

Koper, 11. aprila 1970

Št. 9

VSEBINA

Občina Izola

- ODLOK o podaljšanju veljavnosti odloka o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarine

Občina Koper

- ODLOK o zazidalnem načrtu „Zahodni Bertoki“
- ODLOK o razpisu nadomestnih volitev v občinski zbor
- ODLOK o ureditvi javnega potniškega prometa v občini Koper
- ODREDBA o spremembi odredbe o določitvi ravni cen za nekatere proizvode in o določitvi marž v prometu na drobno

OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA KOPER

- POROČILO o izidu nadomestnih volitev v zbor delovnih skupnosti skupščine občine Koper.

Občina Piran

- ODLOK o osebnem dohodku in povračilu potnih in drugih stroškov funkcionarjem, odbornikom in članom skupščinskih teles

Občina Postojna

- ODLOK o proračunu občine Postojna za leto 1970
- ODLOK o ustanovitvi sklada za izgradnjo vodovoda na območju občine Postojna
- ODLOK o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin
- ODLOK o ukrepu neposredne družbene kontrole cen za stanarine
- ODLOK o uvedbi krajevnega samoprispevka za sofinanciranje izgradnje vodovoda na območju občine Postojna
- ODLOK o hišnem redu

Občina Sežana

- SKLEP o javni razgrnitvi osnutka dopolnilnega zazidalnega načrta naselja mestnega značaja Divača

OBČINA IZOLA

Na podlagi 2. člena zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ, št. 35/65, 56/65, 50/68 in 56/69) in 102. člena statuta občine Izola je skupščina občine Izola na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 24. marca 1970 sprejela

ODLOK

O PODALJŠANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O Odstotku SREDSTEV, KI SE IZLOČAJO IZ SKLADA SKUPNE PORABE ZA SUBVENCIJIRANJE STANARINE

1. člen

Podaljšuje se veljavnost odloka o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarine (Uradne objave, št. 20/68) tako, da velja tudi za leto 1970.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se za leto 1970.

Št.: 402-26/70

Izola, 24. marca 1970

Predsednik:
Jernej Humar, l. r.

OBČINA KOPER

Na podlagi 12. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 123. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1970 sprejela

ODLOK

O ZAZIDALNEM NAČRTU „ZAHODNI BERTOKI“

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt „Zahodni Bertoki“, ki ga je izdelal Invest-biro Koper pod št. 68-56 v novembru 1969 in je bil javno razgrnjen od 18. januarja do 18. februarja 1970 s tem, da se stano-

vanjske hiše označene v zazidalnem načrtu R1, R2 in R4 legalizirajo; da ostanejo stanovanjske hiše R3, R5, R6 in R7 predvidene za rušenje in da ostane vprašanje legalizacije stanovanjskih hiš R8, R9 in R10 odprto do konkretnih lokacijskih obravnav za nove objekte.

2. člen

Zazidalni načrt „Zahodni Bertoki“ obsega:

- A. soglasja;
- B. tekstualni del zazidalnega načrta;
- C. arhitektonski del zazidalnega načrta, ki obsega:

1. tehnično poročilo,
2. pravilnik za izvajanje zazidalnega načrta,
3. teritorialni okvir,
4. geodetsko podlogo,
5. grafično ponazoritev inventarizacije,
6. arhitektonski zazidalni načrt,
7. geodetski zazidalni načrt,
8. načrt parcelacije zemljišč,
9. hortikulturno ureditev,
10. prereze;

- D. projekte komunalnih naprav:

1. cest s tehničnim poročilom, situacijo in predračunom,
2. nizkonapetostnega omrežja s tehničnim poročilom, situacijo in predračunom,
3. kanalizacije s tehničnim poročilom, situacijo in predračunom,
4. javne razsvetljave s tehničnim poročilom, situacijo in predračunom,
5. telefonskega omrežja s tehničnim poročilom, situacijo in predračunom.

Zazidalni načrt iz prejšnjega odstavka je sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 350-15/68

Koper, 31. marca 1970

Predsednik:
Miro Kocjan, l. r.

Na podlagi 24. člena zakona o volitvah odbornikov občinskih skupščin (Uradni list SRS, št. 5/69) in tretje alineje 124. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji občinskega zbora dne 31. marca 1970 sprejela

**ODLOK
O RAZPISU NADOMESTNIH VOLITEV
V OBČINSKI ZBOR**

1. člen

Razpišejo se nadomestne volitve v občinski zbor skupščine občine Koper v volilni enoti št. 16 za naselji Čežarji in Pobegi.

2. člen

Nadomestne volitve bodo 10. maja 1970.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah. Št.: 020-4/70

Koper, 31. marca 1970

Predsednik občinskega zbora:
Ciril Čehovin, dipl. ek., l. r.

Na podlagi 48. člena temeljnega zakona o organizaciji prevoza z motornimi vozili v cestnem prometu (Uradni list SFRJ, št. 27/65 in 30/68) in 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1970 sprejela

**ODLOK
O UREDITVI JAVNEGA MESTNEGA POTNIŠKEGA PROMETA
V OBČINI KOPER**

1. člen

Ta odlok ureja javni avtobusni prevoz potnikov v linijskem cestnem prometu na območju mesta Koper, kakor tudi med mestom Koper in ostalimi kraji v občini Koper.

2. člen

Občinska skupščina odda avtobusni prevoz gospodarskim organizacijam (v nadaljnjem besedilu — prevoznikom), ki se ukvarjajo s takim prevozom kot s svojo glavno ali postransko gospodarsko dejavnostjo, po javnem razpisu ali z neposredno pogodbo brez javnega razpisa.

3. člen

Redne avtobusne proge vzpostavlja in ukinja prevoznik v soglasju s svetom za gospodarstvo skupščine občine Koper.

4. člen

Javni mestni potniški promet je komunalna dejavnost posebnega družbenega pomena.

Dejavnost javnega potniškega prometa opravlja prevoznik s svojimi avtobusi.

5. člen

Vozni red določa prevoznik v soglasju z oddelkom za gospodarstvo skupščine občine Koper.

Vozni red mora vsebovati relacije, število in vrsto linij, vrstni red postaj in postajališč, čas odhoda in prihoda za vsako postajo in postajališče ter rok veljavnosti voznega reda. Vozni red mora odgovarjati potrebam občanov.

Tarifno za prevoz določa prevoznik v soglasju z občinsko skupščino.

Vozni red in tarifa morata biti razglašena na običajen način.

6. člen

Avtobusni prevoz je dovoljen samo z avtobusi, ki izpolnjujejo pogoje po predpisih o varnosti prometa.

7. člen

Prevoznik je dolžan sprejeti v mejah registriranih mest na prevoz vsako osebo ali stvar, ki izpolnjuje v tarifi za prevoz določene pogoje in ni po veljavnih predpisih izključena iz prevoza.

Prevoznik sme obratovati na linijah iz 1. člena z vozili, ki imajo registrirane sedeže in stojišča.

Potniki smejo vstopati ali izstopati le na postajah in postajališčih.

8. člen

Avtobus, s katerim se opravlja prevoz, mora imeti posebno prevožno listino (potni nalog), ki mora vsebovati podatke o vozilu, o voznem osebju in o prevozniku, ki je prevzel avtobusni prevoz.

9. člen

Postaje in postajališča v javnem mestnem prometu določa na predlog prevoznika za promet pristojen upravni organ občinske skupščine v soglasju z občinsko komisijo za varnost prometa ter po predhodnem mnenju prizadetih krajevnih skupnosti in delovnih organizacij.

Vse postaje in postajališča morajo biti označena tako, kot to določajo republiški predpisi.

Avtobusna postajališča je treba urediti praviloma zunaj vozišča.

10. člen

Vsi prevozniki imajo ob enakih pogojih pravico do storitev avtobusne postaje Koper.

Postaje in postajališča javnega mestnega prometa smejo uporabljati tudi drugi prevozniki na svojih rednih linijah.

11. člen

Avtobusni prevoz sme začeti opravljati prevoznik šele potem, ko ga uravna po predpisih za uravnavanje voznih redov.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 34-46/69.

Koper, 31. marca 1970

Predsednik:
Miro Kocjan, l. r.

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena in 16. člena zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 15/67, 23/67, 40/68 in 11/69) in 119. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1970 izdala

ODREDBO

O SPREMEMBI ODREDBE O DOLOČITVI RAVNI CEN ZA NEKATERE PROIZVODE IN O DOLOČITVI MARŽ V PROMETU NA DROBNO

I.

V I. točki odredbe o določitvi ravni cen za nekatere proizvode in o določitvi marž v prometu na drobno (Uradne objave, št. 1/68, 5/68, 17/68 in 22/69) se podtočka 5 spremeni tako, da se glasi:

„5. mleko v prepak vrečicah liter 1,80 dinarjev“

II.

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 38-11/70

Koper, 31. marca 1970

Predsednik:
Miro Kocjan, l. r.

OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA KOPER

POROČILO O IZIDU NADOMESTNIH VOLITEV V ZBOR DELOVNIH SKUPNOSTI SKUPŠČINE OBČINE KOPER DNE 18. MARCA 1970

Občinska volilna komisija za volitve odbornikov občinske skupščine v Kopru daje na podlagi 101. člena zakona o volitvah odbornikov občinskih skupščin naslednje poročilo:

V volilni enoti št. 11 — skupina gospodarstva — prva podskupina je 431 volilcev.

Na nadomestnih volitvah odbornika zbora delovnih skupnosti dne 18. marca 1970 je volilo 375 volilcev.

Kandidiral je en kandidat, in sicer:

DANILO PETRINJA, ki je dobil 313 glasov.

Neveljavnih glasovnic je bilo 62.

Izvoljen je bil DANILO PETRINJA.

Št.: 50/70

Koper, 19. marca 1970

Tajnik
DRAGO VODOPIVEC, l. r.

Predsednik
PAVEL GROM, l. r.

Član
JURIJ BEVK, l. r.

OBČINA PIRAN

Na podlagi 82., 100. in 131. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 2. aprila 1970 sprejela

ODLOK

O OSEBNEM DOHODKU IN POVRAČILU POTNIH IN DRUŽBENIH STROŠKOV FUNKCIONARJEM, ODBORNIKOM IN ČLANOM SKUPŠČINSKIH TELES

I. Osebni dohodki in povračila stroškov

1. člen

Funkcionar, ki ga voli ali imenuje skupščina občine Piran in ki stalno opravlja določeno funkcijo v skupščini ali njenih telesih, ima pravico do osebnega dohodka in povračila stroškov.

2. člen

Predsedniku in tajniku skupščine občine pripada stalni mesečni osebni dohodek, ki se določi tako, da se povprečni mesečni osebni dohodek zaposlenih v občini Piran pomnoži z ustreznim količnikom.

Količnik znaša:

- za predsednika skupščine 3.
- za tajnika skupščine 2,6.

3. člen

Komisija za volitve in imenovanja enkrat letno z individualno odločbo ugotovi znesek mesečnega povprečnega osebnega dohodka v občini na podlagi uradnega akta oddelka za gospodarstvo skupščine občine Piran.

Odločbo iz prejšnjega odstavka izda komisija praviloma v začetku tekočega leta.

4. člen

Za kritje stroškov, ki nastajajo v zvezi s sestanki na občinskem in obalnem območju, pripada funkcionarju, ki opravlja določeno funkcijo v skupščini ali njenih organih, in sicer:

- predsedniku skupščine 500 din mesečno;
- podpredsedniku skupščine 500 din mesečno;
- tajniku skupščine 300 din mesečno.

5. člen

Komisija za volitve in imenovanja lahko za posebno prizadevnost in kot priznanje za dosežene izredno pomembne delovne rezultate in uspehe določi ustrezne občasne nagrade, in sicer predsedniku in podpredsedniku skupščine, predsednikom zborov skupščine, predsednikom oziroma članom svetov, upravnih odborov in komisij skupščine ter tajniku skupščine.

II. Povračila stroškov za službena potovanja

6. člen

Odborniku, članu telesa skupščine, ki ni odbornik, in funkcionarju ter občanu, ki po nalogu skupščine občine oziroma organa, v katerem opravlja stalno funkcijo, službeno potuje izven območja občine Pirana, pripada dnevnic v višini 80 dinarjev.

Glede na čas odsotnosti pripada:

— cela dnevnic za vsakih 24 ur, prebitih na službenem potovanju in za ostanek časa nad 12 ur;

— polovica dnevnice za čas nad 8 do 12 ur.

Oseba iz prvega odstavka tega člena, ki na službenem potovanju prenoči, lahko zahteva povrnitev dejanskih stroškov za prenočišče, kar izkaže z računom, vendar pa se ji v tem primeru dnevnic zmanjša za 30 %.

7. člen

Za osebni prevoz na službenem potovanju se osebam iz prejšnjega člena priznavajo zneski, predpisani v potniški tarifi za prevoz po najkrajši poti in s prevoznim sredstvom, ki omogoča najprimernejši način potovanja za izvršitev službene naloge.

8. člen

V primerih, ko zaradi nujnosti izvršitve službene naloge ne pride v poštev javno prevozno sredstvo ali v kraj službenega potovanja ne vozijo javna prevozna sredstva, se osebam iz 6. člena tega odloka prizna uporaba lastnega avtomobila, za vsak prevožen kilometre pa jim pripada povračilo stroškov v višini 0,70 din.

Uporabo lastnega avtomobila odobri tajnik skupščine občine.

III. Povračilo potnih stroškov za udeležbo na sejah

9. člen

Odbornikom, članom svetov, upravnih odborov in komisij občinske skupščine pripada za udeležbo na sejah skupščine in njenih organov povračilo potnih stroškov ob naslednjih pogojih:

— če so se udeležili seje, sestanka oziroma razgovora, na katerega so vabljeni;

— če se morajo za prihod na sejo, sestanek oziroma razgovor poslužiti javnega prevoznega sredstva v lokalnem oziroma medkrajevem prometu.

10. člen

Potni stroški se priznavajo v višini potniške tarife za najkrajšo pot z javnim prometnim sredstvom.

Za prevoz z lastnim prevoznim sredstvom se priznavajo potni stroški iz prejšnjega odstavka.

11. člen

Nalog za izplačilo potnih stroškov izdaja odredbodajalec proračuna občine na podlagi evidence o udeležbi, ki jo vodi skupščinska pisarna.

IV. Predhodne in končne določbe

12. člen

Sredstva za osebni dohodek in nagrade ter za kritje potnih in drugih stroškov funkcionarjev, odbornikov in članov skupščinskih teles se določajo namensko v proračunu občine.

13. člen

Komisija za volitve in imenovanja skrbi za izvajanja tega odloka in daje pojasnila za njegovo uporabo.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1970 dalje.

Št.: 113-4/70

Piran, 2. aprila 1970

Predsednica:
Jolanda Kos, l. r.

OBČINA POSTOJNA

Na podlagi 47. člena zakona o financiranju družbeno političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64) in 86. člena statuta občine Postojna je skupščina občine Postojna na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE POSTOJNA ZA LETO 1970**

1. člen

Proračun občine Postojna za leto 1970 obsega:

dohodke v znesku	9,665.000 dinarjev
razporejene dohodke v znesku	9,657.813 dinarjev
nerazporejene dohodke (tekočo proračunsko rezervo) v znesku	7.187 dinarjev

2. člen

Rezervnemu skladu občine Postojna pripada 1 % od vseh dohodkov, ki pripadajo proračunu občine Postojna, razen prenešenih sredstev in prispevka za uporabo mestnega zemljišča.

3. člen

Upravnim organom občine Postojna pripada jo poleg v proračunu razporejenih dohodkov tudi dohodki, ki predstavljajo povračilo plačanih osebnih in materialnih izdatkov, tj. refundacije občinskih skupščin za medobčinske službe ter drugi dohodki medobčinskih služb in upravnih organov, ki se financirajo iz finančnega načrta upravnih organov občine Postojna.

4. člen

Sredstva za opremo upravnih organov se odvedejo na poseben račun občinskih upravnih organov.

5. člen

Sredstva za krajevne skupnosti v znesku 250.000 dinarjev razporedi na posamezne krajevne skupnosti svet za urbanizem, komunalne in stanovanjske zadeve v sporazumu s predstavniki krajevnih skupnosti.

6. člen

Sredstva pobranega prispevka za uporabo mestnega zemljišča pripadajo v višini 100 % tistim območjem, na katerih so bila zbrana in se uporabljajo po določilih 14. člena odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča v občini Postojna (Uradne objave, št. 21/67).

7. člen

Svet za finance skupščine občine Postojna je pooblaščen razporediti sredstva proračunske rezerve za premalo predvidene in nepredvidene izdatke posameznih postavk proračuna. O tem mora naknadno poročati skupščini občine Postojna.

8. člen

V primeru neenakomernega dotoka proračunskih dohodkov se pooblašča svet za finance skupščine občine Postojna, da odloča o najetju kratkoročnega kredita iz rezervnega sklada občine Postojna.

9. člen

Svet za finance občine Postojna je pooblaščen, da predpiše za vse koristnike proračunskih sredstev omejitve do 10 % njihove predvidene potrošnje.

Omejitve se ne more predpisati za obveznosti iz naslova posojil, proračunskih obveznosti iz preteklih let in obveznega vlaganja v rezervni sklad.

10. člen

Pregled dohodkov proračuna občine Postojna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci proračuna za leto 1970, ki je sestavni del splošnega dela proračuna.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

Št. 400-3/70

Postojna, 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga, l. r.

P R E G L E D

**DOHODKOV IN RAZPOREDA DOHODKOV PRORAČUNA
OBČINE POSTOJNA ZA LETO 1970**

Vrsta dohodkov	DOHODKI	Dinarjev
1	Prispevki	3,185.600
2	Davki	4,937.400
3	Takse	922.000
5	Dohodki po posebnih predpisih	—
6	Dohodki organov in razni drugi dohodki	170.000
7	Dopolnilna sredstva	140.000
9	Prenesena sredstva	310.000
	Skupaj	9,665.000
Št. gl. nam.	RAZPORED DOHODKOV	Dinarjev
01	Izobraževanje in vzgoja	10.790
03	Kulturno-prosvetna dejavnost	304.990
04	Socialno skrbstvo	1,310.920
05	Zdravstveno varstvo	356.330
06	Komunalna dejavnost	1,033.350
07	Delo državnih organov	3,930.243
12	Dejavnost krajevnih skupnosti	250.000
13	Dejavnost družbeno političnih organizacij in društev	921.830
14	Negospodarske investicije	1,330.860
15	Gospodarske investicije	22.000
16	Gospodarski posegi	33.000
17	Proračunske obveznosti iz prejšnjih let	60.000
18	Rezervni sklad	93.500
19	Nerazporejeni dohodki	7.187
	Skupaj	9,665,000

Na podlagi 66. člena temeljnega zakona o financiranju družbeno političnih skupnosti (Uradni list SFRJ, št. 31/64), 68. člena zakona o financiranju družbeno političnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 36/64, 43/67 in 40/68) in 86. člena statuta občine Postojna je skupščina občine Postojna na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

ODLOK

**O USTANOVITVI SKLADA ZA IZGRADNJO VODOVODA NA
OBMOČJU OBČINE POSTOJNA**

1. člen

Ustanovi se sklad za izgradnjo vodovoda na območju občine Postojna.

2. člen

Ime sklada je: Sklad za izgradnjo vodovoda na območju občine Postojna (v nadaljnjem besedilu: sklad). Sedež sklada je v Postojni.

3. člen

Namen sklada je financiranje izgradnje vodovoda po programu, ki ga sprejme občinska skupščina.

4. člen

Sklad je pravna oseba.

Sklad upravlja 11-članski upravni odbor. Predsednika in člane upravnega odbora imenuje občinska skupščina izmed svojih članov ter predstavnikov zainteresiranih delovnih in družbeno političnih organizacij.

Mandatna doba traja do konca izvršitve programa.

Sklad predstavlja in zastopa predsednik upravnega odbora.

5. člen

Sklad posluje po določbah temeljnega in republiškega zakona o financiranju družbeno političnih skupnosti.

Za svoje obveznosti sklad odgovarja z vsemi svojimi sredstvi.

6. člen

Sklad ima statut, ki ga sprejme upravni odbor, potrdi pa občinska skupščina.

7. člen

Naloge upravnega odbora sklada so zlasti, da:

1. sprejme statut sklada,
2. sprejme program dela,
3. sprejme finančni načrt in zaključni račun,
4. skrbi za zbiranje sredstev sklada,
5. sprejme sklep o najemu kreditov,
6. skrbi za pravilno uporabo sredstev sklada,
7. skrbi za točno in pravočasno izvajanje programa izgradnje vodovoda,
8. opravlja še druge naloge, ki so mu naložene s predpisi oz. sklepi skupščine v zvezi z izgradnjo vodovoda,
9. dvakrat letno poroča skupščini, delovnim organizacijam in občanom, kako poteka izgradnja vodovoda.

8. člen

Viri dohodkov sklada so:

1. prispevki gospodarskih in drugih delovnih organizacij v skladu s sprejetimi družbenimi dogovori,
2. krajevni samoprispevek občanov,
3. prispevki iz proračuna,
4. prostovoljni prispevki gospodarskih organizacij,
5. bančna sredstva,
6. drugi dohodki.

9. člen

Dohodki in izdatki sklada se določijo v finančnem načrtu, ki ga sprejme upravni odbor sklada skladno z etapami izgradnje vodovoda. Občinska skupščina da soglasje k finančnemu načrtu sklada.

10. člen

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta sklada je predsednik upravnega odbora sklada. V njegovi odsotnosti je to oseba, ki jo določi upravni odbor izmed sebe.

11. člen

Finančno administrativne in strokovno tehnične zadeve opravlja za sklad oddelček za gospodarstvo skupščine občine Postojna.

12. člen

Zaključni račun sklada potrdi občinska skupščina.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št. 402-10/70

Postojna, dne 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga, l. r.

Na podlagi 2. člena zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ, št. 35/65, 56/65, 50/68 in 56/69) in 86. člena statuta občine Postojna je občinska skupščina Postojna na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

ODLOK

O ODSOTKU SREDSTEV, KI SE IZLOČAJO IZ SKLADA SKUPNE PORABE ZA SUBVENCIONIRANJE STANARIN

1. člen

Delovne organizacije in druge družbeno pravne osebe ter državni organi vplačujejo v letu 1970 na poseben račun pri službi družbenega knjigovodstva iz sredstev po 1. členu zakona o izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ, št. 35/65, 56/65, 50/68 in 56/69) 5 % za kritje razlike v stanarini (subvencioniranje).

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

Št. 36-1/70

Postojna, 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga l. r.

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 23/67, 40/68 in 11/69), 2. točke odloka o ukrepu neposredne družbene kontrole cen za stanarine (Uradni list SFRJ, št. 56/69) in 86. člena statuta občine Postojna je občinska skupščina Postojna na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

ODLOK

O UKREPU NEPOSREDNE DRUŽBENE KONTROLE CEN ZA STANARINE

1. člen

S tem odlokom se predpisuje kot ukrep neposredne družbene kontrole cen za stanarine zadržanje stanarin na dosedanji ravni.

2. člen

Stanarine, ki jih plačujejo imetniki stanovanjske pravice po stanovanjski pogodbi, se ne smejo povečati nad znesek stanarine za december 1969.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

Št. 36-1/1970

Postojna, 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga, l. r.

Na podlagi 162. člena zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SRS, št. 7/69) in 86. člena statuta občine Postojna in po odločitvi občanov na referendumu dne 15. marca 1970 je občinska skupščina Postojna na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

ODLOK

O UVEDBI KRAJEVNEGA SAMOPRISPEVKA ZA SOFINANCI-
RANJE IZGRADNJE VODOVODA NA OBMOČJU OBČINE
POSTOJNA

1. člen

Na območju občine Postojna se uvede krajevni samoprispevek za sofinanciranje izgradnje vodovoda (v nadaljnjem besedilu: samoprispevek).

2. člen

Samoprispevek se uvaja za izgradnjo vodovoda za celotno območje občine Postojna.

Predvidene investicije znašajo 38.000.000 dinarjev. Pri financiranju izgradnje vodovoda sodelujejo tudi delovne organizacije in skupščina občine Postojna.

3. člen

Samoprispevek se uvaja za čas od 1. aprila 1970 do 31. marca 1975. Samoprispevek se plačuje v denarju.

Denarna sredstva se zbirajo na računu sklada za izgradnjo vodovoda, ki ga ustanovi občinska skupščina s posebnim odlokom.

4. člen

Zavezanci za samoprispevek so občani, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Postojna in plačujejo:

1. občani, ki imajo mesečne osebne dohodke iz delovnega razmerja nad 800,00 dinarjev po stopnji 2 % od neto osebnih dohodkov (vključno nagrade, dopolnilno delo in delo na domu),

2. osebni, invalidski in družinski upokojeanci, ki prejemajo mesečno nad 800,00 dinarjev pokojnine po stopnji 2 % od pokojnine,

3. zavezanci od kmetijstva po stopnji 0,5 % od katastrskega dohodka,

4. zavezanci prispevka iz osebne dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti, in zavezanci prispevka iz osebne dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev po stopnji 2 % od dohodka, ki je osnova za odmero prispevka iz osebne dohodka.

5. člen

Samoprispevek iz prejšnjega člena se plačuje takole:

1. samoprispevek iz 1. točke prejšnjega člena obračunavajo izplačevalci osebnih dohodkov ob vsakem izplačilu. Obračunani samoprispevek se plačuje pri banki na račun sklada ob vsakokratnem dvigu gotovine za izplačilo osebnih dohodkov,

2. za občane, ki so zaposleni v delovnih organizacijah izven občine in stanujejo na območju občine Postojna, obračunavajo in plačujejo samoprispevek izplačevalci osebnih dohodkov v rokih in na način, ki je določen v 1. točki tega člena,

3. za zavezance iz 2. točke prejšnjega člena obračunava samoprispevek komunalni zavod za socialno zavarovanje ob izplačilu pokojnin in ga nakazuje na račun sklada,

4. samoprispevek zavezancev iz 3. in 4. točke prejšnjega člena se plačuje v rokih in na način kot prispevek iz osebne dohodka teh zavezancev.

V primerih, kadar za posamezne zavezance samoprispevek ni bil obračunan in odveden na način, kot je določeno v 1. do 3. točke prejšnjega odstavka tega člena, morajo zavezanci sami plačati samoprispevek v roku 10 dni po nastanku obveznosti.

6. člen

Plačevanja samoprispevka so poleg oseb iz 2. odstavka 168. člena zakona o prispevkih in davkih občanov oproščeni tudi kmetje oz. lastniki zemljišč, ki so po členih 8. in 9. odloka o prispevkih in davkih občanov v občini Postojna (Uradne objave, št. 4/69) oproščeni plačevanja prispevka od kmetijstva.

7. člen

Objekti, za katere se plačuje samoprispevek, bodo dograjeni v 5. letih.

8. člen

Za zbiranje samoprispevka je zadolžena davčna uprava skupščine občine Postojna, za izvajanje del pa skrbi upravni odbor sklada iz 3. člena tega odloka.

9. člen

S sredstvi zbranimi po tem odloku upravlja upravni odbor sklada v skladu s tem odlokom in programom za izgradnjo vodovoda, ki ga sprejme občinska skupščina.

10. člen

Stroški odmere in pobiranja samoprispevka ter nadzor nad izvajanjem del bodo plačani iz proračuna SO Postojna.

11. člen

Svet za finance je pooblaščen, da daje po potrebi navodila za izvajanje tega odloka.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, izvaja pa se od 1. aprila 1970.

Št. 014-1/70

Postojna, 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga, l. r.

Na podlagi 7. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 11/66), 22. člena zakona o pravicah in dolžnostih stanovalcev pri upravljanju stanovanjskih hiš (Uradni list SRS, št. 36/65), 3. in 8. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list SFRJ, št. 26/65) in 86. člena statuta občine Postojna je skupščina občine Postojna na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. marca 1970 sprejela

ODLOK
O HIŠNEM REDU
SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se v stanovanjskih hišah urejajo pravice in dolžnosti stanovalcev, organov družbenega upravljanja stanovanjskih hiš, najemnikov poslovnih prostorov in hišnikov ter lastnikov hiš, zadeve glede uporabe in čuvanja stanovanj poslovnih prostorov, skupnih prostorov ter naprav in oprema v hišah, kot tudi glede reda in snage v hišah in okrog njih.

Ta odlok velja za vse hiše, v katerih se oddajajo stanovanja v najem, ne glede na to, kdo jih upravlja.

2. člen

Izveček odloka o hišnem redu mora biti na vidnem mestu v vsaki stanovanjski hiši. Izvečke je dolžan pripraviti, kdor upravlja stavbo, hišni svet pa jih je dolžan obesiti na primernem in vsem stanovalcem dostopnem mestu.

Za izvajanje hišnega reda skrbijo v hišah v družbeni lastnini zbor stanovalcev oz. hišni svet, snažilka in organizacija, ki gospodari s stanovanjsko hišo (v nadaljnjem besedilu: organizacija), v hišah v državljanski lastnini pa lastniki teh hiš in stanovalci, ki v njih stanujejo.

3. člen

Za stanovalce v smislu tega odloka se štejejo: imetniki stanovanjske pravice in člani njihovega gospodinjstva, podstanovalci in člani njihovega gospodinjstva, najemniki poslovnih prostorov in osebe, ki so v teh prostorih zaposlene.

4. člen

V vsaki stanovanjski hiši mora hišni svet na vidnem mestu izobesiti seznam imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov poslovnih prostorov ter ime predsednika hišnega sveta, kakor tudi ime lastnika stanovanjske hiše, če je le-ta v državljanski lastnini.

Stanovanja morajo biti oštevilčena. Za oštevilčenje stanovanj skrbi hišni svet.

Hišniško stanovanje mora biti označeno kot tako. Če hišnik ne stanuje v hiši, mora biti na vidnem mestu v hiši označeno, kje stanuje.

II. SKLENITEV STANOVANJSKE POGODBE
VSELITEV IN IZSELITEV

5. člen

Imetnik stanovanjske pravice, ki mu je bilo stanovanje v družbeni lastnini pravnomočno dodeljeno, mora najkasneje v 30 dneh po vročitvi odločbe skleniti z organizacijo, oziroma z lastnikom stanovanja v hišah v državljanski lastnini, pismeno pogodbo. Pismena stanovanjska pogodba mora vsebovati vsaj elemente, ki jih predpisuje 44. člen zakona o stanovanjskih razmerjih.

6. člen

Po sklenitvi stanovanjske pogodbe mora predstavnik organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini oz. lastnik družinske stanovanjske hiše ali lastnik stanovanja kot dela stavbe izročiti stanovanje imetniku stanovanjske pravice v uporabo.

Ob izročitvi stanovanja imetniku stanovanjske pravice se sestavi poseben zapisnik. Vanj se vpišejo podatki, v kakšnem stanju so bili stanovanje in naprave v stanovanju ob izročitvi ter pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene. Zapisnik podpišejo predstavnik organizacije, imetnik stanovanjske pravice in predsednik hišnega sveta.

Če stanje stanovanjskih prostorov in pomanjkljivosti v njih ni bilo ugotovljeno zapisniško v smislu prejšnjega odstavka, se domneva, da je bilo stanovanje izročeno v redu.

7. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora v treh dneh po vselitvi sporočiti predsedniku hišnega sveta oz. lastniku stanovanja poimensko osebo, ki so se z njim vselile in sorodstveno razmerje teh do imetnika stanovanjske pravice. V istem roku mora sporočiti tudi imena morebitnih podstanovalcev. Imetnik stanovanjske pravice mora spremembe v številu oseb, ki nastanejo po vselitvi prav tako v treh dneh potem, ko je sprememba nastala, priglasiti predsedniku hišnega sveta oziroma lastniku stanovanjske hiše.

8. člen

Nameravano izselitev je imetnik stanovanjske pravice dolžan javiti organizaciji, ki gospodari s stanovanjem oziroma lastniku družinske stanovanjske hiše najmanj 15 dni pred izselitvijo.

Ob izselitvi mora imetnik stanovanjske pravice izročiti prostore v takem stanju, v kakršnem jih je prevzel ob vselitvi, računajoč normalno redno obrabo. Stanovanje mora pustiti čisto in ga mora prebeliti na svoje stroške, razen če se ne dogovori drugače z novim imetnikom stanovanjske pravice.

Imetnik stanovanjske pravice mora ob izselitvi izročiti organizaciji oz. lastniku družinske stanovanjske hiše vse ključe, ki jih je prevzel ob vselitvi, manjkajoče pa mora nadomestiti.

Ob izselitvi se sestavi zapisnik o stanju prostorov. Zapisnik podpisata imetnik stanovanjske pravice, ki se izseljuje, novi stanovalec, predstavnik hišnega sveta in predstavnik organizacije oz. lastnik stanovanjske hiše.

III. UPORABA STANOVANJSKIH PROSTOROV

9. člen

Stanovaleci morajo s skrbnostjo dobrega gospodarja uporabljati stanovanje, ga varovati pred okvarami in ga redno vzdrževati. Stanovaleci so dolžni uporabljati svoje stanovanje tako, da ne ovirajo drugih stanovalcev v mirni uporabi njihovih stanovanj.

10. člen

Skupni prostori, kot so stopnišča, kletni prostori, hodniki, podstrešni prostori, dvorišča, pralnice, sušilnice, kolesarnice ipd. morajo biti na razpolago vsem stanovalcem stanovanjske hiše.

Čas in način uporabe teh prostorov določi hišni svet oz. lastnik družinske stanovanjske hiše v sporazumu s stanovaleci.

Prepovedano je shranjevati v skupnih prostorih druge predmete, razen tistih, ki so potrebni za namensko uporabo takih prostorov.

11. člen

Imetnik stanovanjske pravice sme prenoviti, prezidati ali kako drugače preurediti stanovanjske prostore samo z odobritvijo organizacije oz. lastnikom družinske stanovanjske hiše. Dogovor o tem mora biti pismen in mora vsebovati zlasti način preureditve, dolžnosti in pravice imetnika stanovanjske pravice ob izselitvi, katere se nanašajo na preureditev in način povračila stroškov.

12. člen

Imetnik stanovanjske pravice in podstanovalec in njuni družinski člani so zlasti dolžni:

1. uporabljati stanovanje v skladu z njegovim namenom in na način, ki ne povzroča čezmerne obrabe,
2. vzdrževati stanovanje v uporabnem stanju,
3. paziti na red in snago v stanovanju in v skupnih prostorih,
4. uporabljati stanovanje tako, da ne moti miru in počitka ostalim stanovalcem posebno v nočnem času med 22. in 6. uro,
5. takoj sporočiti hišnemu svetu in organizaciji, ki gospodari s stanovanjem, oz. lastniku družinske stanovanjske hiše pomanjkljivosti in okvare v stanovanju in skupnih prostorih, kolikor jih niso sami dolžni popraviti,
6. skrbeti, da se ne pokvarijo instalacije in naprave v stanovanju in v skupnih prostorih,
7. pri dovozu kuřiva, ozimnice in drugega takoj očistiti prostor, ki je bil zaradi tega onesažen,
8. aktivno sodelovati pri upravljanju stanovanjske hiše v ustreznih organih upravljanja,
9. plačati stanarino do vsakega 5. v mesecu v naprej,
10. dovoliti vstop v stanovanje in skupne prostore pooblaščenim osebam organizacije, pooblaščenemu članu hišnega sveta oz. lastniku

družinske stanovanjske hiše za redni ogled stanovanja in skupnih prostorov ter zaradi opravljanja rednih vzdrževalnih del v stanovanjski hiši ali stanovanju, vendar le v navzočnosti imetnika stanovanjske pravice ali drugega polnoletnega člana družine,

11. izvrševati druge dolžnosti, ki so določene s tem odlokom ali kakšnim drugim predpisom.

13. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora na svoje stroške:

1. popraviti vse okvare, ki so nastale po njegovi krivdi ali krivdi člana njegove družine, podstanovalca ali njegovega obiskovalca,
2. popraviti okvare in opraviti vzdrževalna dela, za katera ga vezujejo določbe odloka o minimalnih tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini,
3. uničevati mrčes kadar se ta pojavi v stanovanjskih prostorih,
4. razkuževati s primernimi razkužili stranišča brez vodnega izpiranja

14. člen

Imetnik stanovanjske pravice tudi odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi zanemarjanja njegovih dolžnosti in za škodo, ki jo povzročijo člani njegove družine, njegovi podstanovalci in obiskovalci. Imetnik stanovanjske pravice tudi odgovarja za škodo, ki bi nastala v stanovanju ali stanovanjski hiši, če prepreči opravilo rednih vzdrževalnih del v stanovanju ali v stanovanjski hiši.

Imetnik stanovanjske pravice, njegovi družinski člani in podstanovalec ne smejo v stanovanjskih prostorih in skupnih prostorih storiti ali opustiti kakršnegakoli dejanja, ki bi utegnilo povzročiti škodo ali pa motiti mirno sožitje med stanovaleci.

Posebno pa je prepovedano:

1. sekati drva in drobiti premog v stanovanjskih, kletnih ali skupnih prostorih,
2. uporabljati v stanovanjskih prostorih strojne naprave, ki povzročajo čezmeren ropot in šum: gospodinjske stroje je treba pri uporabi primerno podložiti ali kako drugače ublažiti ropot,
3. v času nočnega počitka med 22. uro zvečer in 6. uro zjutraj igrati na instrumente, peti, ali kako drugače kaliti nočni mir,
4. uporabljati televizijske in radijske aparate, gramofone, magnetofone ter druge slične aparate in naprave na tak način, da motijo ostale stanovalece, posebno v nočnem času,
5. igrati v stanovanjskih prostorih, skupnih prostorih, na dvorišču ali v neposredni bližini stanovanjske hiše igre, ki bi utegnile ogroziti telesno varnost stanovalcev ali bi povzročile škodo na stanovanjih, stanovanjski hiši ali v okolici stanovanjske hiše,
6. vpiti v stavbah ali v njihovi neposredni bližini,
7. na kakršen koli način ponesnažiti stanovanjsko hišo, dvorišče ali k stanovanjski hiši pripadajoči prostor,
8. metati odpadke ali druge predmete na tla po hodnikih, vežah ali dvoriščih, metati ali izlupati v stranišča, vodovodne školjke ali v odtočno cev predmete, ki lahko povzročijo, da se odtok zamaši,
9. odlagati smeti na mesta, ki niso za to določena,
10. iztepati preproge in druge predmete na oknih, balkonih in ravnih strehah,
11. pisati in pritrjevati objave in naznanila in obvestila na mestih, ki niso za to določena,
12. postavljati na stanovanjski hiši televizijske in radijske antene brez soglasja organizacije, ki gospodari s stanovanjsko hišo v družbeni lastnini oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše,
13. zastavljati veže in hodnike, stopnišča in dvorišča, jaške in dimnična vrata s kakršnimikoli predmeti in postavljati motorna kolesa, kolesa in otroške vozičke na neprimernih mestih oziroma jih naslanjati na zidove,
14. po nepotrebnem trošiti vodo in puščati prižgano luč po uporabi v skupnih prostorih,
15. puščati skupne prostore po uporabi nepočiščene ali odprte,
16. postavljati na okna in balkonske ograje nezavarovane posode s cvetlicami ali zalivati cvetice tako, da teče voda po zidu oziroma se zliva z balkona,
17. uporabljati pri zanetenju ognja ter čiščenju oblek in drugih predmetov v zaprtem prostoru vnetljive snovi,
18. hraniti v stanovanju ali skupnih prostorih nezavarovane vnetljive snovi v nasprotju z veljavnimi predpisi,

19. shranjevati odpadke od jedi v prostorih in v posodah, ki niso za to določene,

20. puščati ob zidovih drva ali premog, če je za to določen drug prostor; če ni na razpolago drugega ustreznega prostora se morajo drva, ki morajo biti zložena vsaj 1 m od zidu, umakniti najpozneje v 48 urah, premog pa v 24 urah,

21. uporabljati vodovodne, električne in druge instalacije na način, ki povzroča okvare,

22. sušiti drva ob kurilnih napravah ali na njih ter zlagati kurivo in vnetljive predmete ob dimniških telesih,

23. pr. kriti lesena tla z umetnimi podi v toliki meri, da zaradi nezračenja lesena tla propadajo,

24. uporabljati hišno dvorišče za postavitve provizoričnih garaž, urejanje vrtov in parkiranje tovornih avtomobilov,

25. ob deževnem vremenu imeti navzven spuščene lesene naoknice,

26. poškodovati parke, nasade, lepotično grmičevje in druge ureditve ob hiši,

27. puščati v letnem času od 21. do 5. ure, v zimskem času pa od 20. do 6. ure vežna vrata odklenjena,

28. imeti pse, mačke ali večje število ptičev in drugih malih živali brez dovoljenja hišnega sveta v stanovanju ali v skupnih prostorih,

29. v neposredni bližini stanovanjske hiše brez dovoljenja organizacije oziroma lastnika stanovanjske hiše rediti prašiče, zajce, goveda in druge domače živali,

30. opustiti nujno potrebno zračenje stanovanjskih in skupnih prostorov,

31. uporabljati stanovanjske prostore v druge namene brez odobritve organizacije oz. lastnika hiše.

15. člen

Ključni vežnih vrat se lahko naročijo samo z dovoljenjem hišnega sveta oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše.

16. člen

Hišni svet je dolžan:

1. organizirati enote hišne samozaščite v skladu z navodili pristojnega organa civilne obrambe,

2. skrbeti, da so prostori, ki so namenjeni za potrebe civilne zaščite vedno prazni in ustrezno urejeni,

3. skrbeti, da se ob državnih praznikih in drugih svečanih priložnostih izobesijo zastave,

4. določiti sorazmerno s stanovalci v stanovanjskih hišah, ki nimajo hišnika, osebo, ki hrani ključe vhodnih vrat in skupnih prostorov,

5. določiti in urediti prostor za iztepavanje preprog in drugih predmetov,

6. opravljati še druge naloge, ki jih ima po veljavnih predpisih in tem odloku.

17. člen

Kadar dežuje ali sneži oz. ob vseh vremenskih nepravilnostih morajo biti okna na stopniščih, podstrešjih in drugih skupnih prostorih zaprta.

18. člen

Hišni svet in stanovalci hiše so dolžni skrbeti za vzdrževanje zunanje ureditve, zelenic ipd. okrog hiše.

IV. OSTALE DOLOČBE

19. člen

Zbor stanovalcev in hišni svet oz. lastnik stanovanjske hiše sta dolžna poskrbeti, da

1. so vsak dan pometeni stopnišče, hodniki in skupni prostori, po potrebi tudi poribani, vendar najmanj enkrat tedensko,

2. je vsak dan do 7. ure, pozimi do 8. ure pometeno dvorišče,

3. je vsak dan do 7. ure pometen prostor (pločnik) pred stavbo, v zimskem času pa redno očiščen sneg, ob poledicah pa posipan z drobnim peskom ali žagovino ter odmetan sneg od zidov stavbe ter očiščen prehod do hiše,

4. se vsaj enkrat mesečno očisti okna v vseh skupnih prostorih,

5. se ob določeni uri zaklepajo in odklepajo vežna vrata in prižgejo oz. ugasnejo luči na stopniščih in skupnih hodnikih,

6. je takoj javljena organizaciji vsaka okvara in pomanjkljivost na stanovanjski hiši, skupnih prostorih in napravah, če jih ne more sam takoj popraviti,

7. so vse naprave, posebno instalacije zavarovane pred okvarami, zlasti pred mrazom, vlago, požarom in podobnim ter vsaj enkrat mesečno pregledane, da so stalno v uporabnem stanju.

20. člen

V času, ko se izvaja tekoče ali investicijsko vzdrževanje stavbe, se morajo imetniki stanovanjske pravice ržati navodil hišnega sveta organizacije oziroma lastnika stanovanjske hiše.

21. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinski upravni organ pristojen za stanovanjske zadeve ter sanitarna oz. komunalna inšpekcija, ki sta pooblaščenata tudi za vlaganje prijav sodniku za prekrške.

22. člen

Imetnik stanovanjske pravice, lastnik stanovanjske hiše in oseba, ki je od zbora stanovalcev oz. hišnega sveta določena za izvrševanje določb tega odloka, se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo do 300 dinarjev, če za kršitev ni zagrožena višja kazen z zakonom, če ne izpolnjuje določb tega odloka oz. ravna njim nasprotno.

Če stori prekršek po tem odloku mladoletnik, se kaznujejo njegovi starši oziroma skrbniki, če so zanemarili svojo dolžnost in ga niso nadzorovali.

Za povzročeno škodo je povzročitelj materialno odgovoren ne glede na odgovornost za prekršek.

23. člen

Svet za urbanizem, stanovanjske in komunalne zadeve je pooblaščen, da po potrebi izdaja navodila za izvrševanje tega odloka.

24. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati odlok o hišnem redu (Uradni vestnik okrajš Koper, št. 6/61).

25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št. 36-68/68

Postojna, 27. marca 1970

Predsednik:
Miran Fajdiga, l. r.

OBČINA SEŽANA

Na podlagi 11. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju in 156. člena statuta občine Sežana je svet za urbanizem, komunalne in stanovanjske zadeve skupščina občine Sežana na seji dne 20. marca 1970 sprejel

SKLEP

O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA DOPOLNILNEGA ZAZIDALNEGA NAČRTA NASELJA MESTNEGA ZNAČAJA DIVAČA

1.

Osnutek dopolnilnega zazidalnega načrta naselja Divača, ki ga je izdelalo podjetje Slovenija projekt Ljubljana pod št. 2024/1, se javno razgrne na krajevem uradu Divača za dobo 30 dni.

2.

Občani, državni organi ter delovne in druge organizacije lahko dajo pripombe in predloge k osnutku načrta od 20. marca 1970 do 20. aprila 1970.

Pripombe in predlogi se vpišejo v knjigo, ki je priložena osnutku ali pa se pošljejo pismeno na oddelek za gospodarstvo in finance skupščine občine Sežana, ki tudi skrbi za strokovno tolmačenje osnutka načrta.

3.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnih objavah.

Št. 350-3/63-3

Sežana, 20. marca 1970

Predsednik sveta:
Kovač ing. Drago, l. r.