

primeru bo morala šola oddati hotel Bellevue v zakup DO Gradis, ki je izvajalec del pri gradnji nove gostinske šole.

4.4. Nastanitveni center Šiška bo restavracijske kapacitete oddal privatnemu gostincu na osnovi kooperacijske pogodbe. Tako bo v mesecu maju 1989 začela obratovati samopostrežna restavracija odprtega tipa s ponudbo B kategorije. Prav tako bo odprtega tipa tudi klasična restavracija visoke kategorije, ki bo pričela poslovati s 1. 9. 1989. V recepciji bodo v drugem polletju 1989 pričeli z uporabo računalnika v informacijske namene. Menjalnica bo pričela s poslovanjem ob večjem številu gostov. Do konca leta 1989 bodo ponudbo popestrili z dopolnilno dejavnostjo (frizerski salon, fizioterapija, klubska soba ter prodaja časopisov ali spominkov ali duty free shop). Postopoma bodo izvajali akcijo za odkup hotelskih sob, ki so last 36 OZD. Do leta 1990 bodo pridobili 300 postelj za hotelske goste in se registrirali za opravljanje hotelske dejavnosti.

4.5. Komisija za turizem, gostinstvo in trgovino pri Komiteju za družbeno planiranje in gospodarstvo bo v sodelovanju s turističnimi društvi informirala in zainteresirala potencialne zasebnike za oddajo turističnih sob (trajna akcija).

5. Pospeševanje turizma

5.1. V drugi polovici leta 1989 bo izdelana „Turistična tematska karta Občine Ljubljana-Šiška“ v merilu 1:25000, ki bo vsebovala vse pomembnejše turistične informacije v najširšem smislu. Na zadnji strani karte bo tekstualni del (osebna izkaznica občine) ter izbor fotografij. Finančna sredstva bo zagotovilo turistično gospodarstvo, kateremu je karta tudi namenjena. Število izvodov še ni določeno. Nosilec je posebna delovna skupina pri Skupščini občine Ljubljana-Šiška.

5.2. V letu 1990 se pristopi k izdelavi vodiča po občini Šiška, ki bo izdelan v obliki brošure. Vodič bo vseboval osnovni tekst s predstavitvijo občine ter posamezne karte, za različna področja dejavnosti (šolstvo, kultura, turizem in gostinstvo, industrija itd.). Finančna sredstva bo potrebno zagotoviti v okviru združenega dela. Nosilec je posebna delovna skupina pri Skupščini občine Ljubljana-Šiška.

5.3. Turistično društvo Šmarna gora bo v letu 1989 izdelalo načrt kraja in poti v nakladi 1000 izvodov. Del finančnih sredstev za izdelavo načrta je lastnih, del pa iz združene turistične takse.

5.4. Turistično društvo Dragočajna-Mošje bo za popularizacijo avto-campa izdelalo prospekt „Camp z okolico“, ki bo natisnjen v letu 1989 ali 1990. Del finančni sredstev je lastnih, del pa iz združene turistične takse.

5.5. Turistična društva bodo znamenitosti svojega kraja (turistične, rekreativne, kulturne, zgodovinske in podobne) popularizirale s postavljanjem in obnavljanjem informacijskih tabel (trajna naloga).

5.6. Turistične agencije (ŽT TTG Slovenija turist, Center za mladinski turizem — Mladi turist ter zasebna agencija Bravo, bodo v svoje programe vključile tudi turistične znamenitosti občine Ljubljana-Šiška in s tem prispevale k popularizaciji in ustvarjanju večjega dohodka.

5.7. Ljubljanska turistična zveza uvaja za potrebe Ljubljane in njenih gostov računalniško podprt informacijski sistem zbiranje in distribucije informacij, ki bo omogočal večjo povezanost in usklajenost gostinsko turistične ponudbe. Informacijski sistem hotelske ponudbe bo dograjen in celoti uporaben leta 1990.

5.8. Uprava za družbene prihodke občine Ljubljana-Šiška bo z dopolnjevanjem davčnih predpisov še bolj selektivno stimulirala razvoj gostinstva, turističnih sob in kmečkega turizma.

Komite za družbeno planiranje in gospodarstvo predlaga Skupščini občine Ljubljana-Šiška v obravnavo in sprejem Akcijski program razvoja turizma v občini.

Sestavil:
Milivoj Krpan

Predsednik komiteja
Sašo Sedmak

OBČINA LJUBLJANA-ŠIŠKA
SEKRETARIAT ZA OBČO UPRAVO
Štev.: 06/02-5-038-1/89
Datum: 14. 4. 1989

POROČILO

o uresničevanju sklepov skupščine občine glede reševanja uravnih zadev, sprejetih na 24. skupnem zasedanju vseh treh zborov dne 27. oktobra 1988

1. Izvršni svet skupščine občine je na svoji 170. seji dne 19. 12. 1988 sprejel konkretne ukrepe z roki in nosilci za učinkovitejšo reševanje uravnih zadev. Vsi ukrepi, ki so bili objavljeni v Delegatski prilogi Tribune, so bili v celoti realizirani, kar je imelo za posledico, da koncem

januarja leta 1989 ni bilo nerešenih upravnih zadev v upravnih organih, ki bi jim potekel zakonski rok rešitve. Poleg tega je bil opravljen nadzorstveni pregled reševanja obrtnih zadev, v katerem je bilo ugotovljeno, da se spoštuje 15-dnevni rok za izdajo obrtnega dovoljenja od prejete popolne vloge prosilca. Predstojniki vseh upravnih organov občine so izdali delovne naloge, s katerimi so delavci zadovoljeni, da sami priskrbijo dokumente, ki se pridobijo v istem ali drugem upravnem organu občine, čeprav bi jih morala po predpisih pridobiti stranka. Delovni nalogi se v celoti izvajajo.

2. Komite za urejanje prostora je pospešil aktivnosti za pripravo in sprejem prostorskih izvedbenih aktov. V letošnjem letu so bili že sprejeti 4, v pripravi pa je 26 prostorskih izvedbenih načrtov ter 5 prostorskih ureditvenih pogojev. Komite sproti opozarja strokovne službe Zavoda za družbeno planiranje in Zavoda za izgradnjo Ljubljane na posamezna odprta vprašanja, ki se pojavljajo v zvezi z delom pri sprejemanju prostorskih izvedbenih aktov in pri izvajanju upravnih postopkov. Komite ni sprožil posebne pobude, da to problematiko analizira in obravnava ter zahteva morebitno odgovornost skupščine mesta, pač pa bo sprožena ob obravnavi poročil o delu v letu 1988 obeh institucij.

3. Komisija za uvajanje računalniškega informacijskega sistema v delo upravnih organov zlasti v reševanju upravnih zadev, je sprejela program za leto 1989. Program obsega vse naloge iz Informacije o koriščenju računalniške opreme v upravnih organih in strokovnih službah občine Ljubljana-Šiška, ki je bila objavljena v Delegatski prilogi Tribune za december 1988. V prvem tromesečju letošnjega leta je bil instaliran računalniški program za tuje predlagatelje in za pogodbene zavezance v Upravi za družbene prihodke, za izdelavo odločb, medletnih uskladičev in ostalih rutinskih aktivnosti na področju varstva borcev v Komiteju za družbene dejavnosti, za vodenje evidence sprejetih zakonov in drugih predpisov, za vodenje sprejemne pisarne in za vodenje evidence delovnega časa v Sekretariatu za občo upravo ter za obdelavo in obračun osebnih dohodkov v Službi za proračun in finance. Pridobljen je program za vodenje upravnih postopkov s področja obrti v Komiteju za družbeno planiranje in gospodarstvo, katerega instalacijo predvidevamo v teh dneh. Ni še zagotovljena povezanost sprejemne pisarne z upravnimi organi preko računalniško vodene informacijskega sistema. Prav tako še niso zasedena dela in naloge organizatorja računalniško vodene informacijskega sistema v upravnem delovanju, ker sta bila že dva razpisa prostih del brez uspeha. Razpis smo ponovili in obem podvzeli neposredne aktivnosti za zasedbo teh del in nalog z ustreznim delavcem.

4. Predsednik Komiteja za urejanje prostora, direktor Uprave za družbene prihodke in predsednik Komiteja za družbeno planiranje in gospodarstvo so pojasnili vzroke, zakaj v enem letu po uveljavitvi novele zakona o sistemu državne uprave, ki določa predpisano strokovno izobrazbo delavcev za izvajanje posameznih upravnih postopkov in sprejeli programe za zagotovitev ustrezne kadrovske zasedenosti del in nalog, ki vsebujejo izvajanje upravnih postopkov. Kot razlog navajajo, da bi takojšnji pristop k izvedbi novele zakona pomenil prevelik zalogo dela in odpuščenja večjega števila delavcev, ki so pa svoja dela v večini primerov opravljali kvalitetno in na zadovoljstvo strank. V sprejetih programih pa predvidevajo zagotovitev ustrezne zasedenosti tako, da omogočijo starejšim delavcemčasno opravljanje teh del in nalog do upokojitve, po upokojitvi pa na njihova dela in naloge sprejeli le delavce z ustrežno strokovno izobrazbo (6 delavcev), da omogočijo mlajšim delavcem izobraževanje ob delu z vpisom na ustrezne šole za pridobitev predpisane stopnje strokovne izobrazbe (4 delavci), da se predpisana izobrazba v sistemizaciji del in nalog zniža, ker se opravljajo upravni postopki, ki ne zahtevajo tako strokovno izobrazbo, ki je določena v pravilniku o sistemizaciji del in nalog (7 delavcev) in da se prerezpredijo na druga dela in naloge (5 delavcev). S tem, da je koncem meseca decembra 1988 opravilo preizkus znanja iz upravnega postopka 13 delavcev je zagotovljeno, da imajo vsi delavci upravnih organov, ki izvajajo upravne postopke preizkus znanja iz upravnega postopka in ustrezno pooblastilo za njegovo izvajanje. Sprejet je program izobraževanja, v katerem je predvideno 4-urno mesečno strokovno izpopolnjevanje delavcev, ki delajo na upravnih postopkih, tako s področja procesnih, kot s področja materialnih predpisov. Prav tako je opredeljena obveza enkrat letnega periodičnega preverjanja znanja vseh delavcev, ki delajo na upravnih postopkih ter izrednega preverjanja znanja v primeru ugotovljenih pomanjkljivosti pri izvajanju posameznih upravnih postopkov.

Poleg nižje ocene delovnega prispevka so bili proti posameznim delavcem za nestrokovno delo uvedeni 3 disciplinski postopki in 2 napotka na izreden preizkus znanja iz upravnega postopka.

5. V avli skupščinske stavbe je vzpostavljena skrinjica za pisne pritožbe občanov. Doslej so bile dane preko skrinjice 4 pripombe, od tega 2 anonimni in brez konkretnih vprašanj, 2 pa konkretni, vendar ne v smislu pritožbe, ampak zahtev za pojasnilo. Na obe konkretni pripombi sta strankam dani pisni pojasnili. Ustne pripombe občanov predstojniki upravnih organov tekoče rešujejo. Uvedene so identifikacijske kartice za vse delavce upravnih organov in strokovnih služb občine.

6. Izdelan in sprejet je koncept nudenja svetovalne in informacijske pomoči strankam v upravnem postopku, ki opredeljuje naloge, ki jih morajo opravljati posamezni upravni delavci in njihovi predstojniki, delavci v sprejemni pisarni, delavci na recepciji, delavec, ki opravlja upravni nadzor in delavec z visoko strokovno izobrazbo, ki mu bo svetovalna in informacijska pomoč edino opravilo. Informacijsko svetovalna pomoč je stekla v posameznih upravnih organih, v sprejemni pisarni in v upravnem nadzoru, ne pa še v recepciji in pri posebej za te namene sistemiziranih delih in nalogah. V recepciji bo stekla ta pomoč z nastavitvijo receptorja s srednjo strokovno izobrazbo, ki bo zagotovljena z nadomestitvijo deh vratarjev, ki se v maju upokojita. S 1. majem bo začasno zagotovljena in ustrezno opremljena posebna pisarna v V. nadstropju, kjer bo diplomiran pravnik dajal potrebno svetovalno in informacijsko pomoč strankam v upravnem postopku, kasneje pa bo ta pisarna urejena v pritličju upravne stavbe. Poleg dajanja konkretne svetovalne informacijske pomoči posameznim strankam, bo ob določenih dnevih organizirana tudi posebna informacijska služba s posameznih področij upravnega delovanja. Občani bodo o svetovalno informacijski pomoči seznanjeni preko Tribune.

7. V upravnih organih so začeli s tekočim spremljanjem in analiziranjem učinkov predpisov z vidika racionalnosti postopkov, kar je izkazano z aktivnejšim vključevanjem upravnih delavcev v vse faze sprejemanja posameznih predpisov (obrotni zakon, zakon o davkih občanov, odlok o stavbnih zemljiščih, odlok o ureditvi avtotaksi službe, odlok o poslovnem času itd.) in iz pobude Komiteja za urejanje prostora, dane obema skupinama delegatov za delegiranje v republiško skupščino, za spremembo in dopolnitev zakona o pravicah na delih stavb in s tem zakonom povezanih drugih predpisov.

8. V sprejemni pisarni je omogočeno plačilo taks v celotnem znesku.

Sekretar sekretariata
za občno upravo
Jože PREDIKAKA
podpredsednik IS

OBČINA LJUBLJANA-ŠIŠKA
Komite za družbene dejavnosti
Ljubljana, Gospodinjiska 4
Datum: april 1989

POROČILO

o izvajanju družbene skrbi na področju varstva borcev NOV in drugih vojn, vojaških invalidov, družin padlih borcev in civilnih invalidov vojne v občini Ljubljana-Šiška v letu 1988

UVOD

Namen poročila je seznaniti skupščino občine o izvajanju družbene skrbi za udeležence NOV in drugih vojn ter invalidov z vidika obstoječe zakonodaje in predpisov ter z vidika problematike, ki je še prisotna na tem področju. Celotno poročilo hrani Komite za družbene dejavnosti, zato so skupščini posredovani le ključni vsebinski sklopi in povzetki s tega področja:

1. Uresničevanje varstva borcev NOV in drugih vojn

V letu 1988 je bilo za izvajanje vseh oblik pomoči udeležencem NOV v skladu z odlokom o priznavalninah in družbene skrbi za udeležence NOV in drugih vojn (Uradni list SRS, št. 15/88) namenjenih skupno 243.205.000 din. Sredstva so bila zagotovljena s proračunom občine, o njihovi delitvi pa je odločala skupščinska komisija za vprašanja udeležencev NOV, upoštevajoč socialno in zdravstveno stanje posameznikov in njihovih družin. Od skupno 4.340 članov Zveze borcev je v občini prejelo stalno priznavalnino 164 udeležencev, za kar je bilo porabljenih 76,49 % sredstev ali 186.021.390 din. Najnižja stalna priznavalni-

na je koncem preteklega leta znašala 15.000 din, najvišja pa 380.000 din. Ostala sredstva v višini 57.183.610 din so bila porabljena za denarne dodatke udeležencem v domovih starejših občanov, za tovariško pomoč, ki je bila nakazana 33-tim združenjem borcev v KS, za dodatek za potrebo in tujo pomoč ter za okrevanje in za enkratne priznavalnine ter zimske pomoči.

2. Uresničevanje zdravstvenega varstva in zdraviliško klimatskega zdravljenja borcev NOV

V dispanzer za borce TOZD osnovnega zdravstvenega varstva Šiška je bilo v preteklem letu vključenih 1.113 zavarovancev, od tega 646 udeležencev NOV s priznano dvojno dobo živčih na območju občine. Ostalo število so predstavljali udeleženci NOV iz drugih ljubljanskih občin ter zakonci udeležencev in člani Zveze borcev. Dispanzer je izvedel 262 sistematskih in 6.096 kurativnih pregledov, od tega 1.942 prvih in 4.154 ponovnih pregledov, dispanzer Univerzitetnega kliničnega centra v Bolnici dr. Petra Držaja, ki vključuje tudi borce iz drugih ljubljanskih občin pa je za udeležence NOV z območja Šiške v preteklem letu izvedel 8033 pregledov ter 2.007 specialističnih pregledov. Ob dispanzerja ugotovljata, da se povečujejo obolenja srca in ožilja.

V zobozdravstveni dispanzer je bilo v preteklem letu vključenih skupno 922 udeležencev NOV, od tega na novo 74, v celoti pa je bilo saniranih 89. Razmerje med protetično rehabilitacijo in konzervativnim zdravljenjem se ni zboljšalo in je ostalo enako kot v letu 1987 — 70:30 (70 % protetike in 30 % osnovno zdravljenje).

Pomembno vlogo je odigrala patronažna služba, ki je obiskovala na domovih udeležence NOV, Maistrove borce in vojaške vojne invalide v zvezi s preventivnimi in kurativnim zdravljenjem in nego bolnika na domu. Izvedenih je bilo skupno 4.357 obiskov. Pri tem so patronažne medicinske sestre v vseh treh enotah (Medvode, Šentvid-Vodice in Šiška) opravile 976, medicinske sestre za strokovno nego bolnika 2.029, negovalke starostnikov pa 1.352 obiskov.

3. Izvajanje varstva vojaških invalidov, civilnih invalidov vojne in družin padlih borcev v občini Ljubljana-Šiška

V letu 1988 je bilo vključeno v temeljno invalidsko varstvo 854 upravičencev (od tega 411 vojaških vojnih invalidov, 73 mironodobnih, 80 civilnih invalidov vojne in 290 svojcev padlih borcev in umrlih vojaških invalidov), v dopolnilne oblike varstva invalidov pa 119 upravičencev. Za izvajanje invalidskega varstva je bilo porabljenih skupno 1.698.748.669 din, od tega iz zveznih sredstev 1.274.679.051 din, 424.069.618 din pa iz republiških sredstev.

Večina vojaških invalidov (VI) v občini se preživlja s svojo pokojnino. Približno 3 % VI z najtežjimi telesnimi okvarami pa je odvisnih izključno od invalidskih prejemkov. Osebo invalidnino kot temeljno pravico je prejelo skupaj 781 upravičencev. Le-ta je znašala konec preteklega leta za X. skupino invalidnosti 21.130 din ter 718.540 din za I. skupino invalidnosti, povprečna invalidnina pa je bila 186.860 din. Višina dodatka za potrebo in tujo pomoč se je odvisno od stopnje telesne okvare gibala od 313.750 din za II. do 616.000 din za I. stopnjo. Ortopedske dodatke pa od 49.440 din za IV. do 207.870 din za I. stopnjo telesne okvare. V mesecu decembru 1988 so znašali invalidski prejemki vojaškega invalida s 100 % invalidnostjo I. skupine po zveznem zakonu največ 1.542.410 din, skupaj z dopolnilnimi oblikami varstva po republiških predpisih pa največ do 1.994.090 din.

Za zdraviliško klimatsko zdravljenje je v letu 1988 vložilo prijave 221 vojaških invalidov, nosilcev „Partizanske spomenice 1941“ ter drugih odlikovancev. Iz zveznih sredstev je bilo v ta namen odobrenih 53.600.790 din, kar naj bi po ocenah v začetku leta zadoščalo za zdravljenje 634 upravičencev. Dejansko pa je bilo možno vključiti zaradi inflacije in bistvenega povečanja cen v to obliko zdravljenja le 139 upravičencev.

PROBLEMATIKA

Na področju izvajanja varstva udeležencev NOV in vojaških invalidov še nadalje izstopa zlasti naslednja problematika:

— Zaradi realnega zniževanja vrednosti pokojnin, invalidnin, priznavalnin in drugih oblik pomoči se položaj socialno ogroženih udeležencev NOV in njihovih družinskih članov slabša.

— Zdravstveni položaj udeležencev NOV se še nadalje slabša predvsem zaradi starosti, pri čemer naraščajo najtežja obolenja. Ortopedski bolniki so ob pridruženih srčnih in pljučnih boleznih mnogokrat nespobni izvajati fizioterapijo oz. celotno rehabilitacijo v ambulantnih razmerah. Zato bi bilo potrebno tovrstno dejavnost oziroma zdravljenje izvajati za te bolnike v naravnih zdraviliščih, za kar pa se iz leta v leto zmanjšujejo finančna sredstva zdravstvenih skupnosti ter zvezna sredstva. Patronažna služba je ugotovila, da se povečuje število bolnikov prizadetih zaradi kapi in obolenj lokomotorne aparata, čemur sledijo srčna in urološka obolenja, kar narekuje intenziviranje dejavnosti patronažne službe ter nego bolnika na domu.