

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 5

Maribor, petek 27.1.2023

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XIX

## OBČINA BLED

### 64. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda »Visoka šola za hotelirstvo in turizem Bled«

Na podlagi, prvega odstavka 9. in 11. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22- ZUPŠ-1 in 100/2022 - ZSZUN), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/2006-ZJZP), 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09-UPB, 87/12 in UGSO, št. 30/17) je Občinski svet Občine Bled na 1. izredni seji dne 24.1.2023 sprejel

## ODLOK

### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI SAMOSTOJNEGA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA »VISOKA ŠOLA ZA HOTELIRSTVO IN TURIZEM BLEDE«

#### 1. člen

Spremenita se 1. in 2. odstavek 2. člena Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda »Visoka šola za hotelirstvo in turizem Bled« (Uradni list RS, št. 33/2010, 21/11; v nadaljevanju Odlok), tako da se po novem glasita:

»(1) Ime visokošolskega zavoda: Visoka šola za management Bled.

(2) Skrajšano ime visokošolskega zavoda: VM Bled.«

#### 2. člen

Spremenijo se 1., 3. in 4. odstavek 6. člena Odloka, ki se po novem glasijo:

»(1) Dejavnosti visokošolskega zavoda v skladu s standardno kvalifikacijo so naslednje:

- |         |                                    |
|---------|------------------------------------|
| C18.110 | Tiskanje časopisov                 |
| C18.120 | Drugo tiskanje                     |
| C18.130 | Priprava za tisk in objavo         |
| C18.140 | Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti |

- |         |  |
|---------|--|
| C18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa   |
| I55.100 | Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov                                |
| I55.209 | Druge nastanitve za krajši čas   |
| I56.101 | Restavracije in gostilne   |
| I56.102 | Okrepčevalnice in podobni obrati   |
| I56.103 | Slaščičarne in kavarne   |
| I56.104 | Začasni gostinski obrati   |
| I56.210 | Priložnostna priprava in dostava jedi  |
| I56.290 | Druga oskrba z jedmi   |
| I56.300 | Strežba pijač  |
| J58.110 | Izdajanje knjig  |
| J58.120 | Izdajanje imenikov in adresarjev   |
| J58.130 | Izdajanje časopisov  |
| J58.140 | Izdajanje revij in druge periodike   |
| J58.190 | Drugo založništvo  |
| J59.110 | Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj                               |
| J59.130 | Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj                             |
| J59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij                                 |
| J62.010 | Računalniško programiranje   |
| J62.030 | Upravljanje računalniških naprav in sistemov                                       |
| J62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| J63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti                                     |
| J63.120 | Obratovanje spletnih portalov  |
| M72.190 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije |
| M72.200 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike         |
| M73.200 | Raziskovanje trga in javnega mnenja  |
| M74.300 | Prevajanje in tolmačenje   |
| M74.900 | Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti                               |
| N79.110 | Dejavnost potovalnih agencij   |
| N79.120 | Dejavnost organizatorjev potovanj  |
| N79.900 | Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti                               |

Izdajatelj:

Inštitut za lokalno samoupravo, javne službe in javno-zasebno partnerstvo Maribor  
Smetanova ulica 30, 2000 Maribor

T: 02 250 04 58 | F: 02 250 04 59 | M: 031 68 77 88 | E: info@lex-localis.info | www.lex-localis.info

Odgovorni urednik: dr. Boštjan Brezovnik

N82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
P85.422	Visokošolsko izobraževanje
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R91.011	Dejavnost knjižnic

(3) Študijska področja, razvrščena v skladu s klasifikacijo Klasius-P-16 so:

101	Gostinstvo in turizem, šport, osebne storitve
0413	Poslovanje in upravljanje, menedžment
0721	Živilska tehnologija.

(4) Dodatna študijska področja na visoki šoli, razvrščena v skladu s klasifikacijo Klasius-P-16, določi s sklepom senat.«

### 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine.

Številka: 032-6/2023-8

Datum: 24.1. 2023

Občina Bled  
Anton Mežan, župan

## OBČINA BRDA

### 65. Sklep o določitvi cene grobnine za enojni grob

Na podlagi 34. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 - ZDeb), tretjega odstavka 56. člena Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Brda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 14/2021) ter 18. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin št. 26/2017 in 16/2018), je Občinski svet Občine Brda na 2. redni seji dne 24. 1. 2023 sprejel

### SKLEP

#### O DOLOČITVI CENE GROBNINE ZA ENOJNI GROB

### 1. člen

Enoletna grobnina za enojni grob na pokopališčih v Občini Brda za leto 2023 znaša 15,50 EUR brez DDV.

Cene grobnin za ostale vrste grobov se določijo glede na razmerje določeno v sklepu št. 3546-01/2022-02 z dne 15. 2. 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2022).

### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja za leto 2023.

Številka: 3546-01/2023-02

Datum: 24. 1. 2023

Občina Brda  
Franc Mužič, župan

## OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM

### 66. Odlok o proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOPA IN 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 IN 195/20 – odl.US) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/2016), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 3. seji, dne, 25.1.2023 sprejel

## ODLOK O PRORAČUNU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2023

### 1. Splošna določba

#### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Cerklje na Gorenjskem za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

### 2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

#### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Predlog proračuna 2023		
<b>A.</b>	<b>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
	Skupina/podskupina kontov	v EUR
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>12.183.392</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	11.180.691
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>8.147.941</b>
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.614.997
	703 Davki na premoženje	2.282.840
	704 Domači davki na blago in storitve	240.104
	706 Drugi davki in prispevki	10.000
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>3.032.750</b>
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.221.100
	711 Takse in pristojbine	20.000
	712 Denarne kazni	170.500

	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.551.150
72	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>65.200</b>
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	65.200
73	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0</b>
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>937.501</b>
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	456.384
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	481.117
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>19.381.522</b>
40	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>3.312.516</b>
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	630.874
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	84.200
	402 Izdatki za blago in storitve	2.528.842
	409 Rezerve	68.600
41	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>3.225.638</b>
	410 Subvencije	155.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.958.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	409.370
	413 Drugi tekoči domači transferi	702.668
42	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>12.157.065</b>
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.157.065
43	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>686.303</b>
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	458.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	228.303
	<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</b>	
	<b>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>-7.198.130</b>
<b>B.</b>	<b>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
	<b>Skupina/Podskupina kontov</b>	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	217.620
75	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>217.620</b>
	751 Prodaja kapitalskih deležev	217.620
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	217.620
<b>C.</b>	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	
	<b>Skupina/Podskupina kontov</b>	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	206.490
50	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>206.490</b>
	500 Domače zadolževanje	206.490
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>0</b>
	550 Odplačila domačega dolga	0
	<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-6.774.020</b>
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	206.490
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII.-VIII.-IX.)	7.198.130
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	6.774.020

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na pod konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – pod kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - pod konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so:

- donacije,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- požarna taksa,
- turistična taksa,
- prihodki iz naslova komunalnih prispevkov,

- okolijska dejavej za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna in javnih agencij za investicije.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prihodek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se za višino vplačanega namenskega prihodka lahko poveča obseg teh izdatkov in višina proračuna.

#### **5. člen (prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan.

Neposredni uporabnik lahko o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma.

Neposredni uporabnik lahko prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 10 odstotkov podprograma tega neposrednega uporabnika, in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje in zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 5 odstotkov glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem proračunu.

Ne glede na tretji in četrti odstavek tega člena lahko neposredni uporabnik odloča o prerazporeditvah pravic porabe na plačne konte do višine 2 odstotkov sprejetega proračuna na plačnih kontih s kontov iz podskupine kontov »Izdatki za blago in storitve«.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

#### **6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

#### **7. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov za največ 20 %. V primeru premalo planiranih sredstev za tekoče leto, ta sredstva lahko črpa iz tekoče proračunske rezerve. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### **8. člen (proračunski skladi)**

Proračunski skladi so;

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF .
  2. podračun stanovanjskega sklada
- Občina oblikuje proračunske rezerve iz prve točke v zakonski višini največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Proračunske rezerve:

- za stanovanjski sklad se v letu 2023 oblikuje v višini 513 €,
- za naravne nesreče se v letu 2023 oblikuje v višini 18.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.500,00 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### **9. člen (splošna proračunska rezervacija)**

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan.

#### **10. člen (pooblastila županu)**

S tem odlokom občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem pooblašča župana, da potrdi investicijsko dokumentacijo za projekte, pripravljene na podlagi določil Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)

### **4. Posebnosti ravnanja s stvarnim premoženjem**

#### **11. člen (odpis dolga)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000 €.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **12. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Občina Cerklje na Gorenjskem se lahko dolgoročno zadolži do višine 206.490 €.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Cerklje na Gorenjskem, v letu 2023 ne sme preseči 100.000,00 €. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh poroštev skupaj.

Pogoj za porošstvo pravnim osebam javnega sektorja in drugim pravnim osebam, katerih ustanoviteljica je Občina Cerklje na Gorenjskem, je soglasje Občinskega sveta Občine Cerklje na Gorenjskem. Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem pooblašča župana Občine Cerklje na Gorenjskem, da podpiše porošstvo do dovoljene višine.

### **6. Prehodne in končne določbe**

#### **13. člen (začasno financiranje v letu 2024)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerklje na

Gorenjskem v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **14. člen** **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2023 dalje. Splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov se objavijo na spletni strani občine.

Številka: 410-16/2022-62

Datum: 25.1.2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

### **67. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem – spremembe št. 22 – tehnični popravek**

Na podlagi 125. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 - ZUreP-3) ter 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/16, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/21) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 3. redni seji dne 25. 1. 2023 sprejel

#### **ODLOK** **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O** **OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE** **CERKLJE NA GORENJSKEM – SPREMEMBE ŠT. 22 –** **TEHNIČNI POPRAVEK**

##### **I. Uvodne določbe**

###### **1. člen**

S tem odlokom se po kratkem postopku skladno s 125. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 - ZUreP-3) spreminja in dopolnjuje Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14, Ur. l. RS, št. 62/16, Uradni vestnik slovenskih občin, št. 11/17, 48/17, 23/18, 32/18, 3/19, 42/19 – avt. razl., 51/19 - avt. razl., 4/20 – avt. razl., 6/21, 30/21 – avt. razl., 51/21 – avt. razl. in 24/22) (v nadaljnjem besedilu: Odlok). Strokovna gradiva za te spremembe in dopolnitve Odloka je v decembru 2022 izdelalo podjetje UB urbanistični biro, družba za urejanje okolja, d.o.o., Kolodvorska ulica 2, 1240 Kamnik, pod številko projekta: 06/2022.

Ta prostorski akt je v prostorskem informacijskem sistemu objavljen pod identifikacijsko številko: 3336.

##### **II. Spremembe in dopolnitve odloka**

###### **2. člen**

V 70. členu, v točki (10.2.6.) Odloka se za besedo »registrirano« doda beseda »dediščino«.

###### **3. člen**

V osmem odstavku 76. člena se črta beseda »emisiji« in zadnja beseda stavka se spremeni tako, da se glasi: »hrupu«.

###### **4. člen**

V 129. členu, v točki 3.2., podpoglavja »3. PIP glede

velikosti:« se doda četrta alineja, ki se glasi:

»- AŽ56: C2.7, dozidave ne smejo biti višje od osnovne stavbe.«.

V točki 4.1., podpoglavja »4. PIP glede oblikovanja:« se doda četrta alineja, ki se glasi:

»- AŽ56: D1.8.«.

###### **5. člen**

V 134. členu, točki 1.1. podpoglavja »1. PIP glede namembnosti in vrste posegov v prostor:«, pod-podtočka (a3) se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:

»- začasni objekti, namenjeni prireditvam ali sezonski ponudbi, ki se lahko postavijo samo za namen in čas prireditve ali med sezono pod pogoji kot jih opredeljujejo predpisi, ki urejajo področje graditve objektov,«.

V točki 1.1. podpoglavja »1. PIP glede namembnosti in vrste posegov v prostor:«, pod-podtočka (b3) se osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»- začasni objekti, namenjeni prireditvam ali sezonski ponudbi, ki se lahko postavijo samo za namen in čas prireditve ali med sezono pod pogoji kot jih opredeljujejo predpisi, ki urejajo področje graditve objektov,«.

###### **6. člen**

V 196.a členu, točki 1.1. podpoglavja »1. PIP glede namembnosti in vrste posegov v prostor:«, pod-podtočka (c) se osma alineja spremeni tako, da se glasi:

»- začasni objekti, namenjeni prireditvam ali sezonski ponudbi, ki se lahko postavijo samo za namen in čas prireditve ali med sezono pod pogoji kot jih opredeljujejo predpisi, ki urejajo področje graditve objektov.«.

###### **7. člen**

V 268.a členu, se točka 9.1., podpoglavja »9. PIP glede zagotavljanja nadomestnih kmetijskih zemljišč:« spremeni tako, da se glasi:

»9.1. Nadomestna kmetijska zemljišča za predlagani poseg se bo vzpostavilo v podEUP RV6/4, RV6/5 in RV6/6.«.

##### **III. Končne določbe**

###### **8. člen**

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem - spremembe št. 22 je na vpogled zainteresirani javnosti pri pristojni službi Občine Cerklje na Gorenjskem, na spletni strani Občine Cerklje na Gorenjskem, ter v prostorskem informacijskem sistemu.

###### **9. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-06/2022-14

Datum: 25. 1. 2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

### **68. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023**

Na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 78/18) in 88. členom Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 7/16 in Uradno glasilo slovenskih občin št.

16/21) je občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 3. redni seji dne 25. 1. 2023 sprejel

**NAČRT RAVNANJA  
Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM  
OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM  
ZA LETO 2023**

**1. poglavje  
SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen  
(uvodno določilo)**

Za zagotovitev sredstev v proračunu za leto 2023 se s tem aktom določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023.

Načrt ravnanj z nepremičnim premoženjem iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja,
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem in
- načrt najema nepremičnega premoženja.

**2. poglavje  
NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA  
PREMOŽENJA**

**2. člen**

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Cerklje na Gorenjskem se načrtuje v vrednosti 300.000 EUR.

**3. člen  
(kategorizacija cest)**

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja vključuje odkup zemljišč, po katerih v naravi že potekajo kategorizirane občinske ceste (lokalne ceste, zbirne mestne ceste, mestne ceste in javne poti) po Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/2021) in odkup zemljišč za širitev navedenih obstoječih cest.

**4. člen  
(pridobivanje zemljišč v skladu s premoženjsko  
bilanco)**

Občina Cerklje na Gorenjskem nadaljuje z reševanjem urejanja prepisov na podlagi Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko pravnih razmerij v zvezi z delitvijo premoženja bivše Občine Kranj na dan 31. 12. 1994.

**5. člen  
(pridobivanje zemljišč preko Republike Slovenije)**

Občina Cerklje na Gorenjskem skupaj z Republiko Slovenijo oz. upravljalci Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS, Direkcijo RS za vode in Direkcijo RS za infrastrukturo ureja zemljiškoknjižna stanja z dejanskim in rešuje prepise zemljišč na podlagi Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22 in 140/22 – ZSDH-1A).

**6. člen  
(pridobivanje zemljišč iz javnega dobra)**

Občina Cerklje na Gorenjskem pridobiva zemljišča z izvezom iz javnega dobra, in sicer zemljišča, ki ležijo na območju Občine Cerklje na Gorenjskem.

**7. člen  
(razglasitev zemljišč za grajeno javno dobro lokalnega  
pomena)**

Občina Cerklje na Gorenjskem zemljišča, ki ležijo v kategoriziranih občinskih cestah, in so last Občine Cerklje

na Gorenjskem, razglasi za grajeno javno dobro lokalnega pomena.

**8. člen  
(pridobivanje nepremičnin iz drugih virov)**

Za realizacijo projektov, ki so navedeni v proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023 ter projektov, ki so vključeni v Načrt razvojnih programov pri proračunu Občina Cerklje na Gorenjskem pridobiva občina zemljišča ali druge stvarne pravice. V kolikor določenih zemljišč ni mogoče odkupiti za realizacijo projekta, je mogoče v takih primerih od lastnika zemljišča pridobiti izvedeno pravico ali pravno dejstvo (služnost, stavbna pravica in drugo) ter se lahko lastniku zemljišča izplača tudi odškodnina.

V letu 2023 se planira tudi nakup zemljišča parc. št. 6711/1 k.o. 2110 Grad.

**3. poglavje  
NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM  
PREMOŽENJEM  
V LASTI OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM**

**9. člen  
(Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem)**

Občina Cerklje na Gorenjskem ugotavlja, da stvarnega premoženja navedenega v tem členu, ne potrebuje za svoje lastne potrebe, zato ga lahko odproda.

Proda se naslednje nepremično stvarno premoženje, katerega upravljavka je Občine Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem:

**K.O. 2118 – CERKLJE**

1. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 334/14, površina m<sup>2</sup>, delež 182/542.  
Posplošena vrednost: 207,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence.  
Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
2. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 334/15, površina 14 m<sup>2</sup>, delež 182/542.  
Posplošena vrednost: 126,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence.  
Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
3. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 334/16, površina 10 m<sup>2</sup>, delež 182/542.  
Posplošena vrednost: 90,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence.  
Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
4. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 336/14, površina 597 m<sup>2</sup>.  
Ocenjena vrednost: 74.207,10 EUR.
5. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 398/9, površina 56 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
6. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 464, površina 313 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 2.817,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

7. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1261, površina 5625 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 10.091,25 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
8. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1325/6, površina 27 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 243,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
9. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/7, površina 103 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 184,78 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
10. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/8, površina 91 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 819,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
11. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/9, površina 81 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 729,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
12. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1383/9, površina 9 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
13. Zemljišče: katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1383/10, površina 63 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
14. Posamezni del stavbe: katastrska občina 2118 CERKLJE stavba 397 del stavbe 1, naslov: Trg Davorina Jenka 3, 4207 Cerklje na Gorenjskem, površina 85,4 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
15. Posamezni del stavbe: katastrska občina 2118 CERKLJE stavba 397 del stavbe 2, naslov: Trg Davorina Jenka 3, 4207 Cerklje na Gorenjskem, površina 45,5 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
16. Posamezni del stavbe: katastrska občina 2118 CERKLJE stavba 397 del stavbe 3, naslov: Trg Davorina Jenka 3, 4207 Cerklje na Gorenjskem, površina 43,1 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

17. Posamezni del stavbe: katastrska občina 2118 CERKLJE stavba 397 del stavbe 4, naslov: Trg Davorina Jenka 3, 4207 Cerklje na Gorenjskem, površina 161,4 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2109 – ČEŠNJEVEK

18. Zemljišče: katastrska občina 2109 ČEŠNJEVEK parcela 277, površina 5578 m<sup>2</sup>.  
Ocenjena vrednost: 31.906,16 EUR.
19. Zemljišče: katastrska občina 2109 ČEŠNJEVEK parcela 446/5, površina 50 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
20. Zemljišče: katastrska občina 2109 ČEŠNJEVEK parcela 445/3, površina 12 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 108,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
21. Zemljišče: katastrska občina 2109 ČEŠNJEVEK parcela 445/4, površina 57 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 513,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
22. Zemljišče: katastrska občina 2109 ČEŠNJEVEK parcela 445/5, površina 115 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.035,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2110 – GRAD

23. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 37/10, površina 16 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 28,70 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
24. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 37/10, površina 16 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 28,70 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
25. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 37/10, površina 16 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 28,70 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
26. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 671/69, površina 61 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
27. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 671/70, površina 22 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

28. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 671/71, površina 28 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

29. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 671/72, površina 49 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

30. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 671/73, površina 37 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

31. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 672/21, površina 31 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

32. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 672/25, površina 6 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

33. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 672/24, površina 31 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

34. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 760/10, površina 28 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 252,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

35. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 974/40, površina 14 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 33,49 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

36. Zemljišče: katastrska občina 2110 GRAD parcela 974/42, površina 196 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 703,25 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### **K.O. 2115 – LAHOVČE**

37. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1164/11, površina 102 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 918,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

38. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1164/12, površina 58 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 522,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

39. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1164/13, površina 58 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 522,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

40. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1164/14, površina 40 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 360,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

41. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1165/4, površina 89 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 801,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

42. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1223/11, površina 15 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 135,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

43. Zemljišče: katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1223/12, površina 9 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 81,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### **K.O. 2111 – PŠATA**

44. Zemljišče: katastrska občina 2111 PŠATA parcela 350/2, površina 90 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 293,71 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

45. Zemljišče: katastrska občina 2111 PŠATA parcela 355/2, površina 221 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 810,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### **K.O. 2116 – SPODNJI BRNIK**

46. Zemljišče: katastrska občina 2116 SPODNJI BRNIK 512/15, površina 68 m<sup>2</sup>.

Ocenjena vrednost: 4.195,60 EUR.

47. Zemljišče: katastrska občina 2116 SPODNJI BRNIK parcela 1079/52, površina 85 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 765,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

48. Zemljišče: katastrska občina 2116 SPODNJI BRNIK parcela 1079/61, površina 128 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.152,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina



Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2079 – ŠENTURŠKA GORA

49. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 7, površina 342 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 342,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
50. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 553/3, površina 105 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 630,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
51. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 929/1, površina 342 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 120,96 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
52. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 929/2, površina 973 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.397,80 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
53. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/83, površina 1008 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 10.872,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
54. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/164, površina 105 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 630,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
55. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/182, površina 291 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.746,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
56. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/187, površina 13 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 78,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
57. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/165, površina 80 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 480,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
58. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/188, površina 16 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: ni določena, ker jo pristojen organ za geodetske evidence ni določil. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
59. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/189, površina 22 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 132,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
60. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1036/191, površina 493 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 2.958,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
61. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1830/2, površina 315 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 226,80 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
62. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1841/5, površina 323 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.886,84 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
63. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/1, površina 1922 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.404,84 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
64. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/2, površina 160 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 125,76 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
65. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/3, površina 219 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 172,13 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
66. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/4, površina 334 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 332,18 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
67. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/6, površina 320 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1.920,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
68. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1848/7, površina 349 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 290,23 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
69. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/1, površina 21 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 290,23 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
70. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/2, površina 3 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 290,23 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
71. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/3, površina 35 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 290,23 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina

Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

72. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1859/2, površina 195 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 140,40 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

73. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1867/7, površina 181 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.066,89 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

74. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1883/2, površina 180 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

75. Zemljišče: katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1883/5, površina 334 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2080 – ŠTEFANJA GORA

76. Zemljišče: katastrska občina 2080 ŠTEFANJA GORA parcela 470, površina 8880 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 8.916,94 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

77. Zemljišče: katastrska občina 2080 ŠTEFANJA GORA parcela 540/14, površina 63 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 45,36 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

78. Zemljišče: katastrska občina 2080 ŠTEFANJA GORA parcela 525/3, površina 63 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 45,36 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2108 – VELESOVO

79. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 602/5, površina 92 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 828,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

80. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 602/6, površina 299 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 2.691,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

81. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 602/7, površina 63 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 567,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

82. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 627/1, površina 459 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.646,89 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

83. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 628, površina 3477 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 12.475,48 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

84. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 629/2, površina 265 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 475,41 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

85. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 629/5, površina 293 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 525,64 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

86. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 671/6, površina 403 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 3.627,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

87. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1742/5, površina 103 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 152,54 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

88. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1780/3, površina 131 m<sup>2</sup>.

Ocenjena vrednost: 5.895,00 EUR

89. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1781/4, površina 535 m<sup>2</sup>.

Ocenjena vrednost: 9.095,00 EUR

90. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1783/2, površina 10 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 90,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

91. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1783/3, površina 21 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 189,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

92. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1791/10, površina 78 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 702,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

93. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1791/11, površina 102 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 60,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

94. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1791/12, površina 28 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 252,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina

Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

95. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1800/4, površina 175 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 994,92 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

96. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1800/14, površina 52 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 93,29 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

97. Zemljišče: katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1801/1, površina 249 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.431,24 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

### K.O. 2113 – ZALOG

98. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 328/11, površina 240 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 2.160,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

99. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 376/2, površina 40 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 71,76 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

100. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 376/3, površina 129 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.161,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

101. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 376/4, površina 193 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.737,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

102. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1084/4, površina 105 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 188,37 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

103. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1084/6, površina 135 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.215,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

104. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1084/7, površina 74 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 666,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

105. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1084/8, površina 32 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 288,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

106. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1086/4, površina 60 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: ni določena, ker pristojen organ za geodetske evidence pripravlja izračun vrednosti zemljišč skladno z novo metodologijo. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

107. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1100/4, površina 56 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 504,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

108. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1103/3, površina 188 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 337,27 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

109. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1110/7, površina 87 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 468,23 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

110. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1110/9, površina 465 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 834,21 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

111. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1112/8, površina 165 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 1.485,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

112. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1112/9, površina 22 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 198,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

113. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1113/4, površina 172 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 308,57 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

114. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1114/4, površina 520 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 2.799,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

115. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/8, površina 36 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 64,58 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

116. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/9, površina 61 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 109,43 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

117. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/10, površina 138 m<sup>2</sup>.

Posplošena vrednost: 247,57 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina

- Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
118. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/12, površina 45 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 80,73 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
119. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/15, površina 83 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 113,02 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
120. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1118/18, površina 67 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 120,20 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
121. Zemljišče: katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1131/5, površina 80 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 104,80 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### K.O. 2117 – ZGORNJI BRNIK

122. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 528/1, površina 450 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 538,20 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
123. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 528/2, površina 160 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 188,70 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
124. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 528/3, površina 80 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 95,68 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
125. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 528/4, površina 6 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 7,18 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
126. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 528/6, površina 537 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 642,25 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
127. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/4, površina 165 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 394,68 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
128. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/8, površina 67 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 598,57 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

129. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/9, površina 44 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 34,32 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
130. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/10, površina 13 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 117,00 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
131. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/12, površina 10 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 47,84 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
132. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 569/13, površina 2 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 9,57 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
133. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1283/4, površina 6 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 10,76 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
134. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1283/5, površina 3 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 5,38 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
135. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1303/2, površina 126 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 226,04 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
136. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1303/3, površina 1 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 1,79 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.
137. Zemljišče: katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1303/4, površina 22 m<sup>2</sup>.  
Posplošena vrednost: 39,47 EUR, ki jo je določil pristojen organ za geodetske evidence. Občina Cerklje na Gorenjskem bo pred sklenitvijo pravnega posla naročila cenitev predmetnega zemljišča.

#### 10. člen

##### (Socialno varstveni zavod Taber)

Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem soglaša, da se lahko nepremičnine, ki so v lasti do 1/1 (do celote) Socialno varstvenega zavoda Taber, bremenijo s hipoteko kot obliko zavarovanja za pridobitev bančne garancije ali kredita pri poslovni banki in bremenijo s stavbno pravico.

#### 4. poglavje

##### IZJEME OD VKLUČITVE V NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

#### 11. člen

Občina Cerklje na Gorenjskem lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi tega načrta, ali ob nepredvidenih

okolščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v tem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.

Skupna vrednost poslov iz prejšnjega odstavka v letu 2023 lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov iz 2. in 3. poglavja tega akta.

O realizaciji pravnega posla iz prvega odstavka tega člena župan poroča na naslednji redni seji občinskega sveta po realizaciji.

## 5. poglavje

### NAČRT NAJEMA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

#### 12. člen

#### (Načrt najema in oddaje nepremičnega premoženja v najem)

Občina Cerklje na Gorenjskem lahko nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje za svojo lastno dejavnost, odda v najem v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in njenimi podzakonskimi akti.

Stanovanja in drugo nepremično premoženje, ki je v tem načrtu predvideno za odprodajo, se lahko v primeru interesa, odda v najem za določen ali nedoločen čas v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in njenimi podzakonskimi akti.

## 6. poglavje

### SPREJEM NAČRTA

#### 13. člen

#### (sprejem Načrta ravnanja)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti.

## 7. poglavje

### KONČNE DOLOČBE

#### 14. člen

#### (sprejem in veljavnost)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2023.

Posamični postopki, ki so bili začeti na podlagi Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2022 se dokončajo v letu 2023.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023 se objavi na spletni strani Občine Cerklje na Gorenjskem.

Številka: 478-0061/2022-03

Datum: 25. 1. 2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

### 69. Sklep o cenah odkupa zemljišč, preko katerih že poteka ali bo potekala komunalna infrastruktura

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 –

ZIUOOPE), 35. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/16 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/21) je občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 3. redni seji dne 25. 1. 2023 sprejel naslednji

## SKLEP

### O CENAH ODKUPA ZEMLJIŠČ, PREKO KATERIH ŽE POTEKA ALI BO POTEKALA KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

#### 1. člen

S tem sklepom se na območju Občine Cerklje na Gorenjskem določa cena za odkup zemljišč, po katerih poteka komunalna infrastruktura (predvsem občinske ceste), ki niso javno dobro ali v lasti občine ter zemljišč, namenjenih ureditvi bodoče komunalne infrastrukture (predvsem širitvi obstoječih občinskih cest in graditvi novih).

#### 2. člen

Odkup zemljišč se izplačuje na podlagi sklenjenih pogodb po sledečih cenah na m<sup>2</sup> zemljišč:

- Zazidano in nezazidano stavbno zemljišče in območja namenske rabe P in O v naseljih 32,00 EUR/m<sup>2</sup>
- Kmetijska zemljišča (K1, K2) in območja namenske rabe P in O izven naselij v nižinskem delu občine 13,00 EUR/m<sup>2</sup>
- Kmetijska zemljišča (K1, K2) in območja namenske rabe P in O izven naselij v višinskem delu občine 10,00 EUR/m<sup>2</sup>
- Gozdna zemljišča 2,50 EUR/m<sup>2</sup>

#### 3. člen

Občina Cerklje na Gorenjskem plača vse stroške, ki nastanejo pri prepisu zemljišč (stroški sestave pogodbe, davek na promet nepremičnin, stroški overitve podpisa, stroški vknjižbe v zemljiško knjigo in drugo).

#### 4. člen

Pred razpolaganjem z nepremičnim premoženjem, katerega posamična vrednost je izkustveno višja ali enaka 20.000 EUR, se opravi cenitev premoženja.

Cenitev se naroči tudi v primeru, če odgovorna oseba za izvedbo postopka po tem sklepu razpolaga s podatki, iz katerih izhaja, da je vrednost m<sup>2</sup> posamičnega zemljišča izkustveno bistveno višja ali nižja od cen, določenih v 2. členu tega sklepa.

#### 5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o cenah odkupa zemljišč, ki je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 4 dne 31. 1. 2020.

#### 6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-61/2022-04

Datum: 25. 1. 2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

## 70. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 6. točke 7. člena in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 7/2016 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/21), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 3. redni seji, dne 25. 1. 2023 sprejel

### SKLEP O DOLOČITVI EKONOMSKIH CEN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV V VRTCIH NA OBMOČJU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM

#### 1. člen

1) Cene vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem znašajo mesečno na otroka, kot sledi:

Program	Ekonomska cena programa v evrih
I. Celodnevni program	
Oddelek za 1. starostno obdobje	591,00 EUR
Kombinirani oddelek	480,00 EUR
Oddelek za 2. starostno obdobje	438,00 EUR

2) Stroški živil

Vrtec	Strošek živil v evrih
vrtec »Murenčki« pri Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem (javni vrtec)	2,10 EUR / dan
Marijin vrtec, Cerklje (zasebni vrtec s koncesijo)	2,10 EUR / dan
Zasebni vrtec, Kepica Mojca d.o.o. (zasebni vrtec s koncesijo)	3,20 EUR / dan

#### 2. člen

Določi se cena zamudne ure za starše, ki ne upoštevajo obratovalnega časa vrtca, in sicer 8,00 EUR na vsako začeto uro.

#### 3. člen

1) Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 3. 2023 dalje.

2) Z dnem pričetka uporabe tega sklepa prenehata veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/21).

Številka: 602-0002/2023-10

Datum: 25. 1. 2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

## 71. Sklep o izvzemu zemljišč iz javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 16. člena Statuta občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/16 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/21) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 3. redni seji dne 25. 1. 2023 sprejel naslednji

### SKLEP O IZVZEMU ZEMLJIŠČ IZ JAVNEGA DOBRA

#### 1.

S tem sklepom se ukine status »javno dobro« na naslednjih nepremičninah:

- katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1325/6 (ID 6633033),
- katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/7 (ID 6507521),
- katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/8 (ID 6507429),
- katastrska občina 2118 CERKLJE parcela 1329/9 (ID 6507430),
- katastrska občina 2115 LAHOVČE parcela 1165/4 (ID 295734),
- katastrska občina 2111 PŠATA parcela 350/2 (ID 1918631),
- katastrska občina 2116 SPODNJI BRNIK parcela 1079/61 (ID 6858574),
- katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/1 (ID 7264052),
- katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/2 (ID 7264053),
- katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1850/3 (ID 7264050),
- katastrska občina 2079 ŠENTURŠKA GORA parcela 1883/5 (ID 7291000),
- katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1780/3 (ID 7245197),
- katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1781/4 (ID 7245191),
- katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1783/2 (ID 1287597),
- katastrska občina 2108 VELESOVO parcela 1783/3 (ID 615494),
- katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1086/4 (ID 7101930),
- katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1112/8 (ID 6102482),
- katastrska občina 2113 ZALOG parcela 1131/5 (ID 5101791),
- katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1283/4 (ID 6264370),
- katastrska občina 2117 ZGORNJI BRNIK parcela 1283/5 (ID 6264369).

#### 2.

Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa pridobi lastninsko pravico: OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, matična številka: 5874670000.

#### 3.

Navedene nepremičnine izgubijo status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po

pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu sodišču v izvršitev.

#### 4.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-102/2022-01  
Datum: 25. 1. 2023

Občina Cerklje na Gorenjskem  
Franc Čebulj l.r., župan

### OBČINA ČRENŠOVCI

#### 72. Sklep o financiranju političnih strank iz sredstev proračuna Občine Črenšovci v mandatnem obdobju 2022 - 2026

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) in 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2020) je Občinski svet Občine Črenšovci na svoji 2. seji, dne 19. 1. 2023 sprejel

#### SKLEP

#### O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK IZ SREDSTEV PRORAČUNA OBČINE ČRENŠOVCI V MANDATNEM OBDOBJU 2022 - 2026

##### 1. člen

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na lokalnih volitvah 20.11.2022 v Občinski svet Občine Črenšovci, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Črenšovci sorazmerno številu glasov, ki jih je posamezna politična stranka dobila na volitvah.

##### 2. člen

Politična stranka pridobi sredstva iz proračuna, če je dobila najmanj 50 % glasov potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

##### 3. člen

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje političnih strank, se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto. Višina zneska za financiranje političnih strank ne sme presežati 0,6 % sredstev (primerna poraba), ki jih ima občina opredeljene po predpisih o financiranju občin in s katerimi občina lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog.

Sredstva se političnim strankam nakazujejo na njihove račune polletno, v mesecu juniju in decembru.

##### 4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank št. 0320-01/2019-26 z dne 16.1.2019.

##### 5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0320-02/2023-28  
Datum: 19. 1. 2023

Občina Črenšovci  
Vera Markoja, županja

#### 73. Sklep o potrditvi mandata članu Občinskega sveta Občine Črenšovci

Na podlagi 30. člena (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US), 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in poročila Občinske volilne komisije Občine Črenšovci, je Občinski svet Občine Črenšovci, na svoji 2. seji, 19. 1. 2023 sprejel

#### SKLEP

#### O POTRDTVIMANDATA ČLANU OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRENŠOVCI

##### I.

Občinski svet Občine Črenšovci potrjuje mandat v Občinskem svetu Občine Črenšovci Gregorju Tkalcu, stanujočemu [REDACTED]

Nadomestnemu članu izteče mandat hkrati z iztekom mandata občinskemu svetu.

##### II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0320-02/2023-10  
Datum: 19. 1. 2023

Občina Črenšovci  
Vera Markoja, županja

#### 74. Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu za leto 2023

Na podlagi 99. in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 57/12, 39/16, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A in 28/19), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2020), je Občinski svet Občine Črenšovci na svoji 2. seji, dne 19. 1. 2023 sprejel

#### SOGLASJE

#### K DOLOČITVI CENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU IN DOLOČITVI SUBVENCIONIRANJA CENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2023

##### 1. člen

Občinski svet Občine Črenšovci soglašaja:

- da ekonomska cena storitve pomoč družini na domu od ponedeljka do sobote znaša 21,77 EUR na uro.
- da ekonomska cena storitve pomoč družini na domu ob nedeljah in praznikih znaša 22,89 EUR na uro.

##### 2. člen

Cena socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, zmanjšana za 62,27 % subvencijo občine za neposredno socialno oskrbo, znaša za uporabnika:

- 7,35 EUR na efektivno uro za delovne dni (od ponedeljka do sobote);
- 7,77 EUR na efektivno uro za nedeljo in praznike.

### 3. člen

Domu starejših Lendava se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

### 4. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 20. 1. 2023.

Številka: 0320-02/2023-19

Datum: 19. 1. 2023

Občina Črenšovci  
Vera Markoja, županja

## OBČINA GORIŠNICA

### 75. Sklep o imenovanju Odbora za javne finance

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### SKLEP

##### 1. člen

V Odbor za javne finance so bili imenovani naslednji člani:  
Denis Kolarič, predsednik  
Matej Munda, član  
Bojan Vozlič, član  
Dušan Janžekovič, član  
Stanislav Vojsk, član

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-1

Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

### 76. Sklep o imenovanju Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### SKLEP

##### 1. člen

V Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili imenovani naslednji člani:  
Evgen Muhič, predsednik  
Bojan Vozlič, član  
Denis Kolarič, član  
Martina Valenko, član

Miran Zelenko, član

### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-2

Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

### 77. Sklep o imenovanju Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### SKLEP

##### 1. člen

V Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe so bili imenovani naslednji člani:

Milko Štrucl, predsednik  
Miran Černesl, član  
Boštjan Kolar, član  
Marko Žiher, član  
Janko Ranfl, član

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-3

Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

### 78. Sklep o imenovanju Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### SKLEP

##### 1. člen

V Odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami so bili imenovani naslednji člani:

Peter Bezjak, predsednik  
Boštjan Kolar, član  
Daniel Munda, član  
Klemen Petek, član  
Blaž Vozlič, član

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-4

Datum: 19.1.2023



Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

št. 109/10, 25/14, 85/16-ZVoz-1 in 10/18 – Zces-1C), 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### 79. Sklep o imenovanju Odbora za kmetijstvo

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

##### SKLEP

###### 1. člen

V Odbor za kmetijstvo so bili imenovani naslednji člani:

Anja Pignar, predsednica  
Daniel Munda, član  
Gregor Visenjak, član  
Matic Leben, član  
Robert Rižnar, član

###### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-5  
Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

#### 80. Sklep o imenovanju Statutarno pravne komisije

Na podlagi 15. in 18. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017), je Občinski svet Občine Gorišnica na 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

##### SKLEP

###### 1. člen

V Statutarno pravno komisijo so bili imenovani naslednji člani:

Matej Munda, predsednik  
Evgen Muhič, član  
Matjaž Firbas, član

###### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-6  
Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

#### 81. Sklep o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS,

##### SKLEP

###### 1. člen

V Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu so bili imenovani naslednji člani:

Gregor Visenjak, predsednik  
Milko Štrucl, član  
Matej Munda, član  
Predstavnik šole, član  
Predstavnik policije, član

###### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-7  
Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

#### 82. Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Gorišnica

Na podlagi 29. člena Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017) je Občinski svet Občine Gorišnica na 1. redni seji, dne 14.12.2022 sprejel

##### SKLEP

###### 1. člen

V Nadzorni odbor Občine Gorišnica so bili imenovani naslednji člani:

Darko Valenko  
Simona Valenko  
Karina Bezjak  
Zoran Vesenjak  
Slavko Visenjak

###### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2023-8  
Datum: 19.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

#### 83. Sklep o imenovanju poveljnika, namestnika poveljnika in članov Štaba civilne zaščite Občine Gorišnica

Na podlagi 81. in 98. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN) (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNOrg in 117/22) ter 44. in 45. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017) izdajam

**SKLEP  
O IMENOVANJU POVELJNIKA, NAMESTNIKA  
POVELJNIKA IN ČLANOV  
ŠTABA CIVILNE ZAŠČITE OBČINE GORIŠNICA**

**I.**

Za poveljnika Štaba civilne zaščite Občine Gorišnica se imenuje:

Janko ERHATIČ, [REDACTED]

Za namestnika poveljnika Štaba civilne zaščite Občine Gorišnica se imenuje:

Franc MEZNARIČ, [REDACTED]

V Štab civilne zaščite Občine Gorišnica se imenujejo še naslednji člani:

Davorin KELENC, [REDACTED]

Simon RANFL, [REDACTED]

Marcel ČEH, [REDACTED]

**II.**

Ta sklep začne veljati s podpisom župana.

**III.**

S podpisom tega sklepa preneha veljati sklep št. 846 – 1/2019, z dne 20.11.2019.

Številka: 007-2/2023

Datum: 23.1.2023

Občina Gorišnica  
Borut Kolar, župan

**OBČINA GORNJI GRAD**

**84. Sklep o imenovanju podžupana Občine Gornji Grad**

Na podlagi 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 27. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 08/16, 6/21 in 14/21-UPB) je župan Občine Gornji Grad sprejel naslednji

**SKLEP**

**O IMENOVANJU PODŽUPANA OBČINE GORNJI GRAD**

**1. člen**

Za podžupana Občine Gornji Grad imenujem člana Občinskega sveta Občine Gornji Grad Letonja Petra.

**2. člen**

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

**3. člen**

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu, ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

**4. člen**

Podžupan na podlagi zakona nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem

glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-1/2023-18

Datum: 19. 01. 2023

Občina Gornji Grad  
Anton Špeh, župan

**85. Letni program kulture v Občini Gornji Grad za leto 2023**

Na podlagi 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št.: 77/07 – ZUJIK-UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb in 105/22 – ZZNŠPP) in 16. člen Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 08/16, 6/21 in 14/21-UPB) je Občinski svet Občine Gornji Grad na svoji 2. redni seji, dne 19. januar 2023 sprejel

**LETNI PROGRAM KULTURE  
V OBČINI GORNJI GRAD  
ZA LETO 2023**

**1. Uvod**

Letni program kulture (v nadaljevanju: LPK) določa javni interes občine na področju zagotavljanja dostopnosti do kulturnih dobrin in izboljšanje pogojev za delovanje kulturnih dejavnosti, spodbujanja kulturne ustvarjalnosti, ohranjanja kulturne dediščine in kulturne identitete, kulturne raznolikosti in skupnega slovenskega prostora. Navedeno se uresničuje z zagotavljanjem organizacijskih, finančnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturnih dejavnosti v občini.

Z zagotavljanjem in izboljšanjem navedenih pogojev bo občina pomagala izvajalcem do uresničitve zastavljenih ciljev v tem LPK.

Cilji, ki jih želimo doseči so:

- dostopnost raznolikih kulturnih dobrin, da to ni pogojeno s socialnim statusom posameznika,
- obstoječa kvaliteta kulturnih dejavnosti in postopna nadgraditev le-te,
- financiranje kulturnih dejavnosti skladno z zakonsko določenimi postopki,
- zagotovljeni prostorski pogoji za izvajanje kulturne dejavnosti,
- zagotovljeni pogoji za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti občanov,
- dvig kulturne ravni in konkurenčnosti ponudbe,
- prepoznavna kulturna dediščina kraja.

Prioritete pri razvojnem načrtovanju kulture v občini za leto 2023 so:

- spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in pluralizem izvajalcev,
- spodbujanje raznolike kulturne dejavnosti,
- varovanje kulturne dediščine,
- dvigovanje bralne kulture in odpravljanje funkcionalne nepismenosti.

Izvajalci LPK so: Osrednja knjižnica Mozirje, Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, kulturna društva, ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost, samostojni kulturni ustvarjalci in druge organizacije, registrirane za izvajanje kulturnih dejavnosti,

lastniki javne infrastrukture na področju kulture in objektov, ki se uporabljajo za kulturne dejavnosti.

## **2. Programi in projekti, ki se bodo v letu 2023 izvajali v javnem interesu**

### **2.1. Knjižnična dejavnost**

Knjižnica, kot kulturna ustanova, je v največji meri namenjena spodbujanju bralne kulture.

Občina, kot soustanoviteljica Osrednje knjižnice Mozirje, bo v letu 2023 sofinancirala:

- nakup knjižničnega gradiva in
- stroške za izvajanje dejavnosti.

V javni interes na področju knjižnične dejavnosti spadajo: večja ponudba knjižničnega gradiva v Osrednji knjižnici Mozirje in enoti Gornji Grad, ponudba informacij in storitev, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja, na informacijsko opismenjevanje, številne dodatne dejavnosti (projekti za odrasle, mlade in najmlajše bralce).

Za večjo dostopnost do knjižničnega gradiva bo knjižnica tudi v letu 2023 omogočala medknjižnično izposojlo in dostop do podatkov o zbirkah iz vseh knjižnic v Sloveniji preko vzajemnega bibliografskega sistema COBISS.

V skladu z 31. členom ZUJIK je podlaga za transfer sredstev iz občinskega proračuna letni program dela zavoda. Knjižnica za izvajanje dejavnosti prejme javna sredstva v skupnem znesku, o katerih, v skladu s svojimi akti, znotraj dejavnosti samostojno razpolaga. Knjižnica prejme tudi javna sredstva za nakup knjižničnega gradiva, ki jih porabi za ta namen. Za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva se odstotne točke na podlagi 53. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) izračunajo glede na število prebivalcev posamezne občine, za sofinanciranje dejavnosti pa se poleg števila prebivalcev posamezne občine upošteva tudi število obiskovalcev iz posamezne občine v krajevni knjižnici. Sredstva za knjižnico prispeva 7 Zgornjesavinjskih občin, od tega Občina Gornji Grad 15,30 delež za nakup knjižničnega gradiva in 12,16 delež za dejavnost in plače.

O medsebojnih obveznostih se Občina Gornji Grad in Osrednja knjižnica Mozirje dogovorita s pogodbo.

Za Osrednjo knjižnico Mozirje je v občinskem proračunu, na proračunski postavki 18031001 zagotovljenih 38.000,00 EUR za dejavnost in plače, za nakup osnovnih sredstev in za nakup knjižničnega gradiva.

### **2.2. Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Mozirje**

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Mozirje, realizira predvsem programe na nivoju Zgornje Savinjske doline. Sredstva pridobiva od republiškega sklada in od občin, katerih območje pokriva.

V letu 2023 se bo sofinancirala dejavnost sklada, glede na priložen letni program sklada za občino Gornji Grad.

V javni interes spadajo naslednje dejavnosti sklada: kulturne vzgoje, povečanja odziva kulturnih ustvarjalcev na letnih srečanjih, prireditvah in revijah, izobraževanja in usklajevanja kulturnih dejavnosti, aktivnega sodelovanja s šolami in spodbujanja sodelovanja otrok in učiteljev v kulturnih programih, vključevanja drugih ponudnikov priložnostnih aktivnosti s spodbujanjem čim večjega

zanimanja za kulturo, organizacijo področja društvene kulture v občini Gornji Grad.

V skladu s 93. členom ZUJIK je podlaga za transfer sredstev iz občinskega proračuna letni program dela sklada in sklenjena pogodba. Javni sklad prejme javna sredstva v skupnem znesku, ki jih v skladu s svojimi akti porabi za dejavnost in pokrivanje stroškov materiala.

O višini sredstev in o medsebojnih obveznostih se Občina Gornji Grad in Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Mozirje dogovorita s pogodbo.

Za financiranje JSKD RS, Območna izpostava Mozirje, je v občinskem proračunu, na proračunski postavki 18035002 zagotovljenih 2.122,00 EUR.

### **2.3. Kulturna dediščina**

#### **2.3.1 Nepremična kulturna dediščina**

Za nepremično kulturno dediščino se v letu 2023 zagotovijo sredstva za obnovo sakralnih objektov, investicije v kulturne objekte in nakup opreme za izvajanje ljubiteljske kulture.

Za sofinanciranje nepremične kulturne dediščine se izvede javni poziv, in sicer:

- Javni poziv za sofinanciranje obnove sakralnih objektov - cerkva,
- Javni poziv za sofinanciranje investicij v kulturne objekte in nakup opreme,
- sofinanciranje deleža investicije za projekt na katedrali sv. Mohorja in Fortunata (projekt je bil izbran na javnem razpisu ministrstva).

Za javni poziv za sofinanciranje obnove sakralnih objektov se na proračunski postavki 18022001 zagotovi 10.000,00 EUR, za javni poziv za sofinanciranje investicij v kulturne objekte in nakup opreme za izvajanje ljubiteljske kulture pa se na proračunski postavki 18035003 zagotovi 3.000,00 EUR. Sredstva v višini 5.000,00 EUR za sofinanciranje projekta na katedrali sv. Mohorja in Fortunata se zagotovijo na proračunski postavki 18022003.

#### **2.3.2 Premična kulturna dediščina**

V javni interes lokalne skupnosti spadajo muzejske zbirke, ki so hranjene v »Štekle« in v stavbi gornjegrajske graščine. Za najemnino objekta - graščina, ki se po najemni pogodbi plačuje Nadškofiji Ljubljana, občina zagotavlja sredstva v občinskem proračunu.

Za premično kulturno dediščino se v proračunu, na proračunski postavki 18022002 zagotavlja 1.000,00 EUR za najemnino Jamnikove zbirke, na proračunski postavki 18035003 200,00 EUR za namen nepredvidenega vzdrževanja in 1.100,00 EUR za najemnino objekta (graščina).

### **2.4. Ljubiteljska kultura**

V javni interes na področju ljubiteljske kulture spadajo dejavnosti kulturnih društev, posameznikov in organizacij, ki delujejo na področju kulture in imajo sedež na območju občine, izjemoma imajo lahko tudi sedež v eni izmed Zgornjesavinjskih občin, vendar morajo v imenu društva imeti poleg svojega imena tudi naziv »Zgornjesavinjske doline«.

V skladu z ZUJIK in občinskim Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornji Grad se sredstva, namenjena izvajanju kulturnih programov in projektov društev, razdelijo na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Gornji Grad za leto 2023 in sklenjenih enoletnih pogodb.

S sofinanciranjem ljubiteljske kulture želimo doseči čim bolj množično vključenost posameznikov v kulturna društva in povezovanje kulturnih društev med seboj ter ustvariti ustrezne pogoje za njihovo delovanje in s spodbujanjem ustvarjalnosti zvišati že doseženo raven ljubiteljske kulturne dejavnosti. S sofinanciranjem ljubiteljske kulture želimo doseči tudi povečanje števila samozaposlenih v kulturi, ki delujejo na področju ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin. Glede na navedene prioritete cilje po temu odstavku so vsebine, ki jih izvajajo društva iz tretje alineje drugega odstavka 2.4.1. točke tega LPK, v javnem interesu lokalne skupnosti le v primeru, da društvo nima možnosti kulturne vsebine, ki jo izvaja v okviru svoje dejavnosti, prijaviti na kateri drug javni razpis, ki jih izvaja tukajšnja lokalna skupnost.

#### 2.4.1 Programi in projekti ljubiteljske kulture

Javni kulturni program je ljubiteljska dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, pa jo lokalna skupnost sofinancira na primerljiv način kot javne zavode.

Upravičenci do teh sredstev, ki izpolnjujejo ostale pogoje iz pravilnika, so:

- kulturna društva in njihove sekcije;
- zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva;
- ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost;
- samozaposleni v kulturi, ki delujejo na področju ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin ter so njihovi programi in projekti v javnem interesu občine Gornji Grad v skladu s prioriteta, ki so določene v LPK.

##### 2.4.1.1 Javni kulturni programi

Praviloma se s sredstvi občinskega proračuna v letu 2023 sofinancira naslednje vsebine:

- Pevska dejavnost;
- Ljudski pevci in pevke;
- Gledališka dejavnost;
- Folklorna in plesna dejavnost;
- Instrumentalna in vokalno instrumentalna dejavnost;
- Literarna in recitacijska dejavnost;
- Likovna dejavnost;
- Založništvo.

Proračunske postavke		
18022002	Premična kulturna dediščina	1.000,00 EUR
18022001, 18022003	Nepremična kulturna dediščina	15.000,00 EUR

Sredstva za programe v kulturi se v proračunu zagotavljajo na glavnem programu 1803 – Programi v kulturi, v višini 65.422,00 EUR, kot sledi:

Proračunske postavke		
18031001	Knjižničarstvo in založništvo	38.000,00 EUR;
18033000	Sredstva za razpis	21.000,00 EUR;
18035002	Javni sklad RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti	2.122,00 EUR;
18035003	Drugi programi v kulturi	4.300,00 EUR.

#### 2.4.1.2 Kulturni projekti

Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev, ki jo sofinancira lokalna skupnost. Sofinancira se največ do 5 projektov na sezono iz pevske, gledališke, folklorne, plesne, instrumentalne, vokalno-instrumentalne, literarne in recitacijske dejavnosti ter dejavnosti ljudskih pevcev in pevke. Sofinancira se največ do 5 razstav v času od 10.05. do 30.09. v tekočem letu iz likovne dejavnosti in en izid publikacije upravičenca s področja založniške dejavnosti.

Praviloma se bo, s sredstvi občinskega proračuna v letu 2023, sofinanciralo naslednje projekte:

##### a.) Javne kulturne prireditve

V javnem interesu občine je čim širša ponudba različnih prireditev in predstav, s katerimi bo zagotovljena boljša in pestra dostopnost kulturnih dobrin občanom. Občina želi s sistemom sofinanciranja prireditvene dejavnosti omogočiti širšo ponudbo prireditev s področja kakovostne in množične kulture.

V javnem interesu občine so nastopi članov društev z eno od dejavnosti, ki so navedene v točki 2.4.1.1. na gostovanjih (tekmovanja, revije, izmenjave društev, povezovanje itd.) in doma, ter organizacije različnih odmevnih prireditev v občini Gornji Grad.

V javnem interesu občine je, da se vsako društvo s svojim projektom, ki je predmet kandidature na javni razpis, z njim predstavi tudi v občini Gornji Grad.

##### b.) Izobraževanja in strokovna izpopolnjevanja

Za zagotavljanje kvalitetnega izvajanja kulturnih projektov, je v javnem interesu občine, da se posamezni člani v društvu udeležujejo strokovnih izpopolnjevanj ali izobraževanj.

Za izvajanje dejavnosti društev je v proračunu, na proračunski postavki 18033000 zagotovljenih 21.000,00 EUR, ki se upravičencem dodelijo preko javnega razpisa, ki se objavi na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornji Grad.

### 3. Sredstva, ki jih bo občina gornji grad v letu 2023 zagotovila za programe v kulturi

Sredstva za ohranjanje kulturne dediščine se v proračunu zagotavljajo na glavnem programu 1802 – Ohranjanje kulturne dediščine, v višini 16.000,00 EUR, kot sledi:

Številka: 032-1/2023-16

Datum: 19. 01. 2023

Občina Gornji Grad  
Anton Špeh, župan

## OBČINA HAJDINA

## 86. Odlok o rebalansu proračuna Občine Hajdina za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – odl. US in 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 40. člena Zakona o javnih

financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina na 3. redni seji, dne 25. 1. 2023 sprejel

ODLOK  
O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE HAJDINA ZA  
LETO 2023

## 1. člen

V Odloku o proračuna Občine Hajdina za leto 2023 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2022; v nadaljevanju Odlok) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		€
Skupina/Podskupina kontov		leto 2023
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74 + 78)</b>	<b>5.871.413</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.197.889
70	DAVČNI PRIHODKI	3.354.156
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.675.286
	703 Davki na premoženje	650.220
	704 Domači davki na blago in storitve	28.650
71	NEDAVČNI PRIHODKI	843.733
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	569.850
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	12.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.600
	714 Drugi nedavčni prihodki	251.083
72	KAPITALSKI PRIHODKI	72.500
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	72.500
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.601.024
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	622.380
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	978.644
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>6.595.413</b>
40	TEKOČI ODHODKI	1.468.780
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	304.243
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	47.195
	402 Izdatki za blago in storitve	1.073.263
	403 Plačila domačih obresti	31.000
	409 Rezerve	13.079
41	TEKOČI TRANSFERI	1.838.842
	410 Subvencije	276.566
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	965.813
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	222.462
	413 Drugi tekoči domači transferi	374.001
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.173.844
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.173.844
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	113.947
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniku	91.947
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	22.000
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>	<b>-724.000</b>
	<b>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	
<b>B.</b>	<b>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	

	Skupina/Podskupina kontov	leto 2023
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREJEMANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
<b>C.</b>	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	
	Skupina/Podskupina kontov	leto 2023
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	<b>620.000</b>
50	ZADOLŽEVANJE	620.000
	500 Domače zadolževanje	620.000
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	<b>176.000</b>
55	ODPLAČILA DOLGA	176.000
	550 Odplačila domačega dolga	176.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-280.000</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>444.000</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>724.000</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA</b>	<b>280.000</b>

**2. člen**

Prvi odstavek 13. člena Odloka se spremeni tako, da glasi: »(1) Občina se za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja za proračun leta 2023 planira zadolžiti v višini 620.000 €.«

**3. člen**

15. člen Odloka se spremeni tako, da glasi: « Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina ne namerava zadolžiti.«

**4. člen**

Vsa ostala določila Odloka ostanejo nespremenjena.

**5. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-1/2022-2

Datum: 25. 1. 2023

Občina Hajdina  
mag. Stanislav Glažar, župan

**87. Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoč družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu - socialne oskrbe za leto 2023**

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih

storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 3. redni seji, dne 25. 1. 2023 sprejel naslednji

**SKLEP  
O SOGLASJU K DOLOČITVI CENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU – SOCIALNE OSKRBE IN DOLOČITVI SUBVENCIONIRANJA CENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU - SOCIALNE OSKRBE ZA LETO 2023**

**1.**

Občinski svet Občine Hajdina soglaša, da znaša od 1. 2. 2023:

- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu ob delavnikih 23,88 EUR na uro,
- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu v nedeljo 30,44 EUR na uro,
- skupna cena storitve socialne oskrbe na domu na praznik 32,08 EUR na uro.

**2.**

Cena storitve za uporabnika socialne oskrbe na domu znaša od 1. 2. 2023:

- ob delavnikih 23,88 EUR na efektivno uro;
- v nedeljo 30,44 EUR na efektivno uro;
- na praznik 32,08 EUR na efektivno uro.

Razliko do polne cene storitve bo Občina Hajdina kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini 60 %.

Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov, v višini 100% pokrivala iz sredstev občinskega proračuna.

**3.**

V skladu s 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Občina Hajdina soglaša z odstopanjem od normativa števila efektivnih ur, zaradi

posebnosti naselja, na 100 učinkovitih ur na eno neposredno izvajalko na mesec od 1. 2. 2023 dalje.

#### 4.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep št. 122-2/2020, z dne 23. 6. 2020.

#### 5.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 2. 2023 dalje.

Številka: 122-3/2023

Datum: 25. 1. 2023

Občina Hajdina  
mag. Stanislav Glažar, župan

### 88. Sklep o potrditvi cen programov za OŠ Hajdina - enota vrtec

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet Občine Hajdina na svoji 3. redni seji, dne 25. 1. 2023 sprejel naslednji

#### SKLEP O POTRDTVITVI CEN PROGRAMOV ZA OŠ HAJDINA - ENOTA VRTEC

##### 1. člen

Cene programov vrtca Hajdina znašajo od 1. 2. 2023 dalje mesečno:

- za otroke prve starostne skupine (otroci stari od 1-3 let): 524,11 EUR,
- za otroke druge starostne skupine (otroci od 3 let do vstopa v šolo): 428,59 EUR.

##### 2. člen

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep št. 602-4/2020, z dne 13. 11. 2020.

##### 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 2. 2023 dalje.

Številka: 602-1/2023

Datum: 25. 1. 2023

Občina Hajdina  
mag. Stanislav Glažar, župan

### 89. Sklep o imenovanju urednika in članov uredništva javnega občinskega glasila Občine Hajdina »Hajdinčan«

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) in 9. in 10. člena Odloka o izdajateljstvu javnega glasila Hajdinčan (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/99 in Uradni list, št. 64/03) je Občinski svet Občine

Hajdina na svoji 3. redni seji, dne 25. 1. 2023 sprejel naslednji

#### SKLEP O IMENOVANJU UREDNIKA IN ČLANOV UREDNIŠTVA JAVNEGA OBČINSKEGA GLASILA OBČINE HAJDINA »HAJDINČAN«

##### 1.

V Uredniški odbor javnega občinskega glasila Občine Hajdina »Hajdinčan« se imenujejo:

1. Tatjana Mohorko – odgovorna urednica
2. Maja Majcen
3. Sandi Mertelj
4. Silvestra Brodnjak
5. Vilma Angel.

##### 2.

Naloge uredniškega odbora določa Odlok o izdajateljstvu javnega glasila Hajdinčan in Zakon o javnih glasilih.

##### 3.

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep št. 032-1/2018, z dne 19.12. 2018.

##### 4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 011-11/2023

Datum: 25. 1. 2023

Občina Hajdina  
mag. Stanislav Glažar, župan

### OBČINA KIDRIČEVO

### 90. Sklep o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Kidričevo

Na podlagi 6. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, 92/22-UPB-5 in 153/22), 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

#### SKLEP O USTANOVITVI SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU V OBČINI KIDRIČEVO

##### 1. člen

Za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni se ustanovi svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kot strokovno posvetovalno telo (v nadaljevanju: svet).

##### 2. člen

Naloge sveta so:

1. ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni
2. predlaga občinskemu svetu v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje
3. koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni, predvsem pa skrbi za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti

4. koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni.

### 3. člen

Svet ima pet članov, ki se imenujejo izmed

- en član izmed predstavnikov policije, katerega predlaga PP Ptuj,
- en član izmed občinskega redarstva, katerega predlaga vodja redarske službe pri Skupni občinski upravi občin Spodnje Podravje Ptuj,
- tri člane, ki jih predlagajo občani, njihove organizacije in politične stranke v občini Kidričevo.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Člani sveta na prvi seji, ki jo skliče župan, izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta.

### 4. člen

Administrativno-tehnična in strokovna dela za svet opravlja občinska uprava Občine Kidričevo.

Način dela sveta ureja Poslovnik občinskega sveta Občine Kidričevo.

### 5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 011-1/2023-2

Datum: 20.1.2023

Občina Kidričevo  
Anton Leskova, župan

## 91. Sklep o razrešitvi člana občinske volilne komisije Občine Kidričevo

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07-UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20-odl US) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/28) je občinski svet Občine Kidričevo na svoji 2. redni seji, dne 19.1.2023 sprejel

### SKLEP O RAZREŠITVI ČLANA OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE KIDRIČEVO

#### 1.

V občinski volilni komisije se razreši:

3. Romana Jurič, [REDAKTIRANO], namestnik člana

#### 2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 041-2/2022-111

Datum: 20.1.2023

Občina Kidričevo  
Anton Leskova, župan

## OBČINA MAKOLE

### 92. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljane funkcije funkcionarjem, sejin članom delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Makole ter o povračilih stroškov

Na podlagi 16. člena statuta Občine Makole (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 2/2007,45/2014 in 64/2016) je Občinski svet Občine Makole na 3. redni seji dne 25.01.2023 sprejel

### PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O VIŠINI IN NAČINU DOLOČANJA PLAČ OZIROMA PLAČIL ZA OPRAVLJANE FUNKCIJE FUNKCIONARJEM, SEJNIN ČLANOM DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA IN DRUGIH ORGANOV OBČINE MAKOLE TER O POVRAČILIH STROŠKOV

#### 1. člen

Spremeni se 1. odstavek 7. člena Pravilnika o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljane funkcije funkcionarjem, sejin članom delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Makole ter o povračilih stroškov (Uradno glasilo slovenskih občin št. 8/2007, 28/2012, 59/2015 in 51/2021 – v nadaljevanju Pravilnika) tako, da se glasi:

»(1) V skladu z ZSPJS je za poklicno opravljanje funkcije župana v občini Makole (v nadaljevanju: občina), ki sodi v šesto skupino občin (od 2001 do 5000 prebivalcev), določen 50. plačni razred. Županu pripada tudi dodatek za delovno dobo v skladu z veljavno zakonodajo.«

#### 2. člen

Spremeni se 1. odstavek 8. člena Pravilnika tako, da se glasi:

»(1) V skladu z ZSPJS je funkcija podžupana v občini Makole, ki sodi v šesto skupino občin (od 2001 do 5000 prebivalcev), razvrščena med 35. in 42. plačni razred.«

#### 3. člen

Spremeni se 2. odstavek 11. člena Pravilnika tako, da se glasi:

»(2) Osnova za izplačilo sejin članom nadzornega odbora je mesečna plača župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka na delovno dobo. Merila za izplačilo pa so naslednja:

- vodenje seje nadzornega odbora 6,00 % plače župana,
- udeležbo na seji 5,00 % plače župana«

#### 4. člen

Spremeni se 2. odstavek 12. člena Pravilnika tako, da se glasi:

»(2) Višina nagrade članu nadzornega odbora za izvedbo posameznega nadzora znaša 8% plače župana«

#### 5. člen

Ta pravilnik začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. aprila 2023 dalje.

Številka: 900-1/2023-21

Datum: 25. 1. 2023

Občina Makole  
Franc Majcen, župan



### 93. Sklep o cenah programov Vrtca "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica na območju Občine Makole

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 18. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo ((Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in določil Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2007, 45/2014 in 64/2016) je Občinski svet Občine Makole na svoji 3. redni seji, dne 25.01.2023, sprejel

#### SKLEP O CENAH PROGRAMOV VRTCA "OTONA ŽUPANČIČA" SLOVENSKA BISTRICA NA OBMOČJU OBČINE MAKOLE

##### 1. člen

CENE PROGRAMOV VRTCEV SO:

Vrsta programa	Cena programa v EUR
Prvo starostno obdobje	558,61
Drugo starostno obdobje	412,03
Kombinirani oddelek	435,69

##### 2. člen

Pri dnevni odsotnosti se odbijajo stroški živil v višini

Obroki	Dnevno v EUR
Zajtrk	0,31
Malica	0,21
Kosilo	0,70
Skupaj	1,22

##### 3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Makole po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno, in sicer v obdobju od 01. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za največ en mesec. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati odsotnost otroka najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Za počitniško rezervacijo plačajo starši 30% plačila določenega z odločbo.

Prav tako lahko starši, za katere je Občina Makole po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, enkrat v koledarskem letu uveljavljajo oprostitev plačila v primeru, če otrok zaradi bolezni oziroma poškodbe ni obiskoval vrtca najmanj 20 oziroma do največ 30 delovnih dni. Na podlagi vloge staršev z ustreznim zdravniškim dokazilom, Občina Makole obvesti pristojni vrtec o upravičeni oprostitvi plačila.

Starši otrok so do znižanja plačila zaradi poletne rezervacije in bolezenske odsotnosti upravičeni le v primeru, da imajo v vrtcu poravnane vse obveznosti.

Starši lahko na podlagi vloge Centra za socialno delo in priložene dokumentacije za otroke, ki so upravičeni do dodatka za nego otroka, skladno s 3. odstavkom 79. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Ur.l.RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – UUPJS-G, 14/18 in 81/19), uveljavljajo višjo oprostitev subvencioniranja vrtca.

##### 4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o cenah programov Vrtca "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica na območju občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2020).

##### 5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 02. 2023 dalje.

Številka: 900-1/2023-15

Datum: 25. 1. 2023

Občina Makole  
Franc Majcen, župan

#### OBČINA MOZIRJE

### 94. Sklep o postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjsko območje Loke EUP MO86 - del

Na podlagi 129. člena v povezavi z 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljevanju: ZUreP-3), in 7. podlagi 23. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018) župan Občine Mozirje dne 27.01.2023 sprejel

#### SKLEP O POSTOPKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA STANOVANJSKO OBMOČJE LOKE EUP MO86 - DEL

##### 1. člen (splošno)

1)S tem sklepom župan Občine Mozirje določa začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjsko območje Loke EUP MO86 - del (v nadaljevanju OPPN).

2)Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljevanju: ZUreP-3) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona.

##### 2. člen

###### (območje in predmet načrtovanja OPPN)

1)Območje predvidene ureditve OPPN predstavlja del enote urejanja prostora EUP MO 86 podrobne namenske rabe SS – stanovanjske površine.

2)Z OPPN se bodo določili prostorski izvedbeni pogoji za namen gradnje za stanovanjsko dejavnost z možnostjo poslovne dejavnosti s pripadajočo javno gospodarsko infrastrukturo. Ureditveno območje OPPN se nahaja južno od reke Savinje in obsega parcelo 667/54 v k.o. Mozirje v Občini Mozirje, Ureditveno območje je velikosti cca 1.639 m<sup>2</sup>.

##### 3. člen

###### (način pridobitve strokovnih rešitev)

1)Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-3, na podlagi analize prostora, ocene potreb, ob upoštevanju splošnih smernic nosilcev urejanja prostora in bodo temeljile na usmeritvah iz veljavnih prostorskih aktov v Občini Šmartno ob Paki.

2)Pri izdelavi strokovnih podlag je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s

področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

3)Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage zagotovi pobudnik oz. investitor, ki morajo temeljiti na strokovnih standardih s strani strokovnjakov za področja, ki so predmet obravnave.

#### 4. člen (vrsta postopka)

1)Postopek priprave in sprejetja OPPN se izvede po rednem postopku na podlagi 129. ZUreP-3 v povezavi z določbami od 119. do 124. člena.

2)V skladu s 128. členom ZUreP-3 se za OPPN ne izvede celovita presoja vplivov na okolje.

#### 5. člen

##### (roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

1)Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

FAZE POSTOPKA: ROKI:

(1) Osnutek OPPN	60 dni po objavi sklepa o začetku priprave
(2) Odziv na osnutek OPPN – pridobivanje prvih mnenj in usklajevanje	30 dni po objavi osnutka
(3) Dopolnjen osnutek OPPN	60 dni po pridobitvi prvih mnenj
(4) Javna razgrnitev, javna obravnava, priprava predloga stališč do pripomb, sprejem sklepa o stališčih do pripomb na občinskem svetu	60 dni po dopolnitvi osnutka OPPN
(5) Izdelava predloga OPPN	30 dni po sprejemu sklepa stališča do pripomb z javne razgrnitve
(6) Pridobivanje drugih mnenj in usklajevanja (če je to potrebno zaradi bistvenih sprememb v fazi predloga)	30 dni po objavi predloga
(7) Sprejem OPPN in objava v Uradnem glasilu slovenskih občin	15 dni po pridobitvi pozitivnih drugih mnenj
(20) Posredovanje Odloka o OPPN na MOP, javna objava na spletni strani MOP in občine	

2)Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta, Občina Šmartno ob Paki na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

#### 6. člen

##### (državni in lokalni nosilci urejanja prostora)

1)Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in morebitnih konkretnih smernic, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode – območna pisarna Celje
3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana
4. Ministrstvo za zdravje
5. Ministrstvo za kulturo
6. Zavod RS za varstvo narave
7. Elektro Celje d. d. – javno podjetje za distribucijo električne energije

8. Telekom Slovenije – poslovna enota Celje

9. Telemach d.d. Ljubljana

10. Komunala Mozirje d.o.o., Praprotnikova 36, 3330 Mozirje

11. Občina Mozirje.

2)V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštetih v prvem odstavku tega člena, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

#### 7. člen

##### (načrt vključevanja javnosti)

1)Javnost se seznani s sklepom o pripravi OPPN z objavo na svetovnem spletu, t.j. na spletni strani Občine Mozirje in v Uradnem glasilu slovenskih občin.

2)Javnost se seznani z okvirnim predmetom načrtovanja in območjem OPPN v fazi izdelave osnutka OPPN kot je predvideno v 5. členu in sicer z objavo na spletnih straneh občine ali podobnem načinu sodelovanja z javnostjo.

3)Javnost se seznani s podrobnejšimi načrtovanimi rešitvami in območjem OPPN z objavo osnutka OPPN na spletni strani občine in javno razgrnitvijo ter javno obravnavo dopolnjenega osnutka OPPN kot je predvideno v 5. členu.

#### 8. člen

##### (podatki in strokovne podlage ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

1)Sredstva v zvezi s financiranjem izdelave OPPN, morebitno izvedbo CPVO, izdelava geodetskega načrta, elaborat ekonomike in pripravo vseh strokovnih podlag in rešitev zagotovi pobudnik oz. investitor OPPN.

2)Sredstva za vodenje postopka OPPN in uradne objave (v Uradnem glasilu slovenskih občin, spletni strani ipd.) zagotovi občina.

#### 9. člen

##### (presoja sprejemljivosti na okolje)

Poziv za pripravo mnenja o verjetnosti pomembnih vplivov na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja je bil posredovan Zavodu Republike Slovenije za varstvo narave OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje. Le-ta je z dopisom št. 3563-0109/2022-2 z dne 14.10.2022 podalo oceno, da presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti. Mnenje Zavoda je sestavni del tega slepa.

#### 10. člen

##### (določitev objave)

1)Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

2)Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Mozirje: <https://mozirje.si/category/javne-objave/> in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Številka: 3500-0008/2022-3

Datum: 27. 1. 2023

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

**OBČINA ORMOŽ****95. Javni razpis za izbiro programov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož**

Občina Ormož objavlja na podlagi 6. in 8. člena Pravilnika o postopku in merilih za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Ormož (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/20) in Letnega programa ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Ormož za leto 2023, ki ga je na svoji 3. redni seji, dne 27. 1. 2023 sprejel Občinski svet Ormož, naslednji

**JAVNI RAZPIS  
ZA IZBIRO PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE  
DEJAVNOSTI, KI JIH BO V LETU 2023  
SOFINANCIRALA OBČINA ORMOŽ**

**1. Izvajalec javnega razpisa:** Občina Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož.

**2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa:** 6. člen Pravilnika o postopku in merilih za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Ormož (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/20), v nadaljevanju: Pravilnik.

**3. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož:**

- Vokalna glasbena dejavnost,
- Gledališka in lutkovna dejavnost,
- Instrumentalna glasbena dejavnost – pihalni orkester,
- Mažoretna in plesna dejavnost,
- Folklorna dejavnost,
- Instrumentalna glasbena dejavnost – tamburaške skupine, ljudski godci, trobilne skupine,...
- Likovna, slikarska, kiparska in fotografska dejavnost,
- Recitacijska in literarna dejavnost,
- Drugi programi v kulturi – alternativna glasbena umetnost.

**4. Na javni razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci ljubiteljske kulturne dejavnosti:**

- kulturna društva, njihove sekcije, zveze kulturnih društev in drugi subjekti s področja kulture, ki niso javni zavodi, izvajajo pa kulturni program v javnem interesu,
- ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,
- samostojni kulturni ustvarjalci, ki so vpisani v razvid pri ministrstvu, pristojnem za kulturo,
- glasbena šola.

**5. Pravico do sofinanciranja ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci iz prejšnje točke, če izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- da imajo sedež v Občini Ormož in aktivno delujejo na območju te občine,
- da so v skladu z zakonodajo registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto pred objavo razpisa,
- da prijavljeno dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih dejavnosti,

- da redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ljubiteljske kulturne dejavnosti ter imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Ormož,
- posamezni kulturni ustvarjalci morajo imeti stalno prebivališče v občini Ormož,
- da imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva,
- druge pogoje določene z vsakoletnim razpisom.

Izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati občino Ormož in na pobudo naročnika brezplačno sodelovati na do treh prireditvah občinskega pomena.

**6. Prijava mora vsebovati:**

- izpolnjena »Vloga na javni razpis Občine Ormož za ljubiteljsko kulturno dejavnost za leto 2023« (v nadaljevanju vloga), kateri prijavitelji priložijo samo izpolnjene obrazce za programe, s katerimi se prijavljajo na javni razpis;
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti;
- parafiran vzorec pogodbe;
- kopija temeljnega akta pravne osebe, ki se prvič prijavlja na javni razpis oz. je bil akt spremenjen.

**7. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti iz 3. točke tega razpisa je določen z Letnim programom ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Ormož za leto 2023, ki ga je na svoji 3. redni seji, dne 23. 1. 2023 sprejel Občinski svet Ormož: 41.200,00 EUR, od tega:**

- Vokalna glasbena dejavnost (prizna se maksimalno 80 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar za zborovodjo, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba samostojnega koncerta ali koncerta, ki je lahko v sodelovanju z drugim društvom) do višine 1.830,43 EUR,
- Gledališka in lutkovna dejavnost (prizna se maksimalno 30 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar umetniškemu vodji, pavšal za materialne stroške za premiero celovečernega dela ali premiero enodejanke, krajšega gledališkega dela ali gledališkega prizora, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba celovečernega dela, enodejanke, krajšega gledališkega dela, ali gledališkega prizora) do višine 2.588,58 EUR,
- Instrumentalna glasbena dejavnost – pihalni orkester (prizna se maksimalno 80 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar dirigentu, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba samostojnega koncerta ali koncerta, ki je lahko v sodelovanju z drugim društvom) do višine 3.767,81 EUR,
- Mažoretna in plesna dejavnost (prizna se maksimalno 40 vaj na leto, stroški programske

dejavnosti, honorar vodji skupine, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba celovečernega nastopa ali polvečernega nastopa, ki je lahko v sodelovanju z drugim društvom) do višine 1.520,32 EUR,

- Folklorna dejavnost (prizna se maksimalno 80 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar vodji skupine, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba celovečernega nastopa ali polvečernega nastopa, ki je lahko v sodelovanju z drugim društvom) do višine 2.030,43 EUR,
- Instrumentalna glasbena dejavnost – tamburaške skupine, ljudski godci, trobilne skupine,...., (prizna se maksimalno 40 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar vodji skupine, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba samostojnega koncerta ali koncerta, ki je lahko v sodelovanju z drugim društvom) do višine 1.520,32 EUR
- Likovna, slikarska, kiparska in fotografska dejavnost (prizna se maksimalno 80 vaj oz. študijskih srečanj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar vodji skupine, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba samostojne razstave ali razstave v sodelovanju z drugim društvom) do višine 1.830,43 EUR,
- Recitacijska in literarna dejavnost (prizna se maksimalno 30 vaj na leto, stroški programske dejavnosti, honorar vodji skupine, pavšal za materialne stroške glede na število članov, udeležba na območnem srečanju v preteklem letu, udeležba na regijskem srečanju v preteklem letu, udeležba na državnem srečanju, udeležba na mednarodnem tekmovanju v Sloveniji in v tujini v preteklem letu, udeležba na seminarjih oz. izobraževanju, izvedba samostojnega literarnega večera ali literarnega večera v sodelovanju z drugim društvom) do višine 746,81 EUR,
- Drugi programi v kulturi – alternativna glasbena umetnost Sofinancira se organizacija samostojnih koncertov, delavnic, filmskih in tematskih večerov na področju alternativne glasbene umetnosti do višine 1.000,00 EUR.

**8. Obdobje porabe dodeljenih sredstev po javnem razpisu:** od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

**9. Rok za predložitev vlog in način oddaje vloge: do vključno petka, 10. 3. 2023.** Vloga mora biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-javni razpis KULTURA 2023« poslana ali dostavljena na naslov: Občina Ormož,

Ptujska cesta 6, 2270 Ormož. Ovojnica mora biti opremljena s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja (v levi zgornji kot ovojnice) ter z naslovom prejemnika in s pripisom »Ne odpiraj-javni razpis KULTURA 2023«.

Šteje se, da je vloga na javni razpis prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošti priporočeno ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ormož (pisarna št. 14), Ptujska cesta 6, 2270 Ormož. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici. Ovojnica, ki ne bo pravilno izpolnjena in označena, se vrne vlagatelju.

**10. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev:** 14. 3. 2023. Odpiranje prejetih vlog ni javno.

**11. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa:** v roku 30 dni po preteku roka za oddajo vlog.

12. Razpisna dokumentacija (vloga, skupaj z vsemi obrazci) je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani <http://www.ormoz.si>. Dodatne informacije daje Mojca Zorčič, dosegljiva na telefonski številki (02) 741-53-08.

13. Predlog za dodelitev sredstev izbranih upravičencev za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti pripravi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Številka: 419-0021/2023

Datum: 27. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

## **96. Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Ormož za leto 2023**

Občina Ormož objavlja na podlagi 8. in 10. člena Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/18) in Letnega programa športa v občini Ormož za leto 2023, ki ga je na svoji 3. redni seji, dne 23. 1. 2023 sprejel Občinski svet Ormož, naslednji

### **JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ORMOŽ ZA LETO 2023**

**1. Izvajalec javnega razpisa:** Občina Ormož, Ptujska cesta 6, 2270 Ormož.

**2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa:** 8. člen Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/18), v nadaljevanju: Odlok.

**3. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, ki ga bo v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož:**

#### **3.1. ŠPORTNI PROGRAMI**

3.1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

- Promocijski športni programi
- Šolska športna tekmovanja

- Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine
- 3.1.2. Športna vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami
  - Celoletni športni programi športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami
  - Športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami
- 3.1.3. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
  - Programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport
- 3.1.4. Kakovostni šport
  - Uporaba športnih objektov za programe kakovostnega športa
- 3.1.5. Vrhunski šport
  - Programi vrhunskih športnikov
- 3.1.6. Šport invalidov
  - Pilotski programi povezovanja športnih in invalidskih ter dobrodelnih društev in zvez
- 3.1.7. Športna rekreacija
  - Celoletni ciljni športnorekreativni programi
- 3.1.8. Šport starejših
  - Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših
- 3.2. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU
  - 3.2.1. Delovanje športnih organizacij
- 3.3. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA
  - 3.3.1. Druge športne prireditve

#### **4. Na javni razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci letnega programa športa:**

- športna društva in športne zveze, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,
- zavodi za šport po Zakonu o športu (ZŠpo-1),
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji,
- zasebni športni delavci.

#### **5. Pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa imajo izvajalci iz prejšnje točke, če izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- imajo sedež v občini Ormož in delujejo na območju občine Ormož,
- so registrirani najmanj eno (1) leto,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
  - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
  - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
  - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja športnega programa v merilih drugače opredeljen,
  - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

#### **6. Prijava mora vsebovati:**

- izpolnjena »Vloga na javni razpis Občine Ormož za LPŠ za leto 2023« (v nadaljevanju vloga), kateri prijavitelji priložijo samo izpolnjene obrazce za programe, s katerimi se prijavljajo na javni razpis;
- število članov s plačano članarino (društva);
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti;
- parafiran vzorec pogodbe;
- kopija temeljnega akta pravne osebe, ki se prvič prijavlja na javni razpis oz. je bil akt spremenjen;
- zapisnik zadnje skupščine oz. občnega zbora (društvo),
- seznam registriranih tekmovalcev v nacionalni panožni športni zvezi za sezono 2022/2023 oz. za leto 2023, potrjen s strani NPŠZ (samo izvajalci, ki prijavljajo programe kakovostnega in vrhunškega športa);
- seznam kategoriziranih športnikov mladinskega razreda, perspektivnega razreda, mednarodnega razreda in svetovnega razreda (veljavna kategorizacija ob objavi razpisa);
- evidenca športnikov z veljavno tekmovalno licenco, potrjena s strani nacionalne panožne zveze;
- seznam sodelovanja v uradnem tekmovalnem sistemu nacionalne panožne zveze po panogi, starostni kategoriji in rangu tekmovanja, potrjeno s strani nacionalne panožne zveze (samo izvajalci, ki prijavljajo programe kakovostnega in vrhunškega športa);
- rezultati tekmovanj na tekmovanjih po starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema nacionalne panožne zveze v letu 2022 oz. v tekmovalni sezoni 2021/2022;
- ime in priimek ter dokazila o strokovni usposobljenosti strokovnih delavcev v športu;
- podatki o vadbeni skupini;
- podatki o udeležencih vadbene skupine;
- kraj in urnik vadbe.

#### **7. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje področij športa iz 3. točke tega razpisa je določen z Letnim programom športa v občini Ormož za leto 2023, ki ga je na svoji 3. redni seji dne, 23. 1. 2023 sprejel Občinski svet Ormož; skupno 207.229,00 EUR, od tega:**

- 36.471,00 EUR za promocijske športne programe in šolska športna tekmovanja,
- 3.458,00 EUR za celoletne športne programe prostočasne športne vzgoje otrok in mladine,
- 2.236,00 EUR za športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- 123.961,50 EUR za kakovostni in vrhunski šport (športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport),
- 1.000,50 EUR za šport invalidov,
- 14.328,00 EUR za športno rekreacijo: celoletni programi,
- 6.402,00 EUR za specifične športne panoge,
- 1.855,00 EUR za šport starejših,
- 6.002,00 EUR za delovanje športnih društev na lokalni ravni,
- 6.701,00 EUR za delovanje občinskih športnih zvez (od tega za panožne športne zveze 4.701,00 EUR in za športno zvezo 2.000,00 EUR),

- 4.814,00 EUR za športne prireditve.

#### 8. Obdobje porabe dodeljenih sredstev po javnem razpisu: od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

**9. Rok za predložitev vlog in način oddaje vloge: do vključno petka, 3. 3. 2023.** Vloga mora biti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-javni razpis LPŠ 2023« poslana ali dostavljena na naslov: Občina Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Ovojnica mora biti opremljena s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja (v levi zgornji kot ovojnice) ter z naslovom prejemnika in s pripisom »Ne odpiraj-javni razpis LPŠ 2023«.

Šteje se, da je vloga na javni razpis prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vloge oddana na pošti priporočeno ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ormož (pisarna št. 14), Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici. Ovojnica, ki ne bo pravilno izpolnjena in označena, se vrne vlagatelju.

**10. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: 7. 3. 2023.** Odpiranje prejetih vlog ni javno.

**11. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa:** v roku 30 dni po preteku roka za oddajo vlog.

12. Razpisna dokumentacija (vloga, skupaj z vsemi obrazci) je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani <http://www.ormoz.si> in v sprejemni pisarni (št. 14) Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož vsak delovni dan od 8. do 13. ure. Dodatne informacije daje Mojca Zorčič, dosegljiva na telefonski številki (02) 741-53-08.

13. Predlog izbora programov in višino dodelitve finančnih sredstev za sofinanciranje programov pripravi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Številka: 419-0019/2023

Datum: 27. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

#### 97. Javni razpis za programe na področju socialno-humanitarne dejavnosti, ki jih bo iz občinskega proračuna v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov socialno-humanitarne dejavnosti v občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 11/16 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 46/22) Občina Ormož objavlja

### JAVNI RAZPIS ZA PROGRAME NA PODROČJU SOCIALNO- HUMANITARNE DEJAVNOSTI, KI JIH BO IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA V LETU 2023 SOFINANCIRALA OBČINA ORMOŽ

#### 1. Predmet razpisa

Sofinanciranje socialno-humanitarne dejavnosti v občini Ormož obsega dejavnost:

- humanitarnih organizacij kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki v javnem interesu opravljajo humanitarno dejavnost na področjih

socialnega in zdravstvenega varstva v skladu z zakonom,

- invalidskih organizacij kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,
- dobrodelnih organizacij kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,
- organizacij za samopomoč kot prostovoljnih in neprofitnih organizacij, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov,
- drugih društev, zavodov in organizacij, ki izvajajo programe na področju zasvojenosti, svetovanja preko telefona otrokom in mladostnikom, ženskam in drugim osebam v osebnih stiskah ter druge humanitarne in neprofitne programe in so registrirani za opravljanje dejavnosti.

#### 2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Izvajalci programov so lahko društva, zveze društev, klubi, združenja in druge organizacije (v nadaljevanju: izvajalci) in morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini Ormož;
- imajo sedež izven območja občine Ormož in vključujejo člane, ki so občani občine Ormož,
- da so registrirani za opravljanje dejavnosti invalidskih organizacij, humanitarnih in dobrodelnih organizacij ali da so vpisani v razvid invalidskih in humanitarnih organizacij ali da delujejo v javnem interesu na območju občine Ormož;
- da prijavijo program, ki je predmet razpisa,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo kot jo določa Zakon o društvih (za društva),
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev Občine Ormož, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;
- da aktivno delujejo najmanj dve leti,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi.

#### 3. Višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje programov socialno-humanitarne dejavnosti v občini Ormož znaša 9.380,00 EUR.

#### 4. Merila in kriteriji za vrednotenje

Vrednost sofinanciranja socialno-humanitarnih programov je odvisna od vsakoletnih zagotovljenih sredstev v občinskem proračunu. Vsakoletno zagotovljena sredstva se razdelijo v dveh skupinah:

- skupina A - za izvajalce, ki imajo sedež v občini Ormož se dodeli 80% zagotovljenih sredstev iz občinskega proračuna, to je 7.504,00 EUR,
- skupina B - za izvajalce, ki nimajo sedeža v občini Ormož in vključujejo člane iz občine Ormož se dodeli 20% zagotovljenih sredstev iz občinskega proračuna, to je 1.876,00 EUR.

Vrednost programov je izražena v točkah. Vrednost točke za izvajalce v skupini A se določi tako, da se razpoložljiva sredstva proračuna namenjena za izvajalce socialno-humanitarnih programov skupine A delijo s skupnim seštevkom točk njihovih ovrednotenih programov, prispelih na javni razpis. Vrednost točke za izvajalce v skupini B se določi tako, da se razpoložljiva sredstva proračuna namenjena za izvajalce socialno-humanitarnih programov skupine B delijo s skupnim seštevkom točk njihovih ovrednotenih programov, prispelih na javni razpis. Znesek sofinanciranja Občine Ormož posameznemu izvajalcu ne sme presegati pričakovanega deleža sofinanciranja dejavnosti s strani Občine Ormož, ki ga izvajalec v prijavi na razpis opredeli z finančno konstrukcijo. Komisija bo pri ocenjevanju prispelih vlog upoštevala naslednja merila in kriterije:

- Vključenost prostovoljcev in aktivnih članov v izvedbo programa (imeti morajo stalno prebivališče v občini Ormož)
  - Številčnost uporabnikov (koristnikov) programa, ki imajo stalno prebivališče v občini Ormož in jim je program tudi namenjen
  - Dosedanja izvedba in sofinanciranje programa s strani občine Ormož
  - Delež lastnih sredstev
  - Ocena kvalitete predlaganega programa
- VKLJUČENOST PROSTOVOLJCEV IN AKTIVNIH ČLANOV V IZVEDBO PROGRAMA (IMETI MORAJO STALNO PREBIVALIŠČE V OBČINI ORMOŽ)

Število prostovoljcev in aktivnih članov	Število točk
do vključno 15 članov	5
od 16 do vključno 50 članov	10
več kot 50 članov	20

Opomba: merilo se uporablja za obe skupini

- ŠTEVILČNOST UPORABNIKOV (KORISTNIKOV) PROGRAMA, KI IMAJO STALNO PREBIVALIŠČE V OBČINI ORMOŽ IN JIM JE PROGRAM TUDI NAMENJEN

Število uporabnikov programa	Število točk Skupina A
do vključno 700 uporabnikov	5
od 701 do 2000 uporabnikov	10
od 2001 do 3200 uporabnikov	20
nad 3201 uporabnikov	30

Opomba: merilo se uporablja le za skupino A

Število uporabnikov programa	Število točk Skupina B
do vključno 5 uporabnikov	5
od 6 do 10 uporabnikov	10
od 11 do 30 uporabnikov	20
nad 30 uporabnikov	30

Opomba: merilo se uporablja le za skupino B

- DOSEDANJA IZVEDBA IN SOFINANCIRANJE PROGRAMA S STRANI OBČINE ORMOŽ

Izvajanje in sofinanciranje programa s strani občine Ormož	Število točk
od vključno leta 2007 in prej	10

od vključno leta 2008 do vključno leta 2012	5
od vključno leta 2013 dalje	3

Opomba: merilo se uporablja za obe skupini

#### 4. DELEŽ LASTNIH SREDSTEV

Delež lastnih sredstev	Število točk
do 10%	3
od 10 do 20%	5
od 20%	10

Opomba: merilo se uporablja za obe skupini

#### 5. OCENA KVALITETE PREDLAGANEGA PROGRAMA

Kvaliteta in realnost programa, jasno opredeljeni cilji in metode dela	Vrednost programa v točkah		
Zahtevna strokovna, organizacijska in vsebinska izvedba	10	5	1
Raznolikost in pestrost humanitarnih in socialnih projektov znotraj programa, blaženje stisk občanov in povečanje kakovosti življenja občanov	10	5	1
Jasno postavljeni cilji, ki so v skladu s predmetom razpisa	5		
Metode dela, strokovna ravnanja in druge aktivnosti v programu zagotavljajo doseg zastavljenega cilja	5		

Opomba: merilo se uporablja za obe skupini.

#### 5. Vsebina prijave

Prijava mora vsebovati:

- pravilno in v celoti izpolnjen obrazec »Prijava na razpis za programe socialno-humanitarne dejavnosti v letu 2023«, ki je dosegljiv na spletni strani Občine Ormož ([www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)) ali na sedežu Občine Ormož;
- osnovne podatke o statusu in organiziranosti izvajalca prijavljenega programa;
- vsebinsko predstavitev prijavljenega programa;
- izdelano finančno konstrukcijo prijavljenega programa, iz katere so razvidni prihodki in odhodki programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev Občine Ormož, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;
- dokazila o urejeni evidenci o članstvu in ostalo dokumentacijo kot jo določa Zakon o društvih (za društva).

#### 6. Rok za oddajo prijave in način oddaje

Izpolnjen obrazec »Prijava na razpis za programe socialno-humanitarne dejavnosti v letu 2023« z vso potrebno dokumentacijo in s parafranim vzorcem pogodbe, mora biti predložen v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za socialno-humanitarne dejavnosti 2023« do vključno torka, 14. 3. 2023. Šteje se, da je prijava na javni razpis prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na

pošti priporočeno ali oddana v sprejemni pisarni (št. 14) Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden prijavitelj. Prepozno poslano prijave ne bodo obravnavane.

#### **7. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo**

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo na spletni strani Občine Ormož [www.ormoz.si](http://www.ormoz.si) ali na sedežu Občine Ormož, Ptujška cesta 6, Ormož, soba 14 (sprejemna pisarna) v vsak delovni dan od 8. do 13. ure, in sicer od dneva objave javnega razpisa v Uradnem glasilu slovenskih občin do izteka razpisnega roka.

Dodatne informacije dobite na Oddelku za družbene dejavnosti in splošne zadeve Občine Ormož, Ptujška c. 6, soba št. 2, tel. (02) 741 53 12, pri ga. Mirjani Rojko Pleger vsak delovni dan od 8. do 12. ure.

**8. Datum odpiranja vlog:** Odpiranje vlog, ki ga bo izvedla strokovna komisija in ne bo javno, bo v petek, 17. 3. 2023, v pisarni št. 2, Ptujška cesta 6, Ormož.

Številka: 419-0018/2023  
Datum: 27. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrtnjak, župan

#### **98. Sklep o številu članov**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) in drugega odstavka 59. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo, 6/19 in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

##### **SKLEP**

###### **1.**

- Odbor za razvoj malega gospodarstva šteje 5 članov,
- Odbor za varstvo okolja in urbanizem šteje 5 članov,
- Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja šteje 7 članov,
- Odbor za družbene dejavnosti šteje 5 članov,
- Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo šteje 7 članov,
- Statutarna komisija šteje 3 člane,
- Komisija za vloge in pritožbe šteje 3 člane.

###### **2.**

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0003/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrtnjak, župan

#### **99. Sklep o imenovanju v Komisijo za vloge in pritožbe**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno

besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

##### **SKLEP**

###### **1.**

V Komisijo za vloge in pritožbe se imenujejo:

1. Blanka Pavlovič
2. Dušan Dovečar
3. Jaša Rajšp.

###### **2.**

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0012/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrtnjak, župan

#### **100. Sklep o imenovanju v Nadzorni odbor Občine Ormož**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

##### **SKLEP**

###### **1.**

V Nadzorni odbor Občine Ormož se imenujejo:

1. Janko Zadravec
2. Pavel Smodek
3. Helena Novak.

###### **2.**

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0010/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrtnjak, župan

#### **101. Sklep o imenovanju v Odbor za družbene dejavnosti**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

##### **SKLEP**

###### **1.**

V Odbor za družbene dejavnosti se imenujejo:

1. Blanka Pavlovič
2. Natalija Volmut
3. Jožef Šterman
4. Marta Munda
5. Zlatan Fafulić.

###### **2.**

Ta sklep velja takoj.



Številka: 011-0005/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 102. Sklep o imenovanju v Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### 1.

V Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo se imenujejo:

1. David Hržič
2. Valerija Kolenko
3. Bojana Vrbnjak
4. Robert Ivanuša
5. Boštjan Štefančič
6. Miroslav Novak
7. Miroslav Kosi.

##### 2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0004/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 103. Sklep o imenovanju v Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### 1.

V Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja se imenujejo:

1. Anton Zadravec
2. Robert Horvat
3. Slavko Kosi
4. Simeon Marin
5. Mojca Žnidarič
6. dr. Simon Kolmanič
7. Janez Marin.

##### 2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0006/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 104. Sklep o imenovanju v Odbor za razvoj malega gospodarstva

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### 1.

V Odbor za razvoj malega gospodarstva se imenujejo:

1. Danilo Korotaj
2. Zinka Hauzer
3. Damjan Rajh
4. Vekoslav Rajh
5. Miran Tušek.

##### 2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0008/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 105. Sklep o imenovanju v Odbor za varstvo okolja in urbanizem

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### 1.

V Odbor za varstvo okolja in urbanizem se imenujejo:

1. Andrej Kosi
2. Andrej Tomažič
3. Nives Petek
4. Nino Kolarič
5. Jožef Cajnko.

##### 2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0007/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 106. Sklep o imenovanju v Statutarno komisijo

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP

##### 1.

V Statutarno komisijo se imenujejo:

1. Natalija Volmut

2. Anton Zadavec
3. Simon Zore.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011-0009/2023  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### 107. Ugotovitveni sklep o ustanovitvi klubov svetnikov

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/15 - uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 3. redni seji, dne 23.1.2023 sprejel

#### UGOTOVITVENI SKLEP O USTANOVITVI KLUBOV SVETNIKOV

1.

Občinski svet ugotavlja, da so bili v skladu z določili 15. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/15 - uradno prečiščeno besedilo, 6/19 in 11/19) ustanovljeni naslednji klubi svetnikov:

#### I. Svetniški klub GIBANJE SVOBODA v sestavi:

1. Damjan Rajh - vodja svetniškega kluba
2. Nives Petek
3. Slavko Kosi
4. Dušan Dovečar.

#### II. Svetniški klub GPS, N.SI – KRŠČANSKI DEMOKRATI in SLS v sestavi:

1. Matej Hebar - vodja svetniškega kluba
2. Nino Kolarič
3. dr. Simon Kolmanič
4. Miroslav Novak.

#### III. Svetniški klub SDS, KONKRETNO in SNS v sestavi:

1. Valerija Kolenko - vodja svetniškega kluba
2. Zinka Hauzer
3. Bojana Vrbnjak
4. Danilo Korotaj
5. Andrej Kosi
6. Natalija Volmut
7. Anton Zadavec

8. Blanka Pavlovič
9. David Hržič
10. Miran Kuharič
11. Janez Marin.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 011- 0012/2022  
Datum: 23. 1. 2023

Občina Ormož  
Danijel Vrbnjak, župan

### OBČINA POLJČANE

### 108. Odlok o proračunu Občine Poljčane za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2021 – UPB-1) ter 89. in 90. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2021) je Občinski svet Občine Poljčane na 2. redni seji dne, 25. 1. 2023 sprejel

#### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE POLJČANE ZA LETO 2023

#### 1. Splošna določba

##### 1. člen

S tem odlokom se za Občino Poljčane za leto 2023 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. Višina proračuna

##### 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2023
A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	6.611.312
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.134.066
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.521.921
700	Davki na dohodek in dobiček	3.027.241
703	Davki na premoženje	360.730
704	Domači davki na blago in storitve	133.450
706	Drugi davki	500
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)	612.145
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	472.045
711	Takse in pristojbine	11.000

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2023
712	Denarne kazni	16.600
714	Drugi nedavčni prihodki	112.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	85.300
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	40.300
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	45.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	2.391.946
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	646.981
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in drugih držav	1.744.965
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.212.170
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.974.760
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	364.872
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	55.880
402	Izdatki za blago in storitve	1.458.079
403	Plačila domačih obresti	25.900
409	Rezerve	70.029
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.663.676
410	Subvencije	58.200
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	977.750
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	119.630
413	Drugi tekoči domači transferi	508.096
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.327.634
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.327.634
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	246.100
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	26.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	220.100
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLAJ) = (I.-II.)	-600.858
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((I.-710)-(II.-403-404)	-580.958
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((70+71)-(40+41))	495.630
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	235.000
550	Odplačilo domačega dolga	235.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VII)	-835.858
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-235.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII-IX.)	600.858
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	835.858

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Poljčane.

Načrt razvojnih programov odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta. V načrt razvojnih programov v občini so vključeni vsi izdatki za nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna oz. vsi investicijski odhodki in investicijski transferi. Načrt razvojnih programov v okviru sestavljajo investicijski projekti, investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

#### 4. člen

Namenski prihodki proračuna v letu 2023 so naslednji:

- prihodki požarne takse po 60. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in 189/20 – ZFRO in 43/22)
- okoljska dajatev na osnovi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 70/10, 49/13 – odl. US in 14/14), ki se porabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin,
- okoljska dajatev na osnovi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS, št. 104/09, 14/10 in 80/12), ki se porabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin,
- prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov,
- prihodki, ki nastajajo na področju pokopališča in se namenijo za vzdrževanje in investicije na področju pokopališke dejavnosti,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva in vlaganja v naravne vire,
- prihodki od najemnin gospodarske javne komunalne infrastrukture, ki se namenijo za vzdrževanje in investicije javne komunalne infrastrukture,
- prihodki od kupnine, najemnine in odškodnine za občinsko stvarno premoženje, ki se namenijo za nakup, gradnjo in vzdrževanje stvarnega premoženja občine,
- prihodki od komunalnega prispevka, ki se namenijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje javne komunalne infrastrukture
- prihodki iz naslova lokacijske preveritve, ki so namenjeni za financiranje nalog urejanja prostora
- namenska sredstva iz državnega proračuna,
- prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij

in projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

#### 5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami in konti odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavkah sprejetega proračuna. Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2023 sklene pogodbe, katerih obveznosti zapadejo v plačilo v naslednjih letih največ do skupne višini 70% predvidenih sredstev v sprejetem načrtu razvojnih programov, če ima načrtovane pravice porabe v tekočem proračunskem letu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti proračunskega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu proračunskega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravice preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu proračunskega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

#### 8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje največ v višini 45.409 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, o uporabi sredstev proračunske rezerve, za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, odloča župan.

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 12.620 EUR kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, o

čemer polletno poroča občinskemu svetu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

##### 9. člen

Župan lahko letno odpiše terjatve do skupne višine 1.000 EUR, če meni, da so stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatev za posameznega dolžnika.

##### 10. člen

Župan sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine do vključno vrednosti 9.000 EUR in za nepremičnine, za katere občina uveljavlja predkupno pravico ter o tem obvesti občinski svet ob zaključnem računu.

Za nepremičnine iz prejšnjega odstavka je župan pooblaščen tudi za podpis pogodbe.

#### 5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

##### 11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Za izvajanje kratkoročnega zadolževanja je pooblaščen župan.

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Poljčane, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Poljčane, se lahko zadolžujejo do zakonsko dovoljenih obsegov le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju odloča občinski svet.

#### 6. Prehodne in končne določbe

##### 12. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Poljčane v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### 13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0085/2022-5

Datum: 17. 1. 2023

Občina Poljčane  
dr. Petra Vrhovnik, županja

#### 109. Sklep o določitvi cen programov vrtcev na območju Občine Poljčane

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 175/20 in 18/21), 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in določil Statuta Občine Poljčane (Uradno glasilo

slovenskih občin, št. 9/21 - UPB) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 2. redni seji, dne 25. 1. 2023, sprejel

### SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VRTCEV NA OBMOČJU OBČINE POLJČANE

#### 1. člen

Cene programov javnih vrtcev na območju občine Poljčane so:

Vrsta programa	Cena programa v €
Prvo starostno obdobje (1 do 3 let)	558,61
Drugo starostno obdobje (3 do 6 let)	412,03
Kombinirani oddelek (1 do 6 let)	435,69

#### 2. člen

Pri dnevni odsotnosti se odbijajo stroški živil v višini:

Obroki	Dnevno v €
Zajtrk	0,31
Malica	0,21
Kosilo	0,70
Skupaj	1,22

#### 3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Poljčane po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost enkrat letno najmanj 20 dni vendar ne več kot 31 dni. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati odsotnost otroka najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Za počitniško rezervacijo plačajo starši 30% plačila določenega z odločbo.

Prav tako lahko starši, za katere je Občina Poljčane po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in jim državni proračun ne sofinancira plačila programov, uveljavljajo enkrat letno znižanje plačila v primeru, če otrok zaradi bolezni oziroma poškodbe ni obiskal vrtca neprekinjeno najmanj 20 delovnih dni vendar ne več kot 30 delovnih dni. Starši za neprekinjeno odsotnost plačajo 30 % plačila določenega z odločbo. Občinska uprava Občine Poljčane na podlagi vloge ob predložitvi zdravniškega potrdila, izda sklep o dodatnem znižanju plačila vrtca.

#### 4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 1. 2. 2023 dalje.

#### 5. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o cenah programov vrtcev na območju občine Poljčane, številka 900-0003/2019 (13-T7), z dne 17. 11. 2020.

Številka: 900-0004/2023 (2-T7)

Datum: 25. 1. 2023

Občina Poljčane  
dr. Petra Vrhovnik, županja

## OBČINA PREVALJE

ODLOK  
O PRORAČUNU OBČINE PREVALJE ZA LETO 2023

## 110. Odlok o proračunu Občine Prevalje za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 51/10, 84/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15– ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12, 101/2013, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US) in 17. in 105. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.1.2023 sprejel

## 1. Splošna določba

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino PREVALJE za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

## 2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov .

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v €
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2023
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>14.256.728</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.117.339
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>5.730.232</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	4.642.703
703 Davki na premoženje	770.529
704 Domači davki na blago in storitve	317.000
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.387.107</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	933.345
711 Takse in pristojbine	20.000
712 Globe in druge denarne kazni	3.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	430.262
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>735.345</b>
720 Prihodki od osnovnih sredstev	351.710
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	383.635
<b>73 DONACIJE</b>	<b>1.057.675</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.057.675
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>5.346.369</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	4.210.086
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.136.283
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>17.703.547</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>2.515.660</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	381.569
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	57.501
402 Izdatki za blago in storitve	1.899.214
403 Plačila domačih obresti	83.436
409 Rezerve	93.940
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>2.946.128</b>
410 Subvencije	132.890
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.609.865
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	248.698
413 Drugi tekoči domači transferi	954.675
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>11.554.119</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.554.119
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>687.640</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	16.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	671.640
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>-3.446.819</b>

<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>10.000</b>
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>10.000</b>
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	10.000
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>- 10.000</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>2.018.000</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>2.018.000</b>
500 Domače zadolževanje	2.018.000
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>393.146</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>393.146</b>
550 Odplačila domačega dolga	393.146
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-1.831.965</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>1.624.854</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)</b>	<b>3.446.819</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2022</b>	<b>1.832.488</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkontov, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine PREVALJE.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe. Odredbodajalec proračuna je župan.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB1, 9/2011, 83/2012, 61/17 – GZ, 189/20-ZFRO, 43/22),
2. prihodki komunalnega prispevka,
3. prihodki za podeljeno stavbno pravico,
4. namenska sredstva iz državnega proračuna za investicije in tekoče programe,
5. prispevki investitorjev in soinvestitorjev,
6. prihodki od turistične takse,
7. prihodki od donacij,
8. pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest in
9. namenski prejemki ožjih delov občin
10. prihodki koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
11. prihodki iz naslova lokacijske preveritve

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, župan, oziroma v primeru krajevnih skupnosti predsednik krajevnih skupnosti. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna do konca meseca julija 2023 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2023 in njegovi realizaciji.

**6. člen****(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2024 80 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen****(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost in ustrezen naziv za prijavo projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

**8. člen****(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. stanovanjski rezervni sklad, ustanovljen na podlagi Stanovanjskega zakona SZ-1 (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 - ZVKSES, 47/06 - ZEN, 45/08 - ZVEtL, 57/08, 62/10 - ZUPJS, 56/11 - odl. US, 87/11 in 40/12 - ZUJF: SZ-1-NPB8, 14/17,59/19, 189/20-ZFRO, 90/21-SZ).

Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 93.940 EUR

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 69.640 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

**4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države****9. člen****(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2023 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500,00 EUR.

**5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja****10. člen****(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2023 lahko zadolži za investicije v višini 2.018.000 EUR za investicije.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje v letu ne sme preseči skupne višine glavnice 0 EUR.

Občina lahko izdaja porošstva osebam iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

- sklep občinskega sveta Občine Prevalje.

Župan občine je pooblaščen, da odloča za potrebe proračuna o:

- začasnem zmanjšanju zneskov sredstev za posamezne namene, če prihodki proračuna ne pritekajo v predvideni višini,
- najemu posojila največ do 5% sprejetega proračuna zaradi neenakomernega pritekovanja prihodkov, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,
- varni in gospodarni naložbi nerazporejenih sredstev.

**11. člen****(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)**

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2023 zadolžijo do skupne višini 0 EUR.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2023 izdajo porošstvo do skupne višini glavnice 0 EUR.

**12. člen****(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)**

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2023 zadolži do višine 0 EUR.

**6. Prehodne in končne določbe****13. člen****(začasno financiranje v letu 2023)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Prevalje v letu 2024 če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**14. člen****(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.



Številka: 410-0004/2023

Datum: 26.1.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

### 111. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Prevalje

Na podlagi 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/07, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/80 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 6. člena Zakona o voznikih (uradni list RS, št. 92/222 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022) je Občinski svet občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

#### ODLOK O USTANOVITVI SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU V OBČINI PREVALJE

##### 1. člen

S tem odlogom se za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu v Občini Prevalje ustanovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (nadaljnem besedilu: Svet).

##### 2. člen

(1) Svet je strokovno posvetovalno telo Občinskega sveta Občine Prevalje.

(2) Svet ima sedem članov, ki jih imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Prevalje.

(3) Svet sestavljajo:

- a) dva predstavnika Občine Prevalje
- b) pet predstavnikov organov, organizacij in institucij, katerih dejavnost je usmerjena v dejavnost preventive in vzgoje v cestnem prometu, in sicer po en predstavnik:
  - predstavnik Združenja šoferjev in avtomehaničev Ravne na Koroškem
  - predstavnik Javnega komunalnega podjetja LOG d. o. o.
  - predstavnik izvajalca gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest,
  - predstavnik Osnovne šole Franja Goloba Prevalje,
  - predstavnik Policijske postaje Ravne na Koroškem

(4) Občinski svet Občine Prevalje s sklepom imenuje člane Sveta na podlagi predloga Komisije za mandatno vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pozove organe, organizacije in institucije iz točk b) prejšnjega odstavka, da podajo predloge za imenovanje članov Sveta.

(5) Člani sveta se imenujejo za mandatno dobo štirih let. Mandatna doba začne teči z dnem konstituiranja Sveta na prvi seji Sveta. Če posameznemu članu predčasno preneha mandat, se novega člana imenuje za čas do poteka mandata so člani Sveta lahko ponovno imenovani v Svet.

##### 3. člen

(1) Svet skrbi za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost cestnega prometa ter za razvijanje

prometnega in vzgojnega dela v cestnem prometu na območju Občine Prevalje.

(2) Svet ima zlasti naslednje naloge:

- ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu v Občini Prevalje
- predlaga organom lokalne skupnosti programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,
- koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa v Občini Prevalje,
- sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnim izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti,
- koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Prevalje,
- sodeluje z javno agencijo, pristojno za varnost prometa, ministrstvom, pristojnim za promet, s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu drugih lokalnih skupnosti ter z drugimi organi, organizacijami in društvi, ki lahko neposredno ali posredno vplivajo na prometno varnost.

##### 4. člen

(1) Prvo sejo Sveta skliče in vodi župan do izvolitve predsednika Sveta. Svet izmed svojih članov na prvi seji izvoli predsednika, ki pripravlja, sklicuje in vodi seje ter skrbi za izvajanje sprejetih odločitev.

(2) svet sklepa veljavno, če na seji navzoči večina njihovih članov. Odločitve sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

(3) Strokovno tehnične naloge za Svet, administrativne naloge ter koordinacijo prometno-preventivnih aktivnosti v občini opravlja delavec občinske uprave.

(4) Za način delovanja Sveta se smiselno uporabljajo določbe Poslovnika Občinskega sveta Občine Prevalje, ki se nanašajo na delovna telesa Občinskega sveta Občine Prevalje.

##### 5. člen

Svet se konstruira skladno z določbami tega odloka v roku dveh mesecev od uveljavitve tega odloka, in sicer tako, da se imenujejo manjkajoči člani, ostalim članom mandat ne preneha.

##### 6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (ur.l.RS, št. 67/99).

##### 7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listi Republike Slovenije.

Številka: 007-0001/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

### 112. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Goloba Prevalje

Na podlagi 1. odstavka 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr.,

20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 141/22) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022), je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

**ODLOK  
O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O  
USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO –  
IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA  
FRANJA GOLOBA PREVALJE**

**1. člen**

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Goloba Prevalje (Uradni list Republike Slovenije, št. 73/2005, 75/2005 - popr., 5/2006 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 9/2007, 16/2007, 27/2009, 42/2013, v nadaljevanju: odlok o ustanovitvi) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm, v katerem je v sredini grb Republike Slovenije, na zunanjem robu je zapisano besedilo Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Franja Goloba Prevalje, Polje 4, Prevalje.«

**2. člen**

V odloku o ustanovitvi se 12. člen spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti zavoda so:

- P85.200 - Osnovnošolsko izobraževanje
- P85.100 - Predšolska vzgoja
- P85.590 - Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P85.520 - Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P85.530 - Dejavnost voznških šol
- J62.090 - Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- M69.200 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- L68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- C10.850 - Proizvodnja pripravljenih jedi in obrokov
- I56.210 - Priložnostna priprava in dostava jedi
- I56.290 – Druga oskrba z jedmi
- R91.011 - Dejavnost knjižnic.«

**3. člen**

V odloku o ustanovitvi se 2. alineja 14. člena spremeni tako, da se glasi:

»- dejavnost predšolske vzgoje v oddelkih Vrtec Krojaček Hlaček Prevalje in Vrtec Leše.«

**4. člen**

V odloku o ustanovitvi se 2. odstavek 16. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje devet članov in ga sestavljajo:«

V odloku o ustanovitvi se 3. alineja 2. odstavka 16. člena spremeni tako, da se glasi:

»- trije predstavniki delavcev zavoda, od tega dva predstavnika strokovnih delavcev osnovnošolskega izobraževanja in en predstavnik predšolske vzgoje.«

V odloku o ustanovitvi se 4. odstavek 16. člena spremeni tako, da se glasi:

»Dva predstavnika staršev volijo starši na svetu staršev osnovne šole, enega pa na svetu staršev vrtca.«

5. odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V svetu morajo biti enakomerno zastopani predstavniki vseh enot.«

Na koncu 16. člena se doda nov, 9. odstavek, ki se glasi:

»Mandat predstavnika delavcev v svetu zavoda je vezan na delovno razmerje delavca v zavodu.«

**5. člen**

V odloku o ustanovitvi se 6. alineja 17. člena spremeni tako, da se glasi:

»- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski oziroma učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev ali skupnost učencev.«

**6. člen**

V odloku o ustanovitvi se 1. odstavek 19. člena spremeni tako, da se glasi:

»Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj deset odstotkov delavcev zavoda z aktivno volilno pravico iz enote, ki ji pripada kandidat, in reprezentativni sindikat.«

**7. člen**

V odloku o ustanovitvi se 5. odstavek 20. člena spremeni tako, da se glasi:

»Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, iz katere ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, s katero je volivec glasoval za več kandidatov kot je dovoljeno. Volitve so veljavne, če se udeleži več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.«

**8. člen**

V odloku o ustanovitvi se 1. odstavek 22. člena spremeni tako, da se glasi:

»Postopek za odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj deset odstotkov delavcev zavoda z aktivno volilno pravico iz enote, ki je predlagala člana sveta, oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.«

**9. člen**

23. člen odloka o ustanovitvi se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

**»2. Svet staršev**

**23. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli in vrtcu oblikuje svet staršev, ki je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek šole in vrtca po enega predstavnika, katerega izvolijo starši na roditeljskem sestanku.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika.

Pravice in obveznosti ter način delovanja sveta staršev določajo zakon in pravila oziroma drugi splošni akti zavoda.«

V nadaljevanju besedila se napis »2. Ravnatelj« pred 24. členom spremeni v »3. Ravnatelj«, napis »3. Drugi organi« pred 27. členom pa v »4. Drugi organi«.

**10. člen**

V odloku o ustanovitvi se v 3. odstavku 24. člena:

- 4. alineja spremeni tako, da se glasi:

» - odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti delavcev, učencev in otrok«.

- 7. alineja spremeni tako, da se glasi:

»- imenuje in razrešuje oba pomočnika ravnatelja«.

- 19. alineja se črta.

- 21. alineja se spremeni tako, da se glasi:

»- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.«

#### 11. člen

V odloku o ustanovitvi se 1. odstavek 30. člena spremeni tako, da se glasi:

»Nepremično in premično stvarno premoženje, ki ga zavodu za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, zagotavlja ustanovitelj, in s katerim upravlja zavod na podlagi sklepa ustanovitelja o upravljanju, je lastnina ustanovitelja. Zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem ustanovitelja s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Zagotavljanje sredstev ustanovitelja se uredi s pogodbo med zavodom in ustanoviteljem po sprejetju proračuna občine za tekoče leto. Ločeno se prikazujejo sredstva za dejavnost predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja.«

#### 12. člen

V odloku o ustanovitvi se 31. člen spremeni tako, da se glasi:

»Ustanoviteljske pravice in obveznosti skladno z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi izvršujeta Občinski svet Občine Prevalje in župan Občine Prevalje. Občinski svet Občine Prevalje ima v imenu ustanovitelja do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,
- odloča o statusnih spremembah zavoda,
- daje soglasje k spremembam dejavnosti,
- daje soglasje k povezovanju javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov v skupnosti zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog, za organizacijo šolske prehrane in za opravljanje drugih skupnih nalog,
- imenuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda,
- daje mnenje k imenovanju ravnatelja,
- v skladu z zakonom o vrtcih odloči o povečanju števila otrok v oddelku,
- določi cene programa predšolske vzgoje,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Župan ima v imenu ustanovitelja do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi občine Prevalje,
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest zaposlenih v enotah vrtcev pri šoli in delovnih mest, ki so sofinancirani iz proračuna ustanovitelja ter druga soglasja v imenu ustanovitelja v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi,
- daje soglasje k pravnim poslom, s katerimi bi zavod premoženje obremenil s stvarnimi pravicami,
- sprejme sklep o prenosu upravljanja nepremičnin na zavod,
- opravlja druge zadeve, vezane na ustanoviteljstvo v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto poročati o izvajanju letnega delovnega načrta in razvoja zavoda. Zavod je dolžan posredovati ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti, ter v statistične namene.«

Napis »VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA« pred 31. členom se spremeni v »VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA ZAVODA«.

#### 13. člen

V odloku o ustanovitvi se 32. člen spremeni tako, da se glasi:

»Zavod zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je treba urediti z internimi predpisi, lahko uredi s pravili oziroma drugimi splošnimi akti, s katerimi uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo.

Pravila sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem, druge splošne akte pa pristojni organ zavoda samostojno, če zakon ali drug predpis ne določata drugače.«

#### 14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0002/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

### 113. Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Prevalje

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/15 in 45/22) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

#### PRAVILNIK O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O ENKRATNI DENARNI POMOČI OB ROJSTVU OTROKA V OBČINI PREVALJE

##### 1. člen

V Pravilniku o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2007) se 2. člen spremeni tako, da se na novo glasi:

»Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka se zagotavlja iz sredstev občinskega proračuna. Z njo se družini zagotovi pomoč za pokrivanje stroškov ob rojstvu otroka. Višina enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka je izražena v bruto vrednosti in znaša 300,00 € za posameznega novorojenega otroka.«

##### 2. člen

Vsa ostala določila Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Prevalje ostanejo nespremenjena.

##### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja za vse vloge za uveljavljanje enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka, oddane po uveljavitvi tega pravilnika.

Številka: 121-0001/2007

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

#### 114. Sklep o določitvi cen programov v Osnovni šoli Franja Goloba Prevalje, Enoti Vrtec Prevalje

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 24. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1), določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/15 in 45/22), je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V OSNOVNI ŠOLI FRANJA GOLOBA PREVALJE, ENOTI VRTEC PREVALJE

##### I.

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Osnovni šoli Franja Goloba Prevalje, Enoti Vrtec Prevalje za celodnevni program (6 do 9 ur) od 1.2.2023 dalje znašajo:

- Za I. starostno obdobje (od 1 do 3 let) 552,73 €
- za II. starostno obdobje (od 3 let do vstopa v šolo) 453,43 €
- za kombinirani oddelek I. in II. starostnega obdobja 453,43 €.

##### II.

Dnevni strošek prehrane za otroke, upoštevan v ceni programa, ki je opredeljena v točki I. tega sklepa, znaša:

- |  |        |
|--|--------|
| a) malica  | 0,58 € |
| b) kosilo  | 1,15 € |
| c) dodatna popoldanska malica, ki ni vračunana v ceni programa | 0,55 € |

##### III.

Osnova za plačilo staršev je cena programa, v katerega je otrok vključen. Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu.

Plačilo staršev za vrtec se določi v skladu z zakonom, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Plačilo staršev se določi na podlagi lestvice, ki starše razvršča v plačilne razrede, upošteva povprečni mesečni dohodek na osebo v % od neto povprečne plače. V posameznem plačilnem razredu plačajo starši določen odstotek cene programa. Starši plačajo največ 77% cene programa, v katerega je vključen otrok.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, šola izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici. Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, plačujejo polno ceno programa, v katerega je vključen otrok.

##### IV.

Starši vpišejo otroka v OŠ Franja Goloba Prevalje, Enoto Vrtec Prevalje praviloma za obdobje enega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

##### V.

Obseg pravic in obveznosti staršev se določi s pogodbo, ki jo starši pisno sklenejo z OŠ Franja Goloba Prevalje, Enoto Vrtec Prevalje ob vpisu otroka.

##### VI.

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku poslovnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko Enota Vrtec Prevalje staršem zaračuna 7,70 € za vsako začetno uro.

##### VII.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v OŠ Franja Goloba Prevalje, Enoti Vrtec Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2021 in 64/2021).

##### VIII.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne 1.2.2023.

Številka: 602-0001/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

#### 115. Sklep o določitvi višine finančnih sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov za leto 2023

Na osnovi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022) in 5. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 21/2015), je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI VIŠINE FINANČNIH SREDSTEV ZA DELO SVETNIŠKIH SKUPIN IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV ZA LETO 2023

##### I.

Občinski svet Občine Prevalje določi, da se za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov v letu 2023 nameni 15.785,19 EUR.

##### II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2023.

Številka: 410-0002/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

#### 116. Sklep o določitvi najemnin

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Prevalje

(Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015 in 45/2022)  
je občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne  
26.01.2023 sprejel

**SKLEP  
O DOLOČITVI NAJEMNIN**

**I.**

<b>1. NAJEM ZEMLJIŠČ</b>	
<b>Najem vrtov</b>	
Do 100 m <sup>2</sup>	<b>0,50 EUR/m<sup>2</sup>/leto</b>
Nad 100 m <sup>2</sup>	<b>50,00 EUR/leto</b>
<b>Najem stavbnih zemljišč</b>	
Nezazidano zemljišče (npr. zelenice, ipd.)	<b>0,13 EUR/m<sup>2</sup>/leto</b>
Nezazidano zemljišče, na katerem so postavljeni začasni objekti (npr. postavitve zabojnikov za smeti, ipd.)	<b>1,50 EUR/m<sup>2</sup>/mesec</b>
Pozidano zemljišče (npr. parkirišča, ograje, letni vrtovi, razni objekti, ipd.):	<b>0,50 EUR/m<sup>2</sup>/mesec</b>
<b>Ekstenzivna in intenzivna kmetijska raba</b> (travniki, sadovnjaki, pašniki, njiva, ipd.)	<b>97,00 EUR/ha/leto</b>
<b>2. NAJEM PROSTOROV</b>	
<b>Poslovni prostori:</b>	<b>5,00 EUR/m<sup>2</sup>/mesec*<sup>1</sup></b>
<b>2.1. Uporaba velike dvorane Družbenega doma:</b>	
- <b>Za družabne prireditve z gostinsko ponudbo</b> (vaje, zaključki, plesni večeri, občni zbor, ipd.)	<b>800,00 EUR/prireditve*<sup>2,3</sup></b>
- <b>Za kulturne, športne in druge prireditve ter združevanja</b> (koncerti, gledališke predstave oz. združevanja, recitale, proslave, tekmovanja, predstavitve umetniških del, srečanja zaposlenih, sprejemi, obdarovanja, prodajni sejmi, predavanja ipd.)	<b>70,00 EUR/uro*<sup>2</sup></b>
- <b>Rekreativni nameni</b> (zumba, aerobika, ples, pilates, joga, razni tečajji, ipd.)	<b>20,00 EUR/uro</b>
- <b>Za humanitarne namene</b>	<b>4,00 EUR/uro</b>
- <b>Za druge namene, ki niso razvrščeni drugje</b>	<b>50,00 EUR/uro*<sup>2</sup></b>
<b>2.2. Uporaba ostalih prostorov (Mala dvorana 1, Mala dvorana 2, Predprostor 1, Predprostor 2, galerija) Družbenega doma:</b>	
- <b>Za kulturne, športne in druge prireditve ter združevanja</b> (koncerti, gledališke predstave oz. združevanja, recitale, proslave, tekmovanja, predstavitve umetniških del, srečanja zaposlenih, sprejemi, obdarovanja, prodajni sejmi, predavanja ipd.)	<b>15,00 EUR/uro*<sup>2</sup></b>
- <b>Rekreativni nameni</b> (zumba, aerobika, ples, pilates, joga, razni tečajji, ipd.)	<b>10,00 EUR/uro</b>
- <b>Za humanitarne namene</b>	<b>2,00 EUR/uro</b>
- <b>Za druge namene, ki niso razvrščeni drugje</b>	<b>15,00 EUR/uro*<sup>2</sup></b>
<b>2.3. Zunanje površine, namenjene prireditvam:</b>	
- <b>Za družabne prireditve z gostinsko ponudbo</b> (vaje, zaključki, plesni večeri, občni zbor, ipd.)	<b>600,00 EUR/prireditve*<sup>2,3</sup></b>
- <b>Za kulturne, športne in druge prireditve ter združevanja</b> (koncerti, gledališke predstave oz. združevanja, recitale, proslave, tekmovanja, predstavitve umetniških del, srečanja zaposlenih, sprejemi, obdarovanja, prodajni sejmi, predavanja ipd.)	<b>50,00 EUR/uro*<sup>2</sup></b>
- <b>Rekreativni nameni</b> (zumba, aerobika, ples, pilates, joga, razni tečajji, ipd.)	<b>20,00 EUR/uro</b>

- Za humanitarne namene	4,00 EUR/uro
- Za druge namene, ki niso razvrščeni drugje	50,00 EUR/uro* <sup>2</sup>
<b>2.4. Uporaba zobozdravstvene ordinacije v prostorih Osnovne šole Franja Goloba na Prevaljah</b>	<b>258,00 EUR/mesec</b>
<b>2.5. Uporaba ostalih prostorov v prostorih Osnovne šole in podružnicah</b>	<b>22,00 EUR/mesec</b>
<b>2.6. Prostori, v lasti Občine Prevalje</b>	<b>6,00 EUR/m<sup>2</sup>/mesec</b>
<b>2.7. Garaža</b>	<b>50 EUR/mesec</b>
<b>DOPLAČILA:</b>	
1.) PRIPRAVA DVORANE z gostinsko ponudbo (postavljanje/pospravljanje stolov in miz) - velika dvorana Družbenega doma 100 EUR/prireditel	
2.) PRIPRAVA DVORANE (postavljanje/pospravljanje stolov) - velika dvorana Družbenega doma 50 EUR/prireditel	
3.) ČIŠČENJE DVORANE PO PRIREDITVI	- po ceniku izvajalca
4.) ČIŠČENJE MED PRIREDITVIJO	- po ceniku izvajalca

<b>3. TRŽNICA</b>	
<b>Najem prodajne hišice v lasti občine</b>	
- dnevni	<b>10 EUR</b>
- tedenski	<b>40 EUR</b>
- mesečni	<b>150 EUR</b>

Opomba: Najem prodajne hišice pomeni tudi pravico uporabe prostora pred hišico, kakor izhaja iz skice iz priloge.

<b>Najem tržne površine (lastno prodajno mesto na označenem prodajnem prostoru)</b>	
- dnevni	<b>8 EUR</b>
- tedenski	<b>32 EUR</b>
- mesečni	<b>120 EUR</b>

Opomba: Prodaja se lahko vrši samo na označenem prodajnem prostoru. Skica označenega prodajnega prostora izhaja iz priloge.

<b>4. NAJEM ŠPORTNIH OBJEKTOV</b>	
<b>Uporaba športne dvorane</b>	
- Za prireditel z uporabo povečane tribune.	<b>750,00 EUR</b> , postavitve sedežev v dvorani se dodatno obračuna 0,82 EUR/kom.
- Za prireditel z uporabo tribune	<b>500,00 EUR</b> , postavitve sedežev v dvorani se dodatno obračuna 0,82 EUR/kom.
- Za rekreativne namene in vadbo	<b>20,00 EUR/uro</b>
<b>Uporaba male telovadnice</b>	
- Za prireditel (stojišča)	<b>350,00 EUR</b>
- Za rekreativne namene in vadbo	<b>10,00 EUR/uro</b>
<b>Uporaba velikega igrišča v Športnem parku Ugasle peči</b>	
- Za izvedbo treninga	<b>70,00 EUR/1,5 ure</b> za uporabo celega igrišča; <b>40,00 EUR/1,5 ure</b> za uporabo polovice igrišča; Ob uporabi razsvetljave se dodatno obračuna 10,00 EUR
- Za izvedbo tekme	<b>120,00 EUR</b> , ob uporabi razsvetljave, se dodatno obračuna 10,00 EUR
<b>Uporaba malega asfaltiranega igrišča v Športnem Parku Ugasle peči</b>	<b>50 EUR/ uro</b>

\*<sup>1</sup> V ceno niso vključeni stroški (stroški električne energije, ogrevanja, uporabe vode, čiščenje prostorov).

\*<sup>2</sup> Cena najema zajema poleg najema prostorov tudi stroške električne energije, ogrevanja in uporabe vode, ne zajema pa stroškov čiščenja.

\*<sup>3</sup> Zaradi zavarovanja najemnega razmerja in vseh morebitnih zahtevkov najemodajalca proti najemniku (morebitna škoda, neporavnana najemnina, ipd.), lahko najemodajalec zahteva varščino v višini 100,00 EUR na račun Občine Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje, TRR št. 01375-0100010242, kar se stranke dogovorijo ob podpisu pogodbe.

<b>5. NAJEM ZAKLONIŠČA</b>	
<b>Uporaba zaklonišč</b>	
- Najem zaklonišča za shrambo	<b>2,00 EUR/m<sup>2</sup>/mesec</b>

Zaklonišča se dajo v najem v miru, pri čemer je potrebno poudariti, da:

- se ne smejo izvajati nobene adaptacije oz. obnove, ki bi poslabšale zaščitno funkcijo zaklonišča,
- se ne smejo uporabljati oz. oddajati prostori, namenjeni prezračevanju (ventilaciji) in prostori, ki so namenjeni shranjevanju opreme za zaklonišča,
- se ne sme skladiščiti stvari, ki lahko poslabšujejo higienske razmere zaklonišč,
- zaklonišče je potrebno redno vzdrževati in ga v primeru »nesreče« ali razglašenega izrednega stanja v **roku 24 ur izprazniti**.

<b>6. NAJEM KOZOLCA NA POLJANI</b>	
- Za družabne prireditve z gostinsko ponudbo	<b>600,00 EUR/prireditev</b>
- Za kulturne, športne in druge prireditve ter združevanja (koncerti, gledališke predstave oz. združevanja, recitale, proslave, tekmovanja, predstavitve umetniških del, srečanja zaposlenih, sprejemi, obdarovanja, prodajni sejmi, predavanja ipd.)	<b>50,00 EUR/uro</b>
- Rekreativni nameni (joga, razni tečajji, ipd.)	<b>20,00 EUR/uro</b>
- Za humanitarne namene	<b>4,00 EUR/uro</b>
- Za druge namene, ki niso razvrščeni drugje	<b>50,00 EUR/uro</b>

## II.

Za najem velike dvorane in ostalih prostorov, kjer je določena cena na uro, se zaračuna uporaba po dejanski uporabi, s tem, da se obvezno zaračuna najmanj ena začetna ura, v kolikor je predvidena uporaba manj kot šest (6) ur. Obračunajo se polne ure, pri čemer se uporaba do 15 min pred ali po poteku ure zaokroži navzdol, kar je več pa navzgor. V čas uporabe dvorane se vštevata tudi čas priprave dvorane in druge aktivnosti uporabnika (vaje, generalka, nameščanje in odstranjevanje ozvočenja, osvetlitve, scene, ipd...) s strani uporabnika.

## III.

Pri uporabi športne dvorane, male telovadnice ter velikega igrišča v Športnem parku Ugasle peči se zaračuna uporaba po dejanski uporabi, s tem, da se obvezno zaračuna najmanj ena začetna ura. Obračunajo se časovni intervali, kakor določeno s tem sklepom, pri čemer se uporaba do 15 min pred ali preko intervala zaokroži navzdol, kar je več, pa navzgor. V čas uporabe teh objektov se vštevata tudi čas priprave dvorane in druge aktivnosti uporabnika.

## IV.

Najem tržnice:

- dnevni najem pomeni najem na določen datum (t.i. koledarski datum),
- tedenski najem je mogoč, če se prodaja vrši najmanj 4 dni v tednu,
- mesečni najem je mogoč, če se prodaja vrši najmanj 5 dni v tednu.

Znesek najemnine za uporabo tržnice vključuje že pripadajoče stroške (stroški električne energije, vode in komunalnih storitev, stroški zavarovanja, stroški čiščenja,...).

## V.

V zgoraj navedenih cenah davščine niso zajete.

Skladno z določbami 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost ((Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22 in 29/22 – ZUOPDCE) se DDV pri plačilu najemnine za najem nepremičnin/zemljišč ne obračunava.

Najemodajalec bo najemnejalcu za uporabo dvorane Družbenega doma, športne dvorane, male telovadnice, velikega in malega nogometnega igrišča izstavil fakturo z vračunanim DDV.

## VI.

Brezplačna uporaba je mogoča samo za:

- osebe javnega prava za opravljanje javnih nalog, razen za javna podjetja;
- nevladne organizacije, ki delujejo v javnem interesu, za opravljanje dejavnosti, za katero so ustanovljene;
- mednarodne organizacije, katerih članica je RS in imajo na ozemlju RS svoj sedež, agencijo, oddelke, predstavništvo ali pisarno.

## VII.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Z dnem veljave tega sklepa, preneha veljati sklep št. 032-0012/2021 z dne 16.12.2021.

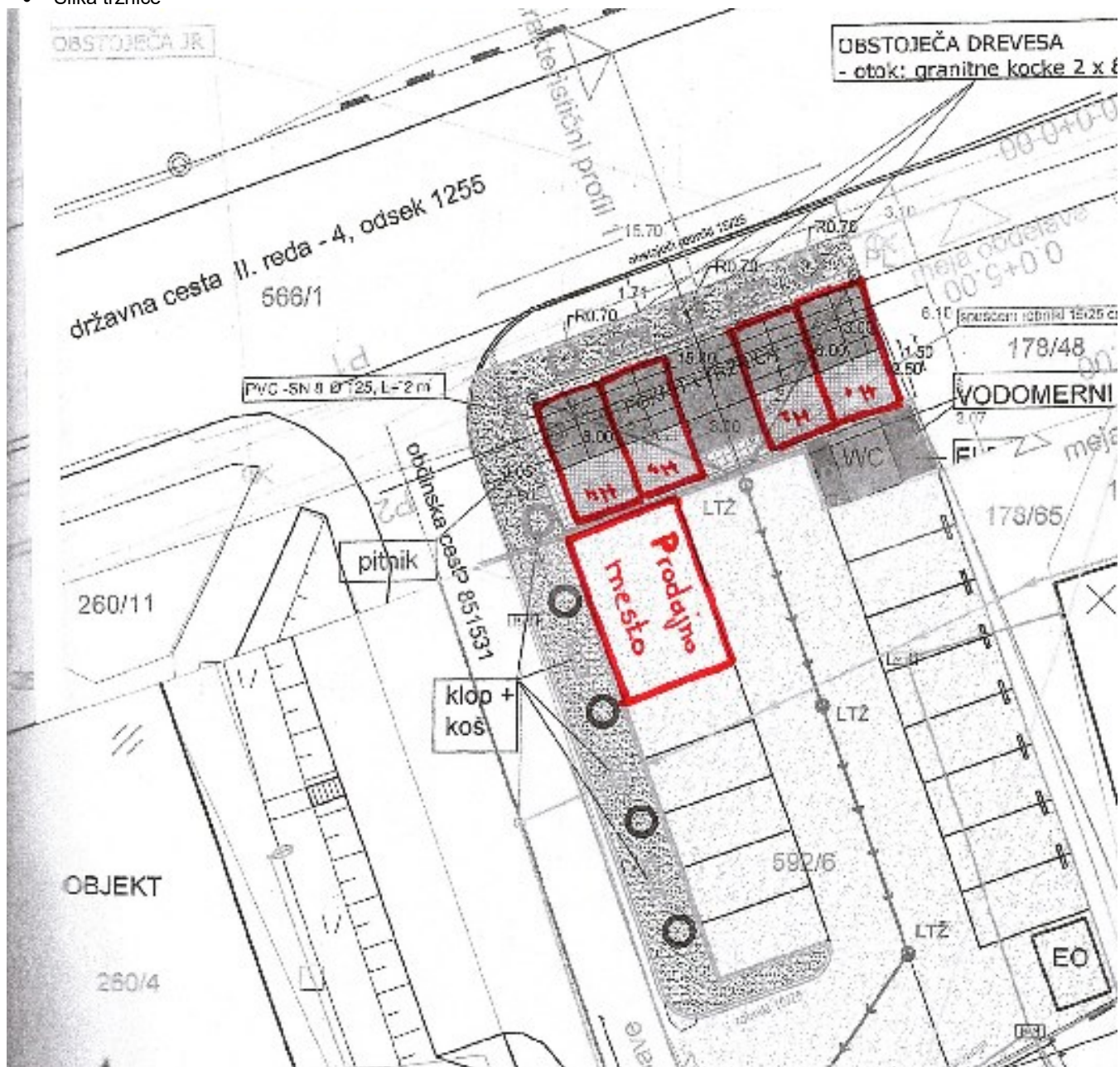
Številka: 032-0003/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

**Priloga:**

- Slika tržnice



#### 117. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2023

Na podlagi 17. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/07 in 10/09), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/15, 45/22) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN OBČINSKIH TAKS V OBČINI PREVALJE ZA LETO 2023

##### 1. člen

Vrednost točke za izračun občinske takse za leto 2023 znaša 0,021 EUR.

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2023 dalje.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2021).

Številka: 426-0002/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan



**118. Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Prevalje za leto 2023**

Na podlagi 9. člena Odloka o davkih občanov (MUV, št. 19/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOPE) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (UGSO, št. 70/15, 45/22) je Občinski svet Občine Prevalje na 3. redni seji dne 26.01.2023 sprejel

**SKLEP  
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN DAVKA OD  
PREMOŽENJA V OBČINI PREVALJE ZA LETO 2023**

**1. člen**

Vrednost točke za izračun davka od premoženja v Občini Prevalje za leto 2023 znaša 1,70 EUR.

**2. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2023.

Številka: 422-0001/2023

Datum: 26.01.2023

Občina Prevalje  
dr. Matija Tasič, župan

**OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM**

**119. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območij enot urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04 (kompleks MG ROHR)**

Na podlagi tretjega odstavka 119. člena v povezavi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21) in 32. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/16 in 09/22) je župan Občine Ravne na Koroškem dne 23. 1. 2023 sprejel

**SKLEP  
O PRIPRAVI OBČINSKEGA PODROBNEGA  
PROSTORSKEGA NAČRTA ZA DEL OBMOČIJ ENOT  
UREJANJA PROSTORA Z OZNAKAMA RA03 IN RA04  
(KOMPLEKS MG ROHR)**

**1. člen  
(predmet sklepa)**

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območij enot urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04 (kompleks MG ROHR) – v nadaljevanju: OPPN MG ROHR.

**2. člen  
(območje in predmet načrtovanja)**

Območje urejanja z OPPN MG ROHR vključuje poslovni in proizvodni kompleks podjetja MG ROHR v Poslovni coni Ravne. Z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 7/13, 20/19, 29/20 – obv. razl., 2/21 – obv. razl., 8/21 – obv. razl.) je vključeno v enoti urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04. Na delu območja trenutno velja

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Poslovna cona Ravne – III. faza (Uradni list Republike Slovenije, št. 99/08)

Območje vključuje zemljišča parc. št. 8/19, 84/6, 84/7 in 84/12 – del, k.o. Dobja vas (883).

Območje obsega okvirno 0,8 ha površin in se v času priprave OPPN MG ROHR lahko spremeni.

OPPN MG ROHR se pripravlja z namenom poenotenja prostorskih izvedbenih pogojev na območju celotnega poslovnega in proizvodnega kompleksa MG ROHR, primarno zaradi zagotovitve možnosti umestitve veznega trakta med obstoječo poslovno stavbo in poslovno stavbo, ki je trenutno v gradnji. Z izvedbo veznega trakta bo zagotovljen nemoten potek proizvodnih procesov brez vplivov na javno cesto, ki poteka po sredini kompleksa.

**3. člen  
(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Pri pripravi rešitve se upoštevajo rešitve trenutno veljavnih prostorskih aktov, ki veljajo na območju (v delu, ki se nanaša na celovito urejanje območja Poslovne cone Ravne) ter Pobude za pripravo OPPN za del območij enot urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04 (kompleks MG ROHR) (Projektant d.o.o., januar 2023).

**4. člen  
(vrsta postopka)**

OPPN MG ROHR se v skladu s prvim odstavkom 129. člena ZUreP-3 pripravi in sprejme ob smiselni uporabi določb tega zakona, ki veljajo za postopek priprave občinskega prostorskega načrta.

**5. člen  
(roki za pripravo OPPN MG ROHR in posameznih faz postopka)**

Minimalni okvirni roki posameznih faz priprave in sprejema OPPN MG ROHR so:

Faza	Okviren rok za pripravo
priprava osnutka OPPN MG ROHR ob upoštevanju pripravljene pobude investitorja in pripomb javnosti	januar 2023
pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
priprava dopolnjenega osnutka OPPN MG ROHR v skladu z zahtevami iz podanih mnenj	5 dni po pridobitvi vseh mnenj
javna razgrnitev in javna obravnava ter prva obravnava na občinskem svetu	30 dni
stališča do podanih pripomb	5 dni
priprava predloga OPPN MG ROHR	5 dni
pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora (faza se izvede samo, če predlog OPPN MG ROHR odstopa od osnutka, h kateremu so nosilci urejanja prostora podali svoja prva mnenja)	30 dni (odvisno od predhodnih faz)
priprava usklajenega predloga OPPN MG ROHR	5 dni (odvisno od predhodnih faz)
druga obravnava in sprejem OPPN MG ROHR občinskem svetu	po pripravi usklajenega predloga OPPN MG ROHR (odvisno od predhodnih faz)
objava odloka v uradnem glasilu	po sprejemu

	OPPN MG ROHR na občinskem svetu
--	---------------------------------------

Predvideni roki za pripravo OPPN MG ROHR se lahko spremenijo glede na terminske plane nosilcev urejanja prostora ter zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.

#### 6. člen

##### (državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj v postopku priprave OPPN MG ROHR, so:

- Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

Drugi udeleženci v postopku priprave OPPN MG ROHR so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – dodelitev identifikacijske številke v zbirki prostorskih aktov,
- Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor – mnenje o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja.

Če se v postopku priprave OPPN MG ROHR ugotovi, da je treba pridobiti tudi mnenja drugih nosilcev urejanja prostora oziroma udeležencev, ki niso navedeni v prejšnjih odstavkih, se le-ta pridobijo v postopku.

#### 7. člen

##### (način vključevanja javnosti)

Občina Ravne na Koroškem seznanjajo javnost s pričetkom postopka OPPN MG ROHR z objavo tega sklepa na spletni strani Občine Ravne na Koroškem.

Občina Ravne na Koroškem v okviru priprave osnutka OPPN MG ROHR predstavi javnosti izdelano pobudo za pripravo in ji omogoči predložitev predlogov in usmeritev.

Občina Ravne na Koroškem v postopku pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN MG ROHR, ki traja 30 dni, in v tem času zagotovi tudi javno obravnavo razgrnjenega gradiva. Javnost se seznanjajo s krajem in časom javne objave, spletnim naslovom, na katerem je objavljeno gradivo dopolnjenega osnutka OPPN MG ROHR, z načinom dajanja pripomb ter rokom za njihovo posredovanje.

Občina Ravne na Koroškem prouči pripombe javnosti ter do njih zavzame stališče. Stališče skupaj z usklajenim predlogom OPPN MG ROHR objavi na svoji spletni strani.

Občinski svet sprejme OPPN MG ROHR z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

#### 8. člen

##### (izvedba presoje sprejemljivosti na varovana območja)

V skladu z mnenjem Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave št. 3563-0020/2023-2 z dne 20. 1. 2023 se v postopku OPPN MG ROHR presoja sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ne izvede.

#### 9. člen

##### (seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN MG ROHR je investitor zagotovil pripravo geodetskega načrta ter Pobude za pripravo OPPN za del območij enot urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04 (kompleks MG ROHR) (Projektant d.o.o., januar 2023) kot strokovne podlage.

#### 10. člen

##### (uveljavitev in objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, skupaj s pobudo za pričetek priprave pa tudi na spletni strani Občine Ravne na Koroškem ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3500-0001/2023 -7

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 3382

Datum: 23. 1. 2023

Občina Ravne na Koroškem  
dr. Tomaž Rožen, župan

#### OBČINA ŠALOVCI

#### 120. Sklep o imenovanju podžupana

Na podlagi 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO, 11/2018-ZSPDSLS-1, 30/2018, 61/2020-ZIUZEOP-A in 80/2020-ZIUOOPE) in 26. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2018) je župan Občine Šalovci dne 9. januarja 2023 sprejel

#### SKLEP O IMENOVANJU PODŽUPANA

##### 1.

Za podžupana Občine Šalovci se imenuje Jožef ČRNKO,

##### 2.

Podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

##### 3.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

##### 4.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

##### 5.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja, objavi pa se v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-2/2023-1

Datum: 9. 1. 2023

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

#### 121. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci za leto 2023

Na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci (Ur.l.RS, št. 79/2017) in 18. člena Statuta občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2018) je Občinski svet

občine Šalovci na svoji 29. redni seji, dne 26. oktobra 2022 sprejel

**SKLEP**  
**O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN**  
**NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA**  
**ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE ŠALOVCI ZA**  
**LETO 2023**

**1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci v letu 2023 znaša 0,003 EUR.

**2. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2023 dalje.

Številka: 422-2/2022-1

Datum: 26. 10. 2022

Občina Šalovci  
Iztok Fartek, župan

**OBČINA ŠENČUR**

**122. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah**  
**Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in 17. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 2. redni seji dne 25. 01. 2023 sprejel

**PRAVILNIK**  
**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O**  
**SPREJEMU OTROK V VRTEC**

**1. člen**

V Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 50/21) se peti odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»V zasebni vrtec s koncesijo se lahko sprejemajo predšolski otroci, ki sodijo v 1. starostno obdobje (otroci, ki bodo s 1. 9. tekočega leta dopolnili starostni pogoj 11 mesecev in do konca koledarskega leta ne bodo dopolnili starosti treh let).«

**2. člen**

Za 6. členom se dodata nova 6.a in 6. b člen, ki se glasita:

**»6. a člen**

**(premembitve že vključenih otrok)**

Pred objavo javnega razpisa za vpis otrok v vrtec za naslednje šolsko leto se praviloma v januarju za novo šolsko leto opravijo premembitve vključenih otrok v vrtece na območju občine Šenčur med javnim vrtcem in zasebnim vrtcem s koncesijo oziroma enotami znotraj posameznega vrtca na območju občine Šenčur.

Že vključen otrok se lahko premembit v drug vrtec ali enoto, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. z novim šolskim letom ne more biti več vključen v obstoječem vrtcu/enoti (ni oblikovanega oddelka ustreznega starostnega obdobja oziroma v oddelku

ustreznega starostnega obdobja ni dovolj prostih mest),

2. v vrtcu, v katerega je vključen, ima poravnane vse finančne obveznosti,

3. želeni vrtec/enota ima prosto mesto v oddelku, ki ustreza otrokovi starosti in v katerem se izvaja ustrezen program.

Obvestilo o možnosti premembitve že vključenega otroka v drug vrtec/enoto se objavi na oglasni deski in na spletni strani posameznega vrtca in Občine Šenčur, skupaj z vlogo za premembitve in rokom za oddajo vloge za premembitve.

Vlagatelji, ki želijo otroka premembit v drug vrtec, so dolžni v roku, s priporočeno pošto, vlogo za premembitve oddati na uradnem obrazcu.«

**»6. b člen**  
**(postopek premembitve)**

V primeru, da vrtec prejme več vlog, kot je prostih mest, ima prednost pri sprejemu tisti otrok, ki z novim šolskim letom ne more biti več vključen v obstoječem vrtcu/enoti (ni oblikovanega oddelka ustreznega starostnega obdobja oziroma v oddelku ustreznega starostnega obdobja ni dovolj prostih mest) in ima stalno oz. začasno prebivališče v občini Šenčur (prvi kriterij 30. člena). Nadalje se pri sprejemu upošteva starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, da je več otrok rojenih na isti dan, se pri sprejemu uporabi dodatni kriterij, in sicer datum in ura oddane vloge. Vrtci morajo obravnavati vloge in sprejeti odločitve najkasneje v desetih dneh po poteku roka za oddajo vloge za premembitve otroka.

Vrtec, ki sprejme že vključenega otroka za naslednje šolsko leto, mora o tem obvestiti starše otroka (vlagatelja) in vrtec, v katerega je otrok trenutno vključen. Vrtec staršem premeščenih otrok hkrati z obvestilom pošlje v podpis pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, razen v primeru, ko gre za premembitve med posameznimi enotami znotraj vrtca (velja obstoječa pogodba).

Otrok, ki je z novim šolskim letom premeščen v drug vrtec, ostane vključen v obstoječem vrtcu/enoti do 31. 8., torej do zaključka tekočega šolskega leta.

V primeru, da vrtec odkloni otroka, ki se želi premembit v drug vrtec/enoto v občini Šenčur, o tem obvesti starše in vrtec, v katerega je otrok vključen ter navede razloge za odklonitev. Starše vrtec obvesti s priporočeno pošto.«

**3. člen**

Drugi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vpogled v centralno evidenco vpisanih otrok imajo vsi vrtci na področju občine Šenčur in Občina Šenčur.«

**4. člen**

V petem odstavku 10. člena in v četrtem odstavku 11. člena se številka »29« nadomesti s številko »30«.

**5. člen**

Sedmi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi: » Iz centralnega čakalnega seznama se otroci glede na število točk in prosta mesta razvrščajo sprva na podlagi navedene izbire na vlogi, zatem pa so otroci razvrščeni na preostala prosta mesta, ne glede na to, da jih vlagatelj ni označil kot zelene.«

Za sedmim odstavkom 10. člena se dodajo novi osmi, deveti, deseti in enajsti odstavek, ki se glasijo:

»V primeru zavrnitve vključitve otroka v eno od zelenih lokacij se otroka izloči iz centralnega čakalnega seznama.

V primeru zavrnitve vključitve otroka na drugo lokacijo od zelene, otrok ohrani mesto v centralnem čakalnem seznamu.

V primeru zavrnitve vključitve otroka iz razloga podaljšanega starševskega dopusta, otrok ohrani mesto v centralnem čakalnem seznamu.

V primeru, da otrok ni dosegel zadostnega števila točk za vključitev v vrtnice v občini Šenčur, se uvrsti na centralni čakalni seznam.«

Ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

#### 6. člen

Prva alineja prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

» - da oblikuje prednostni seznam vrtca za sprejem otrok glede na kriterije, število doseženih točk in starost otroka. Po potrebi se upošteva še dodaten kriterij (datum in ura oddaje vloge).«

#### 7. člen

V prvem odstavku 21. člena se beseda »navadno« nadomesti z besedo »priporočeno«.

#### 8. člen

V tretjem odstavku 22. člena se na koncu doda:  
»Otrok se razvrsti v centralni čakalni seznam.«

#### 9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 602-0015/2021-2

Datum: 25. 01. 2023

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

### 123. Sklep o izvzemu iz javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na 2. seji, dne 25.01.2023 sprejel naslednji

#### SKLEP O IZVZEMU IZ JAVNEGA DOBRA

##### 1. člen

Občinski svet Občine Šenčur je odločil, da se zemljišča parc. št. 1189/33, ID nepremičnine 1317214, k.o. 2107 – Luže, parc. št. 1910, ID nepremičnine 2202542, k.o. 2119 – Šenčur in parc. št. 2060/3, ID nepremičnine 4386119, parc. št. 1834, ID nepremičnine 3378771, parc. št. 1843/1, ID nepremičnine 6060293, parc. št. 1845/1, ID nepremičnine 6060283 in parc. št. 1859/2, ID nepremičnine 3546692, vse k.o. 2106 - Visoko izvzamejo iz javnega dobra.

##### 2. člen

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa preneha status javnega dobra. Na parc. št. 1189/33, ID nepremičnine 1317214, k.o. 2107 – Luže, parc. št. 1910, ID nepremičnine 2202542, k.o. 2119 – Šenčur in parc. št. 2060/3, ID nepremičnine 4386119, parc. št. 1834, ID

nepremičnine 3378771, parc. št. 1843/1, ID nepremičnine 6060293, parc. št. 1845/1, ID nepremičnine 6060283 in parc. št. 1859/2, ID nepremičnine 3546692, vse k.o. 2106 - Visoko se vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur, matična številka 5874696000.

#### 3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 478-3/2023-1

Datum: 25.01.2023

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

### OBČINA ŠKOFJA LOKA

#### 124. Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2023

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. ter 92. člena Statuta Občine Škofja Loka – uradno prečiščeno besedilo UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji, dne 26. januarja 2023 sprejel

#### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠKOFJA LOKA ZA LETO 2023

##### 1. Splošna določba

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škofja Loka za leto 2023 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in porošttev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

##### 2. Sestava in višina proračuna

##### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(3) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v €

A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Proračun 2023

Skupina/Podskupina kontov/Konto	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>31.557.458,78</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	25.612.457,42
70 DAVČNI PRIHODKI	20.675.296,00
700 Davki na dohodek in dobiček	16.085.942,00
703 Davki na premoženje	4.346.154,00
704 Domači davki na blago in storitve	243.200,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	4.937.161,42
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.708.261,42
711 Takse in pristojbine	17.500,00
712 Globe in druge denarne kazni	82.200,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	52.500,00
714 Drugi nedavčni prihodki	2.076.700,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.705.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.705.000,00
73 PREJETE DONACIJE	39.303,33
730 Prejete donacije iz domačih virov	8.800,00
731 Prejete donacije iz tujine	30.503,33
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.100.234,03
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.645.252,22
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.454.981,81
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	100.464,00
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	58.464,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	42.000,00
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>34.727.705,26</b>
40 TEKOČI ODHODKI	7.907.865,67
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.919.900,72
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	287.445,56
402 Izdatki za blago in storitve	4.997.519,39
403 Plačila domačih obresti	306.400,00
409 Rezerve	396.600,00
41 TEKOČI TRANSFERI	9.957.994,86
410 Subvencije	161.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.923.848,40
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.093.580,00
413 Drugi tekoči domači transferi	2.779.566,46
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	15.852.444,73
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	15.852.444,73
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.009.400,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	454.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	555.400,00
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>	<b>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>
	<b>-3.170.246,48</b>
<b>B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0,00</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0,00</b>
<b>C.RAČUN FINANCIRANJA</b>	
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>3.200.000,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	3.200.000,00
500 Domače zadolževanje	3.200.000,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>1.435.355,72</b>
55 ODPLAČILA DOLGA	1.435.355,72
550 Odplačila domačega dolga	1.435.355,72
<b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-1.405.602,20</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>1.764.644,28</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>3.170.246,48</b>
<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>1.723.000,00</b>

- (4) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti institucionalnih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.
- (5) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofja Loka.
- (6) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

- (1) V proračunskem letu se izvršuje proračun tekočega leta.
- (2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.
- (3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.
- (4) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

- (1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:
1. prihodki od požarne takse, ki se uporabijo za namene, določene v zakonu,
  2. prihodki od komunalnih prispevkov,
  3. prihodki lastne dejavnosti ožjih delov občine, ki se uporabijo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti,
  4. prihodki od turistične takse,
  5. prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporabijo za vzdrževanje gozdnih cest,
  6. koncesijske dajatve za poseke in prodajo lesa,
  7. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se porablja za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,
  8. del presežka na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu, ugotovljenega z Zaključnim računom občine za leto 2022, ki bo ostal po odplačilu glavnih dolgov.
- (2) Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih namenskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.
- (3) Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.
- (4) Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.
- (5) O obsegu pobranih in porabljenih namenskih prihodkov se poroča v okviru zaključnega računa proračuna.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

- (1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

(2) Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj posamezne proračunske postavke, to je med konti. Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

(3) O prerazporeditvah pravic porabe med posameznimi postavkami proračuna, na predlog proračunskega uporabnika, odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 25 % obsega področja proračunske porabe.

(4) V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

(5) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o prerazporejenih sredstvih.

#### 6. člen (odpiranje novih proračunskih postavk)

(1) Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nova postavka ali nov konto, če pri načrtovanju proračuna teh izdatkov ni bilo mogoče predvideti, a je odprtje nove postavke potrebno zaradi realizacije projektov, financiranih s strani sredstev EU, RS oziroma drugih finančnih mehanizmov, zaradi izvršitve sodb sodišča ali zaradi drugih utemeljenih razlogov. Novo postavko se lahko odpre le v primeru, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk.

(2) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o novo odprtih proračunskih postavkah.

#### 7. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov ter po potrebi med letom odpre tudi nove projekte v skupni vrednosti do 1.000.000 €. Spremembo vrednosti posameznega projekta za več kot 300.000 € ali vključitev novega projekta, ki presega 300.000 €, mora predhodno potrditi občinski svet.

(2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

(3) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, sofinancirane iz državnega proračuna oziroma z evropskimi sredstvi oziroma sredstvi finančnih mehanizmov, ne glede na določilo iz prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnih programov zaradi prijave na razpise za sofinanciranje oziroma črpanja državnih oziroma evropskih sredstev oziroma sredstev finančnih mehanizmov, ne glede na znesek.

#### 8. člen (začasno zadržanje izvrševanja proračuna)

(1) Na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo župan skladno z zakonom začasno zadrži izvrševanje proračuna, če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna.

(2) Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

(3) Prioriteta v izvajanju investicij je dokončanje začetih investicij, za katere so opredeljena tudi lastna sredstva investitorja oziroma jih sofinancira država.

#### **9. člen**

##### **(splošna proračunska rezervacija)**

(1) Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo, odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

#### **10. člen**

##### **(proračunska rezerva)**

(1) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do vključno višine 50.000 € odloča župan na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet. Proračunska rezerva se v letu 2023 oblikuje v višini 96.600 €.

(3) Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

#### **11. člen**

##### **(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)**

(1) Neposredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti samo za namene in do višine določene v posebnem delu proračuna.

(2) Sredstva za plače in prispevke, za preostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se praviloma dodeljujejo vsem proračunskim uporabnikom enakomerno med letom kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

(3) Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev.

(4) Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih izvajanja javnih služb se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje, ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

(5) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredelita s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan, ali z javnim razpisom.

#### **12. člen**

##### **(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

(1) V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

(2) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni in veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj že načrtovane pravice porabe na

postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati:

- v letu 2024 80 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2023,
- v ostalih prihodnjih letih 40 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2023.

(4) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne sme presegati:

- v letu 2024 80 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2023,
- v ostalih prihodnjih letih 40 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2023.

(5) Župan lahko prevzame večji obseg obveznosti, ne glede na določilo tretjega odstavka tega člena. O tem mora župan seznaniti občinski svet na naslednji redni seji.

(6) Omejitve iz tega člena ne veljajo za:

1. najemne pogodbe, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika;
2. pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
3. pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki so potrebni za izvajanje upravnih nalog v občini (tiskovine in drugi javni dokumenti);
4. pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

#### **13. člen**

##### **(plačilni roki v breme občinskega proračuna)**

(1) Splošni plačilni rok za plačilo dobaviteljem je največ 30 dni po prejemu e-računa.

(2) Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ki je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

#### **14. člen**

##### **(določbe, vezane na zakon, ki ureja javna naročila)**

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju in Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

#### **15. člen**

##### **(pristojnosti predstojnika neposrednega in posrednega uporabnika)**

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, ki skrbi, da se med letom prejemki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim uporabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je za zakonitost izvrševanja finančnega načrta krajevne skupnosti odgovoren predsednik sveta posamezne krajevne skupnosti.

(3) Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni skrbniki postavk, ki so določeni na podlagi sklepa župana in odredbodajalci po pooblastilu župana.

(4) Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so posrednemu proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna občine, sta odgovorna direktor posrednega uporabnika oziroma predstojnik.

#### **16. člen (krajevne skupnosti)**

(1) Krajevna skupnost lahko, brez predhodnega soglasja župana, sklepa pravne posle, ki se nanašajo na redno poslovanje krajevne skupnosti, pod pogojem, da vrednost pravnega posla ne presega 500 € in da je odhodek predhodno predviden v finančnem načrtu krajevne skupnosti.

(2) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe med posameznimi postavkami v finančnem načrtu krajevne skupnosti v okviru omejitev iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko spreminja vrednost projektov ter po potrebi med letom odpre tudi nove projekte v finančnem načrtu krajevne skupnosti, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, v skupni vrednosti do 5.000 €. Spremembo vrednosti posameznega projekta za več kot 1.000 € ali vključitev novega projekta mora predhodno potrditi svet krajevne skupnosti.

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega ter finančnega premoženja**

##### **17. člen (odpis dolga)**

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2023 posameznemu dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000 €. V skupni višini lahko župan v letu 2023 odpiše do 20.000 € zapadlih terjatev.

(2) V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh evrov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

##### **18. člen (prosta denarna sredstva)**

(1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

(2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo oddelka za proračun, finance in gospodarstvo prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

##### **19. člen (kratkoročna zadolžitve proračuna)**

Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prejemkov lahko odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna največ do 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

##### **20. člen (dolgoročno zadolževanje in izdana poročta občine)**

(1) Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami zakona, ki ureja javne finance ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

(2) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2023 lahko zadloži do višine 3.200.000 €.

(3) Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2023 ne bo izdajala poroštev.

##### **21. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)**

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2023 dolgoročno ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

#### **6. Prehodne in končne določbe**

##### **22. člen (poročanje)**

(1) Organi in uporabniki ter drugi prejemniki proračunskih sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2023, ki je usklajen s proračunom, v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

(2) Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, oddelek za proračun, finance in gospodarstvo ali nadzorni odbor.

(3) Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, predložiti oddelku za proračun, finance in gospodarstvo gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

##### **23. člen (poraba presežka po fiskalnem pravilu)**

V letu 2023 se presežek občine po Zakonu o fiskalnem pravilu, ki bo ugotovljen z zaključnim računom za leto 2022, porabi za odplačilo glavnih najetih kreditov.

##### **24. člen (začasno financiranje)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Škofja Loka v letu 2024, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### **25. člen (uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-0001/2022

Datum: 26. 1. 2023



Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

## 125. Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. ter 92. člena Statuta Občine Škofja Loka – uradno prečiščeno besedilo UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji, dne 26. januarja 2023 sprejel

### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠKOFJA LOKA ZA LETO 2024

## 1. Splošna določba

### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Škofja Loka za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

## 2. Sestava in višina proračuna

### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

- (1) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.
- (2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.
- (3) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v €

A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun 2024
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>27.958.479,65</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	24.551.774,10
70 DAVČNI PRIHODKI	20.904.643,00
700 Davki na dohodek in dobiček	16.085.942,00
703 Davki na premoženje	4.565.501,00
704 Domači davki na blago in storitve	253.200,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.647.131,10
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.641.531,10
711 Takse in pristojbine	17.500,00
712 Globe in druge denarne kazni	82.200,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	59.200,00
714 Drugi nedavčni prihodki	846.700,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	205.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	205.000,00
73 PREJETE DONACIJE	8.800,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	8.800,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.174.905,55
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.617.693,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	557.212,55
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	18.000,00
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	18.000,00
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>28.785.809,39</b>
40 TEKOČI ODHODKI	7.635.399,85
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.976.465,93
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	300.956,94
402 Izdatki za blago in storitve	4.435.376,98
403 Plačila domačih obresti	381.600,00
409 Rezerve	541.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	9.967.560,61
410 Subvencije	161.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.908.848,40
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.122.080,00
413 Drugi tekoči domači transferi	2.775.632,21
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	10.280.648,93
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.280.648,93
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	902.200,00

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	424.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	478.200,00
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>	<b>(PRORAČUNSKI</b>
<b>PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>-827.329,74</b>
<b>B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>Skupina/Podskupina kontov/Konto</b>	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0,00</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0,00</b>
<b>C.RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>Skupina/Podskupina kontov/Konto</b>	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>2.000.000,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	2.000.000,00
500 Domače zadolževanje	2.000.000,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>1.449.355,72</b>
55 ODPLAČILA DOLGA	1.449.355,72
550 Odplačila domačega dolga	1.449.355,72
<b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-276.685,46</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>550.644,28</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>827.329,74</b>
<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>317.000,00</b>

(4) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti institucionalnih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(5) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofja Loka.

(6) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

##### (izvrševanje proračuna)

(1) V proračunskem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

(2) Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

(3) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

(4) Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen

##### (namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od požarne takse, ki se uporabijo za namene, določene v zakonu,
2. prihodki od komunalnih prispevkov,
3. prihodki lastne dejavnosti ožjih delov občine, ki se uporabijo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti,
4. prihodki od turistične takse,
5. prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporabijo za vzdrževanje gozdnih cest,

6. koncesijske dajatve za poseke in prodajo lesa,

7. koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se porablja za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

8. del presežka na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu, ugotovljenega z Zaključnim računom občine za leto 2023, ki bo ostal po odplačilu glavnih dolgov.

(2) Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih namenskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

(3) Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

(4) Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.

(5) O obsegu pobranih in porabljenih namenskih prihodkov se poroča v okviru zaključnega računa proračuna.

#### 5. člen

##### (prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

(2) Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj posamezne proračunske postavke, to je med konti. Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilne knjigovodske evidence. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

(3) O prerazporeditvah pravic porabe med posameznimi postavkami proračuna, na predlog proračunskega

uporabnika, odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 25 % obsega področja proračunske porabe.

(4) V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

(5) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o prerazporejenih sredstvih.

#### **6. člen**

##### **(odpiranje novih proračunskih postavk)**

(1) Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nova postavka ali nov konto, če pri načrtovanju proračuna teh izdatkov ni bilo mogoče predvideti, a je odprtje nove postavke potrebno zaradi realizacije projektov, financiranih s strani sredstev EU, RS oziroma drugih finančnih mehanizmov, zaradi izvršitve sodb sodišča ali zaradi drugih utemeljenih razlogov. Novo postavko se lahko odpre le v primeru, če se sredstva na tej postavki lahko zagotovijo s prerazporeditvijo sredstev iz drugih postavk.

(2) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o novo odprtih proračunskih postavkah.

#### **7. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

(1) Župan lahko na predlog proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov ter po potrebi med letom odpre tudi nove projekte v skupni vrednosti do 1.000.000 €. Spremembo vrednosti posameznega projekta za več kot 300.000 € ali vključitev novega projekta, ki presega 300.000 €, mora predhodno potrditi občinski svet.

(2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

(3) Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni načrt razvojnih programov za projekte, sofinancirane iz državnega proračuna oziroma z evropskimi sredstvi oziroma sredstvi finančnih mehanizmov, ne glede na določilo iz prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnih programov zaradi prijave na razpise za sofinanciranje oziroma črpanja državnih oziroma evropskih sredstev oziroma sredstev finančnih mehanizmov, ne glede na znesek.

#### **8. člen**

##### **(začasno zadržanje izvrševanja proračuna)**

(1) Na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo župan skladno z zakonom začasno zadrži izvrševanje proračuna, če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna.

(2) Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

(3) Prioriteta v izvajanju investicij je dokončanje začelih investicij, za katere so opredeljena tudi lastna sredstva investitorja oziroma jih sofinancira država.

#### **9. člen**

##### **(splošna proračunska rezervacija)**

(1) Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za

namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo, odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

#### **10. člen**

##### **(proračunska rezerva)**

(1) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do vključno višine 50.000 € odloča župan na predlog oddelka za proračun, finance in gospodarstvo. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve s pisnimi poročili obvešča občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet. Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 241.000 €.

(3) Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

#### **11. člen**

##### **(prevzemanje obveznosti v breme proračuna)**

(1) Neposredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti samo za namene in do višine določene v posebnem delu proračuna.

(2) Sredstva za plače in prispevke, za preostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se praviloma dodeljujejo vsem proračunskim uporabnikom enakomerno med letom kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

(3) Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev.

(4) Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih izvajanja javnih služb se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje, ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

(5) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredelita s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan, ali z javnim razpisom.

#### **12. člen**

##### **(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

(1) V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki

bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

(2) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati:

- v letu 2025 80 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2024,
- v ostalih prihodnjih letih 40 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2024.

(4) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne sme presežati:

- v letu 2025 80 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2024,
- v ostalih prihodnjih letih 40 % pravic porabe neposrednega uporabnika, načrtovanih v proračunu za leto 2024.

(5) Župan lahko prevzame večji obseg obveznosti, ne glede na določilo tretjega odstavka tega člena. O tem mora župan seznaniti občinski svet na naslednji redni seji.

(6) Omejitve iz tega člena ne veljajo za:

1. najemne pogodbe, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika;
2. pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
3. pogodbe za nabavo blaga in storitev, ki so potrebni za izvajanje upravnih nalog v občini (tiskovine in drugi javni dokumenti);
4. pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

### 13. člen

#### (plačilni roki v breme občinskega proračuna)

(1) Splošni plačilni rok za plačilo dobaviteljem je največ 30 dni po prejemu e-računa.

(2) Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ki je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

### 14. člen

#### (določbe, vezane na zakon, ki ureja javna naročila)

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju in Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

### 15. člen

#### (pristojnosti predstojnika neposrednega in posrednega uporabnika)

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, ki skrbi, da se med letom prejemi razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je za zakonitost izvrševanja finančnega načrta krajevne skupnosti odgovoren predsednik sveta posamezne krajevne skupnosti.

(3) Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni skrbniki postavk, ki so določeni na podlagi sklepa župana in odredbodajalci po pooblastilu župana.

(4) Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so posrednemu proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna občine, sta odgovorna direktor posrednega uporabnika oziroma predstojnik.

### 16. člen

#### (krajevne skupnosti)

(1) Krajevna skupnost lahko, brez predhodnega soglasja župana, sklepa pravne posle, ki se nanašajo na redno poslovanje krajevne skupnosti, pod pogojem, da vrednost pravnega posla ne presega 500 € in da je odhodek predhodno predviden v finančnem načrtu krajevne skupnosti.

(2) Predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe med posameznimi postavkami v finančnem načrtu krajevne skupnosti v okviru omejitev iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko spreminja vrednost projektov ter po potrebi med letom odpre tudi nove projekte v finančnem načrtu krajevne skupnosti, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, v skupni vrednosti do 5.000 €. Spremembo vrednosti posameznega projekta za več kot 1.000 € ali vključitev novega projekta mora predhodno potrditi svet krajevne skupnosti.

### 4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega ter finančnega premoženja

### 17. člen

#### (odpis dolga)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2024 posameznemu dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000 €. V skupni višini lahko župan v letu 2024 odpiše do 20.000 € zapadlih terjatev.

(2) V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh evrov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

### 18. člen

#### (prosta denarna sredstva)

(1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

(2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo oddelka za proračun, finance in gospodarstvo prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

### 5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

### 19. člen

#### (kratkoročna zadolžitve proračuna)

Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prejemkov lahko odloči o kratkoročni zadolžitvi

proračuna največ do 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

## 20. člen

### (dolgoročno zadolževanje in izdana poročila občine)

(1) Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami zakona, ki ureja javne finance ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

(2) Za kritje presežka odhodkov nad prihodki in bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 lahko zadloži do višine 2.000.000 €.

(3) Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2024 ne bo izdajala poroštev.

## 21. člen

### (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2024 dolgoročno ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

## 6. Prehodne in končne določbe

### 22. člen (poročanje)

(1) Organi in uporabniki ter drugi prejemniki proračunskih sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2024, ki je usklajen s proračunom, v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

(2) Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, oddelek za proračun, finance in gospodarstvo ali nadzorni odbor.

(3) Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, predložiti oddelku za proračun, finance in gospodarstvo gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

## 23. člen

### (poraba presežka po fiskalnem pravilu)

V letu 2024 se presežek občine po Zakonu o fiskalnem pravilu, ki bo ugotovljen z zaključnim računom za leto 2023, porabi za odplačilo glavnice najetih kreditov.

### 24. člen (začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Škofja Loka v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### 25. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-0002/2022

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

## 126. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in in 59/19) in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

### SKLEP

## O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV V VRTCIH OBČINE ŠKOFJA LOKA

### 1. člen

Ekonomska cena za posamezne programe predšolske vzgoje znaša od 1. 2. 2023 dalje:

Program predšolske vzgoje	Cena
1. starostno obdobje - oddelki od 1 do 3 leta starosti	587,41 EUR
2. starostno obdobje - oddelki od 3 do 6 leta starosti	427,31 EUR
Kombinirani oddelek	461,41 EUR
Oddelek 3-4 leta	461,41 EUR
Razvojni oddelek	955,05 EUR

### 2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 2,20 EUR. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina. Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 7.00 ure zjutraj, vrtec z istim dnevom zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil. Če starši pravočasno ne javijo otrokove odsotnosti, se zaračuna strošek neporabljenih živil višini 2,20 EUR in nadomestilo za nepravočasno odjavo odsotnosti v višini 2,00 € na dan. Pri mesečnem obračunu prehrane vrtec upošteva dejansko število dni v mesecu.

### 3. člen

Letne rezervacije za obdobje od 15. junija do 15. septembra se staršem sofinancirajo za nedeljeno obdobje najmanj 10 delovnih dni (dva tedna) in največ 2 meseca, skupaj 9 tednov. Starši tako plačajo 75% oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil. Prošnjo za letne rezervacije starši otrok vložijo na upravi vrtca.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega plačilo staršev ni sofinancirano oziroma financirano iz državnega proračuna. Rezervacijo lahko koristijo samo starši otrok, za katere je Občina Škofja Loka po veljavnih pravilih dolžna kriti del razlike med ceno programa in plačilom staršev.

**4. člen**

V primeru bolezni lahko starši uveljavijo rezervacijo, če je otrok odsoten neprekinjeno obdobje, in sicer minimalno 15 do maksimalno 60 koledarskih dni, na podlagi mnenja lečečega zdravnika. Prošnjo za zdravstveno rezervacijo, skupaj z zdravniškim potrdilom, morajo starši oddati najkasneje v roku 15 dni po zaključenem zdravljenju na upravo vrtca. Starši tako plačajo 50 % oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil.

Starši, ki imajo v vrtce hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za otroka, za katerega plačilo staršev ni sofinancirano oziroma financirano iz državnega proračuna. Rezervacijo lahko koristijo samo starši otrok, za katere je Občina Škofja Loka po veljavnih pravilih dolžna kriti del razlike med ceno programa in plačilom staršev.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcih občine Škofja Loka št. 014-10/2022 z dne 19. 3. 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2022).

Številka: 014-8/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**127. Sklep o ugotovitvi ugotovi obstoja javne koristi**

Na podlagi 202. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3), Uradni list RS, št. 199/21 in 28. člena Statuta Občine Škofja Loka - uradno prečiščeno besedilo (UPB-3), Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021, je Občinski svet Občine Škofja Loka na 3. redni seji, dne 26. 1. 2023, sprejel

**SKLEP****I.**

S tem Sklepom Občinski svet Občine Škofja Loka zaradi zagotovitve protipoplavne varnosti in preprečevanja ogroženosti območja zaradi škodljivega delovanja voda, ugotovi obstoj javne koristi za izvedbo projekta: »Protipoplavna ureditev območja Poljanske Sore od Puštala do sotočja Selške in Poljanske Sore ter Sore do Suhe«.

Javna korist velja tudi za vsa zemljišča oziroma zemljiške parcele, ki nastanejo na podlagi zaključenega geodetskega postopka (ureditev meje, združitev parcel, parcelacija zemljišč) iz II. točke tega Sklepa in na katerih se bodo po projektu izvajali protipoplavni ukrepi.

**II.**

Območje zemljišč iz prejšnje točke je kot območje zemljiških parcel določeno v prilogi, ki je sestavni del tega Sklepa, po stanju zemljiškega katastra na dan 7. 9. 2022.

**III.**

Ta Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3511-55/2022

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**128. Sklep o ceni storitve 24-urne dežurne službe v Občini Škofja Loka**

Na podlagi 8. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti – ZPPDej, Uradni list RS, št. 62/16, 3/22 - ZDeb, Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, Uradni list RS, št. 5/18 in 16. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka, uradno prečiščeno besedilo – UPB-3, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021, je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

**SKLEP  
O CENI STORITVE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE V  
OBČINI ŠKOFJA LOKA**

**1. člen**

S tem Sklepom se določi cena storitve obvezne gospodarske javne službe 24-urne dežurne službe v Občini Škofja Loka.

**2. člen**

Cena storitve obvezne gospodarske javne službe:

Naziv storitve	Cena brez DDV	EM
24-urna dežurna služba	210,26 EUR	EUR/pokojnik

Cena ne vključuje davka na dodano vrednost.

**3. člen**

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Ta Sklep začne veljati in se uporabljati dne 1. 2. 2023.

**4. člen**

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o ceni storitve 24-urne dežurne službe v Občini Škofja Loka, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2021.

Številka: 354-3/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**129. Spremembe in dopolnitve Tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Škofja Loka**

Na podlagi 45. člena Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Škofja Loka, Uradni list RS, št. 45/12 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 50/2017, in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka - uradno prečiščeno besedilo (UPB-3), Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021, je Občinski svet Občine Škofja Loka na 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
TEHNIČNEGA PRAVILNIKA O RAVNANJU S  
KOMUNALNIMI ODPADKI NA OBMOČJU OBČINE  
ŠKOFJA LOKA**

**1. člen**

V Tehničnem pravilniku o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Škofja Loka, Uradni list RS, št. 51/13, se 2. odstavek, 3. člena spremeni tako, da se glasi:

(2) Zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« je osnovna tehnologija zbiranja odpadkov pri uporabnikih. Primerna je predvsem za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih frakcij embalaže, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada, odpadnega papirja in kosovnih odpadkov. Zbiranje – prevzem odpadkov po sistemu »od vrat do vrat« se načeloma izvaja s:

- specialnim tovornim vozilom – smetarjem, za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih frakcij embalaže in odpadnega papirja za prevzemanje v zabojnikih volumna od 80 do 1.100 litrov pri uporabnikih iz gospodinjstev in pri drugih uporabnikih,
- specialnim tovornim vozilom – smetarjem, za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada za prevzemanje v zabojnikih volumna od 60 do 770 litrov in sicer pri uporabnikih iz gospodinjstev in pri drugih uporabnikih. 770-litrski zabojniki se smejo uporabljati samo za zbiranje bioloških odpadkov z manjšo specifično težo, to je za zeleni vrtni odpad in higienski papir. Primernost za zbiranje v 770-litrskem zabojniku določi izvajalec GJS,
- specialnim tovornim vozilom – nakladalcem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 3 do 10 m<sup>3</sup> pri uporabnikih iz gospodinjstev, pri več stanovanjskih stavbah in pri drugih uporabnikih.

**2. člen**

Besedilo 6. člena (standardizacija predpisanih zabojnikov in vreč za odpadke) se črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi:

(1) Uporabniki so dolžni zbirati odpadke v tipiziranih zabojnikih, ki imajo certifikat, da so narejeni skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1 do 6).

(2) Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih frakcij embalaže in odpadnega papirja so:

- 80 litrov,
- 120 litrov,
- 240 litrov,
- 770 litrov in
- 1.100 litrov.

(3) Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje odpadnega papirja so:

- 120 litrov,
- 240 litrov,
- 770 litrov in
- 1.100 litrov.

(4) Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada so:

- 60 litrov,
- 80 litrov,
- 120 litrov,
- 240 litrov in
- 770 litrov.

(5) Tipska namenska vreča za mešane komunalne odpadke, volumna 50 ali 80 litrov je zelene barve z logotipom izvajalca javne službe in napisom »vreča za ostanek odpadkov«.

(6) Tipska namenska vreča za odpadno embalažo (plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo, folijo in manjše kose embalažnega stiropora), volumna 50 ali 80

litrov je rumene barve z logotipom izvajalca javne službe in napisom »vreča za odpadno embalažo«.

**PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA****3. člen****(prehodno obdobje)**

Izvajalec mora zagotoviti in omogočiti izvajanje teh sprememb in dopolnitev Tehničnega pravilnika najkasneje v roku enega leta od uveljavitve.

**4. člen****(začetek veljavnosti)**

Te Spremembe in dopolnitve Tehničnega pravilnika se objavijo v Uradnem glasilu slovenskih občin in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 354-48/2011

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**130. Sklep o cenah storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Škofja Loka**

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40) in 16. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

**SKLEP****O CENAH STORITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE V OBČINI ŠKOFJA LOKA****1. člen**

S tem Sklepom se določijo cene storitev obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Škofja Loka.

**2. člen**

Cena storitve javne službe za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je sestavljena iz:

1. cene storitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, ki znaša 0,2069 EUR/m<sup>3</sup> in
2. omrežnine, ki predstavlja strošek javne infrastrukture za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode in se obračunava v EUR/mesec glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Storitev	Enota	Faktor	Cena v EUR
Omrežnina/premer vodomera			
DN≤20	kom/mesec	1	5,9731
20<DN<40	kom/mesec	3	17,9193
40≤DN<50	kom/mesec	10	59,7310
50≤DN<65	kom/mesec	15	89,5965
65≤DN<80	kom/mesec	30	179,1930
80≤DN<100	kom/mesec	50	298,6550
100≤DN<150	kom/mesec	100	597,3100

150≤DN	kom/mesec	200	1.194,6200
--------	-----------	-----	------------

Cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

### 3. člen

Cena storitve javne službe za čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je sestavljena iz:

1. cene storitve čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki znaša 0,8068 EUR/m<sup>3</sup> in
2. omrežnine, ki predstavlja strošek javne infrastrukture za čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in se obračunava v EUR/mesec glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Storitev	Enota	Faktor	Cena v EUR
Omrežnina/premer vodomera			
DN≤20	kom/mesec	1	3,7607
20<DN<40	kom/mesec	3	11,2821
40≤DN<50	kom/mesec	10	37,6070
50≤DN<65	kom/mesec	15	56,4105
65≤DN<80	kom/mesec	30	112,8210
80≤DN<100	kom/mesec	50	188,0350
100≤DN<150	kom/mesec	100	376,0700
150≤DN	kom/mesec	200	752,1400

Cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

### 4. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o cenah storitev obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2020).

### 5. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa se, skladno z 2. členom in 3. členom (v delu, ki se nanaša na omrežnino) Sklepa o cenah posebnih storitev za odvajanje in čiščenje odpadne vode v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 19/15, Uradno glasilo slovenskih občin 27/2016, 19/2017, 57/2017, 56/2019 in 69/2020), za industrijske uporabnike uporabljajo cene po tem Sklepu.

### 6. člen

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Ta Sklep začne veljati in se uporablja 1. 2. 2023.

Številka: 354-0002/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

## 131. Sklep o cenah storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Škofja Loka

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40) in 16. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

## SKLEP O CENAH STORITEV POVEZANIH Z NEPRETOČNIMI GREZNICAMI, OBSTOJEČIMI GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI V OBČINI ŠKOFJA LOKA

### 1. člen

S tem sklepom se določijo cene storitev povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, ki se izvajajo v okviru storitev gospodarske javne službe »odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode« v Občini Škofja Loka.

### 2. člen

Cena storitev povezana z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami je sestavljena iz:

1. cene storitve prevzema in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav, ki znaša 0,5670 EUR/m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode in
2. omrežnine, ki predstavlja strošek javne infrastrukture za ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic, obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav in se obračunava v EUR/mesec glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Storitev	Enota	Faktor	Cena v EUR
Omrežnina/premer vodomera			
DN ≤ 20	kom/mesec	1	3,7607
20 < DN < 40	kom/mesec	3	11,2821
40 ≤ DN < 50	kom/mesec	10	37,6070
50 ≤ DN < 65	kom/mesec	15	56,4105
65 ≤ DN < 80	kom/mesec	30	112,8210
80 ≤ DN < 100	kom/mesec	50	188,0350
100 ≤ DN < 150	kom/mesec	100	376,0700
150 ≤ DN	kom/mesec	200	752,1400

ali

1. cene storitve prevzema in ravnanja z vsebino za objekte, kjer prevzem in odvoz komunalne odpadne vode s cestnim motornim vozilom tehnično ni izvedljiv, znaša 0,1340 EUR/m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode in
2. omrežnine, ki predstavlja strošek javne infrastrukture za ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic, obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav in se obračunava v EUR/mesec glede na velikost obračunskega vodomera, skladno s zgornjo preglednico,

ali

1. cene pregleda male komunalne čistilne naprave zmogljivosti manjše od 50 PE za kmetijska gospodarstva, ki znaša 0,0203 EUR/m<sup>3</sup> dobavljene pitne vode.

Cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

### 3. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o cenah storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2020).

### 4. člen

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.



Ta Sklep začne veljati in se uporabljati 1. 2. 2023.

Številka: 354-0002/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

### 132. Sklep o spremembi Sklepa o cenah posebnih storitev za odvajanje in čiščenje odpadne vode v Občini Škofja Loka

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40) in 16. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

#### SKLEP O SPREMEMBI SKLEPA O CENAH POSEBNIH STORITEV ZA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V OBČINI ŠKOFJA LOKA

##### 1. člen

S tem Sklepom se spreminja cena za čiščenje odpadne vode industrijskih uporabnikov iz Sklepa o cenah posebnih storitev za odvajanje in čiščenje odpadne vode v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 19/15, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2016, 19/2017, 57/2017, 56/2019 in 69/2020).

##### 2. člen

3. člen sklepa iz prejšnjega člena se v celoti nadomesti z besedilom:

##### »3. člen

Cena za čiščenje odpadne vode industrijskih uporabnikov je sestavljena iz:

1. omrežnine, ki je enaka omrežnini za storitve javne službe »odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode« v delu, ki se nanaša na čiščenje odpadne vode in
2. cene storitve čiščenja odpadne vode industrijskih uporabnikov, ki znaša 0,8734 EUR/m<sup>3</sup> povečane za faktor obremenitve.«

##### 3. člen

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Ta Sklep začne veljati in se uporabljati 1. 2. 2023.

Številka: 354-0002/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

### 133. Sklep o cenah storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in posebnih storitev v Občini Škofja Loka

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40) in 16.

in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

#### SKLEP O CENAH STORITEV ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV IN POSEBNIH STORITEV V OBČINI ŠKOFJA LOKA

##### 1. člen

S tem sklepom se določijo cene storitev obvezne gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (poglavje A) in posebnih storitev (poglavje B) v Občini Škofja Loka.

#### A. Cene storitev zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

##### 2. člen

Cene storitev za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov so za:

- a) zbiranje komunalnih odpadkov sestavljene iz
  - cene javne infrastrukture, ki znaša 0,0022 EUR/kg in
  - cene storitve, ki znaša 0,1851 EUR/kg;
- b) zbiranje bioloških odpadkov sestavljene iz:
  - cene javne infrastrukture, ki znaša 0,0000 EUR/kg in
  - cene storitve, ki znaša 0,2576 EUR/kg.

#### B. Cene posebnih storitev za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

##### 3. člen

Za zaključene pošiljke odpadkov, se za pokrivanje stroška javne infrastrukture in za storitve tehtanja, evidentiranja in nalaganja na prekladališču Draga za potrebe prevoza na večje razdalje, uporabljajo naslednje cene:

- javna infrastruktura (prekladalna rampa): 0,0026 EUR/kg in
- tehtanje, evidentiranje in nalaganje odpadkov: 0,0151 EUR/kg.

##### 4. člen

Uporabniku objekta za občasno bivanje, se storitve zaračuna v višini 33 %.

##### 5. člen

Pri uporabi tipiziranih vreč za zbiranje odpadne embalaže in MKO namesto zabojnika, se za obračun uporablja cena tistega zabojnika in frekvenca praznjenja, ki jo vreče nadomeščajo, z upoštevanjem dejanskega skupnega volumna vreč na leto.

Za eventualno uporabo vmesnih volumnov vreč in zabojnikov, se za obračun upošteva cena najbližjega volumna iz tega Sklepa. Količina je v tem primeru količnik med dejanskim volumnom opreme in volumnom iz tega Sklepa.

##### 6. člen

V cenah tega Sklepa davek na dodano vrednost ni vključen.

##### 7. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o cenah storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov in posebnih storitev v Občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2020).

**8. člen**

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.  
Ta Sklep začne veljati in se uporabljati 1. 2. 2023.

Številka: 354-0002/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**134. Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Škofja Loka**

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40) in 16. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 26. 1. 2023 sprejel

Storitev	Enota	Faktor	Cena v EUR
Omrežnina/premer vodomera			
DN≤20	kom/mesec	1	4,3315
20<DN<40	kom/mesec	3	12,9945
40≤DN<50	kom/mesec	10	43,3150
50≤DN<65	kom/mesec	15	64,9725
65≤DN<80	kom/mesec	30	129,9450
80≤DN<100	kom/mesec	50	216,5750
100≤DN<150	kom/mesec	100	433,1500
150≤DN	kom/mesec	200	866,3000

**3. člen**

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o cenah storitev obvezne gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v Občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 69/2020).

**4. člen**

Z dnem uveljavitve tega Sklepa se, skladno z 2. členom Sklepa o cenah posebnih storitev za dobavljeno vodo v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 6/15), za industrijske uporabnike uporabljajo cene po tem Sklepu.

**5. člen**

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.  
Ta Sklep začne veljati in se uporabljati 1. 2. 2023.

Številka: 354-0002/2023

Datum: 26. 1. 2023

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

**OBČINA ZREČE****135. Sprememba Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče**

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16, 26/18 in 2/23) je

**SKLEP  
O CENAH STORITEV OSKRBE S PITNO VODO V  
OBČINI ŠKOFJA LOKA****1. člen**

S tem Sklepom se določijo cene storitev obvezne gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v Občini Škofja Loka.

**2. člen**

Cena storitve javne službe oskrba s pitno vodo je sestavljena iz:

1. vodarine, ki znaša 0,6293 EUR/m<sup>3</sup> in
2. omrežnine, ki predstavlja strošek javne infrastrukture in se obračunava v EUR/mesec glede na velikost obračunskega vodomera, skladno z naslednjo preglednico in znaša:

Občinski svet Občine Zreče na 3. redni seji, dne 11. januarja 2023 sprejel

**SPREMEMBO POSLOVNIKA  
OBČINSKEGA SVETA OBČINE ZREČE****1. člen**

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12 in 28/18) se v 55. členu drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima sedem (7) članov.«

**2. člen**

Sprememba Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0010/2022-3

Datum: 16. 1. 2023

Občina Zreče  
mag. Boris Podvršnik, župan

		Grad za leto 2023	
	<b>OBČINA BLED</b>	Stran	
64.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda »Visoka šola za hotelirstvo in turizem Bled«	76	
	<b>OBČINA BRDA</b>	Stran	
65.	Sklep o določitvi cene grobnine za enojni grob	77	
	<b>OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM</b>	Stran	
66.	Odlok o proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023	77	
67.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem – spremembe št. 22 – tehnični popravek	80	
68.	Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2023	80	
69.	Sklep o cenah odkupa zemljišč, preko katerih že poteka ali bo potekala komunalna infrastruktura	88	
70.	Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem	89	
71.	Sklep o izvzemu zemljišč iz javnega dobra	89	
	<b>OBČINA ČRENŠOVCI</b>	Stran	
72.	Sklep o financiranju političnih strank iz sredstev proračuna Občine Črenšovci v mandatnem obdobju 2022 - 2026	90	
73.	Sklep o potrditvi mandata članu Občinskega sveta Občine Črenšovci	90	
74.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoč družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu za leto 2023	90	
	<b>OBČINA GORIŠNICA</b>	Stran	
75.	Sklep o imenovanju Odbora za javne finance	91	
76.	Sklep o imenovanju Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti	91	
77.	Sklep o imenovanju Odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe	91	
78.	Sklep o imenovanju Odbora za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami	91	
79.	Sklep o imenovanju Odbora za kmetijstvo	92	
80.	Sklep o imenovanju Statutarno pravne komisije	92	
81.	Sklep o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	92	
82.	Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Gorišnica	92	
83.	Sklep o imenovanju poveljnika, namestnika poveljnika in članov Štaba civilne zaščite Občine Gorišnica	92	
	<b>OBČINA GORNJI GRAD</b>	Stran	
84.	Sklep o imenovanju podžupana Občine Gornji Grad	93	
85.	Letni program kulture v Občini Gornji	93	
	<b>OBČINA HAJDINA</b>	Stran	
86.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Hajdina za leto 2023	96	
87.	Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoč družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoč družini na domu - socialne oskrbe za leto 2023	97	
88.	Sklep o potrditvi cen programov za OŠ Hajdina - enota vrtec	98	
89.	Sklep o imenovanju urednika in članov uredništva javnega občinskega glasila Občine Hajdina »Hajdinčan«	98	
	<b>OBČINA KIDRIČEVO</b>	Stran	
90.	Sklep o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Kidričevo	98	
91.	Sklep o razrešitvi člana občinske volilne komisije Občine Kidričevo	99	
	<b>OBČINA MAKOLE</b>	Stran	
92.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o višini in načinu določanja plač oziroma plačil za opravljane funkcije funkcionarjem, sejnin članom delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Makole ter o povračilih stroškov	99	
93.	Sklep o cenah programov Vrtca "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica na območju Občine Makole	100	
	<b>OBČINA MOZIRJE</b>	Stran	
94.	Sklep o postopku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjsko območje Loke EUP MO86 - del	100	
	<b>OBČINA ORMOŽ</b>	Stran	
95.	Javni razpis za izbiro programov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož	102	
96.	Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Ormož za leto 2023	103	
97.	Javni razpis za programe na področju socialno-humanitarne dejavnosti, ki jih bo iz občinskega proračuna v letu 2023 sofinancirala Občina Ormož	105	
98.	Sklep o številu članov	107	
99.	Sklep o imenovanju v Komisijo za vloge in pritožbe	107	
100.	Sklep o imenovanju v Nadzorni odbor Občine Ormož	107	
101.	Sklep o imenovanju v Odbor za družbene dejavnosti	107	
102.	Sklep o imenovanju v Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo	108	
103.	Sklep o imenovanju v Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja	108	
104.	Sklep o imenovanju v Odbor za razvoj malega gospodarstva	108	
105.	Sklep o imenovanju v Odbor za varstvo okolja in urbanizem	108	
106.	Sklep o imenovanju v Statutarno komisijo	108	

107.	Ugotovitveni sklep o ustanovitvi klubov svetnikov	109			
	<b>OBČINA POLJČANE</b>		Stran		
108.	Odlok o proračunu Občine Poljčane za leto 2023	109			
109.	Sklep o določitvi cen programov vrtcev na območju Občine Poljčane	112			
	<b>OBČINA PREVALJE</b>		Stran		
110.	Odlok o proračunu Občine Prevalje za leto 2023	113			
111.	Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Prevalje	116			
112.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franja Goloba Prevalje	116			
113.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Prevalje	118			
114.	Sklep o določitvi cen programov v Osnovni šoli Franja Goloba Prevalje, Enoti Vrtec Prevalje	119			
115.	Sklep o določitvi višine finančnih sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov za leto 2023	119			
116.	Sklep o določitvi najemnin	119			
117.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2023	123			
118.	Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Prevalje za leto 2023	124			
	<b>OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM</b>		Stran		
119.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območij enot urejanja prostora z oznakama RA03 in RA04 (kompleks MG ROHR)	124			
	<b>OBČINA ŠALOVCI</b>		Stran		
120.	Sklep o imenovanju podžupana	125			
121.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci za leto 2023	126			
	<b>OBČINA ŠENČUR</b>		Stran		
122.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec	126			
123.	Sklep o izvzemu iz javnega dobra	127			
	<b>OBČINA ŠKOFJA LOKA</b>		Stran		
124.	Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2023	127			
125.	Odlok o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2024	132			
126.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka	136			
127.	Sklep o ugotovitvi ugotovi obstoja javne koristi	137			
128.	Sklep o ceni storitve 24-urne dežurne službe v Občini Škofja Loka	137			
129.	Spremembe in dopolnitve Tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Škofja Loka	137			
130.	Sklep o cenah storitev odvajanja in	138			
					čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Škofja Loka
131.	Sklep o cenah storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Občini Škofja Loka	139			
132.	Sklep o spremembi Sklepa o cenah posebnih storitev za odvajanje in čiščenje odpadne vode v Občini Škofja Loka	140			
133.	Sklep o cenah storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in posebnih storitev v Občini Škofja Loka	140			
134.	Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Škofja Loka	141			
135.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka	141			
	<b>OBČINA ZREČE</b>		Stran		
136.	Sprememba Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče	141			