

VSEBINA:

I. Statut občine Logatec	2
1. Splošne določbe ter območje in deli občine.....	2
2. Naloge občine.....	2
3. Organi občine	4
3.1. Skupne določbe	4
3.2. Občinski svet.....	4
3.3. Občinske komisije in odbori	5
3.4. Nadzorni odbori	6
3.5. Svet krajevnih skupnosti.....	6
3.6. Župan	6
3.7. Organi krajevnih skupnosti	7
3.8. Neposredne oblike odločanja občanov.....	7
4. Občinska uprava	8
4.1. Organizacija občinske uprave.....	8
4.2. Nadzor nad zakonitostjo dela občinske uprave.....	9
5. Občinske javne službe	9
6. Premoženje in financiranje občine	9
7. Splošni in posamični akti občine	11
7.1. Splošni akti občine.....	11
7.2. Postopek za sprejem odloka.....	11
7.3. Posamični akti občine.....	12
8. Varstvo občine v razmerju do države in lokalnih skupnosti	12
9. Povezovanje občine v pokrajino in drugo sodelovanje.....	12
10. Prehodne in končne določbe.....	13
II. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda osnovna šola Rovte	13
III. Ustanovitveni akt časopisa Logaške novice	14
1. Temeljne določbe	14
2. Uredništvo	15
3. Odgovorni urednik	15
4. Viri in načini financiranja	15
5. Končne določbe	15
Programske zasnove Logaških novic.....	16
IV. sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč v občini Logatec v letu 1995	16

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/93, 6/94 - Odločba USRS, 45/94 - Odločba USRS in 57/94) ter Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS 14/95), je Občinski svet občine Logatec na svoji 5. seji dne 10. maja 1995 sprejel

STATUT OBČINE LOGATEC

1. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI OBČINE

1. člen

Občina Logatec (v nadaljevanju: občina) varuje koristi svojih prebivalcev. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

2. člen

Območje občine Logatec obsega območja naslednjih naselij: Grčarevec, Hlevišje, Hlevni Vrh, Hotedršica, Jakovica, Kalce, Lavrovec, Laze, Logatec, Medvedje Brdo, Novi Svet, Petkovec, Praprotno brdo, Ravnik pri Hotedršici, Rovtarske Žibrše, Rovte, Vrh Sv. Treh Kraljev, Zaplana-del ter Žibrše.

3. člen

(1) Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.
(2) Občina se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v 30 dneh.

5. člen

(1) Občina je pravna oseba. Sedež občine Logatec je: Logatec, Tržaška 15.
(2) Občina uporablja pri svojem delu žige okrogle oblike, premera 35 mm, z občinskim znakom na sredini, na obodu je napis Občina Logatec, pod znakom pa je napis:
- ŽUPAN ali
- OBČINSKI SVET ali
- OBČINSKI URAD.
(3) Število žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenje žigov določi župan.
(4) Občina Logatec uporablja kot svoj simbol znak občine: kolesi-voz, ki ga je Skupščina občine Logatec sprejela dne 21.10.1987.

6. člen

(1) Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajani naselja, dela naselja ali več posameznih naselij ustanovijo krajevno skupnost, če le-ta šteje najmanj 200 prebivalcev in če je to utemeljeno s prostorskimi, zgodovinskimi, upravno gospodarskimi ali kulturnimi razlogi in če je to v interesu krajanov.
(2) Odločitev o oblikovanju krajevne skupnosti sprejmejo prebi-

valci nareferendumu z večino glasov tistih, ki so se ga udeležili. Referendum je veljaven, če se ga je udeležila najmanj polovica volilcev z območja, za katerega se oblikuje krajevna skupnost.

7. člen

(1) V občini so ustanovljene krajevne skupnosti Naklo, Tabor, Hotedršica, Laze, Log-Zaplana, Rovte, Trate, Vrh Sv. Treh Kraljev.
(2) Krajevne skupnosti so pravne osebe.

8. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

9. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

10. člen

(1) Občina Logatec se lahko povezuje z drugimi občinami v pokrajino.
(2) Občina Logatec sodeluje z drugimi občinami pri opravljanju skupnih zadev na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

2. NALOGE OBČINE

11. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in z zakonom, zlasti pa:

1) Na področju normativnega urejanja:

- sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- sprejema načrt razvoja občine;
- sprejema prostorske plane;
- predpisuje lokalne davke;
- ureja upravljanje z energetske, vodovodnimi in komunalnimi objekti;
- ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine;
- ureja javni red v občini;
- ureja delovanje občinske uprave;
- ureja občinske javne službe;
- ureja način in pogoje upravljanja s premoženjem občine;
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine;
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;
- ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- določa organizacijo in način dela v vojni,
- sprejema načrt lokalne skupnosti varstva pred požari.

2) Pospešuje:

- službe socialnega varstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;
- vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost;
- osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti

za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč;

- razvoj športa in rekreacije;
- razvoj požarne varnosti in gasilstva.

3) Na področju upravljanja:

- upravlja občinsko premoženje;
- upravlja lokalne javne službe;
- vodi javna in druga podjetja;
- upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro;
- upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi;
- vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč.

4) S svojimi sredstvi:

- gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti;
- pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost;
- gradi komunalne objekte in naprave;
- gradi stanovanja za socialno ogrožene;
- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb;
- zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana in odborov ter občinske uprave;
- zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti;
- zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);
- zagotavlja sredstva za požarno varnost;
- organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč;
- organizira požarno stražo, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju in izvaja druge ukrepe za varstvo pred požari;
- organizira sistem alarmiranja;
- zagotavlja nujna sredstva za začasno nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev;
- skrbi za opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliške ogledne službe.

5) Vzdržuje:

- lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine;
- vodovodne in energetske komunalne objekte;
- sredstva za zaščito, reševanje in pomoč.

6) S svojimi ukrepi:

- spodbuja gospodarski razvoj občine;
- pospešuje razvoj športa in rekreacije;
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov;
- razvija dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

7) Zagotavlja in organizira:

- spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči;
- zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah;
- usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito oz. pomoč in reševanje;
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;

- nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;
- izvensodno poravnavo sporov.

8) Posедуje, pridobiva in razpolaga:

- z vsemi vrstami premoženja.

9) Pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine.

10) Sklepa:

- pogodbe o pridobivanju in odtutitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah ter drugih razmerjih v katera vstopa občina;
- pogodbe z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči.

11) Pomaga:

- pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije;
- pri pripravi in organiziranju proizvodnje in storitev v vojni.

12. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidenc volilne pravice,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,
- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
- določanje pogojev o rabi prostora,
- izdelavo in usklajevanje načrtov zaščite in reševanja,
- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj, če ni z zakonom drugače določeno,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
- mrliško ogledno službo,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,
- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,
- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,
- vzdrževanje gozdnih cest,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,

- ustvarjanje pogojev za graditev stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

13. člen

(1) Občina tudi opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe. Za te potrebe pridobiva, na podlagi pisne zahteve, statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

(2) Za potrebe iz prejšnjega odstavka občina na podlagi pisne zahteve pridobiva od upravljalcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež ali premoženje oz. del premoženja v občini.

14. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon, naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- ostale davke in dajatve v skladu z zakonom,
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja.

15. člen

Občina tudi:

- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja.

3. ORGANI OBČINE**3.1. Skupne določbe****16. člen**

- (1) Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor.
- (2) Občina ima tudi svet krajevnih skupnosti, poveljnika in štab Civilne zaščite občine ter poveljnika in štabe Civilne zaščite krajevnih skupnosti.
- (3) Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma nepoklicno.
- (4) Člani občinskega sveta, župan, podžupan in tajnik občine so občinski funkcionarji.

17. člen

Občina ima tudi svet krajevnih skupnosti, poveljnika in štab Civilne zaščite občine ter poveljnika in štabe Civilne zaščite krajevnih skupnosti.

18. člen

- (1) Organi občine se volijo za štiri leta.
- (2) Sveti krajevnih skupnosti se volijo za štiri leta.

19. člen

- (1) Delo občinskih organov je javno.
- (2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu

občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določata statut in poslovnik občinskega sveta.

- (3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

20. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča večina njihovih članov.

3.2. Občinski svet**21. člen**

- (1) Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.
- (2) Občinski svet ima naslednje pristojnosti:
 - sprejema statut občine,
 - sprejema odloke in druge občinske akte,
 - sprejema poslovnik za svoje delo,
 - sprejema prostorske in druge plane razvoja občine,
 - potrjuje začasne nujne ukrepe,
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
 - imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter člane komisij in odborov občinskega sveta,
 - na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana,
 - imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote,
 - nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
 - določa organizacijo in delovno področje občinske uprave,
 - daje mnenja k imenovanju višjih upravnih delavcev,
 - daje soglasje k imenovanju predstojnikov tistih organizacij, katerih ustanoviteljica je občina,
 - podeljuje priznanja občine Logatec,
 - odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja in nepremičnin, če o tem v skladu s tem statutom ne odloča župan,
 - odloča o najemu občinskih posojil na predlog župana,
 - razpisuje referendum,
 - daje pobudo za sklice zborov občanov,
 - določa nadomestilo oziroma plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, komisij in odborov na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
 - ustanavlja gospodarske in druge javne zavode, javne gospodarske službe, sklade ter druge pravne osebe,
 - daje koncesije,
 - določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
 - daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino,
 - imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
 - določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi drugimi nesrečami,
 - sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni,
 - imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada,
 - odloča o drugih zadevah, ki jih določata zakon in ta statut.

22. člen

- (1) Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju načelnikov upravnih enot.
- (2) Občinski svet odloča o vseh na občino prenešenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

23. člen

- (1) Občinski svet ima 19 članov.
- (2) Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, podžupana in člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi.
- (3) Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravnih enotah, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oz. nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.
- (4) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

24. člen

- (1) Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.
- (2) Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.
- (3) Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.
- (4) Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

25. člen

- (1) Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.
- (2) Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta, do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

26. člen

- (1) Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.
- (2) Predsednik sveta predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.
- (3) Podpredsednik občinskega sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v odsotnosti ali v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

27. člen

- (1) Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtina članov sveta.
- (2) Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.
- (3) Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članov sveta.
- (4) Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.
- (5) Volitve predsednika in podpredsednika sveta so tajne.

28. člen

- (1) Strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju

sej občinskega sveta, njegovih komisij in odborov zagotavlja župan z zaposlenimi v občinski upravi.

(2) Občinski svet lahko za opravljanje teh del imenuje sekretarja občinskega sveta. Če sekretar opravlja svoje delo na podlagi delovnega razmerja, sklene delovno razmerje v občinski upravi.

29. člen

- (1) Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo nadzornega odbora, župana ali na zahtevo najmanj četrtine članov sveta.
- (2) Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v treh mesecih.
- (3) Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.
- (4) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti točka dnevnega reda, rezervirana za vprašanja in pobude, ki jih dajejo člani sveta predstavnikom občinskih komisij, odborov oziroma županu, ter za odgovore nanje.

30. člen

- (1) Seje občinskega sveta so javne.
- (2) Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.
- (3) Člani občinskih odborov in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

31. člen

- (1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.
- (2) Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.
- (3) Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut, in kadar tako zahteva najmanj četrtina članov sveta.

32. člen

- (1) Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim se podrobneje ureja organizacija, način dela, postopek odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.
- (2) Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

3.3. Občinske komisije in odbori**33. člen**

- (1) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:
- Statutarno pravna komisija, ki ima predsednika in dva člana,
 - Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki ima predsednika in dva člana,
 - Komisija za vloge in pritožbe občanov, ki ima predsednika in dva člana.
- (2) Občinski svet jih imenuje na svoji prvi seji izmed članov sveta. Člana Komisije za vloge in pritožbe sta lahko izbrana tudi izmed občanov.
- (3) Kandidate za predsednika in člane komisije lahko predlaga najmanj četrtina članov občinskega sveta.

34. člen

- (1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja:
- izvaja naloge v skladu z zakonom o nezdružljivosti funkcij občine Logatec z opravljanjem pridobitne dejavnosti;
 - daje občinskemu svetu mnenja glede volitev in imenovanj, če s tem aktom ni drugače določeno,
 - opravlja druge naloge v skladu s tem statutom.

35. člen

Občinski svet ima tri odbore:

- Odbor za infrastrukturo, urejanje prostora, gospodarstvo in kmetijstvo,
- Odbor za zdravstvo in socialno varstvo,
- Odbor za šolstvo, šport in kulturo.

36. člen

- (1) Odbor iz prve alinee prejšnjega člena ima predsednika in 8 članov. Pet članov je iz vrst članov občinskega sveta, štirje člani pa so predstavniki občanov.
- (2) Odbora iz druge in tretje alinee imata predsednika in štiri člane. Trije člani so iz vrst občinskega sveta, dva člana pa sta predstavnika občanov.
- (3) Predsednika občinskega odbora imenujejo člani odbora izmed članov občinskega sveta z večino glasov vseh članov odbora.
- (4) O imenovanju članov odbora odloča svet na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrstijo kandidati, ki jih je predlagala najmanj četrtina članov sveta.
- (5) Vrstni red na kandidadni listi se določi z žrebom.
- (6) Natančnejši kandidacijski postopek in imenovanje se določi s poslovníkom občinskega sveta.

37. člen

Rok za vlaganje kandidatur za člane posameznih občinskih odborov določa na podlagi sklepa občinskega sveta komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidature se vlagajo pri predsedniku komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

38. člen

Občinski svet lahko ustanovi tudi druge komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Člane komisij in odborov imenuje izmed članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov.

39. člen

- (1) Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko občinski svet razreši občinski odbor.
- (2) Razrešitev lahko opravi le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta imenuje nov odbor.

40. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

3.4. Nadzorni odbor**41. člen**

- (1) Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana.
- (2) Predsednika in člana nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.
- (3) Predsednik in člana nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev

organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

(4) Na listo kandidatov se uvrstijo kandidati na podlagi predlogov najmanj ene četrtine članov občinskega sveta.

(5) Predsednik in člana nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta.

(6) Natančnejši kandidacijski postopek in imenovanje se določi s poslovníkom občinskega sveta.

(7) Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

(8) Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

42. člen

- (1) Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.
- (2) Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta.
- (3) Na listo kandidatov se uvrstijo kandidati na podlagi predlogov najmanj četrtine članov občinskega sveta.
- (4) Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

3.5. Svet krajevnih skupnosti**43. člen**

- (1) Svet krajevnih skupnosti predstavlja interese krajevnih skupnosti v občini.
- (2) Svet sestavljajo predstavniki krajevnih skupnosti.
- (3) Vsaka krajevna skupnost izvoli v svet po enega predstavnika.
- (4) Sveti krajevnih skupnosti se volijo za štiri leta.

44. člen

- (1) Svet krajevnih skupnosti daje mnenje občinskemu svetu, komisijam, odborom, nadzornemu odboru in županu o vseh zadevah iz njihove pristojnosti, ki se nanašajo na interese krajevnih skupnosti, zlasti pa o zadevah, ki se nanašajo na občinski proračun, na razvoj občine in na prostorsko ureditev občine.
- (2) Svet krajevnih skupnosti lahko zahteva od občinskega sveta, da ponovno obravnava in odloči o spremembi statuta ali o odloku, s katerim je uredil zadevo iz prejšnjega odstavka. To zahtevo lahko svet krajevnih skupnosti poda najkasneje v 15 dneh od sprejema takega akta. Odločitev o taki zahtevi sprejme svet z večino vseh članov.

3.6. Župan**45. člen**

- (1) Občina ima župana in enega podžupana.
- (2) Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članov izmed občanov na predlog župana.
- (3) Župan opravlja svojo funkcijo poklicno.
- (4) Na predlog župana ali četrtine članov občinskega sveta lahko občinski svet z dvotretjinsko večino vseh članov odloči, da župan opravlja svojo funkcijo nepoklicno.

46. člen

(1) Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun občine, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe Civilne zaščite občine, sektorjev in krajevnih skupnosti ter poverjenike za Civilno zaščito,
- sprejme načrte zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi društva, gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki opravljajo javno službo oz. naloge zaščite, reševanja in pomoči,
- določi ostale gospodarske družbe, zavode in druge organizacije na območju občine, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev ter izjemoma določi lastnike in uporabnike stanovanjskih hiš, ki morajo začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- predlaga upravnemu organu za obrambo razporeditev delavcev oz. državljanov na delovno dolžnost oz. na dolžnost v Civilni zaščiti ter uresničevanje materialnih dolžnosti,
- opravlja druge zadeve, ki jih določata zakon in ta statut.

47. člen

(1) Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(2) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(3) Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom poverjena občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

48. člen

(1) Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in občinskih komisij ter odborov in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

(2) Sej nadzornega odbora pa se lahko udeleži le na njegovo povabilo.

49. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posamičnih nalog iz svoje pristojnosti.

50. člen

(1) Operativno strokovno vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini izvajajo poveljnik in štab Civilne zaščite občine, poveljniki in štabi Civilne zaščite krajevnih skupnosti ter poverjeniki za civilno zaščito. V ta namen pripravljajo ocene ogroženosti in načrte zaščite in reševanja.

(2) Poveljniki in poverjeniki za Civilno zaščito iz prejšnjega odstavka so za svoje delo odgovorni županu in nadrejenim poveljnikom Civilne zaščite. Pri vodenju zaščite, reševanja in pomoči imajo tudi posebna pooblastila.

3.7. Organi krajevnih skupnosti**51. člen**

(1) Organ krajevnih skupnosti je svet krajevnih skupnosti.

(2) Svet volijo volilci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti za štiri leta.

52. člen

(1) Svet odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

(2) Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

(3) Svet podrobneje uredi način svojega dela s poslovnikom.

53. člen

(1) Svet izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

(2) Svet lahko imenuje sekretarja, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

3.8. Neposredne oblike odločanja občanov**54. člen**

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

55. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

56. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

57. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- razpravlja o delu svojega predstavnika v svetu krajevnih skupnosti,
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

58. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj petih odstotkov volilcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo najmanj petih odstotkov volilcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.

59. člen

(1) Občinski svet lahko o katerem od svojih aktov ali o kaki drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

(2) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

(3) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

60. člen

(1) Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

(2) Glede glasovanja na referendumu in glede drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

61. člen

(1) Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

(2) Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

(3) Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj petih odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

(4) Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

(5) Glede izvedbe svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe tega statuta.

62. člen

(1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najpozneje v treh mesecih.

(3) Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najpozneje v enem mesecu.

(4) Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

4. OBČINSKA UPRAVA**4.1. Organizacija občinske uprave****63. člen**

(1) Organizacijo in delovno področje občinske uprave na predlog župana določi občinski svet. Župan lahko tudi predlaga spremembo organizacije občinske uprave.

(2) Sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

64. člen

(1) Občinsko upravo vodi župan.

(2) Župan lahko občinskemu svetu predlaga, da občinsko upravo vodi tajnik.

(3) Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

(4) Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

(5) Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

65. člen

(1) Naloge občinske uprave opravlja:

- občinski urad v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki za izvajanje določenih nalog uprave.

(2) Urad opravlja vse upravne zadeve iz pristojnosti občinske uprave, razen tistih, za katere so ustanovljeni oddelki.

(3) Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem območju.

66. člen

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

67. člen

(1) Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni in strokovno-tehnični delavci.

(2) O imenovanju oz. sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

(3) Višje upravne delavce imenuje župan po predhodnem mnenju občinskega sveta.

68. člen

Za zaposlene v občinski upravi se uporabljajo predpisi o delovnih razmerjih in plačah, ki veljajo za delavce v državni upravi.

69. člen

(1) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene upravne pristojnosti.

(2) Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta.

(3) O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom določeno drugače.

70. člen

(1) Posamične akte iz izvršne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil če ni z zakonom drugače določeno.

71. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

72. člen

(1) Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o

splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

(2) Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

73. člen

(1) O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

(2) Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutu.

(3) Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

74. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

75. člen

(1) O izločitvi župana odloča občinski svet.

(2) O izločitvi tajnika odloča župan.

(3) O izločitvi uradne osebe odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnik.

4.2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave**76. člen**

(1) Ministrstva, vsako na svojem področju, nadzorujejo zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

(2) V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

(3) Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

77. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravna v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

5. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE**78. člen**

Občina organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavin-

skih voda,

- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka.

79. člen

Občina skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo,
- plakatiranje in okraševanje naselij,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- urejanje lokalnih cest,
- varstvo pred požari,
- deratizacijo in dezinfekcijo.

80. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

81. člen

(1) Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

(2) Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

82. člen

(1) Sklada Občine Logatec sta:

- Sklad stavbnih zemljišč in
- Stanovanjski sklad.

(2) Občinski svet z odlokom o ustanovitvi sklada lahko ustanovi tudi druge sklade. Z odlokom se opredeli vrsta, naloge, organizacija in način dela sklada.

(3) Skladi so pravne osebe.

6. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE**83. člen**

(1) Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

(2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

(3) Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

(4) Glede pridobivanja in odtujitve premičnin odloča župan do višine 1.000.000 SIT, nad to višino pa odloča občinski svet na predlog župana.

(5) Znesek iz 4. točke se usklajuje z višino revalorizacijske stopnje (R).

84. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

85. člen

(1) Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

(2) Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

(3) V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

(4) V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

86. člen

(1) Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

(2) Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

87. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine določeno drugače.

88. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo v višini največ 3% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetu posojila odloča župan.

89. člen

(1) Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

(2) Izločanje v rezerve se izvrši vsak mesec.

(3) Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

90. člen

(1) Rezerva se uporablja:

- za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so suša, potres, požar, poplava in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma za preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;
- za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;
- za kritje proračunskega primanjkljaja.

(2) Sredstva za namene iz 1. in 3. alineje prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. alineje morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

(3) O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

(4) Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

91. člen

(1) Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

(2) V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

(3) Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

(4) Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

92. člen

(1) Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

(2) Občina izdaja vrednostne papirje v skladu z zakonom.

(3) Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

93. člen

(1) Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

(2) O zadolžitvi odloča občinski svet.

(3) O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

94. člen

(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

(2) O soglasju odloča občinski svet.

(3) Občine smejo dajati poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poročilo.

95. člen

(1) Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- dodeljena sredstva požarne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic.

(2) Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

(3) Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini, določeni z zakonom.

96. člen

(1) Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- prihodki uprave,
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.

(2) Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

97. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer,

če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

98. člen

- (1) Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.
- (2) Delo knjigovodske službe nadzorujejo župan in nadzorni odbor.

7. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE**7.1. Splošni akti občine****99. člen**

- (1) Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.
- (2) Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.
- (3) Občinski odbor lahko sprejme poslovnik za svoje delo in izdaja pravilnike.
- (4) Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

100. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

101. člen

- (1) Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.
- (2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

102. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

103. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

104. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

105. člen

- (1) S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.
- (2) Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.
- (3) Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina navzočih članov občinskega sveta.

7.2. Postopek za sprejem odloka**106. člen**

- (1) Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volilcev v občini.
- (2) Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

107. člen

- (1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.
- (2) Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje

in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

108. člen

- (1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.
- (2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar ni predlagatelj.

109. člen

- (1) Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 15 dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.
- (2) Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah. Med prvo in drugo obravnavo predloga odloka mora preteči najmanj 30 dni.

110. člen

- (1) V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih, načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.
- (2) Predlagatelj odloka mora stališča in sklepe, sprejete v prvi obravnavi, vgraditi v predlog odloka za drugo obravnavo.
- (3) V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo.
- (4) Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

111. člen

- (1) V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.
- (2) Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.
- (3) Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj tri delovne dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.
- (4) Amandma lahko predlagajo osebe iz (1) odstavka tega člena v pisni obliki najkasneje v 3 delovnih dneh po prejemu gradiva za sklic seje.
- (5) Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina članov občinskega sveta.

112. člen

- (1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.
- (2) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.
- (3) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.
- (4) O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

113. člen

- (1) O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.
- (2) Predlog Statuta občine za prvo obravnavo pripravi Statutarno

pravna komisija na podlagi sklepa občinskega sveta.

(3) Občinski svet s sklepom določi uvedbo postopka za spremembo oz. pripravo novega statuta in določi rok za pripravo predloga statuta oziroma sprememb statuta. Če gre za postopek za spremembo statuta, mora občinski svet s sklepom določiti, katera poglavja ali posamezna določila je treba spremeniti.

(4) Za sprejem statuta v ostalem veljajo tudi določbe, ki veljajo za sprejem odloka.

114. člen

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije ali na krajevno običajen način in pričnejo veljati 15 dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) Zaradi pravočasne objave posameznega predpisa lahko župan odredi posebno izdajo občinskega glasila.

7.3. Posamični akti občine

115. člen

(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti - sklepom ali odločbo - odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

116. člen

(1) Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

(3) O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(4) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

8. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

117. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

118. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

119. člen

nski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

120. člen

v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih, oziroma če so, z že izdanimi akti, prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

121. člen

(1) Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

(2) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

9. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

122. člen

(1) Občina se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost (pokrajino) zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

(2) Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino vseh članov sveta.

(3) O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

(4) Odločitev o vključitvi občine v pokrajino je na referendumu sprejeta, če se za to odloči večina volilcev, ki so glasovali.

(5) S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino.

(6) S potrditvijo statuta pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti na pokrajino.

123. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določene s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- graditev medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- graditev in financiranje medobčinskih cest,
- izvajanje nalog skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

124. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki dobijo največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

125. člen

Občinski svet lahko z dvotretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če to zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

126. člen

Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi

nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter lahko v ta namen združuje sredstva in organizira skupne strokovne službe ter organe za opravljanje teh nalog.

10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**127. člen**

(1) Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statutarni sklep Občine Logatec z dne 19.01.1995.

(2) Odloki in drugi splošni akti Skupščine občine Logatec in Izvršnega sveta Skupščine občine Logatec, ki so bili v veljavi na dan 31. 12. 1994, se uporabljajo kot predpisi občine Logatec, če niso v nasprotju s tem statutom, do sprejema novih.

(3) Imenovanja predstavnikov v organe upravljanja javnih zavodov ter v druge organe, ki jih imenuje svet se, izvedejo najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi statuta.

(4) Prve volitve v svete krajevnih skupnosti po sprejemu tega statuta razpiše župan najkasneje v 90 dneh po uveljavitvi tega statuta.

128. člen

Ta statut stopi v veljavo v 15 dneh po objavi v uradnem občin-skem glasilu.

Štev.: 013-2/94

Datum: 10. maj 1995

Župan občine Logatec
Stanislav BRENCIČ

Na podlagi 3. in 51. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91), 11. in 57. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. RS, št. 12/92) in na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter na osnovi 2. odst. 10. člena statutarnega sklepa Občine Logatec (Logaške novice štev. 1-2/95) je Občinski svet, dne 10.05.1995 sprejel naslednji

ODLOK**O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA ROVTE****1. člen**

S tem odlokom občina Logatec (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod samostojne osnovne šole Rovte.

2. člen

Javni zavod osnovna šola nosi ime: OSNOVNA ŠOLA ROVTE, p.o..

3. člen

Sedež zavoda je Rovte 90 a.

Zavod lahko spremeni ime, sedež in dejavnost po predhodnem soglasju ustanovitelja.

4. člen

Dejavnost zavoda je vzgoja in izobraževanje šoloobveznih otrok in mladine po programu Republiškega zavoda za šolstvo za osnovnošolsko izobraževanje ter osnovno izobraževanje odraslih.

V okvir dejavnosti zavoda sodi še:

- priprava in prodaja malic in kosil;
- organiziranje razstav in prodaje izdelkov otrok;
- opravljanje strokovno tehničnih opravil, potrebnih za izvajanje dejavnosti.

5. člen

V sestavi osnovne šole Rovte delujeta tudi podružnični šoli:

- Vrh sv. Treh Kraljev, Vrh sv. Treh Kraljev 19, p. Rovte in
- Rovtarske Žibře, Rovtarske Žibře 10, p. Rovte.

6. člen

Javni zavod Osnovna šola Rovte je pravna oseba in se vpiše v sodni register. Zavod ima vse pravice, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda. Zavod se vpiše v razvid, ki ga vodi pristojni upravni organ.

Podružnični šoli nimata pooblastila v pravnem prometu. Zanju opravlja pravne posle javni zavod Osnovna šola Rovte, zastopa in predstavlja pa ju ravnatelj zavoda.

7. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki pedagoških in drugih strokovnih delavcev,
- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki staršev;

Pedagoški in drugi strokovni delavci zavoda volijo svoje predstavnike neposredno, predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet, predstavnike staršev izvolijo starši na roditeljskih sestankih.

Mandat članov sveta traja 4 leta.

8. člen

Svet zavoda opravlja poleg nalog, ki jih določa zakon še druge naloge, ki so določene s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

9. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela. Pristojnosti ravnatelja določa zakon in statut zavoda.

10. člen

Ravnatelj zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. Ravnatelj je imenovan za 4 leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

V zavodu se lahko v skladu z zakonom in normativi imenuje pomočnik ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

11. člen

Zavod ima naslednje strokovne organe:

- učiteljski zbor,
- učiteljski zbor oddelka,
- razrednik in
- druge strokovne organe.

Sestava in naloge strokovnih organov se določijo s statutom zavoda v skladu z zakonom.

12. člen

Za organizirano vključevanje staršev v življenje in delo zavoda in za organizirano uveljavljanje njihovega vpliva ima zavod svet staršev. Člane sveta staršev izvolijo starši otrok oziroma učencev na roditeljskih sestankih.

13. člen

Zavod se pri izvajanju programa medsebojno povezuje in usklajuje z ostalimi zavodoma osemletne osnovne šole v občini Logatec, zato lahko za posamezna področja dejavnosti, s soglasjem ustanovitelja, organizira ustrezne oblike medsebojnega povezovanja v skladu z zakonom in statutom zavoda.

14. člen

Zavod opravlja svojo dejavnost s sredstvi, ki mu jih je občina prenesla v upravljanje do uveljavitve tega odloka oziroma si jih je pridobil iz svojega dohodka ter s sredstvi iz 15. člena tega odloka.

15. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna Republike Slovenije v skladu z zakonom in drugimi republiškimi predpisi,
- iz proračuna ustanovitelja v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na podlagi sprejetega letnega plana ustanovitelj zagotavlja sredstva za nadstandardne storitve oz. dodatni program,
- iz plačil staršev za oskrbo otrok in nadstandardne storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z darili,
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

16. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za razvoj osnovne dejavnosti po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Morebitni primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa, upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj.

17. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s polno odgovornostjo (p.o.), z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja. Primanjkljaj sredstev zavoda, izkazan v letnem oz. medletnem poslovnem poročilu, krije ustanovitelj le, če zavod na osnovi analize dokaže, da so nastopili upravičeni razlogi, ki so privedli do takšnega stanja.

Ustanovitelj je odgovoren za kritje primanjkljaja le v okviru obveznosti za financiranje dejavnosti zavodov iz občinskega proračuna.

18. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže, le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi pro-

grama dela zavoda, h kateremu je kot ustanovitelj dal predhodno soglasje.

Za obveznosti zavoda iz prejšnjega odstavka tega člena odgovarja ustanovitelj le, če so izčrpane vse možnosti zavoda za poplačilo upnikov, to je neomejena subsidiarna odgovornost ustanovitelja.

19. člen

Do imenovanja ravnatelja zavoda v skladu s tem odlokom in statutom zavoda opravlja funkcijo ravnatelja dosedanj pedagoški vodja.

20. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati določba 1. in 3. alineje 3. odst. 1. točke 2. člena Odloka o ustanovitvi javnih zavodov za področje vzgoje, izobraževanja in varstva predšolskih otrok v občini Logatec (Ur.l. RS, št. 21/92).

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v občinskem glasilu Logaške novice.

Štev.: 012-1/95

Datum: 11.05.1995

Predsednik občinskega sveta
občine Logatec
Jakob NAGODE, l.r.

Na podlagi 2. člena in 2. odst. 4. člena Zakona o javnih glasilih (Ur.l. RS, št. 18/94) in 2. odst. 10. člena Statutarnega sklepa občine Logatec (Logaške novice št. 1-2/95) je Občinski svet občine Logatec na seji dne 10. maja 1995 sprejel

USTANOVITVENI AKT ČASOPISA LOGAŠKE NOVICE

1. TEMELJNE DOLOČBE**1. člen**

Logaške novice so javno glasilo - časopis, ki izhaja periodično, in so obenem tudi uradno glasilo Občine Logatec. Izdajatelj Logaških novic je Občinski svet občine Logatec, Tržaška c. 15, Logatec.

Ime javnega glasila je Logaške novice.

Logaške novice se kot javno glasilo priglasijo pristojnemu organu zaradi vpisa v evidenco javnih glasil.

2. člen

Namen Logaških novic je kakovostno in raznovrstno obveščanje občanov občine Logatec o političnih, gospodarskih, kulturnih, izobraževalnih, športnih, verskih in drugih dogodkih pomembnih za življenje in delo v občini.

Programske zasnove in njihove spremembe, ki so sestavni del

akta o ustanovitvi Logaških novic, sprejme Občinski svet občine Logatec.

Občinski svet občine Logatec redno spremlja uresničevanje programskih zasnov in v ta namen po potrebi oziroma najmanj enkrat letno obravnava poročilo odgovornega urednika o uresničevanju programskih zasnov in uredniške politike.

3. člen

Politična propaganda je dovoljena le v času predvolilne kampanje in mora upoštevati z zakonom določen čas politične kampanje.

Politična propaganda je plačana.

4. člen

Logaške novice izhajajo mesečno v slovenskem jeziku. O dnevu izida odloča odgovorni urednik.

Sedež časopisa je: Logatec, Tržaška c. 15.

5. člen

Na vsakem izvodu časopisa morajo biti navedeni naslednji podatki: Naziv oz. ime in sedež izdajatelja, ime ali firma in sedež tiskarne, kraj in datum natisa ter ime in priimek odgovornega urednika, lahko pa še ime in priimek tehničnega urednika in lektorja.

2. UREDNIŠTVO

6. člen

Logaške novice ureja in oblikuje uredništvo.

Sestavo uredništva imenuje Občinski svet občine Logatec na predlog odgovornega urednika.

Mandat uredništva traja 4 leta.

Uredništvo sestavljajo: odgovorni urednik, tehnični urednik (oblikovalec), lektor in 6 stalnih članov dopisnikov. Člani uredništva sodelujejo z odgovornim urednikom pri načrtovanju vsebine posameznih izdaj časopisa, pri presoji pomembnosti prispevkov za objavo ter pri določanju uredniške politike časopisa.

7. člen

Naloge uredništva:

- pripravlja osnutek programskih zasnov časopisa,
- obravnava delovne programe in načrte časopisa,
- določa uredniško politiko na predlog odgovornega urednika v skladu s programsko zasnov in je za njeno izvajanje odgovorno Občinskemu svetu občine Logatec,
- skrbi, da je časopis odprt vsem bralcem, organom, organizacijam, podjetjem, zavodom, društvom, političnim strankam, krajevnim skupnostim, ki imajo možnost v njem objavljati svoja mnenja
- odloča o ugovorih zoper zavrnitev zahteve za objavo informacije, mnenja oziroma odgovora,
- obravnava predloge in pripombe bralcev,
- obravnava pobude, mnenja in predloge članov uredništva in urednika, ki se nanašajo na urejanje časopisa,
- opozarja na spoštovanje določil novinarskega kodeksa pri uresničevanju programskih zasnov časopisa,
- opozarja na spoštovanje določil novinarskega kodeksa pri uresničevanju programskih zasnov časopisa,
- obravnava ekonomski, materialni in kadrovski položaj časopisa,

- opozarja na spoštovanje določil novinarskega kodeksa pri uresničevanju programskih zasnov časopisa,
- obravnava druga vprašanja določena z zakonom.

Odgovorni urednik ter člani uredništva morajo izvajati sklepe in stališča občinskega sveta, ki se nanašajo na uresničevanje programskih zasnov in uredniške politike.

8. člen

Odgovorni urednik in člani uredništva so v okviru programskih zasnov in kodeksa novinarske etike pri svojem delu neodvisni in samostojni.

9. člen

Seje uredništva sklicuje odgovorni urednik na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali župana občine Logatec ter na pobudo najmanj treh članov uredništva.

Seje uredništva so javne.

3. ODGOVORNI UREDNIK

10. člen

Odgovornega urednika imenuje Občinski svet občine Logatec na predlog najmanj četrtine članov sveta.

Odgovorni urednik vodi delo uredništva, izvaja določeno uredniško politiko in je odgovoren za njeno uresničevanje v skladu s programskimi zasnovi časopisa.

Hkrati je urednik odgovoren za celotno organizacijo časopisa in njegovo dejavnost.

11. člen

Odgovorni urednik je odgovoren za vsako informacijo, objavljeno v časopisu.

12. člen

Odgovorni urednik skrbi, da so objavljeni prispevki v skladu s programskimi zasnovi in uredniško politiko ter z načeli novinarske etike.

Odgovorni urednik lahko zavrne objavo posameznega prispevka v primerih, določenih z zakonom.

13. člen

Odgovorni urednik je za izvajanje določene uredniške politike in za organizacijo časopisa odgovoren Občinskemu svetu občine Logatec in mu po potrebi oziroma najmanj 1-krat letno poroča o izvajanju programskih zasnov in uredniške politike.

Mandat odgovornega urednika traja 4 leta in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

4. VIRI IN NAČINI FINANCIRANJA

14. člen

Občinski svet občine Logatec mora zagotavljati materialne in prostorske pogoje za redno izdajanje časopisa skladno z letnim finančnim načrtom, ki ga predloži uredništvo. Sredstva za izdajanje časopisa se zagotovijo iz proračuna občine Logatec in iz lastnih prihodkov.

5. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ustanovitelj Logaških novic lahko pred iztekom mandata odpokliče odgovornega urednika Logaških novic ali posamezne člane uredništva, če delujejo zoper programske zasnove, zoper novinarsko etiko ali zoper zakon o tisku.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati akt o ustanovitvi Logaških novic, ki ga je sprejela Skupščina občine Logatec dne 26.11.1990.

17. člen

Ta akt začne veljati osmi dan po objavi v Logaških novicah.

Štev.: 006-3/90

Datum: 11.05.1995

Predsednik občinskega sveta
občine Logatec
Jakob NAGODE, l.r.

PROGRAMSKE ZASNOVE LOGAŠKIH NOVIC

Logaške novice so javno in uradno glasilo občine Logatec, ki posreduje vse splošne informacije o dogajanjih v občini Logatec ali v zvezi z njo, upoštevajoč svobodo obveščanja, nedotakljivost in varstvo človekove osebnosti in dostojanstva, svoboden pretok informacij in odprtost za različna mnenja. V posebni prilogi objavljajo Novice tudi uradne objave Občine Logatec.

1. Informativni del:

- obveščanje o delovanju in problematiki:
 - a) organov občine, življenja, dela in razvoja občine,
 - b) javnih zavodov in ustanov,
 - c) krajevnih skupnosti,
 - č) društev s področij kulture, športa, tehnike, gasilstva in z drugih društvenih področij,
- obveščanje o problematiki gospodarstva, podjetništva, kmetijstva, obrtništva ...,
- obveščanje o delu političnih strank, objavljanje političnih komentarjev, mnenj itd.,
- objavljanje komentarjev in poročil o raznih dogodkih in pisem občanov,
- objavljanje intervjujev s pomembnimi osebnostmi z različnih področij življenja.

2. Kronološki del:

- objavljanje napovedi, demografskih podatkov, zahval.

3. Mladinski del:

- sporočanje o mladih v občini,
- objavljanje prispevkov osnovnošolcev.

4. Literarni del:

- objavljanje krajših literarnih del,
- objavljanje recenzij, kritik.

5. Vzgojno izobraževalni del:

- objavljanje prispevkov s področja vzgoje in izobraževanja, zdravstva in kmetijstva,
- objavljanje prispevkov s področja društvene dejavnosti in gibanj, ki se udeležujejo na tem področju.

6. Propagandni del:

- objavljanje plačanih ekonomsko - propagandnih sporočil,
- objavljanje politične propagande skladno z določbami o predvolilni kampanji.

7. Uradni del:

- objavljanje sprejetih odlokov, sklepov in drugih občinskih aktov s področja pristojnosti Občinskega sveta

Občine Logatec in drugih občinskih organov,

- objavljanje uradnih objav in obvestil državnih in občinskih organov, javnih zavodov in ustanov, ki so namenjena obveščanju javnosti,
- objavljanje pomembnejših sklepov Občinskega sveta občine Logatec.

Na podlagi 10. člena Statutarnega sklepa Občine Logatec (LN št. 1-2/95) je Občinski svet občine Logatec na seji, dne 10.5.1995 sprejel naslednji

SKLEP

O POVPREČNI GRADBENI CENI STANOVANJ IN POVPREČNIH STROŠKIH KOMUNALNEGA OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ V OBČINI LOGATEC V LETU 1995

1. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine brez stroškov komunalnega urejanja znaša na dan 31.12.1994 90.000,00 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč na območju občine Logatec za III. stopnjo opremljenosti in 2. skupino gostote naseljenosti (100-200 preb./ha) znašajo na dan 31.12.1994:

- za individualne komunalne naprave 5.300 SIT/m² koristne površine objekta in
- za kolektivne komunalne naprave 5.600 SIT/m² koristne površine objekta.

3. člen

Odstotek od povprečne gradbene cene za določitev cene stavbnega zemljišča na dan 31.12.1994, znaša:

- za območje urbanistične zasnove Logatca 1% oziroma 900 SIT,
- znotraj ureditvenih območij ostalih naselij 0,8% oziroma 720 SIT,
- za ostala območja pa 0,6% oziroma 540 SIT.

4. člen

Cena določena v 1., 2. in 3. členu tega sklepa se med letom valorizira v skladu s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS - Združenje za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta sklep se objavi v Logaških novicah in velja od dneva objave dalje.

Štev.: 381-1/95

Datum: 11.05.1995

Predsednik občinskega sveta
občine Logatec
Jakob NAGODE, l.r.