

# Uradni vestnik

## občin Ormož in Ptuj

YU ISSN 0042-0778

Leto: XXI

Ptuj, dne 27. decembra 1984

Številka: 26

## VSEBINA:

## SKUPŠČINA OBČINE ORMOŽ

257. Odlok o spremembi odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb Skupščine občine Ormož
258. Odlok o določitvi stopnje za obračunavanje amortizacije za osnovna sredstva določenih uporabnikov družbenih sredstev občine Ormož
259. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Ormož za leto 1984
260. Odlok o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb v občini Ormož za prvo tromesečje 1985

## SKUPŠČINA OBČINE PTUJ

261. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Ptuj za leto 1984
262. Odlok o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb občine Ptuj v prvem tromesečju 1985
263. Sklep o razrešitvi namestnika komandirja Postaje milice Ptuj
264. Sklep o imenovanju namestnika komandirja Postaje milice Ptuj
265. Sklep o imenovanju delegatov Skupščine občine Ptuj v programsko izdajateljski svet Ptujkega zbornika
266. Sklep o imenovanju delegata družbenopolitične skupnosti v svet Centra za socialno delo Ptuj

267. Sklep o imenovanju delegata družbenopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Bratov Štrafela« Markovci
268. Sklep o imenovanju delegata družbenopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Martin Kores« Podlehnik

## IZVRŠNI SVET SO PTUJ

269. Odredba o spremembi odredbe o plačevanju stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ptuj
270. Odredba o spremembi odredbe o pristojbinah za obvezne veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj
271. Sklep o cenah geodetskih storitev v občini Ptuj

## SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI

272. Statut Skupnosti otroškega varstva občine Ptuj
273. Sklep skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj o povišanju stanarin
274. Pravilnik Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj o primopredaji stanovanj v družbeni lastnini
275. Sklep o spremembi sklepa o osnovah za obračunavanje in plačevanje prispevkov za zadovoljevanje skupnih potreb na področju zdravstvenega varstva in prispevnih stopnjah v Občinski zdravstveni skupnosti Ptuj
276. Sklep o povečanju cen vode ter odvoza smeti in odpadkov

## 257.

Po 19. členu zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24-1149/79) in po 13. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 38-4/74) je skupščina občine Ormož na seji družbenopolitičnega zbora dne 10. decembra 1984 in zbora združenega dela ter zbora krajevnih skupnosti dne 11. decembra 1984 sprejela

## ODLOK

o spremembi odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb skupščine občine Ormož

## 1. člen

6. alineja 8. člena odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb skupščine občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/80) se prenese v 9. člen in postane 2. alineja tega člena.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 021-11/84

Ormož, dne 11. decembra 1984

Predsednik  
Skupščine občine Ormož  
Tone Luskovič l. r.

## 258.

Na podlagi 45. člena zakona o amortizaciji sredstev temeljnih organizacij združenega dela in drugih uporabnikov družbenih sredstev (Ur. list SFRJ, št. 58/76, 56/81, 76/82) ter 1. točke 167. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) je skupščina občine Ormož na sejah družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 27. 12. 1984 sprejela

## o d l o k

o določitvi stopnje za obračunavanje amortizacije

za osnovna sredstva določenih uporabnikov družbenih sredstev občine Ormož

## 1. člen

Upravni organi, pravosodni organi in krajevne skupnosti, ki se financirajo iz proračuna nadomestijo amortizacijo za osnovna sredstva v letu 1984 v višini 30 % od obračunane amortizacije po stopnjah, ki so z zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o amortizaciji osnovnih sredstev TOZD in drugih uporabnikov družbenih sredstev (Ur. list SFRJ, št. 58/76, 65/81, 76/82) določene za posamezne skupine osnovnih sredstev.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi

## PREGLED PRIHODKOV IN RAZPOREDITEV PRIHODKOV REBALANSA PRORAČUNA OBČINE ORMOŽ ZA LETO 1984

PRIHODKI		ODHODKI	
I. Skupina 72-Prihodki od davkov od os. doh.	37.584.000	— Dejavnost organov DPS	70.686.346
II. Skupina 73-Prihodki od prometnih davkov	46.231.559	— Sred. za LO in DSZ	6.925.207
III. Skupina 74-Prihodki od davka od premoženja in premoženjskih pravic ter prihodki od drugih davkov	4.010.000	— Sred. za DPO	5.863.419
IV. Skupina 75-Prihodki od taks	5.719.000	— Sred. za odpl. kred.	2.114.878
V. Skupina 77—Prihodki po posebnih predpisih. prihodki od organov in organizacij DPS	8.753.441	— Sred. za soc. skrbstvo	6.026.900
		— Zdrav. varstvo	150.000
		— Komunalna dej.	1.114.860
		— Sred. za kraj. skup.	3.526.000
		— Interv. v gospodarstvu	2.365.000
		— Prorač. rez. in obv. iz prej. let	2.502.410
		— Rezervni sklad	1.022.980
Skupaj:	102.298.000		102.298.000

v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj objavljena pa se od 1. januarja 1984 dalje.

Številka: 402-53/84

Datum: 27. 12. 1984

PRESEDNIK  
SKUPŠČINE OBČINE ORMOŽ  
Tone LUSKOVIČ l. r.

## 259.

Po 7. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) in po 23. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 39-461/74) je

skupščina občine Ormož na seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 27. 12. 1984 sprejela

**ODLOK**  
o spremembi odloka o proračunu  
občine Ormož za leto 1984

1.

Spremeni se prvi člen odloka o proračunu občine Ormož za leto 1984 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 9/84, 21/84) tako, da se glasi:

„Proračun občine Ormož (v nadaljevanju besedila: občinski proračun) za leto 1984 obsega:

1. prihodke v znesku 102.298.000 din
2. razporejene prihodke v znesku 101.398.590 din
3. nerazporejene prihodke (tekočo proračunsko rezervo) v znesku 899.410 din

2.

Pregled sprememb proračunskih prihodkov in njihova razporeditev je prikazana v bilanci prihodkov in splošni razporeditvi prihodkov proračuna občine Ormož za leto 1984.

3.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, upoablja pa se od 1. januarja 1984.

Številka: 400-9/1984

Ormož, 27. decembra 1984

Predsednik  
skupščine občine Ormož  
Tone Luskovič l. r.

260.

Po 7. točki 166. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4-38/74) in po 26. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-461/74) je skupščina občine Ormož na sejah družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 27. 12. 1984 sprejela

**o d l o k**

o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb v občini Ormož za prvo tromesečje 1985

1. člen

Do sprejetja proračuna za leto 1985 se smejo potrebe občinskih organov in drugih porabnikov proračunskih sredstev v prvem tromesečju 1985 leta financirati na podlagi proračuna občine Ormož za leto 1984.

2. člen

Izdatki se smejo izvršiti v tem času največ do ene četrtine izdatkov proračuna za leto 1984 po njihovih splošnih določbah.

3. člen

Izdatki v tem odloku so sestavni del proračuna za leto 1985 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu za leto 1985.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, upoablja pa se od 1. januarja 1985, dalje.

Številka: 402-51/84

Ormož, dne 27. 12. 1984

PREDSEDNIK  
SKUPŠČINE OBČINE ORMOŽ  
Tone Luskovič l. r.

261.

Na podlagi 23. člena Zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74, 4/78) ter 110. in 165. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti, dne 24. decembra 1984, sprejela

**ODLOK**  
O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH OD-

**LOKA O PRORAČUNU OBČINE PTUJ ZA LETO 1984**

1. člen

V odloku o proračunu občine Ptuj za leto 1984 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 8/84 in 17/84) se drugi člen spremeni tako, da glasi:

„Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1984 v višini 347.682.000 din se razporedijo:

- za splošno-limitarno porabo 364.603.000 din
  - odstopljeni nemilitirani prihodki 16.921.000 din
- od tega:
- takse za zdravstveno varstvo živali 16.491.000 din
  - turistična taksa 430.000 din''

2. člen

19. a člen se spremeni tako, da se glasi: „V bilanci prihodkov in odhodkov proračuna občine Ptuj za leto 1984 se na strani prihodkov spremeni naslednje:

1. V skupini prihodkov 72 — prihodki od davkov od osebnih dohodkov — se znesek 130.004.902 nadomesti z zneskom 144.534.000
2. V skupini prihodkov 73 — prihodki od davka od prometa proizvodov in storitev ter od prometa nepremičnin in pravic — se znesek 81.100.000 nadomesti z zneskom 123.824.000
3. V skupini prihodkov 74 — prihodki od davka na prihodek od premoženja in premoženjskih pravic ter prihodki od drugih davkov — se znesek 7.300.000 nadomesti z zneskom 9.809.000
4. V skupini prihodkov 75 — prihodki od taks — se znesek 27.450.000 nadomesti z zneskom 32.898.000
5. V skupini prihodkov 77 — prihodki po posebnih predpisih, prihodki od organov in organizacij DPS in drugi prihodki — se znesek 31.326.428 nadomesti z zneskom 34.312.000

V bilanci prihodkov in odhodkov proračuna občine Ptuj za leto 1984 se na strani odhodkov spremeni naslednje:

1. Pri namenu 1 — sredstva za delo upravnih organov — se znesek 132.494.234 nadomesti z zneskom 168.857.000
- 400 — sredstva za dohodek delovnih skupnosti — se znesek 108.760.634 nadomesti z zneskom 134.807.000
- 401 — sredstva za materialne stroške — se znesek 23.733.600 nadomesti z zneskom 29.330.000
- 402 — sredstva za amortizacijo — se vstavi znesek 4.720.000
2. Pri namenu 2 — sredstva za posebne namene in druge namene za delo upravnih organov — se znesek 28.013.348 nadomesti z zneskom 36.287.600
- 410 — sredstva za osebne dohodke in druge osebne prejemke funkcionarjev in delegatov — se znesek 19.816.348 nadomesti z zneskom 26.523.000
- 411 — sredstva za potne stroške funkcionarjev in delegatov — se znesek 300.000 nadomesti z zneskom 200.000
- 418 — sredstva za druge potrebe za delo upravnih organov — se znesek 7.872.000 nadomesti z zneskom 9.539.600
3. Pri namenu 3 — sredstva za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito — se znesek 15.251.250 nadomesti z zneskom 17.556.000
- 420 — sredstva za ljudsko obrambo se znesek 15.251.280 nadomesti z zneskom 17.556.000
4. Pri namenu 5 — sredstva prenešana v drugi DPS in SIS — se znesek 67.177.380 nadomesti

- z zneskom 79.717.330
- 447 — sredstva za delo skupnih upravnih organov — se znesek 53.177.380 nadomesti z zneskom 63.226.330
- 448 — druga sredstva prenešana drugim DPS — se znesek 14.000.000 nadomesti z zneskom 16.491.000
- 5. Pri namenu 6 — sredstva za družbene dejavnosti — se znesek 13.415.900 nadomesti z zneskom 17.127.400
- 452 — sredstva za kulturo — se znesek 988.000 nadomesti z zneskom 1.318.400
- 454 — sredstva za socialno in otroško varstvo — se znesek 2.580.900 nadomesti z zneskom 3.200.000
- 456 — sredstva za zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje — se znesek 570.000 nadomesti z zneskom 1.220.000
- 458 — sredstva za uveljavljanje temeljnih pravic borcev in družin padlih borcev — se znesek 9.277.000 nadomesti z zneskom 11.389.000
- 6. Pri namenu 7 — sredstva za druge splošne družbene potrebe — se znesek 17.964.570 nadomesti z zneskom 23.358.000
- 460 — sredstva za krajevne skupnosti — se znesek 9.277.200 nadomesti z zneskom 11.896.000
- 461 — sredstva za družbenopolitične in družbene organizacije — se znesek 8.687.370 nadomesti z zneskom 11.462.000
- 7. Pri namenu 8 — izločanje sredstev rezerv — se znesek 3.669.046 nadomesti z zneskom 3.285.000
- 8. Pri namenu 9 — drugi odhodki — se znesek 1.500.700 nadomesti z zneskom 1.493.670
- 482 — odplačila kreditov in posojil — se znesek 828.000 nadomesti z zneskom 779.130
- 488 — drugi odhodki DPS — se znesek 542.700 nadomesti z zneskom 584.540''

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 402-12/83-2

Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc TETIČKOVIČ, dipl. sociolog, l. r.

262

Po 26. členu Zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74, 7/78, 18/80) ter 165. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) je Skupščina občine Ptuj na sejah Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti, dne 24. decembra 1984, sprejela

**ODLOK**  
o začasnem financiranju splošnih družbenih potreb občine Ptuj v prvem trimesečju 1985

1. člen

Potrebe občinskih organov in drugih porabnikov proračunskih sredstev se v prvem trimesečju leta 1985 do sprejema proračuna za leto 1985, vendar najdalj do 31/3-1985, financirajo na podlagi proračuna občine Ptuj v letu 1984.

2. člen

Odhodki se smejo v tem času realizirati največ do ene četrtine odhodkov proračuna za leto 1984.

3. člen

Odhodki po tem odloku so sestavni del proračuna za leto 1985 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu za leto 1985.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi

v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporablja pa se od 1. januarja 1985.

Številka: 402-9/84-2  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc Tetičkovič, dipl. sociolog l. r.

### 263.

Na podlagi 41. člena Zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80) 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78) in 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o razrešitvi namestnika komandiraja Postaje milice Ptuj**

#### 1.

Aleksander MAJDIČ, rojen 17/7-1942 v Koprivni, stanujoč v Ptuj, Ulica Borisa Kraigherja 15, se razreši dolžnosti namestnika komandiraja Postaje milice Ptuj s 1/12-1984.

#### 2.

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 111-35/82-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc Tetičkovič, dipl. sociolog l. r.

### 264.

Na podlagi 41. člena Zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80), 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) in 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o imenovanju namestnika komandiraja postaje milice Ptuj**

#### 1.

Jože HUTINSKI, roj. 17/3-1935 v Selcih, stanujoč Križanče 44, se imenuje za namestnika komandiraja Postaje milice Ptuj s 1/1-1985.

#### 2.

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 111-35-81-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc Tetičkovič, dipl. sociolog l. r.

### 265.

Na podlagi 27. člena Zakona o javnem obveščanju (Uradni list SRS, št. 7/73), 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) in 3. člena Odloka o izdajanju in založništvu Ptujkega zbornika (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 20/84) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o imenovanju delegatov Skupščine občine Ptuj v Programsko izdajateljski svet Ptujkega zbornika**

#### 1.

Alojzija STROPNIK, rojena 5/3-1921 v Pla-

carju, stanujoča v Ptuj, Nova cesta 3  
Franc TETIČKOVIČ, rojen 5/8-1930 v Gruškovcu, stanujoč v Ptuj, Bevkova 1  
Franc POTOČNIK, rojen 18/8-1938 v Spodnjih Jablanah, stanujoč v Ptuj, Frankovičeva 11 se imenujejo za delegate Skupščine občine Ptuj v Programsko izdajateljski svet Ptujkega zbornika.

#### 2.

Mandatna doba imenovanih delegatov Skupščine občine Ptuj traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

#### 3.

Naloge delegatov v Programsko izdajateljskem svetu Ptujkega zbornika določa Odlok o izdajanju in založništvu Ptujkega zbornika.

#### 4.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 020-9/84-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc Tetičkovič, dipl. sociolog l. r.

### 266.

Na podlagi 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82), 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) in 59. člena Statuta Centra za socialno delo Ptuj je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o imenovanju delegata druženopolitične skupnosti v svet Centra za socialno delo Ptuj**

#### 1.

Saša ŠTROS, rojena 5. junija 1947 v Ljubljani, stanujoča v Ptuj, Ziherlova ploščad 6 se imenuje za delegata druženopolitične skupnosti v svetu Centra za socialno delo Ptuj.

#### 2.

Mandatna doba imenovane delegatke v svetu Centra za socialno delo Ptuj traja dve leti.

#### 3.

Naloge delegatke v svetu določa Statut Centra za socialno delo Ptuj.

#### 4.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 021-2/84-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc TETIČKOVIČ, dipl. sociolog l. r.

### 267.

Na podlagi 128. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80), 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) in 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o imenovanju delegata druženopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Bratov Štrafela« Markovci**

#### 1.

Franc VESENJAK, diplomirani ekonomist, stanujoč v Prvencih 14 a, se imenuje za delegata druženopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Bratov Štrafela« Markovci.

#### 2.

Mandatna doba imenovanega delegata v svetu osnovne šole traja dve leti.

#### 3.

Naloge delegata druženopolitične skupnosti v svetu osnovne šole določa Statut Osnovne šole »Bratov Štrafela« Markovci.

#### 4.

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 020-2/82-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc TETIČKOVIČ, dipl. sociolog l. r.

### 268.

Na podlagi 128. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80), 164. člena Statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) in 62. člena Poslovnika Skupščine občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 10/76) je Skupščina občine Ptuj na seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 24. decembra 1984, sprejela

#### SKLEP

**o imenovanju delegata druženopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Martin Kores« Podlehnik**

#### 1.

Franc TOPLAK, rojen 23/11-1947, stanujoč Dežno n. h. se imenuje za delegata druženopolitične skupnosti v svet Osnovne šole »Martin Kores« Podlehnik.

#### 2.

Mandatna doba imenovanega delegata v svetu osnovne šole traja dve leti.

#### 3.

Naloge delegata druženopolitične skupnosti v svetu osnovne šole določa statut Osnovne šole »Martin Kores« Podlehnik.

#### 4.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 020-8/82-1  
Datum: 24/12-1984

Predsednik  
Skupščine občine Ptuj  
Franc TETIČKOVIČ, dipl. sociolog l. r.

### 269.

Na podlagi 13. in 14. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS št. 18/77 in 2/78), 7. člena odloka o organizaciji, načinu poslovanja in financiranju veterinarsko higienske službe v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 2/83) ter 199. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 5/78 in 2/82) je izvršni svet skupščine občine Ptuj na 97. seji dne 19/12-1984 sprejel

#### ODREDBO

**o spremembi odredbe o plačevanju stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ptuj**

#### 1.

Prvi člen odredbe o plačevanju stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 4/83) se spremeni tako, da glasi: „Stroške neškodljivega odstranjevanja živalskih kadavrov in odpadkov plačujejo organizacije združenega dela, društva in rejci živali po naslednjih tarifah za vsako žival:

— za govedo in konje	200 din
— za žrebeta in teleta	100 din
— za prašiče	60 din
— za prašiče reje nad 1000 kom	15 din
— za perutnino	0,16 din
— za pse	250 din

— za odstreljeno in prodano  
parkljasto divjad 30 din

2.

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporablja pa se od 1/1-1985 dalje.

Številka: 401-1/81  
Ptuj, 19/12-1984

**PRESEDNIK  
IZVRŠNEGA SVETA SO PTUJ**  
Janko BEZJAK, l. r.

270.

Na podlagi 45. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18/77 in 2/78) ter 199. člena statuta občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 5/78 in 2/82) je izvršni svet skupščine občine Ptuj na 97. seji dne 19/12-1984 sprejel

**ODREDBO**

**o spremembi odredbe o pristojbinah za obvezne veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj**

1. člen

V 1. členu odredbe o spremembi odredbe o pristojbinah za obvezne veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 13/84), se predpisane pristojbine povečajo za 30 %.

2. člen

Dopolni se III. točka 1. člena odredbe o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4/83) tako, da se za c) dodata še dve točki

d) za kamion do 2 toni 690,00 din  
e) za kamion nad 2 toni ali vagon 1.178,00 din

3. člen

V 2. členu odredbe o spremembi odredbe o pristojbinah za obvezne veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 13/84) se zamudnina za vsako začetno uro poveča za 30 %.

4. člen

Spremeni se 5. člen odredbe o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 4/83) tako, da glasi: „Pristojbine navedene v 1., 2. in 3. členu te odredbe se lahko plačajo tudi v letnem pavšalu, ki ga sporazumno določita organizacija združenega dela, pri kateri se v proizvodnji opravljajo veterinarsko sanitarni pregledi, izvajalec in odredbodajalec posebnega računa za zatiranje živalskih kužnih bolezni občine.”

5. člen

Izračun pristojbin po 1. in 3. členu odredbe dostavi vsem izvajalcem in koristnikom storitev izvršni svet.

6. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporablja pa se od 1/1-1985 dalje.

Številka: 322-2/83  
Ptuj, 19/12-1984

**PRESEDNIK  
IZVRŠNEGA SVETA  
SKUPŠČINE OBČINE PTUJ**  
Janko BEZJAK, l. r.

271.

Izvršni svet Skupščine občine Ptuj je na osnovi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SR Slovenije, št. 23/76), na osnovi 103. člena zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) in po sklepu Skupščine občine Ptuj o pooblastitvi izvršnega sveta, da določa cene geodetskimi storitvam (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 2-22/78) na 95. seji dne 5/12-1984 sprejel

**SKLEP**

**o cenah geodetskih storitev v občini Ptuj**

1.

S tem sklepom se določajo cene geodetskih storitev za potrebe občanov, državnih organov, organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, društev in civilno-pravnih oseb, ki jih opravlja geodetska uprava občine Ptuj.

2.

Zadeve geodetske službe, za katere se uporabljajo cene po tem sklepu, so storitve iz 2. točke 7. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76).

Storitve iz 1., 3., 4. in 5. točke 7. člena zakona o geodetski službi opravljata pooblaščenici organizaciji združenega dela Geodetski zavod Maribor in KGP TOZD Projekta inženiring Ptuj po cenah, ki se formirajo enotno za vse geodetske delovne organizacije v SR Sloveniji.

3.

Cene storitev iz 1. odstavka 2. člena tega sklepa so naslednje:

1. Prenos posestne meje po podatkih zemljiškega katastra

1. Navezava na geodetsko mrežo	1.250 din
2. Določitev meje	
2.1. za grafično izmero za dve mejni točki	4.300 din
2.2. za vsako nadaljnjo mejno točko	1.400 din
2.3. za numerično izmero za dve mejni točki	2.400 din
2.4. za vsako nadaljnjo točko	950 din

2. Ugotovitev meje v mejnem ugotovitenem postopku

1. Navezane na geodetsko mrežo	1.250 din
2. Ugotovitev meje	
2.1. za dve mejni točki	3.300 din
2.2. za vsako nadaljnjo mejno točko	950 din

3. V primerih, ko ni mogoče obračunati stroškov storitev po ceniku, se uporabljajo naslednje urne cene:

— za terensko geodetsko delo	500 din
— za pisarniško geodetsko delo	300 din
— za risarsko delo	250 din
— za figurantsko delo	220 din

4.

Cenam storitev po tem ceniku se dodajo materialni stroški (pisarniški material, kilometrina) ter stroški figuranta po dejansko porabljenem času.

5.

Dohodki ustvarjeni iz naslova geodetskih storitev po tem sklepu so dohodki proračuna občine Ptuj.

6.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o cenah za geodetske storitve v občini Ptuj, objavljen v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, št. 17/83.

7.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporablja pa se od naslednjega dne po objavi.

Številka: 30-2/81-2  
Datum: 19/12-1984

**PRESEDNIK  
IZVRŠNEGA SVETA SO PTUJ**  
Janko Bezjak, l. r.

272.

Skladno z določili Zakona o družbenem varstvu otrok (Ur. list SRS, št. 35/79) ter na podlagi 28. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Skupnosti otroškega varstva občine Ptuj je skupščina Skupnosti otroškega varstva občine Ptuj, na seji dne 7. aprila 1982 sprejela

**STATUT  
SKUPNOSTI OTROŠKEGA VARSTVA OBČINE  
PTUJ**

**I. TEMELJNE DOLOČBE**

1. člen

Skupnost otroškega varstva občine Ptuj (v na-

daljevanju: skupnost) je samoupravna interesna skupnost, v kateri delavci, drugi delovni ljudje in občani po načelu solidarnosti in vzajemnosti zagotavljajo in združujejo sredstva za izvajanje pravic v zvezi z varstvom materinstva in socialno varnost otrok ter za uresničevanje dogovorjenega obsega vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. člen

Uresničujoč posebni družbeni pomen dejavnosti družbenega varstva otrok se s tem statutom določijo in opredelijo:

- status skupnosti,
- samoupravna organiziranost skupnosti,
- samoupravno planiranje v skupnosti,
- samoupravni splošni akti skupnosti,
- sodelovanje skupnosti z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi,
- razpolaganje in ravnanje s sredstvi skupnosti,
- uresničevanje nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- strokovna služba skupnosti,
- javnost dela skupnosti,
- uveljavljanje denarnih in materialnih pravic,
- prehodne in končne določbe.

**II. STATUSNE DOLOČBE**

3. člen

Skupnost je bila ustanovljena s Samoupravnim sporazumom o ustanovitvi Skupnosti otroškega varstva občine Ptuj, ki je bil sprejet decembra 1974, prečiščeno besedilo tega samoupravnega sporazuma pa v letu 1981.

4. člen

Skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu, samoupravnem sporazumu o ustanovitvi in po tem statutu. Skupnost sklepa in opravlja druge pravne posle samo v okviru svoje dejavnosti.

Za obveznosti v pravnem prometu z drugimi, skupnost odgovarja z vsemi svojimi sredstvi.

5. člen

Skupnost deluje pod imenom: Skupnost otroškega varstva občine Ptuj.

Sedež skupnosti je v Ptuj, Raičeva 6.

6. člen

Stampiljka skupnosti je okrogle oblike s premerom 30 mm, z napisom Skupnost otroškega varstva občine Ptuj.

7. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik, neomejeno v okviru pravic in obveznosti, ki jih ima skupnost.

Zastopnik na podlagi sklepov organov skupščine in v mejah svojih pooblastil v imenu skupnosti sklepa pravne posle in opravlja druga pravna dejanja ter podpisuje akte skupnosti.

8. člen

Skupnost podpisuje predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Pri poslovanju z banko in službo družbenega knjigovodstva podpisuje skupnost predsednik skupščine skupnosti ali njegov namestnik ali pooblaščen delavec in računovodja strokovne službe skupnosti.

9. člen

S sklepom skupščine se lahko določijo delegati in delavci strokovne službe skupnosti, ki podpisujejo skupnost v odnosih, ki niso določeni v tem statutu.

**III. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI**

1. Sestava skupščine skupnosti

10. člen

Skupnost upravlja skupščina. Skupščino skupnosti (v nadaljevanju besedila: skupščina) sestavljata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev.

11. člen

Zbor uporabnikov šteje 42 delegatskih mest. V zbor delegirajo delegate:

Zap. št.	Organizacija združenega dela in skupnost	Zap. št. delegac. oz. konference delegacij v zboru uporab. SIS	Štev. del. mest za zbor uporabnikov SIS
1	2	3	4
1.	TGA Kidričevo TOZD Tovarna glinice		
2.	TGA Kidričevo DS Skupnih služb		
3.	TGA Kidričevo TOZD Proizvodnja aluminija		
4.	TGA Kidričevo TOZD Vzdrževanje		
5.	TGA Kidričevo TOZD Predelava		
6.	TGA Kidričevo TOZD Promet		
7.	TGA Kidričevo TOZD Kontrola kvalitete	1	1
8.	AGIS Ptuj TOZD Orodjarna		
9.	AGIS Ptuj TOZD Vzmetarna Formin		
10.	AGIS Ptuj TOZD Precizna mehanika		
11.	AGIS Ptuj TOZD Kovinska obdelava		
12.	AGIS Ptuj DS Skupnih služb		
13.	AGIS Ptuj TOZD Avtooprema		
14.	AGIS Ptuj TOZD Velika oprema		
15.	AGIS Ptuj TOZD Gumarna		
16.	AGIS Ptuj Servis motornih vozil		
17.	AGIS Ptuj TOZD Vzdrževanje		
18.	AGIS Ptuj TOZD Komerciala	2	1
19.	ELKOM HIKO Olga Meglič Ptuj DS Skupnih služb		
20.	ELKOM HIKO Olga Meglič Ptuj TOZD ASPO Dolane		
21.	ELKOM HIKO Olga Meglič Ptuj TOZD HIDO Dolane	3	1
22.	TGO Gorenje Velenje		
23.	Elektrovina Maribor TOZD Proizvodnja malih elektromotorjev Ptuj		
24.	TAM Maribor, TOZD Karosernica Maribor Proizvodnja zavor Ptuj	4	1
25.	ŽG DSD Ljubljana, TOZD za vzdržev. voz Ptuj		
26.	ZTO Celje, TOZD za vzdrževanje SV in TK naprav Celje, Nadzorništvo Ptuj		
27.	ZTO Maribor, TOZD za promet Pragersko, Postaje: Kidričevo, Ptuj, Moškanjci		
28.	ZTO Maribor, TOZD za upravljanje in vzdrževanje prog Maribor, Nadzorništvo prog Ptuj		
29.	ŽAP Maribor, Poslovna enota Ptuj	5	1
30.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Mlekarna		
31.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Tovarna močnih krmil		
32.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Farma prašičev Draženci		
33.	Obdravski zavod za veterinarstvo in živinorejo TOZD veterinarstvo Ptuj		
34.	Obdravski zavod za veterinarstvo in živinorejo Ptuj, TOZD Živinoreja Ptuj		
35.	Obdravski zavod za veterinarstvo in živinorejo DS Skupnih služb		
36.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Osojnik		
37.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Ptujsko polje Dornava		
38.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Dravsko polje Kidričevo		
39.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Vinogradništvo Haloze Podlehnik		
40.	Kmetijski kombinat Ptuj DS Skupnih služb		
41.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Petovia		
42.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Kletarstvo Slovenske gorice		
43.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Gradbeni remont		
44.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Trgovina		
45.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Tehnoservis		
46.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Mizarstvo in žaga	6	1
47.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Mesna industrija		
48.	Mesokombinat Perutnina Ptuj DS Skupnih služb		
49.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Perutninske farme		
50.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Tovarna krmil		
51.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Commerce		
52.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Ptujška tiskarna		
53.	Mesokombinat Perutnina Ptuj TOZD Servis	7	1
54.	DES Ljubljana TOZD Elektro Ptuj		
55.	Dravske elektrarne Maribor—TOZD Elektrarna Formin		
56.	Slovenija LES LIK Savinja Celje, TOZD Lesna industrija Ptuj		
57.	GG Maribor TOZD Gozdarstvo Ptuj	8	1
58.	Komunalno gradbeno podjetje Ptuj DS Skupnih služb		
59.	Komunalno podjetje Ptuj TOZD Vodovod in kanalizacija		
60.	Komunalno pogradbeno podjetje Ptuj TOZD Nizke gradnje in hidrogradnje		
61.	Komunalno gradbeno podjetje Ptuj TOZD Avtopark		
62.	Komunalno gradbeno podjetje Ptuj TOZD Komunalni servisi in vrtnarstvo		
63.	Dimnikarsko podjetje Ptuj	9	1
64.	GIP Gradis Ljubljana, TOZD Gradnje Ptuj		
65.	Opekarna Ptuj	10	1
66.	Gradbeno podjetje Drava Ptuj		
67.	Stanovanjski servis Ptuj		
68.	Projekta inženiring Ptuj	11	1
69.	IMP Ljubljana TOZD Elektrokovinar	12	1
70.	Pleskar Ptuj	13	1
71.	Podjetje za PTT promet Maribor TOZD za PTT promet Ptuj		
72.	Vodnogospodarsko podjetje Maribor TOZD Hidrogradnje, Mehanizacija Ptuj		
73.	Vodnogospodarsko podjetje Maribor, TOZD Vodnogospodarska enota Drava Ptuj		
74.	Cestno podjetje Maribor TOZD Vzdrževanje Ptuj	14	1
75.	Agrotransport Ptuj		
76.	Certus Maribor, TOZD Potniški promet Ptuj	15	1
77.	Merinka Maribor TOZD Volneni izdelki Majšperk		
78.	Konus Slovenske Konjice, TOZD Lahka obutev Majšperk	16	1
79.	Labod Novo mesto, TOZD Delta Ptuj		
80.	Labod Novo mesto Industrijska prodajalna Ptuj	17	1
81.	Merkator Izbira Panonija Ptuj TOZD Maloprodaja		
82.	Merkator Izbira Panonija Ptuj TOZD Veleprodaja		
83.	Merkator Izbira Panonija Ptuj DS Skupnih služb		
84.	Merkator Izbira Panonija Ptuj TOZD Zaščita Kidričevo	18	1
85.	Emona Merkur Ptuj		
86.	Konus Slovenske Konjice TOZD Blagovna hiša Ptuj		
87.	Mladinska knjiga Lj., Knjigarna in papirnica Ptuj		
88.	Tobačna tovarna Lj., TOZD Tobak Prodajalne v Ptuj		
89.	Tobačna tovarna Lj., TOZD Veleprodaja Skladišče Ptuj		
90.	TIMA Maribor, TOZD Sadež, Prodajalne v občini Ptuj: Zagrebška c., Cirkulane, Formin, Gerečja vas, Hajdoše, Mala vas, Podlehnik, Kidričevo, Ptuj, Zagojiči, Turški vrh, Zamušani, Kungota		
91.	TIMA Maribor, TOZD Klas, Prodajalne v občini Ptuj; Drenovec, Polenšak		
92.	Kmetijski kombinat Slovenska Bistrica, Prodajalna mesa Kidričevo		
93.	Košaki Maribor, TOZD Maloprodaja, Prodajalne v občini Ptuj: Murkova ul., Destrnik, Majšperk-Breg, Dolane, Zg. Hajdina, Lovrenc		
94.	RO Badel Zagreb OOUR Trgovina na malo, Prodajalna št. 1 Ptuj		
95.	Varteks Varaždin, Prodajalna Ptuj		
96.	NIK Zagreb, Prodajalna Ptuj		
97.	Kraš cipele Karlovac, Prodajalna Ptuj		
98.	Borovo OOUR Sava, Prodajalna Ptuj		
99.	Astra cipele Zagreb, Prodajalna Ptuj		
100.	Planika Kranj, Prodajalna Ptuj		
101.	Peko Tržič, Prodajalna Ptuj		
102.	Alpina Žiri, Prodajalna Ptuj		
103.	Agrariacoop Zagreb, Prodajalna Ptuj	19	1
104.	Lik Savinja Celje, TOZD Trgovina Les Ptuj		
105.	Metalka Ljubljana, Prodajno skladišče Ptuj		
106.	Elektrotehna Ljubljana, Prodajalna Ptuj		
107.	Petrol Lj., TOZD Trgovina na drobno Maribor Bencinski servisi: Hajdoše, Podlehnik I., Podlehnik II., Ptuj: Potrčeva c., Ormoška c., Ob novi cesti		
108.	Petrol Ljubljana, Poslovna enota Maribor, Skladišče Ptuj		
109.	Dinos Ljubljana, Skladišče Ptuj		
110.	Slovenija avto Celje, Poslovalnica Ptuj	20	1
111.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Haloški biser		
112.	Kmetijski kombinat Ptuj TOZD Ptujške toplice		
113.	Petrol Lj., TOZD Motel Podlehnik		
114.	ŽTP Maribor, Kolodvorska restavracija Ptuj	21	1
115.	Intes Maribor, TOZD Pekarne Vinko Reš Ptuj		
116.	Intes Maribor, TOZD Pekatin Obrat Mlin IV. Ptuj		
117.	Semenarna Ljubljana, selekcija Ptuj		
118.	Koteks Tobus Ljubljana, odkupna postaja Ptuj		
119.	Surovina Maribor, odkupna postaja Ptuj		
120.	Hmezad Žalec, odkupna postaja Markovci		
121.	Košaki Maribor, Hladilnica Slovenja vas		

1.	2.	3.	4.
122. Vinojug Gevgelija, Bife št. 11 Ptuj			
123. Ghetaaldus Zagreb, TOZD Optični servis Maribor Prodajalna Ptuj			
124. Birostroj Maribor, Servis Ptuj			
125. Brivsko frizersko podjetje Maribor, Brivnica in česalnica Kidričevo			
126. Kemična čistilnica Maribor, Poslovalnica Ptuj			
127. Loterijski zavod Slovenije, Zastopstvo Ptuj		22	1
<b>B. PROSVETA</b>			
1. Osnovna šola Franc Osojnik Ptuj			
2. Osnovna šola Bratje Reš Destrnik			
3. Osnovna šola dr. Franja Žgeča Dornava			
4. Osnovna šola Franc Belšak Gorišnica			
5. Osnovna šola Juršinci			
6. Osnovna šola Bratov Štrafela Markovci			
7. Osnovna šola Tone Žnidarič Ptuj			
8. Osnovna šola Olga Meglič Ptuj			
9. Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj		23	1
10. Osnovna šola Ivan Spolenjak Ptuj			
11. Osnovna šola Cirkovce			
12. Osnovna šola Hajdina			
13. Osnovna šola Boris Kidrič Kidričevo			
14. Osnovna šola Majšperk			
15. Osnovna šola Martin Kores Podlehnik			
16. Osnovna šola Videm pri Ptuj			
17. Osnovna šola Leskovec			
18. Osnovna šola Maksa Bračiča Cirkulane		24	1
19. Center srednjega usmerjenega izobraževanja, TOZD Gospodarsko upravne šole Jože Lacko			
20. Center srednjega usmerjenega izobraževanja, TOZD Kovinarska in kmetijska šola Veljko Vlahovič			
21. Center srednjega usmerjenega izobraževanja, DS Skupnih služb			
22. Center srednjega usmerjenega izobraževanja, TOZD Gimnazija splošne in pedagoške smeri Dušan Kveder			
23. Center srednjega usmerjenega izobraževanja TOZD Dom učencev			
24. Dijaki srednjih šol			
25. Glasbena šola Karol Pahor Ptuj			
26. Delavska univerza Ptuj			
27. Radio Tednik Ptuj			
28. Pokrajinski muzej Ptuj			
29. Ljudska in študijska knjižnica Ptuj			
30. Zgodovinski arhiv Ptuj			
31. Zveza kulturnih organizacij občine Ptuj			
32. ČGP TOZD Večer, Podružnica Ptuj			
33. Mestni kino Ptuj		25	1
<b>C. SOCIALNO IN ZDRAVSTVENO VARSTVO</b>			
1. Zdravstveni center Ptuj Ormož TOZD Bolnica			
2. Zdravstveni center Ptuj Ormož TOZD Služba splošne medicine			
3. Zdravstveni center Ptuj Ormož DS Skupnih služb			
4. Zdravstveni center Ptuj Ormož TOZD Zobozdravstvena služba			
5. Združene lekarne Ptuj			
6. Zavod dr. Marjana Borštnarja Dornava			
7. Dom upokojencev Ptuj Muretinci			
8. Zavod za zdravstveno varstvo Maribor			
9. Higijensko epidemiološki oddelek Teritorialne enote Ptuj			
10. Železniški zdravstveni dom Maribor, Železniška ambulanta Ptuj		26	1
<b>D. DELOVNI LJUDJE – KMETJE</b>			
1. Kmetijska zadruga Ptuj			
2. GG Maribor TOK za kooperacijo gozdarstva			
3. Mesokombinat Perutnina Ptuj TOK Kooperacija Hajdina – kmeti			
4. Kmetijska zadruga Dravsko polje Lovrenc – kmeti		27	1
<b>E. OBRTRNIKI IN DELAVCI</b>			
1. Obrtno nabavna in prodajna zadruga Panorama			
2. Čevljarska delavnica in krpalnica Kidričevo			
3. Obrtniki			
4. Delavci zaposleni pri obrtnikih			
5. Gospodinjске pomočnice in gospodarski pomočniki		28	1
<b>F. DRŽAVNI ORGANI</b>			
1. Skupščina občine Ptuj, Oddelek za občno upravo in proračun			
2. Skupščine občine Ptuj Oddelek za ljudsko obrambo			
3. Skupščina občine Ptuj, Strokovne službe skupščine in IS			
5. Skupščina občine Ptuj, Uprava za družbene prihodke			
6. Skupščina občine Ptuj, Geodetska uprava			
7. Skupščina občine Ptuj, Občinski komite za družbeno ekonomski razvoj in planiranje			
8. Skupščina občine Ptuj, Občinski komite za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve			
9. Skupščina občine Ptuj, Uprava za inšpekcije občin Ormož in Ptuj			
10. Delavci zaposleni v krajevnih skupnostih			
11. DS Skupne službe krajevnih skupnosti Ptuj			
12. Občinsko javno pravobranilstvo Ptuj			
12-a. Občinsko sodišče za prekrške Ptuj			
13. SDK podružnica Ptuj			
14. Družbeni pravobranilec samoupravljanja			
15. Postaja milice Ptuj			
16. Občinski štab za TO ŠO Ptuj		29	1
17. Kreditna banka Maribor, poslovna enota Ptuj			
18. Jugobanka Ljubljana, ekspozitura Ptuj			
19. Temeljno sodišče Maribor, enota v Ptuj			
21. Kmetijsko zemljiška skupnost občine Ptuj			
22. Skupnost za pospeševanje kmetijstva občine Ptuj			
23. Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ptuj			
24. Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom Ptuj			
25. Samoupravna komunalna skupnost občine Ptuj			
26. Lokalna skupnost za ceste			
27. Skupnost socialnega skrbstva občine Ptuj			
28. Občinska zdravstvena skupnost			
29. Skupne službe SIS družbenih dejavnosti			
30. Skupnost za zaposlovanje Maribor, enota Ptuj			
31. Zavarovalna skupnost Triglav, predstavništvo Ptuj			
32. Občinski komite ZKS Ptuj			
33. Občinska konferenca SZDL Ptuj			
34. Zveza sindikatov Občinski svet Ptuj			
35. Občinska konferenca ZSMS Ptuj			
36. Občinski odbor RK Ptuj			
37. AMD Franc Galun, Kidričevo			
38. AMD Ptuj			
39. Združenje šoferjev in avtomehanicov Ptuj			
40. Občinska zveza DPM Ptuj			
41. Zveza lovskih družin Ptuj			
42. Ribiška družina Ptuj			
43. Društvo upokojencev Ptuj			
44. Občinski odbor ZZB Ptuj			
45. Občinska gasilska zveza			
46. Odvetniki in pri njih zaposleni delavci			
47. Zveza telesnokulturnih organizacij občine Ptuj			
48. Aeroklub Ptuj			
49. Certus Maribor, Turistična agencija Ptuj			
50. Turistično društvo Ptuj			
51. Aktivne vojaške in civilne osebe v JLA		30	1
<b>G. KRAJEVNE SKUPNOSTI</b>			
<b>I. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Stoperce			
2. Krajevna skupnost Majšperk			
3. Krajevna skupnost Dolena			
4. Krajevna skupnost Ptujška gora		31	1
<b>II. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Cirkovce			
2. Krajevna skupnost Lovrenc			
3. Krajevna skupnost Kidričevo		32	1
<b>III. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Hajdina			
2. Krajevna skupnost Ivana Spolenjaka			
3. Krajevna skupnost Turnišče		33	1
<b>IV. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Cirkulane			
2. Krajevna skupnost Zavrč			
3. Krajevna skupnost Markovci		34	1
<b>V. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Polenšak			
2. Krajevna skupnost Dornava			
3. Krajevna skupnost Gorišnica		35	1
<b>VI. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Vitomarci			
2. Krajevna skupnost Trnovska vas		36	1
<b>VII. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Destrnik			
2. Krajevna skupnost Rogoznica			
3. Krajevna skupnost Juršinci		37	1
<b>VIII. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Videm			
2. Krajevna skupnost Leskovec		38	1
<b>IX. konferenca delegacij</b>			
1. Krajevna skupnost Žetale			
2. Krajevna skupnost Podlehnik		39	1

X. konferenca delegacij		
1. Krajevna skupnost Grajena		
2. Krajevna skupnost Bratje Reš		
3. Krajevna skupnost Olga Meglič	40	1
4. Krajevna skupnost Dušan Kveder		

XI. konferenca delegacij		
1. Krajevna skupnost Franc Osojnik		

2. Krajevna skupnost Jože Potrč		
3. Krajevna skupnost Boris Zihert	41	1

XII. konferenca delegacij		
1. Krajevna skupnost Spuhlja		
2. Krajevna skupnost Budina-Brstje	42	1
3. Krajevna skupnost Tone Žnidarič		

## 12. člen

Zbor izvajalcev ima 7 delegatskih mest. V zbor delegirajo:

- Vzgojnovarstveni zavod Ptuj 5 delegatov
- Občinska zveza društev prijateljev mladine 1 delegata
- Center za socialno delo Ptuj 1 delegata

## 13. člen

V zbor uporabnikov je lahko delegiran vsakdo, ki je v skladu z zakonom izvoljen v posebno, združeno ali splošno delegacijo za delegiranje delegatov v zbor uporabnikov skupnosti.

Kjer funkcijo delegacije v skladu z zakonom opravljajo vsi delavci, je v zboru uporabnikov lahko delegiran, kdor je po zakonu lahko izvoljen v delegacijo.

## 14. člen

V zbor izvajalcev je v delovni organizaciji lahko delegiran vsak član s statutom določenega organa upravljanja oz. v ta namen izvoljene delegacije delavcev. V družbeni organizaciji in društvu je v zbor izvajalcev lahko delegiran vsak član s statutom določenega organa, ki ima funkcijo delegacije za zbor izvajalcev v skupnosti.

## 15. člen

Ne glede na določila 13. in 14. člena tega statuta, ne more biti delegiran v zbor uporabnikov ali zbor izvajalcev delegat, ki je izvoljen v Odbor samoupravne delavske kontrole skupnosti ali v organe in telesa skupščine skupnosti, dokler mu traja mandat v teh organih.

## 2. Stalne funkcije v skupščini

## 16. člen

V skupščini so stalne funkcije predsednika in namestnika predsednika skupščine, predsednikov in namestnikov predsednikov zborov ter predsednikov in članov skupnih organov in delovnih teles skupščine. Na stalno funkcijo skupščine je lahko izvoljen, kdor je v skladu s določbami tega statuta lahko delegiran v ustreznih zbor skupščine.

Predsednik in namestnik predsednika skupščine sta voljena za dobo dveh let, na druge stalne funkcije v skupščini pa za dobo, dokler traja mandat delegacij po zakonu. Skupščina jih lahko razreši tudi prej, če:

- prej preneha mandat delegacije oz. organa, ki ga je delegiral v zbor skupščine
- zaradi odpoklica ali iz drugih vzrokov preneha biti član delegacije oz. organa, ki opravlja funkcijo delegacije
- če nastopijo druge okoliščine, zaradi katerih po zakonu ali tem statutu ne bi mogel več biti delegiran v isti zbor skupščine
- na osebno prošnjo delegatov

V primeru, da je delegat s stalno funkcijo prenehala funkcija pred potekom mandatne dobe, izvoli skupščina na to funkcijo drugega delegata za preostali del mandata. Delegat je lahko izvoljen na isto funkcijo največ dvakrat zapored. V čas opravljanja funkcije se ne šteje doba, ki je bila krajša od polovice mandatne dobe skupščine.

## 17. člen

Predsednik skupščine in njegov namestnik predsednika zborov in predsedniki skupnih organov skupščine tvorijo predsedstvo skupščine.

Predsedstvo obravnava vprašanja v zvezi s programiranjem, pripravo in sklicem sej zborov skupščine in njenih organov ter usklajujejo njihovo delo.

Sestanke predsedstva sklicuje in vodi predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik v skladu s poslovnikom skupščine.

Na sestanke predsedstva je lahko vabljen predsednik odbora samoupravne delavske kontrole po potrebi pa tudi drugi, ki s svojim sodelovanjem na seji lahko prispevajo k uspešnemu delu.

## 18. člen

Poleg nalog, določenih v samoupravnem

sporazumu o ustanovitvi ter nalog določenih s tem statutom, predsednik skupščine zlasti:

— koordinira in usklajuje delo obeh zborov skupščine

— skrbi za dela skupščine v skladu z njenim poslovnikom

— skrbi za sodelovanje in povezovanje skupnosti s predstavniki družbeno-političnih skupnosti in družbenopolitičnih organizacij ter drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi in društvi

— spremlja delo samoupravnih organov skupnosti

— opravlja druge naloge, ki mu jih določi skupščina skupnosti

## 3. Sklicevanje sej skupščin in njenih zborov.

## 19. člen

Seje skupščine skupnosti sklicuje in vodi predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Sejo skupščine skupnosti skliče predsednik na lastno pobudo ali na pobudo delegatov skupščine. Predsednik mora sklicati sejo skupščine če to zahteva na podlagi sklepa eden od zborov, 1/3 delegatov skupščine ali odbor samoupravne delavske kontrole.

## 20. člen

Vabilo za sejo morajo delegati sprejeti najmanj 14 dni pred sejo. O vprašanjih, ki zahtevajo zelo hitro odločitev in seje iz opravičljivih vzrokov ni mogoče sklicati v skladu s prvim odstavkom tega člena, lahko skliče predsednik skupščine oz. predsednik zbora s skrajšanim rokom.

Predlagatelj sklica seje morajo k vabilu priložiti gradivo oz. predlog odločitve, zaradi katere so zahtevali sklic seje.

## 4. Odločanje v skupščini

## 22. člen

Skupščina skupnosti odloča v mejah poblastil, ki jih ima po samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti, po tem statutu in drugem v skupnosti sklenjenem aktu ali po zakonu.

Skupščina lahko sklene, da o posamezni zadevi o kateri je pooblaščen odločati, odločijo uporabniki in izvajalci z neposrednim izjavljanjem ali po svojih delegatih v organih upravljanja svojih temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

## 23. člen

Skupščina odloča na sejah.

Odločitve in sklepi skupščine o zadevah, o katerih odločajo delegati v skupščini na skupni seji obeh zborov, so sprejeti, če je zanje glasovala večina vseh delegatov obeh zborov.

Odločitve in sklepi skupščine, o katerih odločata oba zbora enakopravno so sprejeti, če jih je v enakem besedilu sprejela večina vseh delegatov v vsakem zboru.

Odločitve in sklepi, o katerih odloča posamezni zbor samostojno so sprejeti, če je zanje glasovala večina delegatov tega zbora.

## 24. člen

Če ni doseženo soglasje med zboroma, se izvede usklajevalni postopek. Usklajevalni postopek izvede komisija, ki šteje po 3 delegate iz vsakega zbora.

Komisijo in njenega predsednika imenuje skupščina.

Postopek za izvedbo usklajevalnega postopka določa poslovnik skupščine skupnosti.

## 25. člen

Če tudi po izvedenem usklajevalnem postopku zbora ne uskladita stališč, odločitev pa je pomembna za opravljanje dejavnosti družbenega varstva otrok, se zadeva umakne z dnevnega reda seje skupščine, predsednik skupščine pa je dolžan o tem obvestiti Skupščino občine Ptuj.

## 26. člen

Podrobnejše določbe o delu skupščine, način in postopkih sprejemanja odločitev ter o delu drugih organov skupščine vsebuje poslovnik skupščine.

5. Pravice, obveznosti in odgovornosti delegatov v skuščini.

## 27. člen

V obravnavi posameznih vprašanj v skupščini oz. njenem zboru se delegat odloča v skladu s temeljnimi stališči delegacije in konference delegacij oz. organa, ki ga je delegiral, kakor tudi v skladu s skupnimi splošnimi družbenimi potrebami in interesi.

V usklajevanju stališč med delegati v skupščini oz. njenem zboru ima delegat pravico in dolžnost opredeliti se za sporazumno rešitev, ki po njegovi presoji najbolj ustreza temeljnemu posamičnim in skupnim ter širšim družbenim interesom.

## 28. člen

Delegat ima pravico:

— odločati o zadevah, za katere je pristojen organ skupnosti, katerega član je.

— predlagati zboru stališča in sklepe.

— predlagati zboru v obravnavo vprašanja, ki se nanašajo na delo skupščine in drugih organov skupnosti, izpolnjevanje zakonov in drugih aktov v zvezi s sprejetim programom in druge sklepe skupščine.

— nasloviti predsedniku zbora vprašanje o njegovem delu ter o delu predsednika skupščine in predsednikov drugih organov skupnosti

— biti voljen v organe skupnosti

## 29. člen

Delegat je dolžan:

— sodelovati v delu skupščine in njenih organov, katerih član je in redno spremljati delo skupnosti

— zastopati politiko dogovorjeno v skupnosti.

— poročati delegaciji oz. organu, ki ga je delegiral, o sklepih in stališčih sprejetih v skupščini skupnosti ter o svojem delu.

## 6. Skupni organ in druga delovna telesa skupščine

## 30. člen

Skupni organi in delovna telesa (v nadaljevanju: skupni organi) skupščine skupnosti vsak na svojem delovnem področju pripravljajo osnutke oz. predloge samoupravnih aktov oz. odločitev, ki jih sprejema skupščina, skrbe za izvrševanje v skupnosti sklenjenih samoupravnih sporazumov in odločitev skupščine, spremljajo njihovo izvajanje in s tem seznanjajo skupščino.

Skupni organi skupščine so pooblaščen za sprejemati posamezne akte in druge ukrepe izvršilne narave na podlagi samoupravnih splošnih aktov in sklepov skupščine.

## 31. člen

Skupni organi skupščine so:

— Odbor za samoupravne, organizacijske in kadrovske zadeve.

— Odbor za razvoj in planiranje.

— Odbor za svobodno menjavo dela.

— Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

## 32. člen

Področje dela Odbora za samoupravne, organizacijske in kadrovske zadeve:

— pripravlja samoupravne splošne akte skupnosti.

— urejuje kadrovska vprašanja skupnosti,

— ureja medsebojne odnose in obveznosti med skupnostjo in službami, ki opravljajo za skupnost strokovna, finančna, administrativno-tehnična dela in druga opravila.

— skrbi za javnost dela skupnosti in obveščanje.  
— opravlja druge naloge, ki mu jih zaupa skupščina skupnosti.

## 33. člen

Področje dela Odbora za razvoj in planiranje:  
— spremlja in proučuje stanje na področju družbenega varstva otrok.

— pripravlja in usklajuje planske akte dejavnosti.

— pripravlja analize in poročila o izvrševanju planov in programov ter predlaga ustrezne ukrepe skupščini

— skrbi za izvajanje sklepov skupščine, ki so v zvezi s stanjem in razvojem družbenega varstva otrok v občini.

— opravlja druge zadeve skupnosti, ki so v zvezi z razvojem dejavnosti in skupnosti.

## 34. člen

Področje dela Odbora za svobodno menjavo dela:

— proučuje in predlaga standarde in normative posameznih storitev, programov in dejavnosti.

— pripravlja osnove in merila za določanje cene oz. povračila za posamezne storitve in programe.

— predlaga osnove in merila za združevanje sredstev.

— proučuje in predlaga načine in postopke za ugotavljanje rezultatov dela izvajalcev.

— pripravlja druge ukrepe, pomembne za svobodno menjavo dela.

## 35. člen

Področje dela odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito določata 94. in 95. člen tega statuta.

## 36. člen

Vsak skupni organ ima 5 članov. Skupni organ mora biti sestavljen tako, da so v njem ustrezno zastopani uporabniki in izvajalci. Predsednika in člane skupnih organov imenuje skupščina skupnosti.

## 37. člen

Skupni organi organizirajo svoje delo tako, da posamezni njegovi člani posebej spremljajo in proučujejo določena vprašanja z delovnega področja skupnih organov, vendar pri odločanju v vseh vprašanih enakopravno sodelujejo vsi.

Predsednik in vsak član skupnega organa je osebno odgovoren za svoje delo v skupnem organu v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitev skupnega organa.

Predsednik in člani posameznega skupnega organa so skupščini skupnosti kolektivno odgovorni za izpolnjevanje nalog skupnega organa kot tudi za smotnost in zakonitost odločitev, ki jih predlagajo skupščini.

Predsednik in član skupnega organa je imenovan za čas, kolikor traja mandat delegatov po zakonu, vendar se lahko razreši tudi prej, če skupščina skupnosti odpokliče posamezne ali vse člane posameznega skupnega organa ali jih razreši na njihovih prošnjo, so dolžni opravljati funkcije, dokler skupščina na njihovo mesto ne izvoli drugih delegatov.

## 38. člen

Seje skupnega organa skupščine sklicuje in vodi njegov predsednik. Predsednik skupnega organa je dolžan sklicati sejo na zahtevo vsaj štirih njegovih članov kot tudi na zahtevo skupščine skupnosti, predsednika skupščine ali odbora za samoupravno delavsko kontrolo skupnosti.

## 39. člen

Skupni organi skupščine skupnosti sprejemajo odločitve z usklajevanjem stališč med člani. Če člani skupnih organov ne morejo uskladiti stališč, s sprejemom odločitve pa ni možno odlašati, je sprejeta odločitev, za katero se izrečeta dve tretjini članov skupnega organa.

Na zahtevo člana, ki se v primeru iz prejšnjega odstavka ne strinja s sprejeto odločitvijo, je odbor dolžan seznaniti skupščino skupnosti tudi z njegovim stališčem.

## 40. člen

Za opravljanje nalog in izvrševanje odločitev skupščine skupnosti, lahko skupščina imenuje tudi druge stalne ali občasne organe. Sestavo, naloge in trajanje mandata članov organov iz prejšnjega odstavka tega člena določi skupščina skupnosti s sklepom o imenovanju organa.

## 7. Komisija za delegatski sistem.

## 41. člen

Za proučevanje in usmerjanje dela delegatskega sistema ustanovi skupnost skupaj z ostalimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi družbenih dejavnosti skupno komisijo za delegatski sistem v katero imenuje vsaka skupščina skupnosti, ki to komisijo ustanovi, 2 delegata. Izvoljeni člani izvolijo izmed sebe predsednika.

Naloge Komisije so:  
— proučuje postopek odločanja v skupščinah in organih skupnosti

— spremlja in analizira delovanje delegacij in konferenc delegacij ter predlaga ustrezne ukrepe

— opravlja druge naloge v zvezi z delovanjem delegatskega sistema

— ima stike z delegacijami in konferencami delegacij

— pripravlja poročila o delovanju delegatskega sistema

## 8. Delegiranje delegatov v skupščino Skupnosti otroškega varstva Slovenije

## 42. člen

Zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine skupnosti delegirata v skladu s 14. členom statuta Skupnosti otroškega varstva Slovenije po enega delegata v zbor uporabnikov in zbor izvajalcev te skupnosti.

## 43. člen

Za delegiranje delegatov v zbor uporabnikov skupščine Skupnosti otroškega varstva Slovenije, ko ni mogoče sklicati zbora uporabnikov skupščine, oblikuje ta zbor sedemčlansko skupino delegatov. Člani skupine delegatov so izvoljeni največ za dobo enega leta. Izmed sebe izvolijo vodjo skupine delegatov.

## 44. člen

Skupina delegatov iz prejšnjega člena:  
— obravnava gradiva za sejo zbora uporabnikov skupščine Skupnosti otroškega varstva Slovenije ter oblikuje stališča in predloge

— delegira delegate v zbor uporabnikov skupščine Skupnosti otroškega varstva Slovenije

— poroča zboru uporabnikov skupščine skupnosti o svojem delu in o sklepih, ki so bili sprejeti v skupščini Skupnosti otroškega varstva Slovenije, oz. njenem zboru uporabnikov.

## 45. člen

Če skupina delegatov iz 43. člena tega statuta ugotovi, da ne more oblikovati stališča in smeric za delo delegata, zahteva pomoč odborov in predsedstva skupnosti.

## 46. člen

Skupina delegatov za delegiranje delegatov na seje zbora uporabnikov skupščine Skupnosti otroškega varstva Slovenije je za svoje delo odgovorna zboru uporabnikov skupščine skupnosti.

## 47. člen

Delo skupine delegatov za delegiranje delegatov v zbor uporabnikov skupščine Skupnosti otroškega varstva Slovenije proučuje in ureja poslovnik skupščine skupnosti.

## 9. Delegiranje delegatov v skupščino Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj

## 48. člen

V skladu s 17. členom Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj delegirata zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine skupnosti po tri delegate na zasedanja skupščine Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj.

## 49. člen

Za delegiranje delegatov iz zbora uporabnikov skupščine skupnosti, kadar ni možno sklicati tega zbora, izvoli zbor sedem člansko skupino

delegatov. Člani skupine so izvoljeni največ za dobo enega leta. Izmed sebe izvolijo vodjo skupine delegatov.

## 50. člen

Skupina delegatov iz 49. člena tega statuta:  
— obravnava gradiva za seje skupščine Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj ter oblikuje stališča in predloge

— delegira delegate v skupščino Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj

— poroča o svojem delu in sprejetih sklepih v skupščini Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj zboru uporabnikov skupščine skupnosti

## 51. člen

Skupina delegatov iz 49. člena tega statuta je za svoje delo odgovorna zboru uporabnikov skupščine skupnosti.

Za oblikovanje stališč in smernic skupine delegatov se smiselno uporablja določba 45. člena tega statuta.

## 52. člen

Delo skupine delegatov zbora uporabnikov skupščine skupnosti za delegiranje delegatov v skupščino Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj podrobneje ureja poslovnik skupščine skupnosti.

## 10. Samoupravna delavska kontrola in nadzor.

## 53. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem sprejete politike, nad uveljavljanjem pravic in obveznosti delavcev, drugih delovnih ljudi in občanov, združenih v skupnosti, nad uresničevanjem odločitev, nad uporabo sredstev ter nad delovanjem organov skupnosti opravlja odbor samoupravne delavske kontrole.

## 54. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole šteje pet članov in sicer 2 delegata iz zbora izvajalcev ter 3 delegate iz zbora uporabnikov. Volitve izvedejo članice skupnosti po predhodno izvedenem kandidacijskem postopku. Rezultat volitev ugotovi skupščina skupnosti. Mandatna doba članov odbora traja do izteka mandata skupščine.

## 55. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole:  
— skrbi za uresničevanje samoupravnega nadzora v skupnosti.

— sprejema uresničevanje sprejete politike skupnosti.

— spremlja izvajanje samoupravnih splošnih aktov skupnosti, samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov, katerih udeležnika je skupnosti.

— spremlja izvajanje sklepov skupščine in drugih organov skupnosti.

— spremlja uresničevanje samoupravljaljskih funkcij delegatov in članov organov skupnosti.

— spremlja uveljavljanje pravic, obveznosti in interesov delovnih ljudi in občanov v skupnosti.

— spremlja uporabo družbenih sredstev v skupnosti.

— spremlja delovanje sistema obveščanja v skupnosti.

## 56. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico in dolžnost dajati pobude in predloge pristojnim organom skupnosti za sprejem ustreznih ukrepov.

Odbor samoupravne delavske kontrole ima pravico zahtevati, da organi družbenega nadzora preverijo poslovanje skupnosti, o tej zahtevi mora odbor seznaniti skupščino skupnosti.

## 57. člen

Organi skupnosti in delavci skupnih služb skupnosti so dolžni dajati potrebne podatke odboru samoupravne delavske kontrole. Organi upravljanja samoupravnih organizacij in skupnosti uporabnikov in izvajalcev so dolžni dati odboru samoupravne delavske kontrole zahtevane podatke in pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem njihovih obveznosti, sprejetih s samoupravnim sporazumom.

Odbor samoupravne delavske kontrole je treba dati zahtevane podatke takoj ali najkasneje v roku 15-tih dni od prejema pisne zahteve.



## 58. člen

Člani odbora samoupravne delavske kontrole izmed sebe izvolijo predsednika odbora in njegovega namestnika.

Predsednik odbora, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik, sklicuje in vodi seje odbora ter predstavlja odbor v odnosih s skupščino skupnosti in njenimi organi kot tudi v odnosih z drugimi organi, organizacijami in skupnostmi.

## 59. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole odloča na sejah. Odločitev v odboru je sprejeta, če se zanjo izrečejo najmanj trije člani odbora.

## 60. člen

Člani odbora se kolektivno odgovorni delavcem in drugim delovnim ljudem za izpolnjevanje nalog odbora, kot tudi za zakonitost njegovih odločitev.

## 61. člen

Odbor samoupravne delavske kontrole najmanj enkrat letno poroča skupščini skupnosti o svojem delu.

## 11. Enote skupnosti v krajevnih skupnostih

## 62. člen

Delavci vzgojnovarstvene organizacije in uporabniki, katerih potrebe in interese ti delavci zadovoljujejo, lahko ustanovijo enoto skupnosti za eno ali več krajevnih skupnosti, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

— da je območje, za katerega se enota skupnosti ustanavlja vezano na vzgojnovarstveno enoto,

— da prebiva na območju za katerega se enota skupnosti ustanavlja najmanj 1000 predšolskih otrok

— da se z ustanovitvijo enote skupnosti bistveno izboljšuje družbeno varstvo otrok in tega ni možno doseči na drug način.

## 63. člen

Pobudo za ustanovitev enote skupnosti lahko da član ali organ skupnosti.

V svoji pobudi mora predlagatelj nakazati, da so izpolnjeni pogoji za ustanovitev enote skupnosti po tem statutu.

Predlagatelj mora v svoji pobudi podati tudi predlog za imenovanje iniciativnega odbora, ki pripravi osnutek ustanovitvenega akta in statuta enote skupnosti.

Upravičenost pobude in pogojev za ustanovitev enote skupnosti oceni skupščina skupnosti.

## 64. člen

Enota skupnosti je ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi enote skupnosti.

## IV. SAMOUPRAVNO PLANIRANJE V SKUPNOSTI

## 65. člen

Nosilci samoupravnega in družbenega planiranja na področju družbenega varstva otrok so delavci, drugi delovni ljudje in občani, združeni v skupnosti.

Pravico in dolžnost planiranja v skupnosti uresničujejo delavci, drugi delovni ljudje in občani tako, da sklepajo samoupravne sporazume o temeljnih plana skupnosti in sprejemajo plane skupnosti in, da ukrepajo ter delujejo za njihovo uresničevanje.

## 66. člen

Planiranje v skupnosti je splošnega pomena za občino Ptuj.

## 67. člen

Skupnost planira dolgoročni, srednjeročni in letni razvoj družbenega varstva otrok.

Dolgoročni plan se sprejema za razdobje desetih let ali več.

Srednjeročni plan se sprejema za razdobje petih let. Z njim se določi uresničevanje usmeritev dolgoročnega plana.

Letni plan se sprejema za obdobje enega leta. Z njim se določi uresničevanje usmeritev srednjeročnega plana.

## 68. člen

Za postopek pri pripravljaju dolgoročnega plana se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o postopku pri pripravljaju in sprejemanju srednjeročnega plana.

## 69. člen

Planiranje v skupnosti se prične s sklepom o

pripravi plana, ki ga sprejme skupščina.

S sklepom o pripravi plana določi skupščina roke, o katerih morajo biti planski akti pripravljivi.

## 70. člen

Odbor za razvoj in planiranje pripravi delovni program plana, določi roke za izvajanje posameznih opravil planiranja in nosilce opravil. Odbor pripravi tudi strokovne podlage za oblikovanje elementov za sklepanje samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti po predhodni uskladitvi v Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj.

Elemente iz 2. stavka tega člena določi s sklepom skupščina.

## 71. člen

Elemente za sporazum iz prejšnjega člena tega statuta sprejmejo delavci, drugi delovni ljudje in občani kot udeleženci samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti, ter jih po svojih delegatih usklajujejo v skupščini.

## 72. člen

Uporabniki sprejemajo zlasti naslednje elemente:

— vrste, obseg in kakovost programov vzgojnovarstvenih storitev,

— razmestitev vzgojnovarstvenih zmogljivosti v skladu z zakonom določenimi pogoji za opravljanje vzgojnovarstvenega dela,

— sredstva, ki jih uporabniki predvidevajo za izvedbo načrtovanih programov,

— druge elemente v skladu z zakonom in samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti.

Izvajalci sprejemajo zlasti naslednje elemente:

— vrste vzgojnovarstvenih programov, ki jih lahko izvajajo,

— obseg in kakovost programov, ki jih lahko zagotovijo glede na kadrovske in materialne možnosti ob upoštevanju veljavnih standardov in normativov za kakovost vzgojnovarstvenega dela v vzgojnovarstvenih organizacijah ter število otrok, ki jim lahko zagotovijo vzgojo in varstvo v okviru teh programov,

— pričakovano ceno za posamezno vzgojnovarstveno storitev oz. povračilo za opravljanje programa teh storitev.

## 73. člen

Samoupravni sporazum o temeljnih plana skupnosti vsebuje:

— vrsto, obseg in kakovost storitev po posameznih delih programa,

— zagotovljeni program vzgoje in varstva predšolskih otrok, motenih v telesnem in duševnem razvoju,

— dodatni program občinske skupnosti otroškega varstva,

— merila za ugotavljanje povračila za opravljene programe storitev, oz. cene posameznih vzgojnovarstvenih storitev,

— potrebna sredstva za izvedbo nalog skupnosti,

— osnove in merila za oblikovanje sredstev zavezancev ter način združevanja sredstev in ukrepe za preprečevanje motenj v izpolnjevanju sprejetih obveznosti,

— pogoje za uveljavitev pravic do solidarnosti, obseg, osnove, merila, način ter zavezance za združevanje teh sredstev,

— pogoje za uveljavitev pravic do solidarnosti, obseg, osnove, merila, način ter zavezance za združevanje teh sredstev,

— pogoje in merila za določanje soudeležbe staršev k plačilu posameznih vzgojnovarstvenih storitev,

— način ugotavljanja potrebnih sredstev za posamezna leta v planskem obdobju,

— način ugotavljanja kakovosti storitev,

— program graditve objektov ter sredstva, ki se združujejo v ta namen,

— pogoje in merila za uveljavljanje denarnih pomoči,

— način nadzora nad izvajanjem tega sporazuma.

## 74. člen

Samoupravni sporazum o temeljnih plana skupnosti sprejemajo člani skupnosti.

Samoupravni sporazum o temeljnih plana skupnosti je sprejet, ko skupščina ugotovi, da ga je sprejela večina članov skupnosti, če samoupravni

sporazum o temeljnih plana skupnosti ne določa drugačno večino.

## 75. člen

Na podlagi sprejetja samoupravnega sporazuma o temeljnih plana skupnosti sprejmejo uporabniki in izvajalci v skupščini plan skupnosti, ki vsebuje zlasti določbe o:

— politiki in srednjeročnih ciljih razvoja družbenega varstva otrok na območju občine,

— nalogah, obveznostih in sredstvih prikazanih po sestavinah iz samoupravnega sporazuma o temeljnih plana,

— nalogah, ki jih prevzema skupnost po drugih zakonih, družbenih dogovorih in samoupravnih sporazumih,

— organizacijskih, kadrovskih in materialnih ukrepov za uresničitev nalog določenih v planu.

## V. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI

## 1. Skupne določbe

## 76. člen

Samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti skladni z zakonom in ne smejo biti v nasprotju s Samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti kot tudi ne v nasprotju s Samoupravnimi sporazumi in družbenimi dogovori, ki jih je skupnost sklenila ali k njim pristopila.

## 77. člen

Postopek sklepanja samoupravnih splošnih aktov skupnosti določajo ti akti v skladu z zakonom in tem statutom.

Samoupravni splošni akt skupnosti je mogoče spremeniti ali dopolniti, ukiniti ali mu podaljšati veljavnost po postopku, ki je določen za njegovo sprejemanje.

## 2. Samoupravni sporazumi

## 78. člen

Če z zakonom ali s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti ni določeno drugače, začne in vodi postopek samoupravnega sporazumevanja skupščina skupnosti.

Skupščina skupnosti je dolžna obravnavati pobudo, ki jo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma dajo delavci, drugi delovni ljudje neposredno, po svojih samoupravnih organizacijah oz. skupnostih, po svojih delegatih v skupščini skupnosti in njenih organih, po skupščini skupnosti socialnega varstva občine Ptuj, kakor tudi po sindikatu, drugi družbenopolitični organizaciji in družbeno-politični skupnosti.

## 79. člen

Ko skupščina skupnosti sprejme pobudo za sklenitev določenega samoupravnega sporazuma, da njegov osnutek v obravnavo uporabnikom in izvajalcem, da se o njem izrečejo v določenem roku, ki ne sme biti krajši od 30 dni.

Ko poteče rok za obravnavo osnutka samoupravnega sporazuma, ugotovi odgovorni organ skupščine rezultat ter obravnave in predlaga skupščini stališča do izraženih predlogov in pripomb v obravnavi osnutka.

Skupščina skupnosti določi predlog samoupravnega sporazuma in ga pošlje udeležencem sporazumevanja v sprejem.

Samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejme najmanj toliko udeležencev, kolikor je po njegovih določbah potrebno za sklenitev in to dejstvo ugotovi skupščina skupnosti.

## 3. Statut skupnosti

## 80. člen

Statut skupnosti sprejme skupščina skupnosti potem, ko je bil njegov osnutek najmanj 30 dni v obravnavi. Spremembe in dopolnitve statuta se sprejmejo na enak način kot statut.

## 4. Poslovnik skupščine

## 81. člen

Skupščina skupnosti s svojim poslovnikom v skladu s samoupravnim sporazumom skuinosti in tem statutom podrobneje uredi vprašanja v zvezi s svojim delom oz. z delom zborov in skupnih organov in sicer:

— metode dela in sodelovanje zborov skupščine in njenih organov

— poslovni red za sklicevanje in potek sej,

— postopek sprejemanja določitev,

— način in postopek delegiranja in volitev

članov v skupne organe skupnosti in skupine delegatov ter njihovega odpoklica,

- način in postopek imenovanja ter razrešitve,
- način uresničevanja pravic in dolžnosti delegatov v zvezi z njihovim delom v skupščini, njenih zborih in organih,
- način vodenja in potrjevanja zapisnikov,
- druga vprašanja podobnega značaja.

#### 5. Plani in programi skupnosti

##### 82. člen

Dolgoročne, srednjeročne in letne plane skupnosti ter programe vzgojnih in varstvenih storitev in druge programe skupnosti sprejema skupščina na podlagi samoupravnih sporazumov o temeljnih planov in drugih samoupravnih sporazumov.

S planom oz. programom skupnosti ni mogoče naložiti uporabnikom ali izvajalcem materialnih obveznosti, kakršnih niso sprejeli s samoupravnim sporazumom.

#### 6. Drugi samoupravni splošni akti

##### 83. člen

S pravilniki in navodili ter s sklepi in drugimi akti splošne narave skupščina skupnosti zagotavlja uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti, ki so jih delavci in drugi delovni ljudje oz. njihove samoupravne organizacije in skupnosti prevzele s samoupravnim sporazumom, ter določa način in podrobnejše pogoje uresničevanja teh pravic, obveznosti in odgovornosti.

Za obravnavo predlogov teh aktov mora biti praviloma zagotovljen čas najmanj 14 dni. Izjemoma je lahko ta rok krajši v primerih, ko bi bilo sicer onemogočeno ali težko izvajanje določenega dela dejavnosti.

#### VI. SODELOVANJE SKUPNOSTI Z DRUGIMI SAMOUPRAVNIMI ORGANIZACIJAMI IN SKUPNOSTMI

##### 84. člen

Skupščina skupnosti in njeni organi sodelujejo z ustreznimi organi Skupnosti otroškega varstva Slovenije, Skupnosti socialnega varstva občine Ptuj in samoupravnimi interesnimi skupnostmi drugih dejavnosti, organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij ter skupnosti, kadar je potrebno z njimi uskladiti programe dela, osnove in merila v svobodni menjava dela ali stališča v drugih zadevah, kiso skupnega ali širšega družbenega pomena.

##### 85. člen

Delegati, ki jih skupščina na podlagi zakona, sprejetega družbenega dogovora ali samoupravnega sporazuma, tega statuta ali drugega v skupnosti sprejetega splošnega akta delegira v skupne organe udeležencev dogovarjanja oz. sporazumevanja, imajo pravico zahtevati mnenje pristojnega organa skupnosti o obravnavani zadevi. Strokovna služba skupnosti pa je dolžna priskrbeti potrebne podatke, ki jih zahtevajo.

#### VII. RAZPOLAGANJE IN RAVNANJE S SREDSTVI V SKUPNOSTI

##### 86. člen

Finančna sredstva, ki jih v skupnosti združujejo uporabniki za uresničevanje svobodne menjava dela ali v druge s samoupravnim sporazumom določene namene, je mogoče porabiti samo v te namene in v mejah, ki jih določa letni plan skupnosti.

Kot nenamenska poraba finančnih sredstev se ne šteje njihova začasna uporaba za druge z letnim planom skupnosti določene namene, da bi s tem premostili začasno neuravnovesenost prihodkov in odhodkov skupnosti.

##### 87. člen

Izplačila finančnih sredstev v skupnosti temeljijo na letnem planu skupnosti.

Izplačila, ki so po samoupravnem sporazumu pogojena s preložitvijo programov, poročil ali obračunov, so dovoljene šele, ko program, poročilo oz. obračun odobri skupščina oz. njen pooblaščen organ.

##### 87. člen

Izplačila finančnih sredstev v skupnosti temeljijo na letnem planu skupnosti.

Izplačila, ki so po samoupravnem sporazumu pogojena s preložitvijo programov, poročil ali

obračunov, so dovoljene šele, ko program, poročilo oz. obračun odobri skupščina oz. njen pooblaščen organ.

Izplačila, ki so po svoji naravi vezana na sklenitev samoupravnega sporazuma ali pogodbe, so dovoljena šele, ko je takšen akt veljavno sklenjen.

##### 88. člen

Delovna skupnost, ki za skupnost opravlja administrativno-strokovna tehnična in tem podobna dela, izvršuje posamezna izplačila iz sredstev skupnosti po nalogu predsednika skupščine oz. predsednika skupnega organa skupščine.

Nalog za izplačilo mora temeljiti na samoupravnem splošnem oz. posamičnem aktu iz 87. člena tega statuta.

Kdor izda nalog za izplačilo, je osebno odgovoren za njegovo skladnost s samoupravnim splošnim oz. posamičnim aktom ki je po tem statutu lahko podlaga za to izplačilo, kot tudi za njegovo skladnost z zakonom oz. predpisom na podlagi zakona.

##### 89. člen

V primeru, da kdo od tistih, ki so se s samoupravnim sporazumom zavezali združevati sredstva v skupnosti, ne izpolni teh svojih obveznosti pravočasno, je vodja ali delavec strokovne službe dolžan ukrepati za izterjavo.

V primeru, da združevanje sredstev v skupnosti začasno zaostaja za planirano dinamiko in zaradi tega ne bi bilo mogoče pravočasno izvršiti dospelih izplačil, lahko pristojni skupni organ skupščine po prejšnjem dogovoru s predsedstvom skupščine najame premostitveno posojilo, s tem da o najetju posojila poroča skupščini skupnosti.

#### VIII. URESNIČEVANJE NALOG NA PODROČJU LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

##### 90. člen

Skupščina skupnosti je nosilka nalog, ki jih ima skupnost na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite po zakonu in predpisih na podlagi zakona ter po družbenem planu in planih občine Ptuj.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ter drugi organi skupščine opravljajo svoje naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite po smernicah in napotkih skupščine.

Skupščina skupnosti in njenih organov pri opravljanju nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sodelujejo z ustreznimi organi občine in z družbenopolitičnimi organizacijami ter z njimi uskladijuje ukrepe na tem področju.

##### 91. člen

Samoupravni sporazumi, ki jih uporabniki in izvajalci sklepajo v skupnosti in drugi samoupravni splošni akti skupnosti morajo biti naravnani na krepitve obrambne moči, varnosti in trdnosti celotne družbe zlasti s tem, da se krepki pripravljeno in sposobnost delavcev in drugih delovnih ljudi ter občanov za obrambo države, za varovanje in reševanje ljudi in materialnih dobrin ob vojnih akcijah ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah, in za družbeno samozaščito.

Vidiki ljudske obrambe in družbene samozaščite morajo biti zastopani zlasti v vzgojnovarstvenih programih in pri naložbah v materialno osnovo dela vzgojnovarstvenih organizacija.

Finančna sredstva za izvajanje nalog skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite se zagotavljajo s planskimi akti skupnosti.

V samoupravnih splošnih aktih, ki urejajo višino povračil za opravljanje vzgojnovarstvenih storitev oz. cene teh storitev, morajo biti upoštevane tudi pravice in obveznosti izvajalcev, da v svojih organizacijah združenega dela izvajajo določene obrambne priprave in priprave za delo v vojni in v drugih izrednih razmerah.

##### 92. člen

Obrambni načrt skupnosti določa ukrepe za njeno delovanje v razmerah neposredne vojne nevarnosti, v drugih izrednih razmerah in v vojni:

##### 93. člen

Za neposredno izvrševanje nalog na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite,

skupščina skupnosti imenuje odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Po položaju so člani odbora:

- predsednik skupščine skupnosti;
- namestnika predsednika skupščine skupnosti;
- predsednik zbora izvajalcev skupščine skupnosti;
- predsednik zbora uporabnikov skupščine skupnosti;
- delavec iz 98. člena tega statuta.

##### 94. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja na področju ljudske obrambe zlasti naslednje naloge:

- pripravljati obrambni načrt skupnosti,
- usklajuje obrambne priprave skupnosti z drugimi obrambnimi pripravami v občini,
- pripravljati načrt delovanja skupnosti ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah,
- skrbi za uresničevanje nalog v skladu z obrambnim načrtom in načrtom za primer drugih izrednih razmer,
- sprejema sklepe iz pristojnosti skupščine skupnosti, kadar se skupščina zaradi izrednih razmer ne more sestati,
- zagotavlja sodelovanje s pristojnimi organi občine, družbeno-političnimi organizacijami ter drugimi organizacijami in skupnostmi pri uresničevanju nalog s področja ljudske obrambe.

##### 95. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja na področju družbene samozaščite zlasti naslednje naloge:

- spremlja varnostne razmere in stanje v skupnosti,
- pripravljati varnostni načrt in skrbi za njegovo izvajanje,
- predlaga pristojnim organom ukrepe za izvajanje družbene samozaščite,
- sodeluje z odbori za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito drugih skupnosti in krajevnih skupnosti,
- opravlja druge naloge, določene v splošnih samoupravnih aktih skupnosti s področja družbene samozaščite.

#### IX. STROKOVNA SLUŽBA

##### 96. člen

Skupnost oblikuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi družbenih dejavnosti v občini Ptuj skupno strokovno službo, ki opravlja strokovne, administrativne in druge naloge za nemoteno delovanje skupščine in njenih organov.

Skupščina skupnosti daje soglasje k določbam statuta skupne strokovne službe, ki zadevajo uresničevanje njenih nalog, zaradi katerih je bila ustanovljena delovna skupnost strokovne službe, k programu njenega dela ter k razvidu del in nalog, ki jih opravlja skupna strokovna služba.

##### 97. člen

Delo delavcev skupne strokovne službe vodi in usklajuje vodja skupne strokovne službe, ki ga imenuje skupščina.

##### 98. člen

Skupščina skupnosti pooblasti izmed delavcev strokovne službe delavca, ki je odgovoren za organizacijo dela skupščine in njenih organov ter skrbi za tekoče poslovanje skupnosti.

Skupščina skupnosti lahko pooblaščenega delavca pooblasti za zastopanje skupnosti v pravnem prometu.

#### X. JAVNOST DELA

##### 99. člen

Skupnost zagotavlja, redno, pravočasno, resnično in popolno obveščanje skupnosti o delovanju skupnosti, o vprašanjih, problematiki, stanju in razvoju dejavnosti otroškega varstva, delovanju delegatskega sistema in samoupravljanja, o delu skupne strokovne službe, o uporabi sredstev s katerimi skupnost razpolaga in o drugih zadevah pomembnih za obveščanje javnosti.

##### 100. člen

Predstavniki družbeno-političnih skupnosti in organizacij, samoupravnih interesnih skupnosti, društev, krajevnih skupnosti in organizacij združenega dela imajo pravico prisostvovati na sejah skupščine in njenih organov ter sodelovati v razpravi in izražati svoja mnenja.

Na seji skupščine in njenih organov so vabljeni tudi predsedniki tiska in drugih sredstev javnega obveščanja.

## 101. člen

Za redno obveščanje javnosti o delu skupnosti je odgovoren predsednik skupščine in odbor za samoupravne, organizacijske in kadrovske naloge.

## XI. UVELJAVLJANJE DENARNIH IN MATERIALNIH PRAVIC

## 102. člen

Postopek za uveljavljanje pravice do nadomestila osebnih dohodkov v času porodniškega dopusta, do pomoči pri opremi novorojenca in do denarne pomoči določa ta statut in poseben akt o postopku, ki ga sprejme skupščina skupnosti otroškega varstva Slovenije.

Postopek za uveljavljanje denarnih in materialnih pravic opravlja od skupnosti pooblaščen služba oz. Center za socialno delo Ptuj (v nadaljevanju: Center).

## 103. člen

Postopek iz prejšnjega člena se uvede na zahtevo občana in je uveden, ko center prejme zahtevo za uveljavljanje denarnih in materialnih pravic.

## 104. člen

Če pri ugotavljanju denarne ali materialne pravice niso sporna ugotovljena dejstva in je v celoti sprejet predlog občana, izda center občanu ugotovitev, v kateri na podlagi dejstev ugotovi njegovo denarno ali materialno pravico. Ugotovitev podpiše pooblaščen delavec Centra.

## 105. člen

Če se občan ne strinja z ugotovitvijo iz prejšnjega člena, lahko da nanjo ugovor.

Če Center ob reševanju ugovora spozna, da je bil postopek nepopoln ali, če občan naveden v ugovoru taka dejstva in dokaze, zaradi katerih bi bila odločitev drugačna, izda novo ugotovitev.

## 106. člen

Zoper novo ugotovitev iz prejšnjega člena ima občan pravico ugovora na pristojni komisiji za uveljavljanje pravic, ki jo imenuje skupščina skupnosti.

## 107. člen

Komisija iz prejšnjega člena mora odločiti o ugovoru občana v roku 30 dni od dneva, ko je bil vložen ugovor.

## 108. člen

Če občan ni zadovoljen z dokončno odločitvijo komisije iz 106. člena tega statuta, lahko v 30 dneh po prejemu dokončne rešitve uveljavlja sodno varstvo pred posebnim sodiščem združenega dela. Pred tem sodiščem lahko uveljavlja sodno varstvo tudi, če komisija ne odloči v roku, določenem v prejšnjem stavku. Do ustanovitve posebnega sodišča združenega dela občan uveljavlja sodno varstvo pri pristojnem sodišču združenega dela.

## 109. člen

Merila in pridobitev in uveljavljanje pravic do denarnih pomoči in način dajanja teh pomoči so določena s posebnim aktom skupnosti.

## 110. člen

Podrobneje določa postopek za uveljavljanje denarnih in materialnih pravic poseben akt, ki ga sprejme skupščina skupnosti otroškega varstva Slovenije.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 111. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut skupnosti otroškega varstva občine Ptuj, sprejet na skupščini te skupnosti 24/12-1974. Statutarni sklep o določitvi števila delegatov, ki jih delegirajo v skupščino Skupnosti otroškega varstva Ptuj posamezne delegacije oz. konference delegacij, sprejet na skupščini skupnosti 10/3-1978 in Statutarni sklep o organizaciji ljudske obrambe in družbene samozaščite, sprejet na skupščini skupnosti 26/2-1979. V času od sprejetja do uveljavitve tega statuta se njegove določbe začasno uporabljajo v vprašanih, ki jih akti iz prejšnjega odstavka ne urejajo v skladu z zakonom.

## 112. člen

Dokler skupščina skupnosti ne sprejme poslovnika v skladu s tem statutom, uporablja dosedanja poslovnik, kolikor ni v nasprotju s

samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti in s tem statutom.

## 113. člen

Ta statut začne veljati, ko da nanj soglasje Skupščina občine Ptuj ter po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporabljati pa se začne z novim mandatom skupščine.

Štev.: 022-2/82-2

PREDSEDNICA SKUPŠČINE  
Dragica NOVAK, l. r.

## 273.

Na osnovi 10. člena Samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj za obdobje 1981—1985 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 3/81, 18/81 in 15/84) je skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj dne 20. decembra 1984 sprejela naslednji

## SKLEP

Stanarine v občini Ptuj dosežene v decembru 1984 se s 1. januarjem 1985 povišajo za 25 %.

Najemnine za poslovne prostore v občini Ptuj dosežene v decembru 1984 se s 1. januarjem 1985 povišajo za 30 %.

Sklep stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 108/1-78-BJ

Datum: 20/12-1984

Namestnik predsednika  
Skupščine Samoupravne stanovanjske  
skupnosti občine Ptuj  
Majda Petrovič dipl. ing., l. r.

## 274.

Na osnovi 27. člena Statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 13/82) ter v zvezi s členom 33/2 in 48/2 Zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list SRS št. 35/82, 36/82 in 14/84) je zbor uporabnikov dne 20. decembra 1984 sprejel naslednji

## PRAVILNIK

## o primopredaji stanovanj v družbeni lastnici

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik določa pravila za delo ter medsebojne pravice in obveznosti udeležencev ob izročitvi ali ob prevzemu stanovanja (ob primopredaji stanovanja).

## 2. člen

Udeleženci potopka ob primopredaji stanovanja so:

- imetnik stanovanjske pravice, ki izroča stanovanje,
- imetnik stanovanjske pravice, ki prevzema stanovanje,
- predstavnik strokovne službe Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj,
- predstavnik lastnika stanovanja,
- predstavnik hišnega sveta (skupnosti stanovanjcev).

## II. POSTOPEK OB IZROČITVI STANOVA-NJA

## 3. člen

Imetnik stanovanjske pravice, ki izroča stanovanje, mora najmanj 5 dni pred izročitvijo stanovanja obvestiti Samoupravno stanovanjsko skupnost občine Ptuj in stanodajalca. o dnevu izročitve zaradi pregleda stanovanja in sestavi zapisnik o ugotovitvi stanja stanovanja v skladu s 33. členom zakona o stanovanjskih razmerjih. Udeleženci postopka ob primopredaji stanovanja iz 2. člena tega pravilnika prejmejo po en izvod zapisnika.

## 4. člen

Imetnik stanovanjske pravice, ki izroča stanovanje in predstavnik strokovne službe Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj sporazumno določita dan in čas izročitve stanovanja in o tem obvestita bodočega imetnika stanovanjske pravice, stanodajalca, če ni Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ptuj in hišni svet (skupnost stanovanjcev).

## 5. člen

Z zapisnikom iz 3. člena tega pravilnika se ugotovi v kakšnem stanju je stanovanje ob izročitvi,

pomanjkljivosti, izboljšave in spremembe v stanovanju, ki jih je imetnik stanovanjske pravice izvršil na svoje stroške s predhodnim soglasjem lastnika stanovanjske skupnosti.

Če imetnik stanovanjske pravice pri izročitvi stanovanja ne sodeluje, sestavijo udeleženci postopka ob primopredaji stanovanja zapisnik v katerem ugotovijo v kakšnem stanju je stanovanje to je, katere zadeve iz 6. člena tega pravilnika mora imetnik stanovanjske pravice odpraviti na lastne stroške ter določijo rok v katerem mora to storiti. Skupnost stanovanjcev (stanovanjska skupnost) pismeno pozove imetnika stanovanjske pravice, da odpravi zapisniško ugotovljene pomanjkljivosti v določenem roku ter ga opozori, da se bodo pomanjkljivosti po tem roku odpravile na njegov račun.

## III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI IMETNIKA STANOVAJSKE PRAVICE OB IZSELTITVI

## 6. člen

Imetnik stanovanjske pravice je dolžan izročiti stanovanje v takem stanju, v kakršnem ga je prevzel.

Imetnik stanovanjske pravice mora pred izročitvijo urediti predvsem naslednje:

1. V vseh stanovanjskih prostorih morajo biti zidovi in stropovi ostrugani (odstranjena stara barva) in strokovno prebeljeni, tako, da novi imetnik stanovanjske pravice nanese samo barvo na zidove. V stanovanjih kjer so ob vselitvi bile tapete, mora imetnik stanovanjske pravice — dosednji stanovalec — slednje obnoviti ali novemu stanovalcu poravnati stroške za dobavo in namestitve novih zidnih tapet.

2. Obnovljeni morajo biti zidni oljni oplesk v kuhinji, kopalnici in stranišču ter oknih in vratih, če je oplesek zaradi uporabe dotrajan ali poškodovan. Oljni oplesek mora biti izveden kvalitetno in strokovno ter v prvotni barvi in kvaliteti. Keramične stenske in talne ploščice, kjer so ob vselitvi bile, ne smejo biti poškodovane.

3. Tla v stanovanju morajo biti očiščena, položena in nepoškodovana.

4. Vodovodne pipe in kotni ventili morajo biti brezhibni in normalno uporabni.

5. Umivalnik, WC školjka in WC deska ne smejo biti razpokani ali kakorkoli poškodovani.

6. WC rezervoar ne smi biti poškodovan in mora tesniti, imeti mora potezno vrvice in normalno delovati.

7. Boljlerji in kopalne peči morajo delovati brezhibno, če so bili ob vselitvi nameščeni (termostat, kontrolna lučka, grelec, varnostni ventil).

8. Čepi na umivalniku in kadi morajo biti nameščeni in pritrjeni na kovinsko vrvice.

9. Platnene zavese ali rolete oz. žaluzije, ki so bile nameščene ob vselitvi, morajo normalno delovati (samonavijalci, potezne vrvice, gurte na roletah).

10. Kljuke na vratih in ključavnice stanovanja in poštnih omaric ter olive na oknih ne smejo biti odstranjene ali pokvarjene, vrata pa opremljena s pripadajočimi ključi.

11. Stikala in vtičnice morajo biti pravilno pritrjene in nepoškodovane. Prostori, kjer so nameščene (zidne, plafonjere ipd.) morajo biti opremljeni z žarnicami in steklenimi bučkami. Električni zvonci morajo delovati brezhibno.

12. Radiatorji morajo biti opremljeni s kolesčki za regulacijo.

13. Oprema v stanovanju (vzidane omare in oprema v kopalnici) mora biti nepoškodovana in razporejena na ustreznem mestu, če je bila ob vselitvi nameščena.

14. Šipe na oknih in vratih morajo biti nepoškodovane.

## 7. člen

Zapisnik o ugotovitvi stanja stanovanja in pomanjkljivosti v njem vsebuje obveznosti imetnika stanovanjske pravice, ki stanovanja izroča. V vsakem primeru nosi imetnik stanovanjske pravice, ki stanovanje izroča, stroške za odpravo vseh poškodb, ki so nastale po njegovi krivdi ali krivdi njegovih stanovanjcev.

## 8. člen

V zapisniku se posebej ugotovijo obveznosti imetnika stanovanjske pravice, ki stanovanje izroča glede tekočega vzdrževanja in stanovanjske skupnosti glede investicijskega vzdrževanja. Za vse te obveznosti se v zapisniku določa tudi rok in način izpolnitve obveznosti.

## 9. člen

V kolikor imetnik stanovanjske pravice ne izpolni obveznosti v roku, določenem v zapisniku iz prejšnjega člena tega pravilnika, bo stanovanjska skupnost (skupnost stanovalcev) po predhodnem opominu naročila odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu, za stroške pa bremenila imetnika stanovanjske pravice, ki obveznosti ni izpolnil. V primeru neplačila bo Stanovanjska skupnost občine Ptuj izterjala plačilo stroškov po sodni poti.

## 10. člen

Ključne stanovanja in pripadajočih pritliklin mora imetnik stanovanjske pravice po uspešni primopredaji stanovanja izročiti Samoupravni stanovanjski skupnosti občine Ptuj ali lastniku stanovanja.

## IV. POSTOPEK OB PREVZEMU

## 11. člen

Po tem, ko občan pridobi stanovanjsko pravico in predloži potrdilo, da je vplačal stanodajalcu sredstva lastne udeležbe, prevzame stanovanje od (skupnosti stanovalcev) Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ptuj oziroma lastnika stanovanja.

## 12. člen

Stanovanjsko razmerje med občanom, ki je pridobil stanovanjsko pravico na stanovanju v družbeni lastnini in stanodajalcem, skupnostjo stanovalcev in Samoupravno stanovanjsko skupnostjo občine Ptuj nastane z dnem, ko občan prevzame stanovanje. Pred prevzemom stanovanja v družbeni lastnini podpiše imetnik stanovanjske pravice izjavo, da bo uporabljal stanovanje v skladu s samoupravnimi akti skupnosti stanovalcev in odlokom o hišnem redu v občini Ptuj.

Preden imetnik stanovanjske pravice podpiše izjavo, da bo uporabljal stanovanje v družbeni lastnini v skladu s samoupravnimi splošnimi akti, se mu morajo vročiti ti samoupravni splošni akti. Če brez utemeljenega razloga ne podpiše izjave v 15 dneh od tedaj, ko mu je bila predložena v podpis izgubi stanovanjsko pravico na tem stanovanju in stanovanjsko razmerje ne nastane.

Če se skupnost stanovalcev še ni konstituirala in ni sprejela samoupravnih splošnih aktov lahko imetnik stanovanjske pravice prevzame stanovanje, izjavo pa podpiše takrat, ko so ti akti sprejeti.

Postopek prevzema stanovanja za skupnost stanovalcev opravi v celoti Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ptuj, ki hrani tudi potrebno dokumentacijo (odločbe, izjave, potrdila o vplačilu lastne udeležbe itd.)

## 13. člen

Ob prevzemu stanovanja se z zapisnikom ugotovi njegovo stanje oziroma pomanjkljivosti v njem.

Ob prevzemu stanovanja obvezno sodelujejo, imetnik stanovanjske pravice, ki prevzema stanovanje, predstavnik stanovanjske skupnosti, predstavnik skupnosti stanovalcev in predstavnik lastnika stanovanja.

Če se skupnost stanovalcev ni konstituirala, prevzame imetnik stanovanjske pravice stanovanje od stanodajalca.

## 14. člen

Če občan brez opravičenega razloga ne prevzame stanovanja v 30 dneh, ko je pridobil stanovanjsko pravico, izgubi stanovanjsko pravico na tem stanovanju.

## V. OBVEZNOSTI IMETNIKA STANOVANJSKE PRAVICE

## 15. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora ravnati pri uporabi stanovanja skrbno in stanovanje varovati pred okvarami in poškodbami. Imetnik stanovanjske pravice mora uporabljati stanovanje na tak način, da drugih imetnikov stanovanjske pravice ne ovira v mirni uporabi njihovih stanovanjskih prostorov in skupnih prostorov.

## 16. člen

Posamezne prostore v stanovanju sme imetnik uporabljati za opravljanje dovoljene dejavnosti samo z dovoljenjem samoupravne stanovanjske skupnosti, ta zahteva poprej mnenje stanodajalca in hišnega sveta. Dovoljenje ni potrebno, če uporablja uporabnik stanovanja posamezne prostore v stanovanju za umetniško dejavnost v skladu z določbami drugega odstavka prejšnjega člena.

## 17. člen

Imetnik stanovanjske pravice ne sme izvrševati sprememb na stanovanjskih prostorih ter opremi in napravah v stanovanju, ki so sestavni del stanovanja, brez poprejšnjega soglasja stanodajalca in skupnosti stanovalcev (stanovanjske skupnosti).

## 18. člen

Imetnik stanovanjske pravice je dolžan dopustiti, da se izvršijo v stanovanju dela, ki so potrebna, da se v hiši opravijo nepravila ali koristne izboljšave, pa jih drugače ni mogoče izvršiti, ali pa le z nesorazmernimi stroški.

## 19. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora plačevati stanarino in druge obveznosti po predpisih o stanovanjskem gospodarstvu od dneva, ko je prevzel stanovanje neglede na dan v mesecu. Stanarino se plačuje mesečno vnaprej.

## VII. KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme zbor uporabnikov Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ptuj. Pravilnik se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

S sprejemom tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o primopredaji stanovanj v družbeni lastnini (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 2/77).

Ptuj, dne 20/12-1984

Predsednik  
zbor uporabnikov  
Mihael Gobec 1. r.

## 275.

Po prvem in tretjem odst. 15. čl., drugem in zadnjem odstavku 45. člena zakona o zdravstvenem varstvu (Ur. list SRS št. 1/80), prvem odst. 8. čl. zakona o zdravstvenem varstvu tujcev v SR Sloveniji (Ur. list SRS št. 28/71), drugem in tretjem odstavku 7. člena zakona o zdravstvenem varstvu tujcev v SFRJ (Ur. list SFRJ, št. 2/74 in 5/78) ter 21. čl. samoupravnega sporazuma o temeljih plana Občinske zdravstvene skupnosti Ptuj za obdobje 1981—1985 (Ur. vestnik občin Ormož in Ptuj št. 9/81) v zvezi z zakonom o obračunavanju in plačevanju prispevkov za zadovoljevanje skupnih potreb na področju družbene dejavnosti (Ur. list SRS št. 33/80), je skupščina Občinske zdravstvene skupnosti Ptuj, na seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 25/12-1984, sprejela

## SKLEP

o spremembi sklepa o osnovah za obračunavanje in plačevanje prispevkov za zadovoljevanje skupnih potreb na področju zdravstvenega varstva in prispevnih stopnjah v občinski zdravstveni skupnosti Ptuj

Spremeni se besedilo prvega in tretjega čl. sklepa o osnovah za obračunavanje in plačevanje prispevkov.

## 1. člen

Novo besedilo se glasi:  
Ta sklep v skladu z določbami zakona o obračunavanju in plačevanju prispevka za zadovoljevanje skupnih potreb na področju družbenih dejavnosti (Ur. l. SRS, št. 33/80), določa osnove za obračunavanje prispevkov, ki so jih dolžni plačevati delovni ljudje, za katere se dohodek ne ugotavlja, delavci zaposleni pri zase-

bnih obrtnikov in delodajalcev, kmetje in drugi občani.

Prispevki so namenjeni za uresničevanje programa skupnih nalog, ki so jih delavci, drugi delovni ljudje in občani določili s samoupravnim sporazumom o temeljih plana OZS Ptuj za obdobje 1981—1985 (Ur. vestnik občin Ormož, Ptuj št. 9/81).

Skupna prispevna stopnja znaša 11,32 % in sicer:

a.) iz BOD 0,40 %  
b.) iz dohodka (na osnovi BOD) 10,92 %

## 3. člen

Za zagotovitev pravic delavcev na začasni delu ali občasnem delu po pogodbi o delu (četrti del zakona o delovnih razmerjih Ur. list SRS št. 24/77, 30/78 in 27/82), združujejo delovni ljudje prispevek za zdravstveno varstvo iz BOD 0,40 %

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj, uporablja pa se od 1. januarja 1985 dalje.

Ptuj, 12/12-1984

PREDSEDNIK SKUPŠČINE OZS PTUJ  
MARTIN BERDEN, 1. r.

## 276.

Na podlagi 9. točke odloka o pogojih in načinu oblikovanja cen in družbeni kontroli cen v letu 1984 (Uradni list SFRJ, št. 23/83) je delavski svet TOZD Vodovod in kanalizacija in TOZD Komunalni servisi v razširjeni sestavi uporabnikov izvajalcev na sejah dne 12/12-1984 sprejel

SKLEP  
o povečanju cen vode  
ter odvoza smeti in odpadkov

## 1. člen

Cena m<sup>3</sup> dobavljene vode iz omrežja območju občine Ptuj znaša:

a) za gospodinjstva  
— del cene za enostavno reprodukcijo 21,  
— prispevek za območno vodno skupnost 1,  
B) za OZD in druge uporabnike 21,

## 2. člen

Cena odvoza smeti po m<sup>2</sup> mesečno znaša:

a) za stanovanjske površine, VVZ, šole, poslovne prostore 2,  
b) za industrijo in obrt 3,  
c) za trgovino, turizem in gostinstvo 4,  
Cena kontejnerskega odvoza  
a) 4 m<sup>3</sup> do 5 km 1.263,  
b) 4 m<sup>3</sup> nad 5 km á km 52,  
a) 4 m<sup>3</sup> do 5 km 1.627.

## 3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati cene komunalnih storitev iz odredbe najvišjih stanarinah in o cenah komunalnih storitev v občini Ptuj (Ur. vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/84).

## 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Predsednik DS  
TOZD Vodovod in kanalizacija:  
Marjan Gregorinčič 1. r.

Predsednik DS  
TOZD Komunalni servisi:  
Franc Krajnc 1. r.

Sklep delavskega sveta TOZD Vodovod in kanalizacija in TOZD Komunalni servisi je predložil Odbor za individualno komunalno dejavnost pri Samoupravni komunalni skupnosti občine Ptuj in Izvršni svet SO Ptuj na seji 19/12-1984.