

Priloga

junij 1983

# Logaške NOVICE

Na podlagi 12. člena zakona o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. list SRS, št. 8/78 in 27/82) in določb samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za zaposlovanje Logatec je skupščina samoupravne interesne skupnosti za zaposlovanje Logatec na svoji seji dne 27.9.1982 sprejela naslednji

## STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI ZA ZAPOSOLOVANJE LOGATEC

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Samoupravna interesna skupnost za zaposlovanje Logatec (v nadaljnjem besedilu: skupnost) je samoupravna interesna skupnost, ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za zaposlovanje Logatec, ki so ga sklenili delavci in delovni ljudje v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih, delavci v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela, nosilci samostojnega osebnega dela, občani v krajevnih skupnostih ter delovni ljudje, vključeni v društvenih, katerih dejavnost je skrb za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb, dne 21. 4. 1982.

#### 2. člen

Skupnost ima lastnost družbene pravne osebe z vsemi pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki izhajajo iz ustave, zakonov, samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti, tega statuta in drugih samoupravnih aktov skupnosti.

#### 3. člen

Sedež skupnosti je Tržaška cesta 19-A, Logatec.

#### 4. člen

Skupnost ima pečat okrogle oblike s premerom 30 mm in besedilom ob robu kroga "Samoupravna skupnost za zaposlovanje Logatec, v sredini pa navedbo sedeža Logatec.

Skupnost ima za posebne potrebe pečat okrogle oblike, z enakim besedilom, s premerom 20 mm.

Skupnost ima tudi štampiljko pravokotne oblike z enakim besedilom, kot je na pečatu.

#### 5. člen

V skupnosti uresničujejo delavci svoje pravice in obveznosti preko delegatov delegacij v organih skupnosti in prek posebnega organa samoupravne delavske kontrole.

#### 6. člen

Dele organov skupnosti je javno.

#### 7. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika skupščine.

Predsednik skupščine je upravičen, da v imenu skupnosti v okviru nalog oz. njene dejavnosti in v mejah svojih pooblasti sklepa pogodbe in opravlja druga pravna dejanja, kakor tudi, da zastopa skupnost pred sodišči in drugimi upravnimi organi.

#### 8. člen

Skupnost se povezuje z drugimi skupnostmi za zaposlovanje v medobčinski skupnosti za zaposlovanje ljubljana zavolje opravljanja s programi in s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Medobčinske skupnosti za zaposlovanje ljubljana, dogovorjenih skupnih nalog in za uresničevanje načela solidarnosti in vzajemnosti na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti. Skupnost se z drugimi skupnostmi za zaposlovanje v SR Sloveniji združuje v Zvezo skupnosti za zaposlovanje v SR Sloveniji zavolje opravljanja skupnih zadev s področja zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti, pomembnih za območje republike.

#### 9. člen

Zavolje oblikovanja celovite politike socialnega varstva kot bistvene sestavine socialne varnosti delavcev, delovnih ljudi in občanov, usklajevanja programov na tem področju, sprejemanja sklepov in združevanja sredstev za uresničevanje sprejetih programov ter zaradi enakopravnega odločanja z drugimi zbori skupščine občine Logatec se skupnost povezuje s skupnostjo socialnega varstva Logatec.

#### 10. člen

Skupnost za zaposlovanje s sklepom, ki ga sprejme skupščina skupnosti skupaj z ostalimi skupnostmi za zaposlovanje na medobčinskem območju ljubljana, oblikuje strokovno službo, upoštevajoč pri tem načela smotrnosti, racionalnosti, ekonomičnosti in uspešnosti dela ter njegov obseg.

### II. DELOVNO PODROČJE IN NALOGE SKUPNOSTI

#### 11. člen

Delavci, delovni ljudje in občani določajo v skupnosti v skladu s politiko zaposlovanja in družbenimi plani zlasti:

- kadrovske programiranje in načrtno priprave kadrov,
- takšno zaposlovanje, da lahko delavci pri delu učinkovito izkoriščajo pridobljeno znanje, sposobnosti in z delom pridobljene delovne zmoglosti,
- načrtno izpolnjevanje poklicne in izobrazbene sestave zaposlenih ter pravočasne prilagajanje in preusmerjanje strokovnih sposobnosti delavcev novim zahtevam razvoja organizacije združenega dela in njene dejavnosti,
- ustvarjanje možnosti in pogojev za zaposlitev invalidnih oseb.

V skupnosti se delavci obvezno zavarujejo za primer brezposelnosti po določbah zakona, tega statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti.

#### 12. člen

Delavci in delovni ljudje v skupnosti zagotavljajo opravljanje zlasti naslednjih nalog:

- ugotavljanje virov, primanjkljajev in presežkov prebivalstva za zaposlitev, proučevanje socialno-ekonomske sestave aktivnega prebivalstva ter poklicne in prostorske gibljivosti delavcev,
- proučevanje, spremljanje in ugotavljanje potreb gospodarstva, družbenih in drugih dejavnosti po kadrih ter nudenju strokovne pomoči organizacijam združenega dela pri zadovoljevanju njihovih potreb po kadrih,
- spremljanje in analiziranje in uresničevanje predvidene rasti zaposlenosti ter v primeru odstopanja od dogovorjene politike zaposlovanja seznanjanje organizacij združenega dela, samoupravnih interesnih skupnosti in družbenopolitičnih skupnosti s svojimi ugotovitvami, da bi lahko sprejemale ustrezne ukrepe,
- spremljanje in proučevanje poklicne sestave zaposlenih, analiziranje vrst profilov strokovnih kadrov, potrebnih gospodarstvu, družbenim in drugim dejavnostim, spremljanje nastanka in razvoja poklicev, predlaganje sprememb in dopolnitve nomenklature poklicev ter zaposlovanje, prilagajanje izobrazevalnih zmogljivosti družbenim potrebam po posameznih poklicih,
- sodelovanje pri načrtovanju kadrovskega potreb, pri pripravi kadrov za nove proizvodne oziroma delovne zmogljivosti pri izvedbi načrtov za zaposlitev delavcev, katerih delo v posameznih organizacijah združenega dela ni več potrebno,
- opravljanje zadev v zvezi z začasnim zaposlovanjem jugoslovanskih delavcev v tujini ter pomoč pri njihovem organiziranem vračanju in ponovnem zaposlovanju v domovini,
- opravljanje nalog s področja poklicnega usmerjanja, zlasti z razvijanjem metod in strokovnih pripomočkov za potrebe poklicnega informiranja in svetovanja mladini in odraslim, sodelovanje pri poklicnem usmerjanju z drugimi nosilci poklicnega usmerjanja ter povezovanje in usklajevanje dela na tem področju,
- posredovanje dela in priprava delavcev za zaposlitev,
- usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb ter zagotavljanje pomoči pri njihovem usposabljanju in pripravi za zaposlitev,
- izvajanje štipendijske politike v občini v skladu s samoupravnim sporazumom o štipendiranju v občini,
- zagotavljanje pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti,
- v skladu s samoupravnim sporazumom razporejanje sredstev za zaposlovanje, ki jih v skupnostih združujejo delavci, organizacije združenega dela in nosilci samostojnega osebnega dela,
- opravljanje drugih nalog, določenih z zakonom, samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti, s statutom skupnosti, z družbenimi dogovori in s samoupravnimi sporazumi.

#### 13. člen

Delavci in delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih s samoupravnim sporazumom o temeljnih planskih skupnosti usklajujejo in opredeljujejo svoje skupne potrebe in interese ter pravice in obveznosti, ki se nanašajo na uresničevanje nalog zaradi katerih je bila ustanovljena skupnost.

#### 14. člen

V skladu s sprejetim samoupravnim sporazumom o temeljnih planskih skupnosti sprejema skupščina skupnosti dolgoročne, srednjeročne in letne planske skupnosti.

#### 15. člen

Delavci in delovni ljudje uresničujejo svoje pravice in obveznosti v organih skupnosti. V ta namen delegirajo delavci in delovni ljudje preko delegacij in konferenc delegacij svoje delegate v organe skupnosti.

Skupnost upravlja skupščina.

Za opravljanje skupnih nalog, pripravo predlogov in izvrševanje sprejetih sklepov in za opravljanje drugih nalog ima skupščina naslednje skupne organe:

- odbor za zaposlovanje, usposabljanje in poklicno usmerjanje
- odbor za socialno varnost brezposlenih oseb in problematiko invalidov
- odbor za štipendiranje
- odbor za finančne, kadrovske in administrativne zadeve
- odbor za ljudsko obrambo in družbeno varnost.

A) Skupščina skupnosti

16. člen

Za upravljanje skupnosti je skupščina skupnosti organizirana po delegatskem načelu.

Skupščina skupnosti ima 32 delegatskih mest.

Razdelitev delegatskih mest po delegacijah določa skupščina skupnosti s sklepom.

17. člen

V skupščino skupnosti delegirajo delegate posebne, združene ali splošne delegacije ali konference teh delegacij.

18. člen

Skupščina skupnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema srednjeročne in letne plane zaposlovanja v skladu s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana,
- sprejema oziroma predlaga ukrepe za uresničevanje samoupravnega sporazuma o usklajevanju zaposlovanja v TOZD, drugih OZD in samoupravnih skupnostih v občini kot spremljajoča dokumenta občinske resolucije,
- sprejema program dela oziroma nalog skupnosti za zaposlovanje,
- ugotavlja gibanje zaposlovanja v občini in sprejema sklepe, priporočila, pobude in ukrepe za uresničevanje dogovorjenih usmeritev na področju zaposlovanja,
- oblikuje izhodišča, pobude in predloge za uresničevanje določb družbenega dogovora o oblikovanju in izvajanju kadrovske politike v občini,
- spremlja uresničevanje samoupravnega sporazuma o pogojih za zaposlovanje in o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev v občini,
- spremlja, analizira in skrbi za izvajanje štipendijske politike v občini,
- razpisuje in podeljuje štipendije iz združenih sredstev in odloča o izplačevanju razlik v skladu s samoupravnim sporazumom o štipendiranju v občini,
- obravnava in oblikuje stališča k predlogu meril za solidarnost za prelivanje sredstev,
- poroča udeležencem o uresničevanju štipendijske politike, o uporabi združenih sredstev in o rezultatih štipendiranja iz združenih sredstev,
- ugotavlja kraitve samoupravnega sporazuma o štipendiranju,
- sprejema sklepe in ukrepe s področja ljudske obrambe in družbene varnosti,
- sprejema finančni načrt skupnosti, periodični obračun in zaključni račun skupnosti,
- sprejema statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti,
- sprejema obrambni načrt skupnosti za zaposlovanje,
- voli predsednika, namestnika predsednika skupščine, predsednike in članke odborov,
- voli delegate za zasedanja skupščin Medobčinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana, Zveze skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije in skupnosti socialnega varstva,
- imenuje in razrešuje vodjo strokovne službe,
- obravnava in sprejema poročilo o delu organov skupnosti in strokovne službe,
- opravlja druge naloge, za katere je pristojna po zakonu, drugih predpisih, družbenih dogovorih, samoupravnih sporazumih in drugih samoupravnih splošnih aktih skupnosti.

19. člen

Skupščina skupnosti dela na svojih sejah. Seje skupščine skupnosti sklicuje in vodi predsednik skupščine. V času odsotnosti pa njegov namestnik.

Seje se sklicujejo po potrebi, vendar najmanj štirikrat na leto.

Prvo sejo skupščine novega mandata skliče predsednik skupščine prejšnjega mandata in ji predseduje do izvolitve novega predsednika.

Predsednik skupščine je dolžan sklicati sejo tudi na predlog:

- tretjine delegatov,
- predsedstva skupščine,
- odbora skupščine skupnosti,
- odbora samoupravne delavske kontrole skupnosti,
- skupščine občine Logatec.

Če predsednik skupščine v 15 dneh ne skliče seje skupščine, jo lahko skliče predlagatelj.

20. člen

Sejo skupščine skupnosti je treba sklicati s pismenim vabilom, ki mora vsebovati dnevni red z datumom in uro ter krajem seje. K vabilu mora biti priloženo tudi gradivo k posameznim točkam predlaganega dnevnega reda.

Vabilo in gradivo za sejo skupščine skupnosti mora biti poslano delegacijam in konferencam delegacij praviloma 15 dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

21. člen

Predsednik skupščine skupnosti lahko povabi na sejo skupščine skupnosti predstavnike skupščine občine Logatec, družbenopolitičnih organizacij, društev in drugih organizacij in skupnosti, da bi tako njihovi predstavniki stalno ali občasno sodelovali v delu skupščine in njenih organov, če je to v interesu skupščine skupnosti.

Predsednik skupščine povabi na sejo skupščine skupnosti tudi predstavnike drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbene in strokovne delavce, ki lahko prispevajo k uspešnejšemu delu skupščine. Udeleženci seje iz prvega in drugega odstavka tega člena imajo pravico enakovrno razpravljati o vseh točkah dnevnega reda, nimajo pa pravice odločanja.

22. člen

Sejo skupščine skupnosti začne predsednik skupščine potem, ko verifikacijska komisija ugotovi, da je skupščina sklepna.

Predsednik skupščine predlaga dnevni red seje skupščine skupnosti.

Vsak delegat lahko predlaga spremembo ali dopolnitev dnevnega reda, svoj predlog pa mora utemeljiti.

Skupščina skupnosti sprejme dnevni red z javnim glasovanjem.

23. člen

Seja skupščine skupnosti se ne more končati, dokler dnevni red ni izrpan, lahko pa se prekine in nadaljuje v času, ki ga ob prekinitvi določi skupščina skupnosti.

24. člen

Dnevni red skupščine skupnosti mora vsebovati pregled izpolnitve sklepov prejšnje seje skupščine, ki ga posreduje predsednik skupščine skupnosti.

Dnevni red seje skupščine mora zagotoviti možnost vprašanj delegatov nastopa v skupščini.

25. člen

Seja skupščine skupnosti je sklepna, če je navzočih več kot polovica delegatov skupščine.

V skupščini skupnosti se sprejemajo odločitve s samoupravnim dogovarjanjem in sporazumevanjem oziroma z odločanjem večine glasov prisotnih delegatov na seji skupščine skupnosti.

26. člen

Na seji skupščine se vodi zapisnik. Zapisnik podpisata predsednik skupščine in zapisnikar.

Delegatom skupščine skupnosti mora biti posredovan skrajšan mapnik, skupno z gradivom za naslednjo sejo skupščine.

Podrobnejši način in potek seje, vodenje seje, glasovanje na seji, vsebina zapisnika seje skupščine skupnosti in podobna vprašanja se uredi s poslovnikom o delu skupščine skupnosti in njenih organov.

27. člen

V organe skupnosti so izvoljeni za dobo dveh let z možnostjo enkratne ponovne izvolitve:

- predsednik in namestnik predsednika skupščine,
- predsedniki in namestniki predsednikov odborov.

28. člen

Predsednik skupščine opravlja zlasti naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa skupnosti,
- sklicuje in vodi seje skupščine in seje predsedstva,
- skrbi, da dela skupščine v skladu s poslovnikom skupščine,
- podpisuje sklepe in druge akte, ki jih sprejema skupščina,
- usklajuje delo skupščine z delom njenih organov,
- skrbi za sodelovanje skupščine z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi in z organizacijami, s katerimi se povezujejo naloge skupnosti,
- skrbi za učinkovito delo organov skupščine,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poveri skupščina.

Predsednik skupščine je za svoje delo odgovoren skupščini.

29. člen

Za zagotovitev kolektivnega dela in odgovornosti v organih skupnosti sklicuje predsednik skupščine skupne posvete in sestanke kot metodo dela in usklajevanja - predsedstvo skupščine.

Predsedstvo skupščine skliče predsednik skupščine zaradi priprave in obravnave gradiv za sejo skupščine ter za obravnavo vseh drugih pomembnejših vprašanj s področja delovanja medobčinske skupnosti.

Predsednik skupščine vabi na sejo predsedstva poleg predsednikov skupnih organov, po potrebi tudi vodje delovne skupnosti, predsednika odbora samoupravne delavske kontrole ter druge, za katere meni, da lahko pripomorejo k uspešnemu delu skupnega posveta oziroma sestanka.

30. člen

Namestnik predsednika skupščine nadomešča predsednika skupščine z vsemi pooblastili, ko ta ne more opravljati svoje dolžnosti ter opravlja druge naloge, ki mu jih zaupa predsednik ali skupščina.

31. člen

Evidentiranje in kandidiranje za predsednika in namestnika predsednika skupščine skupnosti se izvede v skladu s postopki, ki jih za vodilne funkcije v samoupravnih interesnih skupnostih v občini opravlja občinska konferenca SZML.

Volitve za predsednika in namestnika predsednika skupnosti se izvede z javnim glasovanjem.

Za predsednika oziroma njegovega namestnika je izvoljen kandidat, za katerega glasuje večina delegatov skupščine skupnosti.

32. člen

Delegati v organih skupnosti nosijo za svoje delo odgovornost delovnim ljudem in občanom, ki so jih izvolili, in delegacijam, ki so jih delegirale.

12. Če ni bil izrečen varnostni ukrep, ki je trajal več kot šest mesecev, člen 33. člen ostaja biti isto določilo.

Funkcija delegatov je družbena in častna. Vselej odgovorno strokovno delo, ki ga opravljajo delegati, mora biti v skladu s smernicami in predpisi, ki jih določa skupščina. Delegat ima pravico in dolžnost, da se udeležuje vsej skupščini in drugim organom, v katerih je izvoljen ali delegiran.

34. člen  
Pri zavzemanju stališč o vprašanjih, o katerih odloča skupščina skupnosti, ravnajo delegati delegacij v skladu s smernicami in sprejetimi stališči delegacij, ki so jih delegirale, kot tudi v skladu s skupnimi in splošnimi družbenimi potrebami in interesi.

35. člen  
O delu skupščine skupnosti in o svojem delu v njej, je delegat dolžan poročati delegaciji, ki ga je delegirala na sejo skupščine skupnosti.

Delegatski mandat delegata v skupščini skupnosti traja, dokler delegacija ali konferenca delegacij ne določi drugega delegata, za svoje delegatsko mesto v skupščini skupnosti.

Določila 2. odstavka tega člena veljajo tudi za delegate, ki jih delegira skupščina skupnosti v občino Medobčinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana, skupščina Zveze skupnosti za zaposlovanje SH Slovenije in skupščina skupnosti socialnega varstva.

Delegat ima pravico in dolžnost:

- biti voljen v organe skupnosti,
- odločati o vseh vprašanjih, ki jih obravnavajo organi skupnosti,
- predlagati skupščini, naj obravnava vprašanja v zvezi z izpolnjevanjem samoupravnih splošnih aktov skupnosti, z delom skupnih organov skupnosti in strokovne službe,
- da je obveščen o vseh vprašanjih, ko so v zvezi z opravljanjem njegove funkcije v skupnosti.

36. člen  
Delegat lahko zastavlja vprašanja in daje predloge ustno ali pisмено s kateregakoli področja dejavnosti skupnosti. Na delegatska vprašanja je po možnosti potrebno odgovoriti na isti seji organa skupnosti. Če to ni mogoče, je potrebno odgovor pripraviti za prihodnjo sejo organa skupnosti. Delegat ima pravico do vpogleda v gradivo, ki ga pripravljajo ali zbira delovna skupnost strokovne službe.

37. člen  
Delegat je dolžan odgovoriti na vprašanja, ki ga izrazi, ali za glas, ki ga je dal na seji organa skupnosti, katerega delegat je iz področja dejavnosti skupnosti.

38. člen  
O udeležbi delegatov na sejah skupščine skupnosti in drugih skupnosti se vodi evidenca. Predsednik skupščine skupnosti oziroma organa skupnosti priznava opozori vodjo delegacije ali konference delegacij, če se njen delegat ni udeležil seje skupščine skupnosti ali drugega organa skupnosti. Delegatom, ki zaradi opravljanja funkcije ali udeležbe v delu organov skupnosti izgubijo osebni dohodek, gre nadomestilo osebnega dohodka v skladu z določili družbenega dogovora o osnovah in merilih za določanje osebnih dohodkov in drugih povračil in stroškov delegatom ter voljenim in imenovanim funkcionarjem. Višino nadomestila osebnega dohodka in drugih povračil ter stroškov določa pristojni odbor skupščine skupnosti.

B) Skupni organi skupščine

39. člen  
Za opravljanje skupnih nalog, pripravo predlogov in izvrševanje sprejetih sklepov, oblikuje skupščina skupne organe - odbore.

40. člen  
Člane odborov, predsednike in njihove namestnike izvoli skupščina izmed delegatov skupščine.

Odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

41. člen  
Odbor dela in odloča na sejah. Če je so sklepne, če je navzočih več kot polovica članov odbora. Odbor sprejema sklepe, stališča, predloge, zaključke in imenja. Sklepe sprejema z večino glasov vseh članov.

42. člen  
Delo odbora vodi predsednik oziroma namestnik, ki ga izvoli skupščina izmed članov odborov.

43. člen  
Predsednik oziroma namestnik predsednika odbora opravlja zlasti naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje odbora,
- podpisuje sklepe, ki jih sprejema odbor,
- skrbi za izvrševanje sklepov odbora in skupščine glede tistih zadev, ki spadajo v pristojnost odbora,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti odbor ali skupščina.

44. člen  
Odbor za zaposlovanje, usposabljanje, poklicno usmerjanje, kadrovske, finančne in administrativne zadeve opravlja zlasti:

- skrbi za usklajevanje dolgoročnih planov zaposlovanja s plani izobraževanja,
- spremlja razvoj in strukturo kadrov ter politiko na tem področju,
- spremlja področje priprave delavcev za zaposlitev ter preusposabljanje delavcev,
- spremlja in proučuje gibanja na področju zaposlovanja in brezposelnosti,
- spremlja migracijska gibanja in zaposlovanje izomcev,
- spremlja in proučuje vprašanja ekonomičnosti in produktivnosti zaposlovanja,

- obravnava letne plane zaposlovanja in skrbi za njihovo usklajevanje,
- spremlja in proučuje poklicno sestavo zaposlenih, analizira vrste profile strokovnih kadrov, potrebnih združenemu delu,
- spremlja nastanek in razvoj poklicev in predlaga spremembe in dopolnitve nomenklature poklicev,
- sodeluje pri prilagajanju vrste in usmeritve izobraževalnih zmogljivosti družbenih zmogljivosti po posameznih poklicih,
- obravnava problematiko zaposlovanja in usposabljanja invalidnih oseb.

45. člen  
Odbor za zaposlovanje, usposabljanje, poklicno usmerjanje, kadrovske, finančne in administrativne zadeve opravlja tudi:

- daje predloge za imenovanje predsednika in namestnika predsednika skupščine, predsednika, namestnika predsednikov in člane skupnih organov,
- obravnava vprašanja s področja samoupravne organiziranosti skupnosti,
- obravnava oziroma skrbi za pripravo finančnih planov skupnosti in predhodno kontrolo njihove realizacije,
- obravnava združevanje in razporejanje sredstev za dejavnost zveze skupnosti,
- obravnava in spremlja sistem solidarnosti na področju socialne varnosti brezposelnih oseb ter oblikuje ustrezne predloge,
- obravnava razmerja s strokovno službo,
- opravlja druge naloge, ki sodijo v njegovo področje dela in naloge, za katere ga pooblasti skupščina.

46. člen  
Odbor za socialno varnost brezposelnih oseb in problematiko invalidov zlasti:

- spremlja in oblikuje socialno politiko na področju brezposelnih oseb,
- obravnava kriterije in merila socialne varnosti ter oblikuje predloge s tega področja,
- odloča o materialnih pravicah brezposelnih oseb v skladu z zakonom in statutom ter drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti,
- odloča o usposabljanju invalidnih oseb po tem, ko dobi izvid, ugotovitev in mnenje komisije I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe,
- odloča o materialnih pravicah oziroma o pripravi za zaposlitev brezposelnih oseb,
- odloča o zahtevah za varstvo pravic, kadar se v postopku uveljavljanja pravic izda ugotovitveni sklep,
- sodeluje s skupnostjo socialnega varstva o zadevah s področja socialne politike,
- obravnava druge socialne varnosti in problematiko invalidov ter zadeve, za katere ga pooblasti skupščina.

Odbor za socialno varnost brezposelnih oseb in problematiko invalidov šteje pet članov.

47. člen  
Odbor za štipendiranje opravlja zlasti naslednje naloge:

- skladno s smernicami skupščine skupnosti uresničuje sklepe, podeljuje štipendije in razlike h kadrovskim štipendijam,
- pripravlja gradiva za seje skupščine skupnosti, kadar se obravnava problematika štipendiranja,
- dvakrat letno pripravlja poročilo o izvajanju štipendijske politike v občini,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina oziroma je za to pristojen po sporazumu o štipendiranju v občini in tem statutom.

Odbor za štipendiranje šteje devet članov.

48. člen  
Odbor za kadrovske, finančne in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:

- daje predloge za imenovanje predsednika in namestnika predsednika skupščine, predsednika, namestnika predsednikov in člane skupnih organov,
- obravnava vprašanja s področja samoupravne organiziranosti skupnosti,
- obravnava oziroma skrbi za pripravo finančnih načrtov skupnosti in njihovo realizacijo,
- obravnava združevanje in razporejanje sredstev za dejavnost zveze skupnosti,
- obravnava in spremlja sistem solidarnosti na področju socialne varnosti brezposelnih oseb ter oblikuje ustrezne predloge,
- obravnava druge zadeve s svojega delovnega področja in zadeve, za katere ga pooblasti skupščina.

Odbor za kadrovske, finančne in administrativne zadeve šteje sedem članov.

C) Ljudska obramba in družbena samozaščita

49. člen  
Pri opravljanju nalog ljudske obrambe in družbene samozaščite v skupnosti so delegati delegacij organizacij združenih dela in krajevnih skupnosti ter delavci delovne skupnosti dolžni zavarovati in varovati tajnost podatkov, ki so sestavni del obrambnih priprav.

Poslovna skrivnost skupnosti, še posebno pa uradna skrivnost so dokumenti, akti in ukrepi, ki jih tako označuje samoupravni splošni akt skupnosti ali jih je določil pristojni organ skupnosti oziroma organ družbenopolitične skupnosti.

50. člen

Skupnost sprejme svoj obrambni načrt in uresničuje druge pravice in obveznosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z določili zakona, družbenega dogovora o družbeni samozaščiti v družbenopolitični skupnosti ter s sklepom organov družbenopolitične skupnosti.

51. člen  
Naloge odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito določajo zakon, posebni sklepi skupščine skupnosti in ta statut.

52. člen  
Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito zlasti:

- sprejema in dopolnjuje obrambni načrt skupnosti,
- sprejema in dopolnjuje obrambni načrt skupnosti, sprejema in dopolnjuje obrambni načrt skupnosti, sprejema in dopolnjuje obrambni načrt skupnosti ter na tem področju sodeluje z ustreznimi družbenopolitičnimi organizacijami in upravnimi organi v občini,
- predlaga obrambne elemente razvojnega načrta, in drugih splošnih aktov in ukrepov v področju ljudske obrambe, za katere so pristojni organi upravljanja in drugi organi skupnosti,
- organizira in pripravlja vse možne oblike in načine uresničevanja nalog in ukrepov ljudske obrambe glede na predvidene vojne razmere,
- skrbi za izvajanje varnostnih in zaščitnih ukrepov pri pripravah za ljudsko obrambo po načelih družbenopolitične skupnosti,
- v soglasju s pristojnimi organi družbenopolitične skupnosti določa delavce, ki opravljajo posebno zaupna dela pri pripravah za ljudsko obrambo,
- organizira obrambno vzgojo delavcev ter jih seznanja z njihovimi dolžnostmi v vojni glede na predvidene vojne razmere,
- sodeluje z odborom za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito medobčinske skupnosti za zaposlovanje zavoljo usklajevanja obrambnih priprav v skupnosti za zaposlovanje,
- zagotavlja vodenje s predpisi določenih evidenc, posebno evidenco o razporejanju občanov na delovno dolžnost in evidentiranje delovnih obveznikov,
- opravlja druge naloge s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite.

Odbor uresničuje tudi naloge s področja družbene samozaščite v mesih svoje dejavnosti, s tem, da spremlja varstvenoznačare in stanje v delovni skupnosti in usklajuje izvajanje družbene samozaščite.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima pet članov, pri čemer je predsednik skupščine skupnosti po svoji funkciji tudi predsednik odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito. Po položaju je član odbora tudi odgovorni delavec strokovne službe. Ostale člane izvoli skupščina skupnosti iz vrst delegatov skupnosti.

## 53. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti.

## 54. člen

V primeru neposredne vojne nevarnosti ali vojnega napada prenehajo veljati določila tega statuta o rokih sklica skupščine ali njenih organov in zahteva večina pri sprejemanju sklepov. Način dela skupnosti in njenih organov določa odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, če določanje odbor skupnosti ne določijo organi družbenopolitičnih skupnosti.

Ko preneha nevarnost ali napad, je potrebno takoj sklicati sejo skupščine skupnosti, odbor pa ji mora poročati o delu v tem času.

## D) Samoupravni nadzor nad delom skupnosti

## 55. člen

Delovni ljudje in občani v skupnosti nadzorujejo delo skupščine in njenih organov ter delo delovne skupnosti neposredno in prek organa samoupravne delavske kontrole.

Za uresničevanje te pravice morajo biti delovni ljudje in občani seznanjeni z vsemi pomembnimi dogajanja v skupnosti ter s sklepi skupščine skupnosti, njenih organov in z delom delovne skupnosti strokovne službe.

Delovni ljudje in občani dajejo neposredno prek delegatov predloge in pripombe, zastavljajo posebna vprašanja skupščini skupnosti, izvršnim organom in delovni skupnosti strokovne službe.

## 56. člen

Organ samoupravnega nadzora v skupnosti je samoupravna delavska kontrola.

Odbor samoupravne delavske kontrole ima poleg predsednika in namestnika predsednika še tri člane.

## 57. člen

Predsednika, namestnika predsednika in člane odbora samoupravne delavske kontrole volijo in odpokličje delegati skupnosti preko skupščine skupnosti, v kateri so zastopani po načelih delegatskega sistema.

## 58. člen

Predsednik sklicuje in vodi seje odbora. Sejo je dolžan sklicati, če to zahtevajo:

- najmanj 3 člani,
- skupščina skupnosti ali odbor skupščine
- najmanj tretjina delegatov skupščine skupnosti,
- pristojni organi za družbeni nadzor skrbenilca samoupravljanja.

## 59. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole zlasti:

- nadzira izvajanje statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov,
- spremlja uresničevanje sklepov skupščine skupnosti in njenih organov,
- spremlja racionalno porabo sredstev in gospodarnost poslovanja skupnosti in delovne skupnosti strokovne službe ter ugotavlja in preprečuje družbeno škodljive pojave,
- obvezno obravnava letna poročila o delu skupnosti in njenih organov ter zaključne račune skupnosti,
- nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov delavcev, združenih v skupnosti.

## 60. člen

Člani odbora samoupravne delavske kontrole imajo pravico prisostvovati sejam skupščine in sejam drugih organov skupnosti ter dajati pripombe in predloge samoupravnih splošnih aktov ter druge vprašanja in sklepe, ki jih sprejema skupščina ali njeni organi. Člani odbora imajo pravico dajati pobude, da se določena vprašanja uvrstijo v dnevni red seje skupščine ali njenih organov.

## 61. člen

S svojimi ugotovitvami, stališči in predlogi odbor samoupravne delavske kontrole seznanja skupščino skupnosti, delegacije skupnosti ali organ oziroma organizacijo, ki je zahteval sklic seje ali predlagal obravnavo določenega vprašanja.

Če odbor ugotovi v delovanju skupnosti, njenih organov ali delovne skupnosti strokovne službe dejanja ali opustitve, ki predstavljajo kaznivno dejanje, gospodarski prestopki ali kršitev samoupravnih sporazumov, družbenega dogovora ali tega statuta, o tem obvesti tudi organe, pooblaščenega za ukrepanje.

## 62. člen

Predsednik skupščine in predsedniki skupnih organov so dolžni odbor samoupravne delavske kontrole odgovoriti na vsa vprašanja, ki jih odbor terja od njih in sodijo v pristojnost dela skupščine oziroma skupnih organov.

Strokovna služba je dolžna zagotoviti odboru samoupravne delavske kontrole opravljanje administrativnih del.

## III. RAZMERJA MED SKUPNOSTJO IN MEDOBČINSKO SKUPNOSTJO ZA ZAPOLOVANJE V SR SLOVENIJI

## 63. člen

Za opravljanje določenih skupnih zadev in za uresničevanje načela solidarnosti in vzajemnosti na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti delavci, delovni ljudje in občani preko skupnosti s samoupravnimi sporazumom ustanovijo medobčinsko skupnost za zaposlovanje Ljubljana.

## 64. člen

Skupščina skupnosti sodeluje v organih medobčinske skupnosti prek svojih delegatov in delegacij.

Delegacije oziroma skupnosti zastopajo v skupščini medobčinske skupnosti in njenih organov stališča in mnenja skupščine skupnosti skupnosti oziroma njenih organov.

Delegacije in delegati skupnosti so za svoje delo v organih medobčinske skupnosti odgovorni skupščini skupnosti in organom, ki so jih delegirali.

## 65. člen

Skupnosti se na podlagi samoupravnega sporazuma združuje v Zvezo skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije zavoljo opravljanja splošnih in skupnih zadev s področja zaposlovanja, zavarovanja za primer brezposelnosti, usposabljanja in zaposlovanja invalidnih oseb, izpitiranja in drugih vprašanj, pomembnih za enotno in smotno širitev delavcev, ki so skupnega pomena za vse delavce, delovne ljudi in občane na območju republike.

## IV. ZAVAROVANJE ZA PRIMER BREZPOSELNOSTI

## 66. člen

Pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti, ki si jih delavci zagotavljajo v skupnosti, so določene z zakonom, tem statutom in drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti.

## 67. člen

Za primer brezposelnosti imajo brezposelne osebe naslednje pravice:

- pravico do denarnega nadomestila,
- pravico do denarne pomoči,
- pravico do zdravstvenega zavarovanja,
- pravico do priprave za zaposlitev in
- pravico do prevoznih in selitvenih stroškov.

## 68. člen

Pogoji za pridobitev pravice do denarnega nadomestila, višina in čas trajanja te dajetje so določeni z zakonom.

## 69. člen

Kot razlog krivde oziroma volje osebe pri prenehanju delovnega razmerja, zaradi katerega oseba po zakonu nima pravice do denarnega nadomestila, se smatra prenehanje delovnega razmerja zaradi:

1. pismene izjave, da ne želi delati v temeljni organizaciji in da prekineja delovno razmerje
2. pismenega sporazuma s pooblaščenim organom temeljne organizacije, da ji preneha delovno razmerje v temeljni organizaciji
3. če ni hotela opravljati del oziroma nalog, ki so ji bile ponudene in ki so ustrezenjenji strokovni izobrazbi in drugim z delom pridobljenimi delovnim zmožnostim oziroma če se v primerih iz 175. člena ZDR ni hotela dokvalificirati ali prekvalificirati za druga ustrezna dela
4. če ji je bil dokončno izrečen disciplinski ukrep prenehanja delovnega razmerja
5. če je pri stopanju v delovno razmerje zamolčala ali dala neresnične podatke v zvezi z delovnimi pogoji
6. če se je ugotovilo, da ni zmožna opravljati del oziroma nalog, da ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje del oziroma nalog, če trajneje ni dosegla delovnih rezultatov in da ni hotela opravljati del oziroma nalog, ki ustrezajo njeni delovni zmožnosti
7. če ni dala pismene izjave, da sprejema samoupravni sporazum o združevanju delavcev
8. če se je na način, ki ga predpisuje zakon ugotovilo, da je za delo popolnoma nezmožen
9. če je v času poskusnega dela negativno ocenjen
10. če ji je bilo po zakonu oziroma po pravomočni odločbi ali drugega organa prepovedano opravljati določena dela oziroma naloge in ji ni bilo mogoče zagotoviti drugih del oziroma nalog
11. če je morala biti zaradi prestajanja zaporov kazni odsotna več kot šest mesecev

- 12. če ji je bil izrečen varnostni vzgojni ali varstveni ukrep, ki je trajal več kot šest mesecev in je morala biti zato odsotna z dela
- 13. zaradi neodgovornega odnosa do dela, zaradi katerega je temeljna organizacija zašla v ekonomske težave
- 14. če pripravniku, ki je sklenil delovno razmerje za nedoločen ali določen čas, pa ni uspešno končal pripravniške dobe.

**70. člena**

Pogoji za pridobitev pravice do denarne pomoči, višina in čas trajanja ter datjave so določeni z zakonom.

**71. člena**

Če se jugoslovanski državljani zaposlijo v tuji državi, s katero Jugoslavije ni sklenila pogodbe o socialni varnosti za primer brezposelnosti, uveljavljajo pravico do denarnega nadomestila za čas brezposelnosti po povratku z dela iz tujin le, če so plačevali za čas dela v tujini pogodbeno dogovorjene prispevke za zaposlovanje in če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom.

Višino prispevka iz prvega odstavka tega člena določa skupnost vsako leto s sklepom.

**72. člena**

Osebi, ki uveljavlja pravico do denarnega nadomestila oz. denarne pomoči, se izplačuje skupaj z denarnim nadomestilom oz. denarno pomočjo še denarni dodatek za člane ožje družine v višini, ki jo določijo skupnost s posebnim samoupravnim splošnim aktom.

**73. člena**

Pravica brezposelne osebe do zdravstvenega varstva se uresničujejo po predpisih zdravstvenega varstva.

Pravico do zdravstvenega varstva med brezposelnostjo lahko uveljavlja oseba, če se prijavi skupnosti najkasneje v 30 dneh po prenehanju delovnega razmerja oziroma, ko je prenehala opravljati samostojno sebnostno delo.

Pravico do zdravstvenega varstva imajo tudi dijaki po končanem šolanju in študenti po končanem študiju, če se prijavijo pri skupnosti kot iskaleci zaposlitve v roku 30 dni po končanem šolanju oz. študiju.

**74. člena**

Prilava za zaposlitev zajema razne oblike usposabljanja, pridobivanja in izpopolnjevanja znanj ter delovnih zmognosti, potrebnih za opravljanje določenih del in nalog oziroma za zaposlitev v določenem poklicu.

Prilava za zaposlitev zajema strokovno usposabljanje in prilaganje na delo v obsegu in oblikah, potrebnih za predvideno zaposlitev ter materialno pomoč brezposelnim osebam pri tem usposabljanju.

Prilava za zaposlitev obsega materialno in strokovno pomoč brezposelnim osebam.

**75. člena**

Materialna pomoč brezposelnim osebam, ki jih je skupnost napotila na usposabljanje, lahko obsega kritje stroškov:

- za zdravstveni pregled in psihološki pregled
- za usposabljanje (teoretični in praktični del)
- za zavarovanje za primer nesreče pri delu, če nima te pravice že po drugih predpisih
- za delovno obleko, če je obvezna pri praktičnem usposabljanju
- za prehrano in nastanitve v času usposabljanja izven kraja stalnega bivališča ali kritje stroškov za dnevni prevoz v kraj usposabljanja, če teh stroškov ne krije temeljna organizacija, v kateri se oseba usposablja
- za regres za prehrano med delom v času usposabljanja v temeljni organizaciji, skladno z njenim splošnim aktom, če teh stroškov upravičencu ne krije temeljna organizacija, v kateri se usposablja
- povračilo bruto osebnega dohodka, če sprejme temeljna organizacija osebo v delovno razmerje s pogodbo, da ji skupnost refundira izplačilo bruto osebnih dohodkov v času usposabljanja oziroma v času ugotavljanja usposobljenosti osebe za delo
- denarno pomoč med usposabljanjem, če nima pravice do nadomestila osebnega dohodka, oziroma denarnega nadomestila ali denarne pomoči in sicer pod pogoji, ki jih določa zakon in v višini, kot jo določa skupnost s posebnim sklepom
- nagrado mentorja, če je ta osebi med usposabljanjem potreben.

**76. člena**

Strokovna pomoč osebam pri usposabljanju obsega zlasti:

- izbor udeležencev
- organizacijo izvajanja izobraževanja
- pomoč med izvajanjem izobraževalnega procesa
- spremljanje in vrednotenje izobraževalnih rezultatov
- anamnezo uspešnosti ob delu idr.

**77. člena**

Pravico do prilave za zaposlitev imajo tudi že zaposlene osebe v primerih, ki jih določa 37. člen zakona o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti.

Za te namene sklenejo temeljne organizacije in skupnost samoupravnih sporazumov, v kolikor to že ni dogovorjeno oziroma vključeno v samoupravni sporazum o temeljnih plana razvoja zaposlovanja in v njegovih dodatkih za posamezno koledarsko leto, na podlagi katerega se združujejo dodatna namenska sredstva za strokovno usposobitev, dokvalifikacijo, prekvalifikacijo in zaposlitev že zaposlenih delavcev.

**78. člena**

S samoupravnim sporazumom iz prejšnjega člena se temeljne organizacije in skupnosti dogovorijo o namenu združevanja sredstev, o uporabi sredstev, o načinu upravljanja s temi sredstvi, o osnovah in merilih strokovnega usposabljanja idr.

V skladu s samoupravnim sporazumom se temeljne organizacije in skupnosti lahko dogovorijo, da pripadajo delavcem pravice in obveznosti, določene z zakonom in tem stautom.

**79. člena**

Invalidni osebi, ki uveljavlja pravico do usposabljanja po zakonu o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb, pripadajo pravice do naslova priprave za zaposlitev v obsegu in oblikah, določenih z zakonom o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti in tem stautom.

Poleg pravice iz 76. člena tega statuta obsega materialno pomoč invalidnim osebam še naslednje pravice:

- stroški socialne rehabilitacije, če so ti invalidni osebi neogibno potrebni za delo in življenje in sicer v obsegu, ki je sestavni del programa njene rehabilitacije (npr. ortopedski pripomočki, pomagala, obleka, osebna higiena, pomoč pri nabavi prevoznega sredstva, upoštevanje neogibne potrebe za prevoz na delo in socialni status, mnenje skupnosti socialnega skrbstva ipd.),
- dodatek za tujo pomoč in nego invalidnim osebam pod pogoji in v višini kot jih predvideva zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju in staut skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije in če strokovna komisija za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe ugotovi, da je glede na vrsto in stopnjo invalidnosti takšna pomoč invalidni osebi potrebna,
- stroški v zvezi z zaposlitvijo kot:
  - adaptacija delovnih organov
  - odstranjevanje ovir,
  - adaptacija v zvezi z delom na domu ipd.,
- ostali stroški (stroški, ki nastanejo v pripravljenem postopku, pripomočki ipd.).

Skupnost vsako leto s sklepom določa višino denarne pomoči v času usposabljanja invalidne osebe.

**80. člena**

Pogoji za pridobitev pravice do prevoznih in selitvenih stroškov ter višina stroškov so določeni z zakonom.

**81. člena**

Postopek za uveljavljanje pravic oseb iz zavarovanja za primer brezposelnosti ter uveljavljanje pravic oseb po zakonu o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb določa zakon in pravilnik o postopku za uveljavljanje materialnih pravic brezposelnih oseb in invalidov.

**V. UPRAVLJANJE IN GOSPODARJENJE S SREDSTVI SKUPNOSTI**

**82. člena**

Zavoljo zadovoljevanja splošnih in posameznih potreb in interesov na področju zaposlovanja za primer brezposelnosti, za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb, delavci in delovni ljudje v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih, delavci v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela in nosilci samostojnega osebnega dela združujejo sredstva za zadovoljevanje teh potreb in interesov po načelih vzajemnosti in solidarnosti.

**83. člena**

Sredstva skupnosti so:

- prispevki, ki jih plačujejo delavci in delovni ljudje iz dohodka temeljne organizacije združenega dela in delovnih skupnosti,
- prispevki, ki jih plačujejo nosilci samostojnega osebnega dela za delavce, ki so v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela,
- prispevki, ki jih plačujejo nosilci samostojnega osebnega dela, oziroma državam, s katerimi SPRJ nima sklenjenega državnega sporazuma o zavarovanju za primer brezposelnosti,
- dohodki od refundacij, izplačanih denarnih dejstev iz zavarovanja za brezposelnost delavcev od držav, s katerimi je SPRJ sklenila konvencijo o zavarovanju za brezposelnost,
- dohodki od sporazumov in pogodb, sklenjenih z organizacijami združenega dela za prilavo delavcev za zaposlitev,
- druga sredstva.

**84. člena**

Delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter občini v krajevnih skupnostih s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana skupnosti opredeljujejo obseg, vrsto in kvaliteto posameznih storitev oziroma programov storitev oziroma programov storitev, opredelitev programa, za katerega združujejo sredstva po načelu solidarnosti, skupne obveznosti udeležencev po sporazumu, osnove in merila za združevanje sredstev, vrsto socialnih pravic ter pogoje, kriterije in merila, po katerih bodo uveljavljali te pravice, ter višino sredstev, ki jih v ta namen združujejo.

Če ne pride do sklenitve samoupravnega sporazuma, določijo skupščina občine višino prispevka za vse delavce in delovne ljudi, ki so zavezani plačevati prispevke ali le za tiste delavce in delovne ljudi, ki niso sklenili samoupravnega sporazuma.

**85. člena**

O načinu in pogojih porabe sredstev, zbranih iz prispevkov po prejšnjem členu, odloča skupščina skupnosti za vsako koledarsko leto posebej s sprejemom finančnega načrta, ki temelji na planu dejavnosti skupnosti.

**86. člena**

Sredstva skupnosti so namenjena predvsem za datjave in zavarovanje za primer brezposelnosti, za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb, za dejavnost skupnosti, za sofinanciranje programa o delu skupnosti socialnega varstva, za solidarnost in vzajemnost s področja zaposlovanje in zavarovanja za primer brezposelnosti, za delo delovne skupnosti strokovne službe.

87. člen

Skupnost ima rezervna sredstva, ki jih formira iz presežka prihodkov, ugotovljenih z zaključnim računom.

Obvezna rezerva znaša 1,5 % planiranega prispevka za tekoče leto.

Obveznosti izločanje sredstev v obvezno rezervo prenehajo, ko ta sredstva dosežejo 15 % povprečnega planiranega prispevka iz prihodka v zadnjih treh letih.

88. člen

Skupnost ima poslovni sklad, ki ga formira iz sredstev prihodkov ob zaključnem računu.

89. člen

Če skupščina skupnosti do začetka koledarskega leta ne sprejme finančni načrt za naslednje leto, se dejavnost skupnosti financira skladno s sklepom o začasnem financiranju.

90. člen

Odredbodajalec finančnega načrta je predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika skupščine.

Odredbodajalec sklada za štipendiranje iz združenih sredstev je predsednik odbora za štipendiranje, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika odbora.

V. POSTOPEK PLANIRANJA IN USKLAJEVANJA V SKUPNOSTI

91. člen

Skupščina skupnosti določi s sklepom o pripravi plana roke, do katerih morajo biti planski akti pripravljani in organ, ki je odgovoren za pripravljanje plana. Ta organ pripravi delovni program pripravljajna plana.

92. člen

Delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih s samoupravnimi sporazumi o temeljnih plana skupnosti usklajujejo in opredeljujejo svoje skupne potrebe in interese ter pravice in obveznosti, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je bila ustanovljena skupnost.

Samoupravne sporazume iz prejšnjega odstavka sklepajo udeleženci na podlagi elementov za sklepanje samoupravnih sporazumov.

93. člen

Organ, ki je odgovoren za pripravljanje plana skupnosti, pripravi strokovne podlage za oblikovanje elementov za samoupravni sporazum o temeljnih plana skupnosti.

Elementi za sporazum sprejemajo udeleženci samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti ter jih po delegatih usklajujejo v skupščini skupnosti.

94. člen

Plan skupnosti sprejme skupščina skupnosti.

95. člen

Plan skupnosti vsebuje:

1. srednjeročne cilje razvoja dejavnosti, za katero je bila skupnost ustanovljena,
2. naloge, obveznosti in sredstva iz samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti,
3. naloge, ki jih prevzame skupnost po drugih sporazumih, dogovorih in predpisih, ter ukrepe in sredstva za njihovo uresničitev,
4. organizacijske, kadrovske in materialne ukrepe za uresničitev samoupravnih sporazumov o temeljnih plana.

VI. JAVNOST DELA SKUPNOSTI

96. člen

Delavci, delovni ljudje in občani, ustanovitelji skupnosti, imajo pravico biti seznanjeni prek svojih delegatov in delegacij z vsemi temeljnimi problemi, z delom in s stanjem skupnosti.

Delegati skupščine skupnosti so dolžni poročati o svojem delu delavcem in delovnim ljudem ter občanom, ki so jih delegirali na seji skupščine skupnosti oziroma v organe skupnosti.

97. člen

Informiranje o delu skupnosti poteka prek:

- glasila skupnosti,
- pisemnih materialov za seje skupščine skupnosti in njenih organov,
- razprav in sporočil na sejah skupščine skupnosti in njenih organov, kakor tudi na sestankih delegacij za delegiranje delegatov,
- sredstva javnega obveščanja,
- letnih poslovnih in drugih poročil skupnosti,
- drugih oblik informiranja.

98. člen

Širšo javnost so dolžni organi vsako leto seznanjati:

- o sprejetih planih,
- o tem, kako so plani izpolnjeni,
- o tem kako so bila uporabljena sredstva.

99. člen

Seje skupščine skupnosti in njenih organov so javne in je lahko na seji pod pogoji, ki jih določa poslovnik o delu skupščine skupnosti in njenih organov, navzoč vsak.

Vsak, ki izkaže upravičen interes, ima pravico vpogleda v zapisnik seje skupščine skupnosti in njenih organov.

100. člen

Za pravočasno obveščanje javnosti je po določilih tega statuta zadolžen predsednik skupščine.

VII. DELOVNA SKUPNOST STROKOVNE SLUŽBE:

101. člen

Strokovna, administrativna, finančna in tem podobna dela opravlja za skupnost delovna skupnost strokovne službe.

Skupščina skupnosti s posebnim sklepom ustanovi delovno skupnost strokovne službe skupno z drugimi skupnostmi za zaposlovanje na medobčinskem območju Ljubljana.

Medsebojna razmerja med skupnostjo in delovno skupnostjo strokovne službe določa samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med skupnostmi in delovno skupnostjo strokovne službe.

102. člen

Delovno skupnost strokovne službe vodi vodja delovne skupnosti, ki ga imenuje skupščina skupnosti, na podlagi poprejšnjega mnenja delavskega sveta delovne skupnosti strokovne službe.

Za vodjo delovne skupnosti je lahko imenovan, kdor ima:

- visokopolsko izobrazbo družboslovne smeri,
- najmanj 3 leta ustreznih delovnih izkušenj,
- sposobnost organizacije dela in vodenja,
- moralnopolitične vrline,
- da je družbenopolitično aktiven.

103. člen

Vodja delovne skupnosti je za svoje delo in za delo delovne skupnosti strokovne službe odgovoren skupščini skupnosti, ki so ga imenovala.

104. člen

Delavci delovne skupnosti pridobivajo dohodek s svobodno menjavo dela in sredstev na podlagi osnov in meril, določenih v samoupravnem sporazumu o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, ki ga sklenejo skupnost in delovna skupnost strokovne službe.

Delavci delovne skupnosti strokovne službe imajo pravico do sredstev za osebne dohodke in za skupno porabo v skladu z načelom delitve po rezultatih dela in z ustreznimi družbeno določenimi osnovami in merili za delitev.

105. člen

Skupnost zagotavlja skupno z drugimi skupnostmi vse temeljne pogoje za poslovanje delovne skupnosti strokovne službe, to je delovna sredstva in sredstva za kritje materialnih stroškov poslovanja.

Z delovnimi sredstvi upravlja skupnost, delavci delovne skupnosti pa imajo za zadovoljevanje osebnih in družbenih potreb pravico uporabljati in delati s temi sredstvi.

106. člen

Delavci delovne skupnosti strokovne službe v skladu z ustavo in zakonom samostojno urejajo s svojimi samoupravnimi splošnimi akti medsebojne odnose in v združenem delu ter uresničujejo druge samoupravne pravice in obveznosti iz združenega dela, ki zadevajo delovne skupnosti samoupravnih interesnih skupnosti.

107. člen

Za akte delovne skupnosti strokovne službe, ki določajo okvirni planski obseg in vrsto del ter nalog in s tem v zvezi izobrazbeno strukturo kadrov v delovni skupnosti strokovne službe, je potrebno poprejšnje soglasje skupščine medobčinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana, po predhodni razpravi v vseh skupnostih, ki so ustanovile delovno skupnost.

VIII. SAMOUPRAVNI SPOLOČNI AKTI

108. člen

Skupnost ima naslednje samoupravne splošne akte:

- samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti,
- statut skupnosti,
- samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med skupnostmi in delovno skupnostjo strokovne službe,
- samoupravni sporazum o temeljnih plana zaposlovanja,
- pravilnik o ljudski obrambi in družbeni samozščiti,
- pravilnik o samoupravni delavski kontroli,
- pravilnik o uveljavljanju pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti,
- poslovnik o delu skupščine in njenih organov,
- druge samoupravne splošne akte.

109. člen

Preden skupščina skupnosti sprejme samoupravni splošni akt, je potrebno zagotoviti javno obravnavo posameznega predloga samoupravnega splošnega akta v vseh delegacijah, ki delegirajo delegata za skupščino skupnosti.

110. člen

Ko se oblikuje predlog samoupravnega splošnega akta, katerega osnutek so obravnavale delegacije, je pritojni odbor skupščine skupnosti dolžan obravnavati vse posredovane predloge, pripombe in mnenja k osnutku samoupravnega splošnega akta ter v obrazložiti predloga navesti, katerih predlogov, pripomb in mnenj ni upošteval in zakaj.

111. člen

Samoupravni splošni akti, sprejeti v skupščini skupnosti, začno veljati praviloma osmi dan po objavi v Uradnem listu SR Slovenije, če ni drugače določeno s samoupravnim splošnim aktom.

112. člen

Spremembe in dopolnitve samoupravnega splošnega akta se sprejema po postopku, ki velja za njegov sprejem.

113. člen

Obvezno razlago samoupravnih splošnih aktov skupnosti daje organ skupnosti, ki je sprejel samoupravni splošni akt.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

114. člen

Vse samoupravne splošne akte skupnosti je potrebno sprejeti oziroma ukladiti s statutom skupnosti najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega statuta.

115. člen

Statut skupnosti je sprejet, ko ga sprejme skupščina skupnosti in začne veljati osem dan po objavi v Logaskih novicah.

Logatec, september 1982

PREDSEDNIK SKUPŠČINE

GREGORIČ M. rjan



# ORGANIZACIJSKI STATUT SAMOUPRAVNE SKUPNOSTI LOGATEC

1. člen  
Samoupravna skupnost je ustanovljena na podlagi tega statuta in deluje v skladu s tem.

2. člen  
Samoupravna skupnost je sestavljena iz vseh državljanov Logatec, ki imajo stalno prebivališče na dan uveljavitve tega statuta.

3. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli enakosti, demokratičnosti in odgovornosti.

4. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli transparentnosti in javnosti.

5. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli učinkovitosti in ekonomičnosti.

6. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli sodelovanja in partnerstva.

7. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli spoštovanja človekovih pravic.

8. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli odgovornosti in zavezanosti.

10. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli sodelovanja in partnerstva.

11. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli učinkovitosti in ekonomičnosti.

12. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli sodelovanja in partnerstva.

13. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli spoštovanja človekovih pravic.

14. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli odgovornosti in zavezanosti.

15. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli transparentnosti in javnosti.

16. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli učinkovitosti in ekonomičnosti.

17. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli sodelovanja in partnerstva.

18. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli spoštovanja človekovih pravic.

19. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli odgovornosti in zavezanosti.

20. člen  
Samoupravna skupnost deluje v skladu s načeli transparentnosti in javnosti.

Na podlagi 6. in 7. člena zakona o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti (Ur. list SRS, št. 8/78)

**sklenejo**

- delavci in drugi delovni ljudje v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih,
- delavci v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela preko svojega sindikata in nosilci samostojnega osebnega dela preko svojega združenja,
- občani v krajevnih skupnostih,
- delovni ljudje preko društev, katerih dejavnost je skrb za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb.

**SAMOUPRAVNI SPORAZUM  
O USTANOVITVI SAMOUPRAVNE INTERESNE  
SKUPNOSTI  
ZA ZAPOSLVANJE LOGATEC**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem samoupravnim sporazumom se delavci in delovni ljudje preko svojih temeljnih in drugih organizacij združenega dela, samoupravnih organizacij in skupnosti; delavci v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela, preko svojega sindikata in nosilci samostojnega osebnega dela preko svoje združenja, občani v krajevnih skupnostih in delovni ljudje preko društev, katerih dejavnost je skrb za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb (v nadaljnjem besedilu: delavci in delovni ljudje) na območju občine Logatec združujejo v Samoupravno skupnost za zaposlovanje Logatec (v nadaljnjem besedilu: skupnost za zaposlovanje).

**2. člen**

Ta samoupravni sporazum določa:

- pravice in obveznosti delavcev in delovnih ljudi,
- združevanje sredstev za uresničevanje programa in nalog skupnosti,
- samoupravno organiziranost skupnosti za zaposlovanje,
- samoupravni nadzor nad delom v skupnosti,
- razmerja med skupnostjo in drugimi samoupravnimi skupnostmi,
- opravljanje izvajalskih, administrativno-strokovnih, pomožnih in temu podobnih del.

**3. člen**

Delavci si v skupnosti za zaposlovanje zagotavljajo po načelih vzajemnosti in solidarnosti stalno strokovno pomoč, potrebno za uresničevanje pravic do dela oziroma za zagotavljanje in varovanje zaposlitve ter zavarovanje za primer brezposelnosti s pravicami in obveznostmi, določenimi z zakonom in samoupravnimi splošnimi akti skupnosti za zaposlovanje.

**4. člen**

Delo skupnosti za zaposlovanje je javno. Skupnosti za zaposlovanje in njeni organi obveščajo delavce in delovne ljudi o svojem delu po delegatih delegacij, preko svojih informativnih sredstev pa tudi preko sredstev javnega informiranja.

S statutom skupnosti se podrobneje opredeli vloga in naloga posameznih organov skupnosti in delegatov v skupščini ter njihova odgovornost delavcem in delovnim ljudem pri uresničevanju načela javnosti dela.

**5. člen**

Skupnost ima lastnosti družbeno pravne osebe z vsemi pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki izhajajo iz zakona, tega sporazuma in statuta skupnosti.

Sedež skupnosti je Tržaška cesta 19-A, Logatec.

**II. DELOVNO PODROČJE IN NALOGE SKUPNOSTI**

**6. člen**

Delavci in delovni ljudje uresničujejo v skupnostih za zaposlovanje svoje pravice na področju zaposlovanja na podlagi ustave, zakonov, družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov, tega sporazuma, statuta skupnosti in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti.

**7. člen**

V skupnosti za zaposlovanje uresničujejo delavci in delovni ljudje zlasti naslednje naloge in interese:

- sprejemajo letne, srednjeročne in dolgoročne planske akte skupnosti
- organizirajo samoupravno sporazumevanje načrtov zaposlovanja temeljnih organizacij in delovnih skupnosti, na podlagi ekonomskih in socialnih kriterijev zaposlovanja za obdobje enega leta, za srednjeročno in dolgoročno obdobje,
- na podlagi širše dogovorjenih usmeritev in v sodelovanju z drugimi delavniki oblikujejo politiko usmerjanja v izobraževanje in delo, štipendijsko politiko in politiko zagotavljanja vsaj minimalnih standardov za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev ter sprejemajo skupne ukrepe in zadolžitve za uresničevanje teh dogovorjenih usmeritev,
- s pravočasnim dogovarjanjem in sprejemanjem ustreznih ukrepov skrbijo za preusposabljanje in preusmerjanje tehnoloških in drugih presežkov delavcev v organizacijah združenega dela,
- si zagotavljajo uresničevanje pravic za primer brezposelnosti,
- skrbijo za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb in zagotavljajo materialno pomoč pri njihovem usposabljanju in pripravi za zaposlitev,
- sprejemajo skupne ukrepe in aktivnosti za varstvo naših delavcev na začasnem delu v tujini in za njihovo organizirano varčevanje in ponovno zaposlitev,
- organizirajo potrebno strokovno delo ter
- uresničujejo druge naloge in interese določene z zakonom, družbenim dogovorom in samoupravnim sporazumom.

**III. ZDRUŽEVANJE SREDSTEV ZA DELO SKUPNOSTI**

**8. člen**

Sredstva za delo skupnosti združujejo:

- delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih,
- delavci, ki so v delovnem razmerju z nosilci samostojnega osebnega dela,
- nosilci samostojnega osebnega dela.

Za naloge in programe ter obveznosti in pravice, ki jih delavci in delovni ljudje uresničujejo v skupnosti za zaposlovanje, združujejo sredstva na podlagi samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti za zaposlovanje.

**9. člen**

Za dejavnosti, s katerimi se zagotavlja in varuje zaposlitev ter za zagotavljanje zavarovanja za primer brezposelnosti, delavci in delovni ljudje v skupnosti za zaposlovanje na podlagi minulega dela po načelih vzajemnosti in solidarnosti združujejo v te namene potrebna sredstva.

**IV. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI ZA ZAPOSLVANJE**

**10. člen**

Delavci in delovni ljudje uresničujejo svoje pravice in obveznosti v organih skupnosti. V ta namen delegirajo delavci in delovni ljudje preko delegacij in konference delegacij v organe skupnosti za zaposlovanje.

Skupnost za zaposlovanje ima naslednje organe:

- skupščino
- organ samoupravne delavske kontrole.

Za pripravo predlogov in za izpolnjevanje odločitev skupščine in za opravljanje drugih nalog ima skupščina skupne organe.

Skupnost za zaposlovanje določi s statutom skupne organe, ki jih imenuje skupščina skupnosti za zaposlovanje, število članov skupnih organov in njihovo delovno področje.

**1. člen**

Skupnost za zaposlovanje upravlja skupščina.

Skupščino sestavljajo delegati, ki jih vanjo delegirajo delegacije delavcev drugih delovnih ljudi in občanov v organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, kot tudi delegati v krajevnih skupnostih. Člani delegacij volijo in odpokličejo te organizacije in skupnosti po postopku in na način, ki ga določajo njihovi samoupravni splošni akti v skladu z zakonom.

Skupnost za zaposlovanje s statutom v skladu z zakonom in samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti določa razmerja med organi skupnosti, število članov oziroma delegatskih mest v skupščini skupnosti ter drugih njenih organov in teles.

**12. člen**

Skupščina skupnosti za zaposlovanje opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema dolgoročne, srednjeročne in letne plane skupnosti,
- spremlja gibanje zaposlovanja in stanje zaposlenosti v občini ter izvajanje samoupravnih sporazumov in drugih aktov, ki so jih delavci in občani sklenili ali sprejeli v skupnosti s področja zaposlovanja in štipendiranja ter sprejema sklepe, priporočila in ukrepe za dosledno uresničevanje sprejetih ciljev ter usmeritev,



- sprejema statut in druge splošne akte skupnosti,
- potrjuje program dela (delovni načrt) delovne skupnosti strokovne službe ter obravnava delo strokovne službe,
- sprejema finančni načrt in potrjuje periodični obračun in zaključni račun skupnosti,
- razpisuje štipendije iz združenih sredstev in odloča o izplačevanju razlik v skladu s samoupravnim sporazumom o štipendiranju v občini,
- oblikuje osnove in merila za zagotavljanje solidarnosti in vzajemnosti na področju zaposlovanja,
- obravnava in oblikuje osnove in merila za socialno varstvene kolektive na področju zaposlovanja,
- sprejema obrambni načrt skupnosti in druge ukrepe s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- voli in razrešuje predsednika skupščine in njegovega namestnika ter člane delovnih teles skupščine,
- voli delegate za skupščino Medobčinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana, Zveze skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije in skupnosti socialnega varstva v občini,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, statutom skupnosti in drugimi samoupravnimi sporazumi in splošnimi akti.

13. člen

Skupščina obravnava posamezna vprašanja na lastno pobudo oziroma v skladu s sprejetim programom dela, na pobudo delegacij oziroma konference delegacij ali druge skupnosti.

Zaradi enotnega pristopa k uresničevanju politike zaposlovanja, socialne varnosti in politike štipendiranja v občini, lahko da pobudo za obravnavo posameznih vprašanj tudi organ družbenopolitične skupnosti in družbenopolitične organizacije.

14. člen

Skupščina dela in odloča na sejah.  
Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov.

15. člen

Seje skupščine sklicuje in vodi predsednik skupščine, ki ga izvoli skupščina za dobo dveh let z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

16. člen

V skupščini skupnosti za zaposlovanje usklajujejo delegati delegacij mnenja in stališča delegacij, ki so jih delegirale.

Skupščina sprejema sklepe, stališča, samoupravne splošne akte, priporočila in mnenja z večino glasov navzočih delegatov delegacij.

17. člen

Če ni prišlo do sprejema sklepa, stališča, priporočila ali mnenja oziroma samoupravnega splošnega akta, če ni prišlo do izvolitve ali imenovanja po prejšnjem členu tega samoupravnega sporazuma, se prične usklajevati postopek, kot ga določa statut skupnosti za zaposlovanje.

18. člen

Skupnost za zaposlovanje ima odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

**ODBOR ZA LJUDSKO OBRAMBO IN DRUŽBENO SAMOZAŠČITO IN ORGANIZACIJA TER DELOVANJE SKUPNOSTI ZA ZAPOSLOVANJE V IZJEMNIH RAZMERAH**

Odbor skrbi za izvrševanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite in za organizacijo in delovanje skupnosti za zaposlovanje v izjemnih primerih.

19. člen

S statutom skupnosti za zaposlovanje vsebuje podrobnejše določbe o sestavi in delu odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

20. člen

V primeru, da bi nastopile izjemne razmere (izredne razmere, neposredna vojna nevarnost, vojna, prilagodi skupnost za zaposlovanje svoje organiziranost in delo načrtoma za delo v teh razmerah in ukrene vse potrebno za nemoteno delo ter odstranjevanje posledic takega stanja.

21. člen

Skupnost za zaposlovanje se za usklajeno in učinkovito načrtovanje organizacije in dela v izjemnih razmerah povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami ter krajevnimi skupnostmi.

**VI. RAZMERJA MED SKUPNOSTJO ZA ZAPOSLOVANJE IN DRUGIMI SAMOUPRAVNIMI SKUPNOSTMI**

22. člen

Skupnost sodeluje z organi družbenopolitične skupnosti in organi družbenopolitičnih organizacij zlasti pri oblikovanju politike zaposlovanja, izvajanja štipendijske politike, varstva zaposlitve ter zavarovanja za primer brezposelnosti.

23. člen

Zaradi izpolnjevanja svojih nalog, v skladu s politiko socialne varnosti delavcev in delovnih ljudi na področju zaposlovanja in usposabljanja ter zaposlovanja invalidnih oseb in zaradi sodelovanja pri oblikovanju te politike, se skupnost vključuje v skladu z zakonom, v samoupravno interesno skupnost socialnega varstva Logatec.

Skupnost sodeluje pri opravljanju zadev skupnega pomena s področja dejavnosti skupnosti tudi z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnosti v občini.

24. člen

Za opravljanje določenih skupnih zadev in za uresničevanje načela solidarnosti in vzajemnosti na področju zaposlovanja in zavarovanja za primer brezposelnosti ustanovijo udeleženci tega sporazuma preko občinskih skupnosti za zaposlovanje s samoupravnim sporazumom Medobčinsko skupnost za zaposlovanje Ljubljana.

S samoupravnim sporazumom se določijo naloge, odgovornosti in razmerja do ustaavoviteljev.

25. člen

Skupnosti za zaposlovanje se združujejo v zvezo skupnosti za zaposlovanje na podlagi samoupravnega sporazuma o združitvi v zvezo. S takim sporazumom se določi izvajanje skupnih nalog, pomembnih za območje republike, za medrepubliško zaposlovanje, za varstvo delavcev v tujini in njihovo vračanje v domovino, za sodelovanje pri sklepanju samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov s področja posameznih gospodarskih in družbenih dejavnosti za opravljanje raziskovalnega dela ter uporabo strokovnih metod dela in postopkov pri zaposlovanju in poklicnem usmerjanju.

S samoupravnim sporazumom o združitvi v zvezo skupnosti se dogovore tudi skupno programiranje, združevanje sredstev, potrebnih za uresničevanje načela vzajemnosti in solidarnosti na področju zaposlovanja in za izenačenje pogojev dela na tem področju ter združevanje sredstev, potrebnih zvezi skupnosti za opravljanje nalog in zadev splošnega in skupnega pomena za zaposlovanje oziroma za opravljanje nalog, za katere lahko skupnosti pooblastijo skupnosti za zaposlovanje s posebnim dogovorom.

**VII. SAMOUPRAVNI NADZOR NAD DELOM V SKUPNOSTI**

26. člen

Delavci in delovni ljudje, združeni v skupnosti, nadzorujejo delo skupščine skupnosti in njenih organov ter delo strokovne službe.

Pri uresničevanju tega imajo zlasti pravico in obveznosti, da so seznanjeni z vsemi pomembnimi dogajanja v skupnosti, s sklepi skupščine skupnosti ter njenih organov in delom strokovne službe.

Delavci in delovni ljudje se seznanjajo s sklepi skupščine skupnosti in njenih organov ter z delom strokovne službe preko informativnih sredstev skupnosti, preko sredstev javnega obveščanja ali na drug način.

Neposredno in preko delegatov delegacij dajejo pripombe in predloge ter naslavlajo posamezna vprašanja skupščini in njenim organom in strokovni službi skupnosti.

27. člen

Organ samoupravne delavske kontrole, ki nadzoruje uresničevanje sklepov in pravice ter obveznosti delavcev in delovnih ljudi, racionalno porabo sredstev in gospodarnost poslovanja, je odbor samoupravne delavske kontrole.

Člane odbora samoupravne delavske kontrole volijo delavci in delovni ljudje neposredno preko svojih delegacij.

V statutu skupnosti se podrobneje določajo naloge in način izvolitve odbora samoupravne delavske kontrole.

VIII. OPRAVLJANJE IZVAJALSKIH, ADMINISTRATIVNO-STROKOVNIH, PO-MOŽNIH IN DRUGIH PODOBNIH DEL

28. člen

Skupnost za zaposlovanje s sklepom, ki ga sprejema skupščina skupnosti skupaj z ostalimi skupnostmi za zaposlovanje na medobčinskem območju oblikuje strokovno službo, upoštevajoč pri tem načela smotrnosti, racionalnosti, ekonomičnosti in uspešnosti dela ter njegov obseg.

29. člen

občani v krajevnih skupnostih

Strokovna služba ima svoj sedež na sedežu Medobčinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana, Parmova 32.

Delavci strokovne službe opravljajo dela in naloge tudi na delovnih enotah, ki so sedežih vseh občinskih skupnosti, ki so ustanovile strokovno službo.

30. člen

Strokovna služba opravlja predvsem naslednje naloge:

- opravlja naloge usmerjanja v zaposlitev in organizira pripravo delavcev ter invalidnih oseb za zaposlitev,
- opravlja naloge s področja usmerjanja v izobraževanje, zlasti s tem, da razvija metode in strokovne pripomočke za potrebe poklicnega informiranja in svetovanja mladini in odraslim, da sodeluje z drugimi nosilci usmerjanja pri usmerjanju v izobraževanje ter da organizira, povezuje in usklajuje delo na tem področju,
- ugotavlja vire, primanjkljaje in presežke prebivalstva za zaposlitev, proučuje socialno-ekonomsko sestavo aktivnega prebivalstva ter z njo povezuje poklicno in prostorsko gibljivost ter spremlja notranje in zunanje migracijske tokove,
- proučuje, spremlja in ugotavlja potrebe gospodarstva in družbenih dejavnosti po kadrih ter daje organizacijam pomoč pri proučevanju njihovega stanja,
- spremlja in analizira uresničevanje predvidene rasti zaposlenosti ter pripravlja predloge ukrepov in aktivnosti za doseganje dogovorjene politike zaposlovanja,
- spremlja in proučuje poklicno sestavo zaposlenih, analizira vrste in profile strokovnih kadrov, potrebnih gospodarstvu in družbenim dejavnostim, spremlja nastanek in razvoj poklicev ter organizira delo na spremembah in dopolnitvah nomenklature poklicev,
- opravlja zadeve v zvezi z začasnim zaposlovanjem jugoslovanskih delavcev v tujini,
- opravlja vse strokovne in finančne naloge v zvezi z izvajanjem samoupravnega sporazuma o štipendiranju v občini,

31. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev strokovne službe, ki je organizirana kot delovna skupnost in opravlja za skupnost za zaposlovanje dela, ki so navedena v 30. členu tega sporazuma, ureja samoupravni sporazum, ki ga sklenejo delavci delovne skupnosti in skupnosti za zaposlovanje.

Delavci delovne skupnosti pridobijo dohodek delovne skupnosti iz celotnega prihodka, ki ga ustvari skupnost s svobodno menjavo dela.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

Ta samoupravni sporazum je sprejet, ko ga sprejme večina delavcev v več kot polovici organizacij združenega dela, v katerih je več kot polovica delavcev z območja občine.

Samoupravni sporazum potrdi skupščina občine Logatec.

33. člen

Ta samoupravni sporazum se lahko dopolni in spremeni po postopku, ki velja za njegov sprejem.

34. člen

Zagotovitev tega sporazuma temeljnih plani skupnosti za zaposlovanje ustanovitvi Samoupravne skupnosti za zaposlovanje Logatec, sprejet dne 22. 11. 1978.

35. člen

Samoupravni sporazum začne veljati osmi dan po objavi v Logaških novicah.

Predsednik skupščine  
Gregorič Marjan

36. člen

Delavci in delovne enote svoje pravice in obveznosti v zvezi z izvajanjem tega sporazuma sklenejo s skupščino občine Logatec, sprejet dne 22. 11. 1978.

organ samoupravne kontrole  
Za pripravo predlogov in za upravljanje območja skupščine in za opravljanje drugih nalog ima skupščina skupne organe.

Skupnost za zaposlovanje imenuje in imenuje skupne organe, ki jih imenuje skupščina skupnosti za zaposlovanje, številno članov skupnih organov in njihovo delovno področje.

V ODBOR ZA LJUDSKO OBRAMBO IN DRUŽBENO SAMOZAŠČITO IN ORGANIZACIJA TER DELOVANJE SKUPNOSTI ZA ZAPOSLOVANJE V IZJEMNIM RAZMERAH

Skupščina skupnosti za zaposlovanje  
Skupščino organizira in vodi predsednik skupščine.

37. člen

Delavci in delovne enote svoje pravice in obveznosti v zvezi z izvajanjem tega sporazuma sklenejo s skupščino občine Logatec, sprejet dne 22. 11. 1978.

38. člen

Skupščina skupnosti za zaposlovanje sestavlja predsednik skupščine in člani skupnosti za zaposlovanje.

39. člen

Skupščina skupnosti za zaposlovanje sestavlja predsednik skupščine in člani skupnosti za zaposlovanje.