

**9. ODLOK**

o spremembi Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 (str. 1)

10. PRAVILNIK

o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj (str. 2)

11. SKLEP

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 400 Ptuj parcela 4032/2 (str. 6)

12. SKLEP

o imenovanju predstavnikov Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega zavoda REVIVIS Ptuj (str. 6)

13. SKLEP

o imenovanju predstavnika Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega socialno-varstvenega zavoda Dom upokojencev Ptuj (str. 7)

14. SKLEP

o potrditvi zaprte Liste kandidatov za člane Razvojnega sveta regije Podravje v programskem obdobju 2021-2027 (str. 7)

15. DODATNI JAVNI RAZPIS

za dodeljevanje štipendij za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021 (str. 7)

16. JAVNI RAZPIS

za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa (str. 8)

17. JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških psov in mačk v letu 2021 (str. 10)

18. JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje terciarnega izobraževanja v Mestni občini Ptuj v letu 2021 (str. 10)

19. JAVNI RAZPIS

za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Ptuj v letu 2021 (str. 11)

9.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOP DVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 23. seji, dne 22. 2. 2021, na predlog županje sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021****1. člen**

V Odloku o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/20) se tretji odstavek 13. člena spremeni tako, da se glasi:

»(3) Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se smejo v letu 2021 zadolžiti do skupne višine 3.900.000,00 EUR in le če bodo imeli za odplačilo dolga zagotovljena sredstva iz neproračunskih virov. Soglasje k zadolžitvi mora izdati mestni svet.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 410-710/2020

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

10.

Na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na svoji 23. redni seji, dne 22. 2. 2021, sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj (v nadaljevanju: občina).

2. člen

- (1) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo s ciljem in namenom:
- povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in dvig gospodarske aktivnosti na območju občine,
 - vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini,
 - ustvarjanja novih delovnih mest,
 - spodbujanja razvoja socialnega podjetništva,
 - oživljanja mestnega središča.
- (2) Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podjetništva se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

3. člen

Sredstva za dodeljevanje pomoči po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

4. člen

- (1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:
- podjetja, ki imajo sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine registrirano poslovno enoto in investirajo na območju občine,
 - nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, s sedežem ali poslovno enoto na območju občine,
 - fizične osebe s stalnim bivališčem v občini, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.
- (2) »Podjetje« je lahko vsak subjekt ne glede na svojo statusno pravno obliko, organizacijo ali lastništvo, če je njegova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti.

5. člen

- (1) Pomoč »de minimis« se dodeli enotnemu podjetju.
- (2) Za enotno podjetje se po tem pravilniku šteje:
- samostojni podjetnik posameznik,
 - mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijonov EUR),
 - majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR),
 - srednje veliko podjetje (zaposluje manj kot 250 oseb ter letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij in Ukrep 8 sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
 - veliko podjetje, ki ni mikro, majhno ali srednje veliko podjetje po zgornji opredelitvi, v primeru prijave na Ukrep 8 sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
 - nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo.
- (3) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
 - (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- (4) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

6. člen

Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja in druge pravne osebe, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje (po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/ES),
- so nenamensko koristili javna sredstva in od ugotovitve nepravilnosti še ni preteklo 5 let,
- imajo neporavnane finančne obveznosti do občine in države ter nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev, pri čemer neporavnana obveznost presega 50,00 EUR,
- so že koristili pomoč za iste upravičene stroške do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila »de minimis«,
- so že prejeli pomoč »de minimis« in naložbe oziroma storitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
- so iz sektorja ribištva in akvakulture,
- so iz sektorja primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine za-
devnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev
ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na
primarne proizvajalce.

7. člen

- (1) Pomoči »*de minimis*« po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji »*de minimis*« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:
- že prejetih »*de minimis*« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
 - kandidaturi za »*de minimis*« pomoč in o že odobreni in še ne izplačani »*de minimis*« pomoči,
 - drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
 - o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.
- (2) Pomoči »*de minimis*« ne smejo biti neposredno povezane z iz-
vozno dejavnostjo upravičenca in se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvo-
ženimi.
- (3) Pomoči »*de minimis*« niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo dejavnost to-
vornega prometa.
- (4) Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. Decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »*de mini-
mis*« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »*de mini-
mis*« pomoči.
- (5) Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »*de minimis*« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

8. člen

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč »*de minimis*« ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumu-
lacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Ko-
misija.

9. člen

- (1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo pre-
segel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem pre-
vozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).
- (2) Pomoč »*de minimis*« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »*de mini-
mis*«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.
- (3) Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »*de minimis*« do ustrezne zgornje meje (200.000,00 EUR oz. 100.000,00 EUR).«

10. člen

Pomoči »*de minimis*« se dodeljujejo v določeni višini za posame-
zne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

11. člen

Pomoč, odobrena po pravilu »*de minimis*«, lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov (neto vrednost, brez vključenega DDV), razen za Ukrep 8 sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka do največ 50 % upravičenih stroškov.

II. Ukrepi pomoči

12. člen

Ukrepi pomoči po tem pravilniku so:

1. sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih,
3. sofinanciranje samozaposlovanja,
4. sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest,
5. sofinanciranje zagona inovativnih podjetij,
6. sofinanciranje stroškov promocije,
7. sofinanciranje zaposlovanja mladih,
8. sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
9. sofinanciranje spodbujanja razvoja in delovanja socialnega podjetništva,
10. sofinanciranje stroškov projektov, pomembnih za razvoj me-
stnega središča.

1. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

13. člen

(namen pomoči)

Namen pomoči je pospešitev nastajanja in ohranjanja obstoječih podjetij in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinan-
ciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

14. člen

(upravičeni stroški)

- (1) Upravičeni stroški za materialne investicije, ki se bodo izvajale na območju občine, so:
- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč,
 - stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih objektov,
 - stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
 - stroški nakupa opreme in strojev,
 - stroški celovite obnove obstoječe proizvodnje.
- (2) Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:
- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.
- (3) Neupravičeni stroški so stroški nakupa drobnega inventarja in opreme.

15. člen

(upravičenci)

- (1) Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.
- (2) Materialna in / ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 3 leta.

2. Sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih

16. člen (namen pomoči)

Namen pomoči je spodbujanje pridobivanja znanja in kompetenc podjetnikov ter zaposlenih na vseh področjih in s tem spodbujanje inovativnosti in konkurenčnosti podjetij.

17. člen (upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- stroški izobraževanja,
- stroški inštruktorja,
- stroški svetovanja v povezavi s projektom usposabljanja,
- potni stroški inštruktorjev in tistih, ki se usposabljujejo,
- stroški aktivnosti, ki promovirajo podjetništvo, inovativnost in / ali odličnost poslovanja.

18. člen (upravičenci)

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

3. Sofinanciranje samozaposlovanja

19. člen (namen pomoči)

Namen pomoči je povečevanje števila samozaposlenih in zmanjševanje brezposelnosti.

20. člen (upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 6 oziroma do 12 minimalnih mesečnih plač.

(2) Vsaka sofinancirana samozaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

21. člen (upravičenci)

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine, in sicer do 12 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 6 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe.

4. Sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest

22. člen (namen pomoči)

Namen pomoči je povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

23. člen (upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 12 minimalnih mesečnih plač,

- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

(2) Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

24. člen (upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine.

(2) Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

5. Sofinanciranje zagona inovativnih podjetij

25. člen (namen pomoči)

Namen pomoči je ustanavljanje, zagon in razvoj inovativnih podjetij, za katere je značilen visok nivo znanja, potencial hitre rasti, ekspertno znanje zaposlenih, višja dodana vrednost na zaposlenega.

26. člen (upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke),
- stroški izdelave prototipa,
- stroški testiranja raziskovalne opreme,
- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški raziskovalnih in drugih storitev,
- stroški nakupa specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

27. člen (upravičenci)

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

6. Sofinanciranje stroškov promocije

28. člen (namen pomoči)

Namen sofinanciranja stroškov promocije je spodbuditi sodelovanje podjetnikov in obrtnikov na strokovnih sejmih in razstavah doma in v tujini ter na ta način promovirati razvoj novih proizvodov in storitev.

29. člen
(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- najetje, postavitve in delovanje stojnice na določenem strokovnem sejmu ali razstavi doma ali v tujini ter stroški oglaševanja in izdelave promocijskih materialov, vezanih na to.

30. člen
(upravičenci)

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

7. Sofinanciranje zaposlovanja mladih

31. člen
(namen pomoči)

Namen ukrepa je sofinanciranje zaposlovanja mladih brezposelnih oseb, kar jim bo omogočilo integracijo v delovno okolje in izboljšalo njihove zaposlitvene možnosti. S tem bomo prispevali k doseganju čim hitreje in stabilnejše zaposljivosti ciljne skupine ter pomagali znižati negativni trend brezposelnosti mladih.

32. člen
(upravičeni stroški)

- (1) Upravičeni stroški so:
 - stroški za zaposlitev mlade osebe v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.
- (2) Sofinancirana zaposlitev mlade osebe mora trajati najmanj 12 mesecev.

33. člen
(upravičenci)

- (1) Upravičenci do pomoči v primeru zaposlovanja mladih so podjetja iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine.
- (2) Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve mlade osebe do dopolnjenega 30. leta starosti oziroma do dopolnjenega 35. leta starosti v primeru zaposlitve osebe z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo, ki ima stalno bivališče na območju občine.

8. Sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka

34. člen
(namen pomoči)

Namen sofinanciranja stroškov komunalnega prispevka je povečanje možnosti za ustanavljanje, rast in investiranje podjetij, ustanavljanje novih tehnoloških in inovativnih podjetij ter ustvarjanje novih delovnih mest s ciljem vzpostavitve boljše možnosti za gospodarski razvoj.

35. člen
(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- stroški komunalnega prispevka.

36. člen
(upravičenci)

- (1) Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine.

- (2) Naložba se mora ohraniti v občini najmanj 3 leta po zaključku investicije.

- (3) Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru, da ima pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije in v celoti plačan komunalni prispevek.

9. Sofinanciranje spodbujanja razvoja in delovanja socialnega podjetništva

37. člen
(namen pomoči)

Namen ukrepa je dodeljevanje pomoči za ustanavljanje novih in razvoj obstoječih socialnih podjetij, ki s svojim delovanjem pripomorejo k reševanju socialnih, gospodarskih, okoljskih in drugih družbenih problemov na inovativen način ter zagotavljajo delovna mesta in socialno vključenost ranljivih skupin ter s svojimi proizvodi in storitvami odgovarjajo na družbene probleme ter ustvarjajo družbeno korist.

38. člen
(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- stroški prenove objektov ali poslovnih prostorov za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški najema poslovnih prostorov za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški za pokritje plač redno zaposlenih oseb, ki po zakonu o socialnem podjetništvu, sodijo med ranljive skupine ljudi na trgu dela,
- stroški nakupa strojev in opreme za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški promocijskih aktivnosti,
- stroški izobraževanj in usposabljanj redno zaposlenih za pridobitev specializiranih znanj, potrebnih za zagon oziroma izvajanje dejavnosti socialnega podjetja.

39. člen
(upravičenci)

Upravičenci do pomoči so nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, s sedežem ali poslovno enoto na območju občine in investirajo v dejavnost na območju občine.

10. Sofinanciranje stroškov projektov, pomembnih za razvoj mestnega središča

40. člen
(namen pomoči)

Namen ukrepa je pomoč pri nastajanju in ohranjanju delovanja poslovnih subjektov v mestnem središču in spodbujanje njihovih projektov, s katerimi bo mestno središče postalo še bolj atraktivno in zanimivo za prebivalce in obiskovalce.

41. člen
(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

- stroški zunanjih izvajalcev pri pripravi projektov,
- stroški promocije projektov,
- stroški izvedbe projektov,
- stroški nakupa opreme,
- stroški ureditve zunanjega izgleda objektov (ureditev letnih vrtov, ureditev vitrin in izložb, označbe, table in podobno).

42. člen
(upravičenci)

- (1) Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju mestnega središča.
- (2) Mestno središče pomeni območje starega mestnega jedra, kot ga določa OPN Mestne občine Ptuj.

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

43. člen

- (1) Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.
- (2) Javni razpisi se lahko objavljajo za vse ukrepe skupaj ali po posameznih ukrepih.
- (3) V posameznem proračunskem letu se lahko objavijo javni razpisi samo za določene ukrepe po pravilniku.

44. člen

- (1) Postopek za dodelitev pomoči »*de minimis*« vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.
- (2) Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

45. člen

- (1) Dodatni pogoji, merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči »*de minimis*« po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.
- (2) Z vsakokratnim javnim razpisom se lahko določi tudi najnižji znesek in/ali najvišji znesek prijavljenega projekta, s katerim je možno kandidirati na javni razpis za sofinanciranje upravičenih stroškov po posameznih ukrepih, kakor tudi zgornjo višino dodeljenih sredstev po posamezni vlogi.

46. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem do pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

47. člen

- (1) Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.
- (2) V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V. KONČNE DOLOČBE

48. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o

dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 11/07, 7/14 in 7/15).

49. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-15/2020

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

11.

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj, na 23. seji, dne 22. 2. 2021, sprejel naslednji

SKLEP

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 400 Ptuj parcela 4032/2

1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 400 Ptuj parcela 4032/2 površine 61 m², pri kateri vknjižena zaznamba grajenega javnega dobra.

2.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 478-166/2020

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

12.

Na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/11 in 13/12) ter 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 23. seji, dne 22. 2. 2021, sprejel

SKLEP

o imenovanju predstavnikov Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega zavoda REVIVIS Ptuj

1.

Za predstavnike Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj se imenujejo:

- mag. Darja HARB,
- mag. Sonja PURGAJ in
- Matic BER.

2.

Mandatna doba imenovanim v svetu zavoda začne teči z dnem konstituiranja novoizvoljenega sveta zavoda in traja štiri leta.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-51/2012-33

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

13.

Na podlagi 55. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO), 18. člena Statuta Doma upokojencev Ptuj ter 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 23. seji dne 22. 2. 2021, sprejel

SKLEP

o imenovanju predstavnika Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega socialno-varstvenega zavoda Dom upokojencev Ptuj

1.

Za predstavnika Mestne občine Ptuj v Svet zavoda javnega socialno-varstvenega zavoda Dom upokojencev Ptuj se imenuje:

– Milan KLEMENC.

2.

Mandatna doba imenovanega v svetu zavoda začne teči z dnem konstituiranja novoizvoljenega sveta zavoda in traja štiri leta.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-10/2021-11

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

14.

Na podlagi 11. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 23. seji, dne 22. 2. 2021, sprejel

SKLEP

o potrditvi zaprte Liste kandidatov za člane Razvojnega sveta regije Podravje v programskem obdobju 2021-2027

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj potrjuje zaprto Listo kandidatov za člane Razvojnega sveta regije Podravje v programskem obdobju 2021-2027, kot jo je predlagal Svet Podravske regije na 41. redni seji dne 29. 1. 2021.

2.

Razvojni svet regije se konstituira na prvi seji, na kateri je navzočih več kot polovica članov sveta. Mandat sveta je enak programskemu obdobju.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 303-1/2021-3

Datum: 22. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

15.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/16 in 11/19) Mestna občina Ptuj objavlja

DODATNI JAVNI RAZPIS

za dodeljevanje štipendij za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021

1. **PREDMET RAZPISA** je financiranje štipendij prve bolonjske stopnje od drugega letnika naprej in študentov druge bolonjske stopnje od prvega letnika naprej.

2. **Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- se redno šolajo in ob vpisu v drugi letnik prve bolonjske stopnje niso starejši od 22 let oz. ustrezno starejši za naslednje letnike,
- da niso v delovnem razmerju, ne opravljajo gospodarske, poklicne ali kmetijske dejavnosti oziroma poslovodne funkcije kot edini ali glavni poklic po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in niso prejemniki pokojnine, razen prejemniki družinske pokojnine,
- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- imajo povprečno oceno študijskega uspeha letnika najmanj 8,0,
- niso bili izbrani na Javnem razpisu za dodeljevanje štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku št. 11/20 in na spletni strani www.ptuj.si 25. 9. 2020.

3. **Merila za izbor štipendistov, na podlagi 20. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje:**

- višino štipendije določi strokovna komisija na podlagi študijskega uspeha zadnjega letnika izobraževanja in sicer:

Študijski uspeh (povprečna ocena)	EUR na mesec
Od 8.00 do 8.30	80
Od 8.31 do 8.90	90
Od 8.91 do 10.00	100

Med prejemnike štipendij se bo uvrstilo 10 kandidatov z najvišjo povprečno oceno. V primeru, da imata zadnja dva kandidata posameznega področja na seznamu prejemnikov štipendij enako

povprečno oceno, ima prednost kandidat z nižjim osebnim dohodkom na družinskega člana.

4. Prijava na razpis mora vsebovati:

- vlogo »Vloga za dodelitev štipendije za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021« objavljeno na spletni strani Mestne občine Ptuj – razpisi,
- življenjepis,
- dokazilo o vpisu v tekoče študijsko leto,
- dokazilo o učnem uspehu zadnjega letnika izobraževanja,
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz tretje, pete in šeste alineje iz uradne evidence. V primeru, da kandidat ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

5. ROK ZA ODDAJO PRIJAV IN NAČIN PRIJAVE

Rok za oddajo prijav je 19. 3. 2021. Prijave z vsemi zahtevanimi prilogami oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z oznako:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA DODATNI RAZPIS – VLOGA ZA ŠTIPENDIJO«

6. DATUM ODPIRANJA

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka dodelitve dodatnih štipendij opravila v roku osmih dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

7. IZID RAZPISA

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov štipendij za izobraževanje. Odločbe o dodelitvi štipendij bo izdal direktor občinske uprave Mestne občine Ptuj.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

Z izbranimi kandidati se po pravnomočnosti odločbe sklene Pogodba o štipendiranju (v nadaljevanju: pogodba). S pogodbo bodo, v skladu s Pravilnikom Mestne občine Ptuj o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje, natančneje določene pravice in obveznosti prejemnikov štipendij.

Dodatna pojasnila glede dodatnega razpisa za štipendije za področje izobraževanja lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Mojca Prigl, tel. 02/748 29 83, mojca.prigl@ptuj.si.

Številka: 110-69/2021-3

Datum: 15. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

16.

Mestna občina Ptuj na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18-ZNOR in 82/20), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 3/18, v nadaljevanju: odlok) objavlja

JAVNI RAZPIS

za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Mestni občini Ptuj v letu 2021

I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

II. SPLOŠNI POGOJI

1. Na javni razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:

Izvajalci Letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ) so:

- športna društva in športna zveza, ki so registrirani v Republiki Sloveniji,
- zavod za šport,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

2. Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

Izvajalci imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini Ptuj,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova glavna dejavnost pa je izvajanje športnih programov,
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z odlokom in LPŠ,
- se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
- zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športno zvezo.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA JE IZBOR IZVAJALCEV NASLEDNJIH VSEBIN LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

- športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- sofinanciranje uporabe in vzdrževanja športnih objektov,
- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
- sofinanciranje trenerjev,
- športne prireditve.

Program mora biti finančno ovrednoten in navedeni morajo biti viri sofinanciranja.

IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Ptuj v letu 2021 znaša skupaj **315.741,00 EUR**, iz naslednjih proračunskih postavk:

- postavka 7353 dotacije klubom in društvom: 270.890,00 EUR,
- postavka 7354 sofinanciranje trenerjev: 25.128,00 EUR,
- postavka 7359 šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov: 2.967,00 EUR,
- postavki 721 prireditve in akcije: 1.725,00 EUR,
- postavka 722 mednarodni nastopi: 802,00 EUR in
- postavka 7352 sofinanciranje najemnin športnim klubom: 14.229,00 EUR.

V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV

Izbrani programi bodo sofinancirani iz proračunskih sredstev za šport za leto 2021 na osnovi odloka in tega javnega razpisa. V sklopu B se upoštevajo doseženi rezultati v letu 2019 in 2020.

VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva za leto 2021 morajo biti porabljena do konca leta 2021.

VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE

Razpis je odprt od 26. 2. 2021 do 26. 3. 2021.

Rok za prijavo na javni razpis je 26. 3. 2021.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v poštni nabiralnik pred Mestno občino Ptuj (glavna pisarna).

Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnici) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom "JAVNI RAZPIS 2021 – ŠPORT (NE ODPIRAJ - VLOGA)"**.

VIII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za

dostavo vlog. Zaradi večjega števila razpisanih programov vlagateljev, odpiranje ponudb, na podlagi prvega odstavka 220. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS in 10. člena odloka.

Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici.

IX. VSEBINA PRIJAVE

Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

- potrdilo o registraciji (izda Upravna enota Ptuj – velja za društva),
- fotokopijo odločbe Upravne enote Ptuj o vpisu v register družtev, če je v letu 2020 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva),
- dokazilo o zagotavljenem in ustrezno usposobljenem strokovnem kadru za izvedbo programa: pogodbe oz. dogovore s strokovnimi delavci, dokazila o njihovi strokovni (športni) izobrazbi, (fotokopije diplom in licenc 2020/2021),
- seznam tekmovalcev z dokazili (fotokopije registracijskih kartonov ali potrdilo – izpis nacionalne panožne športne zveze),
- potrdilo nacionalne panožne zveze o številu društev v nacionalni panožni zvezi,
- poročilo z dokazili o doseženih rezultatih v letu 2019 in 2020: kolektivni športi in individualni športi v ekipnem tekmovanju – končna uvrstitev (lestvice) v sezoni 2018/19 in 2019/20; individualni športi – posamične uvrstitve (državne in mednarodne),
- potrdilo pristojne panožne zveze, za posamezne tekmovalce kluba ali društva, o rednih nastopih na uradnih tekmovanjih v okviru nacionalne panožne zveze,
- letni program dela v klubu ali društvu,
- letni program dela za trenerje, ki se prijavljajo za sofinanciranje,
- potrdilo o kategorizaciji športnika ali ekipe za tekoče obdobje.

X. IZID RAZPISA IN POGODBE O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV

Vsi prijavljeni izvajalci bodo o izidu prijav z odločbo obveščeni, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga izbora izvajalcev letnega programa zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 26. 5. 2021.

Izvajalci, katerih prijave bodo izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni z odločbo o dodelitvi sredstev.

Vsi izbrani izvajalci bodo morali najkasneje do 1. 4. 2022 dostaviti zaključni račun s finančnim poročilom za leto 2021.

Zoper odločbo je dovoljena pritožba na županjo Mestne občine Ptuj v roku 15 dni po vročitvi odločbe. Pritožba se lahko vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

XI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Zainteresirani izvajalci lahko dvignejo razpisno dokumentacijo (predpisani obrazci) v času uradnih ur na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj in v prostorih Zavoda za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, 2250 Ptuj, ali pa jo prejmejo po elektronski pošti (zahtevek se mora posredovati na e-naslov: boris.emersic@ptuj.si ali info@sport-ptuj.si). Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: www.ptuj.si/razpisi in www.sport-ptuj.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani

dobijo na zgornjih elektronskih naslovih ter vsak delovni dan med 9. in 12. uro tudi osebno ali na tel. številki 02 / 787 76 30 pri vodji športnih programov oziroma v prostorih Zavoda za šport Ptuj ali na tel. številko 02/ 748 29 55 pri Borisu Emeršiču na Mestni občini Ptuj.

Številka: 410-19/2021-3

Datum: 26. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

17.

Mestna občina Ptuj na podlagi Pravilnika o sofinanciranju stroškov kastracije in sterilizacije lastniških mačk in psov v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik MO Ptuj 1/2021) in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/20), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18), Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) in Pravilnika o zaščiti hišnih živali (Uradni list RS, št. 51/09 in 89/14) objavlja

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških psov in mačk v letu 2021

1. Uporabnik proračunskih sredstev: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.
2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških psov in mačk v letu 2021.
3. Skupni znesek razpisanih sredstev je 5.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj, na postavki 448 – Sofinanciranje kastracij in sterilizacij lastniških psov in mačk.
4. Lastnikom živali se sofinancira storitev sterilizacije ali kastracije v višini 25,00 EUR bruto cene storitve na mačko in 50,00 EUR bruto cene na psa. Pri dodelitvi sredstev sofinanciranja se priznajo stroški največ za dve živali na lastnika.
5. Storitve se sofinancirajo do porabe sredstev oziroma najkasneje do 30. 11. 2021. Z dnem porabe sredstev se javni razpis zaključí, kar bo objavljeno na uradni spletni strani občine.
6. Za sofinanciranje storitve lahko zaprosijo lastniki psov in mačk, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
 - da imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju Mestne občine Ptuj,
 - da podajo vlogo za sofinanciranje sterilizacije ali kastracije lastniške živali, in sicer za storitev, ki je opravljena v obdobju od vključno 1. 1. 2021 do vključno 30. 11. 2021 oziroma do porabe sredstev.
7. K vlogi za sofinanciranje sterilizacije ali kastracije živali morajo priložiti naslednjo dokumentacijo:
 - za pse: dokazilo o lastništvu (fotokopijo potnega lista živali) in račun za opravljeno storitev s podatki o lastniku živali,
 - za mačke: račun za opravljeno storitev s podatki o lastniku živali.
8. Vloga s prilogami za dodelitev sredstev se odda v vložnišče Me-

stne občine Ptuj ali po pošti na naslov: **Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Mestna občina Ptuj, 2250 Ptuj, najkasneje do 30. 11. 2021.** Vse dodatne informacije, ki so vezane na javni razpis, se lahko dobijo v času uradnih ur pri Alenki Bezjak (tel: 02/748 29 42). Razpisni obrazec se dobi v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj ali na uradni spletni strani občine.

9. Upoštevaní bodo le popolno in pravilno izpolnjeni obrazci s prilogami. Podatki na obrazcu se morajo ujemati s podatki osebnih dokumentov lastnika živali. V primeru formalno nepopolnih obrazcev bo prijavitelj pozvan, da vlogo dopolni v 8 dneh od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena.
10. O dodelitvi sredstev bo upravičencem po tem razpisu odločeno z odločbo občinske uprave. Odločba bo proslcem posredovana v 30 dneh po odločitvi. Vloge se bodo reševale sproti, do porabe sredstev.
11. Vloge, oddane po porabi sredstev, se zavržejo.

Številka: 430-2/2021

Datum: 15.1.2021

Nuška Gajšek,
županja

18.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/20) Mestna občina Ptuj objavlja

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje terciarnega izobraževanja v Mestni občini Ptuj v letu 2021

1. Predmet razpisa:

Predmet razpisa je sofinanciranje terciarnega izobraževanja na področju Mestne občine Ptuj v letu 2021.

2. Pogoji za sodelovanje:

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki imajo sedež na območju Mestne občine Ptuj ter imajo pridobljen akreditiran visokošolski program in so vpisani v razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

3. Razpisni pogoji:

- sedež pravne osebe na območju Mestne občine Ptuj,
- pridobljen akreditiran visokošolski program,
- pravna oseba je vpisana v razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

4. Razpisna merila:

Predložene programe bo v skladu z Merili za ocenjevanje predloženih programov in projektov presojala in ocenjevala strokovna

komisija, ki jo imenuje županja Mestne občine Ptuj. Merila so dostopna na spletni strani: www.ptuj.si

Za sofinanciranje bodo predlagani tisti programi, ki bodo v celoti ustrezali navedenim merilom.

5. Okvirna vrednost razpisanih sredstev:

Okvirna vrednost razpisanih sredstev je 54.100,00 EUR. Mestna občina Ptuj bo sofinancirala delovanje pravne osebe (stroški delovanja pravne osebe in osnovne plače strokovno tehničnega kadra) največ do višine 54.100,00 EUR.

6. Obdobje za porabo sredstev:

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2021, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

Mestna občina Ptuj bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju terciarnega izobraževanja.

7. Rok za oddajo prijave:

Rok za oddajo prijave na javni razpis začne teči 26. 2. 2021 in se zaključuje 29. 3. 2021.

8. Razpisna dokumentacija in prijava

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- prijavni obrazec na javni razpis,
- razpisna merila in
- vzorec pogodbe.

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava je popolna, če:

- je predložena na navedenem prijavnem obrazcu, ki je v celoti izpolnjen,
- vsebuje vse zahtevane podatke in priloge ter
- je na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Ptuj: www.ptuj.si.

9. Rok za oddajo vlog in način pošiljanja:

Rok za oddajo prijave je 29. 3. 2021 oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka. Vlogo dostavite v zaprti ovojnici v sprejemno pisarno ali oddate po pošti, kot priporočeno pošiljko na naslov: **MESTNA OBČINA PTUJ, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje terciarnega izobraževanja v Mestni občini Ptuj v letu 2021«**. Na hrbtni strani mora biti navedba vlagatelja – naziv ter naslov. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

10. Datum odpiranja

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka sofinanciranja terciarnega izobraževanja v Mestni občini Ptuj v letu 2021 opravila v roku osmih dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

11. Izid razpisa:

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov sofinanciranja.

Odločbe o dodelitvi sofinanciranja terciarnega izobraževanja bo izdal direktor občinske uprave.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

12. Dodatna pojasnila:

Dodatna pojasnila glede razpisa sofinanciranja terciarnega izobraževanja v Mestni občini Ptuj v letu 2021 lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Damijan Plajnsšek, tel. 02/748 29 58, damijan.plajnssek@ptuj.si.

Številka: 410-14/2021

Datum: 10. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja

19.

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09–ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 146/20), Pravilnika o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/15, v nadaljevanju: Pravilnik) in Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) objavlja Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj

JAVNI RAZPIS za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Ptuj v letu 2021

I. SOFINANCER

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2021, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU L 193, 1. 7. 2013 v nadaljevanju: Uredba komisije (EU) št. 702/2014) in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013, v nadaljevanju: Uredba komisije (EU) št. 1407/2013).

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 25.800,00 EUR so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021, na postavki 4110 Pospeševanje in razvoj kmetijstva.

Vrsta ukrepa po Pravilniku

Ukrepi:

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

UKREP 1:

Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:

Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

UKREP 2:

Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč,

UKREP 3:

Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

UKREP 4:

Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja,

UKREP 5:

Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode,

UKREP 6:

Pomoč za plačilo zavarovalnih premij,

UKREP 7:

Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

POMOČI DE MINIMIS**UKREP 8:**

Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis;

OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja (podlaga za izvedbo ukrepa je veljavna zakonodaja s področja javnih financ)

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom.

IV. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE**1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:**

- (1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- (2) Če je upravičenec mikro, majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- (3) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov (DDV ni upravičen strošek, tudi če upravičenec ni davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.
- (4) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- (5) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

- (1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena

na za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;

- podjetja v težavah.
- (2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
 - (3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
 - (4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
 - (5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
 - (6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
 - (7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

- (1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

- (3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.
- (7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 360/2012.
- (9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).
- (10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (11) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

UKREP 1 - Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj in se dodeljujejo za dva podukrepa:

- 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

- Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk,
- stroški nakupa trajnih rastlin.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na

okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30. 11. 2021. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30. 11. 2021 ne bodo upoštevani,
- zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2021.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije in ureditev dostopov (dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji);
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odo-

bitvi sredstev dalje do 30. 11. 2021. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30. 11. 2021 ne bodo upoštevani,

- zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2021.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen in 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih in gozdnih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev) in imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih /gozdnih zemljišč,
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški (stroški ki se nanašajo na izvedbo naložbe).

Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- poslovni načrt s ponudbo oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Najvišji znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu za naložbe s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami pomoč krije:
 - (i) gradnjo, nakup, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer so zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - (ii) nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
 - (iii) splošne stroške, povezane z izdatki iz točk (i) in (ii), kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, pla-

čila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru točk (i) in (ii);

- (iv) pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta. Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

Najvišji znesek pomoči za predstavitvene projekte v zvezi z naložbami je 100.000 EUR v obdobju treh obračunskih let.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške iz druge alineje drugega odstavka 21 člena Uredbe, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanja se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Upravičeni stroški

- stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:
 - (i) stroške udeležbe;
 - (ii) potne stroške in stroške prevoza živali;
 - (iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;
 - (iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;
 - (v) simbolične nagrade do vrednosti 1.000 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.
- Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:
 - (i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Prejemniki pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

UKREP 6: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- za zavarovanje posevkov, nasadov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, pozebe, poplave in viharja ter
- za zavarovanje živali na kmetijskem gospodarstvu za primer bolezni.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto (vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto).

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč dodeljena v skladu s
- tem razpisom, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

UKREP 7: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del);
- investicijska dela.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za investicijska dela za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskem gospodarstvu je do 1.000 EUR letno.

POMOČI DE MINIMIS

UKREP 8: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov oziroma do 5.000 EUR.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegle skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena Pravilnika.

Splošni pogoji upravičenosti:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2021 do 30. 11. 2021.

K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- 1) zbirno vlogo za neposredna plačila za tekoče leto 2020 ali 2021 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- 2) predračune, račune in dokazila o plačilu predračunov oz. računov, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva in se nanašajo na datum opravljene storitve od 1. 1. 2021 do 30. 11. 2021. Zahtevek

za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2021.

- 3) pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- 4) pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Namen/cilj ukrepa:

Namen ukrepa je povezovanje kmetov in kmečke mladine v obliki društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, podpora stanovskemu povezovanju in hitrejšemu prenosu novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški usposabljanja in izobraževanja kmetov v okviru letnega programa dela društva,
- sofinanciranje strokovnih ekskurzij članov društva,
- splošni stroški pisarniškega materiala in najema prostorov društva, stroški publikacij društva, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani društva.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- društva s področja kmetijstva in podeželja morajo imeti sedež na območju Mestne občine Ptuj in morajo imeti sprejet letni program dela društva,
- strokovna pomoč mora biti dostopna vsem zainteresiranim kmetom na območju občine ne glede na članstvo v društvu.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- predračun za izvedbo programov izobraževanja in usposabljanja kmetov,
- predračun za pisarniški material, najema prostorov društva in stroška publikacij društva in izdelave internetne strani društva.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

- društvo k vlogi priloži finančno potrjen letni program dela društva.

Upravičenci do pomoči:

- društva s področja kmetijstva in podeželja, ki imajo sedež društva na območju Mestne občine Ptuj.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov dela društva.

Največji skupni znesek za podporo delovanju društev znaša do 1.000 EUR, od tega zanaša znesek sofinanciranja strokovne ekskurzije do 800 EUR na leto.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- plan dela za leto 2021,
- oceno upravičenih stroškov, ki se nanašajo na delovanje društva na območju občine od 1. 12. 2020 do 30. 11. 2021. Na podlagi

zahtevka, ki mu bodo priloženi dejanski računi v okviru navedenega obdobja, bo subvencija izplačana. Na podlagi teh podatkov in spodaj navedenih meril bo ovrednotena višina sredstev za posamezno društvo.

- dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih, ki se glasijo na naziv društva oz. njegovega združenja z datumom opravljene storitve od 1. 12. 2020 - 30. 11. 2021) – podati naknadno skupaj z zahtevkom. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2021.

VI. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014

Kriteriji za UKREP 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo,

podukrep 1. 1 – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in

podukrep 1. 2 – Urejanje pašnikov in

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode

so:

- starost vlagatelja,
- izobrazba vlagatelja,
- status upravičenca,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Kriteriji za UKREP 3 – Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih so:

- starost vlagatelja,
- status upravičenca,
- starost objekta,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013

Kriteriji za UKREP 8 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskih gospodarstvih – *de minimis* so:

- starost vlagatelja,
- izobrazba vlagatelja,
- status dejavnosti,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Kriteriji za UKREP 9- Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja so:

- Število aktivnih članov društva

Točkovanje glede na zgoraj navedene kriterije natančno določa razpisna dokumentacija, ki je dostopna na spletni strani www.ptuj.si

VII. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do **20. aprila 2021** na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. Pošiljke odda-

ne po pošti morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 20. 4. 2021 (datum poštnega žiga na dan 20. 4. 2021).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»NE ODPIRAJ – VLOGA RAZVOJ PODEŽELJA«

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom županje Mestne občine Ptuj bo pregledala popolnost vlog, glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. Odpiranje ne bo javno.
- (2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Mestne občine Ptuj najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.
- (5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem Pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani županje, odloča pooblaščen oseba.
- (6) Sredstva se med vlagatelje, ki izpolnjujejo pogoje, razdelijo sorazmerno glede na merila, kriterije in razpoložljiva sredstva.
- (7) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županji v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev županje je dokončna.
- (8) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.
- (9) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.
- (10) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2020, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom, glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Mestno občino Ptuj najkasneje do 30. 11. 2021.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po Pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti županja.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:
 - so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
 - je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev za naslednji dve leti.
- (4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, deset let od datuma prejema pomoči iz tega razpisa.
- (5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem razpisu.

X. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj ali na KGZ Ptuj, Ormoška c. 28, Ptuj. Objavljena je tudi na spletni strani Mestne občine Ptuj, www.ptuj.si, rubrika razpisi. Za dodatne informacije lahko pokličete na Mestno občino Ptuj, tel. 02 748 29 42 ali pišete na elektronski naslov alenska.bezjak@ptuj.si, z navedbo »razpis razvoj podeželja« ali na KGZ Ptuj, Antona Horvata, tel. 02 749 36 08, elektronski naslov anton.horvat@kgz-ptuj.si in Tamaro Kekec, tel. 02 749 36 05, elektronski naslov tamara.kekec@kgz-ptuj.si.

Številka: 410 - 15/2021

Datum: 15. 2. 2021

Nuška Gajšek,
županja
