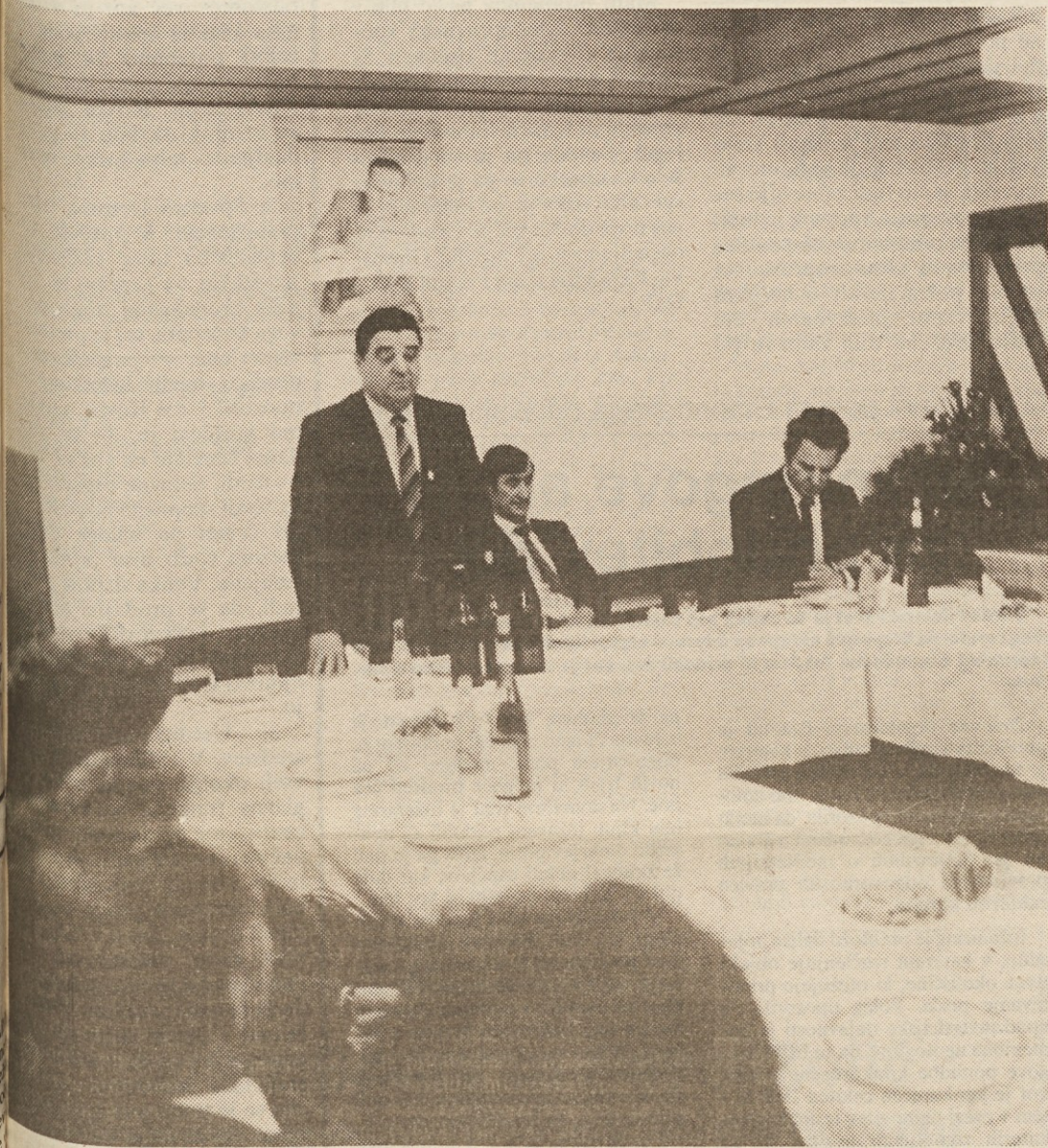


# GLASNIK

MAJ 1985, ŠTEVILKA 5, LETO XIX

IMP Glasnik izdaja Delavski svet sozda IMP — Industrijska montažna podjetja v 8.000 izvodih. Uredništvo: Ljubljana, Trebinska 9 telefon (061) 343-342. Člani Odbora za obveščanje sozda IMP so: Anka Brezec, Janez Dolinar, Marjan Gantar, Vladimir Jambor, Lojze Javornik (odgovorni urednik), Jože Kovač (predsednik), Jelka Mayer, Bogdan Sagaj, Majda Slapar, Ivan Šuligoj, Dragica Vake (namestnica predsednika) in Helga Vovk. Tiska Tiskarna Ljudske pravice v Ljubljani. Nenaročenih rokopisov in fotografij ne vračamo. Po mnenju Sekretariata za informacije IS SRS št. 421-1-72 z dne 26. 9. 1974 je IMP Glasnik oproščen temeljnega davka od prometa proizvodov.



## M. Orožen vročil odlikovanja petnajstim IMP-jevim delavcem

V petek, 26. aprila je bila v IMP-jevih prostorih na Titovi cesti proslava, na kateri je predsednik Republiškega sveta zveze sindikatov Slovenije Marjan Orožen izročil 15 IMP-jevim delavcem državna odlikovanja. Marjan Orožen je ob tej priložnosti poudaril potrebo tudi po moralnih spodbudah za dobro delo, saj je trenutno zagotavljanje čim večjega obsega proizvodnje ob istočasnem boju proti inflaciji osrednja naloga naše družbe. Na slovesnosti je nastopil tudi IMP-jev moški pevski zbor.

## Prvi elektromotorčki Trate avtomatika

V petek, 26. aprila so v Trati avtomatiki proslavili dan OF in praznik dela. Proslava po zboru delavcev, na katerem so obravnavali trimesečni obračun, je bila še posebej slovesna, saj so gospodarski rezultati tozda zelo dobri, obenem pa so v tozdu začeli proizvodnjo poskusne serije malih elektromotorjev.

Proizvodnja elektromotorjev je za Avtomatiko velika pridobitev, saj se bodo zdaj znebili precejšnjega voza, lastni elektromotorčki pa bodo tudi mnogo cenejši od uvoženih.

Za razvoj in uvedbo proizvodnje teh elektromotorjev so se v tozdu odločili 1. junija lani. V tem času so opravili vse razvojno delo, pa tudi izdelali gredja in nabavili potrebne stroje; od katerih sta ključna magnetni in navijalni stroj. Prvih 100 elektromotorčkov so sestavili prejšnji teden, v četrtek, preizkusi pa so pokazali, da delajo odlično.

Glavno delo pri razvoju tega novega izdelka je opravila štiričlanska tozda Boris Gazvoda na proslavi še posebej zahvalil za požrtvovalno in visokostrokovno delo. O tem, kako v dejstvo je prešel razvojno delo, pričča tudi dan skupni odobri prejšnjega leta, kar je bila velika pridobitev. Voda je projektne skupine inž. Jurica Zadravca pa je na proslavi, ko se je zahvalil za čestitke, poudaril, da imajo svoje zasluge za hitro izvedbo

te pomembne naloge tudi vsi Avtomatiki delavci, ki so imeli konkretne zadolžitve — še zlasti dekleta, ki so motorčke sestavila. Pomembna za uspešno delo skupine pa je bila tudi popolna podpora tozdega vodstva.

Se nekaj podatkov: S sedanjimi kapacitetami bodo v Avtomatiki lahko naredili 50 do 60.000 elektromotorčkov letno, pri čemer so njihove lastne potrebe 30.000. Po teh elektromotorčkih pa povprašujejo tudi druge jugoslovanske delovne organizacije, imajo realne obete za izvoz, pa tudi lastna poraba se bo povečala. Kot je povedal direktor tozda Boris Gazvoda, je ta elektromotorček osnova, na kateri bo tozda lahko gradil razvoj v nove smeri avtomatike — npr. za obdelovalne stroje, birotehniko in robotiko.

Tratin elektromotorček ima na isti osi dve navitji, kar mu omogoča delovanje v obeh smereh. To velja za izvedbo na izmenični tok. Delali pa bodo tudi izvedbe elektromotorja za enosmerni tok, kjer bo napravica delovala kot koračni motor. Več o razvoju tega elektromotorja piše vodja projektne skupine inž. Jurica Zadravec na 3. strani.

Na proslavi je nastopil tudi Moški pevski zbor IMP.



Na sliki: članom projektne skupine z leve Ignacu Martiku, Branku Benčiču, Aleksandru Zalazniku in Juricu Zadravcu se je zahvalil direktor tozda Avtomatika Boris Gazvoda.

## Povečati učinkovitost poslovnega sistema

Sozdov delavski svet je 23. aprila obravnaval poročilo o poslovanju sozda IMP v letu 1984. Ker je bilo celovito poročilo že objavljeno v aprilski številki Glasnika, se je generalni direktor sozda inž. Franc Kumše v svojem poročilu delegatom osredotočil na najpomembnejše ugotovitve — predvsem na uresničevanje nalog v lanskem letu in na najpomembnejše naloge letos.

»Ena osnovnih nalog lani je bila zagotovitev polne zaposlenosti sistema, kar smo z manjšimi izjemami tudi dosegli,« je rekel inž. Kumše.

Da je to res, potrjujejo podatki npr. o enajstodstotnem presegu načrtovanega celotnega prihodka, pa tudi o 5-odstotnem presegu plana prodaje. Seveda pa je to povprečje, v katerem pa se skrivajo posamezne organizacije, ki so imele težave zaradi pomanjkanja dela. Drži tudi, da je ostalo precej pod planom sklepanja pogodb v tujini.

Druga pomembna naloga je bila razvojno delo in priprava investicijskih programov za nove naloge. Kumše je delegatom povedal, da Usmerjevalni razvoj skupaj z aplikativnimi razvoji v delovnih organizacijah in tozdih dela na teh nalogah in je pripravljena vrsta razvojnih programov za naslednje srednjeročno obdobje. Poudarek je na razvoju energetike, kjer vključujemo tudi vso klimatizacijo, pa avtomatiko, črpalke in toplotne izmenjevalce.

Ceprav smo osebne dohodke v povprečju povečali za 45 odstotkov, smo zaradi visoke inflacije zaostali za nalogo, naj bi osebni dohodki ohranili realno vrednost. Ob tem je Kumše navedel podatke Splošnega združenja gradbeništva, da je omejevanje investicij inštalatersko dejavnost še bolj prizadelo kot druge veje gradbeništva.

Omenil je tudi tozda skupnega pomena Marketing in Inženiring. Usmeritev, da bomo v sozdu podprli Marketing, da bo uspešno opravljal svoje naloge, ni bila dosledno uresničena. Marketing ima še vedno težave zaradi nedisciplin nekaterih delovnih organizacij ali posameznikov v njih, ki se ne poslužujejo skupnih služb, je rekel inž. Kumše in poudaril, da pri tem ne misli tistih nalog, za katere je bilo dogovorjeno, da jih bodo posamezne delovne organizacije zaradi obveznosti do drugih poslovnih partnerjev opravljale po drugih kanalih, pač pa za naloge, ki bi jih morali izvajati skupno.

Glede Inženiringa pa je povedal, da so v tem tozdu opravili notranjo reorganizacijo, s katero bodo zago-

tovili uspešnejše pridobivanje del v tujini. Tudi Izobraževalni center daje svoji dejavnosti nove poudarke, s tem da organizira razne oblike izobraževanja in informiranja za IMP-jeve delavce.

### Uspešen zaključek del v Iraku velik dosežek v letu 1984

Kot je že praksa v zadnjih letih, je sozdov delavski svet ob obravnavi analize poslovanja v letu 1984 izrekel priznanje najuspešnejšim tozdom in delovnim organizacijam in opozorilo slabšim.

Najuspešnejši so bili: Trata Avtomatika in Črpalke, Klimat, Klima Celje, Klima montaža, Elektromontaža, Ten telekomunikacije in Tehnomont.

Posebno priznanje je delavski svet izrekel tudi delavcem in vodstvu tozda Inženiring, Delovni enoti Irak ter vsem tozdom in posameznikom, ki so zaslužni za uspešno dokončanje velikih projektov v Iraku, kar je nesporno zelo pomemben dosežek.

Ponovno pa so zahtevali od tozda Ten energetika, naj najkasneje do 30. julija skupaj z delovno organizacijo Emona pripravi program za odpravo motenj v poslovanju. Take programe je sozdov delavski svet že lani zahteval od vseh tozdv, ki so poslovali z motnjami. Toda Ten energetika takega programa ni pripravil, čeprav se nekatere slabosti v njegovem poslovanju vlečejo že dolgo časa.

Med nalogami za letos pa je na prvem mestu poudaril zagotavljanje polne zaposlenosti, kjer imata posebne naloge Inženiring in Marketing. Poudaril je, da Marketing postopno širi svoje stike s kupci v tujini. Seveda pa je za zagotavljanje polne zaposlenosti potrebno angažirati tudi vse prodajne službe v delovnih organizacijah in tozdih.

Pomembna naloga bo tudi sprejem srednjeročnega plana za obdobje 1986—90.

V letošnjem letu bo treba opredeliti tudi pristope za boljšo organiziranost sozda, saj opažamo celo vrsto problemov, ki bi jih morali rešiti. Potrebno je zagotoviti enoten nastop na trgu in preprečiti medsebojno konkurenco, ki se v zadnjem času pojavlja zlasti pri montažnih tozdih. Reorganizacija bi morala tudi povečati učinkovitost strokovnih kadrov, ki jih imamo v IMP-ju, kar precej, a je ta potencial zdaj vse preveč razbit. Potrebno pa bi bilo tudi združevati denar tako, da bi presegli sedanjí način združevanja za posamezne naloge ter uveljavili stalno združevanje za skupaj sprejete programe, kot ga imamo tudi opredeljenega v samoupravnih aktih. Vsa pozornost bo posvečena tudi izdelavi investicijskih elaboratov. V ta namen so pripravljene kriteriji za presojo investicij, ki jih je sozdov delavski svet na isti seji dal kot osnutek v javno razpravo in tudi imenoval ustrezno komisijo. Na podlagi kriterijev bo ta komisija sozdovemu delavskemu svetu predlagala investicijske programe skupnega in posebnega pomena, za katere bomo v sozdu združevali sredstva. Inž. Kumše je ob tem opozoril, da je naša oprema že precej iztrošena, tako v proizvodnji kot v montaži, in je torej nujno zagotoviti njeno posodabljanje.

Tudi letos je pri osebnih dohodkih cilj ohraniti njihovo realno vrednost, kar je možno le z večjo storilnostjo. Druga naloga pa je sprejem Samoupravnega sporazuma o skupnih osnovah za delitev dohodka ter Samoupravnega sporazuma o skupnih osnovah za ugotavljanje uspešnosti delavcev.

Velika pridobitev bo izgradnja računalniškega sistema, v okviru katere bomo letos postavili večino opreme, medtem ko se bodo programi razvijali tudi še prihodnje leto in kasneje.

Skupna naloga v sozdu pa je tudi, da letos dokončno uveljavijo novo celotno grafično podobo IMP-ja.

»Mislim, da bomo z dobro voljo in če se bomo vsi zavzeli, te naloge tudi zmogli,« je končal generalni direktor, delegati pa so njegovo poročilo soglasno sprejeli.

Se druga gradiva o poslovanju objavljamo tudi na 2. strani.

LOJZE JAVORNIK

### Posebna priloga

Na 9. in 10. strani objavljamo v posebni prilogi osnutek Samoupravnega sporazuma o skupnih osnovah za ugotavljanje uspešnosti delavcev v sozdu IMP, ki ga je določil Sozdov delavski svet na svoji 5. seji. Po sklepu Delavskega sveta traja poprejšnja obravnava do 31. maja. Pripombe zbira Pravna služba IMP, Titova 37, Ljubljana.



















OSNUTEK

**Samoupravni sporazum  
sozd IMP o skupnih osnovah  
in merilih za ugotavljanje  
uspešnosti dela delavcev  
na nivoju sozda IMP**

**I. UVODNA DOLOČBA**

1. člen

S tem samoupravnim sporazumom delavci TOZD in DS v sestavi sestavljene organizacije združenega dela INDUSTRIJSKA MONTAŽNA PODJETJA LJUBLJANA — (v nadaljnjem besedilu delavci v TOZD) določamo skupne osnove za ugotavljanje in nagrajevanje uspešnosti opravljenega dela na osnovi 33. člena Samoupravnega sporazuma za ugotavljanje in razporejanje čistega dohodka, delitev sredstev za osebne dohodke in skupno porabo SOZD IMP.

S tem samoupravnim sporazumom opredeljujemo ugotavljanje delovnega uspeha različno po vrsti opravljenega dela in se loči: delo po normi, delo po času in delo poslovodnih organov.

2. člen

Delovno uspešnost pri izvajanju del in nalog merimo oz. ocenjujemo po naslednjih osnovah:

- količini opravljenega dela

- kvaliteti opravljenega dela
- doseženi gospodarnosti živega dela

**1. DELO PO NORMI**

3. člen

Delovno uspešnost delavcev, katerih delo se da meriti z enostavnimi metodami in je to glede na tehnologijo dela možno, ugotavljamo na podlagi doseganja norm.

V SOZD IMP je uporaba norme predvsem v proizvodnji, montaži in projektivi. Vrste norm, metode in merila so določena v prilogi tega akta.

4. člen

Pri ugotavljanju delovne uspešnosti na podlagi norm ne morejo biti udeleženi administrativni, tehnično administrativni in drugi režijski delavci ter posredni delavci pri organizaciji in normiranju dela.

V delo po normah ni mogoče vključevati učence usmerjenega izobraževanja, študentov in pripravnikov.

## 5. člen

Norma je čas, ki je potreben povprečno usposobljenemu delavcu, da pri normalnih pogojih s predpisanimi sredstvi in načinom pri normalnem prizadevanju in fizičnem naporu izvrši določeno delo.

## 6. člen

Pri načinu organizacije dela so norme individualne in skupinske. Prednost imajo individualne norme, ki zagotavljajo najbolj objektivno nagrajevanje po delovnem uspehu.

Skupinske norme se postavljajo le za dela, kjer zaradi tehnološkega procesa ali organizacije dela ni možno postaviti individualne norme (montažna dejavnost, projektivna dejavnost).

Pri skupinskih normah se doseženi delovni uspeh skupine porazdeljuje med delavce sorazmerno po obračunskih osnovah OD delavcev, odvisno od časa prebitega na skupnem delu.

## 1.1 Ugotavljanje delovne uspešnosti

## 7. člen

Delovno uspešnost ugotavljamo z obsegom del oz. količino izdelkov, kvaliteto opravljenega dela in zmanjševanjem stroškov.

Povprečna delovna uspešnost je izdelan določen obseg del oz. količina izdelkov na enoto časa s predpisano kvaliteto in s predpisano porabo materiala.

## 1.1.1. Količina dela

## 8. člen

Količino dela izračunamo z obsegom dela oziroma s številom izdelkov na enoto časa. Upoštevamo samo izdelke, ki so kvalitetno izdelani.

## 1.1.2. Kvaliteta dela in gospodarnost živega dela

## 9. člen

Kvaliteta dela vpliva na produktivnost, ekonomičnost, rentabilnost in uspešnost gospodarjenja.

Kvaliteta dela z istočasnimi prihranki s predmeti dela, z delovnimi sredstvi in časom omogoča zmanjševanje stroškov in povečanje gospodarnosti živega dela.

Kvaliteto dela ugotavljamo:

- z ugotavljanjem stopnje kvalitete dela
- s številom napak
- s številom reklamacij
- z vplivom na zastoje v proizvodnji

Stopnja, merila za ocenjevanje kvalitete dela in gospodarnosti živega dela

stopnja	faktor	kvaliteta izdelkov in uspešnost gospodarjenja
5	1,10	nadpovprečna kvaliteta ob stalnem zmanjševanju stroškov
4	1,05	zelo dobra kvaliteta ob zmanjševanju stroškov
3	1,00	povprečna kvaliteta ob standardnih stroških
2	0,95	slaba kakovost ob standardnih stroških
1	0,90	zelo slaba kvaliteta ob povečanih stroških

## 10. člen

TOZD izdelava za svoje potrebe pravilnik o kontroli kvalitete dela z organizacijskimi rešitvami, ter faktorju KG da konkretne pokazatelje

## 1.2. Korekcija presega norme

## 11. člen

$KN = N \times kg$

KN = korekcija presega norme

N = preseg norme

kg = faktor kvalitete dela in gospodarnosti živega dela

Ugotovljen preseg norme na časovno enoto korigiramo z oceno faktorja kvalitete dela in gospodarnosti živega dela.

## 1.3. Znižanje norme

## 12. člen

Delavec ima možnost, da uveljavlja znižanje norme za 10 % v naslednjih primerih:

— 5 let pred izpolnitvijo polne delovne dobe za redno upokožitev,

— če je delavka starejša od 55 let,

— če je delavec starejši od 60 let.

Če tak delavec dela v skupini, ki ji ta ugodnost kot celoti ne pripada, potem se celi skupini zmanjša za sorazmeren odstotek njihova skupinska norma.

Če delavca zaradi zmanjšanja delovne zmožnosti prerazporedimo na druga manj zahtevna dela, ima pravico do osebnega dohodka, kot bi ga imel za delo, ki ga je pred tem opravljal.

## 1.4. Obračun norme

## 13. člen

Meritev količine dela posameznika ali skupine opravi vodja delovne enote, kontrolor, delovodja ali vodja skupine, ki izmerjeno količino vpiše v delovni dokument in podpiše.

Oceno kvalitete dela in gospodarnosti živega dela opravi vodja delovne enote, delovodja ali vodja skupine v začetku meseca za pretekli mesec.

## 14. člen

V primeru, da se delavec ali vodja delovne skupine ne strinja z ugotovljenim delovnim uspehom, mora vodja delovne enote takoj določiti tričlansko strokovno komisijo, da ponovno preveri doseženi delovni uspeh.

## 15. člen

Osnova za obračunavanje delovnega uspeha delavca je obračunska osnova delavca določena v sklepu o osebnem dohodku.

Pri skupinskem delu, se doseženi delovni uspeh skupine porazdeljuje med delavce sorazmerno po obračunskih osnovah OD delavcev, določenih v sklepih o OD, odvisno od prebitega časa na skupnem delu.

## 16. člen

## Montaža

Za dela, ki niso končana v obračunskem mesecu, se doseženi delovni uspeh, ugotovljen na podlagi izmere, obračuna in izplača v višini 80 % od doseženega delovnega uspeha. Dokončno se delovni uspeh delavca obračuna in izplača v celoti po končani izmeri.

Za dela, ki trajajo manj kot 2 meseca, se norme ne obračunavajo po fazah, ampak se obračunavajo za ves objekt skupaj, pri čemer se združi 20 % delovnega uspeha do kompletacije.

Pri objektih kjer ni kompletacije se delovni uspeh obračuna in izplača v celoti po izvršenem delu.

## 17. člen

## Proizvodnja

Delovni uspeh delavca, ugotovljen v obračunskem mesecu, se obračuna in izplača delavcu v celoti.

## 18. člen

## Projektiva

Projektanti pišejo vse ure na delovni nalog projekta, ki ga obdelujejo (izdelava projekta in projektne naloge). Obračun se izdelava po končani izdelavi projekta. Vodja ima možnost, da predlaga akontacijo za dela daljša od 2 mesecev, do maksimalno 20 % OD za živo delo. Akontacija je možna šele po 1 mesecu dela na projektu.

V primeru, da je obračun projekta negativen, se projektne skupini, ki je delala na tem projektu, obračuna odtegljaj.

## 1.5. Izplačilo

## 19. člen

## Montaža, proizvodnja

Izplačilo dogovorjenega dela delovnega uspeha delavca se mora izvršiti za vsak tekoči obračunski mesec posebej, t.j. od 1. do 31. v mesecu, obenem z akontacijo OD na podlagi drugih meril.

## 20. člen

## Projektiva

Izplačilo po normi je lahko največ 50 % na akontacijo živega dela, obenem z akontacijo OD na podlagi drugih meril.

## 1.6. Organi in njihove pristojnosti

## 21. člen

Na zahtevo TOZD se lahko ustanovi skupna strokovna komisija za določeno področje za usklajevanje delovnih norm z namenom doseganja enotnosti nagrajevanja po delu.

## 2. DELO PO ČASU

## 22. člen

Pri delih, kjer se delovna uspešnost ne more ugotavljati na podlagi norm, predstavlja podlago za ugotavljanje uspešnosti planirani obseg in kvaliteta del. Obseg in kvaliteta del se določi s planom in sicer za najnižjo organizacijsko enoto kot celoto. V kolikor ta enota v celoti izpolni svoje planske obveznosti, se ocenjuje tudi delovna uspešnost posameznih delavcev.

## 23. člen

Za predviden obseg del in nalog v najnižji organizacijski enoti kot celoti planiramo za uspešnost pri delu procent na vrednost del in nalog izraženo v točkah. Direktor oceni realiziran obseg del in na podlagi tega, da oceno za uspešno opravljeno delo v procentu na planiran procent na uspešno opravljeno delo.

## 24. člen

Uspešnost dela posameznega delavca se ugotavlja na podlagi ocenjevanja njegovega dela v ocenjevalnem obdobju po merilih določenih s tem SS.

## 25. člen

Če je najnižja organizacijska enota ocenjena uspešno (realiziran planiran obseg del in nalog), so delavci v sistemu uspešno opravili dodeljene naloge. Oceno opravljenega dela opravi vodja organizacijske enote.

## 26. člen

Vrednost posameznih del in nalog, ki jih opravlja delavec, je zajeta v katalogu del in nalog TOZD ali DS. Uspešnost opravljenega dela, ki ga delavec opravlja po času, pa ugotavljamo v odvisnosti od količine — obsega del, kakovosti del ter gospodarnosti živega dela v ocenjevalnem obdobju.

## 27. člen

Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti z oceno delovnega rezultata so izražene v procentih na zahtevnost del in nalog po posameznih stopnjah v naslednji tabeli:

kriteriji stopnja	ocena	količina	kakovost	gospodarnost živega dela
5	zelo uspešno	6	5	5
4	uspešno	5	3	3
3	zadovoljivo	3	0	2
2	manj zadovoljivo	0	-1	0
1	nezadovoljivo	-2	-2	-2

## 2.1. Ugotavljanje delovne uspešnosti

## 2.1.1. Količina dela

## 28. člen

Količina dela je opravljeno delo v določenem časovnem obdobju in se ugotovi:

- koliko del je delavec opravil (kako je izpolnil planiran obseg del)
- kako je časovno pravočasno opravil dela in naloge

Merila za ocenjevanje:

stopnja	ocena	merila
5 / 6	zelo uspešno	obseg dela nadpovprečno presega planiran, večina nalog opravljeno predčasno
4 / 5	uspešno	obseg dela presega planiran, naloge opravljene predčasno
3 / 3	zadovoljivo	planirana količina izvršena v roku
2 / 0	manj zadovoljivo	planirana količina ni izvršena iz objektivnih vzrokov
1 / 2	nezadovoljivo	planirana količina ni izvršena

## 2.1.2. Kakovost dela

## 29. člen

Delovne naloge morajo biti strokovno in kvalitetno obdelane to ugotavljamo:

- z ugotavljanjem stopnje kvalitete
- s številom napak
- s številom reklamacij

## Merila za ocenjevanje

stopnja	ocena	merilo
5 / 5	zelo uspešno	izvedene naloge dosega jo nadpovprečno kakovost
4 / 3	uspešno	izvedene naloge dosega jo dobro kakovost
3 / 0	zadovoljivo	izvedene naloge dosega jo povprečno kakovost
2 / 1	manj zadovoljivo	izvedene naloge dosega jo slabo kakovost
1 / 2	nezadovoljivo	izvedene naloge dosega jo zelo slabo kakovost

## 2.1.3. Gospodarnost živega dela

## 30. člen

Gospodarnost živega dela ugotavljamo z merili za ekonomičnost, to so:

- gospodarnost pri uporabi delovnih sredstev
- gospodarnost pri uporabi energije, materiala, finančnih sredstev in podobno
- gospodarnost pri izkoriščanju in uporabi delovnega časa (zamujanje rokov, zamujanje na delo, odsotnost z dela in podobno)

Merila za ocenjevanje:

stopnja	ocena	način uporabe delovnih sredstev, energije, materiala, delovnega časa, odnosa do sodelavcev, doseganje postavljenih rokov
5 — 5	zelo uspešno	izredno učinkovita gospodarnost
4 — 3	uspešno	nadpovprečna gospodarnost
3 — 2	zadovoljivo	zadovoljiva gospodarnost
2 — 0	manj zadovoljivo	nezadovoljiv odnos do gospodarnosti
1 — 2	nezadovoljivo	neodgovoren odnos do uporabe

## 31. člen

Delavci TOZD po posameznih področjih dela so dolžni izdelati objektivne kriterije, ki bodo omogočali merjenje količine, kvalitete in odnosa do dela v skladu z naravo delovnega procesa.

TOZD in DS si izkušnje na posameznih področjih občasno izmenjujejo in usklajujejo. Delavski sveti TOZD in DS bodo letno obravnavali ustreznost kriterijev in ocenili napredek v dograjevanju delitve OD po delovnih rezultatih.

## 32. člen

Vodjem organizacijskih enot, ki so ocenjene uspešno ali zelo uspešno (100% ali več), pripada za uspešnost dela ocena, ki jo poda direktor za zaokrožen proces dela, korigiran z faktorjem 1,2.

## 2.2. Izračun delovne uspešnosti

## 33. člen

Delovna uspešnost delavca v zaokroženem procesu izračunamo po naslednjem postopku:

$$DPU = OPU \times PU / : 100$$

$$ZD_2 = ZD \times DPU / : 100$$

$$ZD_f = (ZD_1 \cdot f_1 + ZD_2 \cdot f_2 + \dots ZD_n \cdot f_n) / 100$$

$$K_f = ZD_2 / ZD_f$$

$$OD \text{ DU}_1 = (ZD_1 \times (f_1 \times k_f)) \times (URE / 182) \times VT$$

OPU = ocenjena uspešnost zaokroženega procesa dela izražen v procentu od planiranega procenta za uspešno opravljeno delo

PU = planiran procent za delovno uspešnost zaokroženega procesa dela zaokrožen proces del

DPU = izračunan procent za delovno uspešnost zaokroženega procesa dela

ZD = vsota vseh osebnih dohodkov vseh delavcev v zaokroženem procesu dela na podlagi zahtevnosti del in nalog

ZD<sub>2</sub> = vsota osebnega dohodka vseh delavcev v zaokroženem procesu dela po izračunanem procentu za zaokrožen proces dela za delovno uspešnost

ZD<sub>n</sub> = osebni dohodek posameznega delavca na podlagi zahtevnosti del in nalog

f<sub>v</sub> = individualna delovna uspešnost

ZD<sub>f</sub> = vsota osebnega dohodka vseh delavcev v zaokroženem

procesu dela po izračunani oceni posameznega delavca za delovno uspešnost

$k_f$  = korekcijski faktor za izračun delovne uspešnosti posameznega delavca

ODDU<sub>1</sub> = osebni dohodek delavca po delovni uspešnosti

URE = so ure živega dela, za katere je upravičen do delovne uspešnosti

VT = vrednost točke

### 2.3. Postopek za ugotavljanje delovne uspešnosti

#### 35. člen

Oceno delavčevega delovnega prispevka izdela vodja organizacijske enote.

Delavec, ki se z oceno ne strinja, zahteva, da jo določi komisija za delovna razmerja.

Če posamezna organizacijska enota nima vodje, ali če dela vodje v ocenjevalnem obdobju ne opravlja nihče, pripravi predlog direktor delovnega področja, kamor spada delo posamezne organizacijske enote. V kolikor direktor delovnega področja nima neposrednega pregleda nad delom delavcev v službi, izdela predlog komisija sama.

#### 36. člen

Vodja organizacijske enote mora oceniti delovno uspešnost delavcev najkasneje do 5. dne v ocenjevalnem mesecu.

Programsko analitska služba izračuna korektivne faktorje za organizacijsko enoto in delovno uspešnost delavcev znotraj organizacijske enote izraženo v procentih na živo delo. Te podatke posreduje oddelku za obračun OD.

### 2.4 Varstvo pravic

#### 37. člen

Delavec, ki meni, da je bila s sklepom iz 2. odstavka 35. člena tega pravilnika kršena njegova pravica, lahko vloži zahtevo za varstvo pravic pri delavskem svetu v 30 dneh po vročitvi sklepa ali od dne, ko je zvedel za sklep komisije.

#### 38. člen

Zahteva za varstvo pravic ne zadrži izvršitve sklepa. Odločitev komisije za delovna razmerja iz 1. odstavka 38. člena je dokončna. Enako velja za odločitev delavskega sveta o zahtevi za varstvo pravic iz 2. odstavka 38. člena tega sporazuma.

### 2.5 Izplačilo OD na osnovi delovne uspešnosti

#### 39. člen

Akontacija osebnega dohodka, ugotovljenega na podlagi delovnega prispevka, se izplačuje vsak mesec na izplačilni dan obenem z akontacijo osebnega dohodka na podlagi drugih meril.

V skladu s prejšnjim odstavkom se delavcu izplača akontacija osebnega dohodka na podlagi ocene delovnega prispevka, ki delavcu glede na osnovo v posameznem mesecu pripada v skladu s 33. členom tega pravilnika.

Dokončen obračun osebnega dohodka na podlagi doseženega rezultata dela in uspešnosti službe pri izpolnjevanju plana se izvede obenem z dokončnim obračunom osebnega dohodka po ostalih merilih.

#### 40. člen

V primeru iz 37. člena tega pravilnika se delavcu izplača akontacija osebnega dohodka na podlagi delovnega prispevka za celotno ocenjevalno obdobje ob prvem izplačilu akontacije osebnega dohodka po odločitvi komisije za delovna razmerja.

#### 41. člen

Če je bil delavec v ocenjevalnem obdobju na dopustu ali na vojaških vajah, se šteje kot da je bil na delu in mu za čas odsotnosti pripada enaka ocena kot za čas, ko je delal.

### 3. DELO POSLOVODNIH DELAVCEV

#### 42. člen

Uspešnost dela poslovnih delavcev ugotavljamo tako, da se ugotovi povprečna uspešnost delavcev v tozdu, nato pa se tako ugotovljena uspešnost korigira na podlagi naslednjih kriterijev:

- dohodek na delavca
- akumulativna sposobnost

- ekonomičnost poslovanja
- delež izvoza v celotnem prihodku
- pokritje konvertibilnega uvoza s konvertibilnim izvozom
- izpolnjevanje planskih obveznosti:
- bruto izvoz
- združevanje sredstev za investicije skupnega in prioritarnega pomena
- akumulacija na dohodek

— delovanje v pogojih konkurence  
Metodologijo za ugotavljanje uspešnosti izdela strokovna služba SOZD.

#### 43. člen

Ocena uspešnosti dela poslovnih delavcev po kriterijih iz 44. člena je lahko največ dvakratno povprečje delovne uspešnosti delavcev po času.

### 3.1 Posebni pogoji dela

#### 44. člen

V primeru, ko je TOZD v sanacijskem postopku, se lahko na predlog komisije za izvedbo sanacije ocena uspešnosti dela poslovnih delavcev poveča na trikratno povprečje delovne uspešnosti delavcev po času.

### 3.2 Izračun

#### 45. člen

Delovna uspešnost poslovnih delavcev se izraža kot procent na zahtevnost del in nalog.

Izračun delovne uspešnosti poslovnih delavcev se izvede do prvega v mesecu: februarja (za 4. kvartal, izplačilo zapade v 1. kvartal), maju (za 1. kvartal, izplačilo zapade v 2. kvartalu), avgustu (za 2. kvartal, izplačilo v 3. kvartalu), novembru (za 3. kvartal, izplačilo v 4. kvartalu).

Izračun se izvede za cel kvartal, povprečni znesek pa se izplačuje mesečno.

#### 46. člen

Poslovodni delavec lahko zahteva ponovni preračun po kriterijih iz 44. člena pri delavskem svetu.

### 3.3 Izplačilo

#### 47. člen

Akontacija OD na podlagi delovnega prispevka poslovodnega organa se izplačuje istočasno z akontacijo OD na podlagi ostalih meril, in na isti način kot za režijsko delo po tem samoupravnem sporazumu.

## 4. DOKUMENTACIJA

#### 48. člen

Zaradi enotnosti, racionalnosti in ustreznih evidenc je za zajemanje podatkov s področja osebnih dohodkov izdelana enotna dokumentacija za vse oblike ugotavljanja delovne uspešnosti, na nivoju SOZD IMP, za računalniško obdelavo podatkov.

## 5. PREHODNE DOLOČBE

#### 49. člen

TOZD morajo korigirati norma čase v % za odmor med delom. TOZD morajo uskladiti norma čase z analitično vrednostjo del in nalog, ki so osnova za določanje vrednosti norma ure. Usklajevalne postopke izvedejo skupne komisije za norme po posameznih dejavnostih, ki so zastopane v SOZD IMP.

## 6. KONČNE DOLOČBE

#### 50. člen

Ta SaS velja za TOZD, ki so ga sklenile in stopi v veljavo, ko ga z referendumom sprejme večina delavcev v 2/3 tozdu.

#### 51. člen

Ta SaS se lahko spremeni ali dopolni po enakem postopku, kakor je bil sprejet in ko je bila za predlagano spremembo ali dopolnitev opravljena uskladitev z ostalimi TOZD v SOZD IMP v smislu določil tega SaS.



