

**46. ZAKLJUČNI RAČUN**

proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017

47. PRAVILNIK

o financiranju promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj

48. SKLEP

o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora (EUP) »BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo« ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16

49. SKLEP

o sprejemu Letnega programa izobraževanja odraslih v Mestni občini Ptuj za leto 2018

50. RAZPIS

za podelitev priznanj Mestne občine Ptuj naziv častni občan, naziv zaslužni občan, zlata plaketa in plaketa

51. JAVNI RAZPIS

za financiranje razvoja košarkarskega športa v Mestni občini Ptuj v letu 2018

52. SKLEP

o kriterijih za subvencionirano počitniško letovanje otrok v letu 2018

46.

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 -ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819 in 13/18) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 39. seji, dne 16. 4. 2018, na predlog župana sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN**proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017.

2. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017 sestavljata splošni in posebni del.

V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2017 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Splošni del zaključnega računa proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2017 se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, posebni del in načrt razvojnih programov pa na spletni strani Mestne občine Ptuj.

Številka: 410-268/2016

Datum: 16. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.
župan Mestne občine Ptuj

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA MESTNE OBČINE PTUJ ZA LETO 2017

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	v EUR		Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
	Sprejeti proračun 2017	Veljavni proračun 2017		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	22.688.781	22.688.781	98,1	98,1
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	19.374.167	19.374.167	101,3	101,3
70 DAVČNI PRIHODKI	14.369.590	14.369.590	101,1	101,1
700 Davki na dohodek in dobiček	10.919.772	10.919.772	100,0	100,0
7000 Dohodnina	10.919.772	10.919.772	100,0	100,0
703 Davki na premoženje	3.068.915	3.068.915	105,6	105,6
7030 Davki na nepremičnine	2.717.600	2.717.600	105,1	105,1
7031 Davki na premičnine	4.015	4.015	90,5	90,5
7032 Davki na dediščine in darila	52.300	52.300	66,9	66,9
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	295.000	295.000	117,0	117,0
704 Domači davki na blago in storitve	378.403	378.403	97,2	97,2
7044 Davki na posebne storitve	10.001	10.001	73,4	73,4
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	368.402	368.402	97,8	97,8
706 Drugi davki in prispevki	2.500	2.500	211,1	211,1
7060 Drugi davki in prispevki	2.500	2.500	211,1	211,1
ZI NEDAVČNI PRIHODKI	5.004.577	5.004.577	101,7	101,7
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.589.135	3.589.135	100,2	100,2
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	966	966	100,0	100,0
7102 Prihodki od obresti	11.000	11.000	84,9	84,9
7103 Prihodki od premoženja	3.577.169	3.577.169	100,3	100,3
711 Takse in pristojbine	29.100	29.100	95,4	95,4
7111 Upravne takse in pristojbine	29.100	29.100	95,4	95,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		v EUR	
	(1)	(2)	(3)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	Indeks	Indeks
712 Globe in druge denarne kazni	89.000	89.000	109.242	109.242	122,7	122,7		
7120 Globe in druge denarne kazni	89.000	89.000	109.242	109.242	122,7	122,7		
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.197	1.197	1.192	1.192	99,6	99,6		
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.197	1.197	1.192	1.192	99,6	99,6		
714 Drugi nedavčni prihodki	1.296.145	1.296.145	1.355.429	1.355.429	104,6	104,6		
7141 Drugi nedavčni prihodki	1.296.145	1.296.145	1.355.429	1.355.429	104,6	104,6		
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.502.483	1.502.483	1.238.083	1.238.083	82,4	82,4		
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	505.950	505.950	57.695	57.695	11,4	11,4		
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	496.988	496.988	48.143	48.143	9,7	9,7		
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	6.462	6.462	7.052	7.052	109,1	109,1		
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	2.500	2.500	2.500	2.500	100,0	100,0		
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	996.533	996.533	1.180.388	1.180.388	118,5	118,5		
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	2.100	2.100	2.100	2.100	100,0	100,0		
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	994.433	994.433	1.178.288	1.178.288	118,5	118,5		
73 PREJETE DONACIJE	45.635	45.635	45.635	45.635	100,0	100,0		
730 Prejete donacije iz domačih virov	45.635	45.635	45.635	45.635	100,0	100,0		
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	45.635	45.635	45.635	45.635	100,0	100,0		
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.766.496	1.766.496	1.349.123	1.349.123	76,4	76,4		
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.756.435	1.756.435	1.339.062	1.339.062	76,2	76,2		
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.047.541	1.047.541	623.024	623.024	59,5	59,5		
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	708.894	708.894	716.038	716.038	101,0	101,0		
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna Evropske unije in iz drugih držav	10.061	10.061	10.061	10.061	100,0	100,0		
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	10.061	10.061	10.061	10.061	100,0	100,0		

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	(3)/(1)	(3)/(2)	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	23.261.627	23.256.053	22.108.177	95,0	95,1	95,0	95,1	
40 TEKOČI ODHODKI	7.980.094	7.878.696	7.607.633	95,3	96,6	95,3	96,6	
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.370.790	2.368.572	2.333.515	98,4	98,5	98,4	98,5	
4000 Plače in dodatki	2.098.476	2.096.752	2.070.060	98,7	98,7	98,7	98,7	
4001 Regres za letni dopust	75.294	76.046	76.026	101,0	100,0	101,0	100,0	
4002 Povračila in nadomestila	123.094	119.981	115.102	93,5	95,9	93,5	95,9	
4003 Sredstva za delovno uspešnost	41.000	41.786	41.445	101,1	99,2	101,1	99,2	
4004 Sredstva za nadurno delo	14.800	15.715	12.678	85,7	80,7	85,7	80,7	
4009 Drugi izdatki zaposlenim	18.126	18.292	18.204	100,4	99,5	100,4	99,5	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	360.186	362.269	358.231	99,5	98,9	99,5	98,9	
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	190.676	191.303	189.178	99,2	98,9	99,2	98,9	
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	152.717	153.318	151.490	99,2	98,8	99,2	98,8	
4012 Prispevek za zaposlovanje	1.798	1.819	1.817	101,1	99,9	101,1	99,9	
4013 Prispevek za starševsko varstvo	2.153	2.162	2.136	99,2	98,8	99,2	98,8	
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	12.842	13.667	13.610	106,0	99,6	106,0	99,6	
402 Izdatki za blago in storitve	4.094.363	4.022.361	3.826.746	93,5	95,1	93,5	95,1	
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	338.266	326.493	301.160	89,0	92,2	89,0	92,2	
4021 Posebni material in storitve	99.562	114.894	108.969	109,5	94,8	109,5	94,8	
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	381.718	362.488	325.731	85,3	89,9	85,3	89,9	
4023 Prevozni stroški in storitve	154.367	157.444	149.600	96,9	95,0	96,9	95,0	
4024 Izdatki za službena potovanja	17.542	15.595	15.140	86,3	97,1	86,3	97,1	
4025 Tekoče vzdrževanje	1.983.242	2.072.232	2.027.316	102,2	97,8	102,2	97,8	
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	132.257	134.169	123.136	93,1	91,8	93,1	91,8	
4027 Kazni in odškodnine	122.228	119.086	118.485	96,9	99,5	96,9	99,5	
4029 Drugi operativni odhodki	865.181	719.960	657.209	76,0	91,3	76,0	91,3	

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		v EUR	
	(1)	(2)	(3)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	Indeks	Indeks
403 Plačila domačih obresti	180.000	180.000	167.222	167.222	92,9	92,9		
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	155.000	155.000	143.273	143.273	92,4	92,4		
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	25.000	25.000	23.949	23.949	95,8	95,8		
409 Rezerve	974.755	945.494	921.919	921.919	94,6	97,5		
4090 Splošna proračunska rezervacija	42.594	13.333	0	0	0,0	0,0		
4091 Proračunska rezerva	1.000	1.000	0	0	0,0	0,0		
4093 Sredstva za posebne namene	931.161	931.161	921.919	921.919	99,0	99,0		
41 TEKOČI TRANSFERI	10.206.259	10.357.833	10.074.076	10.074.076	98,7	97,3		
410 Subvencije	935.677	938.550	936.128	936.128	100,1	99,7		
4100 Subvencije javnim podjetjem	802.957	802.357	802.348	802.348	99,9	100,0		
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	132.720	136.193	133.780	133.780	100,8	98,2		
—411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.418.985	4.544.035	4.523.193	4.523.193	102,4	99,5		
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000	14.600	14.600	14.600	91,3	100,0		
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	7.939	8.876	8.876	8.876	111,8	100,0		
4117 Štipendije	9.566	9.566	6.900	6.900	72,1	72,1		
4119 Drugi transferi posameznikom	4.385.480	4.510.993	4.492.817	4.492.817	102,5	99,6		
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	818.775	817.495	808.619	808.619	98,8	98,9		
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	818.775	817.495	808.619	808.619	98,8	98,9		
413 Drugi tekoči domači transferi	4.032.822	4.057.753	3.806.136	3.806.136	94,4	93,8		
4130 Tekoči transferi občinam	23.902	25.288	25.288	25.288	105,8	100,0		
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	270.257	271.573	271.573	271.573	100,5	100,0		
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.657.642	3.555.940	3.305.009	3.305.009	90,4	92,9		
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	81.021	204.952	204.266	204.266	252,1	99,7		

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	(3)/(1)	(3)/(2)	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.740.229	3.696.544	3.177.481	85,0	86,0	85,0	86,0	
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.740.229	3.696.544	3.177.481	85,0	86,0	85,0	86,0	
4200 Nakup zgradb in prostorov	427.870	427.870	425.904	99,5	99,5	99,5	99,5	
4202 Nakup opreme	186.562	213.542	155.320	83,3	72,7	83,3	72,7	
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	5.400	6.148	6.148	113,9	100,0	113,9	100,0	
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.273.115	2.281.073	1.854.982	81,6	81,3	81,6	81,3	
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	441.211	287.278	287.051	65,1	99,9	65,1	99,9	
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	77.301	75.966	75.327	97,5	99,2	97,5	99,2	
4207 Nakup nematerialnega premoženja	27.255	22.010	20.410	74,9	92,7	74,9	92,7	
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	301.515	382.657	352.339	116,9	92,1	116,9	92,1	
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.335.045	1.322.980	1.248.987	93,6	94,4	93,6	94,4	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.258.010	1.246.656	1.172.664	93,2	94,1	93,2	94,1	
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	239.062	239.062	235.490	98,5	98,5	98,5	98,5	
4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	842.948	831.594	831.594	98,7	100,0	98,7	100,0	
4315 Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	176.000	176.000	105.580	60,0	60,0	60,0	60,0	
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	77.035	76.324	76.323	99,1	100,0	99,1	100,0	
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	77.035	76.324	76.323	99,1	100,0	99,1	100,0	

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)/(1)	(8)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL)								
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	<u>-572.846</u>	<u>-567.272</u>	<u>148.953</u>					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>-403.846</u>	<u>-398.272</u>	<u>306.837</u>					
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)								
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>1.187.814</u>	<u>1.137.638</u>	<u>1.942.580</u>				<u>163,5</u>	<u>170,8</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)								

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)/(1)	(8)/(2)
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	<u>67.785</u>	<u>67.785</u>	<u>67.373</u>				<u>99,4</u>	<u>99,4</u>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	<u>67.785</u>	<u>67.785</u>	<u>67.373</u>				<u>99,4</u>	<u>99,4</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	<u>67.785</u>	<u>67.785</u>	<u>67.373</u>				<u>99,4</u>	<u>99,4</u>
7504 Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	67.785	67.785	67.373				99,4	99,4
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	<u>67.785</u>	<u>67.785</u>	<u>67.373</u>				<u>99,4</u>	<u>99,4</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	Sprejeti proračun 2017		Veljavni proračun 2017		Realizacija 2017		Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	(3)/(2)	(3)/(2)	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	500.000	500.000	451.971	90,4	90,4	90,4	90,4	
50 ZADOLŽEVANJE	500.000	500.000	451.971	90,4	90,4	90,4	90,4	
500 Domače zadolževanje	500.000	500.000	451.971	90,4	90,4	90,4	90,4	
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	500.000	500.000	451.971	90,4	90,4	90,4	90,4	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	999.858	1.005.432	1.001.843	100,2	100,2	99,6	99,6	
55 ODPLAČILA DOLGA	999.858	1.005.432	1.001.843	100,2	100,2	99,6	99,6	
550 Odplačila domačega dolga	999.858	1.005.432	1.001.843	100,2	100,2	99,6	99,6	
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	666.668	666.667	666.667	100,0	100,0	100,0	100,0	
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	333.190	338.765	335.176	100,6	100,6	98,9	98,9	
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.004.919	-1.004.919	-333.546	33,2	33,2	33,2	33,2	
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-499.858	-505.432	-549.872	110,0	110,0	108,8	108,8	
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	572.846	567.272	-148.953	---	---	---	---	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LE	1.111.861	1.111.861	1.111.861	100,0	100,0	100,0	100,0	

47.

Na podlagi Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Nacionalnega programa športa v RS (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00 - popr.) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 39. seji, dne 16. 4. 2018, sprejel

PRAVILNIK

o financiranju promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S Pravilnikom o financiranju promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj (v nadaljevanju: pravilnik) so določeni pogoji in merila za dodeljevanje finančnih sredstev za financiranje promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport, ki so v javnem interesu Mestne občine Ptuj.

(2) Za postopek dodeljevanja sredstev se uporablja Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ki se smiselno uporablja tudi za občine.

2. člen

Ta pravilnik ureja:

- pogoje za sodelovanje na javnem razpisu,
- merila za vrednotenje financiranja promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj,
- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za financiranje promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj.

3. člen

Od dneva objave razpisa do določitve financiranja promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj, se merila ne smejo spreminjati.

II. POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

4. člen

Na razpis se lahko prijavijo športna društva oz. klubi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da morajo biti najmanj dvanajst mesecev registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v Mestni občini Ptuj in izvajati programe, namenjene občanom Mestne občine Ptuj,
- da morajo delovati v okviru panožne strokovne zveze ali društva,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo za programe športa zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo najmanj 36 tednov v letu,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da delujejo v javnem interesu.

5. člen

Občinska proračunska sredstva, namenjena financiranju promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

6. člen

(1) Pogoji in kriteriji financiranja, določeni s tem pravilnikom,

upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih vsebin, ki izpolnjujejo pogoje.

(2) Skupni obseg sredstev za financiranje promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj se določi s proračunom Mestne občine Ptuj in letnim programom športa za vsako leto posebej.

III. MERILA ZA FINANCIRANJE VRHUNSKEGA IN MNOŽIČNEGA ŠPORTA

7. člen

Višina financiranja promocije mesta Ptuj skozi vrhunski ali množični šport v Mestni občini Ptuj, se določi na osnovi meril v tem pravilniku. Vrednost financiranja se določi po sprejemu proračuna Mestne občine Ptuj in izvedenem javnem razpisu v skladu s tem pravilnikom.

8. člen

(1) Višina financiranja za posamezni klub oz. športno društvo je odvisna od višine letne proračunske postavke Mestne občine Ptuj in klubov oz. športnih društev, ki so prijavljena na razpis in izpolnjujejo pogoje.

(2) Višina sredstev se določi na način, da se vrednost proračunske postavke deli s številom doseženih točk za klub oz. športna društvo, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

(3) Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav po posameznih sklopih so ovrednotena s točkami.

(4) Vrednost točke se izračuna na osnovi razpoložljivih proračunskih sredstev na postavki in skupnega števila točk.

(5) Strokovna komisija bo pravočasno in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom javnega razpisa ocenila na podlagi navedenih meril po posameznih sklopih.

(6) Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav po posameznih sklopih so ovrednotena s točkami. Športno društvo oz. klub se lahko prijavi le na en sklop.

SKLOP A Financiranje promocije mesta Ptuj skozi vrhunski šport

Pod sklop A se lahko prijavijo športna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- članska ekipa nastopa v 1. državni ligi ali 2. državni ligi,
- 1. državna članska liga in 2. državna članska liga ima v vsaki ligi vsaj 12 nastopajočih ekip,
- članska liga ima vsaj 3 nivoje tekmovanja,
- društvo ima registriranih vsaj 90 članov in tekmujejo pod okriljem nacionalne panožne zveze.

MERILA ZA SKLOP A:

1. tekmovanja članske ekipe (največ možnih 50 točk):

- 1. liga	50 točk
- 2. liga	45 točk

2. število registriranih tekmovalcev (največ možnih 20 točk):

- več kot 111 članov	20 točk
- od 101 do 110 članov	15 točk
- do 100 članov	10 točk

3. tekmovanja članske ekipe (največ možnih 20 točk):

- 5 nivojev tekmovanja	20 točk
- 4 nivoji tekmovanja	15 točk
- 3 nivoji tekmovanja	10 točk

Največje možno število točk: 90. Financiral se bo program, ki bo dosegel vsaj 70 točk.

SKLOP B Financiranje promocije mesta Ptuj skozi množični šport

Pod **sklop B** se lahko prijavijo športna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- članska liga ima vsaj 4 nivoje tekmovanja,
- društvo nastopa vsaj s šestimi ekipami v tekmovanju pod okriljem nacionalne panožne športne zveze,
- društvo ima registriranih vsaj 120 članov in tekmujejo pod okriljem nacionalne panožne zveze,
- društvo organizira vsaj 3 mednarodne športne prireditve letno,
- društvo se udeležuje vsaj 20 mednarodnih športnih prireditev v tujini letno,
- društvo se udeležuje vsaj 20 športnih prireditev v Sloveniji letno.

MERILA ZA SKLOP B:**1. tekmovanja članske ekipe (največ možnih 50 točk):**

- 6 nivojev tekmovanja	50 točk
- 5 nivojev tekmovanja	20 točk
- 4 nivoje tekmovanja	5 točk

2. število ekip - pod okriljem nacionalne panožne športne zveze (največ možnih 50 točk):

8 ekip	50 točk
7 ekip	20 točk
6 ekip	5 točk

3. število registriranih tekmovalcev – (največ možnih 50 točk):

- več kot 131 članov	50 točk
- od 121 do 130 članov	20 točk
- do 120 članov	5 točk

4. prireditelji mednarodnih športnih prireditev (največ možnih 20 točk):

- več kot 6 prireditev letno	20 točk
- do 5 prireditev letno	10 točk
- do 3 prireditve letno	5 točk

5. udeležba na mednarodnih športnih prireditvah v tujini letno (največ možnih 20 točk):

- več kot 41 prireditev	20 točk
- od 31 do 40 prireditev	10 točk
- do 30 prireditev	5 točk

6. udeležba na športnih prireditvah v Sloveniji letno (največ možnih 20 točk):

- več kot 40	20 točk
--------------	---------

- od 31 do 40	10 točke
- od 20 do 30	5 točk

Največje možno število točk: 210. Financiral se bo program, ki bo dosegel vsaj 180 točk.

IV. POSTOPEK ZA DODELJEVANJE SREDSTEV**9. člen**

- (1) Župan s sklepom ustanovi komisijo za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz treh (3) članov od katerih je član komisije predstavnik Zavoda za šport Ptuj in eden predstavnik Športne zveze Mestne občine Ptuj.
- (2) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.
- (3) Naloge komisije so:
 - pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
 - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
 - ocena vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v tem pravilniku,
 - priprava predloga financiranja v sklopu A in/ali sklopu B,
 - pregled končnih vsebinskih in finančnih poročil o realizaciji programa, iz katerega bo razvidna poraba dodeljenih finančnih sredstev,
 - vodenje zapisnikov o svojem delu.
- (4) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojen delavec Občinske uprave Mestne občine Ptuj.

10. člen

- (1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem pravilnikom, sprejetim Letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ) in na podlagi sklepa župana občina izvede javnega razpisa.
- (2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:
 - ime in naslov naročnika,
 - pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 - predmet javnega razpisa,
 - navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
 - navedbo pogojev in meril za vrednotenje,
 - višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
 - obdobje, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva,
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
 - datum in način odpiranja vlog,
 - rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu,
 - informacijo o razpisni dokumentaciji.
- (3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:
 - razpisne obrazce,
 - navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
 - informacijo o dostopnosti do pravilnika, LPŠ ter pogojev in meril,
 - vzorec pogodbe o financiranju.

11. člen

- (1) Mestna občina Ptuj objavi javni razpis v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, na spletni strani Mestne občine Ptuj in na spletni strani Zavoda za šport Ptuj. Rok za prijavo na javni raz-

pis ne sme biti krajši kot 14 dni od objave javnega razpisa.

- (2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v javnem razpisu. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.
- (3) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.
- (4) Za vsako vlogo komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).
- (5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:
 - kraj in čas odpiranja prispelih vlog,
 - imena navzočih članov komisije,
 - naziv vlagatelj navedenih po vrstnem redu odpiranja,
 - ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.
- (6) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotna člana komisije. Zapisnik komisije ni javen.

12. člen

- (1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo.
- (2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo.

13. člen

Na podlagi odločitve komisije izda pristojni organ občinske uprave odločbo o izbiri. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o financiranju.

14. člen

- (1) Zoper odločbo je možno podati pritožbo v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji in merila za vrednotenje.
- (2) O pritožbi odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema pritožbe. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi komisijo.
- (3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vloži v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.
- (4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci.

15. člen

Rezultati se po zaključku postopka javnega razpisa objavijo na spletnih straneh Mestne občine Ptuj.

V. KONČNA DOLOČBA

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-7/2018

Datum: 16. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.
župan Mestne občine Ptuj

48.

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 – ZPNačrt-C, 76/14 – odl.US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZureP-2) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 39. seji, dne 16. 4. 2018, sprejel

SKLEP

o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora (EUP) »BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo« ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16

1.

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora »BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo« ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in enoto urejanja prostora BT16 (v nadaljevanju OPPN).

2.

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Območje na desnem bregu reke Drave med cesto na stari most čez Dravo in železniško progo, ki je v občinskem prostorskem načrtu opredeljeno kot enota urejanja prostora z oznako BT16, je neurejeno območje ob vstopnih komunikacijah v mesto. Za to območje je z občinskim prostorskim načrtom določeno, da je potrebno izdelati občinski podrobni prostorski načrt, določeno pa je tudi, da se na to območje privede nova cesta – s potekom od Zagrebške ceste vzdolž železnice. Glede na sedanjo neurejenost območja BT16 je pobuda za ureditev tega območja dobrodošla, pri načrtovanju območja BT16 pa je potrebno čim bolj izkoristiti bližino tega območja staremu mestnemu jedru na drugi strani reke in prepoznavnost vedute starega mestnega jedra, ki se dviga nad reko.

3.

(območje prostorskega načrta)

Območje enote urejanja prostora BT16 obsega površino velikosti 2,10 ha. Koridor za novo cesto od Zagrebške ceste do EUP BT16 je dolg okrog 380 m. Za potrebe priključitve nove ceste na Zagrebško cesto bo potrebno rekonstruirati križišče pri podvozu pod železniško progo.

EUP BT16 zajema območje med cesto na stari most čez Dravo, reko Dravo, železniško progo in območjem bivše tovarne Petovia. V območju BT16 so zajete naslednje parcele oziroma deli parcel v k.o. Ptuj: 1801 (cesta ob Dravi), 1817/4, 1817/1, 1816/1, 1805/2, 1805/1, 1804, 1803, 1806, 1809, 1811/1, 1812, 1810, 1808/1, 1807, 1808/2.

Koridor za novo cesto do območja EUP BT16 poteka vzdolž železniške proge od Zagrebške ceste do EUP BT16 po naslednjih parcelah oziroma delih parcel v k.o. Ptuj: 2395, 4135/3, 2396, 2397, 3966/19 (potok Studenčnica), 1817/3, 1812.

Rekonstrukcija križišča na lokaciji priključitve novo predvidene ceste na Zagrebško cesto zajema del naslednjih parcel v k.o. Ptuj:

4060 (Zagrebška cesta), 4134, 4140, 4135/3, 2395, 2380.

V času izdelave OPPN se lahko ugotovi, da je poleg predhodno navedenih parcel potrebno v območje OPPN vključiti še dodatne bližnje parcele, ki niso navedene v predhodnem besedilu tega sklepa. Območje OPPN se v fazi izdelave lahko tudi delno spremeni.

Z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/15, 8/16, 8/16 – obvezna razlaga, 1/17, 2/17 – obvezna razlaga, 4/17 – obvezna razlaga, 13/17 – obvezna razlaga, 14/17, 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 106), 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 107); v nadaljnjem besedilu: OPN) je območje OPPN iz tega sklepa o začetku postopka zajeto v območja štirih enot urejanja prostora:

- EUP z oznako BT16 (Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo), za to območje sta določeni podrobnejši namenski rabi prostora z oznakama BD (posebno območje z rabo BD – površine drugih območij) in PC (območje prometnih površin z rabo PC – površine cest),
- EUP z oznako BT14 (Ptuj – Breg (osrednji del)), kjer je na območju OPPN določena podrobnejša namenska raba prostora z oznako PC (območje prometnih površin z rabo PC – površine cest), to je na območju ob železnici južno od bivše tovarne Peto-*via*; v kolikor pa se v območje OPPN zajame tudi robni del enote BT14 ob zahodni meji enote BT16 pa je na območju OPPN zajeta še podrobnejša namenska raba prostora z oznako CU (območje centralnih dejavnosti z rabo CU – osrednja območja centralnih dejavnosti),
- EUP z oznako BT18 (Ptuj – Breg (Spolenakova ulica)), za to območje so določene podrobnejše namenske rabe prostora z oznakami SS (stanovanjske površine), PC (območje prometnih površin z rabo PC – površine cest) in VC (celinske vode; opomba: raba VC na območju potoka Studenčnica),
- EUP z oznako OP20 (Ptuj – Dravsko polje med Mariborsko cesto in železniško progo), kjer je na območju OPPN (opomba: na manjšem delu območja OPPN na lokaciji rekonstrukcije križišča ob priključitvi nove ceste na Zagrebško cesto) določena podrobnejša namenska raba prostora z oznako K1 – najboljša kmetijska zemljišča, dejansko pa območje načrtovanja na območju te EUP ne zajema dejanskega kmetijskega zemljišča, temveč zajema območje obstoječe ceste in brežine ob njej (gre za cesto, ki iz zahodne smeri privede ob železnici do križišča z Zagrebško cesto (del parcele 4134 k.o. Ptuj)); skladno z določili tretjega odstavka 118. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj je na območjih kmetijskih zemljišč dopustno izvajati rekonstrukcije lokalnih cest in javnih poti.

4.

(predmet načrtovanja)

Občinski podrobni prostorski načrt, katerega priprava se prične s tem sklepom o začetku postopka, se pripravi v skladu z določili Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj. Z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj so prostorski izvedbeni pogoji za območja, za katera je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta, določeni v poglavju št. 3.4 v odloku, dodatna merila in pogoji za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP BT 16 pa so določeni v četrtem odstavku 129. člena odloka.

Po razpoložljivih podatkih izražene investicijske namere so na območju EUP BT16 predmet načrtovanja postajališče za avtodome ter izgradnja kolesarske točke s parkirišči za kolesa, kot izhodiščne

točke za obiskovalce starega mestnega jedra in kolesarskih poti. V sklopu predlagane turistične infrastrukture bi bil tudi razgledni stolp, ki bi omogočal poglede na mesto.

Pri načrtovanju območja je potrebno nameniti pozornost ureditvi povezovalnih zelenih površin na desnem bregu Drave in ureditvi površin za mirujoči promet ob vstopu v staro mestno jedro čez stari cestni most in most za pešce, kar je tudi navedeno v četrtem odstavku 129. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj. Načrtovati je potrebno kvalitetno vodene poti za pešce in kolesarje, da bodo njihove poti potekale brez prekinitev in da bodo njihove poti vodene tako, da ne bodo ubirali bližnjic preko načrtovanih zelenic. Potrebno je načrtovati tudi stopnice do ceste na stari cestni most (v bližini mostu), da bodo pešci lahko čim prej krenili proti staremu mestnemu jedru na drugi strani reke (sedaj, ko v bližini mostu še ni stopnic, se mora pešec najprej napotiti v nasprotni smeri mesta, da pride do stopnic, ki vodijo do ceste čez stari cestni most).

Predmet načrtovanja tega OPPN je tudi načrtovanje nove prometne navezave območja EUP BT16 na Zagrebško cesto, za kvalitetno izvedbo priključitve te nove ceste na Zagrebško cesto pa je potrebno rekonstruirati križišče pri podvozu pod železniško progo.

5.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se pripravi v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta. Pri pripravi strokovnih rešitev se upoštevajo prikaz stanja prostora, določila občinskega prostorskega načrta, splošne smernice državnih nosilcev urejanja prostora, izražene investicijske namere. Občina pridobi geodetski načrt območja urejanja. V sklopu izdelave OPPN je potrebno izdelati program opremljanja zemljišč. OPPN se izdelava tudi v digitalni obliki.

6.

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

V postopku priprave OPPN so predvideni naslednji roki:

- sklep mestnega sveta o začetku postopka: april 2018,
- objava sklepa o začetku postopka v uradnem glasilu (Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj) in v svetovnem spletu (<http://www.ptuj.si>): april 2018,
- priprava osnutka OPPN: 15 dni po prejemu geodetskega načrta območja urejanja,
- pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora k osnutku in odločitve ministrstva, če je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO): rok za izdajo je 30 dni po prejemu vloge,
- izdelava dopolnjenega osnutka OPPN: 10 dni po prejemu smernic,
- izdelava okoljskega poročila za dopolnjen osnutek OPPN, če je potrebno izvesti postopek CPVO: 30 dni po izdelavi dopolnjenega osnutka,
- posredovanje okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka OPPN ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, da preveri ustreznost okoljskega poročila (če je zahtevan postopek CPVO): rok 30 dni za izdajo obvestila, ali je okoljsko poročilo ustrezno, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno (morebitni popravki in dopolnitve podaljšajo čas do naslednje faze, to je do javne razgrnitve),
- javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi: objava javnega naznanila najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve,

- javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN ter okoljskega poročila (okoljsko poročilo je potrebno v primeru, ko je zahtevan postopek CPVO): 30 dni,
- priprava stališč do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve: 7 dni po zaključku javne razgrnitve,
- sprejem na mestnem svetu dopolnjenega osnutka OPPN in stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve: 30 dni po zaključku javne razgrnitve,
- objava stališč do pripomb in predlogov na krajevno običajen način in v svetovnem spletu: 7 dni po sprejemu stališč,
- priprava predloga OPPN na podlagi sprejetih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve: 10 dni po sprejemu stališč,
- pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu in odločbe ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje (odločbo je potrebno pridobiti, če je potrebno izvesti postopek CPVO): rok za izdajo je 30 dni po prejemu vloge,
- priprava usklajenega predloga OPPN: 15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora in odločbe v postopku CPVO (če je potrebno izvesti postopek CPVO),
- sprejem usklajenega predloga OPPN na mestnem svetu: 30 dni po pripravljenem usklajenem predlogu,
- objava odloka v uradnem glasilu (Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj).

7.

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje in mnenja glede načrtovanih prostorskih ureditev)

V postopku priprave OPPN sodelujejo tisti nosilci urejanja prostora, za katere se ob pripravi OPPN izkaže, da se vsebine OPPN nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti. Ob sprejemu tega sklepa so za podajanje smernic in mnenj pristojni naslednji nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Drave, Krekova ulica 17, 2000 Maribor (za področje voda),
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana (za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom),
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor (za področje varstva narave),
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Mastrova 10, 1000 Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine),
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor (za področje varstva kulturne dediščine - v vednost zaradi predhodne seznanitve s predvidenim aktom),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (za področje državne cestne infrastrukture),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Ptuj, Trstenjakova 5 a, 2250 Ptuj (za področje državne cestne infrastrukture - v vednost zaradi predhodne seznanitve s predvidenim aktom),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, 1000 Ljubljana (za področje železniškega prometa),
- Zavod za ribištvo Slovenije, Spodnje Gameljne 61 a, 1211 Ljubljana Šmartno (za področje ribištva - premostitev potoka Studenčnica),
- Ribiška družina Ptuj, Cesta 8. avgusta 11, 2250 Ptuj (za področje ribištva - premostitev potoka Studenčnica),
- Dravske elektrarne Maribor, Obrežna ulica 170, 2000 Maribor,

- Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (za področje oskrbe z električno energijo),
- Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor - Murska Sobota, Titova cesta 38, 2000 Maribor (za področje telekomunikacij),
- Teleing, Razkrižje 23, 9246 Razkrižje (za področje kabelskega komunikacijskega sistema KKS Ptuj),
- Adriaplin, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (za področje plinovodnega omrežja),
- Komunalno podjetje Ptuj, Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (za področje oskrbe z vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda),
- Javne službe Ptuj, Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj (za področja izvajanja gospodarskih lokalnih javnih služb iz pristojnosti Javnih služb Ptuj),
- Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Mestni trg 1, 2250 Ptuj (za področje prometa za občinske ceste).

V kolikor se pri pripravi OPPN izkaže potreba po vključitvi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso navedeni v tem sklepu, se v postopku pridobi tudi njihove smernice in mnenja. Za pridobitev odločitve, ali je v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN potrebno izvesti postopek CPVO, se vlogo poda na Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

8.

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Mestna občina Ptuj financira pripravo in izdelavo OPPN, stroške objav, geodetski načrt območja urejanja in program opremljanja zemljišč.

9.

(objava in začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj in na spletni strani Mestne občine Ptuj (<http://www.ptuj.si>). Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 3505-2/2018

Datum: 16. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.
župan Mestne občine Ptuj

49.

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 2/15-odl. US, 47/15, 46/16 in 49/16 - popr. in 25/17 - ZVAJ), 41. in 59. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18) in v skladu z 12. členom Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na svoji 39. seji, dne 16. 4. 2018, sprejel naslednji

SKLEP

o sprejemu Letnega programa izobraževanja odraslih v Mestni občini Ptuj za leto 2018

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejme Letni program izobraževanja odraslih v Mestni občini Ptuj za leto 2018.

2.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na Mestnem svetu Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 410-277/2017

Datum: 16. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.
župan Mestne občine Ptuj

50.

Na podlagi 23. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/12, 9/15 in 16/17) Komisija za odlikovanja in priznanja Mestne občine Ptuj objavlja

RAZPIS

za podelitev priznanj Mestne občine Ptuj naziv častni občan, naziv zaslužni občan, zlata plaketa in plaketa

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj podeljuje priznanja:
Naziv **častni občan Mestne občine Ptuj**, posameznikom, izredno zaslužnim za ugled, pomen in razvoj Mestne občine Ptuj.
Kriteriji za podelitev naziva častni občan so izjemni dosežki življenjskega dela, ki ga odlikujejo: vizionarstvo, odličnost, dobrobit, sodelovanje ali skrb za blaginjo v Mestni občini Ptuj ali promociji Mestne občine Ptuj.

Naziv **zaslužni občan Mestne občine Ptuj**, posameznikom, za posebne zasluge, razvoj in dobrobit Mestne občine Ptuj in njene prebivalce.

Kriteriji za podelitev naziva zaslužni občan so pomembna dejanja, ki vplivajo na družbeni razvoj in dobrobit Mestne občine Ptuj in njene prebivalce, ter za prepoznavnost Ptuja v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Zlato plaketo Mestne občine Ptuj, za posebne zasluge in posebno požrtvovalna, nesebična in pogumna dejanja.

Kriterij za podelitev priznanja so posebne zasluge in posebno požrtvovalna, nesebična in pogumna dejanja.

2.

Župan Mestne občine Ptuj podeljuje priznanje:
Plaketa Mestne občine Ptuj za izjemne uspehe na posameznih področjih dela in življenja. Kriterij za podelitev priznanja je izjemen uspeh na posameznih področjih dela in življenja.

3.

Pobuda za priznanje mora vsebovati:

- podatke o kandidatu: ime in priimek oziroma naziv pravne osebe, rojstni datum v primeru fizične osebe, naslov, telefon ter v primeru pravne osebe še kontaktno osebo,
 - pisno soglasje kandidata za kandidaturo in v primeru, da je kandidat fizična oseba, soglasje za uporabo osebnih podatkov, kolikor je to mogoče,
 - podatke o pobudniku: ime in priimek oziroma naziv pravne osebe, naslov, telefon ter v primeru pravne osebe še kontaktno osebo,
 - vrsto priznanja in
 - utemeljitev pobude.
- K utemeljitvi pobude so lahko priložena tudi druga mnenja, ki podpirajo pobudo.

4.

Pobude za podelitev priznanj Mestne občine Ptuj lahko dajo posamezniki in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Mestni občini Ptuj. Pobudnik za priznanje ne more predlagati samega sebe.

5.

Predloge za podelitev priznanj je potrebno poslati Komisiji za odlikovanja in priznanja Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj **do 28. maja 2018.**

6.

Priznanja bodo podeljena na svečanosti ob praznovanju praznika Mestne občine Ptuj.

Številka: 094 -1/ 2018

Datum: 20. 4. 2018

Komisija za odlikovanja in priznanja
Mestne občine Ptuj

51.

Mestna občina Ptuj na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16) in pogodbe sklenjene med Košarkarsko zvezo Slovenije in Mestno občino Ptuj, z dne 6. 6. 2016, objavlja

JAVNI RAZPIS

za financiranje razvoja košarkarskega športa v Mestni občini Ptuj v letu 2018

I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

II. SPLOŠNI POGOJI

1. Na javni razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva, ki delujejo pod okriljem Košarkarske zveze Slovenije (v nadaljevanju: KZS),
- športna društva, ki delujejo z vsaj dvema mlajšima košarkarskima selekcijama pod okriljem KZS.

2. Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so najmanj dvanajst mesecev registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, s sedežem v Mestni občini Ptuj in izvajati programe, namenjene občanom Mestne občine Ptuj,
- da delujejo v okviru panožne strokovne zveze ali društva,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo za programe športa zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo najmanj 36 tednov v letu,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da delujejo v javnem interesu.

III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

- predmet javnega razpisa je financiranje razvoja košarkarskega športa v Mestni občini Ptuj v letu 2018.

IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna višina sredstev namenjenih za financiranje razvoja košarkarskega športa v Mestni občini Ptuj v letu 2018 znaša **11.700,00 EUR**, iz naslednje proračunske postavice:

– postavka 7353 Dotacije klubom in društvom: 11.700,00 EUR.

V. MERILA ZA FINANCIRANJE PROGRAMA

Izbrani program bo financiran iz proračunskih sredstev za šport za leto 2018 na osnovi

Število mlajših selekcij v tekmovanju KZS v sezoni 2017 / 2018	točke
2	40
3	60
4	80
5 ali več	100

VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva za leto 2018 morajo biti porabljena do konca leta 2018.

VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE

Rok za prijavo na javni razpis je 8. 5. 2018.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih Mestne občine Ptuj.

Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali pa ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnicah) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom "JAVNI RAZPIS 2018 – KOŠARKA (NE ODPIRAJ)"**.

VIII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v predpisanem roku prispele, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave.

IX. VSEBINA PRIJAVE

Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

- fotokopijo odločbe Upravne enote Ptuj o vpisu v register društev, če je v letu 2018 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva),
- dokazilo o zagotovljenem in ustrezno usposobljenem strokovnem kadru za izvedbo programa: pogodbe oz. dogovore s strokovnimi delavci, dokazila o njihovi strokovni (športni) izobrazbi, (fotokopije diplom in licenc 2017/2018),
- potrdilo nacionalne panožne zveze o številu društev v nacionalni panožni zvezi,
- poročilo z dokazili o doseženih rezultatih v letu 2017: – končna uvrstitev (lestvice) v sezoni 2016/17 za vse starostne kategorije,
- potrdilo pristojne panožne zveze, za posamezne tekmovalce klu-

ba ali društva, o rednih nastopih na uradnih tekmovanjih v okviru nacionalne panožne zveze,

- analiza stanja razširitve programa v sezoni 2016/2017 in 2017/2018 in plan programa dela za sezono 2018/2019.

X. IZID RAZPISA IN POGODBE O FINANCIRANJU RAZVOJA KOŠARKARSKEGA ŠPORTA

Vsi prijavljeni izvajalci bodo o izidu prijav pisno obveščeni, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga financiranja razvoja košarkarskega športa zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 20. 6. 2018.

Izvajalci, katerih prijave bodo izbrane za financiranje, bodo o tem obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev.

Vsi izbrani izvajalci bodo morali najkasneje do 31. 5. 2019 dostaviti zaključni račun s finančnim in vsebinskim poročilom za leto 2018.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Mestne občine Ptuj v roku 15 dni po vročitvi sklepa. Pritožba se lahko vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal.

XI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: www.ptuj.si/razpisi in www.sport-ptuj.si.

Dodatna pojasnila glede razpisa financiranje razvoja košarkarskega športa v Mestni občini Ptuj lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Boris Emeršič, tel. 02/748 29 55, boris.emersic@ptuj.si ali na Zavodu za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, Ptuj, pri Vodji športnih programov, Boštjan Zemljarič, tel. 02/ 787 76 30, info@sport-ptuj.si.

Številka: 410-68/2018

Datum: 20. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.

župan Mestne občine Ptuj

52.

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJE, 14/15 – ZUJFO, 76/16 – odl.US in 11/18-ZSPDSLS-1) ter Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2018 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 19/17) sprejemam naslednji

SKLEP

o kriterijih za subvencionirano počitniško letovanje otrok v letu 2018

1. člen

Mestna občina Ptuj bo upravičenost in višino subvencioniranega počitniškega letovanja otrok v kolonijah za leto 2018 ugotavljala na osnovi veljavne odločbe o upravičenosti do otroškega dodatka. Družina se na podlagi dohodka uvrsti v razred.

Povprečni mesečni dohodek na osebo v % od neto povprečne plače v preteklem koledarskem letu			Prispevek staršev	Prispevek staršev
Razred:			% od cene letovanja	% od cene zdravstvenega letovanja
1.		do 18 %	25 %	30 %
2.	nad 18 %	do 30 %	30 %	38 %
3.	nad 30 %	do 36 %	40 %	48 %

4.	nad 36 %	do 42 %	45 %	58 %
5.	nad 42 %	do 53 %	50 %	68 %
6.	nad 53 %	do 64 %	75 %	80 %
7.		več kot 64 %	100 %	100 %

2. člen

Otroci s stalnim prebivališčem v Mestni občini Ptuj, ki so vključeni v rejniško družino ali oskrbo v mladinskem domu, bodo plačila prispevkov staršev (skrbnikov) oproščeni, stroške letovanja poravnava Mestna občina Ptuj. Vlogi mora biti priloženo mnenje CSD, ki dokazuje status otroka.

3. člen

Ne glede na 1. člen tega sklepa, za otroke s stalnim prebivališčem v Mestni občini Ptuj, za katere predlog subvencioniranega letovanja poda CSD Ptuj, starši prispevajo 8% stroškov letovanja. Razliko do polne cene letovanja poravnava Mestna občina Ptuj.

4. člen

Občina subvencionira letovanje otrok socialno šibkih družin le pod pogojem, da gre za organizirano letovanje. Otrok ali mladoletnik ima pravico do uporabe javnih sredstev za subvencionirano počitniško letovanje v enem proračunskem letu samo enkrat.

5. člen

Mestna občina Ptuj si pridržuje zakonsko opredeljeno diskrecijsko pravico odločanja o višini subvencioniranega letovanja, kar pomeni, da se lahko upoštevajo tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo socialni položaj družine.

6. člen

Upravičenost do subvencioniranega letovanja bo, po potrebi preverjala strokovna služba Oddelka za negospodarske dejavnosti Mestne občine Ptuj ob sodelovanju pristojnih služb Centra za socialno delo Ptuj.

7. člen

Vloge za subvencionirano letovanje se bodo sprejemale do predvidene porabe proračunskih sredstev za počitniško letovanje v letu 2018 iz postavke 7934 – Počitniško letovanje socialno ogroženih otrok. V primeru večjega števila prijav, kot je na razpolago finančnih sredstev, imajo prednost pri prijavi starši otrok, ki preteklo leto niso letovali s sofinanciranjem Mestne občine Ptuj. V primeru nepravčasne in neopravičljive odjave otroka od letovanja, znesek letovanja izvajalcu plača starš oz. skrbnik otroka.

8. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 122-44/2018

Datum: 11. 4. 2018

Miran SENČAR, s. r.
župan Mestne občine Ptuj