

# URADNI VEŠTNIK

## OKRAJA NOVO MESTO

Leto III.

V Novem mestu, dne 15. novembra 1958

Štev. 18

### VSEBINA

219. Odločba OLO Novo mesto o ustanovitvi servisa za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu
220. Pravila servisa za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu
221. Dopolnilna priporočila OLO Novo mesto o reformi šolstva
- OBČINSKI LJUDSKI ODBORI:**
222. Poslovnik občinskega zbora občinskega ljudskega odbora Senovo
223. Poslovnik zbora proizvajalcev občinskega ljudskega odbora Senovo
224. Odlok ObLO Metlika o vpeljavi občinskih taks in prometnega davka
225. Odlok ObLO Straža-Toplice o vpeljavi občinskih taks in prometnega davka
226. Odlok ObLO Trebnje o vpeljavi občinskih taks in prometnega davka
227. Odlok ObLO Žužemberk o občinskem prometnem davku od prometa na drobno
228. Odločba sveta za kmetijstvo in gozdarstvo ObLO Žužemberk o določitvi pavšalne skočnine
- VOLITVE IN IMENOVANJA:**
229. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju mandatno-imunitetne komisije okrajnega zbora
230. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za gospodarstvo okrajnega zbora
231. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za predpise okrajnega zbora
232. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju mandatno-imunitetne komisije zbora proizvajalcev
233. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za gospodarstvo okrajnega zbora proizvajalcev
234. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za predpise zbora proizvajalcev
235. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za vprašanja delavskega samoupravljanja zbora proizvajalcev
236. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za volitve in imenovanja
237. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za prošnje in pritožbe
238. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za notranje zadeve
239. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za splošne zadeve
240. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za družbeni plač in finance
241. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za industrijo
242. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za obrt
243. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za trgovino
244. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za turizem in gostinstvo
245. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za kmetijstvo in gozdarstvo
246. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za komunalne zadeve
247. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za delo
248. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za šolstvo
249. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za prosveto in kulturo
250. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za izvenšolsko vzgojo
251. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za telesno vzgojo
252. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za zdravstvo
253. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju sveta za socialno varstvo
254. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za uslužbenska vprašanja
255. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za odlikovanja
256. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za narodno obrambo
257. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za ureditev terjatev iz obnovitvenih sredstev
258. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za reševanje agrarnih zadev
259. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije, ki obravnava razmejitve med gozdnimi in kmetijskimi površinami
260. Odločbe OLO Novo mesto o imenovanju komisije za davčne prošnje in pritožbe



261. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju strokovne izpitne komisije za opravljanje strokovnega izpita za naziv logar in gozdni delavec
262. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju disciplinske komisije, ki obravnava kršitve dolžnosti sodnika za prekrške
263. Odločba OLO Novo mesto o izvolitvi predsednika in enega člana disciplinskega odbora in njegovih namestnikov
264. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za revizijo investicijskega programa
265. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju komisije za revizijo projektov
266. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajnega sklada za gospodarske kadre
267. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajnega vodnega sklada
268. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajnega gasilskega sklada
269. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajnega sklada za pospeševanje kmetijstva
270. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajnega gozdnega sklada
271. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju odbora za investicijska posojila iz okrajnega investicijskega sklada
272. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju okrajnega cestnega odbora
273. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora okrajne posredovalnice za delo
274. Odločba OLO Novo mesto o imenovanju upravnega odbora podružnice Narodne banke Novo mesto

#### GOSPODARSKE ORGANIZACIJE IN ZAVODI:

275. Bilanca Kmetijske zadruga Dobova za leto 1957
276. Bilanca Splošnega trgovskega podjetja Sevnica za leto 1957
277. Bilanca tovarne sadnih sokov in likerjev »Dana« Mirna za l. 1957
278. Bilanca Trgovskega podjetja »Tobak« Novo mesto za leto 1957
279. Bilanca kmetijskega posestva »Rdeča zvezda« Bizeljsko za leto 1957
280. Bilanca kmetijske zadruga Brežice za leto 1957
281. Bilanca obrtne nabavno-prodajne zadruga Trebnje za leto 1957
282. Bilanca tovarne zdravil »Krka« Novo mesto za leto 1957
283. Bilanca podjetja Gostinstvo »Šmarje« Sevnica za leto 1957

#### 219.

Na podlagi 2. člena uredbe o finančno samostojnih zavodih (Uradni list FLRJ, št. 51-426/53) in 7. člena uredbe o uporabi družbenih sredstev za osebne avtomobile (Uradni list FLRJ, št. 14-222/58) je izdal okrajni ljudski odbor Novo mesto na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 18. IX. 1958

#### ODLOČBO

**o ustanovitvi Servisa za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu**

##### 1

Ustanovi se Servis za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu kot finančno samostojen zavod (v nadaljnjem besedilu: »Servis«).

Sedež servisa je v Novem mestu.

##### 2

Servis opravlja prevozne storitve za okrajne in občinske organe, zavode in organizacije.

Servis ima zlasti tele naloge:

a) opravlja vožnje z osebnimi avtomobili po voznihih nalogih;

b) opravlja vožnje za osebe, ki lahko dobijo po 2. točki 2. člena uredbe o uporabi družbenih sredstev za osebne avtomobile avtomobil za vožnjo brez posebnega naloga;

c) opravlja servisne storitve za osebne avtomobile (garažiranje, pranje, mazanje in dr.);

č) popravlja avtomobile in opravlja druge tehnične storitve v zvezi z njihovim vzdrževanjem;

d) priskrbi šoferja osebam, ki so dobile v uporabo avtomobil brez šoferja, kadar potujejo na večjo razdaljo iz svojega stalnega prebivališča;

e) uporablja servisne in tehnične storitve na avtomobilnih uslužbencev, ki uporabljajo za službene vožnje, svoje, z regresom kupljene avtomobile;

f) evidentira in obračunava vožnje;

g) opravlja druge zadeve v zvezi s servisno službo.

Servis lahko opravlja naloge iz prvega odstavka tudi za posamezne druge organe, zavode in organizacije, s katerimi sklene pogodbo za opravljanje servisnih storitev po prejšnji pritrditvi Izvršnega sveta.

##### 3

Naloge iz prejšnje točke lahko opravlja servis sam ali po svojih poslovnih enotah.

Za izpolnjevanje svojih nalog ima servis delavnice za vzdrževanje in popraviljanje avtomobilov.

Delo poslovnih enot in delavnic urejajo pravila servisa.

##### 4

V premoženje, ki ga servis upravlja, spadajo nepremičnine, potrebno število osebnih avtomobilov, stroji, orodje in druge naprave, potrebne za vzdrževanje in popraviljanje avtomobilov.

Določeni osebni avtomobili, stroji, orodje in druge priprave za vzdrževanje in popraviljanje avtomobilov in pa garaže in stavbe, v katerih so delavnice za popraviljanje in vzdrževanje avtomobilov, ki so jih do-



slej imeli okrajni in občinski organi, zavodi in organizacije, ki uporabljajo servis, se prenesejo brez povračila med premoženje, ki ga ima v upravi servis.

5

Morebitni primanjkljaji servisa se krije iz proračunov tistih organov, zavodov in organizacij, za katere opravlja servis storitve in sicer sorazmerno s številom prevoženih kilometrov.

6

Servis vodi upravni odbor, ki ima najmanj sedem članov. Dva člana izvoli delovni kolektiv, štiri člane imenuje OLO Novo mesto. Direktor servisa je po svojem položaju član upravnega odbora.

7

Direktorja servisa imenuje okrajni ljudski odbor Novo mesto.

8

Servis ima tele sklade:

- a) sklad za nadomestitev in velika popravila osnovnih sredstev;
- b) rezervni sklad;
- c) sklad za nagrade delavcem in uslužbencem.

9

Delavci in uslužbenci servisa se plačujejo po zakonu o javnih uslužbencih.

10

Za zadeve in naloge servisa je pristojen svet za splošne zadeve OLO.

11

Ta odločba velja od dneva objave v Uradnem listu LRS.

Številka: 01/1-5686/1-58

Novo mesto, 18. IX. 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**

220.

## PRAVILA SERVISA ZA PREVOZNE STORITVE DRŽAVNIH ORGANOV IN ZAVODOV V NOVEM MESTU

Na podlagi 19. člena temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Uradni list FLRJ, št. 51/55) in 7. člena pravilnika o servisih in uporabi osebnih avtomobilov in posebnih servisnih organizacijah (Uradni list FLRJ, št. 21/58) in odločbe o ustanovitvi servisa za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Ljubljani (Uradni list LRS, št. 21-120/58), je predpisal okrajni ljudski odbor Novo mesto na seji okrajnega zbora in zbora proizvajalcev dne 18. IX. 1958

## P R A V I L A

### servisa za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Servis za prevozne storitve državnih organov in zavodov v Novem mestu (v nadaljnjem besedilu servis) je finančno samostojni zavod, ustanovljen z odločbo okrajnega ljudskega odbora Novo mesto št. 01/1-5685/1 z dne 9. IX. 1958

##### 2. člen

Sedež servisa je v Novem mestu.

##### 3. člen

Servis je pravna oseba.

#### II. NALOGE

##### 4. člen

Naloge servisa so:

Servis opravlja prevozne storitve za okrajne in občinske organe, zavode in organizacije.

Servis ima zlasti tele naloge:

- a) opravlja vožnje z osebnimi avtomobili po vozni nalogi;
  - b) opravlja vožnje za osebe, ki lahko dobijo po 2. točki 2. člena uredbe o uporabi družbenih sredstev za osebne avtomobile avtomobil za vožnjo brez posebnega potnega naloga;
  - c) opravlja servisne storitve za osebne avtomobile (garažiranje, pranje, mazanje in dr.);
  - č) popravlja avtomobile in opravlja druge tehnične storitve v zvezi z njihovim vzdrževanjem;
  - d) preskrbi šoferja osebam, ki so dobile v uporabo avtomobil brez šoferja, kadar potujejo na večjo razdaljo iz svojega stalnega prebivališča;
  - e) opravlja servisne in tehnične storitve na avtomobilih uslužbencev, ki uporabljajo za službene vožnje svoje, z regresom kupljene avtomobile;
  - f) evidentira in obračunava vožnje
  - g) opravlja druge zadeve v zvezi s servisno službo.
- Servis lahko opravlja naloge iz prvega odstavka tudi za posamezne druge organe, zavode in organizacije, s katerimi sklene pogodbo za opravljanje servisnih storitev po prejšnji pritrditvi sveta za splošne zadeve.

Kot postransko dejavnost opravlja servis tudi prevoze po naročilu za druge naročnike.

#### III. ORGANI ZAVODA

##### 5. člen

Organi servisa so upravni odbor in direktor.

##### Upravni odbor

##### 6. člen

Upravni odbor ima najmanj sedem članov. Dva člana izvoli delovni kolektiv, štiri imenuje okrajni



ljudski odbor Novo mesto.

Direktor servisa je po svojem položaju član upravnega odbora.

#### 7. člen

Mandat članov upravnega odbora traja dve leti.

#### 8. člen

Članu upravnega odbora, ki je delavec ali uslužbenec servisa, se ne more odpovedati službe v času, ko je član upravnega odbora.

#### 9. člen

Če posamezni člani upravnega odbora delajo proti predpisom ali interesom servisa ali ako trajno zanemarjajo svoje dolžnosti, lahko delovni kolektiv odpokliče člane upravnega odbora, katere je izvolil, tudi pred potekom mandata.

#### 10. člen

Delovni kolektiv voli in odpokliče člane upravnega odbora s tajnim glasovanjem.

Na sestanku delovnega kolektiva, na katerem se volijo odnosno odpokličejo člani upravnega odbora, mora biti navzočih najmanj dve tretini kolektiva.

#### 11. člen

Na zahtevo ene tretine članov delovnega kolektiva mora upravni odbor sklicati sestanek delovnega kolektiva zaradi odpoklica člana upravnega odbora.

#### 12. člen

Pravice in dolžnosti upravnega odbora so:

1. predlaga pravila servisa;
2. predlaga predračuna dohodkov in izdatkov in zaključni račun;
3. določa delovni načrt in program;
4. predlaga višino sredstev za sklade;
5. razpisuje natečaj in odloča o sprejemu delavcev in uslužbencev na delo;
6. določa nagrade in premije delavcem in uslužbencem;
7. predlaga letno poročilo o delu pristojnemu organu.

#### 13. člen

Upravni odbor posluje kolektivno in svoje sklepe donša samo na sejah.

Upravni odbor lahko veljavno sklepa samo, ako je na seji prisotna večina članov odbora. Odbor sklepa z večino glasov prisotnih članov.

Sklepe upravnega odbora podpisuje predsednik in direktor.

#### 14. člen

Člani odbora za svoje delo v upravnem odboru ne prejemaajo nagrade.

#### 15. člen

Upravni odbor voli predsednika izmed svojih članov. Direktor servisa ne more biti voljen za predsednika upravnega odbora.

#### 16. člen

Seje upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik. Predsednik upravnega odbora mora sklicati sejo odbora na zahtevo direktorja, najmanj ene tretine članov upravnega odbora in na zahtevo organa, v katerega delokrog spadajo posli, ki se tičejo servisa.

Če predsednik navzlic zahtevi po prednjem odstavku ne skliče seje upravnega odbora, lahko skličejo sejo direktno člani upravnega odbora ali organ, ki je pristojen za naloge servisa.

Direktor pomaga pri sestavljanju dnevnega reda za sejo upravnega odbora.

O sejah upravnega odbora se piše zapisnik. Zapisnik podpisujeta predsednik in zapisnikar.

### DIREKTOR

#### 18. člen

Direktorja servisa postavlja OLO Novo mesto.

#### 19. člen

Direktor organizira delo in neposredno vodi delo servisa v okviru postavljenih nalog, veljavnih predpisih in sklepom upravnega odbora.

#### 20. člen

Naloge direktorja so:

1. skrbi, da se izvršujejo sklepi upravnega odbora;
2. sestavlja in predlaga načrt in program dela;
3. sestavlja predlog predračuna dohodkov in izdatkov in predlog zaključnega računa;
4. sestavlja predlog letnega poročila o delu;
5. razporeja delavce in uslužbence na delovna mesta;
6. skrbi za strokovni dvig kadrov servisa;
7. organizira sodelovanje servisa s sorodnimi in drugimi zavodi in organizacijami;
8. zastopa servis pred vsemi državnimi organi, pravnimi in fizičnimi osebami;
9. sklepa pogodbe za servis.

#### 21. člen

Za svoje delo direktor odgovarja upravnemu odboru in okrajnemu ljudskemu odboru.

#### 22. člen

Sklepi upravnega odbora so za direktorja obvezni.

Če direktor misli da sklep upravnega odbora nasprotuje predpisom ali odredbam pristojnih državnih organov ali da ni v skladu z nalogami, ki jih servis opravlja, ga lahko začasno zadrži od izvršitve, o tem pa mora takoj obvestiti organa, ki je pristojen za naloge servisa.

Če organ, ki je pristojen za zadeve servisa v roku 30 dni ne izda odločbe o spornem vprašanju, je sklep upravnega odbora za direktorja obvezen.

#### 23. člen

V odsotnosti direktorja zamenjuje tega vodilni uslužbenec, ki ga določi upravni odbor.



## IV. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE

## 24. člen

V premoženje, ki ga servis upravlja, spadajo nepremičnine, potrebno število osebnih avtomobilov, stroji, orodje in druge naprave, potrebne za izvrševanje in popraviljanje avtomobilov.

Servis ima lahko vse tipe osebnih avtomobilov domače proizvodnje iz obstoječega voznega parka organizacij, uvožene pa avtomobile, manjše in srednje kategorije od 1.100 do 2.500 cm<sup>3</sup> delovne prostornine motorja, iz uvoza pa tipe osebnih avtomobilov do 2.000 cm<sup>3</sup> delovne prostornine motorja na podlagi posebnega uvoznega dovoljenja Komiteja za trgovino.

## 25. člen

Servis posluje samostojno in razpolaga s svojimi dohodki na temelju in v mejah svojega predračuna dohodkov in izdatkov, veljavnih predpisov in teh pravil.

## 26. člen

Servis se finansira na podlagi svojega posebnega predračuna dohodkov in izdatkov, ki spadajo samo s presežkom oz. primanjkljajem v proračun okrajnega ljudskega odbora Novo mesto.

## 27. člen

Odredbodajalec za izvrševanje predračuna dohodkov in izdatkov je direktor servisa. Direktor lahko prenese v posameznih primerih določene pravice za izvrševanje proračuna dohodkov in izdatkov do zneska 30.000 din na drugega uslužbenca servisa, kot pomožnega odredbodajalca.

## 28. člen

Materialno-finančno poslovanje servisa se izvršuje na podlagi planov, ki jih predhodno odobri upravni odbor, toda v okviru odobrenega predračuna dohodkov in izdatkov in v skladu s predpisi temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih.

Po izteku poslovne dobe zaključi servis svoje poslovne knjige in sestavi zaključni račun.

Zaključni račun mora vsebovati tudi obrazložitev materialno-finančnega poslovanja servisa.

## 29. člen

Servis vodi o izvršenih uslugah evidenco po posameznih koristnikih in organizacijah in to posebej za posamezne vrste voženj in drugih uslug.

Evidenca se vodi na podlagi nalogov odnosno računov za izvršene usluge, po številu prevoženih kilometrov, posebej za polne in posebej za prazne vožnje.

## 30. člen

Stroški za izvršene vožnje se obračunajo in zaračunajo po številu prevoženih kilometrih za neto vožnje poedinega koristnika in določene cene za prevožen kilometer (po odredbi o cenah za prevoz z osebnimi avtomobili za službene potrebe — Uradni list FLRJ, št. 21/58).

Za čakanje z vozilom, ki traja več kot 1 uro, se plača čakalnina in sicer 200 din za vsako uro. Ostale usluge, kakor tudi vožnje za ostale naročnike, organe, zavode in organizacije, ki niso vezani s servisom, se obračunavajo in zaračunavajo po ekonomski ceni.

Cene uslugam, razen usluge prevoza, ki je določena z odredbo o cenah za prevoz z osebnimi avtomobili za službena potovanja, se določajo na podlagi kalkulacije stvarnih stroškov.

## 31. člen

Izvršene usluge se obračunavajo koncu meseca za pretečeni mesec in se dostavlja obračun organizaciji, za katero se prevoz opravi, odnosno uslužbencem, ki so se servisa poslužili.

Usluge ostalim naročnikom se zaračunavajo sproti

## 32. člen

Servis ima naslednje sklade, s katerimi samostojno razpolaga:

1. sklad za obnovo in dopolnitev osnovnih sredstev in za velika popravila;
2. rezervni sklad;
3. sklad za nagrajevanje delavcev in uslužbencev.

## 33. člen

Presežek dohodkov se doseže s tem, da se tekom leta ustvari večji dohodek od dohodka, ki je planiran s predračunom, ali s tem, da se z boljšo organizacijo poslovanja zmanjšajo planirani izdatki, brez škode za kvaliteto uslug.

Presežek dohodkov se ugotavlja z zaključnim računom servisa koncem leta.

## 34. člen

V sklad za nagrajevanje delavcev in uslužbencev se od doseženega presežka dohodkov preko planirnega določi odstotek, ki ga odredi organ, ki odobrava predračun dohodkov in izdatkov.

Preostali del presežka dohodkov, preko planirnega zneska se vnese v sklad za obnovo in dopolnitev osnovnih sredstev in za velika popravila in v druge sklade.

Organ, ki je pristojen za razporeditev presežka dohodkov lahko določi, da se del preostalega presežka dohodkov prenese v naslednje leto za kritje rednih izdatkov po predračunu dohodkov in izdatkov.

## 35. člen

Servis lahko dobiva dotacije, v kolikor s svojimi dohodki ne more kriti izdatkov. Če servis sklene pogodbo z gospodarskimi ali družbenimi organizacijami za opravljanje prevoza z osebnimi avtomobili ali opravlja druge usluge v zvezi s koriščenjem avtomobilov, se lahko z njimi pogodi, da te organizacije prispevajo določen znesek za kritje sorazmernega dela presežka izdatkov nad dohodki.

Dohodki servisa so:

1. plačila državnih organov, zavodov in organizacij za opravljene in zaračunane službene vožnje ter ostale usluge;



2. povračila za izvršene službene vožnje funkcionarjem, ki se po uredbi lahko poslužujejo servisa;

3. plačila ostalih organizacij in zasebnikov za opravljene prevoze po naročilu.

4. dotacije iz proračuna in pogodbenih koristnikov servisa;

5. ostali izredni dohodki.

#### V. Nadzorni organi

##### 36. člen

Delo in poslovanje servisa nadzoruje svet za splošne zadeve okrajnega ljudskega odbora.

##### 37. člen

Materialno-finančno poslovanje servisa nadzoruje tajništvo za finance:

1. ugotavlja ali se redno in v celoti dosegajo dohodki;

2. kontrolira namen in zakonitost izvršenih izplačil;

3. zadrži izplačila po predračunu dohodkov in izdatkov in po predračunih skladov, če ugotovi, da so odrejena v nasprotju z njihovim namenom ali veljavnimi predpisi;

4. zadrži izplačila dotacij, če ugotovi, da se te uporabljajo v namene, za katere niso bile odobrene;

5. daje soglasje za določanje cen uslugam;

6. izdaja druge pravice glede materialno-finančnega poslovanja servisa, na podlagi veljavnih predpisov.

#### VI. Notranja organizacija

Za opravljanje svojih poslov ima servis garažo in administracijo z računovodstvom v Novem mestu, Ljubljanska c. 2, poslovne edinice v krajih: Novo mesto — Glavni trg, Novo mesto — Jerebova ulica, Novo mesto — Jenkova ulica, Dolenjske Toplice, Čateške toplice, Krško (ObLO), Senovo (ObLO), Črnomelj (ObLO), Metlika (ObLO), Sevnica (ObLO) in Brežice (ObLO).

##### 38. člen

Poslovna edinic v Novem mestu — Glavni trg opravlja usluge ObLO Novo mesto, poslov. edinic v Jenkovi ulici za Zdravstveni dom Novo mesto, poslov. edinic v Jerebovi ulici za okrajno sodišče, v Dolenjskih Toplicah in Čateških Toplicah za tamkajšnji zdravilišči, v ostalih krajih pa za občinske ljudske odbore.

##### 39. člen

Garaže in poslovne edinice opravljajo prevozne usluge za določene organizacije na ta način, da po naročilu posamezne organizacije opravijo naročeno vožnjo. Garaže in poslovne edinice imajo dežurno službo, tako da lahko vsak čas opravijo naročeno vožnjo.

##### 40. člen

Administracija z računovodstvom opravlja vse administrativne in računovodske posle.

##### 41. člen

Natančnejše poslovanje poslovnih edinic bo predpisal upravni odbor.

#### VII. Sistemizacija delovnih mest

##### 42. člen

Sistemizacija delovnih mest je sestavni del pravil. Sistemizacijo delovnih mest določa najvišji organ zavoda, t. j. upravni odbor, potrdi pa jo svet za splošne zadeve okrajnega ljudskega odbora Novo mesto.

##### 43. člen

Delavci in uslužbenci se lahko sprejemajo na delo in postavljajo na delovna mesta samo v okviru odobrenega števila delovnih mest.

##### 44. člen

Delavcem in uslužbencem se določajo plače po določbah zakona o javnih uslužbencih.

#### VIII. Zaključne odredbe

Pravila stopijo v veljavo z dne 1. septembra 1958. Št. 01/1-5686/2

Novo mesto, 1. septembra 1958.

Tajnik OLO:

Zvonko Perc l. r.

221.

Na predlog sveta za šolstvo OLO Novo mesto je okrajni ljudski odbor Novo mesto na svoji skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel naslednje

#### PRIPOROČILO

Po členu 119. in 112. splošnega zakona o šolstvu in priporočilu sveta za šolstvo LRS št. 02-1396/16 z dne 16. VII. 1958 imajo občine pravico ukiniti in ustanavljati strokovne šole.

Zato priporočamo:

a) občinskemu ljudskemu odboru Novo mesto, naj s šolskim letom 1958/59 ukine poslovanje enoletne kmetijske šole na Grmu in ustanovi dvoletno živinorejsko-poljedelsko šolo na Grmu;

b) občinski ljudski odbor Sevnica naj ukine poslovanje dosedanje enoletne kmetijske šole na Radni in ustanovi dvoletno sadjarsko-živinorejsko šolo na Radni;

c) občinski ljudski odbor Metlika naj ukine dosedanjo enoletno kmetijsko-gospodinjsko šolo v Vinomeru in ustanovi dvoletno Vinarsko-sadjarsko šolo v Vinomeru.

Pri ustanavljanju novih šol naj občine upoštevajo člen 114. splošnega zakona o šolstvu.

Utemeljitev: Preusmeritev teh šol narekuje potreba po specializiranih kmetijskih kadrih, ne pa več po vzgoji splošnih kmetijskih pol kvalificiranih de-



lavcev. Perspektivni načrt kmetijstva in novo nastajajoča kooperacija zahtevajo specialno znanje za proizvodnjo tržnih kultur in se morajo zaradi tega kmetijske šole prilagoditi gospodarskim potrebam.

## OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

222.

Na podlagi določil 25. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS št. 19-88/52) in 4. odstavka 23. člena statuta občine Senovo, je občinski ljudski odbor Senovo na seji občinskega zbora dne 25. junija 1958 sprejel

### POSLOVNIK

#### občinskega zbora občinskega ljudskega odbora Senovo.

##### 1. člen

S tem poslovnikom se ureja delo občinskega zbora na sejah, delo odborniških komisij občinskega zbora, pravice in dolžnosti predsednika občinskega zbora in podpredsednika občinskega ljudskega odbora v zvezi s sejami in delom občinskega zbora in njihovih odborniških komisij, in delo v zvezi s pripravljanjem sej ter objavljanjem in izvrševanjem sklepov občinskega zbora.

##### 2. člen

Občinski zbor stalno zaseda vso dobo, za katero je izvoljen, in dela ali na sejah ali v svetih oziroma odborniških komisijah.

##### 3. člen

Občinski zbor dela na svojih sejah ločeno od zbora proizvajalcev, razen v primerih, kadar se v skladu z določbami statuta občine Senovo sestane in dela z zborom proizvajalcev na skupnih sejah.

Občinski zbor se lahko sporazumno z zborom proizvajalcev zbere na skupno sejo tudi v drugih primerih, da posluša poročila in pojasnila o posameznih vprašanjih v zadevah, o katerih sicer občinski zbor in zbor proizvajalcev odločata enakopravno na ločenih sejah. Pri tem lahko sklene, da bo tudi obravnavanje teh zadev opravljeno na skupni seji. Odloča pa vsak zbor posebej.

##### 4. člen

Vse zadeve iz pristojnosti občinskega ljudskega odbora, razen tistih, o katerih odločata oba zbora enakopravno ali na skupnih sejah, in tistih, o katerih odloča sam zbor proizvajalcev, opravlja občinski zbor sam.

## II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA ZBORA

### 1. Priprava in sklicanje prve seje

##### 5. člen

Prvo sejo občinskega zbora pripravi in skliče dotedanji predsednik občinskega ljudskega odbora ta

koj po opravljenih volitvah v občinski zbor. V ta namen pribavi volilne spise, ki so potrebni za verifikacijo mandatov, vroči novoizvoljenim odbornikom potrdila o izvolitvi, če tega ni storila že volilna komisija, ugotovi najstarejšega odbornika, ga o tem obvesti ter sestavi dnevni red in določi čas in kraj prve seje.

##### 6. člen

Prva seja mora biti najpozneje petnajst dni po dnevu volitev.

Če predsednik v tem roku na novo izvoljenih odbornikov občinskega zbora ne skliče, se ti zberejo sami prvo nedeljo po tem roku od devetih uri v prostoru, ki je določen za seje občinskega zbora.

### 2. Začetek seje

##### 7. člen

Prvo sejo začne in vodi najstarejši odbornik do izvolitve odbornika za vodstvo sej.

Predsedujoči ugotovi najprej sklepčnost, nato pa odborniki določijo zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

Nadalje odborniki odločijo o sprejetju dnevnega reda, ki ga je pripravil in predlagal dotedanji predsednik občinskega ljudskega odbora.

##### 8. člen

Po sprejetju dnevnega reda izvolijo odborniki tr člansko verifikacijsko komisijo. Predlog kandidatov za verifikacijsko komisijo lahko stavijo vsaj trije odborniki.

Verifikacijska komisija se voli z dviganjem rok.

Po izvolitvi verifikacijske komisije pobere predsedujoči potrdila o izvolitvi in prekine sejo zaradi verifikacijske komisije.

### 3. Verifikacija mandatov

##### 9. člen

Takoj po izvolitvi se verifikacijska komisija sestane in izvoli predsednika.

Verifikacijska komisija pregleda odborniška potrdila o izvolitvi, volilne spise ter pritožbe, ugovore in opozorila, ki se tičejo volilnega postopka.

Na podlagi volilnega gradiva sestavi verifikacijska komisija pismeno poročilo in določi poročevalca.

Verifikacijska komisija poroča občinskemu zboru o ugotovitvah pri pregledu volilnega materiala in predlaga potrditev ali razveljavitev posameznih mandatov.

##### 10. člen

Ko verifikacijska komisija predloži poročilo, se seja občinskega zbora nadaljuje.

Občinski zbor poročilo obravnava in o njem glasuje. Zbor odloči, da se izvolitev odbornikov potrdi ali razveljavi, lahko pa svojo odločitev odloži za pozneje in odredi potrebne poizvedbe.

O predlogu verifikacijske komisije se glasuje v celoti ali pa posebej o potrditvi posameznih odborniških mandatov.



Obravnavanje predloga in odločanje o njem se lahko udeleži vsak odbornik, dokler njegova izvolitev ni razveljavljena, ne more pa glasovati o svoji izvolitvi, če se o njem posebej glasuje.

Občinski zbor lahko odloči o verifikaciji odsotnega odbornika, če je potrditiv ali izvolitev mandata možna glede na poročilo verifikacijske komisije.

#### 11. člen

Če je po poročilu verifikacijske komisije izvolitev večine odbornikov sporna, se seja prekine, verifikacijski komisiji pa se naroči, da v določenem roku zadevo razišče in o tem poroča občinskemu zboru.

Če je sporna izvolitev le nekaterih odbornikov, lahko občinski zbor odločanje o takih primerih odloži in določi verifikacijski komisiji rok za predložitev poročila.

Če se izvolitev posameznih odbornikov razveljavi, se razpišejo ponovne volitve.

#### 12. člen

Funkcija verifikacijske komisije preneha, ko so potrjeni mandati vseh odbornikov, izvoljenih pri splošnih volitvah ali pri ponovnih volitvah v smislu prejšnjega člena.

Glede mandatov, o katerih zbor ni odločil, se verifikacija izvrši na naslednji seji.

#### 13. člen

Določbe tega poglavja se smiselno uporabljajo tudi v primerih verifikacije mandatov odbornikov, ki so bili izvoljeni pri nadomestnih volitvah, s tem da postopek namesto verifikacijske izvede mandatno imunitetna komisija.

### 4. Zaprisega

#### 14. člen

Po potrditvi mandatov večine odbornikov opravijo odborniki, katerih mandat je bil potrjen, tole prisego:

»Prisežem, da bom zvesto služil ljudstvu, da bom vestno in vdano izpolnjeval svoje dolžnosti in varoval čast ljudskega odbornika in da bom, držeč se ustave in zakonov, varoval, razvijal in branil demokratske pridobitve narodnoosvobodilnega boja in ljudske revolucije in da bom delal z vsemi svojimi močmi za zgraditev socializma za napredek občine, okraja, Ljudske republike Slovenije in Federativne ljudske republike Jugoslavije.«

Ustna prisega se opravi tako, da odborniki za predsednikom ponavljajo besedilo prisega.

Po ustni prisegi podpišejo odborniki besedilo prisega v posebnem zapisniku.

#### 15. člen

Z verifikacijo mandata pridobi odbornik vse pravice in dolžnosti, opravljati pa jih ne more, dokler ni prisegel.

#### 16. člen

Predsednik občinskega ljudskega odbora poskrbi, da se odbornikom, ki so prisegli, v 30 dneh izstavijo odborniške izkaznice.

### 5. Izvolitev organov občinskega zbora

#### 17. člen

Po zaprisegi izvoli občinski zborodbornika za vodstvo sej in stalne odborniške komisije.

Odbornik, ki vodi seje občinskega zbora, se izvoli za eno ali več sej, vendar največ za eno leto.

Če je izvoljeni odbornik za vodstvo sej zadržan, predseduje seji odbornik, ki ga zbor izvoli izmed sebe.

### III. SEJE OBČINSKEGA ZBORA

#### 1. Priprava

#### 18. člen

Za pripravo sej občinskega zbora skrbi predsednik občinskega ljudskega odbora. Pri tem mu pomaga tajnik občinskega ljudskega odbora.

Gradivo za sejo občinskega zbora se zbira in pripravlja v odseku za občno upravo. Temu odseku dostavljajo predloge o zadevah iz delovnega področja občinskega zbora odborniki, sveti, odborniške komisije in drugi organi, ki imajo pravico stavljanja predlogov občinskemu zboru.

Pravico dajati občinskemu zboru predloge o zadevah iz delovnega področja občinskega zbora imajo predsednik občinskega ljudskega odbora, odborniki občinskega zbora, poslanci Zvezne skupščine in Ljudske skupščine LRS, ki imajo pravico odbornika občinskega zbora, zborna proizvajalcev, odborniške komisije in sveti ljudskega odbora.

#### 19. člen

Predlogom, ki se vlagajo zaradi postavitve na dnevni red seje občinskega zbora, je treba priložiti področno obrazložitev, načrte predlaganih odlokov, odločb in drugih sklepov ter spis, ki je nastal v teku priprav za sestavo predloga. Predlog mora vselej vsebovati tudi navedbo poročevalca, ki bo na seji odborniške komisije in na seji občinskega zbora zastopal in obrazložil predlog v imenu predlagatelja.

#### 20. člen

Gradivo, predloženo za sejo občinskega zbora, pregleduje in ureja odsek za občno upravo in o tem sproti obveščča predsednika občinskega ljudskega odbora.

Če je potrebno, pošlje odsek za občno upravo ali predsednik občinskega ljudskega odbora predlog in predloženo gradivo predlagatelju v dopolnitev.

Predsednik določi predlog dnevnega reda, čas in kraj seje, nato pa odsek za občno upravo poskrbi za razmnožitev in objavo vabila obenem z obrazložitvami in načrti pomembnejših sklepov.

#### 2. Sklicevanje sej

#### 21. člen

Seje občinskega zbora sklicuje predsednik občinskega ljudskega odbora na podlagi sklepa občinskega zbora ali zborna proizvajalcev na predlog sveta, odborniške komisije ali drugega organa, ki lahko daje



občinskemu zboru predloge o zadevah iz njegovega delovnega področja, ali pa sam od sebe, glede na gradivo, ki je predloženo.

Če zahteva petina odbornikov občinskega zbora in predsednik okrajnega ljudskega odbora Novo mesto, naj se skliče seja občinskega zbora in če se hkrati da predlog dnevnega reda, mora predsednik sklicati sejo v petih dneh.

Če predsednik občinskega ljudskega odbora ne skliče seja zbora, čeprav bi jo po prejšnjem odstavku moral sklicati, se občinski zbor sestane sam brez sklicanja s strani predsednika.

V tem primeru lahko odbornik, ki je izvoljen za vodenje sej zbora, naroči starešini odseka za splošno upravo, da o času in kraju seja obvesti odbornike občinskega zbora.

#### 22. člen

Kadar je na dnevnem redu seja občinskega zbora kakšna zadeva, ki spada tudi v delovno področje zbora proizvajalcev, se skliče hkrati tudi seja zbora proizvajalcev, tako da se obe seji vršita praviloma ob istih rokih.

#### 23. člen

Vsak odbornik mora biti povabljen na sejo s pisnim vabilom. Vabilo na sejo je treba poslati vsem odbornikom vsaj 6 dni pred sejo. Sklicanje seja občinskega zbora se objavi tudi na občinski razglasni deski. Vabilo se pošlje tudi poslancu Zvezne ljudske skupščine in Ljudske skupščine LRS, izvoljenem na območju občine, predsednikom svetov, ki niso hkrati odborniki ljudskega odbora, članom sveta, ki jih je svet določil, da na seji občinskega zbora obrazložijo njegove predloge, predsednik občinskega ljudskega odbora pa določi, komu naj se vabilo za sejo še pošlje.

Vabilo za sejo mora obsegati kraj in čas seja, predlog dnevnega reda, obrazložitev k predlaganim točkam dnevnega reda ter načrte pomembnejših predpisov in sklepov, katerih sprejem se predlaga.

#### 24. člen

Oborniki občinskega zbora imajo pravico, pred sejo pregledati spise in drugo gradivo, ki bo obravnavano na seji.

#### 25. člen

Ko je seja občinskega zbora sklicana, lahko vsak odbornik k predlaganemu dnevnemu redu primerno predlaga dopolnitve in spremembe predloga dnevnega reda. Take predloge je treba stavljati praviloma v smislu določb 19. člena.

Dopolnitve in spremembe dnevnega reda se lahko predlagajo ustno še na začetku seja, dokler dnevni red ni sprejet.

#### 26. člen

Obenem s sklicanjem seja občinskega zbora skliče predsednik občinskega ljudskega odbora seja pristojnih odborniških komisij zaradi obravnavanja zadev, ki so predlagane za dnevni red.

### 3. Javnost sej

#### 27. člen

Seje občinskega zbora so javne. Če to zahtevajo

pomembne splošne koristi, lahko zbor sklene, da pri posamezni seji ali delu seja občinstvo ne bo navzoče.

#### 4. Začetek seja in določitev dnevnega reda

##### 28. člen

Na začetku seja predsedujoči ugotovi sklepčnost in pove število navzočih in število opravičeno in neopravičeno odsotnih odbornikov.

Občinski zbor izvoli nato dva overitelja zapisnika, odbornik občinskega zbora, določen za vodstvo sej, pa določi zapisničarja.

##### 29. člen

Pred prehodom na dnevni red se da pregled sklepov, sprejetih na prejšnji seji obenem s poročilom o izvršitvi teh sklepov, odborniki pa dajejo pripombe glede pravilnosti o formulaciji in glede izvršitve sklepov. Če zbor pripombo odbornika sprejme, se vpiše v zapisnik in se sklep popravi.

Vsak odbornik ima pravico, da nato od predsednika občinskega ljudskega odbora, od sveta ali drugega kolegijskega organa zahteva in dobi odgovor na posamezno vprašanje. Vprašanja se sestavljajo pisмено ali ustno. Če na vprašanje ni mogoče odgovoriti na seji, določi občinski zbor rok, v katerem je treba dati odgovor; odgovor mora biti dán najpozneje na prihodnji seji zbora.

Ko odbornik dobi odgovor, se mora izjaviti, ali je z njim zadovoljen. Obornik, ki z odgovorom ni zadovoljen, lahko predlaga, da vprašanje obravnava občinski zbor.

##### 30. člen

Pred prihodom na dnevni red lahko da predsedujoči občinskega zbora sporočila, ki so v zvezi z delom zbora.

##### 31. člen

Nato sporoči odbornik, ki vodi sejo zbora, katere zadeve je prejel za sejo in predlaga dnevni red seja.

Dnevni red določi občinski zbor za vsako sejo posebej in sicer na začetku seja. Na koncu seja lahko določi, kaj bo obravnaval na prihodnji seji.

O dnevnem redu odloči občinski zbor brez obravnave. Če pa je bila dana zahteva, naj se posamezen predlog obravnava kot nujen, lahko predsedujoči dovoli o tem obravnavo.

##### 32. člen

Predlog se smatra kot nujen, če je bil dan že po sklicanju seja, občinski zbor pa mora o njem odločiti brez odlaganja.

Predlagatelj mora nujnost predloga utemeljiti.

Če je predlog sprejet kot nujen v smislu tega člena in se po sklepu zbora da na dnevni red, pomeni to, da se lahko obravnava brez poprejšnje obravnave v odborniških komisijah.

##### 33. člen

Na odbornikov predlog, da odbornik, ki vodi sejo zbora, na dnevni red seja tudi odbornikovo poročilo



o tem, kar je ta ugotovil pri opravljanju odborniške dolžnosti v volilni enoti, in poročilo o predlogih krajevnega zbora z območja njegove volilne enote.

#### 34. člen

Predlog odloka se lahko da na dnevni red seje same, če je bila obrazložitev vročena odbornikom vsaj 3 dni pred sejo. Izjemoma se da predlog odloka na dnevni red seje tudi neglede na ta rok, če ga je predložil okrajni ljudski odbor, predsednik ali kak svet ljudskega odbora z obrazloženim predlogom, naj se takoj stavi na dnevni red, pa tudi takrat kadar občinski zbor sklene, da se predlog odloka obravnava kot nujen.

#### 35. člen

Če na začetku občinskega zbora seja ni sklepčna, jo odbornik, ki vodi sejo, preloži in objavi, da velja za prihodnjo sejo dnevni red, ki je bil predlagan za preloženo sejo.

Če med sejo postane zbor nesklepčen, se seja preloži in se na prihodnji seji obravnava preostali del dnevnega reda preložene seje.

### 5. Vodstvo sej

#### 36. člen

Sejo vodi odbornik občinskega zbora, ki je izvoljen za vodstvo sej, v primerih njegove odsotnosti pa določi občinski zbor, kdo bo vodil sejo.

Sejo vodi predsedujoči po sprejetem dnevnem redu, dokler ta ni izčrpan. Predsedujoči lahko sejo po potrebi za krajši čas prekine.

Predsedujoči skrbi, da seja poteka po določbah tega poslovnika.

#### 37. člen

Seja se ne sme zaključiti, dokler ni izčrpan dnevni red. Če dnevni red ne more biti izčrpan prvega dne seje, se seja prekine in občinski zbor odloči, kdaj se bo seja nadaljevala ali pa posamezne točke preloži na prihodnjo sejo.

Predsedujoči zaključijo sejo občinskega zbora, ko je dnevni red izčrpan, ali če ugotovi, da zbor ni več sklepčen, ali če se delo zaradi nereda ne more nadaljevati niti po prekinitvi seje.

#### 38. člen

O vsaki seji občinskega zbora se piše zapisnik. Zapisnik obsega čas in kraj seje. Imena predsedujočega, overitelja in zapisnikarja, število navzočih odbornikov in imena odbornikov, ki so izostali, posebej tistih, ki so izostanek opravičili, in posebej tistih, ki izostanka niso opravičili, dnevni red in popolen potek seje z govori, izjavami, poročili in sklepi.

Zapisnik podpišejo predsedujoči in overitelja zapisnika. Overjeni zapisnik se takoj pošlje okrajnemu ljudskemu odboru Novo mesto.

### 6. Vzdrževanje reda

#### 39. člen

Predsedujoči ima pravico in dolžnost skrbeti za red na seji občinskega zbora.

#### 40. člen

Predsedujoči sme opomniti odbornika, ki s svojim vedenjem ali ravnanjem moti sejo. Če odbornik kljub opominu še naprej moti sejo, ga sme zbor od seje izključiti.

Odbornik, ki je bil izključen od seje, mora takoj zapustiti dvorano. Če odbornik noče zapustiti seje, odredi predsedujoči, da se seja prekine.

Odbornik, zoper katerega se predlaga izključitev od seje, ima pravico podati svoj zagovor, ki sme trajati največ pet minut.

#### 41. člen

Če predsedujoči ne more napraviti reda na seji, lahko prekine sejo.

#### 42. člen

Če kakšen poslušalec moti red ali se nedostojno obnaša, ga da lahko predsedujoči takoj odstraniti iz dvorane. Predsedujoči tudi lahko ukaže, da vsi poslušalci zapustijo dvorano, če huje motijo delo zbora.

### 7. Govori

#### 43. člen

Na seji občinskega zbora ima pravico govoriti odborniki zbora, poslanci Zvezne ljudske skupščine in Ljudske skupščine LRS, ki imajo pravico odbornika občinskega zbora, občinski zbor pa lahko sklene, da na seji govori načelnik oziroma šef temeljne organizacijske enote, tajnik ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora. Na povabilo zbora se seje lahko udeleži in na njej govori tudi drug državljan.

#### 44. člen

Nihče ne more na seji govoriti, dokler mu predsedujoči ne dovoli besede. Odborniki se lahko priplašajo k besedi do konca obravnave.

Predsedujoči daje besedo odbornikom po vrsti kakor so se priglasili ali pa po predmetu, o katerem se razpravlja.

Predlagateljem, poročevalcem svetov in odborniških komisij, predsedniku in podpredsedniku ljudskega odbora da predsedujoči besedo tudi izven vrstnega reda, če hočejo spremeniti ali dopolniti predlog oziroma dati novo ali podrobnejšo obrazložitev.

Izven vrstnega reda se lahko da beseda tudi odborniku, ki želi govoriti o prekršitvi poslovnika ali zato, da bi popravil izjavo, ki je bila napačno razumljiva in je bila vzrok nesporazuma, ali pa zato, da bi dal osebno pojasnilo.

#### 45. člen

Govornik lahko govori samo o vprašanju, ki so na dnevnem redu.

Če se od dnevnega reda oddalji, ga predsedujoči opozori.

Občinski zbor lahko omeji pravico govora glede na trajanje posameznega govora ali pa glede na to, kolikokrat sme isti govornik govoriti o istem vprašanju. Ne more pa se omejiti pravica govora predlagateljev in poročevalcev.



Samo predsedujoči na zboru lahko seže govorniku v besedo in ga opomni na red. Predsednik zbora mora skrbeti za to, da govorniku ni kršena svoboda govora.

## 8. Poročila

### 46. člen

Poročila svetov in drugih organov ljudskega odbora se dajejo praviloma na skupnih sejah občinskega zbora in zbora proizvajalcev. Občinski zbor pa lahko zahteva, da se tako poročilo da na seje zbora.

Svet, oziroma drug organ, od katerega se zahteva poročilo, mora dati tako poročilo v roku, ki ga določi zbor.

Obravnavanje poročila se začne z govorom poročevalca. V obravnavo o poročilu lahko poročevalec ali vsak odbornik predlaga potrebne ukrepe. Obravnava poročila se lahko zaključi tudi brez posebnih sklepov.

Poročila, ki vsebujejo predloge sklepov, mora predhodno obravnavati ustrezna odborniška komisija.

## 9. Sklepanje

### 47. člen

O vsakem predlogu, ki je bil stavljen občinskemu zboru na seji, mora biti izdan sklep. Občinski zbor veljavno sklepa, če je na seji navzočih več kot polovica odbornikov.

Občinski zbor lahko sklepa samo o vprašanjih, ki so bila postavljena na dnevni red.

Občinski zbor sklepa na podlagi poprejšnje obravnave, razen kadar je po poslovniku določeno, da lahko odloči brez obravnave.

### 48. člen

Občinski zbor sklepa tako, da odborniki o sklepu glasujejo.

Predsedujoči mora skrbeti za jasno formulacijo predlaganih sklepov.

O vsakem predlogu se glasuje posebej in ni možno glasovati o več predlogih v različnih zadevah hkrati.

### 49. člen

O vsakem predlogu se glasuje tako, da se glasuje za predlog ali proti predlogu ali pa se odbornik vzdrži glasovanja.

Kadar je treba glasovati o več različnih predlogih v isti zadevi, se glasuje o vsakem predlogu po vrsti kakor so bili vloženi.

### 50. člen

Glasovanje ja lahko javno ali tajno. Praviloma se glasuje javno, tajno pa takrat, kadar zbor tako sklene.

Javno se glasuje z dviganjem rok ali poimensko. Z dviganjem rok se glasuje tako, da predsedujoči pozove odbornike, naj dvignejo roke tisti, ki so za predlog, nato tisti, ki so proti predlogu in nazadnje tisti, ki se vzdržijo glasovanja.

Poimensko glasovanje odredi predsedujoči in si

cer takrat, kadar je to potrebno zaradi natančne ugotovitve izida glasovanja, ali če to zahteva vsaj 10 odbornikov. Pri poimenskem glasovanju kliče zapisnikar ali odbornik, ki ga zbor za to določi, odbornike po seznamu. Odborniki glasujejo tako, da se izjavijo, ali so za predlog ali proti predlogu ali pa vzdržijo glasovanja.

Tajno se glasuje z listki in sicer tako, kot to določi občinski zbor.

Pri javnem glasovanju šteje glasove odbornik, ki je izvoljen za vodstvo sej občinskega zbora, pri tajnem pa tričlanska komisija.

Ko je glasovanje končano, ugotovi predsedujoči izid glasovanja in razglasi, ali je predlog sprejet ali zavrnjen.

### 51. člen

Sklep je sprejet, če je bila za predlog oddana večina glasov navzočih odbornikov, razen kadar je z zakonom ali statutom občine predpisana posebna večina.

### 52. člen

Občinski zbor izdaja sklepe v obliki odlokov, odredb, navodil in odločb, lahko pa izdaja tudi druge sklepe.

### 53. člen

Občinski zbor lahko na isti ali na kaki drugi seji odpravi ali razveljavi sprejeti sklep in o zadevi ponovno glasuje, če so za to podani utemeljeni razlogi, ki v obravnavi niso mogli biti znani, ali če so se razmere spremenile.

## 10. Postopek pri sprejemanju sklepov

### 54. člen

Obravnava predloga oziroma drugega sklepa se začne s poročilom in obrazložitvijo poročevalca ustrezne odborniške komisije. Obrazložitev lahko dopolni predlagatelj ali njegov poročevalec.

Če odborniška komisija, ki je predlog odloka oziroma sklepa obravnavala, predlaga, naj se predlog v načelu zavrne, občinski zbor najprej razpravlja in sklepa o tem predlogu. Če zbor predloga v načelu ne zavrne, ga lahko vrne predlagatelju zaradi dopolnitve, ali pa ga takoj začne obravnavati.

### 55. člen

Po poročilu poročevalca, oziroma po sklepu v smislu zadnjega odstavka prejšnjega člena, se prične obravnava. Obravnava je hkrati načelna in podrobna. Občinski zbor lahko sklene, da se bo predlog obravnaval po delih.

Predlog odloka ali drugega sklepa se na seji prebere. Če je bil načrt predloga vabilu za sejo priložen, lahko občinski zbor sklene, da se predlog ne bere.

Predloge odlokov in drugih sklepov bere na sejah poročevalec ustrezne komisije, predsedujoči pa lahko odredi, da jih bere zapisnikar.

### 56. člen

Pri obravnavi predloga lahko govori vsak odbornik, po sklepu zbora pa lahko daje pojasnila tudi



tajnik, načelnik oziroma šef temeljne organizacijske enote ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora oziroma drug državljani.

Odbornik je izključen od razpravljanja in glasovanja, če gre za zadevo, v kateri je neposredno prizadet on ali njegovi bližnji sorodniki.

Če obravnava občinski zbor na svoji seji zadevo, ki je bila postavljena na dnevni red na predlog sveta, lahko sodelujejo pri obravnavi tudi predsednik in člani sveta, ki niso odborniki, ne morejo pa sodelovati pri glasovanju.

#### 57. člen

Med obravnavo predlagajo lahko odborniki spremembe in dopolnitve predloga, dokler predlog ni dan na glasovanje. Če predlaga spremembo in dopolnitve vlagatelj predloga, postane tak spreminjevalni oziroma dopolnilni predlog sestavni del predloga.

O spreminjevalnih in dopolnilnih predlogih posameznim členom odloka ali delom predloga, kolikor niso postali sestavni del predloga, se glasuje sproti med obravnavo. Če je občinski zbor take predloge sprejel, postanejo sestavni del predloga. Občinski zbor glasuje nato o predlogu v celoti.

Predlagatelj oziroma poročevalec predlagatelja lahko k spreminjevalnim oziroma dopolnilnim predlogom izjavi svoje stališče v tem, ali je predlog po njegovem mnenju v skladu s smislom predloga oziroma ali je organ, ki ga predstavlja, izključil predlagani način rešitve zadeve; če pa smatra, da sprejeti predlog bistveno spreminja prvotni predlog in ni v skladu s stališčem organa, ki ga zastopa, lahko predlaga, da se glasovanje o predlogu v celoti odloži do prihodnje seje ali da se predlog umakne z dnevnega reda.

#### 58. člen

Ko je lista govornikov izčrpana, je obravnava predloga končana in se o njem glasuje praviloma v celoti. Predsednik občinskega zbora lahko da po sklepu zbora na glasovanje posamezne dele ali posamezne člene predloga odloka, preden se o njem glasuje v celoti.

Predlog proračuna in predlog družbenega plana se obravnava najprej v načelu, nato pa predlog proračuna po razdelkih, predlog družbenega plana pa po poglavjih. Na enak način se opravlja tudi glasovanje.

#### 59. člen

Če se med razpravo pokaže, da posamezno vprašanje v zvezi s predlogom odloka oziroma drugega sklepa še niso dovolj razčiščena in da je potrebna podrobna proučitev, lahko občinski zbor sklene, da se predlog vrne predlagatelju v ponovno obravnavanje.

#### 60. člen

Predlog odloka ali drugega sklepa je sprejet, ko je izglasovan v celoti po določbah prejšnjega poglavja. Če gre za predlog, ki spada samo v pristojnost občinskega zbora, postane predlog z izglasovanjem na seji tega zbora odlok oziroma sklep. Kadar se obravnava predlog, ki ga občinski zbor in zbor proizvajalcev

sprejmeta enakopravno, ugotovi predsednik občinskega ljudskega odbora, ali sta predlog sprejela oba zbora in ali sta ga sprejela v enakem besedilu.

#### 61. člen

Če je en zbor odlok oziroma sklep sprejel, drugi pa ga je zavrnil, odločita oba zbora, da isti dan ali najkasneje na prvi prihodnji seji zasedata skupno ter poslušata ponovno obrazložitev in predlog še enkrat obravnavata. Nato se zbora sestaneta na ločeni seji zaradi ponovne odločitve. Če predlog tudi sedaj ni sprejet na obeh zborih, se smatra, da je zavrjen.

#### 62. člen

Če sta občinski zbor in zbor proizvajalcev odlok oziroma sklep sprejela v različnem besedilu, določita skupno komisijo, ki naj doseže soglasnost besedila. V to komisijo imenuje občinski zbor tri člane. Ta komisija sestavi predlog za vskladitev obeh sklepov in za doseg soglasnosti besedila, občinski zbor pa se sestane z zborom proizvajalcev na skupno sejo. Če se tudi na skupni seji sporazum ne doseže, se seja odloži na prihodnji dan. Če sporazum ni dosežen niti na tej seji, odlok oziroma sklep ni sprejet.

Kadar gre v primeru iz zadnjega odstavka tega člena za odlok ali sklep, ki bi ga občinski zbor moral sprejeti na podlagi predpisa pristojnega višjega organa, je predsednik občinskega ljudskega odbora brez odlaganja dolžan to sporočiti predsedniku okrajnega ljudskega odbora. Če občinski zbor kljub opozorilu okrajnega ljudskega odbora na prvi prihodnji seji odloka oziroma sklepa ne sprejme, sporoči to predsedujoči takoj predsedniku občinskega ljudskega odbora, ta pa takoj obvesti predsednika okrajnega ljudskega odbora.

#### 63. člen

Odloki in odredbe občinskega zbora se objavljajo v Uradnem vestniku okraja Novo mesto. V tem glasilu se objavljajo tudi navodila in drugi sklepi, če občinski zbor tako sklene.

#### 64. člen

Odloki, odredbe in drugi pravni predpisi občinskega zbora začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, če v samem odloku oziroma sklepu ni drugače določeno, ne more pa biti določeno, da začne veljati predpis prej, kot je bil objavljen.

Družbeni plan in proračun veljata vse leto za katero sta bila sprejeta, če v njiju samima ni drugače določeno.

### 11. Volitve in imenovanja

#### 65. člen

Odbornika, ki bo vodil seje občinskega zbora, se voli na podlagi posamične kandidature, odborniške komisije pa na podlagi kandidatnih list. Na enak način se volijo oziroma postavljajo tudi drugi organi, katerih izvolitev oziroma postavitev spada v pristoj-



nost občinskega zbora in sicer glede na to, ali gre za posamične ali za kolegijske organe.

#### 66. člen

Predlog za izvolitev odbornika, ki bo vodil seje občinskega zbora, oziroma predlog kandidatne liste za volitve odborniških komisij, lahko poda najmanj 5 odbornikov ali komisija za volitve in imenovanja. Predlog za izvolitev oziroma postavitev drugih organov lahko stavijo pristojni sveti, komisija za volitve in imenovanja ali najmanj 5 odbornikov.

Predlogi se dajejo pisмено odborniku, ki vodi sejo, na seji sami pa lahko tudi ustno.

#### 67. člen

Če se pri predlaganju kandidatne liste kak odbornik ne strinja s posameznimi kandidati, ki so na listi predlagani in hkrati namesto teh kandidatov predlaga druge, lahko občinski zbor namesto predlaganih sprejme na listo kandidate, ki jih je odbornik predlagal. Na predlog odbornikov lahko zbor na kandidatno listo postavi poleg predlaganih še druge kandidate.

Predlagatelj oziroma njegov poročevalec v zvezi s predlagano spremembo kandidatov lahko predlaga občinskemu zboru, da odločanje o izvolitvi odloži, lahko pa tudi posamičen predlog oziroma kandidatno listo umakne ali spremeni.

#### 68. člen

Ko je predlaganje kandidatov oziroma kandidatnih list končano, prebere predsedujoči imena predlaganih kandidatov po vrsti, kakor so bili predlogi oziroma kandidatne liste vloženi oziroma spremenjeni. Nato se izvedejo volitve oziroma glasovanja o postavitvi.

#### 69. člen

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se opravijo praviloma z dviganjem rok, občinski zbor pa lahko odloči, da se volitve oziroma glasovanje opravijo poimensko ali tajno.

Glasovanje o tem se izvrši z dviganjem rok.

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se opravijo po določbah tega poslovnika za sprejemanje sklepov, kolikor ni v tem poglavju drugače določeno.

Kadar je na kandidatni listi več kandidatov, kot se jih voli, se izvedejo volitve tajno, če občinski zbor posebej ne odloči, da se glasuje o posameznih kandidatih.

#### 70. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami. Na vsako glasovnico se vpišejo vsi predlagani kandidati. Če je bilo vloženi več predlogov, se vsaka kandidatna lista oziroma posamezni kandidat na glasovnici označi z zaporedno številko po vrsti, kakor so bili predlogi vloženi.

Glasuje se tako, da se obkroži zaporedna številka liste oziroma kandidata, za katerega odbornik glasuje, odbornik pa lahko namesto predlaganih napiše druge kandidate.

#### 71. člen

Pri posamični kandidaturi je izvoljen oziroma postavljen tisti, ki je dobil večino glasov navzočih odbornikov.

Pri volitvah na podlagi ene same kandidatne liste so izvoljeni kandidati s te liste, če je bila oddana na listo večina glasov navzočih odbornikov. Če je bilo več kandidatnih list, so izvoljeni kandidati z liste, ki je dobila večino glasov navzočih odbornikov. Če je bilo na kandidatni listi več kandidatov, kot se jih voli, so izvoljeni tisti, ki so dobili največ glasov.

#### 72. člen

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se ponovijo, če noben predlog ni dobil večine glasov v smislu 71. člena.

Pri ponovnih volitvah oziroma glasovanju se glasuje o vseh predlogih, ki so bili vloženi za prve volitve oziroma glasovanje in tudi o morebitnih novih predlogih. Predlagatelji lahko pred novim glasovanjem svoj prejšnji predlog umaknejo.

#### 73. člen

Predsedujoči ugotovi in razglasi izid volitev oziroma glasovanja o postavitvi.

#### 74. člen

Kadar se glasuje tajno, postavi občinski zbor tričlansko komisijo, ki pripravi glasovnice in ugotovi izid glasovanja.

#### 75. člen

O razrešitvi posameznih ali kolegijskih organov, katerih izvolitev, postavitev in razrešitev spada v pristojnost občinskega zbora, se glasuje na podlagi predloga, ki ga pristojni svet, komisija za volitve in imenovanja ali najmanj pet odbornikov.

Glasuje se »za razrešitev« ali »proti razrešitvi«, odbornik pa lahko izjavi, da se vzdrži glasovanja.

V postopku za razrešitev se primerno uporabljajo določbe tega poglavja, ki veljajo za volitve in postavitve.

### IV. IZVRŠEVANJE SKLEPOV

#### 76. člen

Za izvrševanje sklepov občinskega zbora skrbi predsednik občinskega ljudskega odbora.

Sklepe izvršujejo neposredno organi občinskega ljudskega odbora, v katerih delovno področje spadajo.

Predsednik občinskega ljudskega odbora podpisuje akte, ki jih je sprejel občinski zbor, razen odločb, izdanih v upravnem postopku.

### V. ODBORNIŠKE KOMISIJE

#### 77. člen

Za proučevanje posameznih vprašanj, obravnavanje predlogov, izvrševanje anket in opravljanje drugih zadev iz svoje pristojnosti izvoli občinski zbor iz svojih članov stalne inčasne komisije.



Vsaka zadeva, ki se predloži občinskemu zboru, da odloči o njej na seji, mora biti prej obravnavana v pristojni odborniški komisiji, če občinski zbor v skladu s poslovnikom drugače ne sklene.

#### 78. člen

Stalne odborniške komisije in njihovo delovno področje je določeno s statutom, začasnim komisijam pa ga določi zbor s sklepom o ustanovitvi komisije.

Stalne komisije obravnavajo zadeve, ki so na dnevnom redu seje občinskega zbora in zadeve, ki jim jih je predložil predsednik ljudskega odbora.

#### 79. člen

Stalne odborniške komisije izvoli zbor na prvi seji za vso mandatno dobo, začasne komisije pa po potrebi. Začasna komisija dela, dokler ne opravi zaupane ji naloge oziroma dokler je zbor ne razreši. Zbor lahko razreši vse ali posamezne člane odborniške komisije in izvoli nove.

#### 80. člen

Na prvi seji komisije izvolijo člani izmed sebe predsednika komisije. Prvo sejo skliče predsednik občinskega ljudskega odbora.

Predsednik vodi delo komisije. Če je predsednik zadržan, ga nadomešča član komisije, ki ga določi komisija.

#### 81. člen

Komisije občinskega zbora opravljajo zadeve iz svojega področja na sejah.

Seje odborniških komisij sklicujejo predsedniki komisij ali predsednik občinskega ljudskega odbora.

Stalne odborniške komisije obravnavajo predlog praviloma v času med sklicanjem seje občinskega zbora in sejo samo. Glede na obsežnost gradiva pa se odborniške komisije lahko sestanejo tudi prej.

#### 82. člen

Komisija lahko sklepa, če je navzoča večina članov, sklepe pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

#### 83. člen

Na seji odborniške komisije lahko sodelujejo pri obravnavi poleg članov komisije tudi odborniki občinskega zbora, predsednik ljudskega odbora in poročevalci svetov, ki niso člani komisije, vendar nimajo pravice glasovanja.

Komisija lahko zahteva, da se seje udeležijo in dajo pojasnila tajnik, načelnik oziroma temeljne organizacijske enote ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora.

Seje odborniške komisije se mora udeležiti poročevalec predlagatelja, katerega predlog komisija obravnava.

#### 84. člen

O delu komisije na sejah se piše zapisnik. Zapisnik piše uslužbenec občinskega ljudskega odbora, ki ga določi tajnik.

Kadar komisija obravnava predloge, ki so na dnevnom redu seje občinskega zbora, mora določiti poročevalca, ki obrazloži na seji občinskega zbora mnenje in predloge komisije. Če poročevalec ni bil določen, poroča na seji občinskega zbora predsednik komisije.

#### 85. člen

Kadar odborniška komisija občinskega zbora obravnava zadeve, o katerih odločata oba zbora enakopravno, se lahko sestane na skupno sejo z ustrežno komisijo zbora proizvajalcev. Skupne seje vodi eden izmed predsednikov komisij. Na skupnih sejah sprejemata komisiji sklepe ločeno.

O predlogih, ki so bili obravnavani na skupni seji, se sestavi poročilo.

### VI. ADMINISTRACIJA

#### 86. člen

Administrativno delo za občinski zbor in njegove komisije opravlja odsek za občno upravo.

#### 87. člen

Arhiv občinskega zbora je del arhiva upravnih organov občinskega ljudskega odbora.

Odborniki imajo pravico uporabljati arhiv občinskega zbora, zlasti pravico, da v stenografskih zapisnikih do podpisa zapisnikov napravijo v besedilu svojega govora, izjave ali poročila redakcijske popravke. Odbornik pri tem ne more bistveno spremeniti besedila ali iz njega izpustiti kakšno misel. Pravilnost popravkov kontrolirata overitelj za zapisnika.

#### 88. člen

Odsek za občno upravo skrbi za sestavo evidenčnega seznama odsotnih odbornikov, sprejema opravčila odsotnih odbornikov in evidentira udeležbo na sejah.

Odsek za občno upravo poskrbi, da se odbornikom občinskega zbora izplačajo potni stroški.

### VII. KONČNA DOLOČBA

#### 89. člen

Poslovnik velja, ko ga sprejme občinski zbor, in se objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto.

Štev. 01/1-1629/1

Senovo, 25. junija 1958.

Predsednik ObLO:

Karel Šterban l. r.

223.

Na podlagi določil 25. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS št. 19-88/52) in 4. odstavka 25. člena statuta občine Senovo, je občinski ljudski odbor Senovo na seji zbora proizvajalcev dne 25. junija 1958 sprejel



**POSLOVNIK****zborna proizvajalcev občinskega ljudskega odbora Senovo.****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem poslovnikom se ureja delo zborna proizvajalcev na sejah, delo odborniških komisij zborna proizvajalcev, pravice in dolžnosti predsednika zborna proizvajalcev ter predsednika in podpredsednika občinskega ljudskega odbora v zvezi s sejami in delom zborna proizvajalcev in njegovih odborniških komisij in delo v zvezi s pripravljanjem sej ter objavljanjem njem in izvrševanjem sklepov zborna proizvajalcev.

**2. člen**

Zbor proizvajalcev stalno zaseda vso dobo, za katero je izvoljen in dela ali na sejah ali v svetih oziroma odborniških komisijah.

**3. člen**

Zbor proizvajalcev dela na svojih sejah ločeno od občinskega zbora, razen v primerih, kadar se v skladu z določbami statuta občine Senovo sestane in dela z občinskim zborom na skupnih sejah.

Zbor proizvajalcev se lahko sporazumno z občinskim zborom zbere na skupno sejo tudi v drugih primerih, da posluša poročilo in pojasnila o posameznih vprašanjih v zadevah, o katerih sicer zbor proizvajalcev in občinski zbor odločata enakopravno na ločenih sejah. Pri tem lahko sklene, da bo tudi obravnavanje teh zadev opravljeno na skupni seji. Odloča pa vsak zbor posebej.

**4. člen**

Vse zadeve iz pristojnosti občinskega ljudskega odbora, razen tistih, o katerih odločata oba zbora enakopravno ali na skupnih sejah in tistih, o katerih odloča sam občinski zbor, opravi zbor proizvajalcev sam.

**II. KONSTITUIRANJE ZBORA PROIZVAJALCEV****1. Priprave za sklicanje prve seje****5. člen**

Prvo sejo zborna proizvajalcev pripravi in skliče dotedanji predsednik občinskega ljudskega odbora takoj po opravljenih volitvah v zbor proizvajalcev. V ta namen pribavi volilne spise, ki so potrebni za verifikacijo mandatov, vroči novoizvoljenim odbornikom potrdila o izvolitvi, če tega ni storila že volilna komisija, ugotovi najstarejšega odbornika, ga o tem obvesti ter sestavi dnevni red in določi čas in kraj prve seje.

**6. člen**

Prva seja mora biti najpozneje petnajsti dan po dnevu volitev.

Če predsednik v tem roku na novo izvoljenih odbornikov zborna proizvajalcev ne skliče, se ti zberejo

sami prvo nedeljo po tem roku ob deveti uri v prostoru, ki je določen za seje zborna proizvajalcev.

**2. Začetek seje****7. člen**

Prvo sejo začne in vodi najstarejši odbornik do izvolitve odbornika za vodstvo sej.

Predsedujoči ugotovi najprej sklepčnost, nato pa odborniki določijo zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

Nadalje odborniki odločijo o sprejetju dnevnega reda, ki ga je pripravil in predlagal dotedanji predsednik občinskega ljudskega odbora.

**8. člen**

Po sprejetju dnevnega reda izvolijo odborniki trilateralno verifikacijsko komisijo. Predlog kandidatov za verifikacijsko komisijo lahko stavijo vsaj trije odborniki.

Verifikacijska komisija se voli z dviganjem rok.

Po izvolitvi verifikacijske komisije pobere predsedujoči potrdilo o izvolitvi in prekine sejo zaradi dela verifikacijske komisije.

**3. Verifikacija mandatov****9. člen**

Takoj po volitvah se verifikacijska komisija sestane in izvoli predsednika.

Verifikacijska komisija pregleda odborniška potrdila o izvolitvi, volilne spise ter pritožbe, ugovore in opozorila, ki se tičejo volilnega postopka.

Na podlagi volilnega gradiva sestavi verifikacijska komisija pismeno poročilo in določi poročevalca.

Verifikacijska komisija poroča zboru proizvajalcev o ugotovitvah pri pregledu volilnega materiala ter predlaga potrditev ali razveljavitev posameznih mandatov.

**10. člen**

Ko verifikacijska komisija predloži poročilo, se seja zborna proizvajalcev nadaljuje.

Zbor proizvajalcev poročilo obravnava in o njem glasuje. Zbor odloči, da se izvolitev odbornikov potrdi ali razveljavi, lahko pa svojo odločitev odloži za pozneje in odredi potrebne poizvedbe.

O predlogu verifikacijske komisije se glasuje v celoti ali pa posebej o potrditvi posameznih odborniških mandatov.

Obravnavanje predloga in odločanje o njem se lahko udeleži vsak odbornik, dokler njegova izvolitev ni razveljavljena, ne more pa glasovati o svoji izvolitvi, če se o njej posebej glasuje.

Zbor proizvajalcev lahko odloči tudi o verifikaciji odsotnega odbornika, če je potrditev ali izvolitev mandata možna glede na poročilo verifikacijske komisije.

**11. člen**

Če je po poročilu verifikacijske komisije izvolitev večine odbornikov sporna, se seja prekine, verifikacijski komisiji pa se naroči, da v določenem roku



zadevo razišče in o tem poroča zboru proizvajalcev.

Če je sporna izvolitev le nekaterih odbornikov, lahko zbor proizvajalcev odločanje o takih primerih odloži in določi verifikacijski komisiji rok za predložitev poročila.

Če se izvolitev posameznih odbornikov razveljavi, se razpišejo ponovne volitve.

#### 12. člen

Funkcija verifikacijske komisije preneha, ko so potrjeni mandati vseh odbornikov, izvoljenih pri splošnih volitvah ali pri ponovnih volitvah v smislu prejšnjega člena.

Glede mandatov, o katerih zbor ni odločil, se verifikacija izvrši na naslednjih sejah.

#### 13. člen

Določbe tega poglavja se smiselno uporabljajo tudi v primerih verifikacije mandatov odbornikov, ki so bili izvoljeni pri nadomestnih volitvah, s tem da postopek namesto verifikacijske komisije izvede mandatno-imunitetna komisija.

### 4. Zapisega

#### 14. člen

Po potrditvi mandatov večine odbornikov opravijo odborniki, katerih mandat je bil potrjen, tole prisego:

»Prisežem, da bom zvesto služil ljudstvu, da bom vestno in vdano izpolnjeval svoje dolžnosti in varoval čast ljudskega odbornika in da bom, držeč se ustave in zakonov, varoval, razvijal in branil demokratične pridobitve narodno osvobodilnega boja in ljudske revolucije in da bom delal z vsemi svojimi močmi za zgraditev socializma, za napredek občine, okraja, Ljudske republike Slovenije in Federativne ljudske republike Jugoslavije.«

Ustna prisega se opravi tako, da odborniki za predsedujočim ponavljajo besedilo prisege.

Po ustni prisegi podpišejo odborniki besedilo prisege v posebnem zapisniku.

#### 15. člen

Z verifikacijo mandata pridobi odbornik vse pravice in dolžnosti, opravljati pa jih ne more, dokler ni prisegel.

#### 16. člen

Predsednik občinskega ljudskega odbora poskrbi, da se odbornikom, ki so prisegli, v 30 dneh izstavijo odborniške izkaznice.

5. Izvolitev organov zbora proizvajalcev.

#### 17. člen

Po zaprisegi izvoli zbor proizvajalcev odbornika za vodstvo sej in stalne odborniške komisije.

Odbornik, ki bo vodil seje zbora proizvajalcev, se izvoli za eno ali več sej, vendar največ za eno leto.

Če je izvoljeni odbornik za vodstvo sej zadržan, predseduje seji odbornik, ki ga zbor izvoli izmed sebe.

### III. SEJE ZBORA PROIZVAJALCEV

#### 1. Priprava

##### 18. člen

Za pripravo sej zbora proizvajalcev skrbi predsednik občinskega ljudskega odbora. Pri tem mu pomaga tajnik občinskega ljudskega odbora.

Gradivo za sejo zbora proizvajalcev se zbira in pripravlja v odseku za občno upravo. Temu odseku dostavljajo predloge o zadevah iz delovnega področja zbora proizvajalcev odborniki, sveti, odborniške komisije in drugi organi, ki imajo pravico stavljati predloge zboru proizvajalcev.

Pravico dajati zboru proizvajalcev predloge o zadevah iz delovnega področja zbora proizvajalcev imajo predsednik občinskega ljudskega odbora, odborniki zbora proizvajalcev, poslanci Zvezne ljudske skupščine LRS, ki imajo pravico odbornika zbora proizvajalcev, občinski zbor, odborniške komisije in sveti ljudskega odbora.

##### 19. člen

Predlogom, ki se vlagajo zaradi postavitve na dnevni red seje zbora proizvajalcev, je treba priložiti podrobno obrazložitev ter načrte predlaganih odlokov, odločb in drugih sklepov ter spis, ki je nastal v teku priprav za sestavo predloga. Predlog mora vselej vsebovati tudi navedbo pomočevalca, ki bo na seji odborniške komisije in na seji zbora proizvajalcev zastopal in obrazložil predlog v imenu predlagatelja.

##### 20. člen

Gradivo, predloženo za sejo zbora proizvajalcev, pregleduje in ureja odsek za občno upravo in o tem sproti obvešča predsednika občinskega ljudskega odbora.

Če je potrebno, pošlje odsek za občno upravo ali predsednik občinskega ljudskega odbora predlog in predloženo gradivo predlagatelju v dopolnitev.

Predsednik določi predlog dnevnega reda, čas in kraj seje, nato pa odsek za občno upravo poskrbi za razmnožitev in objavo vabila obenem z obrazložitvami in načrti pomembnejših sklepov.

#### 2. Sklicevanje sej

##### 21. člen

Seje zbora proizvajalcev sklicuje predsednik občinskega ljudskega odbora in na podlagi sklepa zbora proizvajalcev ali občinskega zbora na predlog sveta, odborniške komisije ali drugega organa, ki lahko daje zboru proizvajalcev predloge o zadevah iz njegovega delovnega področja, ali pa sam od sebe glede na gradivo, ki je predloženo.

Če zahteva petina odbornikov zbora proizvajalcev ali predsednik okrajnega ljudskega odbora Novo mesto, naj se skliče seja zbora proizvajalcev, in če se hkrati da predlog dnevnega reda, mora predsednik sklicati sejo v petih dneh.

Če predsednik občinskega ljudskega odbora ne skliče seje zbora, čeprav bi jo po prejšnjem odstavku



moral sklicati, se zbor proizvajalcev sestane sam brez sklicanja s strani predsednika. V tem primeru lahko odbornik, ki je izvoljen za vodstvo seje, naroči šefu odseka za občo upravo, da o času in kraju seje obvesti odbornike zbora proizvajalcev.

#### 22. člen

Kadar je na dnevnem redu seje zbora proizvajalcev kakšna zadeva, ki spada tudi v delovno področje občinskega zbora, se skliče hkrati tudi seja občinskega zbora, tako da se obe seji vršita praviloma ob istih rokih.

#### 23. člen

Vsak odbornik mora biti povabljen na sejo s pismenim vabilom. Vabilo na sejo je treba poslati vsem odbornikom vsaj 6 dni pred sejo. Sklicanje seje zbora proizvajalcev se objavi tudi na občinski razglasni deski. Vabilo se pošlje tudi poslancem Zvezne ljudske skupščine in Ljudske skupščine LRS, izvoljenim na območju občine, predsednikom sveta, ki niso hkrati odborniki ljudskega odbora, članom sveta, ki jih je svet določil, da na seji zbora proizvajalcev obrazložijo njegove predloge, predsednik občinskega ljudskega odbora pa določi, komu naj se vabilo za sejo še sicer pošlje.

Vabilo za sejo mora obsegati kraj in čas seje, predlog dnevnega reda, obrazložitve k predlaganim točkam dnevnega reda ter načrte pomembnejših predpisov in sklepov, katerih sprejem se predlaga.

#### 24. člen

Odborniki zbora proizvajalcev imajo pravico pred sejo pregledati spise in drugo gradivo, ki bo obravnavano na seji.

#### 25. člen

Ko je seja zbora proizvajalcev sklicana, lahko vsak odbornik k predlaganemu dnevnemu redu primerno predlaga dopolnitve in spremembe predloga dnevnega reda. Take predloge je treba stavljati praviloma v smislu določb 19. člena.

Dopolnitve in spremembe dnevnega reda se lahko predlagajo ustno še na začetku seje, dokler dnevni red ni sprejet.

#### 26. člen

Obenem s sklicanjem seje zbora proizvajalcev skliče predsednik občinskega ljudskega odbora seje pristojnih odborniških komisij zaradi obravnavanja zadev ki so predlagane za dnevni red.

### 3. Javnost seje

#### 27. člen

Seje zbora proizvajalcev so javne. Če to zahtevajo pomembne splošne koristi, lahko zbor sklene, da pri posamezni seji ali delu seje občinstvo ne bo navzoče.

#### 4. Začetek seje in določitev dnevnega reda

#### 28. člen

Na začetku seje predsedujoči ugotovi sklepčnost in pove število navzočih in število opravičeno in ne-

opravičeno odsotnih odbornikov.

Zbor proizvajalcev izvoli nato dva overitelja zapisnika, predsedujoči pa določi zapisnikarja.

#### 29. člen

Pred prehodom na dnevni red se da pregled sklepov, sprejetih na prejšnji seji obenem s poročilom o izvršitvi teh sklepov, odborniki pa dajejo pripombe glede pravilnosti v formulaciji in glede izvršitve sklepov. Če zbor pripombo odbornika sprejme, se vpiše v zapisnik in se sklep popravi.

Vsak odbornik ima pravico, da od predsednika občinskega ljudskega odbora, od sveta ali drugega kolegijskega organa ljudskega odbora zahteva in dobi odgovor na posamezno vprašanje. Vprašanja se stavljajo pismeno ali ustno. Če na vprašanje ni mogoče odgovoriti na seji, določi zbor proizvajalcev rok, v katerem je treba dati odgovor; odgovor mora biti dan najpozneje na prihodnji seji zbora.

Ko odbornik dobi odgovor, se mora izjaviti o tem, ali je z njim zadovoljen. Odbornik, ki z odgovorom ni zadovoljen, lahko predlaga, da vprašanje obravnava zbor proizvajalcev.

#### 30. člen

Pred prehodom na dnevni red lahko da predsedujoči sporočila, ki so v zvezi z delom zbora proizvajalcev.

#### 31. člen

Nato sporoči predsedujoči, katero zadevo je sprejel za sejo in predlaga dnevni red seje.

Dnevni red seje določi zbor proizvajalcev za vsako sejo posebej in sicer na začetku seje. Na koncu seje lahko določi, kaj bo obravnaval pri prihodnji seji.

O dnevnem redu odloči zbor proizvajalcev brez obravnave. Če pa je bila dana zahteva, naj se posamezen predlog obravnava kot nujen, lahko predsedujoči dovoli o tem obravnavo.

#### 32. člen

Predlog se smatra kot nujen, če je bil dan že po sklicanju seje, zbor proizvajalcev pa mora o njem odločiti brez odlaganja.

Predlagatelj mora nujnost predloga utemeljiti. Če je predlog sprejet kot nujen v smislu tega člena in se po sklepu zbora da na dnevni red, pomeni to, da se lahko obravnava brez poprejšnje obravnave v odborniških komisijah.

#### 33. člen

Na odbornikov predlog da predsedujoči na dnevni red seje tudi odbornikovo poročilo o tem, kar je ugotovil pri opravljanju odborniške dolžnosti v volilni enoti, in poročilo o predlogih krajevnega odbora z območja krajevnega odbora in katerem je izvoljen.

#### 34. člen

Predlog odloka se lahko da na dnevni red seje samo, če je bila obrazložitev vročena odbornikom



vsaj 3 dni pred sejo. Izjemoma se da predlog odloka na dnevni red seje tudi neglede na rok, če ga je predložil okrajni ljudski odbor, predsednik ali kak svet ljudskega odbora z obrazloženim predlogom, naj se takoj stavi na dnevni red, pa tudi takrat, kadar zbor proizvajalcev sklene, da se predlog odloka obravnava kot nujen.

#### 35. člen

Če na začetku seja zbor proizvajalcev ni sklepčna, jo predsedujoči preloži in objavi, da velja za prihodnjo sejo dnevni red, ki je bil predlagan na preloženo sejo.

Če med sejo postane zbor nesklepčen, se seja preloži in se na prihodnji seji obravnava preostali del dnevnega reda preložene seje.

### 5. Vodstvo sej

#### 36. člen

Sejo vodi odbornik, ki je izvoljen, da vodi seje, v primerih njegove odsotnosti pa določi zbor proizvajalcev, kdo bo vodil sejo.

Sejo vodi predsedujoči po sprejetem dnevnem redu, dokler ta ni izčrpan. Predsedujoči lahko sejo po potrebi za krajši čas prekine.

Predsedujoči skrbi, da seja poteka po določbah tega poslovnika.

#### 37. člen

Seja se ne sme zaključiti, dokler ni izčrpan dnevni red. Če dnevni red seje ne more biti izčrpan prvega dne seje, se seja prekine in zbor proizvajalcev odloči o tem, kdaj se bo nadaljevala, ali pa posamezne točke preloži na prihodnjo sejo.

Predsedujoči zaključi sejo zbor proizvajalcev, ko je dnevni red izčrpan, ali če ugotovi, da zbor ni več sklepčen, ali če se delo zaradi nereda ne more nadaljevati niti po prekinitvi seje.

#### 38. člen

O vsaki seji zbor proizvajalcev se piše zapisnik. Zapisnik obsega čas in kraj seje, imena predsedujočega, overiteljev in zapisničarja, število navzočih odbornikov in imena odbornikov, ki so izostali, posebej tistih, ki so izostanek opravičili in posebej tistih, ki izostanka niso opravičili, dnevni red in popoln potek seje z govori, izjavami, poročili in sklepi.

Zapisnik podpišejo predsedujoči in overitelja zapisnika. Overjeni zapisnik se takoj pošlje okrajnemu ljudskemu odboru Novo mesto.

### 6. Vzdrževanje reda

#### 39. člen

Predsedujoči zbor proizvajalcev ima pravico in dolžnost skrbeti za red na seji zbor.

#### 40. člen

Predsedujoči sme opomniti odbornika, ki s svojim vedenjem ali ravnanjem moti sejo. Če odbornik

kljub opominu še naprej moti sejo, ga sme zbor od sebe izključiti.

Odbornik, ki je bil izključen od seje, mora takoj zapustiti dvorano. Če odbornik noče zapustiti seje, odredi predsedujoči, da se seja prekine.

Odbornik, zoper katerega se predlaga izključitev od seje, ima pravico podati svoj ugovor, ki sme trajati največ pet (5) minut.

#### 41. člen

Če predsedujoči ne more napraviti reda na seji, lahko prekine sejo.

#### 42. člen

Če kak poslušalec moti red ali se nedostojno obnaša, ga da lahko predsedujoči takoj odstraniti iz dvorane. Predsedujoči lahko tudi ukaže, da vsi poslušalci zapustijo dvorano, če huje motijo delo zbor.

### 7. Govori

#### 43. člen

Na seji zbor proizvajalcev imajo pravico govoriti odborniki zbor in poslanci Zvezne ljudske skupščine in Ljudske skupščine LRS, ki imajo pravico odbornika zbor proizvajalcev, zbor proizvajalcev pa lahko sklene, da na seji govori načelnik oziroma šef temeljne organizacijske enote, tajnik ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora. Na povabilo zbor se seje lahko udeleži in na njej govori tudi drug državljan.

#### 44. člen

Nihče ne more na seji govoriti, dokler ni predsedujoči ne da besede. Odborniki se lahko priglašajo k besedi do konca obravnave.

Predsedujoči daje besedo odbornikom po vrsti, kakor so se priglasili ali pa po predmetu, o katerem se razpravlja.

Predlagateljem, poročevalcem svetov in odborniških komisij, predsedniku in podpredsedniku ljudskega odbora da predsedujoči besedo tudi izven vrstnega reda, če hočejo spremeniti ali dopolniti predlog oziroma dati novo ali podrobnejšo obrazložitev.

Izven vrstnega reda se lahko da beseda tudi odborniku, ki želi govoriti o prekršitvi poslovnika ali zato, da bi popravil izjavo, ki je bila napačno razumljiva in je bila vzrok za nesporazum, ali pa zato, da bi dal osebno pojasnilo.

#### 45. člen

Govornik lahko govori samo o vprašanih, ki so na dnevnem redu. Če se od dnevnega reda oddalji, ga predsednik opozori.

Zbor proizvajalcev lahko omeji pravico govora glede na trajanje posameznega govora ali pa glede na to, kolikokrat sme isti govornik govoriti o istem vprašanju. Ne more pa se omejiti pravica govora predlagateljev in poročevalcev.

Samo predsedujoči lahko seže govorniku v besedo in ga opomni na red. Predsedujoči mora skrbeti za to, da govorniku ni kršena svoboda govora.



## 8. Poročila

### 46. člen

Poročila svetov in drugih organov ljudskega odbora se dajejo praviloma na skupnih sejah zbora proizvajalcev in občinskega zbora. Zbor proizvajalcev pa lahko zahteva, da se tako poročilo da na seji zbora.

Svet oziroma drug organ, od katerega se zahteva poročilo, mora dati tako poročilo v roku, ki ga določi zbor.

Obravnavanje poročila se začne z govorom poročevalca. V obravnavi o poročilu lahko poročevalec ali vsak odbornik predlaga potrebne ukrepe. Obravnavanje poročila se lahko zaključi tudi brez posebnih sklepov.

Poročila, ki vsebujejo predloge sklepov, mora predhodno obravnavati ustrezna odborniška komisija.

## 9. Sklepanje

### 47. člen

O vsakem predlogu, ki je bil stavljen zboru proizvajalcev na seji, mora biti izdan sklep. Zbor proizvajalcev veljavno sklepa, če je na seji navzoča več kot polovica odbornikov.

Zbor proizvajalcev lahko sklepa samo o vprašanjih, ki so bila postavljena na dnevni red.

Zbor proizvajalcev sklepa na podlagi poprejšnje obravnave, razen kadar je po poslovniku določeno, da lahko odloči brez obravnave.

### 48. člen

Zbor proizvajalcev sklepa tako, da odborniki o sklepu glasujejo.

Predsedujoči mora skrbeti, za jasno formulacijo predlaganih sklepov.

O vsakem predlogu se glasuje posebej in ni možno glasovati o več predlogih v različnih zadevah hkrati.

### 49. člen

O vsakem predlogu se glasuje tako, da se glasuje za predlog ali proti predlogu ali pa se odbornik vzdrži glasovanja.

Kadar je treba glasovati o več različnih predlogih v isti zadevi, se glasuje o vsakem predlogu po vrsti kakor so bili vloženi.

### 50. člen

Glasovanje je lahko javno ali tajno. Praviloma se glasuje javno, tajno pa takrat, kadar zbor tako sklene.

Javno se glasuje z dviganjem rok ali poimensko.

Z dviganjem rok se glasuje tako, da predsedujoči pozove odbornike naj dvignejo roke tisti, ki so za predlog, nato tisti, ki so proti predlogu, in nazadnje tisti, ki se vzdržujejo glasovanja.

Poimensko glasovanje odredi predsedujoči in sicer takrat, kadar je to potrebno zaradi natančne ugotovitve izida glasovanja, ali če to zahteva vsaj 10 odbornikov. Pri poimenskem glasovanju kliče zapisni-

kar ali odbornik, ki ga zbor za to določi, odbornike po seznamu. Odborniki glasujejo tako, da se izjavijo, ali so za predlog ali proti predlogu ali pa se vzdržijo glasovanja.

Tajno se glasuje z listki in sicer tako, kot to določi zbor proizvajalcev.

Pri javnem glasovanju šteje glasove predsedujoči, pri tajnem pa tričlanska komisija.

Ko je glasovanje končano, ugotovi predsedujoči izid glasovanja in razglasi, ali je predlog sprejet ali zavrnjen.

### 51. člen

Sklep je sprejet, če je bila za predlog oddana večina glasov navzočih odbornikov, razen kadar je z zakonom ali statutom občine predpisana posebna večina.

### 52. člen

Zbor proizvajalcev izdaja sklepe v obliki odlokov, odredb, navodil in odločb, lahko pa izdaja tudi druge sklepe.

### 53. člen

Zbor proizvajalcev lahko na isti ali na kaki drugi seji odpravi ali razveljavi sprejet sklep in o zadevi ponovno glasuje, če so za to podani utemeljeni razlogi, ki v obravnavi niso mogli biti znani, ali če so se razmere spremenile.

## 10. Postopek pri sprejemanju sklepov

### 54. člen

Obravnava predloga odloka oziroma drugega sklepa se začne s poročilom in obrazložitvijo poročevalca ustrezne odborniške komisije. Obrazložitev lahko dopolni predlagatelj ali njegov poročevalec.

Če odborniška komisija, ki je predlog odloka oziroma sklepa obravnavala, predlaga, naj se predlog v načelu zavrne, zbor proizvajalcev najprej razpravlja in sklepa o tem predlogu. Če zbor predloga v načelu ne zavrne, ga lahko vrne predlagatelju zaradi dopolnitve, ali pa ga takoj začne obravnavati.

### 55. člen

Po poročilu poročevalca oziroma po sklepu v smislu zadnjega odstavka prejšnjega člena se prične obravnava. Obravnava je hkrati načelna in podrobna. Zbor proizvajalcev lahko sklene, da se bo predlog obravnaval po delih.

Predlog odloka ali drugega sklepa se na seji prebere. Če je bil načrt predloga vabilu za sejo priložen, lahko zbor proizvajalcev sklene, da se predlog ne bere.

Predloge odlokov in drugih sklepov bere na sejah poročevalec ustrezne komisije; predsedujoči pa lahko odredi, da jih bere zapisnikar.

### 56. člen

Pri obravnavi predloga lahko govori vsak odbornik, po sklepu zbora pa lahko daje pojasnila tudi tajnik, načelnik oziroma šef temeljne organizacijske enote ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora oziroma drug državljan.



Odbornik je izključen od razpravljanja in glasovanja, če gre za zadevo, v kateri je neposredno prizadet sam ali njegovi bližnji sorodniki.

Če obravnava zbor proizvajalcev na svoji seji zadevo, ki je bila postavljena na dnevni red na predlog sveta, lahko sodelujejo pri obravnavi tudi predsednik in člani sveta, ki niso odborniki, ne morejo pa sodelovati pri glasovanju.

#### 57. člen

Med obravnavo predlagajo lahko odborniki spremembe in dopolnitve predloga, dokler predlog ni dan na glasovanje. Če predlaga spremembe in dopolnitve vlagatelj predloga, postane tak spreminjevalni oziroma dopolnilni predlog sestavni del predloga.

O spreminjevalnih in dopolnilnih predlogih k posameznim členom odloka ali delom predloga, kolikor niso postali sestavni del predloga, se glasuje proti med obravnavavo. Če je zbor proizvajalcev take predloge sprejel, postanejo sestavni del predloga. Zbor proizvajalcev glasuje nato o predlogu v celoti.

Predlagatelj oziroma poročevalec predlagatelja lahko k spreminjevalnim oziroma dopolnilnim predlogom izjavi svoje stališče o tem, ali je predlog po njegovem mnenju v skladu s smislom predloga oziroma ali je organ, ki ga predstavlja, izključil predlagani način rešitve zadeve; če pa smatra, da sprejeti predlog bistveno spreminja prvotni predlog in ni v skladu s stališčem organa, ki ga zastopa, lahko predlaga, da se glasovanje o predlogu v celoti odloži do prihodnje seje ali da se predlog umakne z dnevnega reda.

#### 58. člen

Ko je lista govornikov izčrpana, je obravnava predloga končana in se o njem glasuje praviloma v celoti. Predsednik zbora proizvajalcev lahko da po sklepu zbora na glasovanje posamezne dele ali posamezne člene predloga odloka, preden se o njem glasuje v celoti.

Predlog proračuna in predlog družbenega plana se obravnava najprej o načelu, nato pa predlog proračuna po razdelkih, predlog družbenega plana pa po poglavjih. Na enak način se opravlja tudi glasovanje.

#### 59. člen

Če se med obravnavo pokaže, da posamezna vprašanja v zvezi s predlogom odloka oziroma drugega sklepa še niso dovolj razčiščena in da je potrebna podrobna proučitev, lahko zbor proizvajalcev sklene, in se predlog vrne predlagatelju v ponovno obravnavanje.

#### 60. člen

Predlog proračuna in predlog družbenega plana se je izglasovan v celoti po določbah prejšnjega poglavja. Če gre za predlog, ki spada samo v pristojnost zbora proizvajalcev, postane predlog z izglasovanjem na seji tega zbora odlok oziroma sklep.

Kadar se obravnava predlog, ki ga zbor proizvajalcev in občinski zbor sprejmeta enakopravno, ugotovi predsednik ljudskega odbora, ali sta predlog

sprejela oba zbora in ali sta ga sprejela v enakem besedilu.

#### 61. člen

Če je en zbor odlok oziroma sklep sprejel, drugi pa ga je zavrnil odločita oba zbora, da isti dan ali najkasneje na prvi prihodnji seji zasedata skupno, ter poslušata ponovno obrazložitev in predlog še enkrat obravnavata. Nato se zbora sestaneta na ločeni seji zaradi ponovne odločitve. Če predlog tudi sedaj ni sprejet na obeh zborih, se smatra, da je zavrnjen.

#### 62. člen

Če sta zbor proizvajalcev in občinski zbor odlok oziroma sklep sprejela v različnem besedilu, določita skupno komisijo, ki naj doseže soglasnost besedila. V to komisijo imenuje zbor proizvajalcev tri člane. Ta komisija sestavi predlog za vskladitev besedila obeh sklepov in za dosego soglasnosti besedila, zbor proizvajalcev pa se sestane z občinskim zborom na skupno sejo. Če tudi na skupni seji sporazum ni dosežen, se seja odloži na prihodnji dan. Če sporazum ni dosežen niti na tej seji, odlok oziroma sklep ni sprejet.

Kadar gre v primeru iz zadnjega odstavka tega člena za odlok ali sklep, ki bi ga zbor proizvajalcev moral sprejeti na podlagi predpisa pristojnega višjega organa, je predsednik občinskega ljudskega odbora brez odlaganja dolžan to sporočiti predsedniku okrajnega ljudskega odbora. Če zbor proizvajalcev kljub opozorilu okrajnega ljudskega odbora na prvi prihodnji seji odloka oziroma sklepa ne sprejme, sporoči to predsedujoči takoj predsedniku občinskega ljudskega odbora ta pa takoj obvesti predsednika okrajnega ljudskega odbora.

#### 63. člen

Odloki in odredbe zbora proizvajalcev se objavljajo v Uradnem vestniku okraja Novo mesto. V tem glasilu se objavljajo tudi navodila in drugi sklepi, če zbor proizvajalcev tako sklene.

#### 64. člen

Odloki in drugi sklepi zbora proizvajalcev začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, če ni v samem odloku oziroma sklepu drugače določeno, ne more pa biti določeno, da začne veljati predpis prej, kot je bil objavljen.

Družbeni plan in proračun veljata za vse leto, za katero sta bila sprejeta, če v njih samih ni drugače določeno.

### 1. Volitve in imenovanja

#### 65. člen

Odbornika, ki bo vodil seje zbora proizvajalcev, se voli na podlagi posamične kandidature, odborniške komisije pa na podlagi kandidatnih list. Na enak način se volijo oziroma postavijo tudi drugi organi, katerih izvolitev oziroma postavitev spada v pristojnost zbora proizvajalcev in sicer glede na to, ali gre za posamične ali kolegijske organe.



## 66. člen

Predlog za izvolitev odbornika, ki bo vodil seje zbora proizvajalcev oziroma predlog kandidatne liste za volitve komisij lahko poda najmanj 5 odbornikov ali komisija za volitve in imenovanja. Predloge za izvolitev oziroma postavitev drugih organov lahko stavijo pristojni sveti, komisija za volitve in imenovanja ali najmanj 5 odbornikov.

Predlogi se dajejo pismeno odborniku, ki vodijo sejo, na seji sami pa tudi ustno.

## 67. člen

Če se je pri predlaganju kandidatne liste kak odbornik ne strinja s posameznimi kandidati, ki so na listi predlagani, in hkrati namesto teh kandidatov predlaga druge, lahko zbor proizvajalcev namesto predlaganih sprejme na listo kandidate, ki jih je odbornik predlagal. Na predlog odbornikov lahko zbor na kandidatno listo postavi poleg predlaganih še kandidate.

Predlagatelj oziroma njegov poročevalec v zvezi s predlagano spremembo kandidatov zboru proizvajalcev lahko predlaga, da odločanje o izvolitvi odloži, lahko pa tudi posamičen predlog oziroma kandidatno listo umakne ali spremeni.

## 68. člen

Ko je predlaganje kandidatov oziroma kandidatnih list končano, prebere predsedujoči imena predlaganih kandidatov po vrsti, kakor so bili predlogi oziroma kandidatne liste vložene oziroma spremenjeni. Nato se izvedejo volitve oziroma glasovanje o postavitvi.

## 69. člen

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se opravijo praviloma z dviganjem rok, zbor proizvajalcev pa lahko odloči, da se volitve oziroma glasovanje opravijo poimensko ali tajno. Glasovanje o tem se izvrši z dviganjem rok.

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se opravijo po določbah tega poslovnika za sprejemanje sklepov, kolikor ni o tem poglavju drugače določeno.

Kadar je na kandidatni listi več kandidatov, kot se jih voli, se izvedejo volitve tajno, če zbor proizvajalcev posebej ne odloči, da se glasuje javno o posameznih kandidatih.

## 70. člen

Tajno se glasuje z glasovanjem. Na vsako glasovnico se vpišejo vsi predlagani kandidati. Če je bilo vloženih več predlogov, se vsaka kandidatna lista oziroma posamezen kandidat na glasovnici označi z zaporedno številko po vrsti, kakor so bili predlogi vloženi.

Glasuje se tako, da se zaokroži zaporedna številka liste oziroma kandidata, za katerega odbornik glasuje, odbornik pa lahko namesto predlaganih napiše druge kandidate.

## 71. člen

Pri posamični kandidaturi je izvoljen oziroma postavljen tisti, ki je dobil večino glasov navzočih odbornikov.

Pri volitvah na podlagi ene same kandidatne liste so izvoljeni kandidati s te liste, če je bila oddana za listo večina glasov navzočih odbornikov. Če je bilo več kandidatnih list, so izvoljeni kandidati iz liste, ki je dobila večino glasov navzočih odbornikov. Če je bilo na kandidatni listi več kandidatov, kot se jih voli, so izvoljeni tisti, ki so dobili največ glasov.

## 72. člen

Volitve oziroma glasovanje o postavitvi se ponovijo, če noben predlog ni dobil večino glasov v smislu 71. člena.

Pri ponovnih volitvah oziroma glasovanja se glasuje o vseh predlogih, ki so bili vloženi za prve volitve oziroma glasovanju in tudi o morebitnih novih predlogih. Predlagatelji lahko pred novim glasovanjem svoj prejšnji predlog umaknejo.

## 73. člen

Predsedujoči ugotovi in razglasi izid volitev oziroma glasovanja o postavitvi.

## 74. člen

Kadar se glasuje tajno, postavi zbor proizvajalcev tričlansko komisijo, ki pripravi glasovnice in ugotovi izid glasovanja.

## 75. člen

O razrešitvi posameznih ali kolegijskih organov, katerih izvolitev, postavitev in razrešitev spadajo v pristojnost zbora proizvajalcev, se glasuje, na podlagi predloga, ki ga da pristojni svet, komisija za volitve in imenovanja ali najmanj pet odbornikov.

Glasuje se »za razrešitev« ali »proti razrešitvi«, odbornik pa lahko izjavi, da se vzdrži glasovanja.

V postopku za razrešitev se primerno uporabljajo določbe tega poglavja, ki veljajo za volitve in postavitve.

## IV. Izvrševanje sklepov

## 76. člen

Za izvrševanje sklepov zbora proizvajalcev skrbi predsednik občinskega ljudskega odbora.

Sklepe izvršujejo neposredno organi občinskega ljudskega odbora, v katerih delovno področje spadajo.

Predsednik občinskega ljudskega odbora podpisuje akte, ki jih je sprejel zbor proizvajalcev, razen odločb, izdanih v upravnem postopku.

## V. Odborniške komisije

## 77. člen

Za proučevanje posameznih vprašanj, obravnavanje predlogov, izvrševanje anket in opravljanje drugih zadev iz svoje pristojnosti izvoli zbor proizvajalcev iz svojih članov stalne inčasne odborniške komisije.



Vsaka zadeva, ki se predloži zboru proizvajalcev, da odloči o njej na seji, mora biti prej obravnavana v pristojni odborniški komisiji, če zbor proizvajalcev v skladu s poslovnikom drugače ne sklene.

#### 78. člen

Stalne odborniške komisije in njihovo delovno področje je določeno s statutom, začasnim komisijam pa ga določi zbor s sklepom o ustanovitvi komisije.

Stalne komisije obravnavajo zadeve, ki so na dnevnem redu seje zbora proizvajalcev in zadeve, ki jim jih je predložil predsednik ljudskega odbora.

#### 79. člen

Stalne odborniške komisije izvoli zbor na prvi seji za vso mandatno dobo, začasne komisije pa po potrebi. Začasna komisija dela, dokler ne opravi zapane ji naloge oziroma dokler je zbor ne razreši. Zbor lahko razreši vse ali posamezne člane odborniške komisije in izvoli nove.

#### 80. člen

Na prvi seji komisije izvolijo člani izmed sebe predsednika komisije. Prvo sejo skliče predsednik občinskega ljudskega odbora.

Predsednik vodi delo komisije. Če je predsednik zadržan, ga nadomešča član komisije, ki ga določi komisija.

#### 81. člen

Komisije zbora proizvajalcev opravljajo zadeve iz svojega področja na sejah.

Seje odborniških komisij sklicujejo predsednik komisij ali predsednik občinskega ljudskega odbora.

Stalne odborniške komisije obravnavajo predloge praviloma v času med sklicanjem zbora proizvajalcev in sejo samo, glede na obsežnost gradiva pa se odborniške komisije lahko sestanejo tudi prej.

#### 82. člen

Komisija lahko sklepa, če je navzoča večina članov, sklepe pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

#### 83. člen

Na seji odborniške komisije lahko sodeluje pri obravnavi poleg članov komisije tudi odborniki zbora proizvajalcev, predsednik ljudskega odbora in poročevalci svetov, ki niso člani komisije, vendar nimajo pravico glasovati.

Komisija lahko zahteva, da se seje udeležijo in da dajo pojasnila tajnih, načelnik oziroma šef temeljne organizacijske enote ali drug uslužbenec občinskega ljudskega odbora.

Seje odborniške komisije se mora udeležiti poročevalec predlagatelja, katerega predlog komisije obravnava.

#### 84. člen

O delu komisije na sejah se piše zapisnik. Zapisnik piše uslužbenec občinskega ljudskega odbora, ki ga določi tajnik.

Kadar komisija obravnava predloge, ki so na dnevnem redu seje zbora proizvajalcev, mora določiti poročevalca, ki obrazloži na seji zbora proizvajalcev mnenje in predloge komisije. Če poročevalec ni bil določen, poroča na seji zbora proizvajalcev predsednik komisije.

#### 85. člen

Kadar odborniška komisija zbora proizvajalcev obravnava zadevo, o katerih odločata oba zbora enakopravno, se lahko sestane na skupno sejo z ustrežno komisijo občinskega zbora. Na skupnih sejah sprejemata komisiji sklepe ločeno.

O predlogih, ki so se obravnavali na skupni seji, se sestavi poročilo.

### VI. Administracija

#### 86. člen

Administrativno delo za zbor proizvajalcev in njegove komisije opravlja odsek za občno upravo.

#### 87. člen

Arhiv zbora proizvajalcev je del arhiva upravnih organov občinskega ljudskega odbora.

Oborniki imajo pravico uporabljati arhiv zbora proizvajalcev, zlasti pravico, da se v stenografskih zapisnikih do podpisa zapisnikov napravijo v besedilu svojega govora, izjave ali poročila redakcijske popravke. Obornik pri tem nemore bistveno spremeniti besedila ali iz njega izpusti kakšno misel. Pravilnost popravkov kontrolirata overitelj zapisnika.

#### 88. člen

Odsek za občno upravo skrbi za sestavo evidenčne-ga seznama prisotnih odbornikov, sprejema opravčila odsotnih odbornikov in evidentira udeležbo na sejah.

Odsek za občno upravo poskrbi, da se odbornikom zbora proizvajalcev izplačujejo potni stroški.

### VII. Končna določba

#### 89. člen

Poslovník velja, ko ga sprejme zbor proizvajalcev, in se objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto.

Številka: 01/1-1639/1

Senovo, 25. junija 1958.

Predsednik ObLO:

Šterban Karel

224.

Na podlagi člena 6 uredbe o pravicah ljudskih odborov, da lahko predpisujejo takse in prometni davek (Uradni list FLRJ, št. 19/55), 3. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah tarife prometnega davka (Uradni list FLRJ, št. 3/58) ter uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o pravici ljudskih odborov, da lahko predpisujejo takse in prometni davek (Uradni



list FLRJ, št. 16/58), je občinski ljudski odbor Metlika sprejel na 3. seji občinskega zbora in na seji zboru proizvajalcev dne 28. IV. in 8. VIII. 1958

## ODLOK

### o vpeljavi občinskih taks in občinskega prometnega davka

#### I. SPLOŠNI DEL

##### 1. člen

Poleg taks in prometnega davka, ki se plačujejo po veljavnih predpisih, se pobirajo v občini Metlika še takse in prometni davek, ki je predpisan s tarifo v II. delu tega odloka.

##### 2. člen

Takse in prometni davek, ki se pobira po določbah tega zakona, so dohodek občinskega proračuna. Uporabiti se smejo samo za komunalno graditev, način uporabe pa je določen z občinskim družbenim planom in proračunom.

##### 3. člen

Takse po določbah tega odloka se pobirajo z uporabo občinskih kolekov, kadar pa teh ni mogoče nabaviti, pa se pobirajo v gotovini. Takse o kolekih se lepijo na vloge poleg redne državne takse.

Občinski prometni davek se plačuje v gotovini na način, kakor je to predpisano za ostale javne davščine.

##### 4. člen

V primerih, ko je priznana oprostitev tak oziroma prometnega davka po veljavnih predpisih, se tudi ne morejo pobirati takse oziroma prometni davek, ki so predpisana smiselno s tem odlokom.

Takse in občinski prometni davek po tem odloku se tudi ne pobirajo v primerih, določenih z mednarodnimi pogodbami in v primeru, ko izvira oprostitev iz mednarodnih običajev do držav, s katerimi obstoja v tem vzajemnosti.

##### 5. člen

Določbe zveznega zakona o taksah in uredbe o prometnem davku z vsemi spremembami in dopolnitvami se primerno uporabljajo tudi glede taks in občinskega davka, predpisanih s tem odlokom, v kolikor s tem odlokom ni drugače določeno.

##### 6. člen

Pojasnila in navodila za izvrševanje tega odloka izdaja po potrebi svet za finance in družbeni plan občinskega ljudskega odbora, za izvrševanje tega odloka pa skrbi finančni organ občinskega ljudskega odbora.

##### 7. člen

Ta odlok začne veljati 8 dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, uporablja pa se od 1. I. 1958 v skladu s predpisi družbenega plana za leto 1958.

## II. TARIFA

### A. Takse

#### Tarifna št. 1:

a) za vloge, ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora — razen pritožb 20 din

b) za pritožbe, ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora 90 din

#### Tarifna št. 2:

1) za vse odločbe, ki jih izdajajo občinski ljudski odbori, za katere v tarifi ni drugače predpisano, se plača taksa 75 din

2) za odločbo, s katero se dovoljuje priložnostno točenje alkoholnih pijač 500 din

Taksa po tarifi 2 tega odloka se plača le ob izdaji formalne odločbe v smislu odločbe ZUP, ne pa tudi običajna obvestila o rešitvi prošnje.

#### Tarifna št. 3:

Za potrdila, ki jih izdajo občinski ljudski odbori ali njegovi organi in zavodi ter proračunske ustanove s samostojnim financiranjem, se plača taksa:

1) za vsako spričevalo ali potrdilo 50 din

2) za potrdilo o zdravju in lastništvu živali (živinski potni list) se plača taksa v višini 20 % državne takse.

Za vsako potrdilo o prenosu lastnine živine na kupca se plača taksa, kakor po točki 2 te tarife.

#### Tarifna št. 4:

Za odhod uslužbenca občinskega ljudskega odbora na zahtevo stranke, neglede na število uslužbencev 300 din

#### Tarifna št. 5:

Za odločbe, s katerimi se daje dovoljenje za gospodarske dejavnosti, se plača:

a) za trgovske obrate 1.000 din

b) za obrtne obrate 3.000 din

c) za opravljanje privatne obrti 4.000 din

d) za opravljanje privatne gostinske obrti 10.000 din

e) za izdajanje manjših obrtnih dovoljenj v vaseh 500 din

#### Tarifna št. 6:

Za potrjevanje listin za vsako stran 25 din

#### Tarifna št. 7:

Za odločbo o kazni v postopku o prekrških, za katere je pristojen sodnik za prekrške občinskega ljudskega odbora 250 din

#### Tarifna št. 8:

Za registracijo cestnih motornih vozil:

a) za motorna kolesa do 125 ccm 200 din

b) za motorna kolesa od 125 do 500 ccm 300 din

c) za motorna kolesa preko 500 ccm 400 din

d) za vse vrste osebnih avtomobilov 500 din

e) za tovarne avtomobile in specialna vozila 1000 din

f) za priklopnike za cest. motorna vozila, razen prikolic za motorna kolesa 500 din

Po tej tarifi takse ne plačajo JLA, LMS, ljudski odbor, Rdeči križ, Ljudska tehnika, Reševalna postaja, zdravstvene ustanove in gasilska društva. Prav



tako so oproščeni te takse invalidi, ki so oproščeni tudi državne takse.

Takso pobira finančni organ skupaj z državno takso.

Tarifna št. 9:

Za ponudbe na javnih dražbah (ofertalne licitacije) pri državnih organih ter gospodarskih in drugih organizacijah, od proračunske vrednosti posla, ki je na dražbi in sicer:

a) od vrednosti do 1 milijona	500 din
b) od vrednosti od 1—5 milijonov	1000 din
c) od vrednosti od 5 do 20 milijonov	2.000 din
d) od vrednosti od 20 do 50 milijonov	5.000 din
e) od vrednosti od 50 do 100 milijonov	10.000 din
f) od vrednosti nad 100 milijonov	20.000 din

Tarifna št. 10:

Od vseh napisnih desk (firm) in uporabe zidov in drugih predmetov na javnih mestih (javnih cestah, ulicah in trgih in pod.), za izobešenje in pisanje reklam:

a) za firme do pol m <sup>2</sup> velikosti	400 din
b) za firme do 1 m <sup>2</sup> velikosti	800 din
c) za firme nad 1 m <sup>2</sup> velikosti	1.000 din
f) za izobešanje in pisanje reklam na javnih mestih za vsak začetni m <sup>2</sup>	200 din

To takso plačajo vse gospodarske organizacije brez ozira na sektor.

Tarifna št. 11:

Za glasbo v gostilnah in podobnih javnih lokalih ter za plesno glasbo na veselica na prostem, če je vstop povsod prost in brez vstopnine:

a) za glasbo v gostiščih za vsak dan	200 din
b) za glasbo v gostinskih lokalih za stalno glasbo mesečno	600 din
trimesečno	2.000 dni
c) za glasbo na javnih prireditvah	800 din

Takso po tej tar. št. morajo plačati zavezanec do zadnjega dneva v mesecu za prihodnji mesec organu, ki jim izdaja dovoljenje za glasbo. V primeru pod c) te tarife pa mora zavezanec prigrasiti glasbo in plačati takso najpozneje 48 ur pred prireditvijo.

Tarifna št. 12:

Za postavitev vrtiljakov, cirkusa in podobno od m<sup>2</sup> porabljene površine, dnevno 20 din

Tarifna št. 13:

1) za dovolitev, da se podaljša obratovalni čas za gostinska podjetja in gostišča preko obratovalnega časa, za vsak večer	1.000 din
2) za slučajnostne prekoračitve obratovalnega časa se plača	300 din

## B. Občinski prometni davek

Tarifna št. 1:

Od točenja alkoholnih pijač na drobno v gostinskih podjetjih in drugih obratih od dosežene prodajne cene 10 %

Glede davčne obveznosti in plačila tega davka velja pripomba po tar. št. 7 dela D tarife zveznega prometnega davka.

Tarifna št. 2:

Od vstopnic za javne prireditve, ki nimajo

kulturno-prosvetnega značaja, od dosežene bruto vstopnine v višini do 5 %

Davek po tej tarifi se plačuje ali ob nabavi vstopnic ali po spisku pobranih prispevkov.

Potujoča zabavišča, ki plačajo dohodnino po 117. členu uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ, št. 18/56), ne plačajo prometnega davka po tej tarifi.

Tarifna št. 3:

Od prejetih plačil za projekciranje reklamo v kinematografih 5 %

Če se ta reklama ponavlja, se prometni davek obračunava mesečno v smislu določb po tar. št. 6 dela D tarife zveznega prometnega davka.

Tarifna št. 4:

Od vsakega prenosa lastninske pravice na nepremičninah proti plačilu oz. v denarju izraženih protiuslug od odmerjenega zveznega prometnega davka 10 %

Tarifna št. 5:

Izdelki in usluge privatnega obrtništva:

a) vsi izdelki privatnih obrtnikov, na katere ni predpisan zvezni prometni davek od dosežene prodajne cene 10 %

b) vse usluge privatnega obrtništva od prodajne cene 10 %

Davka po tej tarifi ne plačajo: po točki a): od izdelkov iz grupe 117. in 119. nomenklature materialov, kolikor so obdavčeni po tar. št. 30 in dalje zveznega prometnega davka,

po točki b): krojači, čevljarji, brivci, dimnikarji, šivilje, profesionalni poklici (advokati, zdravniki, zobozdravniki, zobotehniki, veterinarji, duhovniki), dalje izdelovalci oblačilnih predmetov pod pojmom »konfekcije«.

Obrtniška pletilstva plačajo od pletenih oblačil iz bombažnih ali volnenih surovin (niti) prometni davek od prodajne cene izdelkov po stopnji 5 %

Glede 2% prometnega davka na maloprodajo v trgovini je izdan poseben odlok.

Številka: 03-1181/2

Metlika, 8. avgusta 1958.

Predsednik ObLO:

Mr. Jug Gojko l. r.

225.

Na podlagi člena 6 uredbe o pravicah ljudskih odborov, da lahko predpisujejo takse in prometni davek (Uradni list FLRJ, št. 19/53), 3. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah Tarife prometnega davka (Uradni list FLRJ, št. 3/58) in 12. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52/57), je občinski ljudski odbor Straža-Toplice na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 8. VIII. 1958 sprejel

## ODLOK

o vpeljavi občinskih taks in občinskega prometnega davka



## I. SPLOŠNI DEL

## 1. člen

Poleg taks in prometnega davka, ki se plačujejo po veljavnih predpisih se pobirajo v občini Straža-Toplice takse in prometni davek, ki so predpisani s tarifo v II. letu tega odloka.

## 2. člen

Takse in prometni davek, ki se pobirajo po določbah tega odloka, so dohodek občinskega proračuna. Uporabiti se smejo samo za komunalno graditev, način uporabe pa je določen z občinskim družbenim planom in proračunom.

## 3. člen

Takse po določbah tega odloka se pobirajo z uporabo občinskih kolekov, kadar pa teh ni mogoče nabaviti, pa se pobira v gotovini. Takse v kolekih se lepijo na vloge poleg redne državne takse.

Občinski prometni davek se plačuje v gotovini na način, kakor je to predpisano za ostale javne davščine.

## 4. člen

V primerih, ko je priznana oprostitev taks oziroma prometnega davka po veljavnih predpisih, se tudi ne morejo pobirati takse oziroma prometni davek, ki so predpisani smiselno s tem odlokom.

Takse in občinski prometni davek po tem odloku se tudi ne pobirajo v primerih določenimi z mednarodnimi pogodbami in v primeru, ko izvira oprostitev iz mednarodnih običajev do držav, s katerimi obstoja o tem vzajemnost.

## 5. člen

Določbe zveznega zakona o taksah in uredbe o prometnem davku z vsemi spremembami in dopolnitvami se primerno uporabljajo tudi glede taks in občinskega davka, predpisanih s tem odlokom, v kolikor s tem odlokom ni drugače predpisano.

## 6. člen

Pojasnila in navodila za izvrševanje tega odloka izdaja po potrebi svet za družbeni plan in finance občinskega ljudskega odbora, za izvrševanje tega odloka pa skrbi finančni organ občinskega ljudskega odbora.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, uporablja pa se od 1. I. 1958 v skladu s predpisi družbenega plana za leto 1958.

## II. TARIFA

## a) Takse

Tarifna št. 1:

a) za vloge ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora — razen pritožb

20 din

b) za pritožbe, ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora 90 din

Tarifna št. 2:

1) za vse odločbe, ki jih izdaja občinski ljudski odbor, za katere v tarifi ni drugače predpisano, se plača taksa 75 din

2) za odločbo, s katero se dovoljuje priložnostno točenje alkoholnih pijač 500 din

Taksa po tarifi 2 tega odloka se plača le ob izdaji formalne odločbe v smislu odločbe ZUP, ne pa tudi na običajna obvestila o rešitvi prošnje.

Tarifna št. 3:

za potrdila, ki jih izdaja občinski ljudski odbor ali njegovi organi in zavodi ter proračunske ustanove s sam. financiranjem, se plača:

1) za vsako spričevalo ali potrdilo 50 din

3) za vsako potrdilo o lastništvu in zdravju živine (živinski potni list), se plača taksa v višini 20 % državne takse.

Za vsako potrdilo o prenosu lastnine živine na kupca se plača taksa, kakor po točki 2 te tarife.

Tarifna št. 4:

Za odhod uslužbenca občinskega ljudskega odbora iz urada na zahtevo stranke, ne glede na število uslužbencev 300 din

Tarifna št. 5:

Za odločbe, s katerimi se daje dovoljenje za gospodarske delavnosti se plača:

a) za trgovske obrate 1.000 din

b) za obrtne obrate 3.000 din

c) za opravljanje privatne obrti 4.000 din

d) za opravljanje privatne gostinske obrti 10.000 din

e) za izvajanje manjših obrtnih dovoljenj v vaseh 500 din

Tarifna št. 6:

za potrjevanje listin za vsako stran 25 din

Tarifna št. 7:

Za odločbe o kazni v postopku o prekrških za katere je pristojen sodnik za prekrške občinskega ljudskega odbora 250 din

Tarifna št. 8: Za registracijo cestnih

motornih vozil, izvzemši motorna kolesa 1.000 din

za motorna kolesa 500 din

Te takse ne plačajo: JLA, LMS, ljudski odbori, Rdeči križ, Ljudska tehnika, Reševalna postaja, zdravstvene ustanove in gasilska društva za svoja vozila. Prav tako ne plačajo te takse invalidi, ki so oproščeni tudi državne takse. To takso pobira finančni organ hkrati z državno takso.

Tarifna št. 9:

Za ponudbe na ofertnih licitacijah: od vrednosti do 1 milijona din 500 din

od vrednosti nad 1 do 5 milijonov din 1.000 din

od vrednosti nad 5 do 20 milijonov din 2.000 din

od vrednosti nad 20 do 50 milijonov din 5.000 din

od vrednosti nad 50 do 100 milj. din 10.000 din

od vrednosti nad 100 milijonov din 20.000 din

Tarifna št. 10:

Od vseh napisnih desk (firm):



- a) za firmo do 1 m<sup>2</sup> velikosti 500 din  
 b) za firmo preko 1 m<sup>2</sup> velikosti 1.000 din  
 c) za firmo nad 2 m<sup>2</sup> velikosti 1.500 din

To takso plačajo vse gospodarske organizacije brez ozira na sektor.

**Tarifna št. 11:**

Za glasbo v gostilnih in podobnih javnih lokalih ter za plesno glasbo na veselicah na prostem, če je vstop prost in brez vstopnine:

- a) za glasbo v gostiščih vsak dan 200 din  
 b) za glasbo v gostinskih lokalih za stalno mesečno 600 din  
 trimesečno 2.000 din  
 c) za glasbo na javnih prireditvah 800 din

Takso po tej tarifni postavki morajo plačati zavezanci do zadnjega dneva v mesecu za prihodnji mesec organu, ki jim izdaja dovoljenje za godbo. V primeru pod c) te točke tarife pa mora zavezanec priglasiti glasbo in plačati takso 48 ur pred prireditvijo.

**Tarifna št. 12:**

Za postavitev vrtiljakov, cirkusa in podobno od m<sup>2</sup> porabljene površine, dnevno 20 d'n

**Tarifna št. 13:**

- 1) za dovolitev, da se podaljšuje obratovalni čas za gostinska podjetja in gostišča preko obratovalnega časa, za vsak večer 1000 din  
 2) za slučajnostne prekoračitve obratovalnega časa se plača 300 din

**B. Občinski prometni davek**

**Tarifna št. 1:**

Od točenja alkoholnih pijač na drobno v gostinskih podjetjih in drugih obratih od dosežene prodajne cene 10 %

Glede davčne obveznosti in plačila tega davka velja pripomba po tar. št. 7 dela D tarife zveznega prometnega davka.

**Tarifna št. 2:**

Od vstopnic za kinematografske in druge javne prireditve, ki nimajo kulturno-prosvetnega značaja, od dosežene bruto vstopnine v višini do 5 %

Davek po tej tarifi se plačuje ali ob nabavi vstopnic pri narodni banki ali po spisku pobranih prispevkov.

Potujoča zabavišča, ki plačajo dohodnino po 117. člena uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ 18/56) ne plačajo prometnega davka po tej tarifi.

**Tarifna št. 3:**

Od prejetih plačil za projekcirano reklamo v kinematografih 5 %

Če se ta reklama ponavlja, se prometni davek obračunava mesečno v smislu določb po tar. št. 6 dela B tarife zveznega prometnega davka.

**Tarifna št. 4:**

Od vsakega prenosa lastninske pravice na nepremičninah proti plačilu oziroma v denarju izraženi proti usluzi od odmerjenega zveznega prometnega davka 10 %

**Tarifna št. 5:**

Izdelki in usluge privatnega obrtništva:

a) vsi izdelki privatnih obrtnikov, za katere ni predpisan zvezni prometni davek od dosežene prodajne cene, razen strešne in zidne opeke 10 % 3 %

b) vse usluge privatnega obrtništva od prodajne cene 10 %

Davka po tej tarifi ne plačajo:

po točki a) od izdelkov iz grupe 117. in 119. nomenklature materialov, v kolikor so obdavčeni po tar. 17 do 37 zveznega prometnega davka;

po točki b)

krojači, čevljarji, brivci, dimnikarji, šivilje, profesionalni poklici (advokati, zdravniki, zobozdravniki, veterinarji, duhovniki), dalje izdelovalci oblačilnih predmetov pod pojmom »konfekcije«.

Obrtniška pletilstva plačajo od pletenih oblačil iz bombažnih ali volnenih surovin (niti) prometni davek od prodajne cene izdelkov po stopnji 5 %

Prodaja konfekcije direktno potrošnikom 2 %

Številka: 2782/1

Straža, 8. avgusta 1958.

Predsednik ObLO:

Erno Šali l. r.

226.

Na podlagi 6. člena uredbe o pravicah ljudskih odborov, da lahko predpisujejo takse in prometni davek (Uradni list FLRJ, št. 19/53), 3. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah tarife prometnega davka (Uradni list FLRJ, št. 3/58) in 13. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLR, št. 52/57) je občinski ljudski odbor Trebnje na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 30. IV. 1958 sprejel

**ODLOK**

**o vpeljavi občinskih taks in občinskega prometnega davka**

**I. SPLOŠNI DEL**

**1. člen**

Poleg taks in prometnega davka, ki se plačuje po veljavnih predpisih, se pobirajo v občini Trebnje še takse in prometni davek, ki so predpisani s tarifo v II. delu tega odloka.

**2. člen**

Takse in prometni davek, ki se pobirajo po določbah tega odloka, so dohodek občinskega proračuna. Uporabiti se smejo samo za komunalno graditev, način uporabe pa je določen z občinskim družbenim planom in proračunom.



## 3. člen

Takse po določbah tega odloka se pobirajo z uporabo občinskih kolekov, kadar pa teh ni mogoče nabaviti, pa se pobirajo v gotovini. Takse v kolekih se lepijo na vloge poleg redne državne takse.

## 4. člen

V primerih, ko je priznana oprostitev taks oziroma prometnega davka po veljavnih predpisih, se tudi ne morejo pobirati takse oziroma prometni davek, ki so predpisane smiselno s tem odlokom.

Takse in občinski prometni davek po tem odloku se tudi ne pobirajo v primerih, določenimi z mednarodnimi pogodbami v primeru, ko izvira oprostitev iz mednarodnih običajev do držav s katerimi obstoja o tem vzajemnost.

## 5. člen

Določbe zveznega zakona o taksah in uredbe o prometnem davku (Uradni list FLRJ, št. 55/53) z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami, se primerno uporabljajo tudi glede taks in občinskega prometnega davka, predpisih s tem odlokom, v kolikor s tem odlokom ni drugače predpisano.

## 6. člen

Če gre za izvoz proizvodov od katerih je bil plačan občinski prometni davek takrat, ko so bili izročeni v promet v državi, se izvozniku teh proizvodov ne vrne plačani davek.

## 7. člen

Pojasnila in navodila za izvrševanje tega odloka izdaja po potrebi svet za družbeni plan in finance občinskega ljudskega odbora, za izvrševanje tega odloka pa skrbi finančni organ občinskega ljudskega odbora.

## 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, uporablja pa se od 1. I. 1958 v skladu s predpisi družbenega plana za leto 1958.

## II. TARIFA

## a) Takse

## Tarifna št. 1:

- |  |        |
|--|--------|
| a) za vloge, ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora — razen pritožb | 20 din |
| b) za pritožbe, ki se rešujejo v pristojnosti občinskega ljudskega odbora              | 90 din |

## Tarifna št. 2:

- |  |         |
|--|---------|
| 1) Za vse odločbe, ki jih izdajajo občinski ljudski odbori, za katere v tarifi ni drugače določeno, se plača taksa | 75 din  |
| 2) za odločbo, s katero se dovoljuje priložnostno točenje alkoholnih pijač   | 500 din |

Taksa po tarifi 2 tega odloka se plače le ob izdaji formalne odločbe v smislu odločbe ZUP, ne pa tudi za običajna obvestila o rešitvi prošnje.

## Tarifna št. 3:

Za potrdila, ki jih izdajajo občinski ljudski odbori ali njihovi organi in zavodi ter proračunske ustanove s samostojnim financiranjem, se plača:

- |   |        |
|---|--------|
| 1. za vsako spričevalo ali potrdilo   | 50 din |
| 2. za vsako potrdilo o lastništvu in zdravju živine (živinski potni list) se plača taksa v višini 20 % državne takse. |        |

Za vsako potrdilo o prenosu lastnine živine na kupca se plača taksa po točki 2 te tarife.

## Tarifna št. 4:

Za odhod uslužbenca občinskega ljudskega odbora iz urada na zahtevo stranke, neglede na številu uslužbencev

300 din

## Tarifna št. 5:

Za odločbe, s katerimi se daje dovoljenje za gospodarske dejavnosti, se plača:

- |   |            |
|---|------------|
| a) za trgovske obrate                             | 1.000 din  |
| b) za obrtne obrate                               | 3.000 din  |
| c) za opravljanje privatne obrti                  | 4.000 din  |
| d) za opravljanje privatne gostinske obrti        | 10.000 din |
| e) za izdajanje manjših obrtnih dovoljenj v vaseh | 500 din    |

## Tarifna št. 6:

Za potrjevanje listin za vsako stran

25 din

## Tarifna št. 7:

Za odločbe o kazni v postopku o prekrških za katere je pristojen sodnik za prekrške občinskega ljudskega odbora:

- |                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| a) če je kazen izrečena do 1.000 din  | 100 din |
| b) če je kazen izrečena do 10.000 din | 200 din |
| c) če je kazen izrečena do 20.000 din | 300 din |

## Tarifna št. 8:

za registracijo motornih vozil, izvzemši motorna vozila

1.000 din

za motorna vozila

500 din

Te takse ne plačajo: JLA, LMS, Ljudski odbori, RK, Ljudska tehnika, Reševalna postaja, zdravstvene ustanove in gasilska društva za svoja vozila. Prav tako ne plačajo te takse invalidi, ki so oproščeni tudi državne takse. To takso pobira finančni organ hkrati z državno takso.

## Tarifna št. 9:

Za ponudbe na ofertalnih licitacijah:

- |   |            |
|---|------------|
| a) od vrednosti do 1 milijona din       | 500 din    |
| b) od vrednosti nad 1 do 5 milj. din    | 1.000 din  |
| c) od vrednosti nad 5 do 20 milj. din   | 2.000 din  |
| d) od vrednosti nad 20 do 50 milj. din  | 5.000 din  |
| e) od vrednosti nad 50 do 100 milj. din | 10.000 din |
| f) od vrednosti nad 100 milijonov din   | 20.000 din |

## Tarifna št. 10:

Od vseh napisnih desk (firm)

- |   |           |
|---|-----------|
| a) za firmo do pol m <sup>2</sup> velikosti | 400 din   |
| b) za firmo do 1 m <sup>2</sup> velikosti   | 800 din   |
| c) za firmo nad 1 m <sup>2</sup> velikosti  | 1.500 din |

To takso plačajo vse gospodarske organizacije brez ozira na sektor.

## Tarifna št. 11:

Za glasbo v gostilnah in podobnih javnih lokalih



ter za plesno glasbo na veselicah na prostem, če je vstop povsod prost in brez vstopnine:

a) za glasbo v gostiščih, za vsak dan	200 din
b) za glasbo v gostinskih lokalih za stalno glasbo mesečno	600 din
trimesečno	2.000 din
c) za glasbo na javnih prireditvah	800 din

Takso po tej tarifni postavki morajo plačati do zadnjega dneva v mesecu za prihodnji mesec organu, ki jim izdaja dovoljenje za godbo.

V primeru pod c) te tarife pa mora zavezanec priglasiti in plačati takso najpozneje 48 ur pred prireditvijo.

Tarifna št. 12:

Za postavitev vrtiljakov, cirkusa in podobno od m <sup>2</sup> porabljene površine, dnevno	20 din
--	--------

Tarifna št. 13:

1. za dovolitev, da se podaljšuje obratovalni čas za gostinska podjetja in gostišča preko obratovalnega časa, za vsak večer	1.000 din
2. za slučajnostne prekoraitve obratovalnega časa se plača	300 din

### B) Občinski prometni davek

Tarifna št. 1:

Od točenja alkoholnih pijač na drobno v gostinskih podjetjih in drugih obratih od dosežene prodajne cene

10 %

Glede davčne obveznosti in plačila tega davka velja pripomba po tar. št. 97 dela A tarife zveznega prometnega davka.

Tarifna št. 2:

Od vstopnic za javne prireditve, ki nimajo kulturnoprosvetnega značaja, od dosežene bruto vstopnine v višini do

5 %

Davek po tej tarifi se plačuje ali ob nabavi vstopnic pri Narodni banki ali po spisku pobranih prispevkov.

Potujoča zabavišča, ki plačajo dohodnino po 117. členu uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ, št. 18/56), ne plačajo prometnega davka po tej tarifi.

Tarifna št. 3:

Od prejetih plačil za projekcirano reklamo v kinematografih

5 %

Če se ta reklama ponavlja, se prometni davek obračunava mesečno v smislu določb po tar. št. 6 dela B tarife zveznega prometnega davka.

Tarifna št. 4:

Od vsakega prenosa lastninske pravice na nepremičninah proti plačilu ali izraženi proti usluzi od odmerjenega zveznega prometnega davka

10 %

Tarifna št. 5:

Izdelki in usluge privatnega obrtništva:  
a) vsi izdelki privatnih obrtnikov na katere ni predpisan zvezni prometni davek od dosežene prodajne cene

10 %

b) vse usluge privatnega obrtništva od prodajne cene

10 %

Davka po tej tarifi ne plačajo:

po točki a)

od izdelkov iz grupe 117. in 119. nomenklature materialov, v kolikor so obdavčeni po tar. 30 in dalje zveznega prometnega davka.

po točki b)

krojači, šivilje, modistke, brivci in frizerji, čevljarji, klobučarji, dimnikarji, žagarji drv in postreški.

c) samostojni poklici (odvetniki, zdravniki, zobozdravniki, zobotehnikarji, veterinarji in duhovniki.

Glede na 2 % prometnega davka na maloprodajo v trgovini je izdelan poseben odlok.

Številka: 01/1-1123/1

Trebnje, 30. aprila 1958.

Predsednik ObLO:

Ciril Bukovec l. r.

227.

Na podlagi 2. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) III. točke 3. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah tarife prometnega davka (Uradni list FLRJ, številka 3-16/58), je občinski ljudski odbor Žužemberk na seji občinskega zbora in seji zbora proizvajalcev dne 29. aprila 1958 sprejel

### ODLOK

#### o občinskem prometnem davku od prometa na drobno na območju občine Žužemberk

##### 1. člen

Občinski prometni davek od prometa na drobno plačujejo od celokupnega prometa na drobno, ki ga imajo na območju občine Žužemberk:

- trgovska podjetja,
- trgovine,
- prodajalne zadrug.

##### 2. člen

Občinski prometni davek se ne plačuje:

- od prometa za proizvode, za katere se po zveznih predpisih prizna povračilo (regres) pri prodaji na drobno;
- za proizvode, za katere so s zveznimi predpisi določene prodajne cene na drobno ali je zanje določen način oblikovanja prodajnih cen na drobno;
- za živila;
- za koleke in poštne znamke, poštne dopisnice in druge vrednotice,
- za časnike, revije in knjige.

##### 3. člen

Kot živilske potrebščine, od katerih se davek ne plačuje, še štejejo živilski izdelki iz panoge 127 začasne nomenklature zvezne planske komisije iz leta 1948, iz panoge 211 — kmetijstvo, 212 — sadjarstvo, 213 — vinogradništvo, 214 — živinoreja, 215 — ribištvo, 216 — domača predelava kmetijskih pridelkov, razen alkoholnih pijač



## 4. člen

Občinski prometni davek po tem odloku se plačuje:

a) od prometa v trgovini, razen od alkoholnih pijač po stopnji 2 %,

b) od prometa z alkoholnimi pijačami v trgovini po stopnji 10 %.

## 5. člen

Če se iz poslovnih knjig gospodarske organizacije, ki je zavezana plačilu tega davka, ne more ugotoviti promet blaga, ki je zavezan plačilu tega davka, lahko občinski ljudski odbor z individualno odločbo določi povprečni odstotek občinskega prometnega davka od celotnega prometa, ki ga je gospodarska organizacija dosegla s prodajo na drobno, razen alkoholnih pijač.

## 6. člen

Uredba o prometu (Uradni list FLRJ, št. 55/63) z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami, navodila za izvajanje uredbe o prometnem davku (Uradni list FLRJ, št. 2/54) s poznejšimi spremembami in dopolnitvami, uredba o prisilni izterjavi davkov in drugih proračunskih dohodkov (Uradni list FLRJ, št. 33/53), odredba o sestavljanju periodičnih obračunov in o pobiranju dohodkov proračunov in skladov od gospodarskih organizacij (Uradni list FLRJ, št. 27/57), veljajo načelno tudi glede občinskega prometnega davka od prometa na drobno.

## 7. člen

Izjemno od določb 6. člena tega odloka lahko uprava za dohodke občinskega ljudskega odbora določi posameznim davčnim zavezancem plačevanje prometnega davka v drugih rokih (le dnevno, ali mesečno).

## 8. člen

Tolmačenje za izvrševanje tega odloka izdaja svet za družbeni plan in finance občinskega ljudskega odbora.

## 9. člen

Ta odlok začne veljati 8 dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Novo mesto, uporablja pa se od 1. I. 1958.

Številka: 01/1-1348/1

Žužemberk, 6. junija 1958.

Predsednik ObLO:  
**Jože Gosenca** l. r.

228.

Svet za kmetijstvo in gozdarstvo občinskega ljudskega odbora Žužemberk izdaja na podlagi 2. člena odredbe o plačevanju pavšalne skočnine in stroškov osemenjevanja (Uradni vestnik okraja Novo mesto, št. 11-130/58) na seji dne 16. VI. 1958

## ODLOČBO

o določitvi pavšalne skočnine

1

Za osemenitev (umetna, prirodna) se plača za vsako kravo in nad 1 leto staro telico 1000 (en tisoč) d'n.

2

Osemenitev se plača januarja za vse leto vnaprej pri upravi za dohodke, v tekočem letu pa najkasneje do 1. decembra 1958.

Številka: 01/5-1251/2

Žužemberk, dne 16. junija 1958.

Predsednik sveta  
za kmetijstvo in gozdarstvo  
**Anton Blatnik** l. r.

229.

Na osnovi 40. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni zbor okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

## ODLOČBO

o izvolitvi mandatno-imunitetne komisije okrajnega zbora okrajnega ljudskega odbora

V mandatno-imunitetno komisijo okrajnega zbora se izvolijo:

za predsednika: Bukovec Ciril, Trebnje

za člane: Golob Ludvik, Mirna

Kušljan Stanko, Šentjernej

Kapš Franc, Starihov vrh, p. Semič

Lukšina Zvonko, Stara vas, p. Bizeljsko

Številka: 01/3-6155/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

230.

Na osnovi 40. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni zbor okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

## ODLOČBO

o izvolitvi komisije za gospodarstvo okrajnega zbora okrajnega ljudskega odbora Novo mesto

V komisijo za gospodarstvo okrajnega zbora se izvolijo:

za predsednika: Golob Ludvik, Novo mesto

za člane: Nunčič Stane, Resa, Krško

Hutar Alojz, Črnomelj

Šali Erno, Vavta vas — Straža

Vale Maks, Novo mesto

Gosenca Jože, Dvor

Bajc Martin, Brežice

Številka: 01/3-6156/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.



231.

Na osnovi 40. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni zbor okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi komisije za predpise okrajnega zbora okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V komisijo za predpise se izvolijo:  
za predsednika: Počrvina Miha, OZSZ Novo mesto  
za člane: Mr. ph. Jug Gojko, Metlika  
Kuntarič Karel, Dobe pri Kostanjevici  
Kolman Karel, Sevnica  
Videčnik Vilko, Mokronog  
Frelj Jože, Šentrupert  
Jerič Jože, Mokronog

Številka: 01/3-6157/1-58

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

232.

Na osnovi 41. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je zbor proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi mandatno-imunitetne komisije zbora proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V mandatno-imunitetno komisijo zbora proizvajalcev se izvolijo:  
za predsednika: Henigman Anton, Dolenj. Toplice  
za člane: Blatnik Anton, Zafara — Žužemberk  
Kastelic Franc, Jama  
Levstik Milan, Bistrica — Mokronog  
Vučjak Alojz, Brežice

Številka: 01/3-6158/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

233.

Na osnovi 41. člena statuta okraja Novo (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni zbor proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi komisije za gospodarstvo okrajnega zbora proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V komisijo za gospodarstvo zbora proizvajalcev se izvolijo:

za predsednika: Kočever Ivan, Novo mesto  
za člane: Mr. Andrijančič Boris, Novo mesto  
Kobe Franc, Metlika  
ing. Koželj Anton, Senovo  
Šepetavec Ferdo, Stara vas, Bizeljsko  
Lovko Anton, Vrtača, p. Semič  
Knez Jože, Senovo

Številka: 01/3-6159/1-58

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

234.

Na osnovi 41. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni zbor proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi komisije za predpise zbora proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V komisijo za predpise zbora proizvajalcev se izvolijo:

za predsednika: Slavinc Avgust, Trebnje  
za člane: Lakner Ivan, Črnomelj  
Kos Franc, Črnomelj  
Žokelj Alojz, Obrežje, p. Jesenice  
Pušnik Franc, Senovo  
Zupančič Cveto, Sevnica  
Nemanič Jože, Gor. Lokvica, Metlika

Številka: 01/3-6160/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

235.

Na osnovi 41. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je zbor proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto na seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi komisije za vprašanja delavskega samoupravljanja zbora proizvajalcev okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V komisijo za vprašanja delavskega samoupravljanja se izvolijo:

za predsednika: Udovič Jože, Novo mesto  
za člane: Rolih Anton, Novo mesto  
Simonič Ludvik, Šentjernej  
Zupanc Marija, Novo mesto  
Žokelj Alojz, Obrežje, Jesenice

Številka: 01/3-6161/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.



236.

Na osnovi 37. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO**

**o izvolitvi komisije za volitve in imenovanja OLO  
Novo mesto**

za predsednika: Knez Jože, Senovo  
za člane: Zidar Franc, Trebnje  
Simonič Ludvik, Šentjernej  
Udovič Jože, Novo mesto  
Hutar Alojz, Črnomelj

Številka: 01/36162/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**

237.

Na osnovi 37. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO**

**o izvolitvi stalne komisije za prošnje in pritožbe  
okrajnega ljudskega odbora Novo mesto**

V komisijo za prošnje in pritožbe se izvolijo:  
za predsednika: Jarc Franc, Cvibelj, Žužemberk  
za člane: Slavinc Avgust, Trebnje  
Fabjan Bojan, Črnomelj  
Hlede Alojz, Novo mesto  
Kastelic Franc, Jama — Šmihel

Številka: 01/3-6163/1-58

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**

238.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO**

**o izvolitvi sveta za notranje zadeve**

V svet za notranje zadeve se izvolijo:  
za predsednika: Ravbar Milan, sekretar obč. komiteja ZK Črnomelj  
za člane: Albin Željko, podpolkov. JLA, Cerklje  
Zidar Franc, Trebnje  
Jančič Miloš, OO ZB Novo mesto  
Javorič Anton, Brestanica  
Rajič Anica, Novo mesto

Perpar Jože, Trebnje  
Vute Slavko, Žužemberk  
Mekina Mojca, Videm-Krško

Številka: 01/3-6164/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**

239.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO**

**o izvolitvi sveta za splošne zadeve**

V svet za splošne zadeve se izvolijo:  
za predsednika: Nunčič Stane, Krško  
za člane: Videčnik Vilko, Mokronog  
Bergant Stane, Videm-Krško  
Slavinc Avgust, Trebnje  
Somrak Stane, Novo mesto  
Padovan Jože, Novo mesto  
Kasesnik Ivan, Novo mesto

Številka: 01/3-6165/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**

240.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO**

**o izvolitvi sveta za družbeni plan in finance**

V svet za družbeni plan in finance se izvolijo:  
za predsednika: Pirc Anton, Novo mesto  
za člane: Golob Ludvik, Novo mesto  
Blaževič Ervin, direktor KB Brežice  
Držaj Matija, računovodja rudnika Kanižarica  
Krhin Alojz, direktor »Dane« Mirna  
Motore Alojz, Sevnica  
Kulovec Stane, usl. »Gorjanci« Straža  
Hladin Stane, Šentjernej  
Zidar Franc, Trebnje  
Romih Ivan, Videm-Krško  
Gosenca Jože, splošno mizarstvo Dvor  
Beltram Metod, »Novoles« Novo mesto  
Padovan Jože, Novo mesto

Številka: 01/3-6166/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič l. r.**



241.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi sveta za industrijo**

V svet za industrijo se izvolijo:  
za predsednika: Knez Jože, Novo mesto  
za člane: Černec Alojz, Brežice  
Ing. Peternelj Branko, rudnik Kanižarica  
Smuk Andrej, uslužbenec Metlika  
Ing. Koželj Anton, Senovo  
Strajnar Ludvik, Trebnje  
Lipovšek Franc, direktor Kopitarne Sevnica  
Križanec Niko, direktor podjetja »Kremen« Novo mesto  
Lileg Tone, Tovarna Celuloze Videm-Krško

Številka: 01/3-6167/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

242.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi sveta za obrt**

V svet za obrt se izvolijo:  
za predsednika: Cigoj Henrik, Novo mesto  
za člane: Henigman Anton, Dol. Toplice  
Aldešič Jože, Črnomelj  
Selan Anton, Kostanjevica  
Vodopivec Stane, Mirna  
Slapšak Edi, Senovo  
Zupančič Lojze, Novo mesto  
Petan Andrej, Krško  
Jevšček Miloš, Novo mesto

Številka: 01/3-6168/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

243.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi sveta za trgovino**

V svet za trgovino se izvolijo:  
za predsednika: Unetič Jože, Novo mesto  
za člane: Vehovar Karel, Trgovsko podjetje »Sloga« Sevnica  
Podgoršek Franc, Mali vrh — Globoko  
Kos Franc, Splošno trgovsko podjetje Črnomelj  
Kobe Franc, Trgovsko podjetje Metlika  
Rithar Lojze, Senovo  
Pleterski Drago, direktor »Grosista« Krško  
Kotnik Viktor, Novo mesto  
Može Dušan, Dvor

Številka: 01/3-6170/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

244.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi sveta za turizem in gostinstvo**

V svet za turizem in gostinstvo se izvolijo:  
za predsednika: Leber Mitja, upravnik zdravilišča Čateške Toplice  
za člane: Zupančič Jože, Krško  
Pintar Rudi, Novo mesto  
Šolen Viktor, Senovo  
Kečkeč Viktor, Dolenjske Toplice  
Dolinšek Mirko, Sevnica  
Jarc Janko, Novo mesto  
Žitko Karel, dir. gostinskega podjetja Črnomelj  
Kobe Julij, Novo mesto

Številka: 01/3-6171/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

245.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o izvolitvi sveta za kmetijstvo in gozdarstvo**

V svet za kmetijstvo in gozdarstvo se izvolijo:  
za predsednika: Ing. Bračička Milan, Novo mesto



za člane: Šepetavec Ferdo, Bizeljsko  
 Ing. Dvoršak Rado, Črnomelj  
 Pajnič Alojzij, Novo mesto  
 Frelj Jože, kmet, Šentrupert  
 Pelko Jože, Dolenjske Toplice  
 Ivanc Franc, kmet, Krško  
 Mulej Dušan, direktor KGP Novo mesto  
 Ficko Vendelj, dir. GPZ Sevnica  
 Zupančič Minka, kmet. posestvo »Ma-  
 tija Gubca« Videm-Krško  
 Rebernik Stanko, Brežice

Številka: 01/3-6169/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

246.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za komunalne zadeve

V svet za komunalne zadeve se izvolijo:  
 za predsednika: Pirnat Ivan, Novo mesto  
 za člane: Jordan ing. Vilibald, Novo mesto  
 Kušljan Stanko, Šentjernej  
 Bole ing. Tone, Kanižarica  
 Hvala Franc, Brežice  
 Košir Franc, Videm-Krško  
 Gorinšek Stanko, Žužemberk  
 Maraz Franc, Trebnje  
 Senčar Vlado, Sevnica-Krmelj

Številka: 01/3-6172/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

247.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za delo

V svet za delo se izvolijo:  
 za predsednika: Ing. Ivanetič Peter, SGP »Pionir«  
 Novo mesto  
 za člane: Jurkaz Vinko, Brežice  
 Fabjan Bojan, Črnomelj  
 Rihtar Alojz, Senovo  
 Kebe Ludvik, Novo mesto  
 Ivačić Erno, Stara vas — Krško  
 Blatnik Milan, Novo mesto  
 Kušljan Ančka, Šentjernej

Usenik Ivan, OSS Novo mesto

Številka: 01/3-6173/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

248

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za šolstvo

V svet za šolstvo se izvolijo:  
 za predsednika: ing. Ivanetič Jurij »Kremen« No-  
 vo mesto

za člane: Kambič Janez, Črnomelj  
 Žele Ivan, Metlika  
 Koželj Desanka, Senovo  
 Šoba Branko, Krško  
 Gorenc Silvo, Brežice  
 Smrečnik Ljubimka, Novo mesto  
 Zupančič Jože, Podbočje  
 Majcen Anton, Šentjanž

Številka: 01/3-6174/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

249.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za prosveto in kulturo

V svet za prosveto in kulturo se izvolijo:  
 za predsednika: Smrekar Lado, ravnatelj osnovne  
 šole Kostanjevica

za člane: Komelj Bogo, študijska knjižnica, Novo  
 mesto  
 Likar Leo, Brestanica  
 Škaler Stanko, posavski muzej, Brežice  
 Grahek Slavko, Kanižarica  
 Bogovič Jože, Sevnica  
 Matja Matko, Krško  
 Šali Erno, Vavta vas — Straža  
 Uršič Karel, Krško

Številka: 01/3-6175/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.



250

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za izvenšolsko vzgojo

V svet za izvenšolsko vzgojo se izvolijo:  
za predsednika: Slak Francka, Novo mesto  
za člane: Jančič Miloš, okrajni odbor ZB Novo mesto

Petek Andrej, ravnatelj osnovne šole  
Črnomelj

Radej Kristina, Dovsko  
Kržišnik Katica, Mala Loka  
Baškovič Zvonka, Žužemberk  
Perozzi Roza, Novo mesto  
Ing. Linzer Rado, OZZ Novo mesto  
Levstik Milan, Krmelj

Številka: 01/3-6176/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

251.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za telesno vzgojo

V svet za telesno vzgojo se izvolijo:  
za predsednika: Thorževskij Miro, Novo mesto  
za člane: Kovačič Danilo, »Novoteks« Novo mesto

Verbič Stanko, Cerklje  
Počkaj Mira, Črnomelj  
Senčar Lado, Krmelj  
Bukovec Ignac, Trebnje  
Ing. June Miloš, Videm-Krško  
Romih Robert, Novo mesto  
Mulej Dušan, Novo mesto

Številka: 01/3-6177/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

252.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za zdravstvo

V svet za zdravstvo se izvolijo:  
za predsednika: dr. Smrečnik Ivo, Novo mesto  
za člane: mr. ph. Dujec Milan, Črnomelj  
Ing. Zobec Ivo, Novo mesto  
Skrtn Milica, Novo mesto  
mr. ph. Jug Gojko, Metlika  
dr. Kosec Feliks, Novo mesto  
Molan Miha, Senovo  
Stupar Frančiška, Videm-Krško  
Požar Rudi, Brežice

Številka: 01/3-6179/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

253.

Na osnovi 1. točke 27. in 61. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi sveta za socialno varstvo

V svet za socialno varstvo se izvolijo:  
za predsednika: Pavlin Martin, OO ZB Novo mesto  
za člane: Kobe Drago, Črnomelj

Dragoš Nežka, Metlika  
Šterban Marija, Senovo  
Knez Ciril, Skrovnik 1, — Tržišče  
Butara Zlata, Brežice  
Šali Milica, OO RK Novo mesto  
Jenič Francka, Novo mesto  
Zupanc Marija, Industrija perila Novo mesto

Številka: 01/3-6178/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

254.

Na osnovi 40. in 41. člena temeljne uredbe o nazivih in plačah uslužbencev državnih organov (Uradni list FLRJ, št. 4-35/54) in v zvezi s 51. členom statuta okraja Novo mesto, okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji odbornikov obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za uslužbenska vprašanja

V komisijo za uslužbenska vprašanja OLO se imenujejo:

za predsednika: Pintar Rudi, Novo mesto  
za nam. preds.: Perc Zvonko, Novo mesto  
za člane: dr. Žnidar Anton, Novo mesto



Dr. Škerlj Bogdan, Novo mesto  
Seničar Štefan, Novo mesto

Številka: 01/3-6180/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

255.

Na osnovi 141. člena zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji odbornikov obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za odlikovanja

V komisijo za odlikovanja se imenujejo:  
za predsednika: Pirkovič Franc, Novo mesto  
za tajnika: Potočar Janez, Novo mesto  
za člane: Zupančič Viktor, Novo mesto  
Žunič Janez, Črnomelj  
Šterban Karel, Senovo  
Bajc Martin, Brežice  
Kolman Karel, Sevnica

Številka: 01/3-6182/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

256.

Na osnovi 22. in 24. člena zakona o narodni obrambi (Uradni list FLRJ, št. 30-310/55) je okrajni ljudski odbor s pritrčitvijo predsednika izvršnega sveta Ljudske skupščine LRS na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju okrajne komisije za narodno obrambo

V komisijo za narodno obrambo se imenujejo:  
za predsednika: Pirkovič Franc, Novo mesto  
za nam. preds. Belopavlovič Niko, Novo mesto  
za člane: Perc Zvonko, Novo mesto  
Čizmek Boris, Novo mesto  
Čirovič Božo, Novo mesto

Številka: 01/3-6183/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

257.

Na osnovi 142. člena zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za ureditev terjatev in obnovitvenih sredstev

V komisijo za ureditev terjatev in obnovitvenih sredstev se imenujejo:

za predsednika: Golob Ludvik, Novo mesto  
za člane: Perc Zvonko, Novo mesto  
Plavec Jože, Novo mesto  
Pavlin Martin, Novo mesto  
Počrvina Franc, Novo mesto.

Številka: 01/3-6184/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

258.

Na osnovi 38. in 41. člena zakona o agrarni reformi in kolonizaciji v LRS (Uradni list LRS, št. 10/48) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za reševanje agrarnih zadev

V komisijo za reševanje agrarnih zadev se imenujejo:

za predsednika: Rebernik Stanko, Brežice  
za tajnika: dr. Žnidar Anton, Novo mesto  
za člane: Jarc Franc, Cvibelj, Žužemberk  
Gunčar Stanko, Čretež, Videm-Krško  
Radišek Franc, Sevnica  
Kapš Franc, Sela pri Ratežu — Brusnice  
Medle Franc, Sela pri Ratežu

Številka: 01/3-6185/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

259.

Na osnovi 142. člena zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije, ki obravnava razmejitve med gozdnimi in kmetijskimi površinami

V komisijo, ki je bila ustanovljena s tuk. odločbo z dne 8. oktobra 1955 (Uradni vestnik okraja Novo mesto, št. 8-84/56) z nalogo, da bo izvršila razmejitve med gozdnimi in kmetijskimi površinami, se imenujejo:

za predsednika: ing. Rajič Slobodan, Novo mesto  
za člane: Ing. Hegediš Mikloš, Novo mesto



Ing. Linzner Rado, Novo mesto  
 Ing. Lovko Lojze, Novo mesto  
 Grča Andrej, Novo mesto  
 Bukovec Janez, Novo mesto  
 ing. Jenko Vlado, Brežice  
 Ing. Keržan Emil, Novo mesto  
 Ing. Cimperšek Vida, Sevnica

Številka: 01/3-6186/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

260.

Na osnovi 150. člena uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ, št. 18-171/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za davčne prošnje in pritožbe

V komisijo za davčne prošnje in pritožbe se imenujejo:

za predsednika: Golob Ludvik, Mirna  
 za člane: Kuntarčič Karel, Dobe pri Kostanjevici  
 Kušljan Stanko, Šentjernej  
 Murn Alojz, Podgrad  
 Škrinjar Žan, Črešnjevec, Semič  
 Štrumbelj Viktor, Vavta vas  
 Šepetavec Ferdo, Stara vas — Bizeljsko  
 Ivanc Franc, Gorica, Krško  
 Radišek Franc, Sevnica

Številka: 01/3-6187/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

261.

Na osnovi 4. točke navodila o opravljanju strokovnega izpita za naziv logar in gozdni nadzornik v ljudski republiki Sloveniji z dne 15. oktobra 1954 št. 2000/1954 v soglasju z gozdno upravo LRS, številka 5-714/15 je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju strokovne izpitne komisije za opravljanje strokovnega izpita za naziv logar in gozdni nadzornik

V strokovno izpitno komisijo za opravljanje strokovnega izpita za naziv logar in gozdni nadzornik se imenujejo:

za predsednika: ing. Penca Janez, Novo mesto  
 za člane: ing. Pečar Mirko, Novo mesto  
 ing. Rajič Slobodan, Novo mesto  
 ing. Kraut Igor, Novo mesto

ing. Kalinovič Rado, Novo mesto  
 dr. Škerlj Bogdan, Novo mesto  
 ing. Butara Dušan, Novo mesto  
 ing. Šetinc Franc, Sevnica

Številka: 01/3-6188/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

262.

Na osnovi 53. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ, št. 46-428/51) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju disciplinske komisije, ki obravnava kršitve dolžnosti sodnika za prekrške

V disciplinsko komisijo, ki obravnava kršitve dolžnosti sodnika za prekrške, se imenujejo:

za predsednika: Hutar Alojz, Črnomelj  
 za člane: Kušljan Stanko, Šentjernej  
 Jerič Jože, Mokronog  
 Kolman Karel, Sevnica  
 Vučjak Lojze, Brežice

Številka: 01/3-6200/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

263.

Na podlagi 117. člena statuta okraja Novo mesto (Uradni list LRS, št. 12-58/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o izvolitvi predsednika in enega člana disciplinskega odbora in njegovih namestnikov

za predsednika disciplinskega odbora se izvoli:

Udovič Jože, Novo mesto  
 za njegovega namestnika:  
 Rolih Anton, Novo mesto  
 za člana:

Dr. Žnidar Anton, Novo mesto  
 za njegovega namestnika:  
 Prijatelj Jože, Novo mesto

Številka: 01/3-6201/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:

**Franc Pirkovič** l. r.

264.

Na podlagi 7. člena uredbe o izdelavi in potrditvi investicijskega programa (Uradni list FLRJ, številka



5-56/54) in priloge II-1-XXII ter zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov (Uradni list FLRJ, št. 34-371/51) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za revizijo investicijskega programa

V komisijo za revizijo investicijskega programa se imenujejo:

za predsednika: Novšak Ivan, Novo mesto  
za člane: Kump Peter, Novo mesto  
prof. Maren Karel, Novo mesto  
Priatelj Jože, Novo mesto  
Ing. Tršar Jože, Novo mesto  
Ing. Čmak Henrik, Novo mesto  
Nanger Rudi, Novo mesto  
Ing. Grein Jože, Novo mesto  
Udovič Jože, Novo mesto

Številka: 01/3-6203/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

265.

Na osnovi 17. člena uredbe o gradbenem projektiranju (Uradni list FLRJ, št. 32-126/59) je OLO Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju komisije za revizijo projektov

V komisijo za revizijo projektov se imenujejo:  
za predsednika: Ing. Žerjal Anton, Novo mesto  
za člane: Sitar Slavko, Novo mesto

Ing. Grein Jože, SGP »Pionir« N. mesto  
Zupančič Cveto, Sevnica  
Ing. Mišič Drago, šef vodne gospodarske sekcije za spodnjo Savo, Brežice  
Kump Peter, OLO Novo mesto  
Priatelj Jože, Novo mesto  
Nanger Rudi, Novo mesto  
Dr. Špiler Adolf, Novo mesto

Številka: 01/3-6189/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

266.

Na podlagi 33. člena uredbe o skladih za gospodarske kadre (Uradni list FLRJ, št. 13-145/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju upravnega odbora okrajnega sklada za gospodarske kadre

V upravni odbor okrajnega sklada za gospodarske kadre se imenujejo:

za predsednika: Počrvina Miha, Novo mesto  
za člane: Cigoj Henrik, Novo mesto  
Šepetavec Ferdo, Bizeljsko  
Pirc Tone, Novo mesto  
Plavec Jože, Novo mesto  
Kolenc Milka, Novo mesto  
Pintar Rudi, Novo mesto  
Dolenc Stane, Novo mesto  
Pavlin Martin, Novo mesto  
Lovko Anton, Vrtača, p. Semič  
Inkret Darko, Metlika  
Kos Franc, Črnomelj  
Thorževskij Sergej, st. Novo mesto  
Lileg Tine, Videm-Krško  
Durn Jože, Sevnica

Številka: 01/3-6191/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

267.

Na podlagi 1. točke odloče o določitvi upravnega organa okrajnega vodnega sklada (Uradni vestnik okraja Novo mesto, št. 9-129/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju upravnega odbora okrajnega vodnega sklada

V upravni odbor okrajnega vodnega sklada se imenujejo:

za predsednika: Kočevar Ivan, Novo mesto  
za člane: Majcen Sandi, Mokronog  
Ing. Linzner Rado, Novo mesto  
Kump Peter, Novo mesto  
Kuhar Aljož, Črnomelj  
Ing. Mišič Drago, Brežice  
Dimnik Milan, Krško

Številka: 01/3-6193/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

268.

Na osnovi 5. člena odloka o ustanovitvi okrajnega gasilskega sklada (Uradni list LRS, št. 14-74/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel



**ODLOČBO****o imenovanju upravnega odbora okrajnega gasilskega sklada**

V upravni odbor okrajnega gasilkega sklada se imenuje:

za predsednika: Jevšček Miloš, Novo mesto  
za člane: Zupančič Stane, Bršljin — Novo mesto  
Tratnik Ivan, Novo mesto  
Bambič Tone, Šentjernej  
Nanger Rudi, Novo mesto  
Thorževskij Sergej, st. Novo mesto  
Malerič Franc, Črnomelj  
Glogovšek Ivan, Videm-Krško  
Mirtič Lojze, Novo mesto  
Strel Franc, Mokronog  
Orešnik Emil, Brežice

Številka: 01/3-6194/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

269.

Na osnovi 2. in 14. člena uredbe o upravljanju skladov za pospeševanje kmetijstva (Uradni list FLRJ, št. 22-258/56) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o imenovanju upravnega odbora okrajnega sklada za pospeševanje kmetijstva**

V upravni odbor okrajnega sklada za pospeševanje kmetijstva se imenujejo:

za predsednika: Zupančič Viktor, Novo mesto  
za člane: Thorževskij Sergej, Novo mesto  
Ing. Lovko Alojz, Novo mesto  
Dr. Gošler Karol, Novo mesto  
Rebernik Stanko, Brežice  
Rajtarič Jože, Krško  
Ing. Cimperšek Vida, Sevnica

Številka: 01/3-6196/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

270.

Na podlagi 1. točke odloka o določitvi upravnega odbora okrajnega gozdnega sklada Novo mesto (Uradni list LRS, št. 39-171/56) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o imenovanju upravnega odbora okrajnega gozdnega sklada Novo mesto**

V upravni odbor okrajnega gozdnega sklada se imenujejo:

za predsednika: Belopavlovič Niko, Novo mesto  
za člane: Zupančič Viktor, Novo mesto  
Ficko Vendelj, Sevnica  
Ing. Penca Janez, Novo mesto  
Ing. Rajič Slobodan, Novo mesto  
Geršič Tatjana, Novo mesto  
Nemanič Jože, Metlika  
Ing. Pečar Mirko, Novo mesto  
Obrč Bogo, Brežice

Številka: 01/3-6195/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

271.

Na podlagi II. točke odločbe o formiranju odbora za investicijska posojila iz okrajnega investicijskega sklada (Uradni vestnik okraja Novo mesto, št. 9-130/57) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o imenovanju odbora za investicijska posojila iz okrajnega investicijskega sklada**

V upravni odbor za investicijska posojila iz okrajnega investicijskega sklada se imenujejo:

za predsednika: Belopavlovič Niko, Novo mesto  
za člane: Zupančič Viktor, Novo mesto  
Dimnik Milan, Krško  
Žunič Janez, Črnomelj  
Knez Jože, Novo mesto  
Falkner Stanko, Novo mesto  
Golob Ludvik, Novo mesto  
Novšak Ivan, Novo mesto  
Motore Alojz, Sevnica  
Černec Alojz, Brežice  
Likar Leo, Brežice

Številka: 01/3-6197/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

272.

Na osnovi 7. točke sklepa o organizaciji javne cestne službe v okraju Novo mesto z dne 6. februarja 1953, št. I-1641/1 in 6. točke 67. člena zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

**ODLOČBO****o imenovanju okrajnega cestnega odbora v Novem mestu**



V okrajni cestni odbor se imenujejo:  
 za predsednika: Rolih Anton, Novo mesto  
 za člane: Dalen Ivan, Bizeljsko  
 Ambrožič Peter, Črnomelj  
 Veselič Peter, Črnomelj  
 Rajer Jože, Loke  
 Kušljan Stanko, Šentjernej  
 Lango Avgust, Krško  
 Prijatelj Darko, Novo mesto  
 Kump Peter, Novo mesto  
 Breščak Milan, Novo mesto  
 Sila Nace, Trebnje

Številka: 01/3-6192/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

273.

Na podlagi 5. točke 67. člena zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52), 2. in 4. člena uredbe o organizaciji posredovanja dela (Uradni list FLRJ, št. 16-164/52) in zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov, priloga 2, 5. poglavje, razdelek 4, ter na predlog družbenih in političnih organizacij je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju upravnega odbora okrajne posredovalnice za delo

V okrajno posredovalnico za delo se imenujejo:  
 za predsednika: Zupanc Marija, Novo mesto  
 za člane: Oven Janko, Trebnje

Štok Jože, Straža  
 Kerin Stane, Brežice  
 Laternar Alojz, Črnomelj  
 Breznik Alojz, Novo mesto  
 Voglar Branko, Videm-Krško

Številka: 01/3-6198/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.

274.

Na osnovi 46. člena uredbe o bankah in hranilnicah (Uradni list FLRJ, št. 4-34/54) je okrajni ljudski odbor Novo mesto na skupni seji obeh zborov dne 18. septembra 1958 sprejel

### ODLOČBO

#### o imenovanju upravnega odbora podružnice Narodne banke Novo mesto

V upravni odbor podružnice Narodne banke v Novem mestu se imenujejo:

za predsednika: Belopavlovič Niko, Novo mesto  
 za člane: Dolenc Stane, »Novoteks« Novo mesto  
 Kolenc Milka, Novo mesto  
 Knez Jože, »Novoles« Novo mesto  
 Jazbec Anica, Novo mesto  
 Ing. Peternelj Branko, Kanižarica  
 Novšak Ivo, Novo mesto  
 Folkner Stanko, Novo mesto  
 Golob Ludvik, Novo mesto

Številka: 01/2-6190/1

Novo mesto, 18. septembra 1958.

Predsednik OLO:  
**Franc Pirkovič** l. r.



## GOSPODARSKE ORGANIZACIJE IN ZAVODI

275.

## B I L A N C A

na dan 31. decembra 1957

gospodarska organizacija KMETIJSKA ZADRUGA z o. j. Dobova

Aktiva	Naziv postavke	v 000	Pasiva	Naziv postavke	v 000
<b>A. Osnovna in izločena sredstva</b>			<b>A. Viri osnovnih in izločenih sredstev</b>		
Osnovna sredstva		10.777	Sklad osnovnih sredstev		7.953
Investicije v teku		99	Investicijsko posojilo za osnovna sredstva		1.737
Izločena sredstva in druga investicijska sredstva		1.444	Razni skladi		1.779
<b>B. Obratna sredstva</b>			Dolgoročno posojilo za finansiranje investicij		300
Skupna obratna sredstva		5.996	Drugi viri finansiranja investicij		887
<b>C. Sredstva v obračunu in druga aktiva</b>			<b>B. Viri obratnih sredstev</b>		
Kupci in druge terjatve		2.610	Banka — kredit za obratna sredstva		6.984
Druga aktiva		1.209	Sklad obratnih sredstev		416
			<b>C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva</b>		
			Dobavitelji in druge obveznosti		1.879
			Druga pasiva		200
	Skupaj . . .	22.135		Skupaj . . .	22.135
Vodja računovodstva:	Predsednik upravnega odbora:		Direktor:		
Drago Urbič l. r.	Ivan Žibert l. r.		Anton Jurkas l. r.		

276.

## B I L A N C A

na dan 31. decembra 1957

gospodarska organizacija SPLOŠNO TRGOVSKO PODJETJE SEVNICA

Aktiva	Naziv postavke	v 000	Pasiva	Naziv postavke	v 000
<b>A. Osnovna in izločena sredstva</b>			<b>A. Viri osnovnih in izločenih sredstev</b>		
Osnovna sredstva		4.574	Sklad osnovnih sredstev		4.574
Izločena sredstva in druga investicijska sredstva		8.034	Razni skladi		8.874
<b>B. Obratna sredstva</b>			<b>B. Viri obratnih sredstev</b>		
Skupna obratna sredstva		78.844	Banka — kredit za obratna sredstva		82.000
<b>C. Sredstva v obračunu in druga aktiva</b>			Sklad obratnih sredstev		197
Kupci in druge terjatve		6.495	Pasivne časovne razmejitev		693
Druga aktiva		2.294	<b>C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva</b>		
			Dobavitelji in druge obveznosti		1.505
			Druga pasiva		2.398
	Skupaj . . .	100.241		Skupaj . . .	100.241

Plan prometa je bil presežek za 19%, planirani stroški pa za 12%. To je omogočilo, da je podjetje ustvarilo sredstva za nabavo načrtov za novo poslovno zgradbo, ki bo gotova do konca leta 1959. Povprečni promet na zaposlenega je znašal letno 9,287.861 din. Poslovanje se je vršilo v 6 poslovalnicah v Sevnici,

Šmarju in Boštanju. Težave so v tem, da podjetje ne razpolaga z dovolj lastnimi sredstvi, iz katerih bi lahko prispevalo za lastno udeležbo na natečajih za nabavo moderne hladilne in druge opreme za trgovine in da bi lahko potem tudi odplačevalo anuitete.

Vodja računovodstva:

Lojze Motore l. r.

Predsednik upravnega odbora:

Karel Žlender l. r.

Direktor:

Joško Drenik l. r.



277.

## B I L A N C A

na dan 31. decembra 1957

gospodarska organizacija: **Tovarna sadnih sokov in likerjev, destilacija in promet z alkoholnimi pijačami**  
»DANA« na Mirni

Aktiva	Naziv postavke	v 000	Pasiva	Naziv postavke	v 000
<b>A. Osnovna in izločena sredstva</b>			<b>A. Viri osnovnih in izločenih sredstev</b>		
Osnovna sredstva		20.746	Sklad osnovnih sredstev		3.422
Investicije v teku		2.319	Investicijsko posojilo za osnovna sredstva		17.402
Izločena sredstva in druga investicijska sredstva		2,651	Razni skladi		3,118
<b>B. Obratna sredstva</b>			Dolgoročno posojilo za finansiranje investicij		2.241
Skupna obratna sredstva		37.582	<b>B. Viri obratnih sredstev</b>		
<b>C. Sredstva v obračunu in druga aktiva</b>			Banka — kredit za obratna sredstva		29.907
Kupci in druge terjatve		24.224	Sklad obratnih sredstev		13.160
Druga aktiva		1.518	Pasivne časovne razmejitev		27
			<b>C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva</b>		
			Dobavitelji in druge obveznosti		18.447
			Druga pasiva		1.316
			Skupaj . . .		89.040
			Skupaj . . .		89.040

Vodja računovodstva:  
Vitko Štefan l. r.Predsednik upravnega odbora:  
Pate Anton l. r.Direktor:  
Alojz Krhin l. r.

278.

## B I L A N C A

na dan 31. decembra 1957

gospodarska organizacija **TRGOVSKO PODJETJE »TOBAK« NOVO MESTO**

Aktiva	Naziv postavke	v 000	Pasiva	Naziv postavke	v 000
<b>A. Osnovna in izločena sredstva</b>			<b>A. Viri osnovnih in izločenih sredstev</b>		
Osnovna sredstva		596	Sklad osnovnih sredstev		596
Izločena sredstva in druga investicijska sredstva		1,354	Razni skladi		1.884
<b>B. Obratna sredstva</b>			<b>B. Viri obratnih sredstev</b>		
Skupna obratna sredstva		16.322	Banka — kredit za obratna sredstva		10.784
<b>C. Sredstva v obračunu in druga aktiva</b>			Sklad obratnih sredstev		317
Kupci in druge terjatve		5.435	Pasivne časovne razmejitev		12
Druga aktiva		34	<b>C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva</b>		
			Dobavitelji in druge obveznosti		9.431
			Druga pasiva		717
			Skupaj . . .		23.741
			Skupaj . . .		23.741

Vodja računovodstva:  
Mehle Slavka l. r.Predsednik upravnega odbora:  
Anton Erjavec l. r.Direktor:  
Anton Kažnik l. r.











283.

## B I L A N C A

na dan 31. decembra 1957

gospodarska organizacija GOSTINSTVO »ŠMARJE« SEVNICA

Aktiva	Naziv postavke	v 000	Pasiva	Naziv postavke	v 000
<b>A. Osnovna in izločena sredstva</b>			<b>A. Viri osnovnih in izločenih sredstev</b>		
Osnovna sredstva		283	Sklad osnovnih sredstev		283
Izločena sredstva in druga investicijska sredstva		77	Razni skladi		482
<b>B. Obratna sredstva</b>			<b>B. Viri obratnih sredstev</b>		
Skupna obratna sredstva		1.466	Banka — kredit za obratna sredstva		500
<b>C. Sredstva v obračunu in druga aktiva</b>			<b>C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva</b>		
Kupci in druge terjatve		4	Pasivne časovne razmejitev		130
Druga aktiva		393	Dobavitelji in druge obveznosti		683
			Druga pasiva		145
	Skupaj . . .	2.223		Skupaj . . .	2.223

Podjetje je opravljalo svoje poslovanje v dveh gostinskih lokalih v Šmarju in Sevnici. Skupni promet v 9 mesecih, ko je podjetje obstajalo, je znašal din 10,253.000. Družbene obveznosti plačuje podjetje pa-

všalno. Iz doseženih lastnih sredstev je bil opremljen lokal v Šmarju. Želja kolektiva je dobiti še nekatere prostore in urediti mlečno restavracijo in zajtrkovalnico.

Vodja računovodstva:

Lojze Motore l. r.

Predsednik upravnega odbora:

Rudi Brec l. r.

Direktor:

Joško Drenik l. r.