



VSEBINA

- 80. SKLEP o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Ormož za leto 2003
- 81. SKLEP o soglasju k ceniku za notranji bazen v Ormožu za sezono 2002/03
- 82. PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za južni nižinski del občine Ormož
- 83. PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za vzhodni gričevnat del občine Ormož
- 84. PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za zahodni gričevnat del občine Ormož
- 85. SKLEP o začasnem financiranju iz proračuna Občine Ormož za obdobje januar-marec 2003

80.

Na podlagi 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, številki 7/99 in 2/02) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, številki 11/99 in 5/01) je Občinski svet Ormož na svoji 1. izredni seji, dne 18.12.2002 sprejel naslednji

Sklep

1.

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Ormož za leto 2003 znaša 0,5826 SIT.

2.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik občine Ormož, številka 14/01).

3.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož, uporablja pa se od 01.01.2003.

Štev.: 423-012/02-ZM
Ormož, dne 18.12.2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

81.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, številki 11/99 in 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 1. izredni seji, dne 18.12.2002 sprejel naslednji

SKLEP

o soglasju k ceniku za notranji bazen v Ormožu za sezono 2002/03

1.

Občinski svet občine Ormož daje soglasje k ceniku za zimski bazen v Ormožu za kopalno sezono 2002/03, ki je sestavni del tega sklepa.

2.

82.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 38000-3/2002 10 80
Ormož, dne 18.12.2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

NOTRANJI BAZEN V GIMNAZIJI V ORMOŽU

Odpiralni čas:

- od ponedeljka do petka: od 9.00 do 15.00 ure za plavalne tečaje in od 16.00 do 20.00 ure za ostale
- sobota in nedelja: od 14.00 do 20.00 ure

C E N I K

VSTOPNICE	SIT
ODRASLI	
- do 2 ure	500,00
- vsaka naslednja ura	150,00
- mesečna	7.500,00
Upokojenci, invalidi, študenti (ob predložitvi dokumenta o statusu)	
- do 2 uri	400,00
- vsaka nadaljnja ura	100,00
- mesečna	6.000,00
OTROCI od 6. do 15. leta starosti	
- do 2 ure	300,00
- vsaka naslednja ura	100,00
- mesečna	4.500,00
OSTALO	
- uporaba garderobne omarice	100,00
- odškodnina za izgubljeni ključ	500,00
- odškodnina za izgubljeno kartico	1.200,00
ZAKUP	
- 1 ura za skupino (največ 25 kopalcev)	9.500,00

Davek je obračunan v ceni.

Cene veljajo od začetka obratovalne sezone.

Ormož, dne 18.12.2002

Na podlagi 34., 35. in 36. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 30. člena statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 11/99 in 7/01) je župan občine Ormož dne 16.12.2002 sprejel

PROGRAM

priloge sprememb in dopolnitev
**Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih
za južni nižinski del občine Ormož**

1.člen

PREDMET SPREMEMB IN DOPOLNITEV

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za južni nižinski del občine Ormož – v nadaljevanju jPUP.

S programom se določijo tudi subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev jPUP, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo te opraviti, določijo se roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev jPUP, ter sredstva za njihovo pripravo.

Program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev jPUP, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

2.člen

VSEBINA IN OBSEG SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Spremembe in dopolnitve jPUP se nanašajo na tekstualni in grafični del in sicer na sestavine, ki zadevajo namensko rabo prostora in organizacijo dejavnosti v prostoru.

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje in sicer z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodilom o vsebini strokovnih podlag in o

vsebinski prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS št. 14/85) ter dolgoročnim in srednjeročnim planom Občine Ormož za obdobje 1986-2000 z vsemi dopolnitvami.

Spremeni in dopolni se tekstualni in grafični del jPUP v poglavjih, ki se nanašajo na :

- spremembe namenske rabe prostora glede na potrebe pravnih in fizičnih oseb za spremembo kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna za potrebe gradnje
- gradnje infrastrukturnih objektov

Spremeni in dopolni se grafični del jPUP in sicer karte v merilu 1:5000 z namensko rabo prostora.

3.člen

ORGANIZACIJA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev jPUP, strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi z neposrednim naročilom strokovni organizaciji oziroma bo izbran kot najugodnejši na osnovi izdelane ponudbe v zbiranju ponudb za izbor izvajalca, kar bo pripravila in izbrala Občina Ormož.

Osnovna naloga nosilca je :

- pregled in analiza obstoječih jPUP
- pregled in analiza obstoječih strokovnih podlag
- izdelovanje in pridobivanje novih strokovnih podlag
- sodelovanje z organi in organizacijami, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitvah jPUP in pridobivanje njihovih pogojev mnenj in soglasij
- sodelovanje na javnih razpravah
- priprava strokovnega poročila do pripomb iz javne razgrnitve
- izdelava odloka sprememb in dopolnitev jPUP – tekstualnega in grafičnega dela

Kot koordinator postopka priprave in sprejemanje jPUP se določi župan Občine Ormož oziroma občinska strokovna služba, pristojna za prostor.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev jPUP se uporabljajo vse strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte Občine Ormož. Pred izdelavo osnutka sprememb in dopolnitev jPUP se izdelajo po potrebi še druge strokovne podlage.

4.člen

SUBJEKTI, KI SODELUJEJO PRI PRIPRAVI

V postopku priprave jPUP je potrebno pridobiti pogoje in mnenja pristojnih organov in organizacij :

- Zavod za varstvo kulturne dediščine RS, Območna enota Maribor,
- Zavod za varstvo narave RS, Območna enota Maribor,
- Komunalno podjetje Ormož,
- Elektro Maribor,
- Inšpekcijske službe,
- Telekom Slovenije, PE Maribor,
- Ministrstvo za promet – direkcija RS za ceste,
- Ministrstvo za obrambo,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija za okolje, območna pisarna Maribor,
- Občina Ormož

Pogoje in mnenja pridobi izbrani nosilec strokovnih aktivnosti.

V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodno mnenje in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku se le-ta pridobijo v postopku.

Pristojni organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor podati svoje pogoje, usmeritve in soglasja v 30-tih dneh od zahteve. V fazi priprave predloga sprememb in dopolnitev s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo oziroma ne uveljavljajo svojih interesov in da soglasje k osnutku ni potrebno. Če jih posredujejo po preteku roka, pa bi v zvezi s tem za izdelovalca nastali stroški, gredo le-ti v breme organizacije oziroma organa, ki jih je povzročil.

5.člen

TERMINSKI PLAN

S pripravo sprememb in dopolnitev jPUP se je pričelo v decembru 2002.

Javni poziv občanom, da podajo pobude je 30 dni po objavi programa v Uradnem vestniku občine Ormož. Vloge, ki bodo prispele na naslov Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, po tem datumu se ne bodo obravnavale.

Osutek sprememb in dopolnitev jPUP (obrazložitev, osutek odloka, grafični del) se dostavi občinski strokovni službi pristojni za okolje in prostor najkasneje v roku 30 dni po prejemu vseh strokovnih podlag, podatkov in pogojev.

Župan občine Ormož posreduje osnutek sprememb in dopolnitev jPUP občinskemu svetu v obravnavo. Ta sprejme sklep o javni razgrnitvi ter lokaciji in datumu javnih razprav v roku 14 dni od prejema gradiva.

Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu občine Ormož in traja 30 dni. Čas in kraj razprave se objavi v sklepu o javni razgrnitvi.

Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev jPUP.

Po preteku javne razgrnitve zavzame župan Občine Ormož stališče do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve na javno razgrnjeni osnutek sprememb in dopolnitev jPUP. Poročilo župana oziroma občinske strokovne službe pristojne za prostor se posreduje občinski komisiji za prostor ter strokovni izvajalski organizaciji.

Po sprejemu stališč izdelovalec, v sodelovanju z občinsko upravo, v roku 30 dni pripravi dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev jPUP in nanj pridobi soglasja sodelujočih organov in organizacij, ki so naštetih v 4. členu tega programa.

Dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev obravnava občinski svet.

Po sprejetju se spremembe in dopolnitve jPUP objavijo v Uradnem vestniku občine Ormož.

6. člen

SREDSTVA ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

Sredstva za spremembe in dopolnitve jPUP se zagotovijo v proračunu Občine Ormož.

7. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in začne veljati z dnem objave.

Številka: 350-651/2002-NB
Ormož, 16. december 2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

83.

Na podlagi 34., 35. in 36. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 30. člena statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 11/99 in 7/01) je župan občine Ormož dne 16.12.2002 sprejel

PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za vzhodni gričevnat del občine Ormož

1. člen

PREDMET SPREMEMB IN DOPOLNITEV

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za vzhodni gričevnat del občine Ormož – v nadaljevanju vPUP.

S programom se določijo tudi subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev vPUP, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo te opraviti, določijo se roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev vPUP, ter sredstva za njihovo pripravo.

Program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev vPUP, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

2. člen

VSEBINA IN OBSEG SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Spremembe in dopolnitve vPUP se nanašajo na tekstualni in grafični del in sicer na sestavine, ki zadevajo namensko rabo prostora in organizacijo dejavnosti v prostoru.

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje in sicer z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodilom o vsebini strokovnih podlag in o

vsebinski prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS št. 14/85) ter dolgoročnim in srednjeročnim planom Občine Ormož za obdobje 1986-2000 z vsemi dopolnitvami.

Spremeni in dopolni se tekstualni in grafični del vPUP v poglavjih, ki se nanašajo na :

- spremembe namenske rabe prostora glede na potrebe pravnih in fizičnih oseb za spremembo kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna za potrebe gradnje
- gradnje infrastrukturnih objektov

Spremeni in dopolni se grafični del vPUP in sicer karte v merilu 1:5000 z namensko rabo prostora.

3.člen

ORGANIZACIJA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev vPUP, strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi z neposrednim naročilom strokovni organizaciji oziroma bo izbran kot najugodnejši na osnovi izdelane ponudbe v zbiranju ponudb za izbor izvajalca, kar bo pripravila in izbrala Občina Ormož.

Osnovna naloga nosilca je :

- pregled in analiza obstoječih vPUP
- pregled in analiza obstoječih strokovnih podlag
- izdelovanje in pridobivanje novih strokovnih podlag
- sodelovanje z organi in organizacijami, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitvah vPUP in pridobivanje njihovih pogojev mnenj in soglasij
- sodelovanje na javnih razpravah
- priprava strokovnega poročila do pripomb iz javne razgrnitve
- izdelava odloka sprememb in dopolnitev vPUP – tekstualnega in grafičnega dela

Kot koordinator postopka priprave in sprejemanje vPUP se določi župan Občine Ormož oziroma občinska strokovna služba, pristojna za prostor.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev vPUP se uporabljajo vse strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte Občine Ormož. Pred izdelavo osnutka sprememb in dopolnitev vPUP se izdelajo po potrebi še druge strokovne podlage.

4.člen

SUBJEKTI, KI SODELUJEJO PRI PRIPRAVI

V postopku priprave vPUP je potrebno pridobiti pogoje in mnenja pristojnih organov in organizacij :

- Zavod za varstvo kulturne dediščine RS, Območna enota Maribor,
- Zavod za varstvo narave RS, Območna enota Maribor,
- Komunalno podjetje Ormož,
- Elektro Maribor,
- Inšpekcijske službe,
- Telekom Slovenije, PE Maribor,
- Ministrstvo za promet – direkcija RS za ceste,
- Ministrstvo za obrambo,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija za okolje, območna pisarna Maribor,
- Občina Ormož

Pogoje in mnenja pridobi izbrani nosilec strokovnih aktivnosti.

V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodno mnenje in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku se le-ta pridobijo v postopku.

Pristojni organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor podati svoje pogoje, usmeritve in soglasja v 30-tih dneh od zahteve. V fazi priprave predloga sprememb in dopolnitev s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo oziroma ne uveljavljajo svojih interesov in da soglasje k osnutku ni potrebno. Če jih posredujejo po preteku roka, pa bi v zvezi s tem za izdelovalca nastali stroški, gredo le-ti v breme organizacije oziroma organa, ki jih je povzročil.

5.člen

TERMINSKI PLAN

S pripravo sprememb in dopolnitev vPUP se je pričelo v decembru 2002.

Javni poziv občanom, da podajo pobude je 30 dni po objavi programa v Uradnem vestniku občine Ormož. Vloge, ki bodo prispele na naslov Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, po tem datumu se ne bodo obravnavale.

Osnutek sprememb in dopolnitev vPUP (obrazložitev, osnutek odloka, grafični del) se dostavi občinski strokovni službi pristojni za okolje in prostor najkasneje v roku 30 dni po

prejemu vseh strokovnih podlag, podatkov in pogojev.

Župan občine Ormož posreduje osnutek sprememb in dopolnitev vPUP občinskemu svetu v obravnavo. Ta sprejme sklep o javni razgrnitvi ter lokaciji in datumu javnih razprav v roku 14 dni od prejema gradiva.

Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu občine Ormož in traja 30 dni. Čas in kraj razprave se objavi v sklepu o javni razgrnitvi.

Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev vPUP.

Po preteku javne razgrnitve zavzame župan Občine Ormož stališče do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve na javno razgrnjeni osnutek sprememb in dopolnitev vPUP. Poročilo župana oziroma občinske strokovne službe pristojne za prostor se posreduje občinski komisiji za prostor ter strokovni izvajalski organizaciji.

Po sprejemu stališč izdelovalec, v sodelovanju z občinsko upravo, v roku 30 dni pripravi dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev vPUP in nanj pridobi soglasja sodelujočih organov in organizacij, ki so naštetih v 4. členu tega programa.

Dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev obravnava občinski svet.

Po sprejetju se spremembe in dopolnitve vPUP objavijo v Uradnem vestniku občine Ormož.

6. člen

SREDSTVA ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

Sredstva za spremembe in dopolnitve vPUP se zagotovijo v proračunu Občine Ormož.

7. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in začne veljati z dnem objave.

Številka: 350-651/2002-NB
Ormož, 16. december 2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

84.

Na podlagi 34., 35. in 36. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 30. člena statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 11/99 in 7/01) je župan občine Ormož dne 16.12.2002 sprejel

PROGRAM

priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za zahodni gričevnat del občine Ormož

1. člen

PREDMET SPREMEMB IN DOPOLNITEV

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za zahodni gričevnat del občine Ormož – v nadaljevanju zPUP.

S programom se določijo tudi subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev zPUP, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo te opraviti, določijo se roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev zPUP, ter sredstva za njihovo pripravo.

Program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev zPUP, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

2. člen

VSEBINA IN OBSEG SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Spremembe in dopolnitve zPUP se nanašajo na tekstualni in grafični del in sicer na sestavine, ki zadevajo namensko rabo prostora in organizacijo dejavnosti v prostoru.

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja to področje in sicer z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodilom o vsebini strokovnih podlag in o

vsebinski prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS št. 14/85) ter dolgoročnim in srednjeročnim planom Občine Ormož za obdobje 1986-2000 z vsemi dopolnitvami.

Spremeni in dopolni se tekstualni in grafični del zPUP v poglavjih, ki se nanašajo na :

- spremembe namenske rabe prostora glede na potrebe pravnih in fizičnih oseb za spremembo kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna za potrebe gradnje
- gradnje infrastrukturnih objektov

Spremeni in dopolni se grafični del zPUP in sicer karte v merilu 1:5000 z namensko rabo prostora.

3.člen

ORGANIZACIJA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev zPUP, strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi z neposrednim naročilom strokovni organizaciji oziroma bo izbran kot najugodnejši na osnovi izdelane ponudbe v zbiranju ponudb za izbor izvajalca, kar bo pripravila in izbrala Občina Ormož.

Osnovna naloga nosilca je :

- pregled in analiza obstoječih zPUP
- pregled in analiza obstoječih strokovnih podlag
- izdelovanje in pridobivanje novih strokovnih podlag
- sodelovanje z organi in organizacijami, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitvah zPUP in pridobivanje njihovih pogojev mnenj in soglasij
- sodelovanje na javnih razpravah
- priprava strokovnega poročila do pripomb iz javne razgrnitve
- izdelava odloka sprememb in dopolnitev zPUP – tekstualnega in grafičnega dela

Kot koordinator postopka priprave in sprejemanje zPUP se določi župan Občine Ormož oziroma občinska strokovna služba, pristojna za prostor.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev zPUP se uporabljajo vse strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte Občine Ormož. Pred izdelavo osnutka sprememb in dopolnitev zPUP se izdelajo po potrebi še druge strokovne podlage.

4.člen

SUBJEKTI, KI SODELUJEJO PRI PRIPRAVI

V postopku priprave zPUP je potrebno pridobiti pogoje in mnenja pristojnih organov in organizacij :

- Zavod za varstvo kulturne dediščine RS, Območna enota Maribor,
- Zavod za varstvo narave RS, Območna enota Maribor,
- Komunalno podjetje Ormož,
- Elektro Maribor,
- Telekom Slovenije, PE Maribor,
- Inšpekcijske službe,
- Ministrstvo za promet – direkcija RS za ceste,
- Ministrstvo za obrambo,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija za okolje, območna pisarna Maribor,
- Občina Ormož

Pogoje in mnenja pridobi izbrani nosilec strokovnih aktivnosti.

V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodno mnenje in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku se le-ta pridobijo v postopku.

Pristojni organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor podati svoje pogoje, usmeritve in soglasja v 30-tih dneh od zahteve. V fazi priprave predloga sprememb in dopolnitev s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo oziroma ne uveljavljajo svojih interesov in da soglasje k osnutku ni potrebno. Če jih posredujejo po preteku roka, pa bi v zvezi s tem za izdelovalca nastali stroški, gredo le-ti v breme organizacije oziroma organa, ki jih je povzročil.

5.člen

TERMINSKI PLAN

S pripravo sprememb in dopolnitev zPUP se je pričelo v decembru 2002.

Javni poziv občanom, da podajo pobude je 30 dni po objavi programa v Uradnem vestniku občine Ormož. Vloge, ki bodo prispele na naslov Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, po tem datumu se ne bodo obravnavale.

Osnutek sprememb in dopolnitev zPUP (obrazložitev, osnutek odloka, grafični del) se dostavi občinski strokovni službi pristojni za okolje in prostor najkasneje v roku 30 dni po

prejemu vseh strokovnih podlag, podatkov in pogojev.

Župan občine Ormož posreduje osnutek sprememb in dopolnitev zPUP občinskemu svetu v obravnavo. Ta sprejme sklep o javni razgrnitvi ter lokaciji in datumu javnih razprav v roku 14 dni od prejema gradiva.

Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu občine Ormož in traja 30 dni. Čas in kraj razprave se objavi v sklepu o javni razgrnitvi.

Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev zPUP.

Po preteku javne razgrnitve zavzame župan Občine Ormož stališče do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve na javno razgrnjeni osnutek sprememb in dopolnitev zPUP. Poročilo župana oziroma občinske strokovne službe pristojne za prostor se posreduje občinski komisiji za prostor ter strokovni izvajalski organizaciji.

Po sprejemu stališč izdelovalec, v sodelovanju z občinsko upravo, v roku 30 dni pripravi dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev zPUP in nanj pridobi soglasja sodelujočih organov in organizacij, ki so naštetih v 4.členu tega programa.

Dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev obravnava občinski svet.

Po sprejetju se spremembe in dopolnitve zPUP objavijo v Uradnem vestniku občine Ormož.

6.člen

SREDSTVA ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

Sredstva za spremembe in dopolnitve zPUP se zagotovijo v proračunu Občine Ormož.

7.člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in začne veljati z dnem objave.

Številka: 350-651/2002-NB
Ormož, 16.december 2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

85.

Na podlagi 57.člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95 in 73/95-odločba US, 9/96-odločba US, 39/96, 44/96-odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98-odločba US in 74/98), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99 in 79/01) ter 30. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 in 7/01) izdajam

SKLEP

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ormož za obdobje januar - marec 2003

1. člen

Potrebe uporabnikov proračunskih sredstev občine Ormož se od 1. januarja do 31. marca 2003 začasno financirajo po tem sklepu.

Začasno financiranje se izvaja po finančnem načrtu, ki je sestavni del tega sklepa in temelji na proračunu Občine Ormož za leto 2002 (Uradni vestnik občine Ormož, št. 15/2001 in 9/2002) in sklepov župana o prerazporeditvah proračunskih sredstev za leto 2002 ter drugih obveznostih, določenih z zakonom.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja od januarja do marca 2003 se prihodki in odhodki proračuna določijo v naslednjih zneskih:

	A. Bilanca prihodkov in odhodkov	B. Račun finančnih terjatev in naložb	C. Račun financiranja
Prihodki	451.746.000,00	2.183.000,00	-
Odhodki	447.661.000,00	1.055.000,00	5.213.000,00
Presežek	4.085.000,00	1.128.000,00	-
Primanjkljaj	-	-	5.213.000,00

Prihodki in odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja so določeni v posebnem delu tega sklepa.

3. člen

Proračunska sredstva za tekoči del obveznosti se v obdobju začasnega financiranja prvenstveno uporabljajo za nemoteno izvajanje dejavnosti

proračunskih uporabnikov v obsegu dejavnosti predvidenih v proračunu za leto 2002.

Proračunska sredstva za investicijski del obveznosti se v obdobju začasnega financiranja uporabljajo le za investicije, ki so bile zagotovljene v občinskem proračunu za leto 2002, začete v letu 2002 in se nadaljujejo v letu 2003.

4. člen

Za namen iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa se proračunskim uporabnikom zagotavljajo:

- sredstva za plače in druge prejemke v skladu z ugotovitvenim sklepom Vlade Republike Slovenije;
- materialni stroški v višini 1/12 sredstev mesečno po proračunu za leto 2002.

Ne glede na določilo prvega odstavka 2. člena tega sklepa se za namen iz drugega odstavka 3. člena tega sklepa zagotavljajo sredstva v višini neporabljenih sredstev v letu 2002 in v skladu s prevzetimi obveznostmi proračuna za leto 2003 za naslednje investicije:

Preplastitev LC 302-080 Savci – Senčak
Ureditev Kerenčičevega trga v Ormožu
Izgradnja pločnika in zunanja ureditev pri gimnaziji
Rekonstrukcija obstoječe šolske zgradbe OŠ Podgorci 1. faza
Sanacija 1. faze deponije komunalnih odpadkov – RČN
Izgradnja glavnega zbiralnika ob Dravi do ČN v Ormožu
Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov
Avtobusno postajališče Ivanjkovci (šola)
Rekonstrukcija križišča ob LC 075-030, 302-010
Izgradnja pločnika Obrež – Grabe 1. faza
Sofinanciranje izgradnje gimnazije (zimski bazen)

5. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev v obdobju začasnega financiranja spremeniti namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene - razen investicij, s sklepom o prerazporeditvi proračunskih sredstev v skladu z Zakonom o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99 in 79/01).

6. člen

Prihodki in odhodki, porabljeni na podlagi tega sklepa, so sestavni del proračuna občine Ormož za leto 2003 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in se uporablja od 1. januarja 2003.

Številka: 41400-341/2002 10 80

Ormož, dne 30.12.2002

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

