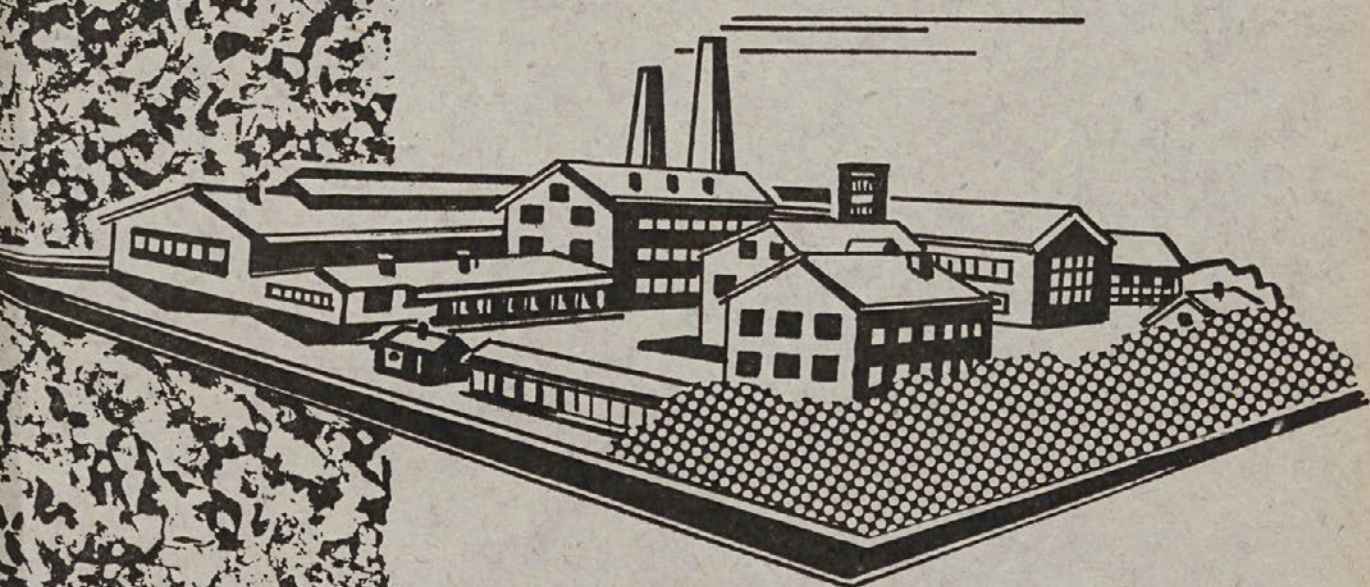


STUDIJSKA  
KNIŽARICA  
V CELJU



# GLASILO KERAMIČNE INDUSTRIJE LIBOJE • CELJE



# LIBOJE

*keramične*

L. 6 ŠT. 7





NAJ ŽIVI

22 JULIJ

DAN BI

VSTAJE



ŠTUDIJSKA  
KNJIŽNICA  
V CELJU



### PROSLAVILI SMO OBČINSKI PRAZNIK !

Že 1. julija 1962 so se na Vranskem pričele prve slovesnosti na čast občinskemu prazniku. Skozi ves teden so bile organizirane razne prireditve, ki so, ene bolj, druge manj uspеле zaradi slabega vremena. Najbolj pa je bilo slovesno na zaključni prireditvi dne 8. 7. 1962.

Vreme je bilo lepo in že ob 9 uri dopoldan so se na starem strelišču zbrali strelci in borci občinskega LO Žalec, da bi v počastitev praznika priredili strelsko tekmovanje z MK puško. Vsek na svojem strelišču so tekmovali in se kosali v rezultatih.

Tekmovanja se je udeležilo 13 ekip ali 65 strelcev. Strelcev je bilo precej, zato je tekmovanje trajalo do 14 ure.

Ob 15 uri je krenila povorka, v kateri so bile zastopane vse mogoče organizacije in društva v pisanih oblačilih s prapori na čelu, na zbornem mestu. Lepo je bilo pogledati predvsem našo mladino.

Na zborovanju je govoril sekretar OK ZKJ Celje tov. Simonič Franc. V svojem govoru je poudaril pomen tega praznika, grajal nepravilno gospoderjenje v nekaterih podjetjih in pohvalil Vrančane, ki so vlogo organizatorja te proslave dobro odigrali.

Po končanem zborovanju so bili objavljeni rezultati raznih tekmovanj, razdeljene so bile diplome in nagrade. Po tem pa je sledil zabavni del praznika. Od vsepovsod so doneli veseli klici in pozdravi ob snidenju borcev, aktivistov in drugih, ki se imajo priliko videti največkrat samo nekajkrat na leto in to ob priliki podobnih proslav. Smeh, petje in ples ta dan nista prevladovala samo pri mladini. Vendar pa se je tudi tu uveljavil pregovor "vse lepo, hitro mine". Prišel je večer in posloviti se je bilo treba; pozdrav srečno do prihodnjega leta, ko bomo zopet proslavljali občinski praznik, vendar verjetno v drugem kraju.



## LEPO PROSIM, ČE BI LAHKO .....

napisali članek, ki ga dolgujete ... in tako naprej iz meseca v mesec, da, tako nekako izgleda borba za članke, sicer pa, preberite.

Do sedaj verjetno ni bilo nikomur popolnoma jasno, kdaj izhaja naš mesečni časopis "Libojski Keramik" in kdo naj piše članke zanj. Poizkusimo priti stvari enkrat do dna.

Slednji član kolektiva je opravičen in mnogokrat tudi dolžan, da razjasni svoje težave v vseh primerih ne straneh našega lista, jasno in brez prikrivanja. Res, da ni cena za "novinarske usluge" visoka, je pa tudi res, da ni naš namen na ta način honorarno zaslužiti težke denarje, upam, da se strinjate, ne? Pišite zaradi zdrave kritike, zaradi osebnega veselja, zaradi nevsakdanjih dogodkov, pišite šale in "vice", pišite na vse zadnje kar hočete, toda pišite, pišite.

Dogaja pa se nič kolikokrat, da tudi člani uredniškega odbora in v tovarni vodilne osebe, enostavno zatajijo in poleg tega še dajejo nepotrebne izjave, četudi so dobili določeno nalogo za vsebino članka, jo sprejeli in nato - nič, enostavno - nič! Lepo izgovori so, kot vedno, najbolj pestri in v glavnem zelo jalovi kot je recimo: preveč je dela; mislim, da je tukaj vsaka pripomba povsem odveč, kaj mislite?

No, gremo naprej. Členki so z veliko muko zbrani in jih je treba malo slovnično koregirati in nato realizirati na matrice, ki so, vsaj v glavnem, vedno na zalogi. Matrice se pošljejo v Celje v tovarno "Aero", kjer jih nato na ciklostilu razmnožijo, da, toda ne tako hitro, kot se to piše tukaj, malo dalj časa traja, vendar pa ni kritično. Če seštejemo vse komplikacije, dobimo končno keramika v podjetje. Tukaj naleti na ponovne težave pri sestavljanju in devanju v ovitke; ko pa je tudi to mimo in se je večina primerkov že razdelila, ostane še po, do danes, veljavnih normah, nekaj preko 120 primerkov za naše upokojene, zunanje sodelavce ter naše redne dopisne kooperante iz ostalih kolektivov. Ponovna težava! Pošta je frankiranje od 15 dinarjev po primerku, dvignila enostavno na 80 din, kar je le nekoliko prekrpko. Borba za produktivnost in s tem povezana štednja nam narekuje, da bomo začasno prekinili pošiljanje Keramika zunanjim sodelavcem in kolektivom, za kar iščemo opravičila v zgoraj navedenih stevkih.

"Libojski Keramik" je informativni list našega kolektiva in bo kot tak izhajal na koncu meseca oziroma v prvih dneh naslednjega meseca, da bodo dogodki preteklih dni našim ljudem kronološko posredovani. No, ker ni glasnih ugovorov, je stvar sprejeta. Hvala lepa. Lep pozdrav.



## PROIZVODNJA I. POLLETJA 1962

Ob zaključku I. polletja letošnjega leta bi bilo zanimivo pregledati, kako je potekala proizvodnja oz. kako smo izvrševali letni plan, za katerega lahko rečemo, da ni ravno majhen. Res, da je bilo na vseh sejah in sestankih veliko govora o doseganju plana po posameznih mesecih, vendar bo v skupnem pregledu za prvih 6 mesecev stanje bolj razvidno, zato podajamo naslednji pregled po knjigovodski evidenci:

Mesec	Količina - kg		%
	planirano	izvršeno	
Januar	161.920 -	162.356.-	104
Februar	156.195.-	163.075.-	104.4
Marec	173.051.-	158.953.-	91.9
April	145.026.-	133.731.-	92.2
Maj	139.513 -	105.181.-	75.4
Junij	167.489.-	161.917.-	96.7
Skupaj	943.194 -	885.213 -	93.9

	Vrednost - din		%
	planirano	izvršeno	
Januar	42,261.914.-	37,457.220.-	81
Februar	47,501.935.-	43,287.740.-	91.1
Marec	52,614.111.-	45,397.100.-	86.3
April	44,069.710.-	40,859.227.-	92.7
Maj	42,356.731.-	35,080.221.-	82.8
Junij	50,901.464.-	56,810.004.-	111.6
Skupaj	283,705.865.-	258,901.512.-	91.3

Če iščemo vzroke nedoseganja plana za prvih 5 mesecev letošnjega leta, jih imamo kar precej. V mesecu januarju in februarju se lahko vidi, da smo se premalo preusmerili na dekorativno proizvodnjo in zato tudi nismo dosegali plana po vrednosti, dočim je plan po količini bil dosežen. Vzrok temu je vsekakor premalo delovne sile v slikarni, zaradi pretežkih in zamudnih dekorjev, ter zaradi slabe peči za nadglazurno žganje, ki je veliko v popravilu, a se kljub temu dekorji z listrom ne obnesejo (lister lahko brišemo), na dekorjih z nadglazurno barvo pa se poznajo sledovi samotnega prehu.

Velik manjko nam je v mesecu marcu, aprilu in delno v maju povzročil izpad delovne sile zaradi povečanja bolaznin, saj so se v primerjavi z mesecem januarjem, februarjem in junijem povečale za 8.340 ur. Težave so nastale tudi zaradi neurejenega sušenja polizdelkov, posebno če upoštevamo še letošnje slabo vreme, kar pa se bo z dobavo novega parnega kotla vsaj delno reguliralo. Tudi gmota za dekorativne skleda nam je pri prehodu iz kamenine na črno gmoto delala veliko preglavic in povzročila večsih tudi nad 50% loma.

Vsi omenjeni vzroki in večsih mogoče tudi nepravilni organizacijski prijemi imajo za posledico nedoseganje plana. Da bi temu prišli na kraj, je tehnično vodstvo skupaj s komer-



cialo uvedlo v proizvodnjo rentabilnejše izdelke, nerentabilne pa počasi izločuje iz plana in povečuje dekorativno keramiko. Poostrihl se je kriterij uporabnosti mavčevih modelov, kateri so bili vsled izrabljenosti pogosto vzrok manjše produktivnosti, uvedel se je način produktivnejšega dela v slikarni in povečala se je zaloga asortimana v biskvitnem skladišču in s tem olajšalo izvrševanje operativnih planov.

Rezultati tega niso izostali, saj je bil plan v mesecu juniju po vrednosti celo za 11,6% presežen, upajmo le, da se stanje ne bo poslabšalo ampak še izboljšalo, saj moramo v naslednjih mesecih zaostanek I. polletja nadoknaditi, če hočemo v začetku leta zadano si nalogo izvršiti.

V.G.

### ODPRTO PISMO !

Na podlagi resolucije Izvršnega sveta je svet LRS za strokovno izobraževanje razpravljal o vlogi in pomenu verifikacije ter naslovil odprto pismo samoupravnim organom gospodarskih organizacij, ustanov, družbenih služb itd.

Razvijanje našega gospodarstva in družbenih služb v okviru novega gospodarskega sistema zahteva ustrezne spremembe tudi v sistemu izobraževanja strokovnih kadrov. Prav je, da izobraževanje strokovnih kadrov vskladimo z zahtevami in potrebami posameznih gospodarskih organizacij.

Vsaka izobraževalna ustanova, ki bo hotela izdajati družbeno priznana izpričevala, bo morala svojo dejavnost verificirati. Verifikacija pa ne bo zajela izobraževalne dejavnosti ustanov, ki vzgajajo kadre za poklice, kakršne lahko dobimo s priučevanjem. Prav tako ne bo predmet verifikacije nadaljno izpopolnjevanje izobrazbe v samem poklicu. Te zadeve spadajo v pristojnost gospodarskih organizacij samih. To, da take izobraževalne dejavnosti ne bodo verificirane, ne zmanjša njihovega pomena. Nasprotno, take dejavnosti bomo morali razširjati in kvalitetno izpopoljevati.

Predvsem je važna reforma dosedanjih vajenskih, industrijskih in drugih šol s praktičnim poukom ter administrativnih šol v poklicne šole. Te šole so imele nekatere osnovne pomanjkljivosti:

- skladnost učnih načrtov s potrebami proizvodnje je redko kje dosežena, ker niso izdelani profili, kakršne potrebujejo;
- skoraj v vsah vajenskih šolah je praktični del vzgoje brez nadzorstva šole in premalo vključen v učni program celotnega trajanja izobraževanja;
- zelo sta zanemarjena vzgoja - izobraževanje za upravljanje;



- vajenci sklepajo učne pogodbe tudi s podjetji, ki nimajo niti ustrezne opreme niti ustreznega kadra in so tako torej brez osnovnih pogojev za izobraževanje;
- zlasti po vajenskem sistemu se izobražujejo tudi kadri za nekatere take poklice, ki bi jih lahko usposobili s priučevanjem;
- ker dosti šol ne daje zaključne izobrazbe, kakršno zahteva posamezen poklic, so se mnogi absolventi posameznih šol zaposlovali v povsem drugih strokah, mnogi pa so se prekvalificirali tako, da so nadaljevali šolanje na povsem drugih vrstah šol. Vse to kaže na zelo neracionalen sistem izobraževanja in s tem tudi na neracionalno trošenje družbenih sredstev in kadrov;

Zaradi tradicije vajenskega sistema pošiljajo industrijska podjetja svoje vajence še vedno v iste vajenske šole kot obrtne gospodarske organizacije, kljub temu, da izobraževalni programi za obrtne vajence ne ustrezajo zahtevam industrije. V letu 1960/61 se je v istih vajenskih šolah izobraževalo 9437 obrtnih vajencev in 2895 vajencev iz industrije. Doslej imamo v LR Sloveniji samo eno vajensko šolo, ki je namenjena izključno in industrijskim vajencem (industrijska vajenska šola v Štorah);

- vzgoji učnega kadra v vseh obravnavanih šolah doslej praktično nismo posvetili nobene skrbi;
- učbenikom, skriptom in drugim učnim pripomočkom smo doslej posvetili vse premajhno pozornost;
- družbeno priznane pravice mladine, ki po končani osemletki nadaljuje šolanje, so različne glede na to, ali se vpiše v vajenske šole ali v druge šole. Skrbna analiza družbenega položaja vajencev tudi odkriva, da vajenski sistem ohranja še zelo močne cehovske in mezdne odnose in kljub današnji družbeni ureditvi omogoča, da se vajenci (kar je zlasti primer v privatni obrti) še marsikje izkoriščajo kot cenena delovna sila;
- mreža obravnavanih šol je glede na potrebe in vsako leto večji dotok mladine s končano osemletko dosti premajhna. Velika slabost te mreže pa je tudi v nezadostno poučenih lokacijah. So primeri, da je za posamezne vrste kadrov (poklicev) preveč šol, da so slabo opremljene in slabo zasedene z učnim kadrom. Tako stanje je zato, ker se je v teh primerih bolj upoštevalo potrebe ožjih teritorijev, potrebne stroke pa premalo. Od tod izvirajo zaradi nerazčiščenih pojmov tudi največje težave, ki smo jim bili priča v preteklem letu, kdo namreč naj bo ustanovitelj in kdaj naj bo odgovoren za financiranje. Prav zato tudi te šole politično teritorialno enote najbolj zanemarjajo.

Bistvene karakteristike bodočih poklicnih šol, ki bi želele verificirati svojo vzgojno izobraževalno dejavnost in ki se kažejo iz osnutka navodila, so naslednje:



1. Pogoj za vpis v poklicno šolo naj bo uspešno končana osnovna šola  
V osnutku je predvideno, da se osebe, stare nad 17 let, iz pedagoških ozirov izobražujejo na posamezne poklice, le v oddelku za odrasle.
2. Poklicne šole izobražujejo učence za določen poklic. S tem se prenosa izobraževanje za tako imenovane kvalificirane delavce. Izobrazba tako teoretična kot praktična mora biti popolna in zaključena za določen poklic. Spričevalo bo absolventu šole pomenilo, da je dosegel teoretično in praktično izobrazbo kakršna je potrebna za začetek opravljanja dela v posameznem poklicu.
3. V poklicnih šolah se izobražujejo samo poklici širokega profila. Zato je potrebno narediti razmejitev, kateri poklici se bodo lahko izobraževali v šolah in katere poklice bomo izobraževali s priučevanjem. Zato pa je potrebno izdelati za vsak poklic profil. Profil naj pokaže vsebino dela, zahteve po znanjih, sredstva za delo v poklicu in pogoje, v katerih se opravlja poklicno delo.
4. Učni načrtiza strokovno teoretično in praktično vzgajanje in izobraževanje se izdelujejo na osnovi potrjenih profilov poklicev. Ta del učnega načrta izdelajo poklicne šole v sodelovanju z organizacijami, ki so odgovorne za izdelavo profilov za posamezne poklice in v soglasju z ustanoviteljem.

Pri izdelavi učnega načrta bodo zahtevali samo to, da se bo istočasno zagotovilo:

- posameznim poklicem ustrezen obseg in izbor učnega gradiva predmetov iz naravoslovno-matematične skupine, s področja higijenskega in tehničnega vrststva pri delu in tolikšen obseg ustreznega proizvodnega dela, ki bo zagotovil potrebno praktično usposobljenost za opravljanje poklicnega dela;
  - najmanj 2500 ur strokovnega teoretičnega in praktičnega pouka, ki ga zahtevajo ustrezni strokovni predmeti.
5. Učne načrta za splošno izobrazbo naj bi po osnutku navodila v minimalnem obsegu za vse poklicne šole predpisal Svet LRS za strokovno izobraževanje. Isto velja tudi za telesno in zdravstveno vzgojo.
  6. Dolžina trajanja izobraževanja v posameznih poklicnih šolah bo različna; odvisna bo od zahtev od posameznega poklica.

Osnutek navodila določa samo najkrajšo dobo trajanja pouka za strokovni teoretični in praktični del. Iz predlaganega minimalnega števila ur lahko izračunamo, da bi najkrajša doba efektivnega izobraževanja za ta del pouka trajala približno 15 mesecev. K temu bo potreba dodati še čas za usvojitev znanja s področja splošne izobrazbe in predpisan fond ur za telesno in zdravstveno vzgojo;



Svet LRS za strokovno izobraževanje sodi, da bo za ta del pouka potrebnih približno 4 do 6 mesecev efektivnega časa. Točen fond časa bo znan, ko bodo izdelani zadevni minimalni učni načrti.

Prav je, da se z ozirom na gornja pojasnila oz. predlog za bodoče izobraževanje strokovnih kadrov tudi mi zamislimo ter se končno odločimo za kakšno vrsto profila se bomo odločili širokega ali ozkega, ali bomo naše kadre izobraževali v poklicnih šolah ali pa s priučevanjem.

Dokončno odločitev o tem bo seveda dal DS, prav pa je, da tudi sveti EE o tem razpravljajo in pripravijo svoja predloge za DS.

GZ

#### PODPISANA JE POGODBA ZA NAKUP LICENCE ZA PROIZVODNJO GRAFITNIH LONCEV

Pred nekaj dnevi je bilo v podjetju podpisana pogodba z Vzhodno nemško tvrdko LIMEX, Berlin, o nakupu licence za proizvodnjo grafitnih loncev znamke Mamut.

S podpisano pogodbo so zaključena pogajanja, katera so trajala več kot poldrugo leto in končno je rešeno tudi vprašanje ali se bodo v naši tovarni proizvajali grafitni lonci ali pa kje drugje. Ta pogodba je sedaj še podvržena odobritvi Sekretariata za industrijo pri Zveznem Izvršnem Svetu FLRJ. Po dosedanjih kontaktih, katere smo imeli s tem naslovom, po tem vprašanju, lahko upamo, da bodo pogodbo odobrili.

Franjo Tilinger

#### RAZISKAVE NA SILICIUM - KARBIDNIH LONCIH

Upravni odbor "Kidričevega sklada" je odobril Zavodu za raziskavo materiala in konstrukcij LRS prispevek za raziskovanja na proizvodnji silicium - karbidnih loncev. Raziskave bodo predvidoma trajale 3 do 4 leta. V kolikor bodo te raziskave dale pozitivne rezultate, bomo v našem podjetju po končanih raziskavah prešli na proizvodnjo teh loncev.

Franjo Tilinger



## V SEPTEMBRU, S SERIJSKO PROIZVODNJO FASADNIH PLOŠČIC

Naše podjetje, v kooperaciji z opkarno Ložnica in Zavodom za raziskavo materiala in konstrukcije IRS, že nekaj časa dela na osvojitvi proizvodnje fasadnih ploščic. Do sedaj napravljene poskusi so pokazali dobre rezultate tako, da lahko v mesecu septembru že računamo na serijsko proizvodnjo.

Franjo Tilinger

## DOSEŽEN JE PRVI USPEH NA AVTOMATU

Čeprav je avtomat za skodelice v strugarni v pogonu že 8 mesecev, je bil prvi zadovoljujoč rezultat dosežen šele v mesecu juniju

Na avtomatu je bilo v juniju izdelanih 175.000 komadov skodelic in lončkov 1/4 litra. Storilnost skupin je bila naslednja:

I. skupina	105,5%
II. " "	117 %

Kot je razvidno, je storilnost zadovoljiva, česar pa žal ne moremo trditi za kvaliteto izdelave. Vzrok temu ni avtomat temveč slab odnos do dela nekaterih delavk na posameznih fazah.

Dosedanji način obračunavanja, ko dobijo delavke v skupini plačan vsak izdelek, na katerega je zlepljena ročka, je na eni strani prinesel pozitivne uspehe t.j. povečano storilnost, na drugi strani pa povečan lom v zadnji fazi pri dokončnem čiščenju izdelkov.

Nekatero delavke se zadovoljujejo s tem, da izdelke nekako "zrinejo" do prevzema, ne briga pa jih, če bo ekonomska enota te izdelke tudi lahko prodala k pečem. Na ta način je jasno oškodovana EE, ki njim izdelek plača, ne moremo pa ga prodati. Potrebno bo več kontrole v teh fazah, s strani delavk pa več zavestnega dela.

Velike razlike med oblikovanimi in očiščenimi izdelki narekujejo več pažnje tudi v zadnji fazi - dokončno čiščenje z gobo. Tudi tu se vsled nepažnje razbije večje količine izdelkov, ki tudi bremena EE.

Svet enote bo moral vsekakor resno razpravljati o teh neoprevidnostih. Prav je, da plača lom tisti, ki ga povzroči, kar je slučaj na vseh ostalih delovnih mestih v strugarni.

Vsi bodo morali težiti za tem, da bo vsako delo na posameznih fazah opravljeno res 100% s čemer bo znižano visoko število delavk zaposlenih pri čiščenju teh izdelkov, kar pa predstavlja cenejšo proizvodnjo in skozi to večji učinek EE.



## DELO SLIKARNE

S prvim junijem so se s slikarno združili vajenci. Postavljene so bile posamezne skupine po štiri, pet, največ šest ljudi. Te skupine imajo v svoji sredi po enega ali dva vajenca, v vsaki skupini pa je eden, ki odgovarja za delo ter kvaliteto izdelkov.

Tako imamo: eno skupino - slikanje z listri  
 dve skupini - slikanje z zlato barvo  
 tri skupine - podglazurno slikanje  
 eno skupino - pri brizganju  
 eno skupino - za transport in žgalce nadglazurne peči

Slikarna šteje sedaj 33 delavcev in 12 vajencev, kar je skupno 45 ljudi.

Nov način dela je tovarni doprinesel precejšen uspeh. Omenjam pa tudi to prednost, da smo dosegli tako število transportnih delavcev, da zadošča našim potrebam. Slikar nič več ne prenaša izdelke temveč je v miru na svojem delovnem mestu 8 ur. Tudi vajenci so v tem primeru napredovali, saj so morali poprej opravljati poleg učenja v slikarni mnogo drugih del pa če je bilo potrebno, tudi po celi tovarni.

S to reorganizacijo je nastala tudi nadaljnja delitev dela. Skoraj ni več dekora, ki bi ga od začetka do konca napravil en sam slikar, kar omogoča, da dela vsak slikar z eno barvo in eno delovno operacijo.

Pladenj št. 1301 dekor LZ/xb izdeluje 5 slikarjev, od katerih opravlja vsak svojo delovno operacijo. Po starem načinu dela je ta dekor izdelal eden slikar. Ta način dela je mnogo hitrejši, ker se slikar ne vadi enega čopiča, ene barve in ene delovne operacije.

Na ta, boljši ali slabši uspeh pa deluje kot pomemben faktor nagrajevanje. To nagrajevanje je odvisno ne samo od storilnosti vsakega poedinca ali ekonomske enote kot celote ampak tudi od stroškov, ki so bili vloženi za to proizvodnjo. Ker tehnološki proces proizvodnje ni do potankosti urejen je možno, da si ena ekonomska enota na račun druge izboljša finančni položaj s tem, da na kakršenkoli način prevali del svojih stroškov na drugo ekonomsko enoto. Vsa leta do sedaj je bil oddelak peči vedno tisti, ki je vse izdelke na svoje stroške prvič in drugič odžgal, jih glaziral in v vezi s tem nosil vse stroške vključno glazuro. V zadnjem času pa oddelak predorne peči določene izdelke samo odžge, dočim pa stroške glaziranja in glazure, ki je povrhu tega še mnogo dražja od navadne glazure nosi slikarna. Pri vsem tem pa nosi slikarna še vse svoje stroške slikanja najsibo to nadglazurnega ali podglazurnega, tretje žganje in stroške barv.

Takšno nejasno stanje zmanjšuje zaupanje pri ljudeh v takšen sistem nagrajevanja, kar se nikdar ne ve, kdaj in na kakšen način bo ekonomska enota prizadeta.



Navedli smo samo en primer, katerega ni za podcenjevati, so pa še drugi, ki v manjši ali večji meri spremljajo dnevno proizvodnjo.

OR

## DELO MLADINE

Delo mladine zajema zelo pomembno obdobje našega razvoja, saj se na mladino polaga veliko pozornosti, kar le na njej temelji naša bodočnost. Spričo položaja mladine v družbi, njenih pravic in dolžnosti, je treba mladini analizirati pogoje in načine, kako mladino vzgajati in razvijati v zares sodobno mladino. Če pogledamo delo mladine po vsej naši domovini, vidimo, da je mladina res veliko ustvarila. Od konca NOB in vse doslej se ustanavljajo brigade, ki jih sestavlja mladina. Ne očiče pa mladina v brigado samo na delo ampak so v brigadah tudi razni seminarji, tečajji od motorskega do šiviljskega tako, da vsakemu mladincu nudijo tudi v tem času znanja in možnost izobrazbe.

Tudi iz naše mladinske organizacije sta odšla dva mladinceva v brigado in to Pražnikar Erni in Novakovič Milorad. Vrnila sta se zdrava in vesela domov, saj sta pripovedovala kako lepo je v brigadi. Pražnikar je bil celo pohvaljen. Kar je pa ostale mladine v tovarni pa tudi ni bila brez dela. Saj smo skupno s strelsko družino očistili veliko opeke, za kar smo naredili 150 udarniških ur. Naša mladinska organizacija je po številu mala, čeprav je v tovarni zaposlena v večini mladina. Le ta bi mogla v tovarni pokazati kaj vse zmore in s tem tudi izboljšati naš življenjski standard. A kar pogledjmo našo mladino. Res je, da je nekaj mladincev pri nas, ki so potrebni pohvale, a največ je takšnih, ki so potrebni graje, največ pa tisti, ki so člani ZK in prav ti včasih zevirajo delo mladine. Zato je treba mladini najti tako mesto, ki omogoča, da ustvarjalno sodeluje v vseh družbenih procesih ter hkrati omogoča, da z vso močjo dela z organizacijskim mehanizmom in se z metodami dela prilagodi in vključi v socialistične procese.

Mladinski odbor kakor tudi organizacija čestita Pražnikarju Erniju za lepe uspehe v brigadi. Mladinski organizaciji pa želi veliko uspeha v nadaljnjem delu.

Lamrčič Vera



## IZLET "SVOBODE"

S skrbjo smo v nedeljo zjutraj gledali skozi okno in ugotavljali kakšno bo vreme popoldan. Posebno v skrbah so bili funkcionarji "Svobode". Za ta dan t. j. 15. 7. 1962 so namreč organizirali tradicionalni izlet vseh članov "Svobode" na Petačev hrib. Zjutraj je vreme kar lepo kazalo in vsi smo bili veseli, da je tako. Toda na žalost se je tokrat uresničil pregovor, ki pravi: "Ne hvali dneva pred večerom". Ko smo prvi izletniki ob 14 uri odšli proti izletni točki, je že rahlo pršilo, vendar smo se tolažili s tem, da bo hitro minilo in da ne bo nič resnejšega. Toda vreme je špekuliralo po svoje. Z nevihto je počakalo tako dolgo, da smo vse znosili iz kleti na hrib in da je prišla godba na pihala do strehe, potem pa so se odprle prav vse "nebeške zapornice". Komaj smo še uspeli rešiti prehrabene artikle pod streho. Bile pa so precejšnje dirke čez drn in strn. Edina rešitev je bila to, kar imajo Petačevi precej veliko gospodarsko poslopje, kjer je vsak poiskal svoj kotiček, se udobno namestil, nekaj pojedel in popil, godci so zaigrali in dobra volja se je nadaljevala. Kljub slabemu vremenu se je izleta udeležilo cca 120 članov.

GZ

Komisija za delovna razmerja pri KIL

## R A Z P I S U J E

Štipendije za:

- fakulteto naravoslovja in tehnologije, 1 štipendista
- za šolo za industrijsko oblikovanje, 2 štipendista

Prijave je dostaviti splošnemu sektorju podjetja do 15. avgusta 1962.



## 30 LET JE BIL MODELAR

Da tovariši, bil je, a ni ga več, ne med nami in ne v krogu svoje družine. Polnih 30 let je bil modelar in keramik, krojil oblike naših izdelkov in postal mogoče najboljši modelar-mojster v jugoslovanskem merilu. Tako po svojih izdelkih, kot po svoji priljubljenosti je bil poznan po celi naši državi, cenjen in iskan.

Od leta 1932 je s svojim delom postavil spomenik v našem kolektivu in v naših srcih, saj ni mogoče pozabiti prijatelja, ki je s toliko vedrine in lepega ustvarjal množico stvari, prelepih stvari, ki bodo večni spomin na njegovo prisotnost v našem krogu.

Ob nenadomestljivi izgubi našega prijatelja in sodelavca FRANCA GOJZDNIKA, želimo vsaj prizadeti družini iskreno sožalje z obljubo, da se ga bomo vedno radi spominjali.

- ur -

## POGREŠALI TE BOMO !

Izredno je dolgo eno samo leto, kaj šele 21 let, ki jih je med nami preživel in delil dobro in slabo naš sodelavec JANC ALOJŽ.

Pri nas je začel delati 2 februarja 1941 leta in je ostal med nami vse do 1. julija 1962, kar predstavlja lep del njegovega življenja. V tem času je kot vodja remontnih delavnic mnogo prispeval našemu kolektivu in skupnosti, za kar mu bomo vedno hvaležni.

Odšel je v zasluženi pokoj, za katerega mu želimo, da bi ga še veliko časa v miru užival, tako, kot si je tudi zaslužil. Ne bomo ga pozabili, ne kot človeka in sodelavca in ne kot ime, saj je imel veliko prijateljev, pustil pa nam je tudi svojega naslednika - sina, ki bo, čeprav v drugi dejavnosti, sigurno dostojno zastopal ime, ki ga nosi, za naš kolektiv zaslužni oče.

Celotni kolektiv Ti želi tov. Janc še dosti zdravje in zadovoljstva!

Lep pozdrav in srečno!

- ur -



## Z A P I S N I K

II. redne seje upravnega odbora Keramične industrije Liboje, ki je bila dne 23. 6. 1962

Dnevni red:

1. Izvolitev dveh overovateljev zapisnika
2. Pregled sklepov zadnje seje
3. Razprava o gospodarskem stanju podjetja
4. Razprava in sklepanje o predlogu revidiranega plana investicijskega vzdrževanja
5. Razprava in sklepanje o službenih potovanjih
6. Informacija o stanju z možnostmi proizvodnje fasadnih plošč in o trenutnem stanju z nakupom licence za grafitne lonce
7. Sklepanje o plačilu računa za popravilo poda in strehe otroškega vrteca
8. Sklepanje o praksi Jurak Antona pri tvrdki Dorst
9. Odobritev cen za razne nove izdelke

Ad. 2

Sklepi zadnje seje so bili vsi izvršeni, razen sklepa, kateri se glasi, da naj skuša uprava podjetja rešiti z Mladenovcem zadevo glede generatorjev.

Pripominja se, da smo se glede generatorjev že obrnili na Mladenovac, od katerega pa še nismo dobili odgovora

Ad 3

Pred podjetje se postavljata dve osnovni nalogi t.j. reševanje ekonomske podjetja in reševanje same denarne situacije, kajti glede na stroške poslovanja in nove obveznosti do družbe, postaja rentabilnost podjetja vedno bolj problematična, vsled povečanih zalog gotovih izdelkov pa stanje z obratnimi sredstvi nevzdržno

Po analizah, ki so bile izvršene in na razpravah na že prej omenjenih sestankih, se nam vsiljujejo kot prvi ukrepi v smislu sanacije stanja, znižanje neproduktivnega osebja, omejitev nabav na res najnujnejše nabave, zaostritev reda in discipline v tovarni itd.

Predlagamo, da bi UO razpravljal o tem, kako nagraditi potnika, da bo čim bolj zainteresiran, ustvarjati čim večji promet. Komercialni oddelek je mišljenja, da naj bi potnikom tudi nadalje razdeljevali osebne dohodke kot doslej le, da bi jih za dosežen promet še posebej nagradili.

Predlagamo, da bi to nagrado obračunali takole:

Za vsak milijon prodanega blaga do postavljenega plana, bi potnika nagradili z 1.000.- din, nad planom z 2.000.- din nagrade.



Povprečni plan v tem letu naj bi bil za:

Goluboviča	20,000.000 - din
Vranešića	19,000.000.- "
Vodeba	8,000.000.- "

Sklep: UO predlog o nagrajevanju potnikov osvoji.

Vsi ti vplivi so bili povzročitelji zmanjšane prodaje pri nas. V aprilu smo dosegli le 62%, v maju pa 90% od predvidene prodaje. Trenutno stanje ne kaže nobenega izboljšanja za nekaj naslednjih mesecev.

Zato bo v tej situaciji nujno potrebno ponovno in ponovno obdelovati tržišče in iskati vse možnosti za uspeh plasmana.

1. Potniki naj bi še bolj sistematično obiskovali vse naše redne odjemalce. Če bi se jim zato moralo zvišati prispevke, ne bi smeli imeti v podjetju pomislekov
2. Tiste trgovce, ki premišljajo glede prodajnih pogojev, je poskušati zadržati in v posameznih primerih tudi rešiti stvar tako, da se jim dodeli za kakšen procent večji rabat
3. Pri vseh trgovcih, ki so doslej držali le naš ozek asortiment izdelkov, je poskušati doseči prodajo širšega asortimana
4. Potnik naj bi obiskovali tudi redno razne trgovske hiše ali manjša trgovska podjetja in naj bi njim prodajali naše blago preko njihovih grosističnih podjetij
5. Za vsak nov izdelek, ki ga damo na trg, je potrebno, da ga potnik pokaže kupcu. V ta namen bi bilo priporočljivo potnikom izdelati posebne kovčke za kolekcije
6. Za uspešnejšo prodajo dekorativnih izdelkov bi bilo potrebno izdelati vitrino pri "Vrečarju", kjer že imajo našo kolekcijo, h "Kristalu" bi bilo potrebno dati vitrino in kolekcijo, oba kupca sta sporazumna s tem. Zaželjeno bi bilo tako razstavljene izdelke imeti tudi pri "Novem domu" Beograd. Treba bo z njimi urediti to vprašanje.
7. Seveda bo pa zdaj bolj kot kdajkoli prej treba posvetiti skrb v proizvodnji tistim izdelkom, ki se bodo lahko na trgu čim hitreje prodali, da bodo vložena sredstva čim hitreje obrnjena.
8. Poskušati za vsako ceno del izdelkov izvažati

Sklep: UO nabavo kovčkov za potnike odobri.



Glede na to, da bomo morali v tej situaciji posvetiti vso skrb za izvoz naših izdelkov, je bil predložen UO s strani komercialnega oddelka program ukrepov za doseganje plana izvoza in sicer:

S splošno ekonomsko politiko države in potreb po devizah v našem podjetju, se pred nas postavlja bolj resno kod kdajkoli, vprašanje izvoza:

V vseh teh letih smo dobili le redke stike z nekaterimi tujimi podjetji. Največji izvoz smo imeli v Egipt, odkar pa tam obratuje njihova lastna tovarna, niso naše posode več uvažali.

Za čim boljše rešitev tega vprašanja bo nujno, da komercialni oddelok:

1. Uvede točno evidenco vseh kupcev v tujini
2. Obnovi vse stike z dosedanjimi kupci
3. Preskrbi vse naslove, ki jih je mogoče dobiti za izvozniške podjetja ali kupce v drugih državah, vzpostaviti z njimi njihove zveze in jih seznaniti z našimi izdelki, ki smo jih pripravljene izvažati - jim poslati ponudbe
4. Poleg direktnih stikov z inozemskimi kupci naj bi komercialni oddelok zainteresiral za izvoz naših izdelkov tudi vsa domača izvozna podjetja
5. Preskrbeti je propagandni material v večih jezikih
6. Sprejeti ponudbe tudi pod pogojem, če bo to v škodo naše PC
7. S temi izvajanji bi bilo potrebno pričeti takoj

Sklep: UO predlaga, da se predloge, glede izvoza izvaja. Glede stroškov (vzorci itd) pa UO predlaga, da se razdelijo tako, da nosi stroške, ki nastanejo v proizvodnji, proizvodnja, stroške glede odprema pa komerciala.

Glede na to, da je treba izdelati blago za izvoz točno v roku, katerega postavi kupec, se postavlja pred nas vprašanje maksimalnega izkoriščanja naših kapacitet.

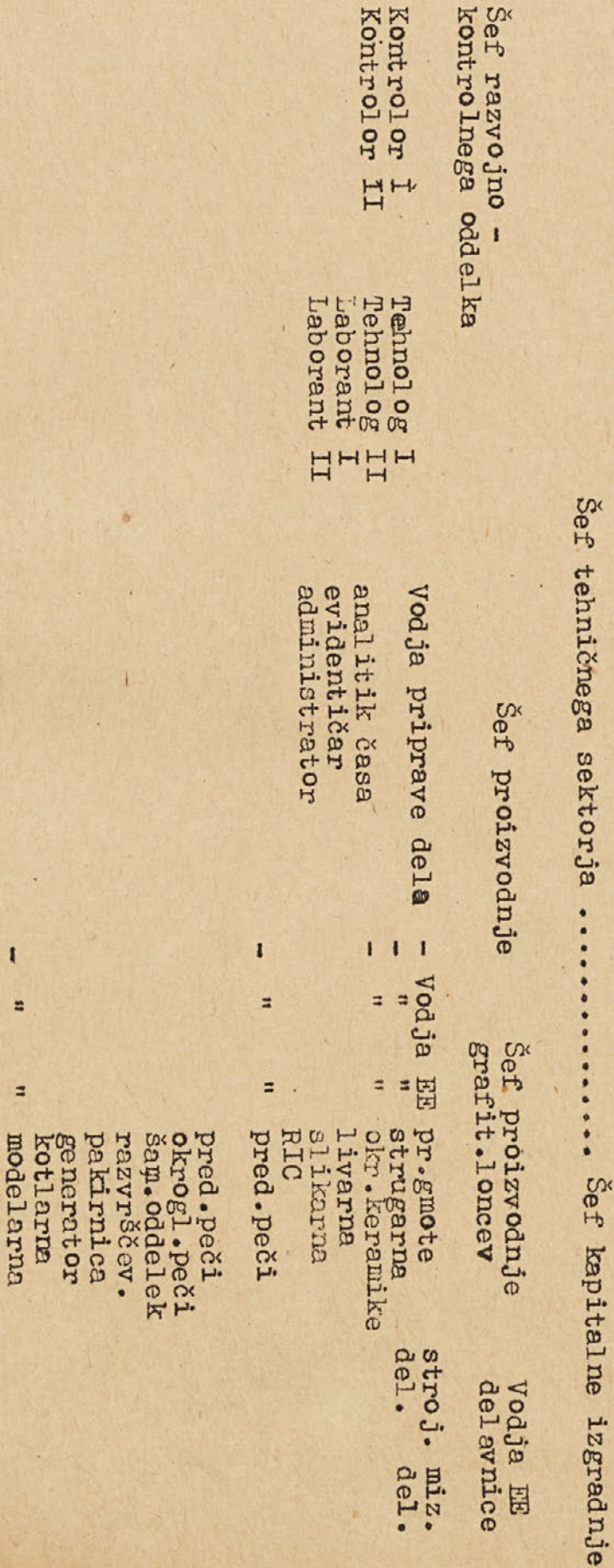
Sklep: UO predlaga, da se maksimalno izkoriščanje kapacitet čimprej ugotovi in da se naj s tem delom pospeši.

Glede na splošno kritično situacijo podjetja, je bilo potrebno izvršiti gotovo reorganizacijo oziroma znižanje takozvanega neproduktivnega osebja. S strani ekonomskih enot pa so bili postavljeni problemi glede nezadostne evidence in so se zaradi tega vključili gotovi ljudje v proizvodne oddelke.

Tako je bila za tehnični sektor sestavljena naslednja shema:



SHEMA TEHNIČNEGA SEKTORJA





S strani tehničnega sektorja je bil predložen UO za reorganizacijo teh sektorja sledeči predlog:

Predlagamo sledeče organizacijske spremembe na obstoječi shemi:

Oddelk priprave dela organizacijsko spada pod šefa proizvodnje. Oddelk ima šefa, analitika časa, evidentičarja in administratorja. Kot najvažnejše delo tega oddelka je predlog operativnega plana, ki se izdeluje na bazi potreb trga in kapacitet posameznih oddelkov. Šef predlaga operativni plan do 20. v mesecu za naslednji mesec kolegiju. Operativni plan sprejema UO. Potrjeni plan se razdeli po oddelkih na terminski plan. Evidenco plana (izvrševanja) se spremlja dnevno preko evidentičarja, opozarja šefa oddelkov in šefa proizvodnje o nastalih disproporcijah v planu. Dnevno se izdelujejo pregledi za operativno vodstvo tovarne. Evidentičar vodi še evidenco za šamotni oddelk in modelarno, kartoteko mavčevih modelov, pomaga pri izdelavi poslovnih listov, pripravlja podatke za razne analize in druga dela oddelka.

Analitik časa meri delovne operacije glede na uporabljen delovni čas, napravi analize gibov in uporabljenih časov in predlaga normo oz. akord za posamezna delovna mesta. Vsak mesec poroča o stanju produktivnosti v podjetju, na način, ki bo najprimernejši.

Administrator oddelka je tudi daktilograf, dela za potrebe oddelka, kakor tudi za celotni tehnični sektor in proizvodne ekonomske enote.

EE okrasna keramika

EE livarna, slikarna in dosedanji RIC se združijo v eno ekonomsko enoto okrasne keramike glede na vse večji obseg proizvodnje izdelkov okrasne keramike sedaj in v perspektivi. Največji del problemov v proizvodnji teh vrst izdelkov se rešuje ravno v oddelkih, ki se spajajo. Skupna proizvodna politika bo omogočila, da se z ozirom na specifičnost izdelave, ki ostaja še naprej ročna oz. manufakturno organizirana, izdelek bolj estetsko oblikuje tako v livarni, kot v slikarni. Kreatorji bodo na ta način najpopolneje lahko sodelovali na proizvodnji okrasne keramike, dosedanji RIC pa bo pod tako organizacijo lažje prerasel v oddelk za ateljejsko keramiko, ki je najpopolnejši tip okrasne keramike. Način delitve podjetja v proizvodnji oddelk okrasne in proizvodni oddelk gospodinjske keramike ne bo mogoče dosledno izvesti takoj iz sledečih razlogov:

Skupne počti za žganje vseh izdelkov, potrebo za litje izdelkov gospodinjske keramike, kar pa za enkrat še ne bi bilo primerno ločiti od livarne, ker strugarna še ne obvlada strokovna problematike tehnologije vlivanja. Ravno tako bo še kreativni oddelk moral delati na osvajanju novih oblik tudi za gospodinjsko keramiko.

Na čelu novega oddelka stoji šef oddelka, livarna in slikarna pa imata vsak po enega mojstra, ki vodi delavnico. Poleg kreatorjev ima oddelk še enega tehnika - slikarja, enega



mojstra - slikarja in enega mojstra - strugarja oz. livarja, ki delujejo bodisi kot izdelovalci prototipov ali pa kot mojstri - instruktorji v oddelkih.

#### Tehnološko - kontrolni oddelek

V laboratoriju, ki je do sedaj opravljal funkcijo tehnološke kontrolne službe in tehnološkega razvoja podjetja, se dodata še dva kontrolorja. Preimenovanje je glede na novo vlogo laboratorija potrebno. Služba tehnične kontrole naj se postopoma organsko razvija.

EE šamotni oddelek se priključi k ekonomski enoti peči

Glede na potrebno zmanjšanje neproduktivne sile se v poedinih ekonomskih enotah izvedejo še sledeče spremembe:

V strugarni se ukine delovno mesto enega šablonerja. Razvrščevalnica in pakirnica se združita v en pododdelek, pridobljena delovna moč pa se zaposli kot poenter. Oba vodja predornih peči bosta izmenično opravljala - popoldansko službo vodje, dopoldanski pa delo žgalca. Tako pridobljen žgalec se namesti kot kontrolor.

Uvede se novo delovno mesto skladiščnika biskvita. Ukine se popoldanski obratovodja, neke njegove funkcije pa prevzame popoldanski vodja predornih peči.

Popoldanski obratovodja se namesti kot vodja loščilnice. Lanser v pripravi dela se premesti za kontrolorja. Vodja okroglih peči prevzame tudi vodenje šamotnega oddelka. Ukine se zunanja skupina, delavce pa razporedi na delovna mesta v podjetju (1 zidar, ki bo disciplinsko odpuščen se ne bo namestil drugam).

Zaradi vse večje problematike proizvodnje grafitnih loncev, naj se takoj odpre novo delovno mesto šefa proizvodnje GL, ki bo direktno (analogno šefu proizvodnje) vezan pod tehničnega vodjo.

Poleg predlaganih organizacijskih sprememb se spremeni tudi način izvajanja evidence in obračunske službe po oddelkih (poenterji), kar je razvidno iz priloženega predloga.

Nadalje se izvedejo še sledeče spremembe:

V obračunski službi (obračun osebnih dohodkov) se z ozirom na prenos poenterjev, zmanjšata dva uslužbenca.

V splošnem sektorju se ukine delovno mesto administratorja.

V komercialnem sektorju se ukine delovno mesto prodajnega referenta.

V skladišču gotovih izdelkov pa naj bi postal komisionar vodja nakladalne skupine.

Nadalje se predlaga, da predlaga UO=DS združitev poslovne enote restavracije z gostinskim podjetjem Žalec.



Nadalje se predlaga, da sprejme UO sklep, da se imenuje tov. Godler Zorko glede na to, da je opravljala že ves čas od odhoda šefa splošnega sektorja to službo kot v.d., za šefa splošnega sektorja.

Nadalje se predlaga, da UO odobri tov. Rancinger Jožetu enoletno štipendijo za dokončanje študija na ekonomski šoli. Štipendija naj bi bila v višini njegove obračunske postavke. Moral bi pa podpisati pogodbo, da bo ostal še nadalje pri nas v službi najmanj 3 leta.

Glede na predlagane spremembe je organizacijska shema za računovodski sektor sledeča:

1. šef računovodstva
2. vodja knjigovodstva
3. finančni knjigovodja
4. saldakontist
5. materialni knjigovodja
6. blagovni knjigovodja
7. knjigovodja osnovnih sredstev
8. vodja obračunske službe
9. kalkulant
10. blagajnik
- 11.-13. obračunska služba osebnih dohodkov (3 uslužbenci)
14. administrator

Za splošni sektor izgleda organizacijska shema takole:

1. šef splošnega sektorja
2. personalni referent
3. kurir
4. telefonist 1
5. vratar 1
6. nočni čuvaj
7. snažilke (4)

Za komercialni sektor bi bila sledeča organizacijska shema:

1. šef sektorja
2. šef prodaje
3. šef nabave
4. stenodaktilograf
5. trgovski potniki (3)
6. fakturist
7. skladiščnik teh. materiala
8. skladiščnik gotovih izdelkov
9. komisionar
10. pomožni nakladalci (7)
11. evidentičar
12. skladiščnik loma

Sklep: UO predlagana spremembe o organizaciji podjetja potrdi. UO predlaga DS, da sprejme predlog za spremembo 58 in 59 člena pravil podjetja, s katerim se bodo te spremembe za podjetje osvojile.

Sklep: UO potrdi tov. Godler Zorko za šefa splošnega sektorja.



Sklep: UO odobri tov. Rancinger Jožetu enoletno štipendijo za dokončanje ekonomske šole v obračunski postavki.

Sklep: UO odobri predlog, da se združi poslovna enota restavracija z gostinskim podjetjem Žalec.

Nadalje se predlaga UO, da sprejme sklep: naj se čimprej preide do dnevnega razvrščanja izdelkov. Takšni podatki razvrščanja po izmenah ali pa po dnevu razkladalca, bi bili tudi dnevno v veliko pomoč. Podatki bi bili pa še sigurnejši, če bi vpeljali tudi spremljanje vozička.

Sklep: UO predlog glede razvrščanja izdelkov potrdi

Sklep: UO osvoji predlog, da se zaenkrat nabavlja najnujnejše materiale, vse drugo pa se preloži. Tudi delovne obleke se zaenkrat ne nabavljajo.

#### Ad. 4

V prvotnem planu je bilo predvideno, da se bo okrogla peč porušila in da se bo na tem mestu in v podaljšku proti slikarni postavila nova dekorna peč. Ker pa se je med tem časom pri preizkušnji ugotovilo, da je še ta peč dobra, je ta varianta odpadla. Zato je bilo namenje, da se slikarna odnosno peč montira v prostor slikarne, ki bi naj zavzela del prostora skladišča. Popravilo tega prostora pa je rešeno z večjini stroški, to pa zato, ker je potrebno prostor v celoti obnoviti ter tlak izravnati na nivo predorne peči, kar bo onogočilo transport. Nadalje pa bo potrebno zaradi prestavitve skladišča, pakirnice in sortirnice urediti tudi primerno prostore z razsvetljavo. Zaradi tega se je plan investicijskega vzdrževanja spremenil tako, da so se gotove postavke reducirale, povišalo pa se je postavko za slikarno in popravilo električne inštalacije.

Sklep: UO je spremembo plana investicijskega vzdrževanja za leto 1962 potrdil. Glede na težko finančno situacijo se naj plan postopoma izvaja.

#### Ad. 5

UO je bil predložen v potrditev seznam o službenih potovanjih za mesec marec, april in maj 1962.

Sklep: UO je službena potovanja za mesec marec, april in maj 1962 potrdil.

#### Ad. 6

Tovariš direktor poda obširno poročilo o tem, na kateri stopnji se nahajajo poizkusi na proizvodnji fasadnih (spalt plošč). Poizkusi so se zakasnili po krivdi Zavoda za raziskovanje materiala v Ljubljani tako, da bodo prve vzorce dobili šele v prihodnjem tednu.

Sklep: Poizkusi naj se pospešeno nadaljujejo.

Direktor pravtako poda obširno poročilo o trenutnem stanju okrog nakupa licence za proizvodnjo grafitnih topilnih loncev.

Sklep: Delo na tem področju naj se pravtako pospešeno nada-



## Ad. 7

V otroški vrtcu v Libojah je nujno popravilo streh in poda, kar bo predvidoma stalo cca 22.000.- din. Predlaga se, da se ta znesek odobri iz sklada skupne potrošnje.

Sklep: UO odobri plačilo zneska 22.000.- din za otroški vrtec iz sklada skupne potrošnje.

## Ad. 8

Svoječasno je bil sprejet sklep, da se pošlje nekoga od ključavničarjev na prakso k proizvajalcem keramičnih strojev. Tvrdba "Dorst" nas je obvestila, da je pod določenimi pogoji pripravljena sprejeti našega kandidata za dobo dveh do treh mesecev. Predlagamo, da se pošlje tov. Jurak Antona.

Tvrdba "Dorst" stavlja sledeče pogoje:

1. Naša tvrdka plača stroške tja in nazaj.
2. S seboj mora imeti dovoljno denarja za male potrebe, s katerimi bo lahko kril del svojih izdatkov
3. Tvrdba "Dorst" plača za čas njegovega dela urno plačo 2.75 DM pri 43 normalnih delovnih urah tedensko in uredi državno predpisano zavarovanje
4. Tvrdba "Dorst" mu bo pomagala poiskati odgovarjajoče in ceni primerno stanovanje. Glede na to, da je mesto "Kochel" turistični kraj, ni nogoče najti v poletnih mesecih primerne stanovanja, zato bi lahko poslali tov. Juraka šele začetkom meseca oktobra.

Sklep: Odobri se prakso tov. Jurak Antonu pri tvrdki "Dorst".

## Ad. 9

S strani komercialnega oddelka je bil UO predložen predlog za potrditev novih prodajnih cen.

Sklep: UO predlagane cene potrdi.

## Ad. 10

S strani razvojno izobraževalnega centra KIL je bil predložen UO sledeči predlog:

Zahteve na trgu kažejo, da mora kreator v naši tovarni vedno bolj spremljati želje potrošnikov, kakor tudi sodobne oblike, ki jih nakazujejo z nani slikarji.

V vezi tega prosimo, da UO odobri nabavo ene francoske knjige art (človek in umetnost), ki stane 10.152.- din.

Sklep: UO nabavo predlagane knjige odobri.



## Z A P I S N I K

III. rednega zasedanja delavskega sveta Keranične industrije Liboje z dne 29.6.1962.

Na seji je bilo prisotnih 25 članov DS.

Dnovni red:

1. Izvolitev dveh overovateljev zapisnika
2. Pregled sklepov zadnjega zasedanja
3. Razprava in sklepanje o osnutku pravilnika o delitvi čistega dohodka
4. Razprava in sklepanje o osnutku pravilnika o prevoznih sredstvih
5. Razprava in sklepanje o predlogu združitve poslovne enote restavracije z Gostinski podjetjem Žalec
6. Razprava in sklepanje o predlogu za najetje kredita za dograditev stanovanjskega bloka v Kasazah
7. Zvišanje obrestne mere za najetje kredita za poslovni sklad
8. Najetje občasnega kredita za obratna sredstva
9. Prenos sredstev na sklad skupne porabe
10. Sprememba programa za kadre
11. Razprava in sklepanje o elaboratu komisije za odpis nekurantnih zalog
12. Prenos poljubno znanstvenih knjig na DPD Svoboda Liboje
13. Imenovanje člana UO komunalne banke Celje
14. Sprememba člena 58 in 59. pravil podjetja
15. Odpis osnovnih sredstev
16. Razno

## Ad. 1

Za overovatelja zapisnika sta bila izvoljena tov. Rus Jožc in Marinko Alojz.

## Ad. 2

Tov. predsednik poroča, da so vsi sklepi zadnjega zasedanja izvršeni.

## Ad. 3

Tov. računovodja je seznanil DS z osnutkom pravilnika o delitvi čistega dohodka ter poudaril, da je ta pravilnik bil doslej lahko upoštevan samo za tiste ekonomske enote, ki so finančno močne, dočim za ostale upajno, da bo v drugem polletju boljše, seveda v kolikor se bo proizvodnja izboljšala.

Pravilnik je izdelan na podlagi lanskoletne dokumentacije, katera je za sestavo pravilnika najbolj primerna. V letošnjem letu je predvidena delitev čistega dohodka v znesku 185/milj. din.

Osnutek pravilnika je bil razobešen na oglasni deski ter predložen vsem ekonomskim enotam v razpravo, vendar DS ni sprejel nobenih predlogov za spremembo razen od ekonomske enote nabava - prodaja, katera predlaga sledeče spremembe:



- 10. člen pravilnika naj se spremenijo tako, da se izgubljeni čas, ki ga gotovi tovariši izgubijo za opravljanje državnih dolžnosti po sejah med delovnim časom, plača iz rezervnega sklada.

- v pravilniku se glasi, da se potnikom prizna samo 17 nočnin. Predlog EE je, da se jim prizna 20 nočnin.

DS sklene, da se razlika 3 nočnin naj krije iz rezervnega sklada.

- po členu 34. tega pravilnika je svet mnenja, da je pravilno če se od stopnje realizacije odbije znesek kvalitetne izgube v kolikor je pod tem mišljeno 10% popust na B vrsto. V primeru kasnejših reklamacij ali celo vrnjenega blaga, bi zmanjšanje ne bilo opravičeno, ker ni EE povzročitelj slabe kvalitete.

Tov. računovodja je seznanil DS, da se ta člen ne da spremeniti.

EE strugarna ima pripombe v tem, da bi se gnota tehtala, ko pride iz oddelka proizvodnje gnote, nadalje glede plač delavcev na priučevanju

Vse te spremenbe bodo urejene s pravilniki, ki bodo pripravljene do prihodnjega zasedanja.

Ta pravilnik stopi v veljavo s 1.1.1962.

Delavski svet je osnutek pravilnika potrdil.

#### Ad.4

Tov. Godlerjeva je prečitala Pravilnik o prevoznih sredstvih.

DS je pravilnik sprejel s tem, da se spremenijo 3. člen II. odstavka, ki se naj glasi:

in za druge osebe oz. kolektive v izjemnih primerih.

#### Ad.5

Obrat družbene prehrane, ki smo ga gradili z združenimi sredstvi za področje Liboj, z vloženi sredstvi na doseženi promet ni rentabilna poslovna enota in je v prvih 5. mesecih izkazala poslovno izgubo. Ker je čedalje močnejše opaziti, da manjši obrati v perspektivi ne morejo prosperirati z režijo, ki jim nanjša akonulacije.

Zato se predlaga DS, da se z 1. julijem t.l. po izdelavi periodičnega obračuna, poslovna enota "Šnohor" Liboje združi z gostinski podjetjem "Hmeljar" Zalec.

Novo združeno podjetje prevzame vse obveznosti iz kreditnega razmerja.

V podjetju še nadalje ostane bife, ki nudi usluge članom kolektiva.

Na novo podjetje se prenesejo vsa osnovna in obratna sredstva.



Izstavi se posebna pravna listina, ki naj določa, da se objekt ne sme spremeniti v svojih namenu.

Na podlagi gornjega predloga se je razvila široka razprava. Tov. direktor pravi, da smo vsi libojčani delali udarniško in se trudili, da bi imeli tudi v Libojah delavci zagarantirano toplo nalico in kosilo. Zanima se, če je že bilo vse pokrenjeno, da bi se zadevo le skušalo kako drugače rešiti in da bi obrat restavracija še normalno obratoval.

Delavski svet pooblasti tov. direktorja, da skuša urediti vse, kar je v moči, da ostane restavracija še nadalje pod tukajšnjim podjetjem. Tov. direktor bo o rezultatu poročal na prihodnjem zasedanju.

## Ad. 6

Za dograditev stanovanjskega bloka v Kasazah se predlaga najetje kredita v znesku 5.000.000.- din iz stanovanjskega sklada občine Žalec. Obrestna mera 1%, rok vračila se določi naknadno po višini stanarine.

Za podpis posojilne pogodbe pooblaščano osebo, ki pravno zastopajo podjetje

Delavski svet je zgornji predlog odobril.

## Ad. 7

V letu 1962 velja za poslovni sklad obrestna mera 6%. Ker smo predčasno v letu 1960 najeli kredite po nižji obrestni meri, zahteva pristojni denarni zavod povišanje:

na znesek 6.000.000	- od 3%	na 6%	obrest. mero od 1.10. dalje
" " 5.000.000.-	" 4%	" 6%	" " " 1.4. "
" " 4.906.750.-	" 5%	" 6%	" " " 1.1. "

Delavski svet je gornji predlog v celoti potrdil.

## Ad. 8

Za prenositev finančnih težav, ki so odraz neprodanih zalog izdelkov in za večanje zalog biskvita pri dviganju produkcije dekorativne keramike iščemo kredit v višini 28 milj. din občasnih obratnih sredstev.

Pogoji po določenih osnove kreditiranja.

Delavski svet odobrava najetje kredita v gornji višini.

## Ad. 9

Iz nerazporejenih sredstev po zaključnem računu iz leta 1961, ki se nahajajo v neobveznem rezervnem skladu, se za izplačilo dospole anuitete in programskega trošenja odobrenih postavk formira sklad skupne porabe v znesku din 300.000.-, ki se znanjša za obvezne depozite skladov.



## Ad. 10

Od sprejema zadnjega programa porabe sredstev sklada za kadre za leto 1962 so nastale gotove spremembe in je bilo zaradi tega potrebno nekatere točke spremeniti.

Program porabe sredstev za kadre s spremenbami je priložen zapisniku.

Delavski svet je spremembe v programu potrdil.

## Ad. 11

Komisija za sestavo elaborata za odpis nekurantnih zalog, ki je bila postavljena na zadnjem zasedanju DS je predložila DS v odobritev naslednje:

1. V skladišču gotovih izdelkov je vrsto izdelkov gospodinjske keramike, ki zaradi zastarele oblike oz. predrage in neprimerne dekoracije ne gredo v promet po cenah določenih s kalkulacijo podjetja ter zato predlaga znižanje prodajne cene izdelkov od dosedanje vrednosti 8,005.627.- din na 4,879.585.- din, kar predstavlja 3,126.042.- din razlike. Pri izdelkih, ki se bodo prodajali izpod lastne cene je nastala razlika za 1,479.325.- din.

Poleg tega so v skladišču gotovih izdelkov še grafitni lonci, ki zaradi slabe kvalitete niso odjemalcev in za katere je komisija mnenja, da naj se v blagovnen knjigovodstvu vodijo samo še po evidenčni vrednosti (lastni ceni) 1.- din za konad, razlika do lastne cene v knjigovodstvu v višini 1,149.734.- din pa se predlaga za odpis oz. znižanje.

2. Pri pregledu reproduktivne proizvodnje je komisija ugotovila, da je na zalogi še grafitna gnota, katera tudi v bodoče osvojeni proizvodnji grafitnih loncev ne bo prišla v poštev, zato predlaga, da se v celoti odpiše. Knjižna vrednost grafitne gnote je 1,824.000.- din.
3. V nedovršeni proizvodnji je na zalogi še 372 kon. grafitnih loncev, kateri so v sedanjem stanju neuporabni in jih niti ni mogoče popraviti. Komisija je mnenja, da se grafitni lonci v vrednosti 5,563.028.- din odpišejo.

DS sprejme sklep, da se odpiše nekurantne zaloge proizvodnje v teku in gotovih izdelkov po posebnem popisnem elaboratu za vrednost 10,016.088.- din.

Odpisano vrednost krijemo:

z rezervnim skladom podjetja v višini 5,016.088.- din.

Razliko 5,000.000.- din pa odpisujemo kot poslovni strošek podjetja za dobo 5 let.

Za odpisano vrednost 5,000.000.- din se predlaga odobritev občasnega kredita za obratna sredstva.



Znanjšanje režijskih delavcev in uslužbencev o katerem je razpravljala upravni odbor podjetja v okviru programa za izboljšanje gospodarskega stanja podjetja, je potrebno ugotoviti tudi s pravili podjetja. Na zasedanju je bil predložen naslednji predlog spremembe člena 58. in 59. pravil podjetja, ki govorita o organizaciji podjetja.

## Člen 58.

## ORGANIZACIJA PODJETJA

Delavski svet

Upravni odbor

Direktor

EE uprava

Poslovne enote

Tehnični računovod- konerc.  
sektor ski sektor  
sektor

PE restavracija EE avtopark

splošni  
sektorEE nabava  
in prod.EE otroški  
vrtecProizvodne  
EERežijske  
EE

## Člen 59.

Organizacija posameznih sektorjev EE in PE

## EE UPRAVA

Šef EE - direktor  
Administratorka v tajništvu

## TEHNIČNI SEKTOR

Šef tehničnega sektorja  
Šef kapitalne izgradnje  
Šef proizvodnje  
Šef proizvodnje grafitnih loncev  
Šef razvojno kontrolnega oddelka  
Tehnolog I. in II.

Vedja priprave dela  
Analitik časa  
Evidentičar  
Administrator

I. laborant  
II. laborant  
Kontrolor I  
Kontrolor II



## RAČUNOVODSKI SEKTOR

Šef računovodskega sektorja

Vodja knjigovodstva  
 Finančni knjigovodja  
 Saldokontist  
 Materialni knjigovodja  
 Blagovni knjigovodja  
 Knjigovodja osnovnih sredstev

Vodja obračunske službe  
 Kalkulant  
 Blagajnik  
 Administrator

Obračunska služba osebnih dohodkov

Vodja obračunske službe

Knjigovodja

## SPLOŠNI SEKTOR

Šef splošnega sektorja  
 Personalni referent  
 Kurir

Telefonist  
 Vratar  
 Nočni čuvaj

Snažilke kopalnic in  
 tehničnega sektorja  
 Snažilke upravnega  
 posloplja

## EKONOMSKA ENOTA

nabava-prodaja

## KOMERCIALNI SEKTOR

Šef komercialnega sektorja  
 Šef prodaje  
 Potniki  
 Fakturist  
 Stenodaktilograf

Šef nabave  
 Skladiščnik teh. materiala

Skladišče gotovih izdelkov

Skladiščnik  
 Komisionar  
 Evidentičar

Nakladalci  
 Pomožni nakladalci

Skladišče lona

Skladiščnik



## PROIZVODNE ENOTE

## EE PROIZVODNJA GMOTE

Šef EE  
 Mojster  
 Proizvajalci gnote  
 Gnetilci gnote  
 Čistilec - plavljenje gline  
 Talilci glazure  
 Mlevci surovin

Ključavničar  
 Zidar

## EE STRUGARNA

Šef EE  
 Šablonar  
 Poenter  
 Skladiščnik modelov

Strugarji keranike  
 Oblikovalci na avtomatu  
 Čistilci izdelkov  
 Pomožni delavci

## EE okrasne keranike

Šef EE  
 Poenter slikarne in livarne

Mojster slikarne  
 Slikarji keranike  
 Žgalci nadgl. peči  
 Transportni delavci

Mojster livarne  
 Livarji  
 Retušerji  
 Strugar na vretenu  
 čistilec modelov  
 transportni delavec

Tehnik za napre-  
 dovanje proizv.  
 Kreatorji  
 Instruktorji za  
 priučevanje

## EE PREDORNE PEČI

Šef EE  
 Pom. vodja odd  
 Poenterji

Žgalci  
 Premikači  
 Polnilke surov. izd.  
 Skladiščnik biskvita  
 Prašilke  
 Vodja loščilnice  
 Loščilke  
 Polnilke loščenih izd.  
 Podglazurno slikanje  
 z brizg.  
 Čistilec oddelka

Vodja generatorja  
 Kurjač generatorja  
 Pomož. kurjač gen.  
 Kurjači parnega  
 kotla

Vodja razvrščeval.  
 in pakirnico  
 Razvršče volke  
 izdelkov  
 Pakiranje izd.