



Štev. 3 29. januar 1988 Leto: 4

OKROŽNICA ŠTEV. 4

Preklicuje se določilo okrožnice štev. 1 z dne 4.1.1988 o Urejanju delovnega časa.

S 1. februarjem 1988 velja za vse zaposlene v DO AGIS encten delovni čas in sicer:

- dopoldan od 6.00 do 14.00 ure
- popoldan od 14.00 do 22.00 ure
- nočna izmena od 22.00 do 6.00 ure.

Delovna sobota v mesecu februarju je 6.2.1989.

RAZPIS KAPACITET ZA LETOVANJE

Začasni kolegijski organ družbenega varstva razpisuje razpoložljive počitniške kapacitete za letni odih in sicer:

- 7 prikolic v Filip Jakovu v avtokampu Bardin
- 3 prikolic v Pakoštanah v avtokampu Kozarica
- 6 prikolic v Vrsaru v avtokampu Funtana
- 4 prikolic v Rabcu v avtokampu Oliva
- 2 prikolici v Poreču v avtokampu Bela Uvala.

Izmene so od 15.6. do 25.6., od 25.6. do 5.7., od 5.7. do 15.7....

Prispevek delavca za koriščenje prikolice bo določen po za-ključnem računu in z obvestilom o rešitvi prijave boste sezna-njeni z višino prispevka.

Interesenti se prijavijo v kadrovski službi, kjer so na razpo-lago obrazci prijave. Obrazce prijave lahko dobite tudi pri tajnici TOZD in izpolnjene obrazce prav tako oddate tajnicam ali pa v kadrovsko službo.

Rok prijave je 15. februar 1988.

Začasni kolegijski poslovodni organ družbenega varstva

Branko JOHA, oec.

UREJANJE DELOVNEGA ČASA

Potrjen je bil organizacijski predpis o urejanju delovnega časa, iz katerega objavljamo važnejše povzetke:

1. Izhodi med delovnim časom

Med delovnim časom lahko delavec zapusti delovno organizacijo samo z dovolilnico za izhod iz delovne organizacije.

Dovolilnico podpiše vodja organizacijske enote ali od njega pooblaščen oseba. Na dovolilnici mora biti ustrezno označeno v kakšen namen jo delavec potrebuje.

Vratar vpiše na dovolilnico čas odhoda in pa vrnitve delavca v delovno organizacijo.

a) službeni izhodi

Vsi službeni izhodi se obračunavajo v okviru časa obvezne prisotnosti.

b) privatni izhod z nadomestilom osebnega dohodka

Privatni izhodi z nadomestilom osebnega dohodka so izhodi, ki jih delavec opravi na osnovi vabila ali poziva in so širšega družbenega pomena, zato delavcu delovna organizacija prizna porabljen čas kot delovno prisotnost, vendar samo v okviru časa obvezne prisotnosti.

V izjemnih in neodložljivih primerih, ko delavec ne more urediti določene osebne zadeve izven delovnega časa, sme zapustiti delovno organizacijo, vendar le v primeru, če mu je tak izhod odobril vodja organizacijske enote in mu je bila izstavljena dovolilnica za privatni izhod. Kadar mora delavec urediti osebno zadevo takoj, že v začetku časa obvezne prisotnosti, si mora priskrbeti dovolilnico za izhod iz delovne organizacije že predhodni dan in jo mora ob vstopu v delovno organizacijo oddati pri vratarju.

Za te namene se lahko koristi največ dva (2) dneva letnega dopusta.

c) izhodi zaradi zdravstvenih razmer

Ti izhodi nastopijo pri urejanju zdravstvenih zadev delavca ali njihovih družinskih članov le v primeru, če v prostem času zdravstvene ustanove ne nudijo storitev.

Plačana odsotnost zaradi odhoda k zdravniku na podlagi dovolilnice je lahko najdalj 4 ure dnevno. Če je potrebna daljša odsotnost, izda zdravnik obratne ambulante ali zdravnik specialist bolniški list.

Obisk delavca pri zdravniku, ki dobi potrjeno boleznino za dan, ko je predhodno že opravil nekaj dela v obveznem delovnem času se upošteva kot odsotnost zaradi bolniškega staleža, vendar le razlika med časom obvezne prisotnosti in opravljenim delom tistega dne.

Bolniški stalež mora trajati minimalno 4 ure dnevno s tem, da prebiti delovni čas ter bolniški stalež skupaj ne smeta presežati časa obvezne prisotnosti.

Ta pravila veljajo tudi za obiske pri zobozdravniku v naši obratni ambulanti. Posluževanje zdravstvenih oz. zobozdravstvenih storitev je možno le v primeru predhodne najave v za to določenem času.

d) zamuda na delo in predčasni odhod z dela

Zamuda ali predčasni odhod nastane v primeru, kadar delavec pride oz. odide z dela v času obvezne prisotnosti, pa za to nima ustreznega potrdila - dovolilnice za izhod, ki bi si jo moral ustrezno priskrbeti. Zamuda na delo je opravičljiva v primeru zastoja prihoda na delo zaradi prometne nesreče ali elementarne nezgode, nepredvidene ovire na poti na delo, nezgode v družini ipd., kjer je potrebna hitra intervencija ipd. Tak poznejši prihod na delo je potrebno takoj opravičiti pri vodji organizacijske enote.

V vseh ostalih primerih prepoznega prihoda ali prezgodnjega odhoda z dela se manjkajoči čas obvezne prisotnosti odšteje od skupnega števila ur za mesečni obračun osebnega dohodka in tega časa ni možno nadomestiti.

2. Delo preko polnega delovnega časa - nadurno delo

Izjemoma, kadar nastopijo v proizvodnem ali poslovnem procesu delovne organizacije pogoji, ki bi ovirali ali onemogočali normalno delo v delovni organizaciji, lahko vodja organizacijske enote odredi delo preko polnega delovnega časa - nadurno delo. Za nadurno delo se obvezno delavcu vroči pismeni nalog oz. sklep. Nadurno delo je možno uvesti samo v točno določenih primerih v skladu z zakonskimi določili.

Z nadurnim delom prične delavec po opravljenem polnem delovnem času.

V primerih, kadar to pismeno odredi vodja organizacijske enote je mogoče delati v podaljšanem delovnem času, s tem, da se dodatno opravljene ure koristijo 1 za 1 (prerazporeditev delovnega časa).

M.

NOVI VHOD V DO

Od ponedeljka 1. februarja 1988 bo vhod v delovno organizacijo na lokaciji Rajšpove ulice možen le skozi vratarnico s strani Agrotransporta, ker bo del Rajšpove ulice zaprt za ves promet.

M.

OBJAVA IZREČENIH DISCIPLINSKIH UKREPOV V LETU 1987

TOZD Avtooprema TAP

Podplatnik Ivan	vodja izmene	pogojno prenehanje del.r. za dobo 1 leta
Šuligoj Marija	galvaniziranje izdelkov	javni opomin
Zlatanovska Nada	montiranje zavor	prenehanje delovnega razmerja
Drevenšek Slavica	galvaniziranje izdelkov	prenehanje delovnega razmerja
Unuk Oto	pripravljalna dela	javni opomin

TOZD Velika oprema

Raši Branko	posluževanje pri varjenju	prenehanje delovnega razmerja
Arnuš Iztok	posluževanje pri varjenju	prenehanje delovnega razmerja

TOZD Kovinska obdelava

Kozel Danilo	sestava hladilnikov ter varenje mestoma	javni opomin
--------------	---	--------------

TOZD Orodjarna

Vozlič Jože	vodenje in organiziranje dela v skladišču mat.	javni opomin
Leber Ludvik	razrez in priprava orodnega materiala	pogojno prenehanje del.r. za dobo 2 mes.

Pravna služba

Z A H V A L A

OB boleči izgubi očeta

BRODNJAK Jožefa

se iskreno zahvaljujema sodelavcem TOZD Orodjarna in TOZD Velika oprema za darovano cvetje, denarno pomoč in spremstvo na njegovi zadnji poti.

Sinova Anton in Franc

JEDILNIK ZA NASLEDNJI TEDEN

- 1.2.1988 Svinjski paprikaš, testenine, kruh
- 2.2.1988 Dušena govedina, krompir, solata, kruh
- 3.2.1988 Ričed s slanino, kruh
- 4.2.1988 Ocvrte ribe, solata, kruh
- 5.2.1988 Kotlet, solata, kruh