

Kraljevina Srbov, Hrvatov in Slovencev.

URADNI LIST**ljublanske in mariborske oblasti.****Vsebina:**

321. Pravila o bolniških lekarnah in državnih lekarnarjih na ozemlju Srbije in Črne gore.
322. Dodatek k pravilom o bolniških lekarnah in državnih lekarnarjih.
323. Učni program za stalno poštno-telegrafsko šolo.

324. Izprememba v pravilniku za založišča soli.
Razglasi velikega župana ljubljanske oblasti.
Razglasi velikega župana mariborske oblasti.
Razglasi inspektorja ministrstva za narodno zdravje.
Razglasi drugih uradov in oblastev. — Razne objave.

Uredbe osrednje vlade.**321.**

Na podstavi § 5. ustroja centralne državne uprave, na podstavi člena 33. zakona o ureditvi sanitetne stroke, skladno s členi 5., 9., 10 in 11. zakona o ustroju glavnega lekarniškega in sanitetnega skladišča in analogno členu 26. a), b) in č) zakona o ureditvi sanitetne stroke predpisujem ta-le

Pravila**o bolniških lekarnah in državnih lekarnarjih na ozemlju Srbije in Črne gore.*****Obče odredbe.****Člen 1.**

Lekarne poedinih državnih bolnic, ambulatorijev za kožne in venerične bolezni in dispanzerjev si morajo preskrbovati zdravila, lekarniške potrebščine in sanitetni material iz glavnega lekarniškega in sanitetnega skladišča v Beogradu.

Člen 2.

Vsaka državna bolniška lekarna mora imeti najmanj dve sobi, podstrože in klet. Vsi oddelki morajo biti dovolj prostorni, suhi in svetli, nadalje opremljeni s potrebnimi omarami, mizami, zaboji in drugimi potrebščinami.

V navedenih oddelkih se ne sme hraniti nič drugega nego material in oprema, ki spada k lekarni.

Člen 3.

Vsaka državna lekarna mora imeti svojega šefa, magistra farmacije, ki se postavi s kraljevim ukazom na predlog ministra za narodno zdravje.

Po potrebi se smejo postavljati za voditelje lekarni tudi lekarnarski pomočniki.

Poleg šefa lekarne se postavlja v večjih bolnicah kot pomožno osebje tudi potrebno število magistrstov farmacije in lekarnarskih pomočnikov.

Dolžnosti in pravice lekarniškega osebja.**Člen 4.**

Šef lekarne je odgovoren za vse posle v lekarni. Šef lekarne je starejšina osebja njemu podrejene lekarne in to osebje je prav tako odgovorno za svoje poslovanje.

Šef lekarne s podrejenim osebjem mora izdelovati vsa zdravila po receptih ter po njih in po zahtevah bolnice izdajati material.

Napravam, ki imajo lekarnarje ali lekarnarske pomočnike, ni dovoljeno, zahtevati iz privatnih lekarn onih zdravil, ki se izdelujejo ex tempore.

Šef lekarne mora o pravem času zahtevati lekarniško-sanitetni material in pripraviti po odredbah člena 9. zakona o ustanovitvi in ureditvi glavnega

* Ta pravila so bila natisnjena v «Službenih Novinah kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 10. maja 1922., št. 101, ter so veljala takrat samo za Srbijo in Črno goro. Ker veljajo sedaj za vsa kraljevino, se priobčujejo naknadno. Op. ur.

lekarniškega in sanitetnega skladišča. Zahteve se morajo pošiljati v duplikatu, in sicer mesec dni pred potekom starega ali začetkom novega trimesečja.

Vsake tri mesece predloži šef lekarne poročilo o stanju lekarne.

Člen 5.

Šefi lekarn ali voditelji lekarn imajo pravico do stanovanja iz dveh sob s kuhinjo in ostalimi priteklinami, do hrane, kurjave in razsvetljave. Hrana se daje skladno z razpisom ministrstva za narodno zdravje z dne 11. aprila 1919., št. 2861. Ti prejemki grede tudi lekarnarskim pomočnikom skladno z omenjenim razpisom.

Prejemanje materiala.**Člen 6.**

Da se ugotovi eventualen manjek ali škoda, ki bi se primerila na poti, mora pooblaščen osebje naprave, ki prejema material, z osebjem prejemne postaje (železniške, poštne, parniške itd.) konstatirati, ali so prispeli omoti (tovorki) nepoškodovani, na ladji v označeni teži, številki in znamki. — Vsebinsko tovorkov in stanje materiala ugotovi nadalje komisija, ki jo odredi upravnik dotične sanitetne naprave, in sicer takoj po njih prevozu, o čemer se sestavi zapisnik — komisijsko poročilo.

Če se ugotovi manjek ali presežek, se to vpiše v komisijsko poročilo. Upravnik prejemne naprave naj se poizkusi sporazumeti z upravnikom lekarniškega in sanitetnega glavnega skladišča; če pa se sporazum ne doseže, se pošlje ves predmet v rešitev lekarniškem oddelku ministrstva za narodno zdravje. — V tem primeru se liste vključujejo členu 7. teh pravil ne overovijo, dokler se stvar ne poravna.

Prejem na liste overavljata: na desni strani nakazovalec, na levi strani pa vodja materiala s svojim podpisom, ko je pritisnila naprava svojo štampiljico ter zapisala številko vložnega zapisnika, datum in kraj.

Člen 7.

Prejeti material vpiše šef lekarne ali pa po nalogu upravnika dotične sanitetne naprave vodja materiala v dotične knjige. Poleg vsakega predmeta se mora označiti cena po kilogramu, metru ali kosu in cena celokupne količine.

Za predmete, katerih cene so neznane, se mora zahtevati poročilo od glavnega lekarniškega in sanitetnega skladišča.

Poleg vsakega poedinega predmeta, kamor se šteje tudi material za vklad, je treba zapisati z rdečo tinto list in številko knjige, kjer je predmet vpisan, ter v osmih dneh en overovljen seznamek vrniti skladno z odločbo glavne kontrole št. 7928 z dne 26. julija 1920.

Člen 8.

Ves material za lekarno in bolnico in vso pripremo zanje je treba zahtevati od ministrstva za narodno zdravje (glej člen 4.). Če ministrstvo odgovori, da zahtevanega materiala nima in da ga tudi ne bo kmalu dobilo, ga nabavi naprava sama po zakonu o ureditvi sanitetne stroke (člen 24., točka 24.), po zakonu o državnem računovodstvu in po pravilniku za izvrševanje odredb iz oddelka «B», pogodbe in nabave, zakona o državnem računovodstvu.

Člen 9.

One državne sanitetne naprave, ki nimajo svojega lekarnarja, morajo nabavljati zdravila, ki se pripravljajo ex tempore, iz krajevnih državnih lekarn, če pa teh ni, iz javnih civilnih lekarn v mejah svojega proračuna.

Člen 10.

Za nabavo zdravil, ki jih ni v domačih farmakopejah, katerih nabava pa je potrebna zaradi preizkušnje, se mora izposlovati posebna odobritev ministrstva za narodno zdravje.

Člen 11.**Knjige.**

Izmed knjig se morajo imeti in voditi te-le:

I. Prejemna knjiga, v katero se vpišuje ves material, ki se prejme, po vrsti, kakor se nabavlja, ali po spremnih listih.

II. Inventarna knjiga, v katero se vpišujejo vsi enostavni predmeti, katerih oblika, teža in vsebina se ne izpremeni ob izdajanju (n. pr. omare, mize, instrumenti, brizgalnice, igle, perilo, posode, zaboji itd.).

III. Knjiga zdravil in obvezil (potrošna knjiga), v katero se vpišujejo vsi predmeti, ki se trošijo ob izdajanju in delu.

IV. Knjiga izdelkov, v katero se vpišuje vse, kar se iz materiala izdelava, kakor tudi skupna cena in cene sestavnih delov.

Inventarne stvari se izdajajo na reverz, potrošni material pa po zahtevah in receptih-ekstraktih.

Inventar vodi uprava bolnice, knjigo izdelkov in knjigo obvezil pa šef lekarne.

Člen 12.

Ta pravila stopijo v veljavo z dnem, ko se objavijo v «Službenih Novinah», in po njih se morajo ravnati vsi upravniki državnih sanitetnih naprav, šefi lekarn in njih osebje.

Ko stopijo v veljavo ta pravila, prestanejo veljati vsi prejšnji razpisi in vsa prejšnja pravila, ki nasprotujejo odredbam teh pravil.

V Beogradu, dne 6. marca 1922.

Minister za narodno zdravje:
Omerović s. r.

322.

Na podstavi točk 1.) in 3.) zakona o ustroju ministrstva za narodno zdravje, na podstavi člena 33. zakona o ureditvi sanitetne stroke, skladno s členi 5., 9., 10. in 11. zakona o ustroju in ureditvi glavnega lekarniškega in sanitetnega skladišča in analogno členu 26., točkam a), b) in č), zakona o ureditvi sanitetne stroke predpisujem ta-le

Dodatek k pravilom o bolniških lekarnah in državnih lekarnarjih.*

* «Službene Novine kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 10. oktobra 1925., št. 232. (LVII. — 1925.) — Pravila, odobrena z odločbo ministrstva za narodno zdravje z dne 18. februarja 1922., A. br. 5481, glej v Uradnem listu z dne 24. oktobra 1925., št. 321/98.

Ubitek pri zdravilih in ostalih tvarinah.**Člen 1.**

Šef lekarne ima pravico, koncem vsakega leta do ubitka za usušena, izpuhtela, izhlapela zdravila ali za razbite posode, in sicer:

- a) pri etru, eteričnih oljih, kloroformu 7 %;
- b) pri alkoholu, špirtu, tinkturi in tolšči po 5 %;
- c) pri travi, koreninah, listju po 10 %;
- č) pri vseh drugih zdravilih, ekspedicijski opremi po 30 %;
- d) pri vseh milih ima pravico do usuška po 20 %;
- e) pri platnu, obvezilu in ostali tkanini, ki se prodaja na meter, do ubitka 20 %.

Ta ubitek se uporablja samo, če se res pokažejo manjki.

Za vse ostale umanjke, ki so nastopili pri delu, ekspedicijski blaga ali pri slučajih, za katere ni nihče odgovoren, ali po eksploziji, mora izposlovati šef lekarne posebno odobritev ministrstva za narodno zdravje za odpis, in sicer v 15 dneh, ko je škoda nastala.

Če bi se pokazal pri inventariziranju koncem leta prebitok, ga je z odobritvijo ministra za narodno zdravje vpisati kot nabavo za prihodnje leto.

Člen 2.

Ta dodatek k pravilom o bolniških lekarnah in državnih lekarnarjih stopi v veljavo z dnem, ko se objavi v «Službenih Novinah», in po njem se morajo ravnati vsi upravniki državnih sanitetnih naprav, šefi lekarn in njih osebje.

V Beogradu, dne 29. septembra 1925.;
Ap. br. 41.472.

Minister za narodno zdravje:
dr. St. Miletić s. r.

323.

Na podstavi členov 13. in 14. pravilnika za poštno-telegrafsko šolo in po zaslišanju strokovnega poštno-telegrafskega sveta se predpisuje nastopni

**Učni program
za stalno poštno-telegrafsko šolo.*****Člen 1.**

Ker trajajo po členu 4. pravilnika za poštno-telegrafsko šolo z dne 28. februarja 1924., št. 14.576, predavanja v tej šoli dve leti, vsako šolsko leto pa deset mesecev, se morajo predavati predpisani predmeti po spodaj navedenem programu.

Člen 2.

V I. letniku se predavajo ti-le predmeti:

- 1.) Notranja poštna služba.
- 2.) Manipulacijska telegrafska in telefonska služba.
- 3.) Tehnična telegrafska in telefonska služba.
- 4.) Zakonodaja.
- 5.) Zemljepis.
- 6.) Knjigovodstvo in računovodstvo.
- 7.) Srbsko-hrvatsko-slovenski jezik.
- 8.) Francoski jezik.

Člen 3.

V II. letniku se predavajo ti-le predmeti:

- 1.) Mednarodna poštna služba.
- 2.) Osnove poštnohranilnične in čekovne službe.
- 3.) Administrativna telegrafska in telefonska služba.
- 4.) Manipulacijska telegrafska in telefonska služba.
- 5.) Tehnična telegrafska in telefonska služba.
- 6.) Zakonodaja.
- 7.) Knjigovodstvo in računovodstvo za poštno-telegrafsko in telefonsko službo.
- 8.) Srbsko-hrvatsko-slovenski jezik.
- 9.) Francoski jezik.
- 10.) Nemški jezik.

Člen 4.**Poštna služba.****Občidel.**

Pojem o pošti, nje namen in področje. Izključna pravica prenašanja (prevažanja). Poštni regal. Pogoji

* Ta učni program, natisnjen v «Službenih Novinah kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 26. avgusta 1924., št. 194 (XLIII. — 1924.), je bil v nekaterih členih izpremenjen in dopolnjen z odločbo ministra za pošto in telegraf z dne 16. septembra 1925., št. 55.143. — Tukaj je objavljen v sedaj veljavni obliki.

za uporabljanje pošte. Razdelitev poštne službe. Pojem o notranjem in mednarodnem poštnem prometu. 1.) Pismovno poslovanje. 2.) Vrednostna (denarna) pisma in paketi. 3.) Nakaznice. Predajanje pošiljk v odpravo. Prepoved prevažanja: a) predmeti, izključeni od odpravljanja; b) pogojne sprejemanje. Adresiranje pošiljk. Poštne vrednotnice, znamke, monopolizirani obrazci, kupon za odgovor.

Odredbe za izročanje pošiljk: Fizična oseba kot prejemnik. Dokazi istovetnosti. Pravna oseba kot prejemnik. Pooblastilo. Kraj in način izročitve. Ožji in širši dostavni okoliš. Izročanje pošiljk na pošti. Poštni predali. Predalnika. Zaklenjene torbe. Nujna dostava. Rok za izročanje pošiljk in ležnina.

Ravnanje s pošiljkami.**V I. letniku:****I.****Pismovno poslovanje.****Notranji in mednarodni promet.**

Kdo opravlja pismovno službo. Predmeti pismovne pošte in pogoji za njih sprejemanje: Pisma. Dopisnice. Tiskovine. Časniki, časopisi in književni oglasi, poslovni papirji, blagovni vzorci, mešane (grupirane) pošiljke. Vrste pismovnih pošiljk: navadne pošiljke, priporočene in povratnica (povratni receptis). Nujne pošiljke. «Poste restante». Poštni nabiralniki — njih izpraznjevanje in kontroliranje. Kontrolna karta. Žig in žigosanje pismovnih pošiljk. Porazdeljevanje pismovnih pošiljk. Pismovni svežnji. Odpravljanje pismovnih pošiljk. Pismovni zaklepi. Karta. Kartiranje priporočenih pošiljk. Sestavljanje pismovnih zaklepov. Odpremljanje in izmenjevanje pismovnih zaklepov. Seznamek izmenjave in potni list. Sprejemanje pismovnih zaklepov. Odpiranje pismovnih zaklepov. Priprava za izročitev pismovnih pošiljk. Postopanje z neplačanimi (nefrankiranimi) ali nezadostno plačanimi pismovnimi pošiljkami. Postopanje s pošiljkami, ki so zavezane carinskemu pregledu. Postopanje s pogrešno poslanimi pošiljkami. Postopanje z nepredpisanimi pošiljkami. Postopanje s prepovedanimi pošiljkami. Odhod pismoš, dostavljanje pošiljk in povratek. Vračanje ali pošiljanje pismovnih pošiljk, opremljenih s poštnimi znamkami, za prejemnikom. Postopanje z nevročnimi pošiljkami.

Odkupne (povzetne) priporočene pošiljke.**Notranji in mednarodni promet.**

Sprejemanje odkupnih priporočenih pošiljk v odpravo. Izročanje odkupnih priporočenih pošiljk.

Poštni nalogi.**Notranji in mednarodni promet.**

Sprejemanje poštnih nalogov v odpravo. Izročanje poštnih nalogov.

Časniki in časopisi. Naročnina na časnike in občasne spise v mednarodnem prometu.

II.**Paketi, vrednostna pisma in škatle.****Notranji in mednarodni promet.****Občidel.**

Vrste paketov glede na ravnanje z njimi. Paketi: navadni, ročni, vrečniki, nujni in jako nujni, odkupni in na povratnico. Označevanje vsebine in vrednosti paketov in vrednostnih pisem in škatel. Največja vrednost.

1.) Posebne odredbe za pakete: Zavoj in pečatenje. Teža in obseg paketov. Največja teža. Spremnica in carinska deklaracija. Sprejemanje paketov v odpravo. Kartiranje in izmenjevanje paketov. Paketne vreče. Prihajanje in prevzemanje paketov. Poškodba in nepravilnosti pri paketih. Nedostajajoči paketi in nedostajajoče spremnice.

Izročanje paketov: Izročanje na pošti. Izročanje v prejemnikovem stanovanju. Sestavljanje dostavnih listin za dostavo v prejemnikovem stanovanju in predajanje paketov raznašalcem. Odhod raznašalcev in dostavljanje. Povratek z dostavljanja in obračun z raznašalci.

2.) Posebne odredbe za vrednostna pisma in škatle: Zavoj in pečatenje. Teža in obseg pisem. Sprejemanje vrednostnih pisem in škatel v odpravo — postavljanje vseh potrebnih označb. Kartiranje in izmenjevanje vrednostnih pisem in škatel. Sestavljanje denarnih in skupnih zaklepov. Izmenjevanje denarnih in skupnih zaklepov. Prihajanje in prevzemanje denarnih in skupnih za-

klepov. Odpiranje denarnih in skupnih zaklepov. Nepravilnosti pri zaklepih. Izročanje vrednostnih pisem in škatel: izročanje na pošti in v prejemnikovem stanovanju.

III.**Nakazniška služba.****Notranji in mednarodni promet.**

Katere pošte vrše nakazniško službo. Vrste nakaznic. Nakazniške vrednotnice in njih izpolnjevanje. Sprejemanje nakaznic: Največji znesek. Vknjiževanje. Nujne nakaznice. Brzobjavne nakaznice. Nakazniški predajni list. Primerjanje in odpravljanje nakaznic. Postopanje z dospelimi nakaznicami: Izplačevanje nakaznic. Izplačevanje na pošti. Izplačevanje nujnih nakaznic. Izplačevanje brzobjavnih nakaznic. Prenašanje nakaznic na poštno hranilnico ali na čekovni zavod. Vpisovanje izplačanih nakaznic in sestavljanje mesečnih računov. Izguba in poškodba nakaznic. Izdajanje izplačilnih pooblastil. Posebna nakazniška služba s poedinimi državami.

Denarni promet.

Ravnanje z denarjem — državni in prehodni denar. Zbirne pošte. Uradne pošiljke: Pismovne, vrednostna pisma in paketi. Nakaznice.

Vračanje nevročenih pošiljk in pošiljanje pismovnih pošiljk, vrednostnih pisem in paketov, nakaznic za prejemnikom.

V II. letniku:**I.**

Obče odredbe o poštni službi: Pregled poslovanja. Tajnost pisem in službena tajnost. Uradne ure. Pravica svojine poštnih listin. Izguba prejemnice. Poizvedovanje za pošiljkami in poizvedovalni oddelki. Vračanje pošiljk, izpremembe naslova, opustitev ali znižba odkupnine (povzetnega zneska).

II.**Poštna tarifa za notranji in mednarodni promet.****III.**

Odgovornost pošte: Obče odredbe o odgovornosti. Jamstvo za pismovne pošiljke. Jamstvo za vrednostna pisma in pakete. Jamstvo za nakaznice. Odločbe o odškodnini in pravica pritožbe.

Posebni primeri v poštnem prometu: Nedostatki na poštnih pošiljkah. Prodaja in uničitev pošiljke. Pošiljka brez naslova. Najdene stvari.

IV.

Prevažanje (prenašanje) poštnih pošiljk: Prevoz (prenos) po železnicah in ladajah (ambulantne pošte), aeroplanih in po suhozemskih cestah. Državna režija. Dajanje prevoza (prenosa) poštnih pošiljk v zakup. Svoboda tranzita. Odprt in zaprt tranzit.

V.**Poštno-carinska služba.****VI.****Občinske pošte. — Pogodbene pošte.****VII.**

Svetovna poštna zveza: Iz kakšnih vzrokov se je ustanovila svetovna poštna zveza in kako je bilo pred njeno ustanovitvijo. Sestava zveze — države, ki so v svetovni poštne zvezi. Postopanje ob novem pristopu k zvezi. Odnosaji z državami, ki so izven zveze. Notranja zakonodaja. Razsodišče. Kongresi, konference in komisije. Ratifikacija in trajanje kongresnih odločb. Predlogi, podani za izpremembo konvencij, pogodb in pravilnikov za njih izvrševanje.

Mednarodni poštni urad. Pristojnost urada in njega vzdrževanje.

Člen 5.**Manipulacijska telegrafska in telefonska služba.****V I. in II. letniku:**

1.) Odpravljanje telegramov na Morsejevem aparatu, sprejemanje s papirnatim trakom in na sluh. Radiotelegrafska manipulacija (simultanska). Neobvezen predmet: poslovanje na Hughesovem in Baudotovem aparatu.

2.) Telefonske centrale in aparati. Manipulacijska telefonska služba.

Člen 6.

Tehnična telegrafska in telefonska služba.

V I. letniku:

Električna telegrafija in telefonija.

Obče znanje.

1.) Magnetizem. Naravni in umetni magneti, privlačnost, učinki vobče, ojačevanje in slabljenje magnetizma; armature, magnetno polje, magnetna igla. Deklinacija. Inklinacija. Busola.

2.) Električna. Statična električna. Vrste elektrike. Privlačevanje in odbijanje elektrike. Električne. Električna v gibanju. Potencial elektrike. Potencial zemeljske elektrike. Razelektiritve. Učinki razelektiritve. Atmosferska električna. Dinamska električna. Principi o kemijskem proizvajanju toka. Elektromotorna sila. Brzina elektrike. Ohm, Ohmov zakon, megohm, volt, ampère, miliampère, kulohm, farad. Element in galvanski tok vobče. Notranji upor elementa. Polarizacija elementa. Depolarizacija elementa. Elektroliza in galvanoplastika.

3.) Elektromagnetizem. Učinek galvanskega toka na magnetno iglo. Multiplikatorji vobče. Magnetenje z galvanskim tokom. Elektromagneti. Polarizirani elektromagneti.

4.) Indukcija z galvanskim tokom. Indukcijski toki vobče. Magnetna indukcija. Samoindukcija. Induktor. Ruhmkorffova tuljava.

5.) Električna telegrafija. Zgodovinski pregled in razvoj. Principi Morsejevega telegrafa. Hertzovi valovi. Radijski konduktor «Branly». Brežična telegrafija v principu (dajalo in prejelo).

6.) Sredstva za telegrafiranje. Elementi z eno tekočino in elementi z dvema tekočinama. Suihi elementi. Polnjenje in vzdrževanje elementov. Izdelovanje elementov in amalgamiranje pocinkanih polov. Baterije. Uvrščanje po dvoje elementov po napetosti, po količini in po vzporednih serijah — en cascade. Intenzivnost toka. Vzdrževanje baterij. Sekundarne baterije — akumulatorji. Jakost toka za delo v telegrafu vobče. Razcepljanje toka, upor prevodnika in zemlja kot drugi prevodnik.

7.) Telefonija. Zgodovinski pregled in razvoj, princip telefona, prenos govora, princip mikrofona. Mikrotelefon v principu.

8.) Aparati za telegrafijo in telefonijo:

a) Telegrafski aparati: Princip za konstrukcijo Morsejevih aparatov, princip za konstrukcijo Hughesovih, Baudotovih in njim podobnih aparatov in princip za konstrukcijo telegrafskih aparatov pomorske telegrafije.

Popis Morsejevih aparatov: Busole, prenosnega reléja, ključa, menjala, Morsejevih prejemal, translatorskih reléjev, tolkača, strelvoda, zemljevoda in pozivnih telegrafskih signalov. Shemiranje, končna, srednja — prehodna, mešana postaja za več Morsejevih aparatov.

Popis Hughesovega in Baudotovega aparata: Dajalo, prejemalo, tiskalo, sinkronizem in distributerji. Popis aparatov za pomorsko telegrafijo. Siphon rekorder.

Motitve pri Morsejevih, Hughesovih in Baudotovih aparatih. Notranje motitve v aparatih in motitve v mednarodnih zvezah. Kvarjenje klaviatur vobče.

b) Telefonski aparati in deli teh aparatov: Transformator, mikrotelefonski induktor, zvonec za mikrotelefone, zvonec za pozivne signale. Induktor. Mikrotelefonski prekinjalca. Zveza delov mikrotelefona v principu. Berlinerjev mikrotelefon in mikrotelefon Western Electric. Mikrotelefon s centralnimi baterijami in avtomatični mikrotelefon.

c) Telefonske centrale in njih deli: numeratorji, zaklopnice, vtikalniki, prekinjalca, signalni zvonec. Zveza delov central v principu.

Telefonske centrale z vtikalniki brez vrvice. Telefonske centrale s po dvoje uvrščenimi vtikalniki in z odvodnimi vrvicami in centrale z 2, 3, 4 in 5 vzmetmi v zaklopnih. Avtomatične telegrafske centrale. Zavarovala za telefonske aparate in centrale.

V II. letniku:

Napravljanje in vzdrževanje telegrafskih in telefonskih prog.

Zgodovinski pregled telegrafskih in telefonskih prog vobče.

1.) Telegrafski leseni drogi: Pogoji o dimenzijah in vrsti lesa. Impregniranje. Izdelovanje. Vkopavanje. Montiranje drogov. Postavljanje nosilcev, prečnikov in izolatorjev.

2.) Železni nosilci, prečniki in traverze. Vse vrste in dimenzije kakor tudi pogoji za njih izdelovanje.

3.) Izolatorji. Vse vrste izolatorjev in dimenzije. Pogoji za izdelovanje izolatorjev. Fabrikacija in merjenje upora pri izolatorjih.

4.) Železna žica. Pogoji za kakovost kovine. Električna in mehanska svojstva. Sestava zlitine in fabrikacija.

5.) Bimetalna žica. Izdelovanje in pogoji za mehanska in električna svojstva.

6.) Žice iz aluminija in ostalih kovin. Zlitine in uporabljanje.

7.) Izolirane žice. Pogoji za izdelovanje izolirane žice za zunanje in notranje instalacije. Žice, izolirane z voskom.

8.) Pogoji za izdelovanje bakrenih cevok za vezanje žic.

9.) Vlečenje železnih, silicijsko-brončenih in bimetalnih žic, polaganje žic s cevkami in brez njih in natezanje žic (dinamometer).

10.) Vezanje prevodnikov na izolatorje. Križanje telefonskih dvojnih prog in razpored telegrafskih in telefonskih prog na skupnih drogih.

11.) Vzdrževanje in čuvanje telegrafskih in telefonskih prog. Dolžnosti nadziralcev telegrafskih in telefonskih prog.

12.) Orodje za konstrukcijo prog in njega čuvanje.

13.) Podvodne in podzemne proge — kabli. Izdelovanje in izolacija kablov. Armatura in duša kablov. Polaganje kablov vobče in vezanje kablov. Izstopni drogi.

14.) Motitve na progah in njih odstranjevanje. Kako se izračunavajo daljina dotike na progah, prekinitve in motitve vobče. Voltmeter in aparati, s katerimi se določajo daljina dotike in prekinitve prog, in uporabljanje pozitivnih in določenih formul za to izračunavanje.

Člen 7.

Administrativna telegrafska in telefonska služba.

V II. letniku:

A. Telegrafska služba.

1.) Obče odredbe. Obseg veljavnosti pravilnika za opravljanje telegrafske službe. Uporabljanje telegrafa. Omejitev telegrafske službe. Odgovornost telegrafskega urada. Zaščita telegrafske tajnosti. Pošiljateljstva istovetnost.

2.) Vzdrževanje aparatov in baterij. Dolžnosti osebja, ki oskrbuje aparate in baterije v manjših in večjih telegrafskih uradih. Predstavljanje in demontiranje aparatov brez dovolitve. Preiskovanje prog in odstranjevanje motitev. Voditev zapisnika o motitvah v aparatih in na progah.

3.) Telegrafski uradi za javni promet. Otvarjanje in zatvarjanje telegrafskih uradov za javni promet. Kombiniranje telegrafskega urada s poštnim in telefonskim uradom. Uradne ure. Tajnost telegramov. Nadzorstvena služba in dolžnosti telegrafskih uslužbencev.

4.) Predajanje in sprejemanje telegramov v odpravo. Sestavljanje in pregledovanje telegramov. Službeni del telegramov in posebne označbe. Vrste telegramov. Štetje besed, pobiranje taks in uporabljanje taksalnika po mednarodnem obratu.

5.) Odpravljanje telegramov. Red za odpravljanje telegramov. Pozivni znaki. Smer za pošiljanje telegramov. Prekinitve telegrafskega prometa in naknadno odpravljanje telegramov.

6.) Sprejemanje telegramov. Sprejemanje in službeno ponavljanje. Ustavljanje in uničevanje telegramov. Papirnati trak. Izročanje telegramov.

7.) Specialni telegrami. Nujni privatni telegrami. Telegrami s plačanim odgovorom. Potrčila o prejemu. Telegrami s primerjanjem. Privatni šifrirani telegrami. Telegrami, ki se odpravljajo po pošiljateljevi želji. Telegrami z več naslovi. Telegrami po posebnem raznašalcu. Telegrafske kaznice. Telegrami za časnike. Meteorološki telegrami. Borzni telegrami vobče in telegrami, obremenjeni s kolki po zakonu o taksah.

8.) Odškodnina in povračilo taks. Povračilo taks po reklamacijah. Rok za reklamacije in povračilo taks.

9.) Uporabljanje obrazcev. Račun odpravljenih telegramov. Račun prejetih telegramov. Računi naročil za skrajšane naslove in borzne tečaje, šifrirane telegrame in dostave ob določenem času. Zapisnik telegrafskega poslovanja in kontrolnih seznamov po mednarodnem obratu in statističnih obrazcev. Kreditiranje telegrafskih taks.

10.) Navodila za raznašanje telegramov. Obče odredbe. Predajanje telegramov raznašalcem. Odhod s postaje. Dostava telegrama in prejemnikov podpis. Postopanje z nevročnimi telegrami. Povratek na postajo in reklamacije.

11.) Arhiv. Čuvanje dokumentov. Prepisi originalnih dokumentov in taks. Postopanje s taksami, pobranimi za prepise. Odgovornost za arhiv.

B. Telefonska služba.

1.) Obče odredbe. Uporabljanje telefona. Uradne ure. Čuvanje tajnosti. Telefonske priprave. Vzdrževanje telefonskih priprav. Reklamacije in pritožbe.

2.) Naročbeni odnošaji. Telefonski naročniki. Oprema naročniških telefonov in odgovornost za aparate in pripravo. Seznamek naročnikov in označevanje naročniških telefonov. Telefonske taks in naročnine. Rok za plačilo telefonskih taks in povračilo naročnine. Izpremembe v pripravah. Izključevanje naročnikov in izločanje naročniških postaj iz uporabe. Pomožne centrale. Javne govornice, občasni telefoni in avtomatične priprave.

3.) Predpisi za izgradnjo telefonskih in signalno-električnih priprav in taks.

4.) Pogovori. Razpored pogovorov. Državni in službeni pogovori. Privatni pogovori javnega interesa. Trajanje pogovorov, časovna edinica za en pogovor in podaljševanje pogovorov. Prekinitve tekočih pogovorov. Prijava za pogovor in taks. Pogovori z nižano takso. Uprabljanje tarife in cenovnika. Kreditiranje in povračanje taks.

5.) Posebna služba. Telefonske pozivnice. Sprejemanje telegramov po telefonu. Dostavljanje telegramov po telefonu; stalne zveze, roki in taks zanje.

6.) Manipulacijska služba. Pogoji za telefonske pogovore, navadne in nujne pozivnice, vključevanje pobranih taks za pozivnice in kreditiranih taks za pozivnice, posredniški telefoni. Postopanje s prejetimi pozivnicami. Vpisovanje ostvarjenih pogovorov vobče in kontrola pogovorov z inozemstvom.

7.) Telefonske centrale. Preiskovanje prog. Voditev zapisnika. Dolžnosti kontrolorjev in uslužbencev.

8.) Uporabljanje obrazcev: računa odpravljenih in prejetih pozivnic; računa ostvarjenih pogovorov; računa telefonskih naročnin; računa instalacij in izrednih vplačil; zapisnika o telefonskem poslovanju, kontrolnika za ostvarjene mednarodne pogovore in pregleda statističnih podatkov.

C. Mednarodna telegrafska in telefonska služba.

Konvencije. Pravilniki in pogodbe.

D. Radiotelegrafska in radiotelefonska služba.

Pravilniki in občji predpisi.

Člen 8.

Zakonodaja.

V I. letniku:

I. Osnove pravne znanosti.

1.) Obči pojmi o pravu. Človeška zajednica. Morala. Pravo in njene oblike. Razdelitev prava na objektivno in subjektivno. Razdelitev objektivnega prava. Razdelitev privatnega prava. Običajno pravo.

2.) Zakon. Nastanek zakona. Neznanje zakona. Uporabljanje zakona. Tolmačenje zakona. Prestanek zakona. Avtonomno pravo. Omejitev uporabljanja prava. Povratna in nepovratna moč zakona. Pridobljene pravice in prepoved njih kršitve. Omejitev uporabljanja objektivnega prava glede osebe.

3.) Subjektivno pravo. Sestavni elementi subjektivnega prava. Subjekt in objekt prava. Osebe v pravu kot nosilci prava in obvez. O človekovem imenu. Človekov pravni položaj proti državni celoti. Domicil in rezidenca. Človekov položaj v pravem občevanju. Pravna sposobnost in poslovna sposobnost. Človekov položaj proti socialni okolici. Religija. Človeške združbe in naprave kot osebe v pravu.

4.) Pravni objekti. Človeška opravila. Subjektivno pravo kot pravni objekt.

II. Država.

1.) Državna oblast. Državna konstitucija. Ustavno pravo. Razne oblike državne organizacije.

2.) Državno oblastvo. Razdelitev državne oblasti.

3.) Narodna skupščina. Narodna skupščina kot ustavotvorno oblastvo. Narodna skup-

ščina kot zakonodajno oblastvo. Volilna pravica. Obči volilni pogoji. Izguba volilne pravice. Narodni poslanci. Posebni poslanski pogoji. Pravice in dolžnosti narodnih poslancev. Sklic, odgoditev, zaključitev in razpust narodne skupščine. Pristojnost narodne skupščine. Vprašanja in interpelacije. Anketa in preiskava. Obtožba ministrov. Pravica narodne skupščine, da voli namestnike, državne svetnike in člane glavne kontrole.

4.) Kralj. Kraljeve privilegije. Kraljevski dom. Kraljeva pristojnost.

5.) Ministri. Področje ministrov. Ministrski svet. Politična odgovornost ministrov. Organizacija administrativnega oblastva. Centralna uprava. Pristojnost ministrov. Akcija ministrov. Pomožno osebje ministrov.

6.) Pristojnost poedinih ministrstev.

7.) Ministrstvo za pošto in telegraf. Sestava ministrstva za pošto in telegraf. Svet pri ministrstvu za pošto in telegraf. Razdelitev ministrstva na oddelke in odseke. Inspektorji ministrstva. Sestava direktij pošte in telegrafa. Poštni, telegrafski in telefonski uradi.

III. Državna služba.

1.) Javna služba in državni uradniki.

2.) Zakon o civilnih uradnikih. Dolžnosti in pravice uradnikov. Plače in doklade. Vzdrževanje reda v državnih službi in disciplinski predpisi. Kvalifikacija. Poštno-telegrafska šola. Državni strokovni izpiti. Kretanje v službi in ocenjanje. Upokojevanje uradnikov. Izguba pokojnine. Opuščanje uradnikov. Uredba o razvrstitvi.

IV. Državni svet in upravna sodišča.

1.) Državni svet. Privilegije državnih svetnikov. Funkcije državnega sveta. Posvetovalne funkcije državnega sveta. Administrativne funkcije državnega sveta. Volilna pravica državnega sveta. Administrativno-sodne funkcije državnega sveta. Administrativni spori. Spori o ukazih. Spori med upravnimi in samoupravnimi oblastvi glede pristojnosti. Odločanje pri državnem svetu.

2.) Upravna sodišča. Osebje upravnih sodišč in njegova kvalifikacija. Privilegije članov upravnih sodišč. Odločanje pri upravnih sodiščih.

3.) Postopanje pri državnem svetu in upravnih sodiščih. Predmet tožbe. Narek. Raszodbe. Pritožba. Učinek raszodb državnega sveta in upravnih sodišč. Obnovitev administrativnega spora.

V. Glavna kontrola.

Sestava glavne kontrole. Področje glavne kontrole. Redno pregledovanje in reševanje računov. Pregledovanje računov pri glavni kontroli. Kraljeve kontrole. Izredno pregledovanje blagajni, stvari in materiala. Glavna kontrola kot računsko sodišče.

VI. Administracija.

Službena korespondenca. Načela službene korespondence. Razne oblike službene korespondence. Službena pisma. Pismeni sestavki. Listine. Arhiv. Opravila pri službeni korespondenci. Opravila, ki se vrše, če se začne korespondenca v uradu. Protokoliranje pisem. Ekspediranje (odpremljanje) pisem. Opravila, ki se vrše, če prispe korespondenca od zunaj. Sprejemanje pisem. Odpiranje in razdeljevanje pisem. Voditev knjig.

V II. letniku:

VII. Oblastna, sreska in občinska samouprava.

1.) Poštno, telegrafsko in telefonsko pravo kot pojem in znanost. Zveza z ostalimi znanostmi. Zakoni v obsegu tega prava.

2.) Civilno pravo. Stvarno pravo vobče. Pogodbe. Pojmi o dednem pravu in rodbinskem pravu. Povračilo škode. Zastaranje.

3.) Civilno sodno postopanje. Osnovna pravila. Pristojnost sodišč in pojem o ustroju sodišč. Pravdne stranke. Tožba in odgovor. Roki in narok. Dokazi. Apelacijsko in kasacijsko sodišče. Sodbe in odločbe. Obča in posebna pravila o zavarovanju (zaznamba, prepoved, pripor dolžnikov, ustavitve). Obnovitev pravde. Raszodišče. Izvrševanje sodb.

4.) Kazensko pravo. Vrste kaznivih dejanj. Pojem o krivecu. Kazni. Kazniva dejanja uradnikov v uradni dolžnosti. Prestopki.

5.) Kazenskosodno postopanje. Osnovna pravila. Pristojnost in sestava kazenskih sodišč. Obdolženec. Tožitelj. Preiskava in razprava kaznivih dejanj. Dokazi. Apelacijsko in kasacijsko sodišče. Sodbe in odločbe. Pomilostitev.

Člen 9.

Zemljepis.

V I. letniku:

1.) Kraljevina Srbov, Hrvatov in Slovencev.

a) Administrativna razdelitev države in sedeži velikih županov. Teritorialni obseg poštno-telegrafskih direktij in sedeži direktorjev. Teritorialni obseg telegrafsko-telefonskih tehničnih sekcij in sedeži.

b) Pregled ambulantnih, avtomobilnih, pomorskih, rečnih, zračnih in suhozemskih poštnih prog. Pregled telegrafskih in telefonskih zračnih prog, kablov (podzemskih, podmorskih, rečnih) in radio-telegrafsko-telefonskih kakor tudi pregled naših obrežnih radio-telegrafskih in telefonskih postaj.

2.) Evropske države.

a) Evropske države in glavna mesta. Pregled ambulantnih mednarodnih prog in njih naziv, pregled neposrednjega kartiranja kakor tudi pregled postaj za izmenjavanje mednarodne pošte. Mednarodne telegrafske in telefonske proge (zračne in pomorske). Pregled kontrolnih neposredno izmenjavajočih postaj za žično, brezžično in pomorsko telegrafijo in telefonijo. Smeri za odpravljanje mednarodnih telegramov za države evropskega režima.

b) Organizacija in sedeži poštno-telegrafskih in telefonskih uprav v evropskih državah.

3.) Izvenevropske države in prestolnice. Kolonije evropskih držav. Smeri poštnih prekomorskih prog. Izvenevropski kabli za izmenjavanje telegrafskih korespondenc kakor tudi postaje za izmenjavanje radijskih telegramov.

Člen 10.

Knjigovodstvo in računovodstvo.

V I. letniku:

1.) Občipojem. Naloga knjigovodstva vobče. Definicija enostavnega knjigovodstva. Definicija dvojnega knjigovodstva. Razlika med enostavnim in dvojnim knjigovodstvom.

2.) O trgovskih knjigah vobče. Naredba trgovskega zakona o knjigah. Paginirane knjige. Folirane knjige.

3.) O menicah. Definicija menic. Bistveni pogoji menic. Menična sposobnost. Protestiranje menic.

4.) Enostavno knjigovodstvo. Zgodovinski pregled. Knjige enostavnega knjigovodstva:

I. Glavne knjige:

a) Popisnik (inventar). Voditev popisnika po pagini in vrstni red vknjiževanja. Voditev popisnika po foliji.

b) Dnevnik. Tek in način vknjiževanja v dnevniku; vknjiževanje raznih primerov, primer za gotovino, primer zamene, primer na upanje.

II. Pomožne knjige ali skontrovniki:

Skontrovnik blagajne. Skontrovnik blaga. Skontrovnik domačih menic. Skontrovnik inozemske valute. Skontrovnik efektov itd. Posamezni spisi pomožnih skontrovnikov. Zaključevanje knjig. Rekapitulacija in bilanciranje. Popravki pogreškov (storniranje).

5.) Dvojno knjigovodstvo. Širši pojem in namen dvojnega knjigovodstva. O dolžniku in upniku.

O računih vobče. Računske postavke: proste in zložene.

Razdelitev računov:

a) stvarni računi: računi blagajne, računi domačih menic, računi inozemskih menic, računi meničnih prejemkov, računi blaga, računi inozemske valute, računi efektov, računi vrednostnih papirjev, računi blaga v komisiji pri N. N., računi komisjskega razkladališča, računi kavej, računi položiteljev kavej, računi hranilnih vlog, računi premičnin, računi nepremičnin, začasni računi (nakaznice v tečaju), računi prenosnih obresti.

b) Osebni računi.

c) Pomožni računi: računi provizije, računi oblih stroškov, obrestni računi, računi zavarovanja, računi najemnine, računi plače, računi davka, računi nadavka, računi poštnine.

č) Zaključni računi: računi glavnice, računi izravnavne, računi izgube in dobička.

Voditev knjig v dvojnem knjigovodstvu. Dnevnik. Glavna knjiga. Register. Pomožne knjige pri dvojnem knjigovodstvu.

Zaključevanje knjig in sestavljanje bilanc.

Prenos aktiv in pasiv na nov račun. Popravki pogreškov (storniranje).

Člen 11.

Poštnohranilna in čekovna služba.

V II. letniku: Osnovni pojmi za opravljanje te službe. Obrazci. Zakoni in pravilniki vobče. Mednarodna konvencija o službi poštnih virementev.

Člen 12.

Srbsko-hrvatsko-slovenski jezik in književnost.

V I. letniku:

I. Nova srbska književnost 19. stoletja (do realizma).

a) Kratak pregled narodne poezije s čitanjem in komentiranjem najlepših epskih narodnih pesmi.

b) Od racionalizma k romantizmu. — Obča karakteristika. Lukijan Mušnicki. Joakim Vujić. Milovan Vidaković. Šima Milutinović-Sarajlija. Jovan St. Popović. P. Petrović-Njegoš. Jovan Subotić. Ljubomir P. Nenadović.

c) Romantizem. — Obča karakteristika. Vuk Stefanović Karadžić. Branko Radićević. Bogoboj Atanacković. Jovan Sundečić. Jovan Ilić. Jovan Jovanović-Zmaj. Gjura Jakšić. Laza Kostić. Stevan Vlad. Kačanski. Milorad P. Šapčanin. Jovan Grčić Milenko. Stjepan Mitrov Ljubiša. Čedomir Mijatović. Pavle Marković Adamov. Kosta Trifković. Kosta Ruvarac.

II. Nova hrvatska književnost v prvi polovici 19. stoletja.

Ilirski pokret. Ljudevit Gaj. Janko Drašković. Anton Mihanović. Pavle Štoos. Dragutin Rakovac. Vjekoslav Babukić. Stanko Vraz. Fran Kurelac. Dimitrije Demeter. Ljudevit Farkaš Vukotinić. Antun Nemčić. Ivan Mažuranić. Mirko Bogović. Ivan Kukuljević Sakcinski. Petar Preradović. Ivan Trnski. Fra Grga Martić. Janko Jurković.

III. Slovenska književnost (do realizma).

Primož Trubar. Žiga Zois. Valentin Vodnik. Jernej Kopitar. France Prešeren. Stanko Vraz. Janez Bleiweis. Anton Slomšek. Fran Levstik. Simon Jenko.

IV. Slovnica (2 uri na teden).

Osnove srbsko-hrvatske sintakse v zvezi z neposredno pismenostjo. Pravopis. Interpunkcija.

V. Teorija književnosti.

Najpoglavitejše lastnosti prozaičnega sloga.

VI. Pismene vaje.

Šolske pismene naloge enkrat na mesec, domače pa enkrat v dveh tednih.

V II. letniku:

I. Srbska književnost od realizma do danes.

a) Realizem. — Obči pregled. Jakob Ignjatović. Milovan Gj. Glišić. Laza K. Lazarević. Janko Veselinović. Simo Matavulj. Svetolik P. Ranković. Stevan Sremac. Radoje Domanović. Svetozar Čorović. Vojislav J. Ilić. Milorad J. Mitrović. Aleksa Šantić. Branislav Gj. Nušić. Svetozar Marković. Svetislav Vulović. Ljubomir Nedić. Marko Car. Božidar Knežević.

b) Najnovejša književnost. — aa) Psniki: Jovan Dučić, Milan Rakić, Stevan Luković, Milan Čurčin, Šima Pandurović, Velimir Rajić, Veljko Petrović, Milutin Bojić, Proka Jovkić, Vojislav Ilić mlajši, Milica Janković, Isidora Sekulić.

bb) Pripovedovalci: Borisav Stanković, Ivo Cirinko, Petar Kočić, Milutin Uskoković, Jelena Dimitrijević, Radovan Perović Nevesinjski, Stanislav Krakov.

cc) Dramatika: Vojislav Jovanović, Ivo Vojnović.

čč) Književni kritiki: Bogdan Popović, Jovan Škerlić, Pavle Popović, Slobodan Jovanović, Banko Lazarević, Dušan Nikolajević.

II. Hrvatska književnost od druge polovice 19. stoletja do danes.

Luka Botić, Avgust Šenoa, Josip Evgen Tomić, Franjo Marković, Evgenij Kumičić, Vjenčeslav Novak, Josip Kozarac, Ksaver Šandor Gjalski, Janko Leskovic, Gjurjo Arnold, Avgust Harambašić, Velimir Deželić, Silvije Strahimir Kranjčević, Ante Tresić-Pavičić, Josip Milaković, Tugomir Alaupović, Rikard Katalinić-Jeretov, Vladimir Nator, Milan Begović, Mihailo Nikolić, Vladimir Vidrić, Dinko Šimunović, Avgust Matoš, Milan Marjanović.

III. Slovenska književnost od realizma do danes.

Josip Stritar, Simon Gregorčič, Josip Jurčič, Anton Aškerc, Anton Medved, Engelbert Gangl, Fran Erjavec, Ksaver Meško, Ivan Cankar, Oton Župančič, Dragotin Kette, Josip Murn, Cvetko Golar, Alojzij Gradnik, Ivan Pregelj.

IV. Slovnica (1 uro na teden).

Kratka zgodovina jezika v zvezi s tolmačenjem jezikovnih pojavov. Glasovni zakoni in analogija. Izprememba starih samoglasnikov v našem jeziku. Narava in zgodovina naglasa. Pregled specialnih lastnosti poedinih glavnih narečij. Podrobneje iz pravopisa in interpunkcije s posebnim ozirom na pogreške v pisemnih vajah. Sistemiziranje pridobljenega slovniškega znanja. Osnove slovenske slovnice (fonetika, sklanja, spregra), na štvu.

V. Teorija književnosti.

Glavne književne oblike ob čitanju poedinih književnih del ali njih odlomkov.

VI. Pismene vaje.

Šolske pismene naloge enkrat na mesec, domače pa enkrat v dveh tednih.

Člen 13.

Francoski jezik.

V I. letniku:

Pisanje, čitanje in izgovarjanje glasov, besed in stavkov. Mešanje določnega in nedoločnega člena in uporabljanje partitivnega člena. Razni načini, kako se tvori množina samostalnikov. Zavisni in samostalni svojilni, kazalni, vprašalni in osebnosti zamki. Pridevniki, njih izpreminjanje iz moškega spola v ženski spol, obrazovanje množine in pravilno in nepravilno stopnjevanje. Tvoritev prislovov. Glavni in vrstilni števniki in njih raba. Prosti in zloženi časi pri vseh glagolskih vrstah. Raba deležnikov. Raba pogojnega naklona (subjunctif). Spregatev nepravilnih glagolov.

Izmed vseh navedenih partij je treba iz slovnice z učenci kar najkoreniteje obravnavati rabo deležnikov in pogojnega naklona in spregevev nepravilnih glagolov. S postopnim obravnavanjem gradiva iz slovnice prevajanje lažjih strokovnih sestavkov iz francoskega jezika v srbski jezik in obratno, nadalje učenje besed (1500 do 2000 za vse leto), pisanje po diktatu in lažje oblike konverzacije med profesorjem in učenci.

V II. letniku:

Po metodi koncentričnih krogov je treba ponoviti in razširiti vso tvarino, predelano v I. trimesečju v I. letniku. V II. in III. trimesečju učenje novih neznanih, strokovnih izrazov, francoska poštna korespondenca in težji način konverzacije med profesorjem in učenci. Korespondenca se prevaja v II. trimesečju iz francoskega v srbsko-hrvatsko-slovenski jezik, v III. trimesečju pa obratno. Za domače čitanje naj prevede vsak učenec trimesečno po en sestavek iz strokovne literature, se nauči neznanih besed iz njega ter poda o vsem za oceno usten referat predmetnemu učitelju.

Člen 14.

Nemški jezik.

V II. letniku:

Čitanje in pisanje. Raba in pregibanje določnega in nedoločnega člena. Spol in sklanjatev samostalnikov. Zaimki. Sklanjatev in stopnjevanje pridevnikov. Števniki. Spregatev in raba pomožnih glagolov. Proste in zložene oblike pravih glagolov v tvornem in trpnem načinu. Nepravilni glagoli (najpoglavitejši). Raba nedoločnika s «zu». Glagoli z ločljivo in neločljivo predpono. Raba pogojnega naklona. Predlogi. Besedni red v glavnem in zavisnem stavku.

Vse partije iz slovnice naj se obravnavajo ob kratkem; obdela naj se to, kar je bistveno, brez večjega detailiranja.

Največjo pozornost je treba obratiti na čitanje in prevajanje strokovnih sestavkov iz nemškega jezika in obratno, na učenje besed in strokovnih izrazov in na konverzacijo.

Domače čitanje po možnosti.

Člen 15.

Predpisani program poedinih predmetov se mora dovršiti tekom šolskega leta. Število tedenskih ur odreja šolski svet po obsegu programa za dotično leto.

Program se sme skrajšati ali dopolniti samo na podstavi mnenja strokovnega poštno-telegrafskega sveta na predhodni utemeljeni predlog šolskega sveta.

Člen 16.

Ta učni program se objavlja v «Poštansko-telegrafskem Vestniku»; prav tako se objavljajo v njem vse izpremembe in dopolnitve.

Člen 17.

Predmeti poedinih učiteljev so njih svojina, če jih ministrstvo za pošto in telegraf po oceni strokovnega sveta ne odkupi za natisk.

Drugače se izdelujejo predmeti s pisanim razmnoževanjem; zato se mora ustanoviti pri administrativno-pravnem odseku posebna litografska sekcija.

Člen 18.

Učitelji za zakonodajo morajo biti uradniki z dovršeno pravno fakulteto, za jezike pa gimnazijski učitelji. Vse učitelje postavlja minister za pošto in telegraf.

324.

Izprememba v pravilniku za založišča soli.*

Uprava državnih monopolov objavlja na podstavi sklepa upravnega odbora samostalne monopolne uprave M. br. 16.117 z dne 16. septembra 1925. in odločbe gospoda ministra za finance K. br. 833 z dne 25. septembra 1925., da je člen 31. pravilnika za založišča soli, ki je bil natisnjen v «Službenih Novinah» št. 94 z dne 28. aprila 1923.,** izpremenjen in da se glasi sedaj:

«Kuhinjsko sol kupujejo kupci v neposrednji prodaji brez predhodne dovolitve v najmanjši količini za morsko in drobno sol kakor tudi za sol v grudah in briketih po 50 kilogramov.

Neposrednja prodaja soli je neomejena.

Sol se izdaja po redu, t. j. ne smejo se izbirati grude ali vreče.»

Iz pisarne uprave državnih monopolov v Beogradu, dne 3. oktobra 1925.; M. Pr. br. 45.476.

Razglasi velikega župana ljubljanske oblasti.

L. br. 1183.

Gibanje nalezljivih bolezn v ljubljanski oblasti od dne 8. do dne 14. oktobra 1925.

S rez	Ostalih	Na novo obolelih	Ozdra-velih	Umrlih	Ostalih v oskrbi
Krčevita odrevenelost. — Tetanus.					
Kamnik . . . . .	.	1	.	.	1
Radovljica . . . . .	.	1	.	1	.
Šen. — Erysipelas.					
Črnomelj	1	.	.	.	1
Kastav . . . . .	.	1	.	.	1
Krško	1	.	.	.	1
Ošpice. — Morbilli.					
Kočevje	2	3	.	.	5
Litija	31	3	10	.	24
Dušljivi kašelj. — Pertussis.					
Brežice	1	.	.	.	1
Črnomelj	8	.	6	.	2
Laško	10	.	.	.	10
Litija . . . . .	.	3	.	.	3
Ljubljana (okolica)	29	5	25	.	9
Ljubljana (mesto)	5	.	.	.	5
Novo mesto	5	.	.	.	5
Skupina tifuznih bolezn.					
Brežice . . . . .	.	1	.	.	1
Črnomelj	2	.	1	.	1
Kastav	1	.	1	.	2
Kranj	3	.	1	.	2
Krško	7	2	1	.	8
Ljubljana (okolica)	1	.	1	.	2
Ljubljana (mesto)	3	.	1	.	2
Novo mesto	2	.	.	.	2
Radovljica	1	.	.	.	1
Nalezljivo vnetje možganov. — Meningitis cerebrospinalis epidemica.					
Laško	1	.	1	.	.

* «Službene Novine kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 12. oktobra 1925., št. 233.
** Uradni list z dne 5. maja 1923., št. 183/43.

S rez	Ostalih	Na novo obolelih	Ozdra-velih	Umrlih	Ostalih v oskrbi
Griza. — Dysenteria.					
Brežice	1	.	.	.	1
Kranj	2	.	.	.	3
Krško	7	1	5	.	3
Ljubljana (mesto)	1	.	1	.	.
Novo mesto	3	.	.	.	3
Radovljica	1	.	.	.	1
Škrlatinka. — Searlatina.					
Kamnik	1	.	.	.	1
Kranj	2	.	.	.	2
Krško	4	2	.	1	5
Ljubljana (mesto)	8	3	.	.	11
Davica. — Diphteria et Croup.					
Brežice . . . . .	.	3	.	1	2
Kastav . . . . .	.	1	.	.	1
Ljubljana (mesto)	2	2	1	.	3
Radovljica . . . . .	.	2	1	.	1

V Ljubljani, dne 17. oktobra 1925.

Za velikega župana ljubljanske oblasti: načelnik Kremenshek s. r.

O. br. 1894/2.

1876

Razglas.

Ljubljanska borza za blago in vrednote je imenovala začasne borzne senzale za les, lesno stroko, deželne pridelke, efekte, živino in kolonialno blago gg. Radka Dereanija v Žužemberku, Antona Lušina, trgovca v Ljubljani, Franca Palmeja, zasebnega uradnika v Rajhenburgu, in Alojzija Slavovca, trgovca v Ljubljani, ki so se dne 16. oktobra 1925. pri velikem županu ljubljanske oblasti zaobljubili v tem svojstvu po členu 66. trgovskega zakona.

V Ljubljani, dne 19. oktobra 1925.

Za velikega župana ljubljanske oblasti: Tekavčič s. r.

O. br. 1896/1.

1877

Razglas.

Za stalna borzna senzala za blagovni oddelek pri ljubljanski borzi za blago in vrednote sem imenoval po členu 84. trgovskega zakona na podstavi izpričeval o opravljenem izpitu za borzne senzale gg. Aleksandra Kneza in Pavla Ovenkla v Ljubljani, ki sta se dne 16. oktobra 1925. po členu 66. trgovskega zakona v tem svojstvu tukaj zapriseгла.

V Ljubljani, dne 19. oktobra 1925.

Za velikega župana ljubljanske oblasti: Tekavčič s. r.

Razglasi velikega župana mariborske oblasti.

Sp. br. 1257.

Natečaj.

Po naročilu ministrstva za socialno politiko z dne 10. oktobra 1925., št. 11.485, razpisujem natečaj za mesto šefa državne borze dela v Mariboru.

Prošnje s priloženimi dokumenti vred morajo ustrezati predpisom člena 12. zakona o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih. Prosilci morajo imeti pogoje za 2. ali 3. skupino II. uradniške kategorije s popolnim znanjem slovenskega in eventualno tudi nemškega jezika.

Svojeručno spisane prošnje, pravilno opremljene s potrebnimi dokazili, naj se predlože velikemu županu mariborske oblasti do vštete dne 3. novembra 1925.

V Mariboru, dne 20. oktobra 1925.

Za velikega župana mariborske oblasti: dr. Starè s. r.

L. št. 1/37.

Gibanje nalezljivih bolezn v mariborski oblasti od dne 1. do dne 7. oktobra 1925.

S rez	Ostalih	Na novo obolelih	Ozdra-velih	Umrlih	Ostalih v oskrbi
Šen. — Erysipelas.					
Ptuj (mesto)	1	.	1	.	.
Šmarje pri Jelšah	1	1	.	.	2
Skupaj	2	1	1	.	2

S rez	Ostalih	Na novo obolelih	Ozdrav- velih	Umrlih	Ostalih v oskrbi
Skupina tifusnih bolezni.					
Celje	5	.	1	.	4
Celje (mesto)	2	.	1	.	1
Čakovec	1	.	.	.	1
Konjice	4	.	2	.	2
Ljutomer	1	.	.	1	.
Maribor, desni breg	4	.	4	.	.
Maribor, levi breg	2	.	1	.	1
Maribor (mesto)	1	.	.	.	1
Slovenjgradec	3	.	.	.	3
Šmarje pri Jelšah	2	3	.	.	5
Skupaj	25	3	9	1	18
Griža. — Dysenteria.					
Celje	1	.	.	.	1
Konjice	1	2	.	.	3
Maribor, levi breg	2	.	2	.	.
Prevalje	4	.	.	.	4
Ptuj	5	6	2	2	7
Skupaj	13	8	4	2	15
Škrlatinka. — Scarletina.					
Celje	4	.	3	.	1
Čakovec	3	.	.	.	3
Maribor, desni breg	2	.	1	.	1
Maribor, levi breg	4	.	4	.	.
Maribor (mesto)	1	1	.	.	2
Prevalje . . . . .	.	4	.	.	4
Ptuj (mesto)	1	.	.	.	1
Slovenjgradec	2	.	2	.	.
Šmarje pri Jelšah	1	.	.	.	1
Skupaj	18	5	10	.	13
Ošpice. — Morbilli.					
Celje	2	.	.	.	2
Ptuj	7	1	3	.	5
Slovenjgradec	1	1	1	.	1
Skupaj	10	2	4	.	8
Davica. — Diphteria et Croup.					
Konjice . . . . .	.	1	.	.	1
Ljutomer . . . . .	.	1	.	.	1
Maribor, levi breg	1	.	1	.	.
Maribor (mesto) . . . . .	.	3	.	.	3
Murska Sobota . . . . .	.	3	.	.	3
Ptuj	1	1	1	1	.
Šmarje pri Jelšah . . . . .	.	1	.	.	1
Skupaj	2	10	2	1	9
Dušljivi kašelji. — Pertussis.					
Celje	1	.	.	.	1
Konjice . . . . .	.	3	.	.	3
Skupaj	1	3	.	.	4

V Mariboru, dne 15. oktobra 1925.

Za velikega župana mariborske oblasti:
oblastni sanitetni referent **dr. Jurečko s. r.**

Razglasi inspektorja ministrstva za narodno zdravje.

Št. 11.927.

Izpremembe v seznamku zdravnikov, vpisanih v imenik zdravniške zbornice za Slovenijo.

S sklepom zdravniške zbornice za Slovenijo so bili izbrisani iz imenika njenih članov nastopni zdravniki, ki niso državljani kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev: dr. Vinko Drasch, zdravnik v Mariboru; dr. Ivan Mittermayer, zdravnik v Celju; dr. Anton Wienerroither, zdravnik v Sevnici ob Savi; dr. Ljudevit Grünwald, zdravnik v Križevcih (Prekmurje); dr. Hugon Baumgartner, zdravnik v Trbovljah. — Vpisali pa so se naslednji člani: dr. Verner Höhn, kopalški zdravnik v Slatini Radenci; dr. Bruno Sadnik, zobni zdravnik v Celju; dr. Jakob Turk, zasebni zdravnik v Sevnici ob Savi; dr. Ciril Komotar, zasebni zdravnik v Petrovcih - Križevcih (Prekmurje); dr. Valerija Valjavec, zasebna zdravnica v Mariboru, Maistrova ulica št. 13.

V Ljubljani, dne 17. oktobra 1925.

Inspektor ministrstva za narodno zdravje:
dr. Katičič s. r.

Št. 12.189.

Tedenski izkaz o stanju bolnikov v bolnicah v Sloveniji.

Ime bolnice	Datum	Število oskrbovan- cev v vseh oskrbovalnih razredih
Spošna bolnica v Ljubljani (z otroško bolnico)	Od dne 3. do dne 10. oktobra 1925.	566
Bolnica za ženske bolezni v Ljubljani		78
Bolnica za duševne bolezni v Ljubljani		263
Blaznica-hiralnica v Ljubljani		206
Bolnica za duševne bolezni na Studencu		396
Spošna bolnica v Mariboru		268
Javna bolnica v Celju		191
Javna bolnica v Brežicah		71
Javna bolnica v Slovenjgradcu		66
Javna bolnica v Murski Soboti		100
Javna bolnica v Ptuj		42
Hiralnica v Ptuj		110
Hiralnica v Vojniku		165
Ženska javna bolnica v Novem mestu		34
Bolnica usmiljenih bratov v Kandiji		51
Javna občna bolnica v Krškem		46
Skupaj		2653

V Ljubljani, dne 20. oktobra 1925.

Inspektor ministrstva za narodno zdravje:
dr. Katičič s. r.

Razglasi drugih uradov in oblastev.

Preds. 778/6/25—1. 3—1

Razpis.

Odda se mesto pisarniškega oficijanta ali pomočnika (zvaničnika) pri okrajnem sodišču v Kranju in vsako drugo enako mesto, ki bi se izpraznilo tekom razpisa ali zaradi razpisa.

Za to mesto se zahtevata najmanj dva razreda srednje ali njej sorodne šole. Prednost imajo prosilci, ki so zmožni strojepisja.

Prosilci naj vložijo pravilno kolkovane in opremljene prošnje, ki morajo biti svojeručno spisane, po službeni poti do dne

26. novembra 1925.

pri podpisnem predsedništvu.

Prosilci, ki še niso v državni službi, morajo izkazati znanje slovenskega jezika v govoru in pismu ter priložiti prošnji: rojstni in domovinski list, zadnje šolsko izpričevalo, potrdilo pristojnega oblastva o dosedanem poklicu, npravstveno izpričevalo, izpričevalo državnega zdravnika o zdravju, potrdilo pristojnega oblastva o ureditvi vojaške obveznosti, morebitni poročni list in krstne liste otrok.

Vojni invalidi se opozarjajo na naredbo celokupne Narodne vlade z dne 20. novembra 1918., Uradni list z dne 23. novembra 1918., št. 115/12, vojni dobrovoljci pa na zakon o dobrovoljcih z dne 30. decembra 1921., Uradni list z dne 7. aprila 1922., št. 90/34.

Ker se oddado tudi mesta, ki se izpraznijo tekom razpisa ali po premestitvi, naj navedejo prosilci izrečno vsa mesta, za katera prosijo, ako bi se izpraznila.

Predsedništvo deželnega sodišča v Ljubljani,

dne 21. oktobra 1925.

Preds. 707/4/25—2. 3—1

Razpis.

Odda se mesto pisarniškega uradnika III. kategorije pri okrajnem sodišču na Vranskem in vsako drugo mesto pisarniškega uradnika, ki bi se izpraznilo tekom razpisa ali zaradi razpisa.

Prosilci naj vložijo pravilno kolkovane in opremljene prošnje, ki morajo biti svojeručno spisane, po službeni poti najkasneje do dne

1. decembra 1925.

pri podpisnem predsedništvu.

Prosilci, ki še niso v državni službi, morajo izkazati znanje slovenskega jezika v govoru in pismu ter priložiti prošnji: rojstni in domovinski list, zadnje šolsko izpričevalo, potrdilo pristojnega oblastva o dosedanem poklicu, npravstveno izpričevalo, izpričevalo državnega zdravnika o zdravju, potrdilo pristojnega oblastva o ureditvi vojaške obveznosti, morebitni poročni list in krstne liste otrok.

Vojni invalidi se opozarjajo na naredbo celokupne Narodne vlade z dne 20. novembra 1918., Uradni list z dne 23. novembra 1918., št. 115/12, vojni do-

brovoljci pa na zakon o dobrovoljcih z dne 30. decembra 1921., Uradni list z dne 7. aprila 1922., št. 90/34.

Ker se oddado tudi mesta, ki se izpraznijo tekom razpisa ali po premestitvi, naj navedejo prosilci izrečno vsa mesta, za katera prosijo, ako bi se izpraznila.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Celju,

dne 19. oktobra 1925.

Preds. 1051/6/25—1. 3—3

Razpis.

Odda se mesto pisarniškega pomočnika-zvaničnika pri okrajnem sodišču v Ptuj in vsako drugo enako mesto, ki bi se izpraznilo tekom razpisa ali zaradi razpisa.

Prošnje naj se vložijo do dne

18. novembra 1925.

pri podpisnem predsedništvu.

Obširni razpis glej v Uradnem listu 96.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Mariboru,

dne 14. oktobra 1924.

Preds. 1063/6/25—1. 3—2

Razpis.

Odda se mesto pisarniške pomočnice-zvaničnice pri okrajnem sodišču v Ptuj in vsako drugo mesto pisarniškega pomočnika-zvaničnika, ki bi se izpraznilo tekom razpisa ali zaradi razpisa.

Prošnje naj se vložijo do dne

20. novembra 1925.

pri podpisnem predsedništvu.

Obširni razpis glej v Uradnem listu 97.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Mariboru,

dne 15. oktobra 1925.

Preds. 1073/4/25—1. 3—1

Razpis.

Odda se mesto sodnega sluga pri okrajnem sodišču v Ormožu in vsako drugo enako mesto, ki bi se izpraznilo tekom razpisa ali zaradi razpisa.

Prosilci naj vložijo pravilno kolkovane in opremljene prošnje, ki morajo biti svojeručno spisane, po službeni poti najkasneje do dne

25. novembra 1925.

pri podpisnem predsedništvu.

Za služiteljsko službo se zahteva najpotrebnejša pismenost in odsluženi rok pri vojski.

Prosilci, ki še niso v državni službi, morajo izkazati znanje slovenskega jezika v govoru in pismu ter priložiti prošnji: rojstni in domovinski list, zadnje šolsko izpričevalo, potrdilo pristojnega oblastva o dosedanem poklicu, npravstveno izpričevalo, izpričevalo državnega zdravnika o zdravju, potrdilo pristojnega oblastva o ureditvi vojaške obveznosti, morebitni poročni list in krstne liste otrok.

Vojni invalidi se opozarjajo na naredbo celokupne Narodne vlade z dne 20. novembra 1918., Uradni list z dne 23. novembra 1918., št. 115/12, vojni dobrovoljci pa na zakon o dobrovoljcih z dne 30. decembra 1921., Uradni list z dne 7. aprila 1922., št. 90/34.

Ker se oddado tudi mesta, ki se izpraznijo tekom razpisa ali po premestitvi, naj navedejo prosilci izrečno vsa mesta, za katera prosijo, ako bi se izpraznila.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Mariboru,

dne 18. oktobra 1925.

Št. 3192/25. 3—1

Razpis.

V moški kaznilnici v Mariboru se odda eno ali več mest paznikov-zvaničnikov.

Prosilci, ki imajo izobrazbo, predpisano za zvaničnike s členom 10. uradniškega zakona, naj vložijo svojeručno spisane prošnje, pravilno kolkovane in opremljene po členu 12. uradniškega zakona, pri podpisnem ravnateljstvu najpozneje do dne

1. novembra 1925.

Prednost imajo prosilci, ki ustrezajo vsem pogojem za imenovanje za zvaničnike ter so visoke in močne rasti.

Ravnateljstvo moške kaznilnice v Mariboru,

dne 19. oktobra 1925.

E 71/25—16.

Dražbeni oklic.

1870

E 449/25.

1846

Na predlog, ki ga je podala firma Jakob Pavčič in drug, lesna trgovska družba v Novem mestu, bo dne 4. novembra 1925. ob devetih na licu mesta v Koluderju na podstavi odobrenih pogojev dražba nastopnih nepremičnin:

Zemljiška knjiga	Vl. št.	Označba nepremičnin	Cenilna vrednost		Najmanjši ponudek	
			Din	p	Din	p
I. skupina:						
Goveji dol	349	parc. št. 1182/1 (gozd) parc. št. 1182/8 (gozd)	8.453 521	— 75	5.983	20
II. skupina:						
Podboršt	472	parc. št. 943 (njiva) parc. št. 944 (travnik)	175 1.246	35 50	927	90
III. skupina:						
Podboršt	472	parc. št. 851 (njiva) parc. št. 852 (njiva)	1.410 1.427	— 20	1.891	46
IV. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 312 (njiva)	731	50	487	66
V. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 241 (njiva)	1.430	10	953	40
VI. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 305 (njiva)	422	80	281	86
VII. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 304 (travnik) parc. št. 303 (travnik)	424 424	40 50	562	92
VIII. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 293 (mlin, hlev, svinjaki in svinjska kuhinja)	29.800	—		
		parc. št. 291 (mlinski potok)	10.000	—		
		parc. št. 294 (njiva)	678	40		
		parc. št. 295 (travnik)	2.165	—		
		parc. št. 288/3 (pušča)	104	60		
		parc. št. 289/2 (pušča)	99	40		
		parc. št. 287 (njiva)	2.799	60		
		parc. št. 286 (pašnik)	1.524	60		
		parc. št. 285 (njiva)	2.736	40		
		parc. št. 283/1 (travnik)	2.301	50		
		parc. št. 284/1 (travnik)	514	50		
		parc. št. 284/2 (stopa)	300	—		
		parc. št. 281 (travnik)	393	90		
		parc. št. 1218 (gozd)	1.749	65		
		pritekline	5.181	17		
		skupaj	60.340	72	40.227	14
IX. skupina:						
Št. Janž	21	parc. št. 288/2 (hiša in čebelnjak)	20.100	—		
		parc. št. 292 (pašnik)	483	35		
Podboršt	472	parc. št. 894 (travnik)	96	40		
		parc. št. 895 (travnik)	189	20		
		parc. št. 283/3 (travnik)	43	20		
		parc. št. 282/1 (travnik)	1.060	15		
		parc. št. 288/1 (travnik)	1.457	50		
		parc. št. 290/1 (kašča, kovačnica, kozolet in sušilnica)	3.400	—		
			in 1.768	80		
		parc. št. 265/2 (njiva)	395	10		
		parc. št. 267 (travnik)	379	50		
		parc. št. 266 (travnik)	1.333	20		
		parc. št. 269 (njiva)	1.188	50		
		parc. št. 277 (njiva)	1.572	40		
Goveji dol	349	parc. št. 1127 (gozd)	8.673	40		
		parc. št. 1160/2 (travnik)	2.287	60		
Št. Janž	317	parc. št. 278 (njiva)	1.418	40		
Št. Janž	21	parc. št. 279 (njiva)	1.280	40		
		parc. št. 280 (njiva)	1.174	—		
		parc. št. 290/2 (kozolec)	18.000	—		
		parc. št. 289/1 (njiva)	1.501	50		
		parc. št. 283/2 (travnik)	289	50		
		pritekline	613	83		
		skupaj	68.705	90	45.803	92
Vsa zemljišča skupaj			145.683	75	97.122	50

K VIII. skupini parcel spadajo te-le pritekline: 2 konja, 2 komata, 1 voz, 1 plug, 1 stiskalnica za kamen, 1 truga za na voz, 1 sani (slabe), 1 koš za na voz, 1 pojke, 1 senene vile, k IX. skupini pa: 1 brana, 1 kad (16 veder), 3 kadi za kiselino, 2 motiki, dvoje grabelj, 1 železne vile, 1 kosa, 1 rehta, 1 brenta in 1 lijak, ki so že obsežene v cenilnih vrednostih navedenih skupin.

Pod najmanjšim ponudkom se ne bo prodajalo.

Okrajno sodišče v Radečah,

dne 25. septembra 1925.

Dražbeni oklic.

Dne 12. novembra 1925. ob devetih bo pri podpisnem sodišču v sobi št. 10 dražba nepremičnin: zemljiška knjiga Radehova, vl. št. 21 in 76.

Cenilna vrednost: 48.541 Din 35 p; vrednost pritekline: 645 Din; najmanjši ponudek: 32.790 Din 90 p.

Pravice, ki ne bi pripuščale dražbe, je oglašiti pri sodišču najpozneje pri dražbenem naroku pred začetkom dražbe, sicer bi se ne mogle več uveljavljati glede nepremičnin v škodo zdražitelja, ki je ravnal v dobri veri.

Drugače pa se opozarja na dražbeni oklic, ki je nabit na uradni deski tega sodišča.

Okrajno sodišče pri Sv. Lenartu v Slovenskih goricah,
dne 6. oktobra 1925.

S 18/25—68.

1874

Sklep.

Prezadolženca: Odon in Amalija Koutny.

Za ugotovitev naknadno prijavljenih in do nara še vloženih prijav se določa narok na dan

31. oktobra 1925.

dopoldne ob tri četrt na enajst v sodni dvorani št. 79.

Na predlog upravnika mase se bo vršila istega dne v isti dvorani ob enajstih zborovanje upnikov, da bodo sklepali o prodaji realitet vl. št. 1 katastralne občine Kapucinskega predmestja iz proste roke in o dotični ponudbi Zadržne banke v Ljubljani ali eventualnih drugih ponudnikov.

Deželno sodišče v Ljubljani, oddelek III.,

dne 17. oktobra 1925.

E 661/25—2.

1871

Oklic.

Ivanu Gaborju, posestniku, naposled v Vogričevcih, je vročiti sklep z dne 18. oktobra 1925., E 661/25—2, s katerim se dovoljuje prisilna dražba njegovih zemljišč vl. št. 146, 222, 485 in 486 davčne občine Črenšovcev, da se izterja terjatev Marka Hozijana 11 dolarjev s pripadki.

Ker je njegovo bivališče neznan, se mu postavlja za skrbnika dr. Janko Leskovec, odvetnik v Dolnji Lendavi.

Okrajno sodišče v Dolnji Lendavi, oddelek II.,

dne 18. oktobra 1925.

C 68/25—1.

1864

Oklic.

V pravdi Franca Debeveca, kovača v Starem trgu, zoper Janeza Mlakarja, posestnika v Viševku, zaradi 787 Din, bo narok dne

23. novembra 1925.

ob devetih pri tem sodišču.

Skrbnica tožencu je Marjeta Mlakar v Viševku.

Okrajno sodišče v Ložu, oddelek I.,

dne 17. oktobra 1925.

Št. 51.609/I.—1925.

1869 3—1

Razglas o izdelavi, dostavi in montaži železnega železniškega mostu čez reko Voljovico v km 66.8/9 proge od Podravske Slatine do Našic.

Podpisana direkcija državnih železnic razpisuje s tem na podstavi zakona o državnem računovodstvu javno pismeno ofertno licitacijo za izdelavo, dostavo in montažo železne konstrukcije mostu čez reko Voljovico med postajama Mikleušem in Čačinci v km 66-8/9 proge od Podravske Slatine do Našic na dan 30. novembra 1925.

Celokupna proračunjena vsota znaša 1.100.000 Din, približna teža konstrukcije pa znaša 130 ton.

Rok za dovršitev železne konstrukcije je dan 1. maja 1926., montaža pa se mora izvršiti v 40 delovnih dneh.

Ponudbe se morajo spisati na obrazcih, ki jih je nalašč za to izdelala podpisana direkcija, ter izročiti najkasneje do enajstih zgoraj označenega dne v gradbenem oddelku podpisane direkcije.

Obče in posebne pogoje za izvršitev teh del in dostave lahko vpogledajo zainteresenti v zgoraj označenem oddelku vsak delavnik med uradnimi urami; lahko jih pa tudi kupijo pri tem oddelku za 30 Din.

Ponudba, opremljena s kolkom za 100 Din, se mora izročiti v zapečatenem zavitku z zunanjo oznako: «Ponudba za izdelavo, dostavo in montažo železne konstrukcije za most v km 66-8/9 proge od Podravske Slatine do Našic na dan 30. novembra 1925. ponudnika N. N. (dražiteljevo ime in njega priimek)».

Ponudbe, ki jih izroče neposredno ponudniki ali njih pooblaščenici, se morajo vročiti na dan licitacije, in sicer med 10. in 11. uro, v roke predsedniku licitacijske komisije.

Če se pošlje ponudba po pošti, mora biti opremljena tako, da prispe k licitacijski komisiji najkasneje v zgoraj določenem roku.

Ponudniki morajo ostati v besedi najmanj 30 dni po izvršeni licitaciji.

Licitacija se bo vršila ob 11. uri; vsak ponudnik mora položiti najkasneje do 10. ure na dan licitacije pri blagajni podpisane direktorije kavcijo v znesku 5 % (tuji državljani 10 %) ponujene vsote, bodisi v gotovini, bodisi v vrednostnih papirjih (člen 88. zakona o državnem računovodstvu).

O položeni kavciji izda blagajna reverz, ki se mora pokazati predsedniku licitacijske komisije.

Dražitelj mora pokazati predsedniku komisije izpričevalo o dražiteljski sposobnosti, izdano po trgovski in obrtniški zbornici, in potrdilo davčnega urada, da je plačal davek za tekoče trimesečje.

Zlasti se opozarjajo licitanti, da morajo podpisati na dan licitacije izjavo, da poznajo pogoje, po katerih se morajo izvršiti predmetna dela in dostava, in da pristajajo, dražiti po njih.

Direkcija državnih železnih kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev v Zagrebu,
dne 15. oktobra 1925.

Št. 292/25.

3—2

Razpis.

Rektorat univerze kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev v Ljubljani razpisuje pri stolici za vodne gradbe na tehnični fakulteti asistentno mesto s prejemki uradnika I. kategorije.

Diplomirani inženjerji gradbene stroke, ki se zanimajo za to mesto, naj pošljejo prošnje do dne 15. novembra 1925.

rektorju univerze.

Prošnje je treba opremiti z listinami, ki jih zahteva člen 12. zakona o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih.

Rektorat univerze kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev v Ljubljani,
dne 10. oktobra 1925.

Rektor: dr. Pitamic s. r.

Št. 2993.

3—3

Razpis službe.

V državnem zdravilišču v Topolšnici je popolniti dve mesti pomožnih zdravnikov v pripravljalni skupini I. kategorije državnih uradnikov.

Pravilno kolkovane prošnje, ki jim morajo biti priložena dokazila po členu 12. zakona o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih v originalu in neoverovljenem prepisu, naj se vložijo do dne 31. oktobra 1925.

pri podpisnem vodstvu s pozivom na zgoraj navedeno številko.

Vodstvo državnega zdravilišča v Topolšnici,
dne 5. oktobra 1925.

Dr. Vasa Savić s. r.

Št. 7/lic. kur.

1886

Razpis.

Gerentski svet mestne občine ljubljanske je sklenil v seji z dne 19. oktobra 1925., sistemizirati na mestni ženski realni gimnaziji v Ljubljani učno mesto za slovenščino in filozofijo.

Pravilno opremljene prošnje naj se vložijo na kursorij mestne ženske realne gimnazije (magistrat) v 14 dneh, t. j. do dne

10. novembra 1925.

Prošnjam je treba priložiti tudi zdravniško izpričevalo in potrdilo o državljanstvu kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev.

Kuratorij mestne ženske realne gimnazije v Ljubljani,

dne 20. oktobra 1925.

Za gerentski svet: A. Likozar s. r.

Št. 14.331.

1863 3—2

Razglas.

Z vlogo z dne 26. junija 1925. in z dne 1. septembra 1925. so vložili Franc Bonač, tvorničar v Ljubljani, Čopova cesta št. 16, Viktor Turnšek, inženjer v Ljubljani, Tobačna ulica št. 11, in dr. Rihard Karba, lekarnar in župan v Kamniku, načrte za zgradbo hidroelektrične centrale ob zgornjem teku Bistrice nad Stranjami s prošnjo, naj se uvede vodopravno postopanje.

V ta namen se namerja ukoriščati vodna sila Kamniške Bistrice od jezua žage meščanske korporacije v Kamniku nad Stranjami do vtoka konjskega potoka, t. j. od km 27-21 do km 29-54; ta proga izkazuje po katastru vodne sile padeč 27-4 m. Dolžina potočne proge znaša 2330 m; od te odpada na odtočni kanal 100 m, na progo tlačnega cevovoda 1400 m, ostalih 830 m pa na zaježeno progo, t. j. dolžino izenačevalnega rezervoarja tik pod konjskim potokom.

Z dolinsko zaporó v km 28-71, kjer daje skalnata soteska ugodno situacijo za gradnjo jezua, se dvigne normalna vodna gladina s kote 16-0 na maksimalno višino 31-00 m. V 60 m dolgem rovu v levobrežnem skalnatem masivu je položen tlačni cevovod, ki drži na levem bregu Bistrice k 1400 m oddaljeni centrali. Ukoriščena obratna voda se odvaja s 100 m dolgim odprtim jarkom tik nad jezom korporacijske žage nazaj v strugo Bistrice.

Izvedba projektiranega načrta bi bila mogoča le z nabiranjem vode, čemur bi služila dolinska zgora v km 28-71. Pridobljena vodna sila bi se ukoriščala za pogon hidroelektrične centrale, ki bi prekrbovala mesto Kamnik in vse druge kraje ob Kamniški Bistrici z električno silo za razsvetlavo, nadalje za gospodarske, obrtne in industrijske namene.

Z nabiranjem vode pa bi bile tangirane vse vodne naprave ob Kamniški Bistrici in ob vseh mlinščicah pod Stranjami.

Po § 60. zakona z dne 15. maja 1872., kranjski dež. zak. št. 16, razpisujem komisijski ogled in obravnavo z naslednjim sporedom:

1.) Dne 2. decembra 1925.: sestanek komisije ob sedmih pred sreskim poglavarstvom v Kamniku, nato obhod obrežja Kamniške Bistrice od Stranj do njenega izvira in izvidna obravnavo s posestniki prizadetih parcel.

2.) Dne 3. decembra 1925.: sestanek ob osmih na sreskem poglavarstvu v Kamniku, soba št. 4, kjer se bo obravnavalo z vodnimi upravičenci ob Kamniški Bistrici in ob vseh mlinščicah. Zaključna razprava.

Ako bi se razprava ne mogla zaključiti dne 3. decembra, se bo nadaljevala dne 4. in eventualno dne 5. decembra 1925.

Načrti so do dne komisije med uradnimi urami na vpogled pri sreskem poglavarstvu v Kamniku.

Na komisijski ogled in razpravo se vabijo vsi mejaši in interesenti s pristavkom, da imajo pravico, prijaviti morebitne ugovore zoper projektirano napravo do prvega dne razprave sreskemu poglavarju v Kamniku, najpozneje pa pri komisijski obravnavi vodi komisije; drugače se bo smatralo, da se strinjajo z namerjanim podjetjem in s potrebno odstopitvijo ali obremenitvijo potrebnega sveta. Pozneje vloženi ugovori se ne bodo vpoštevali in razsodba se bo izdala ne glede nanje.

Zastopnikom vseh udeležencev se priporoča, naj se pravočasno preskrbe s potrebnimi podatki in eventualnimi pooblastili za oddajo definitivnih izjav pri komisijski obravnavi, ker so morebitni pridržki poznejših izjav po določbah vodopravnega zakona nedopustni.

O tem se obveščajo interesenti.

V Kamniku, dne 14. oktobra 1925.

Sreski poglavar: dr. Ogrin s. r.

Št. 19.806/25.

1881

Razglas.

Lov krajevne občine mavčiške bom oddajal v ponedeljek dne 16. novembra 1925. ob desetih v svojem uradu v Kranju (soba št. 4) na javni dražbi v zakup za dobo od dne 1. decembra 1925. do dne 31. maja 1931.

Zakupni in dražbeni pogoji so istotam na vpogled med navadnimi uradnimi urami.

V Kranju, dne 9. oktobra 1925.

Sreski poglavar: Znidarčič s. r.

Razne objave.

1873 **Stanje Narodne banke kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev dne 15. oktobra 1925.**

Aktiva:	Dinarjev
Metalna podloga	505,563.262·94
Posojila	1.191,747.341·96
Račun za odkup kronskih novčaníc	1.186,367.906·76
Račun začasne zamene	367,442.574·74
Dolg države	2.966,355.034·—
Vrednost državnih domen, založenih za izdajanje novčaníc	2.138,377.163·—
Saldo raznih računov	1.137,345.950·52
Pasiva:	9.493,199.233·92
Glavnica Din 50,000.000 v kovanem zlatu: od te vplačano	28,046.800·—
Rezervni fond	6,475.042·50
Novčanice v tečaju	6.209,926.120·—
Državni račun začasne zamene	367,442.574·74
Terjatve države po raznih računih	53,903.486·80
Razne obveznosti	614,409.568·88
Terjatve države za založene domene	2.138,377.163·—
Nadavek za kupovanje zlata za glavnico in fonde	74,618.478·—
	9.493,199.233·92

V metalni podlogi se račun: dinar v zlatu za en dinar, angleški funt za 25 dinarjev, dolar za 5 dinarjev, lira za dinar, švicarski in francoski frank za dinar, dinar v kovanem srebru za dinar itd.

Obrestna mera po eskontu menic — za vse bančne dolžnike brez razlike 6 % na leto.

Obrestna mera za posojila na zastave 8 % na leto.

Stavbna in kreditna zadruga železniških uslužbencev «Bajtar» v Ljubljani,

r. z. z. o. z.,

1878

sklicuje

izreden občni zbor

na dan 8. novembra 1925. ob 8. uri 30 minutah v hotel Južni kolodvor (Miklič) v Ljubljani s tem redom:

- 1.) Poročilo o delovanju zadruga od zadnjega občnega zbora.
- 2.) Volitev načelnštva.
- 3.) Volitev nadzorništva.
- 4.) Izpremema pravil.
- 5.) Nakup stavbišča.
- 6.) Slučajnosti.

Zadružna knjižica služi za legitimacijo.

Načelnštvo.

1888

Objava.

Merkantilna banka, d. d. v Kočevju, in njena podružnica v Ribnici naznanjata po § 4. družbenih statutov, da bosta obrestovali izza dne 1. novembra 1925. nevezane vloge na hranilne knjižice po 5 %, vezane na najmanj tri mesece pa po 7 %.

V Kočevju-Ribnici, dne 20. oktobra 1925.

1879 3—1

Poziv upnikom.

«Hydra», d. d. za galvanične elemente in elektrotehniko v Ljubljani, se je po sklepu izrednega občnega zbora z dne 27. julija 1925. razdružila ter je prešla v likvidacijo. Njene posle je prevzela Tovarna za galvanične elemente in elektrotehniko, družba z o. z. v Ljubljani.

To se objavlja po členu 243. trgovskega zakona. Obenem se upniki družbe v likvidaciji pozivljejo, naj se zglase pri njej.

Likvidatorji.

1853 3—2

Poziv upnikom.

Lončarska zadruga v Komendi, r. z. z. o. j., se je razdružila ter je prešla v likvidacijo. Upniki se pozivljejo, naj ji prijavijo svoje terjatve.

Likvidatorji.