

VSEBINA

Objave občinskih ljudskih odborov

- Občina Sežana
 - Statut občine Sežana
- Občina Piran
 - Družbeni plan občine Piran za leto 1956
- Občina Pivka
 - Odlok o obveznem fluorografiranju (rentgenskem slikanju) prebivalstva na območju občine Pivka

— Odločba o določitvi odstotkov za izračunavanje plačnih skladov trgovskih podjetij in trgovin ter gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Pivka

Krediti kmetijskih organizacij

Imenovanja občine Piran

Register gospodarskih in združnih organizacij

Objave občinskih ljudskih odborov

OBČINA SEŽANA

Na podlagi 7. člena splošnega zakona o ureditvi občin in okrajev (Uradni list FLRJ št. 26-269/55) je občinski ljudski odbor Sežana na seji 29. maja 1956 sprejel

SKLEP

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH STATUTA OBČINE SEŽANA Z DNE 9. FEBRUARJA 1956 ŠT. 01/1-794/1, TAKO, DA SE PREČIŠČENO BESEDILO TEGA STATUTA GLASI:

STATUT OBČINE SEŽANA

I. OBČINA SEŽANA

1. člen

Občina Sežana je temeljna politično-teritorialna organizacija samoupravljanja delovnega ljudstva in temeljna družbeno gospodarska skupnost prebivalcev na območju te občine.

Občina Sežana je v sestavu okraja Koper.

2. člen

Območje občine Sežana obsega:

1. Mesto Sežana

Katastrska občina:	Naselje:
Sežana (del)	Sežana

2. Druge katastrske občine in naselja:

Katastrske občine:	Naselja:
Avber	Avber, Gradnje, Ponikve, Raša
Bazovica (del)	Lipica
Dutovlje	Dutovlje, Godnje, Krep-lje
Erzelj (del)	Erzelj (del), Kodreti
Griže	Bogo, Griže, Mahniči, Sela
Gaberje (del)	Dolanci
Gropada (del)	—
Hruševica	Hruševica
Kopriva	Kopriva, Brje pri Koprivi
Krajna vas	Krajna vas
Kazlje	Kazlje
Križ	Križ, Filipičje brdo, Šepulje
Kobdilj	Kobdilj
Koboli	Koboli
Merče	Merče, Plešivica, Žirje
Pliskovica	Kosovelje, Pliskovica

Povir

Sežana (del)

Salež (del)
Skopo
Štjak

Štorje

Štanjel

Tomaj
Trebče (del)
Utovlje

Veliki dol
Veliki Repen
Veliko polje

Voglje (del)

Povir, Brestovica pri Povirju, Gorenje pri Divači

Dane pri Sežani, Orlek, Šmarje pri Sežani

— Skopo

Čehovini, Dolenje, Gradišče pri Štjaku, Krtinovica, Nova vas, Poljane pri Štjaku, Ravne, Razguri, Selo, Štomaž, Štjak, Trebižani, Večkoti

Majcni, Podbreže, Senadolice, Štorje

Čipnje, Lisjaki, Lukovec, Štanjel

Tomaj

— Dobravlje, Grahovo brdo, Utovlje

Veliki dol

— Jakovce, Tabor, Veliko polje, Vrabče

Dol pri Vogljah, Voglje, Vrhovlje

3. člen

Delovno ljudstvo v občini izvršuje pravice in dolžnosti po občinskem ljudskem odboru, po krajevnih odborih in drugih organih občinske samouprave ali pa neposredno s tem, da voli predstavniške organe občine in odpoklicuje njihove člane, kakor tudi na zborih volivcev in z referendumom.

Pri izvrševanju pravic občine se opirajo organi občinske samouprave na organe samoupravljanja v gospodarskih organizacijah in zavodih ter na druge organe družbenega upravljanja.

4. člen

Občina izvršuje vse pravice in dolžnosti pri vodstvu družbenih zadev, izvzemši pravice in dolžnosti, ki so z ustavo ali z zakonom določene za okraj, republiko ali federacijo, ter tiste pravice in dolžnosti, ki pripadajo samoupravnim gospodarskim organizacijam in družbenim ustanovam.

5. člen

Samoupravljanje delovnega ljudstva v občini je zagotovljeno z ustavo in se izvršuje v skladu z zakoni in v okviru enotne ureditve socialistične demokracije Federativne ljudske republike Jugoslavije.

6. člen

Delovno ljudstvo občine izvršuje pravice samoupravljanja v zadevah, ki so skupne občinam v okraju, po svojih predstavnikih v okrajnem ljudskem odboru in v drugih oblikah samoupravljanja.

Pravice in dolžnosti organov okrajne samouprave do organov občinske samouprave so določene z zakonom.

7. člen

Občinski ljudski odbor je temeljni organ oblasti delovnega ljudstva.

Občinski ljudski odbor je najvišji organ oblasti v občini Sežana v mejah svojih pravic in dolžnosti.

Občinskemu ljudskemu odboru so podrejeni vsi organi državne uprave v občini, kolikor za upravne organe, ki upravljajo zadeve iz pristojnosti okraja, ljudske republike ali federacije, ni z zakonom drugače določeno.

8. člen

Občina ima zlasti te pravice in dolžnosti:

— skrbi za izravnavanje osebnih interesov posameznih državljanov s splošnimi družbenimi interesi;

— zagotavlja pogoje za razvoj proizvodnih sil in za stalno izboljševanje življenjskih in kulturnih razmer v občini;

— usmerja gospodarski razvoj in porazdeljuje del v občini ustvarjenega narodnega dohodka za gospodarske, kulturne in socialne potrebe občine;

— skrbi za izravnavanje interesov in dela gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodov s splošnimi družbenimi interesi; pospešuje razvoj gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodov in povečanje storilnosti dela;

— upravlja splošno ljudsko premoženje, ki je v splošni rabi, in drugo splošno ljudsko premoženje, ki je prepuščeno občini; varuje družbeno in osebno lastnino;

— samostojno razpolaga z dohodki občine, določa obveznosti gospodarskih organizacij do občine; vpečuje določene doklade;

— ureja samostojno po lastnem preudarku zadeve, ki imajo neposreden pomen za občino;

— izvršuje zakone in druge predpise, kolikor to ni izrečno dano v pristojnost drugih organov, zavodov in organizacij;

— določa organizacijo in poslovanje občinskih organov in zavodov, ter skrbi za zakonitost njihovega dela;

— organizira komunalne in druge občinske službe;

— skrbi za splošno zdravstveno varstvo in za izboljšanje zdravstva;

— skrbi za splošno obvezno šolanje in za strokovno izobraževanje; zagotavlja pogoje za kulturni razvoj;

— skrbi za socialno varstvo;

— skrbi za uresničevanje osebnih in političnih pravic državljanov in za zakonitost dela občinskih upravnih organov;

— nadzoruje zakonitost dela gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodov;

— skrbi za javni red in mir v občini;

— obravnava vprašanja iz pristojnosti okraja, republike in federacije ter s področja samoupravnih organizacij; daje predloge za reševanje takih vprašanj in v skladu z zakonom sodeluje pri njihovem reševanju.

Pravice in dolžnosti občine Sežana izvršujejo občinski ljudski odbor in drugi organi občinske samouprave glede na delovno področje, ki je določeno z zakonom in drugimi predpisi.

9. člen

Občini pripadajo za izvrševanje njenih pravic in

dolžnosti lastni viri dohodkov, ki so zagotovljeni z zakonom.

10. člen

Pri izvrševanju svojih pravic in dolžnosti občina po svojem ljudskem odboru in po drugih organih občinske samouprave:

1. samostojno sprejema družbeni plan in proračun;

2. sprejema predpise samostojno in na podlagi zakonskega pooblastila; predpisuje z zakonom določene upravne kazni za prekršitve svojih predpisov;

3. ustanavlja gospodarska podjetja ter komunalne, kulturne, prosvetne, zdravstvene in socialne zavode;

4. neposredno uporablja zakone in druge predpise s tem, da vodi upravni in upravno-kazenski postopek, izdaja odločbe na prvi stopnji in izvršuje upravna opravila, kolikor to ni dano v pristojnost drugih organov;

5. razveljavlja in odpravlja nezakonite sklepe gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodov, nad katerimi ima po zakonu pravico nadzorstva;

6. organizira izvrševanje nalog iz svoje pristojnosti in izdaja organizacijske, upravne, gospodarske in druge ustrezne ukrepe za njihovo izvršitev;

7. zagotavlja sredstva za delovanje javnih služb v občini;

8. zagotavlja delovanje občinskih služb s tem, da postavlja strokovne uslužbenke in da skrbi za njihovo izpopolnjevanje in za njihove pravice;

9. daje priporočila gospodarskim in družbenim organizacijam ter zavodom za njihovo delo;

10. vloga ugovore za varstvo svojih samoupravnih pravic, če so s predpisom ali z drugim aktom višjih organov kršene njene, z zakonom določene pravice.

11. člen

Občina Sežana ima pri izvrševanju svojih pravic in dolžnosti do državljanov, gospodarskih in drugih družbenih organizacij in zavodov samo z zakonom določene pravice.

12. člen

Svoje pravice in dolžnosti izvršuje občina na podlagi in v mejah zakonov in drugih predpisov višjih državnih organov ter svojih predpisov.

13. člen

Razmerja med občinskim ljudskim odborom in med drugimi organi občinske samouprave, ki izvršujejo zadeve splošnega pomena za občino, se določajo z zakonom in s tem statutom.

14. člen

Zaradi kar najširšega sodelovanja državljanov pri občinski samoupravi in zaradi izvrševanja posameznih zadev, ki imajo neposreden pomen za prebivalstvo kraja, se ustanovijo na območju občine krajevni odbori.

15. člen

Občinski ljudski odbor in krajevni odbori se morajo pri izvrševanju svojih pravic opirati na zbere volivcev in v skladu z zakonom uresničevati njihove sklepe.

16. člen

Občinski ljudski odbor zagotavlja zakonitost pri izvrševanju referendumov volivcev.

17. člen

Občinski ljudski odbor mora dajati pravno pomoč državnim organom.

18. člen

Občina Sežana je pravna oseba.

19. člen

Sedež občinskega ljudskega odbora je v mestu Sežana.

20. člen

Občinski ljudski odbor ima svoj pečat; pečat obsega grb in ime Ljudske republike Slovenije, ime okraja in ime ljudskega odbora.

II. Občinski ljudski odbor

1. Sestava ljudskega odbora

21. člen

Občinski ljudski odbor ima 27 odbornikov.

Volitve odbornikov se opravijo po zakonu o volitvah in odpoklicu odbornikov ljudskih odborov.

2. Delo ljudskega odbora

22. člen

Ljudski odbor obravnava temeljna vprašanja, ki imajo pomen za gospodarski, komunalni, kulturni in socialni razvoj in življenje občine; izdaja predpise in potrebne ukrepe za njihovo reševanje.

23. člen

Ljudski odbor izvršuje zadeve iz svoje pristojnosti na sejah odbora, izvršilne in upravne zadeve praviloma po svojih svetih, upravne zadeve pa tudi po svojih upravnih organih.

Sejo ljudskega odbora skliče predsednik ljudskega odbora po lastnem preudarku ali pa če to zahteva najmanj petina odbornikov, komisija ali svet ljudskega odbora ali predsednik Okrajnega ljudskega odbora Koper.

24. člen

Občinski ljudski odbor samo na seji:

1. sprejme statut občine;
2. sprejema odloke;
3. sprejema občinski družbeni plan in proračun in potrjuje sklepni račun o izvršitvi občinskega proračuna;
4. sprejme regulacijski načrt občine in njenih naselij;
5. obnavna delo svetov in drugih organov ljudskega odbora in daje smernice za njihovo delo;
6. razveljavlja ali odpravlja akte svojih svetov in upravnih organov, ki so bili izdani izven upravnega postopka;
7. daje pripombe k okrajnemu družbenemu planu, proračunu in okrajnemu regulacijskemu načrtu;
8. sprejme poslovnik občinskega ljudskega odbora;
9. voli in razrešuje predsednika in podpredsednika ljudskega odbora, predsednike in člane svetov ter člane odborniških komisij;
10. voli in razrešuje sodnika za prekrške ter njegovega namestnika;
11. odloča o vprašanjih, ki so v zvezi z mandatnimi in imunitetnimi pravicami odbornikov;
12. razpisuje volitve za posamezne ljudske odbornike;
13. ustanavlja gospodarske organizacije in zavode;
14. izvršuje pravice, ki so dane ljudskemu odboru glede postavitve oziroma razrešitve direktorjev gospodarskih organizacij in upravnikov (direktorjev) zavodov;
15. odloča o najetju občinskih posojil in prevzemu poroštev za posojila gospodarskih organizacij;
16. odloča o višini nagrade za predsednika in podpredsednika ljudskega odbora in o povračilu stroškov odbornikom, članom svetov in drugih kolegijskih organov ljudskega odbora;
17. postavlja in razrešuje tajnike ljudskega odbora, šefe upravnih organov ljudskega odbora in inšpektorje;

18. odloča o organizaciji upravnih organov in o sistemizaciji delovnih mest;

19. sklepa o vložitvi ugovora za varstvo samoupravnih pravic občine;

20. razpisuje občinski referendum;

21. določa območja, za katera se sklicujejo zbori volivcev;

22. opravlja druge zadeve, za katere je določeno z zakonom ali s tem statutom, da jih opravlja ljudski odbor samo na seji.

25. člen

Ljudski odbor lahko ustanovi gospodarske organizacije in zavode po lastni pobudi ali na predlog krajevnih odborov, delovnih kolektivov, družbenih organizacij ali državljanov.

Občinski ljudski odbor lahko skupno z ljudskimi odbori drugih občin ustanovi podjetje ali zavod, če se dajo posamezne potrebe boljše in lažje zadovoljiti s skupnimi sredstvi več občin.

26. člen

Ljudski odbor sklepa na svojih sejah o upravnih zadevah (upravni postopek) samo v primerih, za katere je to predpisano z zakonom ali z uredbo.

Ljudski odbor odloča o upravnih zadevah s sklepom, upravno odločbo pa izda za to zadevo pristojni upravni organ ljudskega odbora.

27. člen

Ljudski odbor lahko veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina njegovih članov, sklepe pa sprejema z večino glasov navzočih članov, razen v tistih primerih, za katere je zakonom ali s tem statutom predpisana posebna večina.

Občinski statut sprejme ljudski odbor z večino glasov vseh odbornikov.

28. člen

Če obravnava ljudski odbor na svoji seji zadevo, ki je bila postavljena na dnevni red na predlog sveta, lahko sodelujejo pri obravnavi tudi člani sveta, ki niso ljudski odborniki, ne morejo pa sodelovati pri glasovanju.

29. člen

Natančnejše določbe za svoje delo na sejah predpiše ljudski odbor s poslovníkom.

30. člen

Odloki in odredbe občinskega ljudskega odbora ter odredbe njegovih svetov se objavljajo v »Uradnem vestniku okraja Koper«.

V tem listu se objavljajo tudi sklepi o izvolitvi organov ter o imenovanju in razrešitvi uslužbencev, ki jih voli, imenuje, oziroma razrešuje ljudski odbor, odločbe o ustanovitvi gospodarskih organizacij in zavodov ter odločbe o potrditvi zaključnih računov gospodarskih organizacij z izvlečkom iz teh računov.

31. člen

Odloki in odredbe občinskega ljudskega odbora začnejo veljati z dnem objave, če ni v samem predpisu drugače določeno; ne more pa biti določeno, da začne veljati predpis prej, kot je bil objavljen.

Družbeni plan in proračun veljata za vse leto, za katero sta sprejeta, če v njih samih ni drugače določeno.

3. Odborniške komisije

32. člen

Za proučevanje posameznih vprašanj, obravnavanje predlogov, izvrševanje anket in za opravljanje drugih zadev iz svoje pristojnosti, sestavi ljudski odbor iz svojih članov stalne in začasne komisije.

Vsaka zadeva, ki se predloži ljudskemu odboru, da o njej odloči na seji, mora biti prej obravnavana

v pristojni odborniški komisiji, če ljudski odbor v skladu s poslovnikom drugače ne sklene.

33. člen

Občinski odbor ima tele stalne odborniške komisije:

1. mandatno imunitetno komisijo, ki ima tri člane;
 2. komisijo za volitve in imenovanja, ki ima pet članov;
 3. komisijo za gospodarstvo, ki ima pet članov;
 4. komisijo za predpise in organizacijska vprašanja, ki ima pet članov ter
 5. komisijo za prošnje in pritožbe, ki ima tri člane.
- Ljudski odbor lahko ustanovi tudi druge stalne komisije.

34. člen

Mandatno-imunitetna komisija obravnava vprašanja v zvezi z imunitetnimi pravicami odbornikov, s prenehanjem odborniškega mandata, z razpisom volitev za izpraznjena odborniška mesta in z verifikacijo mandatov na novo izvoljenih odbornikov ter o tem poroča ljudskemu odboru.

Komisija za volitve in imenovanja proučuje oziroma daje predloge za volitve in razrešitve vseh organov, ki jih voli oziroma razrešuje ljudski odbor, ter predloge za imenovanja oziroma postavitve in razrešitve uslužbencev, ki jih imenuje, postavi oziroma razrešuje ljudski odbor, in o tem poroča ljudskemu odboru; razpisuje natečaj za uslužbence ljudskega odbora in postavlja tiste uslužbence, ki jih ne postavi ljudski odbor.

Komisija za gospodarstvo obravnava predloge občinskega družbenega plana in sklepnega računa ter predloge predpisov in ukrepov s področja gospodarstva in financ in o tem poroča ljudskemu odboru.

Komisija za predpise in organizacijska vprašanja obravnava vse predloge predpisov in drugih aktov, ki jih sprejema ljudski odbor, razen tistih, ki spadajo v delovno področje drugih komisij; obravnava organizacijska vprašanja in sistemizacijo delovnih mest v upravnih organih ljudskega odbora in o tem poroča ljudskemu odboru.

35. člen

Komisija za prošnje in pritožbe obravnava prošnje in pritožbe, ki jih pošljejo ljudskemu odboru državljanji, organizacije in zavodi.

Komisija za prošnje in pritožbe v zvezi z vloženo prošnjo ali pritožbo lahko zahteva od občinskega organa potrebna pojasnila, preizkusi delo upravnega organa v taki zadevi in predlaga ustrezne ukrepe.

Komisija za prošnje in pritožbe mora sporočiti vlagatelju, kaj je ukrenila v zvezi s prošnjo oziroma pritožbo.

36. člen

Predsednik in podpredsednik ljudskega odbora ter predsedniki svetov ne morejo biti člani stalnih odborniških komisij.

4. Predsednik ljudskega odbora

37. člen

Predsednik ljudskega odbora se voli izmed odbornikov na podlagi posamičnih kandidatur, ki jih vloži najmanj pet odbornikov.

38. člen

Predsednik ljudskega odbora predstavlja ljudski odbor in zastopa občino kot pravno osebo.

Predsednik sklicuje in vodi seje ljudskega odbora, skrbi za izvrševanje njegovih sklepov ter vsklajuje delo svetov in komisij ljudskega odbora.

Predsednik ljudskega odbora lahko zahteva od sveta ali komisije ljudskega odbora, naj postavi na dnevni red svoje seje posamezna vprašanja iz svojega področja. Svet oziroma komisija mora taka vprašanja obravnavati in o njih sklepati.

Predsednik opravlja tudi druge zadeve, ki spadajo po posameznih predpisih v njegove delovno področje.

39. člen

Predloge predpisov in drugih aktov pošiljajo sveti ljudskemu odboru po predsedniku, predsednik pa jih da v obravnavo pristojni odborniški komisiji.

40. člen

Če misli predsednik občinskega ljudskega odbora, da kakšen predpis ali drug sklep sveta, ki je bil izdan izven pravnega postopka, nasprotuje zakonu, sporoči to predsedniku sveta z zahtevo, naj svet predpis oziroma sklep ponovno obravnava. Če ostane svet pri svojem stališču, predsednik ljudskega odbora lahko zadrži izvršitev predpisa oziroma sklepa in predloži sporno vrašanje ljudskemu odboru, da o tem odloči na svoji prvi prihodnji seji.

41. člen

Predsednik ljudskega odbora lahko zahteva od tajnika ljudskega odbora, naj mu poroča o administrativnem poslovanju upravnih organov in pripravi o posameznem vprašanju iz svojega področja poročilo za sejo ljudskega odbora.

Predsednik ljudskega odbora lahko zadrži izvršitev akta, ki ga je izdal tajnik ali upravni organ ljudskega odbora izven upravnega postopka, in predlaga ljudskemu odboru, da o njem odloči.

42. člen

Predsednik ljudskega odbora lahko zahteva od šefov upravnih organov ljudskega odbora, bodisi po tajniku ali pa naravnost od njih samih, potrebne podatke ali poročilo o posameznem vprašanju iz njihovega področja ali pa jim naroči, naj o posameznem vprašanju pripravijo poročilo za sejo ljudskega odbora oziroma sveta.

43. člen

Predsednik ljudskega odbora lahko v nujnih primerih imenuje člane upravne komisije, katere delovno področje je določeno s predpisom višjega državnega organa. Tako imenovanje mora predložiti v, potrditev ljudskemu odboru na njegovi prvi prihodnji seji.

44. člen

Predsednik ljudskega odbora ima pravico v nujnih primerih sklicati sejo sveta, če je predsednik sveta odsoten ali če je na njegovo zahtevo predsednik sveta ne skliče. Predlog za dnevni red seje da v tem primeru predsednik ljudskega odbora.

45. člen

Predsednik ljudskega odbora izdaja ljudski milici naloge za vzdrževanje reda in miru v občini in naloge za zavarovanje upravne izvršbe posameznih aktov ljudskega odbora in njegovih organov.

Predsednik ljudskega odbora lahko pooblasti tajnika ljudskega odbora, da izdaja naloge ljudski milici ljudskega odbora in njegovih organov.

46. člen

Predsednik ljudskega odbora sproži disciplinski postopek zoper tajnika ljudskega odbora in zoper sodnike za prekrške ter določi, kdo bo zastopal obtožbo.

47. člen

Predsednik ljudskega odbora podpisuje akte, ki jih je sprejel ljudski odbor na seji, in akte, v katerih zastopa občino kot pravno osebo.

Predsednik ljudskega odbora podpisuje skupno s predsednikom sveta odredbe sveta.

48. člen

Ljudski odbor ima podpredsednika; ta se voli na enak način kot predsednik.

Podpredsednik nadomešča predsednika, če je ta začasno odsoten ali zadržan.

Podpredsednik opravlja določene zadeve iz predsednikovega delovnega področja, v mejah, ki jih določa ljudski odbor.

49. člen

Za svoje delo v ljudskem odboru ima predsednik pravico do stalne mesečne nagrade; ta se mu plačuje mesečno vnaprej.

Predsednik ima pravico do plačanega letnega dopusta, ki znaša 30 dni.

Stalna mesečna nagrada in plačan letni dopust pripadata tudi podpredsedniku, če je stalno zaposlen z opravljanjem svoje dolžnosti.

5. Sveti

1) Sestava in področje

50. člen

Občinski ljudski odbor Sežana ima za opravljanje izvršilnih in določenih upravnih zadev iz občinske pristojnosti tele svete:

1. svet za splošno upravo in notranje zadeve, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

2. svet za družbeni plan in finance, ki ga sestavljajo predsednik in osem članov;

3. svet za gospodarstvo, ki ga sestavljajo predsednik in dvanajst članov;

4. svet za komunalne in stanovanjske zadeve, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

5. svet za delo, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

6. svet za šolstvo, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

7. svet za prosveto in kulturo, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

8. svet za telesno vzgojo, ki ga sestavljajo predsednik in osem članov;

9. svet za zdravstvo, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

10. svet za socialno varstvo, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov;

11. svet za varstvo družine, ki ga sestavljajo predsednik in šest članov.

51. člen

Svet za splošno upravo in notranje zadeve opravlja zadeve s področja organizacije in dela upravnih organov ljudskega odbora, razen tistih zadev, ki spadajo v področje drugih svetov, zadeve matične službe, zadeve varstva javnega reda in miru, varnosti prometa, varnosti ljudi in premoženja in pomoči osebam, ki so odpuščene s prestajanja kazni.

Svet za družbeni plan in finance obravnava in določa dokončen predlog občinskega družbenega plana, občinskega proračuna in sklepnega računa, opravlja zadeve v zvezi z izvajanjem občinskega družbenega plana in proračuna ter druge zadeve s področja financ.

Svet za gospodarstvo obravnava zadeve s področja industrije, rudarstva, obrtništva, blagovnega prometa, kmetijstva, gozdarstva, gostinstva, turizma, lova in ribolova.

Svet za komunalne in stanovanjske zadeve opravlja zadeve s področja urbanizma, gradbeništva, prometa, cest in druge komunalne zadeve s področja stanovanjske politike in varstva stanovanjskih pravic državljanov.

Svet za delo opravlja zadeve s področja dela in posredovanja dela.

Svet za šolstvo opravlja zadeve s področja šolstva, predšolske vzgoje in predvojaške vzgoje v šolah.

Svet za prosveto in kulturo opravlja zadeve s področja ljudske prosvete in druge zadeve s področja prosvetnega in kulturnega dela.

Svet za telesno vzgojo opravlja zadeve s področja telesne vzgoje, splošne predvojaške in izvenarmadne vzgoje.

Svet za zdravstvo opravlja zadeve s področja zdravstva.

Svet za socialno varstvo opravlja zadeve s področja splošnega varstva, skrbništva in druge zadeve socialnega varstva.

Svet za varstvo družine opravlja zadeve s področja varstva družine.

52. člen

Predsednika in člane svetov voli ljudski odbor. Najmanj dva člana sveta izvoli ljudski odbor izmed

svojih odbornikov, druge člane sveta pa izmed državljanov, ki s svojim znanjem in izkušnjami lahko pripomorejo k uspešnemu delu sveta.

Ljudski odbor lahko zahteva od gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodov, da mu dajo predloge za člane svetov.

Če predsednik sveta ni odbornik, lahko sodeluje pri delu ljudskega odbora, če je na dnevnem redu vprašanje s področja sveta, nima pa pravice glasovati.

Predsednik, podpredsednik in uslužbenci ljudskega odbora okraja Koper in občine Sežana ne morejo biti člani sveta.

Nihče ne more biti član v več kot dveh svetih.

2) Pravice in dolžnosti

53. člen

Sveti ljudskega odbora na svojem področju:

1. skrbijo za to, da se izvršujejo zakoni in drugi predpisi višjih državnih organov in smernic, ki so jih izdali za to upravičeni organi za izvrševanje teh predpisov, skrbijo, da se izvršujejo predpisi občinskega ljudskega odbora in njegove smernice za izvrševanje teh predpisov;

2. izdajajo odredbe in upravna navodila za izvrševanje predpisov ljudskega odbora; odredbe in navodila za izvrševanje zakonov in drugih predpisov zveznih in republiških organov izdajajo le, če in kolikor so za to pooblašteni;

3. obravnavajo načelna vprašanja iz svojega delovnega področja, usmerjajo delo ustreznih upravnih organov in nadzorujejo izvrševanje svojih sklepov;

4. predlagajo ljudskemu odboru, da izda predpise in druge akte in da odredi potrebne ukrepe;

5. dajejo komisiji za volitve in imenovanja predloge za volitve, imenovanja, nastavitve in razrešitve, če so za to pooblašteni;

6. predlagajo ustanovitev, združitve in ukinitve zavodov;

7. dajejo predpisano potrditev oziroma pritrditev iz pristojnosti ljudskega odbora, razen če spada to v izključno pristojnost ljudskega odbora ali drugih organov;

8. opravljajo druge izvršilne in upravne zadeve, ki so z zakoni ali z drugimi predpisi višjih državnih organov, s tem statutom ali z drugimi predpisi ljudskega odbora dane v njihovo področje.

Sveti so za svoje delo odgovorni ljudskemu odboru.

Ljudski odbor lahko razveljavi ali odpravi nezakonit akt sveta, vsak drug akt sveta, razen če je bil izdan v upravnem postopku, pa lahko spremeni s svojim aktom ali pa naroči svetu, naj svoj akt spremeni sam po danih smernicah.

Pri sprejemanju novega akta se mora svet držati smernic, ki mu jih da ljudski odbor.

Če ljudski odbor odpravi smernice, ki jih je izdal svet, lahko ljudski odbor tudi sam izda nove smernice.

54. člen

Sveti odločajo v upravnem postopku samo, če so za to pooblašteni z zakonom ali s predpisom, izdanim na podlagi zakonskega pooblastila, z odlokom okrajnega ljudskega odbora ali z odlokom občinskega ljudskega odbora.

Z odlokom okrajnega oziroma občinskega ljudskega odbora se samo za take upravne zadeve, v katerih se odloča po prosti presoji, lahko določi, da odloča svet v upravnem postopku.

Svet odloča s sklepom v upravnih zadevah, upravno odločbo pa izda upravni organ ljudskega odbora, ki je pristojen za te zadeve.

55. člen

Predlog družbenega plana in predlog proračuna se objavita, da se omogoči organom upravljanja gospodarskih in družbenih organizacij ter zavodom, zborom volivcev in krajevnim odborom, da dajo svoje pripombe in predloge.

Pripombe in predloge, ki jih pri sestavi končnega besedila družbenega plana ali proračuna ne upošteva, mora svet za družbeni plan in finance predložiti

občinskemu ljudskemu odboru skupno s predlogom družbenega plana oziroma proračuna.

56. člen

Če kakšna zadeva s področja enega sveta spada ali posega v področje drugega sveta, mora svet pred odločanjem povprašati za mnenje drugi svet.

Če je sporno, v čigavo področje spada določena zadeva, da o tem, kateri svet naj rešuje tako zadevo, mnenje predsednik ljudskega odbora. Svet, ki se ne strinja z mnenjem predsednika, lahko zahteva, naj o tem odloči ljudski odbor.

3) Delo svetov

57. člen

Sveti ljudskega odbora opravljajo zadeve iz svojega delovnega področja na sejah.

Predsednik sveta obvesti o sklicanju seje predsednika ljudskega odbora.

Vabilo na sejo sveta se obenem s predlogom dnevnega reda in z gradivom dostavi članom sveta najmanj tri dni pred sejo.

Seje sveta se lahko udeležijo tudi člani ljudskega odbora, ki niso člani sveta. Ti imajo pravico sodelovati v obravnavi, nimajo pa pravice glasovati.

Seje sveta se mora udeležiti šef ustreznega odseka oziroma šef ustrezne organizacijske enote; svet pa lahko pokliče na sejo tudi druge uslužbence ljudskega odbora zaradi potrebnih pojasnil.

58. člen

Predsednik sveta lahko za potrebe sveta zahteva od šefa odseka oziroma od šefa ustrezne organizacijske enote, naj poroča o delu organizacijske enote ali da posamezno vprašanje s področja sveta pripravi za sejo sveta.

59. člen

O seji se vodi zapisnik; podpišeta ga predsednik sveta in zapisnikar. En izvod zapisnika je treba najpozneje dva dni po seji po tajniku ljudskega odbora dostaviti predsedniku ljudskega odbora.

Tajnik ljudskega odbora določi, kateri uslužbenec bo pisal zapisnik o sejah sveta in opravljal drugo administrativno delo v zvezi z delom sveta.

60. člen

Zapisnik o delu sveta obsega podatke o številu navzočih in odsotnih članov sveta, dnevni red seje, sprejete sklepe in posebna mnenja posameznih članov sveta.

61. člen

Od časa do časa, najmanj pa enkrat vsakega pol leta, mora svet v okviru svojega področja obravnavati delo ustreznega upravnega organa.

62. člen

Pri opravljanju zadev s svojega področja sodeluje svet z gospodarskimi in družbenimi organizacijami ter zavodi, ki delajo na tem področju.

Te organizacije in zavodi imajo pravico dajati svetu predloge in pripombe o posameznih vprašanjih iz njegovega področja. Svet mora take predloge in pripombe obravnavati na svoji prvi prihodnji seji in obvestiti predlagatelja o sprejetih sklepih.

63. člen

Svet daje ljudskemu odboru redna poročila o izvrševanju zadev in o drugih vprašanjih iz svojega delovnega področja, splošno poročilo pa mu mora predložiti najmanj enkrat letno.

64. člen

Svet lahko sprejme svoj poslovnik; poslovnik sveta potrdi občinski ljudski odbor.

65. člen

Svet lahko ustanovi komisije za proučevanje posameznih vprašanj in za pripravljanje predlogov za svet.

Komisija sveta ne more izdajati odločb.

6. Upravni organi

1) Vrsta in pravice

66. člen

Za neposredno uporabo zakonov in drugih predpisov, za strokovno obdelavo in pripravo aktov ljudskega odbora in njegovih organov, za izvrševanje njihovih sklepov, za opravljanje drugih upravnih zadev ter za opravljanje administrativno-tehničnih zadev iz svoje pristojnosti ima ljudski odbor upravne organe; upravni organi so lahko: oddelki, odseki, uprave, inšpektorati, direkcije, upravni zavodi in komisije.

Temeljni upravni organi se ustanovljajo, odpravljajo ali združujejo s statutom, ali v mejah statuta z odlokom ljudskega odbora.

Inspektorati se lahko ustanovijo le, če je to določeno z zveznimi ali republiški predpisi.

Za opravljanje komunalnih služb in posameznih upravnih zadev lahko ljudski odbor ustanovi posebne zavode ali takim zavodom poveri te službe in zadeve.

67. člen

Pri opravljanju zadev iz svojega delovnega področja, izdajajo upravni organi odločbe v upravnem postopku, nadzorujejo izvajanja zakonov in drugih predpisov, opravljajo upravna dejanja in izvršujejo upravne ukrepe, za katere so pooblašteni.

68. člen

Upravni organi občinskega ljudskega odbora opravljajo vse upravne zadeve iz pristojnosti ljudskega odbora, razen tistih posameznih zadev, ki so z zakonom ali z drugimi predpisi višjih državnih organov ali s tem statutom dane v področje ljudskega odbora, sveta ali drugega posameznega organa občinskega ljudskega odbora.

69. člen

Zadeve s svojega področja opravljajo upravni organi samostojno na podlagi in v mejah zakonov, predpisov višjih državnih organov in predpisov občinskega ljudskega odbora ter v skladu s splošnimi smernicami, ki jih da občinski ljudski odbor in njegov svet.

Pri izvrševanju posameznih upravnih opravil in ukrepov izven upravnega postopka se morajo upravni organi ravnati po navodilih ljudskega odbora in njegovih svetov.

Občinski ljudski odbor in pristojni svet lahko razveljavita ali odpravita vsako odločbo upravnega organa občinskega ljudskega odbora, razen če je bila izdana v upravnem postopku.

Pri izdaji novega akta se mora upravni organ ravnati po smernicah, ki mu jih da ljudski odbor oziroma svet.

70. člen

Vsi upravni organi občinskega ljudskega odbora sodelujejo drug z drugim pri opravljanju zadev iz svojega področja.

Administrativno poslovanje upravnih organov vsklajuje tajnik ljudskega odbora.

71. člen

Notranje organizacijske enote temeljnih upravnih organov so lahko odseki, referati in krajevni uradi.

Notranjo organizacijo temeljnih upravnih organov predpiše občinski ljudski odbor z odločbo, ki jo potrdi okrajni ljudski odbor.

2) Tajnik ljudskega odbora

72. člen

Tajnik ljudskega odbora načeljuje administraciji, organizira njeno delo in nadzoruje njeno poslovanje.

Tajnik pomaga predsedniku pri pripravljanju sej ljudskega odbora in pri vsklajevanju dela posameznih svetov in komisij ljudskega odbora.

Tajnik lahko v sporazumu s predsednikom ljudskega odbora zahteva, naj svet ali upravna komisija ljudskega odbora postavi na dnevni red seje posamezno vprašanje s področja poslovanja uprave ter personalna vprašanja s področja sveta oziroma komisije.

Če svet oziroma komisija to odkloni, sporoči to tajnik predsedniku ljudskega odbora.

Tajnik ljudskega odbora je za svoje delo odgovoren ljudskemu odboru in predsedniku ljudskega odbora.

73. člen

Tajnik ljudskega odbora opravlja zlasti te zadeve:

1. skrbi za organiziranje in za redno, pravočasno in pravilno poslovanje upravnih organov ljudskega odbora ter vsklajuje delo posameznih odsekov, uprav in drugih upravnih organov po njihovih starešinah;

2. daje o pomembnejših vprašanjih pravno mnenje ljudskemu odboru in njegovim svetom;

3. udeležuje se sej ljudskega odbora, lahko pa tudi sej svetov in sodeluje pri obravnavanju, nima pa pravice glasovati; poroča predsedniku ljudskega odbora, če misli, da kakšen akt sveta ni v skladu z zakonom, z drugimi predpisi višjih državnih organov ali z odloki ljudskega odbora;

4. poroča ljudskemu odboru o poslovanju upravnih organov ljudskega odbora in o ukrepih, ki jih je storil zaradi odprave pomanjkljivosti;

5. razporeja v skladu s predpisi uslužbenca ljudskega odbora v posamezne osnovne organizacijske enote ljudskega odbora;

6. izdaja odločbe oziroma odloča o uslužbenkih razmerjih glede uslužbencev, za katere je pristojen po določbah tega statuta; odloča o delovnih razmerjih delavcev;

7. odloča o kaznovanju uslužbencev ljudskega odbora za disciplinske nerednosti; sproži disciplinski postopek zaradi prestopkov uslužbencev in določi, kdo bo zastopal obtožbo; odloča o kaznovanju delavcev za disciplinske prekrške;

8. določa razpored letnega dopusta za uslužbenca in delavce;

9. opravlja druge zadeve, ki spadajo po predpisih višjih državnih organov in ljudskega odbora v njegovo delovno področje; pravico kaznovanja za disciplinske nerednosti lahko tajnik prenese na starešine temeljnih upravnih organov.

74. člen

Tajnik ljudskega odbora lahko zadrži izvršitev izven upravnega postopka izdanih aktov upravnih organov občinskega ljudskega odbora, če ugotovi, da so v nasprotju z zakonom, mora pa o vsakem takem primeru takoj obvestiti predsednika sveta in predsednika ljudskega odbora.

Če misli tajnik ljudskega odbora, da je akt, ki ga je izdal upravni organ izven upravnega postopka nepravilen ali da bi lahko z izvršitvijo akta nastala škoda, sporoči to predsedniku sveta in predsedniku ljudskega odbora.

75. člen

Tajniku ljudskega odbora pomaga potrebno število uslužbencev pri opravljanju upravnih in strokovnih zadev iz njegovega področja ter zadev v zvezi s pripravljanjem sej ljudskega odbora in z delom odborniških komisij.

3) Upravni organi občinskega ljudskega odbora

a) Temeljni upravni organi

76. člen

Občinski ljudski odbor Sežana ima tele odseke:

- odsek za splošne zadeve,
- odsek za financé,
- odsek za gospodarstvo in komunalne zadeve.

77. člen

Samostojni občinski inspektorat je sanitarni inspektorat.

78. člen

Občinski ljudski odbor ima upravne komisije za izvajanje posameznih upravnih nalog.

Občinski ljudski odbor ima tudi komisije, ki so predvidene z zakoni ali s predpisi višjih državnih organov.

79. člen

Na čelu posameznega odseka je šef odseka; na čelu drugih upravnih organov pa šef uprave oziroma zavoda ali urada.

Delo komisije vodi predsednik komisije.

b) Delovno področje

80. člen

Odsek za splošne zadeve opravlja splošno pisarniško službo; opravlja zadeve narodne obrambe; opravlja zadeve v zvezi s krajevnim redom in mirom, z varnostjo krajevnega prometa, s podaljšanjem delovnega časa v gostiščih; vodi knjige državljanjskih stanj; sprejema prijave in odjave bivanja; opravlja zadeve v zvezi z organizacijo požarne varnosti in s službo protiletalskega varstva; opravlja upravne zadeve s področja zdravstva, socialnega varstva (socialne pomoči, varstva družine, skrbništva in podobno) in invalidskega varstva; upravne zadeve s področja šolstva, kulturnih zavodov, prosvetnih in kulturnih dejavnosti ter telesne in predvojaške vzgoje; opravlja druge splošne upravne zadeve, ki ne spadajo v delovno področje drugih odsekov.

Odsek za splošne zadeve izvršuje nasproti občinskemu sanitarnemu inšpektoratu pravice in dolžnosti, ki so določene v 59. členu zakona o upravnih organih v Ljudski republiki Sloveniji.

81. člen

Odsek za finance spremlja finančno izvrševanje občinskega družbenega plana in upravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti na področju finančnih obveznosti gospodarskih in drugih organizacij in državljanov do družbene skupnosti ter dohodkov družbenih skladov; na področju pripravljanja in izvrševanja občinskega proračuna ter proračunsko-računovodskega poslovanja državnih organov, zavodov in skladov na področju finančnega poslovanja gospodarskih in družbenih organizacij in na področju premoženjsko-pravnih razmerij glede zemljišč ter evidence in varstva splošnega ljudskega premoženja.

V sestavu oddelka za finance je občinska uprava za dohodke.

82. člen

Odsek za gospodarstvo in komunalne zadeve opravlja upravne zadeve s področja gospodarstva (industrije, rudarstva, obrtništva, blagovnega prometa, kmetijstva, gozdarstva, gostinstva in turizma, prometa gradbeništva, vodnega gospodarstva, lova in ribolova); urbanizma in komunalnih zadev; socialnega zavarovanja del in posredovanja dela.

V sestavu odseka za gospodarstvo in komunalne zadeve sta občinski tržni inšpektorat in občinski gradbeni inšpektorat.

83. člen

Občinski sanitarni inšpektorat opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti na področju sanitarnega nadzorstva, kolikor niso posamezne zadeve s tega področja dane v pristojnost drugim upravnim organom.

84. člen

Na področjih, za katera so ustanovljeni inšpektorati, opravljajo inšpekcijsko službo občinski inšpektorji.

Inšpektorji samostojno opravljajo zadeve, ki so jim naložene z zakonom.

Če ni posebnega inšpektorata, opravljajo inšpekcijsko službo uslužbenci občinskega ljudskega odbora, ki jih za to pooblasti pristojni svet okrajnega ljudskega odbora: pooblaščen uslužbenec opravlja kot inšpektorji v imenu okrajnega ljudskega odbora vse ali določene zadeve inšpekcije iz delovnega področja tega ljudskega odbora.

Ljudski odbor lahko pooblasti uslužbenca ustreznega upravnega organa, da nadzoruje izvrševanje službe, ki je urejena s predpisi ljudskega odbora.

85. člen

Upravni zavodi so lahko zavodi in uradi.

Upravni zavodi proučujejo in raziskujejo oziroma

strokovno obdelujejo vprašanja z določenega področja in pripravljajo gradivo za občinski ljudski odbor in njegove svete ter za zvezne, republiške in okrajne upravne organe.

Upravnemu zavodu se lahko poleg strokovnih zadev z zakonom ali statutom dodelijo tudi posamezne druge upravne zadeve. Pri opravljanju teh upravnih zadev ima upravni zavod pravice in dolžnosti uprave, če ni z zakonom, s predpisom, izdanim na podlagi zakona, ali s statutom drugače določeno.

86. člen

Direkcije se ustanovijo za opravljanje takih upravnih zadev in z njimi zvezanih gospodarskih zadev, ki zahtevajo posebno organizirano službo in samostojnosti pri opravljanju službe in poslovanja. Direkcije so lahko samostojne ali v sestavu ustreznega tajništva.

Direkcije imajo pri opravljanju upravnih zadev položaj ter pravice in dolžnosti uprave. S statutom ali z odlokom, s katerim se ustanovi, se lahko direktiji da lastnost pravne osebe.

87. člen

Komisije se ustanovijo za opravljanje določenih upravnih zadev, ki imajo pomen za dvoje ali več upravnih organov, oziroma upravnih zadev, ki spadajo v področje posameznega upravnega organa občinskega ljudskega odbora, pa zahtevajo po svoji naravi kolektivno reševanje.

Komisije imajo položaj ter pravice in dolžnosti uprave, če ni s statutom drugače določeno.

Komisija je kolegijsko telo: zadeve iz svoje pristojnosti rešuje samo na sejah.

Odsek, v katerega splošno področje spadajo pretežno zadeve iz pristojnosti komisije, opravlja strokovno in administrativno službo za komisijo in izvršuje njene sklepe.

88. člen

Občinski ljudski odbor lahko pooblasti upravne komisije, ki jih ustanovi za izvajanje posameznih nalog, za vodstvo upravnega postopka ali za izdajanje določb samo v takih zadevah, za katere je to določeno s predpisi občinskega ljudskega odbora, če se odloča po prosti presoji.

89. člen

Upravne komisije občinskega ljudskega odbora, ki so določene s predpisi višjih državnih organov, opravljajo zadeve, ki so jim naložene s temi predpisi.

4) Šefi odsekov in drugih samostojnih upravnih organov

90. člen

Šefi odsekov in drugih samostojnih upravnih organov na svojem področju:

1. vodijo upravni postopek in izdajajo odločbe; postopek vodijo tudi takrat, kadar odloča o upravnih zadevi ljudski odbor ali svet;

2. organizirajo službo in določajo dodeljenim uslužbencem delovna mesta.

V zadevah, v katerih je v upravnem postopku odločil ljudski odbor, izda odločbo šef odseka.

Ljudski odbor lahko za izdajanje odločb v upravnem postopku pooblasti šefa notranje organizacijske enote občinskega upravnega organa, po potrebi pa tudi druge upravne in strokovne uslužbenke.

91. člen

Šef odseka oziroma drugega samostojnega upravnega organa poroča tajniku ljudskega odbora o poslovanju in o ukrepih, ki jih je storil za izboljšanje dela.

7. Posebni občinski organi

Sodnik za prekrške

92. člen

Upravni kazenski postopek o prekrških, določenih s predpisi občinskega ljudskega odbora ter o vseh prekrških, določenih z drugimi predpisi, za katere ni pristojen okrajni sodnik za prekrške ali kakšen drug

državni organ, vodi na prvi stopnji občinski sodnik za prekrške.

93. člen

Sodnika za prekrške in njegovega namestnika voli in razrešuje ljudski odbor.

Za sodnika za prekrške in za njegovega namestnika je lahko izvoljen, kdor ima pravno fakulteto ali Višjo šolo zveznega državnega Sekretariata za notranje zadeve.

Do konca leta 1958 se lahko izvoli za sodnika za prekrške tudi oseba, ki nima pravne fakultete ali Višje šole zveznega državnega Sekretariata za notranje zadeve, če ima vsaj dve leti upravne prakse, vendar pa taka oseba lahko ostane občinski sodnik za prekrške samo, če v enem letu od izvolitve napravi strokovni izpit.

8. Krajevni uradi

94. člen

Da bi bile določene upravne službe bližje prebivalstvu, ima občinski ljudski odbor tele krajevne urade:

1. V Dutovljah za območje naselij: Dutovlje, Godnje, Kreplje, Avber, Gradnje, Ponikve, Raša, Kopriva, Brje pri Koprivi, Krajna vas, Kosovelje, Pliskovica, Skopo, Tomaj in Veliki dol.

2. V Štanjelu za območje naselij: Štanjel, Čipi, Lisjaki, Lukovec, Hruševica, Kobdilj, Bogo, Mahniči, Koboli, Kodreti, Dolanci, Čehovini, Dolenje, Gradišče, Krtinovica, Kovači, Ravnje, Selo, Štjak, Trebižani in Večkoti.

Na čelu krajevnega urada je šef krajevnega urada; postavi ga občinski ljudski odbor.

Krajevni urad ima svoj delovodnik in pečat.

Samo s statutom se lahko ustanovijo novi ali odpravijo obstoječi krajevni uradi.

95. člen

Krajevni urad opravlja tele zadeve:

1. vodi matične knjige, državljansko knjigo in volilne imenike ter izdaja izpiske iz njih;

2. izdaja živinske potne liste;

3. opravlja poslovanje za krajevni odbor;

4. sprejema vloge državljanov za občinski ljudski odbor;

5. opravlja druge zadeve, ki mu jih naloži občinski ljudski odbor.

96. člen

Krajevni uradi delajo po navodilih tajnika občinskega ljudskega odbora, v strokovnem pogledu pa tudi po navodilih pristojnega upravnega organa občinskega ljudskega odbora.

Krajevni urad opravlja poslovanje za krajevni odbor po navodilih krajevnega odbora.

9. Uslužbenci ljudskega odbora

97. člen

Uslužbenci ljudskega odbora so državni uslužbenci.

Status uslužbencev ljudskega odbora je določen z zakonom.

Uslužbenci ljudskega odbora opravljajo delo, ki jim je odkazano.

Uslužbenci ljudskega odbora opravljajo službo samostojno in ob osebni odgovornosti v mejah določenega delovnega področja in pravic; pri tem se morajo ravnati po zakonih in navodilih pristojnih organov.

Uslužbenec ni dolžan izvršiti nezakonite smernice ali naročila. V takem primeru mora uslužbenec opozoriti na nezakonitost izdane smernice oziroma naročila; če pa organ, ki je izdal tako smernico ali naročilo, tako izvršitev pismeno ponovi, jo je uslužbenec dolžan izvršiti, razen če bi izvršitev pomenila kazniyo dejanje ali če bi se s teh hudo oškodovali državni interesi.

V takem primeru pa mora uslužbenec obvestiti predsednika občinskega ljudskega odbora ter predsednika ali tajnika Okrajnega ljudskega odbora Koper.

98. člen

Delovna mesta in pogoje glede strokovne izobrazbe za posamezna delovna mesta pri organih občinskega ljudskega odbora predpiše občinski ljudski odbor s pritrditvijo Okrajnega ljudskega odbora Koper.

Ce v dveh mesecih ni izdana odločba o pritrditvi, se šteje, da je pritrditvev dana.

99. člen

Za tajnika občinskega ljudskega odbora se lahko postavi, kdor ima dovršeno pravno fakulteto, strokovni izpit in najmanj pet let strokovne prakse.

Ce se na razpis za mesto tajnika občinskega ljudskega odbora ne javi nihče, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, se imenuje za tajnika qni uslužbenec razpisa, ki je najprimernejši za to službo.

100. člen

Uslužbenci se lahko postavijo samo na sistemizirana delovna mesta.

101. člen

Uslužbenci občinskega ljudskega odbora se postavljajo na podlagi razpisa. Natečaj razpiše komisija za volitve in imenovanja.

Komisija iz prejšnjega odstavka presoja, kateri kandidati izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom in z razpisom, ter predlaga za postavitvev oziroma postavi izmed kandidatov, ki izpolnjujejo te pogoje, tistega, ki je najprimernejši za posamezno službo. Komisija mora v svojem predlogu za postavitvev navesti imena vseh kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje.

Na podlagi izida razpisa postavi občinski ljudski odbor tajnika, starešine osnovnih upravnih organov in inšpektorje, druge uslužbence pa postavi komisija za volitve in imenovanja.

Kdor se je potegoval za razpisano mesto ali je njegov pravni interes prizadet, se lahko pritoži zoper akt o postavitvi, če misli, da razpis ni bil opravljen po predpisanem postopku, ali da postavljeni ne izpolnjuje pogojev, ki so predpisani z zakonom in razpisom. Če organ, ki odloča o pritožbi, ugotovi, da razpis ni bil opravljen po predpisanem postopku, razveljavi akt o postavitvi in razpis, v drugih primerih pa razveljavi samo akt o postavitvi.

102. člen

Za postavitvev tajnika občinskega ljudskega odbora, starešin osnovnih upravnih organov in zavodov ter inšpektorjev občinskega ljudskega odbora je potrebna pritrditvev personalne komisije okrajnega ljudskega odbora.

Za postavitvev uslužbencev občinskega ljudskega odbora, ki nimajo potrebne strokovne izobrazbe, ki je določena za delovno mesto, za katero se postavijo, ali izpita, na podlagi katerega se ta izobrazba prizna, je potrebna pritrditvev personalne komisije okrajnega ljudskega odbora. Uslužbenci, ki nimajo določenih pogojev glede strokovne izobrazbe, se smejo postaviti na določeno delovno mesto samo kot vršilci dolžnosti.

Zoper odločbo personalne komisije, s katero se odreče pritrditvev iz prejšnjega odstavka, je dovoljena pritožba na državnega sekretarja za občo upravo in proračun LRS.

103. člen

O razrešitvi uslužbenca, ki ga je postavil ljudski odbor, odloči ljudski odbor, o razrešitvi drugih uslužbencev pa komisija za volitve in imenovanja.

Za odpoved uslužbencem ljudskega odbora je potrebna pritrditvev personalne komisije okrajnega ljudskega odbora Koper.

104. člen

Odločbo o postavitvi in razrešitvi tajnika ljudskega odbora, starešin temeljnih upravnih organov in inšpektorjev, izda predsednik ljudskega odbora. Predsednik ljudskega odbora izda tudi druge odločbe o službenih razmerjih teh uslužbencev, če ni z zakonom drugače določeno.

III. Krajevni odbori

1. Sestava in volitve

105. člen

Na območju občine Sežana se ustanovijo krajevni odbori za tale krajevna območja:

za naselja:

1. Avber	Avber, Gradnje in Raša
2. Dane pri Sežani	Dane pri Sežani in Šmarje pri Sežani
3. Dobravlje	Dobravlje
4. Dutovlje	Dutovlje, Godnje in Kreplje
5. Gornja Branica	Čehovini, Dolanci, Koboli, Kodreti, Kovači, Trebižani in Večkoti
6. Gorenje	Gorenje
7. Griže	Griže, Razguri, Sela in Stomaž
8. Hruševica	Hruševica
9. Kazlje	Kazlje
10. Kopriva	Kopriva in Brje pri Koprivi
11. Krajna vas	Krajna vas
12. Merče	Merče in Plešivica
13. Orlek	Orlek
14. Pliskovica	Pliskovica in Kosovelje
15. Ponikva	Ponikve
16. Povir	Povir in Brestovica pri Povirju
17. Sežana	Sežana, Lipica in Škibini
18. Skopo	Skopo
19. Šepulje	
20. Štanjel	Čipi, Lisjaki, Lukovec, Kobdilj in Štanjel
21. Štjak	Bogo, Dolenje, Gradišče, Krtinovca, Mahniči, Ravnje, Selo in Štjak
22. Štorje	Jeriši, Majcni, Podbreže, Senadolce in Štorje
23. Tomaj	Tomaj
24. Utovlje	Utovlje in Grahovo brdo
25. Veliki dol	Veliki dol
26. Vrabče	Jakovci, Tabor, Veliko polje in Vrabče
27. Vrhovlje	Vrhovlje, Voglje in Dol pri Vogljah;
28. Žirje	Žirje

106. člen

Krajevni odbor sestavljajo tisti odborniki občinskega ljudskega odbora, ki so bili izvoljeni na območju, za katero je ustanovljen krajevni odbor in določeno število članov, ki jih izvolijo volivci tega območja na zborih volivcev.

Krajevni odbor ima pet do devet članov. Število članov določi občinski ljudski odbor.

107. člen

Ce se opravijo za območje krajevnega odbora zbori volivcev po posameznih delih krajevnega območja, določi občinski ljudski odbor število članov krajevnega odbora, ki jih volijo volivci na posameznem zboru, in sicer sorazmerno s številom prebivalcev z območja posameznega zbora volivcev tako, da se voli vsak član krajevnega odbora na enako ali približno enako število prebivalcev.

108. člen

Za člana krajevnega odbora je lahko izvoljen vsak državljan, ki je vpisan v volilnem imeniku in stalno živi na območju krajevnega odbora.

109. člen

Za izvolitev članov krajevnega odbora skliče zbor volivcev predsednik občinskega ljudskega odbora.

Kandidate za tiste člane krajevnega odbora, ki jih voli zbor volivcev, lahko predlaga vsak na zboru navzoči volivec.

Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največ glasov.

Glasuje se javno z dviganjem rok.

Predsedstvo zbora volivcev vodi glasovanje in ugotavlja izid glasovanja.

110. člen

Zbor volivcev, na katerem se volijo člani krajevnega odbora, se lahko opravi samo, če je navzočih vsaj desetina vseh volivcev z območja, za katero se opravi zbor, najmanj pa 30 volivcev.

111. člen

Tisti člani krajevnega odbora, ki jih voli zbor volivcev, se volijo na novo po vsakih splošnih volitvah v občinski ljudski odbor.

Zbor volivcev lahko vsak čas razreši člana krajevnega odbora, ki ga je izvolil in izvoli namesto njega drugega.

2. Področje krajevnega odbora

112. člen

Krajevni odbor obravnava zadeve, ki imajo neposreden pomen za kraj in za občino in daje občinskemu ljudskemu odboru predloge in mnenje za rešitev takih vprašanj.

Če gre za pomembnejše vprašanje, ga mora krajevni odbor poprej predložiti zboru volivcev v obravnavanje.

113. člen

Krajevni odbor samostojno opravlja tele zadeve:

— skrbi za graditev in vzdrževanje komunalnih objektov v kraju kot na primer: krajevnih cest in ulic, javnih vodovodov in vodnjakov, napajališč, javne razsvetljave, parkov in podobno; nadzoruje, da se uporabljajo ti objekti v skladu s predpisanim redom;

— upravlja splošno ljudsko premoženje, ki je dano kraju v uporabo;

— skrbi za pravilno izkoriščanje krajevnih pašnikov in za to, da se pašniki uporabljajo po določenem redu, izterjuje predpisano pašnino;

— nadzoruje delo poljskih čuvajev;

— skrbi za čiščenje in vzdrževanje krajevnega trga, ulic in uličnih kanalov v kraju; nadzoruje izvrševanja obveznosti, ki iz tega izvirajo za državljane;

— skrbi za upravljanje krajevnega pokopališča;

— skrbi za organiziranje ukrepov zoper požar, poplavo in druge elementarne nesreče; organizira izvrševanje ukrepov za zavarovanje pred takimi nesrečami.

Občinski ljudski odbor da lahko s pritrditvijo Okrajnega ljudskega odbora Koper s posebnim odlokom v delovno področje krajevnega odbora tudi druge zadeve.

Pri upravljanju splošnega ljudskega premoženja in pri opravljanju služb lahko krajevni odbor odreja potrebne ukrepe.

Če krajevni odbor katere od naštetih zadev ne izvrši ali ne izvrši pravočasno, jo lahko izvrši občinski ljudski odbor sam.

114. člen

Krajevni odbor sodeluje pri izvajanju zakonov in drugih predpisov na svojem območju. V ta namen krajevni odbor:

— pomaga občinskemu ljudskemu odboru oziroma njegovim organom pri organiziranju in izvrševanju vseh zadev, ki jih opravlja občinski ljudski odbor na območju krajevnega odbora;

— seznanja državljane na zborih volivcev ali pa neposredno z odloki in drugimi predpisi občinskega ljudskega odbora in njegovih svetov ter s predpisi drugih državnih organov; spremlja izvajanje teh predpisov in predlaga občinskemu ljudskemu odboru ukrepe, s katerimi naj bi se zagotovilo pravilno izvrševanje teh predpisov;

— na zahtevo občinskega ljudskega odbora, njegovih komisij in svetov daje mnenja in predloge o posameznih vprašanjih iz njihove pristojnosti;

— predlaga skrbnike za maloletne in druge osebe, ki se postavijo pod skrbništvo;

— spremlja delo uslužbencev krajevnega urada ter drugih uslužbencev občinskega ljudskega odbora, kadar delajo na območju krajevnega odbora, in pred-

laga občinskemu ljudskemu odboru ukrepe za izboljšanje njihovega dela.

115. člen

Vse zadeve iz svojega področja opravlja krajevni odbor na podlagi predpisov, zadeve, ki niso urejene s predpisi, pa v skladu s krajevnimi običaji.

116. člen

Občinski ljudski odbor nadzoruje delo krajevnega odbora.

Občinski ljudski odbor ima pravico razveljaviti ali odpraviti nezakonite in nepravilne akte, ki jih izda krajevni odbor izven upravnega postopka.

117. člen

Krajevni odbor odloča v upravnih zadevah v mejah svojega delovnega področja s sklepom, upravno odločbo pa izda krajevni urad.

Krajevni odbor lahko, namesto da bi se izdala upravna odločba, sporoči stranki svoj sklep o upravni stvari tako, da ji da v pogled sejni zapisnik, v katerem je vpisan sklep. S podpisom na izvorniku sejnega zapisnika in s pristavkom dneva potrdi stranka, kdaj ji je bil sklep sporočen.

Če območje krajevnega odbora ne spada v območje krajevnega urada, sporoči krajevni odbor stranki svoj sklep o upravni stvari po določbi drugega odstavka tega člena.

Zoper odločbo oziroma sklep po prejšnjih odstavkih ima stranka pravico do ugovora na občinski ljudski odbor v osmih dneh potem, ko ji je bila odločba dostavljena oziroma sklep sporočen.

Na podlagi ugovora izda pristojni upravni organ občinskega ljudskega odbora odločbo in jo dostavi stranki, ki je vložila ugovor. Zoper to odločbo ima stranka, ki z njo ni zadovoljna, pravico do vseh pravnih sredstev, ki so po veljavnih predpisih dovoljena zoper odločbe, izdane v upravnem postopku na prvi stopnji.

118. člen

Sredstva za izvrševanje nalog krajevnega odbora se zagotovijo v občinskem proračunu.

Krajevni odbor ima lahko predračun dohodkov in izdatkov, ki je sestavni del občinskega proračuna. Odredbodajalec za izvrševanje predračuna krajevnega odbora je predsednik krajevnega odbora.

Občinski ljudski odbor lahko določi, da se dohodki od krajevnih pašnikov, del občini pripadajočih dohodkov od komunalnih zavodov na območju krajevnega odbora in tudi del drugih občinskih dohodkov, ki se dosežejo na območju krajevnega odbora, uporabijo samo za potrebe kraja.

Krajevni odbor mora predložiti zboru volivcev v obravnavanje predlog za porazdelitev in uporabo (načrt razdelitve in uporabe) sredstev iz proračuna krajevnega odbora.

119. člen

Z dohodki iz posebnega krajevnega prispevka, ki je na zakonit način vpeljan za potrebe kraja, razpolaga krajevni odbor.

3. Način dela

120. člen

Krajevni odbor dela na sejah.

Na prvi seji si izvoli krajevni odbor predsednika. Predsednik pripravlja, sklicuje in vodi seje.

Dnevni red seje določi krajevni odbor na predsednikov predlog.

Krajevni odbor sprejema sklepe z večino glasov svojih članov.

121. člen

Krajevni odbor mora dati najmanj enkrat letno občinskemu ljudskemu odboru poročilo o svojem delu.

122. člen

Dolžnost predsednika in članov krajevnega odbora je častna družbena služba.

123. člen

Upravno izvršbo sklepov krajevnega odbora izvr-

šuje občinski ljudski odbor praviloma po krajevnih uradih. Krajevni odbor lahko izvršuje svoje sklepe tudi sam.

IV. Zbori volivcev

124. člen

Na območju občine Sežana se sklicujejo zbori volivcev praviloma za območje krajevnih odborov (105. člen statuta).

S sklepom občinskega ljudskega odbora se lahko določi, da se na posameznih območjih krajevnih odborov sklicujejo zbori volivcev po posameznih delih krajevnega območja.

125. člen

Občinski ljudski odbor mora najmanj enkrat letno, krajevni odbor pa najmanj vsakega pol leta enkrat poročati zboru volivcev o svojem delu.

126. člen

Odborniki občinskega ljudskega odbora morajo najmanj enkrat letno poročati o svojem delu in o delu občinskega ljudskega odbora na zborih volivcev v volilni enoti, v kateri so izvoljeni. Poročati morajo tudi, če zahteva to od njih zbor volivcev ali najmanj desetina volivcev.

Če skliče zbor volivcev predsednik občinskega ljudskega odbora, ga začne in vodi do izvolitve zborovega predsedstva predsednik sam ali pa odbornik, ki ga on določi; če skliče zbor volivcev krajevni odbor, ga začne in vodi do izvolitve zborovega predsedstva član krajevnega odbora, ki ga določi krajevni odbor.

O zboru volivcev se napravi zapisnik, ki se mora takoj poslati občinskemu ljudskemu odboru.

127. člen

Zbor volivcev skliče predsednik občinskega ljudskega odbora po potrebi, najmanj pa enkrat vsake tri mesece.

Zbor volivcev lahko skliče tudi krajevni odbor. O sklicanju mora obvestiti predsednika občinskega ljudskega odbora.

Predsednik občinskega ljudskega odbora oziroma krajevni odbor mora sklicati zbor volivcev, če to zahteva najmanj desetina volivcev ali okrajni ljudski odbor.

128. člen

Krajevni odbor skrbi za izvršitev sklepov zbora volivcev in poroča o tem na prihodnjem zboru volivcev.

Na vsakem zboru volivcev je treba po izvolitvi predsedstva zbora prebrati zapisnik prejšnjega zbora volivcev.

129. člen

Občinski ljudski odbor lahko predloži posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti v obravnavo zboru volivcev.

Občinski ljudski odbor mora, preden odloči o pomembnejših vprašanjih iz svoje pristojnosti, zahtevati mnenje zbora volivcev, zlasti preden sprejme odlok:

1. o občinskem družbenem planu in proračunu,
2. o regulacijskih načrtih,
3. o vpeljavi občinskih doklad in taks.

130. člen

Občinski ljudski odbor oziroma krajevni odbor mora vzeti sklepe zbora volivcev brez odlašanja v obravnavo in mora o svojih sklepih poročati zboru volivcev na njegovem prihodnjem sestanku.

V. Referendum

131. člen

Občinski ljudski odbor lahko razpiše občinski referendum zato, da posamezne odloke in ukrepe, ki imajo neposreden pomen za življenje in razvoj občine, predloži v potrditev volivcev ali pa zato, da se volivci vnaprej o njih izjavijo.

Referendum razpiše občinski ljudski odbor po lastnem preudarku ali na zahtevo petine volivcev v občini; tako zahtevo lahko dajo volivci pismeno ali pa na zboru volivcev. Občinski ljudski odbor razpiše

referendum po prejšnji pritrditvi okrajnega ljudskega odbora.

Če zahtevajo referendum volivci, ga mora ljudski odbor razpisati najpozneje v 10 dneh potem, ko je dobil pritrditev okrajnega ljudskega odbora.

VI. Končna določba

132. člen

Ta statut začne veljati, ko ga potrdi Okrajni ljudski odbor Koper s pritrditvijo komisije za statute Ljudske skupščine Ljudske republike Slovenije, uporabljaja pa se od 1. septembra 1955.

Št. 01/1-794/2.

Sežana, 29. maja 1956.

Predsednik
Alfonz Grmek, l. r.

OBČINA PIRAN

Na podlagi 10. člena in 3. točke 24. člena statuta občine Piran je občinski ljudski odbor Piran na svoji X. redni seji dne 30. maja 1956 sprejel

DRUŽBENI PLAN OBCINE PIRAN ZA LETO 1956

PRVI DEL

(Osnovne naloge in smernice gospodarskega razvoja objavljene na krajevno običajen način in razpravljane na krajevnih odborih i zborih volivcev. Uradni Vestnik jih ne objavlja zaradi pomanjkanja prostora.)

DRUGI DEL

EKONOMSKI UKREPI

ZA IZVRŠITEV DRUŽBENEGA PLANA OBCINE PIRAN

za leto 1956.

Za dosego gospodarskega razvoja, kakor je predviden z družbenim planom občine za leto 1956, poleg ekonomskih ukrepov, ki so predpisani z Zveznim družbenim planom za leto 1956, družbenim planom LR Slovenije za leto 1956 in družbenim planom okraja Koper za leto 1956, predpisuje Občinski ljudski odbor še sledeče ekonomske ukrepe:

IX. Poglavlje

Amortizacija

1.

V smislu pooblastil 8. tč. XIII. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 in 119. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij predloča polno obračunavanje amortizacije.

Znižano amortizacijo obračunavajo naslednje gospodarske organizacije:

gostinska in turistična podjetja:

hotel »Palace«, Portorož

hotel »Central«, Portorož

hotel »Helios«, Portorož

hotel »Metropol«, Piran

50% dela amortizacije za nadomestitev

od zgradb polni znesek za vzdrževanje

polni znesek za vzdrževanje

gospodarske organizacije brivsko-frizerske stroke:

50% od polne amortizacije

Plinarna Piran:

za napravo za predelavo bitumenske mase

od ostalih naprav 10% amortizacije.

polno amortizacijo

2.

Ne glede na prejšnja določila o višini plačevanja amortizacije lahko občinski ljudski odbor določi sezonskim obratom gostinskih in turističnih podjetij višino amortizacije samo za časa njihovega poslovanja.

X. Poglavlje

Obresti od osnovnih sredstev

1.

Na podlagi pooblastila 5. tč. XIV. poglavja Zveznega plana za leto 1956 ter na podlagi 119. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij pla-

čujejo podjetja iz komunalne dejavnosti, obrtništva ter gostinske in turistične dejavnosti, obresti od osnovnih sredstev v višini 6%.

2.

Znižana stopnja obresti od osnovnih sredstev se določi naslednjim gospodarskim organizacijam:

- hotel »Palace«, Portorož 2%
- hotel »Central«, Portorož 2%
- hotel »Helios«, Portorož 2%
- hotel »Metropol«, Piran 2%
- brivsko-frizerske delavnice 1%
- šiviljske in krojaške delavnice 1%
- Potovalni urad »Adria«, Portorož 2%
- Plinarna Piran:
- za naprave za izdelavo bitumenske mase 6%
- za ostale naprave se oprosti plačevanja obresti.

3.

Na osnovi pooblastil 3. čl. XIV. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 plačujejo splošne kmetijske zadruge obresti na osnovna sredstva po enotni stopnji 4%.

XI. Poglavlje

Plače delavcev in uslužbencev gostinskih in trgovskih podjetij

1.

Na podlagi pooblastil Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij, 89. in 112. čl., določi občinski ljudski odbor individualni odstotek za sklad za plače trgovskim in gostinskim podjetjem ter gosti-

2.

Odstotek za sklad za plače na podlagi 1. čl. bo gospodarskim organizacijam določen s posebno odločbo.

3.

V skladu za plače, obračunanem na podlagi določenega oditotka, so zajete plače, posebni proračunski prispevek, socialno zavarovanje in prispevek za stanovanjski sklad.

XII. Poglavlje

Delitev ostanka dobička

Na podlagi določil XVII. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 in pooblastila 93. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij se deli ostanek dobička:

1.

Del dobička trgovskih podjetij in trgovin na drobno, ki ostane po izločitvi ustreznega zveznega davka na dobiček in dela dobička za razdelitev potrošnikom, ki znaša 50%, gre ostanek v občinski investicijski sklad in občinski proračun v razmerju 50:50.

2.

Na podlagi pooblastil 75. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij se dobiček splošno kmetijskih zadrug po izločitvi tistega dela, ki ustreza zveznemu davku na dobiček, razdeli na del, ki pripada občinskemu proračunu in na del, ki ostane splošni kmetijski zadrugi, v razmerju 50:50.

3.

Na podlagi pooblastil 113. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij razdele gostinska podjetja in gostišča po izločitvi dela dobička, ki ustreza zveznemu davku, ostanek v razmerju 50:50 za občinski investicijski sklad in občinski proračun.

4.

Na podlagi pooblastil 120. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij odvedejo komunalna podjetja ostanek dobička po izločitvi dela, ki ustreza zveznemu davku na dobiček ter o plačilu obveznosti iz 39. čl. Uredbe o delitvi celotnega dohodka gospodarskih organizacij in dela plač iz dobička v občinski proračun.

XIII. Poglavlje

Določitev družbenih obveznosti v pavšalnem znesku

1.

Družbene obveznosti v pavšalnem znesku se določijo sledečim gospodarskim organizacijam:

gostišča:

- »Na obali«, Piran
- »Pri 3 vdovah«, Piran
- »Pri delfinu«, Piran
- »Na klancu«, Sv. Jernej
- »Na postaji«, Sv. Lucija
- »Pri prijatelju« Sv. Lucija

obrtne delavnice:

- »Plesk«, Piran
- Urarstvo, Piran
- Elektro-radio, Piran
- Foto-tehnika, Piran
- Splošno mizarstvo, Piran
- Zlatarstvo, Piran
- Ziensi modni salon, Piran
- Modno krojaštvo, Piran
- Brivsko-frizerski salon, Piran
- Cevljarsko ortopetska delavnica, Piran
- Elektro-mehanična delavnica Portorož
- Tapetništvo, Portorož
- Brivnica in česalnica, Portorož
- Obrtno mizarstvo, Sv. Lucija
- Krojaštvo, Sečovlje

2.

Občinski ljudski odbor določi višino pavšalnih obveznosti s posebno odločbo.

3.

Pavšalni znesek je v enakih delih dohodek občinskega investicijskega sklada in občinskega proračuna.

XIV. Poglavlje

Občinska doklada na dohodek iz kmetijstva, posebnih obrtnih obratov, ostalih poklicev in premoženja

1.

Na podlagi XXI. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 določi občinski ljudski odbor občinsko doklado.

2.

Stopnja občinske doklade znaša 10% in se obračunava:

- a) v kmetijstvu od katastrofskega dohodka,
- b) pri zasebnih obrtnih obratih od davčne osnove,
- c) pri ostalih samostojnih poklicih in premoženju od davčne osnove.

XV. Poglavlje

Davek na maloprodajni promet

1.

Na podlagi pooblastil 3. tč. XXI. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 se določa občinski davek na maloprodajni promet v trgovini ter od storilcev zasebnikom v višini 1%.

2.

Davek na maloprodajni promet se plačuje od 1. julija 1956 dalje.

XVI. Poglavlje

Občinski investicijski sklad

1.

Na podlagi določil 6. čl. XXV. poglavja Zveznega družbenega plana za leto 1956 se ukinejo:

- a) občinski investicijski sklad bivše občine Piran,
- b) občinski investicijski sklad bivše občine Portorož,

- c) občinski sklad za napredek gos'instva občine Piran,
- d) občinski sklad za napredek komunalne dejavnosti občine Piran,
- e) občinski sklad za napredek obrtništva občine Piran,
- f) občinski sklad za napredek kmetijstva občine Piran,

2.

Pravice, obveznosti in sredstva ukinjenih skladov se prenesejo na občinski investicijski sklad.

XVII. Poglavje

Sredstva proračuna in skladov občine Piran

1.

V letu 1956 bo razpolagala občina Piran s skupnimi sredstvi za finansiranje občinskih proračunskih izdatkov v višini

Ta sredstva bodo zagotovljena iz naslednjih virov:	din	86,586.000.—
občinske doklade	din	1,103.000.—
lokalni prometni davek	din	5,120.000.—
davek na maloprodajni promet	din	1,210.000.—
lokalne takse	din	3,000.000.—
dohodki uradov in ustanov	din	1,356.000.—
ostali dohodki	din	5,000.000.—
davek na plače	din	12,814.000.—
delež na dobičku KZ, trg. na drobno, gostišč in gostinskih podjetij	din	5,548.000.—
Delež občine na dohodkih, ki se dele med OLO in občino:		
prispevek iz dobička za proračun	din	15,536.000.—
kmečka dohodnina	din	8,717.000.—
dohodnina samostojnih poklicev in premoženja	din	5,782.000.—
dohodnina v stalnih zneskih od prevoznitva in dopolnilnega delovnega razmerja	din	980.000.—
prometni davek privatnikov	din	4,000.000.—
prometni davek na vino in žganje	din	16,320.000.—
prispevek zasebnikov od gozdov in dopolnilne dohodnine za proračun	din	100.000.—

2.

Sredstva za finansiranje proračunskih izdatkov se bodo porabila za administrativni proračun, od tega za dotacije

in sicer za:	din	8,966.000.—
finančno samostojne zavode	din	6,392.000.—
družbene organizacije	din	1,280.000.—
cestni sklad	din	1,294.000.—

3.

Občinski investicijski sklad bo znašal v letu 1956

	din	37,429.000.—
--	-----	--------------

4.

Občinski stanovanjski sklad bo znašal v letu 1956

	din	45,256.000.—
--	-----	--------------

5.

Občinski cestni sklad bo znašal v letu 1956 brez dotacije

	din	555.000.—
--	-----	-----------

XVIII. Poglavje

Ta družbeni plan velja od 1. januarja 1956 dalje. Stev. 0224-1285/10.

Piran, 30. maja 1956.

Predsednik

Ferligoj Davorin, l. r.

OBČINA PIVKA

Na podlagi 1. in 3. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ št. 58-633/55) in 2. točke 24. člena Statuta ob-

čine Pivka je Občinski ljudski odbor Pivka na svoji seji dne 15. julija sprejel

ODLOK

O OBVEZNEM FLUOROGRAFIRANJU (RENTGENSKEM SLIKANJU) PREBIVALSTVA NA OBMOČJU OBČINE PIVKA

1. člen

Zaradi preprečevanja in zatiranja tuberkuloze se izvede obvezno fluorografiranje vseh prebivalcev na območju občine Pivka, starih nad 15 let.

2. člen

Fluorografiranje se opravi brezplačno.

3. člen

Svet za zdravstvo, socialno varstvo in varstvo družine Občinskega ljudskega odbora Pivka se pooblašča, da izda navodila, odredbe in druge ukrepe za izvršitev tega odloka, ter določi tudi čas rentgenskega slikanja.

4. člen

Z denarno kaznijo do 3 tisoč din se kaznuje za prekršek, kdor se ne udeleži fluorografiranja, čeprav je k temu obvezan, ali kdor sicer ovira ali preprečuje izvrševanje ukrepov na podlagi tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Koper.

Štev. 01/1-1246/2

Pivka, 15. julija 1956.

Predsednik

Milan Zakrajšek, l. r.

Na osnovi 2. točke 24. člena Statuta občine Pivka in določil VI. poglavja družbenega plana občine Pivka za leto 1956 izdaja Občinski ljudski odbor Pivka na svoji 12. seji dne 15. julija 1956

ODLOČBO

O DOLOČITVI Odstotkov za izračunavanje plačnih skladov trgovskih podjetij in trgovin ter gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Pivka

1. člen

Plačni sklad trgovskih podjetij in trgovin ter gostinskih podjetij in gostišč, se izračuna tako, da se ustvarjeni promet-realizacija, pomnoži z odstotkom, določenim v naslednji točki te odločbe.

2. člen

Odstotki za posamezna trgovska podjetja in trgovine ter gostinska podjetja in gostišča so:

- a) Trgovska podjetja in trgovine:
 - Trgovsko podjetje »Železničar« 5,8 %
 - Trgovsko podjetje »Kovinar« 2,03 %
 - Trgovina »Javornik« 3,40 %
 - Trgovina »Primož« 6,37 %
- b) Gostinska podjetja in gostišča:
 - Gostinsko podjetje Pivka 16,4 %
 - Gostinsko podjetje »Jalen« 17,— %

3.

V kolikor bi se med letom pokazalo, da odstotek, določen v 3. točki te odločbe, zaradi slabe konjunktore na trgu, morebitnih reorganizacij v podjetjih ali podobnih nepredvidenih ovir, ki bi imele za posledico zmanjšanje prometa-realizacije in s tem v zvezi tudi sklada za plače, ne ustreza, lahko prizadeta podjetja predlagajo ljudskemu odboru, da ta odstotek spremeni.

4.

Ta odločba velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Koper, uporabljata pa se od 1. januarja 1956.

Štev. 223/2

Pivka, 17. julija 1956.

Predsednik

Milan Zakrajšek, l. r.

O kreditih kmetijskim organizacijam

KREDITI, KI JIH MOREJO BREZ KONKURZA DOBITI KMETIJSKE GOSPODARSKE ORGANIZACIJE

Ker razne kmetijske organizacije (državna posestva, državne ekonomije, kmetijske zadruge, združene ekonomije in privatni kmetovalci itd.) stalno vprašujejo, kako lahko dobe kredite brez natečaja, dajemo naslednje tolmačenje:

A. INVESTICIJSKI KREDITI

1. Kmetijske organizacije, ki se ukvarjajo pretežno z rejo živine in ki so izkazale po zaključnem računu za leto 1955 izgubo, ki je nastala zaradi razlike v cenah med surovinami (krma) in gotovimi proizvodi, lahko dobijo kredit v smislu zadevnega Odloka (Ur. list FLRJ št. 19-203/56). Obresti so 3% letno, rok vrnitve pa je junij 1958. Od ugotovljene višine izgube se odbije znesek rezervnega sklada. Potrebno je jamstvo okraja, brez polaganja jamstvenega zneska.

2. Po odloku o dajanju kreditov, določenim kmetijskim organizacijam (Ur. list FLRJ št. 19-201/56), lahko dobijo kmetijske organizacije, ki jim je bila dodeljena zemlja iz kmetijskega zemljiškega sklada, kredite za kritje izgube po zaključnem računu za leto 1954. Ako so za te organizacije dobili kredite ljudski odbori in ki bi jih morali vrniti do 30. junija letos, morajo prenesti te obveznosti na kmetijsko organizacijo, ki lahko dobi kredit z rokom vračila 5 let in obresti 3% letno. Krediti morajo biti odplačani do 30. junija 1960. Potreben je predlog ljudskega odbora ter jamstvo okraja, jamstvenega zneska ni treba.

3. Srednjeročni kredit za dobo 3 let lahko dobijo kmetijske organizacije, ki so izkazale po zaključnih računih za leto 1953 in 1954 primanjkljaje in izgubo. Jamstvo ni nujno v vseh primerih; merilo pa je, da je organizacija solidna. Če je kmetijska zadruga, ki prosi za kredit, registrirana predvsem kot kmetijska, mora v primeru, da je le-ta potreben, porok položiti 3% jamstveni znesek; če je pa registrirana po drugih dejavnostih, pa 10%. Možno je tudi menično kritje kreditno sposobnih članov upravnega odbora zadruge.

4. Za silose in gnojišča se ne dajejo več krediti brez konkurza.

5. Individualni kmetje lahko dobijo kredite za reprodukcijo, reprodukcijski material in drugo, razen za investicije.

6. Kmetijske zadruge, ki so uporabile v letu 1954 obratna sredstva za gradnjo združnih domov, morajo dobiti kredit za refundacijo teh sredstev, vendarle samo do zneska, ki ostane po odbitku lastsklad za samostojno razpolaganje, njih sredstev (investicijski sklad, amortizacijski sklad za zamenja-

vo). Če je zadruga uporabila v letih 1955 in 1956 nenamensko obratna sredstva, jih mora prej refundirati, sicer ne more dobiti kredita. Odbije se tudi znesek že refundiranih sredstev. Obrestna mera in rok vrnitve še nista določena.

7. Kmetijske organizacije lahko dobijo kredite za nakup vseh vrst kmetijskih strojev, na katere lahko dobijo regres. Obrestna mera je 3% letno, rok vračila pa je 10 let za manjše in srednje velike stroje, 20 let pa za velike. Za kredit do višine 3 milijone dinarjev lahko jamči občinski ljudski odbor, za višje zneske pa je potrebno poročstvo okraja. Garancijskega zneska ni treba, pač pa mora investitor sodelovati z 10% lastne udeležbe. (Odločba o odstotkih deleža investitorjev Uradni list FLRJ št. 25/56).

8. Kmetijske organizacije lahko dobijo kredite za prirastek živine lastne reje, za plemensko in delovno živino, ako je pasma ocenjena po republiških predpisih kot kvalitetna in donosna. Krediti se dobijo na prirastek iz leta 1954 in 1955, pri čemer se odbije znesek že dobljenih kreditov za nakup take živine ter znesek v ta namen uporabljenih lastnih sredstev. Obrestna mera je 3% letno, rok vračila pa je 5 let. (Odlok o dajanju investicijskih posojil za povečanje živine lastne reje Ur. list FLRJ št. 7/55).

9. Možno je dobiti kredit tudi za plačilo uvožene opreme, ki je bila dodeljena iz tristranske pomoči.

V vseh primerih je pogoj kreditna sposobnost, urejenost knjigovodstva in finančnega poslovanja kmetijske organizacije.

B. OBRATNI KREDITI

Obratne kredite morajo dobiti kmetijske organizacije pod naslednjimi pogoji:

a) **Kmetijska posestva v izgradnji:** Kmetijska posestva, ki so v izgradnji in že deloma med izgradnjo tudi proizvajajo (izgradnja traja tudi do 5 let), dobivajo za izgradnjo investicijski kredit. Potrebna obratna sredstva za proizvodnjo med časom izgradnje morajo biti dana iz istih virov, iz katerih je kreditirana investicija.

b) **Kmetijska posestva v poizkusni proizvodnji:** Po končani investicijski izgradnji odloči pristojni organ o dobi poizkusne proizvodnje. Potrebna obratna sredstva morajo biti zagotovljena iz tistih sredstev, iz katerih je financirana odnosno kreditirana investicijska izgradnja (Ur. list FLRJ št. 51/55 in 38/55); izjemoma kreditira banka poizkusno proizvodnjo, če je bila končana investicijska izgradnja pred 24. 8. 1955 in je bila izgradnja kreditirana iz Splošnega investicijskega sklada. Če je od 24. avgusta do konca decembra posestvo prešlo iz

izgradnje v poizkusno proizvodnjo, da kredit za poizkusno proizvodnjo banka le v sorazmernem znesku s tistim delom, ki je bil investiran iz Splošnega investicijskega sklada. Preostanek, ki je bil financiran iz republiških ali lokalnih investicijskih skladov, pa mora zagotoviti tisti investicijski sklad, ki je delno kreditiral investicijsko izgradnjo. Potrebna obratna sredstva za poizkusno proizvodnjo zagotovi sorazmerno s sredstvi, vloženi v investicijsko izgradnjo, banka iz dotičnega sklada, iz katerega je bila kreditirana investicijska izgradnja. Enako morajo biti tudi za 1956 leto zagotovljena obratna sredstva za poizkusno proizvodnjo iz tistih sredstev, iz katerih je bila kreditirana izgradnja. Vendar v 1956 letu ne daje več banka tistega dela kredita, ki odpade na kreditiranje iz Splošnega investicijskega sklada, temveč ta sklad sam. Investitor si mora sam poskrbeti obratna sredstva iz skladov, iz katerih je bila kreditirana odnosno financirana investicijska izgradnja. Višina potrebnega obratnega kredita za poizkusno proizvodnjo se določi na osnovi predračuna izdatkov in dohodkov poizkusne proizvodnje. Če daje kredit (oziroma del kredita) za poizkusno proizvodnjo banka, le-ta zahteva, da se za delni ali celotni kredit predloži poročstvo ljudskega odbora v višini kredita, ki ga da banka brez položitve jamstvenega zneska. Takšen kredit se smatra kot stalni in je obrestna mera 2% letno. Rok vračila kredita je vezan na čas poizkusne proizvodnje.

Jamstvo mora veljati za čas poizkusne proizvodnje in še en mesec po potrditvi obračuna poizkusne proizvodnje. S tem je banki dana možnost, da vnovči morebitno izgubo poizkusnega poslovanja, sicer je vsako jamstvo brezpredmetno.

c) **Kmetijska posestva v redni proizvodnji:** Že obstoječa kmetijska posestva, ki so prešla v redno proizvodnjo do 24. avgusta 1955, dobijo kredit za obratna sredstva pri banki. Posestva, pri katerih se je končala investicijska izgradnja po tem terмину in se je investicijska izgradnja kreditirala iz raznih investicijskih skladov, dobijo obratni kredit za redno obratovanje pri banki samo za sorazmerni del, ki odpade na vložena sredstva za investicijsko izgradnjo v času od 24. avgusta do 31. decembra 1955 iz Splošnega investicijskega sklada. Če je bila izgradnja v tem času kreditirana iz republiškega, okrajnega ali občinskega sklada, morajo biti iz teh skladov tudi zagotovljena sredstva za redno obratovanje. Za posestva, za katera je dokončna investicijska izgradnja v 1956 letu, mora preskrbeti potrebna obratna sredstva investitor iz sredstev, iz katerih so bile krediti-

rane investicije, torej tudi iz Splošnega investicijskega sklada.

Kmetijska posestva, ki preidejo iz poizkusne proizvodnje v redno proizvodnjo, dobijo potrebni obratni kredit pri banki. Ta kredit se zmanjša za že vložena sredstva za obratovanje v času poizkusne proizvodnje. To pa zato, ker se sredstva iz splošnih družbenih skladov, ki so bila dana za poizkusno proizvodnjo, ne vračajo v te sklade, ampak ostanejo še nadalje na razpolago posestvu za redno obratovanje, kot sklad obratnih sredstev.

Za kredite za redna obratna sredstva, ki jih daje banka, zaračuna za kredite za stalna obratna sredstva 2% letnih obresti, za kredite za dopolnilna obratna sredstva pa 3% letnih obresti.

Za vse ostale izredne potrebe je sicer možno dobiti termenske dopolnilne obratne kredite, vendar pa so te možnosti zelo omejene. Potrebe po termenskih kreditih banka posebej ocenjuje in primerja s stanjem blaga na tržišču in s cenami pridelkov. Možno je, da posestvo ne more prodati pridelkov, ker so predragi. Takšnih zalog, ki nimajo realnega kritja, tudi banka ne more kreditirati. Zahteve po takšnih in sličnih termenskih dopolnilnih obratnih kreditih obravnava banka po posebnem postopku in če je potrebno, zahteva za takšen kredit tudi jamstvo pristojnega ljudskega odbora. Obrestna mera za kredit znaša 3% letno.

Načeloma se dajejo termenski krediti v izjemnih primerih največ za dobo 6 mesecev, dočim je redna doba od enega do treh mesecev. Določena je le obrestna mera

za te termenske kredite, ki kakor je že rečeno, znaša 3% letno.

Ker se posebej ocenjuje vsaka posamezna potreba kmetijskih posestev po termenskih dopolnilnih obratnih kreditih, morajo biti v prošnji za tak kredit navedeni vsi vzroki, ki vplivajo na pravilno presojo upravičenosti za dodelitev kredita, višino in rok vračila.

Imenovanja ObLO Piran

Na seji Občinskega ljudskega odbora Piran dne 23. marca 1956 so bili

imenovani:

a) v upravni odbor Ljudske knjižnice, Piran:

1. **Stojan Ražem**, učitelj, Piran, Trg 1. maja 12,
2. **Feodora Pečenko**, Piran, Garibaldijev kolovoz 5,
3. **Egon Setomin**, Pomorska srednja šola, Piran,
4. **Miroslav Pahor**, Muzej, Piran in
5. **Adolf Krašna**, upravnik Ljudske knjižnice, Piran;

b) v upravni odbor Mestnega arhiva, Piran:

1. **Zdravko Močnik**, sodišče, Piran,
2. **Marica Nardin**, prof. Pomorske srednje šole, Piran,
3. **Alojz Maruško**, Pomorska srednja šola, Piran,
4. **Miroslav Pahor**, ravnatelj Muzeja, Piran in
5. **Jurij Žindra**, pom. arhivar, Piran;

c) **Adolf Krašna** za upravnika Ljudske knjižnice, Piran;

d) **Just Bole** za upravnika Nižje glasbene šole, Piran.

Člani prisilne uprave so:
Franc Stegnar, predsednik,
Milan Černčeč, član,
Marjan Keber, član.
Izbrisejo se dosedanji upravičenci:
Slavko Bevk, direktor in
Franc Kravos, računovodja.

Reg b II 23/3

»KRAS« BIRO ZA PROJEKTIRANJE IN KONSTRUIRANJE POSTOJNA.

Novi upravičenci za podpisovanje

podjetja:
Ignac Čokl, v. d. direktorja,
Julijana Rebec, administratorica,
Franc Sedmak, tehnik,
zadnja dva v odsotnosti v. d. direktorja v vseh slučajih.
Izbrisejo se:
Ing. Janko Kolar, direktor,
Marija Fajdiga, tajnik.

Zadr b I 50/3

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom PREGARJE

V neposredni dejavnosti zadruga so:

- a) Trgovina z živili in raznimi gospodinjskimi potrebščinami, tekstilom in usnjenimi izdelki,
- b) Gostilna s prodajo alkoholnih pijač ter tople in mrzle hrane,
- c) Obratovanje mlina in mlatilnice.

Reg b I 648/3

»ELEKTRO — KOPER« KOPER

Novi upravičenci za podpisovanje podjetja:
ing. Jože Kuralt, tehnični vodja, skupno z direktorjem, v slučaju

po pooblastilu,
Avgust Habič, šef gospodarsko-računskega sektorja.
Ime namestnika računovodje se spremeni po poroki:
Zorko roj, Boštjančič Olivera.
Konstituiranje podjetja:
22. 5. 1956
Pravila predložena:
22. 6. 1956.
Izbrise se:
Rudolf Samsa, šef knjigovodstva.

Reg b II 154/56-1

»ILIRIJA« TRGOVSKO GROSISTIČNO PODJETJE ILIRSKA BISTRICA

Poslovni predmet:
Trgovina na debelo v naslednjih strokah:

Tekstilno blago; kratko in pleteno blago ter konfekcija; galanterijsko in bazarsko blago ter igrače; vrvarski izdelki in izdelki iz konoplje in jute; obutev; usnje; sedlarsko blago in potrebščine; železnina in kovinski izdelki; kolesa, šivalni stroji in potrebščine; naftni derivati, mazivna olja in masti; glasbila; radijski aparati in potrebščine; elektrotehnični material; barve, laki, kemikalije in potrebščine; parfumerijsko in kozmetično blago; gradbeni material; steklo, porcelan in keramika; pohištvo; pisarniški material, papir, pisalne in šolske potrebščine; žito in mlevski izdelki; semensko blago; živila in gospodinjske potrebščine; mleko in mlečni izdelki; kruh in pecivo; alkoholne in brezalkoholne pijače; tobačni izdelki, vžigalice in požarebščine; izdelki domače obrti in umetnih obrti; mešano industrijsko blago, drogerijsko blago. Prodaja na drobno bencina, plinskega olja, motornega olja in gradbenega materiala.

Ime direktorja:
Aleksander Ličan.

Podjetje je ustanovil: Okrajni ljudski odbor Ilirska Bistrica dne 12. julija 1947, št. 6038/47.

Poleg direktorja podpisuje za podjetje:
Milena Kregar, računovodja.

Zadr I 8/3

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom PRESTRANEK V neposredni dejavnosti zadruga so še:

1. Pekarna KZ, Prestranek 47,
2. Prodajalna kruha in peciva KZ, Prestranek,
3. Trgovska poslovalnica KZ v Batenji vasi; prodaja mešanega blaga na drobno in odkup poljskih pridelkov,
4. posredovanje odkupa hlodivine in gozdnih sortimentov obratom oz. združni gospodarski organizaciji.

Zadr b I 37/3

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom SEŽANA

Na podlagi sklepov občnih zborov Kmetijskih zadrug z o. j. Povir, Štorje in Kazlje z dne 20. oziroma 18. novembra 1955 ter sklepa občnega zbora Kmetijske zadruga z o. j. Sežana z dne 17. oktobra 1955 v zvezi s sklepom Občinskega ljudskega odbora Sežana z dne 26. 3. 1956 o potrditvi spojitve se

Kmetijska zadruga z o. j. Povir, Kmetijska zadruga z o. j. Štorje, Kmetijska zadruga z o. j. Kazlje z aktivno in pasivo pripojilo Kmetijski zadrugi z o. j. Sežana. V posledku spojitve se izbrisejo: Kmetijska zadruga z o. j. Povir pod Zadr b I 54, Kmetijska zadruga z o. j. Štorje pod Zadr b I 51, Kmetijska zadruga z o. j. Kazlje pod Zadr b I 49.

Zadr b I 45/56-2

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom SV. ANTON

V neposredni dejavnosti zadruga so:

Register

gospodarskih in združnih organizacij

SPREMEMBE:

Reg b I 197/1

OBRTNA DELAVNICA »KROJAŠTVO« KOPER

Poslovni predmet:
Obrtne storitve iz krojaške stroke.

Ime poslovodje:
Jože Bratoš.

Delavnico je ustanovil:
Občinski ljudski odbor Koper dne 21. marca 1956, št. 01/3-2072/1.

Delavnica je v kolektivnem upravljanju delavcev.
Prevzem po delavcih — konstituiranje izvršeno dne 27. 6. 1956.

Reg b I 71/3

»ISTRA« ŠČETKARNA IN ŠČETINARNA KOPER

se z odločbo Občinskega ljudskega odbora v Kopru z dne 5. 6. 1956, št. 03/-23248/1

spremeni v

»PARTIZANKA« TOVARNA ZA PREDELAVO PLASTIČNIH MAS IN IZDELAVO ŠČETK IN ČOPIČEV KOPER.

Podjetje je z odločbo Občinskega ljudskega odbora v Kopru z dne 4. 4. 1956, št. 03/2-2157/1, prešlo pod prisilno upravo.

1. Trgovina z mešanim blagom, Sv. Anton št. 83.
 2. Odkup kmetijskih pridelkov, prodaja umetnih gnojil in zaščitnih sredstev,
 3. Poslovalnica št. 2 — Trgovina z mesom in mesnimi izdelki na drobno, Sv. Anton 82
 4. Gostilna s prodajo alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter jedil, Sv. Anton, Zadrugi dom.

Zadr b I 57/2

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom OBROV
 V neposredni dejavnosti zadruga sta:
 a) Poslovalnica — trgovina KZ, Gradišče in
 b) Poslovalnica — trgovina KZ, Golec.

Zadr b I 59/2

KMETIJSKA ZADRUGA z omejenim jamstvom HRPELJE—KOZINA
 Na podlagi sklepov občnega zbora Kmetijske zadruga z o. j. Hrpele—Kozina z dne 7. 3. 1954, pobora Hrpele—Kozina z dne 10. 2. trdila Občinskega ljudskega od-1956, št. 02/2-408/1 in sklepa Občinskega ljudskega odbora Hrpele—Kozina z dne 24. 11. 1955, št. 518/2-55 se
 Živinorejska zadruga z o. j. Ocizla in
 Kmetijska zadruga z o. j. Klanec Ocizla
 pripojita z aktivno in pasivo Kmetijski zadrugi z o. j. Hrpele—Kozina.
 V posledku pripojitve se izbrišeta: Kmetijska zadruga z o. j. Klanec—Ocizla pod Zadr VII 31 Živinorejska zadruga z o. j. Ocizla pod Zadr IV 27.

Reg b I 111/2

GOSTILNA »ISTRA«, Izola
 Konstituiranje podjetja 29. 5. 1956. Pravila predložena 13. 6. 1956.
 Novi upravičenec za podpisovanje: Lucijan Oblak, natakak.
 Predmet poslovanja se spremeni in se glasi odslej:
 Postrežba gostov z mrzlimi in toplimi jedili, alkoholnimi in brezalkoholnimi pijačami, kavo in sladoledom v sezoni.

Reg b I 119/2

OBRтна DELAVNICA »ELEGANT«, Koper
 Konstituiranje delavnice 22. 5. 1956. Pravila predložena 8. 6. 1956.

Reg b I 120/1

OBRтно PODJETJE »KRUH«, Koper
 Novi podpisniki za podjetje: Živko Grbac, v. d. direktorja, Lada Baškovič, računovodja.
 Izbrišeta se:
 Marjan Golja, direktor,
 Rikardo Černi, poslovodja.

Reg b I 143/2

OBRтна DELAVNICA ELEKTRO-RADIO, Piran
 Nova upravičenka za podpisovanje podjetja:
 Cvetana Vergolin, računovodja.

Reg b I 124/2

AVOTOPODETJE »PRIMORJE«, Piran
 Poslovni predmet se spremeni in se glasi:
 Krajevni in medkrajevni prevoz oseb in blaga na vseh relacijah, vzdrževanje in generaina popravila vseh vrst vozil za svoj račun in za račun druge osebe ter izvrševanje servisnih uslug.
 Novi računovodja je:
 Franc Kerznar.
 Izbriše se dosedanji računovodja: Jordan Vuk.

Reg b I 128/2

GOSTIŠČE »PRI DELFINU«, Piran
 Novi poslovodja oz. upravnik:
 Franc Paar.

Izbriše se dosedanji v. d. poslovodja:
 Karel Markežič.

Reg b I 132/2

GOSTINSKO PODJETJE »HOTEL ZORA«, Izola
 Novi upravičenec za podpisovanje podjetja je:
 Ivan Kajič, knjigovodja.
 Izbriše se:
 Gvido Mikac.
 Konstituiranje podjetja 13. 4. 1956. Pravila predložena 23. 5. 1956.

Reg b I 140/3

ZADRUŽNO PODJETJE »SADJE-ZELENJAVA«, Izola
 se s sklepom OBLO v Izoli z dne 13. 4. 1956, št. 02/2-899/1, spremeni v
ZADRUŽNO TRGOVSKO PODJETJE »ISTRA—SADJE«, Izola
 Konstituiranje podjetja 13. 4. 1956.

Reg b I 191/1

TURISTIČNO PODJETJE »PUTNIK SLOVENIJA« LJUBLJANA
 Naziv in sedež poslovalnice:
TURISTIČNO PODJETJE »PUTNIK SLOVENIJA«, LJUBLJANA
 Poslovalnica Koper
 Poslovni predmet:
 a) Pomoč in pospeševanje turističnega prometa (izdajanje napotnic na gostinska in prometna podjetja, sklepanje pogodb z gostinskimi podjetji);
 b) organizacija in izvedba izletov z lastnimi in tujimi prevoznimi sredstvi;
 c) opravljanje avtomobilskih voženj po naročilu;
 d) menjava valut in deviz;
 e) prodaja vozniških kart za vse vrste prevoznih sredstev za tu in inozemstvo;
 f) izdajanje turističnih publikacij in fotografij;
 g) informacije in propaganda v zvezi s turizmom;
 h) dajanje v zakup in na posodo prometna sredstva za izboljšanje zvez med turističnimi kraji in za prirejanje izletov;
 i) organizacija in izvedba izletov in ekskurzij v inozemstvo;
 j) posredovanje pri preskrbi potnih listov in vizumov;
 k) prodaja spominkov in turističnih publikacij v tu in inozemstvu.
 Šef poslovne enote:
 Ančka Kramar.
 Enoto je ustanovil:
 Delavski svet Turističnega podjetja PUTNIK SLOVENIJA s sklepom z dne 30. januarja 1956.
 Samostojne pravice enote:
 Poslovalnica lahko v lastnem okviru sklepa pogodbe za vsa v poslovnem predmetu navedena dela in usluge.

Reg b I 192/1

OBRтна DELAVNICA »FRIZER-SKI IN BRIVSKI SALON« KOPER
 Poslovni predmet:
 Opravljanje osebnih storitev frizerske stroke (Brivnica in česalnica).
 Ime poslovodje:
 Danijel Kolnik
 Delavnico je ustanovil:
 Občinski ljudski odbor Koper dne 5. 4. 1956, št. 2139/1-56
 Prevzeme po delavcih — konstituiranje izvršeno dne: 14. IV. 1956

Reg b I 193/1

Naziv in sedež podjetja:
MESTNA PEKARNA — IZOLA
 se v smislu sklepa Občinskega ljudskega odbora v Izoli z dne 13. 4. 1956, št. 02/2-1033/2 spremeni v
OBRтно PODJETJE »PEKARNA — IZOLA« IZOLA
 Poslovni predmet
 Peka kruha, trdega in mehkega peciva ter ostalih slašičarskih izdelkov; prodaja teh izdelkov.
 Prodajo vrši podjetje v naslednjih poslovnih enotah:
 Besenghijeva ul. 35,
 Trg. 29. novembra št. 1,
 Coppova ul. 63,
 Trg padlih št. 17,
 Degrasijeva ul. št. 2 in

Dantejeva ul. št. 6.
 Ime direktorja:
 Ivan Ivančič
 Podjetje je ustanovil:
 Ljudski odbor mestne občine Izola dne 21. 2. 1953, št. 324/1-53.
 Poleg direktorja podpisuje:
 Anica Kralj, računovodja.
 V smislu sklepov delavskega obrtnega podjetja »Pecivo« Izola in Obrtnega podjetja Mestna pekarna Izola z dne 6. 3. 1956 se po Odločbi Občinskega ljudskega odbora Izola z dne 9. 3. 1956, št. 02/2-841/1, pripoji Obrtnemu podjetju »Pecivo« v Izoli Obrtnemu podjetju »Pekarna — Izola«.
 Osnovni poslovni predmet vrši podjetje v nastopnih obratih, pekarnah:
 Skladiščna ulica št. 2,
 Dantejeva ul. št. 6,
 Besenghijeva ul. 35,
 Mossinijeva ul. št. 8.
 Poslovne enote nimajo samostojnih pravic.

Reg b I 193/2

Naziv podjetja:
OBRтно PODJETJE »PEKARNA« IZOLA
 Konstituiranje podjetja:
 10. 5. 1956
 Pravila predložena:
 18. 5. 1956.

Reg b I 194/1

Naziv in sedež gostišča:
GOSTIŠČE BOŽIČI, BOŽIČI
 Poslovni predmet:
 Prodaja alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hladnih in toplih jedil.
 Ime poslovodje:
 Edvard Kordiš
 Gostišče je ustanovil:
 Občinski ljudski odbor Koper dne 19. 4. 1956, št. 03/2-2460/1.
 Poleg poslovodje podpisuje za gostišče:
 Lucija Kordiš, v odsotnosti poslovodje.
 Gostišče je v kolektivnem upravljanju delavcev.
 Prevzem po delavcih — konstituiranje izvršeno 14. 5. 1956.

Reg b I 195/1

Naziv in sedež gostišča:
GOSTIŠČE »POD TRTO« ŠKOFIJE
 Poslovni predmet:
 Prodaja alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hladnih in toplih jedil.
 Ime poslovodje:
 Cvetko Batagelj.
 Gostišče je ustanovil:
 Občinski ljudski odbor Koper, dne 14. 5. 1956, št. 03/3-2878/2.
 Gostišče je v kolektivnem upravljanju delavcev.
 Prevzem po delavcih — konstituiranje izvršeno dne 14. maja 1956.

Reg b I 196/1

Naziv in sedež podjetja:
GOSTIŠČE »PRI POŠTI« KOPER
 Poslovni predmet:
 Prodaja alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hladnih in toplih jedil.
 Ime poslovodje:
 Jožef Kosmina.
 Gostišče je ustanovil:
 Občinski ljudski odbor Koper, dne 22. 5. 1956, št. 03/2-2243/1, iz prejšnjega manjšega gostišča.

Reg b II 124/2

Naziv podjetja:
KMETIJSKO POSESTVO RAZDRTO, RAZDRTO
 Novi upravičenci za podpisovanje:
 Sebastijan Peterlin, direktor,
 Vida Stavanja, knjigovodja.
 Izbrišeta se:
 Franc Ključar, upravnik in
 Emi Ključar, knjigovodja.

Izdaja časopisno podjetje »Slovenski Jadran« — Tiska tiskarna »Jadran« — Ureja uredniški odbor OLO Koper
 Odgovorni urednik Jože Repetar