

URADNI VESTNIK

OKRAJA CELJE

LETO IV

25. december 1959

Štev. 34

VSEBINA

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR SENTJUR PRI CELJU

346. Odlok o usmerjanju gradnje stanovanjskih hiš na območju občine Sentjur pri Celju.

347. Odlok o notranji organizaciji upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Sentjur pri Celju.

348. Odlok o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih Občinskega ljudskega odbora Sentjur pri Celju.

349. Odlok o začasnem finansiranju proračunskih potreb občine Sentjur pri Celju za leto 1960.

350. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prometnem davku.

351. Sklep o sestavi Sveta za šolstvo Občinskega ljudskega odbora Sentjur pri Celju.

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR ŠOŠTANJ

352. Odlok o določitvi višine povračila za službena potovanja in terensko delo, ki se opravlja v mejah občine Šoštanj do 10 km oddaljeno od ožjega območja občine.

353. Odlok o delovnem času (uradnih urah) upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Šoštanj in o času, v katerem ti upravni organi sprejemajo stranke.

354. Odlok o najvišji tarifi za dimnikarske storitve.

355. Sklep o ukinitvi Uprave stanovanjskih skupnosti Šoštanj in Velenje v Velenju.

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR ZALEC

356. Odločba o ustanovitvi Otroškega vrta v Preboldu.

357. Odločba o ustanovitvi sklada za razvoj telesne kulture občine Zalec.

IZVOLITVE, IMENOVANJA IN RAZRESITVE

Občinski ljudski odbor Smarje pri Jelšah

REGISTER FFINANČNO SAMOSTOJNIH ZAVODOV

346.

Po 1. in 6. členu uredbe o posebnih pogojih za gradnjo stanovanjskih hiš in upravnih stavb in o družbenem nadzorstvu nad to gradnjo (Uradni list FLRJ št. 15-240/58) in v zvezi z resolucijo Ljudske skupščine LRS (Uradni list LRS št. 22-139/58) je Občinski ljudski odbor Sentjur pri Celju na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 26. novembra 1959 sprejel

ODLOK

o usmerjanju gradnje stanovanjskih hiš na območju občine Šentjur pri Celju.

I.

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Iz namenskih sredstev za gradnjo stanovanj (v nadaljnjem besedilu »družbena sredstva«) ali z udeležbo teh sredstev, se smejo zidati stanovanjske hiše (v nadaljnjem besedilu »hiše«) in opremljati stanovanja na območju občine Šentjur samo v skladu z določbami tega odloka.

2. člen

Zidati se morajo predvsem hiše z večjim številom stanovanj (bloki) v koncentriranih gradbiščih. Dopusča pa se tudi gradnja vrstnih hiš, kjer to narekujejo posebni pogoji.

Pri individualnih hišah je treba stremeti za tem, da se doseže čim večja gostota prebivalstva na en ha — v povprečju praviloma ne sme površina zemljišča za eno hišo presegati 700 m². Pri obstoječi zazidavi z neugodno parcelacijo naj se gostota prebivalcev doseže z vmesno zazidavo več stanovanjskih hiš. Zazidava posameznih zemljišč v strnjenih stanovanjskih predelih se lahko dovoli samo če je v skladu s potrjenim urbanističnim programom.

Hiše se zidajo organizirano na terenih, ki se predhodno preiščejo glede nosilnosti tal in po naprej določenem programu, ki mora zajemati poleg hiš tudi vso pripadajočo komunalno ureditev in vse objekte, ki so potrebni naselju kot celoti. Prostore za uslužnostne

obrate je treba praviloma graditi v posebnih objektih izven stanovanjske hiše. Izjeme so dovoljene, če dejavnost, kateri so ti prostori namenjeni, ne povzroča ropota in šuma ali sicer ne moti okolice in če gradnja takih prostorov ne zahteva dražje konstrukcije in funkcionalno ne omejuje možnosti za racionalno izrabo stanovanjskih etaž.

Pri zazidavi vrzeli v obstoječih naseljih je treba v programu gradnje analizirati in upoštevati potrebe naselja oziroma stanovanjske skupnosti, prostore za dnevno preskrbo in druge servisne prostore.

Zazidava stanovanjskega naselja mora biti urbanistično tako urejena in organizirana, da omogoča večkratno uporabo istih projektov.

3. člen

S projektom za hišo mora biti izdelana racionalna rešitev za ureditev bližnje okolice, potrebnih zelenih površin, otroških igrišč, stanovanjskih potov in dovozov

4. člen

Pri izbiri zemljišča za stanovanjsko izgradnjo imajo prednost zemljišča, na katerih so že urejene komunalne naprave, če ustrezajo predvideni zazidavi. Če ni takih zemljišč, se izberejo zemljišča v bližini komunalnih naprav ali zemljišč, na katerih je mogoče z majhnimi stroški zgraditi komunalne naprave.

Poplavna zemljišča, zemljišča z visokim stanjem podzemskih voda, nestabilna zemljišča in zemljišča, katerih nosilnost znaša manj kot 1 kg/cm², se za gradnjo stanovanjskih hiš praviloma ne uporabijo.

5. člen

Hiše morajo biti priključene na javni vodovod, električno omrežje in na javno kanalizacijo, kjer obstojajo možnosti. Če ni javnega vodovoda, morajo imeti hiše svoj vodovod ali drugačno higiensko oskrbo z vodo.

Če ni javne kanalizacije, je obvezen priključek na greznico, ki mora biti zgrajena skladno s posebnimi tehničnimi predpisi.

6. člen

Na koncentriranih gradbiščih, posebno če se gradbena dela izvajajo na več objektih hkrati, se mora pred

pričetkom gradnje urediti električno, vodovodno in javno kanalizacijsko omrežje ter najnujnejše cestno omrežje (zbirne stanovanjske ceste).

Če se gradijo objekti zaporedno, se lahko potrebne komunalne naprave urejajo postopoma v skladu s potrebami, vendar v okviru urbanističnega načrta za določeno naselje.

7. člen

Hiše se lahko ogrevajo s centralno kurjavo, če je ekonomičnost investicije in eksploatacije utemeljena v potrjenem investicijskem programu.

8. člen

Hiše (bloki) se zidajo praviloma s štiri etažami nad terenom. Hiše z manj kot štirimi etažami se lahko zidajo, če nosilnost tal ne dovoljuje višjih hiš in če tako gradnja narekujejo zazidalni načrti.

9. člen

Stanovanja morajo biti zgrajena v hišah, ki ustrezajo splošnim tehničnim predpisom glede konstrukcije, toplote in zvočne zaščite, požarne varnosti in osnovne higijene.

Gradnja provizorijev za stanovanja ni dovoljena.

10. člen

Vsaka hiša z dvema ali več stanovanji mora imeti prostor za kurivo in ozimnico v kletnih prostorih. Pralnica je lahko v taki zgradbi le ena skupna in praviloma tudi poseben skupen prostor za shrambo koles in otroških vozičkov. Izkoristek teh prostorov mora biti ekonomsko upravičen.

11. člen

Vrste stanovanj se določijo po številu prostorov glede na število odraslih družinskih članov tako, da se štejeta na eno sobo dve ležišči. Ležišče v bivalni kuhinji se ne upošteva.

Za družino se štejejo starši z otroci, osebe, ki jih je koristnik stanovanja dolžan preživljati in gospodinjske pomočnice. Pri hišah, kjer so predvidena stanovanja za več kot štiričlansko družino, mora biti izkazana upravičenost zidanja takih hiš s strukturo družin, katerim so stanovanja namenjena.

12. člen

Občinski ljudski odbor usmerja gradnjo stanovanj na svojem območju s splošnim programom stanovanjske izgradnje, ki ga sprejme v okviru perspektivnega plana občine do leta 1961.

S splošnim programom se predpiše izgradnja takih stanovanj, ki upoštevajo razpoložljiva družbena sredstva in ki najbolj ustrezajo potrebam in navadam najširšega sloja prebivalcev, upoštevajoč njihove potrebe in ekonomske zmožljivosti ter strukturo družin.

II.

STANDARDNA STANOVANJA

13. člen

Vsako standardno stanovanje mora imeti glavne prostore, t. j. ustrezno število sob in delovno ali bivalno kuhinjo in potrebne stranske prostore: predsobo, kopalnico (s prho ali kadjo), stranišče ter shrambo za živila in čistila. Shrambi sta samostojna prostora ali pa vzdani omari z vzgonsko ventilacijo ali etažno ventilacijo.

V stanovanjskih blokih pri dveh ali večsobnih stanovanjih se priporoča gradnja povezovalnih stanovanj (garsonier) za zakonce brez otrok ali samce. Taka povezovalna stanovanja naj bodo konstrukcijsko in funkcionalno po možnosti zgrajena tako, da jih je mogoče uporabljati samostojno ali pa povezati s sosednim stanovanjem.

Garsoniera mora imeti najmanj sobo in stranišče ter prostor za umivanje z možnostjo kasnejše namestitve sanitarne opreme. Vsako stanovanje in garsoniera morata biti oskrbljena s pitno vodo. Skupne sanitarije so dovoljene le v javnih domovih.

14. člen

V standardnih stanovanjih se lahko predvidi delovna ali bivalna kuhinja.

Stanovanja z bivalno kuhinjo nimajo predvidene posebne dnevne sobe. V takem primeru je kuhinja prostor z najmanj 12 kvadratnimi metri čiste površine. Bivalno kuhinjo je iz higienskih razlogov mogoče predvideti le pri stanovanjih, ki so projektirana za največ štiri odrasle osebe. Če je bivalna kuhinja urejena tako, da ima kuhinjsko nišo, ki je posebej prezračevana, jo je mogoče predvideti tudi v stanovanju za več kot štiri odrasle osebe.

Delovna kuhinja je prostor, ki je po svojih dimenzijah in opremljen prilagojen gospodinjskemu delu, ne pa dnevnemu bivanju. Če projekt predvideva delovno kuhinjo, je treba predvideti tudi dnevno sobo. Če ima delovna kuhinja poseben dostop in jedilni kot, je mogoče upoštevati v dneveni sobi eno normalno ležišče.

15. člen

Vsako stanovanje mora imeti kompletno stranišče ter prostor za kopalnico z instalacijo, z možnostjo namestitve prhe ali kopalne kadi.

Stanovanja, grajena do vključno za štiri rodbinske člane, imajo lahko združeno stranišče in kopalnico v enem prostoru; stanovanja, grajena za pet ali veččlanske družine, pa morajo imeti stranišče ločeno od prostora za kopalnico.

V kuhinjah in kopalnicah je lahko kurjava s trdim gorivom, elektriko ali plinom.

16. člen

Tlorisne površine standardnih stanovanj morajo biti v mejah normativov, glede na število ležišč, kakor sledi:

Največja bruto površina etaže stanovanja:

	Ležišča					
	1	2	3	4	5	6
a) stanovanja	—	51	66	81	97	109
b) garsoniere	28	37	—	—	—	—

Najmanjša čista površina stanovanja:

	Ležišča					
	1	2	3	4	5	6
a) stanovanja	—	32	42	52	62	72
b) garsoniere	20	24	—	—	—	—

Za največjo bruto etažno tlorisno etažno površino se šteje površina stanovanja s pripadajočimi zidovi in delom stopnišča, vendar brez stranskih prostorov izven območja stanovanja (kleti, podstrešja, garaža itd.). Površin za balkone in loggie se vračunavajo pri balkonih s 50 %, pri loggiah s 100 % v dopustno bruto tlorisno etažno površino.

Čista površina je izmera prostora med zidovi.

Vsako standardno stanovanje mora imeti vsaj eno sobo z najmanj 14 kvadratnimi metri čiste površine, druge sobe z dvema ali enim ležiščem naj bi merile do 14 kvadratnih metrov, oziroma do 10 kvadratnih metrov čiste površine, v nobenem primeru pa ne manj kot 10 kvadratnih metrov, oziroma 6 kvadratnih metrov. Pri tem se štejeta za eno sobo največ 2 ležišči, ležišče v bivalni kuhinji pa se ne upošteva.

17. člen

Občinski ljudski odbor lahko dovoli izjemo od predpisanih standardnih stanovanj, če urbanistični pogoji, lokacija in namemba hiše oziroma stanovanj za-

hteva posebne naprave, opremo, obdelavo in podobno, s tem, da dovoli gradnjo stanovanj, katerih bruto etažna tlorisna površina sme presegati do 10 % površine iz 16. člena tega odloka.

III.

ELEMENTI GRADENJ

18. člen

Občinski ljudski odbor bo razvijal določene oblike organizacij za investicijske storitve, kot so Zavod za stanovanjsko izgradnjo, stanovanjske zadrage in druge oblike združevanja investitorjev, opirajoč se pri tem na pridobljene izkušnje organizacij, ki morajo za izvajanje programa stanovanjske graditve prvenstveno uvajati tipizacijo elementov, konstrukcij in hiš.

19. člen

Organizacije iz prejšnjega člena se lahko združujejo zaradi skupne izdelave programa tipizacije elementov, konstrukcij in hiš ter so dolžne zaradi realizacije stanovanjske graditve pogodbeno vključevati gradbeno operativno, industrijo gradbenega materiala, projektne organizacije, Zavod za raziskavo materiala in konstrukcij LRS in druge organizacije, ki se bavijo s temi vprašanji.

KONSTRUKCIJE

20. člen

Načeloma se dopuščajo vsi načini gradnje, vendar mora projektant opravičiti izbiro načina gradnje z realnimi ekonomskimi analizami ali s posebnimi pogoji. Dovoljujejo se vse konstrukcije, pri katerih bi ekonomska primerjava in analiza dokazala nižjo ali enako ceno nasproti drugi vrsti konstrukcije.

Konstrukcijska višina prostorov sme znašati 2,70 ali 2,80 m, pri tem pa čista površina stanovanjskih prostorov ne sme biti manjša od 2,40 m.

Za podometne instalacije je treba predvideti potrebne rege.

Naknadno izsekovanje reg ni dovoljeno.

OSTREŠJE

21. člen

Strehe ne smejo biti ravne, razen če to narekujejo posebni razlogi. Terasa ne smejo biti tlakovane z brušenimi betonskimi ploščicami. Za ostrejša se smejo uporabljati le konstrukcije, ki izkazujejo najekonomičnejšo uporabo lesa.

STOPNIŠČA

22. člen

Posebne vhodne veže pri standardnih stanovanjih niso dopustne, ker mora biti hišni vhod neposredno v stopnišče. Širina stopniščnih ram sme biti 120 cm. Stopnice morajo biti proste montažne izvedbe, kjer so obdelane le nastopne ploskve. Oblaganje zidov v vežah in stopniščih ni dopustno. Višina in širina stopnic naj se približuje izmeri 16 × 28 cm.

Stopniščne ograje morajo biti varne in preproste.

VRATA IN OKNA

23. člen

Priporoča se uporaba notranjih vrat, izdelanih po principu montažne industrijske serijske izdelave. Širina vrat je za glavne prostore 90 ali 85 cm, za stranske prostore 70 cm v zidarski izmeri. Višina vrat je 2 m.

Svetloba oken (šipe) ne sme presegati ene šestine tlorisne površine prostora, v bivalnem prostoru pa je lahko večja.

ELEKTRIČNE INŠTALACIJE

24. člen

Bližnji vodi morajo teči skozi stopnišče, razdelilci so praviloma v etažah, bodisi za vsa stanovanja skupaj ali pa ločeno za posamezno stanovanje s priključkom v stopnišče.

V glavnih prostorih se lahko stropna svetlobna telesa nadomestijo s stenskimi, če se s tem doseže večje prihranke pri električni instalaciji.

Za električne instalacije se lahko uporabljajo vodi iz plastične mase v ometu.

VODOVODNE INŠTALACIJE

25. člen

Instalacije za vodo in kanalizacijo morajo biti združene v enem sanitarnem vozlu.

Na eno stanovanje sme biti po en navpični dovod in odvod. Kjerkoli je to mogoče, naj se vodovodna instalacija naredi znotraj ob zidu. Za odpadne cevi je mogoče uporabljati tudi izdelke iz plastične mase.

DRUGE NAPRAVE

26. člen

Zbiranje smeti mora biti koncentrirano v hiši ali izven nje v posebnih objektih, nikakor pa ne na stopniščih in vhodnih vežah.

Odprtina za vmetavanje kuriva mora biti na enem mestu za vsako stopnišče in sicer na tisti strani, kjer je dovoz do stavbe.

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-09-87/1959.

Šentjur pri Celju, dne 26. novembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

347.

Občinski ljudski odbor Šentjur pri Celju je po 16. členu zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Uradni list LRS, št. 22-119/59) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 24. decembra 1959 sprejel

ODLOK

o notranji organizaciji upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju.

1. člen

Organi občinskega ljudskega odbora, za katere se določa notranja organizacija so:

- | | |
|-----|---|
| A — | I. tajnik |
| B — | Temeljni upravni organi |
| | II. Oddelek za splošne zadeve |
| | III. Oddelek za gospodarstvo in finance |
| | IV. Odsek za narodno obrambo |
| C — | Posebni upravni organi |
| | V. Krajevni urad Dramlje |
| | VI. Kraj. urad Ponikva pri Grobelnem |
| | VII. Krajevni urad Planina pri Sevnici |
| | VIII. Krajevni urad Slivnica pri Celju |
| | IX. Krajevni urad Loka pri Žusmu |
| | X. Krajevni urad Prevorje |

2. člen

Notranja organizacija upravnih organov občinskega ljudskega odbora je naslednja:

V oddelku za splošne zadeve sta:

1. odsek za zdravstvo in socialne službe,
2. odsek za notranje zadeve.

V oddelku za gospodarstvo in finance sta:

1. referat za gozdarstvo,
2. uprava za dohodke.

V odseku za narodno obrambo in pri krajevnih uradih ni samostojnih notranjih organizacijskih enot.

3. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1960. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-01-20/1-1959.

Šentjur pri Celju, dne 24. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

348.

Občinski ljudski odbor Šentjur pri Celju je po 25. členu zakona o javnih uslužbencih (Uradni list FLRJ, št. 53-664/57, 44-748/58 in 1-5/59), 16. členu zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Uradni list LRS, št. 22-119/59) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 24. decembra 1959 sprejel

ODLOK

o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju.

1. člen

Za organe, navedene v odloku o notranji organizaciji upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju, se odločijo naslednja delovna mesta in najnižji naziv oziroma druga strokovnost:

Tek. št.	Delovna mesta	Najnižji naziv oziroma druga strokovnost	Število delovnih mest
	I. Tajnik	referent II. vrste	1
	II. Oddelek za splošne zadeve		
	1. načelnik	referent II. vrste	1
	2. referent za splošne zadeve in vodja sprej. pisarne	pis. referent	1
	3. referent za overitve in izdajo potrdil	pis. referent	1
	4. referat za šolstvo, prosveto in kulturo	pristav	1
	5. vodja glavne pisarne	pis. referent	1
	6. ekonom in arhivar	pis. referent	1
	7. vodja strojepisnice	strojepisec I b	1
	8. strojepisec	strojepisec II	1
	9. kurir	pomožni uslužbenec	1
	10. šofer in mehanik	kvalificiran delavec	1
	11. snažilka	nekvalificiran delavec	2
	Odsek za zdravstvo in socialne službe		
	12. šef in referent za zdravstvo ter splošno skrbstvo	pristav	1
	13. referent za skrbništvo in varstvo družine	pristav	1
	14. referent za invalidske zadeve in obračun socialno-zdravstvenih izdatkov	pis. referent	1
	15. medicinski tehnik	medicinski tehnik	1
	Odsek za notranje zadeve		
	16. šef in referent za notranje zadeve	pristav	1
	17. referent za civilno zaščito, požarno varnost in drž. stanja	pristav	1
	18. referent za prijavno in objavno službo	pis. referent	1
	19. matičar	pis. referent	1
	III. Oddelek za gospodarstvo in finance		
	1. načelnik	referent II. vrste	1
	2. referent za premoženjsko-pravne zadeve	referent II. vrste	1
	3. računovodja	računovodja	1
	4. referent za proračun	računovodja	1
	5. referent za gradnje, komunalne zadeve in gradbeno inšpekcijo	pristav	1
	6. referent za stanovanjske zadeve	pristav	1
	7. vodja administracije v referatu za stanov. zadeve	pom. pis. referent	1
	8. referent za kmetijstvo in kmetijsko inšpekcijo	pristav	1
	9. referent za analize in plan	referent II. vrste	1
	10. tržni inšpektor in referent za blagovni promet	pristav	1
	11. referent za delovna razmerja, tarifne zadeve in inšpektor dela	pristav	1
	12. vodja posredovalnice za delo	pristav	1
	Referat za gozdarstvo		
	13. referent za gozdarstvo	pristav	1
	14. referent za obračun gozdnih taks	računovodja	1
	15. vodja administracije	pom. pis. referent	1
	Uprava za dohodke		
	16. šef	referent II. vrste	1
	17. referent za dohodke iz gospodarstva	davkar	1
	18. referent za dohodke od prebivalstva	davkar	2
	19. referent za registracijo, takse in odmero davka na dediščine in darila	davkar	1
	20. vodja davčnega knjigovodstva	računovodja	1
	21. davčni knjigovodja	računovodja	3
	22. davčni izvršitelj	davčni izvršitelj	2
	IV. Odsek za narodno obrambo		
	1. šef	referent II. vrste	1
	2. referent	pristav	2
	3. vodja administracije	pis. referent	1
	V. Krajevni urad Dramlje		
	1. šef	pristav	1
	2. kurir	pom. uslužbenec	1
	VI. Krajevni urad Ponikva pri Grobelnem		
	1. šef	pristav	1
	VII. Krajevni urad Planina pri Sevnici		
	1. šef	pristav	1
	2. referent za izdajo potrdil in overitve	pom. pis. referent	1
	3. kurir	pom. uslužbenec	1
	VIII. Krajevni urad Slivnica pri Celju		
	1. šef	pristav	1
	2. referent za izdajo potrdil in overitve	pom. pis. referent	1

IX. Krajevni urad Loka pri Žusmu

1. šef pristav 1

X. Krajevni urad Prevorje

1. šef pristav 1

2. člen

Honorarni uslužbenci se zaposlujejo še nadalje na naslednjih delovnih mestih:

1. občinski sodnik za prekrške,
2. sanitarni inšpektor v odseku za zdravstvo in socialne službe oddelka za splošne zadeve,
3. referent za obračunavanje škode povzročene po plinu iz Cinkarne v Celju,
4. referent za splošne zadeve v upravi za dohodke.

V ostalem se pa smejo honorarni uslužbenci v bodoče sprejemati samo za krajši čas za izvršitev izrednih in nujnih poslov, ki jih ni možno izvršiti z rednimi uslužbenci.

3. člen

Za vsa v 1. in 2. členu tega odloka navedena delovna mesta se zahteva tudi predpisani strokovni izpit iz ustrezne stroke ali oprostitev izpita v izjemnih in upravičenih primerih.

4. člen

Poleg delovnih mest, navedenih v 1. in 2. členu tega odloka so pri upravnih organih še pripravniška mesta za tele službe:

1. upravna: 1 pravnik, 1 za naziv pristav;
2. finančna: 1 za uslužbenca III. vrste;
3. pisarniška: 2 za uslužbenca IV. vrste.

5. člen

Uslužbenci, ki že zavzemajo delovna mesta določena s tem odlokom, pa nimajo s tem odlokom predpisanega najnižjega naziva, ostanejo začasno še nadalje na teh delovnih mestih.

6. člen

T odlok velja od 1. januarja 1960. S tem dnem preneha veljati odločba o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju pod št. 01/1-3068/2-58 z dne 18. decembra 1958. Odlok se objavi v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-01/2-01-21/1-1959.

Šentjur pri Celju, dne 24. decembra 1959.

Predsednik

Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

349.

Občinski ljudski odbor Šentjur pri Celju je po 43. členu temeljnega zakona o proračunih (Uradni list FLRJ, št. 13-126/56), 39. členu zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52-644/57) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 24. dec. 1959 sprejel

ODLOK**o začasnem finansiranju proračunskih potreb občine Šentjur pri Celju za leto 1960.****1. člen**

Do sprejetja proračuna občine Šentjur pri Celju za leto 1960, a najdalje do 31. marca 1960 se bodo proračunske potrebe občine začasno finansirale na podlagi tromesečnih blagajniških planov dohodkov in izdatkov v mejah proračuna občine za leto 1959.

Za kritje izdatkov po prvem odstavku tega člena lahko občinski ljudski odbor najame pri Komunalni

banki v Celju kratkoročno posojilo do zneska 30.000.000 dinarjev, če dohodki ne bi pritekali skladno z izdatki po tromesečnem planu.

2. člen

Dohodki, ki se dosežejo in izdatki, ki se izvršijo v času začasnega finansiranja, so sestavni del proračuna občine Šentjur pri Celju za leto 1960.

3. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1960. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-31-139/1-1959.

Šentjur pri Celju, dne 24. decembra 1959.

Predsednik

Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

350.

Po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 18. členu uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52-650/57), 3. členu uredbe o spremembah in dopolnitvah tarife prometnega davka (Uradni list FRLJ, št. 3-16/58, 16-298/58, 1-15/59, 28-514/59 in 45-729/59) je Občinski ljudski odbor Šentjur pri Celju na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 24. decembra 1959 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prometnem davku.****1. člen**

V odloku o občinskem prometnem davku (Uradni vestnik okraja Celje, št. 6-46/59 in 25-212/59) se izvrše naslednje spremembe in dopolnitve:

1. Del A —

- a) v tar. št. 5 pod a) se spremeni stopnja 12 % na 7 %;
- b) pripomba IV se črta.

2. Del B —

- a) v tar. št. 24 pod a) se spremeni stopnja 12 % na 7 %;
- b) pripomba III se črta.

3. Del C — promet na drobno:

- a) v tar. št. 1 pod a) se spremeni stopnja 8 % na 7 %.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-32-150/1-1959.

Šentjur pri Celju, dne 24. decembra 1959.

Predsednik

Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

351.

Občinski ljudski odbor Šentjur pri Celju je po drugem odstavku 157. člena splošnega zakona o šolstvu (Uradni list FLRJ, št. 28-535/58) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, številka 19-88/52) na seji občinskega zbora dne 24. decembra 1959 sprejel

SKLEP

o sestavi Sveta za šolstvo Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju.

1.

Svet za šolstvo Občinskega ljudskega odbora Šentjur pri Celju ima enajst članov, vštvetiši predsednika.

2.

Svet za šolstvo sestavljajo:

a) dva člana, ki ju izvoli občinski ljudski odbor na skupni seji obeh zborov izmed odbornikov;

b) trije člani, ki jih izvolijo izmed članov šolskih odborov delegati šolskih odborov iz območja občine;

c) trije člani, ki jih izvolijo izmed svojih članov oziroma svojega delovnega kolektiva občinski sindikalni svet, upravni odbor podjetja ALPOS Šentjur pri Celju in svet Svobod in prosvetnih društev Šentjur pri Celju, in sicer vsak po enega člana;

č) dva člana, ki ju imenuje občinski ljudski odbor izmed prosvetnih in drugih javnih delavcev;

d) referent za šolstvo, prosveto in kulturo oddelka za splošne zadeve občinskega ljudskega odbora, ki je po svojem položaju tajnik sveta in ima pravice člana sveta.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku okraja Celje in velja od dne objave.

Št. 01/2-02/95/1-1959.

Šentjur pri Celju, dne 24. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šentjur pri Celju
Peter Hlastec l. r.

352.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je na seji občinskega zbora dne 21. decembra 1959 po 15. členu uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o potnih in selitvenih stroških (Uradni list FLRJ, št. 26-325/56), 171. členu uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52-650/57) in po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) sprejel

ODLOK

o določitvi višine povračila za službena potovanja in terensko delo, ki se opravlja v mejah občine Šoštanj do 10 km oddaljeno od ožjega območja občine.

1. člen

Za službena potovanja in terensko delo, ki se opravlja v mejah občine Šoštanj do 10 km oddaljeno od ožjega območja, se določi povračilo in to:

- | | |
|---|---------|
| 1. za uslužbenca od V. plačilnega razreda navzgor | 650 din |
| 2. za uslužbenca od X. do VI. plačilnega razreda in za visoko kvalificirane delavce | 600 din |
| 3. za druge uslužbenca in delavce | 500 din |

2. člen

Uslužbenec in delavec Občinskega ljudskega odbora Šoštanj se lahko določi za službena potovanja, ki se opravljajo v mejah občine Šoštanj do 10 km oddaljeno od ožjega območja občine povračilo stroškov za službena potovanja tudi v obliki mesečnega pavšala.

3. člen

Povračilo v obliki mesečnega pavšala pripada le za take vrste opravil na terenu, ki se stalno ponavljajo

in ki terjajo povprečno na mesec vsaj 10 dni zunanjega dela.

4. člen

Potni pavšal določi s posebno odločbo komisija za uslužbenske zadeve občinskega ljudskega odbora Šoštanj in sme znašati največ 8.000 din mesečno. Potni pavšal se plačuje mesečno za nazaj.

Uslužbenci, ki prejemaajo potni pavšal po tem odloku, morajo mesečno za nazaj predložiti opis službenih potovanj in del, ki so jih opravili.

5. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

S tem dnem preneha veljati odlok o določitvi višine povračila za službena potovanja ali terensko delo, ki se opravlja v mejah občine Šoštanj do 10 km oddaljeno od ožjega območja občine (Uradni vestnik okraja Celje, št. 1-5/58).

Št. 01-1-156/3-1959.

Šoštanj, dne 21. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Stane Ravljen l. r.

353.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. decembra 1959 po 71. členu zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Uradni list LRS, št. 22-119/59) sprejel

ODLOK

o delovnem času (uradnih urah) upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Šoštanj in o času, v katerem ti upravni organi sprejemajo stranke.

1. člen

Delovni čas (uradne ure) upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Šoštanj se določi na vsak delovni dan od 7. do 14. ure.

2. člen

Stranke se pri upravnih organih sprejemajo vsak torek, petek in soboto v tednu med rednim delovnim časom.

3. člen

Službe, ki imajo stalno opravila s strankami (sprejemna pisarna, glavna pisarna, prijavno-odjavna služba, matična in podobno), pa sprejemajo stranke vsak delovni dan v tednu.

Državljanje, ki so zaposleni, sprejema dežurni uslužbenec tudi izven delovnega časa, v kolikor prihajajo v zadevah, katere opravljajo službe, ki imajo opravke z strankami. V nujnih primerih pa mora sprejeti dežurni uslužbenec tudi druge stranke.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-1-157/2

Šoštanj, dne 21. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Stane Ravljen l. r.

354.

Po 26. členu statuta občine Šoštanj, 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 9. členu uredbe o ureditvi in opravljanju dimnikarske službe (Uradni list LRS, št. 21-116/50) in 6. točki 42. člena zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov (Uradni list LRS, številka 49-227/57) je Občinski ljudski odbor Šoštanj na seji občinskega zbora dne 21. decembra 1959 sprejel

ODLOK

o najvišji tarifi za dimnikarske storitve.

1. člen

Na območju občine Šoštanj se predpiše najvišja tarifa, po kateri lahko dimnikarski obrati (v nadaljnjem besedilu »dimnikarji«) določijo cene za vse vrste dimnikarskih storitev:

	din
1. odprto kuhinjsko ognjišče	80
2. kmečka kuhinja z dvojnimi stropom	121
3. plezalni dimnik:	
a) od podstrešja navzgor (za eno etažo)	59
b) za vsako nadaljnje nastropje (etažo)	15
4. ozki ali valjasti dimnik:	
a) od podstrešja navzgor (za eno etažo)	23
b) za vsako nadaljnje nastropje (etažo)	6
5. dimnik centralne ogrevalne naprave ali pekovske peči:	
a) od podstrešja navzgor (za eno etažo)	82
b) za vsako nadaljnje nadstropje (etažo)	15
6. dimnik etažne peči in vseh vrst gostinskih in zavodskih štedilnikov:	
a) od podstrešja navzgor (za eno etažo)	29
b) za vsako nadaljnje nadstropje (etažo)	15
7. dimna cev, zidana:	
a) do 2 metrov	15
b) za vsak nadaljnji meter	6
8. štedilnik:	
a) z eno pečico	31
b) z eno pečico in kotličkom ali 2 pečicama	46
c) z dvema pečicama in kotličkom ali tremi pečicama	48
9. štedilnik v gostinskih obratih in zavodih:	
a) navadni, v malem gostinskem obratu	85
b) mizni, prosto stoječi ali z nastavkom v srednjem gostinskem obratu, javni kuhinji ali slično	130
c) mizni, veliki, prosto stoječi ali z nastavkom v velikih restavracijah, javnih kuhinjah in slično	173
10. ogrevalec vode (bojler), časovna norma povprečno 12,5 min.	32
11. grelci posode	70
12. pralni kotel s kanali za odvod dima	30
13. običajna železna peč z 2 m cevi	40
14. peč sistema Lutz ali podobno:	
a) brez pečice	40
b) z eno pečico	56
c) z dvema ali več pečicama	75
č) izredno velika	85
15. kanal centralne ogrevalne naprave ali pekovske peči:	
a) mali, neplezalni, do 9 m dolžine	90
b) za vsak nadaljnji meter	15
c) veliki plezalni, do 9 m dolžine	154
č) veliki, za vsak nadaljnji meter	28
16. pekovska peč na premog ali drva	90
17. pekovska parna peč:	
a) z eno etažo (pečjo)	182
b) z dvema ali več etažami	268

18. etažna peč za centralno ogrevanje, vštvešči dimne odvode	90
19. centralna ogrevalna naprava, vštvešči dimne odvode:	
a) z malim kotlom do 6 m ² ogrevalne površine (do 9 členov)	130
b) s srednjevelikim kotlom do 15 m ² ogrevalne površine (do 14 členov)	245
c) z velikim kotlom od 15 do 30 m ² ogrevalne površine (nad 14 členov)	310
č) parni kotli za centralno ogrevanje nad 30 m ² ogrevalne površine	410

2. člen

Za dimnikarska dela, ki niso naštetja v 1. členu tega odloka, kakor na primer čiščenje tovarniških dimnikov, parnih kotlov itd., se določi cena po medsebojnem sporazumu glede na čas, porabljen za opravljeno delo.

3. člen

Povišane cene za dimnikarske storitve, in sicer največ do 20 % pribitka k tarifi iz 1. člena tega odloka, se smejo zaračunati za okoliš, ki je oddaljen nad 5 km od dimnikarskega obrata. Ob nedeljah in praznikih, v nočnih urah, to je od 22. do 6. ure ter v nadurah, se sme zaračunati največ 50 % pribitka k tarifi iz 1. člena tega odloka.

Ta odločba ne velja za opravljanje dimnikarskih storitev v strnjjenih naseljih, čeprav so oddaljena več kot 5 km od sedeža dimnikarskega obrata.

5. člen

Pavšalno plačevanje dimnikarskih storitev je dovoljeno po dogovoru med dimnikarjem in strankami.

6. člen

Kurilne naprave in dimni odvodi se morajo ometati v rokih, ki so določeni v 3. členu odredbe o obveznem ometanju kurilnih naprav (Uradni list LRS, št. 11-85/48). Za območje občine velja splošen ometalni rok enega meseca, v kolikor z omenjeno odredbo ali s predpisom okrajnega ljudskega odbora niso določeni drugačni ometalni roki. Če dimnikar ni očistil štedilnika ali drugih kurilnih naprav zato, ker je stranka izjavila, da kurilnih naprav ni uporabljala in da ometanje ni potrebno, se sme za izgubo časa zaradi opravljene kontrole zaračunati največ 50 % od tarife iz 1. člena tega odloka in sicer pod pogojem, da se je iz požarno-varnostnih razlogov potrebni kontrolni pregled v resnici izvršil. V nasprotnem primeru je nedopustno zaračunati kakršnekoli pristojbine za neopravljeno delo.

7. člen

Dimnikar mora na zahtevo plačnika dimnikarskih storitev izstaviti veljavno plačilno potrdilo s specifikacijo dimnikarskih storitev in navedbo tarifne postavke.

8. člen

Navodila za izvajanje tega odloka bo izdal po potrebi Svet za splošne zadeve Občinskega ljudskega odbora Šoštanj.

9. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 din se kaznuje zaradi prekrška:

1. dimnikar, če zahteva in sprejme pristojbino, čeprav ni izvršil določenega dela ali ni izvršil kontrolnega pregleda;

2. dimnikar, ki na zahtevo plačnika ne izda potrdila o plačilu z navedbo storitve in tarifnih postavk.

Prekoračenje tarife tega odloka se kaznuje po 10. členu uredbe o izravnavi posebnih predpisov o prekrških v uredbah in drugih predpisih vlade LRS, in njenih organov z določbami temeljnega zakona o prekrških (Uradni list LRS, št. 14-58/52).

10. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku okraja Celje. Velja od 1. januarja 1960.

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati odlok o najvišji tarifi za dimnikarske storitve (Uradni vestnik okraja Celje, št. 10-251/56).

Št. 01-2-7/1-1959.

Šoštanj, dne 21. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Stane Ravljen l. r.

355.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. decembra 1959 po 61. členu zakona o stanovanjskih skupnostih (Uradni list FLRJ, št. 26-279/59) sprejel

SKLEP

o ukinitvi Uprave stanovanjskih skupnosti Šoštanj in Velenje v Velenju.

I.

Uprava stanovanjskih skupnosti Šoštanj in Velenje v Velenju se ukine z dnem 31. decembra 1959.

II.

Uprava preda svoje posle hišnim svetom in tajništvom stanovanjskih skupnosti v Šoštanju in Velenju ter Občinskemu ljudskemu odboru Šoštanj, v kolikor spadajo posamezne zadeve v pristojnost njegovih organov.

III.

Za izvršitev tega sklepa skrbi oddelek za gospodarstvo Občinskega ljudskega odbora Šoštanj.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. SA-134/1-1959.

Šoštanj, dne 21. decembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Stane Ravljen l. r.

356.

Po 26. členu statuta občine Žalec in 27. členu splošnega zakona o šolstvu (Uradni list FLRJ, št. 28-535/58) je Občinski ljudski odbor Žalec na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. novembra 1959 izdal

ODLOČBO

o ustanovitvi Otroškega vrteca v Preboldu.

1. člen

Ustanovi se Otroški vrtec v Preboldu.

2. člen

Otroški vrtec v Preboldu je proračunski zavod s svojim predračunom dohodkov in izdatkov, ki je sestavni del proračuna občine Žalec. Odredbodajalec za izvrševanje predračuna je upravnik zavoda.

3. člen

Otroški vrtec mora poslovati po veljavnih predpisih za proračunske zavode.

4. člen

Zavod upravlja upravni odbor, ki šteje 9 članov. Upravnik zavoda je član upravnega odbora po svojem položaju.

5. člen

Zavod je pod nadzorstvom Sveta za šolstvo ObLO Žalec.

6. člen

Otroški vrtec Prebold je zavod za predšolsko vzgojo. Njegova naloga je, nuditi otrokom v starosti od 3 do 7 let predšolsko vzgojo in izobrazbo. Pod strokovnim vodstvom vzgojitelja naj si otroci v vrtcu pridobe lepe navade, spretnosti in znanje, goje svoj telesni in umski razvoj in se tako pripravljajo za šolanje in za življenje.

7. člen

Otroški vrtec začne poslovati s 1. decembrom 1959.

8. člen

Ta odločba se objavi v Uradnem vestniku okraja Celje. Velja od 1. decembra 1959.

Št. 01/2-00-6/2-1959.

Žalec, dne 21. novembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Žalec
Tone Delak l. r.

357.

Po 26. členu statuta občine Žalec v zvezi s 15. in 50. členom zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 121. in 155. členom splošnega zakona o šolstvu (Uradni list FLRJ, št. 28-535/58) je Občinski ljudski odbor Žalec na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. novembra 1959 izdal

ODLOČBO

o ustanovitvi sklada za razvoj telesne kulture občine Žalec.

1. člen

Ustanovi se sklad za razvoj telesne kulture občine Žalec.

2. člen

Sredstva sklada se uporabijo za gradnjo športnih objektov in poligonov po programu investicij in po prioritetenem redu, ki ga določi Svet za telesno vzgojo, za vzdrževanje športnih in telesno-vzgojnih objektov, za nabavo in vzdrževanje športnih rekvizitov in podobno.

3. člen

Sredstva sklada se zagotovijo iz proračunske dotacije občinskega ljudskega odbora, dotacij drugih državnih organov in zavodov, gospodarskih in zadržnih organizacij, iz dohodkov prostovoljnih akcij (prodaje športnih blokov, markic, kuvert in slično), iz predpisane dela prometnega davka na vstopnice v kinu, iz skladov za preventivo iz katerih bo prispeval zavod za socialno zavarovanje, iz dohodkov prirediteljev, veselice, tombol in slično.

4. člen

Sredstva, ki jih je dosedaj zbral občinski štab za zbiranje prispevkov za razvoj telesne kulture, se prenesejo v celoti v ta sklad.

5. člen

Sklad je pravna oseba.

6. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ga imenuje Svet za telesno vzgojo ObLO Zalec.

Pravila sklada predpiše Svet za telesno vzgojo, potrudi pa jih občinski ljudski odbor.

7. člen

Ta odločba velja od 1. novembra 1959. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/2-31-124/1-59.

Zalec, dne 21. novembra 1959.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Zalec

Tone Delak l. r.

IZVOLITVE, IMENOVANJA IN RAZREŠITVE

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR ŠMARJE PRI JELŠAH

Občinski ljudski odbor Šmarje pri Jelšah je po 30. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah na skupni seji obeh zborov dne 11. novembra 1959 sprejel naslednje

SKLEPE

I

Dr. Ivo Medved, zdravnik iz Ločnice pri Celju se imenuje za upravnika Zdravstvene postaje v Rogatcu.

II

Marica Sajko iz Podčetrka se razreši članstva v upravnem odboru Zdravstvene postaje Podčetrtek in se na njeno mesto imenuje mag. ph. Ferdo Feller, upravnik Lekarne Podčetrtek.

III

Dr. Albert Homan iz Vranskega se imenuje za upravnika Zdravstvene postaje Podčetrtek.

IV

V gradbeni odbor za gradnjo Zdravstvenega doma v Rogaški Slatini so bili imenovani: Milan Loštrk, direktor OZSZ Celje; Lojze Libalik, direktor Zdravilišča Rogaška Slatina; Vili Skrinjar, upravnik podružnice OZSZ Rogaška Slatina; Maks Sedovnik, direktor Gradbenega podjetja Rogaška Slatina; dr. Janko Klepec, upravnik Zdravstvenega doma Rogaška Slatina; Ivo Skale, predsednik Upravnega odbora Zdravstvenega doma Rogaška Slatina in Stane Cujež, tajnik ObLO Šmarje pri Jelšah.

V

V upravni odbor Lekarne Rogaška Slatina so bili imenovani: Franc Gajšek, računovodja Steklarne »Boris Kidrič« Rogaška Slatina; Drago Vilendečič, uslužbenec podružnice OZSZ Rogaška Slatina; Djuro Tatalovič, upravnik nalivalnice Rogaška Slatina; Karl Lavrenčič, uslužbenec Gostinškega podjetja »Slovenski dom« Rogaška Slatina; Jože Pok, delavec Steklarne »Boris Kidrič« Rogaška Slatina; dr. Janko Klepec, upravnik Zdravstvenega doma Rogaška Slatina in mg. ph. Vera Kompare, upravnik Lekarne Rogaška Slatina.

VI

Ivo Franič iz Celja je bil imenovan za direktorja Splošnega gradbenega podjetja Rogaška Slatina.

REGISTER FINANČNO SAMOSTOJNIH ZAVODOV

VPIS

1. Besedilo: Delavska univerza okraja Celje.

Ustanovitelj: Okrajni odbor SZDL in Okrajni sindikalni svet Celje; odločba o ustanovitvi pod št. 18/1 z dne 19. 10. 1959 in odločba OLO Celje pod št. 01/3-DEA-51/1-59 z dne 27. 11. 1959.

Delovno področje in naloge zavoda: Zavod izobražuje delavce in ostale državljane na območju občine Celje, daje usluge s predavanji, programi, skriptami in organiziranjem seminarjev za posamezne gospodarske organizacije v okraju Celje; nudi strokovno, inštruktazno in pedagoško pomoč občinskim izobraževalnim institucijam, izobražuje delavce in ostale državljane za potrebe gospodarskih in družbenih organizacij na območju okraja Celje, pomaga razvijati nove oblike izobraževanja odraslih, popularizira in publicira pozitivne izkušnje na področju izobraževanja, izobražuje strokovne kadre za delo v delavskih univerzah in sorodnih ustanovah in pomaga pri organiziranju novih izobraževalnih institucij v občinah okraja Celje.

Za zadeve in naloge zavoda je pristojen Svet za delo okraja Celje.

Direktor zavoda je Lojze Selan iz Celja. Zavod ima 15 članski upravni odbor.

Zavod zastopajo in podpisujejo: a) Lojze Selan, direktor, ki podpisuje vse listine poslovnega in finančnega značaja, b) Ivan Justinek, sekretar, ki podpisuje vse listine poslovanja in finančnega značaja, c) Jože Jošt, predsednik upravnega odbora zavoda, ki podpisuje vse listine poslovnega in finančnega značaja. Martin Kordiš, računovodja, podpisuje vse listine finančnega značaja.

St. 04/DE-77/1

Celje, dne 18. decembra 1959.

SPREMEMBA

1. Besedilo: Splošna bolnišnica Celje.

Izbriše se dosedanji ravnatelj primarij dr. Jože Flajs in mesto njega vpiše kot novi ravnatelj dr. Ivan Kopač.

St. 04-SOA-59/1-59

Celje, dne 18. decembra 1959.

AKTIVA		KMETIJSKA ZADRUGA Z O. J. VITANJE		PASIVA	
Naziv postavke	V 000 din	Naziv postavke	V 000 din	Naziv postavke	V 000 din
A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev			
Osnovna sredstva	17.536	Sklad osnovnih sredstev	17.346		
Denarna sredstva osnovnih sredstev	3.030	Drugi viri osnovnih sredstev	3.333		
B) Sredstva skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe			
Sredstva skupne porabe		Sklad skupne porabe	72		
Denarna sredstva skupne porabe	125	Drugi viri sredstev skupne porabe			
C) Obratna sredstva		C) Viri obratnih sredstev			
Skupna obratna sredstva	12.527	Sklad obratnih sredstev	3.079		
		Drugi viri obratnih sredstev	5.927		
D) Izložena sredstva		D) Rezervni sklad in drugi skladi			
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.	2.858	Rezervni sklad in drugi skladi	2.888		
Denarna sredstva nerazporejenih sredstev		Viri nerazporejenih sredstev			
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva			
Kupci in druge terjatve	23.951	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	18.278		
Druga aktiva	974	Dobavitelji in druge obveznosti	9.315		
		Druga pasiva	763		
<u>Skupaj</u>	<u>61.001</u>	<u>Skupaj</u>	<u>61.001</u>		

Računovodja: Leo Kovač l. r.

Predsednik UO: Karel Oprešnik l. r.

Upravnik: Kuzma l. r.

SLATINSKO PODJETJE KOSTRIVNICA — GABERNIK

A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev	
Osnovna sredstva	7.761	Sklad osnovnih sredstev	9.386
Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.260	Drugi viri osnovnih sredstev	12
B) Sredstva skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe	
Sredstva skupne porabe		Sklad skupne porabe	
Denarna sredstva skupne porabe		Drugi viri sredstev skupne porabe	
C) Obratna sredstva		C) Viri obratnih sredstev	
Skupna obratna sredstva	6.180	Sklad obratnih sredstev	2.734
		Drugi viri obratnih sredstev	3.121
D) Izložena sredstva		D) Rezervni sklad in drugi skladi	
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.	125	Rezervni sklad in drugi skladi	125
Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	190	Viri nerazporejenih sredstev	
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva	
Kupci in druge terjatve	2.000	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	
Druga aktiva	49	Dobavitelji in druge obveznosti	670
		Druga pasiva	1.517
<u>Skupaj</u>	<u>17.565</u>	<u>Skupaj</u>	<u>17.565</u>

Računovodja: Franc But l. r.

Predsednik UO: Anton Grosek l. r.

Direktor Matevž Petek l. r.

AKTIVA		GOZDNO GOSPODARSTVO NAZARJE		PASIVA			
Naziv postavke		V 000 din		Naziv postavke		V 000 din	
A) Osnovna sredstva				A) Viri osnovnih sredstev			
Osnovna sredstva	284.621	Sklad osnovnih sredstev	288.032	Drugi viri osnovnih sredstev	15.049		
Denarna sredstva osnovnih sredstev	19.716			B) Viri sredstev skupne porabe			
B) Sredstva skupne porabe				Sklad skupne porabe	48.423		
Sredstva skupne porabe	37.106			Drugi viri sredstev skupne porabe	7.403		
Denarna sredstva skupne porabe	3.366			C) Viri obratnih sredstev			
C) Obratna sredstva				Sklad obratnih sredstev	65.869		
Skupna obratna sredstva	207.856			Drugi viri obratnih sredstev	104.348		
D) Izločena sredstva				D) Rezervni sklad in drugi skladi			
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.	9.781			Rezervni sklad in drugi skladi	10.702		
Denarna sredstva nerazporejenih skladov				Viri nerazporejenih sredstev			
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva				E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva			
Kupci in druge terjatve	8.490			Kratkoročni krediti za obratna sredstva			
Druga aktiva	52.127			Dobavitelji in druge obveznosti	617		
				Druga pasiva	82.620		
		Skupaj 623.063				Skupaj 623.063	

Računovodja: Anton Rehbah l. r.

Predsednik UO: Martin Žekelj l. r.

Direktor: ing. Peter Kozič l. r.

»MIZARSTVO« ZREČE

A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev				
Osnovna sredstva	1.258	Sklad osnovnih sredstev	501			
Denarna sredstva osnovnih sredstev	108			B) Viri sredstev skupne porabe		
B) Sredstva skupne porabe				Sklad skupne porabe	37	
Sredstva skupne porabe				Drugi viri sredstev skupne porabe		
Denarna sredstva skupne porabe				C) Viri obratnih sredstev		
C) Obratna sredstva				Sklad obratnih sredstev	208	
Skupna obratna sredstva	2.452			Drugi viri obratnih sredstev		
D) Izločena sredstva				D) Rezervni sklad in drugi skladi		
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.				Rezervni sklad in drugi skladi		
Denarna sredstva nerazporejenih sredstev				Viri nerazporejenih sredstev		
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva				E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
Kupci in druge terjatve	449			Kratkoročni krediti za obratna sredstva	1.500	
Druga aktiva				Dobavitelji in druge obveznosti	2.021	
				Druga pasiva		
		Skupaj 4.267				Skupaj 4.267

Računovodja: Anton Zadek l. r.

Predsednik UO: Slavko Rober l. r.

Upravnik: Ivan Videčnik l. r.

AKTIVA		KMETIJSKA ZADRUGA LJUBIJA — MOZIRJE		PASIVA	
Naziv postavke	V 000 din	Naziv postavke	V 000 din	Naziv postavke	V 000 din
A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev		A) Viri osnovnih sredstev	
Osnovna sredstva	26.426	Sklad osnovnih sredstev	26.426	Sklad osnovnih sredstev	26.426
Denarna sredstva osnovnih sredstev	44	Drugi viri osnovnih sredstev	1.043	Drugi viri osnovnih sredstev	1.043
B) Sredstva skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe	
Sredstva skupne porabe		Sklad skupne porabe	332	Sklad skupne porabe	332
Denarna sredstva skupne porabe	45	Drugi viri sredstev skupne porabe		Drugi viri sredstev skupne porabe	
C) Obratna sredstva		C) Viri obratnih sredstev		C) Viri obratnih sredstev	
Skupna obratna sredstva		Sklad obratnih sredstev	288	Sklad obratnih sredstev	288
		Drugi viri obratnih sredstev	3.740	Drugi viri obratnih sredstev	3.740
D) Izločena sredstva		D) Rezervni sklad in drugi skladi		D) Rezervni sklad in drugi skladi	
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.	323	Rezervni sklad in drugi skladi	601	Rezervni sklad in drugi skladi	601
Denarna sredstva nerazporejenih skladov		Viri nerazporejenih sredstev	15	Viri nerazporejenih sredstev	15
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva	
Kupci in druge terjatve	10.408	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	4.970	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	4.970
Druga aktiva	5.810	Dobavitelji in druge obveznosti	5.333	Dobavitelji in druge obveznosti	5.333
		Druga pasiva	308	Druga pasiva	308
<u>Skupaj</u>	<u>43.056</u>	<u>Skupaj</u>	<u>43.056</u>	<u>Skupaj</u>	<u>43.056</u>

Računovodja:

Predsednik UO: Mazej I. r.

Upravnik: Ivka Lamut I. r.

KMETIJSKA ZADRUGA Z O. J. LUČE OB SAVINJI

A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev		A) Viri osnovnih sredstev	
Osnovna sredstva	10.364	Sklad osnovnih sredstev	24.986	Sklad osnovnih sredstev	24.986
Denarna sredstva osnovnih sredstev	13.927	Drugi viri osnovnih sredstev	590	Drugi viri osnovnih sredstev	590
B) Sredstva skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe	
Sredstva skupne porabe	5.567	Sklad skupne porabe	5.578	Sklad skupne porabe	5.578
Denarna sredstva skupne porabe	274	Drugi viri sredstev skupne porabe	266	Drugi viri sredstev skupne porabe	266
C) Obratna sredstva		C) Viri obratnih sredstev		C) Viri obratnih sredstev	
Skupna obratna sredstva	20.279	Sklad obratnih sredstev	2.220	Sklad obratnih sredstev	2.220
		Drugi viri obratnih sredstev	2.800	Drugi viri obratnih sredstev	2.800
D) Izločena sredstva		D) Rezervni sklad in drugi skladi		D) Rezervni sklad in drugi skladi	
Denarna sred. rezerv. sklada in drugih sklad.	3.686	Rezervni sklad in drugi skladi	4.168	Rezervni sklad in drugi skladi	4.168
Denarna sredstva nerazporejenih skladov	125	Viri nerazporejenih sredstev	976	Viri nerazporejenih sredstev	976
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva	
Kupci in druge terjatve	53.972	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	31.330	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	31.330
Druga aktiva	82	Dobavitelji in druge obveznosti	27.717	Dobavitelji in druge obveznosti	27.717
		Druga pasiva	7.645	Druga pasiva	7.645
<u>Skupaj</u>	<u>108.276</u>	<u>Skupaj</u>	<u>108.276</u>	<u>Skupaj</u>	<u>108.276</u>

Računovodja: Jožica Prodnik I. r.

Predsednik UO: Jože Hren I. r.

Upravnik: Karel Spička I. r.