

SKUPŠČINSKI DOLENJSKI LIST

za občine
ČRNOMELJ, KOČEV-
JE, KRŠKO, METLIKA,
NOVO MESTO, RIB-
NICA, SEVNICA IN
TREBNJE

Letnik VII.

Novo mesto, 19. februarja 1970

Št. 3

VSEBINA

OBČINA METLIKA:

24. Popravek odloka št. 393

OBČINA RIBNICA:

25. Odlok o tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v družbeni lastnini.

26. Odlok o določitvi števila učnih ur pouka za obrambo in zaščito

27. Popravek odloka št. 404

OBČINA TREBNJE:

28. Odlok o komunalnem skladu občine Trebnje

OBČINA SEVNICA:

29. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1969

30. Odlok o skladu za pospeševanje kulturnih in telesnovzgojnih dejavnosti občine Sevnica

31. Odlok o ravni stanarin na območju občine Sevnica v letu 1970

32. Odlok o določitvi števila ur pouka za obrambo in zaščito v občini Sevnica

33. Odlok o ustanovitvi sklada občine Sevnica za financiranje teritorialne obrambe in civilne zaščite

34. Odlok o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin

35. Odlok o dopolnitvi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča na območju občine Sevnica

OBČINA METLIKA

24.

Popravek odloka št. 393

Pri primerjavi: ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORACUNU OBČINE METLIKA ZA LETO 1970 (SDL št. 31-393/69) z izvirnikom smo ugotovili prepisne napake in jih s tem uradno popravljamo.

V 1. členu odloka se besedilo pravično glasi:

04 - socialno skrbstvo	487.434 din
05 - zdravstveno varstvo	69.304 din
SKUPAJ:	2.746.564 din

IZ SKUPSCINSKE PISARNE
Obs METLIKA

OBČINA RIBNICA

25.

ODLOK O TEHNIČNIH
NORMATIVIH ZA VZDRŽEVANJE
STANOVANJSKIH HIŠ, STANOVANJ
IN POSLOVNIH PROSTOROV
V DRUŽBENI LASTNINI

1. člen

Ta odlok razmejuje vzdrževalna dela na

— investicijsko vzdrževanje
— tekoče vzdrževanje
in določa tehnične normative vzdrževanja.

2. člen

Za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se štejejo celotne ali delne zamenjave konstrukcij, elementov in opreme ter obnovitvena dela na konstrukcijah, elementih in opremi, zlasti pa:

— zamenjava, obnova strešne kritine
— zamenjava — obnova, rekonstrukcija strešne konstrukcije
— zamenjava, obnova strelovodov, skupnih TV in radijskih anten
— zamenjava, obnova dimnikov in zračnikov
— zamenjava, obnova mizarskih, kleparskih in ključavničarskih elementov

— obnova fasad
— zamenjava, obnova stopnišč, balkonov in ograj
— zamenjava, obnova stropov, stropnih konstrukcij in podov

— obnova vertikalne in horizontalne izolacije

— obnova ponikovalnic in greznic
— zamenjava ali obnova hišne kanalizacije

— zamenjava ali obnova elektro, vodovodne in plinske instalacije

— zamenjava ali obnova centralne, etažne in toplovodne instalacije brez opreme kotlovnice

— zamenjava ali obnova instalacij in opreme v skupnih pralnicah in sušilnicah

— zamenjava ali obnova drvarnic in drugih pomožnih objektov, ki spadajo k zgradbi

— zamenjava ali obnova osebnih in tovnih dvigal

— pieskanje kompletnih oken in vrat na fasadah, roletah, vetrnic, balkonskih, vrtnih in dvoriščnih ograj, strešnih žlebov, dimniških in strešnih obrob, snegobranov in strelovodov

— stroški tehničnih, finančnih in administrativnih opravil, priprave in izvajanje investicijskega vzdrževanja.

3. člen

Investicijska vzdrževalna dela se lahko v okviru finančnih možnosti izvajajo v sodobnejših izvedbah, vendar pod pogojem, da se po izvršitvi del

opravi ponovno vrednotenje po veljavnem priročniku o točkovanju.

4. člen

Poleg del iz 2. člena tega odloka se šteje za investicijsko vzdrževanje tudi: zamenjava posameznih elementov in opreme v stanovanju, če je pretekla njihova normalna doba trajanja in je v tem času ob normalni uporabi element ali oprema resnično dotrajana.

Stroški zaradi poškodbe elementov in opreme v stanovanjih in poslovnih prostorih po krivdi uporabnikov gredo v njihovo breme.

Normalne dobe trajanja elementov in opreme ter tekoče vzdrževalna dela, ki jih mora izvrševati uporabnik na lastne stroške, so:

1. zidan štedilnik 40 let
čiščenje štedilnika, plošče in dimne cevi, popravilo in zamenjava šamotne obloge, pekačev, kotličkov za vodo, grelne plošče, šamotne obloge, kurilne rešetke, obročev, vrat in posode za pepel
2. železni premični štedilnik 10 let
ista vzdrževalna dela kot pod točko 1 ter redna zaščita z grafitnimi premazi
3. emajliran želez. štedilnik 20 let
ista vzdrževalna dela kot pod tč. 2.
4. plinski štedilnik 30 let
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev stikal, gorilne šobe, gorilcev, gumbov in priključne cevi
5. električni štedilnik 20 let
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev grelnih teles, stikal, kontrolnih luči, termostatov, gumbov in priključnega kabla
6. lončena peč (kurjenje z drvmi ali lignitom) 20 let
čiščenje peči in vrat, popravilo in prelaganje, nadomestitev kurilnih rešetk, vrat in pločevinastih vložkov
7. železna peč —
litoželezna 20 let
čiščenje peči, plošče in dimnih cevi ter zaščita z grafitnim premazom, popravila in nadomestitev šamotne obloge, kurilne rešetke, dimnih cevi, obročkov, vrat in posode za pepel
8. železna peč —
pločevinasta 12 let
vzdrževanje enako kot pod tč. 7
9. lutzova peč 20 let
vzdrževanje enako kot pod tč. 7
10. termoakumulacijska električna peč 20 let
vzdrževanje in nadomestitev priključnega kabla, grelcev, stikal, gumbov ter kontrolnih luči
11. emajlirana peč na plinsko olje 15 let
čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev gorilnika, dimnih cevi in gumbov
12. trajnožareča peč na trdo gorivo 20 let
čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev kurilne rešetke, vrat, dimnih cevi in gumbov
13. toplovodni pločevinasti radiator 20 let
vzdrževanje in popravilo stikov, ventilov, tesnil, zamenjava kolesčka na ventilu ter pleskanje

14. toplovodni litoželezni radiator 40 let
vzdrževanje in popravilo ventilov, tesnil, zamenjava kolesčkov na ventilu ter pleskanje
15. plinski radiator 35 let
čiščenje gorilcev, mazanje pipe, pregled, veka dimnika in nadomestitev metaljčkastega gorilca ter pleskanje
16. infra peč 10 let
vzdrževanje in nadomestitev stikala, spirale ter potezne vrvice
17. peč v kopalnici na trdo gorivo (kurjenje z drvmi ali lignitom) 20 let
čiščenje, popravilo in nadomestilo kurilnih rešetk, obloge, dimne cevi, vrat, posode za pepel, spajkanje kotlička, nadomestitev armature
18. WC školjka in bide iz fajanse ali porcelana 30 let
redno čiščenje, popravila in nadomestitev sedežne deske in gumi mansete, nadomestitev škatle in nosilcev za toaletni papir
19. umivalnik iz porcelana 30 let
redno čiščenje, popravilo in zamenjava sifona ter nadomestitev zamaška in verižic
20. WC rezervoar —
emajliran 30 let
popravilo in nadomestilo tesnil, pivaca, potezne vrvice in odsesača
21. WC rezervoar —
plastični 25 let
popravilo in nadomestitev tesnil, pivaca, potezne vrvice in odsesača
22. pločevinasto pomivalno korito —
emajlirano 15 let
čiščenje, popravilo in zamenjava sifona, nadomestitev tesnila, zamaškov z verižico in lesenih okvirjev
23. litoželezno pomivalno korito —
emajlirano 30 let
vzdrževanje enako kot pod tč. 19
24. pomivalno korito iz nerjaveče pločevine 40 let
vzdrževanje enako kot pod tč. 19
25. plinski bojler 20 let
redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev gorilca
26. električni bojler 20 let
redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev grelca, termostata varnostnih ventilov, kontrolne luči in termometra
27. pločevinasta kopalna kad —
emajlirana 30 let
čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifonov, tesnil in zamaška ter verižice
28. litoželezna kopalna kad —
emajlirana 50 let
čiščenje, vzdrževanje ali nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico
29. vgrajeno kuhinjsko pohištvo
a) mehki les 35 let
b) trdi les 45 let
redno čiščenje in vzdrževanje s pleskanjem oz. lakiranjem, nadomestitev okovja

30. vgrajeno sobno pohištvo
a) mehki les 40 let
b) trdi les 50 let
vzdrževanje enako kot pod tč. 29
31. navaden lesen in ladijski pod
a) položen na izolirano podlago 25 let
b) položaj na neizolirano podlago 10 let
redno vzdrževanje, manjša popravila
32. lamelni parket (jesen, bukev, hrast) 30 let
redno vzdrževanje z loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila
33. bukov in jesenov parket 50 let
redno vzdrževanje s struženjem, loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila
34. hrastov parket 80 let
vzdrževanje isto kot pod tč. 33
35. tlaki iz umetnih mas
a) guma, linolej, podolit, likolit 20 let
b) topli podi, vinaz 10 let
redno vzdrževanje z umivanjem in loščenjem z dovoljenimi loščili
36. ksilolit tla 25 let
redno vzdrževanje z loščenjem
37. teraco in venecijski tlak 80 let
redno vzdrževanje (pranje, mazanje)
38. betonski tlak 40 let
redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)
39. tlak iz keramičnih ploščic 40 let
redno vzdrževanje s čiščenjem in nadomestitev razbitih ter poškodovanih ploščic
40. tlak iz marmorja 100 let
redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)
41. lesene rolete (esslinger in polkna) —
vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice, avtomata in okovja
42. pločevinaste ali plastične žaluzije 40 let
redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja, pleskanje
43. platnene zavese s samonavijači 10 let
vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice in avtomata
44. lesena vrata 50 let
redno vzdrževanje, popravila in nadomestitev ključavnice, ključev, kljuk, ščitnikov, tečajev in drugega okovja ter pleskanje
45. leseni vratni okvirji 60 let
redno vzdrževanje, pleskanje
46. lesena okenska krila in okvirji na fasadi 40 let
redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja
47. lesena notranja okna 50 let
redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje
48. kovinska krila in okvirji na fasadi 80 let
redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje
49. keramična zidna obloga 50 let

redno vzdrževanje s čiščenjem, nadomestitev razbitih in odlepljenih ploščic ter stičenje

50. električna instalacija
a) nadometna 20 let
b) podometna 50 let

redno vzdrževanje, nadomestitev varovalk, stikal, vtičnih doz, svetlobnih teles, zvoncev, armatur, grl in žarnic

51. domofonska instalacija in električna ključavnica 20 let
redno vzdrževanje in nadomestitev tipal, slušalk, mikrofonov in priključnih vrvic

5. člen

Ce so posamezni elementi ali oprema ob normalni uporabi postali neuporabni pred potekom določene dobe trajanja, lahko stanovanjsko podjetje zamenja element ali opremo pod pogojem, da imetnik stanovanjske pravice ali najemnik poslovnega prostora plača neamortizirano vrednost predčasnno dotrajanega elementa ali opreme.

V slučaju izselitve oziroma izpraznitve tako vložena sredstva nosilca stanovanjske pravice oziroma najemnika lokala zapadejo v korist stanovanjske hiše ali poslovnega prostora.

6. člen

Imetnik stanovanjske pravice ali uporabnik poslovnega prostora ne sme samovoljno preurejati skupnih prostorov hiše, stanovanja ali poslovnega prostora, zamenjati elemente ali opremo.

Vsako spremembo odobrava na vlogo imetnika stanovanjske pravice ali najemnika poslovnega prostora pristojno stanovanjsko podjetje ali stanovanjska enota pod pogojem, da koristnik nosi vse stroške preureditve in vzdrževanja.

7. člen

Zamenjava elementov in opreme se izvaja po nujnosti in vrstnem redu, ki je določen s potrjenim programom investicijskega vzdrževanja.

8. člen

Za tekoče vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se po določilih tega člena štejejo popravila stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ter stroški v zvezi z normalno uporabo stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov.

A) Stanarina in najemnina ne obsegata stroškov za tekoče vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov. Te stroške plača nosilec stanovanjske pravice, oziroma najemnik neposredno, zlasti pa:

- pleskanje in popravilo notranjih oken in vrat, ki niso na fasadnih zidovih;
- beljenje in slikanje stanovanja, zamenjava tapet ter oljni oplesk sten,
- pleskanje in popravilo vgrajene opreme ter nadomestitev okovja;

— čiščenje, vzdrževanje peči in štedilnikov ter prelaganje lončenih peči;

— popravilo in nadomestitev iztočnih pip in mešanih baterij;

— čiščenje in odmaševanje straniščnih školjk, pomivalnih korit, kopalnih kadi, bidejev in umivalnikov;

— nadomestitev stekel, na oknih in vratih;

— redni kontrolni pregledi električnih, plinskih in vodovodnih števec;

— popravila električne, vodovodne, plinske, telefonske instalacije in skupinske TV antene v stanovanjskih in poslovnih prostorih;

— pregled, čiščenje posameznih in centralnih bojlerjev ter stroški servisov naprav centralne kurjave;

— čiščenje greznic, ponikovalnic, smetiščnih jam in jaškov;

— vsa opravila, ki so navedena pri posameznih elementih v čl. št. 3;

— vsa popravila, ki so potrebna zaradi slabega vzdrževanja ali poškodb s strani koristnika.

Imetniki stanovanjske pravice in najemniki so dolžni poleg plačila stanarine oziroma najemnine in stroškov tekočega vzdrževanja, ki grevo v breme koristnikov in niso vračunani v stanarini, plačati še:

— Porabo vode, elektrike, plina, stroške odvoza smeti, uporabe kanalizacije v stanovanjih, poslovnih prostorih ter čiščenje skupnih prostorov in okolice hiše ter osebni dohodek hišnika in upravitelja;

— stroške za centralno ogrevanje ter servisna popravila, vključno s stroški zamenjave opreme kotlovnice, stroški odvoza pepela in bruto osebnimi dohodki kurjača;

— stroške etažne kurjave in drugih načinov ogrevanja stanovanj, oz. poslovnih prostorov.

B) Tekoče vzdrževanje skupnih delov stanovanjskih hiš in poslovnih zgradb, ki bremenijo sredstva hiše, zlasti pa:

— vzdrževanje dostopnih poti, zelenih površin in parkirnih prostorov na funkcionalnem zemljišču zgradbe

— popravila in zamenjava manjših dotrajanih delov instalacij, opreme in elementov v skupnih prostorih;

— manjša popravila v kotlarni centralnega ogrevanja;

— delna zamenjava strešne kritine;

— manjša popravila ravnih streh, balkonov in teras;

— čiščenje in manjša popravila kleparskih zaščitnih del, žlebov in peskolovcev;

— popravilo strelovoda in preizkus prevodnosti;

— popravila stikov in tesnil na glavnih vodovodnih ceveh in kanalizaciji;

— popravilo in zamenjava dimnih vrat in dimniških kap;

— stroški servisov za osebna in tovarna dvigala;

— popravilo ometa v skupnih prostorih;

— manjša popravila na vratih, oknih in roletah v skupnih prostorih;

— manjša popravila tlakov v skupnih prostorih;

— slikanje in pleskanje skupnih prostorov ter stopniščne ograje;

— pleskanje instalacij v skupnih prostorih zgradbe;

— vzdrževanje skupnih TV naprav;

— vzdrževanje svetlobnih jaškov in zaščitnih mrež;

— čiščenje hišne kanalizacije in priključkov na zgradbo;

— stroški deratizacije zgradbe;

— stroški zavarovanja zgradbe;

— čiščenje dimnikov;

— stroški čiščenja snega s streh, strešnih vencev ter vseh hodnikov pred zgradbo;

— stroški za požarnovarnostne naprave;

— stroški tehničnih, finančnih in administrativnih opravil, priprave in izvajanje tekočega vzdrževanja.

Stroški neposrednega upravljanja zgradbe, nabava zastav in drogrov za zastave, oglasnih desk, okvirjev za hišni red, seznam stanovalcev, predpražniki, veder za vodo, lopate za sneg in drugo orodje, naprave za kolesa in izven hiše, lestve, brade za zapiranje vrat, ključavnice in ključi (prva nabava) ter najnujnejša oprema prostorov, v katerih posluje hišni svet, gredo v breme sredstev tekočega vzdrževanja hiše.

9. člen

Višino sredstev za kritje stroškov tekočega vzdrževanja stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov, ki so v družbenem upravljanju in so naštetih pod B) točko 8. čl. tega odloka, določijo po predhodni razpravi na skupščini stanovalcev DS organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v širši sestavi, odvisno od potreb stanovanjske hiše.

Del najemnine poslovnih prostorov, ki se nameni za tekoče vzdrževanje skupnih delov hiše, se določi s posebnim splošnim aktom stanovanjskega podjetja, pri čemer pa znesek na kvadratni meter koristne površine, namenjen za to, ne more biti manjši od zneska dela stanarin iz 1. odstavka tega člena.

S sredstvi iz prejšnjih dveh odstavkov razpolaga organ upravljanja hiše, ki pooblasti svojega predstavnika za podpisovanje naročilnic in za potrjevanje izvršenih del.

10. člen

Organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in poslovnimi prostori izvaja dela na vzdrževanju in sanacijah stanovanjskih ter poslovnih zgradb v skladu s sprejetim programom v okviru sredstev, ki jih ima na razpolago.

11. člen

Etažni lastniki v zgradbah z mešano lastnino, ki so v upravljanju orga-

nizacije za gospodarjenje, so dolžni prispevati sorazmeren del dejanskih stroškov za tekoče in investicijsko vzdrževanje v smislu določil 16. in 17. člena zakona o lastnini na delih stavb (Ur. l. SFRJ, št. 43/65 in 57/65).

12. člen

Izvajanje določil tega odloka natančneje določijo organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in poslovni prostori v družbeni lastnini s posebnim splošnim aktom.

13. člen

Spore med stanovalci in najemniki ter organizacijo za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami glede pravic in dolžnosti, določenih po tem odloku, rešuje stanovanjska arbitraža.

Stranka, ki ni zadovoljna z odločbo stanovanjske arbitraže, lahko sproži spor pred pristojnim občinskim sodiščem.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o minimalnih tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš v družbeni lastnini in o načinu delitve sredstev za investicijsko in tekoče vzdrževanje ter upravljanje, objavljen v SDL št. 59 — 1966.

15. člen

Določila tega člena se uporabljajo pri programiranju in obračunu stroškov tekočega vzdrževanja za leto 1970.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Stevilka: 36-14-69-01

Datum: 29. 12. 1969.

Predsednik
občinske skupščine Ribnica:
Bogo Abrahamsberg, l. r.

26.

Na podlagi drugega odstavka 144. člena zakona o narodni obrambi (Uradni list SFRJ, št. 8-84/69) in 65. člena statuta občine Ribnica, je občinska skupščina Ribnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. decembra 1969 sprejela

ODLOK

o določitvi števila učnih ur pouka za obrambo in zaščito

1. člen

Pouk za obrambo in zaščito je obvezen za vse občine od dopolnjenega 16. leta do dopolnjenega 65. leta starosti, če so ga zmožni obiskovati.

2. člen

Pouk prebivalstva se sestoji iz osnovnega in dopolnilnega pouka. Osnovni pouk, ki zajema vse občane od

16. do 65. leta starosti, izvzemši osebe iz 141. člena zakona o narodni obrambi, ki so končale pouk med šolanjem na osnovni, srednji, višji ali visoki šoli, ter osebe, ki so odslužile vojaški pouk in končale pouk iz 193. člena zakona o narodni obrambi, sme trajati najmanj 15 učnih ur. Dopolnilni pouk zajema vse občane, ki so končali osnovni pouk za obrambo in zaščito in sme trajati največ 10 ur letno. Pouk prebivalstva se organizira in izvaja na tečajih, seminarjih, praktičnih vajah in na drug primeren način.

3. člen

Osnovni pouk obveznikov, ki so razporejeni v enote civilne zaščite, sme trajati najmanj 40 učnih ur, dopolnilni pa do 10 učnih ur.

Občani, razporejeni v enote civilne zaščite, so se dolžni udeleževati pouka iz prvega odstavka tega člena. Pouk pripadnikov teritorialne obrambe se opravlja po zakonu o vojaški obveznosti.

4. člen

Delovne in druge organizacije morajo organizirati pouk za svoje enote in službe teritorialne obrambe ter enote civilne zaščite.

5. člen

Po 145. členu zakona o narodni obrambi se pouk za obrambo in zaščito izvaja praviloma izven delovnega časa.

6. člen

Za kršitve tega odloka veljajo kazenske sankcije, predpisane z zakonom o narodni obrambi.

7. člen

Svet za narodno obrambo občinske skupščine Ribnica sprejme do 15. decembra program vzgoje za prihodnje leto.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Stevilka: 8-2-69-01

Datum: 29. 12. 1969.

Predsednik
občinske skupščine Ribnica:
Bogo Abrahamsberg, l. r.

27.

Popravek odloka št. 404

Popravljamo napako v odloku o prispevkih in davkih občanov občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 31/69), ker 16. člen tega odloka ni bil v celoti objavljen, ki pa se pravilno glasi:

16. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektual-

nih storitev se plačuje od letnih osnov po naslednjih progresivnih stopnjah:

Osnova:	Stopnja:
do 20.000 din	2
od 20.000 do 25.000 din	5
od 25.000 do 30.000 din	11
od 30.000 do 35.000 din	17
od 35.000 do 40.000 din	22
od 40.000 do 45.000 din	26
od 45.000 do 50.000 din	30
od 50.000 do 55.000 din	33
od 55.000 do 60.000 din	36
nad 60.000 din	39

Iz skupščinske pisarne
Obs Ribnica

OBČINA TREBNJE

28.

Na podlagi 68. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 36/64 in 43/67) in 136. člena statuta občine Trebnje je občinska skupščina Trebnje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 24. decembra 1969 sprejela

ODLOK

o komunalnem skladu občine Trebnje

1. člen

Ustanovi se komunalni sklad občine Trebnje.

Ime sklada je: Komunalni sklad občine Trebnje (v nadaljnjem besedilu). Sedež sklada je v Trebnjem.

2. člen

Sklad se ustanovi z namenom zagotoviti trajna sredstva za:

1. novogradnje, rekonstrukcije in obnovo komunalnih objektov, naprav in napeljav kolektivne komunalne potrebe

2. gradnjo, rekonstrukcijo, modernizacijo in vzdrževanje cest IV. reda ter ulic v naseljih mestnega značaja

3. ostale komunalne potrebe.

3. člen

Sklad je pravna oseba.

Sklad zastopa in predstavlja predsednik upravnega odbora sklada.

Za svoje obveznosti jamči sklad samo s svojimi sredstvi.

4. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki šteje devet članov. Člane in predsednika upravnega odbora imenuje občinska skupščina.

Mandatna doba članov upravnega odbora sklada traja 2 leti.

5. člen

Upravni odbor sklada opravlja zlasti naslednje zadeve:

1. sprejema statut sklada

2. sprejema finančni načrt sklada;
3. skrbi za zbiranje sredstev sklada;
4. odloča o porabi sredstev sklada v skladu z določbami tega odloka, statuta sklada in predpisi, na osnovi katerih se sredstva sklada zbirajo, za sredstva prispevka za uporabo mestnega zemljišča, pa tudi v mnenji pristojnih krajevnih skupnosti;
5. spremlja izvrševanje del, za katera so dana sredstva sklada;
6. občinski skupščini in krajevnim skupnostim, na območju katerih se zbirajo prispevki, ki so dohodek sklada, daje pismena poročila o svojem delu;
7. sprejema zaključni račun sklada;
8. opravlja druge naloge, ki so mu dane s statutom sklada, z zakonitimi predpisi ter s sklepi ustanovitelja.

6. člen

Dohodki sklada so:

1. prispevek za uporabo mestnega zemljišča;
2. dohodki od pristožbin za cestna vozila, ki pripadajo občini;
3. komunalni prispevek, ki ga plačujejo investitorji novogradenj v občini;
4. kanalščina, če kanalizacija ni prenesena kot osnovno sredstvo na kakšno delovno organizacijo;
5. posojila, najeta po sklepu upravnega odbora sklada;
6. prispevki delovnih in drugih organizacij ter občanov;
7. dotacije iz proračuna;
8. drugi dohodki.

Dohodki pod tč. 1 do 4 se morajo voditi znotraj sklada ločeno:

7. člen

Sklad ima statut, ki ga sprejema upravni odbor sklada, potrdi pa ga občinska skupščina.

S statutom se določijo naloge in način poslovanja sklada.

8. člen

Sklad posluje po določbah zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji.

Dohodki in izdatki sklada se vsako leto določijo v finančnem načrtu, ki ga sprejme upravni odbor sklada.

9. člen

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta sklada je predsednik upravnega odbora sklada ali oseba, ki jo sklad pooblasti.

10. člen

Administrativno-finančne posle in strokovno tehnične zadeve sklada opravlja za sklad oddelček za gospodarstvo in finance pri skupščini občine.

11. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, neha veljati:

1. Odlok o ustanovitvi cestnega sklada (Uradni vestnik Dolenjske števila 22/68),

2. Tretji odstavek 3. člena Odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča v občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/68 in 26/69).

12. člen

Aktiva in pasiva cestnega sklada in posebnih računov, na katerih so sredstva, ki postanejo dohodek sklada, se prenesejo na komunalni sklad.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 402-043/69-1

Datum: 24. 12. 1969.

Predsednik občinske skupščine Trebnje:
Ciril Pevec, l. r.

OBCINA SEVNICA

29.

Po 62. členu temeljnega zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Ur. l. SFRJ št. 31-426/64) in na podlagi 64. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SRS (Ur. l. SRS št. 36-196/64) in 100. člena statuta občine Sevnica, je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 24. decembra 1969 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1969

1. člen

1. člen odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1969 (Skupščinski Dolenjski list št. 11/69) se spremeni in se glasi:

Proračunski dohodki občine Sevnica za leto 1969 znašajo 5.650.534,00 din

2. člen

2. člen se spremeni in se glasi:

Z občinskim proračunom so dohodki razporejeni v višini 5.640.761,00 din

Nerazporejena tekoča rezerva znaša 9.773,00 din

3. člen

Pregled in razpored dohodkov proračuna občine Sevnica za leto 1969 se spremeni in je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem

listu, uporablja pa se od 1. januarja 1970 dalje.

Številka: 400-6/69

Datum: 24. 12. 1969

Predsednik občinske skupščine Sevnica:
Marjan Gabrič, l. r.

ZBIRNI PDEGLED

dohodkov po vrstah in glavnih namenih izdatkov občine Sevnica za leto 1969 — po rebalansu

St. vrste dohodkov	Dohodki	Skupaj
1.	Prispevki	3.920.800,00
2.	Davki	1.146.000,00
3.	Takse	294.500,00
6.	Dohodki organov in in razni drugi dohodki	45.000,00
7.	Dopolnilna sredstva — namenska	196.234,00
9.	Prenesna sredstva	48.000,00
SKUPAJ DOHODKI		5.650.534,00

St. glav namena	Razporeditev dohodkov po glavnih namenih	Skupaj
03	Kulturno-prosvetna dejavnost	226.337,00
04	Socialno skrbstvo	739.571,00
05	Zdravstveno varstvo	313.796,00
06	Komunalna dejavnost	381.794,00
07	Delo državnih organov	2.219.495,00
12	Dejavnost krajevnih skupnosti	55.000,00
13	Dejavnost družbenih organizacij	227.287,00
14	Negospodarske investicije	1.237.279,00
16	Gospodarski posegi	19.443,00
17	Proračunske obveznosti iz prejšnjih let	167.335,00
18	Vlaganje v rezervni sklad	53.424,00
19	Nerazporejeni dohodki	9.773,00
SKUPAJ		5.650.534,00

30.

Na podlagi 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35-283/64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 24. decembra 1969 sprejela

ODLOK

o skladu za pospeševanje kulturnih in telesnovzgojnih dejavnosti občine Sevnica

1. člen

Sklad za pospeševanje kulturnih in telesnovzgojnih dejavnosti občine Sevnica (v nadaljnjem besedilu: sklad) je občinski sklad.

2. člen

Namen sklada je pospeševati kulturno in telesnovzgojno dejavnost v občini Sevnica.

3. člen

Sklad je pravna oseba.

4. člen

Dohodki sklada so:

1. sredstva, ki jih določi občinska skupščina z odlokom o določitvi sredstev za financiranje kulturnih in telesnovzgojnih dejavnosti v občini Sevnica;
2. darila, volila in drugi dohodki.

5. člen

Sredstva sklada se uporabljajo za financiranje nalog občine na področju kulture in telesne vzgoje, ki izhajajo bodisi iz njenih nalog kot ustanovitelja zavodov in društev s tega področja, bodisi izražajo njeno vlogo pri povezovanju, usmerjanju in pospeševanju kulturnih in telesnovzgojnih dejavnosti na območju občine Sevnica.

6. člen

Sklad upravlja upravni odbor.

Upravni odbor sklada ima predsednika in šest članov. Imenuje jih občinska skupščina Sevnica za štiri leta izmed kulturnih, telesnovzgojnih in športnih ter drugih javnih delavcev.

7. člen

Dohodki sklada se določajo in razporejajo s finančnim načrtom.

Finančni načrt sprejme upravni odbor sklada in ga predloži občinski skupščini Sevnica v soglasje.

8. člen

Dohodki sklada in uporaba njegovih sredstev se izkazujejo z zaključnim računom sklada.

Zaključni račun sprejme upravni odbor sklada in ga predloži skupščini občine Sevnica v potrditev.

9. člen

Sklad ima statut; s statutom se določijo zlasti pravice in dolžnosti upravnega odbora, podrobnejše naloge na področju kulture in telesne vzgoje, za katere se uporabljajo sredstva sklada ter način poslovanja sklada.

Statut sprejme upravni odbor sklada, potrdi pa občinska skupščina Sevnica.

10. člen

Finančne zadeve opravlja za sklad oddelek za gospodarstvo in finance, upravne in administrativne pa oddelek za občno upravo in družbene službe.

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

Številka: 022-8/69-2

Datum: 24. 12. 1969

Predsednik

občinske skupščine Sevnica:

Marjan Gabrič, l.r.

31.

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ št. 12/67 in 23/67), 2. točke odloka o ukrepu neposredne družbene kontrole cen za stanarine (Uradni list SFRJ št. 56/69), 2. člena odloka o najvišji stanarini za stanovanja, ki jih upravlja organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami (Uradni vestnik okraja Celje št. 19/65 in 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35/64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne, 5. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o ravni stanarin na območju občine Sevnica v letu 1970

1. člen

Stanarine, ki jih plačujejo imetniki stanovajske pravice po stanovanjski pogodbi, se v letu 1970 ne smejo povečati nad znesek stanarine za december 1969.

2. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka vrši upravni organ, pristojen za stanovajske zadeve.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu, uporablja pa se od 1. januarja 1970. dalje.

Številka: 38-2/70-3

Datum: 5.2. 1970

Predsednik

občinske skupščine Sevnica:

Marjan Gabrič, l.r.

32.

Na podlagi drugega odstavka 144. člena zakona o narodni obrambi (Uradni list SFRJ št. 8/69) in 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35/64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne, 5. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o določitvi števila ur pouka za obrambo in zaščito v občini Sevnica

1. člen

Pouk za obrambo in zaščito je obvezen za vse občane od dopolnjenega 16. do dopolnjenega 65. leta starosti, če so ga zmožni obiskovati.

2. člen

Pouk za prebivalstvo je sestavljen iz osnovnega in dopolnilnega pouka.

Osnovni pouk, ki zajema vse občane od 16. do 65. leta starosti, izvzemši osebe iz 141. člena zakona o narodni obrambi, ki so končali pouk med šolanjem na osnovni, srednji, višji in visoki šoli ter osebe, ki so odslužile vojaški rok in končale pouk iz 143. člena zakona o narodni obrambi traja petnajst učnih ur letno. Dopolnilni pouk zajema vse občane, ki so končali osnovni pouk za obrambo in zaščito in traja osem učnih ur letno.

Pouk za prebivalstvo se organizira in izvaja na tečajih, seminarjih, praktičnih vajah in na drug primeren način.

3. člen

Osnovni pouk obveznikov, ki so razporejeni v enote civilne zaščite, traja:

za vodje ekip za prvo pomoč	56 ur
za člane enot za prvo pomoč	20 ur
za ekipe za socialno delo	16 ur
za tehnično reševalne enote	25 ur
za gasilsko tehnične enote	26 ur
enote za RBK zaščito	35 ur
enote obveščevalnega centra	30 ur
enote vizualnih opazovalnic	26 ur

Dopolnilni pouk zajema vse obveznike, ki so končali osnovni pouk obrambe in zaščite in traja osem ur na leto.

4. člen

Pouk za prebivalstvo in obveznike, ki so razporejeni v enote civilne zaščite, se izvaja po programu, ki ga predloži pristojni organ za narodno obrambo.

5. člen

Po 145. členu o narodni obrambi se pouk za obrambo in zaščito izvaja praviloma izven delovnega časa.

6. člen

Za izvrševanje tega odloka veljajo kazenske sankcije po zakonu o narodni obrambi.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 8.1/70-1
Datum: 5. 2. 1970.

Predsednik
občinske skupščine Sevnica:
Marjan Gabrič, l. r.

33.

Na podlagi 6b. člena temeljnega zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Uradni list SFRJ številka 31-426/64) in 68. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS št. 38-196/64 ter 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35/64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 5. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi sklada občine Sevnica za financiranje teritorialne obrambe in civilne zaščite

1. člen

Ustanovi se sklad občine Sevnica za financiranje teritorialne obrambe in civilne zaščite (v nadaljnjem besedilu sklad).

2. člen

Sklad je pravna oseba.

Za svoje obveznosti jamči sklad s svojimi sredstvi.

Statut sklada sprejme upravni odbor, potrdi pa ga občinska skupščina Sevnica.

3. člen

Sklad se ustanovi, da se v skladu s finančnim programom občinske skupščine trajno zagotovijo sredstva za financiranje nalog občine na področju teritorialne obrambe in civilne zaščite, s katerimi se ustvarjajo pogoji in možnostj za zadovoljitev obrambnih potreb in civilne zaščite, ki so skupnega pomena za občino Sevnica in za delovne organizacije na območju občine Sevnica.

Naloge sklada so, da financira:

1. izgradnjo centra za obveščanje in alarmiranje.
2. nabavo in vzdrževanje opreme za enote teritorialne obrambe, urejanje, usposabljanje in organizacijo enot,
3. nabavo in vzdrževanje opreme za enote civilne zaščite, vzgojo in organizacija enot ter obrambno vzgojo prebivalstva.
4. izgradnjo strelišča za urejanje enot teritorialne obrambe mladine in za športno udejstvovanje,
5. ureditev in nabavo opreme za center zvez v izrednem stanju in radio klub,

6. izgradnjo in vzdrževanje skladišč in ostalih objektov za potrebe civilne zaščite in teritorialne obrambe.

4. člen

Sklad upravlja 9-članski upravni odbor.

*Predsednika in dva člana upravnega odbora imenuje svet za narodno obrambo občinske skupščine. Po enega člana v upravni odbor sklada imenujejo:

- tovarna konfekcije »Lisca« Sevnica,
- tovarna konfekcije »Jutranjka« Sevnica,
- tovarna kopit Kopitarna,
- Metalna Maribor, obrat Krmelj,
- Stilles Sevnica,
- Trgovsko podjetje Sevnica.

5. člen

Upravni odbor sklada opravlja zlasti te naloge:

1. sprejme statut sklada, ki ga potrdi občinska skupščina Sevnica,
2. sprejme letni finančni načrt sklada,
3. odloča o uporabi sredstev sklada,
4. sprejme zaključni račun sklada,
5. opravlja druge naloge, ki jih določa statut sklada in drugi predpisi.

Soglasje k finančnemu načrtu sklada daje svet za narodno obrambo občinske skupščine Sevnica.

6. člen

Viri dohodkov so:

1. združena sredstva občine, delovnih in drugih organizacij ter obrtnikov,
2. občinski proračun,
3. drugi dohodki.

7. člen

Finančne zadeve sklada opravlja upravni organ, pristojen za proračun in sklade, administrativne in upravne zadeve pa odsek za narodno obrambo občinske skupščine Sevnica.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 8-2/70-1

Datum: 5. 2. 1970.

Predsednik
občinske skupščine Sevnica:
Marjan Gabrič, l. r.

34.

Na podlagi 1. in 2. člena zakona o spremembi in dopolnitvi zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Ur. l. SFRJ, št. 56/69) in 2. člena zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ št. 35/65) ter 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35/64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora

delovnih skupnosti dne 5. februarja 1970 sprejela

odlok

o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin

1. člen

Delovne organizacije in druge družbene pravne osebe ter državni organi plačujejo v letu 1970 na poseben račun pri SDK iz sredstev iz 1. člena zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ številka 35/65) 3,8 odstotka za kritje razlike v stanarini (subvencioniranje).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu, uporablja pa se od 1. aprila 1970 dalje.

Številka: 402.10/70-3

Datum: 5. 2. 1970.

Predsednik
občinske skupščine Sevnica:
Marjan Gabrič, l. r.

35.

Na podlagi 1. člena temeljnega zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SFRJ številka 51/67), 1. člena zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Ur. list SRS št. 42/66 in 40/67) in 100. člena statuta občine Sevnica (Uradni vestnik okraja Celje št. 35-64) je občinska skupščina Sevnica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 5. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o dopolnitvi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča na območju občine Sevnica

1. člen

V 1. členu odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča na območju občine Sevnica (Skupščinski Dolenjski list št. 3/69 in 30/69) se:

- a) za besedo »Krmelj« pika nadomesti z vejico in doda besedilo »in ki so komunalno opremljena.«
- b) doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»Za komunalno opremljeno zemljišče se v smislu tega odloka šteje zemljišče, ki ima dovoljno pot, vodo in elektriko, tako da je s tem omogočeno etapno urednjevanje urbanističnega ali zazidalnega načrta oziroma programa za komunalno urejanje zemljišč.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 420-9/68-3

Datum: 5. 2. 1970

Predsednik
občinske skupščine Sevnica:
Marjan Gabrič, l. r.

ODBOR ZA »SONČNI VLAK«

poziva

vse telesno prizadete invalide, zlasti tiste, ki sami ne morejo potovati, naj se prijavijo za potovanje s »Sončnim vlakom«.

»Sončni vlak« organizirajo avstrijske humanitarne organizacije že nekaj let, letos pa se temu vlaku prvič priključita dva vagona invalidov iz Slovenije.

»Sončni vlak« bo potoval 5 dni (od 6. do 10. maja) pred Avstrije, Nemčije, Švice, Lichtensteina, Slovenije in Hrvaške.

Udeleženci so lahko vsi telesno prizadeti stari in mladi ter kronični bolniki, ki menijo, da bi lahko prenesli 5-dnevno potovanje v ležalnem vagonu.

Potovanja se ne morejo udeležiti:

- bolniki, ki imajo napade in duševno bolni;
- bolniki s takimi boleznimi, ki bi bili že ob najmanjši prometni nezgodi ogroženi (npr. hemofilija, osteopsathyrosa);
- bolniki s kolostomijo;
- bolniki s stalnimi katetri;
- bolniki, ki lahko samo ležijo;
- alkoholiki;
- dekonpenzirani srčni bolniki;
- bolniki z infekcijskimi boleznimi;
- diabetiki.

Spodnja meja starosti udeležencev je 12 let.

Rok prijave je 23. februar 1970 — kasnejše prijave se ne bodo upoštevale. Prijavite se z dopisnico ali pismom na Odbor za »Sončni vlak« — Ljubljana, Mirje 19.

Vsak od prijavljencev bo od odbora za »Sončni vlak« dobil v marcu mesecu predpisano prijavnico in šele na podlagi teh prijavnice bo posebna strokovna komisija izbrala udeležence.

ODBOR ZA »SONČNI VLAK«
LJUBLJANA
Mirje 19

SPLOŠNA VODNA SKUPNOST DRAVA-MURA, MARIBOR

objavlja
naslednja prosta delovna mesta:

- REŽISERJA
GRADBIŠČA ZAGREB**
POGOJ: srednja ekonomsko-komercialna šola ali visoka kvalifikacija trgovske stroke s prakso na podobnem delovnem mestu.
- ADMINISTRATORJA
GRADBIŠČA**
POGOJ: 4-letna ali 2-letna administrativna šola.
- SKLADIŠČNIKA**
POGOJ: visoko kvalificiran oz. kvalificiran delavec.

Objavljena prosta delovna mesta so za naša stalna gradbišča na področju Zagreba.

Nastop službe je možen takoj ali po dogovoru.

Prijave z opisom prakse in prepis dokazila o pridobljeni izobrazbi je treba vložiti v desetih dneh po datumu objave na naslov:

Splošna vodna skupnost Drava-Mura, Maribor — Krekova 17.

IŠČEMO POSLOVNE PROSTORE!



Ustrezne prostore
za prodajalnico

pohištva

v velikosti približno 100 do 200 kvadratnih metrov skupaj s skladiščem

išče:

VARAŽDINSKA TVORNICA STOLICA

»FLORIJAN BOBIČ«

VARAŽDIN, MIŠKINA 59

Ponudbe pošljite na gornji naslov.

NOVO - NOVO - NOVO - NOVO

ZVITOP
PEPEC



od 18. februarja 1970
dalje v novi
**BARVNI
OFFSET TEHNIKI**



NOVO - NOVO - NOVO - NOVO