdrževanje kulturne dvorane na Hodošu, vaško gasilskega doma na Krplivniku ter vaškega doma na Domaföldu.

5. člen

Zbrana sredstva iz 1., 2. in 3. člena tega Sklepa se nakazujejo po položnici na TRR Občine Hodoš.

6. člen

V ceni ni zajet davek na dodano vrednost.

7. člen

Ta Sklep se objavi v občinskem glasilu Őrség in se uporablja takoj po sprejemu.

Šifra: 822/06-LS
Hodoš, dne 28.12.2006

Župan Občine Hodoš
Ludvik ORBAN, l. r.

OBVESTILO

Obveščam Vas, da je Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za aktivnosti učinkovite rabe in obnovljivih virov energije v (Ur. l. RS, št. 26/07, z dne 23. 3. 2007) objavilo javni razpis za finančne spodbude investicijskim ukrepom za izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih za leto 2007 in 2008.

Sofinancer za leti 2007 in 2008 z nepovratnimi sredstvi spodbuja izvedbo investicijskih ukrepov za izrabo obnovljivih virov energije v gospodinjstvih.

Nepovratna sredstva se dodeljujejo za naslednje ukrepe:

- ~ vgradnjo solarnih sistemov za ogrevanje vode (ukrep A)
- ~ vgradnjo toplotnih črpalk za centralno ogrevanje prostorov (ukrep B)
- ~ vgradnjo fotovoltaičnih sistemov za proizvodnjo elektrike (ukrep C)
- ~ vgradnjo specialnih kurilnih naprav za centralno ogrevanje na lesno biomaso in sicer za kurilne naprave na polena, pelete in sekance (ukrep D)

Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu:

Na razpisu lahko sodelujejo posamezna gospodinjstva na območju Republike Slovenije, ki so izvedla enega ali več ukrepov, ki so predmet razpisa. Nepovratna sredstva se bodo dodeljevala za izvedene ukrepe pod točkami A., B in C., ki so v funkciji delovanja od 1. 5. 2006 naprej in za izvedene ukrepe pod točko D., ki so v funkciji delovanja od 1. 6. 2006 naprej, in so bili izvedeni od oddaje vloge. Funkcija delovanja sistema se dokazuje z datumom računa za vgradnjo oziroma montažo posameznega ukrepa.

Vir informacij in podrobnejši podatki: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za evropske zadeve in investicije, Sektor za aktivnosti učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

Lidija SEVER, tajnica župana

OBVESTILO

Obveščamo Vas, da je v Uradnem listu RS, št. 19 objavljen **javni razpis za kreditiranje okoljskih naložb občanov 370B07A.**

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je ugodno kreditiranje občanov za naložbe na območju Republike Slovenije za naslednje namene:

- A-vgradnja sodobnih naprav in sistemov za ogrevanje prostorov oziroma pripravo sanitarne tople vode
- B-raba obnovljivih virov energije
- C-zmanjšanje toplotnih izgub pri obnovi obstoječih stanovanjskih objektov
- D-gradnja novih nizko energijskih stanovanjskih objektov
- E-nakup energijsko učinkovitih naprav
- F-nakup okolju prijaznih vozil
- G-odvajanje in čiščenje odpadnih voda
- H-nadomeščanje gradbenih materialov, ki vsebujejo nevarne snovi
- I-učinkovita raba vodnih virov

J-oskrba s pitno vodo

2. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina razpisanih sredstev po tem razpisu znaša 10 milijonov EUR.

3. POGOJI KREDITIRANJA

Letna obrestna mera je fiksna nominalna v višini 3,90 % . Odplačilna doba lahko znaša največ 10 let. Kredit se lahko odobri v višini največ 90 % predračunske vrednosti priznanih stroškov naložbe in največ 20.000,00 EUR. Pri določenih naložbah je kredit lahko višji in sicer največ 40.000,00 EUR.

4. PRIDOBITEV OBRAZCEV IN VSEBINA VLOGE

Razpisno dokumentacijo z obrazci za vlogo kandidati naročijo pri Eko skladu, j.s., tel. 01/241 48 20, ali pri banki, tel. 02/229 28 06 ali 02/229 22 90 in jo prejmejo po pošti. Razpisna dokumentacija z obrazci za vlogo je na voljo tudi na spletni strani **www.ekosklad.si** v rubriki Razpisi.

5. ROK IN NAČIN PRIJAVE

Kandidati se lahko prijavijo na razpis od dneva razpisa v Uradnem listu RS dalje. Razpis velja do objave zaključka razpisa zaradi dodelitve vseh razpisanih sredstev v Uradnem listu RS, vendar najkasneje do 20. 12. 2007.

Kandidat vloži vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Tivolska cesta 30, 1000 Ljubljana. Ob vložitvi vloge je dolžan plačati upravno takso v višini 200 točk oziroma na dan objave razpisa 14,18 EUR. Upravno takso lahko plača s položnico, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, s priloženimi taksnimi vrednotnicami za 200 točk, z gotovinskim vplačilom ali pa s plačilom z bančno ali kreditno kartico ob oddaji vloge na Skladu.

Na spletni strani: www.ekosklad.si, v rubriki AKTUALNO je objavljeno besedilo javnega razpisa in celotna razpisna dokumentacija

<http://www.ekosklad.si/html/aktualno/main.html>

OBVESTILO - ÉRTESÍTÉS!

Opravljanje tehničnih pregledov traktorjev in traktorskih priklopnikov na terenu v letu 2007 - spomladanski del, bo na območju Občine Hodoš (za naselji Hodoš in Krplivnik)

V SREDO, 25. APRILA 2007 OD 8.00 DO 16.00 URE,
pred Vaško-kulturnim domom na Hodošu.

2007. tavaszán is elvégezzük a traktorok és traktor-pótkocsik terepen történő műszaki vizsgálatát, ami Hodos Község térségében (Hodos és Kapornak települések)

SZERDÁN, 2007. ÁPRILIS 25-ÉN 8.00-TÓL 16.00
ÓRÁIG TART
Hodoson a faluotthon előtt.

Občinska uprava – községi hivatal



*PREDSEDNIK GASILKE ZVEZE RS
PODELIL PRIZNANJA ZA SODELOVANJE
A SZLOVÉN TŰZOLTÓSZÖVETSÉG ELNÖKE
KIOSZTJA AZ ELISMERÉSEKET*



*ZAKLJUČNA PRIREDITEV OB ODHODU
GENERALNEGA KONZULA MARKA SOTLAR
BŰCSŰRENDEZVÉNY MARKO SOTLAR
FŐKONZUL TÁVOZÁSA ALKALMÁBÓL*

*PRIREDITEV OB DNEVU MARČEVSKÉ REVOLUCIJE
RENDEZVÉNY A MÁRCIUSI FORRADALOM ÉVFORDULÓJA KAPCSÁN*



*OBISK ISTRSKIH MADŽAROV PRI NAS
NÁLUNK JÁRTAK AZ ISZTRIAI MAGYAROK*



*POLAGANJE VENCEV PRI OBELEŽJU
KOSZORÚZÁS A KOPJAFÁNÁL*



*PREDSTAVNIKI POBRATENE OBČINE
IZ SLOVAŠKEGA HODOSA
A FELVIDÉKI, HODOSI
TESTVÉRKÖZSÉGÜNK KÜLDÖTTSEGE*



*ŠTORKLJI NAZNANJATA POMLAD
A GÓLYÁK A TAVASZ ÉRKEZÉSÉT HIRDETIK*

*ZAKLJUČNA PRIREDITEV PROJEKTA ŽIVIMO ZDRAVO
AZ ÉLJÜNK EGÉSZSÉGESEN PROJEKT ZÁRÓ RENDEZVÉNYE*



*RAČUNALNIŠKI TEČAJ V PROSTORIH SEJNE SOBE OBČINE HODOŠ
SZÁMÍTÁSTECHNIKAI TANFOLYAM A HODOSI KÖZSÉGHÁZA ÜLÉSTERMÉBEN*

