

TISKOVINA

Poštnina plačana pri pošti 2253 Destrnik

CENA: 0,60 EVRA

Občan

11. OKTOBER / VINOTOK 2007, GLASILO OBČINE DESTRNİK, LETO XII, ŠTEVILKA 8 (112)

26. kmečki praznik

Izdali zloženko

Člani TD Destrnik so 17. avgusta uspešno izpeljali že 26. tradicionalni kmečki praznik. Če je bila pobuda zanj dana z namenom privabiti na Destrnik čim več ljudi in jim prikazati že pozabljena opravila ter navade, jim je tokrat zagotovo uspelo. Na nedeljski povorki so sodelovali vaščani destrniških vasi, člani sosednjih turističnih društev in člani društva Janeza Puha iz Ljutomera s svojimi starodobniki. Ogledali smo si lahko izdelavo klopotca, pripravo drv, izdelavo lojtre, trebljenje buč, prevoz gojnice s konjsko vprego, koline, ki jih je bilo mogoče tudi pokusiti, pranje perila, ekološko pomivanje posode, pletenje »gajžnikov«, nošenje vode z vagami, nošnja in prodajo mleka, delo v vinogradu, ki so ga prikazali župan in svetniki ter občinska uprava, nošenje kokoši s »traksлом«, spravilo otave, krušno peč, v katero so



Turistično društvo Trnovska vas



Društvo Janeza Puha iz Ljutomera



Društvo kmetič Destrnik



Turistično društvo Sveta Trojica v Slovenskih goricah



Utrinek z dela v vinogradu

Občan

Izdajatelj: Občinski svet Občine Destrnik
 Uredništvo: Nataša Žižek, Milena Širec, Jasmina Bauman in Sabina Žampa.
 Glasilo prejemajo vsa gospodinjstva v občini Destrnik brezplačno.
 Medij OBČAN - GLASILO OBČINE DESTRIK je vpisano v razvid medijev pod zaporedno številko 275.
 Naslov uredništva: OBČAN, Vintarovci 50, 2253 Destrnik.
 Telefon: 02/761-92-50
 Telefaks: 02/761-92-52
 E pošta: casopis.obcan@siol.net
 Časopis OBČAN izhaja v nakladi 900 izvodov
 Prva številka časopisa Občan je izšla 25. julija 1996.
 Odgovorna urednica: Nataša Žižek
 Lektorica: Bojana Kolenko
 Oblikovanje in tehnično uredjanje: Pika, Zmagoslav Šalamun, s.p., Biš 61, 2254 Trnovska vas, 041/670-740
 Tisk: Tiskarna Grafis, Požeg 4, Rače



Prodaja mleka

tudi zakurili ...

Na prireditvi so podelili tudi priznanja za vzorno urejene hiše z okolico. Prejeli so jih Suzana in Roman Bračič iz Placarja, Marija in Ludvik Kumer ter Marija in Anton Lozinšek z Destrnika, Jožica in Franc Šel ter Zdenka in Alojz Malek iz Doliča, Jelena in Emil Reich z Janežovskega Vrha, kmetija Petrič iz Jiršovcev ter Jožica in Branko Zelenko iz Gomilcev. Ljudske pevke Urbančanke so nam popestrile dan s petjem ljudskih pesmi, dišalo je tudi po slastnih gibanicah, ki so jih spekle pridne članice društva.

Letos so kmečki praznik v društvu obeležili tudi z izdajo zloženske, s katero želijo povečati prepoznavnost kraja in društva, do različnih informacij lahko dostopate od avgusta tudi preko svetovnega spleta na www.td-destrnik.si. Prijet-

Izlet na Uršljo goro in Ivarčko jezero

V soboto, 23. junija, smo člani Kolpingove družine skupaj z gospodom župnikom organizirali izlet na Uršljo goro in Ivarčko jezero. Udeležili so se ga ministranti, pevke otroškega in mladinskega zbora ter vsi otroci, ki so maja pridno hodili k šmarnicam. Ne samo otroci, tudi nekateri starši in člani Kolpingove družine smo se veselili izleta. Čeprav nas je junija sonce že močno grela, nas je tisto soboto presenetilo oblačno nebo. Med vožnjo smo s strahom zrlili v oblake in upali, da bo dež do takrat, ko bomo prispeli na Naravske ledine pod Uršljo goro, ponehal. Žal smo si morali med potjo odpreti dežnike, upali pa smo, da nas vsaj na vrhu pričaka sonce. Kar dvainpetdeset se nas je vzpenjalo proti cerkvi na Uršlji gori, med nami tudi trije štiriletniki, ki so občasno pristali na ramenih našega župnika. Med potjo smo videli jamice v skalah, ki naj bi bile odtisi kolen sv. Uršule – kdor bo stopil vanje, ne bo več čutil bolečin v nogah, pravi legenda. Malce utrujeni smo po dveh urah prispeli na vrh in ob pogledu na s soncem obsijano cerkev sv. Uršule kar pozabili na naporno pot. Ogledali smo si cerkev, ki so jo naši predniki zgradili leta 1602, to je hkrati največja cerkev v srednji Evropi na višini več kot 1600 metrov. Vsa bela se sveti, kakor da bi jo pozidali šele pred nekaj leti. Na baročnem oltarju nas je pozdravila sv. Uršula, po kateri je dobila ime planina Plešivec. Nato smo odprli nahrbtnike in napolnili naše želodčke, se igrali pred kočjo in si še enkrat skupaj ogledali cerkev, pozvonili z zvonovi in povedali želje ter prošnje sv. Uršuli. Pred odhodom v dolino smo se še enkrat zazrli na okoliške vrhove: Peco, Raduho in Olševo. Nato smo se odpeljali na Ivarčko jezero, kjer smo igrali nogomet, odbojko ali pa posedeli ob jezeru. Polni lepih spominov smo se vračali proti domu z željo, da se naslednje leto spet udeležimo izleta.

Elizabeta Fras, Fotografija: Renata Pesek



Občan - 11. oktober 2007

no nedeljsko popoldne je številnim obiskovalcem hitro minilo, zadovoljni so bili tudi organizatorji, ki se jim je vložen trud obrestoval z množičnim obiskom.

Besedilo in fotografija: Nataša Žižek

ZAHVALA

TD DESTRIK SE ZAHVALJUJE VSEM ČLANOM IN ČLANICAM, KI SO PRISPEVALI K TEMU, DA JE 26. KMEČKI PRAZNIK USPEL V TAKŠNI RAZSEŽNOSTI.

ZAHVALJUJEMO SE TUDI VSEM NASTOPAJOČIM, KI SO SODELOVALI V POVORKI, SVETNIKOM IN OBČINSKEM SVETU; PREDSTAVNIKOM VASI OBČINE DESTRIK; PREDSTAVNIKOM DRUŠTEV, TD TRNOVSKA VAS, TD SV. TROJICA, TD PODVINCI, MOTORISTOM IZ LJUTOMERA.

TD DESTRIK

Počitnice na Krku

V avgustu smo z gospodom župnikom preživeli pet lepih počitniških dni na otoku Krku. Vsi srečni smo se tisti avgustovski ponedeljek zbrali pred župniščem. Pred odhodom nam je gospod župnik dal napotke in nam povedal, da nas v Risiki čakajo ministranti iz Podkuma. Te novice smo bili vsi veseli, saj smo pričakovali, da bomo spletli nova prijateljstva. Med vožnjo smo se odlično zabavali, saj smo prepevali in si pripovedovali šale. Po dolgi vožnji smo končno prispeli in že takoj po kosilu smo se odpravili na plažo. Tam smo vsak dan uživali: igrali odbojko, nogomet in različne družabne igre, se zabavali v vodi, kjer smo se borili za blazino, si podajali žogo, se »tunkali« ... Vsak večer smo se odpeljali v mesto in med potepom spoznavali mesti Krk in Punat. Vsako jutro smo imeli mašo, pri kateri smo se zahvaljevali za različne stvari, posebej za lepo vreme, nato pa smo imeli delavnice. Z nami je bila naša kuharica Milena, ki nas je razvajala z odličnimi jedmi.

Naša prijateljstva so se poglobila in bolj smo spoznali tudi našega gospoda župnika. Z nami se je smejal, zabaval, poslušal glasno glasbo, se potepal po mestu in bil je povsem drugačen, kot ga poznamo na oltarju ali v veroučni učilnici.

Polni lepih spominov smo se vračali domov in naš župnik nam je pripravil še eno presenečenje – povabil nas je na pico.

Teh pet dni je kar prehitro minilo in vsi navdušeni smo sklenili, da gremo naslednje leto spet na morje z našim župnikom. Pridružite se nam tudi vi, če ste mogoče letos še oklevali.

Besedilo in fotografija: Saša Fras



Jiršovci

Postavitev klopotca

Letos so se 11. avgusta že tretjič zapored pri Štefanu in Mileni Samec zbrali sorodniki, sosedge in znanci ob postavitvi klopotca. Postavijo ga vsako leto pred veliko mašo – 15. avgusta. Izdelal ga je Štefan Samec. Skupno tehta 115 kilogramov, izdelan pa je iz različnih vrst lesa. Križ je iz jesena, vetrnice so iz topola, v premeru pa merijo skupaj 5,40 metra. Maclekov je 8, vsak tehta 1,5 kilograma in so iz javorjevega lesa. Stol je iz jesenovega, sorniki pa iz drenovega lesa, škarje in gredl so iz akacije, drog za metlo iz smreke, metla pa iz hrastovih vej. Deska, ki nosi letnico 2005 – ko so klopotec postavili prvič, je iz kanadskega javorja, drog klopotca pa je iz kostanja.

Takšna pobuda za druženje je ob današnjem hitrem tempu življenja za vse sodelujoče pri postavitvi še kako dobrodoš-

la.

Besedilo: Nataša Žižek
Fotografija: Simona Kocbek



VAŠKI PIKNIK V GOMILCIH

Zadnjo soboto v avgustu smo se vaščani vasi Gomilci zbrali na že tradicionalnem vaškem pikniku pri predsedniku vaškega odbora. S skupnimi močmi smo pripravili hrano, da smo lahko nato nadaljevali z aktivnostmi. Bilo je tako veselo in zabavno, da smo ostali skupaj do jutranjih ur. Vsi, ki smo na pikniku sodelovali, smo si obljubili, da se čez eno leto ponovno zberemo in poveselimo.

Besedilo: Vili Mahorič
Fotografija: Peter Arnuš



Gomila

Spletanje žingerla

Nekoč so se vaščani in sosedge vsak dan srečevali ob vsakdanjih opravilih, saj ni bilo dela, ki ga ne bi opravili skupaj. Po opravljenem delu pa so se znali tudi poveseliti.

Na Gomili se trudimo, da stare navade in običaji ne bi šli v pozabo, zato vsako leto spletaemo žingerli. Spleteni venci ob godovanju farne zavetnice device Marije (15. avgusta) krajsijo cerkev na Vurbergu, kar ji daje poseben in veličasten videz. Vaščani Gomile sodimo po občinski plati v Destrnik, po farni pa v cerkev na Vurbergu.

Odločili smo se, da bomo vsako leto spleтали pri drugi hiši, letos smo bili pri Cafovih. Žingerli je treba lepo očistiti – pustimo samo dva lepa lista na vrhu. Spletanje na videz ni težko delo, pa vendar spet ni tako lahko, saj je treba paziti, da sodimojice z vrvico močno pritrdimo na venec. V veliko pomoč so nam bili letos otroci, katerih spretni prsti so lepo očistili žingerli. Imeli smo se »lušno«, zraven smo si kakšno zapeli, rekli besedo ali dve, poskrbljeno je bilo tudi za jedajo in pijačo. Zaobljubili smo se, da bomo spleтали vence tudi prihodnje leto.

Besedilo in fotografija: Nataša Žižek



Občan - 11. oktober 2007

Uradni vestnik

Leto XII, številka 10

(Občine Destrnik)

11. oktober 2007

1. POSLOVNIK

Nadzornega odbora Občine Destrnik

2. ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2007

3. SKLEP

o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o.

4. SKLEP

o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o.

1.

Na podlagi 53. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/2005) je Nadzorni odbor Občine Destrnik na 3. redni seji 10. 9. 2007 sprejel

POSLOVNIK

Nadzornega odbora Občine Destrnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik določa pripravo in vodenje sej Nadzornega odbora Občine Destrnik (v nadaljnjem besedilu: NO), odločanje na sejah, pristojnosti ter naloge NO in njegovih članov, organizacijo dela NO, postopek pri izvajanju nalog nadzora, angažiranje zunanje strokovne delavce, financiranje NO, pisanje zapisnikov sej ter vodenje evidenc in dokumentacije NO, postopek za spremembe poslovnika ter prehodne in končne določbe.

2. člen

NO pri svojem delu uporablja žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis OBČINA DESTRIK, v notranjem krogu je napis Nadzorni odbor, v sredini žiga je grb občine.

Pravico uporabe žiga ima predsednik, pooblaščen član NO in delavec pristojne strokovne službe, s soglasjem predsednika NO. Žig se hrani na sedežu NO, to je v Vintarovcih 50.

3. člen

NO je pri svojem delu neodvisen. Svoje delo opravlja nepristransko, vestno, strokovno in v skladu z določbami Zakona o lokalni samoupravi, Statuta Občine Destrnik ter tega poslovnika.

4. člen

NO predstavlja in zastopa predsednik NO.

5. člen

Delo NO je javno.

Pri opravljanju svojega dela so člani NO dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali akti občinskega sveta ter organizacij porabnikov proračunskih sredstev in spoštovati dostojanstvo, dobro ime ter osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

6. člen

NO odloča na sejah. Udeležba na njih je dolžnost članov. V primeru, da so zadržani, morajo to sporočiti predsedniku ali občinski upravi.

7. člen

Organi občine in vsi porabniki proračunskih sredstev so dolžni NO predložiti zahtevane podatke, ki so potrebni za opravljanje nadzora.

Na vabilo predsednika so se porabniki proračunskih sredstev in strokovni delavci občinske uprave tudi dolžni udeležiti seje ter poročati o delu in nalogah, ki so predmet nadzora.

8. člen

Funkcija člana NO je nepoklicna. Člani NO imajo za svoje delo pravico do nadomestila in do povrnitve stroškov, kot to določa Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 3/2007).

II. PRISTOJNOSTI IN NALOGE

9. člen

NO je organ Občine Destrnik, ki ima v okviru svojih pristojnosti pravice in dolžnosti nadzora razpolaganja s premoženjem Občine Destrnik, namembnosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev ter finančnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev, kot to določa Statut Občine Destrnik.

V ta namen opravlja naslednje naloge:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje porabnikov proračunskih sredstev.

NO v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij, občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb za upravljanje z občinskimi javnimi sredstvi ter občinskimi premoženjem in ocenjuje učinkovitost ter gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

10. člen

NO sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna občine, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov, ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko NO vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora NO obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlagata občinski svet in župan.

III. ORGANIZACIJA IN PREDSTAVLJANJE NADZORNEGA ODBORA

11. člen

V organizacijskem smislu poteka delo NO na sejah NO in pri porabnikih proračunskih sredstev oziroma pri strokovnih službah Občine Destrnik.

Na sejah člani NO načrtujejo in koordinirajo svoje delo, določajo prioritete nalog nadzora ter njihove nosilce, opravljajo nadzor in sprejemajo odločitve. Nosilci naloge so odgovorni za racionalno organizacijsko izvedbo nalog nadzora in morajo upoštevati postavljene roke za izvedbo nalog kot celote ter njihovih posameznih faz.

Nosilec naloge tudi odgovarja za pravočasno pripravo ustnih oziroma pisnih poročil.

12. člen

Delo NO predstavlja, vodi in organizira predsednik NO, v njegovi odsotnosti pa od predsednika pooblaščen član.

Prvo sejo skliče župan. Na konstitutivni seji člani NO izvolijo izmed sebe predsednika, če zanj glasuje večina članov.

13. člen

Predsednik NO:

- predstavlja NO, sklicuje in vodi njegove seje,
 - skrbi za udeležbo na sejah odbora,
 - daje pooblastila za svoje nadomeščanje v času odsotnosti,
 - predlaga dodelitev nalog nadzora članom NO,
 - pripravlja in predlaga dnevni red za sejo NO,
 - izvaja naloge nadzora in druge naloge v skladu s sklepi NO,
 - spremlja in skrbi za izvajanje sklepov NO,
 - izdaja in podpisuje pisne sklepe in zapisnike NO,
 - pripravi predlog potrebnih sredstev za delo NO,
 - sodeluje z županom, občinskim svetom in občinsko upravo,
 - predstavlja in daje pojasnila, mnenje, priporočila ter predloge pred organi občine in pri nadzorovanih osebah.
- Na sejah občinskih organov zastopa stališča NO in po potrebi sodeluje v razpravah iz pristojnosti NO. O tem je dolžan poročati na naslednji seji NO.

14. člen

Član NO:

- se udeležuje sej NO,
- se udeležuje sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles v skladu s po-

oblastili predsednika NO,
- izvaja naloge nadzora in druge naloge v skladu s sklepi NO.

15. člen

Občina Destrnik je dolžna zagotoviti NO administrativno in strokovno pomoč ter potrebna finančna sredstva za njegovo delovanje.

Občinska uprava opravlja naslednje naloge za potrebe NO:

- skrbi za pripravo gradiva za seje NO,
- pripravlja vabila in opravlja tehnično-organizacijska dela za sklic ter potek seje,
- sestavlja zapisnik NO in izdeluje pisne odpravke sklepov poročil ter drugo,
- vodi evidenco aktivnosti članov,
- arhivira dokumentacijo NO,
- skrbi za tekoče obveščanje NO o premoženjsko-pravnem in fizičnem poslovanju občine, aktih občinskega sveta ter župana,
- opravlja druge naloge, za katere jo zadolži NO ali njegov predsednik.

IV. NAČIN DELA

16. člen

NO sprejema odločitve na sejah. Seje NO so lahko redne in izredne.

Redne seje NO se sklicujejo najmanj dvakrat letno.

Izredna seja se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah na pobudo predsednika ali člana, ki poda ustrezno pisno obrazložitev. Izredna seja se lahko skliče tudi v krajšem roku, kot je določeno za redno sejo, če to terjajo okoliščine.

O poteku seje se vodi zapisnik.

Seje NO so javne. NO lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali s splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

17. člen

Seje NO sklicuje in vodi predsednik NO. V njegovi odsotnosti vodi seje član NO, ki ga za to pooblasti predsednik. Predsednik mora sklicati sejo na zahtevo župana ali občinskega sveta. Če predsednik ne skliče seje v 15 dneh po podani zahtevi, jo lahko skliče župan.

18. člen

NO sprejema odločitve z večino glasov

članov NO.

Glasuje se javno, razen če se NO z večino glasov navzočih članov odloči za tajno glasovanje. Tajno se glasuje z glasovnicami.

Če član NO poteku glasovanja ugovarja, se glasovanje brez razprave izvede ponovno, a največ enkrat.

19. člen

Predsednik lahko povabi na sejo NO izvedenca in predstavnike javnih zavodov, organizacij ter društev, katerih dejavnost se sofinancira iz občinskega proračuna in so predmet nadzora.

20. člen

Pisno gradivo in vabilo na redno sejo NO se dostavi članom NO in vabljenim najkasneje 3 dni pred predvideno sejo.

21. člen

Pri sestavi dnevnega reda je potrebno upoštevati, da so na dnevni red praviloma uvrščene naslednje točke:

- ugotavljanje sklepčnosti NO,
- sprejem dnevnega reda,
- potrditev zapisnika prejšnje seje,
- pregled realizacije sklepov s predhodnih sej,
- pobude članov NO.

Na dnevni red se po potrebi uvrsti tudi poročanje nosilcev nalog nadzora o bistvenih ugotovitvah.

Praviloma je potrebno za vsako točko dnevnega reda pripraviti celovito pisno gradivo.

Glavne točke dnevnega reda redne seje lahko za naslednjo sejo predlaga predsednik ali član NO.

22. člen

Po sprejemu dnevnega reda poteka seja po posameznih točkah dnevnega reda. Obrazložitev posamezne točke poda poročevalec. Razpravljavec razpravlja le o predmetu obravnavane točke dnevnega reda. Če se od predmeta oddalji, ga predsedujoči opozori in mu odvzame besedo, če ne upošteva njegovega opozorila. V primeru, da razprava ne vodi k uspešnemu zaključku, lahko NO odloči, da se razprava prekine, neuspešno obravnavano točko dnevnega reda pa po ponovni preučitvi uvrsti na naslednjo sejo.

Po vsaki točki dnevnega reda NO oblikuje ustrezen predlog sklepa. Sklep dokončno oblikuje predsednik in ga da na glasovanje. Sejo zaključi po obravnavi vseh točk dnevnega reda. Predsednik NO lahko prekine sejo, kadar meni, da je to potrebno. Prekinjena seja se nadaljuje na dan, ki ga določi

NO.

23. člen

Zapisnik seje NO se piše po točkah dnevnega reda.

Po vsaki točki dnevnega reda NO po potrebi oblikuje ustrezen predlog sklepa. Zapišejo so sklepi, ki jih oblikuje predsedujoči. Po glasovanju se navedejo rezultati glasovanja. Imen glasovalcev se ne navaja, razen če kateri izmed članov to izrecno zahteva. V zapisniku se navedejo tudi imena poročevalcev in kratki povzetki razprave.

Zapisnik podpiše predsednik in zapisnikar.

24. člen

NO pošlje dokončno poročilo nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu.

Če je NO ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

Kot hujša kršitev predpisov se šteje:

- uporaba proračunskih sredstev v nasprotju z nameni, ki so bili določeni s proračunom,
- uporaba državnih sredstev v nasprotju z določili zakona,
- oddaja javnih naročil v nasprotju z zakonom o javnih naročilih in drugimi predpisi.

V primeru če NO ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge NO. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila NO v skladu s svojimi pristojnostmi ter upoštevati priporočila in predloge NO.

25. člen

Predsednik NO lahko v primeru, ko to zahteva nujnost, opravi korespondenčno sejo. Ta lahko poteka po telefonu ali pisno po telefaksu tako, da vsak član o predlaganem sklepu glasuje ustno ali pisno. O korespondenčni seji se zapiše zapisnik, ki ga člani potrdijo na redni seji.

Sklepi, sprejeti na korespondenčni seji, so veljavni, če je zanje glasovala večina članov NO.

26. člen

NO opravlja nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb na podlagi letnega programa, ki ga sestavljajo redni ter občasni nadzori v skladu z 10. členom tega poslovnika.

27. člen

Za izvedbo določenega opravila iz pristojnosti NO lahko NO pooblasti posameznega člana ali v ta namen oblikovano delovno skupino.

28. člen

Na predlog nosilca naloge lahko v primeru specifičnih in strokovno zahtevnejših nalog nadzora NO predlaga občinskemu svetu imenovanje izvedenca za svetovanja oziroma izvedbo posameznih posebnih strokovnih nalog nadzora.

Pogodbe o delu z izvedenci sklene župan občine.

Nadzorovana oseba lahko vloži ugovor zoper izbiro izvedenca v osmih dneh po sprejemu sklepa iz prvega odstavka tega člena. O ugovoru odloča NO na prvi seji po vložitvi ugovora.

29. člen

Predsednik NO odloča o izločitvi člana NO iz posamezne zadeve v primeru, če je član v sorodstvenih zvezah ali če je član organa upravljanja v javnem zavodu, skladu, društvu in drugih organizacijah, v katerih se opravlja nadzor ali opravlja pogodbeno dela za uporabnika proračunskih sredstev ter v primeru dvoma o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana NO v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri NO. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev.

O izločitvi predsednika ali člana NO odloči NO z večino glasov vseh članov.

30. člen

V skladu z letnim programom nadzora predsednik NO izda sklep o izvedbi nadzora. Ta mora vsebovati opredelitev vsebine, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovane osebe. O izdaji sklepa o nadzoru obvesti župana in odgovorno osebo porabnika proračunskih sredstev.

Oseba, na katero se nanaša sklep o izvedbi nadzora, lahko vloži ugovor v osmih dneh po vročitvi sklepa. Ugovor ne zadrži izvedbe nadzora. O ugovoru odloči NO v roku trideset dni po prejemu ugovora.

31. člen

Izvajanje nalog nadzora je treba opraviti v skladu z navodili tako, da se ugotovijo vsa dejstva in zberejo vsi dokazi, ki so pomembni za odločanje v postopku nadzora, ter tako, da sta delovni proces in poslovanje nadzorovane osebe čim manj motena.

O opravljeni izvedbi nadzora se vodi zapisnik v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku.

32. člen

Po opravljenem nadzoru pripravi član NO ali imenovana delovna skupina predlog poročila, v katerem so navedeni nadzorovana oziroma odgovorna oseba, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter priporočila in predlogi ukrepov.

Predlog poročila sprejme NO in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico pri NO vložiti ugovor v roku petnajst dni od njegovega prejema. NO mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh.

Če nadzorovana oseba ne vloži ugovora ali ga ne vloži v navedenem roku, lahko NO sprejme sklep, da je predlog poročila dokončen in pošlje končno poročilo nadzorovani osebi, občinskemu svetu ter županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

33. člen

V primeru, da nadzorovana oseba pripombe oziroma ugovor na predlog poročila vloži pravočasno, NO obravnava pripombe, ugotavlja pravilnosti oziroma nepravilnosti pri ugotavljanju stanja in ali je bilo materialno pravo pravilno uporabljeno ter presoja upravičenost pripomb.

Če NO presodi, da je v predlogu poročila mnenje o poslovanju nadzorovane osebe ustrezno, potrdi mnenje iz predloga poročila in izda dokončno poročilo.

Če NO presodi, da je mnenje v predlogu poročila o poslovanju nadzorovane osebe neustrezno, oblikuje novo mnenje in izda dokončno poročilo.

Če pa NO ugotovi, da ne more oblikovati novega mnenja, lahko sprejme sklep o ponovnem izvajanju nadzora.

34. člen

NO pošlje dokončno poročilo nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi pristojnemu ministrstvu ter računskemu sodišču ali pristojnemu organu pregona. NO obvešča sredstva javnega obveščanja o svojih zaključkih šele po

končani obravnavi posameznega vprašanja, ko je njegovo poročilo dokončno. Zaradi obveščanja javnosti lahko predsednik NO sklicuje tudi tiskovne konference. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice stranke.

35. člen

Poslovník NO sprejme NO z večino glasov vseh članov.

36. člen

NO sprejme spremembe in dopolnitve poslovníka na enak način kot sam poslovník. Obrazloženo pobudo za spremembo oziroma dopolnitev tega poslovníka lahko da vsak član NO.

37. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovníka preneha veljati Poslovník nadzornega odbora Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 05/2000).

38. člen

Ta poslovník začne veljati z dnem objave v Uradnem vestnik Občine Destrnik.

Št. 062-04/07-03-4T

Destrnik, 10. 9. 2007

*Predsednica Nadzornega odbora Občine Destrnik:
Olga Sagadin, s.r.*

2.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/2000 in 79/01) in 15. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/2005) je Občinski svet Občine Destrnik na 6. redni seji 21. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2007

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Destrnik za leto 2007 (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 3/2007) in v Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2007 (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 7/2007) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v evrih

Skup./Podskup./Konto/ Podkonto	Rebalans 2007
I.SKUPAJ PRIHODKI (70 + 71 + 73 + 74)	2.950.199
TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	2.572.862
70 DAVČNI PRIHODKI	1.419.568
700 Davki na dohodek in dobiček	1.317.359
703 Davki na premoženje	45.072
704 Domači davki na blago in storitev	57.137
706 Drugi davki	0
71 NEDAČNI PRIHODKI	1.153.294
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	35.990
711 Takse in pristojbine	4.045
712 Globe in druge denarne kazni	1.444
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0

714 Drugi nedavčni prihodki	1.111.815
72 KAPITALSKI PRIHODKI	24.440
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	20.000
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	4.440
73 PREJETE DONACIJE	2.086
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.086
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	342.465
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	342.465
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	8.346
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	8.346
II. SKUPAJ ODHODKI (40 + 41 + 42 + 43)	3.202.402
40 TEKOČI ODHODKI	1.373.703
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	225.038
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	32.002
402 Izdatki za blago in storitev	1.078.592
403 Plačilo domačih obresti	18.499
409 Rezerve	19.572
41 TEKOČI TRANSFERI	660.551
410 Subvencije	14.605
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	394.457
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	44.240
413 Drugi tekoči domači transferi	207.249
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.161.889
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.161.889
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.259
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.259
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. - II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 252.203
B RAČUN FINANČNIH TERTJATEV IN NALOŽB	
Skup./Podskup. kontov/Konto/ Podkonto	Rebalans 2007
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 + 751 + 752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440 + 441 + 442 + 443)	5.763
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	5.763
440 Dana posojila	3.338
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	2.425
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	- 5.763
C RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/ Podskup./Konto/ Podkonto	Proračun leta 2007
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	60.012
55 ODPLAČILO DOLGA	60.012
550 Odplačilo domačega dolga	60.012

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. - II - V. - VIII.)	- 317.978
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 60.012
XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + VII. - VIII. - IX.)	252.203
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2006	
9009 Splošni sklad za drugo	317.978

Posebni del rebalansa proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih porabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Destrnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Destrnik.

Štev.: 032-32/2007-6R-6/8
Destrnik, 21. 9. 2007

Župan Občine Destrnik:
Franc PUKŠIČ, univ. dipl. ing. el.

3.

Na podlagi 10. člena Pogodbe o koncesiji, št. 528/99, z dne 1. 10. 1999, za izgradnjo in upravljanje krajevnega omrežja za distribucijo in oskrbo z utekočinjenim naftnim plinom v občini Destrnik ter v skladu z 29. členom Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/05) izdaja župan Občine Destrnik naslednji

SKLEP

o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o.

1. Občina Destrnik daje soglasje k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o., in sicer v naslednji višini:

Cena je oblikovana po 10. členu pogodbe in znaša:

- nabavna cena plina fco Destrnik	520,3283 EUR/t
- kalo 5 %	26,0164 EUR/t
- marža	118,5945 EUR/t
0,0810 EUR/kg + inflacija - od podpisa pogodbe do 1. 9. 2006	

SKUPAJ:	664,9392 EUR/t
ali Skupaj - plinasta faza	1,6358 EUR/m ³

Potrjuje se prodajna cena plina v višini 1,6358 EUR/m³. V ceno nista vključena taksa za obremenjevanje okolja s CO₂ (ekološka taksa) v višini 0,0886 EUR m/3 in davek na dodano vrednost v višini 20 %.

Diferenčne cene, glede na odjem (kategorije A do G iz 22. člena Pravilnika o priključku in dobavi plina št. 528/99), zaenkrat ne bomo oblikovali. Vsi porabniki bodo imeli enako ceno.

Občan - 11. oktober 2007

Potrujeta se ceni najema plinomera v višini 1,04 EUR/mes. in vzdrževanja ter servisiranja plinomera 1,04 EUR/mes. Davek na dodano vrednost ni vključen v ceno.

2. Ta sklep začne veljati takoj. Objavi se v Uradnem glasilu občine, cene pa se pričnejo uporabljati od 1. 8. 2007.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o., št. 354-2/2007-7, z dne 9. 7. 2007.

Štev.: 354-2/2007-8

Datum: 14. 8. 2007

Župan Občine Destrnik:
Franc PUKŠIČ, univ. dipl. ing. el.

4.

Na podlagi 10. člena Pogodbe o koncesiji, št. 528/99, z dne 1. 10. 1999, za izgradnjo in upravljanje krajevnega omrežja za distribucijo in oskrbo z utekočinjenim naftnim plinom v občini Destrnik ter v skladu z 29. členom Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/05) izdaja župan Občine Destrnik naslednji

SKLEP

o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o.

1. Občina Destrnik daje soglasje k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o., in sicer v naslednji višini:

Cena je oblikovana po 10. členu pogodbe in znaša:

- nabavna cena plina fco Destrnik	533,2640 EUR/t
- kalo 5 %	26,6632 EUR/t
- marža	118,5945 EUR/t
0,0810 EUR/kg + inflacija - od podpisa pogodbe do 1. 9. 2006	

SKUPAJ:	678,5217 EUR/t
ali Skupaj - plinasta faza	1,6692 EUR/m ³

Potrjuje se prodajna cena plina v višini 1,6692 EUR/m³. V ceno nista vključena taksa za obremenjevanje okolja s CO₂ (ekološka taksa) v višini 0,0886 EUR m/3 in davek na dodano vrednost v višini 20 %.

Diferenčne cene, glede na odjem (kategorije A do G iz 22. člena Pravilnika o priključku in dobavi plina št. 528/99), zaenkrat ne bomo oblikovali. Vsi porabniki bodo imeli enako ceno.

Potrujeta se ceni najema plinomera v višini 1,04 EUR/mes. in vzdrževanja ter servisiranja plinomera 1,04 EUR/mes. Davek na dodano vrednost ni vključen v ceno.

2. Ta sklep začne veljati takoj. Objavi se v Uradnem glasilu občine, cene pa se pričnejo uporabljati od 1. 9. 2007.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o soglasju k ceni za odjem plina po plinovodni mreži v občini Destrnik podjetju Istrabenz plini d. o. o., št. 354-2/2007-8, z dne 14. 8. 2007.

Štev.: 354-2/2007-9

Datum: 14. 8. 2007

Župan Občine Destrnik:
Franc PUKŠIČ, univ. dipl. ing. el.

MLADI DESTRNIŠKI RAZISKOVALCI V LJUBLJANI

Od 18. do 20. septembra je v Cankarjevem domu v Ljubljani z mednarodno udeležbo potekal 13. FESTIVAL ZNANOSTI, ki ga je organizirala SLOVENSKA FUNDACIJA ZA ZNANOST. Učenki, sedaj dijakinji ptujske gimnazije, Anja Janžekovič in Alenka Murko sta uspešno predstavili in zagovarjali raziskovalno nalogo DRUGAČNI, VENDOR ENAKI. Njuna mentorica je bila Dragica Pešaković. V ospredju raziskovanja so bili učenci s posebnimi potrebami na naši šoli, ki imajo primanjkljaje na določenem področju ali pa so gibalno ovirani. Za predstavitev sta Alenka in Anja prejeli priznanje in knjižno nagrado. Na festivalu je s ptujskega področja med OŠ sodelovala še OŠ Cirkulane-Zavrč.

OŠ Destrnik-Trnovska vas



Alenka in Anja po končani predstavitvi

Izlet na Veliko planino

V društvu smo organizirali izlet na Veliko planino. Zjutraj smo se zbrali pred gasilskim domom. Željni lepot narave, planšarjev in planinske idile smo se odpeljali z avtobusom, na katerem je bilo prav prijetno vzdušje, in kar naenkrat smo prispeli na Brezje. Po enournem postanku nas je pot vodila na Veliko planino, kjer nas je že čakala gondola. Zatem smo se peljali še z žičnico (dva po dva). Bilo je malo strahu in nelagodja, a se je vse dobro izšlo. Pot smo nadaljevali peš in si ogledali del lepot naše Slovenije. V poznih večernih urah smo zadovoljni zapuščali Veliko planino, saj nas je čakalo še okrepčilo v hotelu Diana v Trojanah. Ob prijetnem klepetu in petju smo se vračali domov. Upam, da se naslednje leto zopet srečamo in obiščemo še kakšno izletniško točko.

KORK Destrnik



Bilo lepo je – prelepo,
skalilo srečo je slovo,
slovo za nas najhujše zlo,
spoznali smo, da te ne bo!



V 28. letu nas je mnogo pre-
rano zapustil najdražji sin,
brat, boter, svak in vnuk

MITJA MOHORIČ

IZ LEVANJCEV 5

Iz dna srca se zahvaljujemo vsem, ki ste ga imeli radi in ki ste mu v tako velikem številu izrazili svojo naklonjenost in spoštovanje ter ga pospremili na njegovi mnogo pre-rani zadnji poti in vsem, ki ste nam v najhujših trenutkih našega življenja lajšali bolečino žalosti ter nam ustno ali pisno izrekli sožalje, darovali cvetje, sveče in za svete maše.

Iskreno se zahvaljujemo govornikom županu Občine Destrnik Francu Pukšiču, predsedniku GD Desenci Jo-žetu Korošču, generalnemu direktorju ARSKTRP Francu Kebeju za ganljive besede slovesa, pevcem Destrniškega okteta, duhovnikom Jožetu Škofiču, naddekanu Francu Markoviču in p. Ernestu Benku za ganljivo opravljene ob-red, svetnikom in svetnicam Občine Destrnik ter GD De-senci za častno stražo in spremstvo na zadnji poti.

Posebej se zahvaljujemo družinam Korošec, Pukšič, Vo-grinec, Žampa, Zelenik, Hanželj, sosedom Matjašičevim in Zelenikovim, Mitjevim sodelavcem iz SKOPA, njegovim zvestim prijateljem ter vsem njegovim voliv-cem in volivkam, ki ste mu izrazili zaupanje in ki ste ver-jeli vanj.

Ne moremo se posebej zahvaliti vsem, ki ste se poklonili Mitjevemu spominu, zato se vsem in vsakemu posebej iskreno zahvaljujemo, da ste nam stali ob strani ter nam kakor koli pomagali.

Za vedno tvoji:

mami, ati, sestra z družino in babica

Slovenskavojska
V SLUŽBI DOMOVINE

Vas zanima dinamičen in zanimiv poklic, niste praviloma starejši od 25 let in imate najmanj četrto stopnjo izobrazbe, potem se pridružite slovenski vojski in postanite poklicni vojak.

GENERALŠTAB SLOVENSKE VOJSKE
ODDELEK ZA PRIDOBIVANJE KADRA
Skupina za pridobivanje kadra Maribor
Vojašnica generala Maistra
Ramovševa ul. 2, 2000 MARIBOR
tel.: +38602/449 1043 ali +38602/449 1075

INFORMACIJE:
080 13 22
<http://www.slovenskavojska.si>
naborna.pisarna@mors.si

80 let Lojzeka Lenarta iz Destrnika

Avgustovska seja upravnega in ostalih odborov društva je bila slovesna, saj nas je gospod Lojzek zelo presenetil. Ko smo prišli na sejo, so bile mize svečano pripravljene. Želel je, da tudi z nami nazdravi za svojih 80 let, ki jih je dopolnil julija. Lojzku ni videti, da šteje toliko let, kljub njegovemu težkemu življenju. Član društva upokojencev je že od ustanovitve in je delal tudi v upravnem odboru. Koliko poti je opravil za svoje člane, jih obveščal o izletih, različnih družabnih srečanjih ali obiskoval bolne ob praznikih. Najbolj vesel je bil, ko jim je lahko poklonil darilo. Postal je častni član društva in ob 20-letnici tudi prejel priznanje.

Rad se udeležuje izletov in družabnih srečanj ter z delom pomaga na vseh prireditvah. Je človek, ki je vreden pohvale, ne samo v imenu društva. Veliko let je hodil čistit cerkev, urejal je njeno okolico in opravljal še mnogo drugih del, ki jih mogoče nismo niti videli.

Lojzku želimo še veliko let trdnega zdravja, sreče in mnogo ljubezni do njegovih dragih, vseh nas ter prijateljev, ki ga imamo radi in ga spoštujemo.

Hvala tudi za prelepo pogostitev, ki sta mu jo pomagali pripraviti hčerka Trezika in naša tajnica Jožica Kunčnik.

Julijana Černezel, fotografija: arhiv društva



Jesenski kros OŠ

V ponedeljek, 17. septembra, smo se učenci in učenke osnovne šole Destrnik-Trnovska vas zbrali na šolskem igrišču, ob katerem je potekala kros proga, in tekmovali v šolskem krosu. Bili smo polni športne energije, ki smo si jo nabirali skozi počitnice. Komaj smo čakali, da to energijo porabimo na krosu. To je bilo prvo skupno tekmovanje po počitnicah. Po prihodu na igrišče pod šolo smo se ogreli in se preoblekli v športno opremo. Ko smo bili pripravljene za tek, so se najprej pomerili učenci 1. razreda, za njimi še učenke in v takšnem zaporedju vse do devetošolcev. Ko smo vsi učenci uspešno opravili s progo, so se ob glasnem vzpodbujanju učencev potrudili in jo pretekli tudi učitelji. Vsi smo se odlično odrezali. Na koncu so najboljši učenci v vsaki kategoriji dobili medalje in možnost, da se dokažejo tudi na naslednji ravni tekmovanja, to je na medobčinskem prvenstvu v krosu, ki bo na Vidmu.

Lea Markovič in Aleksandra Arnuš, fotografija: OŠ Destrnik



Občan - 11. oktober 2007

Ekскурzija v Velenje

Pot nas je popeljala proti Velenju že ob 7. uri zjutraj. Bilo nas je kar za dva avtobusa.

Najprej smo si ogledali Muzej premogovništva Slovenije, kjer nas je 180 metrov pod površjem čakalo nepozabno doživetje. Spoznali smo, kako so si rudarji služili kruh. Pod zemljo smo se okrepčali tudi s knapovsko malico. Vodič nam je pripovedoval, kako so delali nekoč in kako je danes. Razdelili smo se v tri skupine, zato smo se zadržali kar nekaj časa.

Polni zanimivih in lepih vtisov smo se odpravili na kosilo v gostišče Pri Vidi v Zavodnjah, ki je oddaljeno približno 12 km. Ogledali smo si najstarejšo dimnico v predalpskem predelu, ki je najpomembnejši etnološki kulturnozgodovinski spomenik Šaleške doline.

Nato smo se vračali po drugi strani, da smo imeli prečudovit razgled na Šoštanj. Ogledali smo si še Velenje in se po ogledu gradu zapeljali v središče mesta. Cerkevni ključar nam je povedal nekaj podatkov o zgodovini cerkve. Domov smo se vračali zadovoljni, saj smo spoznali še en prelepi del naše Slovenije.

Julijana Černezel, fotografija: arhiv društva



6. SEJA OBČINSKEGA SVETA



V petek, 21. 9. 2007, je v kulturni dvorani v Destrniku potekala 6. seja Občinskega sveta Občine Destrnik.

Lahko bi rekli, da je bila to spet ena prelomnih sej. Vsi se zavedamo, da je prišel čas, ko informacijska tehnologija postaja del našega vsakdana. Postala je simbol razvoja in rasti. Večina od nas si ne more več predstavljati dneva brez elektronske pošte, računalnika in spletnega brskalnika. Nekomu se morda zdi to čudno, vendar je za mnoge odpiranje elektronske pošte enako kot za druge pričakovanje poštarja s pošiljko, časopisom ... Z računalnikom in s spletom pridobivamo vse potrebne informacije, ki jih potrebujemo za izvedbo nalog ali zgolj potešitev radovednosti. Pridobiti pravočasno in natančno informacijo je izredno pomembno. Da smo svetniki lahko na tekočem z dogajanjem na občini in pravočasno pridobivamo potrebne informacij, delujemo preko svojega spletnega mesta (SHAREPOINT/system), ki ga je izredno uporabno programsko kreirala in vizualno oblikovala naša občinska uprava. Preko tega mesta dobimo vse najnovejše informacije in nešteto arhivskih podatkov, ki nam koristijo ob kakršnem koli vprašanju. Izpeljava seje s pomočjo računalnikov in spleta je potekala brez kakršnih koli zapletov, s tem pa smo se izognili tudi vsem nepotrebni papirjem.

Na seji smo obravnavali 20 točk. Ena od pomembnejših je bila predstavitev nastajajočega OPN (občinskega prostorskega načrta), saj nastaja strategija prostorskega razvoja 14 občin v Spodnjem Podravju in naša občina je del nje. G. Napast nam je OPN predstavil. Pojavila so se številna vprašanja, saj je bilo kar nekaj nejasnosti, prav tako pa dnevno prihaja do sprememb, ki bi jih bilo potrebno upoštevati (npr. kanalizacija, spremembe želja investorjev, nezmožnost izpeljave ali spremembe predlogov). Seznanil nas je tudi z novim zakonom in s pomembnejšimi spremembami, ki jih zakon prinaša za našo občino. Obravnavali smo je polletno realizacijo proračuna in sprejeli predlog rebalansa proračuna. Občina je za vrnitev vlaganj v telekomunikacijsko omrežje pridobila dodatne prihodke, ki bodo porabljeni predvsem za vlaganje in vzdrževanje infrastrukture. Obravnavali smo tudi najemno pogodbo s T2, čigar vizija je zgraditi optično omrežje v celotni občini. Tega se prav gotovo vsi izredno veselimo, saj bi to pomenilo dodaten razvoj. Imeli bomo možnost za ponudbo interneta, telefonije in televizije v enem paketu. Obravnavali smo še točke o spremembah odlokov javnih zavodov zaradi spremenjenih zakonov, o sofinanciranju pouka glasbenega instrumenta, vrtca, kapel, o potrditvi ravnatelja glasbene šole ...

Besedilo in fotografija: Sabina Žampa

ORATORIJ 2007 – PREKLOPI SANJE NA DEJANJE

»Ves dan, vso noč angeli bdijo nad menoj. Gospod ...« Ta pesem je od 28. junija do 1. julija neprenehoma odmevala v naši župniji. Dvaintrideset otrok se je skupaj z animatorji, gospodom župnik in kuharico Mileno štiri dni veselilo na druženju, ki je bilo letos v naši župniji organizirano prvič. Animatorji smo se trudili, da bi bil vsak dan nekaj posebnega in bi otrokom ostal v lepem spominu. Prvi dan oratorija smo se spoznavali in veliko prepevali, naslednji dan smo se odpravili v Terme Ptuj, tretji dan smo imeli vodne igre, pri katerih smo se zelo zabavali in veliko smejali. Zadnji dan oratorija smo zaključili z nedeljsko mašo. Vsak dan smo po skupinah pripravili delavnice, v katerih so otroci sodelovali. V eni izmed njih smo poslikali stene naše nove učilnice, z različnimi motivi smo poslikali majice in za priboljšek vsak dan spekli pecivo.

Naslov oratorija se je glasil PREKLOPI SANJE NA DEJANJE. Skozi ves čas druženja smo spremljali zgodbo koliščarjev z glavnim junakom Ostrorogim jelenom. Spoznali smo, da ni dovolj, da samo sanjamo in čakamo, da se bodo stvari zgodile same od sebe, ampak moramo za uresničitev sanj trdo delati. Prav tako je moral naš Ostrorogi trdo delati in se povezovati z ljudmi, če je hotel postaviti svoje kolišče.

Zelo smo bili veseli, da nam je letošnji oratorij dobro uspel in so bili otroci zadovoljni. Naslednje leto pa vas spet čakamo z novimi presenečenji in upamo, da se bo na oratoriju zabavalo še več otrok kot letos.

Besedilo in fotografija: Mirjana Fladung



AVTOPREVOZNIK Marjan Tašner, s.p.

Dolič 36, 2253 Destrnik, tel.: 02/753-23-11

Nudimo vam prevoze vseh vrst
gradbenega materiala

GSM: 041/642-916

