

# URADNI VESTNIK OBČINE DOMŽALE

LETO XII – Št. 10  
Domžale, 20. 7. 1979

PRILOGA OBČINSKEGA POROČEVALCA, GLASILA OBČINSKE KONFERENCE

SOCIALISTIČNE ZVEZE DELOVNEGA LJUDSTVA DOMŽALE

Na podlagi 11., 13. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Ur. list SRS, št. 16 – 119/67 in 27 – 255/72) je izvršni svet skupščine občine Domžale na 52. seji dne 5. 7. 1979 sprejel naslednji

## SKLEP

### o javni razgrnitvi urbanistične dokumentacije

A) Sprememba urbanističnega načrta za Domžale – Mengeš:

– povečava cone zazidljivosti TRZIN – Mlake, proj. št. 510/1, izdelan v aprilu 1979 pri Biro 71 Domžale.

B) Sprememba zazidalnega načrta:

1. Zazidalni načrt TRZIN – Mlake, št. proj. 510, januar 1979, izdelan pri Biro 71 Domžale;
2. Sprememba zazidalnega načrta DOMŽALE – CENTER – KANAL MT in POVEZOVALNI VODOVOD, po proj. št. 3408/LD, izdelan pri Biro 71 Domžale v maju 1979.

#### 1. člen

Javno se razgrne naslednja urbanistična dokumentacija:

A) Sprememba urbanističnega načrta za Domžale – Mengeš – povečava cone zazidljivosti Trzin – Mlake, proj. št. 510/1, izdelan v aprilu 1979 pri Biro 71 Domžale.

B) Sprememba zazidalnega načrta:

1. Zazidalni načrt Trzin – Mlake, št. proj. 510, januar 1979, Biro 71 Domžale;
2. Sprememba zazidalnega načrta Domžale – Center, Kanal MT in povezovalni vodovod, št. proj. 408/LD, izdelan v maju 1979 pri Biro 71 Domžale.

#### 2. člen

Navedna urbanistična dokumentacija bo javno razgrnjena od dneva objave v uradnem vestniku občine Domžale do 15. septembra 1979. Razgrnitev bo v prostorih oddelka za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve skupščine občine Domžale ter v prostorih Krajevne skupnosti Trzin in Krajevne skupnosti Domžale.

#### 3. člen

V času javne razgrnitve se sprejemajo pripombe na razgrnjeno urbanistično dokumentacijo v prostorih razgrnitve in to pismeno ali vpisano v knjigo pripomb na oddelku za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve skupščine občine Domžale.

Številka: 350-3/79

Datum: 5. 7. 1979

PRESEDNIK  
izvršnega sveta SOB Domžale  
Edvard PETERNEL, l. r.

Na podlagi 13. člena Samoupravnega sporazuma o samoupravni organiziranosti in nalogah skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 11/1978) in 261. člena statuta skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 18/1978) je zbor delegatov enote skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v občini DOMŽALE na seji dne 21. 6. 1979 sprejel

## Pravilnik

### o organiziranosti in nalogah enote skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v občini Domžale

#### I. TEMELJNE DOLOČBE

##### 1. člen

V skladu s Samoupravnim sporazumom o samoupravni organiziranosti in nalogah je Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: skupnost) samoupravna interesna skupnost delavcev, oseb, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost, in drugih oseb, ki so na območju SR Slovenije pokojninsko in invalidsko zavarovane (v nadaljnjem besedilu: zavarovanci), ter upokojenec, v kateri si zagotavljajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje. V njej v ta namen združujejo sredstva in na podlagi rezultatov minulega dela in po načelih vzajemnosti in solidarnosti zagotavljajo sebi in svojim

družinskim članom pravice v primeru starosti, zmanjšanja ali izgube delovne zmožnosti, telesne okvare oziroma smrti ter uresničujejo druge skupne in posamične pravice in dolžnosti.

Da se v skupnosti zagotovi načelo sporazumevanja in dogovarjanja in vpliv zavarovancev in upokojenec na delovanje skupnosti ter da se omogoči neposrednejše odločanje na vseh tistih poročjih, ki se ustrezneje rešujejo na ožjem območju, je oblikovana v občini enota skupnosti, ki ima v skladu z dogovorjeno enotno politiko na ravni skupnosti opredeljeno delovno področje in pristojnosti.

##### 2. člen

Enoto skupnosti sestavljajo:

1. Zavarovanci, in sicer:
  - delovni ljudje v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih na območju občine;
  - delovni ljudje, ki opravljajo samostojno delo s sredstvi v lasti občanov na območju občine in so na tej osnovi pokojninsko in invalidsko zavarovani;
  - drugi delovni ljudje, ki združujejo svoje delo na območju občine in so po zakonu obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovani.
2. Upokojenci s stalnim bivališčem na območju občine.

##### 3. člen

Zaradi zagotovitve učinkovitega uveljavljanja pravic in smotrne uporabe sredstev zavarovanci in upokojenci v enoti skupnosti:

- izbirajo delegate in so izbrani v organe skupnosti ali enote;
- razpravljajo, zavzemajo in usklajujejo svoja stališča o vprašanih, o katerih odločajo v skupnosti, zlasti pa o temeljnih vprašanih sistema pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ko so: obseg in pogoji za priznanje pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, usklajevanje pokojnin in drugih pravic, o obveznostih zavarovancev in organizacij za zagotovitev pravic, ki so odvisne od samoupravno določenih prispevnih stopenj ter o vprašanih organizacij skupnosti;
- postavljajo vprašanja in dajejo predloge organom skupnosti.

Organi skupnosti so dolžni obravnavati vprašanja in predloge, ki jim jih dajejo zavarovanci in upokojenci. S sklepi in stališči o danih vprašanih in predlogih mora biti seznanjen tisti, ki je dal predlog oziroma vprašanje.

##### 4. člen

Zavarovanci in upokojenci v enoti skupnosti samoupravno in samostojno v mejah enotno dogovorjene politike na ravni skupnosti zlasti:

- uresničujejo pravico do rehabilitacije in zaposlovanja invalidov v skladu s pravicami in dolžnostmi skupnosti;
- se dogovarjajo in sporazumevajo z drugimi zainteresiranimi dejavniki o prevenciji invalidnosti in sprejemajo ter uresničujejo ukrepe za zmanjšanje invalidnosti in invalidskega upokojevanja;
- urejajo in spremljajo uveljavljanje pravic zavarovancev in upokojenec na svojem območju ter predlagajo potrebne ukrepe;
- v okviru programa stanovanjske skupnosti v občini rešujejo stanovanjsko problematiko upokojenec in invalidov ter razporejajo sredstva stanovanjskega sklada.

##### 5. člen

Za uresničevanje svojih nalog in za razvijanje samoupravnih družbenih odnosov enota skupnosti sodeluje z družbenopolitičnimi skupnostmi, strokovnimi organizacijami in njihovimi združenji, s socialistično zvezo delovnega ljudstva, s sindikati in organizacijami ter društvi, katerih namen je varstvo delavcev, upokojenec ter invalidov ter smaoupravnimi interesnimi skupnostmi s sorodnim področjem dela, na območju občine, in to zlasti:

- pri prizadevanjih za izboljšanje delovnih in življenjskih razmer delavcev;
- pri usklajevanju skupnih interesov po načelih družbenega dogovarjanja in samoupravnega sporazumevanja;
- pri izbiri delegatov in zagotavljanju njihove dejavnosti;
- na področju rehabilitacije in zaposlovanja invalidov in invalidskega varstva, zlasti preventivne dejavnosti in pri ukrepih za preprečevanje in zmanjšanje invalidizacije;
- pri reševanju stanovanjskih vprašanj upokojenec in delovnih invalidov;
- na drugih področjih v skupnem interesu.

##### 6. člen

Enota skupnosti deluje na podlagi ustave, zakona, samoupravnega sporazuma o organiziranosti in nalogah skupnosti, statuta in drugih splošnih aktov in programov skupnosti ter svojega pravilnika in drugih splošnih aktov.

Splošni akti enote skupnosti morajo biti v skladu s splošnimi akti skupnosti.

##### 7. člen

Sedež enote skupnosti je v občini DOMŽALE.

Enota skupnosti ima pečat, ki ima obliko kroga s premerom 30 mm. Pečat ima naokrog izpisan napis: „Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji“, v sredini pa: „enota Domžale“.

## II. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST ENOTE SKUPNOSTI

##### 8. člen

Organ upravljanja enote skupnosti je zbor delegatov, organiziran po delegatskem načelu.

Zbor delegatov enote zaupa določene izvršilne funkcije svojim izvršilnim organom, ki so mu odgovorni za svoje delo. Izvršilni organi in njihove pristojnosti so določeni v tem pravilniku ali v drugem splošnem aktu enote skupnosti.

##### 9. člen

V enoti se sprejemajo odločitve s samoupravnim dogovarjanjem in sporazumevanjem ali z odločitvijo večine glasov delegatov v zboru delegatov oziroma v izvršilnih organih.

Postopek dogovarjanja in usklajevanja ter odločanja se določi v poslovniku, ki ga sprejme zbor delegatov enote skupnosti.

##### 10. člen

Zbor delegatov enote skupnosti ima predsednika in njegovega namestnika.

Predsednik zbora predstavlja enoto skupnosti, sklicuje in vodi seje zbora delegatov ter podpisuje samoupravne splošne in druge akte, ki jih sprejema zbor delegatov.

Kadar je predsednik zbora delegatov odsoten oziroma zadržan, ga nadomešča njegov namestnik z vsemi pravicami in dolžnostmi, ki jih ima predsednik zbora delegatov.

##### 11. člen

Delegati v samoupravnih organih enote skupnosti so za svoje delo odgovorni delovnim ljudem in občanom, ki so jih izvolili, in delegacijam, ki so jih delegirale.

Predsednik zbora delegatov in njegov namestnik ter člani izvršilnega in drugih organov zbora delegatov so za svoje delo odgovorni zboru delegatov, ki jih je izvolil.

##### 12. člen

Zavarovanci in upokojenci neposredno nadzorujejo delo zbora delegatov in izvršilnih organov enote skupnosti.

Pri uresničevanju te pravice imajo zavarovanci in upokojenci pravico in dolžnost, da so seznanjeni z vsemi dogajanjem v skupnosti kot celoti in n v enoti, s sklepi zbora delegatov ter z delom strokovne službe skupnosti.

Zavarovanci in upokojenci se z zadevami iz prejšnjega odstavka seznanjajo prek delegatov, glasila skupnosti in drugih sredstev javnega obveščanja in preko delavcev strokovne službe.

Zavarovanci in upokojenci dajejo neposredno in prek delegatov pripombe in predloge, naslavljajo posamezna vprašanja zboru delegatov, izvršilnim organom in strokovni službi.

##### 13. člen

Zbor delegatov enote skupnosti sestavlja 66 delegatov, ki jih delegirajo delegacije v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih in njihove konference iz vrst zavarovancev in upokojenec.

Način oblikovanja zbora delegatov, način povezovanja delegacij v konference delegacij in druga vprašanja v zvezi z delegiranjem delegatov bo zbor delegatov določil s sklepom.

##### 14. člen

Zbor delegatov enote skupnosti skrbi za uresničevanje pravic in nalog iz 3. in 4. člena tega pravilnika in v ta namen:



1. sprejema pravilnik enote skupnosti, njegove spremembe in dopolnitve ter druge splošne akte;
2. razpravlja, zavzema in usklajuje stališča o vprašanih, o katerih odloča skupščina skupnosti, zlasti pa o temeljnih vprašanih sistema pokojninskega in invalidskega zavarovanja o obveznostih zavarovancev in organizacij za zagotovitev pravic ter o vprašanih organizacij skupnosti in jih posreduje skupščini skupnosti;
3. samostojno ali v sodelovanju z drugimi skupnostmi na ravni občine sprejema programe in ukrepe o prevenciji invalidnosti, rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov;
4. voli in razrešuje predsednika zbora delegatov in izvršilne organe zbora delegatov enote ter delegate za organe skupnosti;
5. odloča o razporeditvi sredstev za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv in invalidov na področju občine;
6. sodeluje s skupnostjo socialnega varstva, samoupravno stanovanjsko skupnostjo in drugimi skupnostmi, organizacijami in društvi na območju občine, ki obravnavajo skupna vprašanja;
7. sodeluje z enotami skupnosti na mestni oziroma regijski ravni;
8. sprejema letni program dela in finančni načrt enote skupnosti;
9. opravlja druge naloge iz pristojnosti enote skupnosti, za katere v tem pravilniku oziroma v drugem splošnem aktu ni izrečno določena pristojnost kakšnega drugega organa enote.

#### 15. člen

Izvršilna organa zbora delegatov enote skupnosti sta:

- izvršilni odbor in
  - komisija za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv.
- Zbor delegatov lahko ustanovi tudi začasne komisije ali druga delovna telesa za rešitev konkretnih vprašanj.

#### 16. člen

Izvršilni odbor ima 9 članov.

Komisija za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv ima 7 članov.

Člane izvršilnih organov izvoli zbor delegatov enote skupnosti izmed delegatov delegacij za štiri leta, lahko pa jih razreši še pred potekom dobe, za katero so izvoljeni. Pri izvolitvi članov izvršilnih organov upošteva zbor delegatov tudi razmerje med številom upokojenecv in zavarovancev. Člane komisije za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv izvoli zbor delegatov v sodelovanju z društvi upokojenecv v občini.

#### 17. člen

Izvršilni odbor zbora delegatov skupnosti:

1. skrbi za izvrševanje samoupravnih splošnih aktov zbora enote skupnosti;
2. predlaga, izvršuje in spremlja dogovore oziroma sporazume o programih in ukrepih o prevenciji invalidnosti, zmanjšanja invalidnosti in invalidskega upokojevanja;
3. zasleduje organiziranost in učinkovitost strokovne službe skupnosti, ki je odgovorna za delo enote skupnosti;
4. skrbi za povezavo zbora delegatov enote skupnosti z zbori delegatov ostalih enot skupnosti, s skupščino skupnosti in njenimi organi;
5. imenuje delegate oziroma predstavnike enote skupnosti v ustrezne delegacije oziroma v druga telesa občini;
6. predlaga razporeditev sredstev sklada za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv;
7. odobrava in kontrolira finančna sredstva, s katerimi se zagotavlja delovanje samoupravnih organov enote skupnosti, komisije za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv in skupnosti socialnega varstva;
8. opravlja tudi druge zadeve, za katere ga pooblasti zbor delegatov enote skupnosti.

#### 18. člen

Predsednik izvršilnega odbora oziroma njegov namestnik, kadar je predsednik zadržan, pripravlja, sklicuje in vodi seje izvršilnega odbora in skrbi, da se sprejeti sklepi izvajajo.

#### 19. člen

Komisija za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv:

1. vodi evidenco družbenih stanovanj, ki so zgrajena iz sredstev sklada za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv in so namenjena za trajno rabo upokojenecv v občini;
2. ugotavlja stanovanjske potrebe upokojenecv in sestavlja prioritetni seznam upravičencev;
3. sodeluje z drugimi dejavniki s področja stanovanjske graditve v občini, posebej s samoupravno stanovanjsko skupnostjo, SIS za socialno varstvo, društvi upokojenecv in organizacijami združenega dela;
4. daje izvršilnemu odboru zbora delegatov oziroma zboru delegatov predloge za razporeditev sredstev za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv;
5. sodeluje s stanovanjskimi komisijami drugih enot skupnosti in upravnim odborom sklada za reševanje stanovanjskih potreb upokojenecv;
6. hrani dokumentacijo o stanovanjskih vprašanih upokojenecv;
7. opravlja druge naloge, ki ji jih poveri zbor delegatov enote ali upravni odbor sklada.

### III. SREDSTVA ZA DELOVANJE ENOTE SKUPNOSTI

#### 20. člen

Materialna sredstva za samoupravno delovanje enote skupnosti zagotavlja skupnost. Višina potrebnih sredstev se določi z letnim finančnim načrtom skupnosti na podlagi ovrednotenega letnega programa dela enote skupnosti.

### IV. OPRAVLJANJE STROKOVNIH, FINANČNIH IN ADMINISTRATIVNIH DEL ZA ENOTO SKUPNOSTI

#### 21. člen

Strokovna, finančna, administrativno-tehnična in tem podobna opravila za enoto skupnosti opravlja strokovna služba skupnosti. Temelj organizacije, delovno področje, pravice, dolžnosti in odgovornosti strokovne službe določajo statut skupnosti, sklep o ustanovitvi strokovne službe in samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, dolžnostih in odgovornostih med skupnostjo in strokovno službo.

Strokovna služba skupnosti mora najmanj enkrat letno zboru delegatov podati poročilo o svojem delu za zavarovance in upokojeence z območja enote.

Za enoto skupnosti v občini DOMŽALE opravlja vsa dela, naštetá v prejšnjem odstavku tega člena, območna delovna enota Ljubljana.

#### 22. člen

V posameznih primerih, ko bi bilo to racionalno, lahko strokovna služba skupnosti v sodelovanju z enoto skupnosti poveri izvrševanje nekaterih opravil skupnim strokovnim službam za SIS v občini DOMŽALE ali drugim strokovnim organizacijam oziroma posameznikom.

Stroški, ki bi s tem nastali, grede v breme strokovne službe skupnosti.

### V. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 23. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku občine Domžale. Veljati začne osmi dan po objavi, uporablja pa se od objave dalje.

#### 24. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo na enak način, kot je bil sprejet pravilnik in pričnejo veljati osmi dan po objavi.

Datum: 21. 6. 1979

Predsednik:  
Ludvik Rode, l.r.



ETA – ŽIVILSKA INDUSTRIJA KAMNIK

## KAMNIK

potrebuje za obrat v Kamniku večje število delavcev za opravljanje delovnih nalog pri predelavi povrtin. OD okoli 5.000 dinarjev.

DO „JUGOTEHNIKA“ – TOZD „MELODIJA“, tovarna glasbil in učil MENGEŠ, KOMISIJA ZA DELOVNA RAZMERJA

razpisuje prosta dela in naloge:

1. Lakiranje kitar
2. Vzdrževanje elektro naprav
3. Delo na lesno obdelovalnih strojih
4. Čiščenje pisarniških in proizvodnih prostorov (2 delavki)
5. Opravljanje čuvajskih nalog – varnostnik
6. Referent v računovodstvu – knjigovodja glavne knjige

Pogoji:

1. KV ali PK pleskar
2. KV ali PK mizar
3. KV električar
4. NK delavec
5. Končana osnovna šola
6. Ekonomski tehnik

Kandidati naj pošljejo ponudbe, kadrovske službi TOZD „MELODIJA“ MENGEŠ v 15 dneh po razpisu.

ZDRAVSTVENI DOM DOMŽALE, n. sol. o.  
Delovna skupnost skupnih služb  
61230 Domžale, Titov trg 1.

vabi k sodelovanju na podlagi sklepa delavskega sveta

TAJNIKA ORGANOV UPRAVLJANJA DO, DIREKTORJA DO in SPLOŠNE SLUŽBE DSSS

Pogoj: srednja šola administrativne smeri z dveletno prakso na podobnih delih, za nedoločen čas za poln delovni čas. Stanovanj ni.

Pismene ponudbe z dokazili o izobrazbi sprejema kadrovska služba 15 dni po objavi na naslov: Zdravstveni dom Domžale, 61230 Domžale, Titov trg 1.

HELIOS KEMIČNA INDUSTRIJA  
DOMŽALE

Delovna skupnost skupnih služb  
Splošno-kadrovskega sektorja

### OGLAS

TOZD Tovarna barv, lakov in umetnih smol Količevo in TOZD Kemična tovarna Domžale iščeta nove sodelavce za delo v:

- neposredni proizvodnji
- transportu in
- skladiščenju blaga

Delavcem nudimo osebni dohodek od 4.000 din dalje, delo največ v dveh izmenah, kvalitetno toplo malico v obeh izmenah ter možnost napredovanja vsem tistim, ki bodo uspešno opravljali delo.

Vabimo zainteresirane občane, da oddaste vloge ali se osebno oglasite v splošno-kadrovskega sektorja DO HELIOS Domžale, Ljubljanska cesta 114.