

TUDI PRI NAS BOMO OBRNILI NOVI LIST RAZVOJNE IN ORGANIZACIJSKE POTI PODJETJA

Na gutrišnji 4. redni seji delavskega sveta bomo obravnavali osem točk dnevnega reda, med katerimi izstopa točka Sprejem rokovnika reorganizacije družbenega podjetja v Holding.

V skladu s sklepom poslovodnega odbora o reorganizaciji našega podjetja v Holding z delniškimi družbami v svoji sestavi bo na seji delavskega sveta predlagan v sprejem okvirni rokovnik opravil reorganizacije. Pojem Holding opredeljuje obliko sestavljenega podjetja oz. kapitalsko tesno povezanega poslovnega sistema, ki se ukvarja s strateškim vodenjem in nadzorom skupine podjetij. To počne na osnovi večinskih vlog kapitala v podjetja poslovnega sistema.

Obstaja pa več variant oblikovanja holdinškega poslovnega sistema. V našem podjetju bi bil postopek reorganizacije glede na predlagani rokovnik naslednji:

1. Izdelava programa reorganizacije v Holding z delniškimi družbami v svoji sestavi
2. Izločitev v programu opredeljenih ekonomskih enot iz podjetja s predhodno ocenitvijo premoženja
3. Izdaja vrednostnih papirjev - delnic v novo nastalih podjetjih in s tem preoblikovanje v delniške družbe ter priprava pogodbe o ustanovitvi Holdinga
4. Podpis pogodbe o ustanovitvi Holdinga, sprejem statuta na skupščini in vpis Holdinga v sodni register.

Novoustanovljena podjetja vložijo v Holding več kot polovico svojega kapitala, kot osnovno vlogo. Holding sočasno vloži ista sredstva nazaj, tako, da pridobi pri vseh družbah večinski kapitalski oz. upravljalški delež z nadomestnim odkupom njihovih delnic. S tem je zaključen postopek ustanovitve holdinškega poslovnega sistema. Seveda pa je predlagani rokovnik le grobi oris postopka reorganizacije, za izvedbo katerega je potrebno izdelati detaljni program z vsemi opravili, nosilci in roki za izvedbo.

DOLOČITEV DOKONČNEGA BESEDILA PRAVILNIKA O DISCIPLINSKI IN ODŠKODNINSKI ODGOVORNOSTI

Odbor za kadre je dne 19.7.1990 posredoval v javno razpravo osnutek navedenega pravilnika. Javna razprava je končana 12.9.1990 in v času razprave na pravilnik ni bilo pripomb.

Zato bo delavskemu svetu na seji predlagan sprejem pravilnika v predlagani obliki.

Še enkrat naj spomnimo, da je dosedaj bila disciplinska in odškodninska odgovornost obdelana v Pravilniku o delovnih razmerjih. Po sprejemu Zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja na zvezni in Zakona o delovnih razmerjih na republiški ravni, ki prinašata nekaj bistvenih novosti v disciplinskem postopku, pa smo se odločili izdelati samostojen akt o disciplinski in odškodninski odgovornosti. Menimo, da je to potrebno tudi zaradi preglednosti in relativne samostojnosti obdelane problematike.

- Bistvene novosti v disciplinskem postopku po novi zakonodaji so predvsem:
- skržitev disciplinskih ukrepov na le tri in sicer: javni opomin, denarno kazen in prenehanje delovnega razmerja. Ne poznamo torej več disciplinskih ukrepov opomina in prerazporeditve
 - prenos pooblastil v disciplinskem postopku na delavce s posebnimi pooblastili
 - točna opredelitev kršitev za katere se mora izreči ukrep prenehanje delovnega razmerja

VARSTVO PRAVIC

Kot že tolikokrat bomo tudi tokrat obravnavali zahtevo za varstvo pravic. Tokrat bo drugič v obravnavi zahteva za varstvo pravic delavca Golob Pongraca.

IMENOVANJE V.D. VODENJA SEKTORJA MARKETING

Na razpis delovnega mesta "Vodenje marketing sektorja" sta se prijavila Erznožnik Ljubo, dipl.oec. in Maučič Ludvik, gimnazijski maturant.

Odbor za kadre je razpravljal o prijavljenima kandidatoma ter ne predlog tržnega področja predlagal delavskemu svetu, da se za v.d. za čas 6 mesecev imenuje Alič Petra, dipl.ing.strojništva.

IZREDNI NEPLAČANI DOPUST

Več delavcev zaradi osebnih razlogov prosi za izredni neplačani dopust. Ker ta čas podjetje pesti izrazito pomanjkanje dela, odobritev le-tega najbrž ne bo vprašljiva.

M.

O B V E S T I L O

Delavce Agisa obveščamo, da je v šolskem letu 1990/1991 še prosta kadrovska štipendija na EPF Maribor - smer poslovna informatika II. stopnja.

Vloge za dodelitev kadrovske štipendije je potrebno oddati v kadrovsko službo najkasneje do 18.9.1990 na obrazcu SPN-1.

Kadr.sluzba

GOVORJENJE

"Gospod zdravnik, moj mož med spanjem glasno govori, kaj naj storim?"

"Preprosto, pustite ga podnevi do besede."

JEDILNIK TOPLE IN HLADNE MALICE V ČASU OD 13.9. DO 21.9.1990

Topla malica	Hladna malica
13.9. Meso iz razsola, zeljna sol.	Pečenka, paradižnik
14.9. Polnjena paprika, krompir	Prekajeno meso, paprika
17.9. Rižota, solata	Kranjska klobasa, sok
18.9. Ocvrt mesni sir, solata	Posebna klobasa, paradižnik
19.9. Krompirjeva omaka, hrenovka	Šunkarica, surovo maslo
20.9. Dušena govedina, testenine, solata	Kraška panceta, paprika
21.9. Posebna v olati, limonada	Čajna salama, sir

Dober tek