

URADNI VESTNIK

OKRAJA CELJE

LETO VI

25. APRIL 1961

št. 20

VSEBINA

OKRAJNI LJUDSKI ODBOR CELJE

155. Odlok o začetku izplačevanja povišanih položajnih plač uslužbencem prosvetnih zavodov.

156. Navodilo za vlaganje prošenj za poroštvene izjave glede kreditov in posojil.

OKRAJNI ZAVOD ZA SOCIALNO ZAVAROVANJE CELJE

157. Sklep o sprejetju zaključnega računa Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju za leto 1960.

158. Sklep o sprejetju predračuna sklada za zdravstveno zavarovanje Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju za leto 1961.

159. Sklep o posebni stopnji prispevka za zdravstveno zavarovanje.

OBČINSKI LJUDSKI ODBOR MOZIRJE

160. Odlok o regresiranju prevozov na stalnih avtobusnih progah za učence osnovnih, dijake srednjih splošnoizobraževalnih in strokovnih ter za vajence vajenskih šol iz območja občine Mozirje.

161. Odlok o proračunu občine Mozirje za leto 1961.

162. Sklep o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada občine Mozirje za leto 1960.

OBČINSKI LJUDSKI ODBOR SOŠTANJ

163. Odlok o uvedbi občinske doklade na dohodke, od katerih se plačuje dohodnina za leto 1961

164. Odlok o kategorizaciji učnih in vzgojnih zavodov in o merilih za delitev družbenega sklada za šolstvo.

165. Odlok o finančnih načrtih proračunskih skladov občine Soštanj za leto 1961.

166. Odlok o proračunu občine Soštanj za leto 1961.

167. Odlok o zaključnih računih proračunskih skladov.

168. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna občine Soštanj za leto 1960.

169. Odlok o ustanovitvi občinskega družbenega sklada za šolstvo.

170. Odlok o komunalni ureditvi in zunanjem izgledu strujenih naselij v občini Soštanj.

171. Odlok o uvedbi dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnih dohodkov za leto 1961.

172. Odlok o hišnem redu.

173. Sklep o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada občine Soštanj za leto 1960.

155.

Okrajni ljudski odbor Celje je po drugem odstavku I. točke odloka o začetku izplačevanja povišanih položajnih plač uslužbencem prosvetnih zavodov (Uradni list LRS, št. 1-8/61) in 64. členu zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 31. marca 1961 sprejel

ODLOK

o začetku izplačevanja povišanih položajnih plač uslužbencev prosvetnih zavodov.

1. člen

Povišane položajne plače po uredbi o spremembah uredbe o položajnih plačah uslužbencev prosvetnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 50-642/60) se izplačujejo prosvetnim uslužbencem, ki so plačani iz proračuna okraja Celje, z veljavnostjo od 1. novembra 1960.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 02/3-1-54/1-61

Celje, dne 31. marca 1961.

Predsednik
okrajnega ljudskega odbora
Riko Jerman l. r.

156.

Okrajni ljudski odbor Celje je po 64. in 108. členu zakona o okrajnih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-89/52) na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 31. marca 1961 izdal

NAVODILO

za vlaganje prošenj za poroštvene izjave glede kreditov in posojil

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. Poroštva za kratkoročna in dolgoročna posojila prevzema in daje praviloma pristojni občinski ljudski odbor, kolikor ni s predpisi drugače določeno ali pa na zahtevo banke. Banka lahko zahteva tudi dodatno poroštvo.

2. Poroštva se dajejo na podlagi prošenj, ki se vlagajo pri občinskem ljudskem odboru. Banka, ki vodi prosilčev žiro račun ali banka, ki bo odobrila posojilo, preveri predhodno navedbe v prošnji in da svoje mišljenje glede prevzema poroštva.

3. Prosilec za poroštvo sklene predhodno s prevzemnikom poroštva pismeno pogodbo, po kateri se mu zaveže povrniti prekoračitve stroškov na investicijskih objektih in se hkrati zavezuje povrniti ljudskemu odboru, ki je prevzel poroštvo, na podlagi danega poroštva plačane zneske iz svojih lastnih sredstev.

4. Za samostojne zavode in ostale organizacije, ki prosijo za poroštvo, veljajo smiselno določila pod 1. in 2. točko.

5. Navodilo velja za vse vrste posojil iz družbenih skladov in bančnih sredstev.

6. Svet za družbeni plan in finance je pooblaščen dajati po potrebi dodatna navodila in pojasnila.

II. POROŠTVA ZA OBRATNA POSOJILA

1. Prosilec poroštva mora navesti za katero posojilo prosi poroštvo. Navesti je treba tudi vzroke, zaradi katerih se zahteva poroštvo in kratko problematiko podjetja ter obratnih sredstev.

2. Prošnja za poroštvo mora vsebovati tudi pregled vseh obveznosti in posojil za osnovna sredstva in za obratna sredstva, ki še niso v celoti odplačana, z navedbo

- višine in namena vsakega posojila,
- stanja dolga,
- odplačilnih rokov,
- višine letnih anuitet in višine neporavnanih anuitet.

Pravilnost teh podatkov potrdi banka, ki vodi žiro račun podjetja.

3. Prošnji se mora priložiti overjen izvleček zapisnika seje delavskega sveta, ki vsebuje sklep o najetju posojila ali kredita.

4. Prošnjo za poroštvo podpiše predsednik delavskega sveta in direktor podjetja.

III. POROŠTVA ZA POSOJILA ZA OSNOVNA SREDSTVA

Gospodarska organizacija mora v prošnji navesti naslednje podatke:

a) podatke pod II. poglavjem tega navodila, poleg teh pa še naslednje podatke:

b) točno vsoto posojila, predlog odplačilne dobe in obrestne mere ter obrazložitev, za kakšne namene se bo posojilo porabilo;

c) kdaj in kdo je odobril investicijski program, na podlagi katerega se prosi za posojilo (številko in datum odločbe);

č) kako se bo posojilo črpalo, t. j. ali ves znesek naenkrat ali v tranšah. V tem primeru je navesti kakršne bodo tranše in kdaj bodo izkoriščene;

d) odstotek in znesek soudeležbe pri investicijskih stroških in kdo bo plačal soudeležbo ter iz kakšnih sredstev;

e) odstotek in znesek garancijskega pologa in kdo ga bo plačal ter iz kakšnih sredstev.

IV. KONČNA DOLOČBA

To navodilo velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 02/3-31-122/1-60

Celje, dne 31. marca 1961.

Predsednik
okrajnega ljudskega odbora
Riko Jerman l. r.

157.

Po 4. točki 16. člena uredbe o organizaciji zavodov za socialno zavarovanje (Uradni list FLRJ, št. 12-93/55) in 6. točki 20. člena statuta Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju (Uradni vestnik okraja Celje, št. 7-170/57) je skupščina Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju na predlog izvršilnega odbora na zasedanju dne 29. marca 1961 sprejela

SKLEP

o sprejetju zaključnega računa Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju za leto 1960.

1.

Sprejme se zaključni račun Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju za leto 1960, ki izkazuje:

- dohodke in izdatke sklada za zdravstveno zavarovanje,
- dohodke in izdatke sklada za preventivno zdravstveno varstvo.

Skupnih dohodkov sklada za zdravstveno zavarovanje je	2.211,907.883 din
Skupnih izdatkov sklada za zdravstveno zavarovanje je	2.305,007.407 din
Primanjkljaj sklada je	95,099.524 din
Skupnih dohodkov sklada za preventivno zdravstveno varstvo je	54,253.838 din
Skupnih izdatkov sklada za preventivno zdravstveno varstvo je	53,472.335 din
Rezerva sklada je	781.503 din

2.

Poslovni primanjkljaj v znesku 95,099,524 din se krije takole:

— iz rezervnega sklada 16,420.106 din, nepokriti del pa se bo pokrili iz sklada za pozavarovanje pri Republiškem zavodu za socialno zavarovanje v Ljubljani.

Rezerva sklada za preventivno zdravstveno varstvo v znesku 781.503 din se prenese v sklad za preventivno zdravstveno varstvo za leto 1961.

3.

Ta sklep velja od dne, ko ga je sprejela skupščina. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-45/1961-S/17.

Celje, dne 29. marca 1961.

Direktor:
Milan Loštrk l. r.

Predsednik skupščine
Ivan Zmahar l. r.

158.

Po 7. in 16. členu uredbe o organizaciji zavodov za socialno zavarovanje (Uradni list FLRJ, št. 12-93/55) in 20. ter 66. členu uredbe o finansiranju socialnega zavarovanja (Uradni list FLRJ, št. 12-92/55) je skupščina Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju na predlog izvršilnega odbora na zasedanju dne 29. marca 1961 sprejela

SKLEP

o sprejetju predračuna sklada za zdravstveno zavarovanje Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju za leto 1961.

1.

Sprejme se predračun dohodkov in izdatkov sklada za zdravstveno zavarovanje za leto 1961, ki izkazuje:

- dohodke in izdatke sklada za zdravstveno zavarovanje,
- dohodke in izdatke sklada za preventivno stveno varstvo, in to:

skupnih dohodkov sklada za zdravstveno zavarovanje je	2.375,000.000 din
skupnih izdatkov sklada za zdravstveno zavarovanje je	2.367,000.000 din
presežek sklada za zdravstveno zavarovanje je	8,000.000 din
skupnih dohodkov sklada za preventivno zdravstveno varstvo je	50,000.000 din
skupnih izdatkov sklada za preventivno zdravstveno varstvo je	50,000.000 din

2.

Presežek dohodkov nad izdatki sklada za zdravstveno zavarovanje za leto 1961 se bo ob zaključnem računu razdelil po veljavnih predpisih.

3.

S predračunom sklada za zdravstveno zavarovanje so predvidena sredstva za 203 sistemizirana uslužbena mesta pri Okrajnem zavodu za socialno zavarovanje v Celju za materialno-operativne in funkcionalne izdatke.

Pregled dohodkov in izdatkov sklada je sestavni del tega sklepa.

4.

Odredbodajalcu se naroča, da sredstva, odobrena s predračunom, racionalno uporablja.

5.

Ta sklep velja od dne, ko ga je skupščina sprejela, uporablja pa se od 1. januarja 1961 dalje. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-45/1961-S/16.

Celje, dne 29. marca 1961.

Direktor:
Milan Loštrk l. r.Predsednik skupščine
Ivan Žmahar l. r.**159.**

Po 11. točki 16. člena uredbe o organizaciji zavodov za socialno zavarovanje (Uradni list FLRJ, št. 12-93/55), 50. členu uredbe o finansiranju socialnega zavarovanja (Uradni list FRLJ, št. 12-92/55) in po 17. točki 20. člena statuta Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju (Uradni vestnik okraja Celje, št. 7-170/57) je skupščina Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje v Celju na predlog izvršilnega odbora na zasedanju dne 29. marca 1961 sprejela

SKLEP**o posebni stopnji prispevka za zdravstveno zavarovanje.**

1.

Obvezno se določa posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje pri vseh zavezanecih prispevka, ki imajo zaposlenih 50 in več zavarovancev.

2.

Najmanjši povprečni izdatek iz zdravstvenega zavarovanja na enega zavarovanca, v katerem so obseženi oskrbni stroški za zdravljenje v stacionarnih zdravstvenih zavodih in oskrbni stroški za zdravljenje v naravnih zdraviliščih se določi na 3.200 din v razdobju enega leta. V razponu od 2.800 din do 3.200 din se plačuje prispevna stopnja, ki je določena za zdravstveno zavarovanje.

3.

Najmanjši odstotek izostankov iz dela zaradi bolezni in poškodb se določi na 4,5 %. Od povprečnega odstotka izostankov z dela v razponu od 4 % do 4,5 % se plačuje prispevna stopnja, ki je določena za zdravstveno zavarovanje.

4.

Najmanjši odmik od povprečnih izdatkov zdravstvenega zavarovanja na enega zavarovanca (nad 3.200 din), za katerega se obvezno predpiše posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje, se določi v znesku 300 din, posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje za vsakih nadaljnjih začetih 300 din pa se določi v višini 2 % za prvi odmik in 2 % za drugi odmik.

5.

Najmanjši odmik (nad 4,5 %) od povprečnih izostankov z dela zaradi bolezni in poškodb, za katerega se obvezno predpiše posebna stopnja prispevka za

zdravstveno zavarovanje, se določi za vsak začetni odmik 0,4 %, posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje za vsak začetni odmik pa v višini 2 % za prvi odmik, za naslednjega pa 2 %.

6.

V točkah 2., 3., 4. in 5. tega sklepa navedena merila ponazoruje naslednja tabela:

	300 din	0,40 %	
Ako znaša povprečje izdatkov od din do din	% izostankov z dela od do		znaša prispevna stopnja v %
2.800—3.200	4 % —4,5 %		redna stopnja za zdrav. zavarov.
3.200—3.500	4,51 % —4,90 %		več 2 %
3.501—3.800	4,91 % —5,30 %		več 2 %

7.

Obvezno se določi posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje pri vseh rudnikih črnega in rjavega premoga ter lignita neglede na število pri njih zaposlenih zavarovancev.

8.

Najmanjši odstotek izostankov z dela zaradi bolezni in poškodb pri vseh rudnikih črnega in rjavega premoga ter lignita se določi na 6 %. Od povprečnega odstotka izostankov z dela do 6 % se plačuje prispevna stopnja, ki je določena za zdravstveno zavarovanje.

9.

Najmanjši odmik (nad 6 %) od povprečnih izostankov z dela zaradi bolezni in poškodb, za katerega se obvezno predpiše posebna stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje, se določi na 0,40 %. Za vsak začetni odmik 0,40 % se določi posebna stopnja za zdravstveno zavarovanje v višini 2 % za prvi odmik in 2 % za drugi odmik.

10.

Ta sklep velja od dne, ko ga je skupščina sprejela, uporablja pa se od 1. aprila 1961. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-45/1961-S/15.

Celje, dne 29. marca 1961.

Direktor
Milan Loštrk l. r.Predsednik skupščine
Ivan Žmahar l. r.**160.**

Občinski ljudski odbor Mozirje je po 15. in 50. čl. zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. marca 1961 sprejel

ODLOK

o regresiranju prevozov na stalnih avtobusnih progah za učence osnovnih, dijake srednjih splošnoizobraževalnih in strokovnih ter za vajence vajenskih šol iz območja občine Mozirje.

1. člen

Da se omogoči učencem oziroma dijakom osnovnih in srednjih splošnoizobraževalnih in vajenskih ter strokovnih šol, ki živijo na območju občine Mo-

zirje nemoten obisk navedenih šol, se prizna v primerih, ki jih določa ta odlok, regres na prevozne stroške, ki jih imajo te osebe na stalnih avtobusnih progah za prevoz v navedene šole.

2. člen

Dijaki in učenci iz 1. člena tega odloka, ki obiskujejo katero od v prejšnjem členu navedenih šol na območju občine Mozirje ali na območju druge občine, če na območju občine ni možno šolanje, imajo pa stalno bivališče na območju občine Mozirje, lahko zaprosijo za priznanje regresa za vožnje z avtobusom v šolo in iz šole v naslednjih primerih:

- če je med krajem stalnega bivališča in sedežem šole razdalja nad 5 km v eno smer;
- če relacija potovanja ni krajša kot 5 km in ne daljša kot 30 km;
- če je učencu ali dijaku nemogoče dobiti oskrbo v internatu.

3. člen

Regres se lahko prizna največ za 52 voženj na mesec v času rednega pouka oziroma za toliko voženj v obe smeri na mesec, kolikor dni traja reden pouk v zadevnem mesecu.

Regres znaša za relacije do 15 km 50 % in za relacije do 30 km 75 % od redne vozne cene.

V času semestralnih in letnih počitnic se regres ne priznava.

4. člen

Učencem in dijakom, ki izpolnjujejo pogoje iz 2. člena tega odloka, se lahko prizna regres na mesečne vozovnice v smislu 3. člena tega odloka v breme sredstev, ki jih v ta namen zagotovi občinski ljudski odbor v svojem proračunu, če učenci izpolnjujejo enega od naslednjih pogojev:

- da so otroci padlih borcev NOV oziroma staršev, ki so postali žrtve fašističnega terorja;
- da so otroci delavcev ali uslužbencev in imajo samo enega roditelja, v družini pa je še vsaj en otrok izpod 15 let starosti;
- da so otroci delavcev ali uslužbencev v družini, v kateri je mesečni dohodek na družinskega člana manjši kot 6.000 din; v ta znesek se ne vštejejo dodatki za otroke;
- č) da so otroci kmetov, katerih katastrski dohodek na družinskega člana je manjši kot 20.000 din letno.

5. člen

Regresiranje pri stroških prevozov v šolo za tiste učence in dijake, ki jih štipendirajo gospodarske organizacije oziroma so pri njih v uku, so dolžne izvršiti dotične gospodarske organizacije iz lastnih sredstev.

6. člen

Učenci in dijaki, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje po tem odloku, morajo vložiti prošnjo na krajevni urad, ki je pristojen za kraj njihovega stalnega bivanja, oziroma če gre za območje matičnega urada Mozirje, direktno na občinski ljudski odbor.

V prošnjah je treba navesti: avtobusno podjetje, s katerim avtobusom se bo učenec vozil v šolo, ime šole, ki jo obiskuje in kraj stalnega bivališča. Prošnjam je treba priložiti potrdilo o družinski skupnosti, potrjeno od krajevnega urada, potrdilo uprave za dohodke o letnem katastrskem dohodku, oziroma potrdilo gospodarske organizacije ali zavoda o mesečnih prejemkih in potrdilo, da ni možna oskrba v internatu. Prošnje in priloge morajo biti kolkovane po veljavnih taksnih predpisih.

Krajevni uradi morajo posredovati sprejete prošnje pristojnim krajevnim odborom, ki na svojih sejah prouče prošnje in dajo mnenje o upravičenosti posameznega prosilca do regresa na vožnje v šolo.

7. člen

Krajevni uradi so dolžni takoj po seji krajevnega odbora odposlati prošnje učencev in dijakov, opremljene s potrebnimi potrdili in z mnenjem krajevnega odbora o upravičenosti ali neupravičenosti do regresa na vožnje v šolo oddelku za splošne zadeve občinskega ljudskega odbora.

Oddelek za splošne zadeve po referentu za socialno varstvo preizkusi zahtevek in izda za vsak posamezni primer odločbo, s katero prizna ali odkloni pravico do regresa. Po en izvod vsake pozitivne odločbe dostavi tudi vodstvu šole in avtobusnemu podjetju.

Zoper odločbe je možna v 15 dneh pritožba na Svet za socialno varstvo Občinskega ljudskega odbora Mozirje, ki o zahtevku odloča dokončno.

8. člen

Avtobusna podjetja, ki na podlagi odločb izdajajo vozovnice za znižano vožnjo, morajo do 10. dne v mesecu za pretekli mesec predložiti oddelku za splošne zadeve zahtevek za povrnitev izpadlega dohodka, poimenski seznam iz katerega mora biti razvidno število za prevoz koriščenih dni, znesek izpadlega dohodka in račun za celoten zahtevek.

9. člen

Oddelek za splošne zadeve na podlagi izdanih odločb preveri zahtevek ter po preizkusu pravilnosti odredi izplačilo regresa.

10. člen

Gospodarske organizacije o regresu na vožnje za učence in dijake iz 5. člena tega odloka same odločajo na seji upravnega odbora in tudi same neposredno obračunavajo z avtobusnimi podjetji.

Oddelku za splošne zadeve Občinskega ljudskega odbora Mozirje pa so dolžne ob začetku vsakega polletja sporočiti imena lastnih štipendistov in tudi dostavljati po en izvod odločbe o priznanju regresa na vožnje v šole za vsakega poedinca.

11. člen

Navodilo za izvajanje tega odloka predpiše po potrebi Svet za socialno varstvo Občinskega ljudskega odbora Mozirje.

12. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 02/1-1-36/1-61.

Mozirje, dne 21. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Mozirje
Hinko Čop l. r.

161.

Občinski ljudski odbor Mozirje je po 14. členu zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52-847/59) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. marca 1961 sprejel

ODLOK

o proračunu občine Mozirje za leto 1961.

1. člen

Proračun občine Mozirje za leto 1961 obsega:

dohodke v znesku	204,100.000 din
izdatke v znesku	204,100.000 din

2. člen

Namestitve pri občinskih organih so dopustne samo v skladu z odlokom o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih Občinskega ljudskega odbora Mozirje in če so zagotovljena proračunska sredstva.

3. člen

Svet za družbeni plan in finance sme razpolagati s proračunsko rezervo do 50 %.

4. člen

V primeru neenakomernega dotoka proračunskih dohodkov sme občinski ljudski odbor za redno kritje proračunskih izdatkov najeti posojilo do višine 30.000.000 din.

5. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1961. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/1-31-27/1.

Mozirje, dne 21. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Mozirje

Hinko Čop l. r.

Pregled dohodkov in izdatkov proračuna občine Mozirje za leto 1961 (po delih)

D o h o d k i		I z d a t k i	
	din		din
I. del — Skupni dohodki	140.400.000	1. del — Prosveta in kultura	4.550.000
II. del — Posebni dohodki	59.100.000	2. del — Socialno varstvo	11.920.000
III. del — Dohodki uradov in zavodov	100.000	3. del — Zdravstvena zaščita	15.544.000
IV. del — Ostali dohodki	4.500.000	4. del — Državna uprava	44.756.000
		5. del — Komunalna dejavnost	5.128.000
		6. del — Negospodarske investicije	12.215.000
		7. del — Dotacije:	
		samostojnim zavodom	3.050.000
		družbenim organizacijam	8.550.000
		skladom	73.730.000
		8. del — Obveznosti iz posojil in garancij	11.731.000
		9. del — Proračunska rezerva	16.946.000
S k u p a j	204.100.000	S k u p a j	204.100.000

162.

Po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) v zvezi z 31. členom uredbe o družbenih investicijskih skladih (Uradni list FLRJ, št. 22-257/56, 6-65/57 in 12-148/60) in 4. točko 29. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52-650/57) je Občinski ljudski odbor Mozirje na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 21. marca 1961 sprejel

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada občine Mozirje za leto 1960.

I.

Potrdi se zaključni račun družbenega investicijskega sklada občine Mozirje za leto 1960, ki izkazuje

	(v 000 din):
a) sredstva:	din
prenos skupnih sredstev sklada iz l. 1960	61.212
čisti priliv sklada v letu 1960	15.422
Skupaj:	76.634
b) plasman:	
stanje posojil	55.045
izločena sredstva za omejitve	15.154
neporabljena sredstva	6.435
Skupaj:	76.634

II.

Sredstva in plasman se preneseta kot sklad v naslednje leto.

III.

Izločena sredstva omejitve se po obstoječih predpisih uporabijo za posojila v naslednjem letu.

IV.

Zaključni račun sklada, sestavljen po banki, ki upravlja sklad, je sestavni del tega sklepa.

V.

Ta sklep velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01/1-31-15/1-61.

Mozirje, dne 21. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Mozirje
Hinko Čop l. r.

163.

Po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 1., 2. in 3. členu temeljnega zakona o občinskih dokladi in o posebnem krajevnem prispevku (Uradni list FLRJ, št. 19-194/55, 19-241/57, 55-710/57, 52-892/58 in 52-853/59) je Občinski ljudski odbor Šoštanj na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o uvedbi občinske doklade na dohodke, od katerih se plačuje dohodnina za leto 1961.

1. člen

Na območju občine Šoštanj se uvede in pobira v letu 1961 občinska doklada na dohodke, od katerih se plačuje dohodnina.

2. člen

Del občinskih doklad po tem odloku predstavlja deljive dohodke, en del pa nedeljive dohodke proračuna občine Šoštanj in sklada za šolstvo občine Šoštanj.

3. člen

Občinska doklada se odmeri in plačuje v gotovini istočasno in na isti način kakor dohodnina. Davčne olajšave, ki so določene za dohodnino, veljajo tudi za občinsko doklado.

4. člen

Določbe uredbe o dohodnini, uredbe o prisilni izterjavi davkov in drugih proračunskih dohodkov in odloka o stopnjah dohodnine za leto 1961 se uporabljajo tudi za odmero in pobiranje občinske doklade.

5. člen

Osnovo za občinsko doklado na dohodek od kmetijstva tvori za leto 1961 ugotovljeni katastrski dohodek negozdnih površin.

1. Občinska doklada se odmeri zasebnim kmetijskim gospodarstvom in drugim zasebnim lastnikom zemljišč po naslednjih lestvicah in naseljih, in sicer:

Če znaša davčna osnova	se odmeri in plača občinska doklada po naslednjih stopnjah			
	I.	II.	III.	
	din			
do	30.000	25	16	6
30.000	50.000	26	17	7
50.000	80.000	27	18	8
80.000	120.000	28	19	9
120.000	160.000	29	20	10
160.000	200.000	30	21	11
200.000	250.000	31	22	12
250.000	300.000	32	23	13
300.000	400.000	33	24	14
nad	400.000	34	25	15

2. Od katastrskega dohodka od gozdnih površin po stopnji 3 %.

Občinska doklada se odmeri zasebnim kmetijskim gospodarstvom in drugim zasebnim lastnikom zemljišč po zgoraj navedenih davčnih stopnjah za naslednja naselja:

Po davčni lestvici I.	Po davčni lestvici II.	Po davčni lestvici III.
Šoštanj	Arnače	Bele vode
Družmirje	Laze	Zavodnja
Velenje	Silova	Šentvid
Pesje	Ložnica	Lom
Preloge	Gavce	Plešivec
Topolšica	Škale	Cirkovec
Šmartno ob Paki	Gaberke	Hrastovec — del
Paška vas	Lokovica	od hiš. št. 9 do 19
Rečica ob Paki	Hrastovec — del	in od 36 do 43
Gorenje	Mali vrh	(Šentbric)
Konovo	Veliki vrh	Paka
Spodnji Šalek	Podgorje	Kozjak
Slatine	Podkraj	Konovo — del
	Podgora	od hiš. št. 29 do 31
	Paka — del	
	hiš. št. 8, 12, 17	
	št. Florjan	
	Bevče	
	Zgornji Šalek	
	Kavče	

6. člen

Zavezancem dohodnine od samostojnih poklicev, plačnikom davka v stalnem znesku ter od priložnostnih dohodkov in drugega premoženja (izvzeti so zavezanci proračunskega prispevka in davka na avtorske honorarje), se odmeri občinska doklada od davčne osnove, ki je podlaga za odmero dohodnine od samostojnih poklicev, od priložnostnih dohodkov, plačnikom davka v stalnem znesku in drugega premoženja po tehle stopnjah:

1. Uslužnostna obrt, t. j. brivcem, frizerjem, čevljarjem, dimnikarjem, fotografom, dajalcem prenočišč, krojačem, šiviljam, pleskarjem, veziljam, krpalcem, popravljalcem nogavic, modistkam, urarjem, mehanikom, popravljalcem dvokoles, kovačem, vsem s pogojem, da se ukvarjajo s storitvenimi opravili in davčnim zavezancem davka od priložnostnih dohodkov ter v stalnem znesku, in sicer:

Če znaša davčna osnova letno	se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša	
	din	
do	120.000	5 %
120.000	150.000	6 %
150.000	200.000	7 %
200.000	250.000	8 %
250.000	300.000	9 %
nad	300.000	10 %

2. Proizvodna obrt, t. j. lastnikom obratov kovinske, elektromehanične, lesne, tapetniške, torbarske, sedlarske, instalaterske in vsem drugim zavezancem od dohodnine samostojnih poklicev in zavezancem dohodnine od drugega premoženja, ki niso navedeni v 1. točki, in sicer:

Če znaša davčna osnova letno	se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša	
	din	
do	200.000	8 %
200.000	250.000	9 %
250.000	300.000	10 %
300.000	350.000	11 %
350.000	400.000	12 %
400.000	450.000	13 %
450.000	500.000	14 %
500.000	550.000	15 %
550.000	600.000	16 %
nad	600.000	17 %

3. Lastnikom — imetnikom zidarskih, pleskarskih, instalaterskih, pečarskih in podobnih obratov: — za dela na novih zgradbah, ki so določene v 2. točki tega člena.

7. člen

Občinska doklada od hiš se plačuje po naslednjih stopnjah:

Če znaša davčna osnova letno	se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša	
	din	
do	10.000	3 %
10.000	20.000	4 %
20.000	30.000	5 %
30.000	40.000	6 %
40.000	50.000	7 %
50.000	60.000	8 %
60.000	70.000	9 %
nad	70.000	10 %

Zavezancem dohodnine od stavb se odmeri občinska doklada od davčne osnove, ki je podlaga za odmero hišnine.

8. člen

Prevoznikom, ki jim je prevozništvo postranska kmetijska dejavnost, se odmeri občinska doklada od davčne osnove, ki je podlaga za odmero dohodnine od prevozništva kot postranske kmetijske dejavnosti.

Občinska doklada od prevozništva kot postranske kmetijske dejavnosti se plačuje po stopnji 5 %.

Davčnim zavezancem, ki plačujejo dohodnino v odstotku od prometa in od kosmatega dohodka, se odmeri občinska doklada na znesek plačane dohodnine po stopnji 25 %.

Od dobitkov na srečke Jugoslovanske loterije in športne napovedi, ki presegajo 5.000 dinarjev, se odmeri občinska doklada na znesek plačane dohodnine po stopnji 25 %.

9. člen

Pojasnila in navodila za izvrševanje tega odloka daje upravni organ občinskega ljudskega odbora, pristojen za finance.

10. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje, uporablja pa se za leto 1961.

Št. 03/1-32-31/1-1961.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

164.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52 in 23. členu temeljnega zakona o finansiranju šolstva (Uradni list FLRJ, št. 53-687/60) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev, dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji učnih in vzgojnih zavodov in o merilih za delitev družbenega sklada za šolstvo.

1. člen

Da bi se sredstva občinskega družbenega sklada za šolstvo (v nadaljnjem besedilu: sklada za šolstvo) razdelila skladno s potrebami, temelječimi na količini, kakovosti in družbeni pomembnosti nalog in dela posameznih šol, se predpisujejo merila, ki zagotavljajo objektivno delitev sredstev sklada na posamezne šole.

2. člen

Da bi se smoter iz prejšnjega člena lažje dosegel, se šole in drugi učni in vzgojni zavodi v občini Šoštanj (v nadaljnjem besedilu: šole) uvrstijo v posamezne kategorije tako, da imajo vse šole iste kategorije približno enake naloge, pogoje dela in potrebe po sredstvih za osnovno dejavnost.

3. člen

Upoštevač določbo prejšnjega člena, se šole uvrstijo v posamezne kategorije tako, da obsega:

- I. kategorija: vse popolne osemletne osnovne šole;
- II. kategorija: vse niže organizirane osemletne šole;
- III. kategorija: vse nepopolne osnovne šole;
- IV. kategorija: vse šole za posebno vzgojo;
- V. kategorija: nižje strokovne šole;
- VI. kategorija: glasbene šole;

- VII. kategorija: vse vzgojno varstvene zavode;
- VIII. kategorija: kmetijsko gospodarske šole;
- IX. kategorija: delavsko univerzo in druge zavode za izobraževanje odraslih.

4. člen

Upravni odbor sklada za šolstvo sprejme ustrezno programu sklada in smernicam občinskega ljudskega odbora vsako leto finančni načrt.

S finančnim načrtom najprej določi, koliko sredstev se bo v posameznem koledarskem letu uporabilo za potrebe osnovne dejavnosti šol in koliko za vlaganje v investicije v šolstvu.

S potrebami za osnovno dejavnost šol v smislu prejšnjega odstavka so mišljeni osebni in tekoči materialni izdatki za to dejavnost.

Osebni izdatki obsegajo tudi predpisane prispevke, materialni izdatki pa tudi sredstva za dopolnitev opreme in učil ter za njihovo amortizacijo.

Za investicije v smislu drugega odstavka je treba poleg gradenj šteti vsako nabavo stvari (učila in oprema), ki naj se uporabljajo več kot eno leto, če nabavna cena za enoto presega 500.000 dinarjev.

5. člen

Potrebe za osnovno dejavnost šol ugotovi upravni odbor sklada po predlogih posameznih šol. Potrebe dokumentirajo šole s podatki iz 7. člena tega odloka.

6. člen

Iz sredstev, ki jih je upravni odbor sklada določil za osnovno dejavnost šol, se najprej izločijo sredstva za sofinansiranje srednjih in drugih šol.

Ko je upravni odbor sklada ugotovil potrebe iz prejšnjega odstavka, določi koliko sredstev pripada posamezni kategoriji šol za osnovno dejavnost. Pri tem mora upoštevati razmerja, ki so se med posameznimi kategorijami v preteklem letu pokazala za pravilna in odpraviti nesorazmerja, ki so nastala zaradi neupoštevanja določenih objektivnih činiteljev v preteklem letu, ki lahko vplivajo na višino potreb.

Razmerja med kategorijami se ugotovijo tako, da se izračuna s kolikim odstotkom je posamezna kategorija udeležena v skupnem znesku, namenjenim za osnovno dejavnost šol.

7. člen

Sredstva posamezne kategorije se na šole, ki jih zajema ta kategorija, razdelijo po naslednjih merilih:

- a) 60 % na število učencev,
- b) 25 % na delovno dobo učnega in vzgojnega osebja,
- c) 10 % na število oddelkov,
- č) 5 % na uporabno šolsko površino.

S pomočjo meril iz prejšnjega odstavka se po matematičnem postopku ugotovi, koliko sredstev gre posamezni šoli za osnovno dejavnost.

Pri dodeljevanju sredstev šolam, ki delajo v posebnih pogojih (težka delovna mesta, kombiniran pouk in podobno), se poleg meril iz prvega odstavka kot poseben kriterij upoštevajo tudi ustrezni posebni pogoji dela in z njim zvezane potrebe po sredstvih.

8. člen

Z delovno dobo po 7. členu točka b), je mišljen ves čas, ki so ga uslužbenci prosvetnih zavodov dejansko prebili v službi na delu svoje stroke oziroma na delu iste ali podobne narave, kakor tudi čas, ki so ga po službeni potrebi prebili na drugem delu; pri tem se uslužbencem z višjo strokovno izobrazbo k dejanski delovni dobi prištejejo še 3 leta, uslužbencem s fakultetno ali njej enako izobrazbo pa 9 let.

Število oddelkov glasbene šole se ugotovi v smislu 2. člena pravilnika o organizaciji in delu glasbenih šol (Uradni list LRS, št. 13-51/53).

9. člen

Sredstva, ki jih dobi posamezna šola po postopku iz 7. člena, pomenijo najmanjša sredstva, ki jih mora dobiti šola iz družbenega sklada za šolstvo.

10. člen

Sredstva, ki jih je upravni odbor sklada namenil za nadomestitev in dopolnitev učil in opreme, razdeli predvsem med tiste šole, katerih oprema in učila so v razmerju z drugimi šolami najbolj izrabljena oziroma je nimajo pa je ne morejo nabaviti iz rednega finansiranja.

11. člen

Občinski delavski univerzi se zagotovijo sredstva iz sklada glede na obseg njene ideološke politične in poljudno-znanstvene dejavnosti, ki jo je predvidela v planu za predstoječe leto, toda največ do višine osebnih izdatkov redno zaposlenih uslužbencev.

12. člen

Upravni odbor sklada sme na predlog ali v soglasju s svetom za šolstvo določiti drugačna razmerja med merili iz 7. člena, če ugotovi, da bi se s takimi razmerji dosegla objektivnejša delitev sredstev sklada.

13. člen

Če se med letom povečajo izdatki zaradi splošnih ukrepov, ki jih določijo zakoni in drugi predpisi, pa s finančnim načrtom šole ni bilo mogoče za to določiti sredstev ali če se pokažejo potrebe, ki jih upravni odbor sklada pri razdeljevanju sredstev ni mogel predvideti, mora ustanovitelj ta sredstva preskrbeti med letom.

Sredstva, ki so potrebna za osnovno dejavnost tistih šol, katerih soustanovitelj je občinski ljudski odbor in za katere je občinski ljudski odbor udeležen v skupnem finansiranju, se dajejo iz sklada za šolstvo na podlagi in v mejah pogodb, s katerimi se urejajo razmerja med soustanovitelji.

14. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-31-35/1-1961.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

165.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 20. marca 1961 na podlagi 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) in 14. člena zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52-847/59) sprejel

ODLOK

o finančnih načrtih proračunskih skladov občine Šoštanj za leto 1961.

1. člen

Finančni načrti proračunskih skladov občine Šoštanj za leto 1961 s posebnimi prilogami obsegajo:

I. Finančni načrt sklada za štipendije:

	din
z dohodki v znesku	2.150.000
z izdatki v znesku	2.150.000

II. Finančni načrt sklada za zaščito otrok:

z dohodki v znesku	611.000
z izdatki v znesku	611.000

III. Finančni načrt zemljiškega sklada:

z dohodki v znesku	657.000
z izdatki v znesku	657.000

IV. Finančni načrt cestnega sklada:

z dohodki v znesku	6.990.000
z izdatki v znesku	6.095.000
z omejitvami v znesku	895.000

V. Finančni načrt sklada pavšalnih skočnin:

z dohodki v znesku	3.280.000
z izdatki v znesku	3.280.000

2. člen

Sredstva skladov, odobrena s tem odlokom, se trošijo v namene, kot je to določeno s pravili skladov.

3. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po izvrstitvi finančnega načrta se prenese kot dohodek v finančni načrt ustreznega sklada za naslednje leto.

4. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1961. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-31-29/1-1961.

Šoštanj, dne 20. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

166.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 14. členu zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52-847/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 20. marca 1961 sprejel

ODLOK

o proračunu občine Šoštanj za leto 1961.

1. člen

Občinski proračun za leto 1961 obsega:

dohodke v znesku	288.318.000 din
izdatke v znesku	288.318.000 din

2. člen

Predračune občinskih organov, ki bi bili v letu 1961 na novo ustanovljeni, potrjuje Svet za družbeni plan in finance.

3. člen

Nove namestitve pri občinskih organih, za katere v njihovih predračunih niso predvidena sredstva, so dovoljene le v okviru odobrene sistemizacije delovnih mest in finančnih sredstev, ki so predvidena za nove namestitve.

4. člen

Tajnik občinskega ljudskega odbora je pooblaščen, da porazdeli na posamezne organe sredstva, ki so v proračunu predvidena na postavki — sredstva za povečanje plač.

5. člen

Občinski ljudski odbor pooblašča Svet za družbeni plan in finance, da lahko razporeja sredstva proračunske rezerve do 50 % celotnega zneska te rezerve.

6. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1961. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-31-22/1-1961.

Šoštanj, dne 20. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

Pregled dohodkov in izdatkov proračuna občine Šoštanj za leto 1961 (po delih)

D o h o d k i		I z d a t k i	
	din		din
1. del — Skupni dohodki	231,968.000	1. del — Prosveta in kultura	4,198.000
2. del — Posebni dohodki	53,600.000	2. del — Socialna zaščita	15,159.000
3. del — Dohodki uradov in zavodov	250.000	3. del — Zdravstvena zaščita	13,500.000
4. del — Ostali dohodki	2,500.000	5. del — Državna uprava	51,779.000
		6. del — Komunalna dejavnost	14,502.000
		8. del — Dotacije:	
		samostojnim zavodom	900.000
		družbenim organizacijam	15,950.000
		proračunskim skladom	117,690.000
		9. del — Anuitete	26,707.000
		10. del — Proračunska rezerva	20,500.000
		13. del — Sredstva za povečanje plač	7,433.000
SKUPAJ DOHODKI	288,318.000	SKUPAJ IZDATKI	288,318.000

167.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 na podlagi 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) in 123. člena zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52-847/59) sprejel

ODLOK

o zaključnih računih proračunskih skladov.

1. člen

Potrdijo se zaključni računi proračunskih skladov občine Šoštanj za leto 1960, ki izkazujejo naslednje dohodke in izdatke:

Sklad za štipendije:

1. Dohodki:	
prenos sredstev iz preteklih let	115.819
dohodki v tekočem letu	97.200
dotacije	1,200.000
Skupaj dohodki:	1,413.019

2. Izdatki:	
za funkcionalne izdatke	1,266.376
saldo	146.643
	1

Sklad za zaščito otrok:

1. Dohodki:	
prenos sredstev iz preteklih let	1,284.226
dohodki v tekočem letu	42.532
Skupaj dohodki:	1,326.758

2. Izdatki:	
funkcionalni izdatki	774.841
saldo	551.917

Kmetijski zemljiški sklad splošnega ljudskega premoženja:

1. Dohodki:	
prenešana sredstva iz preteklih let	152.468
vplačila v tekočem letu	436.292
Skupaj dohodki	588.760

2. Izdatki:	
funkcionalni izdatki	382.660
saldo	206.110

Cestni sklad:

1. Dohodki:

prenešana sredstva iz preteklih let	806.720
vplačila v tekočem letu	1,153.403
dotacije	1,125.000
Skupaj dohodki	3,085.123

2. Izdatki:

funkcionalni izdatki	2,212.378
omejitev	872.745

Sklad pavšalnih skočin:

1. Dohodki:

prenešana sredstva iz preteklih let	—
vplačila v tekočem letu	2,994.541
Skupaj dohodki	2,994.541

2. Izdatki:

funkcionalni izdatki	2,715.025
ostanek	279.516

2. člen

Ostanek neizrabljenih sredstev ter sredstva omejitve se prenesejo kot dohodek teh skladov v letu 1961.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 03-51-51/1-61.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

168.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) in 168. členu zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52-847/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa proračuna občine
Šoštanj za leto 1960.

1. člen

Potrdi se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Šoštanj za leto 1960.

2. člen

Zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Šoštanj za leto 1960 je sestavni del tega odloka.

3. člen

Doseženi dohodki in izvršeni izdatki v letu 1960 so znašali:

Dohodki	din	Izdatki	din
1. del — Skupni dohodki	172.202.312	1. del — Prosveta in kultura	3.540.356
2. del — Posebni dohodki	36.231.158	2. del — Socialna zaščita	12.066.219
3. del — Dohodki uradov in zavodov	217.031	3. del — Zdravstvena zaščita	6.036.413
4. del — Ostali dohodki	4.051.201	5. del — Državna uprava	45.015.209
Posojilo iz stalnega rezervnega sklada	1.095.198	6. del — Komunalna dejavnost	9.151.293
		8. del — Dotacije	106.424.628
		9. del — Anuitete	21.151.206
		10. del — Proračunska rezerva	10.411.576
SKUPAJ	213.796.900	SKUPAJ	213.796.900

4. člen

Posojilo iz stalnega rezervnega sklada v višini 1.095.198 din se vrne v letu 1961 iz dohodkov proračuna za to leto.

5. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-31-33/1-1961.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

169.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 39. členu temeljnega zakona o finansiranju šolstva (Uradni list FLRJ, št. 53-687/60) in 1. členu uredbe o organizaciji in upravljanju družbenih skladov za šolstvo (Uradni list FLRJ, št. 10-130/61) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 20. marca 1961 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi občinskega družbenega sklada za šolstvo

1. člen

Da se zagotovi šolam in drugim izobraževalnim in vzgojnim zavodom, katerih ustanovitelj ali so-ustanovitelj je Občinski ljudski odbor Šoštanj (v nadaljnjem besedilu »šole«), materialna samostojnost v skladu z njihovim položajem samostojnih družbenih zavodov in da bi se uspešno razvijala družbena samouprava na področju izobraževanja in vzgoje, se ustanovi občinski družbeni sklad za šolstvo občine Šoštanj (v nadaljnjem besedilu »sklad za šolstvo«).

2. člen

Sklad za šolstvo je pravna oseba. Za svoje obveznosti odgovarja s svojimi sredstvi.

Kot pravno osebo zastopa sklad predsednik upravnega odbora sklada, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika oziroma član upravnega odbora, ki ga določi upravni odbor.

3. člen

Sklad za šolstvo ima svoja pravila. Pravila sklada določajo natančneje organizacijo in način upravljanja sklada ter njegovo poslovanje.

Pravila sklada sprejme upravni odbor sklada, potrdi pa jih občinski ljudski odbor.

4. člen

V sklad za šolstvo gre:

1. del dohodkov občine, ki jih določi občinski ljudski odbor za finansiranje osnovne dejavnosti šol;

2. del prispevka, ki ga plačujejo po veljavnih predpisih v družbene sklade za šolstvo gospodarske organizacije in samostojni zavodi;

3. del dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev, ki ga določi občinski ljudski odbor;

4. del občinske doklade, ki jo plačujejo zavezanci za dohodnino po stopnji, ki jo določi občinski ljudski odbor;

5. drugi dohodki (dotacije, pomoči, darila, obresti od sredstev sklada in drugo).

Sredstva sklada za šolstvo so naložena pri banki, ki izvršuje občinski proračun.

5. člen

Sredstva sklada za šolstvo se lahko uporabljajo:

1. za zagotovitev sredstev za osnovno dejavnost šol, ki jih je ustanovil ali jih pomaga financirati občinski ljudski odbor;

2. za gradnjo, razširitev in opremo šol ter njihovih delavnic in domov ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovi ali je njihov so-ustanovitelj občinski ljudski odbor;

3. za pomoč ali posojila za gradnjo in opremo šol ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovijo druge politično teritorialne organizacije, samostojni zavodi ter druge družbene pravne osebe, za katere ima občina interes.

6. člen

Sklad za šolstvo upravlja upravni odbor.

Upravni odbor ima 17 članov. Od teh 3 člane imenuje občinski ljudski odbor, 1 svet za šolstvo, 1 svet za telesno vzgojo, 3 osnovne šole, 4 gospodarske organizacije, 2 sindikalna organizacija prosvetnih delavcev, 1 glasbena šola, 1 vajenska šola, 1 pa delavska univerza.

Svet za šolstvo, prosveto in kulturo izmenoma določi šole in gospodarske organizacije, ki imenujejo člane upravnega odbora za posamezno mandatno dobo. Mandat članov upravnega odbora traja dve leti.

7. člen

Člani upravnega odbora sklada izvolijo izmed sebe predsednika in njegovega namestnika.

8. člen

Upravni odbor upravlja sklad po zakonu in drugih na podlagi zakona izdanih predpisih ter po smernicah, ki jih za razvoj šol in drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov daje občinski ljudski odbor.

Upravni odbor opravlja zlasti tele zadeve:

1. sklepa o pravilih sklada;
2. sklepa o programu sklada;
3. sklepa o letnem finančnem načrtu in zaključnem računu sklada;
4. skrbi za izvrševanje finančnega načrta sklada;
5. odloča v okviru finančnega načrta o uporabi sredstev sklada;
6. določa pogoje za pomoči in kredite, ki jih daje sklad;
7. odloča o zadolžitvi sklada in dovoljuje kredite iz sklada;
8. opravlja druge zadeve v zvezi z nalogami sklada, ki jih določajo njegova pravila.

9. člen

Sredstva sklada in njihovo uporabo predvidevajo večletni programi (v nadaljnjem besedilu »program«) in letni finančni načrti.

Program mora biti v skladu s sprejetim načrtom za razvoj šolstva v okviru petletnega družbenega plana gospodarskega razvoja občine.

Finančni načrt za vsako koledarsko leto sprejme upravni odbor sklada ustrezno programu sklada in smernicam občinskega ljudskega odbora.

10. člen

S finančnim načrtom sklada se določijo sredstva, ki naj se v posameznem letu uporabijo za finansiranje osnovne dejavnosti šol, sredstva za gradnjo in opremo šol in sredstva za druge namene iz temeljnega zakona o finansiranju šol.

11. člen

Praden sprejme program in finančni načrt, si mora preskrbeti upravni odbor sklada zahteve, predloge in mnenja šol, ki se finansirajo iz sklada, sestavljeni predlog programa in finančnega načrta pa mora poslati svetu za šolstvo, prosveto in kulturo, da da svoje pripombe.

12. člen

Po preteku vsakega leta se sestavi zaključni račun sklada s poslovnim poročilom.

13. člen

K programu, finančnemu načrtu in zaključnemu računu sklada daje soglasje občinski ljudski odbor.

14. člen

Pisarniške in računovodstvene zadeve za sklad opravlja oddelek za splošne zadeve, katerega predstojnik je tudi odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta sklada. Pravico odredbodajalca izvršuje v mejah sklepov upravnega odbora sklada.

Finančni načrt sklada se izvršuje po banki, pri kateri so naložena sredstva sklada.

15. člen

Dokler ne bo sprejet finančni načrt za leto 1961, toda najdalje do 30. junija 1961, se lahko šole začasno finansirajo po začasnem finančnem načrtu.

16. člen

Pravila sklada morajo biti sprejeta do 31. decembra 1961.

17. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 02-0II-38/1-1961.

Šoštanj, dne 20. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

170.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 15. in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) v zvezi s 1., 3 in 8. členom temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ, št. 2-22/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o komunalni ureditvi in zunanjem izgledu strnjenih naselij v občini Šoštanj.

I. Splošne določbe

1. člen

Namen tega odloka je smotrna komunalna ureditev in da se doseže primeren zunanji izgled strnjenih naselij Velenje, Šalek, Pesje, Družmirje, Šoštanj, Topolšica, Gorenje, Paška vas, Šmartno ob Paki (v nadaljnjem besedilu: naselij).

2. člen

Državljeni morajo paziti na snago in skrbeti, da bodo higienske razmere zadovoljive, estetski in kulturni videz naselij pa čim lepši in primernejši.

II. Plakatiranje in reklamni napisi

3. člen

Plakatiranje na območju strnjenih naselij je dopustno samo na urejenih plakatnih deskah oziroma za to odrejenih prostorih.

4. člen

Vsa podjetja, obrti, prodajalne, delavnice, gostilne in sploh vse obrtne in poslovne enote morajo imeti nad vhom napisno desko (firmo). Brez posebnega dovoljenja ni dopustno izobešati zunaj poslopij kakršnihkoli reklamnih napisov, svetlobnih omaric za objave in podobno. Vsi osnutki napisnih tabel (firm),

ki se nameravajo izobesiti, morajo biti poprej pregledani. Postopno se morajo pregledati tudi že obstoječi reklamni napisi, napisne table in podobno in zamenjati tiste, ki imajo neestetski zunanji videz.

Pisanje in risanje po zidovih in ograjah je prepovedano.

Posli, ki so navedeni v tem členu, spadajo v pristojnost oddelka za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora.

III. Ureditev izložb

5. člen

Izložbena okna morajo biti čista, sodobno in kulturno urejena, za kar odgovarja uporabnik. Izložbe in napisi morajo biti v brezhibnem stanju in se morajo po potrebi obnavljati.

IV. Vzdrževanje zgradb, zemljišč, čiščenje pločnikov, onesnaženje cest, uporaba cest in odvoz smeti ter fekalij

6. člen

Kolesa ni dovoljeno prislanjati na zidove hiš; kolesa se morajo shranjevati v zato določenih prostorih. Prostore za shranjevanje koles oziroma mesta, kjer se smejo puščati kolesa, določi pristojni krajevni odbor oziroma stanovanjska skupnost na predlog hišnega sveta.

7. člen

Lastniki, hišni sveti in upravitelji hiš so dolžni primerno vzdrževati svoje zgradbe, ograje in vrtove oziroma vrtno grede ter jih sproti obnavljati in čistiti.

Prav tako morajo skrbeti uživalci in lastniki zemljišč v strnjjenih delih naselij, da so njihova zemljišča urejena in vzdrževana ter ograje in žive meje vzdrževati v dobrem stanju. Na strehah zgradb v mestnem okolju, razen na zgradbah z ravnimi strehami, se morajo namestiti snegobrani.

8. člen

Pločniki in hodniki ob zgradbah iz zemljiščih se morajo redno čistiti, in sicer v času od 22. do 6. ure. Pred pometanjem je potrebno hodnike poškopiti, da se ne dviguje prah.

V zimskem času je treba pločnike in hodnike očistiti snega. Če zapade sneg ponoči, ga je treba odstraniti s pločnikov in hodnikov do 7. ure zjutraj. Sneg je treba spraviti na kupe ob cestišču. Pri odmetanem snegu se mora napraviti obrobni žleb za odtekanje vode. Ob poldnici je treba pločnik in hodnik takoj posuti s peskom, pepelom ali žaganjem. Za čiščenje pločnikov so odgovorni hišniki, če pa teh ni, pa hišni sveti ali najemniki hiš in lastniki hiš, ki so izven stanovanjske skupnosti. Imetniki oziroma vodje obratovalnic ali poslovnih prostorov (uradi, družbene organizacije, zavodi) so odgovorni za čiščenje pločnikov pred obratovalnico oziroma poslovnim prostorom. Za čiščenje pločnikov in hodnikov ob gradiliščih so odgovorni lastniki zemljišča oziroma vodje gradilišč.

Prepovedano je prekomerno onesnažiti ceste, ulice in trge s prevoznimi sredstvi ali na kak drug način. Kdor to stori, je dolžan poleg kazni plačati tudi stroške prekomernega čiščenja.

9. člen

Sušenje čreslovine v Šoštanju je dovoljeno le na mestih, ki jih določi v te namene Stanovanjska skupnost Šoštanj. Ta mesta morajo biti izven mestnega središča.

10. člen

Vožnja s kolesi in drugimi vozili po poteh v parkih in po drugih poteh, ki jih določi Svet za komunalne zadeve, je prepovedana. V parkih in po drugih zemljiščih, kjer so posejane cvetlice ali trava in ki služijo za okras naselij, je prepovedana hoja in odmetavanje odpadkov.

11. člen

Kanalizacijske naprave in odtoki odpadnih voda se morajo speljati tako, da se odpadne vode ne izlivajo na cestišče in ne povzročajo smrada v okolici ter nevarnost okužbe prebivalstva.

Smeti in odpadke, kolikor ni pri hišah in gospodarskih poslopih smetiščne jame, je treba odlagati le na za to določena mesta. Gospodarske organizacije, zdravstveni in drugi zavodi morajo imeti za svoje potrebe posebne smetiščne jame, narejene po higien-sko-sanitarnih predpisih, kolikor ni organiziran odvoz smeti.

Prepovedano je odlagati smeti na javnih prostorih ter ob bregovih rek in potokov.

V ožjem strnjnem delu naselij je prepovedano vsakršno razlivanje odpadnih voda po zemljiščih. Na ostalih območjih se morajo razlite odpadne vode ali fekalije takoj podorati ali podkopati. Greznice se morajo izpraznjevati po potrebi, in sicer vsaj enkrat letno.

V. Kazenske določbe

12. člen

Pripadniki Ljudske milice smejo takoj od tistih, ki jih zalotijo pri prekršku, izterjati denarno kazen v znesku 500 din, in sicer od onih, ki:

- ne očistijo vsak dan pločnikov,
- ne odstranijo vsako jutro snega, ki je zapadel, do določene ure,
- ne odstranijo snega sproti, če sneži,
- mečejo smeti in odpadke na javne prostore, jih odlagajo ob bregovih rek ali mečejo v struge rek in potokov,
- prekomerno onesnažijo ceste, ulice in trge s prevoznimi sredstvi ali na drug način,
- pišejo ali rišejo po zidovih in ograjah,
- prislanjajo kolesa in druga vozila izven prostorov, ki jih je določil pristojni krajevni odbor oziroma stanovanjska skupnost,
- sušijo čreslovino na nedovoljenem kraju,
- se vozijo po poteh v parkih oziroma hodijo v parkih in v drugih nasadih, ki so urejeni za okras naselij izven za to določenih poti ali tam odmetavajo odpadke.

13. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 din se kaznuje za prekršek:

- gospodarska organizacija ali oseba, ki opravlja plakatiranje izven urejenih plakatnih desk ali za to odrejenih prostorov (3. člen);
- gospodarska organizacija ali njena osnovna ali obratna enota ali vodja zasebnega gostinskega ali obrtnega obrata, ki nima pri vhodu napisne table (firme) ali ki izobeša zunaj poslopja kakršnekoli reklamne napise, svetlobne omarice in podobno brez dovoljenja (4. člen);
- gospodarska organizacija ali lastnik gostinskega obrata, ki ima izložbeno okno v nesnažnem stanju ali očitno nekulturno urejeno ter kljub pozivu v odrejenem roku ne odpravi pomankljivosti (5. člen);
- lastniki in upravitelji oziroma uživalci hiše ali zemljišča, če ne vzdržujejo primerno zgradb, zemljišč, vrtov, ograj ali živih mej v dobrem in urejenem stanju in ne izvrše po nalogu pristojnega upravnega organa v določenem roku ustrezno ureditev (7. člen);

— gospodarska organizacija oziroma zasebnik, ki spelje kanalizacijsko napravo ali odtok odpadne vode tako, da se fekalije ali odpadna voda izlivajo na cestišče in povzročajo smrad ali nevarnost okužbe; ki ne odvaža smeti in odpadkov, če pri hiši ali gospodarskem posloplju ni primerne prostora, na za te namene določeno mesto; ki izliva odpadno vodo po zemljiščih ali ki ne podkoplje ali podorje razlitih fekalij; ki kljub pozivu pristojnega upravnega organa v določenem roku ne poskrbi za izpraznitev greznic (10. člen).

Kazni izreka občinski sodnik za prekrške.

VI. Končne določbe

14. člen

Vsa dovoljenja in odločbe v zvezi s tem odlokem izdaja oddelek za gospodarstvo, kolikor ni pristojen kak drug organ.

15. člen

Svet za komunalne zadeve lahko po potrebi izda navodila za izvajanje tega odloka.

16. člen

Ta odlok začne veljati 30. dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Celje. Z uveljavitvijo odloka prenehajo veljati določila vseh odlokov, ki so z njim v nasprotju.

Št. 04-39-6/4-1961.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

171.

Po 12. členu zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev (Uradni list FLRJ, št. 52-647/57, 52-891/58, 47-754/59, 27-380/60, 44-571/60 in 9-83/61) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) je Občinski ljudski odbor Šoštanj na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o uvedbi dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnih dohodkov za leto 1961.

1. člen

Na območju občine Šoštanj se uvede dopolnilni proračunski prispevek iz osebnega dohodka.

2. člen

Dopolnilni proračunski prispevek plačujejo delavci in uslužbenci vseh gospodarskih organizacij in gospodarskih panog, delavci in uslužbenci, zaposleni pri poslovnih ali obrtnih enotah na območju občine tistih gospodarskih organizacij, ki imajo sedež v drugi občini, delavci in uslužbenci kmetijskih organizacij in delavci in uslužbenci samostojnih zavodov ter državnih organov na območju občine Šoštanj.

Dopolnilni proračunski prispevek se obračunava po stopnji 6 % od rednega proračunskega prispevka.

3. člen

Dopolnilni proračunski prispevek iz osebnega dohodka se obračunava po pravilniku o obračunavanju in plačevanju prispevkov iz osebnega dohodka iz delovnega razmerja.

4. člen

Podrobnejša pojasnila in navodila za izvrševanje tega odloka daje po potrebi Svet za finance.

5. člen

Ta odlok velja od 1. maja 1961. Objavi se v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 05-31-52/1-61.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

172.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 2. in 15. členu zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list FLRJ, št. 16-279/59, 47-753/59 in 27-377/60) in 3. ter 8. členu temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ, št. 2-22/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

ODLOK

o hišnem redu.

I. Splošne določbe

1. člen

Odlok o hišnem redu se izdaja z namenom, da se v hišah zavaruje mir, red, varnost in snaga in da se stavbe in stanovanja družbene in privatne lastnine vzdržujejo v čimbolj uporabnem stanju.

2. člen

Določbe hišnega reda so obvezne za vse osebe, ki stanujejo v stanovanjski hiši ali poslovni stavbi, v kateri je vsaj eno stanovanje.

II. Pravice in dolžnosti hišnih svetov ter zasebnih stanodajalcev

3. člen

Hišni sveti in zasebni stanodajalci (lastniki) so dolžni skrbeti za vzdrževanje stanovanjskih in poslovnih prostorov ter omogočiti stanovalcem in najemnikom mirno in nemoteno uporabo.

V ta namen so posebej dolžni:

1. enkrat mesečno pregledati streho, ostrešje, dimnike, dimniške in druge naprave ter dvigala in poskrbeti za popravilo raznih okvar ter za odstranitev vnetljivih, škodljivih in sicer nevarnih snovi iz podstrešja;

2. enkrat mesečno pregledati hišne instalacije izven stanovanj in jih zavarovati pred okvarami zaradi vlage in mraza oziroma preprečevati nepotrebno trošenje vode, električne energije in podobno;

3. enkrat letno v navzočnosti nosilca stanovanjske pravice oziroma najemnika pregledati stanovanj-

ske in poslovne prostore zaradi ugotovitve morebitnih popravil in gospodarnega vzdrževanja stanovanjskih in poslovnih prostorov, naprav in instalacij; ogled notranjih prostorov je treba napovedati vsaj 24 ur prej;

4. enkrat letno po strokovnjaku pregledati strelodvodne naprave in poskrbeti, da se ugotovljene pomanjkljivosti takoj odpravijo;

5. skrbeti za ureditev cvetličnih gred, zelenic, nasadov in vrtov, kakor tudi za zunanji videz stavbe in dohoda k njej;

6. skrbeti za pravočasno izobešanje in snemanje zastav;

7. skrbeti za pravilno uporabo okenskih rolet in za smotrno ter estetsko nameščanje raznih anten;

8. določiti vrstni red za smotrno uporabo in redno čiščenje skupnih prostorov, hodnikov, stopnišč, podstrešij, odprtih kleti, pralnic, dvorišč in podobno;

9. določiti čas in kraj sušenja perila in stepavanja preprog in cunj;

10. v hišah, kjer ni hišnika ali hišnega upravitelja, določiti osebo, ki hrani ključe od skupnih prostorov;

11. po potrebi oziroma najmanj vsaki dve leti prebeliti hodnike, stopnišča in druge skupne prostore.

O gornjih ukrepih sklepa v stavbah, ki so družbena lastnina, hišni svet na sejah.

4. člen

Skupni prostori in naprave morajo biti na razpolago vsem stanovalcem. Skupne prostore, kamor spadajo tudi skupna stranišča, morajo uporabniki vzdrževati v čistem stanju, kolikor ti posli niso v celoti ali deloma naloženi hišnikom.

5. člen

Hišni sveti oziroma lastniki stanovanjskih hiš v državljanski lastnini so dolžni nabaviti za vsako hišo posode za odvoz smeti. Posode morajo biti vedno na mestu, ki ga določi hišni svet oziroma lastnik stanovanjske hiše v državljanski lastnini.

6. člen

Vsaka hiša družbene lastnine mora imeti seznam nosilcev stanovanjske pravice, ki mora vsebovati podatke in biti nabit na vidnem mestu kot je to določeno v 88. členu zakona o stanovanjskih razmerjih.

Vsaka hiša družbene lastnine mora imeti seznam inventarja, ki se skupaj uporablja. Ta seznam s cenitvijo posameznih predmetov hrani predsednik hišnega sveta ali hišnik.

III. Pravice in dolžnosti stanovalcev

7. člen

Vzdrževanje stanovanja in poslovnih prostorov bremeni stanovalce oziroma najemnike, ki so predvsem dolžni na lastne stroške:

1. po potrebi prebeliti prostore, najmanj vsako drugo leto pa kuhinje;

2. sproti uničevati mrčesa in golazen;

3. po dimnikarju redno mesečno čistiti vse kurilne naprave v stanovanju;

4. s primernimi sredstvi razkuževati suha stranišča;

5. nadomestiti ali na svoje stroške popravljati naslednje predmete v prostorih: električna stikala, vtikalne puše, svetilna telesa, ključe in ključavnice,

zvonce pri vratih, vodovodna tesnila pri pipah, tesnila v straniščnih rezervoarjih, blazinice straniščnih desk, potezne verižice v straniščih, kopalnih kadeh, umivalnikih in pomivalnih koritih, razbite šipe, kljuke, ščitnike, pletena jermena in spojne kavle pri roletah. Pregorele varovalke je obvezno zamenjati z novimi.

Uporabniki prostorov so odgovorni za vso škodo, povzročeno po njihovi krivdi.

8. člen

Razne prezidave, dozidave ter spremembe zidnih odprtin, kakor tudi kurilnih in dimnovodnih naprav, se smejo izvesti le s predhodnim dovoljenjem hišnega sveta oziroma lastnika hiše.

Če investira gradbena dela nosilec stanovanjske pravice ali najemnik poslovnih prostorov, mora predhodno skleniti s hišnim svetom oziroma z zasebnim stanodajalcem posebno pogodbo glede obračuna gradbenih stroškov v primeru izselitve, obenem pa poslati en izvod pogodbe upravnemu organu občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za stanovanjske zadeve, zaradi evidence.

9. člen

Nosilec stanovanjske pravice oziroma najemnik poslovnih prostorov mora sporočiti hišnemu svetu oziroma zasebnemu stanodajalcu vse okvare in pomanjkljivosti, katere je v prostorih dolžan popraviti hišni svet oziroma zasebni stanodajalec, in sicer brez odlaganja, takoj ko je zaznal oziroma zvedel zanje. Če tega ne stori, odgovarja za nastalo škodo.

10. člen

Nosilci stanovanjske pravice oziroma najemniki so dolžni paziti na red in snago v prostorih in se vesti tako, da ne motijo mirnega sožitja stanovalcev bližnje okolice.

Zato je posebej prepovedano:

1. uporabljati vodovodne, električne, ogrevalne in druge naprave tako, da se kvarijo;

2. hraniti kurjavo v večjih količinah, sekati drva ali drobiti premog, v stanovanjskih ali poslovnih prostorih;

3. prekomerno močiti tla in ribati parkete z vodo;

4. prati ali sušiti perilo v stanovanjih, če je na razpolago pralnica ali prostor za sušenje perila v stavbi, zlasti je prepovedano sušenje perila na uličnih balkonih, oknih in prostorih ob ulicah;

5. metati odpadke ali druge predmete v stranišča, vodovodne školjke, odtočne cevi, kanale in jarke;

6. pritrjevati na nedovoljena mesta objave, plakate, pisati po stenah in vratih ali jih kakorkoli poškodovati;

7. metati odpadke, pljuvati ali drugače onesnažiti hišo, skupne prostore in naprave ali okolico smetiščnih jam;

8. polivati kurivo z vnetljivimi tekočinami;

9. opuščati uničevanje mrčesa v prostorih in razkuževanje suhih stranišč;

10. puščati gorljive in druge nevarne predmete in razno navlako na podstrešjih, hraniti vnetljive tekočine in eksplozivne snovi;

11. poškodovati hišne vrtove, nasade, zelenice in druge naprave v hiši;

12. na nedovoljenih mestih in ob nepravem času iztepati preproge ali zračiti posteljnino;

13. puščati vrata odklenjena v letnem času od 21. do 5. ure, pozimi od 20. do 6. ure;

14. s kakršnimkoli predmeti zastavljati veže, hodnike, stopnišča, dvorišča ali druge skupne prostore;

15. na oknu postavljati nezavarovane posode s cvetlicami ali jih zalivati tako, da odteka voda po zidu, balkonu ali pločniku;

16. uporabljati stroje in naprave, ki povzročajo prekomeren hrup ali smrad;

17. prekomerno uporabljati radijske aparate v zvočno slabo izoliranih prostorih in s tem vznemirjati sosede;

18. kakorkoli motiti mir in počitek sosedov, zlasti pa od 22. do 6. ure;

19. imeti male živali (zajce, kokoši in podobno), razen ptičev pevcev;

Psov ni dovoljeno imeti v večjem številu v stanovanjskih hišah, ki so v družbeni lastnini.

11. člen

V sporu med hišnim svetom oziroma zasebnim stanodajalcem in uporabnikom prostora, kdaj je treba pobeliti oziroma razkužiti prostore, odloči na predlog prizadete stranke občinska sanitarna inšpekcija.

12. člen

Nosilec stanovanjske pravice oziroma najemnik poslovnih prostorov mora ob izselitvi predati stanovanje oziroma poslovne prostore v takšnem stanju, kot jih je prevzel. Prostore mora pobeliti in vsako okvaro popraviti na svoje stroške, kolikor ni nastala ob normalni uporabi, sicer stori to hišni svet oziroma lastnik na njegove stroške po predhodnem soglasju z upravnim organom občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za stanovanjske zadeve. Ob vselitvi in izselitvi morata hišni svet in uporabnik stanovanja sestaviti primopredajni zapisnik, v katerem mora biti opisano stanje stanovanja ter inventarja.

Po izselitvi je dolžan dotedanji nosilec stanovanjske pravice oziroma najemnik poslovnih prostorov izročiti ključe stanovanja, vežnih vrat in drugih prostorov hišnemu svetu oziroma lastniku stanovanjske hiše v državljanski lastnini, morebitne izgubljene ključe pa mora nadomestiti. Dokler stanovanje ali inventar ni predan kot je bil prevzet, teče najemnina dalje, in sicer do dne prevzema stanovanja po hišnem svetu.

IV. Kazenske določbe

13. člen

Za prekršek se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 din:

1. hiša oziroma zasebni hišni lastnik, ki krši predpise iz 3., 5., 6., 12. in 16. člena tega odloka;

2. nosilec stanovanjske pravice ali najemnik poslovnih prostorov, ki kljub pismenemu opominu hišnega sveta ali hišnega lastnika krši prepovedi iz 10. člena tega odloka.

14. člen

Uvedbo upravnokazenskega postopka predlaga upravni organ občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za stanovanjske zadeve na predlog hišnega sveta oziroma lastnika hiše v državljanski lastnini. Oškodovana stranka lahko tudi sama predlaga uvedbo tega postopka.

V. Končne določbe

15. člen

Obveznosti glede snaženja pločnikov in javnih hodnikov, odvažanja smeti, fekalij, vzdrževanja smetiščnih jam, jarkov, kakor tudi glede vzdrževanja zu-

nanjih hišnih delov in odvodnih naprav bodo določene s posebnimi odloki občinskega ljudskega odbora.

16. člen

Hišni red mora biti v zasteklenem okviru izobešen na vidnem mestu v veži vsake hiše, kjer pa je več stopnišč pa v vsakem stopnišču.

17. člen

Natančnejša navodila za izvrševanje hišnega reda predpiše zbor stanovalcev za vsako hišo posebej (3. točka 65. člena zakona o stanovanjskih razmerjih).

Pojasnila k posameznim določbam tega odloka daje po potrebi Svet za stanovanjske zadeve.

18. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o hišnem redu (Uradni vestnik okraja Celje, št. 10-284/56).

Št. 04-39-26/1-1961.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.

173.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52), 31. členu uredbe o družbenih investicijskih skladih (Uradni list FLRJ, št. 22-257/56, 6-65/57 in 12-148/60) ter 4. točki 29. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov ter njihovih organov (Uradni list FLRJ, št. 52-650/57) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. marca 1961 sprejel

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada občine Šoštanj za leto 1960.

1.

Potrdi se zaključni račun družbenega investicijskega sklada občine Šoštanj za leto 1960, ki izkazuje:

I. Dohodke:

prenos skupnih sredstev sklada iz leta 1959	128,951.000
vplačila v tekočem letu	43,948.000

dohodki skupaj:	172,899.000
-----------------	-------------

II. Izdatke:

posojila za osnovna in obratna sredstva	119,884.000
izločena sredstva za omejitve v letu 1960	43,948.000
neuporabljen sredstva	9,067.000

skupaj:	172,899.000
---------	-------------

2.

Sredstva na račun omejitev za leto 1960 in neuporabljenih sredstev se bodo uporabljala za kreditiranje investicij za osnovna in obratna sredstva v letu 1961.

3.

Dokumentacija podružnice Komunalne banke Šoštanj za sestavo zaključnega računa družbenega investicijskega sklada občine Šoštanj za leto 1960 je sestavni del tega sklepa.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 01-31-34/1-61.

Šoštanj, dne 27. marca 1961.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Šprajc l. r.