

DELO SAMOUPRAVNE KOMUNALNE INTERESNE SKUPNOSTI DOMŽALE V LETU 1980 TER PROGRAM DELA ZA LETO 1981

## KAJ BO ZGRAJENEGA NOVEGA MED KOMUNALNIMI OBJEKTI

Oba zbora skupščine Samoupravne komunalne interesne skupnosti ter Izvršni odbor so v zadnjem času obravnavali rezultate dela v lanskem letu, sprejemali predlog plana za leto 1981, koncem marca pa bo skupščina zaključila več kot enoletno delo na pripravi planskih dokumentov s področja komunalnega gospodarstva za obdobje 1981-85.

### URESNIČEN PLAN V LANSKEM LETU

Samoupravna komunalna interesna skupnost je imela na področju redne dejavnosti in stavbnih zemljišč v letu 1980 prihodek v višini 203.838.662,24 din, odhodkov pa za 202.082.661,51 din oziroma ostanek dohodka manj kot 1 % celotnega programa.

Ključni uspehi na področju investicijske dejavnosti so sledeči:

– Kanal MT Domžale – Center, s katerim je rešeno obstoječe pereče stanje, poleg tega pa kanaliziranje soseske SPB-1, SPB-2, kot tudi nove šole Vencija Perka; za to tehnično in finančno zelo zahtevno naložbo je bilo v letu 1980 porabljenih cca 27.000.000 din.

– Investicija – povečanje zmogljivosti vodovoda Domžale je obsegala izgradnjo novega črpalnišča IV. na Domžalsko-Mengeškem polju s kapaciteto 501/sek (napram obstoječi kapaciteti 901/sek), rezervoarskih kapacitet 2 x 500 m<sup>3</sup> na Šumberku (napram obstoječim 500 m<sup>3</sup>), povezovalnega cevovoda Rodica-Domžale ter povezovalnega cevovoda črpalnišče III – črpalnišče IV, vloženih pa je bilo več kot 16.000.000 din;

– gradnja sistema kanalizacije Vir-Radomlje ni potekala, kot je bilo programirano, predvsem

zaradi pomanjkanja cevi, delno pa tudi zaradi pomanjkanja sredstev; kljub temu je bilo v letu 1980 zagotovljenih za ta sistem več kot 14.000.000 din; tudi v krajevni skupnosti Jarše-Rodica je bilo s 3.700.000 din zgrajenih precej metrov nove kanalizacije;

– na področju cest je bilo dokončanih več kilometrov cest v krajevni skupnosti Prevoje ter cesta Ihan-Brdo; slabo vreme ter sneg sta onemogočila realizacijo sledečih investicij: križišče Rondo v Domžalah (sklenjena pogodba vključno s semaforom za več kot 8.000.000 din), peš hodnik Preserje (1.615.489 din), peš pot ob železnici v Domžalah (2.373.381 din), odsek ceste Brdo-Čeplje (2.263.850 din); pomembna dela pa so bila realizirana tudi v krajevni skupnosti Mengeš z rekonstrukcijo ceste ob Veselovem nabrežju in dela ceste na Zavrteh, zagotovljena sredstva pa so za Staro pot in Kersnikovo ulico.

V sklopu rednega vzdrževanja objektov kolektivne rabe (ceste, javna razsvetljava, zelenice) je bilo v letu 1980 koristno uporabljenih cca 24.000.000 din, od tega samo za zimsko vzdrževanje cest več kot 5.000.000 din. Vzdrževanje objektov ter še posebej delo zimske službe lahko ocenimo kot uspešno,



DELEGATSKÉ ZADREGE

### ŠE ENKRAT – GOSTINCI IN NJIHOV DOHODEK

V zadnji številki našega glasila smo poročali o nizkih prijavah dohodka domžalskih zasebnih gostincev.

Po opravljenem odmernem postopku je Uprava za družbene prihodke ugotovila, kolikšen je dejanski prihodek nosilcev zasebnih obrtnikov v tej dejavnosti.

Problem je v Domžalah vzbudil obilo zanimanja.

V prvotni prijavi dohodka so zasebni gostinci prijavili izredno nizke dohodke, ob tem pa je bilo opaziti sicer v ekstremih celo po 4 x večje nakupe novih uvoženih avtomobilov in drugih artiklov, ki kažejo na visok zasebni standard. Uprava za družbene prihodke v Domžalah je v odmernem postopku ugotovila, da je dejanski dohodek gostincev domžalske občine za skoraj 5 milijonov novih dinarjev večji, da so stroški za 600.000 dinarjev manjši od prijavljenih in da je bilo torej v prvotnem znesku prijavljenega za 5,330.000 manj dohodka. Več kot 30 nosilcev zasebne obrti gostinske stroke je prijavilo manj dohodka, kar daje slutiti, da je pojav utajevanja v Domžalah – drugje pa ni dosti boljše oz. je kar zadeva gostince – še vedno precej razširjen pojav utajevanja. Zaradi tokratnega pojava v Domžalah napovedujejo v Upravi za družbene prihodke posebne ukrepe in akcije, ki bodo pripomogle k realnejšemu prijavljanju doseženega prihodka. Domžalski primer pa je tudi spodbuda za druge davčne uprave oz. Uprave za družbene prihodke, da se problematike premajhne prijave dohodka lotijo dosledneje in odgovorno, kot so se ga z javnostjo svojega dela kot edini v Sloveniji lotili v Domžalah.

če to dejavnost primerjamo z večino drugih občin.

Na področju stavbnih zemljišč je bila naročena in izdelana projektna dokumentacija za komunalno opremo sosesk individualne gradnje v ZN Dob. ZN Radomlje RO-7 in RO-7/1. ZN Ihan. ZN Mačkovci. ZN Trzin-Mlake ter stanovanjski soseski SPB-1 in SPB-2.

Izvršili smo komunalno opremo in zunanjo ureditev stolpiča D-2 (zadnji v soseski V. Vlahoviča) v Domžalah, bloka v Dobu, kakor tudi pretežni del v kareju 32 hiš v novem Trzinu.

Za komunalno opremo in zunanjo ureditev blokovne gradnje v ZN Mengeš-Zavrta je bila skle-

njena pogodba na ključ v višini 13.000.000 din. Rešen je bil tudi dolgoletni finančni problem soseske novi Trzin, saj je SGP Gorica na račun že zgrajene komunalne opreme plačala Samoupravni komunalni interesni skupnosti več kot 10.000.000 din, poleg tega pa še zemljišče za 101 nov objekt ter vse stroške v zvezi s pripravo nove zazidave.

Na področju samoupranega delovanja je bila v celotnem letu izredno tesna povezava na relaciji Izvršni odbor Samoupravne komunalne interesne skupnosti – strokovna služba SKIS – krajevne skupnosti, predvsem zaradi priprave in usklajevanja planskih dokumentov, pri čemer je bila Samoupravna komunalna interesna

skupnost udeležena na več kot 50 zborih občanov oziroma sestankih na terenu. V decembru mesecu 1980 je bila ustanovna seja Enote za stavbna zemljišča, ki je v celoti delegatsko zasnovana ter ima svojo skupščino, svoj Izvršni odbor ter vse ostale organe.

Koncem meseca decembra je bila tudi ustanovna seja skupščine Samoupravne komunalne interesne skupnosti novega mandata. Pri obeh je bila težnja predvsem v tem, da se angažira v delo organov skupščine čim več ljudi iz združenega dela. Najodgovornejše funkcije so prevzeli sledeči delegati:

— predsednik skupščine SKIS: Pavle GRANDOVEC, delegat Krajevne skupnosti Dob; prejšnji mandat Jože Pogačnik,

— predsednik Izvršnega odbora SKIS: Marko HRIBAR, delegat Krajevne skupnosti Mengeš; prejšnji mandat Jakob Zanoškar,

— predsednik skupščine Enote za upravljanje s stavbnimi zemljišči: Franc MUŠIČ, delegat Krajevne skupnosti Trzin,

— predsednik Izvršnega odbora Enote: Jože POGAČNIK.

Tako na področju investicijske dejavnosti kot na samoupravnem področju je bilo v letu 1980 vložena ogromno dela ter dosežena vrsta uspehov.

## NAČRTI ZA LETO 1981

Podan bo le opis plana Samoupravne komunalne interesne skupnosti (redna dejavnost), medtem ko bo plan Enote za stavbna zemljišča predstavljen kdaj drugič.

V letu 1981 predvidevamo celotni prihodek v višini 143.283.767 din, kar je praktično enaka številka kot dosežen prihodek v letu 1980, to pa pomeni, da bo fizični obseg del v letu 1981 najmanj za 25-30 % manjši zaradi podražitev. Med viri sredstev bo manj kreditov in sicer le cca 12.000.000 din (v letu 1980 cca 28.000.000 din), manj pa bo tudi sredstev splošne porabe (proračuna), pa tudi prispevek za redno vzdrževanje objektov kolektivne komunalne rabe bo nižji, ker se je masa za osebni dohodek zmanjšala za 7 % (sprememba financiranja dejavnosti zdravstvene skupnosti).

Program porabe sredstev je zasnovan na Samoupravnem sporazumu o temeljih plana Samoupravne komunalne interesne skupnosti za obdobje 1981-85. Za vzdrževanje cest in drugih objektov kolektivne rabe bo namenjeno 24.500.000 din, kar je glede na zahtevno zimsko službo v teh prvih mesecih leta ter predvidevane poškodbe na cestah malo, a več se za ta namen sredstev iz združenega dela (1 % od BOD) ne zbere, delavci pa so se ob sprejemu planskih dokumentov za obdobje 1981-85 izrekli proti zviševanju prispevne

stopnje.

Na področju vodovoda bomo investirali v 3. rezervoarsko celico na Šumberku (cca 4.000.000 din), pričeli s sistematsko zamenjavo vodovodnega omrežja v Moravčah, ojačitvijo vodovoda Črni graben (v to gradnjo se naj bi vključila tudi mladinska delovna brigada), sanacijo zajetja na Kolovcu ter dokončali dela na črpališču v Domžalah, na zadnjem delu vodovoda v Pečah ter na vodovodu Dobeno. Skupno planiramo cca 19.000.000 din za naložbo v vodovod.

Pri kanalizaciji bo največ sredstev vloženi v sistem Vir-Radomlje (12.000.000 din), kanalizacijo Muljava v krajevni skupnosti Mengeš 3.500.000 din (za ta objekt je zglasovan najvišji referendumski prispevek občanov v občini Domžale), nadaljevalo se bo z deli v krajevni skupnosti Jarše-Rodica, sistematsko pa bo pričeta gradnja kanalizacije v krajevni skupnosti Preserje in krajevni skupnosti Lukovica po referendumskem programu. Skupno vložena sredstva za kanalizacijo bodo dosegla višino 24.000.000 din, od tega bodo skoraj polovico sredstev zbrale same krajevne skupnosti.

Program rekonstrukcije cest, križišč, avtobusnih postajališč bo možno realizirati le ob dodatni zagotovitvi proračunskih sredstev ob rebalansu za leto 1981 (cca 4.000.000 din) ter ob ustreznih kreditih LB - Banke Domžale.

V letošnjem letu naj bi izvajali dela na rekonstrukciji križišča Preserje, zelo nevarni črni točki kar zadeva prometno varnost za cca 11.000.000 din; rekonstrukciji križišča TOKO (9.000.000 din); dokončanju solidarnostne ceste Brdo-Čeplje (3.000.000 din); izvedli dela na avtobusnih postajališčih Mengeš, Radomlje, Dob, Trzin; pričeli bodo z deli na solidarnostni cesti Zalog-Kokošnje (cca 4.000.000 din), poleg tega pa bo treba sanirati v lanskem letu dokončano cesto Gorjuša-Trojica.

Celotni program s področja cest znaša 38.200.000 din.

V letošnjem letu bomo skušali zgraditi prvo od petih planiranih mrliških vežic, in sicer v krajevni skupnosti Homec-Nožice. Le-ta naj bi po predvidevanjih stala več kot 4.000.000 din, Samoupravna komunalna interesna skupnost Domžale pa bo zagotovila za ta namen le 1.000.000 din, preostali znesek pa občani krajevne skupnosti Homec-Nožice, krajevne skupnosti Šmarca ter krajevne skupnosti Preserje.

Ureditevčasne deponije smeti v krajevni skupnosti Dob je ena od prioritarnih zadev v letu 1981, saj postaja problematika odlaganja smeti bistveni omejitveni faktor urbanizacije in industrializacije občine Domžale.

# KAJ IN KAKO BOMO POPISOVALI

## 1. Prebivalce (osebe)

S popisom bodo zajeti:

Državljeni Socialistične federativne republike Jugoslavije, tuji državljani in osebe brez državljanstva, ki imajo prebivališče v Socialistični federativni republiki Jugoslaviji, ne glede na to, ali bodo ob popisu v Socialistični federativni republiki Jugoslaviji ali v tujini.

Državljeni Socialistične federativne republike Jugoslavije, tuji državljani in osebe brez državljanstva, ki imajo prebivališče v tujini, ob popisu pa bodo na ozemlju Socialistične federativne republike Jugoslavije.

## 2. Gospodinjstva

S popisom bodo zajeta vsa gospodinjstva, stalno naseljena na ozemlju SFR Jugoslavije, kot tudi tista, ki so ob popisu začasno v tujini.

Zajeta bodo tudi t.im. skupinska gospodinjstva; to so skupnosti oseb, ki žive v zavodih, kje trajno oskrbujejo otroke in odrasle, ter v samostanih in v bolnicah za neozdravljivo bolne.

## 3. Stanovanja

S popisom bodo zajeta vsa stanovanja na ozemlju SFR Jugoslavije, ne glede na to, ali so stalno naseljena, občasno naseljena (stanovanja za počitek in rekreacijo ali stanovanja, ki jih uporabljajo v času sezonskih del) ali pa so nenaseljena, kot tudi drugi prostori, ki niso zgrajeni za stanovanja (zasilno naseljena). Popisana bodo tudi stanovanja, ki se ob popisu uporabljajo kot poslovni prostori, niso pa za ta namen posebej preurejena.

Popisana bodo tudi skupinska stanovanja, oziroma skupine prostorov, ki jih uporablja za skupno stanovanje večja skupina oseb.

## KRITIČNI TRENUTEK - 31. marec 1981 ob 24. uri

Popis bo opravljen po stanju na dan 31. marca 1981 ob 24. uri, to je po stanju med 31. marcem in 1. aprilom 1981.

Ta trenutek se imenuje „kritični trenutek“, in vsi podatki se morajo nanašati na ta trenutek!

## ČAS POPISOVANJA od 1. do 15. aprila 1981

Da bi bil popis opravljen v roku, ki ga predpisuje zakon, se bo popisovanje na celotnem ozemlju SFRJ pričelo 1. aprila, dokončano pa mora biti najkasneje do 15. aprila.

Predvidoma bomo v občini popisovanje zaključili že 10. aprila. Z namenom, da se izboljša kvaliteta podatkov o posameznih kategorijah prebivalstva in stanovanj, bo organizirano predhodno zbiranje podatkov, in to:

1. za delavce jugoslovanskih organizacij-skupnosti, ki delajo v tujini in za člane njihovih gospodinjstev, če vse gospodinjstvo živi v tujini;
2. za državljane SFRJ, na začasnem delu v tujini in člane njihovih gospodinjstev, ki z njimi živijo;
3. za osebe, ki služijo vojaški rok ali so na orožnih vajah, kot tudi za gojence vojaških šol;
4. za osebe v zaporih, kazansko-poboljševalnih in vzgojno-poboljševalnih domovih;
5. za osebe v delovnem razmerju v organizacijah združenega dela in drugih organizacijah-skupnostih;
6. za stanovanja, ki se uporabljajo za počitek in rekreacijo.

## KDO ORGANIZIRA POPIS?

Neposredni organizator popisa v občini je občinska popisna komisija, ki je odgovorna za priprave in izvedbo popisa.

Komisija ima svoj sedež v Sekretariatu za občno upravo občine Domžale, Domžale, Ljubljanska c. 69, pritličje, soba 17.

Morebitne informacije pa lahko dobite tudi na telefon SO Domžale številka 721-022 pri predsedniku ali tajniku komisije.

V času popisa bo na sedežu komisije stalno dežurstvo (tudi v popoldanskem času).

## IZVAJALCI POPISA

- 23 občinskih inštruktorjev,
- 200 popisovalcev.

Neposredni izvajalci popisa so popisovalci, inštruktorji in kontrolorji.

Posebno važno vlogo pri izvedbi popisa imajo popisovalci. Uspeh je v veliki meri odvisen od njihovega pravilnega ravnanja in stika z občani med popisovanjem, od njihovega poznavanja načina popisovanja, dobrega razumevanja bistva vprašanj v popisnih obrazcih in od njihove prizadevnosti pri izpolnjevanju dolžnosti.

Odziv na objavo v Občinskem poročevalcu je bil dober, saj se je prijaviло precej več kandidatov za popisovalce, kot jih potrebujemo.

Občinska komisija za popis je skušala popisovalce razporediti v popisne okoliše, ki jih dobro poznajo (največkrat v kraje njihovega bivališča).

Zato boste tudi občani popisovalce, ki bodo prišli k vam najbrž poznali in realizacija naloge bo še lažje stekla.

## KAKO LAHKO POMAGAMO POPISOVALCU?

Tako široko in zahtevno družbeno akcijo kot je popis prebivalstva bo mogoče uspešno opraviti le z vašim sodelovanjem.

Prepričani smo, da bo sleherni občan nudil popisovalcu vse zahtevane podatke in mu omogočil hitro in kvalitetno delo.

Da bo delo popisovalca še lažje vas prosimo, da ne pozabite tudi na sledeče:

1. Popisovalec vas bo obiskal med 1. in 10. aprilom. Če vas pri prvem obisku ne bo našel doma vam bo pustil OBVESTILO o času ponovnega obiska.

Prosimo, da ga takrat počakate doma in mu omogočite izvedbo popisa.

2. PRIPRAVITE SVOJO "ENOTNO MATIČNO ŠTEVILKO OBČANA"!

To številko ste v preteklem letu prejeli po pošti. Vendar vsi številki nimate, ker jih Zavod za statistiko SRS še ni določil.

Zaposleni občani naj svojo matično številko pokažejo tudi kadrovskim službam v organizacijah oz. skupnostih, kjer so zaposleni zaradi vpisa številke v delovno in zdravstveno knjižico.

3. PRIPRAVITE OBRAZEC „P-1/B“ za osebe v delovnem razmerju, ki ste ga dobili v organizaciji ali skupnosti, kjer ste zaposleni.

Na tem obrazcu je podatek o šolski izobrazbi, poklicu in stopnji strokovne izobrazbe (kvalifikacija) delavca ter šifra dejavnosti, ime, naslov in matična številka organizacije.

Brez tega pomožnega obrazca bo popisovalec težje dobil pravilne podatke.

4. Lastniki počitniških hišic ali stanovanj, ki se uporabljajo za počitek in rekreacijo NAJ IZPOLNIJO OBRAZEC IN GA POŠLJEJO POPISNI KOMISIJI.

5. Občani, ki imajo sorodnike na začasnem delu v tujini naj pripravijo o njih osebne podatke, podatke o poklicu in času bivanja v tujini.

6. Če v času popisa niso doma vsi člani gospodinjstva, naj imajo prisotni zbrane podatke tudi za ostale.

## ZE PRED POPISOM PRIPRAVITE!

Da bi popisovanje potekalo čim hitreje in da bi bili podatki točni prosimo, da že pred 1. aprilom pripravite odgovore oz. podatke na naslednja vprašanja.

Za „popisnico“ občana:

- priimek in ime, rojstni kraj in datum rojstva;
- ali je oseba stalni prebivalec naselja v katerem bo popisana ali se je priselila in odkod (naselje, občina ali tuja država in leto);
- zakonski stan in število živorojenih otrok;
- šolska izobrazba (naziv šole, odsek skupina ali smer, število končanih razredov za tiste, ki so se šolali manj kot 8 let);
- šola, ki jo oseba obiskuje;
- poklic;
- drugi viri preživljanja (razen OD iz delovnega razmerja);
- poklic vzdrževalca, če je oseba vzdrževana;

– ime in naslov (z matično številko) organizacije ali skupnosti, kjer je oseba v delovnem razmerju (iz obrazca P-1/B);

– stopnja strokovne izobrazbe (kvalifikacija);

– dela, ki jih je oseba opravljala v preteklem letu;

– kraj zaposlitve oziroma šolanja;

– način potovanja na delo ali v šolo, oddaljenost v km.

Za popisnico gospodinjstva pripravite le naslednje podatke:

– površina zemljišča v lasti članov gospodinjstva v ha in a.

Popišejo se skupno obdelovalne in neobdelovalne površine in posebej obdelovalne površine vseh članov gospodinjstva. Podatke prepisite in posestnega lista, vključite pa tudi tista zemljišča, za katera še nimate pravnih dokumentov pa ste jih kupili, podedovali in pd.;

– površine najetih zemljišč in danih v najem;

– površino obdelovalne zemlje, ki zadnji dve leti ni bila obdelana;

– ali ima kmetija prevzemnika.

Za popisnico stanovanja:

– skupna površina stanovanja v m<sup>2</sup>.

Skupna površina stanovanja je seštevek vseh sob, kuhinje, pomožnih prostorov (kopalnica, stranišče, predsoba...) ter površin zaprtih teras in verand. Ni pa všteta površina pod pregradnimi in zunanji židovi, površina odprtih teras in balkonov.

– površina vseh sob nad 6 m<sup>2</sup>;

– površina kuhinje;

– število sob s površino nad 6 m<sup>2</sup>;

– leto dograditve stavbe;

– priimek in ime ter naslov stalnega bivališča lastnika oz. nosilca stanovanjske pravice.

Poleg vprašanj iz popisnic vas bodo popisovalci vprašali o vaši družbenopolitični aktivnosti oziroma področjih družbenopolitične in samoupravne aktivnosti, na katerih se želite udeleževati.

Te podatke bomo potrebovali v pripravah na delegatske volitve 1982.

### POZOR!

Vse kar bodo popisovalci izvedli pri popisovanju, morajo ohraniti kot uradno tajnost. Popisno gradivo smejo popisovalci izročiti samo svojemu občinskemu inštruktorju.

Vsak popisovalec ima pooblastilo za svoje delo, ki ga občanu pred pričetkom popisovanja pokaže.

Geodetska uprava občine Domžale je pripravila vso potrebno grafično tehnično dokumentacijo za popis. Tako bo imel vsak popisovalec načrt popisnih okolišev in sezname ulic in hišnih števil.

Občinski inštruktorji morajo usposobiti popisovalce ter v času popisa spremljati in nadzirati njihovo delo. Inštruktorji zbirajo popisna gradiva od popisovalcev in kontrolirajo popolnost in urejenost gradiva ter ugotavljajo, če so obrazci pravilno izpolnjeni.

Kontrolorji pa bodo po končanem popisu v slučajno izbranih popisnih okoliših preverili zbrane podatke.

## INFORMACIJE O PRESKRBI . . .

### Adaptacije rekonstrukcij

V trgovskem in gostinskem podjetju **NAPREDEK** Domžale so 16.2.1981 odprli obnovljeno trgovino v Blagovici.

Obnovitvena dela so stala 500.000 din. S tem bo možno povečati zaloge prehranbenega blaga za 300.000 din.

Delovni čas bo ostal nespremenjen.

Preureditvena dela potekajo tudi v trgovini **TROJANE**.

Poslovalnica bo delovala okrnjeno mesec dni. Celotna dela bodo končana v jeseni tega leta. Obratovalni čas ostane nespremenjen.

### V Moravčah nov vinotoč

V Moravčah se pripravljajo, da bodo odprli nov vinotoč v Marokovi 7. Prodajni prostori so že urejeni, vendar čakajo še na dovoljenja nekaj inšpekcijskih služb.

### Več mesnih izdelkov naših trgovin

Z 31. decembrom lanskega leta je prekinjena prodaja Napredkovih mesnih izdelkov na ljubljanskem živilskem trgu. V tej poslovalnici bo sedaj prodajala mesne izdelke **DO Delikatosa** iz Ljubljane. Mesni izdelki, ki jih je prodajala ta poslovalnica, pa bodo dani za prodajo trgovinam v naši občini.

Dežurne trgovine v mesecu marcu bodo samopostrežna **Kidričeva** v Domžalah in samopostrežna trgovina v Preserjah.

### Kako je s premogom?

Prva dva meseca letošnjega leta je potekala oskrba s premogom v domžalski občini okrnjeno, saj iz drugih republik ni bilo poslanih nobenih količin premoga, premogovniki Zasavje in Velenje pa dobavljajo zmanjšane količine zaradi dobav termoelektrarnam v Trbovljah in Šoštanju ter zaradi znanih težav pri izkopu. V lanskem letu je bilo dobavljeno individualnim in družbenim kupcem skupno 11.110 ton premoga od tega 3.700 ton kvalitetnega rjavega premoga iz Zasavja in Bosne. Težave pri preskrbi s premogom bodo ostale še naprej.

### Plina je še kar . . .

Oskrba s plinom je trenutno zadovoljiva, prav tako so v zalogi tudi vsi cementni in opečnati izdelki. Cement sicer dobijo, vendar vsako pošiljko v dveh dneh prodajo. V kolikor bo poraba cementa letos tolikšna kot lansko leto, ga bo v sezoni še primanjkovalo.

Veleblagovnica v Domžalah je ob sobotah odprta do 14.30 ure. Takšen obratovalni čas bo trajal do 1. oktobra.

### Spremembe, preurejanja, obnavljanja

Gostinska enota **Slamnik** dnevno pripravlja 4.000 obrokov družbene prehrane. Začela bo pripravljati tudi dietno prehrano, predvsem malice, kosila in večerje. Možne bodo varovalna, ledvična in želodčna dieta. Dietne malice bodo tudi dostavljali na razdelilna mesta tistim delovnim kolektivom, ki bodo koristili tudi redne malice.

Od 14. februarja do predvideno 15. marca bo zaprta **Restavracija Pošta** zaradi preureditvenih del.

V mesecu dni pa bo preurejena tudi kuhinja v **Češminovem hramu** kjer bodo pripravljali malice, kosila in večerje.

### Kdaj bo odprto?

Nekateri gostinski lokali so spremenili čas obratovanja. Tako bo bife **Kolodvor** odprto od 6. – 20. ure. **Restavracija Pošta** od 7. – 21. ure, bife **Rača** od 6,30 – 20. ure, bife **Kidričeva** od 6,30 do 20. ure, bife **Mengeš** od 6,30 – 20. in **Češminov hram** od 6. – 21. ure ter ob sobotah do 14. ure. Vsi bifeji, ki so v sklopu trgovin se ob sobotah in praznikih prilagodijo poslovanju le-teh.

### Kmetijska mehanizacija

Prodaja kmetijske mehanizacije, ki jo vsako leto prireja **NAPREDEK**, bo tudi letos v drugi polovici marca.

# DODATNI RAZPIS KADROVSKIH ŠTIPENDIJ

V razpisu štipendij v Delu z dne 12.3.1981 niso bile objavljene vse kadrovske štipendije iz občine Domžale. Ta razpis dopolnjujemo z naslednjimi štipendijami:

Poklic	Št.štip.	Štipenditor
Natakar	5	ABC Pomurka TGDO Napredek
Kuhar	5	— " —
Slaščičar	5	— " —
Blagovni manipulant	5	— " —
Prodajalec	10	— " —
Mesar	2	— " —
Obratovni električar	1	Trak Mengeš
Obratovni električar	1	Mlinostroj Domžale
Strojni ključavničar	15	Mlinostroj Domžale
Strojni ključavničar	1	Trak Mengeš
Strugar	5	Mlinostroj Domžale
Rezkalec	1	Mlinostroj Domžale
Strojni kovač	1	Papirnica Količevo
Papirniški tehnik	2	Papirnica Količevo
Kemijski tehnik	2	Helios TOZD Količevo
Kemijski procesničar	1	Helios TOZD Količevo
Kemijski procesničar	2	Helios TOZD Domžale
Dipl. inž. kem. tehnologije	1	Helios TOZD Količevo
Dipl. inž. matem.-rač. smer	1	Helios TOZD Domžale
Razredni učitelj	3	Obč. izobr. skup. Domžale
Predm. učitelj teles. vzgoje	2	Občin. izobr. skup. Domžale
Predm. učitelj tehn. vzgoje matematike	2	— " —
Predmetni učitelj glasbe	2	— " —
Predmetni učitelj tehnične vzgoje – fizike	2	— " —
Pred. učitelj matem.-fizike	2	— " —
Glasbenik na pihala	1	— " —
Glasbenik za trobila	1	— " —

Strokovna služba  
skupnosti za zaposlovanje  
Domžale

## IZDAJANJE DELOVNIH KNJIŽIC

Delovne knjižice izdajamo v Sekretariatu za kadrovske zadeve Skupščine občine Domžale, Ljubljanska 94 – nad Fotostudiom Majhenič (vhod zadaj).

Za izdajo nove delovne knjižice potrebujete:

- osebno izkaznico s stalnim ali začasnim bivališčem v občini Domžale
- zaključno spričevalo oziroma diplomu
- za izdajo dvojnika delovne knjižice pa poleg zgoraj navedenih dokumentov potrebujete še potrdilo o preklicu izgubljene delovne knjižice na Uradni list SRS – (prekličete jo lahko na pošti v Domžalah)

Če delavec po prenehanju delovnega razmerja delovne knjižice ne dvigne, jo mora delovna organizacija izročiti Sekretariatu za kadrovske zadeve v hranjenje in to v petih dneh od prenehanja delovnega razmerja.

Obenem vas tudi obveščamo, da spremembe priimka in doseženo izobrazbo (seveda z dokazili) vpišemo v Sekretariatu za kadrovske zadeve.