

78), spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi, sestavi in nalogah ter o načinu dela delovnih teles skupščine občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 13/79 in 15/80).

#### 27. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št.:

Datum:

**Predsednik skupščine  
občine Ljubljana-Šiška  
Franc Dejak, l. r.**

#### Obrazložitev:

Statutarna komisija je na osnovi Sprememb in dopolnitev statuta občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 31/81) ter na osnovi Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in skupne strokovne službe Skupščine občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 31/81) pripravila odlok o ustanovitvi, sestavi, nalogah in načinu dela delovnih teles Skupščine občine Ljubljana-Šiška, v katerem so zajete vse spremembe zgoraj navedenih aktov.

Poleg tega pa je Statutarna komisija vključila tudi spremembe tega odloka, ki so bile sprejete v tem mandatnem obdobju.

Kot nova vsebinska dopolnitev odloka je Komisija za administrativna vprašanja, ki smo jo opredelili v spremembah in dopolnitvah statuta občine Ljubljana-Šiška.

Zaradi mnogih sprememb in zaradi lažje uporabe odloka pri nadaljnjem delu skupščine in njenih delovnih teles v tretjem mandatnem obdobju smo pripravili čistopis celotnega odloka namesto sprememb in dopolnitev dosedanjega akta.

Glede na to, da gre le za usklajitev dosedanjega odloka z novosprejetimi akti, predlagamo skupščini občine Ljubljana-Šiška, da odlok sprejme po enofaznem postopku.

**Statutarna komisija**

### Predlog

Na podlagi 198. člena statuta občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 2/78 in 31/81) in na podlagi 8. člena Odloka o priznanjih občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 10/81) je skupščina občine Ljubljana-Šiška na ..... skupni seji dne ..... sprejela

## PRAVILNIK

### o merilih in postopku za podeljevanje priznanj občine Ljubljana-Šiška

#### 1. člen

Priznanja občine Ljubljana-Šiška podeljuje skupščina občine vsako leto ob občinskem prazniku 22. juniju.

#### 2. člen

Kandidate za priznanja (organizacije združenega dela, krajevne skupnosti, samoupravne interesne skupnosti, upravne organe, družbenopolitične organizacije, družbene organizacije, društva in posameznike) lahko predlagajo organizacije združenega dela, družbenopolitične in družbene organizacije, samoupravne interesne skupnosti, krajevne skupnosti, društva, združenja ter občani občine Ljubljana-Šiška.

Predlog za podelitev priznanja mora vsebovati poleg podatkov o kandidatu tudi podrobno utemeljitev z dokaznim gradivom. Predloge je treba poslati žiriji skupščine občine Ljubljana-Šiška do 20. aprila.

#### 3. člen

Razpis za priznanja objavi žirija vsako leto v občinskem glasilu ali drugih sredstvih javnega obveščanja do 20. marca. Z razpisom so objavljeni:

- temeljna načela o podeljevanju priznanj,
- podatki, ki jih mora vsebovati predlog za podelitev priznanj,
- kdo je lahko predlagatelj,
- rok, do katerega morajo biti poslani predlogi.

#### 4. člen

Priznanja se podeljujejo zlasti:

##### 1. Na področju gospodarstva

- za posebne uspehe pri uveljavljanju in razvijanju samoupravljanja v gospodarskih organizacijah,
- za posebne uspehe pri razvijanju in uveljavljanju dohodkovnih odnosov,
- za posebne uspehe pri razvijanju produktivnosti in gospodarjenja v organizacijah združenega dela,
- za posebne uspehe na področju kmetijstva in gozdarstva,
- za posebne uspehe pri razvijanju tehnologije,
- za posebne uspehe pri uvajanju sodobnih metod znanstvenih, organizacijskih in tehničnih dosežkov,
- za posebne uspehe pri vključevanju v mednarodno delitev dela.

##### 2. Na področju družbenih dejavnosti

- za posebne uspehe pri uveljavljanju in razvijanju samoupravljanja v OZD družbenih dejavnosti,
- za posebne uspehe pri uveljavljanju in razvijanju svobodne menjave dela,
- za posebne uspehe pri usposabljanju kadrov,
- za strokovne dosežke pri analitično-raziskovalnem delu, ki ima poseben pomen za razvoj posameznih družbenih dejavnosti,
- za posebne uspehe pri razvijanju splošnega strokovnega in dopolnilnega izobraževanja mladine in odraslih,
- za stvaritve na likovnem, knjižnem, publicističnem, gledališkem, filmskem in glasbenem področju ter za dosežke drugih za kulturni razvoj posebej zaslužnih delavcev, zavodov in organizacij, pri čemer so upoštevani javna ocena, idejnost in pomembnost za kulturno življenje,
- za načrtovanje in oblikovanje arhitektonske podobe krajev, naselij, sosesk ter občine kot celote in za pomembne prispevke k urbanističnemu razvoju,
- za športne organizacije in športne delavce, ki so dosegli izredne uspehe na področju organizacije in razvoja množične telesne kulture in tehnične vzgoje,
- za športnike, ki so dosegli vrhunske rezultate,
- za organizacije in posameznike, ki so dosegli izredne uspehe v strokovnem in vzgojnem delu s posamezniki in ekipami in pri publicističnem in raziskovalnem delu, ki ima poseben pomen za razvoj telesne kulture in vzgoje,
- za posebne uspehe pri izvajanju preventivnih in kurativnih dejavnosti ter pri organizaciji in vodenju strokovnih dejavnosti,
- za posebne uspehe trajnejšega pomena pri razvijanju in izpopolnjevanju socialnega dela.

##### 3. Na področju inventivne dejavnosti

- za posebne uspehe proizvodnih delavcev, ki so s svojimi inovacijami omogočili prehod od uporabe uvoženih na uporabo domačih surovin, zmanjšali tehnološko odvisnost od tujine, skrajšali izdelovalni čas ali uporabo energije po izdelku, dvignili kvaliteto izdelkov in s tem omogočili njihov izvoz,
- za posebne dosežke poklicnih raziskovalcev, katerih inovacije so tehnološko realizirane in so pomembno prispevale h gospodarskemu razvoju in stabilizacijskim prizadevanjem naše družbe,
- za delovne organizacije, ki:
  - so z izvirnimi ukrepi pospešile množično inventivno dejavnost,
  - so izvozile tehnologijo, temelječo na lastnem znanju in razvoju,
- za posebne uspehe pri uvajanju novih oblik in metod dela na področju družbenih dejavnosti ter njihove uporabe v praksi.

##### 4. Področje ljudske obrambe, varnosti in družbene samozaščite

- za posebne uspehe pri organiziranju splošne ljudske obrambe, organiziranju in usposabljanju organizacij in skupin na področju civilne zaščite ter organiziranju in razvijanju zavesti občanov na področju družbene samozaščite,
- za izredno požrtvovalnost pri reševanju življenj in družbenega premoženja.

##### 5. Na področju uveljavljanja političnega sistema socialističnega samoupravljanja

— za uveljavljanje ustavnih načel na področju delegatskih odnosov v temeljnih, splošnih in drugih delegacijah,

— za negovanje in razvijanje revolucionarnih tradicij NOV,

— za uveljavljanje sodobnih metod znanstvenih, organizacijskih in tehniških dosežkov na področju delovanja upravnih organov,

— za dosežene vidne uspehe na področju samoupravljanja in organiziranosti v temeljnih skupnostih,

— za izredno prizadevnost in vidne uspehe pri organizacijskem delu v družbenopolitičnih organizacijah, samoupravnih interesnih skupnostih, strokovnih društvih in združenjih.

##### 5. člen

Žirija sprejema predloge za priznanja vključno do 20. aprila (datum poštnega žiga). Pozneje prispelih predlogov žirija ne bo upoštevala in obravnavala.

##### 6. člen

Predlagatelji iz 2. člena tega pravilnika morajo predloge izčrpno obrazložiti in ustrezno dokumentirati v skladu z merili za podelitev priznanja, ki jih določa 4. člen tega pravilnika. Če žirija ugotovi, da sta obrazložitev oziroma dokumentacija nepopolni, zahteva od predlagatelja, da dopolni obrazložitev in dokumentacijo. Pri tem žirija določi tudi primeren rok predlagatelju, ki mora biti usklajen s potrebami dela žirije oziroma komisije in zahtevanimi dopolnitvami obrazložitve oziroma dokaznega gradiva. Če predlagatelj v roku, ki ga je določila žirija oziroma komisija, ne dopolni obrazložitve, žirija predlog ne upošteva in ga ne obravnava v nadaljnjem postopku. O tem svojem sklepu obvesti predlagatelja.

##### 7. člen

Če žirija v nadaljnjem postopku ali komisija iz 8. člena tega pravilnika ugotovi, da so za odločitev o podelitvi priznanja potrebna še dodatna pojasnila, obrazložitve ali dokazila o dosežkih kandidatov, zahteva le-te od: predlagatelja, drugih organov oziroma organizacij ali kandidata samega. Rok za zbiranje dodatnega gradiva se določi za vsak primer posebej.

##### 8. člen

Žirija dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik žirije. Seja žirije je sklepčna, če je navzočih več kot polovica članov. Žirija imenuje na predlog OK SZDL Ljubljana-Šiška za posamezno področje 5-člansko strokovno komisijo za proučevanje predlogov za občinska priznanja. Žirija in strokovne komisije imajo tajnika.

Tajnika imenuje vodja skupne strokovne službe.

Člani žirije in strokovnih komisij ne morejo biti nagrajeni. V primeru, da je član žirije oziroma strokovne komisije predlagan za priznanje, mu preneha članstvo v žiriji oziroma strokovni komisiji. Namesto njega se na predlog OK SZDL imenuje novi član žirije oziroma strokovne komisije.

##### 9. člen

Žirija pregleda prispele predloge in jih do 10. maja posreduje ustreznim strokovnim komisijam.

Strokovne komisije proučijo predloge in predloženo dokumentacijo ter po potrebi zahtevajo od predlagatelja dodatne podatke in pojasnila. Na podlagi tega pripravijo predloge kandidatov za priznanja z ustreznim strokovno utemeljitvijo. Strokovne komisije morajo izdelati predloge in jih izročiti žiriji do 30. maja.

Žirija odloča na podlagi predlogov strokovnih komisij. Sklepe sprejema žirija z večino glasov članov žirije.

##### 10. člen

Ocenjevanje posameznih predlogov za podelitev priznanj je zaupne narave. Do dokončnega sklepa o podelitvi priznanj za posamezno leto žirija oziroma komisija ne daje nikomur obvestil o svojem delu, razen v primeru, ko zaradi nepopolnega dokaznega gradiva preneha obravnavati posamezni predlog.

##### 11. člen

Obrazložitev predlogov za podelitev priznanj ter sklepi žirije o podelitvi priznanj morajo temeljiti na uradnih do-

kazilih predlagatelja in dodatno pridobljenih podatkih, ki jih določata 6. in 7. člen tega pravilnika.

##### 12. člen

Žirija in strokovne komisije vodijo o svojih sejah zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in datum seje,
- poimenski pregled navzočih članov,
- dnevni red
- in vse obravnavane predloge in sklepe.

##### 13. člen

Strokovno in administrativno-tehnično delo v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja tajnik žirije.

Tajnik žirije pripravlja ustrezno gradivo za seje, skrbi za izvajanje sklepov žirije in opravlja druge organizacijske naloge po nalogu predsednika žirije.

##### 14. člen

Sklep o podelitvi priznanj z obrazložitvami sporoči predsednik žirije vodji skupne strokovne službe vsaj 8 dni pred slavnostno sejo občinske skupščine, na kateri bodo podeljena priznanja.

##### 15. člen

O predlogih za priznanja, ki jih žirija ni sprejela, se obvesti predlagatelja brez obrazložitve.

#### Končna določba

##### 16. člen

Ko začne veljati ta pravilnik, neha veljati pravilnik, ki ga je sprejela skupščina občine Ljubljana-Šiška dne 24. 2. 1976. Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan, ko ga sprejme skupščina občine.

**Predsednik skupščine občine  
Ljubljana-Šiška  
Franc Dejak, l. r.**

#### Obrazložitev:

Predlog Pravilnika o merilih in postopku za podeljevanje priznanj občine Ljubljana-Šiška je pripravljen ob upoštevanju pripomb in mnenj, ki so jih dali delegati vseh treh skupščinskih zborov ob obravnavi osnutka dne 15. maja 1981. Pravilnik je tudi usklajen s spremembami in dopolnitvami statuta občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 31/81) in z odlokom o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in skupne strokovne službe občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 31/81).

**Izvršni svet**

Izhaja od leta 1964 namesto Občinskih razgledov, ki jih je leta 1961 začel izdajati občinski odbor SZDL Ljubljana-Šiška. Naslov: »Javna tribuna«, Ljubljana, Trg prekomorskih brigad 1, soba 405 — Gradivo pripravil za tisk: Sekretariat skupščine občine Ljubljana-Šiška — Tisk: Tiskarna Slovenija, Ljubljana — Po mnenju sekretariata za informacije izvršnega sveta SRS št. 421/1/72 z dne 7. II. 1974 je Javna tribuna oproščena prometnega davka.