

**72. ODLOK**

o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 (str. 1)

**73. PRAVILNIK**

o spremembah Pravilnika o povračilu stroškov šolskega prevoza šoloobveznih otrok in otrok s posebnimi potrebami v Mestni občini Ptuj (str. 2)

**74. ODREDBO**

o spremembi Odredbe o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj (str. 2)

**75. SKLEP**

o spremembah Sklepa o potrditvi cen storitev izbirne lokalne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih vozil na območju Mestne občine Ptuj (str. 2)

**76. SKLEP**

o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Mestne občine Ptuj (str. 3)

**77. SKLEP**

o imenovanju nadomestnega člana različnih interesnih skupin Programskega sveta podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o. (str. 4)

**78. SKLEP**

o imenovanju predstavnika mestnega sveta ustanoviteljice v Nadzorni svet podjetja Javne službe Ptuj, d. o. o. (str. 4)

**79. JAVNI RAZPIS**

za dodeljevanje pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj za leto 2021 (str. 4)

**80. JAVNI RAZPIS**

za dodeljevanje štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2021/2022 (str. 8)

**81. JAVNI RAZPIS**

najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent 2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje študija za študijsko leto 2020/2021 (str. 10)

**82. JAVNI RAZPIS**

o sofinanciranju programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v študijskem letu 2020/2021 (str. 11)

**83. JAVNI RAZPIS**

o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj v letu 2021 (str. 12)

**72.**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPdve, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

**ODLOK**

**o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021**

**1. člen**

V Odloku o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/20, 2/21 in 9/21) se tretji odstavek 13. člena spremeni tako, da se glasi:

»(3) Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se smejo v letu 2021 zadolžiti do skupne višine 4.200.000,00 EUR in le če bodo imeli za odplačilo dolga zagotovljena sredstva iz neproračunskih virov. Soglasje k zadolžitvi mora izdati mestni svet.«.

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 410-710/2020

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**73.**

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K in 49/16 - popr.), 16. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 - ZUJF, 90/12, 41/17 - ZOPOPP in 200/20 - ZOOM-TVI), 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvj in 123/21) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

**PRAVILNIK****o spremembah Pravilnika o povračilu stroškov šolskega prevoza šoloobveznih otrok in otrok s posebnimi potrebami v Mestni občini Ptuj****1. člen**

(1) V Pravilniku o povračilu stroškov šolskega prevoza šoloobveznih otrok in otrok s posebnimi potrebami v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 14/16) se v drugem odstavku 3. člena predzadnji in zadnji stavek spremenita tako, da se glasita:

»Upošteva se daljinomer »Google zemljevidi« spletnega iskalnika Google zemljevidi podjetja Google Slovenija. Daljinomer je dostopen na spletni strani <https://www.google.si/maps/>.«

(2) Tretji odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Povračilo stroškov prevoza, na osnovi dejansko prevoženih kilometrov na relaciji od stalnega prebivališča do šole/zavoda in nazaj, se obračuna v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 88/21) v višini 10 % cene neosvinčenega motornega bencina - 95 oktanov, veljavne za tekoči mesec.«

**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-26/2016

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**74.**

Na podlagi 14. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 8/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

**ODREDBO****o spremembi Odredbe o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj****1. člen**

(1) V Odredbi o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/19, 8/20 in 5/21) se črta druga alineja 5.b člena.

(2) V prvi alineji se vejica na koncu besedila nadomesti s piko.

**2. člen**

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-20/2012

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**75.**

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPP0, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11), drugega odstavka 19. člena Odloka o koncesiji za opravljanje določenih lokalnih gospodarskih javnih služb v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/08, 10/12, 13/13, 15/13, 5/14 in 3/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20), je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel naslednji

**SKLEP****o spremembah Sklepa o potrditvi cen storitev izbirne lokalne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih vozil na območju Mestne občine Ptuj****1.**

V Sklepu o potrditvi cen storitev izbirne lokalne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih vozil na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/19, 6/19, 8/20 in 6/21) se v 1. točki v tabeli v rubriki **PARKIRIŠČA (dolgotrajno parkiranje)** črtajo 11., 12., 13., 14. in 15. vrstica.

**2.**

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-20/2012

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

# 76.

Na podlagi točke (e) prvega odstavka 6. člena Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), četrtega odstavka 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

## SKLEP

### o izvajanju videonadzora na javnih površinah na območju Mestne občine Ptuj

#### 1.

S tem sklepom se določa izvajanje videonadzora na javnih površinah zaradi zagotavljanja nadzora nad javno infrastrukturo in javnim premoženjem, ter zagotavljanja varnosti ljudi, občanov in obiskovalcev Mestne občine Ptuj (v nadaljevanju: občina), ter varnosti in varovanja občinskega premoženja, preprečevanja vandalizma, preprečevanja ogrožanja zdravja ljudi in okolja ter kulturne dediščine.

#### 2.

- (1) Namen izvajanja videonadzora je zagotavljanje varnosti ljudi in premoženja.
- (2) Z izvajanjem videonadzora se preprečuje uničevanje premoženja ter učinkoviteje zagotavlja varnost in zdravje. Ukrep je nujen za zavarovanje ljudi in premoženja, cilja pa ni mogoče doseči na drugačen način.
- (3) Upravljavalec in obdelovalec osebnih podatkov je občina. Za obdelavo osebnih podatkov lahko v skladu z določili 28. člena Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, občina določi pogodbenega obdelovalca in medsebojne pravice in obveznosti uredi s pogodbo.
- (4) Vrsta osebnih podatkov, ki so predmet obdelave so: slika posameznika ali vozila, datum in čas vstopa ali izstopa iz nadzorovanega območja ter čas zadrževanja na nadzorovanem območju.
- (5) Opis dejavnosti obdelave osebnih podatkov:
  - izvaja se videonadzor – snemanje videonadzornega območja – zagotavljanje posnetkov;
  - zagotavlja se prenos žive slike – spremljanje neposrednega dogajanja pred kamerami – z namenom, da se učinkoviteje izvaja nadzor s strani varnostne službe in občinskih redarjev (od 00:00-24.00);
  - čas izvajanja videonadzora: 24 ur, vse dni v tednu;
  - obdobje hrambe posnetkov: 30 dni (po preteku tega obdobja se posnetki brišejo).

#### 3.

Videonadzor, ki ga izvaja občina ali pooblaščen zunanji izvajalec, ki ga za to pisno pooblasti občina, se izvaja na naslednjih lokacijah:

##### 1. Mestna tržnica:

- na nepremičninah parc. št.: 1166/4, 4011 in 4012/1, vse k.o. 400 Ptuj.
- Število kamer: 8.
- Usmerjenost kamere: 1 kamera usmerjena na potopni valj na

Miklošičevi ulici in kip Rudolfa Maistra, 1 kamera usmerjena na gostinsko teraso, razstavišni prostor na prostem in v urbano opremo, 2 kameri usmerjeni na službena vhoda v trgovino in kavarno ter urbano opremo v dve smeri, 1 kamera usmerjena na vhod v dvigalo in skladišče, 2 kameri usmerjeni na vhod oz. izhod v javne sanitarije in kletne prostore objekta v dve smeri.

- Lokacije kamer: 1 kamera na južnem pročelju stavbe št. 925 k.o. 400 Ptuj, 1 kamera na zahodnem pročelju stavbe št. 1334 k.o. 400 Ptuj, 1 kamera na sprednjem pročelju stavbe št. 929 k.o. 400 Ptuj, 5 kamer na stavbi št. 5314, k.o. 400 Ptuj.

##### 2. Parkirišče Zadružni trg:

- na nepremičninah parc. št. 1785, 1786 in 1788, vse k.o. 400 Ptuj.
- Število kamer: 5.
- Usmerjenost kamer: 1 kamera usmerjena na nadzorni prostor in del parkirnih mest na zahodni del parkirišča, 2 kameri usmerjeni na postajo za izposajo koles v dve smeri, 1 kamera usmerjena na električni polnilnici, 1 kamera usmerjena na pet parkirnih mest na skrajnem zahodnem vogalu parkirišča.
- Lokacije kamer: 3 kamere na kandelabrih javne razsvetljave, 2 kameri v notranjosti postaje za izposajo koles.

##### 3. Parkirišče Potrčeva cesta:

- na nepremičninah parc. št. 1438/1, 1439 in 1441, obe k.o. 400 Ptuj.
- Število kamer: 2.
- Usmerjenost kamer: vhodna in izhodna zapornica za parkirišče in parkirna mesta na vzhodnem delu parkirišča.
- Lokacije kamer: na drogih ob vhodni in izhodni zapornici.

##### 4. Potopna valja, Krempljeva ulica, Ptuj:

- na nepremičninah parc. št. 4041/1 in 4028, obe k.o. 400 Ptuj.
- število kamer: 2.
- Usmerjenost kamere: vhodni in izhodni potopni valj
- Lokacija kamere: na drogih ob vhodnem in izhodnem potopnem valju.

##### 5. Rogoznica novo pokopališče:

- na nepremičninah parc. št. 574/2 in 578, vse k.o. 388 Rogoznica.
- število kamer: 4.
- Usmerjenost kamer: 1 kamera usmerjena na vhod v parkirišče, 1 kamera usmerjena na službeni vhod v vežico, 1 kamera usmerjena na poslovni prostor v vežici, 1 kamera usmerjena na sanitarije ob poslovnih prostorih.
- Lokacija kamere: 1 kamera na kandelabru javne razsvetljave, 3 kamere na stavbi vežice.

#### 4.

- (1) Občina zagotovi izvedbo vseh potrebnih ukrepov za varstvo osebnih podatkov, ki jih določa zakonodaja s področja varstva osebnih podatkov, zlasti glede upoštevanja določil o izdelavi presoje učinkov na zasebnost, spoštovanja splošnih načel varstva osebnih podatkov, rokov hrambe, ustreznega zavarovanja podatkov pred nepooblaščenim dostopom in pred varnostnimi incidenti, zakonitostjo uporabe in posredovanja posnetkov ter vodenja ustreznih evidenc za zagotavljanje revizijske sledi.
- (2) Redni notranji nadzor nad zakonitostjo in ustreznostjo izvajanja videonadzora se zagotavlja s periodični pregledi, ki jo občina izvede najmanj enkrat letno.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-17/2021

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**77.**

Na podlagi 36. člena Odloka o ustanovitvi podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o. (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/13, 9/14, 11/16, 14/17, 1/18 in 1/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

**SKLEP**

**o imenovanju nadomestnega člana različnih interesnih skupin Programskega sveta podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o.**

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj imenuje Branko Bezeljak za nadomestnega člana različnih interesnih skupin Programskega sveta podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Mestne svetu Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-33/2010-29

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**78.**

Na podlagi 26. člena Odloka o ustanovitvi podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o. (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/13, 9/14, 11/16, 14/17, 1/18 in 1/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 28. redni seji, dne 20. 9. 2021, sprejel

**SKLEP**

**o imenovanju predstavnika mestnega sveta ustanoviteljice v Nadzorni svet podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o.**

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj imenuje Tatjano Vaupotič Zemljčič za predstavnika mestnega sveta ustanoviteljice v Nadzorni svet podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o.

2.

Mandatna doba imenovanega v nadzornemu svetu traja štiri leta, vezana pa je na članstvo v mestnem svetu oziroma na mandat župana.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Mestne svetu Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-128/2008-51

Datum: 20. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**79.**

Na podlagi 43. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/21), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 164/20) in skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št 37/04), Mestna občina Ptuj objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**za dodeljevanje pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj za leto 2021**

**I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA**

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo s ciljem in namenom povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in dvig gospodarske aktivnosti na območju občine, vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini, ustvarjanja novih delovnih mest, spodbujanja razvoja socialnega podjetništva ter oživljanja mestnega središča.

Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podjetništva se sredstva po tem razpisu dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št 37/04).

**II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju spodbujanja razvoja podjetništva, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči »de minimis« za naslednje ukrepe po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva v Mestni občini Ptuj:

- Ukrep 1: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
- Ukrep 3: sofinanciranje samozaposlovanja
- Ukrep 4: sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest,
- Ukrep 5: sofinanciranje zagona inovativnih podjetij,
- Ukrep 7: sofinanciranje zaposlovanja mladih,
- Ukrep 9: sofinanciranje spodbujanja razvoja in delovanja socialnega podjetništva,
- Ukrep 10: sofinanciranje stroškov projektov, pomembnih za razvoj mestnega središča.

**III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV**

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2021 v višini **60.000,00 EUR**, na proračunski postavki 437 Spodbude za razvoj podjetništva, zaposlovanja in sofinanciranja komunalnega prispevka.

**IV. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU****Upravičenci do pomoči so:**

- podjetja, ki imajo sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine registrirano poslovno enoto in investirajo na območju občine,
- nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, s sedežem ali poslovno enoto na območju občine,
- fizične osebe s stalnim bivališčem v občini, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.

»Podjetje« je lahko vsak subjekt ne glede na svojo statusno pravno obliko, organizacijo ali lastništvo, če je njegova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti.

Pomoč »de minimis« se dodeli enotnemu podjetju.

Za enotno podjetje se po tem razpisu šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijonov EUR),
- majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR),
- srednje veliko podjetje (zaposluje manj kot 250 oseb ter letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na Ukrep 1 Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
- nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja in druge pravne osebe, ki:**

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje (po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/ES),
- so nenamensko koristili javna sredstva in od ugotovitve nepravilnosti še ni preteklo 5 let,
- imajo neporavnane finančne obveznosti do občine in države ter nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do davcev, pri čemer neporavnana obveznost presega 50,00 EUR,
- so že koristili pomoč za iste upravičene stroške do višine, ki jo

omogočajo posamezna pravila »de minimis«,

- so že prejeli pomoč »de minimis« in naložbe oziroma storitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
- so iz sektorja ribištva in akvakulture,
- so iz sektorja primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči »de minimis« po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
- kandidaturi za »de minimis« pomoč in o že odobreni in še ne izplačani »de minimis« pomoči,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.

Pomoči »de minimis« ne smejo biti neposredno povezane z izvozno dejavnostjo upravičenca in se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvoženimi.

Pomoči »de minimis« niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo dejavnost tovornega prometa.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. Decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »de minimis« pomoči.

Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč »de minimis« ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

Pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000,00 EUR oz. 100.000,00 EUR).

Pomoči »de minimis« se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

Pomoč, odobrena po pravilu »de minimis«, lahko pokriva do 100 % upravičenih stroškov (neto vrednost, brez vključenega DDV).

#### **Za razpisane ukrepe velja, da se pomoč dodeljuje za že izvedene in že plačane aktivnosti.**

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči de minimis za stroške iz obdobja od 4. 11. 2020 (zaključek lanskega razpisa) do vključno 28. 10. 2021 ter za samozaposlitev, odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje mladih od 4. 11. 2020 (zaključek lanskega razpisa) do vključno 28. 10. 2021.

### **V. OSNOVNI POGOJI RAZPISA PO POSAMEZNIH UKREPIH**

**Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij**  
Namen pomoči je pospešitev nastajanja in ohranjanja obstoječih podjetij in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

Upravičeni stroški za materialne investicije, ki se bodo izvajale na območju občine, so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč,
- stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih objektov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
- stroški nakupa opreme in strojev,
- stroški celovite obnove obstoječe proizvodnje.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Neupravičeni stroški so stroški nakupa drobnega inventarja in opreme.

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz IV. točke tega razpisa.

Materialna in/ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 3 leta.

**Najnižji znesek investicije oz. prijavljenega projekta, s katerim je možno kandidirati na Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij znaša 2.000,00 EUR (neto vrednost, brez vključenega DDV), najvišji znesek s katerim je možno kandidirati na ta ukrep pa 60.000,00 EUR (neto vrednost, brez vključenega DDV).**

#### **Ukrep 3: Sofinanciranje samozaposlovanja**

Namen pomoči je povečevanje števila samozaposlenih in zmanjševanje brezposelnosti.

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 6 oziroma do 12 minimalnih mesečnih plač.

Vsaka sofinancirana samozaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine, in sicer do 12 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 6 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe.

#### **Ukrep 4: Sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest**

Namen pomoči je povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

Upravičeni stroški so:

- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 12 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so poslovni subjekti iz IV. točke tega razpisa in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine.

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so poslovni subjekti iz IV. točke tega razpisa in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

#### **Ukrep 5: Sofinanciranje zagona inovativnih podjetij**

Namen pomoči je ustanavljanje, zagon in razvoj inovativnih podjetij, za katere je značilen visok nivo znanja, potencial hitre rasti, ekspertno znanje zaposlenih, višja dodana vrednost na zaposlenega.

Upravičeni stroški so:

- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke),
- stroški izdelave prototipa,
- stroški testiranja raziskovalne opreme,
- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški raziskovalnih in drugih storitev,
- stroški nakupa specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz IV. točke tega razpisa.

#### **Ukrep 7: Sofinanciranje zaposlovanja mladih**

Namen ukrepa je sofinanciranje zaposlovanja mladih brezposelnih oseb, kar jim bo omogočilo integracijo v delovno okolje in izboljšalo njihove zaposlitvene možnosti. S tem bomo prispevali k doseganju čim hitrejših in stabilnejših zaposljivosti ciljne skupine ter

pomagali znižati negativni trend brezposelnosti mladih.

Upravičeni stroški so:

- stroški za zaposlitev mlade osebe v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

Sofinancirana zaposlitev mlade osebe mora trajati najmanj 12 mesecev.

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlovanja mladih so podjetja iz IV. točke tega razpisa in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti na območju občine.

Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve mlade osebe do dopolnjenega 30. leta starosti oziroma do dopolnjenega 35. leta starosti v primeru zaposlitve osebe z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo, ki ima stalno bivališče na območju občine.

#### **Ukrep 9: Sofinanciranje spodbujanja razvoja in delovanja socialnega podjetništva**

Namen ukrepa je dodeljevanje pomoči za ustanavljanje novih in razvoj obstoječih socialnih podjetij, ki s svojim delovanjem pripomorejo k reševanju socialnih, gospodarskih, okoljskih in drugih družbenih problemov na inovativen način ter zagotavljajo delovna mesta in socialno vključenost ranljivih skupin ter s svojimi proizvodi in storitvami odgovarjajo na družbene probleme ter ustvarjajo družbeno korist.

Upravičeni stroški so:

- stroški prenove objektov ali poslovnih prostorov za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški najema poslovnih prostorov za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški za pokritje plač redno zaposlenih oseb, ki po zakonu o socialnem podjetništvu, sodijo med ranljive skupine ljudi na trgu dela,
- stroški nakupa strojev in opreme za opravljanje dejavnosti socialnega podjetja,
- stroški promocijskih aktivnosti,
- stroški izobraževanj in usposabljanj redno zaposlenih za pridobitev specializiranih znanj, potrebnih za zagon oziroma izvajanje dejavnosti socialnega podjetja.

Upravičenci do pomoči so nepridobitne pravne osebe, registrirane skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, s sedežem ali poslovno enoto na območju občine in investirajo v dejavnost na območju občine.

#### **Ukrep 10: Sofinanciranje stroškov projektov, pomembnih za razvoj mestnega središča**

Namen ukrepa je pomoč pri nastajanju in ohranjanju delovanja poslovnih subjektov v mestnem središču in spodbujanje njihovih projektov, s katerimi bo mestno središče postalo še bolj atraktivno in zanimivo.

Upravičeni stroški so:

- stroški zunanjih izvajalcev pri pripravi projektov,
- stroški promocije projektov,
- stroški izvedbe projektov,
- stroški nakupa opreme,
- stroški ureditve zunanjega izgleda objektov (ureditev letnih vrat, ureditev vitrin in izložb, označbe, table in podobno).

Upravičenci do pomoči so poslovni subjekti iz IV. točke tega razpisa, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti na območju mestnega središča.

Mestno središče pomeni območje starega mestnega jedra, kot ga določa OPN Mestne občine Ptuj.

### **VI. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG PO POSAMEZNIH UKREPIH**

Komisija bo pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa ter intenzivnostjo in upravičenostjo stroškov in ne bodo v nasprotju z omejitvami sodelovanja, ki so navedene v javnem razpisu, ocenila na podlagi spodaj navedenih meril in kriterijev po posameznih ukrepih.

#### **Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. tehnološki vidik investicije,
4. vpliv na okolje,
5. vpliv investicije na poslovanje podjetja,
6. nove zaposlitve v povezavi z investicijo.

#### **Ukrep 3: Sofinanciranje samozaposlovanja**

1. vrsta dejavnosti,
2. primernost poslovnega načrta,
3. število mesecev brezposelnosti,
4. status samozaposlene osebe.

#### **Ukrep 4: Sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest**

1. status podjetja,
2. vrsta dejavnosti,
3. število mesecev brezposelnosti osebe, ki jo zaposlujejo,
4. izobrazba novo zaposlene osebe,
5. status novo zaposlene osebe,
6. vrsta pogodbe o zaposlitvi.

#### **Ukrep 5: Sofinanciranje zagona inovativnih podjetij**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. inovativnost,
4. nove zaposlitve v povezavi z zagonom inovativnega podjetja,
5. primernost podjetniške ideje.

#### **Ukrep 7: Sofinanciranje zaposlovanja mladih**

1. vrsta dejavnosti,
2. izobrazba novo zaposlene osebe,
3. status novo zaposlene osebe,
4. število mesecev brezposelnosti osebe, ki jo zaposlujejo,
5. vrsta pogodbe o zaposlitvi.

#### **Ukrep 9: Sofinanciranje spodbujanja razvoja in delovanja socialnega podjetništva**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. vpliv naložbe na poslovanje,
4. nove zaposlitve v povezavi s predmetom prijave na razpis.

#### **Ukrep 10: Sofinanciranje stroškov projektov, pomembnih za razvoj mestnega središča**

1. vrsta dejavnosti,
2. trajanje poslovanja prijavitelja v mestnem središču,

3. pomen dejavnosti prijavitelja na oživljanje mestnega središča,
4. vpliv projekta na poslovanje prijavitelja.

Točkovanje glede na zgoraj navedene kriterije določa razpisna dokumentacija, ki je dostopna na spletni strani [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si).

Sredstva bodo dodeljena upravičencem za vloge, ki bodo pri točkovanju dosegle najmanj minimalno število točk, potrebnih za dodelitev nepovratnih sredstev po posameznem ukrepu. Dejansko višino sofinanciranja po posamezni vlogi bo v okviru dovoljene bruto intenzivnosti pomoči določila komisija glede na število upravičenih vlog in višino razpoložljivih sredstev po razpisu.

## VII. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Rok za oddajo vlog v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj je četrtek, 28. 10. 2021, do 15. ure, oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka.

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vloge na ta razpis morajo biti vložene posebej za vsak ukrep. V primeru, da se znotraj posameznega ukrepa prijavljate z več projekti, mora biti vsak projekt na svojih obrazcih. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Vlogo – prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti pisemski ovojnici, s pripisom »NE ODPIRAJ - VLOGA RAZPIS PODJETNIŠTVO 2021«, dostaviti na naslov Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

Pri odpiranju se bodo upoštevale vloge, ki bodo prispele v sprejemno pisarno Mestne občine Ptuj, do navedenega roka za oddajo ali bodo oddane na pošti kot priporočena pošiljka najkasneje 28. 10. 2021.

Na hrbtni strani pisemske ovojnice morata biti naziv in polni naslov prijavitelja.

## VIII. PORABA SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

## IX. DATUM ODPIRANJA VLOG

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od roka za dostavo vlog. Zaradi večjega števila razpisanih programov ter zainteresiranih vlagateljev odpiranje ponudb na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 - ZI-PRS1011, 3/13 in 81/16 in 164/20) ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljateljcu.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj v roku 5 dni od odpiranja vlog pisno obveščen s pozivom na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki

jih prijavitelj ne bo dopolnil v določenem roku, bo komisija zavržla. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavržejo. Vloge, ki ne bodo prispele v roku se kot prepozne zavržejo.

## X. IZID RAZPISA

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje županja.

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni s sklepom v roku 60 dni od obravnave popolnih vlog na komisiji.

Mestna občina Ptuj lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev po razpisu.

## XI. DODATNE INFORMACIJE

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. Objavljena je tudi na spletnih straneh Mestne občine Ptuj, [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si). Za dodatne informacije lahko pokličete na Mestno občino Ptuj Klavdijo Petek, tel. št. 02/748 29 40, gsm 051 311 260, ali pišete na elektronski naslov [klavdija.petek@ptuj.si](mailto:klavdija.petek@ptuj.si).

Številka: 410-418/2021

Datum: 24. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

# 80.

Mestna občina Ptuj na podlagi 8. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/16 in 11/19) objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodeljevanje štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2021/2022

**PREDMET RAZPISA** je financiranje štipendij študentov prve bolonjske stopnje od drugega letnika naprej in študentov druge bolonjske stopnje od prvega letnika naprej ter sofinanciranje diplomskih, magistrskih in doktorskih del študentk in študentov ter sofinanciranje diplomskih, magistrskih in doktorskih del študentov.

### 1. ŠTIPENDIJE

**a. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- se redno šolajo in ob vpisu v drugi letnik prve bolonjske stopnje niso starejši od 22 let oz. ustrezno starejši za naslednje letnike,
- niso v delovnem razmerju, ne opravljajo gospodarske, poklicne ali kmetijske dejavnosti oz. poslovodne funkcije kot edini ali glavni poklic po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in niso prejemniki pokojnine, razen prejemniki družinske pokojnine,
- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- imajo povprečno oceno študijskega uspeha letnika najmanj 8,0.

**b. Merila za izbor štipendistov na podlagi 20. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izo-**



**braževanje Mestne občine Ptuj:**

- višino štipendije določi strokovna komisija na podlagi študijskega uspeha zadnjega letnika izobraževanja, in sicer:

Študijski uspeh (povprečna ocena)	EUR na mesec
Od 8.00 do 8.30	80
Od 8.31 do 8.90	90
Od 8.91 do 10.00	100

Med prejemnike štipendij se bo uvrstilo 20 kandidatov z najvišjo povprečno oceno. V primeru, da imata zadnja dva kandidata posameznega področja na seznamu prejemnikov štipendij enako povprečno oceno, ima prednost kandidat z nižjim osebnim dohodkom na družinskega člana.

**c. Prijava na razpis mora vsebovati:**

- vlogo »Vloga za dodelitev štipendije za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2021/2022«, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Ptuj ([www.ptuj.si/objave/58](http://www.ptuj.si/objave/58)),
- življenjepis,
- dokazilo o vpisu v tekoče študijsko leto,
- dokazilo o učnem uspehu zadnjega letnika izobraževanja,
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz tretje, pete in šeste alineje iz uradne evidence. V primeru, da kandidat ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

**2. DRUGE OBLIKE DENARNIH POMOČI****a. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- bodo v študijskem letu 2021/22 zagovarjali diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo,
- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- opravljajo diplomsko, magistrsko ali doktorsko nalogo povezano s pospeševanjem razvoja Mestne občine Ptuj.

**b. Merila za izbor prejemnikov drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje:**

TEME NALOG:	Št. točk
pospeševanje gospodarskega razvoja v Mestni občini Ptuj	5
človeški viri in socialno okolje v Mestni občini Ptuj	4
ekologija in varstvo okolja v Mestni občini Ptuj	3
naravna in kulturna dediščina v Mestni občini Ptuj.	2

Pri določitvi višine denarne pomoči se upošteva zlasti tema naloge (poudarek na razvojnih prioritetah Mestne občine Ptuj) in stroški izdelave naloge.

**c. Prijava na razpis mora vsebovati:**

- vlogo »Vloga za dodelitev drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2021/2022«, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Ptuj ([www.ptuj.si/objave/58](http://www.ptuj.si/objave/58)),
- potrdilo o vpisu v dodiplomski oz. podiplomski študij,

- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- program dodiplomskega oz. podiplomskega študija,
- opis teme naloge,
- potrdilo šole oz. sklep šole o sprejemu teme naloge in imenovanju mentorja,
- stroške izdelave naloge,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz tretje in četrte alineje iz uradne evidence. V primeru, da prosilec ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

**3. ROK ZA ODDAJO PRIJAV IN NAČIN PRIJAVE**

**Rok za oddajo prijav je 5. 11. 2021.** Prijave z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite v sprejemno pisarno ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, z oznako:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – VLOGA ZA ŠTIPENDIJO« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – VLOGA ZA DRUGE OBLIKE DENARNIH POMOČI ZA IZOBRAŽEVANJE«.

**4. DATUM ODPIRANJA**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka dodelitve štipendij in drugih oblik denarne pomoči opravila v roku osmih dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

**5. IZID RAZPISA**

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisanih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje. Odločbe o dodelitvi štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje bo izdal direktor občinske uprave Mestne občine Ptuj.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

Z izbranimi kandidati se po pravnomočnosti odločbe sklene Pogodba o štipendiranju oz. Pogodba o drugi obliki denarne pomoči (v nadaljevanju: pogodba).

S pogodbo bodo, v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj, natančneje določene pravice in obveznosti prejemnikov štipendij in drugih oblik denarne pomoči.

Dodatna pojasnila glede javnega razpisa lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, pri Mojci Prigl, svetovalki v Kabinetu župana, tel. 02/748 29 83, [mojca.prigl@ptuj.si](mailto:mojca.prigl@ptuj.si).

Številka: 410-392/2021-3

Datum: 31. 8. 2021

Nuška Gajšek  
županja

# 81.

Na podlagi 13. člena Pravilnika o podeljevanju priznanj in nagrad osnovnošolcem, športnikom osnovnih šol, učencem glasbenih šol, dijakom in študentom Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/13, 6/16, 10/17, 8/18 in 11/19) Mestna občina Ptuj objavlja

## JAVNI RAZPIS

### najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent 2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje študija za študijsko leto 2020/2021

**1. Predmet razpisa** je nagraditi najboljšega študenta 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) za študijsko leto 2020/21. Študentu 1. stopnje študija (dodiplomski študij), študentu 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in študentu 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij), ki bo izbran na Javnem razpisu najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent 2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje študija (v nadaljevanju: javni razpis), se vsakemu podeli denarna nagrada v vrednosti 600,00 EUR.

#### 2. Pogoji za sodelovanje:

**Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- vse letnike študija so opravili v predpisanem roku,
- dosežena povprečna ocena celotnega študija vsaj 9,1,
- zaključen študij ali opravljen zagovor diplomske/podiplomske naloge do 30. 9. 2021,
- vpetost v ostale aktivnosti družbenega življenja.

#### 3. Kriteriji za ocenjevanje:

##### 1. stopnja (dodiplomski študij):

- objave: prispevek na konferenci (0,3 točke);
- diplomska naloga: naloga obravnava problematiko lokalnega okolja in/ali izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (1,0 točka);
- nadomestni kriterij, v kolikor kandidat nima obvezne diplomske naloge: vključevanje v raziskovalno delo znotraj matične ali druge izobraževalne institucije (1,0 točka);
- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (1,0 točka).

##### 2. stopnja (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij):

- objave: prispevek na konferenci (0,3 točke), strokovni članek (0,5 točke), članek s faktorjem vpliva (1,0 točka), patentna prijava/patent (1,0 točka);
- magistrska naloga: naloga obravnava problematiko lokalnega okolja in izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (1,0 točka);
- nadomestni kriterij, v kolikor kandidat nima obvezne magistrske naloge: vključevanje v raziskovalno delo znotraj matične ali druge izobraževalne institucije (1,0 točka);

- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (1,0 točka).

##### 3. stopnja (podiplomski študij – doktorski študij):

Merljivi kriteriji (50 %):

- SICRIS »Upoštevane točke« (za zadnje petletno obdobje) (50 točk)

Nominalno 50 točk x SICRIS/SICRISmax

Subjektivni kriteriji (50 %):

- inovativnost in kakovost znanstvenega prispevka (15 točk);
- interdisciplinarnost (10 točk);
- doktorska naloga obravnava problematiko lokalnega okolja in izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (15 točk);
- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (10 točk).

##### 4. Razpisna dokumentacija in prijava:

###### Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- prijavni obrazec na javni razpis in
- vzorec pogodbe.

###### Prijava na razpis mora vsebovati:

- vlogo na predpisanem obrazcu,
- življenjepis,
- dokazilo o diplomiranju,
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa prijavitelj dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz četrte in pete alineje iz uradne evidence. V primeru, da prijavitelj ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Ptuj [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si) in v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj.

##### 5. Rok za oddajo prijav in način prijave:

**Rok za oddajo prijav je 22. 10. 2021.** Prijave z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite v sprejemno pisarno ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z ustrežno oznako:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 1. STOPNJA ŠTUDIJA« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 2. STOPNJA ŠTUDIJA« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 3. STOPNJA ŠTUDIJA«.

##### 6. Datum odpiranja:

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka javnega razpisa najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljši študent 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in najboljši študent 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) opravila v roku 8 dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

**7. Izid razpisa:**

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisanih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov nagrad najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljši študent 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in najboljši študent 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij). Odločbo o dodelitvi nagrade najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljši študent 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in najboljši študent 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) izda direktor občinske uprave.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vloga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

Z izbranimi prejemniki se po pravnomočnosti odločbe sklene pogodba.

S pogodbo bodo v skladu s Pravilnikom o podeljevanju priznanj in nagrad osnovnošolcem, športnikom osnovnih šol, učencem glasbenih šol, dijakom in študentom Mestne občine Ptuj natančneje določene pravice in obveznosti prejemnikov nagrad najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljši študent 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij in podiplomski študij – magistrski študij) in najboljši študent 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij).

**8. Dodatna pojasnila:**

Dodatna pojasnila glede razpisa lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, pri Mojci Prigl, svetovalki v Kabinetu župana, tel. 02 748 29 83, mojca.prigl@ptuj.si.

Številka: 410-391/2021-4

Datum: 30. 8. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**82.**

Mestna občina Ptuj na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/16 in 4/18), 20. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20) in 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**o sofinanciranju programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v študijskem letu 2020/2021**

**I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA**

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

**II. SPLOŠNI POGOJI**

Na javni razpis se lahko prijavi študentje, ki:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- so v študijskem letu 2020/2021 vpisani na športno fakulteto v Republiki Sloveniji in so opravili vzgojno – izobraževalni

program(e), ki se izvajajo izven sedeža fakultete za šport, kot so npr. smučanje, tek na smučeh, potapljanje, gornišтво, turno smučanje, taborjenje,... (dokazila o opravljenem programu v posameznem študijskem letu).

**III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet Javnega razpisa je sofinanciranje programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v študijskem letu 2020/2021.

**IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV**

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v letu 2021 znaša **771,00 EUR**, iz naslednje proračunske postavke:

- postavka 7358 Sofinanciranje programov študentov na Fakulteti za šport: **771,00 EUR**.

**V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE**

- (1) Višina sofinanciranja programa za posameznega študenta je odvisna od višine letne proračunske postavke Mestne občine Ptuj in števila potrjenih programov posameznih študentov, ki izpolnjujejo pogoje.
- (2) V primeru, da je vsota zneska potrjenih programov vseh študentov višja od proračunske postavke, se višina izplačila potrjenih programov posameznega študenta procentualno razdeli med študente, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

**VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV**

Dodeljena sredstva za študijsko leto 2020/2021 morajo biti porabljena do konca leta 2021.

**VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE**

Rok za prijavo na javni razpis je 15. 10. 2021.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih Mestne občine Ptuj.

**Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali pa ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.**

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnicu) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »JAVNI RAZPIS 2021 – SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠTUDENTOV ŠPORTNIH FAKULTET V REPUBLIKI SLOVENIJI IZ MESTNE OBČINE PTUJ (NE ODPIRAJ)«.**

**I. DATUM ODPIRANJA PRIJAV**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v predpisanem roku prispele, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave.

**II. VSEBINA PRIJAVE**

**Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:**

- potrdilo o vpisu za študijsko leto 2020/21 na športno fakulteto v Republiki Sloveniji,
- dokazila o opravljenem programu v študijskem letu 2020/2021
- stroški posameznih programov.

**III. IZID RAZPISA**

Vsi prijavljeni študentje bodo o izidu prijav pisno obveščeni, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga sofinanciranja programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 15. 11. 2021.

Študentje, katerih prijave bodo izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev.

**IV. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE**

Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si) pod rubriko razpisi in [www.sport-ptuj.si](http://www.sport-ptuj.si).

Dodatna pojasnila glede razpisa sofinanciranja programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, Kabinet župana, pri Borisu Emeršiču, tel. 02/748 29 55, [boris.emersic@ptuj.si](mailto:boris.emersic@ptuj.si) ali na Zavodu za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, Ptuj, pri vodji športnih programov Boštjanu Zemljariču, tel. 02/ 787 76 30, [info@sport-ptuj.si](mailto:info@sport-ptuj.si).

Številka: 410-413/2021-3

Datum: 24. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

**83.**

Mestna občina Ptuj na podlagi petega odstavka 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16) in Pravilnika o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/16) objavlja

**JAVNI RAZPIS****o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj v letu 2021****I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA**

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

**II. SPLOŠNI POGOJI**

Na javni razpis se lahko prijavi članske in mladinske ekipe društev, ki imajo sedež v Mestni občini Ptuj in so v tekmovalni sezoni 2020/21 napredovale v višje lige znotraj tekmovalnega sistema, ki jih vodijo nacionalne panožne športne zveze.

**III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet Javnega razpisa je nagrajevanje napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj v letu 2021.

**IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV**

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje nagrajevanja napredovanja športnih ekip v letu 2021 znaša **1.222,00 EUR**, iz naslednje proračunske postavke:

- postavka 737 Napredovanje športnih ekip: **1.222,00 EUR**.

**V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE NAGRAJEVANJA NAPREDOVANJA ŠPORTNIH EKIP**

(1) Višina nagrade za posamezno prijaveno športno ekipo je odvisna od višine letne proračunske postavke Mestne občine Ptuj in števila ekip, ki so napredovale in izpolnjujejo pogoje.

(2) Višina sredstev se določi na način, da se vrednost proračun-

ske postavke deli s številom športnih ekip, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

Število ekip	Višina sofinanciranja v %
1	100
2	50
3	33,3
4	25
5	20

**VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV**

Dodeljena sredstva za leto 2021 morajo biti porabljena do konca leta 2021.

**VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE**

Rok za prijavo na javni razpis je **15. 10. 2021**.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih Mestne občine Ptuj.

**Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali pa ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.**

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnici) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »JAVNI RAZPIS 2021 – NAPREDOVANJE ŠPORTNIH EKIP (NE ODPIRAJ)«**.

**VIII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v predpisanem roku prispele, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave.

**IX. VSEBINA PRIJAVE**

**Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:**

- fotokopijo odločbe Upravne enote Ptuj o vpisu v register društev, če je v letu 2020 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva),
- potrdilo pristojne panožne zveze o napredovanju v višjo ligo znotraj tekmovalnega sistema.

**X. IZID RAZPISA**

Vsa prijavena društva bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščena, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga nagrajevanja napredovanja športnih ekip zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 27. 11. 2021.

Športna društva, ki bodo izpolnjevala s pravilnikom in javnim razpisom določene pogoje, bodo o tem obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev.

**XI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE**

Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si) pod rubriko razpisi in [www.sport-ptuj.si](http://www.sport-ptuj.si).

Dodatna pojasnila glede razpisa nagrajevanja napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, v Kabinetu župana, Boris Emeršič, tel. 02/748

29 55, boris.emersic@ptuj.si ali na Zavodu za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, Ptuj, pri vodji športnih programov, Boštjan Zemljarič, tel. 02/ 787 76 30, info@sport-ptuj.si.

Številka: 410-412/2021-3

Datum: 24. 9. 2021

Nuška Gajšek  
županja

---