

VSEBINA

Obalna skupnost Koper

- ODREDBA o oblikovanju cen stanarin v občinah Izola, Koper in Piran
- ODREDBA o dopolnitvi odredbe o določitvi cene mestnega in primestnega prometa za območje občine Izola, Koper in Piran
- POPRAVEK odredbe o določitvi cene plina iz omrežja v soseski Livade Izola
- POPRAVEK odredbe o določitvi cene mestnega in primestnega prometa za območje občine Izola, Koper in Piran

Občina Izola

- ODLOK o dopolnitvah in spremembah odloka o graditvi, vzdrževanju in uporabi zaklonišč

Občina Koper

- SKLEP o objavi podatkov o doseženi rasti sredstev za osebne dohodke in za skupno porabo delavcev v gospodarstvu občine Koper po periodičnem obračunu za obdobje januar – junij 1984

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ilirska Bistrica

- SKLEP o povišanju stanarin in najemnin v letu 1984

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Koper

- SKLEP o znižanju prispevka za vzajemnost

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Piran

- PRAVILNIK o oddajanju poslovnih prostorov v najem

- SPREMEMBE IN DOPOLNITVE pravilnika o pogojih in postopku prodaje stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini iz sklada stanovanjskih hiš skupščine stanovanjske skupnosti občine Piran

Občinska izobraževalna skupnost Sežana

- SKLEP o ugotovitvi veljavnosti samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske izobraževalne skupnosti Sežana
- SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske izobraževalne skupnosti Sežana
- STATUT občinske izobraževalne skupnosti Sežana

Kulturna skupnost Sežana

- SKLEP o ugotovitvi veljavnosti samoupravnega sporazuma o ustanovitvi kulturne skupnosti Sežana
- SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi kulturne skupnosti Sežana
- STATUT kulturne skupnosti Sežana

Občinska zdravstvena skupnost Sežana

- STATUT občinske zdravstvene skupnosti Sežana

Občinska skupnost otroškega varstva Sežana

- SKLEP o ugotovitvi veljavnosti samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske skupnosti otroškega varstva Sežana
- SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske skupnosti otroškega varstva Sežana
- STATUT občinske skupnosti otroškega varstva Sežana

OBALNA SKUPNOST KOPER

Na podlagi 59. in 60. člena Zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Ur. l. SFRJ, št. 1/80, 38/80 in 21/84), drugega odstavka 8. točke Odloka o pogojih in načinu oblikovanja cen in družbeni kontroli cen v letu 1984 (Ur. l. SFRJ, št. 23/84), 9. in 11. člena Odloka o pravicah in dolžnostih izvršnega sveta skupščine Obalne skupnosti Koper na področju družbene kontrole cen in o načinu uresničevanja osebne družbenega interesa pri opravljanju nalog Obalne skupnosti za cene (Ur. objave 12/81) ter v skladu z dogovorom o izhodiščih za oločanje cen nekaterih proizvodov in storitev iz pristojnosti občin v letu 1984 (Ur. l. SRS, št. 15/84) je izvršni svet skupščine Obalne skupnosti Koper na seji dne 16. avgusta 1984 sprejel

ODREDBO

OBLIKOVANJU CEN STANARIN V OBČINAH IZOLA, KOPER IN PIRAN

1.

V občinah Izola, Koper in Piran se stanarine oblikujejo tako, da se zdanje stanarine povečajo za 25 %.

2.

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. 9. 1984.

Številka: 38-35/84
Koper, 16. 8. 1984

PREDSEDNIK
Jože Dravinec, s.r.

Na podlagi drugega odstavka 8. točke Odloka o pogojih in načinu oblikovanja cen in družbeni kontroli cen v letu 1984 (Ur. l. SFRJ, št. 23/84) je izvršni svet skupščine Obalne skupnosti Koper na seji dne 16. avgusta sprejel

ODREDBO

O DOPOLNITVI ODREDBE O DOLOČITVI CENE MESTNEGA IN PRIMESTNEGA PROMETA ZA OBMOČJE OBČIN IZOLA, KOPER IN PIRAN.

1.

1. točka odredbe o določitvi cene mestnega in primestnega prometa za območje občin Izola, Koper in Piran (Ur. objave št. 16/84) se dopolni tako, da se za tarifami v primestnem potniškem prometu doda naslednje besedilo:

»Doplačilo za prtljago:

potniška prtljaga — 20 din

potniška prtljaga — nespremljana — 67 din

V nočnem času so cene prevoza potnikov višje za 100 %.

Za nočni čas se šteje čas od 00.00 do 04.00. Cene v nočnem času pričnejo veljati z odhodi avtobusov s končnih postaj primestnega potniškega prometa.«

2.

Dopolnitev odredbe začne veljati takoj in se objavi v Uradnih objavah.

Številka: 38-32/84
Koper, 16. 8. 1984

PRESEDNİK
Jože Dravinec, s.r.

POPRAVEK

ODREDBE O DOLOČITVI CENE PLINA IZ OMREŽJA V SOSESKI LIVADE IZOLA

Pri tiskanju Uradnih objav št. 19/84 z dne 3. avgusta 1984 je pomotoma prišlo do ponovne objave besedila odredbe o določitvi cene plina iz omrežja Livade pod naslovom Občina Izola, ki je že bilo objavljeno v Uradnih objavah št. 16/84 pod naslovom Obalna skupnost Koper, z veljavnostjo s 1. julijem 1984.

POPRAVEK

ODREDBE O DOLOČITVI CENE MESTNEGA IN PRIMESTNEGA PROMETA, ZA OBMOČJE OBČIN IZOLA, KOPER IN PIRAN

Pri tiskanju Uradnih objav št. 19/84 z dne 3. avgusta 1984 je pomotoma prišlo do ponovne objave besedila odredbe o določitvi cene mestnega in primestnega prometa za območje občin Izola, Koper in Piran, ki je bila že objavljena v Uradnih objavah št. 16/84 z dne 13. julija 1984 z začetkom veljavnosti naslednji dan po objavi.

OBČINA IZOLA

Na podlagi 158. člena Zakona o splošni ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 21/82), 204. in 205. člena Zakona o splošni ljudski obrambi in družbeni samozščitvi (Uradni list SRS, št. 35/82 in 22/83) in 204. člena Statuta občine Izola (Uradne objave, št. 5/78 in 4/82) je Skupščina občine Izola na sejah Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti dne 28. junija 1984 sprejela.

ODLOK

O DOPOLNITVAH IN SPREMEMBAH ODLOKA O GRADITVI, VZDRŽEVANJU IN UPORABI ZAKLONIŠČ

1. člen

V odloku o graditvi, vzdrževanju in uporabi zaklonišč (Uradne objave, št. 22/83) se na koncu prvega stavka 25. člena namesto pike postavi vejica in doda še naslednje besedilo: »razen uporabnikov poslovnih prostorov, ki se financirajo iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela, katerim se za leto 1984 zniža ta prispevek na višino 2,55 %«.

2. člen

V 26. členu se za prvim odstavkom dodata nova dva odstavka, ki se glasita:

— Zavezanci plačila prispevka po tem členu so tudi investitorji, ki niso zgradili in opremili zaklonišča, dokler tega ne storijo, kot je bilo določeno v gradbeni dokumentaciji.

— Investitor lahko zahteva, da občinski upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe, z odločbo ugotovi dejansko stanje po prejšnjem odstavku.

3. člen

V 27. členu se za koledarsko leto 1984 višina prispevka 0,06 zniža na 0,051 %.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 8-2/83
Izola, 28. junija 1984

PRESEDNİK
Marino DOMIO, i.r.

OBČINA KOPER

Na podlagi 8. člena Dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v 1984. letu in 273. člena statuta občine Koper je izvršni svet skupščine Koper sprejel

SKLEP

O OBJAVI PODATKOV O DOSEŽENI RASTI SREDSTEV ZA OSEBNE DOHODKE IN ZA SKUPNO PORABO DELAVCEV V GOSPODARSTVU OBČINE KOPER PO PERIODIČNEM OBRAČUNU ZA OBDOBJE JANUAR – JUNIJ 1984

1.

Dosežena rast razporejenih sredstev za osebne dohodke in za skupno porabo v obdobju januar – junij 1984. leta v primerjavi s polovico razporejenih sredstev za osebne dohodke in za skupno porabo po zaključnem računu za leto 1983 znaša v gospodarstvu občine Koper 30,1 %.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnih objavah.

Številka: 113-7/84
Koper, 23. avgust 1984

Predsednik izvršnega sveta
VIKTOR LOZEJ, i.r.

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST ILIRSKA BISTRICA

Na osnovi 22. člena Samoupravnega sporazuma o temeljnih plana za obdobje 1981–1985 in 17. člena Statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti Ilirska Bistrica, je skupščina na svoji 11. redni seji dne 26. 7. 1984 sprejela naslednji

SKLEP

O POVIŠANJU STANARIN IN NAJEMNIN V LETU 1984

1.

Stanarine in najemnine v občini Ilirska Bistrica se povišajo s 1. septembrom 1984 za 35 %.

2.

Prévrednoti se poslovne prostore v skladu z novim opravljenim točkovanjem iz leta 1981.

3.

Pri subvencioniranju stanarin se uporablja I. stopnja revalorizirane tabele po metodologiji izvajanja sistema subvencioniranja stanarin.

4.

Sklep o povišanju stanarin in najemnin stopi v veljavo, ko ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti in da soglasje na to povišanje občinska skupnost za cene Ilirska Bistrica.

Il. Bistrica, 28. julij 1984

PRESEDNIK SKUPŠČINE SKUPNOSTI
BORIS PROSEN, l. r.

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE KOPER

Na podlagi 79. člena Zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS št. 3-220/81) in 8. člena dogovora o spremembah samoupravnega sporazuma o temeljih plana samoupravne stanovanjske skupnosti občine Koper za obdobje 1981-1985 (Ur. objave št. 13/83) je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Koper na skupni seji zбора uporabnikov in zбора izvajalcev dne 10. julija 1984 sprejela

SKLEP O ZNIŽANJU PRISPEVKA ZA VZAJEMNOST

1.

Zniža se prispevek za vzajemnost od 1,30 % na 1,04 % od BOD od 1. julija 1984 dalje.

Številka: 2505/84
Koper, 20. julija 1984

PRESEDNIK
SKUPŠČINE SKUPNOSTI
KAVČIČ DANIJEL, dipl. iur., l. r.

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE PIRAN

Na podlagi 1. in 10. člena Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. list SRS št. 8/74) ter določil 16. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran, je skupščina samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran na svoji seji dne 15. maja 1984 sprejela naslednji

PRAVILNIK O ODDAJANJU POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje, pod katerimi Samoupravna stanovanjska skupnost občine Piran (v nadaljnjem besedilu stanovanjska skupnost) oddaja v najem poslovne prostore v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, s katerimi upravlja skladno z določili zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih ter na njegovi podlagi in izdanih odlokih skupščine občine Piran.

2. člen

Za poslovno stavbo se šteje skladno z določili zakona, po tem pravilniku stavba, ki je namenjena za poslovne dejavnosti in se v ta namen pretežno tudi uporablja.

Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov namenjenih za poslovno dejavnost, ki so praviloma gradbena celota in imajo posebej glavni vhod.

Če nastane dvom, ali se šteje stavba oziroma prostor za poslovno stavbo oziroma poslovni prostor, odloči o tem Komite za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj skupščine občine Piran.

3. člen

Skupščina občine Piran na predlog Izvršnega sveta skupščine z odlokom odloči:

- kateri poslovni prostori smejo služiti za določene potrebe
- da se smejo uporabljati poslovni prostori v stavbah, ki so v določenih ulicah ali delih ulic, samo za določene vrste poslovnih dejavnosti,
- da morajo imeti stavbe, ki se zidajo na posameznem območju poslovne prostore za določene dejavnosti skladno z urbanističnim načrtom ali zazidalnim načrtom.

4. člen

Stanovanjska skupnost oddaja v najem poslovne prostore skladno s tem pravilnikom in sprejetim odlokom skupščine Piran, organizacijam združenega dela, samoupravnim interesnim skupnostim, družbenopolitičnim skupnostim, državnim organom, drugim družbenopravnim osebam, delovnim ljudem, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom z delovnimi sredstvi v lasti občanov, društvom ter civilnopravnim osebam za opravljanje njihove dejavnosti.

5. člen

Stanovanjska skupnost oddaja poslovne prostore v najem s sklepom odbora za gospodarjenje s stanovanji in stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini (v nadaljnjem besedilu odbor za gospodarjenje), ki je skupni stalni organ skupščine stanovanjske skupnosti.

6. člen

Odbor za gospodarjenje opravlja kot izvršilni organ skupščine stanovanjske skupnosti poleg nalog določenih v statutu št. naslednje naloge iz svoje pristojnosti po tem pravilniku ali sklepu skupščine stanovanjske skupnosti:

1. Vodi evidenco o vseh poslovnih stavbah in prostorih, s katerimi upravlja ter evidenco o oddanih poslovnih stavbah in prostorih.
2. Predlaga stanovanjskim organom spremembo namembnosti skupnih prostorov v stavbah, ki so v upravljanju stanovanjske skupnosti in obratno v smislu 54. člena zakona o stanovanjskih razmerjih.
3. Sklepa o razpisu javne licitacije za oddajo poslovnih prostorov v najem.
4. Oddaja poslovne prostore in poslovne stavbe v najem po javni licitaciji.
5. Sklepa o oddajanju poslovnih stavb in prostorov v najem neposredno brez javne licitacije, s predhodnim soglasjem izvršnega sveta in skladno z odlokom skupščine občine Piran.
6. Obravnava ugovore zoper sklepe o oddaji poslovnih stavb in poslovnih prostorov, ki jih sprejme komisija za izvedbo javne licitacije.

II. NAČIN ODDAJE POSLOVNIH STAVB ALI POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

7. člen

Poslovne prostore ali stavbe oddaja stanovanjska skupnost v najem praviloma z javno licitacijo ali zbiranjem pismenih ponudb.

Poslovni prostori, ki služijo družbenopolitičnim organizacijam in njihovim organom, družbenopolitičnim skupnostim in njihovim organom, državnim organom, samoupravnim interesnim skupnostim, organizacijam združenega dela, ki opravljajo dejavnosti posebnega družbenega pomena, društvom in organizacijam, ki opravljajo dejavnosti, ki so deficitarne ter občanom, ki z osebnim delom opravljajo dejavnosti, ki so v občini Piran opredeljene kot deficitarne dejavnosti ter drugim organizacijam ali osebam, se lahko oddajo v najem neposredno brez javne licitacije, v soglasju z izvršnim svetom skupščine občine Piran.

8. člen

sklep o javni licitaciji ali zbiranju pismenih ponudb sprejme odbor za gospodarjenje.

9. člen

Za izvedbo javne licitacije imeguje odbor za gospodarjenje posebno tričlansko komisijo, ki vodi javno licitacijo — Komisija za izvedbo licitacije.

Komisija za izvedbo licitacije po izvedeni javni licitaciji predlaga odboru za gospodarjenje sklenitev pogodbe o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem.

10. člen

Javna licitacija se javno objavi najmanj 15 dni pred dnevom javne licitacije. Objava javne licitacije se opravi na oglasnih deskah stanovanjske skupnosti, skupščine občine Piran in v lokalnem časopisu.

Objavljeni razpis javne licitacije vsebuje naslednje:

- kraj, ulico in hišno številko poslovne stavbe ali poslovnega prostora.
- površino poslovne stavbe ali poslovnega prostora,
- namembnost poslovne stavbe ali poslovnega prostora,
- izključno ceno za kv. m poslovne stavbe ali poslovnega prostora,
- višino varščine, ki jo morajo udeleženci javne licitacije plačati pred pričetkom javne licitacije z navedbo žiro računa stanovanjske skupnosti,
- navedbo kraja, datuma in ure pričetka javne licitacije, ki bo izvedena z ustno javno licitacijo ali z zbiranjem ponudb,
- navedbo datuma oziroma roka, do katerega se zbirajo pismene prijave udeležencev, da izpolnjujejo pogoje po tem pravilniku oz. pogoji, ki so objavljeni v razpisu,
- čas za katerega stanovanjska skupnost oddaja poslovno stavbo ali poslovni prostor v najem (za določen ali nedoločen čas).

1. Postopek javne licitacije

11. člen

Komisija za izvedbo javne licitacije prične ustno javno licitacijo ob napovedanem objavljenem času tako, da prisotne seznanj s pogoji licitacije, predvsem pa:

- da morajo zastopniki oziroma pooblaščenici predložiti pooblastilo za zastopanje,
- da znaša najnižji znesek naslednjega ponudnika 10 % izključne cene nad objavljeno izključno ceno za kv. m površine poslovne stavbe ali poslovnega prostora,
- da na licitaciji uspe tisti ponudnik, ki kot zadnji ponudi najvišjo ceno za kv. m površine poslovne stavbe ali poslovnega prostora kot mesečno najemnino,
- da lahko licitira kot udeleženec ustne javne licitacije samo tisti, ki je vplačal pred pričetkom ustne javne licitacije predvideno varščino in da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, za katero je namenjena poslovna stavba oziroma poslovni prostor,
- da bo ponudnikom, ki na licitaciji ne uspejo, varščina vrnjena, najugodnejšemu podnizniku, ki s stanovanjsko skupnostjo sklene pogodbo o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem, pa se obračuna pri vplačilu najemnine za prve mesece najema.

12. člen

O poteku ustne javne licitacije komisija za izvedbo javne licitacije vodi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati: kraj in datum ustne javne licitacije, imena članov komisije, imena ponudnikov, ki so vplačali varščino, višino varščine, predmet licitacije, ime in priimek oz. naziv ponudnika, ki je uspel na licitaciji in višino cene, ki je bila dosežena z ustno javno licitacijo za kv. m površine poslovne stavbe ali poslovnega prostora kot mesečna najemnina, obvestila drugim udeležencem — ponudnikom, kje in kdaj lahko prejmejo vplačano varščino.

V zapisnik se vpišejo tudi eventualno pripombe ali ugotovitve udeležencev ustne javne licitacije.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije za izvedbo javne licitacije.

2. Postopek javne licitacije z zbiranjem pismenih ponudb

13. člen

Pismene ponudbe se v razpisanem roku oddajo s priporočeno pošiljko prek pošte ali neposredno komisiji za izvedbo javne licitacije proti podpisu o prejemu ponudbe.

Vse pismene ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »ZA JAVNO LICITACIJO«.

Do pričetka javne licitacije se zaprte ovojnice ponudnikov ne smejo odpirati.

Po preteku razpisnega roka javne licitacije se ovojnice komisijsko odprejo pred komisijo za izvedbo javne licitacije in pregledajo vse ponudbe.

14. člen

Poslovno stavbo ali poslovni prostor se odda tistemu ponudniku, ki je ponudil najvišjo najemnino kot ceno kv. m površine poslovne stavbe ali poslovnega prostora, ki se oddaja v najem.

15. člen

V primeru, da dva ali več ponudnikov posredujejo v svojih pismenih ponudbah ceno kv. m kot mesečno najemnino v enakih višinah, se poslovno stavbo ali poslovni prostor odda ponudniku, ki ponudi še druge ugodnejše pogoje določene v razpisu javne licitacije.

16. člen

Komisija za izvedbo javne licitacije z zbiranjem pismenih ponudb vodi zapisnik o poteku javne licitacije.

V zapisniku morajo biti obvezno zajeti naslednji podatki:

- kraj in datum pričetka javne licitacije, imena članov komisije za izvedbo javne licitacije z zbiranjem pismenih ponudb,
- nazive vseh oseb oziroma imena in priimke vseh oseb, ki so po vplačilu varščine posredovali svoje ponudbe, vsebino vseh ponudb,
- naziv oziroma ime in priimek ter naslov osebe oziroma ponudnika, ki je na javni licitaciji z zbiranjem pismenih ponudb uspel ter pogoji pod katerimi je uspel,

— poziv ostalim ponudnikom, da dvignejo vplačano varščino,

— pravni pouk ostalim ponudnikom.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

3. Sklenitev pogodbe o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem.

17. člen

Komisija za izvedbo javne licitacije posreduje zapisnik o javni licitaciji odboru za gospodarjenje s predlogom za sklenitev pogodbe o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem.

18. člen

Odbor za gospodarjenje preveri, če je zoper oddajo poslovne stavbe ali poslovnega prostora v zapisniku podan kakšen ugovor in v primeru, da ugovora ni, sklene, da se poslovna stavba ali poslovni prostor odda v najem s pogodbo o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem.

19. člen

Pogodba o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora v najem vsebuje zlasti:

1. Naziv oziroma ime in priimek ter naslov pogodbenih strank.
2. Predmet najema (točna označba poslovne stavbe ali poslovnega prostora z naslovom, površino, številom prostorov)
3. Namen za katerega se sme poslovna stavba ali poslovni prostor uporabljati skladno s pogodbo.
4. Čas za katerega se sklepa pogodba (za določen čas ali za nedoločen čas).
5. Višina mesečne najemnine z označbo o rednem povišanju najemnine.
6. Način plačevanja mesečne najemnine in pričetek odplačevanja najemnine.
7. Pričetek veljavnosti pogodbe in pričetek najemnega razmerja.
8. Rok do katerega je dolžan najemnik prevzeti poslovno stavbo ali poslovne prostore in jih uporabljati skladno s pogodbo.
9. Obveznosti pogodbenih strank glede vzdrževanja in preurejanja poslovne stavbe ali poslovnih prostorov ter morebitno vlaganje.
10. Način prenehanja pogodbe oziroma odstop od pogodbe ter odpovedni roki.

20. člen

Ponudnik je dolžan skleniti pogodbo iz predhodnega člena v roku, ki je določen v sklepu, praviloma najkasneje v roku 30 dni od dneva sklepa odbora za gospodarjenje.

V primeru, da najemnik ne sklene pogodbe v roku 30 dni od dneva sklepa odbora za gospodarjenje se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe. V tem primeru se vplačano varščino podniznika ne vrne.

21. člen

Najemnik, ki je s stanovanjsko skupnostjo sklenil pogodbo o oddaji poslovne stavbe ali poslovnega prostora, v najem mora prevzeti poslovno stavbo ali poslovni prostor, in ga pričeti uporabljati v roku, ki je določen v pogodbi.

V kolikor najemnik iz neupravičenih razlogov ne prične uporabljati poslovne stavbe ali poslovnih prostorov skladno s sklenjeno pogodbo, lahko odbor za gospodarjenje odstopi od pogodbe brez odpovednega roka in pogodbo razveže. Z razvezo pogodbe po tem členu stanovanjska skupnost ni dolžna vrniti najemniku vplačane varščine.

22. člen

V primerih, ko stanovanjska skupnost skladno z določili drugega odstavka 7. člena tega pravilnika, s sklepom odbora za gospodarjenje, s predhodnim soglasjem izvršnega sveta skupščine občine Piran, odda poslovno stavbo ali poslovne prostore brez javne licitacije, sklene z na-

jemnikom neposredno pogodbo, smiselno z določili 19, 20 in 21. člena tega pravilnika.

23. člen

Odbor za gospodarjenje posreduje po en izvod sklenjenih pogodb o oddaji poslovne stavbe ali poslovnih prostorov Komiteju za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj skupščine občine Piran zaradi evidence in sicer v 30 dneh po sklenitvi pogodbe.

III. POSTOPEK ZA DOLOČITEV VARŠČINE IN NAJEMNINE

24. člen

Znesek varščine določi odbor za gospodarjenje pri vsaki javni licitaciji za oddajo poslovnih stavb ali poslovnih prostorov v najem. Najnižji znesek varščine znaša v višini trimesečne najemnine po izključni ceni.

25. člen

Pri določitvi najemnine se poslovni prostori razvrščajo v dve skupini:

1. kraj, kjer je poslovni prostor, lokacija
2. namen, za katerega se uporablja

26. člen

Glede na kraj (lokacijo) se poslovni prostori razvrščajo na podskupine:

- I., A najugodnejšo lego (turistični center, trgi, glavne in obrežne ulice)
- I., B manj ugodne lege v strnjemem naselju
- I., C odmaknjene ulice brez možnosti dovoza

27. člen

Glede na namembnost se poslovni prostori razvrščajo podskupine:

- I., A vse dejavnosti razen tistih, ki so našete v podskupini B in C
- II., B trgovine z živili ter storitvene obrti (frizerji, tapetniki, krojači, čevljarji, pleskarji, kleparji in druge storitvene obrti oz. dejavnosti)
- III., C državni organi ter družbenopolitične skupnosti oziroma organizacije, organizacije združenega dela, ki opravljajo dejavnost posebnega družbenega pomena, samoupravne interesne skupnosti in društva.

28. člen

Vrednost elementov v podskupinah je v vseh primerih enaka in znaša:

- za podskupino A = 50 točk
- za podskupino B = 20 točk
- za podskupino C = 10 točk

Kategorizacija poslovnih prostorov po kriterijih iz 25., 26. in 27. člena tega pravilnika, ki jo določi skupščina stanovanjske skupnosti ali skupščina občine Piran z odlokom, je sestavni del tega pravilnika.

29. člen

Znesek najemnine za kv. m poslovnega prostora se izračuna na osnovi Pravilnika o merilih za ugotavljanje stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistem točkovanja s predpisanimi obrazci (VP 1 — VP 2 — OP) (Ur. list SRS 25/81).

Najemnina se lahko zniža za največ 10 % za najemnike pod III. C podskupino iz 27. člena tega pravilnika.

V primeru, da skladno z zakonom skupščina občine Piran predpiše najvišje najemnine za poslovne prostore, se pri izračunu ekonomske najemnine upoštevajo določila tega člena.

30. člen

Z najemnino za poslovne prostore se lahko poračunajo dosedanja ali bodoča vlaganja v poslovne prostore.

Poračun z najemnino se opravi, če so ali bi taka vlaganja pridobila na funkcionalnosti ali uporabnosti poslovnega prostora.

Vsa taka vlaganja se lahko priznajo le na podlagi verodostojnih listin (soglasje, računi, cenitev).

Sredstva, ki jih najemnik vloži v opremljenost poslovnih prostorov, se ne upoštevajo pri poračunu najemnine za poslovne prostore.

Preureditev poslovnega prostora sme najemnik izvršiti le s pismenim soglasjem stanovanjske skupnosti oziroma skladno z zakonom.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Vse sklenjene pogodbe o oddaji poslovnih prostorov in stavb se ukladajo z določili tega pravilnika najkasneje v roku treh mesecev od objave pravilnika v Uradnih objavah.

32. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah. Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov z dne 29. 1. 1976.

Številka: 12-383/84

Piran, dne 15. maja 1984

Predsednik skupščine

MARIJA BRATINA, l. r.

Na podlagi 17. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran (Uradne objave, št. 9/83) je zbor uporabnikov Skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran na seji dne 15. maja 1984 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O POGOJIH IN POSTOPKU PRODAJE STANOVANJSKIH HIŠ IN STANOVANJ V DRUŽBENI LASTNINI IZ SKLADA STANOVANJSKIH HIŠ SAMOUPRAVNE STANOVANJSKE SKUPNOSTI OBČINE PIRAN

1. člen

V 4. členu Pravilnika o pogojih in postopku prodaje stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini iz sklada stanovanjskih hiš Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran (Uradne objave, št. 21/81) se 3. odstavek v celoti spremeni tako, da se glasi:

»V dvo ali več stanovanjskih hišah lahko da pobudo za prodajo posamezne stanovanjske enote na kateri ima stanovanjsko pravico samo imetnik stanovanjske pravice. Ob podpisu prodajne pogodbe je kupec dolžan podpisati kot etažni lastnik tudi pogodbo o vzajemnih razmerjih pri gospodarjenju s stanovanjsko hišo.«

V 4. členu pravilnika se 4. odstavek spremeni tako, da se glasi: »Pobudo za odprodajo stanovanj, kupljenih iz sredstev družbene pomoči — mlade družine varčevalci, lahko da imetnik stanovanjske pravice, ki si je predhodno pridobil mnenje Odbora za družbeno pomoč.«

2. člen

V 7. členu pravilnika se doda novo 9. točko, ki se glasi: »9. kupnino za stanovanje, ki so kupljena iz sredstev družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu, mora kupec poravnati v roku 30 dni od dneva podpisa pogodbe.«

3. člen

Črta se v celoti 10. člen pravilnika.

4. člen

11. člen pravilnika postane 10. člen, 12. člen postane 11. člen, 13. člen postane 12. člen, 14. člen postane 13. člen in 15. člen postane 14. člen.

5. člen

V 14. členu pravilnika se doda nov odstavek, ki se glasi: »V kolikor kupec ne plača pogodbene obveznosti v roku, ki ga določa 7. člen pravilnika, je dolžan plačati običajne zamudne obresti.«

6. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika o pogojih in postopku prodaje stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini iz sklada stanovanjskih hiš Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Piran začnejo veljati osmi dan po objavi v uradnih objavah.

Številka: 16-574/84

Piran, 15. maja 1984

PRESEDNIK ZBORA UPORABNIKOV

FRANKO FIČU, l. r.

OBČINSKA IZOBRAŽEVALNA SKUPNOST SEŽANA

Na podlagi 19. člena statuta Občinske izobraževalne skupnosti Sežana in 66. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Občinske izobraževalne skupnosti Sežana je skupščina Občinske izobraževalne skupnosti Sežana na seji zborna uporabnikov in na seji zborna izvajalcev dne 22. decembra 1981 sprejela

sklep

1. člen

Skupščina Občinske izobraževalne skupnosti Sežana ugotavlja, da je 69 % delavcev, ki združujejo delo v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter v delovnih skupnostih občine Sežana sklenilo Samoupravni sporazum o ustanovitvi Občinske izobraževalne skupnosti Sežana. Številka 148/80 z dne 25/11-1980.

2. člen

Na podlagi ugotovitve iz 1. člena tega sklepa je Samoupravni sporazum o ustanovitvi Občinske izobraževalne skupnosti Sežana sklenjen, ker je zagotovljena dvotretjinska večina.

3. člen

Ta sklep velja takoj.

Številka: 148/80

Datum: 22. december 1981

Predsednik skupščine
VLADIMIR NORČIČ, l.r.

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugi samoupravno organizirani delovni ljudje v občini Sežana ter občani v krajevnih skupnostih na območju te občine in delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost kot svojo glavno dejavnost ali na podlagi posebnega zakona določeno dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja oziroma s svojo dejavnostjo sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje v občini

sklicujejo

na podlagi 32. člena zakona o svobodni menjavi dela na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list SRS, št. 1/80) po svojih temeljnih organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah, delovnih skupnostih oziroma krajevnih skupnostih

SAMOUPRAVNI SPORAZUM

O USTANOVITVI OBČINSKE IZOBRAŽEVALNE SKUPNOSTI SEŽANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Udeleženci tega samoupravnega sporazuma ustanovijo Občinsko izobraževalno skupnost Sežana, da bi kot uporabniki oziroma izvajalci:

— v njej ugotavljali in obravnavali celotne skupne in družbene potrebe in interese na področju vzgoje in izobraževanja ter jih usklajevali z drugimi izobraževalnimi skupnostmi in z družbenopolitičnimi skupnostmi,

— v njej uresničevali svobodno menjavo dela pri zadovoljevanju skupnih in celotnih družbenih potreb in interesov v občini na področju osnovnega šolanja, izobraževanja in usposabljanja šolobveznih otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju osnovnega glasbenega izobraževanja in splošnega družbenega izobraževanja delavcev in občanov, ter planirali in usmerjali razvoj dejavnosti izvajalcev na teh področjih,

— v njej sodelovali pri planiranju in usmerjanju razvoja na področju usmerjenega izobraževanja,

— po njej uresničevali svobodno menjavo dela z izvajalci v drugih samoupravnih interesnih skupnostih ter solidarnost pri zagotavljanju z

zakonom določenega obsega obveznega osnovnega šolanja in naloge skupnega pomena v Izobraževalni skupnosti Slovenije.

2. člen

Občinska izobraževalna skupnost Sežana (v nadaljnjem besedilu: skupnost) je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa zakon, ta samoupravni sporazum, statut skupnosti in drugi samoupravni splošni akti skupnosti.

Dejavnost skupnosti je dejavnost posebnega družbenega pomena.

3. člen

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugi samoupravno organizirani delovni ljudje v občini Sežana ter občani v krajevnih skupnostih na območju te občine so v skupnosti uporabniki vzgojnoizobraževalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost kot svojo glavno dejavnost ali na podlagi posebnega zakona določeno dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja oziroma sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje v občini, so v skupnosti izvajalci vzgojnoizobraževalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalci).

Izvajalci so v skupnosti lahko tudi delovni ljudje in občani, organizirani v organizacijah in društvih, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost oziroma s svojo dejavnostjo sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje.

4. člen

Uporabniki in izvajalci v skupnosti skupaj in enakopravno ugotavljajo in obravnavajo celotne skupne in družbene potrebe in interese na področju vzgoje in izobraževanja v občini ter jih v procesu samoupravnega sporazumevanja o temeljnih planov skupnosti usklajujejo z drugimi izobraževalnimi skupnostmi in družbenopolitičnimi skupnostmi, sprejemajo njene plane ter sodelujejo pri usklajevanju planov izobraževalnih skupnosti in pri dogovarjanju o temeljnih plana družbenopolitične skupnosti.

5. člen

Na področju osnovnega šolanja izobraževanja in usposabljanja šolobveznih otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, osnovnega glasbenega šolanja in splošnega družbenega izobraževanja delavcev in občanov, uporabniki in izvajalci zadovoljujejo s svobodno menjavo dela tiste skupne potrebe, ki jih zaradi uveljavljanja širših družbenih interesov, uveljavljanja vzajemnosti in solidarnosti, izenačevanja možnosti za izobraževanje ali drugih razlogov ni mogoče zagotoviti z neposredno svobodno menjavo dela.

Na področju iz prejšnjega odstavka v skladu s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana:

- oblikujejo programe storitev in druge programe skupnosti ter ugotavljajo višino povračil izvajalcem in obveznosti uporabnikov,
- se dogovarjajo o standardih in normativih za opravljanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti,
- določajo pogoje in merila, po katerih so udeleženci izobraževanja dolžni prispevati iz svojih sredstev za določene storitve,
- spremljajo izvajanje programov in sprejemajo ukrepe za odpravljanje motenj,
- se sporazumevajo o programih naložb v temeljne organizacije združenega dela izvajalcev za razširitev njihove materialne osnove dela, za usposabljanje in strokovno izpopolnjevanje njihovih delavcev oziroma za strokovno in raziskovalno delo v zvezi z razširjanjem, izboljšanjem ali spremembi vzgojnoizobraževalnega dela,
- se sporazumevajo o drugih zadevah določenih z zakonom ali s samoupravnim splošnim aktom skupnosti.

6. člen

Na področju usmerjenega izobraževanja uporabniki in izvajalci: — v procesu samoupravnega sporazumevanja o temeljnih planov usklajujejo z drugimi občinskimi in s posebnimi izobraževalnimi skupnostmi vsebinske in razvojne usmeritve, izobraževalne potrebe, razporeditve izvajanja posameznih vzgojnoizobraževalnih programov in s tem v zvezi potrebe po širjenju in posodabljanju vzgojnoizobraževalnih zmogljivosti,

— sodelujejo pri planiranju dejavnosti usmerjenega izobraževanja v občini,

- sprejemajo vzgojnoizobraževalne programe stalnega izobraževanja na področju kulture, samoupravljanja, družbenega dela, ljudske obrambe in družbene samozaščite ter na drugih področjih človekovega družbenega delovanja in osebnega življenja,
- se sporazumevajo o programih naložb v temeljne organizacije združenega dela izvajalcev.

7. člen

Uporabniki v skupnosti zagotavljajo sredstva za naloge skupnega pomena, ki jih na podlagi samoupravnega sporazuma opravljajo izvajalci v drugih samoupravnih interesnih skupnostih ali drugi izvajalci, in za naloge skupnega pomena, ki se na podlagi samoupravnega sporazuma oziroma zakona opravljajo v Izobraževalni skupnosti Slovenije, in uresničujejo solidarnost pri zagotavljanju z zakonom določenega obsega osnovnega šolanja (zagotovljeni program) v Izobraževalni skupnosti Slovenije, kadar je tako dogovorjeno s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana, pa tudi na ožjem območju.

8. člen

Uporabniki in izvajalci v skupnosti urejajo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s samoupravnim sporazumevanjem, družbenim dogovarjanjem in drugimi oblikami samoupravnega odločanja v skladu z zakonom in tem sporazumom.

9. člen

Delavci v organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih, delovni ljudje v drugih samoupravnih organizacijah in občani v krajevnih skupnostih uresničujejo samoupravljanje v skupnosti po načelih enakopravnosti, vzajemne odgovornosti in solidarnosti tako, kot je to določeno s samoupravnim sporazumom, drugim samoupravnim splošnim aktom in z zakonom:

- z odločanjem na svojih zborih, z referendumom in drugimi oblikami osebnega izjavljanja,
- z odločanjem po svojih delegatih v organih upravljanja organizacije oziroma skupnosti,
- z odločanjem po delegatih v organih skupnosti, Izobraževalne skupnosti Slovenije in zvez oziroma združenj, v katere se vključijo skupnosti,
- s kontrolo nad izvrševanjem odločitev, ki jih sprejemajo delovni ljudje in občani pri uveljavljanju svoje pravice odločanja, in s kontrolo nad delom organov in služb skupnosti.

II. URESNIČEVANJE SVOBODNE MENJAVE DELA

1. Predmet svobodne menjave dela

10. člen

Predmet svobodne menjave dela v skupnosti in po njej so storitve potrebne za izvedbo posameznega vzgojnoizobraževalnega programa v skladu z zakonom, pa tudi posamične vzgojnoizobraževalne in druge storitve, s katerimi se zadovoljujejo potrebe in interesi uporabnikov.

11. člen

V programih vzgojnoizobraževalnih storitev morajo biti vrste, obseg in zahtevnost vzgojnoizobraževalnega dela ter pričakovani rezultati dela usklajeni:

- s skupnimi in celotnimi družbenimi kadrovskoizobraževalnimi potrebami,
- s samoupravno dogovorjenimi standardi in normativi,
- z materialnimi možnostmi uporabnikov, da zagotovijo izvajalcem povračila v skladu s tem sporazumom.

12. člen

Programe vzgojnoizobraževalnih storitev sprejemajo v skupnosti praviloma za petletno ali daljše obdobje.

Za obdobje, ki je krajše od pet let, sprejemajo programe vzgojnoizobraževalnih storitev za zadovoljitev specifičnih potreb in interesov.

Programe, katerih izvajanje traja več let, vsako leto prilagajamo z usklajevanjem po 11. členu tega sporazuma.

2. Vrednotenje programov storitev

13. člen

Programe vzgojnoizobraževalnih storitev v svobodni menjavi dela vrednotijo s samoupravno dogovorjenimi cenami za enote teh storitev.

Pri opredeljevanju enot vzgojnoizobraževalnih storitev upoštevajo posebnosti ugotavljanja rezultatov dela po posameznih vrstah vzgojnoizobraževalnih programov. Za vrednotenje programov vzgojnoizobraževalnih storitev uporabljajo samoupravno dogovorjene osnove in merila v skladu z zakonom.

3. Oblikovanje povračil izvajalcem

14. člen

Povračilo za opravljen program storitev v predvidenem obsegu in s predvidenim rezultatom mora temeljni organizaciji združenega dela izvajalcev zagotoviti celotni prihodek v takšni višini, da delavci iz njega lahko:

1. pokrijejo materialne stroške potrebne za opravljanje teh storitev,
2. pokrijejo stroške amortizacije osnovnih sredstev potrebnih za opravljanje teh storitev,
3. ustvarijo dohodek, ki jim zadošča
 - a) da poravnajo obveznosti iz dohodka za zadovoljevanje določenih skupnih in splošnih družbenih potreb ter druge določene obveznosti in izdatke iz dela dohodka ustvarjenega s povračilom,
 - b) da oblikujejo sredstva za osebne dohodke in skupno porabo delavcev udeležnih pri opravljanju storitev,
 - c) da oblikujejo sredstva rezerv v višini predpisani z zakonom, upoštevajo tisti del dohodka, ki je ustvarjen s povračilom.

Za program storitev, ki je opravljen v dogovorjenem obsegu, toda z boljšim rezultatom od predvidenega, je povračilo ustrezno nižje.

Za program storitev, ki je opravljen v manjšem obsegu od samoupravno dogovorjenega ali s slabšim rezultatom od predvidenega, je povračilo ustrezno nižje.

Sredstva, ki jih delavci potrebujejo za širitev materialne osnove del, vračunajo v povračilo, če se tako dogovorijo s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana.

15. člen

Višino povračila dokončno ugotavljajo, ko so storitve opravljene. Za storitve opravljene po programih, katerih izvajanje traja več kot eno leto, ugotavljajo višino povračila po poteku vsakega leta za tisti del, ki je bil v tem letu opravljen.

Izvajalci imajo med letom pravico do akontacij na plansko vrednost programa storitev. Razlike med prejetim zneskom akontacij in ugotovljeno višino povračila se poravnava po poteku leta.

4. Združevanje sredstev uporabnikov

16. člen

Uporabniki združujejo v skupnosti sredstva za izvajanje programov vzgojnoizobraževalnih storitev in drugih programov skupnosti po samoupravno dogovorjenih merilih.

Med letom plačujejo obveznosti na račun prispevkov v višini in rokih, določenih s samoupravnim sporazumom.

Če bi sredstva vplačana na račun prispevkov med letom očitno preseгла dogovorjene zneske združenih sredstev, se obveznost za preostali del leta ustrezno zniža.

Z zaključnim računom ugotovljeni presežek združenih sredstev nad samoupravno dogovorjenim zneskom se uporabnikom vrne ali pa se jim poračuna pri obveznostih za naslednje leto. To velja tudi za presežek, ki nastane, če niso izvedeni vsi samoupravno dogovorjeni programi ali če posamezni programi niso izvedeni v predvidenem obsegu in s predvidenim rezultatom.

17. člen

Če temeljna organizacija združenega dela uporabnikov uvede sanacijski postopek zaradi nekrite izgube in zahteva od skupnosti sodelovanje pri sanaciji, sprejmejo uporabniki in izvajalci v skupnosti ukrepe, ki so nujni za uspešno sanacijo.

Ti ukrepi so lahko:

1. odpis terjatev iz naslova določenih prispevkov v letu, v katerem je izkazana nekrta izguba,
2. oprostitev ali znižanje določenih prispevkov za čas odplačevanja sanacijskih kreditov,
3. odlog plačila določenih prispevkov, dospelih v času odplačevanja sanacijskih posojil, največ za dobo petih let po odplačilu sanacijskih posojil.

18. člen

Če temeljna organizacija združenega dela izvajalcev uvede sanacijski postopek zaradi nekritne izgube, lahko skupnost prevzame sanacijo sama ali skupaj z drugimi prevzemniki sanacije tako, da uporabniki in izvajalci zagotovijo določen znesek za kritje izgube kot sanacijsko posojilo ali brez obveznosti vračanja oziroma kot odpis terjatev.

Sredstva brez obveznosti vračila ali odpis terjatev je mogoče zagotoviti samo za kritje izgube, nastale pri izvajanju programov vzgojnoizobraževalnih storitev.

Sanacijsko posojilo se lahko da največ za dobo petih let.

19. člen

Skupnost ne prevzame sanacije, če uporabniki in izvajalci ugotovijo, da dejavnost temeljne organizacije združenega dela, ki je v sanacijskem postopku, ni bistvenega pomena za uresničevanje dogovorjenih programov skupnosti.

20. člen

Če skupnost izkazuje presežek odhodkov nad prihodki, sprejmejo uporabniki in izvajalci program ukrepov za uskladitev obsega in pogojev nadaljnje svobodne menjave dela ter obsega odhodkov z razpoložljivimi sredstvi.

Med ukrepi iz prejšnjega odstavka so lahko: zmanjšanje obsega programov, ukinitve določenih programov, znižanje povračil izvajalcem in povečanje prispevkov uporabnikov.

21. člen

Izvajalci se v okviru skupnosti samoupravno sporazumevajo o združevanju sredstev za uresničevanje določenih skupnih interesov, kot so:

- skupne rezerve,
- skupne naložbe v obnavljanje in razširitev materialne osnove dela,
- strokovno izpolnjevanje delavcev in stipendiranje,
- in drugi skupni interesi ali skupne naloge izvajalcev.

22. člen

Za uresničevanje skupnih interesov oziroma nalog iz prejšnjega člena združujejo izvajalci sredstva temeljnih organizacij združenega dela tako, kot to določijo s samoupravnim sporazumom o združevanju sredstev.

S samoupravnim sporazumom iz prejšnjega odstavka poleg namena združevanja sredstev in višine obveznosti udeležencev določijo tudi način upravljanja z združenimi sredstvi in pogoje za njihovo porabo.

III. PLANIRANJE

23. člen

Nosilci planiranja v skupnosti so delavci in drugi delovni ljudje v temeljnih organizacijah združenega dela, v drugih organizacijah in delovnih skupnostih ter občani v krajevnih skupnostih.

24. člen

Planiranje v skupnosti mora biti v skladu z dohodkom, ki je kot rezultat skupne družbene produktivnosti planiran v temeljnih organizacijah združenega dela uporabnikov.

25. člen

Plani skupnosti temeljijo na samoupravnih sporazumih o temeljnih planov. S planom ni mogoče določiti programov in obveznosti za njihovo izvedbo, če ti programi in njim ustrezne obveznosti niso opredeljeni s samoupravnim sporazumom o temeljnih planov skupnosti.

26. člen

Skupščina skupnosti je dolžna spremljati izvajanje samoupravnih sporazumov o temeljnih planov in izvajanje planov ter najmanj enkrat letno poročati o tem delavcem in izvajalcem v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih uporabnikov in izvajalcev, delovnim ljudem in drugih organizacijah in občanom v krajevnih skupnostih.

27. člen

Zaradi uresničevanja načela sočasnega planiranja in usklajevanja planov ter usklajenega spremljanja izvajanja samoupravnih sporazumov o temeljnih planov se uporabniki in izvajalci z drugimi izobraževalnimi skupnostmi dogovarjajo in v Izobraževalni skupnosti Slovenije sprejemajo enotno metodologijo planiranja o enotnem sistemu ele-

mentov za pripravo samoupravnih sporazumov o temeljnih planov in na njih zasnovanih planov.

V postopku priprave samoupravnega sporazuma o temeljnih planov skupnosti uskladijo z drugimi občinskimi izobraževalnimi skupnostmi v Izobraževalni skupnosti Slovenije obseg zagotovljenega programa osnovnega šolanja in se sporazumejo o pogojih solidarnostnega zagotavljanja sredstev za uresničevanje tega programa v Sloveniji ter o obsegu in načinu opravljanja nalog skupnega pomena.

IV. ODLOČANJE V SKUPNOSTI

1. Oblike odločanja

28. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani združeni v skupnosti razpravljajo in odločajo o vprašanih s področja vzgoje in izobraževanja z osebnim izjavljanjem, po svojih delegatih v organih temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih in po svojih delegatih v skupščini skupnosti,

- a) z osebnim izjavljanjem

29. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani odločajo na svojih zborih, z referendumom ali drugo obliko osebnega izjavljanja o:

- sklenitvi tega samoupravnega sporazuma ter njegovih spremembah in dopolnitvah,
- sklenitvi samoupravnega sporazuma o organiziranju v enoto skupnosti ali njeno temeljno skupnost,
- elementih za samoupravne sporazume o temeljnih planov skupnosti,
- drugih vprašanih določenih s samoupravnim splošnim aktom skupnosti ali z zakonom.

30. člen

Če s samoupravnim splošnim aktom ali z zakonom ni določena druga oblika osebnega izjavljanja delavcev, sprejemajo odločitve iz prejšnjega člena zbori delavcev in drugih delovnih ljudi oziroma občanov.

- b) po delegatih v organih TOZD in KS

31. člen

Po svojih delegatih v organih temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih sklepajo delavci, drugi delovni ljudje in občani samoupravne sporazume o:

- temeljnih planov skupnosti,
- o združevanju sredstev za skupne rezerve, za naložbe v obnavljanje in širitev materialne osnove vzgojnoizobraževalnega dela in za druge skupne interese oziroma naloge,
- o združevanju skupnosti v zvezo samoupravnih interesnih skupnosti za območje več občin,
- o drugih vprašanih določenih s samoupravnim splošnim aktom skupnosti ali z zakonom.

- c) v skupščini skupnosti

32. člen

Po svojih delegatih v skupščini sprejemajo delavci, drugi delovni ljudje in občani odločitve potrebne za:

- delovanje skupnosti,
- začetek in potek samoupravnega sporazumevanja ter za ugotovitve, da je v temeljnih organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih sklenjen predloženi samoupravni sporazum,
- izvajanje samoupravnih sporazumov.

2. Način odločanja po delegatih v skupščini

33. člen

Skupščina je organ upravljanja skupnosti. Sestavljata jo dva zbora — zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

Zbor skupščine ima sejo izven zasedanja skupščine zaradi usklajevanja stališč med delegati v zboru do posameznih vprašanj z delovnega področja skupščine ali zaradi odločanja v zadevah, o katerih lahko zbor samostojno odloča.

34. člen

Predloge samoupravnih sporazumov iz 29. člena lahko delegati v skupščini določajo šele, ko so se o osnutkih teh sporazumov izjasnili delavci in drugi delovni ljudje ter občani v svojih temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

35. člen

Ko delegati v skupščini obravnavajo posamezna vprašanja, izražajo stališča delovnih ljudi in občanov, ki so jih izvolili in stališča delegacij oziroma delegatskih organov, ki so jih delegirali. Delegati v mejah prejetih pooblastil usklajujejo različna stališča, da bi našli rešitev, ki najbolj ustreza utemeljenim posamičnim, skupnim in družbenim potrebam in interesom.

36. člen

Pri usklajevanju stališč v skupščini lahko vedno sodelujejo predstavniki družbenopolitičnih skupnosti, družbenopolitičnih in družbenih organizacij ter združenj, katerih dejavnost prispeva k uresničevanju določenih vzgojnoizobraževalnih smotrov. S statutom in s poslovanjem se zagotovi možnost udeležbe teh predstavnikov pri delu skupščine.

Pod pogoji določenimi s poslovnikom lahko v obravnavanju posameznih vprašanj sodelujejo tudi delegati temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti, ki niso bili delegirani na sejo, in povabljeni predstavniki organizacij in skupnosti, ki zaradi posebne zainteresiranosti za obravnavo vprašanje lahko pomembno prispevajo k oblikovanju ustrezne rešitve.

37. člen

Skupščina sprejema svoje odločitve na sejah zborov.

a) Na skupni seji obeh zborov

38. člen

Delegati v skupščini izobraževalne skupnosti odločajo na skupni seji obeh zborov:

- o sprejemanju odlokov in drugih splošnih aktov, o splošni politiki, razvoju ter o drugih pomembnih vprašanjih s področja vzgoje in izobraževanja, kadar ta soodloča enakopravno z zbori skupščine družbenopolitične skupnosti o teh vprašanjih,
- o volitvah članov organov skupščine,
- o imenovanju in razrešitvi vodje delovne skupnosti,
- o organiziranosti, nalogah in odgovornosti skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- o sklepanju samoupravnih sporazumov z izobraževalnimi in drugimi organizacijami in skupnostmi o medsebojnem sodelovanju v vprašanjih, ki so skupnega pomena, o usklajevanju osnov in meril v svobodni menjavi dela, o združevanju dela sredstev ali o izvajanju drugih ukrepov za doseg skupnih ciljev,
- o sklenitvi samoupravnega sporazuma o ustanovitvi izobraževalne skupnosti Slovenije,
- o sprejemu analiz, poročil, informacij in drugega gradiva o delu skupnosti, njenih organov, skupne strokovne službe, ki opravlja za skupnost administrativno-strokovna, tehnična in tem podobna dela, ter organizacij združenega dela na področju vzgoje in izobraževanja in drugih izvajalcev posameznih vzgojnoizobraževalnih storitev v občini,
- opravljajo druge naloge, ki jih določa zakon, ta sporazum, statut skupnosti in drugi samoupravni splošni akti skupnosti ter druge naloge, ki spadajo v pristojnost skupščine in za njih ni izrecno določeno, da jih obravnava ali o njih določa posamezni zbor samostojno, oziroma da o njih odločata oba zbora enakopravno.

39. člen

Odločitve in sklepi skupščine o zadevah iz predhodnega člena so sprejete, če je zanjo glasovala večina vseh delegatov v obeh zborih.

b) V obeh zborih enakopravno

40. člen

Delegati v skupščini izobraževalne skupnosti odločajo v obeh zborih enakopravno:

- o sprejemu statuta in drugih samoupravnih splošnih aktih skupnosti, o njihovih spremembah in dopolnitvah,
- o sprejemu plana skupnosti in o ukrepih za njegovo uresničitev in v zvezi s tem o programih storitev, pogojih za opravljanje vzgojnoizo-

braževalnih storitev, o cenah oziroma povračilih za opravljanje vzgojnoizobraževalne storitve in o drugih pogojih uresničevanja svobodne menjave dela,

- o usklajevanju elementov za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,
- o določitvi predloga samoupravnega sporazuma o temeljnih plana
- in o drugih zadevah, o katerih zbora na zasedanju skupščine odločita, da bosta sklepala enakopravno.

41. člen

V zadevah, o katerih odločata oba zbora skupščine enakopravno, se odločitve sprejete z večino glasov v vsakem zboru in v enakem besedilu v obeh zborih.

Če ni doseženo soglasje med zboroma, se izvede usklajevalni postopek, ki je določen s statutom skupnosti.

Četudi v usklajevalnem postopku ni doseženo soglasje in bi bilo zaradi tega ogroženo opravljanje vzgojnoizobraževalne dejavnosti, lahko skupščina občine začasno uredi to vprašanje.

c) Posamezni zbor samostojno

42. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine skupnosti lahko samostojno obravnavata vsa vprašanja z delovnega področja skupščine, zavzemata stališča do teh vprašanj in dajeta pobude za njihovo reševanje.

Vsak zbor samostojno:

- voli in razrešuje predsednika zbora in njegovega namestnika,
- oblikuje organe in delovna telesa zbora ter voli in razrešuje njihove člane,
- delegira delegate na ustrezni zbor skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije.

43. člen

Zbor uporabnikov samostojno:

- delegira delegate v svete osnovnih šol,
- odloča o načinu vrnitve presežke združenih sredstev po zaključnem računu skupnosti.

44. člen

Zbor izvajalcev samostojno ugotavlja, da je v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost sklenjen samoupravni sporazum, s katerim izvajalci urejajo določene odnose med seboj.

45. člen

Odločitve in sklepi, o katerih odloča vsak zbor samostojno, so sprejeti, če je zanje glasovala večina vseh delegatov, tega zbora.

3. Sistem delegiranja v skupščino skupnosti

46. člen

Delegate v zbor uporabnikov skupščine skupnosti delegirajo na podlagi zakona izvoljene delegacije delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih, delovnih ljudi v drugih samoupravnih organizacijah in občanov v krajevnih skupnosti.

47. člen

Statut skupnosti določa število delegatskih mest v zboru uporabnikov ter območja, po katerih se na posameznih področjih interesov oblikujejo konference delegacij, ki delegirajo skupne delegate.

Če se konferenca delegacij oblikuje za območje enote skupnosti, se s samoupravnim sporazumom o organiziranju v enoto skupnosti lahko določi, da je zbor uporabnikov v skupščini enote hkrati tudi konferenca delegacij.

48. člen

Delegate v zbor izvajalcev skupščine skupnosti delegirajo organi upravljanja temeljnih organizacij združenega dela izvajalcev oziroma njihove v ta namen izvoljene delegacije.

49. člen

Statut skupnosti določa število delegatskih mest v zboru izvajalcev. Organi oziroma delegacije organizacij za usmerjeno izobraževanje

morajo zagotoviti, da bodo med delegati za zbor izvajalcev zastopani tudi učenci.

S statutom skupnosti bo družbenim organizacijam in društvom, ki s svojo dejavnostjo sodelujejo pri vzgojnoizobraževalni dejavnosti oziroma pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje, v zboru izvajalcev zagotovljeno vsaj eno skupno delegatsko mesto.

50. člen

Skupščina oblikuje skupne izvršilne organe za izvrševanje določenih v skupnosti sprejetih odločitev in za pripravo osnutkov oziroma predlogov samoupravnih splošnih aktov, sklepov, stališč, priporočil in drugih odločitev, ki jih sprejema skupščina.

Skupščina in njena zbor lahko oblikujeta svoja stalna ali občasna delovna telesa za obravnavanje določenih vprašanj z delovnega področja skupščine in za pripravo stališč do teh vprašanj.

51. člen

Način oblikovanja izvršilnih organov in delovnih teles ter njihova pooblastila, obveznosti in odgovornosti določa statut, način njihovega dela pa ureja poslovnik.

52. člen

V izvršilne organe in delovna telesa je lahko izvoljen, kdor je lahko delegiran v skupščino.

V izvršilnih organih in delovnih telesih skupščine mora biti enako število delegatov uporabnikov in delegatov izvajalcev, med delegati izvajalcev s posebnim usmerjenega izobraževanja pa morajo biti glede na delovno področje ustrezno zastopani tudi delegati iz vrst učencev oziroma študentov.

53. člen

Za usklajevanje dela zborov skupščine in njenih organov, za programiranje in pripravo sej ter za sodelovanje v teh vprašanjih s skupščinami drugih samoupravnih interesnih skupnosti, s predsedstvom in izvršnim svetom občinske skupščine ter z občinskimi organi družbenopolitičnih organizacij skupščina skupnosti oblikuje predsedstvo kot metodo svojega dela.

Način oblikovanja predsedstva in njegovo delovanje podrobneje urejata statut skupnosti in poslovnik skupščine.

V. SAMOUPRAVNA DELAVSKA KONTROLA

54. člen

Uporabniki in izvajalci, uresničujejo samoupravno delavsko kontrolo v skupnosti po svojih delegatih v skupščini, njenih organih in delovnih telesih ter po svojih delegatih v organu samoupravne delavske kontrole.

55. člen

Način, kako se uporabniki in izvajalci seznanijo s plani in programi skupnosti, z uresničevanjem svobodne menjave dela in drugimi družbeno ekonomskimi odnosi ter z delom organov skupnosti, ureja statut in drugi samoupravni splošni akti skupnosti.

S samoupravnimi splošnimi akti iz prejšnjega odstavka se uporabnikom in izvajalcem ter njihovim organom samoupravne delavske kontrole zagotovi tudi uresničevanje pravice do vpogleda v listino, spise in poročila ter v poslovanje z združenimi sredstvi.

56. člen

Skupščina nadzoruje delo svojih organov in strokovne službe. V nadzoru njihovega dela jim skupščina daje smernice in navodila, da bi opravili ugotovljene nepravilnosti.

57. člen

Organ samoupravne delavske kontrole skupnosti nadzoruje izvajanje samoupravnih sporazumov, družbenih dogovorov in drugih v skupnosti sprejetih samoupravnih splošnih aktov zlasti glede uveljavljanja pravic, izpolnjevanja obveznosti in uresničevanja odgovornosti uporabnikov in izvajalcev ter njihovih samoupravnih organizacij in skupnosti kot tudi strokovne službe.

Organ samoupravne delavske kontrole posebno skrbno nadzoruje poslovanje z družbenimi sredstvi in uporabo teh sredstev.

S statutom in drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti se uredi obveznost organov in strokovnih služb, da sproti obveščajo organ

samoupravne delavske kontrole o odločitvah, ki so pomembne za njegovo delo in da mu dajo na voljo podatke, ki jih potrebujejo za delo.

58. člen

Skupščina skupnosti je dolžna obravnavati poročila in predloge organa samoupravne delavske kontrole ter odpraviti nepravilnosti oziroma ta odbor o ugotovljenem stanju, sprejetih ukrepih ali stališč v zvezi s posameznim vprašanjem.

Če pride do nesoglasja med skupščino in odborom za samoupravni nadzor, odločijo o spornem vprašanju delavci in drugi delovni ljudje ter občani po svojih delegatih v organih upravljanja svojih samoupravnih organizacij in skupnosti.

59. člen

Število članov odbora za samoupravni nadzor ter njihovo sestavo, volitve in odpoklic ureja statut skupnosti in pravilnik o uresničevanju samoupravne delavske kontrole.

VI. DRUGA SAMOUPRAVNA RAZMERJA

60. člen

Statut skupnosti določa pogoje, pod katerimi se uporabniki in izvajalci v skupnosti lahko organizirajo v enote skupnosti in njene temeljne skupnosti ter načela za njihovo samoupravno organiziranost.

Skupnost, njene enote in temeljne skupnosti so kot družbene pravne osebe samostojne v pravicah, obveznostih in odgovornostih, ki jih imajo po zakonu temu sporazumu in po svojih samoupravnih splošnih aktih.

Skupnost njene enote in temeljne skupnosti sodelujejo med seboj in z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi, kadar je to potrebno zaradi usklajevanja stališč v zadevah, ki so skupnega pomena, usklajevanja programov, usklajevanja osnov in meril v svobodni menjavi dela ali dogovarjanja o ukrepih za doseg skupnih ciljev.

61. člen

Skupnost lahko ustanavlja skupne organe z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi za sodelovanje z njimi.

Skupnost se za sodelovanje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi lahko poveže z njimi v zvezo samoupravnih interesnih skupnosti za določeno širše področje ali za območje več občin.

Skupnost se z drugimi izobraževalnimi skupnostmi združuje v Izobraževalno skupnost Slovenije, da bi v njej usklajevali politiko na vzgojnoizobraževalnem področju in urejali druge zadeve skupnega pomena.

62. člen

S statutom skupnosti se v skladu s tem sporazumom podrobneje uredijo vprašanja, ki so pomembna za delovanje skupnosti, kot so:

- pogoji za organiziranje in načela za samoupravno organiziranost enot skupnosti in njenih temeljnih skupnosti,
- v katerih primerih, razen primerov, ki jih določa ta sporazum, sprejmejo odločitve delavci z neposrednim izjavljanjem ali po svojih delegatih v organih upravljanja temeljnih organizacij združenega dela in delovnih skupnosti, delovni ljudje v organih drugih samoupravnih organizacij in občani v organih krajevnih skupnosti,
- število delegatskih mest v skupščini skupnosti in načela za oblikovanje konferenc delegacij oziroma organov, ki delegirajo skupne delegate,
- postopek sklica in potek sej skupščin oziroma njenih zborov,
- način odločanja v skupščini,
- usklajevalni postopek za primer, da med zboroma skupščine ni soglasja,
- delovno področje, pooblastila, obveznosti in odgovornosti delegatov s stalnimi funkcijami v skupščini in njenih zborih ter njihovih organih in način njihove izvolitve in razrešitve,
- načela za oblikovanje izvršilnih in delovnih teles skupščine in njenih zborov, njihova pooblastila, obveznosti in odgovornosti, način izvolitve in odpoklica članov ter njihove pravice, obveznosti in odgovornosti,
- način seznanjanja uporabnikov in izvajalcev z delovanjem skupnosti in način uveljavljanja njihove pravice do vpogleda v listino, spise in poročila ter v poslovanje z združenimi sredstvi,
- sestava, volitve in odpoklic ter število članov organa samoupravne delavske kontrole ter obveznosti organov in strokovne službe do tega organa,

- opravljanje administrativno-strokovnih, pomožnih in tem podobnih del za skupnost ter naloge, pooblastila in odgovornosti delavcev, ki jih opravljajo,
- sedež skupnosti,
- zastopanje in predstavljanje skupnosti,
- odgovornost skupnosti v pravnem prometu,
- načela za ureditev vprašanj, ki se urejajo s poslovnikom skupščine,
- druga vprašanja določa s tem sporazumom ali z zakonom.

63. člen

Za reševanje sporov, ki nastanejo v družbenoekonomskih in drugih samoupravnih odnosih v skupnosti, je prisotno sodišče združenega dela za področje izobraževalnih skupnosti v SR Sloveniji v mejah svoje stvarne pristojnosti.

Ne glede na prejšnji odstavek se stranke v sporu lahko sporazumejo, da spor reši arbitražna, ki so jo ustanovile s samoupravnim sporazumom.

VII. STROKOVNA SLUŽBA SKUPNOSTI

64. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih in drugih pomožnih del za potrebe skupnosti oblikuje skupnost strokovno službo, skupaj z drugimi SIS družbenih dejavnosti občine Sežana.

Na delovno skupnost strokovne službe ni mogoče prenašati pravic, pooblastil in odgovornosti skupnosti.

Medsebojna razmerja med skupnostjo in delovno skupnostjo strokovne službe ureja samoupravni sporazum.

65. člen

»K določbam statuta delovne skupnosti, ki zadevajo uresničevanje nalog, zavoljo katerih je bila ustanovljena delovna skupnost k programu njenega dela, ter k razvidu del in nalog, daje soglasje skupščina skupnosti.

Vodjo delovne skupnosti strokovne službe imenuje skupščina skupnosti potem, ko dobi mnenje delovne skupnosti.«

VII. KONČNE DOLOČBE

66. člen

Ta sporazum sklepajo pooblašteni organi temeljnih organizacij združenega dela, delovnih skupnosti in drugih samoupravnih organizacij ter krajevnih skupnosti potem, ko so o sklenitvi sporazuma odločili delavci in drugi delovni ljudje ter občani na svojih zborih ali v drugi obliki osebnega izjavljanja.

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko skupščina skupnosti ugotovi, da ga je podpisalo najmanj 2/3 udeležencev.

K temu sporazumu mora dati soglasje Skupščina občine Sežana, veljati pa začne dan po objavi v Uradnih objavah.

67. člen

Ta sporazum se lahko dopolni ali spremeni po postopku, po katerem je sklenjen.

Predlog sprememb oziroma dopolnitev oblikujejo delegati v skupščini skupnosti potem, ko so delavci in drugi delovni ljudje ter občani v svojih samoupravnih organizacijah oziroma skupnostih obravnavali osnutek in se o njem neposredno izjavili.

V primeru, da zakon ali predpis na podlagi zakona terja spremembo ali dopolnitev tega sporazuma v kratkem roku, se takšna sprememba oziroma dopolnitev lahko sprejme po skrajšanem postopku, brez prejšnje obravnave osnutka.

68. člen

Z dnem ko začne veljati ta samoupravni sporazum, preneha veljati samoupravni sporazum o ustanovitvi Občinske izobraževalne skupnosti Sežana, ki je veljal od 26/12-1974 (št. 208/74).

Številka: 102/83

Sežana, 22. marca 1984

K temu samoupravnemu sporazumu je dala soglasje skupščina občine Sežana s sklepom št. 022-2/83-1 z dne 23. marca 1984

Na podlagi 40. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Občinske izobraževalne skupnosti Sežana in v skladu s četrtem odstavkom 47. člena zakona o svobodni menjavi dela na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list, SRS št. 1/80) je skupščina občinske izobraževalne skupnosti Sežana na seji zbora uporabnikov dne 16. decembra 1982 in na seji zbora izvajalcev, dne 16. decembra 1982 sprejela

STATUT
OBČINSKE IZOBRAŽEVALNE SKUPNOSTI SEŽANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občinska izobraževalna skupnost Sežana (v nadaljnjem besedilu: skupnost) je samoupravna integrirana skupnost, ki so jo s samoupravnim sporazumom ustanovili delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugi samoupravno organizirani delovni ljudje v občini Sežana ter občani v krajevnih skupnostih na območju te občine in delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost kot svojo glavno dejavnost ali na podlagi posebnega zakona določeno dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja oziroma s svojo dejavnostjo sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje v občini.

2. člen

Samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti je bil sklenjen 17. 12. 1974 (ugotovitveni sklep skupščine skupnosti z dne 26. 12. 1974), njegove spremembe in dopolnitve pa v letu 1981 (ugotovitveni sklep skupščine skupnosti z dne 22. 12. 1981); prečiščeno besedilo samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti ima št. 148/80.

3. člen

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugih samoupravno organizirani delovni ljudje v občini Sežana ter občani v krajevnih skupnostih na območju te občine so v skupnosti uporabniki vzgojnoizobraževalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost kot svojo glavno dejavnost ali na podlagi posebnega zakona določeno dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja oziroma sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje v občini ter delovni ljudje in občani, organizirani v organizacijah in društvih, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno dejavnost oziroma s svojo dejavnostjo sodelujejo pri zagotavljanju pogojev za njeno opravljanje so v skupnosti izvajalci vzgojnoizobraževalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalci).

Uporabniki oziroma izvajalci postanejo člani skupnosti s sklenitvijo samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti oziroma s pristopom k temu samoupravnemu sporazumu.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

Skupnost oziroma uporabniki in izvajalci v skupnosti ugotavljajo, obravnavajo in zadovoljujejo celotne potrebe in interese po vzgoji in izobraževanju na področju osnovnega šolanja, izobraževanja in usposabljanja šoloobveznih otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, osnovnega glasbenega šolanja in splošnega družbenega izobraževanja delavcev in občanov v občini Sežana.

V skupnosti uporabniki in izvajalci ugotavljajo tudi družbene potrebe po usmerjenem izobraževanju in sodelujejo pri planiranju razvoja usmerjenega izobraževanja ter pri usmerjanju v izobraževanje.

5. člen

Ime skupnosti je: Občinska izobraževalna skupnost Sežana.

6. člen

Sedež skupnosti je v Sežani, Partizanska cesta 18.

7. člen

Skupnost kot pravna oseba nima trajnih sredstev. V pravnem prometu uporablja združena sredstva uporabnikov in izvajalcev v mejah, ki jih določajo samoupravni splošni akti sprejeti v skupnosti.

V mejah iz prejšnjega odstavka skupnost prevzema odgovornost v pravnem prometu.

8. člen

Skupnost ima štampiljko, ki ima obliko kroga s premerom 3 cm. Štampiljka ima na obodu napis OBCINSKA IZOBRAŽEVALNA SKUPNOST, v sredini pa SEŽANA.

9. člen

Skupnost predstavlja in zastopa predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Predsednik skupščine sme v mejah svojih pooblastil prenesti opravljanje določenih vrst pravnih dejanj na drugega delegata v skupščini ali na delavca strokovne službe, ki za skupnost opravlja administrativno-strokovna, tehnična in tem podobna dela.

10. člen

Z namenom, da bi uporabniki in izvajalci v skladu z zakonom oblikovali skupne osnove politike vzgoje in izobraževanja, usklajevali razvoj vzgoje in izobraževanja s potrebami družbenega razvoja, uresničevali solidarnost na področju osnovnega izobraževanja in druge naloge skupnega pomena, se skupnost z drugimi občinskimi in posebnimi izobraževalnimi skupnostmi združuje v Izobraževalno skupnost Slovenije.

11. člen

Za reševanje sporov iz družbenoekonomskih in drugih samoupravnih odnosov v skupnosti je pristojno Posebno sodišče združenega dela za področje izobraževalnih skupnosti v SR Sloveniji v okviru stvarne pristojnosti, določene s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi tega sodišča.

Ne glede na prejšnji odstavek se stranke v sporu lahko sporazumejejo, da spor reši arbitražna, ki jo ustanovijo s samoupravnim sporazumom.

III. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST IN URESNIČEVANJE DELEGATSKIH RAZMERIJ V SKUPNOSTI

1. Skupščina skupnosti in njeni organi

a) Sestava skupščine

12. člen

Skupščina skupnosti je sestavljena iz zbora uporabnikov in zbora izvajalcev. Zbor sta v okviru svojega delovnega področja samostojna, v skupnem delu pa enakopravna.

13. člen

V zbor uporabnikov, ki ima 72 delegatskih mest, delegirajo po enega delegata:

1. Krasoprema Dutovlje

Poligalant, TOZD Polident Volčja Draga, obrat Štanjel, ŽTO Nova Gorica, TOZD za promet Nova Gorica, postaje v občini Sežana (Štanjel, Dutovlje in Kopriva) in ŽTO Nova Gorica, TOZD za upravljanje in vzdrževanje prog, Nadzorništvo proge Štanjel in Kobdilj

2. Steklarna Hrnelje

Avtomontaža Ljubljana, TOZD Kovinar Hrpelje, Lekarniška postaja Kozina, DS Krajevne skupnosti Hrpelje — Kozina

3. SIP Šempeter, TOZD tovarna Krasmetal Sežana

4. ŽTO Postojna, TOZD za tehnično in vozovno dejavnost Divača

5. TOZD za vzdrževanje voz in lokomotiv Divača

TOZD za upravljanje in vzdrževanje prog Postojna, nadzor Gornje Ležeče — Divača, TOZD za upravljanje in vzdrževanje SVTK naprav Pivka, nadzorništvo Divača, TTG Ljubljana, TOZD Gostinstvo Pivka — Kolodvorska restavracija Divača

6. TOZD za vleko vlakov Divača

7. ŽTO Postojna, TOZD za promet Sežana

Feršped Ljubljana, poslovalnica Sežana, ŽG TTG Menjalnica Sežana

8. Cimos Koper TOZD proizvodnja avtomobilskih delov Senožeče

9. Mehanotehnika Izola, TOZD proizvodnja plišastih igrač Materija

Droga Portorož, TOZD Sudeset Gradišče pri Materiji, Hmezad, TOZD Blagovni promet Ilirska Bistrica, mesnica v Obrovem

10. Iplas Koper — TOZD Tovarna lepil Mitol Sežana

Petrol Ljubljana, TOZD Trgovina na drobno Sežana

11. LB Splošna banka Koper, PE Sežana

Jugobanka Beograd, TB Ljubljana, Expozitura Sežana, Loterijski zavod Slovenije, poslovno mesto Sežana, Triglav, območna zavarovalna skupnost Postojna, predstanstvo Sežana, Croatia zavarovalna skupnost Zagreb, predstavništvo Sežana

12. Iskra Škofja Loka, TOZD tovarna radijskih sprejemnikov Sežana

Iskracommerce Ljubljana, TOZD Servis, servis Sežana

13. DES Ljubljana, TOZD Elektro Sežana

DES Ljubljana, nadzorništvo Bilje — pregledništvo Komen Obrtno podjetje Elektrotehnika Sežana

14. Tekstilna tovarna Senožeče

SGP Primorje Ajdovščina, TOZD Nizke gradnje obrat Laže

15. Aluminij Komen DSSS

TOZD Oprema

TOZD Montal

16. Soške elektrarne Nova Gorica, TOZD Elektroprenos Divača

Adriacommerce Koper, TOZD tovarna električnih aparatov TEA Divača, LIV Postojna, TOZD plastika in okovje, obrat Vremski Britof

17. SGP Kraški zidar Sežana — DSSS

TOZD Mehanizacija Sežana

TOZD Proizvodna obrt Sežana

TOZD Marmor Sežana

TOZD Projektivni biro Sežana

TOZD Gradbena operativa Sežana

18. Zavod za pogozdovanje in melioracijo Krasa Sežana — DSSS

TOZD Gozdarstvo Sežana

TOK delavcev in kmetov lastnikov gozdov Sežana

19. Tovarna pletenin »Sežana« Sežana — DSSS

TOZD Tovarna pletenin Sežana

TOZD Primorka Komen

20. Skupnost delovnih ljudi, ki delajo v obrtni in drugi podobni dejavnosti, Sežana

Obrtno proizvodna, prodajno nabavna zadruga, Sežana

Obrtno združenje Sežana

21. Kraški vodovod Sežana

Komunala Sežana

CP Koper, terenski obrat Sežana

SSS — delovna skupnost strokovne službe

DSSS SIS gospodarskih dejavnosti Sežana

Fototehnika Sežana

Frizerstvo Sežana

22. Podjetje za PTT promet Koper TOZD za PTT promet Sežana

Avtopromet Gorica TOZD Potniški promet avtobusna poslovalnica Sežana

23. INA TOZD trgovina s plinom Kozina

Javor Pivka TOZD Lesograd Kozina

Istra Benz Koper servisi v občini Sežana (Kozina, Divača, Lokev, Gorjansko in Repentabor)

24. Iskra Avtoelektrika Nova Gorica TOZD tovarna odlitkov Komen

MIP Nova Gorica TOZD Maloprodaja — mesnica Komen

25. DO Agraria Koper, TOK Kmetijstvo Sežana

DO Agraria Koper, TOK Vinakras Sežana

DSSS SOZD Timav

Veterinarski zavod Primorske Sežana

Kmetijsko zemljiška skupnost Sežana — DS

PIVKA Neverke, TOZD obrat za kooperacijo, predstavništvo Kozina in Komer.

26. Skupnost kmetov

27. DO Preskrba Koper TOZD Grosist Sežana

TOZD Maloprodaja

DSSS — enota Sežana

Mlinotest Ajdovščina TOZD Pekarna Sežana

Dinos Ljubljana, TOZD priprava odpadnih surovin, skladišče Sežana

TT Ljubljana, TOZD Tobak, prodajalna Sežana

Emona Ljubljana, TOZD Maloprodaja, Market Sežana

Borovo TOZD prodaja, prodajalna gume Sežana

Peko Tržič TOZD Mreža, poslovalnica Sežana

Elektrotehnika Ljubljana, prodajalna Sežana

Primorski tisk Koper, TOZD Založba Lipa, Knjigarna in papirnica Sežana

Manufaktura Nova Gorica, poslovalnica Moda in dom Sežana

Nanos Postojna, TOZD Izbira PE Supermarket Sežana

28. DO Kras Mesnopredelovalna industrija

TOZD proizvodnja in predelava mesa

TOZD Mesnice Sežana, mesnice v občini Sežana

DSSS DO Kras

Nanos Postojna TOZD Tovarna mesnih izdelkov — mesnice v občini Sežana (mesnice: Sežana, Gorjansko, Kozina, Tomaj in Dutovlje)
 Droga Portorož TOZD Delamaris Ribarnica Sežana
 Emona Ljubljana TOZD Mesna industrija Pršutarna Lokev
 KZ Postojna TOZD Blagovni promet — mesnice v Lokvi, Brestovici pri Komnu in Tublje pri Hrpeljah
 KG Kočevje TOZD Mesarija, Mesnica Lokev
 MIK Mesoizdelki Škofja Loka prodajalna Divača
 29. DO Hoteli in gostinstvo DSSS
 TOZD Kobilarna
 TOZD Gostinstvo
 Kompas TOZD Mejni turistični servis Ljubljana PE Sežana in Kozina
 Primorje Gorica TOZD Gostinstvo Gostilna Hruševica
 30. Poslovna skupnost suhozemni terminal Sežana
 Agrotehnika Gruda, TOZD Mali obmejni promet Sežana
 Javor Pivka, TOZD Izvoz-uvoz Sežana
 Jugošped Beograd, TOZD Združene filiale, filiala Sežana
 Tranšped Beograd, DE Ljubljana, filiala Sežana
 Transjug Reka, TOZD Ljubljana, izpostava Kozina, Sežana
 Zagrebški transporti Zagreb, predstavništvo Sežana
 Mednarodna špedicija Intertrans Ljubljana, enota Sežana
 Vojvodinašed Novi Sad, predstavništvo Sežana
 Evrošped Škofja Loka, poslovalnica Sežana
 Pelagonija Turist, izpostava Sežana
 Interevropa Koper, TOZD Kontinentalna špedicija, filiala Sežana in Krvavi potok
 Koopeexport Zagreb, TOZD Maloobmejni promet Sežana
 Sljemepromet Zagreb, TOZD Maloobmejni promet Sežana
 Intercommerce Umag, predstavništvo Sežana
 Vajda export-import Novi grad, filiala Sežana in Juoinspekt Beograd - enota Sežana
 31. DO Jadran TOZD Zunanja trgovina
 TOZD Terminal
 TOZD Transport
 DSSS DO
 32. Vzgojnovarstvena organizacija v Sežani
 Kosovelova knjižnica Sežana
 Kino Svoboda Sežana
 Adit DZS poslovalnica Sežana
 ZKO Sežana
 33. Zdravstveni center Koper TOZD Bolnica »Ivana Regenta« Sežana
 Zdravstveni center Koper TOZD Kraške lekarne II. Bistrica
 Lekarne Sežana in Komën
 34. Zdravstveni dom Sežana
 35. Dom upokojencev Sežana
 Center za socialno delo Sežana
 DSSS SIS družbenih dejavnosti Sežana
 Občinska skupnost za zaposlovanje, strokovna služba
 36. Carinarnica Sežana
 Zvezni komite za kmetijstvo Beograd, Obmejna postaja za varstvo rastlin Sežana
 Zvezni komite za kmetijstvo Beograd, Obmejna veterinarska postaja Sežana
 Zvezni tržni inšpektorat Beograd, enota Sežana
 Zvezni komite za delo, zdravstvo in socialno varstvo
 Obmejni sanitarni inšpektor Sežana
 37. Oddelek za urbanizem in gradbene zadeve
 Oddelek za občno upravo, družbene službe in proračun
 Oddelek za ljudsko obrambo
 Oddelek za notranje zadeve
 Oddelek za inšpekcije zadeve
 Komite za družbeno planiranje in gospodarstvo
 Zavod za prosto cono pri Sežani
 Uprava za družbene prihodke
 Geodetska uprava
 Skupna strokovna služba občinske skupščine in izvršnega sveta
 Temeljno sodišče v Kopru, enota v Sežani
 Občinski organ za kaznovanje prekrškov Sežana
 Temeljno javno tožilstvo v Kopru, enota v Sežani
 Delovne skupnosti družbenopolitičnih organizacij Sežana
 Občinska gasilska zveza Sežana
 Narodna banska Slovenije, expozitura Sežana

Avto-moto društvo Stjenka Sežana
 SDK Koper, expozitura Sežana
 Občinski štab za teritorialno obrambo Sežana
 ZRVS Sežana, Občinska konferenca Sežana
 Delovne skupnosti krajevnih skupnosti v občini Sežana in Občinski odbor RKS Sežana
 38. Postaja milice Sežana
 Postaja mejne milice Sežana in Kozina
 Aktivne vojaške in civilne osebe v službi v oboroženih silah SFRJ

1.1. KRAJEVNE SKUPNOSTI

1. Krajevna skupnost Sežana
2. Krajevna skupnost Dane pri Sežani
3. Krajevna skupnost Štorje
4. Krajevna skupnost Divača
5. Krajevna skupnost Povir
6. Krajevna skupnost Lokev
7. Krajevna skupnost Senožeče
8. Krajevna skupnost Hrpelje-Kozina
9. Krajevna skupnost Rodik
10. Krajevna skupnost Ocizla
11. Krajevna skupnost Prešnica
12. Krajevna skupnost Obrov
13. Krajevna skupnost Slivje
14. Krajevna skupnost Materija
15. Krajevna skupnost Gradišče pri Materiji
16. Krajevna skupnost Tatre
17. Krajevna skupnost Misliče
18. Krajevna skupnost Artviže
19. Krajevna skupnost Vreme
20. Krajevna skupnost Barka
21. Krajevna skupnost Rakitovec
22. Krajevna skupnost Zazid
23. Krajevna skupnost Dutovlje
24. Krajevna skupnost Pliskovica
25. Krajevna skupnost Tomaj
26. Krajevna skupnost Avber
27. Krajevna skupnost Kazlje
28. Krajevna skupnost Štjak
29. Krajevna skupnost Vrabče
30. Krajevna skupnost Štanjel
31. Krajevna skupnost Komen
32. Krajevna skupnost Gorjansko
33. Krajevna skupnost Brestovica pri Komnu
34. Krajevna skupnost Podgorje

14. člen

V zbor izvajalcev, ki ima 17 delegatskih mest, delegirajo:

1. Osnovna šola dr. Bogomira Magajne Divača — 2 delegata
 2. Osnovna šola Edvard Kardelj Dutovlje — 2 delegata
 3. Osnovna šola Dragomirja Benčiča-Brkina Hrpelje — 3 delegate
 4. Osnovna šola Antona Šibelja-Stjenka Komen — 2 delegata
 5. Osnovna šola Srečka Kosovela Sežana — 3 delegate
 6. Nižja glasbena šola Sežana — 1 delegata
 7. Delavska univerza Sežana — 1 delegata
 8. Posebna osnovna šola Elvira Vatovec Strunjan — oddelek Divača — 1 delegata
 9. Srednja d. uzboslovna šola Srečka Kosovela Sežana — 2 delegata
- enega izmed delegatov delavcev in enega izmed delegatov učencev

15. člen

Delegati so delegirani za posamezno zasedanje skupščine oziroma za posamezno ločeno sejo zbora, ki je sklicana izven zasedanja skupščine.

16. člen

Skupščina skupnosti ima predsednika skupščine in njegovega namestnika. Vsak zbor skupščine ima predsednika zbora in namestnika predsednika.

Predsednika skupščine in njegovega namestnika voli skupščina skupnosti, predsednika zborov in njuna namestnika pa posamezen zbor. Mandatna doba je 2 leti.

17. člen

Predsednik skupščine sklicuje zasedanja skupščine in skupne seje zborov in predlaga dnevni red. Predsednik skupščine skupaj s predsednikom zborov vodi seje skupščine.

Predsednik zbora sklicuje ločene seje zborov, predlaga dnevni red teh sej in jim predseduje.

Namestnik predsednika skupščine oziroma namestnik predsednika zbora nadomešča predsednika, kadar je ta odsoten ali kako drugače zadržan.

18. člen

Predsednik skupščine sklicuje zasedanja skupščine v rokih predvidenih z njenim programom dela, izjemoma pa tudi izven teh rokov, če to terja nujnost obravnavanja zadev, ki s programom dela skupščine niso bile predvidene.

Predsednik skupščine je dolžan sklicati zasedanje na zahtevo enega od zborov skupščine kot tudi na zahtevo odbora samoupravne delavske kontrole.

19. člen

Predsednik zbora skupščine sklicuje ločene seje zbora, kadar sta s sklicem zasedanja skupščine predvideni ločeni seji in kadar je to potrebno zaradi usklajevanja stališč med delegati v zboru glede vprašanj z delovnega področja skupščine ali zaradi odločanja v zadevah, o katerih zbor samostojno odloča.

Predsednik zbora je dolžan sklicati sejo zbora, če to zahteva dve tretjini delegatov v zboru.

20. člen

Predsednik skupščine in njegov namestnik, predsednika zborov in predsedniki odborov skupščine tvorijo predsedstvo skupščine.

Predsedstvo obravnava vprašanja v zvezi s programiranjem, pripravo in sklicem sej zborov skupščin in njenih organov ter usklajuje njihovo delo.

Sestanke predsedstva sklicuje in vodi predsednik skupščine v skladu s poslovnikom skupščine.

Na sestanke je vabljen tudi predsednik odbora samoupravne delavske kontrole.

b) Odločanje v skupščini

21. člen

Skupščina skupnosti lahko odloča samo v mejah pooblastil, ki jih ima po samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti, po drugem v skupnosti sklenjenem samoupravnem sporazumu ali po zakonu.

Skupščina lahko sklene, da o posamezni zadevi, o kateri je pooblaščen odločati, odločijo uporabniki in izvajalci z neposrednim izjavljanjem ali po svojih delegatih v organih upravljanja svoji temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

22. člen

Zadeve iz delovnega področja skupščine opravljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev:

- na skupni seji obeh zborov
- v obeh zborih enakopravno
- v posameznem zboru samostojno

23. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na skupni seji predvsem:

- obravnava osnutke in predloge zakonov s področja vzgoje in izobraževanja in dajeta pobude in predloge za spremembe in dopolnitve teh zakonov,
- dajeta pobude in predloge za sprejem predpisov s področja vzgoje in izobraževanja

- enakopravno soodločata z zbori skupščine družbenopolitične skupnosti o sprejemu odlokov in drugih splošnih aktov, o splošni politiki, razvoju ter drugih pomembnih vprašanjih s področja vzgoje in izobraževanja

- volita in razrešujeta predsednika skupščine in njegovega namestnika

- volita in razrešujeta predsednika in člane organov skupščine

- imenujeta in razrešujeta vodjo delovne skupnosti skupnih služb
- dajeta soglasje k statutu in drugim samoupravnim splošnim aktom delovne skupnosti skupnih služb v skladu z zakonom in tem statutom, če je skupnost udeležena v postopkih dogovarjanja in sporazumevanja in odločata o pristopu skupnosti k določenim družbenim dogovorom in samoupravnim sporazumom,

- odločata o organiziranosti, nalogah in odgovornosti skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite

- obravnava in sprejemata analize, poročila, informacije in drugo gradivo o delu skupnosti, njenih organov in organov skupščine, delovne skupnosti, ki opravlja za skupnost dela, ter organizacij združenega dela na področju vzgoje in izobraževanja in drugih izvajalcev posameznih vzgojnoizobraževalnih storitev v občini

- obravnava pripombe, mnenja in priporočila skupščine občine in njenih organov, družbenopolitičnih organizacij v občini ter drugih samoupravnih interesnih skupnosti s področja družbenih dejavnosti v občini v zvezi z delom skupnosti ter jih obvešča o svojih stališčih oziroma sprejetih sklepih v tej zvezi

- obravnava pripombe, predloge in mnenja ter poročila o delu odbora samoupravne delavske kontrole.

24. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev enakopravno:

- odločata o usklajevanju elementov za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,

- določata predlog samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti

- sprejemata plane skupnosti in odločata o ukrepih za njihovo uresničitev in v zvezi s tem o programih storitev, pogojih za opravljanje vzgojnoizobraževalnih storitev, o cenah oziroma povračilih za opravljanje vzgojnoizobraževalne storitve in o drugih pogojih uresničevanja svobodne menjava dela

- sprejemata finančni načrt in zaključni račun skupnosti

- odločata o najemanju kreditov

- sprejemata statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti, njihove spremembe in dopolnitve

- spremljata poslovnik skupščine in poslovnike drugih organov

- opravljata druge zadeve, ki jih določa zakon, ta statut ali drug samoupravni splošni akt skupnosti ter naloge, ki sodijo v pristojnost skupščine in za njih ni izrecno določeno, da jih obravnava ali o njih odloča posamezni zbor samostojno oziroma, da o njih odločata zbor skupno.

25. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev samostojno:

- odločata o verifikaciji pooblastil delegatov na seji zbora

- volita in razrešujeta predsednika zbora in njegovega namestnika

- oblikujeta organe in delovna telesa zbora, volita in razrešujeta njihove člane in jim določata naloge

- sprejemata program svojega dela

- opravljata druge zadeve v skladu z zakonom in tem statutom.

Zbor uporabnikov samostojno:

- delegira delegate v organe upravljanja vzgojnoizobraževalnih organizacij, ki svobodno menjujejo delo v skupnosti in preko nje in v organe samoupravne delavske kontrole teh organizacij

- voli delegate v delegacijo za delegiranje delegatov v zbor uporabnikov Izobraževalne skupnosti Slovenije

- odloča o načinu vrnitve presežka združenih sredstev po zaključnem računu skupnosti.

Zbor izvajalcev samostojno:

- voli delegate v delegacijo za delegiranje delegatov v zbor izvajalcev Izobraževalne skupnosti Slovenije

- ugotavlja, da je v vzgojnoizobraževalnih organizacijah, ki svobodno menjujejo delo v skupnosti in preko nje, sklenjen samoupravni sporazum, s katerim te organizacije urejajo določene odnose med seboj

- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti.

26. člen

Posamezen zbor skupščine lahko sprejema odločitve, če je na seji navzočih več kot polovica delegatov glede na skupno število delegatskih mest v zboru.

Kadar skupščina odloča kot eno telo, mora biti na skupni seji zborov navzočih več kot polovica delegatov glede na skupno število delegatskih mest v vsakem zboru.

27. člen

Skupščina oz. posamezen zbor skupščine sprejema odločitve z usklajevanjem stališč delegatov.

Če z usklajevanjem stališč delegatov ni mogoče doseči soglasja vseh

navzočih delegatov, je v zboru sprejeta tista rešitev, za katero se izreče več kot polovica delegatov glede na skupno število delegatskih mest v zboru.

Če je ob volitvah na kandidatni list več kandidatov, kot jih je potrebno voliti, so izvoljeni tisti, za katere je glasovalo največ delegatov.

28. člen

Odločitve, o katerih enakopravno odločata oba zbor skupščine, morajo biti sprejete v obeh zborih v enakem besedilu. Če odločitev ni sprejeta v enakem besedilu v obeh zborih, oblikujeta zbor skupno komisijo z nalogo, da pripravi predlog usklajenih stališč o spornem vprašanju.

V skupno komisijo imenuje vsak zbor tri delegate.

Delu skupne komisije prisostvuje tudi namestnik predsednika skupščine kot koordinator dela med zboroma in komisijo.

29. člen

Skupna komisija iz predhodnega člena obravnava sporno vprašanje z namenom, da bi se uskladila stališča in sestavil sporazumen predlog, ki ga predloži v sprejem zboroma.

Če zbor skupščine soglašata, so k sodelovanju pri delu skupne komisije lahko povabljeni tudi predstavniki družbenopolitičnih organizacij in organov družbenopolitične skupnosti.

Skupna komisija lahko zahteva od ustrezne strokovne službe strokovno mnenje o posameznem vprašanju.

30. člen

Zbora si prizadevata uskladiti svoja stališča in sprejeti odločitev na podlagi sporazumnega predloga skupne komisije, če je le mogoče na isti seji.

Če so razhajanja med zboroma v stališčih o spornem vprašanju tako bistvena, da ni mogoče pričakovati, da bi prišlo do uskladitve na isti seji, ali ker je očitno, da komisija za usklajevanje zaradi velike obsežnosti ali zahtevnosti dela ne bo mogla opraviti svoje naloge v tem času, se odločanje o spornem vprašanju preloži do naslednje seje.

Odločanje o spornem vprašanju se preloži do naslednje seje tudi v primeru, če večina delegatov v zboru po obravnavi predloga skupne komisije meni, da je predlog treba še delno spremeniti ali dopolniti, česar pa ni mogoče opraviti v okviru iste seje ali da se o predlogu skupne komisije ne morejo izjaviti, dokler ne pridobijo mnenja delegacij, ki so jih delegirale na sejo skupščine.

V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena se skupni komisiji določi rok, do katerega naj pripravi svoj predlog. Celotna zadeva se v tem primeru vrne v obravnavo delegacijam, skupaj z besedilom sporazumnega predloga skupne komisije ter z ustreznimi obrazložitvami in utemeljitvami predloga.

31. člen

Če skupna komisija, ki sta jo zbor skupščine oblikovala za pripravo predloga usklajenih stališč, ne uspe pripraviti predloga v določenem roku ali če zbor tudi po obravnavi njenega predloga ne uskladi stališč, se zadeva umakne z dnevnega reda skupščine.

Če v primeru iz prejšnjega odstavka ni sprejeta odločitev, ki bi jo skupščina morala sprejeti, da se zagotovi opravljanje vzgojnoizobraževalne dejavnosti, je predsednik skupščine dolžan o tem pisмено obvestiti skupščino občine Sežana.

Zadevo, ki je bila po prvem odstavku tega člena umaknjena z dnevnega reda skupščine, je mogoče ponovno uvrstiti na dnevni red na predlog enega izmed zborov skupščine ali katerega izmed organov skupščine.

c) Pravice, obveznosti in odgovornosti delegatov v skupščini

32. člen

Vsak delegat, ki se izkaže z ustreznim pooblastilom, ima pravico in dolžnost udeleževati se sej zborov, v katerega je delegiran ter v njem sodelovati pri obravnavanju in odločanju v vseh vprašanjih, ki so na dnevnem redu, ob spoštovanju pravil, določenih s poslovnikom.

Delegat ima pravico biti voljen v organe skupščine in v druge organe skupnosti in je dolžan v njih aktivno sodelovati.

33. člen

Delegat, ki je bil delegiran v skupščino skupnosti, je osebno odgovoren svoji delegaciji, konferenci delegacij oziroma organu, ki ga je delegiral, za svoje delo v skupščini oziroma njenem zboru, v skladu s svo-

jimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve skupščine oziroma zboru.

Delegat iz prejšnjega odstavka je svoji delegaciji, konferenci delegacij oziroma organu, ki ga je delegiral, dolžan poročati o delu skupščine oziroma njenega zboru, o svojih odločitvah in o svojem delu v skupščini oziroma zboru.

d) Sodelovanje drugih delegatov in določenih predstavnikov v delu skupščine

34. člen

Delegati izvoljeni v odbore skupščine so se dolžni udeleževati sej zborov skupščine in imajo pravico enakopravno sodelovati v obravnavi, četudi niso delegirani na sejo.

Na seje zborov skupščine so vedno vabljeni in imajo pod enakimi pogoji kot delegati pravico izražati stališča in predlagati rešitve predstavnikov.

- občinske konference SZDL Sežana
- občinskega sveta zveze sindikatov Sežana
- občinske konference ZSMS Sežana
- skupščine občine Sežana
- izvršnega sveta Skupščine občine Sežana
- občinske konference ZKS Sežana

Na seje zborov skupščine skupnosti so k obravnavi posameznih vprašanj lahko povabljeni predstavniki drugih samoupravnih interesnih skupnosti, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, ki zaradi posebnega poznavanja problematike ali posebne zainteresiranosti lahko pomembno prispevajo k oblikovanju ustrezne rešitve teh vprašanj. Ti predstavniki imajo pravico sodelovati v obravnavi vprašanj, h katerim so bili povabljeni, in so v zvezi s temi vprašanji dolžni dati pojasnila in odgovarjati na vprašanja delegatov.

e) Organi skupščine

35. člen

Za izpolnjevanje sklepov skupščine, pripravo predlogov vprašanj, ki sodijo v njeno delovno področje, in za opravljanje drugih nalog ima skupščina skupnosti:

- odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanje
- odbor za organizacijska in kadrovska vprašanja
- odbor za nagrade in priznanja.

Predsednika in člane odborov voli skupščina za dobo 2 let.

36. člen

Odbori iz predhodnega člena opravljajo naloge, opredeljene s tem statutom, predvsem tako, da vsak na svojem delovnem področju:

- pripravlja osnutke oziroma predloge samoupravnih splošnih aktov, sklepov, stališč, priporočil in drugih odločitev, ki jih sprejema skupščina,
- skrbi za izvajanje sklenjenih samoupravnih sporazumov in odločitev skupščine,
- spremlja njihovo izvajanje in o tem v rokih, ki so v njih določeni, ali, ki jih določi skupščina, poroča skupščini,
- sprejema posamične akte in druge ukrepe izvršilne narave na podlagi samoupravnih splošnih aktov,
- zavzema stališča in daje mnenja o gradivih, ki so jih pripravili drugi, pa bodo predložena skupščini,
- opravlja tudi druge naloge, ki mu jih naloži skupščina v skladu s samoupravnimi splošnimi akti.

37. člen

Odbor za svobodno menjavo dela ima predsednika in 9 članov.

Odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanje opravlja naloge iz 36. člena tega statuta predvsem v naslednjih zadevah:

- pripravlja osnutke oziroma predloge planskih aktov skupnosti,
- spremlja uresničevanje planskih aktov, poroča o tem skupščini in predlaga ukrepe za urušničevanje planov ter za odpravljanje motenj,
- sodeluje pri usklajevanju planov izobraževalnih skupnosti,
- sodeluje pri oblikovanju dogovora o temeljnih plana občine,
- predlaga program storitev oziroma posamične vzgojnoizobraževalne in druge storitve, ki so predmet svobodne menjave dela v skupnosti,
- predlaga standarde in normative, povračila oziroma cene v svobodni menjavi dela v skupnosti, spremlja njihov vpliv na družbenoekonomski položaj izvajalcev in predlaga ustrezne ukrepe,

— pripravlja oz. sodeluje pri pripravljanju osnutka oziroma predloga programske zasnove za oblikovanje vzgojnoizobraževalnih programov za stalno izobraževanje na področju kulture, samoupravljanja, družbenopolitičnega dela, ljudske obrambe in družbene samozščite ter na drugih področjih človekovega družbenega delovanja in osebnega življenja (v nadaljnjem besedilu: programi za izpopolnjevanje) in ga predlaga v sprejem skupščini,

— obravnava in sprejema poročila o spremljanju izvajanja in vrednotenju programov v osnovnem izobraževanju in programov za izpopolnjevanje poroča o tem skupščini in daje pobude za njihovo stalno posodabljanje,

— sodeluje z ustreznimi organi drugih samoupravnih interesnih skupnosti ter drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi,

— spremlja prizadevanja strokovne službe, ki opravlja dela in naloge za skupnost,

— sklepa pogodbe oziroma sporazume za izvrševanje programa in finančnega načrta skupnosti

— opravlja tudi druge naloge, ki mu jih naloži skupščina v skladu s samoupravnimi splošnimi akti.

38. člen

Odbor za organizacijska in kadrovska vprašanja ima predsednika in 7 članov.

Odbor za organizacijska in kadrovska vprašanja opravlja naloge iz 36. člena tega statuta predvsem v naslednjih zadevah:

— uresničevanje in izpopolnjevanje delegatskega sistema v skupnosti

— samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti, statut skupnosti, poslovnik skupščine,

— medobčinsko sodelovanje skupnosti in povezovanje z Izobraževalno skupnostjo Slovenije,

— vključevanje skupnosti v družbeni informacijski sistem,

— volitve, imenovanja, odpoklici in razrešitve v skupščini,

— povračila stroškov, nadomestila osebnega dohodka in druge pravice delegatov v zvezi z njihovim delom v organih skupnosti,

— odnosi med skupnostjo in strokovno službo, ki opravlja dela za skupnost,

— ugotavljanje kadrovskega potreb organizacij združenega dela, ki nastopajo v skupnosti kot izvajalci,

— razpisovanje kadrovskega štipendij,

— izbira prijavljenih kandidatov za kadrovske štipendije,

— razporejanje štipendistov skupnosti, ki zaključijo šolanje na opravljanje določenih del in nalog v vzgojnoizobraževalne organizacije.

39. člen

Odbor za priznanja in nagrade ima predsednika in 7 članov.

Odbor za priznanja in nagrade opravlja naloge iz 36. člena tega statuta predvsem v naslednjih zadevah:

— v skladu s smernicami skupščine skupnosti določa število in višino nagrad ter priznanj, predvidenih za podelitev v posameznem letu,

— razpisuje priznanja in nagrade,

— opravi izbor kandidatov,

— spremlja dosežke na področju vzgoje in izobraževanja ter daje pobude, da se izjemni dosežki na tem področju predlagajo tudi za druga občinska, republiška ali zvezna priznanja in nagrade.

40. člen

Pogoje in način razpisa kandidiranja in izbire kandidatov ter meril za podeljevanje priznanj in nagrad določa skupščina skupnosti s pravilnikom.

Odbor iz 39. člena tega pravilnika spremlja razvoj pogojev in meril za podeljevanje družbenih priznanj in nagrad ter daje skupščini skupnosti pobude za usklajevanje pravilnika s tem razvojem.

41. člen

V vsakem odboru skupščine mora biti polovica delegatov uporabnikov in polovica delegatov izvajalcev.

42. člen

Odbori skupščine pri uresničevanju svojih nalog delajo kolektivno. Predsednik in vsak član odbora je osebno odgovoren za svoje delo v odboru, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve odbora.

Predsednik in člani posameznega odbora so skupščini skupnosti kolektivno odgovorni za izpolnjevanje nalog odbora kot tudi za smotr-

nost in zakonitost odločitev, ki jih predlagajo skupščini.

Če skupščina skupnosti odpokliče posameznega ali vse člane posameznega odbora ali jih na njihovo prošnjo razreši, so dolžni opravljati funkcijo, dokler skupščina na njihovo mesto ne izvoli drugih delegatov.

43. člen

Seje odbora sklicuje in vodi njegov predsednik.

Predsednik odbora je dolžan sklicati sejo na zahtevo vsaj tretjine njegovih članov kot tudi na zahtevo skupščine skupnosti, predsednika skupščine ali odbora za samoupravno delavsko kontrolo.

Razen članov so na seje odborov vabljeni tudi člani predsedstva skupščine.

Na sejo posameznih odborov so lahko povabljeni tudi predstavniki drugih organov skupščine, državnih organov, organizacij in skupnosti, kadar je njihovo sodelovanje pri obravnavanju posameznih vprašanj na seji lahko koristno.

44. člen

Odbor odloča veljavno, če je na seji navzoča večina vseh članov odbora.

Odbori skupščine sprejemajo odločitve z usklajevanjem stališč med člani.

Če člani odbora ne morejo uskladiti stališč, s sprejemom odločitve pa ni mogoče odlašati, je sprejeta odločitev, za katero se izreče več kot polovica članov odbora.

Na zahtevo člana, ki se v primeru iz prejšnjega odstavka ne strinja s sprejeto odločitvijo, je odbor dolžan seznaniti skupščino skupnosti tudi z njegovim ločenim mnenjem.

45. člen

Odbori sodelujejo med seboj in usklajujejo stališča.

Če nastane dvom v čigavo delovno področje sodi posamezna zadeva, se to rešuje z dogovarjanjem v predsedstvu skupščine.

f) Delegatske delovne skupine

46. člen

Zbora skupščine skupnosti lahko oblikujeta svoje posebne ali skupne delegatske delovne skupine za proučitev posameznih vprašanj z delovnega področja zbora oziroma skupščine.

V delovno skupino je lahko izvoljen vsakdo, ki je lahko delegiran v skupščino skupnosti. V skupnih delovnih skupinah mora biti enako število delegatov uporabnikov in delegatov izvajalcev.

47. člen

Delegatski delovni skupini lahko zbor oziroma skupščina naroči, naj predloži poročilo o ugotovljenem stanju ter predlaga stališča do posameznih vprašanj ali ukrepov, ki naj bi jih zbor oziroma skupščina sprejela, ne more pa jih pooblastiti, da o čem odločajo.

48. člen

S sklepom o oblikovanju delegatske delovne skupine se:

— imenuje člane in določi predsednika

— določi delovno področje delegatske delovne skupine oziroma njeno dela in naloge,

— opredeli smernice za delo delovnega telesa,

— določi rok za izvedbo del in nalog in za predložitev poročil in predlogov ukrepov.

49. člen

Delo delegatske delovne skupine vodi njegov predsednik.

Podrobneje ureja delo delegatskih delovnih skupin poslovnik skupščine.

g) Delegiranje delegatov v skupščino Izobraževalne skupnosti Slovenije

50. člen

Da bi delegati zbora uporabnikov in delegati zbora izvajalcev lahko uresničevali svoje pravice in dolžnosti tudi v ustreznem zboru skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije delegirajo svoje delegate tudi v ustrezen zbor skupščine te skupnosti.

V ta namen oblikuje vsak zbor delegacijo, ki šteje 5 članov.

Zaradi delegiranja skupnega delegata v ustrezeni zbor skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije se delegaciji povežeta z delegati

zbor uporabnikov oziroma delegati zbora izvajalcev skupščine Občinske izobraževalne skupnosti Izola, Koper in Piran.

Zbori uporabnikov oziroma zbori izvajalcev, ki delegirajo skupnega delegata v ustrezen zbor skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije s samoupravnim sporazumom določijo način delegiranja skupnega delegata ter način usklajevanja stališč in oblikovanja smernic za njegovo delo.

51. člen

Člani delegacije zbora uporabnikov oziroma zbora izvajalcev imajo pravico in dolžnost:

- da so pravočasno seznanjeni z vprašanji, ki so pomembna za njihovo delo,
- da sodelujejo na sejah zbora, kadar le-ta razpravlja o aktih iz pristojnosti ustreznega zbora skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije,
- predlagajo, da zbor sprejme stališča o posameznih vprašanjih, o katerih bo odločal ustrezen zbor skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije,
- obveščajo zbor o delu ustreznega zbora skupščine Izobraževalne skupnosti Slovenije, o svojem delu in o stališčih delegatov drugih izobraževalnih skupnosti ter o splošnih vprašanjih in problemih, s katerimi se seznanjajo pri svojem delu v skupščini Izobraževalne skupnosti Slovenije,
- da skupaj z delegati Občinske izobraževalne skupnosti Izola, Koper in Piran oblikujejo stališča in predloge, ki jih skupen delegat nato predstavi v ustreznem zboru Izobraževalne skupnosti Slovenije.

2. Samoupravna delavska kontrola

52. člen

Da bi delavci in drugi delovni ljudje lahko uresničili samoupravno delavsko kontrolo v skupnosti tako, kot je to določeno s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti in z zakonom, so jih njihovi delegati dolžni seznanjati z delom skupščine skupnosti in njenih organov.

Na sejah zborov skupščine je lahko navzoč vsak član skupnosti pod pogoji, ki jih v skladu s tem statutom določa poslovnik.

Vsak član skupnosti ima pravico vpogleda v zapisnike sej skupščine oziroma njenih zborov in mu je delovna skupnost, ki za skupnost opravlja administrativno strokovna, tehnična in tem podobna dela, dolžna dati na njegovo zahtevo posamezen zapisnik na vpogled.

Organi samoupravne delavske kontrole samoupravnih organizacij oziroma skupnosti uporabnikov in izvajalcev imajo pravico vpogleda v listine in poslovne knjige skupnosti s pogojem, da to store v primernem času in na tak način, da to ne ovira normalnega dela organov skupnosti oziroma delovne skupnosti, ki opravlja določena dela za skupnost.

53. člen

Delavci in drugi delovni ljudje uresničujejo samoupravno delavsko kontrolo v skupnosti tudi po organu samoupravne delavske kontrole.

Organ samoupravne delavske kontrole v skupnosti je odbor samoupravne delavske kontrole, ki ima 7 članov, 4 izmed delegatov uporabnikov in 3 izmed delegatov izvajalcev.

Člane odbora voli skupščina skupnosti na podlagi skupne kandidatne liste ki jo predlaga pristojni organ občinske konference SZDL, z enakopravnim odločanjem v obeh zborih.

Mandatna doba članov odbora je 2 leti, s tem, da so lahko ponovno izvoljeni.

V odbor samoupravne delavske kontrole ne more biti izvoljen član delegacije, ki je izvoljen v organe skupščine.

Na kandidatni listi mora biti toliko kandidatov, kolikor jih je treba izvoliti. Kandidat je izvoljen, če se je zanj opredelilo več kot polovica vseh delegatov v posameznem zboru.

54. člen

Člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika odbora in njegovega namestnika.

Predsednik odbora, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik, sklicuje in vodi seje odbora ter predstavlja odbor v odnosih s skupščino skupnosti in njenimi organi kot tudi v odnosih z drugimi organi, organizacijami in skupnostmi.

Odbor dela in odloča kolektivno na sejah. Odločitev v odboru je sprejeta, če se zanj izrečejo vsaj štirje člani.

55. člen

Člani odbora so kolektivno odgovorni delavcem in drugim delovnim ljudem za izpolnjevanje nalog odbora kot tudi za zakonitost njegovih odločitev.

Vsak član odbora je osebno odgovoren za svoje delo v odboru, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve odbora.

Odbor je dolžan vsaj enkrat letno seznaniti delegate v skupščini skupnosti s svojim delom.

56. člen

Skupščina in njena zbor ter organi skupščine so dolžni sproti obveščati odbor samoupravne delavske kontrole o vseh sprejetih odločitvah, ki so lahko pomembne za njegovo delo, in mu dati zahtevana pojasnila v zvezi s temi odločitvami.

Organi upravljanja samoupravnih organizacij in skupnosti uporabnikov in izvajalcev so dolžni dati odboru samoupravne delavske kontrole skupnosti zahtevane podatke in pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem njihovih obveznosti, sprejetih s samoupravnim sporazumom.

Strokovna služba, ki za skupnost opravlja administrativna-strokovna, tehnična in tem podobna dela, ter njeni posamezni delavci, ki so pooblašteni za opravljanje določenih del za skupnost, so dolžni dati odboru samoupravne delavske kontrole skupnosti zahtevane podatke in pojasnila v zvezi z opravljanjem del in nalog, za katere so pooblašteni.

O posameznem vprašanju, ki je pomembno za delo odbora samoupravne delavske kontrole lahko odbor neposredno zaprosi za strokovno mnenje ustreznih organizacij ali skupnost.

3. Enote skupnosti in temeljne skupnosti

57. člen

Uporabniki storitev vzgojnoizobraževalne organizacije, ki v določenem šolskem okolju zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju, lahko zaradi uresničevanja svobodne menjave dela z delavci te vzgojnoizobraževalne organizacije organizirajo enoto skupnosti, v kateri izvajajo določen vzgojnoizobraževalni program oziroma posamezne naloge iz delovnega načrta vzgojnoizobraževalne organizacije.

Za kar najbolj neposredno uresničevanje medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti v svobodni menjavi dela na posameznem področju vzgojnoizobraževalne dejavnosti pa se uporabniki in izvajalci v skupnosti lahko organizirajo v temeljne skupnosti.

Temeljne skupnosti je mogoče organizirati predvsem za naslednja področja vzgojnoizobraževalne dejavnosti: obvezno osnovno šolanje, glasbeno izobraževanje, družbenopolitično izobraževanje, ter osnovno šolanje odraslih.

58. člen

Pobudo za organiziranje v enoto skupnosti oziroma v temeljno skupnost lahko da organ upravljanja vsake samoupravne organizacije in skupnosti, ki je članica skupnosti. Organi več takšnih organizacij oziroma skupnosti lahko ustanovijo iniciativni odbor.

Pobudniki oziroma njihov iniciativni odbor predlaga samoupravnim organizacijam in skupnostim, ki se po določbah tega statuta lahko organizirajo v določeno enoto skupnosti oz. temeljno skupnost, naj sodelujejo v postopku samoupravnega sporazumevanja in delegirajo svoje delegate v iniciativni odbor.

Iniciativni odbor ugotovi možne udeležence samoupravnega sporazumevanja, pripravi osnutek samoupravnega sporazuma in ga da udeležencem v obravnavo. Zanj določi čas najmanj 30 dni. Na podlagi rezultatov obravnave osnutka določi predlog samoupravnega sporazuma in ga predloži v sprejem vsem udeležencem.

59. člen

S samoupravnim sporazumom o organiziranju v enoto skupnosti oziroma temeljno skupnost in z drugimi samoupravnimi akti enote oz. temeljne skupnosti ni mogoče določiti ničesar, kar bi bilo v nasprotju s samoupravnim sporazumom o ustavitvi skupnosti ali z drugimi samoupravnimi splošnimi akti skupnosti.

60. člen

Enoto skupnosti oziroma temeljno skupnost upravlja skupščina, ki jo sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

S samoupravnim sporazumom o organiziranju v enoto skupnosti oziroma temeljno skupnost se določijo število delegatskih mest v zborih

skupščine tako, da delegate v ta zbor lahko delegirajo neposredno ali po konferencah delegacij vse samoupravne organizacije in skupnosti, ki ta sporazum sklenejo.

61. člen

Določbe tega statuta, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti predsednika skupščine, predsednikov zborov in delegatov ter na sodelovanje drugih delegatov in določenih predstavnikov v delu skupščine skupnosti, se primerno uporabljajo tudi za skupščino enote oziroma temeljne skupnosti.

Če skupščina enote skupnosti oziroma temeljne skupnosti oblikuje skupne organe uporabnikov in izvajalcev za pripravo osnutkov odločitev skupščine ter za spremljanje izvajanja v enoti oziroma temeljni skupnosti sklenjenih samoupravnih sporazumov in odločitev njene skupščine ali če oblikuje delegatska delovna telesa, veljavno za delo teh organov oziroma delovnih teles ter za pravice, obveznosti in odgovornosti njihovih članov načela, vsebovana v določbah tega statuta, ki se nanašajo na odbore oz. delegatske delovne skupine skupščine skupnosti.

IV. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI

1. Skupne določbe

62. člen

Samoupravni splošni akti skupnosti so samoupravni sporazumi, statut, poslovnik skupščine, plani in programi skupnosti, pravilnik, navodila, sklepi in drugi akti, s katerimi se urejajo pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev in drugih delovnih ljudi ter njihovih samoupravnih organizacij in skupnosti združenih v skupnosti oziroma pravice, obveznosti in odgovornosti organov skupnosti ter delegatov v teh organih.

Samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti skladni z zakonom in ne smejo biti v nasprotju s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti in tudi ne v nasprotju s samoupravnimi sporazumi in družbenimi dogovori, ki jih je skupnost sklenila ali k njim pristopila.

63. člen

Postopek sklepanja samoupravnih sporazumov v skupnosti določajo ti sporazumi v skladu z zakonom in tem statutom.

Postopek sprejemanja drugih samoupravnih splošnih aktov ureja ta statut oziroma poslovnik skupščine skupnosti v skladu s tem statutom.

Samoupravni splošni akt je mogoče spremeniti ali dopolniti, ukiniti ali mu podaljšati veljavnost samo po postopku, ki je določen za njegovo sprejemanje.

64. člen

Samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti objavljeni, preden začno veljati. Samoupravni splošni akti začno veljati dan po objavi, če ni v samoupravnem splošnem aktu drugače določeno.

Samoupravni splošni akti, za katere zakon zahteva soglasje skupščine občine ter spremembe in dopolnitve teh aktov, se objavijo šele, ko je to soglasje dano.

Če z zakonom ali samoupravnim splošnim aktom ni določeno drugače, se samoupravni splošni akti objavijo v občinskem glasilu.

2. Samoupravni sporazumi

65. člen

S samoupravnimi sporazumi uporabniki in izvajalci v skupnosti določajo temeljne planov skupnosti in urejajo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti v odnosih svobodne menjave dela in v drugih družbenoekonomskih oziroma v drugih samoupravnih odnosih.

Če z zakonom ali samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti ni določeno drugače, začne in vodi postopek samoupravnega sporazumevanja skupščina skupnosti.

Skupščina skupnosti je dolžna obravnavati pobudo, ki jo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma dajejo delavci oziroma drugi delovni ljudje, neposredno, po svojih samoupravnih organizacijah oziroma skupnostih, po svojih delegatih v skupščini skupnosti in njenih organih ali po svojih delegatih v odboru za samoupravno delavsko kontrolo skupnosti kakor tudi po sindikatu, drugi družbenopolitični organizaciji ali družbenopolitični skupnosti.

66. člen

Ko skupščina skupnosti sprejme pobudo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma, da njegov osnutek v obravnavo uporabni-

kom in izvajalcem v skupnosti, da se o njem izreče jo v določenem roku,

Če organ, ki je dal pobudo za sklenitev samoupravnega sporazuma, ni tudi pripravil osnutka tega sporazuma, pripravi osnutek ustrezen odbor skupščine oziroma, če skupščina tako sklene, delegatska delovna skupina.

67. člen

Ko poteče rok za obravnavo osnutka samoupravnega sporazuma, ugotovi ustrezen odbor skupščine rezultate te obravnave in predlaga skupščini stališča do posameznih v obravnavi osnutka izraženih predlogov in pripomb.

Skupščina skupnosti določi predlog samoupravnega sporazuma in ga pošlje udeležencem sporazumevanja v sprejem.

Samoupravni sporazum je v skupnosti sklenjen, ko ga sprejme najmanj toliko udeležencev, kolikor je po njegovih določbah potrebno za sklenitev in to dejstvo ugotovi skupščina skupnosti.

Za ugotovitev iz prejšnjega odstavka skupščina skupnosti lahko v posameznem primeru pooblasti svoj določen odbor.

3. Statut

68. člen

Osnutek statuta pripravi ustrezen odbor skupščine in ga posreduje skupščini v obravnavo, le-ta pa ga da v javno razpravo.

Na podlagi pripomb iz javne razprave pripravi odbor predlog statuta in ga posreduje v sprejem skupščini skupnosti.

V primeru, da je začel postopek sprememb oziroma dopolnitev statuta zaradi tega, ker je bil spremenjen oziroma dopolnjen samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti, ker so k temu sporazumu pristopili novi udeleženci, ker so v samoupravni organiziranosti uporabnikov in izvajalcev nastale takšne spremembe, ki terjajo spremembo števila delegatskih mest ali sestave konferenc delegacij in iz podobnih razlogov, skupščina skupnosti začasno uredi vprašanja, ki jih ni mogoče odlašati, s statutarnim sklepom.

Statutarni sklep iz prejšnjega odstavka preneha veljati z dnem uveljavitve sprememb oziroma dopolnitev statuta.

4. Poslovnik skupščine

69. člen

Skupščina skupnosti s poslovnikom v skladu s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti in njenim statutom uredi vprašanja v zvezi s svojim delom oziroma z delom zborov, odborov in delegatskih delovnih skupin in sicer:

- način uresničevanja pravic in dolžnosti delegatov v skupščini,
- način sklicevanja sej
- način vodenja sej
- potek sej
- način vzdrževanja reda na sejah
- način sklicevanja in vodenja sestankov predsedstva
- način volitev, imenovanj, odpoklica in razrešitev delegatov
- način programiranja dela skupščine in njenih organov
- postopek sprejemanja samoupravnih splošnih aktov
- druga vprašanja podobnega značaja.

5. Plani in programi skupnosti

70. člen

Dolgoročne, srednjeročne in letne plane skupnosti ter programe vzgojnoizobraževalnih storitev in druge programe skupnosti sprejema skupščina skupnosti na podlagi samoupravnih sporazumov o temeljnih planov in drugih samoupravnih sporazumov.

S planom oziroma programom skupnosti ni mogoče naložiti uporabnikom in izvajalcem materialnih obveznosti, ki jih niso prevzeli s samoupravnim sporazumom.

Če skupščina skupnosti tako določi, je njen odgovorni odbor dolžan dati v obravnavo že osnutek plana oziroma programa. V tem primeru je dolžan pri pripravi predloga upoštevati v obravnavi osnutka izrečene predloge, mnenja in pripombe.

6. Programske zasnove in vzgojnoizobraževalni programi

71. člen

Programske zasnove za oblikovanje vzgojnoizobraževalnih programov za izpopolnjevanje, ki se oblikujejo kot programi za stalno

izobraževanje v občini na področju kulture, samoupravljanja, družbenopolitičnega dela, ljudske obrambe in družbene samozščite ter na drugih področjih človekovega družbenega delovanja in osebnega življenja, sprejema skupščina skupnosti po poprejšnji širši družbenopolitični verifikaciji — zlasti v družbenopolitičnih organizacijah.

Predlog programske zasnove mora biti v obravnavi v samoupravnih organizacijah in skupnostih uporabnikov in izvajalcev najmanj 30 dni pred sejo zborov skupščine.

72. člen

Pripravo predloga programa za stalno izobraževanje na določenih področjih človekovega družbenega delovanja in osebnega življenja poveri skupščina skupnosti vzgojnoizobraževalni organizaciji oz. skupnosti, ki bo ta program izvajala.

Gradivo za obravnavo predloga programa iz prvega odstavka tega člena mora biti samoupravnim organizacijam in skupnostim uporabnikov oziroma izvajalcev poslano najmanj 30 dni pred zasedanjem skupščine skupnosti.

Program iz prvega odstavka tega člena sprejme po zaključeni obravnavi skupščina skupnosti.

7. Drugi samoupravni splošni akti skupnosti

73. člen

S pravilniki, navodili in sklepi ter z drugimi akti splošne narave skupščina skupnosti zagotavlja uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti, ki so jih delavci in drugi delovni ljudje oziroma njihove samoupravne organizacije in skupnosti prevzeli s samoupravnim sporazumom, ter določa način uresničevanja teh pravic, obveznosti in odgovornosti.

74. člen

Skupščina skupnosti daje, kadar je to potrebno, avtentično razlago samoupravnih splošnih aktov, ki jih je sprejela in razlago v skupnosti sklenjenih samoupravnih sporazumov, če ni s samoupravnim sporazumom za to pooblaščen drug organ.

Skupščina skupnosti lahko pooblasti svoj ustrezen odbor, da po potrebi izda metodološko oziroma tehnično navodilo za izvajanje določenega samoupravnega splošnega akta.

Navodilo iz prejšnjega odstavka zavezuje subjekte, na katere se nanaša, da se pri uresničevanju svojih pravic oziroma pri izpolnjevanju svojih obveznosti po njem ravnajo.

V. SODELOVANJE SKUPNOSTI Z DRUGIMI SAMOUPRAVNIMI ORGANIZACIJAMI IN SKUPNOSTMI

1. Splošne določbe

75. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi sodelujejo z ustreznimi organi drugih samoupravnih interesnih skupnosti, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti kot tudi z organi družbenopolitičnih organizacij in družbenopolitičnih skupnosti, kadar je potrebno z njimi uskladiti programe dela, osnove in merila v svobodni menjavi dela ali stališča v drugih zadevah, ki so skupnega ali širšega družbenega pomena.

76. člen

Najpogostejša oblika sodelovanja skupščine skupnosti in njenih organov z ustreznimi organi samoupravnih organizacij in skupnosti iz predhodnega člena so koordinacijska telesa, ki jih oblikuje skupščina skupnosti oz. njeni organi skupaj z ustreznimi drugimi organi.

Skupnost se z drugimi samoupravnimi organi in organizacijami lahko dogovori tudi za drugačne oblike sodelovanja.

77. člen

Skupnost lahko ustanavlja skupne organe za sodelovanje zlasti:

- z raziskovalnimi skupnostmi za proučevanje potreb in dajanje predlogov za raziskovalno in razvojno delo na področju osnovnega izobraževanja

- s skupnostmi s področja kulture glede usklajevanja razvoja na področju kulture in glede zagotavljanja sredstev za njegov razvoj
- s skupnostjo socialnega varstva, socialnega skrbstva in zdravstveno skupnostjo glede usklajevanja programov za izobraževanje in usposabljanje otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju

- s telesnokulturno skupnostjo za oblikovanje enotne politike na področju telesnokulturne dejavnosti učencev

- pa tudi z drugimi organizacijami in skupnostmi, kjer se pokaže potreba po takšnem sodelovanju.

78. člen

Kadar je skupnost poklicana, da kot udeleženka sodeluje pri družbenem dogovarjanju ali samoupravnem sporazumevanju z drugimi družbenimi dejavniki v vprašanih, ki so skupnega pomena, sklepa družbeni dogovor oziroma samoupravni sporazum skupščina skupnosti.

Če v primerih iz prejšnjega odstavka skupščina skupnosti ne določi drugače, sodeluje v postopku priprave predloga družbenega dogovora oziroma samoupravnega sporazuma ustrezen odbor skupščine.

79. člen

Če skupnost sklene samoupravni sporazum ali družbeni dogovor, s katerim je predviden skupen organ udeležencev, delegira delegate v takšen organ skupščina.

Delegati se v skupnem organu ravnajo po napotkih in smernicah skupščine ter so ji dolžni poročati o delu skupnega organa in o svojem delu v njem.

V posameznih vprašanih, ki jih obravnavajo v skupnih organih, lahko delegati zahtevajo mnenje ustreznega odbora skupščine, strokovna služba, ki opravlja ustrezna dela za skupnost, pa jim je dolžna priskrbeti podatke, ki jih zahtevajo.

Delegati v skupnih organih so skupščini skupnosti osebno odgovorni za svoje delo v teh organih, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in določitev teh organov.

80. člen

Kadar skupščina skupnosti oziroma odbor skupščine ugotovi, da odločitev organa druge samoupravne organizacije oziroma skupnosti ali družbenopolitične skupnosti lahko vpliva na uresničevanje interesov uporabnikov in izvajalcev v skupnosti, zavzeme do takšne odločitve oziroma njenega osnutka ali predlaga stališča in jih sporoči ustreznemu organu.

2. Koordinacijski odbor za usmerjanje vpisa

81. člen

Koordinacijski odbor za usmerjanje vpisa je oblika stalnega sodelovanja skupščine skupnosti z občinsko skupnostjo za zaposlovanje, občinskim upravnim organom, pristojnim za vzgojo in izobraževanje z družbenopolitičnimi organizacijami občine, organizacijami združenega dela, ki potrebujejo kadre, ki se izobražujejo v srednji družboslovni šoli v Sežani, osnovnimi šolami v občini in srednjo družboslovno šolo v Sežani, zaradi ugotavljanja in usklajevanja družbenih potreb po usmerjenem izobraževanju v občini, usmerjanja vpisa v usmerjeno izobraževanje in poklicnega usmerjanja otrok.

82. člen

V koordinacijski odbor za usmerjanje vpisa imenuje

- skupščina skupnosti — 5 članov
- skupnost za zaposlovanje v Sežani — 1 člana
- občinski upravni organ pristojen za vzgojo in izobraževanje — 1 člana
- DPO občine — 1 člana
- Krasmetal Sežana — 1 člana
- Iskra Sežana — 1 člana
- SGP Kraški zidar Sežana — 1 člana
- Upravni organi SO Sežana — 1 člana
- vsaka osnovna šola v občini — 1 člana
- Srednja družboslovna šola Sežana — 1 člana

83. člen

Člani koordinacijskega odbora, ki jih imenuje skupščina skupnosti, so dolžni poročati skupščini skupnosti o delu koordinacijskega odbora.

3. Delegiranje delegatov uporabnikov v svete izobraževalnih organizacij in njihove organe samoupravne delavske kontrole

84. člen

Zbor uporabnikov skupščine skupnosti delegira v svet posamezne izobraževalne organizacije, ki svobodno menjujejo delo v skupnosti in preko nje in v njen organ samoupravne delavske kontrole, toliko delegatov, kolikor določa njen statut.

Zbor uporabnikov delegira delegate izmed delegatov, ki so lahko delegirani v zbor uporabnikov skupščine skupnosti.

Ko zbor uporabnikov delegira delegata v svet izobraževalne organizacije oziroma v njen organ samoupravne delavske kontrole, določi tudi čas trajanja mandata delegatu, vendar največ do izteka mandatne dobe delegatov, ki so lahko delegirani v zbor uporabnikov.

Zbor delegatov lahko delegata predčasno odpokliče ali na njegovo prošnjo razreši in njegovo mesto delegira drugega delegata.

85. člen

Delegat zbora uporabnikov se v svetu izobraževalne organizacije in v organu samoupravne delavske kontrole ravna po napotkih in smernicah zbora uporabnikov skupščine skupnosti ter mu je dolžan poročati o delu sveta oziroma organa samoupravne delavske kontrole in o svojem delu v njem.

V posameznih vprašanjih, ki jih obravnava svet izobraževalne organizacije oziroma organ samoupravne delavske kontrole, lahko delegat zahteva od zbora uporabnikov stališča do teh vprašanj, od strokovne službe, ki opravlja določena dela za skupnost, pa potrebne podatke.

Delegat v izobraževalni organizaciji ne more prevzemati materialnih ali drugih obveznosti v imenu skupnosti.

Delegat v svetu izobraževalne organizacije oziroma v organu samoupravne delavske kontrole je zboru uporabnikov osebno odgovoren za svoje delo, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi v svetu oziroma organu samoupravne delavske kontrole pa tudi za njegovo delo in odločitve.

VI. RAZPOLAGANJE IN RAVNANJE S SREDSTVI V SKUPNOSTI

86. člen

Finančna sredstva, ki jih v skupnosti združujejo uporabniki oziroma izvajalci za uresničevanje svobodne menjave dela ali v druge s samoupravnim sporazumom določene namene, je mogoče porabiti samo v te namene in v mejah, ki jih določa letni plan skupnosti.

Finančna sredstva, ki jih skupnost pridobi s prihodki od dotacij, subvencij daril ali volil, je mogoče porabiti samo za namene, za katere so bila ta sredstva dana.

Sredstva iz prejšnjega odstavka, ki so bila dana skupnosti ne da bi bil označen namen, in izredne prihodke je mogoče porabiti samo za namene določene z letnim planom skupnosti.

Kot nenamenska poraba finančnih sredstev se ne šteje njihova začasna uporaba za druge, z letnim planom skupnosti določene namene, da bi s tem premostili začasno nesorazmerje med prihodki in odhodki.

87. člen

Izplačila finančnih sredstev v skupnosti temeljijo na letnem planu skupnosti.

Izplačila, ki so po samoupravnem sporazumu pogojena s predložitvijo programov, poročil ali obračunov, so dovoljena šele ko program, poročilo oziroma obračun odobri skupščina oziroma njen pooblaščen organ.

Izplačila, ki so po svoji naravi vezana na sklenitev samoupravnega sporazuma ali pogodbe, so dovoljena šele, ko je takšen akt veljavno sklenjen.

Predujme je dovoljeno izplačevati ob pogojih, ki jih določa samoupravni sporazum ali pogodba v skladu s samoupravnim sporazumom.

Če je v letnem planu skupnosti namen določenih sredstev določen samo okvirno, odloča o posameznih izplačilih v tem okviru skupščina skupnosti, če ni za to pooblastila katerega svojih odborov.

Z letnim planom skupnosti je ustrezen odbor skupščine lahko pooblaščen samostojno odločati o izplačilih planiranih za nepredvidene namene, s tem da izplačilo za posamezen namen ne sme preseči določenega zneska.

88. člen

Strokovna služba, ki za skupnost opravlja administrativno-strokovna, tehnična in tem podobna dela, izvršuje posamezna izplačila iz sredstev skupnosti po nalogu predsednika skupščine, oziroma po nalogu

delavca delovne skupnosti v mejah pooblastil, ki jih je nanj prenesel predsednik skupščine.

Nalog za izplačilo mora temeljiti na samoupravnem splošnem oziroma posamičnem aktu iz predhodnega člena.

Kdor izda nalog za izplačilo, je osebno odgovoren za njegovo skladnost s samoupravnim splošnim oziroma posamičnim aktom, ki je po tem statutu lahko podlaga za to izplačilo, kot tudi za njegovo skladnost z zakonom oziroma predpisom na podlagi zakona.

89. člen

V primeru, da kdo od tistih, ki so se s samoupravnim sporazumom zavezali združevati sredstva v skupnosti, ne izpolni teh svojih obveznosti pravočasno, je predsednik skupščine oziroma delavec delovne skupnosti v okviru pooblastil, ki jih je nanj prenesel predsednik skupščine, dolžan prevzeti ukrepe za izterjavo.

V primeru, da združevanje sredstev v skupnosti začasno zaostaja za planirano dinamiko in zaradi tega ne bi bilo mogoče pravočasno izvršiti dospelih izplačil, lahko odbor skupščine najame premostitveno posojilo s tem, da o najetju posojila poroča skupščini skupnosti.

Odbori skupščine se lahko dogovarjajo z organi drugih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti o vzajemnem zagotavljanju likvidnosti teh skupnosti z medsebojnimi premostitvenimi posojili in s skupnim najemanjem premostitvenih posojil.

VII. URESNIČEVANJE NALOG NA PODROČJU LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

90. člen

Skupščina skupnosti je nosilka nalog, ki jih ima skupnost na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite po zakonu in predpisih na podlagi zakona ter po družbenem planu in planih občine.

Skupščina skupnosti in njeni organi pri opravljanju nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sodelujejo s pristojnimi občinskimi organi in družbenopolitičnimi organizacijami ter z njimi usklajujejo ukrepe na tem področju.

91. člen

Ohrambni načrt skupnosti določa ukrepe za njeno delovanje v razmerah neposredne vojne nevarnosti, v drugih izrednih razmerah in v vojni.

Sestavni del obrambnega načrta je statutarni sklep, ki v skladu s predpisi začasno, dokler trajajo izredne razmere, ureja sestavo organov skupnosti, njihova pooblastila in način odločanja, tako da skupnost v takih razmerah lahko opravlja soje temeljne naloge.

92. člen

Za uresničevanje doslednega izvajanja politike pri organiziranju ljudske obrambe in družbene samozaščite, spremljanje in ocenjevanje varnostnih in obrambnih razmer ter usmerjanja vseh dejavnikov splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite imenuje skupščina skupnosti odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

93. člen

Predsednika in 6 članov odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito imenuje skupščina skupnosti izmed članov predsedstva skupščine in članov odborov skupščine. Strokovni delavec, ki je v strokovni službi, ki opravlja dela in naloge za skupnost, zadolžen za področje vzgoje in izobraževanja, je član odbora po položaju.

Predsednik odbora sklicuje seje, predlaga dnevni red in vodi seje ter predstavlja odbor.

Predsednik in člani odbora so skupščini skupnosti osebno odgovorni za svoje delo v odboru, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve odbora.

94. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito:

- pripravlja samoupravne akte, ki jih na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sprejema skupščina skupnosti,
- skrbi za izvajanje teh samoupravnih aktov,
- sprejema obrambni načrt skupnosti,
- neposredno uresničuje druge naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z zakonom, predpisi na podlagi zakona in plani družbenopolitične skupnosti.

VIII. JAVNOST DELA

95. člen

Delo skupnosti je javno.

Skupščina skupnosti obvešča javnost o svojem delu, o doseganju ciljev skupnosti in izpolnjevanju njenih planov ter o uresničevanju družbeno-ekonomskih in drugih samoupravnih odnosov v njej.

Seje zborov skupščine in njenih odborov so odprte za javnost. Samo pod pogoji določenimi s poslovnikom skupščine, lahko zbor oziroma skupščina sklene, da bo obravnava določenega vprašanja zaprta za javnost.

Predstavniki sredstev javnega obveščanja imajo pravico spremljati seje zborov skupščine in njenih odborov ter obveščati javnost o njihovem delu, če ne gre za vprašanja katerih obravnava je zaprta.

Gradiva za seje zborov skupščine so javna. Javne so tudi odločitve skupščine oziroma posameznega zbora ter stališča izražena v obravnavi.

96. člen

Javnost sej zborov skupščine ter javnost skupščinskih gradiv, odločitev in v obravnavi izraženih stališč je mogoče omejiti samo zaradi varovanja podatkov, ki se štejejo kot tajni na podlagi zakona ali na njegovi osnovi izdanega predpisa ali samoupravnega splošnega akta.

Kdor predloži skupščini ali njenemu organu gradivo, ki vsebuje tajne podatke, je dolžan to na gradivu vidno označiti.

O omejitvi javnosti sej zborov skupščine, njihovih odločitev oziroma v obravnavi izraženih stališč zaradi varovanja tajnih podatkov, odločata zbor na seji.

Kdor je seznanjen s tajnimi podatki, jih je dolžan varovati.

IX. OPRAVLJANJE ADMINISTRATIVNO STROKOVNIH, POMOŽNIH IN TEM PODOBNIH DEL

97. člen

Administrativno-strokovna, pomožna in tem podobna dela, ki omogočajo delavcem in drugim delovnim ljudem ter občanom, da v skupnosti po svojih delegatih usklajujejo posamične, skupne in družbene vzgojnoizobraževalne potrebe in interese ter da sprejemajo odločitve v zvezi z zadovoljevanjem teh potreb oziroma uresničevanjem teh interesov, opravlja skupna strokovna služba, ki jo je skupnost ustanovila skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi s področja družbenih dejavnosti v občini.

Delovna skupnost skupne strokovne službe in skupnost ter druge samoupravne interesne skupnosti ustanoviteljice skupne strokovne službe urejajo svoje mesebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s posebnim samoupravnim sporazumom.

98. člen

Skupno strokovno službo vodi vodja delovne skupnosti, ki ga imenuje skupščina skupnosti skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi s področja družbenih dejavnosti v občini.

Delovna skupnost skupne strokovne službe in skupnost ter druge samoupravne interesne skupnosti ustanoviteljice skupne strokovne službe urejajo svoje medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s posebnim samoupravnim sporazumom.

98. člen

Skupno strokovno službo vodi vodja delovne skupnosti, ki ga imenuje skupščina skupnosti skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, ki so ustanovile supno strokovno službo, na podlagi mnenja delavcev te delovne skupnosti.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

99. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut skupnosti, sprejet na seji skupščine skupnosti, dne 26. 12. 1974 in statutarni sklepi, sprejeti 16. 5. 1978, 4. 3. 1982 in 30. 4. 1982.

V času od sprejetja do uveljavitve tega statuta se njegove določbe začasno uporabljajo v vprašanjih, ki jih statut in statutarni sklepi iz prejšnjega odstavka ne urejajo v skladu z zakonom.

100. člen

Ta statut se objavi v Uradnih objavah po pridobitvi soglasja Skupščine občine Sežana in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 96/82

Sežana, 16. decembra 1982

Predsednik skupščine
IDA ŠONC, l. r.

K temu statutu je dala soglasje skupščina občine Sežana s sklepom št. 022-1/83-12 dne 27. julija 1983.

KULTURNA SKUPNOST SEŽANA

Na podlagi 33. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Kulturne skupnosti Sežana, je skupščina Kulturne skupnosti Sežana na svoji seji z dne 28. aprila 1982 sprejela

UGOTOVITVENI SKLEP

1. člen

Skupščina Kulturne skupnosti Sežana ugotavlja, da je večina delavcev, ki združujejo delo v TO/ZD (O/ZD, delovnih skupnostih) sprejelo Samoupravni sporazum o ustanovitvi Kulturne skupnosti Sežana.

2. člen

S tem je Samoupravni sporazum veljavno sprejet.

3. člen

Ta sklep velja takoj.

Številka: 30-1/82

Sežana, 28. aprila 1982

Predsednik
MARJANA LENASSI, l. r.

Na podlagi 65. in 66. člena zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela (Ur. l. SRS 17/79) in 22. člena zakona o svobodni menjavi dela na področju kulturnih dejavnosti (Ur. l. SRS št. 1/81) sklenemo delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in skupnostih in delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih občine Sežana (kot uporabniki) in delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in skupnostih, ki opravljamo kulturno dejavnost kot glavno dejavnost, delovni ljudje, ki z osebnim delom samostojno kot poklic opravljamo umetniško ali drugo kulturno dejavnost, in delovni ljudje in občani, organizirani v družbenih organizacijah in društvih, ki opravljajo kulturno dejavnost (kot izvajalci)

SAMOUPRAVNI SPORAZUM O USTANOVITVI KULTURNE SKUPNOSTI SEŽANA

I. NAMEN IN CILJI USTANOVITVE KULTURNE SKUPNOSTI SEŽANA

1. člen

V kulturni skupnosti Sežana bomo uporabniki in izvajalci:

- skrbeli za skladen razvoj kulturnih dejavnosti v občini Sežana,
- enakopravno z drugimi zbori skupščine občine Sežana odločali o temeljnih vprašanjih organiziranosti in razvoja kulturnih dejavnosti v občini Sežana,
- usklajevali elemente za pripravo samoupravnih sporazumov o temeljnih planov
- usklajevali programe storitev oziroma posamičnih storitev s področja skupnosti
- oblikovali in določali skupne osnove kulturne politike tako, da bodo kulturne vrednote dostopne vsem občanom,
- zagotavljali delavcem, v organizacijah združenega dela in skupnostim s področja kulture, enak družbenoekonomski položaj kot delavcem na drugih področjih združenega dela

- ugotavljali obseg sredstev za izvedbo programov storitev, posamičnih storitev oz. dejavnosti
- sprejemali ukrepe za zagotovitev sredstev v posameznih planskih obdobjih za izvedbo dogovorjenih programov storitev, posamičnih storitev oz. dejavnosti
- zagotavljali sredstva za razširitev zmogljivosti oz. posodobitev kulturnih organizacij in društev, če ta sredstva niso zagotovljena v ceni storitev
- spodbujali in skrbeli za izmenjavo kulturnih dejavnosti s Sloveniji v Italiji
- spodbujali medobčinsko sodelovanje
- določali obseg in način zagotavljanja sredstev za opravljanje nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozasčite
- se sporazumevali o drugih zadevah pomembnih za razvoj kulturnih dejavnosti v občini Sežana.

2. člen

Za opravljanje nalog iz prejšnjega člena bomo v kulturni skupnosti Sežana združevali potrebna sredstva v skladu s samoupravnim sporazumom o temeljih plana.

3. člen

Za opravljanje kulturnih dejavnosti oz. storitev, za katerih opravljanje ni pogojev v sami občini Sežana, se kulturna skupnost Sežana, povezuje z drugimi kulturnimi skupnostmi in skupno z njimi organizira izvajanje teh dejavnosti oz. storitev.

II. SVOBODNA MENJAVA DELA IN PLANIRANJE

4. člen

Na osnovi skupnih meril za oblikovanje normativov in standardov za opravljanje kulturnih dejavnosti, dogovorjenih v kulturni skupnosti Slovenije, bomo oblikovali metodologijo za sprejemanje elementov, ki bodo podlaga za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljih plana.

5. člen

Vsebinsko in obseg nalog, ki jih bomo opravljali v kulturni skupnosti Sežana, bomo določali s samoupravnim sporazumom o temeljih plana kulturne skupnosti Sežana.

- Z njim bomo določili:
 - obseg, vrsto in kvaliteto dogovorjenih kulturnih storitev
 - programe posameznih dejavnosti oz. storitev (v nadaljnjem besedilu: storitev)
 - program nalog, ki jih bomo uresničevali z drugimi SIS v okviru občine in drugimi kulturnimi skupnostmi na osnovi medobčinskega sodelovanja
 - program naložb v modernizacijo in razširitev materialne osnove kulturnih dejavnosti
 - obseg potrebnih sredstev za uresničitev dogovorjenih programov in nalog
 - merila za neotavljanje povračil za opravljene storitve in merila za zagotavljanje sredstev za izpolnjevanje sprejetih nalog
 - zavezanec in način zagotavljanja sredstev
 - ukrepe za preprečevanje motenj v izpolnjevanju sprejetih obveznosti.

6. člen

S samoupravnim sporazumom o temeljih plana bomo opredelili tisti obseg kulturnih dejavnosti, ki je nepogrešljiv za kulturno življenje in umetniško ustvarjanje obč. nov občine Sežana in zanj združevali dogovorjeni obseg sredstev.

7. člen

V kulturni skupnosti Sežana bomo združevali sredstva tudi za druge naloge iz 5. člena tega sporazuma, za delovanje organov kulturne skupnosti Sežana in za opravljanje strokovnih in raziskovalnih del v zvezi z nalogami kulturne skupnosti Sežana.

8. člen

Na podlagi samoupravnega sporazuma o temeljih plana bomo sprejeli srednjeročne in dolgoročne načrte razvoja kulturnih dejavnosti v občini Sežana, v katerih bomo opredelili zlasti:

- politiko in cilje srednjeročnega in dolgoročnega razvoja kulturnih dejavnosti;
- naloge, obveznosti in sredstva, prikazana po sestavinah samoupravnega sporazuma o temeljih plana;

- naloge, ki jih prevzema kulturna skupnost Sežana, po drugih družbenih dogovorih, samoupravnih sporazumih in zakonih;
- organizacijske, kadrovske in materialne ukrepe za uresničitev nalog.

9. člen

Spremljali bomo uresničevanje dogovorjenih programov in jih vrednotili.

V primeru odstopanj od dogovorjenega obsega programov, njihove kvalitete ali potrebnih sredstev za njihovo uresničevanje bomo ravnali skladno z zakonskimi določili in sprejeli ukrepe, predvidene s samoupravnim sporazumom o temeljih plana kulturne skupnosti Sežana.

10. člen

S postopkom planiranja, vsebino planskih dokumentov in s posameznimi odločitvami bomo v kulturni skupnosti Sežana uveljavljali in razvijali sodelovanje, skupno delo in medsebojno pomoč izvajalcev, kar mora zagotavljati dobro izrabo ustvarjalnih moči in materialne podlage razvoja kulturnih dejavnosti.

III. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST

11. člen

- Organa skupnosti sta:
 - skupščina kulturne skupnosti Sežana, ki ima 84 delegatskih mest (v nadaljnjem besedilu: skupščina)
 - odbor samoupravne delavske kontrole.

a) skupščina

12. člen

Kulturno skupnost Sežana upravlja skupščina. Skupščina ima zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

Delegati v zbor uporabnikov delegirajo delavci po svojih delegacijah v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugi delovni ljudje po svojih samoupravnih organizacijah ter občani v krajevnih skupnostih, kot uporabniki kulturnih dejavnosti. Zbor šteje 73 delegatskih mest.

V zbor izvajalcev delegirajo delavci temeljnih organizacij združenega dela, ki opravljajo kulturno dejavnost kot svojo glavno dejavnost; delovni ljudje, ki z osebnim delom samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo kulturno dejavnost; delovni ljudje in občani, organizirani v družbenih organizacijah in društvih, ki opravljajo kulturno dejavnost, kot izvajalci kulturnih dejavnosti. Zbor šteje 11 delegatskih mest.

13. člen

- Pri določitvi delegatskih mest v zboru izvajalcev bomo upoštevali:
 - vlogo, naloge in pristojnosti kulturne skupnosti Sežana, opredeljene v zakonu in v tem sporazumu in v tej zvezi predviden obseg svobodne menjave dela v skupnosti;
 - pomen oz. značaj posamezne kulturne dejavnosti v okviru celotnega kulturnega življenja v občini Sežana;
 - nujnost čim neposrednejšega srečevanja delegatov.

14. člen

Delo skupščine vodi predsednik skupščine. Predsednik skupščine opravlja predvsem naslednje naloge:

- predstavlja skupnost
 - sklicuje seje skupščine in predsedstva skupščine in jim predseduje
 - skrbi za izvajanje sklepov skupščine
 - skrbi, da je delo skupnosti v skladu z zakoni, samoupravnimi sporazumi in statutom ter drugimi samoupravnimi splošnimi akti.
- V njegovi odsotnosti ali zadržanosti vodita delo skupščine predsednika zborov.

15. člen

Predsednika izvoli skupščina izmed članov delegacij. Vsak zbor skupščine iz vrst članov delegacij izvoli predsednika zbora.

16. člen

Za pripravo predlogov iz svoje pristojnosti in izvrševanje sprejetih odločitev oblikuje skupščina skupne organe uporabnikov in izvajalcev (v nadaljnjem besedilu: odbori).

Za člana odbora je izvoljen delegat, ki je član delegacij uporabnikov oziroma izvajalcev.

Štvalo, elovna področja in sestavo organov določa statut kulturne skupnosti Sežana.

Skupščina oziroma njeni organi lahko v skladu s statutom oblikujejo tudi stalna ali začasna strokovna delovna telesa.

b) Odbor samoupravne delavske kontrole

17. člen

Za uresničevanje in varstvo samoupravnih pravic članov skupnosti oblikujemo odbor samoupravne delavske kontrole, s statutom se skladno z zakonom urejajo pravice, dolžnosti in odgovornosti odbora samoupravne delavske kontrole ter sestave, volitve in odpoklic članov odbora samoupravne delavske kontrole ter druga vprašanja s področja dela tega odbora.

IV. POSEBNO SODIŠČE ZDRUŽENEGA DELA

18. člen

Za reševanje sporov iz družbenoekonomskih razmerij, iz samoupravnih odnosov pri sprejemanju in izpolnjevanju planskih odločitev in iz drugih samoupravnih razmerij, ki jih delovni ljudje samostojno urejamo v skupnosti, se lahko ustanovi pri skupnosti ali s posebnim samoupravnim sporazumom z drugimi kulturnimi skupnostmi skupno, posebno sodišče združenega dela.

Delovanje sodišča podrobneje ureja samoupravni sporazum o ustanovitvi ali poslovnik o delu sodišča, ki ga sprejme skupščina.

Pritožbe zoper odločbe sodišča združenega dela za področje kulturnih dejavnosti rešuje sodišče združenega dela SRS.

V. VSEBINA, NAČIN IN POSTOPEK SPORAZUMEVANJA O MEDSEBOJNIH PRAVICAH IN ODGOVORNOSTIH

19. člen

V skupščini kulturne skupnosti Sežana se uporabniki in izvajalci sporazumevamo, usklajujemo in odločamo o uresničevanju svojih potreb in interesov. Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev obravnavata in odločata pri uresničevanju nalog skupščine enakopravno in skupaj. Vsak zbor obravnava ali odloča o zadevah, določenih s tem samoupravnim sporazumom, tudi samostojno.

20. člen

Na skupni seji oba zbora enakopravno odločata:

- o sprejemu poslovnika skupščine;
- o sklenitvi družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov;
- o sprejemu plana in letnih programov skupnosti in ukrepih za njihovo uresničevanje v skladu s samoupravnimi sporazumi o temeljih plana;

- o uskladitvi elementov za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljih plana;

- o sklepanju samoupravnih sporazumov z drugimi kulturnimi skupnostmi, drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi ter z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi o medsebojnem sodelovanju pri vprašanjih, ki so skupnega pomena, o usklajevanju odnosov in meril v svobodni menjavi dela, o združevanju dela in sredstev ter o izvajanju drugih ukrepov za doseg skupnih ciljev;

- o sprejemanju samoupravnih splošnih aktov skupnosti;

- o oblikovanju skupnih organov in delovnih teles za pripravljavanje gradiv in izvrševanje sklepov in določata njihov sestav;

- o sprejemanju ukrepov na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite;

- o sprejemanju drugih odločitev, v skladu s svojim statutom;

- o sprejemanju stališč o vprašanjih, o katerih odločata zbor izvajalcev in zbor uporabnikov kulturne skupnosti Slovenije.

V zadevah s področja kulturnih dejavnosti, ki so po statutu občine Sežana v pristojnosti skupščine občine Sežana, odločata zbor kulturne skupnosti enakopravno z zbori skupščine občine Sežana. Pri tem upoštevata poslovnik skupščine občine Sežana.

21. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev samostojno obravnavata in sklepata zlasti o naslednjem:

- volita in odpokliceta predsednika zborov

- sprejemata poslovnik svojega dela
- sprejemata programe svojega dela
- delegirata delegate v ustrezni zbor skupščine kulturne skupnosti Slovenije
- oblikujeta svoja delovna telesa
- usklajujeta stališča delegacij za seje skupščin kulturne skupnosti Slovenije.

22. člen

V postopku priprave samoupravnih sporazumov o temeljih planov kulturnih skupnosti, planov in letnih planov in drugih zadev, zbora ločeno obravnavata zlasti:

- a) zbor uporabnikov:
 - potrebe in interese po posameznih vrstah kulturnih storitev;
 - oceno materialnih možnosti in obseg sredstev za izvedbo storitev ter razširitev materialne osnove;
 - oblike in interes za uveljavljanje neposredne svobodne menjave dela;
- b) zbor izvajalcev:
 - uskladitev programov in kakovost kulturnih storitev;
 - normative in standarde za opravljanje dejavnosti ter druge posebne pogoje;
 - skupna merila za oblikovanje cen, storitev in ocenjevanje kakovosti;
 - organiziranost kulturnih dejavnosti, povezovanje in programsko usklajevanje izvajalcev;
 - druga vprašanja skupnega pomena za izvajalce.

23. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na skupni seji:

- volita in odpokliceta predsednika skupščine;
- volita, odpokliceta in razrešita člane skupnih organov;
- imenujeta in razrešita vodjo strokovne službe skupnosti;
- dajeta soglasje k statutu, programu dela ter razvidu del in nalog strokovne službe;
- odločata o drugih zadevah v skladu s tem samoupravnim sporazumom, statutom oz. zakonom.

24. člen

Zbora sklepata veljavno, če je na seji navzočih več kot polovica delegatov v vsakem zboru. Zbora odločata z glasovanjem delegatov obeh zborov.

Odločitve o zadevah, o katerih odločajo delegati v skupščini skupaj in o zadevah, o katerih odloča posamezni zbor samostojno, so sprejete, če jih je sprejela večina vseh delegatov v posameznem zboru.

Odločitve o zadevah, o katerih odločata oba zbora enakopravno, so sprejete, če so bile sprejete z večino glasov vseh delegatov v vsakem zboru in v enakem medsebojnem soglasju v obeh zborih.

25. člen

Če ni doseženo soglasje med zboroma, se izvede usklajevalni postopek, ki je določen s statutom skupnosti.

Če tudi v usklajevalnem postopku ni doseženo soglasje in bi bilo zaradi tega ogroženo upravljanje kulturnih dejavnosti, lahko skupščina občine Sežana začasno uredi to vprašanje.

VI. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI

26. člen

Skupnost ima naslednje temeljne samoupravne akte:

- statut skupnosti
- poslovnik o delovanju organa samoupravne delavske kontrole
- poslovnik o delu skupščine in drugih organov skupnosti
- druge samoupravne sporazume, pravilnike, ki so potrebni za nemoteno delovanje skupnosti, ki jih določajo zakoni, statut skupnosti, ali kak drug samoupravni splošni akt skupnosti.

Postopek za sprejem, objavo in veljavnost samoupravnih aktov določa statut.

27. člen

Skupnost ima statut, ki podrobneje ureja:

- organizacijo in upravljanje skupnosti ter naloge in odgovornosti posameznih organov in funkcionarjev;
- delovanje skupščine in njenih organov;
- delegiranje v skupščino in njene organe;

- obveščanje uporabnikov in izvajalcev o delovanju skupnosti in uresničevanju načela javnosti dela;
- postopek sklica sej skupščine in njenih zborov;
- način odločanja v skupščini in zborih;
- usklajevalni postopek za primer, da med zboroma skupščine ni soglasja;
- način podeljevanja nagrad in priznanj kulturne skupnosti Sežana;
- opravljanje del v delovni skupnosti strokovne službe;
- predstavljanje in zastopanje skupnosti;
- odgovornost skupnosti v pravnem prometu;
- naloge delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- druga statutarna vprašanja.

VII. JAVNOST DELA

28. člen

Delo skupnosti je javno. Seje zborov skupščine in njenih zborov, organov in teles so javne in je lahko in je lahko na njih prisoten vsakdo pod pogoji, ki jih določa poslovnik.

Skupnost obvešča javnost o svojem delu.

Skupnost lahko izda tudi publikacije, v katerih javnost obvešča o svojem delu.

Javnost dela se podrobneje uredi v statutu.

VIII. LJUDSKA OBRAMBA IN DRUŽBENA SAMOZAŠČITA

29. člen

Skupnost sodeluje v pripravah na splošno ljudsko obrambo in uresničuje družbeno samozaščito tako, da opravlja ustrezne priprave izpolnjuje obveznosti in dolžnosti, ki jih določajo zakoni, drugi predpisi in drugi akti.

30. člen

Za neposredno uresničevanje nalog s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ima skupščina odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

IX. PRIZNANJE KULTURNE SKUPNOSTI SEŽANA

31. člen

Za dosežke na področju kulturnih dejavnosti v občini Sežana podeljuje skupščina skupnosti Priznanje kulturne skupnosti Sežana.

Obseg, obliko in način ter kriterije za podeljevanje Priznanj ureja pravilnik o podeljevanju Priznanja kulturne skupnosti Sežana.

X. STROKOVNA SLUŽBA

32. člen

Za opravljanje administrativno-strokovnih, računovodskih, tehničnih, pomožnih in tem podobnih del ustanovi skupnost skupno z drugimi skupnostmi družbenih dejavnosti, skupno strokovno službo.

Odnose med skupnostjo in delovno skupnostjo ureja samoupravni sporazum.

XI. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Samoupravni sporazum o ustanovitvi kulturne skupnosti je sklenjen, ko ga sprejme več kot 2/3 zaposlenih v TOZD, delovnih organizacijah in skupnostih. Ugotovitveni sklep o veljavnosti sporazuma sprejme skupščina skupnosti.

34. člen

Samoupravni sporazum udeleženci lahko dopolnijo ali spremenijo po enakem postopku, po katerem je bil sklenjen. Predlog dopolnitev oziroma sprememb sprejemajo delegati v skupščini skupnosti.

35. člen

Samoupravni sporazum začne veljati, ko z njim soglaša skupščina občine Sežana. Samoupravni sporazum se objavi v delegatskem gradivu kulturne skupnosti Sežana.

36. člen

Z dnem uveljavitve tega sporazuma preneha veljati samoupravni sporazum o ustanovitvi kulturne skupnosti Sežana, ki je bil sprejet na skupščini kulturne skupnosti Sežana z dne 25. decembra 1974.

Sežana, april 1982

K temu samoupravnemu sporazumu je dala soglasje skupščina občine Sežana s sklepom št. 022-7/83-1, z dne 6. 12. 1983.

Na podlagi 26. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Kulturne skupnosti Sežana je skupščina Kulturne skupnosti Sežana na sejah obeh zborov, dne 28. aprila 1982 sprejela

STATUT KULTURNE SKUPNOSTI SEŽANA

I. Temeljne določbe

1. člen

Statut Kulturne skupnosti Sežana (v nadaljnjem besedilu: Skupnosti) podrobneje ureja:

- statusne določbe,
- samoupravno organiziranost in uresničevanje delegatskih razmerij,
- postopek sprejemanja samoupravnih splošnih aktov skupnosti,
- način sodelovanja s predstavniki organov organizacij in skupnosti,
- razpolaganje in ravnanje s sredstvi,
- uresničevanje nalog na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- opravljanje del v delovni skupnosti strokovne službe
- podeljevanje Priznanja skupnosti,
- javnost dela.

2. člen

Delavci in drugi delovni ljudje ter občani sprejemajo odločitve z delovnega področja skupnosti z neposrednim izjavljanjem ali po svojih delegatih.

Z neposrednim izjavljanjem v svojih temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti oziroma drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih delavci in drugi delovni ljudje ter občani:

- določajo elemente samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti
- odločajo o drugih vprašanjih z delovnega področja, kadar je to določeno s samoupravnim splošnim aktom ali z zakonom.

Po svojih delegatih v organih upravljanja temeljnih organizacij združenega dela, delovnih skupnosti in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti sklepajo delavci in drugi delovni ljudje ter občani samoupravne sporazume.

- o temeljih planov skupnosti
- o drugih vprašanjih, določenih s samoupravnim splošnim aktom skupnosti, ali zakonom.

Po svojih delegatih v skupščini skupnosti delavci in delovni ljudje ter občani odločajo v zadevah, določenih s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti oziroma z zakonom.

II. Statusne določbe

3. člen

Ime skupnosti je: Kulturna skupnost Sežana.

Sedež skupnosti je v Sežani, Partizanska 18.

4. člen

Skupnost je pravna oseba. V pravnem prometu uporablja združena sredstva uporabnikov in izvajalcev v mejah, ki jih določa samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti.

Skupnost predstavlja in zastopa predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti pa predsednika zborov.

Skupnost ima pečat. Pečat je okrogle oblike z napisom: Kulturna skupnost Sežana.

5. člen

Skupnost je vpisana v sodni register pri Temeljnem sodišču v Kopru, enota v Sežani.

III. Samoupravna organiziranost in uresničevanje delegatskih razmerij v skupnosti

1. Skupščina skupnosti in njeni organi

a) Sestava skupščine

6. člen

Skupnost upravlja skupščina.

Skupščina je sestavljena iz zbora uporabnikov in zbora izvajalcev.

V zboru uporabnikov je 73 delegatskih mest;

V zboru izvajalcev 11 delegatskih mest.

Delegat v zbor uporabnikov delegirajo delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih in drugi delovni ljudje po svojih samoupravnih organizacijah in občani v krajevnih skupnostih (v nadaljnjem besedilu — uporabniki). Način delegiranja in določitev delegatskih mest za posamezne delegacije je v prilogi tega statuta.

Delegat v zbor izvajalcev delegirajo delegati delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela in skupnostih, ki opravljajo kulturno dejavnost kot glavno dejavnost delegati delovnih ljudi, ki z osebnim delom samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo kulturno dejavnost ter delegati delovnih ljudi in občanov, organiziranih v družbene organizacije in društva, ki opravljajo kulturno dejavnost.

7. člen

Delegat v zbor izvajalcev delegirajo

– 6 delegatov predsedstvo ZKO Sežana za področje gledališke (2), glashbene (2), likovne in filmske dejavnosti.

– 3 delegate O/ZD s področja varstva naravne in kulturne dediščine

– 2 delegata O/ZD s področja knjižničarstva.

8. člen

V zbor uporabnikov oziroma izvajalcev ne more biti delegiran delegat, ki je izvoljen v odbor skupnosti za samoupravno delavsko kontrolo ali za sodnika posebnega sodišča združenega dela, dokler mu traja mandat v tem odboru.

Delavci delovne skupnosti, ki za skupnost opravljajo strokovna, administrativna, tehnična in tem podobna dela, ne morejo biti delegirani ne v zbor uporabnikov ne v zbor izvajalcev.

b) Funkcije v skupščini

9. člen

V skupščini so stalne funkcije predsedstva skupščine, predsednikov zborov ter predsednikov in članov odborov skupščine.

Predsednik skupščine je voljen za dobo dveh let, na druge stalne funkcije v skupščini pa za dobo, dokler traja mandat delegacij po zakonu, vendar jih skupščina oz. zbor lahko že prej odpokliče ali na njihovo prošnjo razreši.

V primeru, da delegatu preneha stalna funkcija pred potekom mandatne dobe, izvoli skupščina na to funkcijo drugega delegata za preostali del mandatne dobe.

Delegat je lahko izvoljen na isto funkcijo največ dvakrat zapored. Pri tem se ne šteje opravljanje funkcije v času, ki je bil krajši od polovice dobe oz. tretjega odstavka tega člena.

10. člen

Predsednik skupščine sklicuje zasedanja skupščine in skupne seje zborov, predlaga dnevni red in skupaj s predsednikom zborov predseduje skupnim sejam zborov.

Predsednik zbora sklicuje seje zbora, predlaga dnevni red teh sej in jim predseduje.

Način sklicevanja in potek sej podrobneje ureja poslovnik.

11. člen

Predsednik skupščine in predsednika zborov sklicujejo zasedanja skupščine v rokih, predvidenih z njenim programom dela, izjemoma pa tudi izven teh rokov, če to terja nujnost obravnavanja zadev, ki s programom dela skupščine niso bile predvidene.

Predsednik skupščine je dolžan sklicati zasedanje na zahtevo enega od zborov skupščine ali skupine najmanj devetih delegatov.

12. člen

Predsednik skupščine, predsednika zborov in predsedniki odborov skupščine tvorijo predsedstvo skupščine.

Predsedstvo zborov in predsedniki odborov skupščine tvorijo predsedstvo skupščine.

Predsedstvo skupščine pomeni metodo oziroma koordinacijo dela skupščine pri zagotavljanju pogojev za nepretrgan vpliv uporabnikov in izvajalcev in

– obravnava vprašanja skladnega delovanja in programiranja dela skupščine ter njenih organov in drugih teles;

– skrbi za sodelovanje s Skupščino občine Sežana in družbenopolitičnimi organizacijami v občini Sežana

– skrbi za sodelovanje z republiško kulturno skupnostjo in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi;

– skrbi za izvajanje poslovnika skupščine in sprejema stališča o dolej navedenih in drugih s poslovníkom navedenih vprašanjih.

Sestanke predsedstva sklicuje in vodi predsednik skupščine v skladu s poslovníkom skupščine.

c) Odločanje v skupščini

13. člen

Pri uresničevanju nalog skupščine, ki jih določata zakon in samoupravni sporazum o ustanovitvi Kulturne skupnosti Sežana, zbor uporabnikov in zbor izvajalcev obravnavata in odločata enakopravno ali skupaj. Vsak zbor obravnava in odloča samostojno o zadevah, določenih s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Kulturne skupnosti Sežana.

14. člen

Odločitve o zadevah, o katerih odločajo delegati v skupščini skupaj na skupni seji obeh zborov, in o zadevah, o katerih odloča posamezni zbor samostojno, so sprejete, če jih je sprejela večina vseh delegatov.

Odločitve o zadevah, o katerih odločata oba zbora enakopravno so sprejete, če so bile sprejete z večino glasov vseh delegatov v vsakem zboru in v enakem besedilu v obeh zborih.

Poslovnik skupščine določa vprašanja, o katerih odločajo delegati v skupščini z navadno večino.

15. člen

Če odločitev o zadevi, o kateri odločata zbor enakopravno, ni sprejeta v enakem besedilu v obeh zborih, oblikujeta zbor skupno komisijo z nalogo, da v določenem roku pripravi predlog usklajenih stališč.

Pri delu usklajevalne komisije sodeluje predsednik skupščine ali predsednika zborov. Delo komisije vodi eden od članov komisije, ki ga člani izberejo izmed sebe.

Komisija obravnava sporna vprašanja z namenom, da bi uskladila stališča in pripravila predlog, ki ga predloži v sprejem zboroma.

Zbora sta dolžna razpravljati o predlogu usklajevalne komisije takoj, ko ga je le-ta predložila.

Če skupščina ne sprejme predloga usklajevalne komisije, se zadeva odloži z dnevnega reda. Zadeva se lahko ponovno da na dnevni red na predlog enega od zborov ali predsedstva skupščine.

Če je sporna zadeva take narave, da bi bilo zaradi tega ogroženo opravljanje kulturne dejavnosti, lahko Skupščina občine Sežana začasno uredi to vprašanje.

16. člen

Posamezen zbor skupščine lahko sprejema odločitve, če je na seji navzočih več kot polovica delegatov glede na skupno število delegatskih mest v zboru.

Kadar skupščina odloča na skupni seji, mora biti v vsakem zboru navzočih več kot polovica delegatov glede na skupno število delegatskih mest.

d) Pravice, obveznosti in odgovornosti delegatov v skupščini

17. člen

V obravnavi posameznih vprašanj v skupščini oz. njenem zboru se je delegat dolžan ravnati po smernicah svoje delegacije oz. konference delegacij, ki ga je delegirala.

Če konferenca delegacij oz. organ, ki opravlja funkcije delegacije, zavzema stališče do posameznega vprašanja, je delegat dolžan to stališče izraziti v skupščini oz. njenem zboru ter ga usklajevati s stališči, ki jih do tega vprašanja izrazijo drugi delegati.

V usklajevanju stališč med delegati v skupščini oz. njenem zboru ima delegat pravice in dolžnost opredeliti se za sporazumno rešitev, ki po njegovi presoji najbolj ustreza utemeljenim posamičnim in skupnim interesom ter širšim družbenim interesom.

Preden se opredeli za določeno rešitev, ima delegat pravico zahtevati dodatna pojasnila oz. podrobnejšo utemeljitev predloga.

18. člen

Delegati v skupščini skupnosti oz. njenem zboru so pri delu in odločanju skupščine oz. njenega zbora enakopravni.

Vsak delegat, ki se izkaže z ustreznim pooblastilom, ima pravico in dolžnost udeležiti se sej zbora, v katerega je delegiran, ter v njem sodelovati v skladu s poslovnikom pri obravnavanju in odločanju o vseh vprašanih, ki so na dnevnem redu.

Delegat ne sme brez utemeljenega razloga odkloniti nalog, ki mu jih poveri zbor ali skupščina.

19. člen

Delegat, ki je delegiran v skupščino, je za svoje delo v skupščini oz. njenem zboru osebno odgovoren svoji delegaciji oz. konferenci delegacij, ki ga je delegirala.

Delegat je svobodi delegaciji oz. konferenci delegacij, ki ga je delegirala, dolžan poročati o delu skupščine oz. njenega zbora, o sprejetih odločitvah in o svojem delu v skupščini oz. na zboru.

e) Skupni organi uporabnikov in izvajalcev — odbori

20. člen

Odbori skupščine pripravljajo odločitve oz. predloge, ki jih sprejema skupščina, skrbje za izvrševanje v skupščini sklenjenih samoupravnih sporazumov in odločitev skupščine, spremljajo njihovo izvajanje in s tem seznanjajo skupščino.

Pri pripravljanju predlogov odločitev so se odbori dolžni ravnati po smernicah in napotkih skupščine.

Odbori skupščine so upravičeni zahtevati od drugih organov skupščine in od organizacij in skupnosti uporabnikov in izvajalcev poročila in podatke, potrebne za spremljanje izvajanja samoupravnih sporazumov in odločitev skupščine. Odbori skupščine so dolžni seznanjati skupščino, kako se izvaja posamezen samoupravni sporazum ali njena odločitev, v rokih, ki jih določajo ti akti oz. na zahtevo skupščine.

21. člen

Odbori skupščine so:

1. Odbor za skladen razvoj kulturnih dejavnosti in načrtovanje
2. Odbor za obnovo zgodovinskega spomenika Štanjel
3. Odbor za nagrade in priznanja
4. Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito
5. Odbor za kadrovska vprašanja in samoupravni razvoj.

V posameznih odborih je lahko od 5 do 12 članov iz vrst izvajalcev in uporabnikov. Število članov v posameznem odboru določi skupščina s sklepom o imenovanju odbora.

Delo skupnih organov uporabnikov in izvajalcev vodijo predsedniki, ki jih imenuje skupščina. V primeru njihove odsotnosti oz. zadržanosti vodi seje član odbora, za katerega se dogovorijo v odboru.

22. člen

V delovno področje odbora za skladen razvoj kulturnih dejavnosti in načrtovanje sodijo:

- uresničevanje letnih programov na svojem področju
- oblikovanje normativov in standardov na področju kulturnih dejavnosti
- investicije v kulturne prostore
- obravnava posameznih izrednih prošelj za finančne pomoči in pd.
- oblikovanje metodologije za sprejemanje elementov za pripravo samoupravnih sporazumov o temeljih plana
- priprava in koordinacija aktivnosti pri oblikovanju samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti
- uveljavljanje planiranja v kulturnih organizacijah
- priprava letnih, srednjeročnih in dolgoročnih planov
- uveljavljanje kadrovske politike v kulturnih organizacijah,
- sodelovanje s Posebno izobraževalno skupnostjo za kulturo,
- usklajevanje in spodbujanje štipendijske politike na področju kulture,
- strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje kulturnih delavcev.

23. člen

V delovno področje Odbora za obnovo zgodovinskega spomenika Štanjel sodijo:

- koordiniranje, usmerjanje akcij pri obnovi in revitalizaciji nasejla Štanjel
- priprava in sprejem načrtov obnove in revitalizacije Štanjela
- obravnava in sprejem letnih načrtov obnove in revitalizacije.

24. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito pripravlja samoupravne akte, ki jih na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sprejema skupščina skupnosti; skrbi za izvajanje teh samoupravnih aktov, pripravlja obrambni načrt skupnosti in neposredno uresničuje druge naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z zakonom, predpisi na podlagi zakona in plani družbenopolitičnih skupnosti.

25. člen

V delovno področje odbora za nagrade in priznanja sodi:

- priprava pravilnika o podeljevanju priznanja kulturne skupnosti Sežana
- objava vsakoletnih razpisov za priznanja
- obravnava prispelih predlogov
- sprejem predlogov o podelitvi priznanja.

26. člen

Skupščina in njeni zbori lahko ustanovijo delovna telesa za proučevanje določenih skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Delovna telesa za proučevanje skupnih vprašanj ali vprašanj trajnejšega značaja se ustanovijo s poslovnikom ali sklepom skupščine oziroma zbora. S poslovnikom ali sklepom se določijo tudi naloge, pooblastila in sestava delovnih teles. Delovno telo ima predsednika in določeno število članov. Ko delovno telo opravi nalogo, za katero je bilo ustanovljeno, preneha z delom.

Delovna telesa skrbijo, da so predlogi rešitev ustrezno strokovno oblikovani, kakor tudi, da so v obravnavo posameznih zadev ali pripravo posameznih gradiv vključene strokovne organizacije, kulturni in znanstveni delavci.

Za uresničenje strokovne skrbi za razvoj posameznih kulturnih dejavnosti lahko skupščina ustanovi strokovne svete. Člani strokovnih svetov so priznani kulturni in znanstveni delavci.

2. Odbor samoupravne delavske kontrole

27. člen

Za uresničevanje in varstvo samoupravnih pravic članov se v skupnosti oblikuje odbor samoupravne delavske kontrole.

Odbor samoupravne delavske kontrole skupnosti šteje pet članov in sicer tri izmed uporabnikov in dva izmed izvajalcev.

Člane in predsednika odbora samoupravne delavske kontrole voli skupščina iz vrst članov delegacij uporabnikov in izvajalcev.

Kandidat je izvoljen, če se je zanj opredelilo več kot polovica članov skupščine.

Te določbe veljajo tudi za odpoklic člana odbora samoupravne delavske kontrole.

Postopek za odpoklic začne skupščina, kadar je podan kateri od razlogov, ki jih za odpoklic določa zakon.

28. člen

Predsednik odbora, sklicuje in vodi seje odbora ter predstavlja odbor v odnosih s skupščino skupnosti in njenimi organi kot tudi v odnosih z drugimi organi in organizacijami.

Odbor dela in odloča kolektivno na sejah. Odločitev je v odboru sprejeta, če se zanj izrečejo vsaj trije člani. Člani odbora so kolektivno odgovorni delavcem in delovnim ljudem za izpolnjevanje nalog odbora kot tudi za zakonitosti njegovih odločitev.

Vsak član odbora je v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi osebno odgovoren za svoje delo v odboru, pa tudi za delo in odločitve odbora.

Odbor je dolžan vsaj enkrat letno seznaniti delegate v skupščini skupnosti s svojim delom.

29. člen

Organ samoupravne delavske kontrole skrbi za uresničevanje in varstvo pravic članov, s tem da nadzoruje izvajanje pravic in opravlja nadzor nad uveljavljanjem obveznosti in odgovornosti, planov, programov in nalog ter nad delovanjem organov skupnosti.

30. člen

O svojih stališčih mora odbor samoupravne delavske kontrole obveščati skupščino skupnosti ter ji predlagati ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Pravilnik o delu odbora samoupravne delavske kontrole natančneje določa vse zadeve s področja delovanja odbora.

3. Delegacija delegatov v skupščino Kulturne skupnosti Slovenije

31. člen

Zbor uporabnikov ima eno delegatsko mesto v zboru uporabnikov skupščine Kulturne skupnosti Slovenije.

Zbor uporabnikov imenuje delegacijo delegatov v zbor uporabnikov Kulturne skupnosti Slovenije.

Delegacija ima 10–12 članov. Delegacijo vodi vodja delegacije, ki ga imenuje zbor uporabnikov skupščine Kulturne skupnosti Sežana.

32. člen

Delegacija predvsem:

- se sestaja in razpravlja o gradivu za seje zbora uporabnikov skupščine Kulturne skupnosti Slovenije
- oblikuje pripombe, stališča in predloge
- določa delegate za udeležbo na sejah zbora uporabnikov KSS
- o svojem delu poroča na vsaki seji zbora uporabnikov.

IV. Postopek sprejemanja samoupravnih splošnih aktov skupnosti

33. člen

S samoupravnimi sporazumi, plani skupnosti, statutom, poslovnikom skupščine, pravilniki, sklepi in drugimi samoupravnimi splošnimi akti se na splošen način urejajo pravice, obveznosti in odgovornosti članov skupnosti.

Samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti v skladu z zakonom in ne smejo biti v nasprotju s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti kot tudi ne v nasprotju s samoupravnimi sporazumi in družbenimi dogovori, ki jih je skupnost sklenila ali k njim pristopila.

34. člen

Postopek sklepanja samoupravnih sporazumov v skupnosti mora biti v skladu z zakonom in tem statutom.

Samoupravni splošni akt je mogoče spremeniti ali dopolniti, ukiniti ali mu podaljšati veljavnost samo po postopku, ki je določen za njegovo sprejemanje.

35. člen

Samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti objavljeni, preden začno veljati, če s samim samoupravnim splošnim aktom ni določen poznejši rok začetka veljavnosti, začne veljati 8. dan po objavi.

Samoupravni splošni akti, za katere zakon zahteva soglasje Skupščine občine, ter spremembe in dopolnitve teh aktov se objavijo šele, ko je to soglasje dano.

Če z zakonom ali samoupravnim splošnim aktom ni določeno drugače, se samoupravni splošni akti skupnosti objavljajo v delegatskem gradivu.

a) Samoupravni sporazumi

36. člen

S samoupravnimi sporazumi uporabniki in izvajalci določajo temelje planov in urejajo svoje medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti v odnosih svobodne menjave dela in drugih družbenoekonomskih odnosih.

Skupščina skupnosti začne in vodi postopek samoupravnega sporazumevanja.

Skupščina skupnosti je dolžna obravnavati pobudo, ki jo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma dajo delavci oz. drugi delovni ljudje neposredno, po svojih samoupravnih organizacijah, po svojih delegatih v skupščini skupnosti in njenih organih ali po svojih delegatih

v odboru za samoupravno delavsko kontrolo kakor tudi po sindikatu, drugi družbenopolitični organizaciji in družbenopolitični skupnosti.

37. člen

Ko skupščina sprejme pobudo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma, da njegov osnutek v obravnavo uporabnikom in izvajalcem, da se o njem izrečejo v določenem roku, ki ne sme biti krajši od 30 dni.

Če organ, ki je dal pobudo za sklenitev samoupravnega sporazuma ni tudi pripravil osnutka tega sporazuma, pripravi osnutek odgovorni odbor skupščine, oziroma, če skupščina tako sklene, delegatska delovna skupina.

38. člen

Ko poteče rok za obravnavo osnutka samoupravnega sporazuma ugotovi odgovorni odbor skupščine rezultat te obravnave in predlaga skupščini stališča do posameznih v obravnavi izraženih predlogov in pripomb.

Skupščina določi predlog samoupravnega sporazuma in ga pošlje udeležencem sporazumevanja v sprejem.

Samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejme najmanj 2/3 udeležencev, in to dejstvo ugotovi skupščina skupnosti.

b) Plani in programi skupnosti

39. člen

Plane ter programe sprejema skupščina na podlagi samoupravnega sporazuma o temeljih plana in drugih samoupravnih sporazumov.

S planom oziroma programom ni mogoče naložiti uporabnikom ali izvajalcem materialnih obveznosti, kakršnih niso prevzeli s samoupravnim sporazumom.

Za obravnavo osnutka plana oz. programa mora biti članom skupnosti zagotovljen čas najmanj 30 dni.

c) Statut skupnosti

40. člen

Statut skupnosti sprejema skupščina potem, ko je bil njegov osnutek najmanj 30 dni v obravnavi.

V primeru, da je začel postopek za spremembo oziroma dopolnitev statuta zaradi tega, ker je bil spremenjen oziroma dopolnjen samoupravni sporazum o ustanovitvi, ker so k temu sporazumu pristopili novi člani, ker so v samoupravni organiziranosti uporabnikov ali izvajalcev nastale takšne spremembe, ki terjajo spremembo števila delegatskih mest ali sestavo konferenc delegacij, in iz podobnih razlogov, skupščina skupnosti začasno uredi vprašanja, ki jih ni mogoče odlašati s statutarnim sklepom.

Statutarni sklep iz prejšnjega odstavka preneha veljati z dnem uveljavitve sprememb oziroma dopolnitev statuta.

d) Poslovnik skupščine

41. člen

Skupščina s svojim poslovnikom v skladu s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi in njenim statutom podrobneje uredi vprašanja v zvezi s svojim delom oziroma z delom zborov, odborov in delegatskih delovnih skupin in sicer:

- način programiranja dela zborov skupščine in njenih organov,
- metode dela in sodelovanja zborov skupščine in njenih organov,
- način sklicevanja in vodenja sestankov predsedstva skupščine,
- poslovni red za sklicevanje in potek sej,
- način in postopek volitev delegatskih delovnih skupin ter njihovega odpoklica,
- način sklicevanja in vodenja sej odborov in delegatskih delovnih skupin,
- način in postopek delegiranja delegatov skupščine oziroma zbora v skupne organe, ustanovljene s samoupravnim sporazumom ter njihovega odpoklica,
- način in postopek imenovanj ter razrešitev,
- način uresničevanja pravic in dolžnosti delegatov v zvezi z njihovim delom v skupščini, njenih zborih in njenih organih,
- način vodenja in potrjevanja zapisnikov,
- druga vprašanja podobnega značaja.

e) Drugi samoupravni splošni akti skupnosti

42. člen

S pravilniki in navodili ter s sklepi in drugimi akti splošne narave skupščina zagotavlja uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti, ki so jih delavci in drugi delovni ljudje prevzeli s samoupravnim sporazumom, ter določa način in podrobnejše pogoje uresničevanja teh pravic, obveznosti in odgovornosti.

Za obravnavo predlogov aktov iz prejšnjega odstavka mora biti praviloma zagotovljen čas najmanj 15 dni. S poslovnikom skupščine se podrobneje določi, v katerih primerih je ta čas lahko izjemoma krajši in v katerih primerih je izjemoma mogoče predlagati določen splošni samoupravni akt na sejah zborov skupščine.

Določba drugega odstavka tega člena se ne nanaša na sklepe, s katerimi skupščina ugotavlja, da je po izvedenem postopku sklenjen določen samoupravni sporazum ali družbeni dogovor, kot tudi ne na sklepe, s katerimi skupščina ugotavlja druga, za družbenoekonomske ali druge samoupravne odnose pomembna dejstva.

43. člen

Skupščina skupnosti daje, kadar je to potrebno, avtentično razlago samoupravnih splošnih aktov, ki jih je sprejela, in razlago v skupnosti sklenjenih samoupravnih sporazumov, če s samoupravnim sporazumom ni za to pooblaščen drug organ.

Skupščina lahko pooblasti svoj odbor, da po potrebi izda metodološko oziroma tehnično navodilo za izvajanje določenega samoupravnega splošnega akta.

Navodilo iz prejšnjega odstavka zavezuje subjekte, na katere se nanaša, da se pri uresničevanju svojih pravic oziroma pri izpolnjevanju svojih obveznosti po njem ravnaajo.

V. Način sodelovanja s predstavniki organov organizacij in skupnosti

44. člen

Skupščina skupnosti sodeluje z drugimi samoupravnimi interesnimi organizacijami združenega dela in drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi kot tudi z organi družbenopolitičnih organizacij in družbenopolitičnih skupnosti pri usklajevanju programov dela in stališč v drugih zadevah, ki so skupnega ali širšega družbenega pomena.

Kadar gre za sodelovanje s SIS-i s področja vzgoje in izobraževanja ter raziskovalne dejavnosti, se lahko v ta namen ustanovijo skupni organi.

45. člen

Kadar skupnost da pobudo ali je povabljenka, da kot udeleženka sodeluje pri družbenem dogovarjanju ali samoupravnem sporazumevanju z drugimi družbenimi dejavniki v vprašanjih, ki so skupnega pomena, sklepa družbeni dogovor oziroma samoupravni sporazum skupščina skupnosti.

Če v primerih iz prajšnjega odstavka skupščina ne določi drugače, sodeluje v postopku priprave predloga družbenega dogovora oziroma samoupravnega sporazuma njen odbor, odgovoren za pripravo in izvrševanje odločitev v zadevah, ki so predmet družbenega dogovarjanja oziroma samoupravnega sporazumevanja.

46. člen

Če skupnost sklene samoupravni sporazum ali družbeni dogovor, s katerim je predviden skupen delegatski organ udeležencev, delegira delegate v takšen organ skupščina.

Delegati se v skupnem organu ravnaajo po napotkih in smernicah skupščine ter so ji dolžni poročati o delu skupnega organa in o svojem delu v njem.

V posameznih vprašanjih, ki jih obravnavajo v skupnih organih, lahko delegati zahtevajo mnenja od odgovornega organa skupščine, strokovna služba, ki opravlja ustrezna dela za skupnost, pa jim je dolžna priskrbeti potrebne podatke, ki jih zahtevajo.

Delegati v skupnih organih so skupščini osebno odgovorni za svoje delo v teh organih, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve teh organov.

47. člen

Kadar skupščina oziroma njen odbor ugotovi, da odločitev organa druge samoupravne organizacije oziroma skupnosti ali družbenopolitične skupnosti lahko vpliva na uresničevanje interesov uporabnikov in

izvajalcev, zavzame do takšne odločitve oziroma njenega osnutka ali predloga stališča in jih sporoči ustreznemu organu.

VI. Razpolaganje in ravnanje s sredstvi v skupnosti

48. člen

Finančna sredstva, ki jih v skupnosti združujejo uporabniki oziroma izvajalci za uresničevanje svobodne menjave dela ali v druge s samoupravnim sporazumom določene namene, je mogoče porabiti samo v te namene in v mejah, ki jih določa letni plan skupnosti.

49. člen

Izplačila finančnih sredstev temeljijo na letnem planu skupnosti. Izplačila, ki so po samoupravnem sporazumu pogojena s predložitvijo programov, so dovoljena šele, ko program odbori skupščina.

Izplačila, ki so po svoji naravi vezana na sklenitev samoupravnega sporazuma ali pogodbe, so dovoljena šele, ko je takšen akt veljavno sklenjen.

Predujme je dovoljeno izplačevati ob pogojih, ki jih določa samoupravni sporazum ali pogodba v skladu s samoupravnim sporazumom.

50. člen

Delovna skupnost, ki za skupnost opravlja strokovna, administrativna, tehnična in tem podobna dela, izvršuje posamezna izplačila po nalogu predsednika skupščine oziroma predsednikov zborov.

Predsednik skupščine lahko prenese odredbodajalstvo za posamezna izplačila na vodjo ali druge delavce strokovne službe.

Nalog za izplačilo mora temeljiti na samoupravnem splošnem oz. posamičnem aktu iz prejšnjega člena.

VII. Uresničevanje nalog na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite

51. člen

Skupščina je nosilka nalog, ki jih ima skupnost na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite po zakonu in predpisih na podlagi zakona ter po družbenem planu in planih občine Sežana.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ter drugi organi skupščine opravljajo svoje naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite po smernicah in napotkih skupščine.

Skupščina in njeni organi pri opravljanju nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sodelujejo z ustreznimi Občinskimi organi in družbenopolitičnimi organizacijami ter z njim usklajuje ukrepe na tem področju.

52. člen

Samoupravni sporazumi, ki jih uporabniki in izvajalci sklepajo v skupnosti, in drugi samoupravni splošni akti, morajo biti naravnani na krepitev obrambne moči, varnosti in trdnosti celotne družbe zlasti s tem, da se krepi pripravljenost in sposobnost delavcev in drugih delovnih ljudi ter občanov za obrambo države, za varovanje in reševanje ljudi in materialnih dobrin ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah, in za družbeno samozaščito.

Finančna sredstva za izvajanje nalog na področju ljudske obrambe in družbene zaščite se zastavljajo s planskimi akti skupnosti.

53. člen

Obrambni načrt, ki ga sprejme skupščina, določa ukrepe za njeno delovanje v razmerah neposredne vojne nevarnosti, v drugih izrednih razmerah in v vojni.

Sestavni del obrambnega načrta je statutarni sklep, ki v skladu s predpisi začasno, dokler to terjajo izredne razmere, ureja sestavo organov skupnosti, njihova pooblastila in način odločanja tako, da skupnost v takih razmerah lahko opravlja svoje temeljne naloge.

VIII. Javnost dela

54. člen

Delo skupnosti je javno.

Skupščina obvešča javnost o svojem delu, o doseganju ciljev in izpolnjevanju planov ter o uresničevanju družbenoekonomskih in drugih samoupravnih odnosov z objavljanjem delegatskega gradiva in poročili v sredstvih javnega obveščanja.

Seje zborov skupščine in njenih organov so odprte za javnost. Samo pod pogoji, določenimi s poslovnikom skupščine, lahko organ skupščine sklene, da bo obravnava določenega vprašanja zaprta.

Predstavniki sredstev javnega obveščanja imajo pravico spremljati seje zborov skupščine in njenih organov, ter obveščati javnost o njihovem delu, če ne gre za vprašanja, katerih obravnava je zaprta.

Gradiva za seje zborov skupščine, odločitve skupščine oziroma posameznega zbora ter stališča, izražena v obravnavi, so javna.

55. člen

Javnost sej zborov skupščine ter javnost skupščinskih gradiv, odločitev in v obravnavi izraženih stališč je mogoče omejiti samo zaradi varovanja podatkov, ki se štejejo kot tajni na podlagi zakona, predpisa na podlagi zakona ali samoupravnega splošnega akta.

Kdor predloži skupščini ali njenemu organu gradivo, ki vsebuje tajne podatke, je dolžan to na gradivu vidno označiti.

O omejitvi javnosti sej zborov skupščine, njenih odločitev oziroma v obravnavi izraženih stališč zaradi varovanja tajnih podatkov, odločata zbor na seji.

Kdor je seznanjen s tajnimi podatki, je dolžan varovati njihovo tajnost.

IX. Nagrade in priznanja

56. člen

Skupnost vsako leto pri sprejemanju finančnega načrta zagotovi sredstva za podeljevanje priznanj kulturne skupnosti Sežana.

Za namensko porabo teh sredstev je odgovoren predsednik odbora za priznanja in nagrade. Odbor vsako leto poroča skupščini o porabi sredstev.

X. Delovna skupnost

57. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, organizacijskih ter drugih pomožnih del skupnega pomena oblikuje skupnost, skupno z drugimi SIS-i družbenih dejavnosti skupne strokovne službe.

Odnose med skupnostjo in delovno skupnostjo ureja poseben samoupravni sporazum.

Delavci delovne skupnosti skupnih služb pridobivajo dohodek svoje delovne skupnosti iz celotnega prihodka, ki ga delovna skupnost ustvarja s svobodno menjavo dela, na podlagi opravljenih storitev po sprejetem programu.

58. člen

Delo skupne strokovne službe vodi in usklajuje vodja, ki ga imenujejo skupščine ustanoviteljice, na podlagi javnega razpisa, po predhodnem znanju delovne skupnosti.

Vodja delovne skupnosti je imenovan za dobo štirih let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

XI. Prehodne in končne določbe

59. člen

Ko začno veljati ta statut, preneha veljati statut, ki ga je sprejela skupščina skupnosti na svoji seji z dne 25/12-1974.

V času od sprejetja do uveljavitve tega statuta se njegove določbe začasno uporabljajo v vprašanjih, ki jih doseđanji statutarni sklepi ne urejajo v skladu z zakonom.

60. člen

Drugi samoupravni splošni akti skupnosti, ki so veljali na dan uveljavitve tega statuta, se uporabljajo še naprej, če niso v nasprotju z določbami tega statuta.

61. člen

Ta statut se objavi v delegatskem gradivu skupščine Kulturne skupnosti Sežana, po pridobitvi soglasja skupščine občine Sežana. Veljati začne osmi dan po objavi.

Sežana, 28. aprila 1982

**PREDSEDNIK SKUPŠČINE SKUPNOSTI
MARJANA LENASSI, l. r.**

K tem statutu je dala soglasje skupščina občine Sežana s sklepom št. 022-6/83-1 z dne 6. decembra 1983.

OBČINSKA SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA SEŽANA

Na osnovi 52. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana je skupščina občinske skupnosti otroškega varstva Sežana na svoji 14. seji dne 23. decembra 1981 sprejela

SKLEP

Skupščina občinske skupnosti otroškega varstva Sežana ugotavlja, da je do 25/11-1981 več kot 2/3 udeležencev pristopilo k Samoupravnemu sporazumu o ustanovitvi Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana.

S tem je samoupravni sporazum veljavno sklenjen.

Številka: 112/80

Datum: 23. 12. 1981

Predsednik skupščine:
JOŽE PAHOR, inž. l. r.

Na podlagi 61. člena ustave socialistične republike Slovenije (Ur. l. SRS, št. 6/74), 66. člena zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela (Ur. l. SRS, št. 17/79) ter 34. in 45. člena zakona o družbenem varstvu otrok (Ur. l. SRS, št. 35/79) sklepajo delavci, drugi delovni ljudje in občani, združeni v Občinsko skupnost otroškega varstva Sežana

SAMOUPRAVNI SPORAZUM

O USTANOVITVI OBČINSKE SKUPNOSTI OTROŠKEGA VARSTVA SEŽANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem sporazumom delavci in drugi delovni ljudje po svojih temeljnih organizacijah združenega dela ter delovnih skupnostih, drugi delovni ljudje po svojih samoupravnih organizacijah ter občani po krajevnih skupnostih kot uporabniki skupaj z delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojnovarstveno dejavnost kot izvajalci ustanavljajo Občinsko skupnost otroškega varstva Sežana

2. člen

S tem sporazumom delavci, drugi delovni ljudje in občani, določajo in opredeljujejo

- cilje združevanja v skupnost in njene naloge
- pravni položaj skupnosti,
- dejavnost skupnosti,
- programe družbenega varstva otrok,
- združevanje v Skupnost otroškega varstva Slovenije,
- soustanoviteljstvo Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana
- sodelovanje z družbenopolitičnimi skupnostmi in organizacijami,
- samoupravno organiziranost skupnosti,
- skupne organe,
- samoupravno delavsko kontrolo in nadzorstvo,
- odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in delovanje skupnosti v izjemnih razmerah,
- samoupravno planiranje v skupnosti,
- družbenoekonomske odnose v skupnosti in
- strokovno službo

II. CILJI ZDRUŽEVANJA V SKUPNOST IN NJENE NALOGE

3. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani se združujejo v skupnost, da v njej zagotavljajo pogoje in združujejo sredstva za izvajanje pravic v zvezi z varstvom materinstva in socialno varstvo otrok in družine ter za uredničevanje dogovorjenega obsega vzgoje in varstva predšolskih otrok.

4. člen

Za dosego ciljev, opredeljenih v 3. členu tega sporazuma, delavci, drugi delovni ljudje in občani v skupnosti zlasti:

- oblikujejo politiko otroškega varstva v občini
- usklajujejo elemente za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,
- usklajujejo predloge programov storitev oziroma posameznih storitev s področja skupnosti,
- usklajujejo predloge meril za vrednotenje programov storitev oziroma posameznih storitev,
- ugotavljajo obseg sredstev, potrebnih za izvedbo programov storitev oziroma posameznih storitev v posameznih planskih obdobjih, in sprejemajo ukrepe za zagotavljanje teh sredstev,
- zagotavljajo sredstva za širjenje zmogljivosti vzgojnovarstvenih organizacij, (investicije v vzgojnovarstvene zmogljivosti)
- zagotavljajo sredstva za izvajanje pravice do denarnih pomoči,
- sprejemajo plan občinske skupnosti otroškega varstva,
- organizirajo sodelovanje s temeljnimi organizacijami združenega dela, krajevnimi skupnostmi in družbenopolitičnimi skupnostmi pri uresničevanju nalog družbenega varstva otrok in pri drugih vprašanjih, pomembnih za razvoj družbenega varstva otrok,
- se sporazumevajo o drugih zadevah, določenih z zakonom in s samoupravnimi splošnimi akti občinske skupnosti otroškega varstva,
- zagotavljajo pogoje za raziskovalno in analitično delo ter strokovno izpopolnjevanje delavcev v otroškem varstvu,
- sodelujejo z družbenopolitičnimi organizacijami in s strokovnimi institucijami ter združenji pri reševanju vprašanj, pomembnih za družbeno varstvo otrok,
- sodelujejo z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, zlasti s skupnostmi na področju socialnega varstva, zdravstvenega varstva ter vzgoje in izobraževanja in se z njimi sporazumevajo o načrtovanju in izvajanju skupnih nalog ter o zagotavljanju potrebnih sredstev,
- se sporazumevajo o skupnih nalogah, ki jih uresničujejo v Skupnosti otroškega varstva Slovenije, in o združevanju sredstev za te namene.

III. PRAVNI POLOŽAJ SKUPNOSTI

5. člen

Občinska skupnost otroškega varstva Sežana se ustanovi kot samoupravna interesna skupnost za območje občine Sežana.

6. člen

Ime občinske skupnosti otroškega varstva je: **OBČINSKA SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA SEŽANA** (v nadaljnjem besedilu: skupnost). Sedež skupnosti je v Sežani, Partizanska cesta št. 18.

7. člen

Občinska skupnost je družbeno pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu, temu sporazumu in drugih samoupravnih splošnih aktih.

8. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika skupščine.

Za skupnost podpisuje predsednik skupščine oziroma njegov namestnik ali pooblaščen delavec strokovne službe.

9. člen

Za obveze, sprejete s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana in za obveze, sprejete v pravnem prometu, odgovarja skupnost z vsemi svojimi sredstvi.

10. člen

Delo skupnosti je javno.

11. člen

Skupnost ima svoj statut.

Statut vsebuje podrobnejše določbe o nalogah skupnosti, o organih skupnosti in njihovih pooblastilih in o odgovornostih, o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih članov skupnosti in o drugih za skupnost pomembnih vprašanjih.

Statut in drugi samoupravni akti skupnosti morajo biti v skladu s tem sporazumom. K statutu skupnosti daje soglasje skupščina občine Sežana.

IV. DEJAVNOST SKUPNOSTI

12. člen

Dejavnost skupnosti je družbeno varstvo otrok.

Družbeno varstvo otrok zajema dejavnost in ukrepe, s katerimi se zagotavljajo pogoji za varstvo materinstva, za razvoj, vzgojo in socialno varnost otrok ter vzgoja in varstvo predšolskih otrok ter določajo delovni in razvojni programi varstva matere, otroka in družine obseg pravic in načini njihovega uresničevanja ter uresničujejo drugi skupni interesi na področju družbenega varstva otrok.

13. člen

Dejavnost skupnosti je posebnega družbenega pomena.

V. PROGRAMI DRUŽBENEGA VARSTVA OTROK

14. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani zagotavljajo v skupnosti programe družbenega varstva otrok, ki se izvajajo po načelih svobodne menjave dela in po načelih solidarnosti in vzajemnosti.

15. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani združeni v skupnost se o programih družbenega varstva otrok, ki se izvajajo po načelih svobodne menjave dela, dogovarjajo v skupščini skupnosti.

Delavci, drugi delovni ljudje in občani določajo obseg in kvaliteto programov družbenega varstva otrok s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana in drugimi planskimi akti skupnosti.

16. člen

Programi družbenega varstva otrok, ki se izvajajo po načelih solidarnosti in vzajemnosti so:

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok v rednih oddelkih VVO,
- priprava otrok na vstop v osnovno šolo v letu pred vstopom v osnovno šolo,
- vzgojni program za predšolske otroke, ki niso vključeni v redne oddelke VVO,
- družinsko varstvo,
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok v oddelkih jaslih,
- vzgoja in varstvo otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
- denarne pomoči otrokom,
- izgradnja novih zmogljivosti VVO,
- druge naloge v korist otrokom.

VI. ZDRUŽEVANJE V SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA SLOVENIJE

17. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani se preko skupnosti povezujejo v Skupnost otroškega varstva Slovenije da v njej po načelih solidarnosti in vzajemnosti zagotavljajo pogoje in združujejo sredstva za izvajanje programov skupnega pomena družbenega varstva otrok v SR Sloveniji.

18. člen

Skupnost ima v zboru uporabnikov in zboru izvajalcev Skupnosti otroškega varstva Slovenije po eno delegatsko mesto.

Način delegiranja delegatov in njihove naloge ureja statut skupnosti.

VII. SOUSTANOVITELJSTVO OBČINSKE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

19. člen

Skupnost je skupaj z Občinsko skupnostjo socialnega skrbstva Sežana, s Skupnostjo pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Slo-

veniji — enota Sežana, z Občinsko skupnostjo za zaposlovanje Sežana in Samoupravno stanovanjsko skupnostjo Sežana, soustanoviteljica Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana.

20. člen

V Občinski skupnosti socialnega varstva Sežana delavci, drugi delovni ljudje in občani, združeni v skupnosti, oblikujejo, usklajujejo in spremljajo celovito politiko socialnega varstva, usklajujejo svoje programe dela s programi dela ostalih področij socialnega varstva, socialno-varstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljih plana, osnove in merila za posamezne socialno-varstvene pravice, usklajujejo in oblikujejo osnove in merila za uresničevanje solidarnosti in vzajemnosti in si zagotavljajo enakopravno odločanje z zbori Skupščine občine Sežana.

21. člen

V skupščini Občinske skupnosti socialnega varstva ima skupnost 6 delegatskih mest.

Način delegiranja delegatov in njihove naloge ureja statut skupnosti.

VIII. SODELOVANJE Z DRUŽBENOPOLITIČNIMI SKUPNOSTMI IN ORGANIZACIJAMI

22. člen

Skupnost sodeluje s Skupščino občine Sežana preko Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana, ko le-ta enakopravno odloča z zbori skupščine občine.

Skupnost sodeluje tudi z družbenopolitičnimi organizacijami v občini Sežana, ko le-te obravnavajo zadeve s področja družbenega varstva otrok.

23. člen

Sodelovanje iz 22. člena tega sporazuma vključuje zlasti:

- izmenjavo mnenj in stališč,
- sodelovanje predstavnikov Skupščine občine Sežana in družbenopolitičnih organizacij na sejah skupščine skupnosti in njenih organov ter sodelovanje delegatov skupnosti na sejah organov in teles skupščine občine Sežana in družbenopolitičnih organizacij,
- izmenjavo informacijskih, dokumentacijskih in drugih gradiv in
- organiziranje javnih razprav pri uresničevanju politike družbenega varstva otrok.

IX. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI

1. Skupščina skupnosti

24. člen

Skupnost upravlja skupščina skupnosti (v nadaljnjem besedilu: skupščina).

Skupščino sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

25. člen

Delegate v zbor uporabnikov delegirajo delegacije delavcev v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter delegacije delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih na območju občine.

Delegate v zbor izvajalcev delegirajo delegacije delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela, ki opravljajo vzgojo in varstvo predšolskih otrok kot glavno dejavnost ter delegacije družbenih organizacij in društev, ki s svojo dejavnostjo sodelujejo pri vzgoji in varstvu predšolskih otrok v okviru sprejetih vzgojnovarstvenih programov.

26. člen

Statut skupnosti določa število delegatskih mest v zboru uporabnikov ter območja, po katerih se na posameznih področjih interesov oblikujejo konference delegacij, ki delegirajo skupne delegate.

27. člen

Statut skupnosti določa število delegatskih mest v zboru izvajalcev. Delegate v zbor izvajalcev skupščine skupnosti delegirajo organi upravljanja temeljnih organizacij združenega dela izvajalcev oziroma njihove v ta namen izvoljene delegacije.

28. člen

V skupščini delegati:

- sprejemajo plan skupnosti,
- oblikujejo politiko na področju družbenega varstva otrok,
- sestavljajo in predlagajo članom skupnosti program dela in razvoja in
- sklepajo o drugih skupnih zadevah, ki so določene v zakonih in statutu skupnosti.

29. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev izvolita izmed delegatov vsak svojega predsednika in njegovega namestnika, oba zbora pa predsednika skupščine in njegovega namestnika.

Mandat predsednika skupščine in predsednikov zborov ter njihovih namestnikov traja 4 leta.

30. člen

Predsednik skupščine predstavlja skupnost v stikih z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenopolitičnimi skupnostmi in organizacijami ter drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi ter opravlja druge naloge, ki so določene v statutu skupnosti.

31. člen

Za opravljanje nalog skupnosti imenuje skupščina tajnika.

Pravice, dolžnosti in odgovornosti tajnika, skupščine ureja statut skupnosti.

2. Način in postopek sporazumevanja v skupnosti

32. člen

Skupščina sprejema odločitve na sejah svojih zborov.

Delegati v skupščini odločajo:

- po predhodnem izjavljanju delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov,
- na skupni seji obeh zborov,
- enakopravno v obeh zborih in
- samostojno v posameznem zboru.

33. člen

Po predhodnem izjavljanju delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov odločajo delegati o planskih dokumentih skupnosti in njegovih spremembah in dopolnitvah.

34. člen

Na skupni seji obeh zborov delegati zlasti:

- oblikujejo politiko na področju družbenega varstva otrok v občini Sežana,
- sprejemajo statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti,
- sprejemajo ugotovitevne sklepe o sprejetih prispevnih stopnjah za financiranje programov skupnosti,
- volijo predsednika skupščine in njegovega namestnika ter člane skupnih organov,
- volijo delegate za skupščine Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana,
- odločajo o organiziranosti, nalogah in odgovornostih skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- dajejo soglasje k statutu delovne skupnosti strokovne službe, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je bila strokovna služba ustanovljena,
- dajejo soglasje k programu del in nalog strokovne službe ter k razvidu del in nalog,
- dajejo priznanja organizacijam združenega dela oziroma posameznikom za dosežke na področju družbenega varstva otrok,
- odločajo o drugih zadevah, za katere je pristojna skupščina skupnosti po zakonu in drugih splošnih predpisih ter samoupravnih aktih.

35. člen

Enakopravno in ločeno v obeh zborih delegati zlasti:

- sodelujejo pri sprejemanju dogovora o temeljih plana,
- oblikujejo elemente za pripravo samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,
- določajo predlog samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,

- sprejemajo plan skupnosti,
- določajo standarde in normative za opravljanje vzgojnovarstvenega dela,
- oblikujejo merila za izvajanje svobodne menjave dela pri izvajanju vzgojnovarstvenih programov in posameznih vzgojnih storitev,
- oblikujejo merila za solidarnostno izvajanje zagotavljenega dela programa vzgoje predšolskih otrok,
- odločajo o solidarnostnem zagotavljanju minimalnega obsega denarnih pomoči,
- imenujejo komisije in delovna telesa skupščine,
- odločajo o drugih zadevah.

36. člen

V zboru uporabnikov delegati:

- volijo predsednika zbora in njegovega namestnika,
- odločajo o verifikaciji pooblastil delegatov na seji zbora,
- sprejemajo program svojega dela
- odločajo o načinu vrnitve presežkov združenih sredstev po zaključnem računu
- delegira delegata v delegacijo za delegiranje delegata v zbor uporabnikov Skupnosti otroškega varstva Slovenije.

37. člen

V zboru izvajalcev delegati:

- volijo predsednika zbora in njegovega namestnika in
- odločajo o verifikaciji pooblastil delegatov na seji zbora,
- sprejema program svojega dela,
- oblikuje organe in delovna telesa,
- delegira delegate v delegacijo za delegiranje delegata v zbor izvajalcev Skupnosti otroškega varstva Slovenije.

X. SKUPNI ORGANI

38. člen

Skupščina ima skupne organe uporabnikov in izvajalcev, ki skrbijo za izvrševanje njenih odločitev in za pripravo predlogov iz njene pristojnosti.

Člani skupnosti organov so lahko samo delegati, ki so člani delegacij uporabnikov in izvajalcev za skupščino.

Število skupnih organov, njihovo delovno področje in sestavo določa statut skupnosti.

XI. SAMOUPRAVNA DELAVSKA KONTROLA IN NADZORSTVO

39. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani nadzorujejo delo skupnosti preko svojih delegatov v skupščini in njenih organov.

40. člen

Skupnost ima odbor samoupravne delavske kontrole.

Odbor samoupravne delavske kontrole nadzoruje zlasti:

- izvajanje sprejetih programov skupnosti,
- uveljavljanje pravic in obveznosti delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov, združenih v skupnosti,
- izvajanje določil samoupravnih aktov skupnosti,
- izvajanje družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, katerih udeleženka je skupnost,
- delovanje organov skupnosti,
- izvajanje odločitev skupščine in njenih organov,
- uporabo in razpolaganje s sredstvi skupnosti,
- obveščanje delegatov o vprašanih, ki so pomembna za njihovo odločanje.

41. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima 5 članov.

Člani odbora ne morejo biti hkrati delegati v skupščini.

Člane odbora volijo in odpokličejo preko skupščine delegacije uporabnikov in izvajalcev, ki so člani skupnosti.

Kandidate za člane odbora predlaga komisija za kadrovske zadeve pri Občinski konferenci SZDL Sežana.

42. člen

Pravice, dolžnosti in odgovornosti odbora podrobneje vsebuje statut skupnosti.

XII. ODBOR ZA LJUDSKO OBRAMBO IN DRUŽBENO SAMOZAŠČITO IN DELOVANJE SKUPNOSTI V IZJEMNIH RAZMERAH

43. člen

Skupnost ima odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, ki ima 5 članov.

Podrobnejša določila o sestavi in pristojnostih odbora vsebuje statut skupnosti.

44. člen

V primeru, da bi nastopile izjemne razmere mora skupnost prilagoditi svoje delo načrtom za delo v teh razmerah, pri čemer se povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenopolitičnimi skupnostmi in organizacijami in krajevnimi skupnostmi.

45. člen

Skupnost mora v svojih planskih aktih zagotoviti sredstva, potrebna za delo v izjemnih razmerah.

XIII. SAMOUPRAVNO PLANIRANJE V SKUPNOSTI

46. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani, ki so združeni v skupnosti, morajo planirati razvoj družbenega varstva otrok, pri tem pa poleg ugotovljenih tekočih in razvojnih potreb upoštevati tudi potrebe, ki izhajajo iz planiranih usmeritev družbenoekonomskega razvoja občine in republike.

47. člen

Planiranje se izvaja:

- z določanjem elementov za sklenitev samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti in njegovim sprejemanjem,
- s sprejemanjem plana skupnosti,
- s sprejemanjem plana razvoja družbenega varstva otrok v občini Sežana.

48. člen

Planiranje se v skupnosti prične s sklepom o pripravi planov, ki ga sprejme skupščina in poteka po postopku in na način, ki ga določa statut skupnosti.

XIV. DRUŽBENOEKONOMSKI ODNOSI V SKUPNOSTI

49. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani združujejo sredstva za izvajanje nalog družbenega varstva otrok, ki se izvajajo v skupnosti na podlagi svobodne menjave dela.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena, razporejajo in usmerjajo delavci, drugi delovni ljudje in občani na podlagi določb samoupravnega sporazuma o temeljih plana in drugih planskih dokumentov skupnosti.

XV. STROKOVNA SLUŽBA SKUPNOSTI

50. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, pomožnih in tem podobnih del, ki so potrebna za nemoteno delovanje skupščine in njenih organov, oblikuje skupnost skupaj z ostalimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi družbenih dejavnosti v občini delovno skupnost.

Zagotovitev določenih opravil si skupnost lahko uredi tako z dogovorom z drugo skupnostjo, organizacijo ali upravnim organom.

51. člen

Skupščina imenuje izmed delavcev strokovne službe tajnika skupščine. Tajnik skupščine je odgovoren za organizacijo dela skupščine in njenih organov in skrbi za tekoče poslovanje skupnosti.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

Ta samoupravni sporazum sklepajo pooblašteni organi temeljnih organizacij združenega dela, delovnih skupnosti in drugih samoupravnih organizacij ter krajevnih skupnosti potem, ko so o sklenitvi sporazuma odločili delavci in drugi delovni ljudje in občani na svojih zborih ali v drugi obliki neposrednega izjavljanja.

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko skupščina skupnosti ugotovi, da ga je podpisalo najmanj 2/3 udeležencev.

K temu samoupravnemu sporazumu mora dati soglasje skupščina občine Sežana, veljati pa začne dan po objavi v Uradnih objavah.

53. člen

Ta sporazum se lahko dopolni ali spremeni po postopku, po katerem je sklenjen.

Predlog sprememb oziroma dopolnitev oblikujejo delegati v skupščini skupnosti potem, ko so delavci in drugi delovni ljudje ter občani v svojih samoupravnih organizacijah oziroma skupnostih obravnavali osnutek in se o njem neposredno izjavili.

V primeru, da zakon ali predpis na podlagi zakona terja spremembe ali dopolnitev tega sporazuma v kratkem roku, se takšna sprememba oziroma dopolnitev lahko sprejme po skrajšanem postopku, brez prejšnje obravnave osnutka.

54. člen

Z dnem ko začne veljati ta samoupravni sporazum, preneha veljati samoupravni sporazum o ustanovitvi Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana, ki je veljal od 24. 12. 1974.

Številka: 112/80

Sežana, 23. 12. 1981

K temu sporazumu je dala soglasje skupščina občine Sežana s sklepom št. 022-8/83-1 z dne 27. julija 1983.

STATUT

OBČINSKE SKUPNOSTI OTROŠKEGA VARSTVA SEŽANA

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občinska skupnost otroškega varstva Sežana (v nadaljnjem besedilu — skupnost) je samoupravna interesna skupnost, v kateri delavci, drugi delovni ljudje in občani po načelu solidarnosti in vzajemnosti zagotavljajo in združujejo sredstva za izvajanje pravic v zvezi z varstvom materinstva in socialno varnostjo otrok ter za uresničevanje dogovorjenega obsega vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. člen

Upošteva se poseben družbeni pomen dejavnosti družbenega varstva otrok, se s tem statutom določajo in opredeljujejo:

- status skupnosti,
- dejavnost skupnosti,
- samoupravna organiziranost s pravicami, dolžnostmi in odgovornostmi organov skupnosti
- Ljudska obramba in družbena samozaščita,
- samoupravna delavska kontrola in nadzor,
- postopki samoupravnega planiranja,
- položaj strokovne službe,
- postopek za uveljavljanje pravice do denarnih in materialnih pomoči,
- javnost dela in

— postopek sprejemanja statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

Skupnost je bila ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana in se je konstituirala dne 24. decembra 1974.

4. člen

Skupnost je družbenopravna oseba.

1. IME SKUPNOSTI IN SEDEŽ

5. člen

Skupnost posluje pod imenom »OBČINSKA SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA SEŽANA«.

6. člen

Sedež skupnosti je v Sežani, Partizanska cesta št. 18.

Skupnost lahko spremeni sedež. Odločitev o spremembi sedeža sprejme skupščina skupnosti. Sprememba sedeža se vpiše v sodni register.

2. ŠTAMPILJKA SKUPNOSTI

7. člen

Skupnost ima štampiljko okrogle oblike s premerom 3 cm. Na obodu je v polkrogu besedilo: »Občinska skupnost otroškega varstva«, v sredini vodoravno je beseda: Sežana.

8. člen

Štampiljko uporablja skupnost v pravnem prometu s tretjimi osebami v drugih poslovnih opravilih ter v korespondenčni dejavnosti.

3. PREDSTAVLJANJE IN ZASTOPANJE SKUPNOSTI

9. člen

Skupnost predstavlja in zastopa predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Za zastopanje skupnosti v pravnem prometu lahko skupščina skupnosti pooblasti delavca strokovne službe skupnosti.

10. člen

Pooblastilo za posamezno pravno opravilo in pooblastila za sklepanje pravnih poslov določi skupščina skupnosti predsedniku skupščine skupnosti in njegovemu namestniku.

11. člen

Skupnost podpisuje predsednik skupščine oziroma njegov namestnik ali pooblašteni strokovni delavec skupnosti.

III. DEJAVNOST SKUPNOSTI

12. člen

Dejavnost skupnosti je družbeno varstvo otrok, ki se v nomenklaturi vodi pod štev. šifre 13021. Družbeno varstvo otrok zajema dejavnost in ukrepe, s katerimi se zagotavljajo pogoji za varstvo materinstva, za razvoj, vzgojo in socialno varnost otrok ter vzgojo in varstvo predšolskih otrok ter določajo delovni in razvojni programi varstva matere, otroka in družine, obseg pravic in način njihovega uresničevanja ter uresničujejo drugi skupni interesi na področju družbenega varstva otrok.

13. člen

Dejavnost skupnosti je posebnega družbenega pomena in se vpiše v sodni register.

IV. RAZMERJE MED SKUPNOSTMI

1. ZDRUŽEVANJE V SKUPNOST OTROŠKEGA VARSTVA SLOVENIJE

14. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani se preko Občinske skupnosti povezujejo v Skupnost otroškega varstva Slovenije, da v njej po načelih solidarnosti in vzajemnosti zagotavljajo pogoje in združujejo sredstva za izvajanje programov skupnega pomena družbenega varstva otrok v SR Sloveniji.

15. člen

Občinska skupnost ima v zboru uporabnikov in zboru izvajalcev Skupnosti otroškega varstva Slovenije po eno delegatsko mesto.

2. SOUSTANOVITELJSTVO OBČINSKE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA SEŽANA

16. člen

Skupnost je skupaj z Občinsko skupnostjo socialnega skrbstva Sežana, s Skupnostjo pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji — enota Sežana, z Občinsko skupnostjo za zaposlovanje Sežana in Samoupravno stanovanjsko skupnostjo Sežana, soustanoviteljica Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana.

17. člen

V občinski skupnosti socialnega varstva Sežana delavci, drugi delovni ljudje in občani, združeni v skupnosti, oblikujejo, usklajujejo in spremljajo celovito politiko socialnega varstva, usklajujejo svoje programe dela s programi dela ostalih področij socialnega varstva, socialnovarstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljnih plana, osnove in merila za posamezne socialnovarstvene pravice, usklajuje in oblikuje osnove in merila za uresničevanje solidarnosti in vzajemnosti in si zagotavlja enakopravno odločanje z zbori skupščine občine Sežana.

18. člen

V skupščini Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana ima skupnost 6 delegatskih mest.

3. SODELOVANJE SKUPNOSTI S CENTROM ZA SOCIALNO DELO SEŽANA

19. člen

Skupnost sodeluje skupaj s skupnostjo socialnega skrbstva in socialnega varstva Sežana s Centrom za socialno delo Sežana.

20. člen

Dela in naloge, ki jih opravlja Center za skupnost, se natančneje določijo s samoupravnim sporazumom o medsebojnih pravicah, dolžnostih in odgovornostih kakor tudi način financiranja.

21. člen

Skupnost ima v samoupravnem organu Centra — svetu — eno delegatsko mesto.

4. SODELOVANJE SKUPNOSTI Z DRUGIMI SAMOUPRAVNIMI INTERESNIMI SKUPNOSTMI V OBČINI SEŽANA

22. člen

Za zagotavljanje celotnega in enakomernega razvoja družbenih dejavnosti ter zagotovitev širših družbenih interesov v občini sodeluje skupnost z ostalimi interesnimi skupnostmi občine ter usklajuje z njimi predvsem:

- izhodišča za srednjeročne in dolgoročne dejavnosti razvoja,
- izhodišča za srednjeročne in dolgoročne investicijske programe,
- prednostne naloge na področju investicij,
- skupne zadeve v zvezi z delovanjem skupne strokovne službe,
- druge zadeve skupnega pomena.

23. člen

O skupnih izhodiščih iz prejšnjega člena statuta sprejme skupnost z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi občine Sežana poseben sporazum ali družbeni dogovor oziroma posebne sporazume ali družbene dogovore.

24. člen

Za reševanje skupnih zadev, za koordinacijo, načrtovanje in usmerjanje programskih izhodišč dela interesnih skupnosti ter za pripravo strokovnih podlag usklajenih predlogov področij iz 19. člena statuta, ustanovi skupnost skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi občine Sežana Koordinacijski odbor SIS (v nadaljnjem besedilu — koordinacijski odbor).

25. člen

V koordinacijski odbor delegira vsaka samoupravna interesna skupnost predsednika skupščine, njegovega namestnika in strokovnega delavca.

26. člen

Koordinacijski odbor izvoli izmed svojih članov predsednika in namestnika.

27. člen

Koordinacijski odbor dela na sejah. Natančneje določbe o delu koordinacijskega odbora vsebuje poslovnik odbora.

V. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI

1. SKUPŠČINA SKUPNOSTI

28. člen

Skupnost upravlja skupščina skupnosti (v nadaljnjem besedilu — skupščina).

Skupščino sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev. Zbor uporabnikov ima 73 delegatskih mest, zbor izvajalcev pa 9 delegatskih mest.

Število ter sestav delegacij in konferenc delegacij ter način delegiranja v skupščino skupnosti določi skupščina s posebnim sklepom, ki je sestavni del tega statuta.

29. člen

Delegati v zbor uporabnikov delegirajo delegacije uporabnikov, ki so člani skupnosti, delegate v zbor izvajalcev pa delegirajo delegacije temeljnih organizacij združenega dela, ki opravljajo vzgojo in varstvo predšolskih otrok kot glavno dejavnost ter delegacije družbenih organizacij in društev, če s svojo dejavnostjo sodelujejo pri vzgoji in varstvu predšolskih otrok v okviru sprejetih vzgojnovarstvenih programov.

30. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev izvolita izmed delegatov vsak svojega predsednika in njegovega namestnika, oba zbora pa predsednika skupščine in njegovega namestnika. Mandat predsednika skupščine predsednikov zborov ter njihovih namestnikov traja 2 leti in so lahko ponovno izvoljeni na te funkcije za naslednji 2 leti.

2. PRISTOJNOST SKUPŠČINE

31. člen

Delegati v skupščini skupnosti ali v njenih zborih odločajo o zadevah, ki so v njihovi pristojnosti, na podlagi predhodne obravnave delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih ter drugih delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih ali brez predhodne obravnave.

Skupščina skupnosti daje v predhodno razpravo delavcem v temeljnih organizacijah združenega dela in v delovnih skupnostih ter drugim delovnim ljudem in občanom v krajevnih skupnostih:

- predlog elementov plana,
- osnutek samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,
- druge zadeve, za katere tako odloči skupščina oziroma njen zbor.

32. člen

Zadeve iz pristojnosti skupščine obravnavata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev:

- enakopravno v obeh zborih,
- v posameznem zboru samostojno,
- na skupni seji obeh zborov.

33. člen

Vsak zbor se samostojno konstituira in organizira. Zbor samostojno:

- voli predsednika zbora in njegovega namestnika izmed članov delegacij za zbor,
- ustanavlja svoja delovna telesa, jim določa naloge in odloča o sestavi teh teles,
- sprejme program svojega dela,
- opravlja druge zadeve, ki jih določata zakon in pa statut.

Zbor uporabnikov:

- delegira delegate v organe upravljanja izvajalcev v skladu z določbami njihovih samoupravnih splošnih aktov,
- izvoli 5 delegatov v delegacijo za zbor uporabnikov skupnosti otroškega varstva Slovenije,
- delegira 3 delegate v skupščino Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana.

Zbor izvajalcev:

- izvoli 5 delegatov v delegacijo za zbor izvajalcev skupnosti otroškega varstva Slovenije,
- delegira 3 delegate v skupščino Občinske skupnosti socialnega varstva Sežana.

34. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev enakopravno z ločenim glasovanjem:

- določata predlog samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,
- sprejemata plane skupnosti in izvedbene akte,
- sprejemata programe razvoja družbenega varstva otrok v občini,
- sklepata družbene dogovore in samoupravne sporazume, če je skupnost udeleženka v teh postopkih dogovarjanja ali sporazumevanja, oziroma sklepata o pristopu skupnosti k družbenim dogovorom in samoupravnim sporazumom,
- odločajo o pogojih in višini denarnih pomoči (otroški dodatek),
- sprejemata statut skupnosti in druge samoupravne splošne akte ter druge akte skupnosti,
- dajeta obvezno razlago določb statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti,
- določata naloge skupnosti ter sprejemata akte in ukrepe s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, za katere je pristojna skupščina,
- sprejemata program in načrt dela skupnosti ter poročilo o delu,
- oblikujejo merila za izvajanje svobodne menjave dela in za izvajanje solidarnostno zagotovljenih programov vzgoje in varstva predšolskih otrok,
- sprejemata ugotovitve — sklepe o sprejetih prispevnih stopnjah za financiranje programov skupnosti,
- sprejemata finančni načrt in zaključni račun sačun skupnosti,
- odločata o najemanju kreditov,
- sprejemata poslovnik skupščine in drugih organov ter delovnih teles skupnosti,
- opravljata druge zadeve, ki spadajo v enakopravno odločanje obeh zborov po zakonu, samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti in po tem statutu ter zadeve, ki spadajo v pristojnost skupščine pa za njih ni izrecno določeno, da jih obravnava ali o njih odloča posamezni zbor samostojno oziroma, da jih obravnavata ali o njih odločata zbor na skupni seji z večino glasov delegatov obeh zborov.

35. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na skupni seji:

- sprejemata plan skupnosti
- oblikujeta politiko in obravnavata problematiko družbenega varstva otrok v občini,
- obravnavata osnutke in predloge zakonov s področja družbenega varstva otrok ter dajeta pobude in predloge za spremembo ali dopolnitev teh zakonov,
- dajeta pobude in predloge za sprejem predpisov s področja družbenega varstva otrok,

— volita in razrešujeta predsednika skupščine in njegovega namestnika,

- volita oziroma imenujeta skupne organe uporabnikov in izvajalcev ter druge organe skupnosti ter komisije in delovna telesa,
- skupaj s skupščinami drugih SIS v občini imenujeta vodjo skupne strokovne službe,
- odločata skupaj z drugimi interesnimi skupnostmi o ustanovitvi skupne strokovne službe in skleneta samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med skupnostjo in delovno skupnostjo skupne strokovne službe,
- dajeta soglasje k statutu in drugim samoupravnim splošnim aktom ter drugim aktom delovne skupnosti skupne strokovne službe, v skladu z zakonom in s tem statutom,
- obravnavata analize, poročila, informacije in drugo gradivo o delu skupnosti, njenih organov, skupne strokovne službe ter organizacij združenega dela na področju družbenega varstva otrok ter organizacij, ki so člani skupnosti,
- obravnavata pripombe, mnenja in priporočila skupščine in drugih organov skupščine občine, družbenopolitičnih organizacij v občini ter drugih samoupravnih interesnih skupnosti s področja družbenih dejavnosti v občini v zvezi z delom skupnosti ter jih obveščata o svojih stališčih oziroma sprejetih sklepih,
- obravnavata pripombe, predloge in mnenja ter poročila o delu odbora samoupravne delavske kontrole,
- podeljujeta priznanja organizacijam združenega dela, drugim organizacijam in skupnostim ter posameznikom za izjemne dosežke in prizadevanja na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok,
- odločata o drugih zadevah za katere je pristojna skupščina po zakonu in drugih splošnih predpisih ter samoupravnih aktih.

3. SKLICEVANJE SEJ SKUPŠČINE IN NJENIH ZBOROV

36. člen

Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Sejo skupščine skliče predsednik skupščine na lastno pobudo, ali na pobudo delegatov skupščine.

Predsednik skupščine mora sklicati sejo skupščine, če to zahteva na podlagi sklepa eden od zborov, 1/3 delegatov skupščine ali odbor samoupravne delavske kontrole.

Predsednik skupščine mora sklicati sejo skupščine, kadar to zahteva Občinska konferenca SZ/DL Sežana, Skupščina občine Sežana ali Izvršni svet Skupščine občine Sežana, Občinski svet zveze sindikatov Sežana.

37. člen

Seje zbora uporabnikov skupščine oziroma zbora izvajalcev skupščine sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika zbora.

Sejo zbora skupščine skliče predsednik zbora na lastno pobudo ali na pobudo delegatov zbora.

Predsednik zbora mora sklicati sejo zbora, če zahteva na podlagi sklepa zbor, 1/3 delegatov zbora ali odbor samoupravne delavske kontrole.

Predsednik mora sklicati sejo zbora, če to zahteva Občinska konferenca občine Sežana ali Občinski svet Zveze sindikatov Sežana.

Predlagatelji sklica seje zborov morajo priložiti zahtevi za sklic seje gradivo oziroma predlog odločitve, zaradi katere so zahtevali sklic seje.

38. člen

Seja skupščine ali zbora skupščine mora biti praviloma sklicana najmanj 15 dni pred dnevom določenim za sejo.

Kadar se seja skupščine ali zbora skupščine sklicuje v krajšem roku, mora biti v vabilu za sejo posebej obrazloženo, zakaj se seja sklicuje v krajšem roku.

39. člen

Delo skupščine oziroma zborov, načina in postopka sprejemanja odločitev, ter delo drugih organov skupščine podrobneje določa poslovnik.

4. SPREJEMANJE ODLOČITEV V SKUPŠČINI IN NJENIH ZBORIH

40. člen

Skupščina sprejema odločitve na sejah svojih zborov.

Odločitve in sklepi skupščine o zadevah, o katerih odločajo delegati v skupščini na skupni seji obeh zborov, so sprejeti, če je zanje glasovalo večina vseh delegatov obeh zborov.

Odločitve in sklepi skupščine, o katerih odločata oba zbora enakovredno, so sprejeti, če jih je v enakem besedilu sprejela večina vseh delegatov v vsakem zboru.

Odločitve in sklepi, o katerih odloča posamezni zbor samostojno so sprejeti, če je zanje glasovala večina delegatov tega zbora.

41. člen

Glasovanje v skupščini in v zborih skupščine je praviloma javno.

5. USKLAJEVALNI POSTOPEK

42. člen

Če ni doseženo soglasje med zboroma, se izvede usklajevalni postopek.

Usklajevalni postopek izvede komisija, ki šteje 3 delegate zbora izvajalcev skupščine in 3 delegate zbora uporabnikov skupščine.

Komisijo in njenega predsednika imenuje na seji skupščine skupnost.

43. člen

Skupščina lahko na isti seji nadaljuje razpravo in sprejema odločitve o zadevi, o kateri ni bilo doseženo soglasje, če komisija iz 42. člena tega statuta uskladi stališča in predlaga predlog odločitve.

Če kljub usklajevanju ni doseženo soglasje v skupščini in skupščina ne more sprejeti odločitve s potrebno večino glasov, se predlog odločitve začasno umakne z dnevnega reda, komisiji iz 42. člena tega statuta pa naloži, da usklajevalni postopek ponovi.

V primeru iz 2. odstavka tega člena, mora komisija v roku, ki ga določi skupščina, vendar ne daljšem od 15 dni, predložiti predsedniku skupščine usklajen predlog odločitve.

Predsedniku skupščine je dolžan usklajen predlog odločitve predložiti skupščini.

44. člen

Če tudi po usklajevalnem postopku iz 2. in 3. odstavka 42. člena tega statuta, skupščina ne sprejme predloga odločitve, odločitev pa je pomembna in bi z nesprejeto odločitvijo bilo ogroženo opravljanje dejavnosti družbenega varstva otrok, lahko da pobudo skupščini Občinska skupnost socialnega varstva Sežana za ustrezen ukrep, ki naj bi bil sprejet v skupščini občine Sežana.

6. PREDSEDNIK SKUPŠČINE SKUPNOSTI

45. člen

Predsednik skupščine vodi del skupščine, predstavlja in zastopa skupščino skupnosti ter zastopa Občinsko skupnost otroškega varstva Sežana.

Za svoje delo je predsednik skupščine odgovoren skupščini skupnosti.

46. člen

Poleg nalog, določenih v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi ter nalog določenih v tem statutu, predsednik skupščine zlasti:

- koordinira in usklajuje delo obeh zborov skupščine,
- skrbi za delovanje skupščine v skladu s poslovnikom,
- podpisuje akte skupščine in akte skupnosti,
- skrbi za sodelovanje in povezovanje skupnosti s predstavniki DPS in DPO, ter drugimi samoupravnimi skupnostmi in društvi,
- predlaga skupščini formiranje občasnih organov skupnosti,
- spremlja delo samoupravnih organov skupnosti,
- predstavlja in zastopa skupnost,
- sklicuje seje skupščine,
- vodi skupne seje obeh zborov,

— skrbi za uveljavljanje pravic delegatov v zvezi z opravljanjem njihovih funkcij v skupščini,

— skrbi za javnost dela skupščine,

— opravlja druge naloge, ki mu jih določi skupščina skupnosti.

7. NAMESTNIK PREDSEDNIKA SKUPŠČINE

47. člen

Namestnik predsednika skupščine:

- nadomešča predsednika z vsemi pravicami in pooblastili, ko le-ta ne more opravljati svojih dolžnosti,
- pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog,
- opravlja druge naloge, ki ju jih poveri predsednik ali skupščina skupnosti.

8. PREDSEDNIK ZBORA

48. člen

Predsednik zbora:

- vodi sejo zbora, kadar zaseda zbor na ločeni seji,
- skrbi, da poteka delo zbora po statutu in poslovniku skupščine,
- spremlja in nadzira izvajanje sklepov zbora, sprejetih v zadevah, ki spadajo v izključno pristojnost zbora.

Predsednik zbora in njegov namestnik sta za svoje delo odgovorna zboru, ki ju izvoli.

9. PREDSEDSTVO SKUPŠČINE

49. člen

Predsednik skupščine skupnosti, njegov namestnik, predsednik zbora uporabnikov in zbora izvajalcev ter predsedniki odborov sestavljajo predsedstvo skupščine kot posvetovalno — koordinacijsko telo predsedniku skupščine skupnosti (posebna oblika dogovarjanja).

Predsedstvo sklicuje predsednik skupščine po lastni presoji ali na predlog posameznega člana predsedstva in to o pomembnejših vprašanjih, ki zadevajo skupnost (programiranje dela, oblikovanje stališč in slično).

Podrobnejša določila o delovanju predsedstva ureja poslovnik skupščine skupnosti.

10. PRAVICE, DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELEGATOV SKUPŠČINE

50. člen

Delegati v zborih odločajo v skladu s temeljnimi stališči delegacij, ki so jih delegirale, kakor tudi v skladu s skupnimi in splošnimi družbenimi potrebami in interesi.

Delegati so samostojni pri opredeljevanju in glasovanju.

51. člen

Delegat ima zlasti naslednje pravice:

- sporazumevati se z drugimi delegati o zadevah, ki so na dnevnem redu oziroma v obravnavi,
- odločati o zadevah, za katere je pristojen organ skupnosti, katerega član je,
- predlaga zboru stališča in sklepe ter spremembe in dopolnitve dnevnega reda,
- predlagati obravnavo samoupravnih splošnih aktov ter njihove spremembe in dopolnitve ter obvezno razlago,
- dajati pobude za sprejem samoupravnih splošnih aktov o zadevah s področja družbenega varstva otrok,
- predlagati ukrepe za uresničevanje stališč, smernic in sklepov skupščine oziroma skupnega organa,
- predlagati izvolitev, imenovanje in razrešitev članov skupnih organov skupnosti,
- nasloviti predsedniku zbora vprašanje o njegovem delu ter o delu predsednika skupščine in predsednikov drugih organov v skupnosti,

52. člen

Delegat je dolžan:

- sodelovati v delu skupščine in njenih organov, katerih član je in redno spremljati delo skupnosti,
- zastopati politiko, dogovorjene v skupnosti,
- poročati delegaciji, ki ga je delegirala, o sklepih in stališčih sprejetih v skupščini skupnosti ter o svojem delu.

11. SKUPNI ORGANI SKUPŠČINE

53. člen

Za urjenje skupnih zadev in izvrševanje nalog ter odločitev skupščine imenuje skupščina izmed delegatov zbora uporabnikov in zbora izvajalcev naslednje skupne organe:

Odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanja.

Odbor za splošne zadeve in razvoj Komisije za denarne in materialne pomoči otrokom.

54. člen

Člane odbora in komisije ter njihove predsednike in namestnike izvoli skupščina skupnosti za dobo 4 let izmed delegatov.

Predsedniki in namestniki teh organov ne morejo biti ponovno izvoljeni za naslednje mandatno dobo.

55. člen

Odbori štejejo 7 članov, medtem ko komisija za denarne pomoči šteje 5 stalnih članov in 11 občasnih članov (širši sestav komisije).

Način delovanja odborov ureja poslovnik skupnosti, delovanja komisije za denarne in materialne pomoči določa poseben pravilnik za SR Slovenijo.

56. člen

Odbori delujejo na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik odbora.

Odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov odbora. Odbor sprejema odločitve in sklepe z večino glasov vseh svojih članov.

Natančne določbe o delu odborov in komisije vsebuje poslovnik.

12. KOLEKTIVNA ODGOVORNOST ČLANOV SKUPNIH ORGANOV

57. člen

Organizacija, sestava in način dela odborov kot kolektivnih organov skupščine se ureja tako, da se zagotavlja kolektivno delo, odločanje in odgovornost ter enakopravnost članov teh organov pri uresničevanju njihovih pravic, dolžnosti in odgovornosti, določenih z ustavo, zakoni in s tem statutom.

Vsak član samoupravnega organa je osebno odgovoren za svoje delo in v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi za delo in odločitve tega organa.

Vsak član kolektivnega organa, ki je določen, da sodeluje pri delu drugih organov in teles, je dolžan ravnati po načelih delegatskega sistema v skladu s pooblastili, smernicami in stališči tega organa.

Člani odborov imajo pravico in dolžnosti, da poročajo svojemu odboru o problematiki na področju, za katerega so odgovorni in dajejo pobude in predloge za reševanje vprašanj iz pristojnosti odbora.

13. ODBORI IN KOMISIJE

58. člen

odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanje:

- skrbi za usklajene aktivnosti pri sklepanju samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela med uporabniki in izvajalci v skupnosti,
- oblikuje izhodišča (osnove in merila ter druge elemente) za sklepanje samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela med izvajalci in uporabniki (elementi cene, normativi in drugo),
- spremlja in analizira rezultate svobodne menjave dela med uporabniki in izvajalci,

- oblikuje predloge letnih in srednjeročnih planov,
- oblikuje predloge letnega finančnega načrta in zaključnega računa ter posreduje zborom skupščine svoje mnenje,
- predlaga morebitne izredne ukrepe za izvajanje delovnih programov in finančnega načrta,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita zbor skupščine skupnosti iz področja svobodne menjave dela med uporabniki in izvajalci.

59. člen

odbor za splošne zadeve in razvoj:

- spremlja in proučuje razvoj družbenega varstva otrok v občini,
- usklajuje in spodbuja delovanje strokovnih institucij ter posameznikov z namenom, da bi zagotovili uspešen razvoj vseh predšolskih otrok,
- spremlja usklajuje in spodbuja ter pospešuje uveljavitev takih razmer in tehnoloških rešitev na področju družbenega varstva otrok, ki zagotavljajo največje učinke pri pridobivanju novih vzgojnovarstvenih zmogljivosti,
- predlaga priznanja organizacijam združenega dela in posameznikom za izjemne dosežke na področju družbenega varstva otrok,
- spremlja samoupravne odnose in delegatski sistem ter predlaga ukrepe za izboljšanje teh odnosov,
- pripravlja predloge družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in drugih splošnih aktov, sklepov in ukrepov, o katerih se sporazumevajo in dogovarjajo delegati uporabnikov in izvajalcev v skupščini skupnosti,
- obravnava samoupravne in druge akte skupne strokovne službe, oblikuje morebitne pripombe ali dopolnitve in jih predlaga v sprejem skupščini skupnosti ter spremlja delo in prizadevanja skupne strokovne službe ali drugih izvajalcev, ki opravljajo dela in naloge za skupnost,
- evidentira predloge kandidatov za člane odborov in komisij skupnosti in predlaga ustanovitev občasnih komisij,
- zagotavlja sodelovanje z izvršilnimi organi skupščine občine, skupnosti socialnega varstva in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi ter z družbenopolitičnimi organizacijami v občini,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita zbor skupščine v zvezi s samoupravnimi, organizacijskimi in kadrovskega zadevami.

komisija za denarne in materialne pomoči otrokom:

60. člen

Za odločanje o pravicah posameznika ali družine do priznavanja denarnih ali materialnih pomoči (otroški dodatek, paketi novorojencem in koriščenju pravic do porodniškega dopusta), izvoli skupščina skupnosti komisijo za denarne in materialne pomoči otrokom (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Komisija šteje 5 stalnih članov in 11 občasnih članov. Občasne člane vabi na sejo predsednik iz tistih delegatskih sredin, iz katerih komisija posamezni seji obravnava največ primerov. Občasni člani, prisotni na seji, odločajo enakopravno s stalnimi člani.

61. člen

Komisija predvsem odloča:

- o pravicah do denarnih ali materialnih pomoči v primerih, kadar se občanu z ugotovitvijo odkloni pravica ali se le-ta samo delno prizna (34. člen pravilnika),
- obravnava občanove pripombe in ugotavlja ali so te utemeljene, o čemer izda sklep. Občan ima pravico aktivno sodelovati pri razreševanju sporne zadeve (44. člen pravilnika),
- strokovnemu delavcu za denarne pomoči naloži dopolnitev postopkov in določa, v kateri smeri je potrebno izvesti dopolnilne poizvedbe,
- v primeru, kadar komisija ugotovi, da je bila izdana nepravilna ugotovitev ali da je bil nepravilno uporabljen predpis, razveljavi ugotovitev in sama reši zadevo (49. člen pravilnika),
- obravnava občasne zahteve, kadar v predpisanem roku ni bila izdana ugotovitev od strani strokovnega delavca (50. člen pravilnika),
- odloča o vračilu denarnih pomoči o zahtevkih občanov za oprostitev plačila,
- odloča o vseh drugih spornih primerih, kadar občani uveljavljajo pravico do nadomestila za porodniški dopust, ali o pravicah do paketa za novorojenca.

62. člen

Kadar komisija obravnava in odloča o konkretnih zadevah, je pri delu komisije javnost praviloma izključena.

Vsi člani komisije in druge osebe, ki so navzoče na seji komisije, so dolžne varovati kot tajnost vse kar zvedo na sejah oziroma v zvezi z opravljanjem dela v komisiji.

Komisija o svojem delu poroča skupščini skupnosti najmanj enkrat letno.

63. člen

Komisija odloča na podlagi veljavnih splošnih aktov.

VI. SAMOUPRAVNA DELAVSKA KONTROLA IN NADZOR

64. člen

Za nadzorstvo nad izvajanjem sprejete politike, nad uveljavljanjem pravic in obveznosti delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov, združenih v skupnosti, nad uresničevanjem odločitev, nad uporabo sredstev ter nad delovanjem skupnosti, izvoli skupščina odbor samoupravne delavske kontrole.

65. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole nadzira:

- izvajanje sprejete politike skupnosti,
- izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti, njenega statuta in drugih samoupravnih splošnih aktih,
- izvajanje samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov, katerih udeleženka je skupnost,
- izvajanje sklepov organov skupnosti,
- skladnost aktov in sklepov organov skupnosti s samoupravnimi pravicami, dolžnostmi in interesi članov skupnosti,
- združevanje sredstev, uporabe in razpolaganje s sredstvi skupnosti,
- obveščanje delegatov o vprašanih, ki so pomembna za njihovo odločanje in opravljanje druge naloge, določene z zakonom oziroma splošnimi akti skupnosti.

66. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico in obveznost dati pobude in predloge za potrebe in ustrezne ukrepe pristojnim organom skupnosti.

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico zahtevati, da organi družbenega nadzora kontrolirajo poslovanje skupnosti, s tem pa mora odbor samoupravne delavske kontrole seznaniti skupščino skupnosti.

67. člen

Organ skupnosti in delavci strokovne službe skupnosti morajo dati potrebne podatke odboru samoupravne delavske kontrole.

Podatke morajo organi in službe iz 1. odstavka tega člena posredovati v 15 dneh od prejema zahteve, ki mora biti pismena.

Če organi in službe iz 1. odstavka tega člena ne ravnavo po zahtevah oziroma pobudah organa samoupravne delavske kontrole, mora organ samoupravne delavske kontrole o tem obvestiti skupščino.

Če skupščina ne izvrši ukrepov, obvesti o tem organ samoupravne delavske kontrole pristojni občinski organ, ki je pristojen za družbeno varstvo.

68. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole mora najmanj enkrat letno poročati o svojem delu skupščini skupnosti.

69. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima 5 članov.

Člani odbora ne morejo biti hkrati delegati v skupščini in ne delavci strokovne službe skupnosti.

Člane odbora volijo in odpokličejo preko skupščine delegacije uporabnikov in izvajalcev, ki so člani skupnosti na podlagi enotne kandidatne liste, ki jo predloži skupščina skupnosti delegacijam.

Poimenske kandidate za člane odbora predlaga komisija za kadrovske zadeve pri Občinski konferenci SZDL Sežana.

Skupščina skupnosti s posebnim sklepom ugotovi, da so predlagani člani izvoljeni v odbor samoupravne delavske kontrole.

Mandat članov odbora traja 4 leta.

Delegati odbora izvolijo izmed sebe predsednika in namestnika predsednika odbora.

70. člen

Delegati samoupravne delavske kontrole so lahko odpoklicani pred potekom mandata, če se ugotovi, da ne opravljajo dolžnosti za katero so izvoljeni.

Pobude za odpoklic posameznega delegata ali odbora v celoti lahko poda posamezen zbor skupščine ali drug organ skupščine.

71. člen

Podrobnosti o izvrševanju in izvajanju samoupravne delavske kontrole, način volitev in dopoklic delegatov odbora samoupravne delavske kontrole določa poseben samoupravni splošni akt skupnosti.

72. člen

Nadzorstvo nad zakonitostjo dela in poslovanja skupnosti izvaja občinski upravni organ.

VII. SPLOŠNA LJUDSKA OBRAMBA IN DRUŽBENA SAMOZAŠČITA

73. člen

Skupnost sprejme svoj obrambni načrt in izvršuje druge pravice in dolžnosti na področju ljudske obrambe in v skladu z zakonom in obrambnimi načrti ter sklepi družbenopolitičnih skupnosti, organizira in izvaja priprave za delo v vojni ter za zaščito in reševanje delovnih in drugih hudih nesreč ter v drugih izrednih razmerah, zagotavlja sredstva za ljudsko obrambo in opravlja druge naloge, pomembne za ljudsko obrambo.

Za načrtne in učinkovite obrambne priprave skupnosti je odgovorna njena skupščina.

Skupnost določa načrt izvajanja obrambnih priprav v okviru svojih razvojnih načrtov oziroma programov dela ter v skladu s svojimi nalogami za delovanje ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito

74. člen

Za neposredno izvrševanje nalog s področja ljudske obrambe izvoli skupščina izmed delegatov odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito. Odbor ima 5 članov.

Po položaju so člani odbora predsednik skupščine, njegov namestnik, predsednik obeh zborov in strokovni delavec skupnosti.

75. člen

Odbor ima zlasti naslednje naloge:

- sprejema in dopolnjuje obrambni načrt skupnosti,
- usklajuje svoje obrambne priprave z obrambnimi pripravami Sveta za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito pri skupščini občine Sežana, občinskih samoupravnih interesnih skupnosti na področju socialnega varstva, izvajalci vzgojnovarstvene dejavnosti v občini in krajevni skupnosti,
- predlaga obrambne elemente razvojnega načrta v drugih splošnih aktih ter ukrepe s področja ljudske obrambe, za katere je pristojna skupščina,
- organizira obrambno vzgojo delavcev v strokovni službi in jih seznanja z njihovimi dolžnostmi v vojni glede na predvidene vojne razmere,
- skrbi za izvajanje varnostnih in zaščitnih ukrepov pri pripravah za ljudsko obrambo po načelih družbene samozaščite,
- opravlja druge naloge s področja ljudske obrambe v skladu z zakonom.

76. člen

V primeru, da bi nastopile izjemne razmere (izredne razmere neposredne vojne nevarnosti, vojna) mora skupnost prilagoditi svoje delo načrtom za delo v teh razmerah in ukreniti vse potrebno za nemoteno delo ter odstranjevanje posledic tega stanja. Način dela skupnosti in njenih organov določi odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, če ni način delovanja v takih priložnostih določil državni organ. Po

prenehanju nevarnosti ali napada mora biti takoj sklicana seja skupščine, odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito pa ji mora poročati o delu v času neposredne vojne nevarnosti ali nenadnega napada.

77. člen

Skupnost se za usklajeno in učinkovito načrtovanje dela v izjemnih razmerah povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami in krajevnimi skupnostmi.

78. člen

Skupnost mora v samoupravnem sporazumu o temeljih plana in drugih planskih aktih zagotoviti tudi sredstva, potrebna za delo v izjemnih razmerah.

III. SAMOUPRAVNO PLANIRANJE V SKUPNOSTI

79. člen

Nosilci samoupravnega in družbenega planiranja na področju družbenega varstva otrok so delavci, drugi delovni ljudje in občani, združeni v skupnosti.

Pravice in dolžnost planiranja delavci, drugi delovni ljudje in občani v skupnosti uresničujejo tako, da sklepajo samoupravne sporazume o temeljih plana skupnosti in sporazume o temeljih plana občine, da sprejemajo plane skupnosti in da ukrepajo ter delujejo na njihovo uresničevanje.

80. člen

Planiranje v skupnosti je splošnega pomena za občino.

81. člen

Skupnost planira dolgoročni, srednjeročni in letni razvoj družbenega varstva otrok.

Dolgoročni plan se sprejema za razdobje desetih let ali več. Srednjeročni plan se sprejema za razdobje petih let, z njim se določi uresničevanje usmeritev dolgoročnega plana.

Letni plan se sprejema za obdobje enega leta, z njim se določi uresničevanje usmeritev srednjeročnega plana.

82. člen

Za postopek pri pripravljanju dolgoročnega plana se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o postopku pri pripravljanju in sprejemanju srednjeročnega plana.

83. člen

Planiranje v skupnosti se prične s sklepom o pripravi plana, ki ga sprejme skupščina.

S sklepom o pripravi plana določi skupščina roke, do katerih morajo biti planski akti pripravljeni.

Osnutek plana pripravi odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanje.

84. člen

Odbor za svobodno menjavo dela in načrtovanje pripravi strokovno podlago za oblikovanje elementov za sklepanje samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti.

Elemente iz 1. odstavka tega člena določi s sklepom skupščina.

85. člen

Elemente za sporazum iz 85. člena tega statuta sprejemajo delavci, drugi delovni ljudje in občani kot udeleženci samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti, ter jih po svojih delegatih usklajujejo v skupščini.

86. člen

Uporabniki sprejemajo zlasti naslednje elemente:

- vrste, obseg in kakovost programov vzgojnovarstvenih storitev,
- razmestitev vzgojnovarstvenih zmogljivosti v skladu z zakonom določenimi pogoji za opravljanje vzgojnovarstvenega dela,
- sredstva, ki jih uporabniki predvidevajo za izvedbo načrtovanih programov,

— druge elemente v skladu z zakonom in samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti.

Izvajalci sprejemajo zlasti naslednje elemente:

- vrste vzgojnovarstvenih programov, ki jih lahko izvajajo,
- obseg kakovosti programov, ki jih lahko zagotovijo glede na kadrovske in materialne možnosti ob upoštevanju veljavnih standardov in normativov za kakovost vzgojnovarstvenega dela v vzgojnovarstvenih organizacijah ter število otrok, ki jim lahko zagotovijo vzgojo in varstvo v okviru teh programov,
- pričakovano ceno za posamezno vzgojnovarstveno storitev oziroma povračilo za opravljanje programa teh storitev.

87. člen

Samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti zlasti vsebuje:

- vrste, obseg in kakovost storitev po posameznih delih programa,
- zagotovljeni program vzgoje in varstva predšolskih otrok, motenih v telesnem in duševnem razvoju,
- dodatni program občinske skupnosti otroškega varstva,
- merila za ugotavljanje povračila za opravljene programe storitev oziroma cene posameznih vzgojnovarstvenih storitev,
- normative in standarde za opravljanje vzgojnovarstvenega dela,
- potrebna sredstva za izvedbo nalog skupnosti,
- osnove in merila za oblikovanje sredstev zavezancev ter način združevanja sredstev in ukrepe za preprečevanje motenj v izpolnjevanju sprejetih obveznosti,
- pogoje za uveljavitev pravic do solidarnosti, obseg, osnove, merila, način ter zavezanca za združevanje teh sredstev
- način ugotavljanja potrebnih sredstev za posamezna leta v planskem obdobju,
- pogoje in merila za določanje soudeležbe staršev k plačilu posameznih vzgojnovarstvenih storitev,
- način ugotavljanja kakovosti storitev,
- program graditve objektov ter sredstva, ki se združujejo v ta namen,
- skupne naloge družbenega varstva otrok, ki jih uporabniki po skupnosti uresničujejo v SOV Slovenije ter obseg in način zagotavljanja sredstev v ta namen,
- pogoje in merila za uveljavljanje denarnih pomoči,
- način nadzora nad izvajanjem tega sporazuma.

88. člen

Samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti sprejemajo delavci, drugi delovni ljudje in občani na način, kot ga določa zakon oziroma drugi interni akti udeležencev sporazumevanja.

Samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti je sprejet, ko skupščina skupnosti ugotovi, da so ga sprejeli organi upravljanja organizacij in skupnosti uporabnikov in izvajalcev ter krajevnih skupnosti.

Ugotovitev, da je samoupravni sporazum o temeljih plana sklenjen, sprejme skupščina skupnosti.

89. člen

Na podlagi sprejetega samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti sprejmejo uporabniki in izvajalci v skupščini plan skupnosti, ki vsebuje zlasti določbe o:

- politiki in srednjeročnih ciljih razvoja družbenega varstva otrok na območju občine,
- nalogah, obveznostih in sredstvih prikazane po sestavinah iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana,
- nalogah, ki jih prevzema skupnost po drugih zakonih, družbenih dogovorih in samoupravnih sporazumih,
- organizacijskih, kadrovskih in materialnih ukrepih za uresničitev nalog, določenih v planu.

90. člen

V primeru, da ni sklenjen samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti in da niso zagotovljeni pogoji za potrebna sredstva pri izvajanju z zakonom določenih nalog vzgoje in varstva predšolskih otrok ali zagotovljeni minimalni obseg denarnih pomoči, tedaj skupščina občine Sežana ugotovi obseg teh nalog oziroma potrebna sredstva in predpiše obveznost plačevanja prispevkov in način uporabe teh sredstev.

IX. DRUŽBENOEKONOMSKI ODNOSI V SKUPNOSTI

91. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani združujejo sredstva za izvajanje nalog družbenega varstva otrok, ki se izvajajo v skupnosti na podlagi svobodne menjave dela.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena, razporejajo in usmerjajo delavci, drugi delovni ljudje in občani na podlagi določb samoupravnega sporazuma o temeljih plana in drugih planskih dokumentov skupnosti.

X. SKUPNA STROKOVNA SLUŽBA SIS DRUŽBENIH DEJAVNOSTI

DELOVNA SKUPNOST

92. člen

Za opravljanje strokovnih, administrativnih, organizacijskih in drugih pomožnih del skupnega pomena oblikuje skupnost, skupno z drugimi SIS družbenih dejavnosti skupne strokovne službe.

Odnose med skupnostjo in delovno skupnostjo ureja poseben samoupravni sporazum.

Delavci delovne skupnosti skupnih služb pridobivajo dohodek svoje delovne skupnosti iz celotnega prihodka, ki ga delovna skupnost ustvarja s svobodno menjavo dela, na podlagi opravljenih storitev po sprejetem programu.

93. člen

Za opravljanje strokovnih nalog skupščine skupnosti in njenih organov je zadolžen strokovni delavec skupnosti — tajnik, ki sklene delovno razmerje z delavci delovne skupnosti.

94. člen

Predsednik skupščine lahko pooblasti strokovnega delavca skupnosti v pravem prometu.

Delo in naloge strokovnega delavca opredeljujejo samoupravni akti delovne skupnosti.

95. člen

Delo skupne strokovne službe vodi in usklajuje vodja, ki ga imenujejo skupščine ustanoviteljice, na podlagi javnega razpisa, po predhodnem mnenju delovne skupnosti.

Vodja delovne skupnosti je imenovan za dobo štirih let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

XI. UVELJAVLJANJE DENARNIH IN MATERIALNIH PRAVIC

96. člen

Pravico do nadomestila osebnih dohodkov v času porodniškega dopusta, pomoči pri opremi novorojenca in do denarne pomoči (52. člen zakona o družbenem varstvu otrok, Uradni list SRS št. 35/79) uveljavlja upravičenec z vložitvijo zahtevka pri strokovni službi skupnosti oziroma pri svoji temeljni ali delovni organizaciji.

Če občan ni zadovoljen z dokončno odločitvijo komisije skupnosti otroškega varstva, lahko v 30 dneh od prejema dokončne rešitve uveljavlja sodno varstvo pred posebnim sodiščem združenega dela. Pred tem sodiščem lahko uveljavlja sodno varstvo tudi, če organ ne odloči v roku, ki je določen v samoupravnem splošnem aktu.

Do ustanovitve posebnega sodišča združenega dela občan uveljavlja sodno varstvo pri pristojnem sodišču združenega dela.

97. člen

Merila za pridobitev in uveljavljanje pravic do denarnih pomoči in način dajanja teh pomoči se določijo s posebnim aktom skupnosti — Dogovor o enotnih merilih za pridobitev pravice do minimalnega obsega denarnih pomoči otrokom.

98. člen

Postopek za uveljavljanje denarnih in materialnih pravic se določijo s posebnim pravilnikom.

XII. JAVNOST DELA

99. člen

Delo skupnosti je javno.

Seje skupščine skupnosti in drugih organov so javne.

Skupnost obvešča delavce, druge delovne ljudi in občane o svojem delu, stanju problemov po njegovih delegatih v skupščini in skupnih organih, prek sredstev javnega obveščanja in na drug primeren način.

100. člen

Predstavniki združenega dela, krajevnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij in skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti, sredstev javnega obveščanja in občani imajo pravico biti navzoči na sejah skupščine in njenih organov ter sodelovati v razpravi, nimajo pa pravice odločanja.

Na seje se lahko vabijo tudi predstavniki sredstev javnega obveščanja v občini.

101. člen

Skupnost mora zagotoviti redno, pravočasno in popolno obveščanje javnosti zlasti o stanju in problematiki na področju varstva otrok v občini, o njegovem razvoju in o uresničevanju sprejete politike in vseh samoupravnih odločitev v skupnosti, dalje o delovanju delegatskega sistema in delegatskih odnosov, o delu strokovne službe, o uporabi sredstev za otroško varstvo in še o drugih pomembnih vprašanjih.

102. člen

Odločanje o delu skupnosti se izvaja:

- prek delegatov v skupščini in zborov,
- s pisnimi gradivi za seje skupščine in njenih organov,
- s pomočjo sredstev javnega obveščanja,
- z drugimi oblikami obveščanja, ki jih posebej določi skupščina skupnosti.

103. člen

Za redno in pravočasno obveščanje javnosti o delu skupnosti je odgovoren predsednik skupščine.

104. člen

Skupščina in njeni organi v posebno utemeljenih primerih sklenejo, da bodo določena vprašanja obravnavali brez navzočnosti javnosti. Tako sklenejo zlasti v primerih, kadar to določa zakon ali drug predpis, ki šteje določene podatke kot tajnost.

105. člen

Akti skupnosti in pomembnejše odločitve skupščine so objavljene v uradnem glasilu občine oziroma v delegatskem gradivu skupnosti skupščine občine Sežana.

XIII. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI IN STATUT SKUPNOSTI

106. člen

Skupnost ima poleg samoupravnega sporazuma o ustanovitvi še naslednje splošne akte Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana:

- statut Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana,
- samoupravni sporazum o temeljih plana Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana za obdobje 1981—1985,
- dogovor o enotnih merilih za pridobitev pravice do minimalnega obsega denarnih pomoči otrokom,
- druge splošne samoupravne akte skupnosti, ki so potrebni za redno poslovanje skupnosti.

107. člen

Samoupravni splošni akti morajo biti skladni z zakonom in s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana ter z drugimi družbenimi dogovori in samoupravnimi sporazumi, h katerim je skupnost pristopila.

Postopek sprejemanja samoupravnih splošnih aktov določajo ti akti skladno z zakonom in s tem statutom. Praviloma se sprejemajo po postopku, ki velja za sprejem statuta, kolikor ni po zakonu ali kako drugače opredeljeno.

108. člen

Statut sprejme skupščina skupnosti z ločenim glasovanjem zbora uporabnikov in zbora izvajalcev in po predhodni javni razpravi v trajanju 30 dni o osnutku statuta.

109. člen

Po enakem postopku se sprejmejo tudi spremembe in dopolnitve statuta razen tistih, ki se nanašajo na uskladitev statuta z zakonodajo. Spremembe in dopolnitve statuta, izhajajoče iz usklajevanja z nove zakonodaje, sprejme skupščina z ločenim glasovanjem obeh zborov s sklepom.

110. člen

Spremembe in dopolnitve statuta lahko predlaga vsaka delegacija in tudi vsak delegat v skupščini skupnosti.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

111. člen

Do izvolitve organov iz 54. člena tega statuta opravljajo naloge teh organov, sedanji organi skupnosti.

Nove člane odbora za samoupravno delavsko kontrolo se izvoli po poteku mandata sedanjih delegatov.

112. člen

Določbe tega statuta tolmači skupščina Občinske skupnosti otroškega varstva Sežana.

113. člen

Statut skupnosti sprejme skupščina skupnosti in da k njemu soglasje skupščina občine Sežana.

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut Skupnosti otroškega varstva občine Sežana z dne 24. 12. 1974.

114. člen

Organizacija in akti skupnosti morajo biti usklajeni z določbami tega statuta najkasneje do 31. 12. 1982.

115. člen

Statut začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 75/82
Sežana, 29. aprila 1982

Predsednik Skupščine
skupnosti
PAHOR inž. JOŽE, L. R.

K temu statutu je dala soglasje skupnost občine Sežana s sklepom št. 022-8/83-1 z dne 23. marca 1984

OBČINSKA ZDRAVSTVENA SKUPNOST SEŽANA

Na podlagi 5. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Občinske zdravstvene skupnosti SEŽANA, sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev dne 17. novembra 1982 sprejela

STATUT OBČINSKE ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občinska zdravstvena skupnost Sežana je ustanovljena s samoupravnim sporazumom, sklenjenim dne 24. 3. 1981, kot samoupravna interesna skupnost uporabnikov in izvajalcev zdravstvenega varstva zavoljo uresničevanja skupnih interesov in potreb ter svobodne menjave dela.

2. člen

Ta statut podrobneje določa naloge skupnosti, njeno organizacijo, organe upravljanja, njihovo delovno področje, pooblastila in način uresničevanja njihovih funkcij, nadzorstvo ustanoviteljev skupnosti nad delom organov upravljanja in strokovne službe skupnosti, način obveščanja javnosti o delu skupnosti, ter druga vprašanja, ki zadevajo notranjo organizacijo dela in poslovanja v skupnosti in to v skladu z zakonom in s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Občinske zdravstvene skupnosti Sežana.

3. člen

Skupnost je pravna oseba z imenom: Občinska zdravstvena skupnost Sežana. Sedež skupnosti je v Sežani.

Skupnost ima štampiljko okrogle oblike premera tri centimetre. Na obodu štampiljke je v polkrogu besedilo: »Občinska zdravstvena skupnost«, v sredini vodoravno pa beseda »Sežana«. Skupnost je vpisana v register samoupravnih interesnih skupnosti pri pristojnem registrskem sodišču.

4. člen

Skupnost predstavlja in zastopa v pravnem prometu predsednik skupščine.

II. NALOGE SKUPNOSTI

5. člen

Delavci in drugi delovni ljudje ter občani, združeni v zdravstveni skupnosti, uresničujejo skupne in splošne družbene interese ter opravljajo naloge, določene v zakonu, v ustanovitvenem in v drugih samoupravnih sporazumih, s tem da predvsem:

— sodelujejo pri oblikovanju usmeritev družbenoekonomskega razvoja in politike v občini in na medobčinski ravni ter usklajujejo svoje razvojne načrte in programe zdravstvenega varstva;

— določajo temeljne usmeritve razvoja zdravstvenega varstva ter sprejemajo v skupnosti ter prek nje v medobčinski in Zdravstveni skupnosti Slovenije;

— določajo osnove in merila za oblikovanje sredstev ter obseg potrebnih sredstev za izpolnjevanje obveznosti v svobodni menjavi dela in za zagotavljanje pravic do socialne varnosti;

— določajo pravice in obveznosti iz zdravstvenega varstva ter skrbijo za neposredno uveljavljanje in uresničevanje teh pravic;

— določajo politiko razvoja zdravstvenih organizacij s stališča teritorialne razporejenosti in razširitve materialne podlage zdravstvenih organizacij, upoštevaje pri tem potrebe in interese prebivalstva po zdravstvenih storitvah na območju občine in na širšem območju ter dogovorjeno delitev dela pa tudi dohodkovne možnosti gospodarstva;

— usklajujejo razvoj zdravstvenega varstva v občini in na medobčinski ravni s potrebami ljudske obrambe in družbene samozaščite, skrbijo za zagotovitev materialnih in drugih potrebnih sredstev za opravljanje teh nalog ter usklajujejo in usmerjajo zdravstveno dejavnost ob naravnih ali drugih hujših nesrečah, v drugih izrednih razmerah ter v razmerah splošne ljudske obrambe;

— prek skupščine skupnosti sodelujejo kot enakopraven zbor skupščine o občini o vprašanjih s področja zdravstvenega varstva ali pa v soglasju s skupščino sprejemajo odločitve, ki odločilno vplivajo na uresničevanje njihovih pravic in dolžnosti na področju zdravstvenega varstva;

— sprejemajo in oblikujejo stališča, mnenja in predloge o vseh zadevah, ki jih pri uresničevanju in izvajanju zdravstvenega varstva uresničujejo v medobčinski zdravstveni skupnosti in v Zdravstveni skupnosti Slovenije;

— sklepajo družbene dogovore in samoupravne sporazume ter sodelujejo z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi;

— uresničujejo druge skupne interese in prizadevanja za usklajen razvoj zdravstvenega varstva v občini in na medobčinski ravni.

6. člen

Pri opravljanju nalog delavci in drugi delovni ljudje ter občani, združeni v skupnosti, sodelujejo tudi z drugimi interesnimi skupnostmi, zlasti pa:

— z občinsko skupnostjo socialnega varstva pri uresničevanju skupnih interesov in zadev v zvezi z določanjem nadomestil osebnih dohodkov za čas odsotnosti z dela zavoljo bolezni, poškodb in nege

otroka ter pri določanju meril za prispevke uporabnikov stroškom zdravstvenih storitev;

— z občinsko skupnostjo socialnega skrbstva pri načrtovanju gradnje socialnih zavodov in pri razmejitvi stroškov za zdravstveno varstvo oskrbovancev v teh zavodih, prav tako pa tudi pri opravljanju drugih nalog, ki so skupnega pomena;

— s Skupnostjo pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije v postopkih za ugotavljanje invalidnosti zavarovancev kot tudi pri omejevanju in preprečevanju poškodb pri delu ter izven dela, poklicnih bolezni in invalidnosti.

Skupnost sodeluje tudi z drugimi občinskimi interesnimi skupnostmi s področja družbenih dejavnosti, z družbenopolitičnimi in z drugimi družbenimi organizacijami ter z zdravstvenimi strokovnimi društvi, da bi tako usklajevala posebne in skupne interese ter reševala druge zadeve s področja zdravstvenega varstva, pomembne za vse prebivalce v občini.

Vsi organi skupnosti in delovna telesa skupnosti delujejo tako, da omogočajo uresničevanje vloge družbenopolitičnih organizacij pri uresničevanju nalog skupnosti.

7. člen

Skupnost uresničuje svoje naloge na podlagi delovnega načrta, ki ga za vsako leto sprejme skupščina skupnosti.

Delovni načrt upošteva svoje naloge, ki izhajajo iz regionalnih usmeritev zdravstvenega varstva v občini, na medobčinski in republiški ravni, prav tako pa tudi iz letnih resolucijskih in drugih planskih aktov.

III. ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE SKUPNOSTI

8. člen

Skupnost je organizirana tako, da delo v organih upravljanja zagotavlja kar najbolj neposredno sodelovanje delavcev in drugih delovnih ljudi ter občanov kot uporabnikov in izvajalcev zdravstvenega varstva pri uresničevanju pravic do samoupravnega odločanja v skupnosti in pri opravljanju drugih zadev, ki so skupnega pomena.

9. člen

Delavci in drugi delovni ljudje ter občani uresničujejo naloge skupnosti prek skupščine in njenih organov ter odbora za samoupravni nadzor.

1. Pravice, dolžnosti in odgovornost delegatov

10. člen

Delegati v skupščini imajo pravice, dolžnosti in odgovornosti, ki jih določa zakon in ta statut, zlasti pa:

- da izrazijo stališča delavcev in drugih delovnih ljudi ter občanov, ki so jih izvolili o vprašanih, o katerih sklepa zbor skupščine;
- da oblikujejo in sprejemajo skupne rešitve o vseh zadevah in predlogih, o katerih sklepa zbor skupščine;
- da predlagajo zboroma skupščine stališča in sklepe;
- da usklajujejo svoja stališča s širšimi družbenimi interesi delavcev in drugih delovnih ljudi v občini, na medobčinski in republiški ravni;
- da obveščajo delavce in druge delovne ljudi ter občane, ki so jih izvolili, o svojem delu v organih skupščine in delu organov skupnosti;
- da zahtevajo stališča delavcev in drugih delovnih ljudi ter občanov, ki so jih izvolili, če niso dobili smernic ali če lete ne zadošča, da bi se lahko izrekli o vprašanih, o katerih sklepa zbor skupščine;
- da zastavljajo delegatska vprašanja;
- da spremljajo delo organov in delovnih teles skupščine ter delo strokovne službe skupnosti in aktivno sodelujejo na sejah organov skupščine skupnosti, v katero so bili izvoljeni.

11. člen

Pri sprejemanju stališč o vprašanih, o katerih odloča skupščina se delegati ravna po smernicah svojih samoupravnih organizacij in skupnosti in v skladu s temeljnimi stališči delegacij, ki so jih delegirale, kot tudi skladno s skupnimi in splošnimi družbenimi interesi in potrebami, vendar so smostojni pri izrekanju stališč in pri glasovanju.

Delegat je dolžan obveščati o delu skupščine in o svojem delu delegacije in temeljne samoupravne organizacije in skupnosti oziroma

družbenopolitične organizacije, ki so ga delegirale, in jim je odgovoren za svoje delo.

2. Skupščina skupnosti

12. člen

Skupščina skupnosti je mesto sporazumevanja delegatov uporabnikov in izvajalcev.

Skupščino sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev. Zboru sta v mejah pristojnosti, ki jih imata, samostojna v svojem delu, v skupnem delu pa enakopravna.

13. člen

Število delegacij in konferenc delegacij ter način delegiranja v skupščino skupnosti in število delegatskih mest določi skupščina skupnosti s posebnim sklepom za vsak zbor posebej.

14. člen

Delegat v zbor uporabnikov delegirajo splošne, združene ali posebne delegacije v temeljnih organizacijah združenega dela, v delovnih skupnostih in drugih samoupravnih organizacijah, v katerih se združujejo delovni ljudje, ki opravljajo samostojno dejavnost s sredstvi v lasti občanov, ter delegacije v krajevnih skupnostih.

15. člen

Delegat v zbor izvajalcev delegirajo delavski svet ali drug organ upravljanja temeljnih organizacij združenega dela in drugih organizacij, ki opravljajo zdravstvene storitve za uporabnike zdravstvenega varstva na vseh področjih zdravstvene dejavnosti, občinski odbor Rdečega križa in društev, ki uresničujejo program zdravstvenega varstva.

Funkcije delavskega sveta ali drugega ustreznega organa upravljanja lahko opravlja pri delegiranju delegatov v zbor izvajalcev tudi posebna delegacija, če jo delavci v temeljnih organizacijah izvolijo v skladu s svojim statutom ali z drugim splošnim aktom. Ko zbor izvajalcev obravnava zdravstveno varstvo, ki ga zagotavljajo klinike, inštituti ter druge specializirane zdravstvene organizacije, v zboru enakopravno sodelujejo tudi delegati teh organizacij združenega dela. V ta namen oblikujejo posebno skupno delegacijo.

16. člen

Vsak zbor izvoli na svoji prvi seji izmed delegatov predsednika in podpredsednika zbora, oba zbora na prvi skupni seji pa predsednika in podpredsednika skupščine.

Mandatna doba predsednikov in podpredsednikov skupščine oziroma zborov je 2 leti. Nihče ne more biti izvoljen več kot dvakrat zapored na isto funkcijo.

17. člen

Delegati v skupščini občinske zdravstvene skupnosti ali v njenih zbora odločajo o zadevah, ki so v njihovih pristojnosti, na podlagi prejšnje obravnave delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnostih ter drugih delovnih ljudi in občanov v krajevnih skupnostih ali brez poprejšnje obravnave.

Skupščina skupnosti daje v poprejšno razpravo delavcem v temeljnih organizacijah združenega dela in v delovnih skupnostih ter drugih delovnim ljudem in občanom v krajevnih skupnostih:

- osnutek samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti,
- predlog elementov plana,
- osnutek samoupravnega sporazuma o temeljih plana,
- osnutek samoupravnega sporazuma o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva,
- osnutek samoupravnega sporazuma o postopkih in načinu uresničevanja pravic do zdravstvenega varstva,
- zadeve, o katerih je potrebno odločiti z referendumom,
- druge zadeve, za katere tako odloči skupščina oziroma njen zbor.

18. člen

Zbora enakopravno obravnavata in sporazumno:

- sprejemata skupni predlog elementov plana, ki ga skupnost predlaga delavcem v združenem delu, drugim delovnim ljudem in občanom v krajevnih skupnostih;
- usklajujeta planske elemente med občinskimi zdravstvenimi skupnostmi, združenimi v medobčinsko zdravstveno skupnost ter med samoupravnimi interesnimi skupnostmi na področju družbenih dejavnosti v občini;

- določata predlog samoupravnega sporazuma o temeljih plana;
- določata višino prispevka, izraženo v stopnji;
- določata medsebojne pravice, dolžnosti in odgovornosti, ki izhajajo iz sodelovanja te skupnosti z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, z družbenopolitičnimi skupnostmi ter z drugimi organizacijami in skupnostmi v skladu s samoupravnim sporazumom o temeljih plana;
- določata postopek in način poročanja presežkov sredstev oziroma valorizacije dogovorjenih sredstev skupnosti, ki so potrebna za uresničitev sprejetih programov zdravstvenega varstva;
- sprejemata samoupravni sporazum o postopkih in načinih ureničevanja pravic do zdravstvenega varstva;
- sprejemata samoupravni sporazum o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva;
- oblikujeta in sprejemata osnove in merila za uresničevanje svobodne menajve dela na področju zdravstvenega varstva;
- oblikujeta predloge za delitev dela med izvajalci zdravstvenih storitev na območju občine in na medobčinski ravni;
- določata politiko razvoja zdravstvenih organizacij, kar zadeva teritorialno razporeditev in razširitev materialne podloge zdravstvenih organizacij, upošteva, pri tem potrebe in interese prebivalstva ter dohodkovne možnosti gospodarstva;
- oblikujeta kadrovska in štipendijska politika na področju zdravstva;
- sklepa o uvedbi računalniške obdelave podatkov ter o načinu in postopku vodenja evidenc ter drugih administrativnih postopkov na področju zdravstvenega varstva, upošteva pri tem racionalnost poslovanja;
- sprejmeta ukrepe za usklajevanje razvoja zdravstvenega varstva s potrebami splošne ljudske obrambe ter za zagotavljanje materialnih in drugih potrebnih sredstev za izpolnitev teh nalog v mirnem in vojnem času ter ob naravnih ali drugih hudih nesrečah;
- sprejmeta statut skupnosti, poslovnik skupščine, samoupravne sporazume in druge splošne akte, ki zadevajo zagotavljanje in izvajanje zdravstvenega varstva delavcev ter drugih delovnih ljudi in občanov;
- dajeta soglasje ob ustanovitvi enote oziroma temeljne zdravstvene skupnosti;
- izrekata mnenje ob ustanovitvi zdravstvene organizacije in soglasje ob statusnih spremembah zdravstvenih organizacij, ki opravljajo svojo dejavnost na območju skupnosti;
- sprejemata poročilo o delu skupnosti in njen načrt dela,
- finančni načrt ter zaključni račun skupnosti;
- dajeta soglasje k določbam statuta delovne skupnosti strokovne službe, k programu njenega dela in razvidu del in nalog;
- sprejemata avtentično razlago samoupravnih splošnih aktov skupnosti;
- sprejemata odločitve, usmeritve, stališča in predloge, ki zadevajo opravljanje drugih nalog skupnosti.

Če zborasedata skupno, se delegati posameznega zbora izrekajo ločeno.

Sklep o zadevah iz 1. odstavka tega člena je sprejet, če sta ga sprejela oba zbora v enakem besedilu. Če pa pri sklepanju v zboru ne pride do rešitve oziroma do sklepa v enakem besedilu, je potrebno opraviti usklajevalni postopek po določbah poslovnika o delu skupščine občinske zdravstvene skupnosti.

19. člen

Če zavoljo različnih stališč zborov tudi po usklajevalnem postopku ne pride do odločitve o vprašanjih, ki so pomembna za zadovoljitev potreb oziroma interesov delovnih ljudi in občanov na področju zdravstvenega varstva lahko skupščina občine na predlog izvršnega sveta začasno uredi to vprašanje s svojim sklepom.

20. člen

Skupščina odloča na skupni seji obeh zborov zlasti o:

- zadevah, o katerih odloča enakopravno s pristojnim zborom skupščine občine;
- izvolitvi, odpoklicu in razrešitvi skupnih organov uporabnikov in izvajalcev ter stalnih komisij za določene naloge,
- imenovanju vodje delovne skupnosti, ki opravlja dela in naloge za skupnost
- imenovanje organov, ki jih skupno z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi ustanovi za izpolnjevanje skupnih nalog.

21. člen

V zboru uporabnikov se delegati sporazumevajo zlasti o:

- elementih plana na področju zdravstvenega varstva in o predlogu osnov in meril, na podlagi katerih združujejo sredstva za obveznosti, ki jih prevzemajo v svobodni menjavi dela za izvajalci zdravstvenih storitev,
- obsegu in načinu zagotavljanja pravic do socialne varnosti po načelih vzajemnosti in solidarnosti ter s tem pogojenih medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, o količini sredstev, ki jih solidarno združujejo in razporejajo za te namene, ter o osnovah in merilih za določanje teh sredstev,
- valorizaciji nadomestil osebnih dohodkov in drugih denarnih dejatev,
- nadomestilih osebnih dohodkov za čas odsotnosti z dela zavoljo bolezni, poškod in nege otroka ter o merilih za prispevke uporabnikov k stroškom zdravstvenih storitev, potem ko so bili le-ti usklajeni v občinski skupnosti socialnega varstva,
- sklenitvi samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela s posameznimi izvajalci zdravstvenih storitev,
- predlogih in pripombah organov upravljanja v temeljnih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih in v krajevnih skupnostih, ki zadevajo uresničevanje zdravstvenega varstva prek skupnosti,
- določitvi delegatov za zbor uporabnikov skupščine medobčinske in republiške zdravstvene skupnosti,
- oblikovanju občasnih komisij in delovnih teles zbora,
- drugih zadevah, ki sodijo v njegovo pristojnost.

22. člen

V zboru izvajalcev se delegati sporazumevajo zlasti o:

- elementih plana s stališča potreb in interesov prebivalstva po zdravstvenem varstvu ter strokovnih, kadrovskih, tehničnih, materialnih, organizacijskih in drugih zmogljivosti zdravstvenih in drugih organizacij in skupnosti, ki opravljajo zdravstvene storitve,
- organizaciji in izvajanju zdravstvenih storitev da bi tako zagotovili uporabnikom strokovno, pravilno, pravočasno, celovito in učinkovito zadovoljevanje potreb po zdravstvenem varstvu,
- delitvi dela med zdravstvenimi organizacijami združenega dela na podlagi programa zdravstvenega varstva,
- organizaciji in upravljanju zdravstvenih storitev ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v razmerah splošnega ljudskega odpora,
- predlogih in pripombah organov upravljanja v temeljnih organizacijah združenega dela in v drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih in krajevnih skupnostih, ki zadevajo uresničevanje pravic iz zdravstvenega varstva,
- problematiki s področja vzgoje in izobraževanja zdravstvenih delavcev ter raziskovalnega dela na področju zdravstvene dejavnosti,
- določitvi delegatov za zbor izvajalcev skupščine medobčinske in republiške zdravstvene skupnosti,
- oblikovanju občasnih komisij in delovnih teles zbora in o drugih zadevah, ki so v njegovi pristojnosti.

23. člen

Odločitev praviloma zbor sprejme s soglasjem navzočih delegatov. Šteje se, da je dosežen minimum soglasnosti in da je odločitev sprejeta, če se z njo strinja večina vseh delegatov v zboru.

3. Predsednik in podpredsednik skupščine ter zborov in predsedstvo skupščine skupnosti

24. člen

Predsednik skupščine skupnosti ima naslednje pravice in dolžnosti:

- predstavlja občinsko zdravstveno skupnost,
- organizira delo skupščine,
- sklicuje in vodi skupne seje zborov skupščine skupnosti,
- predseduje predsedstvu skupščine,
- skrbi za izpolnjevanje sklepov skupščine,
- daje pobude za obravnavanje posameznih vprašanj na seji skupščine ter sodeluje pri morebitnem usklajevalnem postopku,
- podpisuje družbene dogovore in samoupravne sporazume, katerih udeležencem oziroma podpisnik je skupnost,
- opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine skupnosti,
- je odredbodajalec za izpolnjevanje finančnega načrta periodičnih obračunov in zaključnega računa skupnosti,
- zastopa skupnost v pravnem prometu,

Predsednik skupščine je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti.

Za opravljanje posameznih opravil pod 9. in 10. alineo lahko skupščina skupnosti prenese pooblastilo na drugega funkcionarja oziroma delavca delovne skupnosti.

25. člen

Predsednika zbora uporabnikov in zbora izvajalcev skupščine opravlja naslednje naloge:

- organizirata delo zborov,
- sklicujeta in vodita seje zborov ter sodelujeta pri pripravi predloga dnevnega reda za seje skupščine oziroma zborov,
- skrbita za izpolnjevanje sklepov zbora,
- dajeta pobude za obravnavanje posameznih vprašanj na seji zborov ter sodelujeta pri morebitnem usklajevalnem postopku,
- opravljata druge naloge, določene s poslovníkom o delu skupščine skupnosti.

Predsednik zbora uporabnikov podpisuje samoupravne sporazume o svobodni menjavi dela z zdravstvenimi organizacijami.

26. člen

Če je predsednik skupščine oz. zbora odsoten ali zadržan, ga z vsemi pooblastili nadomešča podpredsednik skupščine oziroma zbora. Podpredsednik lahko po pooblastilu predsednika opravlja tudi posamezne naloge z njegovega delovnega področja.

27. člen

Predsednik in podpredsednik skupščine skupnosti ter predsednika in podpredsednika obeh zborov sestavljajo predsedstvo skupščine, ki:

- usklajuje čas skupnih in ločenih sej zborov ter predloga dnevnega reda teh sej,
- skrbi za to, da so zagotovljeni pogoji za delo delegatov v skupščini in v zborih,
- skrbi za sodelovanje skupščine s skupščino občine, s skupščinami drugih SIS, z družbenopolitičnimi organizacijami in z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi,
- po pooblastilu skupščine določa predstavnike skupnosti v delovanju ustreznih organov in organizacij,
- opravlja druge naloge, ki zadevajo usklajevanje dela skupščine in zborov.

4. Odbor za samoupravni nadzor

28. člen

Samoupravni nadzor nad uresničevanjem pravic in obveznosti iz zdravstvenega varstva, oblikovanjem in porabo sredstev uresničevanjem planov, programov in nalog ter delom organov skupnosti in strokovne službe, ki opravlja strokovna, administrativna in druga pomožna dela, uresničujejo uporabniki in izvajalci neposredno in prek odbora za samoupravni nadzor.

29. člen

Člane odbora za Samoupravni nadzor izvolijo delegacije uporabnikov in izvajalcev v temeljnih organizacijah združenega dela, v delovnih skupnostih in v krajevnih skupnostih na podlagi skupne kandidatne liste, ki jo predlaga pristojni organ občine konference SZDL izmed delegatov uporabnikov in izvajalcev.

V odbor za samoupravni nadzor ne more biti izvoljen član delegacije, ki je izvoljen v organe skupščine skupnosti.

30. člen

Odbor za samoupravni nadzor ima 5 članov.

Člani odbora izvolijo predsednika in podpredsednika odbora. Mandatna doba predsednika in podpredsednika odbora traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve za dve leti.

Odbor za samoupravni nadzor organizira in opravlja nadzor na način, ki ga sam določi, lahko pa sprejme poseben poslovnik o svojem delu.

31. člen

Odbor za samoupravni nadzor spremlja in nadzoruje:

- uresničevanje pravic delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov iz zdravstvenega varstva,
- izpolnjevanje obveznosti in odgovornosti pri oblikovanju in porabi sredstev za zdravstveno varstvo po finančnem načrtu,

— uresničevanje samoupravnih sporazumov o temeljnih planih in drugih planskih aktov

— uresničevanje samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela, izpolnjevanje sprejetih odločitev in sklepov uporabnikov in izvajalcev,

- delo organov skupnosti,
- delo strokovne službe, ki za skupnost opravlja strokovna, administrativna in druga pomožna dela,
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz zakona in samoupravnih splošnih aktov skupnosti.

32. člen

Pri uresničevanju svojih pravic in dolžnosti lahko odbor zahteva od skupščine skupnosti in njenih organov ter strokovne službe in vodje strokovne službe podatke, ki jih potrebuje pri delu, ima pa tudi pravico pregledati vso ustrezno dokumentacijo.

Odbor upravlja nadzor po svoji pobudi, na pobudo delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov, združenih v skupnosti, njihovih delegacij in delegatov, prav tako pa tudi na predlog skupščine skupnosti, njenih organov in vodje strokovne službe.

Odbor mora o svojem delu obveščati delavce, druge delovne ljudi in občane; o ugotovitvah poroča skupščini skupnosti in če ugotovi nepravilnosti, predlaga ukrepe, da bi jih odpravili.

IV. ORGANI SKUPŠČINE SKUPNOSTI

33. člen

Za izpolnjevanje sklepov skupščine, pripravo predlogov, ki so v njeni pristojnosti in za opravljanje drugih nalog ima skupščina skupnosti naslednje skupne organe uporabnikov in izvajalcev:

- koordinacijski odbor za svobodno menjavo dela,
- odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito,
- odbor za varstvo pravic uporabnikov.

Skupne organe uporabnikov in izvajalcev sestavljajo le delegati, ki so člani delegacij uporabnikov in izvajalcev.

1. Koordinacijski odbor za razvojne in druge skupne naloge

34. člen

Koordinacijski odbor za razvojne in druge skupne naloge ima 8 članov.

Člane odbora izvoli skupščina skupnosti v enakem številu med delegati uporabnikov in izvajalcev, izmed njih pa tudi predsednika in podpredsednika odbora.

Kandidatna doba predsednika in podpredsednika odbora traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve za 2 leti.

35. člen

Odbor opravlja naslednje naloge:

— pripravlja predloge družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in drugih splošnih aktov, sklepov in ukrepov, o katerih naj bi se sporazumeli delegati uporabnikov in izvajalcev v zborih ali v skupščini skupnosti.

— skrbi za uresničevanje družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in drugih splošnih aktov, sklepov in ukrepov, ki so bili sprejeti v zborih ali v skupščini skupnosti,

— skrbi za uresničevanje razvojnih načrtov in in drugih ukrepov s področja zdravstvenega varstva, ki jih je sprejela skupščina skupnosti kot enakopraven zbor v skupščini občine,

— seznanja zbore in skupščino skupnosti s problematiko uresničevanja politike zdravstvenega varstva in predlaga ustrezne ukrepe,

— poroča o svojem delu skupščini skupnosti,

— zagotavlja sodelovanje z izvršilnimi organi občine, drugih samoupravnih interesnih skupnosti in družbenopolitičnih organizacij v občini,

— spremlja prizadevanja strokovne službe, ki opravlja dela in naloge za občinsko zdravstveno skupnost,

— opravlja druge skupne naloge, za katere ga je pooblastil zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

2. Koordinacijski odbor za svobodno menjavo dela

36. člen

Koordinacijski odbor za svobodno menjavo dela ima 6 članov.

Člane odbora izvoli skupščina skupnosti v enakem številu med delegati uporabnikov in izvajalcev, izmed njih pa tudi predsednika in podpredsednika odbora. Mandatna doba predsednika in podpredsednika odbora traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve za 2 leti.

37. člen

Odbor opravlja naslednje naloge:

- skrbi za usklajene aktivnosti pri sklepanju samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela med uporabniki in izvajalci zdravstvenih storitev,
 - v sodelovanju z zdravstvenimi temeljnimi organizacijami oblikuje izhodišča za sklepanje samoupravnih sporazumov o svobodni menjavi dela,
 - poroča skupščini skupnosti in predlaga ustrezne ukrepe,
 - opravlja druge naloge s področja svobodne menjave.
- Predsednika koordinacijskih odborov

38. člen

Predsednik koordinacijskega odbora opravlja naslednje naloge:

- vodi in usklajuje delo koordinacijskega odbora ter skrbi za izpolnjevanje nalog skupnosti,
- sklicuje in vodi seje koordinacijskega odbora ter predlaga njihov dnevni red,
- skrbi za zakonitost dela koordinacijskega odbora,
- poroča zborom skupščine o delu koordinacijskega odbora med dvema zasedanjema zborov in o izpolnitvi sprejetih ukrepov,
- po pooblastilu skupščine in koordinacijskega odbora opravlja druge naloge.

Če je predsednik koordinacijskega odbora odsoten, ga nadomešča podpredsednik koordinacijskega odbora.

3. Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito

39. člen

Za neposredno izvajanje priprav za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima skupščina skupnosti odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima 6 članov.

Člane odbora za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito izvoli skupščina na seji obeh zborov v enakem številu med delegati delegacij uporabnikov in izvajalcev; pri čemer upošteva tudi funkcionarje skupnosti, ki so člani odbora po položaju.

Predsednik skupščine skupnosti je po položaju predsednik odbora.

40. člen

Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja naslednje naloge:

- predlaga skupščini skupnosti ukrepe za usklajevanje zdravstvene dejavnosti s potrebami in možnostmi v razmerah splošne ljudske obrambe in v drugih izrednih razmerah, ki vplivajo na zdravstveno varstvo prebivalstva,
- sprejme obrambni načrt skupnosti,
- sprejme načrt delovanja skupnosti ob naravnih in drugih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah, ki vplivajo na zdravstveno stanje in na zdravstveno varstvo prebivalstva,
- skrbi za uresničevanje nalog po obrambnem načrtu in načrtu v izrednih razmerah ter za opravljanje drugih nalog skupnosti s tega področja,
- sprejme ukrepe, ki so v prištostnosti zborov skupščine skupnosti, če se skupščina za voljo izrednih razmer ne more sestati,
- zagotavlja sodelovanje s pristojnimi organi družbenopolitičnih skupnosti družbenopolitičnih organizacij in drugih samoupravnih organov in skupnosti pri uresničevanju nalog s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- poroča skupščini o svojem delu in o sprejetih ukrepih.

4. Odbor za varstvo pravic uporabnikov

41. člen

Za ugotavljanje in odločanje o zahtevkih, predlogih, prošnjah in ugovorih uporabnikov, ko so kršene pravice, ki jih gredo po zakonu in samoupravnem sporazumu o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega

varstva in za odločanje o neizpolnjevanju predpisanih obveznosti uporabnikov ima skupščina skupnosti odbor za varstvo pravic uporabnikov.

Odbor ima 6 članov. Člane odbora izvoli skupščina skupnosti v enakem številu med delegati uporabnikov in izvajalcev, izmed njih pa tudi predsednika in podpredsednika odbora. Mandatna doba predsednika in podpredsednika odbora traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve za 2 leti.

42. člen

Odbor ugotavlja in odloča o zahtevkih, predlogih, prošnjah in ugovorih uporabnikov, zlasti pa v primerih, ko:

- menijo, da so kršene njihove pravice pri uveljavljanju posameznih zdravstvenih storitev ali pravic do socialne varnosti in ko stroški za uveljavljanje teh pravic bremenijo skupnost,
- uveljavljajo pravice iz zdravstvenega varstva mimo istih, ki so zagotovljena po zakonu in samoupravnem sporazumu o pravicah in obveznostih iz zdravstvenega varstva,
- ko zavezanci za prispevek ne izpolnjujejo svojih obveznosti do zdravstvene skupnosti in predlagajo oprstitev plačila oziroma palčevanja prispevkov za zdravstveno varstvo (delno ali v celoti) oziroma obročno odplačevanje,
- predlagajo oprostitev plačila prispevka k stroškom zdravstvenega varstva za posamezno zdravstveno storitev, zdravilo ali pripomoček,
- vložijo zahtevek za delno ali celotno oprostitev ali odložitev plačila škode, povzročene zdravstveni skupnosti zavoljo stroškov zdravljenja in izplačanih nadomestil, ker so bili po njihovi krivdi poškodovani drugi uporabniki,
- se pritožijo na organ zdravstvene organizacije vendar le-ta ni obravnaval njihove vloge ali pa je ni rešil skladno s samoupravnimi splošnimi akti skupnosti,
- v vseh drugih primerih kršitve pravic uporabnikov in v drugih zadevah, za katere ga pooblasti skupščina skupnosti.

43. člen

Odbor mora odločiti o zahtevi uporabnika iz prejšnjega člena v osmih dneh, potem ko je vložil zahtevek. O svoji odločitvi odbor izda sklep, proti kateremu pa lahko uporabnik, če ni zadovoljen z odločitvijo odbora, v 30 dneh po prejemu sklepa uveljavlja sodno varstvo pravic pred pristojnim posebnim sodiščem združenega dela zdravstvenega varstva.

Odbor sprejme svoj poslovnik, v katerem določi organizacijo in način dela.

5. Stalne in občasne komisije in delovna telesa

44. člen

Za posamezna vprašanja lahko skupščina izvoli stalne in občasne komisije in delovna telesa. Stalne komisije sestavljajo delegati delegacij uporabnikov in izvajalcev, občasne komisije in delovna telesa pa lahko sestavljajo tudi drugi delovni ljudje in občani.

45. člen

Za vprašanja zdravstvenega varstva borce NOV ima skupščina skupnosti stalno komisijo.

Komisija za vprašanja zdravstvenega varstva borcev NOV ima 6 članov. Člani komisije izvolijo svojega predsednika. Mandatna doba predsednika komisije traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve za dve leti.

46. člen

Komisija za vprašanja zdravstvenega varstva borcev NOV:

- spremlja zdravstveno varstvo borcev,
- predlaga skupščini skupnosti ustrezne ukrepe za izboljšanje zdravstvenega varstva borcev,
- sodeluje z organizacijami Zveze združenj borcev NOV pri reševanju problematike zdravstvenega varstva borcev NOV,
- opravlja druge naloge, ki jih nalaga skupščina skupnosti.

V. STROKOVNA SLUŽBA

47. člen

Za opravljanje strokovnih administrativnih in drugih pomožnih del občinska zdravstvena skupnost skupaj z drugimi občinskimi samou-

pravnimi interesnimi skupnostmi na področju družbenih dejavnosti ustanovi delovno skupnost skupne strokovne službe.

Strokovna služba mora zagotoviti občinski zdravstveni skupnosti administrativno tehnične pogoje za delo njenih organov, opravila v zvezi s posebnim postopkom za uveljavljanje pravic ter določene strokovne naloge in druga opravila.

48. člen

Medsebojna razmeraj med skupnostjo in delovno skupnostjo strokovne službe ureja samoupravni sporazum v skladu z zakonom.

Na strokovno službo in druge organizacije, ki opravljajo strokovne, administrativna in druga opravila za skupnost, ni mogoče prenesti pravic, pooblastil in odgovornosti skupnosti.

49. člen

Strokovno službo vodi vodja strokovne službe, ki ga imenuje skupščina skupaj s skupščinami ostalih skupnosti, za katere opravlja strokovna služba opravila, za mandatno dobo v skladu z določili družbenega dogovora o kadrovske politiki v občini Sežana in mnenja delavcev delovne skupnosti strokovne službe,

VI. POSEBNO SODIŠČE ZDRUŽENEGA DELA NA PODROČJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

50. člen

Za odločanje o samoupravnih pravicah in obveznostih v sporih, ki nastanejo v družbenoekonomskih in v drugih samoupravnih odnosih med uporabniki in izvajalci v skupnosti, za odločanje o sporih med skupnostmi ter zavoljo sodnega varstva pravic iz zdravstvenega varstva uporabniki in izvajalci v skupnosti skupaj z uporabniki in izvajalci v drugih občinskih zdravstvenih skupnostih ali drugih samoupravnih interesnih skupnostih ustanovijo posebno sodišče združenega dela za področje zdravstvenega varstva.

51. člen

Pristojnost posebnega sodišča, postopek za njegovo delo in za uveljavljanje pravic, ki so v njegovi pristojnosti, sestavo sodišča ter druga vprašanja določijo ustanovitelji s posebnim aktom o ustanovitvi posebnega sodišča oziroma z drugim samoupravnim splošnim aktom.

VII. OBVEŠČANJE IN JAVNOST DELA

652. člen

Delo skupnosti in njenih organov je javno.

Skupnost mora zagotoviti redno, pravočasno, resnično in polno obveščanje uporabnikov in izvajalcev o vsem delovanju skupnosti in o

problemih, razmerah v zdravstvenem varstvu v občini ter o njegovem razvoju o uresničevanju planov skupnosti, o uresničevanju svobodne menjave dela, o porabi združenih sredstev pa tudi o drugih vprašanjih, ki so pomembna za sklepanje in uresničevanje samoupravnega nadzora.

53. člen

Uporabnike in izvajalce obvešča skupnost zlasti:

- prek delegatov skupščine,
- s pisnimi gradivi za seje zborov in drugih organov skupščine,
- z letnim poročilom o delu skupnosti,
- z drugimi ustreznimi načini, ki zagotavljajo popolno obveščenoost.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

Skupščina skupnosti je dolžna v roku 90 dni po uveljavitvi tega statuta izvoliti nove skupne organe uporabnikov in izvajalcev stalne in občasne komisije ter druga delovna telesa.

Mandat novoizvoljenih članov teh organov traja do izteka mandata sedanjih delegatov v delegacijah uporabnikov in izvajalcev.

55. člen

Do izvolitve organov iz prejšnjega člena opravljajo naloge teh organov sedanji organi skupščine.

56. člen

Do ustanovitve strokovne službe v smislu tega statuta oziroma do prenosa določenih opravil na drugo delovno organizacijo ali skupnost opravlja naloge za zdravstveno skupnost strokovna služba Regionalne zdravstvene skupnosti Koper.

57. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina skupnosti na sejah obeh zborov, ki da soglasje skupščina občine ter ko je objavljen v Uradnih objavah.

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljavnost statuta občinske zdravstvene skupnosti (Uradne objave št. 15/76).

Številka: 18-1/82-Z

Datum: 17. 11. 1982

Predsednik skupščine skupnosti
MAKS PAVŠIČ, l.r.

Na statut je dala soglasje skupščina občine Sežana dne 4. 3. 1983.

Številka: 022-1/82-1

Datum: 4. 3. 1983

