

SKUPŠČINSKI POROČEVALEC

LETO I - št. 7

DOMŽALE, 7. julij 1976

PRILOGA ZA DELO DELEGATOV IN DELEGACIJ

IZ DELOVNIH SEJ IZVRŠNEGA SVETA PRI SKUPŠČINI OBČINE

Iz poročila, ki ga je pripravil izvršni svet za zadnjo sejo delegatske skupščine, smo lahko razbrali, da ima izvršni svet široko področje dela, ki zajema obravnavanje gradiv za seje delegatske skupščine in vrsto zadev, ki so v njegovi pristojnosti. Glede na to, da se izvršni svet redno sestaja in tudi sprejema vrsto zadev, ki so zanimive in pomembne za delovne ljudi in občane, bomo skušali v SKUPŠČINSKEM POROČEVALCU poročati o tistih zadevah, ki jih člani sveta obravnavajo z vso odgovornostjo. Raznovrstnost zadev je zelo velika, zato bomo skušali s povzetki odgovoriti na marsikatero nerazčiščeno vprašanje in tudi KRITIČNO posredovati zadeve, ki so širšega gospodarskega in tudi družbenega pomena.

V tem obveščanju bomo skušali biti čim bolj poljubni in domači, saj bodo vse informacije namenjene našim bralcem. Tako bomo lahko dosegli večjo obveščenost, predvsem pa stalno sledili vsem dogajanjem v občini na najrazličnejših področjih dela in življenja.

I.

Tako je izvršni svet na predzadnji seji med drugim razpravljal o ustanovitvi SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI O VARSTVU PRED POŽAROM, ki naj bi v naši občini bila čim prej ustanovljena. V razpravi o samoupravnem sporazumu in statutu je prišlo do širše razprave o teh aktih in določilih, na podlagi katerih naj bi ta nova SIS zaživela in tudi uspešno delala. Osnovno izhodišče za delovanje je potrebno brez dvoma iskati v samem pojmu DRUŽBENE SAMOZAŠČITE, kajti požarna varnost je njena neločljiva sestavina, saj izhaja od znanih dejstev: gašenja požarov, ki nastajajo zaradi naravnih vzrokov, sprejemanja potrebnih preventivnih ukrepov, kar pomeni odstranjevanje nevarnih žarišč in ne nazadnje onemogočanja dela tistih, ki bi namerno hoteli uničevati družbeno lastnino.

Naslednje vprašanje, ki je bilo v razpravi, je način financiranja. Možnih je več oblik, to je od določitve prispevne stopnje na podlagi odloka, ali pa na osnovi samoupravnega sporazuma. Razprava o tem vprašanju je pokazala, da bi samoupravni sporazum bil lahko tista oblika, ki bi ob doslednem izvajanju zbudila tudi širše zanimanje za samo delo na tem področju. Ravno tako sta predstavnika iniciativnega odbora Aleksander Rihtar in Marjan Trobec opozorila tudi na odprto vprašanje poklicne čete (brigade) za območje občine Domžale in Kamnik. Kljub temu, da imamo v delovnih organizacijah ustanovljene industrijske gasilske enote in dobro usposobljena ter opremljena gasilska društva v vsej občini, nastaja določena vrzel, ki izhaja iz same industrije (kemična) in gradnje večjih stanovanjskih sosesk.

Glede na to, da statut določa dvodomno skupščino - zbor izvajalcev in zbor uporabnikov, - je nujno potrebno poskrbeti tudi za ustrezno

kadrovsko sestavo. V zboru uporabnikov morajo najti svoje mesto tudi varnostni inženirji in tehniki, ker gre za širši družbeni interes, ki ga ne smemo skrbno samo na tiste, ki so neposredno zadolženi za požarno varnost v delovnih organizacijah. Ravno tako se tu odpira tudi vprašanje povezanosti z že obstoječimi štabi oziroma enotami civilne zaščite v krajevnih organizacijah in organizacijah združenega dela. Brez tesne povezanosti ne moremo pričakovati takšnih rezultatov, saj gre za sprotno reševanje zadev na področju, ki se medsebojno prepleta.

Razprava je potekala tudi o sedanjem načrtu varstva pred požari in o tem, da je potrebno sprejeti tudi takšen program, ki bo zajel celotno problematiko in odpravil vse nejasnosti na celotnem območju občine. Na podlagi razprave je izvršni svet sprejel naslednje SKLEPE IN PRIPOROČILA:

1. Izvršni svet podpira ustanovitev Samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom in nima pripomb na samoupravni sporazum in statut.

2. Izvršni svet priporoča vsem delovnim organizacijam, da resno pristopijo k obravnavanju osnutka samoupravnega sporazuma in statuta požarne skupnosti Domžale.

3. Izvršni svet priporoča BIRO 71, da določi primerno lokacijo za morebitno ustanovitev poklicne gasilske enote v Domžalah.

4. Ko bo pripravljen program SIS za požarno varnost, bo izvršni svet ponovno razpravljal o tej problematiki.

ODLOK O POSLOVNEM ČASU V TRGOVINAH

Izvršni svet je razpravljal tudi o odloku o poslovnem času v trgovinah na območju naše občine. Sindikalne trgovske organizacije so namreč predlagale spremembo delovnega časa v sobotah in to z utemeljitvijo, da bi se stanje zaposlenih v trgovini lahko občutno izboljšalo, če bi bile trgovine v soboto popoldan zaprte.

Člani izvršnega sveta so ob tolmačenju predstavnikov trgovine posvetili veliko pozornost temu vprašanju ravno zaradi tega, ker je to vprašanje širšega pomena in o katerem bi morali razpravljati oziroma dati svoje mnenje tudi delovni ljudje in občani. Glede na to je izvršni svet mnenja, da naj javna razprava pred sprejemom odloka v občinski skupščini izoblikuje takšna stališča, ki bodo pogojevala na eni strani zahteve delavcev v trgovini, na drugi strani pa preskrbo prebivalstva ob sobotah. Razprava je nakazala tudi vprašanje „dežurnih trgovin“ predvsem v večjih središčih in opozorila na nedorečeno vprašanje „dežurne“ poslovalnice tudi ob nedeljah.

Zaradi tega objavljamo v Uradnem vestniku predlog odloka z namenom, da ga obravnavajo vsi zainteresirani in da posredujejo svoja stališča delegacijam, ki jih bodo lahko posredovala na zasedanju delegatske skupščine, ko bo razpravljala o tem odloku.

OGLAS

Biotehniška fakulteta, VTOZD živinorejski oddelek, Groblje 3 pri Domžalah.

objavlja prosto delovno mesto

KEMIJSKEGA ALI ZDRAVSTVENEGA TEHNIKA - pripravnik

za delo v mikrobiološkem laboratoriju.

Pogoji: uspešno končana srednja tehniška šola kemijske smeri ali zdravstvena tehniška šola laboratorijske smeri.

Prijave sprejema Biotehniška fakulteta, VTOZD Živinorejski oddelek, Groblje 3, Domžale štirinajst dni po objavi.

RAZPIS

Helios kemična industrija Domžale, Ljubljanska 114, n. sol. o. TOZD Tovarna barv, lakov in umetnih smol Količevo, b. o.

Odbor za medsebojna razmerja objavlja prosta delovna mesta večjega števila

TRANSPORTNIH IN SKLADIŠČNIH DELAVCEV

Pogoji: priučitev 1 mesec, poskusno delo 1 mesec.

Delovno razmerje je za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Kandidati za zasedbo navedenih delovnih mest lahko podajo pisne ponudbe ali pa se osebno zglasijo v kadrovskem oddelku podjetja, Domžale, Ljubljanska 114, v 8 dneh po objavi.

URADNI VESTNIK OBČINE DOMŽALE

LETO IX - št. 11
Domžale, dne 9. julija 1976

PRILOGA OBČINSKEGA POROČEVALCA, GLASILA OBČINSKE KONFERENCE
SOCIALISTIČNE ZVEZE DELOVNEGA LJUDSTVA DOMŽALE

Na podlagi 24. člena zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu (Ur. list SFRJ, št. 22/73) in 192. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik SOB Domžale, št. 4/74) je Skupščina občine Domžale na svojih zborih dne sprejela naslednji

ODLOK o poslovnem času v trgovinah

1. člen

S tem odlokom se določa okvirni poslovni čas za poslovne enote in prodajna mesta v sestavi temeljnih in drugih organizacij združenega dela trgovinske dejavnosti ter zasebnih trgovin, ki opravljajo prodajo na drobno na območju občine Domžale.

2. člen

Dejanski poslovni čas za temeljne in druge organizacije združenega dela se določa s samoupravnim sporazumom, ki ga sklenejo Občinski sindikalni svet Domžale, Občinska konferenca SZDL Domžale, Skupščina občine Domžale in trgovske delovne organizacije na območju občine Domžale.

3. člen

Trgovine na drobno morajo biti vsak delovni dan, razen sobote odprte vsaj 7 ur in sicer: Poletni poslovni čas:

praviloma med 7. in 18. uro.

Zimski poslovni čas:

praviloma med 7,30 in 16,30 uro.

Ob sobotah morajo biti trgovine na drobno odprte vsaj 5 ur in sicer med 7. in 13. uro, oziroma med 7,30 in 13. uro.

4. člen

Samopostrežne trgovine in ostale trgovine, ki poslujejo nepretrgoma (non stop), morajo biti odprte vsaj 12 ur v času med 7. in 20. uro, v soboto med 7. in 13. uro.

5. člen

Specializirane prodajalne mleka in kruha ter delikatese morajo biti odprte vsak delovni dan:

Poletni poslovni čas:

praviloma med 5,30 in 11. uro ter 17. in 19. uro.

Zimski poslovni čas:

praviloma med 6. in 11. uro ter 14. in 17. uro.

Ob sobotah od 6. do 13. ure.

Specializirane prodajalne mleka in kruha ter delikatese, ki poslujejo neprekinjeno, morajo biti odprte: Poletni poslovni čas:

praviloma med 5,30 in 19. uro.

Zimski poslovni čas:

praviloma med 6. in 19. uro.

Ob sobotah od 7. ure do 13. ure.

6. člen

Prodajalne mesa morajo biti odprte: Poletni poslovni čas:

praviloma med 6. in 11. uro ter 16. in 18. uro.

Zimski poslovni čas:

praviloma med 7. in 11. uro ter 16. in 18. uro. Ob sobotah od 6. ure do 13. ure.

7. člen

Prodajalne z zelenjavo morajo biti odprte:

Poletni poslovni čas:

praviloma med 7. in 11. uro ter 17. in 19. uro

praviloma med 7. in 11. uro ter 16. in 18. uro

Ob sobotah od 7. do 13. ure.

8. člen

Trgovine s tehničnim materialom in gradbenim materialom morajo biti odprte vsak dan:

Poletni poslovni čas:

praviloma med 7. in 19. uro.

Zimski poslovni čas:

praviloma med 7. in 19. uro.

Ob sobotah od 7. ure do 12. ure.

9. člen

Bencinske črpalke in servisi morajo poslovati dnevno:

Poletni poslovni čas:

od 6. ure do 22. ure

Zimski poslovni čas:

od 6. ure do 20. ure.

10. člen

Prodajalne tobaka, tobaknih izdelkov ter poštnih in taksnih vrednotnic (trafike) morajo poslovati med 6. in 19. uro.

11. člen

Poletni poslovni čas traja od 15. aprila do 30. septembra, zimski poslovni čas pa od 1. oktobra do 15. aprila naslednjega leta.

12. člen

S samoupravnim sporazumom, ki ga sklenejo Občinski sindikalni svet, Občinska konferenca SZDL in Skupščina občine Domžale s trgovskimi delovnimi organizacijami, ki na območju občine Domžale zagotavljajo preskrbo občanov s prehrabnimi proizvodi: Napredek Domžale, Mercator Ljubljana - TOZD Polje, Emona Ljubljana-TOZD Maloprodaja, se določijo poslovne enote in prodajna mesta, ki bodo ob sobotah imele drugačen poslovni čas, ter začetek in konec poslovnega časa.

13. člen

Poslovni čas mora biti razobešen ob vходу na vidnem mestu. Pregled poslovnega časa in poslovnih enot, ki bodo poslovale ob sobotah popoldne, mora biti napisan na vhodnih vratih vseh poslovnih enot, ki prodajajo živila. Na enak način se obveščajo potrošniki o poslovanju poslovnih enot med državnimi prazniki.

14. člen

Kadar sta dva zaporedna dneva prosta, so poslovne enote in prodajna mesta lahko zaprta.

Kadar so trije zaporedni dnevi dela prosti, so poslovne enote in prodajna mesta prva dva dneva lahko zaprta, tretji dan pa poslujejo od 8. ure do 11. ure posamezne poslovne enote in prodajna mesta, ki jih določijo temeljne organizacije združenega dela.

Ne glede na določila tega odloka poslujejo vse poslovne enote in prodajna mesta na zadnji delovni dan pred novoletnimi prazniki najmanj do 16. ure.

15. člen

Soglasje k dejanskemu poslovnemu času za poslovne enote do sklenitve samoupravnega sporazuma daje občinski upravni organ pristojen za gospodarstvo.

Občinski upravni organ, pristojen za gospodarstvo, lahko v izjemnih primerih dovoli posameznim poslovnim enotam, da začasno poslujejo v drugačnem poslovnem času kot je določeno s tem odlokom, če so za to opravičljivi razlogi (adaptacija trgovin in podobno).

16. člen

KAZENSKES DOLOČBE

Z denarno kaznijo od 500,00 do 5.000,00 din se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če posluje v nasprotju z določbo 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., in 13. člena;
2. če nima izobešenega poslovnega časa na vidnem mestu ob vходу;
3. če poslovno enoto začasno zapre brez dovoljenja pristojnega organa;
4. z denarno kaznijo do 500,00 din se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 1. in 2. točke 16. člena.

17. člen

Za kontrolo izvajanja tega odloka, je pristojen tržni inšpektor, ki lahko izterja mandatno kazen od oseb - za prekrške iz 16. člena tega odloka v znesku 100,00 din.

18. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o poslovnem času v trgovinah, gostinstvu in obrti (Uradni vestnik : SOB Domžale, št. 3/73) in veljajo samo še določbe odloka o poslovnem času v obrti.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po končani javni razpravi in se ponovno objavi, ko ga sprejme skupščina občine Domžale

Številka: 14-2/76

PRESEDIK

Datum: junij 1976 SKUPŠČINE OBČINE DOMŽALE

Jernej Lenič l. r.

OSNUTEK

Po javni razpravi v krajevnih skupnostih in na zborih delavcev v trgovinskih delovnih organizacijah sklepajo:

Občinski sindikalni svet Domžale
Občinska konferenca SZDL Domžale
Skupščina občine Domžale

in trgovske delovne organizacije, ki na območju občine Domžale zagotavljajo preskrbo občanov s prehrabnimi proizvodi: Napredek Domžale, Mercator Ljubljana-TOZD Polje, Emona Ljubljana-TOZD Maloprodaja naslednji:

SAMOUPRAVNI SPORAZUM O DELOVNEM ČASU TRGOVIN S PREHRABNIMI PROIZVODI OB SOBOTAH POPOLDNE

I.

Podpisniki ugotavljajo, da delavci v trgovini, v katerih pa so zaposlene zlasti žene, nimajo prostih sobot.

Nadalje ugotavljajo, da je promet v trgovinah v sobotah minimalen in da je minimalen tudi v trgovinah s prehrabnimi proizvodi.

II.

Podpisniki se dogovorijo, da so v občini Domžale v sobotah od 13. ure dalje zaprte trgovine in da so odprte le tiste trgovine s prehrabnimi proizvodi, ki so v tem samoupravnem sporazumu določene kot dežurne trgovine.

III.

Določita se dva kroga dežurnih trgovin. Istočasno sta na območju občine Domžale dve dežurni trgovini.

V prvi krog dežurnih trgovin spadajo:
SP Rača Domžale (Napredek)
SP Mercator Domžale (Mercator).
Poslovalnice Potrošnik, Meso II., Jagoda, Domžale (Napredek).

SP Emona Vir (Emona).

V drugi krog dežurnih trgovin spadajo:

SP Bistrica Radomlje (Napredek).

SP Planinka Količevo (Napredek).

SP Preserje (Napredek).

SP Emona Mengeš (Emona).

IV.

V vsakem krogu je po ena trgovina dežurna ob sobotah popoldne en koledarski mesec.

Dežurstvo se objavlja na poslovalnicah podpisnic tega sporazuma na območju občine Domžale in v Občinskem poročevalcu.

V.

Ta sporazum začne veljati, ko ga podpišejo vse podpisnice. Po končani javni razpravi se objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Občinski sindikalni svet Domžale
Občinska konferenca SZDL Domžale
Skupščina občine Domžale

Številka: 14-2/76

Datum: junij 76

ABC Trgovsko podjetje
NAPREDEK Domžale
EMONA Ljubljana-TOZD
Maloprodaja
MERCATOR Ljubljana -
TOZD Polje

OSNUTEK

Na podlagi 53. in 60. člena ustave SR Slovenije, 41. in 50. člena statuta občine Domžale ter 36. člena zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. SRS št. 2/76)

SKLENEJO

delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, občani v krajevnih skupnostih in delovni ljudje, ki delajo s sredstvi v lasti občanov, skupaj z delavci in člani gasilskih organizacij

SAMOUPRAVNI SPORAZUM

o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom v občini DOMŽALE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom se ustanovi z namenom, da delovni ljudje in občani uresničijo svoje in družbene interese ter potrebe za varstvo pred požarom in drugimi elementarnimi neugodami.

2. člen

S tem samoupravnim sporazumom se določijo: delovno področje in naloge skupnosti, organizacija in upravljanje skupnosti, način delegiranja delegatov, sestav, pooblastila in odgovornost skupščine skupnosti in njenih organov, načini odločanja, združevanja sredstev, nadziranje dela organov upravljanja in strokovnih služb ter druga razmerja.

3. člen

Skupnost opravlja svojo dejavnost na podlagi zakona, drugih predpisov tega sporazuma, statuta in drugih splošnih aktov skupnosti.

Skupnost uresničuje in izvaja svoje naloge na podlagi svojih razvojnih in letnih programov.

4. člen

Mandat skupščine skupnosti in članov vseh njenih organov traja 4 leta. Ničče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma delegat skupnosti in izvoljen kot član organov skupščine skupnosti.

5. člen

Skupnost ugotavlja in usklajuje interese in potrebe, oblikuje politiko razvoja in sprejema programe varstva pred požarom, skrbi za njihovo uresničevanje, združuje sredstva in opravlja druge naloge s področja varstva pred požarom na območju občine Domžale.

6. člen

Za uresničevanje nalog iz 4. člena tega sporazuma skupnost:

- sprejema dolgoročne, srednjeročne in letne programe varstva in razvoja požarne varnosti na območju občine in skrbi za njihovo uresničitev;
 - sklepa o stopnji in virih sredstev za financiranje požarnega varstva;
 - sodeluje pri določanju politike, sprejemanju zakonov in drugih predpisov na področju požarne varnosti;
 - določa načela in mefila delitve ter uporabe sredstev, s katerimi razpolaga;
 - odloča o združevanju sredstev (svojih s sredstvi drugih požarnih skupnosti) za financiranje drugih skupnih nalog;
 - opravlja ustaškoviteljske pravice zveze skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije;
 - sooblikuje preko svojih delegacij politiko požarne varnosti v republiki;
 - ustanavlja teritorialne poklicne gasilske enote in določa naselja, ki morajo imeti gasilske enote.
- Zadeve iz prve in druge alineje tega člena sprejema skupnost v soglasju z občinsko skupščino.
- Skupnost opravlja še druge naloge, ki se podrobneje določajo v statutu skupnosti.

III. ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE SKUPNOSTI

7. člen

Skupščina skupnosti

Organ upravljanja skupnosti je skupščina Skupščino sestavljata:

1. Zbor delegatov delovnih ljudi temeljnih in drugih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij ter krajevnih in drugih skupnosti in delovnih ljudi, ki delajo s sredstvi v lasti občanov, ki šteje 33 delegatov.
 2. Zbor delegatov delavcev in članov gasilskih organizacij, ki šteje 18 delegatov.
- Vsak zbor ima predsednika, ki vodi delo zbora. Predsednika izvoli zbor na svojem prvem zasedanju.

8. člen

Skupščino skupnosti vodi predsednik, ki ga skupščina izvoli na svojem zasedanju z večino glasov. Predsednik skupščine ima namestnika, ki je izvoljen po istem postopku kot predsednik in ga v njegovi odsotnosti nadomešča v vseh pravicah in dolžnostih.

Skupščina skupnosti praviloma odloča na skupnem zasedanju obeh zborov, razen o zadevah, o katerih odločata oba zbora enakopravno.

10. člen

Skupščina skupnosti ima naslednje pristojnosti:

- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut in druge splošne akte skupnosti;
 - sprejema dolgoročne, srednjeročne in letne programe varstva pred požarom;
 - odloča o ustanavljanju teritorialnih poklicnih gasilskih enot;
 - določa načela in merila o uporabi sredstev, s katerimi razpolaga;
 - sklepa samoupravne sporazume s temeljnimi in drugimi organizacijami združenega dela, samoupravnimi interesnimi in drugimi skupnostmi, krajevnimi skupnostmi in delovnimi ljudmi, ki delajo s sredstvi v lasti občanov, o združevanju sredstev za uresničevanje programov in nalog skupnosti, sprejema finančni načrt in zaključni račun skupnosti;
 - sodeluje z drugimi skupnostmi za varstvo pred požarom;
 - sodeluje pri izdelavi programa zveze samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije;
 - daje pobude in predlaga sprejem ali spremembe predpisov, ki urejajo varstvo pred požarom;
 - voli člane izvršnega odbora skupščine ter delegate za skupščino zveze samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije;
 - opravlja vse druge naloge, določene z zakonom, drugimi predpisi ter statutom skupnosti.
- O zadevah iz 1., 2., 3., in 4. alineje tega člena odločata oba zbora enakopravno.

Če odločitev o navedenih zadevah ni bila sprejeta v obeh zborih, se prične usklajevalni postopek med zboroma, ki je podrobneje urejen v statutu skupnosti.

11. člen

Skupščina se sestaja najmanj 2-krat letno. Delo skupščine in njenih organov je javno.

12. člen

Izvršni organ skupščine skupnosti je izvršni odbor. Izvršni odbor ima predsednika, podpredsednika in 7 članov, ki jih izvoli skupščina.

13. člen

Delo izvršnega odbora vodi predsednik. Podpredsednik opravlja v odsotnosti predsednika zadeve iz njegove pristojnosti z enakimi pooblastili.

14. člen

Izvršni odbor je kot izvršilni organ skupnosti odgovoren za izvajanje njenih sklepov in pripravo predlogov za obravnavo v skupščini. Izvršni odbor ima zlasti naslednje naloge:

- oblikuje predloge splošnih aktov, samoupravnih sporazumov, dolgoročnih, srednjeročnih in letnih programov varstva pred požarom, ter finančnih načrtov skupnosti za razpravo in odločanje v skupščini;
- poroča skupščini o svojem delu, o delu komisij in služb skupnosti;
- pripravlja predloge finančnega načrta in zaključnega računa;
- spremlja in nadzoruje izvrševanje programa skupnosti ter svoje ugotovitve posreduje skupščini skupnosti;
- pripravlja predloge za najemanje posojil ter sredstev iz drugih virov in odobravanje posojil iz sredstev skupnosti;
- izvršuje sklepe skupščine skupnosti.

Izvršni odbor opravlja vse druge naloge, ki jih določa statut skupnosti ter posamični sklepi skupnosti.

Izvršni odbor mora najmanj enkrat letno poročati skupščini skupnosti o svojem delu.

15. člen

Zakonitost dela skupnosti nadzoruje pristojni upravni organ občinske skupščine.

16. člen

Ne glede na določilo 15. člena ima skupščina skupnosti nadzorni odbor, ki ima predsednika in 4 člane.

17. člen

Nadzorni odbor ima naslednje naloge:

- kontrolira zakonitost poslovanja organov upravljanja in strokovne službe skupnosti,
 - preverja pravilnost porabe sredstev s sprejetimi merili in programom skupnosti,
 - opravlja druge naloge, ki jih določa zakon, drugi predpisi ter samoupravni akti skupnosti.
- Nadzorni odbor posreduje svoje ugotovitve izvršnemu odboru ali skupščini skupnosti s predlogi ukrepov, ki naj jih sprejmejo.

18. člen

Skupščina in izvršni odbor skupnosti lahko imenujeta svoje strokovne odbore in komisije. Pristojnost in delokrog odborov in komisij sta podrobneje urejena v statutu skupnosti.

19. člen

Skupščina imenuje na osnovi javnega razpisa tajnika skupščine.

Tajnik skupščine vodi in upravlja administrativno in strokovno tehnična opravila za potrebe skupščine in njenih organov.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELEGATOV

20. člen

Delegati skupščine skupnosti imajo predvsem naslednje pravice in obveznosti:

- da sodelujejo pri odločanju na podlagi interesov in smernic organizacij združenega dela in skupnosti, ki so jih izvolile, upoštevajoč pri tem interese drugih organizacij združenega dela in skupnosti ter splošne družbene interese in potrebe;
- da redno poročajo delovnim ljudem in občanom v organizacijah združenega dela, krajevnih in drugih samoupravnih skupnostih o delovanju skupnosti, sprejetih sklepih in stališčih skupščine, njenih organov ter o svojem delu;
- da predlagajo skupščini skupnosti naj obravnava določena vprašanja iz njene pristojnosti, ter vprašanja, ki se nanašajo na delo izvršnega odbora, odborov in komisij ter strokovne službe skupnosti,
- da dobe od organizacij združenega dela in skupnosti, ki so jih delegirale ter od organov upravljanja in strokovne službe skupnosti vse podatke in informacije, ki so jim potrebne za delo v skupščini,
- da vestno spremljajo problematiko varstva pred požarom in družbene zaščite in redno sodelujejo pri delu organov skupnosti, v katere so delegirani, izvoljeni ali imenovani.

21. člen

Volitve delegatov in oblikovanje delegacij, iz katerih se delegirajo delegati v zbora skupnosti poteka v skladu z določbami tega samoupravnega sporazuma in ob smiselni uporabi določb zakona o oblikovanju in volitvah delegacij ter delegiranju v skupščini samoupravnih interesnih skupnosti, ki enakopravno odločajo s pristojnimi zbori skupščin družbenopolitičnih skupnosti (UR. I. SRS, št. 14/74).

22. člen

Oblikovanje delegacij oziroma organov, ki delegirajo v zbor delegatov delavcev in članov gasilskih organizacij in način njihove izvolitve, podrobneje ureja statut skupnosti.

V. SREDSTVA SKUPNOSTI

23. člen

Za uresničevanje nalog s svojega področja pridobiva skupnost finančna sredstva iz naslednjih virov:

- iz prispevkov od bruto osebnih dohodkov delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela, samoupravnih in drugih skupnosti;
 - iz prispevkov delovnih ljudi, ki delajo s sredstvi v lasti občanov
 - iz prispevkov, ki ga v skladu z dogovorom v Zvezo samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije, plačujejo zavarovalne skupnosti od zavarovalne premije za zavarovano premoženje pred požarom;
 - iz drugih virov, ki jih določijo družbeni dogovori, samoupravni sporazumi ter zakoni in drugi predpisi;
 - iz dotacij in prispevkov, ki jih za delovanje skupnosti prispevajo družbeno politična skupnost in občani;
 - iz prispevkov, ki jih temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne in druge skupnosti ter delovni ljudje dajejo ali združujejo za posebne naloge;
 - iz dohodkov, ki jih skupnost sama ustvarja s svojo dejavnostjo.
- Stopnja prispevka iz 1. in 2. alineje tega člena se vsako leto določa z družbenim dogovorom o razporejanju dohodka.

24. člen

Sredstva za uresničevanje programa Zveze samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije, združuje skupnost po merilih, ki jih sprejme skupščina zveze samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije.

25. člen

Skupnost uporablja sredstva na podlagi sprejetega programa. Sredstva, ki jih pridobi skupnost za izvedbo konkretnih nalog ali za posamezne namene, mora uporabiti v skladu z določenim namenom.

26. člen

Če s samoupravnim sporazumom iz 23. člena tega sporazuma niso zagotovljena sredstva za kritje temeljnih ali nujnih nalog programa varstva pred požarom, če v družbenem dogovoru ne pride do zagotovljenih finančnih sredstev, lahko skupščina občine na predlog skupščine skupnosti določi obvezni prispevek za zavezanca iz 1. in 2. alineje 23. člena tega sporazuma, ki niso sklenili samoupravnega sporazuma oz. za vse zavezanca.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Na podlagi sporazuma sprejme skupščina skupnosti svoj statut.

S statutom se podrobneje uredijo zlasti naslednje zadeve: naloge skupnosti in področje dejavnosti, razmejitve pristojnosti organov upravljanja in postopki sprejemanja odločitve oblikovanja delegacij in način delegiranja delegatov, izvolitev vseh organov skupščine skupnosti, organizacija strokovne službe, načini sodelovanja z družbeno političnimi skupnostmi, drugimi samoupravnimi skupnostmi in splošni akti, ki jih sprejme skupnost.

Statut sprejme skupščina skupnosti, veljati pa začne, ko da skupščina občine nanj svoje soglasje.

28. člen

Ustanovno skupščino skupnosti skliče iniciativni odbor za ustanovitev skupnosti v roku, ki je določen v zakonu.

29. člen

Samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom v občini Domžale je sklenjen, ko ga podpisajo pooblašeni predstavniki ustanoviteljev, ki združujejo več kot polovico delovnih ljudi in občanov ter delavcev in članov gasilskih organizacij. K sporazumu je dala soglasje skupščina občine Domžale.

30. člen

Sporazum se objavi v Občinskem poročevalcu.

Na podlagi 6. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom je skupščina samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom občine Domžale na svoji seji dne sprejela

STATUT

samoupravne interesne skupnosti
za varstvo pred požarom občine Domžale

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom občine Domžale je bila ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom občine DOMŽALE.

2. člen

Naziv skupnosti je „SAMOUPRAVNA INTERESNA SKUPNOST ZA VARSTVO PRED POŽAROM OBČINE DOMŽALE“.

Skrajšani naziv skupnosti je: POŽARNA SKUPNOST DOMŽALE. Sedež požarne skupnosti je v Domžalah. Požarna skupnost je registrirana pri

3. člen

Požarna skupnost, v nadaljnjem besedilu „skupnost“ je pravna oseba. Skupnost zastopa predsednik skupščine.

Za prevzete obveze je nasproti tretjim osebam skupnost odgovorna z vsem svojim premoženjem.

4. člen

Skupnost ima svoj pečat.

Pečat skupnosti je okrogle oblike premera 3 cm z besedilom Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom občine Domžale.

5. člen

Skupnost je soustanovitelj zveze skupnosti za varstvo pred požarom Slovenije.

II. NALOGE SKUPNOSTI

6. člen

Pri oblikovanju politike varstva pred požarom skupnost zlasti:

- pripravlja in sprejema v soglasju z občinsko skupščino dolgoročne, srednjeročne in letne programe varstva pred požarom, pri čemer mora upoštevati programe gasilskih organizacij (72. člen);
- predlaga pristojnim organom in organizacijam, da izdajo ustrezne predpise in da izvršijo potrebne ukrepe na področju varstva pred požarom;
- sooblikuje preko svojih delegatov politiko požarne varnosti v republiki.

III. SAMOUPRAVLJANJE V SKUPNOSTI

7. člen

Delovni ljudje v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, občani v krajevnih skupnostih in delovni ljudje, ki delajo s sredstvi v lasti občanov, delavci in člani gasilskih organizacij odločajo o delu in nalogah skupnosti po načelu dogovarjanja in sporazumevanja neposredno ali posredno preko svojih delegacij in delegatov, izvoljenih v organe skupnosti.

8. člen

*Organi skupnosti so:

- a) skupščina skupnosti,
- b) izvršni odbor,
- c) nadzorni odbor.

9. člen

a) Skupščina skupnosti

Skupščino skupnosti sestavljata dva zbora:

1. Zbor uporabnikov, ki ga sestavljajo delegati delavcev združenih v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih ter krajevnih skupnostih.
2. Zbor izvajalcev, ki ga sestavljajo delegati delavcev in članov gasilskih organizacij.

10. člen

V zbor uporabnikov, ki ima 33 delegatskih mest volijo:

- temeljne in druge organizacije združenega dela 21 delegatov;
- krajevne in druge samoupravne skupnosti 12 delegatov;

V zbor izvajalcev, ki ima 15 delegatskih mest volijo:

- člani gasilskih organizacij 18 delegatov.
- Mandat delegatov skupščine traja 4 leta.
Nihče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma izvoljen za delegata skupščine.

11. člen

S posebnim statutarnim sklepom, ki je sestavni del tega statuta, se določi oblikovanje delegacij oziroma organov, ki delegirajo delegate v zbor uporabnikov in v zbor izvajalcev ter način pošiljanja delegatov v skupščino skupnosti.

12. člen

Skupščina skupnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

- izmed delegatov voli predsednika in podpredsednika skupščine;
- izmed delegatov voli člane izvršnega odbora skupnosti;
- izmed delegatov voli člane nadzornega odbora;
- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut in druge splošne akte skupnosti;
- sprejema poslovnik o svojem delu;
- sprejema dolgoročne, srednjeročne in letne programe dela in razvoja požarne varnosti v občini;
- sklepa dogovore o stopnji in virih sredstev za uresničevanje programa požarnega varstva;
- določa načela in merila delitve ter uporabe sredstev, s katerimi razpolaga;
- odloča o zadolžitvah in uporabi svojih sredstev;
- odloča o združevanju sredstev (svojih s sredstvi drugih požarnih skupnosti) za financiranje skupnih nalog;
- sodeluje z drugimi požarnimi skupnostmi in spodbuja organizirano medsebojno sodelovanje;
- razpravlja in sklepa o poročilih drugih organov skupnosti;
- obravnava pripombe, mnenja in priporočila pristojnih organov občinske skupščine in družbenopolitičnih organizacij ter jih obvešča o svojih ukrepih oziroma stališčih;
- daje pobude in predlaga sprejem predpisov, ki se nanašajo na požarno varnost;
- soustanovi zvezo skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije;
- voli delegate za njeno skupščino in sooblikuje njen program;
- nagrajuje in podeljuje posebna priznanja za dosežke v dejavnosti in na področju požarne varnosti, predlaga kandidate za družbena in državna odlikovanja in priznanja;
- odloča o prošnjah in pritožbah delegatov skupščine;
- da neposredno sodeluje z Občinsko gasilsko zvezo Domžale, njenimi organi in društvi, z državnimi organi, družbenopolitičnimi organizacijami in drugimi institucijami, ki so zainteresirane za delovanje in napredek požarnega varstva; opravlja druge naloge, določene z zakonom in s tem statutom.

13. člen

Pravice, dolžnosti in odgovornosti delegatov skupščine so:

- z dnevnim redom seje in z gradivi o posameznih točkah dnevnega reda morajo biti delegati seznanjeni najmanj 20 dni pred dnevom seje;
 - delegat ima pravico predlagati skupščini stališča in sklepe ter predložiti v obravnavo vsako vprašanje z delovnega področja skupnosti;
 - delegat ima pravico predlagati v obravnavo skupščini vprašanja, ki se nanašajo na delo skupščine, izvršnega odbora in njegovih organov, na sprejeti program in na vse akte, izdane na podlagi zakona;
 - delegat ima pravico obrniti se na izvršni odbor, predsednika IO o vprašanjih, ki se tičejo njihovega dela in zadev iz njihove pristojnosti;
 - vsak delegat ima pravico biti izvoljen v delovna telesa skupnosti.
- vsak delegat je dolžan redno spremljati delo organov skupnosti in aktivno sodelovati na sejah skupščine in drugih organov skupnosti;
- vsak delegat ima pravico in dolžnost zahtevati predhodno razpravo gradiv za seje skupščine skupnosti v delegaciji oziroma organu, ki ga je delegiral, posredovati njene predloge, mnenja in stališča in jo seznanjati s sklepi skupščine in njenih organov ter vložiti maksimalne napore za uresničevanje programov in sklepov, ki jih je sprejela skupščina skupnosti in njeni organi.

14. člen

Skupščina skupnosti praviloma razpravlja in odloča na skupnem zasedanju obeh zborov. O zadevah iz 10. člena samoupravnega sporazuma, o katerih odločata oba zbora enakopravno, je odločitev sprejeta, če sta jo v enakem besedilu sprejela oba zbora.

Kadar je odločitev sprejeta samo na enem izmed zborov skupščine, ali kadar je sprejeta v različnem besedilu, se prične usklajevalni postopek. Če tudi v usklajevalnem postopku ni doseženo soglasje, lahko občinska skupščina na predlog izvršnega sveta začasno uredi to vprašanje.

15. člen

Ločeno zasedanje zborov delegatov in usklajevalni postopek se podrobneje uredi v poslovniku o delu skupščine.

16. člen

Skupščina opravlja naloge iz svoje pristojnosti na rednih ali izrednih sejah. Redna ali izredna seja skupščine je sklepčna, če je navzočih več kot polovica delegatov.

Kadar skupščina razpravlja in odloča o zadevah, o katerih odločata oba zbora enakopravno, je skupščina sklepčna, če je navzočih več kot polovico članov posameznega zbora.

17. člen

Sklepi skupščine so veljavni, če zanje glasuje najmanj večina prisotnih delegatov.

Z večino glasov delegatov posameznega zbora sklepa skupščina o:

- sprejemanju, spremembah in dopolnitvah statuta in drugih splošnih aktov skupnosti;
 - sprejemanju dolgoročnih, srednjeročnih in letnih programov dela ter razvoja in financiranja požarne varnostne dejavnosti v občini;
 - določanju načel in meril delitve ter uporabe sredstev, s katerimi razpolaga;
 - sprejemanju letnega finančnega načrta in zaključnega računa;
 - ustanavljanju teritorialnih gasilskih enot.
- O sklepih skupščine morajo biti obveščeni vsi delegati skupščine in organizacije, na katere se nanašajo.

18. člen

Skupščina opravlja svoje delo na podlagi poslovni-ka, ki ga sprejme na svojem prvem zasedanju.

O seji skupščine se piše zapisnik.

19. člen

Redno sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine najmanj dvakrat letno.

Izredno sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine:

- če to zahteva 1/3 vseh delegatov skupščine;
- po sklepu izvršnega odbora;
- če to zahteva občinska skupščina oziroma občinske družbenopolitične organizacije.

Če predsednik ne skliče v 15 dneh izredne seje skupščine, jo lahko skliče predlagatelj.

Na izrednih sejah skupščine se razpravlja samo o vprašanjih, zaradi katerih je bila seja sklicana.

20. člen

Predsednik skupščine opravlja zlasti naslednje naloge:

- nosi odgovornost pravilnega funkcioniranja delegatskega sistema;
 - sklicuje in vodi sejo skupščine;
 - podpisuje splošne akte, družbene dogovore, samoupravne sporazume in sklepe, ki jih sprejme skupščina;
 - skrbi za izvrševanje sklepov skupščine;
 - opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina.
- Za svoje delo je predsednik odgovoren skupščini.
- V času njegove odsotnosti ga zamenjuje podpredsednik skupščine.

21. člen

b) Izvršni odbor

Izvršni odbor ima predsednika, podpredsednika ter 7 članov. Predsednika, podpredsednika in člane izvršnega odbora izvoli skupščina na podlagi kandidatne liste. Predsednika, podpredsednika in dve tretjini članov izvršnega odbora izvoli iz vrst delegatov članov skupščine, eno tretjino članov izvršnega odbora pa lahko izvoli iz vrst družbenopolitičnih in strokovnih delavcev.

Izvršni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- pripravlja vsa gradiva, o katerih razpravlja in odloča skupščina;
- uresničuje sklepe skupščine;
- skrbi za izvrševanje finančnega načrta;
- pripravlja predloge splošnih aktov, ki jih sprejme skupščina;
- sklepa individualne pogodbe o uporabi sredstev pod pogoji, ki jih je oblikovala skupščina.
- poroča skupščini o svojem delu;
- imenuje in razrešuje člane stalnih komisij in člane začasnih komisij za opravljanje določenih nalog;
- določa podpisnike za finančno poslovanje;
- imenuje delegate skupnosti v druge organe in organizacije;
- odloča o sistemizaciji delovnih mest strokovne službe;
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina.

22. člen

Izvršni odbor opravlja svoje delo na podlagi poslovnika o delu izvršnega odbora, ki ga sprejme skupščina.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na sestanku navzočih več kot polovica članov. Sklep izvršnega odbora je sprejet, če je zanj glasovalo več kot polovica članov (navzočih).

Na sestankih izvršnega odbora se piše zapisnik.

23. člen

Predsednik izvršnega odbora:
- sklicuje in vodi seje izvršnega odbora;
- podpisuje sklepe in akte izvršnega odbora;
- skrbi za izvrševanje sklepov skupščine in izvršnega odbora;
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita skupščina in izvršni odbor;
- je odredbodajalec za izvršitev finančnega načrta.
Za svoje delo je predsednik izvršnega odbora odgovoren skupščini in izvršnemu odboru.
V času njegove odsotnosti ga zamenjuje podpredsednik izvršnega odbora.

24. člen

c) Nadzorni odbor
Nadzorni odbor ima predsednika in 4 člane. Nadzorni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:
- opravlja nadzor nad izvajanjem politike, ki jo je sprejela skupnost;
- opravlja nadzor nad uveljavljanjem pravic in obveznosti skupnosti;
- opravlja nadzor nad trošenjem sredstev in nad delovanjem organov skupnosti in strokovne službe.
Nadzorni odbor je dolžan najmanj enkrat letno o svojem delu poročati skupščini skupnosti, sproti pa predsedniku skupščine in predsedniku izvršnega odbora.

25. člen

Delegacija oziroma konferenca delegacij, katere član je bil izvoljen za funkcionarja skupnosti, ima pravico, da pošlje na sejo skupščine drugega svojega delegata.
V primeru, da delegacija oziroma konferenca delegacij uporabi pravico iz 1. odstavka tega člena, izgubi funkcionar na tej seji pravico do glasovanja.

26. člen

Delegacija kot celota ali posamezni član delegacije se lahko odpokliče v skladu z načeli 50. do 52. zakona o volitvah delegacij in delegiranju delegatov v skupščine družbenopolitičnih skupnosti (Ur. list SRS št. 7/74).

V kolikor je odpoklican v skladu s 1. odstavkom tega člena delegat, ki je izvoljen za funkcionarja skupnosti, se namesto njega po odpoklicu izvoli drugega delegata.

27. člen

Za opravljanje strokovne, administrativne, tehnične in finančne naloge za skupščino, izvršni odbor in za druge organe skupnosti, lahko skupščina na predlog izvršnega odbora ustanovi lastno strokovno službo ali po dogovoru te naloge poveri ustrezni organizaciji.

28. člen

Sredstva za delovanje strokovne službe se določajo vsako leto na podlagi programa dela v finančnem načrtu skupnosti. Odredbodajalec za ta sredstva je tajnik skupnosti.

29. člen

Tajnik ima zlasti naslednje naloge:
- skrbi za organizacijo in delovanje administrativne tehnične službe;

- pripravlja in sodeluje pri pripravljanju gradiva za zasedanje skupščine in seje izvršnega odbora;
- pripravlja analize, informacije, poročila in druga gradiva za delo skupščine in izvršnega odbora;
- pripravlja osnutek splošnih aktov, pogodb in sporazumov za financiranje dejavnosti na področju varstva pred požarom;
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita skupščina in izvršni odbor.
Za svoje delo je odgovoren izvršnemu odboru.
Tajnik skupnosti je pomožni odredbodajalec za izvršitev finančnega načrta skupnosti.

IV. JAVNOST DELA

30. člen

Seje skupščine, seje izvršnega odbora in komisij so javne. Na seje se vabijo predstavniki tiska, radia in TV, lahko pa se vabijo tudi predstavniki drugih organov in organizacij.

V. SREDSTVA SKUPNOSTI

31. člen

Viri sredstev skupnosti so:
- prispevki od bruto osebnih dohodkov delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela, samoupravnih in drugih skupnostih;
- prispevki delovnih ljudi, ki delajo s sredstvi v lasti občanov;
- prispevki, ki jih v skladu z dogovorom z zvezo samoupravnih interesnih skupnosti za varstvo pred požarom SR Slovenije, plačujejo zavarovalne skupnosti;
- drugi viri, ki jih določajo družbeni dogovori, samoupravni sporazumi in zakoni ter drugi predpisi;
- dotacije in prispevki, ki jih za delovanje skupnosti prispeva družbeno politična skupnost in občani;
- prispevki, ki jih temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne in druge skupnosti ter delovni ljudje dajejo ali združujejo za posebne naloge;
- dohodki, ki jih skupnost sama ustvarja s svojo dejavnostjo.

32. člen

Sredstva, ki jih dobi skupnost za posebne namene, se uporabljajo v te namene.

33. člen

Sredstva skupnosti se stekajo na poseben žiro račun skupnosti pri SDK.

34. člen

Skupnost uporablja sredstva v skladu s programom oziroma daje sredstva izvajalcu na podlagi njihovih programov in rezultatov dejavnosti njihovega dela.

35. člen

Izvršni odbor skupščine ima pravico zahtevati od izvajalcev sredstev, da poročajo skupnosti o realizaciji programa oziroma uporabi sredstev.

Če izvajalec ne troši sredstev gospodarsko v skladu s sprejetim lastnim programom ter programi skupnosti, bo skupnost prenehala financirati dejavnost uporabnika kot začasni ukrep, dokončno pa odloči skupščina.

36. člen

Za financiranje nalog požarnovarnostne dejavnosti, ki so pomembne za več skupnosti, združuje požarna skupnost s samoupravnimi interesnimi skupnostmi.

37. člen

Skupnost prispeva sredstva za uresničevanje dejavnosti republiške požarne skupnosti, skladno s samoupravnim sporazumom o njeni ustanovitvi in financiranju.

38. člen

Skupnost ima obvezno rezervo.
V obvezno rezervo skupnosti se vsako leto izloči najmanj 2 % skupnih dohodkov skupnosti.

S finančnim načrtom se vsako leto določi, koliko sredstev se izloči v obvezno rezervo.
Obvezno izločanje sredstev v obvezno rezervo preneha, ko ta sredstva dosežejo višino 5 % enoletnih dohodkov skupnosti, ponovno pa nastane, ko se sredstva obvezne rezerve zmanjšajo pod ta znesek.

39. člen

Sredstva obvezne rezerve se uporabljajo:
- če sredstva iz virov ne pritekajo pravočasno;
- če mora skupnost zaradi nepredvidenih objektivnih okoliščin dati večja sredstva za financiranje varstva pred požarom, kot je bilo dogovorjeno s pogodbo;
- če se pojavijo drugi, večji nepredvideni izdatki, ki jih je skupnost dolžna kriti.
O uporabi sredstev obvezne rezerve odloča skupščina skupnosti.
O uporabi rezerve za posamezne primere do zneska 5.000 din lahko odloča izvršni odbor.

40. člen

Za materialno finančno poslovanje se uporabljajo načela, ki veljajo za samoupravne interesne skupnosti in njihovih enakovrednih organizacij.
Materialno finančna evidenca se vodi po zakonu.

VI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Zakonitost dela skupnosti nadzoruje za notranje zadeve pristojni upravni organ občinske skupščine.

42. člen

Organi skupnosti so dolžni obravnavati na svojih sejah pripombe, mnenja in priporočila občinske skupščine in občinskih družbenopolitičnih organizacij.

43. člen

Izvršni odbor skupnosti je pooblaščen, da daje avtentična pojasnila statuta.

44. člen

Ta statut velja od , ko ga je sprejela skupščina skupnosti in ko ga je potrdila občinska skupščina.

Skupščina občine DOMŽALE
Številka: 22-24766
Datum: Junij 1976

ALKOHOLIZEM — TUDI NAŠ PROBLEM

OB 4. OBLETNICI DELOVANJA KLUBA ZDRAVLJENIH ALKOLIKOV DOMŽALE

Pred štirimi leti, 27. 3. 1972 je bil v Domžalah ustanovljen klub zdravljenih alkoholikov. Pobudo zanj je dal matični KZA Centra za zdravljenje in preprečevanje alkoholizma v Škofljici. Delovanje kluba je omogočil Zdravstveni dom v Domžalah, podprli sta ga skupščina občine Domžale in Občinska konferenca SZDL. Tako skrajšan prikaz nam daje vtis, kot da je bila ustanovitev KZA v Domžalah sila preprosta in lahka. Kako „trnova“ je bila pot organizatorjev kluba, nam pove zgodba tov.

Simona Hostingerja, ki je predsednik kluba od ustanovitve do danes. Še sedaj pravi, da je dobro vedel, zakaj ni odnehal. Zdravljenja na Škofljici ni mogel končati, dokler v Domžalah ne bi bil ustanovljen klub, v katerega bi se lahko vključili dotedanji zdravljeni. Neutrudno in vztrajno je oblegal občinske forume, Zdravstveni dom, SZDL, organizacijo RK, znova in znova, več kot mesec dni, vse dokler stvar ni stekla. Registrirali so klub, začasno odobrili sestanke v sejni sobi ZD in dobili tudi prve terapevte — vodje skupine (zdravnik in socialna delavka). Ob ustanovitvi je klub štel 14 zdravljenec. Do danes se je število zdravljenec

več kot podvojilo tako, da skupaj s svojci in terapevti klub šteje trenutno nekaj več kot 50 članov in več kot 10 opazovalcev. V štirih letih delovanja kluba, je po krajšem ali daljšem obdobju obiskovanja sestankov zapustilo klub okoli 40 zdravljenec in opazovalcev. Predaleč bi nas zapeljalo, če bi v tem sestavku skušali analizirati vzroke, zakaj zdravljenici zapuščajo klub. Lahko pa rečemo, da so nam dobro znane posledice. Nekateri že v recidivi (ponovno pitje alkoholnih pijač) zapustijo klub, ker nimajo dovolj moči, da bi abstini-rali in si tako pridobili pravico do povratka. Manj je takih zdravljenec, ki trezni zapustijo klub. Večina le-teh se s težavo upira pijači in prej ali slej ponovno zapadejo v alkoholizem. Zdravljenici, ki abstini-rajo brez pomoči klubskih tovarišev, so izjeme. Ker že pišemo o KZA, poskusimo na kratko obrazložiti, kaj klub predstavlja v

procesu zdravljenja alkoholizma in kakšne so njegove naloge.
KZA je priznana oblika organizacije bivših alkoholikov, njihovega zdravljenja in rehabilitacije. Vsi klubi v Sloveniji so člani Združenja KZA SR Slovenije. Klub deluje na principih odprte terapevtske skupine oziroma socioterapevtske skupnosti. Vsakega zdravljenega alkoholika, ki je uspešno končal kompleksno zdravljenje (bolnica, dispanzer), naj bi vključili v področni klub. Abstinenci, ki se še niso zdravili, lahko obiskujejo sestanke kluba kot opazovalci. Terapevtsko delo v klubu naj bo usmerjeno v rehabilitacijo zdravljenec. To pomeni: odstraniti posledice alkoholizma in nadoknaditi zamujeno na vseh področjih človekovega udejstvovanja, (na področju čustvenih odnosov s svojci, na področju prijateljskih odnosov, (Nadaljevanje na 12. strani)